



DIÁRIO OFICIAL



Belém, Segunda-feira
12 de Abril de 2021

ANO CXXX DA IOE
130º DA REPÚBLICA
Nº 34.548

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

101 Páginas

NESTA EDIÇÃO

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR	PÁG. 04
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO	PÁG. 05
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO	PÁG. 06
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO	PÁG. 06
FUNDAÇÃO PARÁPAZ	PÁG. 07

SECRETARIA DE ESTADO DE

PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO	PÁG. 08
INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 10
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 11
ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 11

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA	PÁG. 12
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A.	PÁG. 13

SECRETARIA DE ESTADO

DE SAÚDE PÚBLICA	PÁG. 14
HOSPITAL OPHIR LOYOLA	PÁG. 22
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ	PÁG. 24
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ	PÁG. 27
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA	PÁG. 28

SECRETARIA DE ESTADO

DE TRANSPORTES	
COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 29
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS	PÁG. 30

SECRETARIA DE ESTADO

DE DESENVOLVIMENTO	
AGROPECUÁRIO E DA PESCA	PÁG. 30
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ	PÁG. 31
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL	PÁG. 31
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 31
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 32

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO

AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE	PÁG. 33
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 34

SECRETARIA DE ESTADO DE

SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL	PÁG. 35
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ	PÁG. 35
FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR	PÁG. 36
FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR	PÁG. 36
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ	PÁG. 36
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 37

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES	PÁG. 38
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 39
FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA	PÁG. 50

SECRETARIA DE ESTADO

DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA	PÁG. 50
---	---------

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ	PÁG. 52
FUNDAÇÃO CARLOS GOMES	PÁG. 53

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO	PÁG. 53
---	---------

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 60
--------------------------------------	---------

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA

SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA	
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ	PÁG. 62

SECRETARIA DE ESTADO DE

JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS	PÁG. 62
---	---------

SECRETARIA DE ESTADO DE

DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA	
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ	PÁG. 64

SECRETARIA DE ESTADO

DE DESENVOLVIMENTO	
URBANO E OBRAS PÚBLICAS	PÁG. 65
COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ	PÁG. 66
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 66

SECRETARIA DE ESTADO DE

CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO	
SUPERIOR PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	PÁG. 66
FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS	PÁG. 68
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 68

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO

.....	PÁG. 68
-------	---------

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 69
--	---------

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 69
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ	PÁG. 70

MUNICÍPIOS

.....	PÁG. 78
-------	---------

EMPRESARIAL

.....	PÁG. 84
-------	---------

ATENDIMENTO ON-LINE DA IMPRENSA OFICIAL

De acordo com o Decreto Estadual 800/20, o serviço de recebimento de matérias para os clientes publicadores do Diário Oficial, esta sendo on-line, das 09H às 12:30H, pelos contatos:

Email: loja@ioe.pa.gov.br

Telefone Temporário: (91) 98410-0543 (Rita Dantas)

(91) 99622-3938 (Jorge Cabral)





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

Helder Zahluth Barbalho
GOVERNADOR

Lúcio Dutra Vale
Vice-Governador

Francisco Melo
Presidente da Assembleia Legislativa

Célia Regina de Lima Pinheiro
Presidente do Tribunal de Justiça

João Paulo Carneiro Gonçalves Ledo
Defensor Público Geral do Estado

Gilberto Valente Martins
Procurador Geral de Justiça



Jorge Luiz Guimarães Panzera
Presidente

Aroldo Carneiro
Diretor Administrativo e Financeiro

Allan Gonçalves Brandão
Diretor Técnico

Raimunda Helena Nahum Gomes
Diretora de Documentação e Tecnologia

DIRETORIA, ADMINISTRAÇÃO, REDAÇÃO E PARQUE GRÁFICO
Trav. do Chaco, 2271, Marco - 66.093-410 Belém - Pará
PABX: 4009-7800 - FAX: 4009-7819
www.ioepa.com.br

PUBLICAÇÕES

91 4009-7810 | 4009-7819

cm x coluna R\$ 75,00

(*) O padrão de publicação obedecerá obrigatoriamente a fonte Verdana, Corpo 7.

A IOE TEM UM RECADO PARA SUA EMPRESA PUBLICAR NO DIÁRIO OFICIAL FICOU MAIS RÁPIDO E MAIS SEGURO.

O sistema e-Diário, que recebe publicações para o Diário Oficial do Estado, mudou. É um reforço do compromisso da Imprensa Oficial do Estado com seus usuários.

CRITÉRIOS PARA PUBLICAÇÃO DE ARQUIVOS FECHADOS

Fonte Verdana, Corpo 7, Entrelinhamento 120%
Novo Formato DOE: A4 - Área de Trabalho (19 x 27)
Devem ser fechados no formato PDF X1A, sem marcas de cortes, texto em preto 100%
Imagens devem estar em P&B ou em escala de cinza e resolução mínima de 220 dpi.
Não condensar ou expandir as fontes e imagens
Não serão aceitos arquivos fora dos padrões.

RECEBIMENTO DE ARQUIVOS NO BALCÃO DA IOE

Devem ser entregues até as 14 horas do dia útil anterior à publicação

MAIS INFORMAÇÕES

(91) 4009-7842 / 4009-7819 | ioepa.gov@gmail.com | www.ioe.pa.gov.br

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

GABINETE DO GOVERNADOR

Governador: Helder Zahluth Barbalho
Tel.: (91) 3201-5669 / 5587 Fax: (91) 3248-0133

GABINETE DO VICE-GOVERNADOR

Vice-Governador: Lúcio Dutra Vale
Tel.: (91) 3201-3631 Fax: (91) 3201-3745

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Iran Ataíde de Lima
Tel.: (91) 3201-5563 / 5564 Fax: (91) 3248-0765

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: CEL. PM Osmar Vieira da Costa Júnior
Tel.: (91) 3214-0601 / 3342-5672

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE

Procurador Geral: Ricardo Nasser Sefer
Tel.: (91) 3225-0811 / 0777 Fax: (91) 3241-2828

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO SUDESTE DO PARÁ

Secretário: João Chamon Neto

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO BAIXO AMAZONAS

Secretário: Henderson Lira Pinto

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO MARAJÓ

Secretário: Jaime da Silva Barbosa

SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA

Secretário: Ricardo Brisolla Balestreri
Tel.: (91) 3342-0353 / 98404-6851

AUDITORIA GERAL DO ESTADO - AGE

Auditor: José Rubens Barreiros de Leão
Tel.: (91) 3239-6477 / 6479 Fax: (91) 3239-6476

OUIDORIA GERAL DO ESTADO - OGE

Auditor: Arthur Houat Nery de Souza
Tel.: (91) 3216 8883 / 8899

FUNDAÇÃO PARÁPAZ

Presidente: Alberto Henrique Teixeira de Barros
Tel.: (91) 3201-3724

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD

Secretária: Hana Sampaio Ghassan
Tel.: (91) 3204-7404/3194-1004

IMPrensa OFICIAL DO ESTADO - IOE

Presidente: Jorge Luiz Guimarães Panzera
Tel.: (91) 4009-7800 Fax: (91) 4009-7802

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP

Presidente: Bernardo Albuquerque de Almeida
Tel.: (91) 3366-6100 / 6118 / 6144

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV

Presidente: Ilton Giusepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Tel.: (91) 3182-3500 / 3501

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - ÉGPA

Diretor Geral: Evanilza da Cruz Marinho Maciel
Tel.: (91) 3214-6802 / 6803 Fax: (91) 3214-6802

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA

Secretário: René de Oliveira e Sousa Júnior
Tel.: (91) 3222-5720 / 3218-4200 / 4324 Fax: (91) 3223-0776

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ

Presidente: Braselino Carlos Assunção da Silva
Tel.: (91) 3348-3320 / 3209 Fax: (91) 3223-0823

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA

Presidente: Cilene Moreira Sabino de Oliveira
Tel.: (91) 3217-5801 / 5802 / 5803 Fax: (91) 3217-5840

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESP

Secretário: Rômulo Rodovalho Gomes
Tel.: (91) 4006-4800 / 4804/ 4805 Fax: (91) 4006-4849

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Diretor Geral: Joel Monteiro de Jesus
Tel.: (91) 3265 6529/6530

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Presidente: Bruno Mendes Carmona
Tel.: (91) 3241-5208 / 4009-2241 Fax: (91) 4009-2299

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPA

Presidente: Paulo André Castelo Branco Bezerra
Tel.: (91) 3242-6905 / 9100 Fax: (91) 3242-6905

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPARI VIANNA

Presidente: Ivete Gadelha Vaz
Tel.: (91) 3276-5665 / 0601 Fax: (91) 3276-1150

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - SETRAN

Secretário: Adler Gerciley Almeida da Silveira
Tel.: (91) 3218-7800 / 7846 / 7805 3243-3256 Fax: (91) 3231-5845

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH

Presidente: Abraão Benassuly Neto
Tel.: (91) 3201-3605 Fax: (91) 3201-3605

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON

Diretor Geral: Eurípedes Reis da Cruz Filho
Tel.: (91) 3213-3403 / 3241-1717 Fax: (91) 3213-3467

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP

Secretário: Alfredo de Souza Verdelho Neto
Tel.: (91) 3226-8904 / 1363 Fax: (91) 3226-7864 / 3246-6168

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA

Presidente: Bruno Yoheiji Kono Ramos
Tel.: (91) 3181-6500 / 6501 Pabx: 3181-6500 Fax: (91) 3229-9488

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

Gerente Executivo: Felipe Coêlho Picanço
Tel.: (91) 3342-0151 / 3342-0152

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARA

Diretor Geral: Jamir Junior Paraguassú Macedo
Tel.: (91) 3210-1104 / 1102 Fax: (91) 3210-1105

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER

Presidente: Cleide Maria Amorim de Oliveira Martins
Tel.: (91) 3256-0150 Fax: (91) 3256-0015

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE- SEMAS

Secretário: José Mauro de Lima O' de Almeida
Tel.: (91) 3184-3330 / 3341 Geral: 3184-3300 Fax: (91) 3276-8564

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-Bio

Presidente: Karla Lessa Bengtson
Tel.: (91) 3184-3377 / 3362 Fax: (91) 3184-3377

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - SEGUP

Secretário: Ualame Fialho Machado
Tel.: (91) 3215-2200 / 3215-2255 Fax: (91) 3225-2644

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PM

Comandante Geral: Cel. QOPM José Dilson Melo de Souza Júnior
Tel.: (91) 3214-0601/(91) 3342-5672

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBMPA

Comandante-Geral: CEL. QOBM Hayman Apolo Gomes de Souza
Tel.: (91) 4006-8313 (Sec. do Comando / 4006-8355 (Chefia de Gabinete)

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Delegado Geral: Walter Resende de Almeida
Tel.: (91) 4006-9045 Fax: (91) 3252-0050

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

Diretor Geral: Celso da Silva Mascarenhas
Tel.: (91) 4009-6012 Geral: 4009-6075 Fax: (91) 4009-6016

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN

Diretor Superintendente: Marcelo Lima Guedes
Tel.: (91) 3214-6253 / 6256 Fax: (91) 3214-6249

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP

Secretário: Jarbas Vasconcelos do Carmo
Tel.: (91) 3239-4229/4230 - Publica: (91) 3239-4253

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT

Secretária: Ursula Vidal Santiago de Mendonça
Tel.: (91) 4009-8736 / 8740 Fax: (91) 4009-8740

FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP

Presidente: Presidente: Guilherme Relvas D'Oliveira
Tel.: (91) 3202-4350 / 4333 Fax: (91) 3202-4351

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

Superintendente: Maria da Glória Boulhosa Caputo
Tel.: (91) 3201-9471 / 9478 Fax: (91) 3201-9476

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Secretário:
Tel.: (91) 3202-0931 / 0901 Fax: (91) 3202-0903

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO - FUNTELPA

Presidente: Hilbert Hil Carreira do Nascimento
Tel.: (91) 3228-0838 / 4005-7746 Fax: (91) 3226-6753

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Secretário: Elieth de Fátima da Silva Braga
Tel.: (91) 3211-5107 / 5160 / 5161 Fax: (91) 3211-5026

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPA

Reitor: Rubens Cardoso da Silva
Tel.: (91) 3244-5177 Fax: (91) 3244-5460

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SEASTER

Secretário: Inocêncio Renato Gasparim
Tel.: (91) 3254-1373

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - FASEPA

Presidente: Miguel Fortunato Gomes dos Santos Júnior
Tel.: (91) 3204-0201 Fax: (91) 3204-0204

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO - CREDCIDADÃO

Gerente Executivo: Tercio Junior Sousa Nogueira
Tel.: (91) 3201-9555

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - SEJUDH

Secretário: José Francisco de Jesus Pantoja Pereira
Tel.: (91) 4009-2700 / 2722 / 2723 / Fax: (91) 3225-1632 / 3242-9651

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME

Secretário: Carlos Augusto de Paiva Ledo
Tel.: (91) 3110-2550

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

Presidente: Cláudia Bitar de Moraes Barbosa
Tel.: (91) 3224-2663

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ - CODEC

Presidente: Lutfala de Castro Bitar
Tel.: (91) 3236-2884

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - IMETROPARÁ

Presidente: Cintya Silene de Lima Simões
Tel.: (91) 3246-2554 / 2404 / 1800 Fax: (91) 3266-1526

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA

Presidente: José Antonio Scaff Filho
Tel.: (91) 3205-4020/4054/4055.

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP

Secretário: Benedito Ruy Santos Cabral
Tel.: (91) 3183-0002

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

Presidente: José Antonio De Angelis
Tel.: (91) 3202-8567 / 8514 Fax: (91) 3236-2199

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB

Presidente:
Tel.: (91) 3214-8500 / 8101 Fax: (91) 3243-0555

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

Diretor Geral: Eduardo de Castro Ribeiro Júnior
Tel.: (91) 3110-8450

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA - SECTET

Secretário: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 4009-2510 / 4009-2512 Fax: (91) 3242-5969

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA

Presidente: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 3223-2560

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

Presidente: Marcos Antonio Brandão da Costa
Tel.: (91) 3344-5201 / 5208 / 5217 Fax: (91) 3344-5204

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL

Secretário: Arlindo Peña da Silva
Tel.: (91) 3201-2300 Fax: (91) 3201-2331

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR

Secretário: André Oregel Dias
Tel.: (91) 3110-5003

EXECUTIVO**GABINETE DO GOVERNADOR****DECRETO DE 9 DE ABRIL DE 2021**

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos III e X, da Constituição do Estado, e Considerando o disposto nos arts. 91 e 92, ambos da Lei Estadual nº 5.251, de 31 de julho de 1985;

Considerando o teor do Ofício nº 005/2021 – DGP/SP/SSCCAPM, de 12 de janeiro de 2021;

Considerando a declaração de nulidade da Portaria RR nº 0140/IGEPREV, de 20 de janeiro de 2016, que transferiu para Reserva Remunerada *ex officio* o TEN CEL QOSPM RG 27163 ALBERTO CAPELA HERMES, por estar eivada de vício, com fulcro na Súmula nº 346 do Supremo Tribunal Federal; Considerando as informações constantes no Processo nº 2021/51191;

RESOLVE:

Art. 1º REVERTER o TEN CEL QOSPM RG 27163 ALBERTO CAPELA HERMES ao serviço ativo da Polícia Militar do Estado do Pará, a contar de 1º de outubro de 2020.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 09 DE ABRIL DE 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

ERRATA

No Decreto nº 1.442, de 7 de abril de 2021, publicado no Diário Oficial do Estado nº 34.455, de 8 de abril de 2021, página 6, coluna 1:

Onde se lê: "Considerando as informações constantes no Processo nº 2021/109615,"

Leia-se: "Considerando as informações constantes no Processo nº 2020/1099615,"

Protocolo: 644245

DECRETO Nº 1440, DE 7 DE ABRIL DE 2021

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual.

