

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

ERRATA DE PORTARIA DE LICENÇA PRÊMIO

FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº 065 de 25/11/2019, PUBLICADA NO DOE Nº 34.043 DE 26/11/2019, O SEGUINTE:

ONDE SE LÊ: "Período: 02.12.2019 a 30.01.2020";

LEIA-SE: "Período: 02.01.2020 a 01.03.2020".

ANDREIA RIBEIRO DA CUNHA CÂMARA

DIRETORA DO 12º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

Protocolo: 501621

DIÁRIA

PORTARIA Nº 690 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2019.

Nome: Ademir Coelho Barbosa.

Cargo: Motorista Oficial.

Matrícula/Siape: 505545.

CPF: 032.693.292-53.

Período: 01 a 03.12.2019.

Nº de Diárias: 2,5 (duas e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Belém-PA.

Objetivo: conduzir servidores que tratarão de assuntos relacionados ao Departamento Administrativo/Endemias.

Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 501639

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

PORTARIA

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

PORTARIA Nº 113 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 2.480/2019-ccg de 13 de março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.823 de 13/03/2019.

R E S O L V E:

1- DESIGNAR o servidor ALAN CRISTHE MARQUES VULCAO, CPF nº 639.674.562-34 Agente Administrativo, matrícula nº 5913119-1 lotado no Escritório Regional/13ºCRS como responsável pelo Setor de Patrimônio do 13ºCentro Regional de Saúde.

2- Esta Portaria deverá ter seus efeitos retroagidos a contar de 14 de Março de 2019.

3- Portaria publicada para fins de regularização.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Diretora do 13º Centro Regional de Saúde, 21 de Novembro de 2019.

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º Centro Regional de Saúde

Protocolo: 501278

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

PORTARIA Nº 114 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 2.480/2019-ccg de 13 de março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.823 de 13/03/2019.

R E S O L V E:

I- Constituir Comissão para efetuar o levantamento patrimonial dos Bens Móveis e Bens de Consumo do Almoxarifado da SESPA no âmbito do 13º CRS;

II- A comissão que desenvolverá este trabalho será composta pelos seguintes servidores:

ALAN CRISTHE MARQUES VULCÃO, matrícula nº5913119-1- Ag. Administrativo;

DENILSON SILVA CORDEIRO matrícula nº 1086775, Guarda de Endemias;

JOAS HELENO SOARES DE SOUZA matrícula nº 57233233-1- Ag. Artes Práticas;

VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ matrícula nº 57233230-1, Ag. Portaria.

III- comissão deverá realizar o levantamento físico dos Bens Móveis e verificar seu estado de conservação, além dos Bens de Consumo do Almoxarifado;

IV- a presente portaria de comissão terá validade de 01 (um) ano e prazo de 30 (trinta) dias a partir da data de publicação para conclusão dos trabalhos; prorrogável por igual período para os casos devidamente justificados;

V- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

VI- Revogam-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Diretora do 13º Centro Regional de Saúde, 21 de Novembro de 2019.

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º Centro Regional de Saúde

Protocolo: 501292

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA Nº 852/2019 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019 publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019 e;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2019/584200 de 25/11/2019.

R E S O L V E:

I – NOMEAR, os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão para Proceder Inventário dos Bens de consumo, deste Hospital.

NOME	CARGO	LOTAÇÃO
YRANILDE SEABRA LEDO LAGES	FARMACÊUTICO	DIV. DE FARMÁCIA
CRISTIANE PITEIRA CARDOSO	CARGO COMISSIONADO (FARMACÊUTICO)	DIV. DE FARMÁCIA
JERÔNIMO PEREIRA LIMA	AGENTE ADMINISTRATIVO	DIVISÃO DE ALMOXARIFADO

II – REVOGAR os termos da Portaria Nº 859/2018 – GAB/DG/HOL de 06/11/2018.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 28 de novembro de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 501402

PORTARIA Nº 853/2019 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019 publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019 e;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2019/584240 de 25/11/2019.

R E S O L V E:

I – NOMEAR, os servidores abaixo relacionados para comporem Comissão para Proceder Inventário Físico dos Bens Móveis Permanentes, deste Hospital.

NOME	CARGO	LOTAÇÃO
AMANDA DANTAS NERY	CARGO COMISSIONADO (ADMINISTRADOR)	DEPTO. DE RECURSOS MATERIAIS - DRM
JOÃO CARLOS ARAÚJO NOVAIS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	DIV. DE PATRIMÔNIO
PAULO ROGÉRIO LEITE VITAL	ENGENHEIRO ELETRICISTA	ASS. DE PLANEJAMENTO FÍSICO

II – REVOGAR os termos da Portaria nº 846/2018 – GAB/DG/HOL de 30/10/2018.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 28 de novembro de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 501404

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 286/2014-HOL

Data Assinatura: 29/11/2019

Processo nº: 2019/511625

Justificativa: PRORROGAR a vigência do referido Contrato por mais um período de 12 (doze) meses.

Vigência: 01/12/2019 a 30/11/2020

Valor total do Aditivo: R\$ 26.340,00

Orçamento: 10.122.1297.8338.3390.39 Fonte: 0103/0269

Contratado: R.W. TEIXEIRA DOS SANTOS EIRELI ME

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral

Protocolo: 494037