

RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ato: 041
 Número da Dispensa: 041/2019
 Data: 14/08/2019
 Ordenador: Bruno Mendes Carmona
 Presidente da FSCMP

Protocolo: 465342**RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Ato: 042
 Número da Dispensa: 042/2019
 Data: 14/08/2019
 Ordenador: Bruno Mendes Carmona
 Presidente da FSCMP

Protocolo: 465346**RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Ato: 044
 Número da Dispensa: 044/2019
 Data: 14/08/2019
 Ordenador: Bruno Mendes Carmona
 Presidente da FSCMP

Protocolo: 465357**FÉRIAS****PORTARIA Nº 716/2019 – GAPE/GP/FSCMP**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019, **R E S O L V E**:
 CONCEDER, férias regulamentares a (o) servidor (a) BELINETE LOBATO CRUZ, Cargo de Médico, Matrícula Nº 5824141/3, no período de 16/07/2019 a 14/08/2019, referente ao exercício de 2017, no período aquisitivo de 01/07/2017 à 24/09/2018.
 Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.
 Belém – PA, 14 de Agosto de 2019.
 BRUNO MENDES CARMONA
 Presidente da FSCMP

Protocolo: 465300**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 714/2019 – GAPE/GP/FSCMP, DE 14 DE AGOSTO DE 2019.**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 02/05/2019, publicado no DOE nº 33.864, **CONSIDERANDO** o disposto no art. 137, §1º, alínea “a” da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e Instrução Normativa nº 001/16, de 31/05/2016, publicada no DOE nº 33.138, de 01/06/2016;
RESOLVE:
 CONCEDER, a Gratificação de Tempo Integral no percentual de 60% (sessenta por cento) do vencimento base a (o) servidor (a) WELLS JEFT DA COSTA SILVA, Id. Funcional nº 54195111/1, ocupante do cargo de Agente de Artes Práticas, lotado (a) na Gerência de Processamento de Roupas desta Fundação, a contar de 01/09/2019.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Belém – PA, 14 de agosto de 2019.
 BRUNO MENDES CARMONA
 Presidente da FSCMP

Protocolo: 465489

**FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA
 E HEMATOLOGIA DO PARÁ**

PORTARIA**PORTARIA Nº 597 /2019 - AJUR/GAPRE/HEMOPA, DE 19 DE AGOSTO DE 2019.**

O Presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, no uso de suas atribuições legais, Considerando que a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurado ao acusado a ampla defesa;
 Considerando que nenhuma sanção poderá ser imposta a servidor público sem que se garanta, por intermédio do devido processo legal, o direito de defesa a ser exercitado da forma mais ampla possível, conforme estabelece o art. 5º da Constituição Federal, reiterado pela Lei. 5.810/94;

Considerando os termos do Processo Administrativo nº 2019/306936;
 Considerando os termos da PORTARIA Nº 506/2019 – AJUR/GAPRE/HEMOPA, de 17 de julho de 2019, que instituiu a comissão de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar da Fundação HEMOPA;
 Considerando a necessidade de realização de diligências e a conseqüente necessidade de mais tempo para que a Comissão de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar da Fundação HEMOPA possa analisar os termos processuais.

RESOLVE,

I – **PRORROGAR** o prazo da sindicância, (Processo nº 2019/306936), por mais 30 (trinta) dias, a contar do dia 19 de agosto de 2019.

II – Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, em 19 de agosto de 2019.

Paulo André Castelo Branco Bezerra

Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 465305**TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR****PORTARIA Nº 598/2019 - GEAPE/GAPRE/HEMOPA, DE 20 DE AGOSTO DE 2019.**

O Presidente da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, no uso de suas atribuições legais,
 Considerando o requerimento do servidor Túlio Wagner Silva Matos;
RESOLVE:

I – Distratar, a pedido, o (a) servidor (a), Túlio Wagner Silva Matos, matrícula nº 57173613/4 do cargo de Agente Administrativo, lotado (a) na Gerência de Documentação Técnica desta Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, a contar de 20 de agosto de 2019.

II – Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, em 20 de agosto de 2019.

Dr. PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 465416**CONTRATO****EXTRATO DO CONTRATO Nº 080/2019, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 081/2018 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2018/397936.****DAS PARTES:**

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ – HEMOPA

CONTRATADO: POINTER DISTRIBUIDORA SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 31.808.307/0001-47 com sede na Rua Madre Monica Maria nº222- Conjunto Habitacional Lea Leal- Maringá/PR, CEP: 87.040-440, neste ato representada por sua representante legal Daiane Fernandes, portador da Cédula de Identidade nº. 136.131.179-6 COMARCA/PR, CPF/MF sob o nº.099.074.009-98, residente e domiciliada na Rua Madre Monica Maria nº222, CEP:87040-44, Maringá/ PR, doravante denominada CONTRATADA.

DO OBJETO: O objeto do presente contrato é A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE INSUMOS DE INFORMÁTICA: TONERS PARA IMPRESSORA LAZER MONOCROMÁTICA.

DO PRAZO: Este contrato vigorará pelo prazo 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura

DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da dotação orçamentária, a seguir:

Unidade Orçamentária: 90101

Programa de Trabalho: 10122129783380000

Fonte de Recurso: 0103006356

Natureza de Despesa: 33903000

DO VALOR: R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais).

DO FISCAL DO CONTRATO: Será responsável pela Gestão do contrato a servidora Lucidéia Lira de Oliveira, Administradora e Gerente do Almoxarifado e Patrimônio, tendo como Fiscal Técnico o servidor responsável pela Gerência de Tecnologia da Informática da Fundação HEMOPA.

DO FORO: Belém – Pará

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 19 de agosto de 2019.

ASSINATURAS:

Paulo André Castelo Branco Bezerra-Presidente da Fundação HEMOPA-Contratante

Daiane Fernandes-POINTER DISTRIBUIDORA SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA EIRELI-Contratada

Lucidéia Lira de Oliveira - Administradora e Gerente do Almoxarifado e Patrimônio – GERAP

Gestor Responsável pelo ContraGerência de Tecnologia da Informática da Fundação HEMOPA-.Fiscal Responsável Pelo Contrato

ORDENADOR DE DESPESA - Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49,

Protocolo: 465272