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito, o Decreto nº 1400 de 7 de Abril de 2021, publicado no DOE nº 34.546, de 9 de Abril de 2021.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 7 de abril de 2021

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

DECRETO Nº 1445, DE 8 DE ABRIL DE 2021

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca - SEDAP, crédito especial no valor de R\$ 900.000,00 para atender à programação constante nesse Decreto.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V da Constituição Estadual, combinando com o art. 42 da Lei 4.320, de 17 de março de 1964, e tendo em vista a autorização contida no art. 1º da Lei nº 9.236, de 25 de março de 2021, referente à ação orçamentária COVIDPARÁ.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor da SEDAP, órgão da Administração Pública Estadual, crédito especial no valor de R\$ 900.000,00 (Novecentos Mil Reais), para atender à programação abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
141012012215087683 - SEDAP	0301	335041	900.000,00
TOTAL			900.000,00

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
141012060814918705 - SEDAP	0301	335041	900.000,00
TOTAL			900.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 8 de abril de 2021.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

DECRETO Nº 1446, DE 8 DE ABRIL DE 2021

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, crédito especial no valor de R\$ 150.000,00 para atender à programação constante nesse Decreto.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V da Constituição Estadual, combinando com o art. 42 da Lei 4.320, de 17 de março de 1964, e tendo em vista a autorização contida no art. 1º da Lei nº 9.236, de 25 de março de 2021, referente à ação orçamentária COVIDPARÁ.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor da ITERPA, órgão da Administração Pública Estadual, crédito especial no valor de R\$ 150.000,00 (Cento e Cinquenta Mil Reais), para atender à programação abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
562012112215087683 - ITERPA	0301	339030	10.000,00
562012112215087683 - ITERPA	0301	339039	140.000,00
TOTAL			150.000,00

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
562012112212978338 - ITERPA	0301	339030	10.000,00
562012112212978338 - ITERPA	0301	339039	140.000,00
TOTAL			150.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 8 de abril de 2021.

HELDER BARBALHO

Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

DECRETO Nº 1448, DE 8 DE ABRIL DE 2021

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do Fundo Estadual de Saúde - FES, órgão da Administração Pública Estadual, crédito especial no valor de R\$ 108.176.366,63 para atender à programação constante nesse Decreto.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V da Constituição Estadual, combinando com o art. 42 da Lei 4.320, de 17 de março de 1964, e tendo em vista a autorização contida no art. 1º da Lei nº 9.236, de 25 de março de 2021, referente à ação orçamentária COVIDPARÁ.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do FES, órgão da Administração Pública Estadual, crédito especial no valor de R\$ 108.176.366,63 (Cento e Oito Milhões, Cento e Setenta e Seis Mil, Trezentos e Sessenta e Seis Reais e Sessenta e Três Centavos), para atender à programação abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
901011030215077684 - FES	0301	339030	380.220,00
901011030215077684 - FES	0349	339014	54.229,89
901011030215077684 - FES	0349	339030	24.239.519,81
901011030215077684 - FES	0349	339033	52.311.266,67
901011030215077684 - FES	0349	339039	31.121.130,26
901011030215077684 - FES	0349	339036	70.000,00
TOTAL			108.176.366,63

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
901011030215078288 - FES	0301	339030	380.220,00
901011030215078288 - FES	0349	339014	54.229,89
901011030215078288 - FES	0349	339030	24.239.519,81
901011030215078288 - FES	0349	339033	52.311.266,67

901011030215078288 - FES	0349	339039	31.121.130,26
901011030215078288 - FES	0349	339036	70.000,00
TOTAL			108.176.366,63

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 8 de abril de 2021.

HELDER BARBALHO

Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

DECRETO Nº 1449, DE 9 DE ABRIL DE 2021

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por SUPERÁVIT, no valor de R\$ 9.525.311,15 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso III da Lei Orçamentária nº 9.160, de 06 de janeiro de 2021

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R\$ 9.525.311,15 (Nove Milhões, Quinhentos e Vinte e Cinco Mil, Trezentos e Onze Reais e Quinze Centavos), para atender à programação abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
151011339115037590 - SECULT	0301	449051	1.417.614,29
171022884300009006 - Enc. SEFA	0301	469071	1,72
251010312615088238 - PGE	0301	339040	18.095,70
251010312615088238 - PGE	0301	339140	309.594,03
291012678214867505 - SETRAN	0324	444042	500.000,00
362011442215008817 - Fundação ParáPaz	0301	339039	241.310,00
462021339215038843 - FCP	0301	449052	1.252.875,05
761010842215008818 - SEAC	0301	339039	3.195.723,40
761010842215008818 - SEAC	0301	449052	1.600.000,00
792011854114978365 - IDEFLOR-Bio	0661	339092	594,00
792011854314978781 - IDEFLOR-Bio	0656	339039	9.402,96
792031812212978407 - FCA	0316	339092	100,00
901011030215078877 - FES	0349	445042	980.000,00
TOTAL			9.525.311,15

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 9 de abril de 2021.

HELDER BARBALHO

Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

DECRETO Nº 1450, DE 9 DE ABRIL DE 2021

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por ANULAÇÃO, no valor de R\$ 236.063,40 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso V da Lei Orçamentária nº 9.160, de 06 de janeiro de 2021

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R\$ 236.063,40 (Duzentos e Trinta e Seis Mil, Sessenta e Três Reais e Quarenta Centavos), para atender à programação abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071011545115087556 - SEDOP	0101	449051	236.063,40
TOTAL			236.063,40

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamen-

to vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071011545114897645 - SEDOP	0101	449051	236.063,40
TOTAL			236.063,40

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 9 de abril de 2021.

HELDER BARBALHO

Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

DECRETO Nº 1451, DE 9 DE ABRIL DE 2021

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor da Secretaria de Estado de Planejamento e Administração - SEPLAD, crédito especial no valor de R\$ 20.000,00 para atender à programação constante nesse Decreto.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V da Constituição Estadual, combinando com o art. 42 da Lei 4.320, de 17 de março de 1964, e tendo em vista a autorização contida no art. 1º da Lei nº 9.236, de 25 de março de 2021, referente à ação orçamentária COVIDPARÁ.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor da SEPLAD, órgão da Administração Pública Estadual, crédito especial no valor de R\$ 20.000,00 (Vinte Mil Reais), para atender à programação abaixo:

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
911010412215087683 - SEPLAD	0101	339030	20.000,00
TOTAL			20.000,00

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
911010412212978338 - SEPLAD	0101	339030	20.000,00
TOTAL			20.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 9 de abril de 2021.

HELDER BARBALHO

Governador do Estado

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 644242

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA

PORTARIA Nº 588/2021-CCG, DE 9 DE ABRIL DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e CONSIDERANDO o disposto no art. 13, inciso I, da Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011,

R E S O L V E:

relatar RODRIGO ALOYSIO SOUSA VINHOTE, Assessor Especial I, na Secretaria de Estado de Educação – SEDUC.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 9 DE ABRIL DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 589/2021-CCG, DE 9 DE ABRIL DE 2021

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e CONSIDERANDO o disposto no art. 13, inciso I, da Lei nº 7.543, de 20 de julho de 2011,

R E S O L V E:

lotar ROBERTA MARIA BARBOSA DO VALE, Assessor de Gabinete, na Fundação ParáPaz.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 9 DE ABRIL DE 2021.

IRAN ATAIDE DE LIMA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

Protocolo: 644246

DIÁRIA

PORTARIA Nº 199/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2021/359161, de 6 de abril de 2021;

CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de PARAUPEBAS/PA, no período de 06 a 08/04/2021.

Servidor	Objetivo
FABIO AMORIM DOS SANTOS, CPF 572.964.722-00 matrícula funcional nº 5947234/1, ocupante do cargo de Assessor Administrativo II, lotado na Diretoria de Gestão de Logística.	Dar apoio logístico ao servidor do Cerimonial, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 2.½ (duas e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 9 de abril de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 200/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2021/358897, de 06 de abril de 2021;

CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de MARABÁ/PA, no período de 06 a 08/04/2021.

Servidor	Objetivo
MAURO SERGIO FERREIRA DE SOUZA, CPF 155.177.722-34, matrícula funcional nº 7003584/1, ocupante do cargo de Assistente Operacional II, lotado na Diretoria de Gestão de Logística.	Dar apoio logístico ao servidor do Cerimonial, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 2.½ (duas e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 9 de abril de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 201/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2021/359105, de 6 de abril de 2021;

CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de TAILÂNDIA/PA, no período de 07 a 08/04/2021.

Servidor	Objetivo
GERSON ANTONIO DE ANDRADE RAIOL, CPF 307.346.652-53, matrícula funcional nº 5946828/1, ocupante do cargo secretário de diretoria, lotado na Diretoria de Gestão de Logística.	Dar apoio logístico a servidora do Cerimonial, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 1.½ (uma e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 9 de abril de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 644077

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 198/2021-CRG, de 09 de Abril de 2021.

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 1.436/2020-CCG, publicado no DOE nº. 34.283, de 16/07/2020 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e,

CONSIDERANDO ainda, o Processo Nº. 2021/370336, de 09/04/2021.

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares, a servidora abaixo relacionada, referente ao mês de Maio de 2021.

ID. FUNCIONAL	SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO GOZO
5951823/1	JENNIFER BIANCA DE OLIVEIRA SENA	07/11/2019 A 06/11/2020	03/05/2021 A 01/06/2021

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 09 de Abril de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 643947

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

SUPRIMENTO DE FUNDO

EXTRATO DE PORTARIA Nº 029/2021 – SF/CMG, DE 09 DE ABRIL DE 2021

Suprido: ESTANLEY SAMPAIO PERES, CPF nº 003.949.172-27, Assessor Operacional I; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 2.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo); Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Junior, CEL QOPM.

Protocolo: 644067

FÉRIAS

PORTARIA Nº 035/2021 – CMG, DE 09 DE ABRIL DE 2021

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando as informações constantes no processo 2021/367512;

RESOLVE:

I – EXCLUIR o servidor CB PM RG 39557 ULISSES PAMPOLHA BRAZ, CPF nº 915.296.112-53 da PORTARIA Nº 026/2021 – CMG de 10/03/2021 referente à concessão de férias, publicada no DOE nº 34.514 de 11/03/2021.

II – CONCEDER férias regulamentares, referente ao biênio 2020/2021, ao servidor CB PM RG 39557 ULISSES PAMPOLHA BRAZ no período de 09/04 a 08/05/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 09 DE ABRIL DE 2021.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 644114

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA

PORTARIA CONJUNTA PGE/SEPLAD/SESPA/FSCMP/HOL/FHCGV/IASEP Nº 01, DE 30 DE MARÇO DE 2021

O PROCURADOR-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, a SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, o SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, o PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, o DIRETOR-GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, a PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA e o PRESIDENTE DO INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ, no uso das suas atribuições legais:

RESOLVEM:

Art. 1º Ficam estabelecidos os requisitos a serem observados para a realização de depósito judicial de valores, sem autorização da Procuradoria-Geral do Estado e dos gestores dos demais órgãos e entidades assinantes do presente ato normativo, para cumprimento de ordens judiciais relativas a medicamentos, procedimentos e exames médicos.

• 1º Cumpridos os requisitos, o depósito judicial pode ser realizado sem autorização da Procuradoria-Geral do Estado e dos gestores dos demais ór-

gãos assinantes deste ato normativo, devendo ser encaminhada, em todo o caso, a respectiva documentação comprobatória do depósito, a fim de que o Juízo seja informado sobre o cumprimento da determinação judicial.

• 2º A presente Portaria Conjunta não se aplica às demandas administrativas. Art. 2º É possível o depósito judicial de valores para cumprimento da decisão judicial quando, cumulativamente:

I – houver recomendação de cumprimento da ordem judicial pela Procuradoria-Geral do Estado ou pelos gestores dos demais órgãos e entidades assinantes do presente ato normativo;

II – não houver Ata de Registro de Preço contemplando o objeto da decisão judicial a ser cumprida, da qual a Administração Pública Estadual seja gerenciadora ou participante; e

III – seja realizada pesquisa mercadológica e constatado que o bem ou serviço possui valor irrisório, nos termos do art. 2º, § 3º, do Decreto Estadual nº 2.168/10.

Parágrafo único. Quando, após a pesquisa mercadológica, for constatado que o bem ou o serviço não se enquadra no critério de valor irrisório, nos moldes do art. 2º, § 3º, do Decreto Estadual nº 2.168/10, será possível a realização de depósito judicial de valores, desde que, por ocasião da realização de Cotação Eletrônica de Preços, não haja interessados.

Art. 3º O montante do depósito judicial corresponderá ao resultado da multiplicação do número de meses determinado na decisão judicial e o menor valor entre a média da pesquisa mercadológica e a menor proposta apresentada por empresa fornecedora.

Parágrafo único. Caso a ordem judicial determine cumprimento de tutela por prazo indeterminado ou na hipótese de omissão em relação à quantidade de meses para cumprimento, o depósito se limitará a 03 (três) meses, sendo possível a realização de novos depósitos mediante apresentação trimestral de relatórios e prescrições médicos atualizados pela parte interessada, conforme Enunciado nº 02 da Jornada de Direito de Saúde do Conselho Nacional de Justiça e Enunciado nº 03 do Comitê Executivo Estadual da Saúde de Santa Catarina - COMESC.

Art. 4º Cientificada sobre a realização do depósito judicial, a Procuradoria-Geral do Estado e o setor jurídico dos demais órgãos e entidades assinantes deste ato normativo informarão ao Juízo e requererão a vinculação do levantamento da quantia à apresentação de 03 (três) orçamentos de fornecedores diferentes pela parte interessada, nos termos do Enunciado nº 56 da I, II e III Jornadas de Direito da Saúde do Conselho Nacional de Justiça.

• 1º O levantamento da quantia deve ser limitado ao valor do menor orçamento apresentado, devendo eventual diferença ser devolvida aos cofres públicos.

