

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

PORTARIA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

PORTARIA N.º 095 DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 2480/2019-CCG de 12 de março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33823 de 13/03/2019; e

CONSIDERANDO o disposto na PORTARIA Nº 61 de 09 de agosto de 2019, publicada no D.O.E. nº 33.951 de 13/08/2019;

CONSIDERANDO o pedido de prorrogação de prazo da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar constante nos autos do processo nº 2017/532765;

R E S O L V E:

I - Prorrogar, por mais 60 (sessenta) dias, a contar de 13/10/2019, o prazo para a conclusão dos trabalhos da sobredita Comissão de Apuração dos fatos no Processo nº 2017/532765, composta pelos servidores: DENILTON DE CASTRO TAVARES, matrícula nº 5850940/3; ANTÔNIA DENIZE CARDOSO

DAMASCENO matrícula nº 57190531/1 e FABIANE TOCANTINS SOUZA DOS SANTOS matrícula nº 57205402/2, para sob a presidência do primeiro, apurar as irregularidades processadas nos autos supra referido, em tudo se observando o Direito ao Contraditório e à Ampla Defesa.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA

Cametá, 08 de outubro de 2019.

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA-Cametá/PA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

PORTARIA N.º 096 DE 08 DE OUTUBRO DE 2019

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 2480/2019-CCG de 12 de março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33823 de 13/03/2019; e

CONSIDERANDO o disposto na PORTARIA Nº 62 de 09 de agosto de 2019, publicada no D.O.E. nº 33.951 de 13/08/2019;

CONSIDERANDO o pedido de prorrogação de prazo da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar constante nos autos do processo nº 2017/532698;

R E S O L V E:

I - Prorrogar, por mais 60 (sessenta) dias, a contar de 13/10/2019, o prazo para a conclusão dos trabalhos da sobredita Comissão de Apuração dos fatos no Processo nº 2017/532698, composta pelos servidores: DENILTON DE CASTRO TAVARES, matrícula nº 5850940/3; ANTÔNIA DENIZE CARDOSO

DAMASCENO matrícula nº 57190531/1 e FABIANE TOCANTINS SOUZA DOS SANTOS matrícula nº 57205402/2, para sob a presidência do primeiro, apurar as irregularidades processadas nos autos supra referido, em tudo se observando o Direito ao Contraditório e à Ampla Defesa.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA

Cametá, 08 de outubro de 2019.

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA-Cametá/PA

Protocolo: 483871

PORTARIA Nº 719/2019 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/378872 de 12/08/2019.

R E S O L V E:

REVOGAR, a partir 03/09/2019, os termos da PORTARIA Nº 711/2012-GAB/DG/HOL de 31/08/2012 que designa a servidora LIETE CONCEIÇÃO FERREIRA DE OLIVEIRA, Técnico de Administração e Finanças(Pedagogia), matrícula nº 57230964/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pela Chefia da Divisão de Ensino deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 24 de setembro de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 483623

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 724/2019–GAB/DG/HOL

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 33.774 de 07 de janeiro de 2019 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

RESOLVE:

Designar o servidor desta Autarquia DIONÍZIO OLIVEIRA BENTES, Médico, Id. Funcional nº 57225320/10-HOL e no seu impedimento a servidora SANDRA SUELI DA SILVA OLIVEIRA, enfermeira, matrícula nº 5636051/1-HOL, ambos lotados na Divisão de Radioterapia do Hospital Ophir Loyola, para a função de fiscais do Contrato administrativo nº 060/2019-HOL, firmado com a empresa JPELL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA – ME, cujo objeto é a Manutenção Corretiva e Preventiva com reposição de Peças de 15 desumidificadores de Ar portáteis, pertencentes a Divisão de Radioterapia do HOL, pelo período de 12 meses. Processo nº 2019/71177

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral

Protocolo: 483523

PORTARIA Nº 723/2019 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/378872 de 12/08/2019

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 03/09/2019, por necessidade de serviço a servidora LIETE CONCEIÇÃO FERREIRA DE OLIVEIRA, Técnico de Administração e Finanças(Pedagogia) matrícula nº 57230964/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Ensino/DEP para a Divisão de Seleção e Treinamento (Supervisão de Seleção e Desenvolvimento de Gestão de Pessoas – SSDGP, conforme a Lei da Autarquia nº 6.826/2006) deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 24 de setembro de 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças/HOL

Protocolo: 483620

PORTARIA Nº 696/2019 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/351853 de 25/07/2019

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 02/09/2019, a servidora ROSIANE DO SOCORRO GONÇALVES GOMES, Agente Administrativo, matrícula nº 57230518/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Patologia para a Divisão de Diagnóstico por Imagem-DDI deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 16 de setembro de 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças/HOL

Protocolo: 483705

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 060/2019-HOL

Objeto: Prestação de serviço de Manutenção Corretiva e Preventiva com reposição de Peças de 15 desumidificadores de Ar portáteis, pertencentes à Divisão de Radioterapia do HOL.

Valor total: R\$ 11.572,44 (onze mil quinhentos e setenta e dois reais e quarenta e quatro centavos)

Data Assinatura: 04/10/2019

Vigência: 04/10/2019 até 03/10/2020

Pregão Eletrônico nº 074/2019 – Processo nº 2019/71177

Orçamento: 10.302.1427.8288.3390.39 FONTE: 0103/0269

Contratado: JPELL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - ME, com sede na Avenida Governador José Malcher, nº 1405, São Raimundo – Santa Isabel do Pará/PA, CEP: 68790-000, Fone: 91 3744-4120, E-mail: kind.david@hotmail.com, inscrita no CNPJ sob o nº 26.415.706/0001-08.

Ordenador: JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Protocolo: 483521

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA Nº 697/2019 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/439419 de 11/09/2019

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 12/09/2019, por necessidade de serviço a servidora SUZANA KETH PAIVA ANDRADE, Auxiliar Operacional, matrícula nº 57197110/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, do Departamento de Contabilidade e Finanças para a Comissão de Permanente de Licitação – CPL deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 17 de setembro de 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças/HOL

Protocolo: 483703