

**Portaria nº 0756/2019, de 29/10/2019**

Objetivo: Realizar supervisão direta e monitoramento, coleta de laminas para pesquisa de plasmódio, tratamento dos casos positivos e Borrifação Extradomiciliar.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Riozinho do Anfriso

Servidor: 086899 / RENILDO DA SILVA CASTELO (Agente de Saúde Pública) / 14,5 diárias (completa) de 01/11/2019 a 15/11/2019

Servidor: 0504158 / GERALDO EMILIANO DE FARIAS (Agente de Saúde Pública) / 14,5 diárias (completa) de 01/11/2019 a 15/11/2019

Ordenador de Despesa:

Mauricio Miranda do Nascimento

Diretor do 10º CRS/SESPA

**Protocolo: 489756**

**Portaria nº 0754/2019, de 29/10/2019**

Objetivo: Realizar Inspeção em serviços e produtos nas ações da Visa.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Anapú

Servidor: 5160391-1 / JORGE GIL CHAGAS DE ALMEIDA (Técnico de Vig. Sanitária) / 4,5 diárias (completa) de 04/11/2019 a 08/11/2019

Servidor: 57224781 / EDIVALDO DE SOUZA SILVA (Téc. de Enfermagem) / 4,5 diárias (completa) de 04/11/2019 a 08/11/2019

Ordenador de Despesa:

Mauricio Miranda do Nascimento

Diretor do 10º CRS/SESPA

**Protocolo: 489686**

**Portaria nº 0755/2019, de 29/10/2019**

Objetivo: Conduzir Viatura Oficial, com servidores que irão realizar Inspeção em serviços e produtos nas ações da Visa.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Anapú

Servidor: 0498789/ FRANCISCO FONTENELE DE PINHO (Agente de Saúde Pública) / 4,5 diárias (completa) de 04/11/2019 a 08/11/2019

Ordenador de Despesa:

Mauricio Miranda do Nascimento

Diretor do 10º CRS/SESPA

**Protocolo: 489688**

**Portaria nº 0757/2019, de 29/10/2019**

Objetivo: Realizar monitoramento e supervisão nas ações de malária.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Porto de Moz

Servidor: 0505777 / MANOEL RANULFO DE OLIVEIRA (Agente de Saúde Pública) / 4,5 diárias (completa) de 04/11/2019 a 08/11/2019

Servidor: 0505775 / VALMIR PEREIRA DA SILVA (Agente de Saúde Pública) / 4,5 diárias (completa) de 04/11/2019 a 08/11/2019

Ordenador de Despesa:

Mauricio Miranda do Nascimento

Diretor do 10º CRS/SESPA

**Protocolo: 489759**

**PORTARIA Nº 599 de 29 de Outubro de 2019**

Nome: Ismaene Machado Reis.

Cargo: Diretora da DOCA.

Matrícula/Siape: 54192993-3.

CPF: 783.951.942.34

Nome: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara

Cargo: Diretora Regional

Matrícula/Siape: 5945924-1.

CPF: 673.786.762-68

Período: 29.10 a 01.11.2019

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Santana do Araguaia

Objetivo: Tratar de assuntos a Secretaria Municipal referente à divisão DOCA,

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

**Protocolo: 489769**

**PORTARIA Nº 603 de 29 de Outubro de 2019**

Nome: João Wanderley Silva Oliveira.

Cargo: Agente de Saúde Pública.

Matrícula/Siape: 498903.

CPF: 234.667.902-04.

Período: 05 à 07.11.2019.

Nº de Diárias: 2,5 (Duas e meia).

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: Redenção

Objetivo: Dar andamento bem como secretariar a reunião ordinária da Cir Araguaia

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

**Protocolo: 489882**

**PORTARIA Nº 597 de 29 de Outubro de 2019**

Nome: Armando Vieira do Nascimento.

Cargo: Agente de Saúde Pública.

Matrícula/Siape: 0504616.

CPF: 146.604.582-53.

Período: 04 à 08.11.2019.

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: Xinguara, Sapucaia, Água Azul do Norte, Ourilândia do Norte, Tucumã,

Objetivo: Acompanhar servidor que irá tratar de assuntos relacionados ao Setor de Almoxarifado e realizar distribuição de materiais.

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

**Protocolo: 489671**

**PORTARIA Nº 600 de 29 de Outubro de 2019**

Nome: Ismaene Machado Reis.

Cargo: Diretora da DOCA.

Matrícula/Siape: 54192993-3.

CPF: 783.951.942.34

Nome: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara

Cargo: Diretora Regional

Matrícula/Siape: 5945924-1.

CPF: 673.786.762-68

Nome: Leide Augusto da Silva Gama

Cargo: Agente de Saúde

Matrícula/Siape: 0113077-1

CPF: 177.870.412.34

Período: 05 a 07.11.2019

Nº de Diárias: 2,5 (Duas e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Redenção

Objetivo: Tratar de assuntos relacionados a CIR-Comissão Inter gestora Regional,

bem como tratar de assuntos relacionados a este 12º CRC/SESPA/ENDEMIAS,

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

**Protocolo: 489774**

**PORTARIA Nº 602 de 29 de Outubro de 2019.**

Nome: Gleidson de Sousa do Carmo.

Cargo: Chefe da Divisão de Endemias.

CPF: 996.656.622-87.

Nome: Álvaro Henrique da Luz

Cargo: Laboratorista

Matrícula/Siape: 505085

CPF: 531.438.256-34

Nome: Jose Eufenios Araújo da Silva.

Cargo: Agente de Saúde

Matrícula Siape: 0505044

CPF: 171.147.992-68.

Período: 04 à 08.11.2019.

Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: São Felix do Xingu

Objetivo: Orientar e acompanhar ações de controle da dengue e chikungunya

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

**Protocolo: 489878**

**PORTARIA Nº 601 de 29 de Outubro de 2019.**

Nome: Ellen Cristina Santana da Silva.

Cargo: Chefe da DAF

Matrícula/Siape: 5945950-1.

CPF: 006.732.402-90

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 12ª REGIONAL

**PORTARIA Nº 596 de 29 de Outubro de 2019.**

Nome: Edinaldo Ferreira da Silva.

Cargo: Agente de Saúde Pública.

Matrícula/Siape: 504995.

CPF: 259.585.933-15.

Período: 04 à 08.11.2019.

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: Xinguara, Sapucaia, Água Azul do Norte, Ourilândia do Norte, Tucumã,

Objetivo: tratar de assuntos relacionados ao Setor de Almoxarifado e realizar distribuição de materiais.

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara.

**Protocolo: 489672**

**PORTARIA Nº 598 de 29 de Outubro de 2019**

Nome: Ismaene Machado Reis.

Cargo: Diretora da DOCA.

Matrícula/Siape: 54192993-3.

CPF: 783.951.942.34

Período: 11. a 15.11.2019

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Belém

Objetivo: Tratar de assuntos administrativos referente à divisão de Organização, Controle e avaliação -DOCA/12ºCRS/SESPA/endemias

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

**Protocolo: 489760**