• 2º Na hipótese de fornecedor único ou exclusivo, o levantamento da quantia deve ser vinculado à apresentação do orçamento daquele.

• 3º Caso o valor depositado judicialmente seja inferior aos 03 (três) orçamentos apresentados pela parte interessada ou, no caso de fornecedor único ou exclusivo, do orçamento deste, a Procuradoria-Geral do Estado e o respectivo gestor dos demais órgãos e entidades assinantes do presente ato normativo requererão ao Juízo a concessão de prazo razoável para que o respectivo órgão competente providencie o reforço do depósito, o qual será limitado à diferença entre valor do menor orçamento e o montante depositado.

Art. 5º Esta Portaria Conjunta entrará em vigor na data da sua publicação. RICARDO NASSER SEFER

Procurador-Geral do Estado do Pará
HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Planejamento e Administração
RÔMULO RODOVALHO GOMES
Secretário de Estado de Saúde Pública
BRUNO MENDES CARMONA
Presidente da Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará
JOEL MONTEIRO DE JESUS
Diretor-Geral do Hospital Ophir Loyola
IVETE GADELHA VAZ
Presidente da Fundação Hospital de Clínicas Gaspar Vianna
BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA
Presidente do Instituto de Assistência dos Servidores do Estado do Pará

Protocolo: 644006

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 185/2021 – PGE. G. Belém (PA), 09 de abril de 2021.
O PROCURADOR-GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais RESOLVE:

I - DESIGNAR, o servidor Humberto Bezerra Maia Filho, Coordenador, matrícula nº 5132231/3, para acompanhar e fiscalizar o Contrato abaixo discriminado:

Contrato nº 005/2021 – PGE e RECUPERAR DADOS HD LTDA.
II - As atribuições de fiscalização estão inseridas na CLÁUSULA NONA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO, do Contrato.

III – DESIGNAR como Fiscal Substituto o servidor Bruno Rodrigues Cardoso, Diretor, matrícula nº 5953641/1

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
RICARDO NASSER SEFER
Procurador-Geral do Estado

Protocolo: 644063

CONTRATO

Publicação do Extrato de Contrato: 005/2021-PGE

Exercício: 2021
Dispensa: nº 001/2021 - PGE
Data da Assinatura: 09/04/2021
Vigência: 09/04/2021 a 05/10/2021

Valor Global: R\$ 13.426,00 (treze mil, quatrocentos e vinte e seis reais)
Dotação Orçamentária: Funcional Programática: 25101.03.122.1297.8338
- Elemento de Despesa: 339039 – Fonte: 0101.

Objeto: prestação de serviços de análise e recuperação de dados de um Hard Disk – HD, SEAGATE, 4TB.

Contratada: RECUPERAR DADOS HD LTDA
CNPJ: 18.096.534/0001-29

Endereço: Rua Sebastião Fabiano Dias, nº 210, sala 812, Bairro: Belvedere, CEP: 30.320-690, Belo Horizonte - MG

Ordenador: RICARDO NASSER SEFER, Procurador-Geral Estado do Pará
Protocolo: 644065

DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2021

PARTES: O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 34.921.759/0001-29, e a empresa RECUPERAR DADOS HD - LTDA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 18.096.534/0001-29.

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de análise e recuperação de dados de um Hard Disk – HD, SEAGATE, 4TB. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: A presente contratação fundamenta-se no art. 24, IV, da Lei nº 8.666/93, considerando a emergência na contratação do serviço.

VALOR ESTIMADO: R\$ 13.426,00 (treze mil, quatrocentos e vinte e seis reais).

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Funcional Programática: 25101.03.122.1297.8338, elemento de despesa: 339039, fonte: 0101

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Ricardo Nasser Sefer – Procurador-Geral do Estado.
FORO: Belém – Estado do Pará, 09 de abril de 2021.

RICARDO NASSER SEFER
Procurador-Geral do Estado

Protocolo: 643864

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Procurador-Geral do Estado resolve ratificar o Termo de Dispensa de Licitação nº 001/2021 para contratação de empresa especializada na prestação de serviço de análise e recuperação de dados de um Hard Disk – HD, SEAGATE, 4TB.

Valor: R\$ 13.426,00 (treze mil, quatrocentos e vinte e seis reais).
Belém (PA), 09 de abril de 2021.

RICARDO NASSER SEFER
Procurador-Geral do Estado

Protocolo: 643867

FUNDAÇÃO PARÁPAZ

ERRATA

ERRATA DO RESUMO DA PORTARIA Nº 048 DE 29 DE MARÇO DE 2021, PUBLICADA NO D.O.E Nº 34.537, PAG. 5 DE 30.03.2021 – Protocolo: 640635.

Onde se lê:

Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 14 (Quatorze) diárias e 1/2 (Meia), no valor total de R\$ 2.809,04 (dois mil oitocentos e nove reais e quatro centavos) a servidora Márcia Thais Barbosa Severino, Matrícula: 5946669, CPF: 909.403.002-06 que dará apoio na ação da Policlínica Itinerante nos municípios de (Santo Antônio do Tauá, Vigia de Nazaré, São Caetano de Odivelas, Bujará e Acará), no período de 29/03 a 12/04/2021.

Leia-se:

Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 18 (Dezoito) diárias e ½ (Meia), no valor total de R\$ 3.758,56 (Três mil, setecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e seis centavos), em favor da servidora MÁRCIA THAIS BARBOSA SEVERINO, portadora do CPF nº 909.403.002-06, MATRÍCULA Nº 5946669, que dará apoio no desenvolvimento da Ação da Policlínica Itinerante nos municípios de Santo Antônio do Tauá, Vigia de Nazaré, São Caetano de Odivelas, Bujará, Acará e Colares, no período de 29 de março de 2021 a 16 de abril de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS
Presidente da Fundação PARÁPAZ

Protocolo: 643912

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA Nº 294/2021 - DAF/SEPLAD DE 09 DE ABRIL DE 2021

A Diretora de Administração e Finanças-SEPLAD, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 9/2021-CCG de 05 de janeiro de 2021, publicada no Diário Oficial nº. 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, e ainda, CONSIDERANDO o processo nº 2021/34963, de 12 de janeiro de 2021; CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013; CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 – Licitações e Contratos Administrativos; CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art. 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas. RESOLVE:

1. DESIGNAR o servidor ZOROBABEL RIBEIRO GUEDES, Id. Funcional nº. 57175808/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para a função de fiscal e a servidora VÂNIA MARIA SOUZA LADEIRA, Funcional nº. 3190/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para a função de Suplente, devendo ser intermediador substituto entre as partes do Termo de Execução Descentralizada nº 02/2021 - SEPLAD/DAF, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD e a POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ, com a intervenção da SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL.

2. Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas a Diretoria de Administração e Finanças em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vistas em estrito cumprimento da execução do contrato.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças/SEPLAD

Protocolo: 644183

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 242/2021-DAF/SEPLAD, DE 16 DE MARÇO DE 2021

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o art. 1º do Decreto nº 855 de 24 de junho de 2020, CONSIDERANDO o Processo nº 2021/289665

R E S O L V E:

FORMALIZAR a designação do servidor MILTON MODESTO FIGUEIREDO JUNIOR, Id. Funcional nº. 305669/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para responder pela Diretoria do Sistema de Gestão de Pessoas, durante o impedimento da titular MÁRCIA CRISTINA SANTANA COSTA, Id. Funcional nº. 5208688/2, no período de 15/03/2021 a 07/05/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 16 DE MARÇO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

***Portaria republicada por conter incorreções no DOE nº. 34.523 de 18.03.2021**

Protocolo: 644205

AVISO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO SEPLAD/SRP Nº 005/2021

Processo nº 2020/672475

A Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD, comunica que realizará licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, para Registro de Preços, do tipo menor preço, conforme abaixo:

OBJETO: A presente licitação tem como objeto a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de copos reutilizáveis, para uso diário dos servidores, conforme condições, quantidades e exigências, estabelecidas no edital e seus anexos.

DATA DA ABERTURA: 26 de abril de 2021.

HORA DA ABERTURA: 10:00h (Horário de Brasília)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasnet.gov.br

UASG: 927843 - Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD (Travessa do Chaco, 2350, CEP. 66.093 - 542, Marco, Belém-PA)

RECEBIMENTO DA PROPOSTA: Será a partir da disponibilização do Edital no COMPRASNET, na data de 12/04/2021.

A íntegra do EDITAL poderá ser obtida no Portal de Compras do Governo Federal - COMPRASNET, no endereço www.comprasnet.gov.br (www.comprasnet.gov.br) e no Portal Eletrônico de Compras do Governo do Estado do Pará - COMPRASPARÁ, no endereço www.compraspara.pa.gov.br.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 644036

EXTRATO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO SEPLAD/SRP Nº 006/2021

Processo nº 2020/975367

A Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD, comunica que realizará licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, para Registro de Preços, do tipo menor preço, conforme abaixo:

OBJETO:

A presente licitação na modalidade Pregão, na forma Eletrônico, para Registro de Preços, tem por objeto a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES TERRESTRES, sem motorista, para atender, em todo território estadual, os órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará.

DATA DA ABERTURA: 29 de abril de 2021.

HORA DA ABERTURA: 10:00h (Horário de Brasília)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasnet.gov.br

UASG: 927843 - Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD (Travessa do Chaco, 2350, CEP. 66.093 - 542, Marco, Belém-PA)

RECEBIMENTO DA PROPOSTA: Será a partir da disponibilização do Edital no COMPRASNET, na data de 16/04/2021.

A íntegra do EDITAL poderá ser obtida no Portal de Compras do Governo Federal - COMPRASNET, no endereço www.comprasnet.gov.br (www.comprasnet.gov.br) e no Portal Eletrônico de Compras do Governo do Estado do Pará - COMPRASPARÁ, no endereço www.compraspara.pa.gov.br.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 644039

DIÁRIA

PORTARIA Nº 298/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e o Processo PAE nº 2021/364650;

R E S O L V E:
I – Autorizar os servidores CARLOS ALAN TAVARES DO COUTO, matrícula nº 5946529/1, ocupante do cargo de Secretário de Gabinete e Alberto Adrian Pinheiro Gonzalez, matrícula nº 5936588-2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Informática, a viajarem para o município de Baião, no período de 11 a 15/04/2021, a fim de alimentarem o Sistema SI PNI Covid, no referido município, e Afonso Maria Freitas Mesquita, matrícula nº 5392390/1, ocupante do cargo de Motorista, que conduzirá as referidas servidoras ao município mencionado.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 4 e ½ (quatro diárias e meia) aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE ABRIL DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 644168

PORTARIA Nº 297/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06/01/2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e o Processo PAE nº 2021/364543;

R E S O L V E:

I – Autorizar as servidoras ANDRESSA PENA CAVALCANTE, matrícula nº 5935295/1, e ANDRESSA RIBEIRO DA SILVA, matrícula nº 5942928/2, ambas ocupantes do cargo em comissão de Secretário de Unidade, a viajarem para o município de Altamira período de 11 a 17/04/2021, a fim de alimentarem o Sistema SI PNI Covid, no referido município, e PEDRO COSTA FILHO, matrícula nº 5168414/1, ocupante do cargo de Motorista, que conduzirá as referidas servidoras ao município mencionado.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 6 e ½ (seis diárias e meia) aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE ABRIL DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 644160

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº. 0136/2020 – GS-SEPLAD, DE 09 DE JUNHO DE 2020*

A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 04 de dezembro de 2019, publicado no DOE nº 35.051 de 05 de dezembro de 2019;

CONSIDERANDO o reconhecimento, por parte da Organização Mundial da Saúde, como pandemia o surto do corona vírus COVID-19;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020;

CONSIDERANDO as medidas de enfrentamento adotadas no âmbito do Estado do Pará à pandemia do corona vírus COVID-19 e o Decreto Estadual nº 800, de 31 de maio de 2020, que dispõe sobre a retomada econômica e social segura, por meio da aplicação de medidas de distanciamento controlado e protocolos específicos para reabertura gradual e funcionamento de segmentos de atividades econômicas e sociais;
CONSIDERANDO os termos do art. 82, §§1º e 2º da Lei Estadual nº 5.810/94 que permite a comprovação da doença por atestado médico particular, exigindo homologação do serviço médico oficial dos Estados apenas nos casos de afastamentos por período superior a 60 (sessenta) dias;
RESOLVE:

Art. 1º. Suspender, no período de 19 de março a 08 de junho de 2020, a realização de todas as perícias médicas presenciais realizadas pela Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD, em Belém, Conceição do Araguaia, Cametá, Bragança, Tucuruí, Marabá e Santarém.

Art. 2º. Findo o período estabelecido no artigo 1º desta Portaria, será iniciada a retomada gradual da realização de perícias médicas presenciais, contemplando inicialmente, pelo prazo de 330 (trezentos e trinta) dias, apenas as perícias destinadas a:

I - Prorrogação e pedidos de licença saúde com afastamento superior a 60 dias;

II - Inscrição no PAS;

III - Avaliação para isenção de imposto de renda;

IV - Concessão de pensão; e,

V - Exame admissional.

Parágrafo único. Os agendamentos para a realização de perícia médica nas hipóteses previstas nos incisos II a V deste artigo deverão ser realizados por meio de contato ao call center da SEPLAD, pelos números (91) 3194-1001 e (91) 3194-1002, exceto quanto ao previsto no inciso I, que deverá ser agendado pelos órgãos via módulo de perícia médica.

Art. 3º. Nas hipóteses de afastamentos não superiores a 60 (sessenta) dias, os servidores deverão apresentar atestados médicos e odontológicos originais e demais documentos comprobatórios na unidade de Gestão de Pessoas do órgão ou entidade que esteja lotado, ainda aqueles que estejam agendados para realização de perícia nesta Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD.

• 1º. A unidade de Gestão de Pessoas de lotação do servidor encaminhará os documentos apresentados à Diretoria de Saúde Ocupacional do Servidor – DSO/SEPLAD via Processo administrativo Eletrônico – PAE para homologação e registro da licença no SIGIRH.

• 2º. O procedimento previsto neste artigo será mantido pelo prazo de 330 (trezentos e trinta) dias a contar do dia 08 de junho de 2020.

Art. 4º. No período de 19 de março a 08 de junho de 2020, os procedimentos quanto aos afastamentos superiores a 60 (sessenta) dias, ainda que já estejam agendados para a realização de perícia médica na SEPLAD, observarão o seguinte:

I - os servidores deverão apresentar atestados médicos originais e demais documentos comprobatórios na unidade de Gestão de Pessoas do órgão ou entidade de sua lotação;

II - as unidades de Gestão de Pessoas deverão receber os atestados médicos e demais documentos comprobatórios apresentados e realizar o respectivo agendamento, na forma descrita no art. 2º, parágrafo único desta Portaria.

Art. 5º. Os atestados deverão ser originais, atuais, legíveis, assinados e carimbados por médicos ou odontólogos, contendo a CID e tempo de afastamento. Parágrafo único. A Gestão de Pessoas, ao enviar atestados médicos via Processo administrativo Eletrônico – PAE, deverá certificar por carimbo ou manualmente, com a assinatura e matrícula do servidor, que o atestado enviado confere com o original, sob pena de impossibilidade de homologação do atestado.

Art. 6º. Os Órgãos e as Entidades da Administração Pública Direta e Indireta do Estado comunicarão imediatamente à Secretaria de Estado de Saúde Pública do Pará – SESPA sobre os seus servidores que apresentarem os sintomas do corona vírus COVID-19 para fins de investigação e controle epidemiológico, adotando os protocolos estabelecidos.

Art. 7º. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Art. 8º. Fica revogada a PORTARIA Nº 0090/2020 - GS/SEPLAD, de 18 de março de 2020.

Art. 9º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de março de 2020.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD

***Replicado em virtude de alterações.**

Protocolo: 643852

PORTARIA Nº 84, DE 9 DE ABRIL DE 2021 - DPO

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 1278, de 19 de janeiro de 2021, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o primeiro quadrimestre do exercício de 2021 e, considerando o(s) decreto(s) nº 1351, de 04/03/2021 e 1449, de 09/04/2021. RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do primeiro quadrimestre do exercício de 2021, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

ANEXO A PORTARIA Nº 84, DE 9 DE ABRIL DE 2021

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2021				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
DESENVOLVIMENTO SÓCIO-ECONÔMICO						
FCA						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
DEA						
	0316	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNDEFOR						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	9.402,96	9.402,96
Despesas Ordinárias						
PROVISÃO RECEBIDA DO(A) IDEFLOR-Bio						
	0656	0,00	0,00	0,00	9.402,96	9.402,96
IDEFLOR-Bio						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	594,00	594,00
DEA						
	0661	0,00	0,00	0,00	594,00	594,00
GESTÃO						
Enc. SEFA						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
Despesas Ordinárias						
	0125	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
INFRA-ESTRUTURA E TRANSPORTE						
SEDOP						
Investimentos		0,00	0,00	0,00	236.063,40	236.063,40
Obras e Instalações						
	0101	0,00	0,00	0,00	236.063,40	236.063,40
SETRAN						
Investimentos		0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
Obras e Instalações						
	0324	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
POLÍTICA SOCIAL						
FEAS						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00
Despesas Ordinárias						
	0301	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00
Fund. Santa Casa						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	241.310,00	241.310,00
Reforma						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) Fundação ParáPaz						
	0301	0,00	0,00	0,00	241.310,00	241.310,00
SESPA						
Investimentos		0,00	0,00	0,00	980.000,00	980.000,00
Equipamentos e Material Permanente						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0349	0,00	0,00	0,00	980.000,00	980.000,00
POLÍTICA SÓCIO-CULTURAL						
FCP						
Investimentos		0,00	0,00	0,00	1.252.875,05	1.252.875,05
Equipamentos e Material Permanente						
	0301	0,00	0,00	0,00	1.252.875,05	1.252.875,05
SECULT						
Investimentos		0,00	0,00	0,00	1.417.614,29	1.417.614,29
Obras e Instalações						
	0301	0,00	0,00	0,00	1.417.614,29	1.417.614,29

SUBORDINADOS AO GOVERNO DO ESTADO						
PGE						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	327.689,73	327.689,73
Contrato Estimativo						
	0301	0,00	0,00	0,00	327.689,73	327.689,73
SEAC						
Investimentos		0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00
Equipamentos e Material Permanente						
	0301	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	3.195.723,40	3.195.723,40
Contrato Estimativo						
	0301	0,00	0,00	0,00	3.195.723,40	3.195.723,40

PROGRAMA/ ORGÃO	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2021				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
Cidadania, Justiça e Direitos Humanos		0,00	0,00	0,00	5.037.033,40	5.037.033,40
Fund. Santa Casa						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) Fundação ParáPaz						
	0301	0,00	0,00	0,00	241.310,00	241.310,00
SEAC						
	0301	0,00	0,00	0,00	4.795.723,40	4.795.723,40
Cultura		0,00	0,00	0,00	2.670.489,34	2.670.489,34
FCP						
	0301	0,00	0,00	0,00	1.252.875,05	1.252.875,05
SECULT						
	0301	0,00	0,00	0,00	1.417.614,29	1.417.614,29
Direitos Socioassistenciais		0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00
FEAS						
	0301	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00
Encargos Especiais		0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
Enc. SEFA						
	0125	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
Governança Pública		0,00	0,00	0,00	563.753,13	563.753,13
PGE						
	0301	0,00	0,00	0,00	327.689,73	327.689,73
SEDOP						
	0101	0,00	0,00	0,00	236.063,40	236.063,40
Infraestrutura e Logística		0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
SETRAN						
	0324	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
Manutenção da Gestão		0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FCA						
	0316	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Meio Ambiente e Ordenamento Territorial		0,00	0,00	0,00	9.996,96	9.996,96
FUNDEFLO						
PROVISÃO RECEBIDA DO(A) IDEFLOR-Bio						
	0656	0,00	0,00	0,00	9.402,96	9.402,96
IDEFLOR-Bio						
	0661	0,00	0,00	0,00	594,00	594,00
Saúde		0,00	0,00	0,00	980.000,00	980.000,00
SESPA						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	0349	0,00	0,00	0,00	980.000,00	980.000,00

FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2021				
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
0101 - RECURSOS ORDINÁRIOS	0,00	0,00	0,00	236.063,40	236.063,40
0125 - Royaltie Hídrico	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
0301 - Recursos Ordinários	0,00	0,00	0,00	33.035.212,47	33.035.212,47
0316 - Recursos Próprios do Fundo Estadual de Meio Ambiente	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
0324 - Royaltie Mineral	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
0349 - FES - SUS / Fundo a Fundo	0,00	0,00	0,00	980.000,00	980.000,00
0656 - Fundo Estadual de Desenvolvimento Florestal	0,00	0,00	0,00	9.402,96	9.402,96
0661 - Recursos Próprios Diretamente Arrecadado pela Administração Indireta	0,00	0,00	0,00	594,00	594,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	34.781.372,83	34.781.372,83

Protocolo: 644243

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

PROCESSO Nº 2021/254039

Termo Aditivo: 4º

Data da Assinatura: 10/04/2021

Vigência: 10/04/2021 a 10/04/2022

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência.

Contrato: 057

Exercício: 2017

Dotação Orçamentária: 8888- 0261 - 339039

Contratada: Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA CLEITON L. DA SILVA ANÁLISES CLÍNICAS- EXATO LABORATÓRIO ANÁLISES CLÍNICAS

CNPJ n. 22.339.724/0001-05

Endereço: AV. PRES JK, nº.949,bairro Centro, município CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA, CEP:68.540-000,

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

TERMO ADITIVO A CONTRATO

PROCESSO Nº 2021/254039

Termo Aditivo: 4º

Data da Assinatura: 10/04/2021

Vigência: 10/04/2021 a 10/04/2022

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência.

Contrato: 058

Exercício: 2017

Dotação Orçamentária: 8888- 0261 - 339036

Contratada: WELLINGTON OLIVEIRA MATOS

CPF n. 297.817.442-00

Endereço: Rua Comandante Assis nº.2477, bairro Centro, município CASTANHAL/PA, CEP:68.743-100

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

TERMO ADITIVO A CONTRATO

PROCESSO Nº 2021/254039

Termo Aditivo: 4º

Data da Assinatura: 10/04/2021

Vigência: 10/04/2021 a 10/04/2022

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência.

Contrato: 059

Exercício: 2017

Dotação Orçamentária: 8888- 0261 - 339039

Contratada: DENSIMAGEM S.S LTDA-EPP

CNPJ n. 01.316.820/0001-50

Endereço: Rua Boaventura da Silva, nº.1522,bairro Umarizal, município BELÉM/PA, CEP:66.060-060

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

Protocolo: 642379

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 186 DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;

CONSIDERANDO que deverá ser designado um fiscal de contrato, convênio ou termo de cooperação; e

CONSIDERANDO os termos do Despacho da Coordenadoria de Administração e Serviços, que dispõe sobre a designação de Fiscal de Contrato, nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/264138;

RESOLVE:

I – DESIGNAR o servidor André Rhyo Kamizono, Id. funcional nº 54193913/1, ocupante do cargo de Analista de Investimentos, lotado no Núcleo Gestor de Investimentos, para atuar como Fiscal do Termo de Adesão à Proposta Bloomberg 2925850, conta 30488292, firmado com a EMPRESA BLOOMBERG FINANCE L.P, inscrita no CNPJ/MF 74.232.679/0001-80, que tem como objeto os serviços fornecidos mediante o presente Contrato consistirão no direito não exclusivo e intransferível de usar informações, dados, software e equipamentos dos serviços Bloomberg Profissional, conforme o Termo de Adesão.

II – DESIGNAR o servidor Utan Dias de Lima, Id. funcional nº 54195654/1, ocupante do cargo de Técnico de Estatística e Atuária, lotado no Núcleo Gestor de Investimentos, como suplente;

III – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 09 de abril de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 643942

ERRATA

Errata de Aviso de Licitação

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2021

Onde se lê: Data de abertura: 22/04/2021.

Leia-se: 27/04/2021.

Onde se lê: Acesso ao Edital em 08 de abril de 2021.

Leia-se: Acesso ao Edital em 12 de abril de 2021.

Belém (PA), 12 de abril de 2021.

GIUSSEPP MENDES

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 644110

Errata de Aviso de Licitação

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2021

Onde se lê: Data de abertura: 22/04/2021.

Leia-se: 27/04/2021.

Onde se lê: Acesso ao Edital em 08 de abril de 2021.

Leia-se: Acesso ao Edital em 12 de abril de 2021.

Belém (PA), 12 de abril de 2021.

GIUSSEPP MENDES

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 644090

DIÁRIA

PORTARIA Nº 188 DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/369179 (PAE), de 08/04/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor Daniel Henrique do Nascimento Corrêa, matrícula nº 5951742/1, ocupante da função de Assistente Administrativo, para viajar ao município de Vigia /PA, no período de 12/04/2021 à 16/04/2021, a fim de realizar o serviço de atendimento de beneficiários sobre processos de aposentadoria, pensão e outros, no Caminhão – Unidade Móvel do IGPREV.

II- CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 4 e ½ (quatro e meia) diárias ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 09 de abril de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 644162

PORTARIA Nº 187 DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/369227 (PAE), de 08/04/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR Douglas Vieira de Souto, matrícula nº 4219227/1, servidor da Polícia Militar do Estado do Pará, ocupante do cargo de Cabo/PM, a viajar ao município de Vigia/PA, no período de 12/04/2021 a 16/04/2021, com o objetivo de fazer a segurança do Caminhão – Unidade Móvel do IGPREV, onde permanecerá por todo o período.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 4 e ½ (quatro e meia) diárias ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 09 de abril de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 644139

PORTARIA Nº 189 DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/369500 (PAE), de 08/04/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor Thiago de Sousa Lucio, matrícula nº 5950242/2, ocupante da função de Assistente Administrativo, para viajar ao município de Vigia/PA, no período de 12/04/2021 à 13/04/2021, a fim de organizar a infraestrutura da Unidade Móvel-Caminhão do IGPREV.

II- CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diária ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 09 de abril de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 644178

PORTARIA Nº 190 DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/369376 (PAE), de 08/04/2021.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR Edinaldo Souza e Silva, matrícula nº 57216801/1, servidor da Secretaria de Educação do Estado do Pará – SEDUC, ocupante do cargo de Motorista, a viajar ao município de Curuçá/PA, no período de 10/04/2021 a 17/04/2021, com o objetivo de conduzir o Caminhão – Unidade Móvel.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 7e ½ (sete e meia) diárias ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 09 de abril de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 644200

PORTARIA Nº 191 DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/369531 (PAE), de 08/04/2021.

RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor Keytson Deny Gomes Portugal, matrícula nº 5929454/3, ocupante do cargo de Coordenador de Tecnologia da Informação, a viajar ao município de Vigia /PA, no período de 12/04/2021 a 13/04/2021, a fim de organizar a infraestrutura de informática da Unidade Móvel - Caminhão do IGPREV.

II- CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diária ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 09 de abril de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 644208

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

ADMISSÃO DE SERVIDOR

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 003/2017– EGPA

Exercício: 2021

Classificação do objeto: Outros

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEL.

Justificativa: Prorrogação da Vigência do contrato original, por mais 12 meses, conforme estabelece na CLÁUSULA VIGÉSIMA do contrato nº 003/2017.
 Data da assinatura: 08/04/2021
 Vigência: 08/04/2021 à 07/04/2022
 Pregão Eletrônico nº 012/2016 – SEAD/DGL/SRP
 Orçamento:
 Funcional Programática: 04.122.1297.4668
 Fonte de Recurso: 0101
 Elemento de Despesa: 339030
 Contratado: TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A
 CNPJ: 03.506.307/0001-57
 Endereço: Rua Machado de Assis, nº 50, Edifício 02, Bairro: Santa Lucia, CEP: 93.700.000, Campo Bom/RS
 Ordenador: EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL – DIRETORA GERAL /EGPA
Protocolo: 643974

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 552 DE 26 DE MARÇO DE 2021

CONCEDER 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora LEILA MARIA VILLAS NORAT, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 3251098/2, lotada na CEEAT de Grandes Contribuintes, no período de 01/12/2020 a 14/12/2020.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 553 DE 26 DE MARÇO DE 2021

CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora MARIA ARLINDA DE QUEIROZ SALES MOREIRA, Técnico, Id Func nº 5068924/1, lotada na CECOMT, no período de 11/02/2021 a 25/02/2021.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 554 DE 26 DE MARÇO DE 2021

PRORROGAR por 12 (doze) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, do servidor JORGE LUIS DE SOUSA MENDES, Agente Administrativo, Id Func nº 310832/1, lotado na CECOMT de Itinga, no período de 14/02/2021 a 25/02/2021.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 555 DE 26 DE MARÇO DE 2021

CONCEDER 12 (doze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora JOSE MARIA BORGES DE SOUSA, Auxiliar de Operação e Segurança, Id Func nº 3253139/1, lotado na Célula de Gestão de Apoio Logístico/DAD, no período de 04/01/2021 a 15/01/2021.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 556 DE 26 DE MARÇO DE 2021

CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, à servidora IZA MEIRE SALES NUNES, Id Func nº 5128480/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotada no Tribunal Administrativo de Recursos Fazendários, no período de 16/11/2020 a 30/11/2020.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 558 DE 29 DE MARÇO DE 2021

INTERROMPER, 29 (vinte e nove) dias, a contar de 23/03/2021, do gozo de férias da servidora MARTHA MARIA DOS SANTOS BARREIRA, Assistente Administrativo, Id Func nº 452769/1, lotada na CEEAT de Grandes Contribuintes, concedidas pela PORTARIA Nº 141 de 21/01/2021, publicada no DOE nº 34.468 de 22/01/2021, referentes ao exercício de 14/03/2019 a 13/03/2020, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 561 DE 29 DE MARÇO DE 2021

CONCEDER, 30 (trinta) dias de férias à servidora TELMA CRISTINA SILVA AZEVEDO, Id Func nº 5143870/1, Assistente Administrativo, lotada na CECOMT, para serem usufruídas no período de 28/06/2021 a 27/07/2021, referentes ao exercício de 01/08/2018 a 31/07/2019.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 593 DE 05 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER, 30 (trinta) dias de férias ao servidor TEODOLINO FEIO GOMES JUNIOR, Id Func nº 54187297/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na CERAT de Abaetetuba, para serem usufruídas no período de 05/05/2021 a 03/06/2021, referentes ao exercício de 12/07/2019 a 11/07/2020.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 602 DE 07 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora ADRYENNE NUNES PEREIRA, Agente Administrativo, Id Func nº 54193872/1, lotada na Diretoria do Tesouro Estadual, no período de 16/12/2020 a 20/12/2020.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 604 DE 07 DE ABRIL DE 2021

DESIGNAR a servidora TANIA DO SOCORRO BARROSO DE ALMEIDA, Id Func nº 3311260/2, Assistente Administrativo, em substituição a servidora IVETE GONÇALVES DE ARAUJO, Id Func nº 3252140/1, Secretário de Gabinete, no período de 26/01/2021 a 09/02/2021, por motivo de Licença Saúde.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

PORTARIA Nº 605 DE 05 DE ABRIL DE 2021

CONCEDER, 30 (trinta) dias de férias à servidora MARCIA CRISTINA SANTANA COSTA, Id Func nº 5208688/1, Datilógrafo, lotada na Célula de Gestão de Pessoas/DAD, para serem usufruídas no período de 08/04/2021 a 07/05/2021, referentes ao exercício de 24/10/2018 a 23/10/2019.
 ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

Protocolo: 643967

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 414 de 03 de março de 2021, publicada no DOE nº 34.509, de 05/03/2021.

Servidor: VOLNADES ALVES DA SILVA PEREIRA

Onde se lê: Autorizar o pagamento de 3 e 1/2 diárias.

Agora leia – se Autorizar o pagamento de 2 e 1/2 diárias.

Protocolo: 643916

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 624, 09 DE ABRIL DE 2021

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.477 de 01/02/2021 e, considerando o processo nº 2021/363295 -CERAT-BELÉM. RESOLVE:

CONCEDER a servidora FRANCIMERE TEIXEIRA DA SILVA MELLO, cargo Assistente Administrativo, Matrícula nº3250288/1, portadora do CPF nº 260.408.752.91, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 600,00 (Seiscentos Reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária: 17101.04.123.1508.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA

33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO: 600,00 (Seiscentos Reais)

FUNTE DE RECURSOS: 0101 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Os recursos acima mencionados, destinam-se as despesas da CERAT-BELÉM, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de Abril do exercício corrente, e deverão ser aplicados em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento.

A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação.

Anidio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração, em Exercício.

PORTARIA Nº 623, 09 DE ABRIL DE 2021

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.477 de 01/02/2021 e, considerando o processo nº 2021/363980 -CERAT-TUCURUI. RESOLVE:

CONCEDER a servidora, ROSEMEIRE DO SOCORRO DE SOUZA MARTINS, cargo Assistente Técnico, Matrícula nº3251543/1, portador do CPF nº 223.435.802-78, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 1.700,00 (Mil e Setecentos Reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária: 17101.04.123.1508.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA

33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO: R\$ 1.700,00 (Mil e Setecentos Reais)

FUNTE DE RECURSOS: 0101 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Os recursos acima mencionados, destinam-se as despesas da CERAT-TUCURUI, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de ABRIL do exercício corrente, e deverá ser aplicados em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento.

A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação.

Anidio Moutinho da Conceição

Diretor de administração, em exercício.

PORTARIA Nº 622, 09 DE ABRIL DE 2021

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.477 de 01/02/2021 e, considerando ainda o processo nº2021/364293-CERAT-ABAIETUBA. RESOLVE:

CONCEDER a servidora FRANCINETH MARIA PINHEIRO VIANA, cargo Datilógrafa, Matrícula nº5208955/1, portadora do CPF nº 397.185.902-00, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 2.500,00 (Dois Mil e Quinhentos Reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária: 17101.04.123.1508.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA

33.90.30- MATERIAL DE CONSUMO: 1.600,00 (Mil e Seiscentos Reais)

33.90.39 - SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA: 900,00 (Novecentos Reais)

FUNTE DE RECURSOS: 0101 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Os recursos acima mencionados destinam-se as despesas da CERAT - ABAIETUBA, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de ABRIL do exercício corrente, e deverão ser aplicados em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento.

A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação.

Anidio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração, em Exercício.

Protocolo: 643917

OUTRAS MATÉRIAS

DFI - ATO DE CREDENCIAMENTO - COOMPESCAR

A SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições estabelecidas no artigo 20 do anexo II do Regulamento do ICMS, alterado pelo Decreto n.º 1.016 de 03 de junho de 2008 (aprovado pelo Decreto n.º 4676, de 18/06/2001), CREDENCIA, através deste Ato, as embarcações pesqueiras abaixo discriminadas, filiadas à COOMPESCAR – COOPERATIVA MISTA DE PESCA E AQUICULTURA DA REGIÃO DO SALGADO, CNPJ: 19.586.294/0001-03 a adquirir as respectivas cotas de óleo diesel destinado a consumo próprio com isenção de ICMS, das distribuidoras de combustíveis, também credenciadas, considerando a publicação no Diário Oficial da União, da Portaria de nº322, de 29/12/2020, do Ministério de Agricultura, Pecuária e Abastecimento/ Secretaria de Aquicultura e Pesca, na forma do disposto no inciso VII do art. 23 da Lei nº 10.683, de 28 de maio de 2003, e do Anexo I da Instrução Normativa nº 18, de 25 de agosto de 2006.

Nº	BENEFICIÁRIO	IE	EMBARCAÇÃO	Nº LACRE	COTA	CAPITANIA	SEAP
1	N.Q. COMÉRCIO DE PESCADOS LTDA	15.239.823-6	MARPEX V	0142	214.508	161004931-4	PA0029947-7
2	N.Q. COMÉRCIO DE PESCADOS LTDA	15.239.823-6	MARANIL	4979	214.508	403005974-1	PA0000120-08
3	N.Q. COMÉRCIO DE PESCADOS LTDA	15.239.823-6	ORLA I	4279	214.508	403006204-1	PA0000146-8
4	N.Q. COMÉRCIO DE PESCADOS LTDA	15.239.823-6	ORLA II	4915	243.109	021027025-0	PA0000070-4

NOTA: A ISENÇÃO DO ICMS PREVISTA NO ARTIGO 20 DO ANEXO II DO RICMS, APROVADO PELO DECRETO ESTADUAL Nº 4676/2001, ALTERADO PELO DECRETO Nº 1.016, DE 2 DE JUNHO DE 2008, BEM COMO QUALQUER OUTRO BENEFÍCIO DECORRENTE, FICA CONDICIONADA AO ATENDIMENTO DO PROCEDIMENTO PREVISTO NO § 2º, INCISO I, ALÍNEA "e" E DO § 13, INCISO III DO MESMO DIPLOMA LEGAL.

PAULO RODRIGUES VERAS
DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO

Protocolo: 643906

Extrato Contratual

1º Termo de Rerratificação ao Contrato de Financiamento Nº 510.060-33 -Programa de Investimento nas Áreas de Saúde, Desenvolvimento e Mobilidade Urbana, Infraestrutura e Logística, e Infraestrutura Turística no Estado do Pará- FINISA II.

Partes: Caixa Econômica Federal e o Estado do Pará
Objetivo: ALTERAR A CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FORMA DE UTILIZAÇÃO, 11.2

Foro: Belém

Data da assinatura: 17.03.2021

Ordenador Responsável: Helder Zahluth Barbalho

Protocolo: 643999

RESULTADO DA FASE DE HABILITAÇÃO

Tomada de Preço nº 002/2021/SEFA

Objeto: Reforma Geral da Unidade CEEAT Grandes Contribuintes, localizada na Tv. 14 de Abril nº 2010

Processo Administrativo: 2020/374278

A Comissão Permanente de Licitação informa o resultado da HABILITAÇÃO da Tomada de Preço em epígrafe conforme tabela abaixo:

EMPRESA PARTICIPANTE	CNPJ	SITUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
COELHO QUEIROZ ENGENHARIA EIRELI	15.143.883/0001-41	INABILITADA	Deixou de comprovar o tamanho em metros quadrados (M²) dos serviços (painel fixo e painel móvel) referentes à execução das parcelas de maior relevância descritas nos itens 03 e 04 do subitem 7.5.3 do Edital de Licitação, conforme atesta Nota Técnica emitida pelo setor de engenharia e arquitetura da SEFA
K M BATISTA CARDOSO EIRELI	20.200.321/0001-47	INABILITADA	Deixou de apresentar atestado de capacidade técnica relativo à execução das parcelas de maior relevância descritas nos itens 03, 04 e 05 do subitem 7.5.3 do Edital de Licitação, segundo atesta Nota Técnica emitida pelo setor de engenharia e arquitetura da SEFA
TREZE EMPREENDIMENTOS & CONSTRUÇÕES EIRELI	06.198.903/0001-05	INABILITADA	Deixou de apresentar atestado de capacidade técnica relativo à execução das parcelas de maior relevância descritas nos itens 03 e 04 do subitem 7.5.3 do Edital de Licitação, consoante atesta Nota Técnica emitida pelo setor de engenharia e arquitetura da SEFA;
UISSARA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA	13.024.826/0001-32	INABILITADA	deixou de apresentar atestado de capacidade técnica relativo à execução das parcelas de maior relevância descritas nos itens 03 e 04 do subitem 7.5.3 do Edital de Licitação, conforme consta Nota Técnica emitida pelo setor de engenharia e arquitetura da SEFA;
IGF CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI	27.850.633/0001-45	HABILITADA	Apresentou documentação compatível com a prevista no Edital de Licitação

LEST SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA	83.760.785/0001-28	INABILITADA	apresentou tão-somente a última alteração contratual isolada, decorrente da transformação de sociedade limitada em EIRELI, e dessa forma violou a regra constante do item 7.2.8 do Edital de Licitação, que impõe a apresentação do contrato social e todas as suas alterações ou da consolidação respectiva;
ATLAS CONSTRUTORA E INCORPORADORA EIRELI	11.507.015/0001-67	HABILITADA	apresentou documentação compatível com a prevista no Edital de Licitação.

Por derradeiro, ante a finalização da análise da documentação de habilitação das empresas participantes, a Comissão de Licitação abre prazo de cinco (5) dias úteis a contar a data desta publicação, para possibilitar a interposição de recurso administrativo pelas licitantes interessadas, na forma do art. 109, I, a, da lei 8.666/1993.

Isaias da Costa Mota
Presidente da CPL

Protocolo: 644057

BANCO DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO

Contrato Nº: 052/2021

Objeto: Prestação de serviço relativo à cobrança de natureza extrajudicial para recuperação de créditos vencidos oriundos de operações de crédito inadimplidas, sem caráter de exclusividade, de acordo com a necessidade e sem qualquer vínculo empregatício entre o contratante e os empregados da contratada.

Valor Total Estimado do Credenciamento: R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais)

Data de Assinatura: 12.04.2021

Vigência: 12.04.2021 a 11.04.2022

Credenciamento Nº 002/2020

Contratado: SANCRED SISTEMA NACIONAL DE RECUPERAÇÃO DE CRÉDITO LTDA.

Endereço: Rua Cônego Cipião, nº 681 Bairro: Centro

CEP: 13.010-010 Campinas/SP

Telefone: (19) 3512-0214

Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 641938

Contrato Nº: 055/2021

Objeto: Prestação de serviço relativo à cobrança de natureza extrajudicial para recuperação de créditos vencidos oriundos de operações de crédito inadimplidas, sem caráter de exclusividade, de acordo com a necessidade e sem qualquer vínculo empregatício entre o contratante e os empregados da contratada.

Valor Total Estimado do Credenciamento: R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais)

Data de Assinatura: 12.04.2021

Vigência: 12.04.2021 a 11.04.2022

Credenciamento Nº 002/2020

Contratado: IMPACTO ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA.

Endereço: Rua Ébano Pereira, nº 60 Bairro: Centro

CEP: 80.410-240 Curitiba/PR

Telefone: (41) 3017-8627

Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 641944

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021

O BANPARÁ S/A comunica o Resultado Final e Homologação da licitação em epígrafe, considerada FRACASSADA.

Soraya Rodrigues

Pregoeira

Protocolo: 644131

OUTRAS MATÉRIAS

CREDENCIAMENTO Nº 001/2016

O BANPARÁ S/A, por meio da CPL, comunica o resultado do credenciamento e homologação superior conforme abaixo:

- WECTOR KALEB LIMA DE ALMEIDA – Para prestação de Serviço de Elaboração de Propostas e Projetos, Assistência Técnica e extensão rural, para projetos de custeio e investimento agrícola e custeio e investimento pecuário; na região de atuação do Araguaia, com vista ao atendimento de produtores rurais interessados em aporte financeiro de crédito rural.

A COMISSÃO.

Protocolo: 644043

CREDENCIAMENTO Nº 001/2016

O BANPARÁ S/A, por meio da CPL, comunica o resultado do credenciamento e homologação superior conforme abaixo:

- MARCONI BARBOSA DA CUNHA – Para prestação de Serviço de Elaboração de Propostas e Projetos, Assistência Técnica e extensão rural, para

projetos de custeio e investimento agrícola e custeio e investimento pecuário; na região de atuação do Araguaia, com vista ao atendimento de produtores rurais interessados em aporte financeiro de crédito rural. A COMISSÃO.

Protocolo: 644046

Concurso Público 2018
Edital de Convocação nº 093/2021

Convocamos o candidato, abaixo relacionado, para comparecer ao BANPARÁ, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar desta divulgação, para tratar de assunto referente à contratação, para o cargo especificado abaixo:

CARGO: Técnico Bancário Nível Médio
POLO I

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
CAROLINE DA COSTA RABELO	147º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina - 2º Andar - Belém/PA
STEFANIE KELEM SOUZA COSTA	148º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina - 2º Andar - Belém/PA
FERNANDO RODRIGUES DE SOUSA	149º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina - 2º Andar - Belém/PA

POLO II

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
DORIELTON NUNES BARBOSA	64º	Av. Dom Pedro II, nº 1406 - Santa Rosa - Abaetetuba/PA

POLO III

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
KLEYSE COSTA VAZ SANTANA PRADO	66º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina - 2º Andar - Belém/PA
CESAR AUGUSTO CARVALHO GALVAO	67º	Av. Barão de Capanema, nº 990 - Centro - Capanema/PA

POLO V

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
ANTONIO CLAUDIO MARTINS DIAS	73º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina - 2º Andar - Belém/PA

Obs.: O não comparecimento do candidato, no prazo acima estabelecido, será considerado como desistência. Belém, 12 de abril de 2021.

Protocolo: 644098

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021
RESULTADO FINAL DE RECURSO

O BANPARÁ S/A, por sua pregoeira e Homologação Superior, julgou IMPROCEDENTE o recurso interposto pela empresa DANIEL JOSE DA SILVA PINON (GRUPO AGIL DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA), mantendo-se a decisão pela declaração da licitação como FRACASSADA do Pregão Eletrônico em epígrafe.

Soraya Rodrigues
Pregoeira

Protocolo: 644124

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 287 DE 08 DE ABRIL DE 2021.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, em exercício, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/284278.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar 25.03.2021, o contrato administrativo da servidora ADRIANNY CRISTINA FERREIRA DA COSTA, matrícula nº 5958051/1, cargo de ENFERMEIRO, lotada na DIRETORIA TÉCNICA.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 08.04.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - Em Exercício -

PORTARIA Nº 288 DE 08 DE ABRIL DE 2021.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, em exercício, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/300369.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar 08.03.2021, o contrato administrativo do servidor FABIO ADRIANE DA SILVA, matrícula nº 6403688/1, cargo de MÉDICO, lotado no HOSPITAL REGIONAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 08.04.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - Em Exercício -

PORTARIA Nº 291 DE 09 DE ABRIL DE 2021.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, em exercício, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/274257.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar 01.04.2021, o contrato administrativo do servidor DORIVALDO JORGE CARDOSO JUNIOR, matrícula nº 5955363/1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado no DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 09.04.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

- Em Exercício -

PORTARIA COLETIVA Nº 289 DE 09 DE ABRIL DE 2021.

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/326189.

R E S O L V E:

RESCINDIR, os contratos administrativos, dos servidores lotados no DEPARTAMENTO DE CONTROLE DE ENDEMIAS, listados abaixo.

Matricula	Nome	Cargo	À contar
5957488/1	MATEUS PAES TEIXEIRA	MÉDICO	04/03/2021
5959043/1	JULIA NICOLAU DA COSTA CHADY	MÉDICO	24/03/2021
5957585/1	MATHEUS ALENCAR DE LIMA JORGE	MÉDICO	01/03/2021
5957568/1	NICOLLE CRISTINE PAES LEÃO COELHO	MÉDICO	21/03/2021
5915732/2	ELIEL PINTO MACHADO	MÉDICO	31/03/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 09.04.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

- Em Exercício -

Protocolo: 644054

PORTARIA Nº 0290 DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.1º, incisos I e II da PORTARIA Nº 194 de 12 de Março de 2019, publicada no DOE nº 33.823 de 13/03/2019, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2021/371988.

R E S O L V E:

CESSAR, a contar de 25/03/2021, por motivo de nomeação para cargo comissionado, os efeitos na Portaria Coletiva nº 0439/2020, publicada no DOE nº 34.312 de 14/08/2020, que autorizou o servidor JOSE ROBERTO PONTES DE OLIVEIRA, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula nº 57191245/1, a perceber Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (Sessenta por Cento) do vencimento base.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, EM 09.04.2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA

Protocolo: 644186

PORTARIA Nº 58 DE 09 DE ABRIL DE 2021.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; e os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Quarta, item 1.2, processo 2020/36436.

R E S O L V E: Designar os servidores lotados no DDRA/DESAM/SESPA: EDIR DO SOCORRO AMARAL DA SILVA JÚNIOR, Engenheiro, matrícula: 5957970, LUIZ OTÁVIO SANTOS DE MORAES, Engenheiro, matrícula: 5958640-1 e MILTON CAMPOLLO NETO, Engenheiro, matrícula: 5424018-2, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto do Termo de Execução Descentralizada nº 05/2021 entre a SESPA e a SEDOP.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - Portaria 335 de 03 de julho de 2020 - Ordenador de despesa.

Protocolo: 644187

PORTARIA Nº 46 DE 07 DE ABRIL DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SAGA/SESPA, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus termos administrativos, nos termos dos Decretos Estaduais nº 733 e

780/2013, o teor da Cláusula Quinta do Termo de Convênio nº 15/2020 e os autos do processo nº 2020/604858.

RESOLVE: I - Revogar a designação do servidor JOSÉ MARIA MARTINS DE SOUZA, Engenheiro Civil, matrícula nº 184136-1 designado na Cláusula Quinta, item 1.7 do Convênio citado;

II- Designar em substituição o servidor RAIMUNDO ASSIS VARELA JÚNIOR, Engenheiro Civil, matrícula nº 122980-1, lotado no DESAM/DDRA/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto deste Convênio, mediante a elaboração de relatórios de acompanhamento de execução física do objeto do Convênio e emissão de Laudo Conclusivo nos termos do art. 1º da Resolução nº 13.989/95 do Tribunal de Contas do Estado do Pará - T.C.E e legislações citadas acima.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA / SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 644189

PORTARIA Nº 423 de 08 de abril de 2021

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições, e: Considerando o que dispõe o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94, que determina que a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante Sindicância Administrativa ou Processo Administrativo Disciplinar, assegurando ao acusado ampla defesa e contraditório;

Considerando o Memorando Nº 007/2021/CPAD/NC/SESPA;

RESOLVE:

Art. 1º: Prorrogar por 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 2016/414887 e anexos, o qual foi instituído pela PORTARIA Nº 658 de 11/09/2020, publicada no DOE nº 34.344 de 15/09/2020, prorrogado pela PORTARIA Nº 1052 de 07/12/2020, publicada no DOE nº 34.434 de 14/12/2020 e reconduzido pela PORTARIA Nº 181 de 09/02/2021, publicada no DOE nº 34.490 de 12/02/2021;

Art. 2º: Esta Portaria retroage seus efeitos ao último dia de validade da Portaria anterior, convalidando todos os atos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Belém, 08 de abril de 2021.

Rômulo Rodvalho Gomes

Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 644169

PORTARIA Nº 59 DE 09 ABRIL DE 2021.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; e os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Quarta, item 1.2, processo 2021/57355.

R E S O L V E: Designar os servidores lotados no DDRA/DESAM/SESPA: RENATA TEIXEIRA DE CARVALHO, matrícula 3328473/3 e MURILO GONÇALVES DE MACHADO, matrícula: 57197857/1, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto do Termo de Execução Descentralizada nº 03/2021 entre a SESPA e a SEDOP.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa.

Protocolo: 644207

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 57 DE 05 DE ABRIL DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 em seu art. 3º que dispõe sobre o valor global do contrato quando excede a R\$ 100.000, obrigatoriamente terão como fiscal servidor efetivo, empregado permanente ou comissão por estes composta e a Cláusula Oitava do Contrato nº 009/2017, os autos do Processo nº 2017/82862 e o e-mail: transportes@sessa.pa.gov.br de 09/04/2021;

R E S O L V E:

I- Revogar a designação da servidora Maria da Conceição Souza Vieira, matrícula: 57194533/1, nomeada na PORTARIA Nº 22 de 05/08/2020 publicada no DOE de 06/08/2020;

Designar para compor tal Comissão os servidores lotados no Setor de Transportes/DAS/SESPA: JOÃO VICTOR GOUVÊA MIRANDA, matrícula: 5956530/1, ETIANE DE SOUZA FERREIRA, matrícula: 54194776/1 e ANA GREICE BORGES MOKARZEL, matrícula: 5939708/3, para acompanhar e fiscalizar o Contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 644213

CONTRATO

2º termo de Execução Descentralizada nº 06/2019- Processo nº 2019/242858 e 2020/508998

Partes: Secretaria de Estado de Saúde Pública/SESPA e Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas/SEDOP.

DO OBJETO: O presente 2º Termo Aditivo tem por objetivo a suplementação no valor de R\$ 623.453,29 (Seiscientos e vinte e três mil, quatrocentos e cinquenta e três reais e vinte e nove centavos), ficando o TED 06.2019 com valor total de R\$ 2.857.344,12 (Dois milhões, oitocentos e cinquenta e sete mil, trezentos e quarenta e quatro reais e doze centavos).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 908289, Elemento de despesa: 449051 e Fonte de recurso: 0103 / 0130 / 0303 / 0330.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas estabelecidas no Termo de Execução descentralizada nº 06/2019 não alteradas por este Termo Aditivo.

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretario Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa.

Protocolo: 644079

Termo de Execução descentralizada nº 05/2021- Processo: 2020/36436

PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA/SESPA E SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS.

Do Objeto: O presente instrumento tem por objeto o repasse de recursos financeiros da SESPA para a SEDOP, para a realização dos Serviços de Adequação das Instalações Elétricas e de Recuperação/Impermeabilização de Lajes do Hospital Ophir Loyola, no município de Belém, a ser realizado pela SEDOP, nos termos estabelecidos no plano de trabalho devidamente aprovado e observada a classificação funcional programática no valor de R\$ 329.821,44.

Do Valor: O presente TED apresenta o valor de R\$ 329.821,44 (trezentos e vinte e nove mil, oitocentos e vinte e hum reais, e quarenta e quatro centavos), de forma parcelada conforme plano de trabalho constante do processo 2020/36436.

Da Dotação orçamentária: 8289, Elemento de Despesa: 449051 e Fonte de Recurso: 0103 / 0303 / 0130 / 0330 / 0101 / 0301.

Data da Assinatura: 09.04.2021

Vigência: 09.04.21 a 08.04.22

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretario Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa.

Protocolo: 644085

Termo de Execução descentralizada nº 03/2021- Processo: 2021/57355

PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA/SESPA E SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS. Objeto: o repasse de recursos financeiros da SESPA para a SEDOP, objetivando a Construção do Hospital Pronto-Socorro Municipal de Belém, no Município de Belém, a ser realizado pela SEDOP, com recursos financeiros repassados pela SESPA, por meio de descentralização de crédito, nos termos estabelecidos no plano de trabalho devidamente aprovado e observada a classificação funcional programática no valor de R\$ 187.743.173,71.

DO VALOR O presente TED apresenta o valor de R\$ 187.743.173,71 (Cento e oitenta e sete milhões, setecentos e quarenta e três mil, cento e setenta e três reais e setenta e hum reais), de forma parcelada conforme plano de trabalho constante do processo 2021/57355.

Dotação Orçamentária: 7582, Elemento de Despesa: 449051 e Fonte de Recurso: 0103 / 0303 / 0130 / 0330 / 0101 / 0301.

Data da Assinatura: 09.04.2021

Vigência: 09.04.21 a 08.12.22

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretario Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 644093

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º termo Aditivo ao Contrato nº 85.2020 - processo nº 2020/645298, 2021/211299 e 2020/1089077

CONTRATANTE: Empresa L C F LIMA LTDA

DO OBJETO: Acréscimo de 24,54% (vinte e quatro virgula cinquenta e quatro por cento) no quantitativo do item 02 da Cláusula Terceira do Contrato nº 088/2020, conforme a seguinte planilha:

item	DESCRIÇÃO	UNIDADES	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
02	Microcomputador - TIPO B	26	R\$ 4.899,00	R\$ 127.374,00

VALOR: R\$ 127.374,00, (cento e vinte sete reais e trezentos e setenta quatro reais);

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 8302; Elemento de Despesa: 449052 e Fonte de Recurso: 0349008829;

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretario Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa.

Protocolo: 643875

1º TA ao CONT. n.º 93.20 – Processo nº 2020/619518

Contratante: EMPRESA L C VIDAL MATOS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

DO OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO, que passará a ter a seguinte redação: "CLÁUSULA OITAVA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1. - O valor total do presente contrato é de R\$ 1.402.200,00 (um milhão quatrocentos e dois mil e duzentos reais).

8.2. A Contratante pagará à Contratada apenas o que for comprovado por meio de ordem de serviço, acompanhado da nota fiscal devidamente atestada pelo fiscal responsável, em até 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal e conferência do serviço prestado.

8.3. O pagamento será creditado no prazo de 30 (trinta) dias, a contar do recebimento definitivo, em favor da Contratada, por meio de ordem bancária em conta corrente no BANPARÁ, devendo para isso ficar explicitado na nota fiscal/fatura, o nome/número da agência, localidade e número da conta corrente que deverá ser efetivado o crédito.

8.4. Será procedida consulta antes de ser efetuado o pagamento à contratada, para verificação da situação da mesma, relativa às condições de habilitação exigidas no pregão, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

8.5. Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente, no Órgão Contratante em favor da Contratada. Caso a mesma seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário.

8.6. Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer nota fiscal/fatura, por culpa da Contratada, o prazo de 30 (trinta) dias reiniciar-se-á, a contar da respectiva apresentação. "

DA RATIFICAÇÃO: Permanecem ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 93.20, não alteradas por este instrumento.

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa.

Protocolo: 643949

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 035/SESPA/2020.

A Secretaria de Estado de Saúde Pública, através de seu Pregoeiro, comunica que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico SRP do tipo "MENOR PREÇO POR ITEM", conforme abaixo:

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos do Componente Especializado de Assistência Farmacêutica (CEAF), para atender aos pacientes da Secretaria de Estado de Saúde Pública do Pará – SESPA, por um período de 12 (doze) meses.

DATA DA ABERTURA: 23/04/2021.

HORÁRIO: 09h:00min. (Horário de Brasília).

LOCAL: Portal de Compras do Governo Federal – UASG: 925856.

Dotação Orçamentária: 908288

Elemento de Despesa: 339030

Fonte de Recurso: 0103001381

ENTREGA DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital nos sites: www.comprasnet.gov.br ou www.compraspara.pa.gov.br.

OBSERVAÇÃO: Dúvidas poderão ser dirimidas diretamente com o pregoeiro responsável, através do e-mail cpl@sespa.pa.gov.br.

Belém (PA), 09 de abril 2021.

CARLOS AUGUSTO CAMPOS FERREIRA

PREGOEIRO/CPL/SESPA

Protocolo: 643956

AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/SESPA/2021

A Secretaria de Estado de Saúde Pública, através de seu Pregoeiro, comunica que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico do tipo "MENOR PREÇO GLOBAL", conforme abaixo:

OBJETO: Contratação em caráter emergencial de empresa especializada no ramo de alimentação, para fornecimento de lanches e almoços ambos com suco, a serem entregues nos 04 Polos da Ação de Combate ao Covid-19 (Hangar, Mangueirão, Pedreira e Doca), para o atendimento exclusivo das Equipes do Programa Ação Covid-19.

DATA DA ABERTURA: 23/04/2021.

HORÁRIO: 09h:00min. (Horário de Brasília).

LOCAL: Portal de Compras do Governo Federal – www.comprasgovernamentais.gov.br – UASG: 925856.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 8288

ELEMENTO DE DESPESA: 339030

FONTE: 0301008557

ENTREGA DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital nos sites: www.comprasnet.gov.br ou www.compraspara.pa.gov.br.

OBSERVAÇÃO: Dúvidas poderão ser dirimidas diretamente com o pregoeiro responsável, através do e-mail cpl@sespa.pa.gov.br.

Belém (PA), 12 de abril de 2021.

DIMITRY CHAVES NEGRÃO

PREGOEIRO/CPL/SESPA

Protocolo: 643856

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO

SRP Nº 013/SESPA/2021

Considerando a conformidade da licitação aos princípios aplicados à matéria, bem como o parecer do Controle Interno/SESPA, que opinou pelo prosseguimento, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico SRP nº 013/SESPA/2021, no valor total de R\$ 21.986.720,00 (vinte e um milhões, novecentos e oitenta e seis mil, setecentos e vinte reais).

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material de consumo especializado – cateter hidrofílico pronto para uso e adjuvantes - para utilização de usuários do SUS portadores de doenças neurológicas acometidos de incontinência urinária crônica no que tange a necessidade da URE Demétrio Medrado, de abrangência do 1º CRS/SESPA pelo período de 12 (doze) meses com entrega mensal.

EMPRESAS VENCEDORAS:

1. BRIUTE COMÉRCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 00.890.752/0001-75, foi a vencedora dos itens 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13 e 14, pelo critério de menor preço, no valor total de R\$ 12.467.850,00 (doze milhões, quatrocentos e sessenta e sete mil, oitocentos e cinquenta reais).

2. F CARDOSO E CIA LTDA, CNPJ 04. 949.905/0001-63, foi a vencedora dos itens 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 23, pelo critério de menor preço, no valor total de R\$ 3.559.520,00 (três milhões, quinhentos e cinquenta e nove mil, quinhentos e vinte reais).

3. COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES PRADO LTDA, CNPJ 05.049.432/0001-00, foi a vencedora dos itens 24, 25, 26, 27, 28, 29 e 30, pelo critério de menor preço, no valor total de R\$ 5.959.350,00 (cinco milhões, novecentos e cinquenta e nove mil, trezentos e cinquenta reais).

Valor total do Pregão Eletrônico SRP nº 013/SESPA/2021: R\$ 21.986.720,00 (vinte e um milhões, novecentos e oitenta e seis mil, setecentos e vinte reais).

Belém (PA), 09 de abril de 2021.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA

Protocolo: 644030

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO 001/2021 ao Contrato de Gestão Nº 002/SESPA/2021

CNPJ: 22.176.345/0001-33 INSTITUTO DE SAÚDE SOCIAL E AMBIENTAL DA AMAZÔNIA- CNPJ Filial

Endereço: Rua Municipalidade, nº 985, Sala nº 1412- Bairro Umarizal, Belém/PA, CEP 66050-350

ACRESCIMO do CNPJ Filial nº 22.176.345/0004-86 da filial do INSTITUTO DE SAÚDE SOCIAL E AMBIENTAL DA AMAZÔNIA localizado à Rodovia Augusto Montenegro, s/n, KM 13 – Bairro da Agulha (Icoaraci) - CEP 66811-000, Belém /PA.

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros –

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

Protocolo: 644137

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

3º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 15/2020

DATA DE ASSINATURA: 09/04/2021

VIGÊNCIA: 10/04/2021 a 07/08/2021

JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Segunda do Termo de Convênio nº 15/2020.

OBJETO: Prorrogação de vigência por 120 (cento e vinte) dias.

PARTÍCIPES:

Beneficiário ente Público: Prefeitura Municipal de Rio Maria

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros – Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA

Protocolo: 644150

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ

PERÍODO: DE 11/01/2021 A 11/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194316/1 / REINALDO GOMES DO SACRAMENTO / 740.167.332-00

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL - 2º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 2 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ

PERÍODO: DE 11/01/2021 A 11/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES REINALDO GOMES DO SACRAMENTO A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ - 2º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 3 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 08/01/2021 A 08/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES SILVANA PEREIRA DA COSTA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 4 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 08/01/2021 A 08/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

59553401 / SILVANA PEREIRA DA COSTA / 600.221.592-15

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 5 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 12/01/2021 A 13/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ JESSICA SOUSA DOS SANTOS / 008.191.922-01

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 6 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 12/01/2021 A 13/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES JESSICA SOUSA SANTOS A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 7 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 11/01/2021 A 15/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5147271/1 / EDIVALDO CORREA DA COSTA / 271.295.002-04

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO NO MUNICÍPIO DE MARABÁ - 11º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 8 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 11/01/2021 A 15/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

555891542 / IVAN SANTOS DA SILVA / 184.088.502-53

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES EDIVALDO CORREA DA COSTA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ - 11º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 9 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 04/01/2021 A 10/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5147271/1 / EDIVALDO CORREA DA COSTA / 271.295.002-04

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO NO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA - 12º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 10 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 04/01/2021 A 10/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

555891542 / IVAN SANTOS DA SILVA / 184.088.502-53

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES EDIVALDO CORREA DA COSTA QUE IRÁ REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO NO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA - 12º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 11 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA

PERÍODO: DE 04/01/2021 A 10/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

084824-011 / GESSE COSTA DOS SANTOS / 042.379.192-34

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA - 10º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 12 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA

PERÍODO: DE 04/01/2021 A 10/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES GESSE COSTA DOS SANTOS A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA - 10º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 13 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 04/01/2021 A 07/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

541888921 / CECÍLIA PANTOJA SOUSA / 449.220.782-15

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 14 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 04/01/2021 A 07/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES CECÍLIA PANTOJA SOUSA QUE IRÁ REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 15 de 05 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ

PERÍODO: DE 12/01/2021 A 15/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194007-1 / WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA / 818.066.982-34

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO NO MUNICÍPIO DE CAMETÁ - 13º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 16 de 05 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ

PERÍODO: DE 12/01/2021 A 15/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA, QUE IRÁ REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CAMETÁ - 13º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 18 de 04 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ITAITUBA

PERÍODO: DE 04/01/2021 A 06/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57206851 / SIMONE TRINDADE DE OLIVEIRA / 763.230.302-25

OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA AOS HOSPITAIS REGIONAIS EM ITAITUBA E CASTELO DOS SONHOS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 19 de 06 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 1.397,93

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO PAULO

PERÍODO: DE 06/01/2021 A 08/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5947315 / RÔMULO RODOVALHO GOMES / 825.101.051-91

OBJETIVO: VIAGEM À SÃO PAULO/SP, COMPOUNDO A COMITIVA GOVERNAMENTAL PARA CUMPRIR AGENDA OFICIAL E INSTITUCIONAL.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 20 de 08 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias VALOR: R\$ 1.519,26

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO PAULO

PERÍODO: DE 06/01/2021 A 08/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955786 / DENILSON JOSE SILVA FEITOSA JUNIOR / 009.276.062-75

OBJETIVO: ACOMPANHAR A COMITIVA DO GOVERNADOR PARA VISITAÇÃO A FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ (FIOCRUZ) E AO INSTITUTO BUTANTÃ, AS QUAIS OCORRERÃO NO RIO DE JANEIRO -RJ E SÃO PAULO -SP.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 21 de 08 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 253,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: SÃO PAULO, DESTINO: SANTARÉM

PERÍODO: DE 09/01/2021 A 09/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955786 / DENILSON JOSE SILVA FEITOSA JUNIOR / 009.276.062-75

OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA AO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, NO MUNICÍPIO DE SANTARÉM, NO DIA 09/01/2021.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 22 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ

PERÍODO: DE 09/02/2021 A 09/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ JESSICA SOUSA DOS SANTOS / 008.191.922-01

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ - 2º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 23 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ

PERÍODO: DE 09/02/2021 A 09/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES SILVANA PEREIRA DA COSTA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ - 2º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 24 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ

PERÍODO: DE 09/02/2021 A 12/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

54194579/1 / RONALDO JOSÉ CORDOVI DA ROCHA JUNIOR / 726.400.572-00

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CAMETÁ - 13º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO DSG IVAN SANTOS DA SILVA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 25 de 08 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 05/02/2021 A 05/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES JESSICA SOUSA DOS SANTOS A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 26 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ

PERÍODO: DE 09/02/2021 A 12/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

555891542 / IVAN SANTOS DA SILVA / 184.088.502-53

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES RONALDO JOSÉ CORDOVI DA ROCHA JUNIOR A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CAMETÁ - 13º CRS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 27 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTARÉM

PERÍODO: DE 18/01/2021 A 20/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

000000 / GUSTAVO FERREIRA LOBATO / 795.513.432-04

571978571 / MURILO GONÇALVES MACHADO / 729.604.692-91

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA AO HOSPITAL REGIONAL DE SANTARÉM. REALIZAR VISTORIA TÉCNICA AO TERRENO ONDE SERÁ IMPLANTADO À POLICLÍNICA DE SANTARÉM. REALIZAR VISTORIA TÉCNICA AS OBRAS, REFERENTES AO CONVÊNIO PARA IMPLANTAÇÃO DA HEMODIÁLISE DO HOSPITAL REGIONAL DE SANTARÉM.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 28 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 01/02/2021 A 07/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

541888921 / CECÍLIA PANTOJA SOUSA / 449.220.782-15

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA - 12º CRS A SER CONDUZIDA PELO MOTORISTA DO DSG EDVAN LAURINHO BARBOSA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 29 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 01/02/2021 A 07/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34

OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES CECÍLIA PANTOJA SOUSA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA - 12º CRS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 30 de 08 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 05/02/2021 A 05/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ JESSICA SOUSA DOS SANTOS / 008.191.922-01

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL - 3º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 31 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 08/02/2021 A 12/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194007-1 / WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA / 818.066.982-34

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ - 11º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO DSG EDVAN LAURINHO BARBOSA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 32 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 08/02/2021 A 12/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34

OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES WANDERSON DA CONCEIÇÃO SILVA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE MARABÁ - 11º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 33 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA

PERÍODO: DE 01/02/2021 A 07/02/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194316/1 / REINALDO GOMES DO SACRAMENTO / 740.167.332-00

OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA - 10º CRS A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO DSG IVAN SANTOS DA SILVA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 34 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA
 PERÍODO: DE 01/02/2021 A 07/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 555891542 / IVAN SANTOS DA SILVA / 184.088.502-53
 OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES REINALDO GOMES DO SACRAMENTO A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA - 10º CRS.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 35 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
 PERÍODO: DE 10/02/2021 A 11/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5147271/1 / EDIVALDO CORREA DA COSTA / 271.295.002-04
 OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS A SER CONDUZIDA PELO MOTORISTA DO DSG ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 36 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 356,07
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
 PERÍODO: DE 10/02/2021 A 11/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72
 OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES EDIVALDO CORREA DA COSTA A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA - 6º CRS.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 37 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA
 PERÍODO: DE 01/02/2021 A 04/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5898235 / LARISSA MARIONOR SANTANA DE OLIVEIRA MENDES / 680.348.812-87
 OBJETIVO: A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS A SER CONDUZIDA PELO MOTORISTA DO DSG ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 38 de 12 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA
 PERÍODO: DE 01/02/2021 A 04/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 55586822/1 / ANTONIO JOSÉ SOUZA SARDINHA / 330.164.882-72
 OBJETIVO: CONDUZIR A TÉCNICA DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÕES LARISSA MARIONOR SANTANA DE OLIVEIRA MENDES A FIM DE REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA - 4º CRS E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - 5º CRS.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 39 de 14 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 279,58
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: DISTRITO FEDERAL
 PERÍODO: DE 15/01/2021 A 15/01/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 5947315 / RÔMULO RODOVALHO GOMES / 825.101.051-91
 OBJETIVO: VIAGEM À BRASÍLIA/DF PARA VISITA AO MINISTÉRIO DA SAÚDE.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 40 de 14 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: PARAGOMINAS
 PERÍODO: DE 08/02/2021 A 12/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 54190621-1 / ELADIO FERREIRA DA SILVA FILHO / 223.610.652-15
 OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS DA EAP, ALAN DOS SANTOS REIS, FERNANDO ROSA DA COSTA E FABRICIO EDUARDO RODRIGUES DUARTE ATÉ O MUNICÍPIO DE PARAGOMINAS, NO PERÍODO DE 08 A 12 DE FEVEREIRO DE 2021, ONDE IRÃO REALIZAR MONITORAMENTO DO PACIENTE JOHN ARLEY DA SILVA VIANA, DESINTERNADO DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO DE SANTA IZABEL/PA (AMERICANO).
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 41 de 14 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: PARAGOMINAS
 PERÍODO: DE 08/02/2021 A 12/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 57189732 / ALAN DOS SANTOS REIS / 725.522.042-87
 572025261 / FABRICIO EDUARDO RODRIGUES DUARTE / 647.045.722-34
 5945905 / FERNANDO ROSA DA COSTA / 124.036.362-15
 OBJETIVO: REALIZAR NO MUNICÍPIO DE PARAGOMINAS/PA E REGIÃO, NO PERÍODO DE 08 A 12/02/2021 MONITORAMENTO DE PACIENTES DESINTERNADOS DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) DE AMERICANO, BEM COMO REUNIÕES NAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E CAPS.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 42 de 14 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO GERALDO DO ARAGUAIA
 PERÍODO: DE 01/02/2021 A 05/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 59581291 / MARCELY MONTEIRO DA SILVA / 035.784.072-08
 5836166-16 / ROSINA BELICH PINHEIRO / 176.971.902-49
 57197391 / SOLANGE SILVA SOUZA / 361.614.202-44
 OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO DE PACIENTE COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI, DESINTERNADO DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) NO MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA E AVALIAÇÃO DO CONTEXTO FAMILIAR E SOCIAL DE PACIENTES EM VIAS DE DESINTERNAÇÃO, NA REGIÃO DO CARAJÁS, CONFORME DECISÃO JUDICIAL.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 43 de 14 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO GERALDO DO ARAGUAIA
 PERÍODO: DE 01/02/2021 A 05/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 272051051 / RUBENS DA SILVA SANTOS / 354.382.402-30
 OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES DA EAP/DPAIS QUE IRÃO REALIZAR MONITORAMENTO DE PACIENTE COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI, DESINTERNADO DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) NO MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA E AVALIAÇÃO DO CONTEXTO FAMILIAR E SOCIAL DE PACIENTES EM VIAS DE DESINTERNAÇÃO, NA REGIÃO DO CARAJÁS, CONFORME DECISÃO JUDICIAL.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 44 de 14 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA
 PERÍODO: DE 21/02/2021 A 27/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 57189732 / ALAN DOS SANTOS REIS / 725.522.042-87
 572025261 / FABRICIO EDUARDO RODRIGUES DUARTE / 647.045.722-34
 5945905 / FERNANDO ROSA DA COSTA / 124.036.362-15
 59581291 / MARCELY MONTEIRO DA SILVA / 035.784.072-08
 OBJETIVO: REALIZAR NO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA/PA E REGIÃO, NO PERÍODO DE 21 A 27/02/2021, MONITORAMENTO DE PACIENTES DESINTERNADOS DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) DE AMERICANO, BEM COMO REUNIÕES NAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E CAPS.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 45 de 14 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 1.542,97
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA
 PERÍODO: DE 21/02/2021 A 27/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 572056461 / VALDIMILSON LOPES MONTEIRO / 454.827.992-04
 OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES DA EAP QUE IRÃO REALIZAR NO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA/PA E REGIÃO, NO PERÍODO DE 21 A 27/02/2021, MONITORAMENTO DE PACIENTES DESINTERNADOS DO HOSPITAL GERAL PENITENCIÁRIO (HGP) DE AMERICANO, BEM COMO REUNIÕES NAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E CAPS.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 46 de 15 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BREVES
 PERÍODO: DE 02/02/2021 A 05/02/2021
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 594810 / MAYCO ANDRÉ MONTEIRO DOS SANTOS / 792.061.582-87
 571978571 / MURILO GONÇALVES MACHADO / 729.604.692-91
 OBJETIVO: REALIZAR SUPERVISÃO TÉCNICA AOS SERVIÇOS EXECUTADOS, DA OBRA PARA REFORMA E IMPLANTAÇÃO DO SERVIÇO DE HEMODIÁLISE DO HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DO MARAJÓ, DO MUNICÍPIO DE BREVES-PA.
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 48 de 14 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 14/01/2021 A 14/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5831490 / FROYLAN DA SILVA FARO FILHO / 248.263.242-00

OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES MARCIO RONI LIMA E JOÃO DOS SANTOS MOTA PARA ACOMPANHAR VISITA DA O.S.S, ASEL, PARA REVER AS INSTALAÇÕES DO HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DE CASTANHAL.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 49 de 15 de Janeiro de 2021

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 83,53

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL

PERÍODO: DE 14/01/2021 A 14/01/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ JOÃO DOS SANTOS MOTA / 064.563.832-34

54189029-1 / MÁRCIO RONI CORREA LIMA / 378.655.362-91

OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA AO HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DE CASTANHAL, JUNTAMENTE COM A O.S.S ASEL VENCEDORA DO PROCESSO SELETIVO DO REFERIDO HOSPITAL.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 643995**FÉRIAS****PORTARIA Nº 452 DE 09 DE ABRIL DE 2021**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

Considerando o processo de nº 2021/355380

R E S O L V E:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor Luiz Otávio Romeiro de Araujo Costa, Id. Funcional nº 3220206/1, ocupante do cargo de Economista lotado no Núcleo de Informação em Saúde e Planejamento de 03 de Maio de 2021 a 01 de Junho de 2021, referente ao período aquisitivo de 14 de Abril de 2020 a 13 de Abril de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 09.04.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 643840**ERRATA DE FÉRIAS****Retifica-se a Portaria nº. 383/05.04.2021, publicada no DOE Nº 34.542/06.04.2021,** referente a servidora JOGINETE GOMES DE SOUZA, nº. 54192839-1, o PERÍODO DE GOZO DE FÉRIAS .**Onde se lê:** PERÍODO DE GOZO: 03.05.2021 A 01.06.2021.**Leia-se:** PERÍODO DE GOZO: 12.05.2021 A 10.06.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 09.04.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 643944**OUTRAS MATÉRIAS****NOTA TÉCNICA Nº 05/2021**

Assunto: Atrasos do Ministério da Saúde referente aos medicamentos do Grupo 1A e Oncológicos do CEAF à SESP A referente ao 2º trimestre de 2021. DATA: 07/04/2021

A presente nota técnica tem como objetivo a manifestação do Departamento Estadual de Assistência Farmacêutica acerca do atraso na entrega dos medicamentos do Grupo 1A do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF), cuja aquisição é feita de forma centralizada pelo Ministério da Saúde conforme preconiza o Art. 104 da Portaria de Consolidação nº 2, de 28 de setembro de 2017.

De acordo com artigo supracitado, as Secretarias de Saúde dos Estados e do Distrito Federal devem encaminhar ao DAF/SCTIE/MS a necessidade trimestral de cada medicamento de aquisição centralizada, conforme descrito abaixo.

Período de envio das informações deve atender ao seguinte cronograma:

Trimestre	Meses correspondentes	Período de envio das informações ao MS
1º	Janeiro/Fevereiro/Março	20 a 30 de Novembro do ano anterior
2º	Abril/Maio/Junho	20 a 28 de Fevereiro do ano corrente
3º	Julho/Agosto/Setembro	20 a 31 de Maio do ano corrente
4º	Outubro/Novembro/Dezembro	20 a 31 de Agosto do ano corrente

A distribuição dos medicamentos deve seguir o período de entrega estabelecido no seguinte cronograma:

Trimestre	Período de distribuição para as SES
1º	10 a 20 de Dezembro do ano anterior
2º	10 a 20 de Março do ano corrente
3º	10 a 20 de Junho do ano corrente
4º	20 de Setembro do ano corrente

Assim, seguindo a determinação do Ministério da Saúde, a SESP encaminhou as Programações referente ao 2º trimestre/2021 no prazo acordado, conforme preconizado no Art. 104 da Portaria de Consolidação nº 2, de 28 de setembro de 2017, bem como a relação dos pacientes cadastrados no sistema informatizado HORUS, que é um sistema do Ministério da Saúde o qual o Departamento de Assistência Farmacêutica daquele Ministério possui acesso on-line ao estoque, desta forma para alguns itens já é realizada a programação de forma automática pelo sistema.

O atraso nestas entregas ocasiona transtornos aos pacientes, pois este componente atende a diversas patologias de manejo extremamente críticos e graves como os pacientes renal crônico, transplantados, com hepatite C, esclerose Múltipla, com síndromes raras e outras, como a síndrome de Guillain Barré.

Trata-se de um distúrbio autoimune, ou seja, o sistema imunológico do próprio corpo ataca parte do sistema nervoso, que são os nervos que conectam o cérebro com outras partes do corpo. É geralmente provocado por um processo infeccioso anterior e manifesta fraqueza muscular, com redução ou ausência de reflexos. Várias infecções têm sido associadas à Síndrome de Guillain Barré, sendo a infecção por Campylobacter, que causa diarreia, a mais comum. O principal risco provocado por esta síndrome é quando ocorre o acometimento dos músculos respiratórios. Nesse último caso, a síndrome pode levar à morte, caso não sejam adotadas as medidas de suporte respiratório, tendo em vista que coração e pulmões param de funcionar. Conforme Protocolo Clínico do MS, o principal tratamento para esta patologia é o medicamento IMUNOGLOBULINA HUMANA 5G, que até o presente momento só tem sido entregue parcialmente ao estado do Pará, e atualmente estamos desabastecidos do mesmo.

Além disso, o aumento de casos de judicialização contra o ente estadual, que não é responsável por esse grupo, conforme pactuação pré-estabelecida em Comissões Tripartites, promove um desequilíbrio econômico-financeiro ao cofre do estado.

Desta forma, tem havido atraso na entrega destes medicamentos, que deveriam ter sido entregues até o dia 20 de março de 2021, porém até hoje (07/04/2021) não recebemos na totalidade os referidos itens, conforme abaixo:

Medicamento	Necessidade para atendimento do 2º Trimestre/2021	Total Aprovado pelo MS	Total Recebido até 07/04/2021	Pendencia
Adalimumabe 40 mg, solução injetável - Seringa	6.024	5324	0	5.324
Clozapina 25 mg	0	690	0	690
Dasatinibe 20 mg	3.780	3.780	1260	2.520
Enoxaparina sódica 40 mg/0,4 mL	2.169	1.950	1860	90
Etanercepte, 25 mg, forma farmacêutica: injetável	129	132	0	132
Idursulfase 2 mg/mL	84	84	0	84
Imiglicerase, 400 ui, injetável	312	312	0	312
Imunoglobulina Humana 5 g	1.818	1.118	74	1.044
Infliximabe 100 mg, injetável	1.047	631	274	357
Insulina análoga de ação rápida 100 UI/mL	1.884	1.885	1450	435
Levetiracetam 100 mg/mL	114	114	19	95
Memantina 10 mg	3.690	3.780	0	3.780
Mesilato de imatinibe 100 mg	2.724	2.640	0	2.640
Mesilato de imatinibe 400 mg	25.740	25.290	0	25.290
Miglustate, concentração: 100 mg	1.080	1.080	0	1.080
Nusinersena 2,4 mg/mL	9	2	0	2
Pertuzumabe 30 mg/mL	74	74	0	74
Rituximabe 100 mg onco	471	42	0	42
Rituximabe 500 mg onco	339	21	0	21
Rivastigmina 18 mg equivalente a 9,5 mg, dia, adesivo transdérmico	4.500	4.500	0	4.500
Rivastigmina 9 mg equivalente a 4,6 mg, dia, adesivo transdérmico	30	30	0	30
Rivastigmina, dosagem: 6 mg	1.530	570	0	570
Sildenafil 20 mg	5.526	5.580	0	5.580
Tafamidis 20 mg	90	90	0	90
Trastuzumabe 150 mg	868	868	290	578

*Os itens com a informação "automatizada" são programados automaticamente pelo Ministério da Saúde, através de relatórios periódicos.

O recebimento destes medicamentos no Pará deveria anteceder com período razoável o início do 2º trimestre de 2021, uma vez que ainda pode haver questionamentos e divergências em relação ao programado pela SESP. Impede salientar que, conforme já relatado em manifestações anteriores, o Ministério da Saúde ainda não considera estoque estratégico de reserva técnica para as programações do Grupo 1A.

Considerando a logística diferenciada e complexa de distribuição no estado do Pará, que engloba o abastecimento de cidades longínquas como Marabá, Santarém, Itaituba, Conceição do Araguaia e Altamira, não há como abastecer de forma imediata estes locais, o que vem a ocasionar períodos ainda maiores de desabastecimento.

João Henrique Vogado Abrahão
Diretor DEAF/DPAIS/SESPA

Protocolo: 643968

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 1ª REGIONAL

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE CONCESSÃO nº 167/2021 – 08/04/2021
SUPRIMENTO DE FUNDO (Decreto 1.180 de 12/08/2008)

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
MARCIA REGINA FERREIRA DOS SANTOS; Ag. Administrativo: 728985/1
Recurso(s): R\$ 4.000,00
Fonte do Recurso Natureza da Despesas, Valor;
0103000000 339030 R\$ 2.000,00
0103000000 339039 R\$ 2.000,00
Observação: Conceder Suprimento de Fundo a Unidade do Caps Renascer/1º-CRS/SESPA, no valor total de R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), para atender despesas com Material de consumo e serviços de terceiros pessoa jurídica.
Ordenador: Marco A. Rodrigues Normando

Protocolo: 643870

DIÁRIA

PORTARIA DE CONCESSÃO nº 217/2021 – 09/04/2021

O Diretor do 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA, no uso de suas atribuições lhe conferida pela PORTARIA 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº33.777 de 10.01.19, e tendo em vista as instruções contidas em Fundamento Legal: no Art. 145 da Lei 5.810 de 24/01/1994, DECRETO Nº 2.819 de 06 de Setembro de 1994, disciplina a concessão de DIÁRIAS em missão Oficial do Estado.
Resolve:
Conceder: 04 meias diárias aos Servidor(es):
0590902001/1/JOSÉ LUIS CORREA PEREIRA (Veterinário) / 04 Meias diária (deslocamento) / de 19 a 23/04/2021.<br
54192316/1 /VITÓRIA DE NAZARÉ COSTA SEIXAS (Veterinária) /04 Meias diária (deslocamento) / de 19 a 23/03/2021. <br
57191062/1/ NAILDA GOMES PANTOJA (Enfermeira)/ 04 Meias diária (deslocamento) / de 19 a 23/04/2021.<br
57173274/1 / CHARLITON BANDEIRA BARBOSA, (Motorista) / 04 Meias diária (deslocamento) / de 19 a 23/03/2021<br
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s): ANANINDEUA, MARITUBA, BENEVIDES - PA
Objetivo: Realizar supervisão nos laboratórios de controle de qualidade de água envasada, em ação conjunta com o LACEM-PA. Para fins de aplicação da legislação vigente. Nos referidos municípios.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Ordenador: Marco Antônio Rodrigues Normando

Protocolo: 644066

PORTARIA DE CONCESSÃO nº 218/ 2021 – 09/04/2021

O Diretor do 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA, no uso de suas atribuições lhe conferida pela PORTARIA 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº33.777 de 10.01.19, e tendo em vista as instruções contidas em Fundamento Legal: no Art. 145 da Lei 5.810 de 24/01/1994, DECRETO Nº 2.819 de 06 de Setembro de 1994, disciplina a concessão de DIÁRIAS em missão Oficial do Estado.
Resolve:
Conceder: 04 meias diárias aos Servidor(a):
51025269/1 / RUTH MARIA OLIVEIRA CARDOSO (Enfermeira) / 04 meias diárias (deslocamento) / no período de 13 a 06/04/2021.
5957443/1 / MARIA CAROLINE BARROS DE MATOS (enfermeira) / 04 meias diárias (deslocamento) / no período de 13 a 16/04/2021.
54191797/1 / SILVIA REGINA PINHEIRO BESSA (enfermeira) / 04 meias diárias (deslocamento) / no período de 13 a 16/04/2021
57173282/1 / EDINALDO MIRANDA DA SILVA (motorista) / 04 meias diárias (deslocamento) / no período de 13 a 16/04/2021
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s):ANANINDEUA, MARITUBA, BENEVIDES E SANTA BARBARA-PA
Objetivo: realizar reunião de avaliação técnica no sistema de controle do Covid-19 no SIVEP-GRIPE nas vigilâncias epidemiológica nos referidos municípios.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Ordenador: Marco Antônio Rodrigues Normando

Protocolo: 644061

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 3ª REGIONAL

Portarias Nº 200 E 201 de Diárias de 09/04/2021

Fundamento Legal: nº 5.810/94 art. 145 RJU
Objetivo: Realizar treinamento no Portal do ADC e fazer senha de acesso ao Portal de ADC da EGPA.
Servidores: Auricélia de Castro Oliveira CH de Gestão de Pessoal mat: 5167442-1
Benedito José de Lima da Silva motorista mat: 5705304-1
Origem: Castanhal/Belém período: 09/04/2021
Ordenador: Nélio Nazareno Amorim da Silva

Protocolo: 643897

Portaria Nº 199 de Diárias de 09/04/2021

Lei Fundamental: nº 5.810/94 art. 145 RJU
Objetivo: Apoiar na digitação das fichas de vacinação de doses aplicadas que se encontram fora do sistema SIPNI/COVID, no município de Mraçaná. Servidoras: Luciana do Socorro Neves Duarte ag. adm. mat: 57190872 Michele Aparecida Cordeiro da Conceição ag. adm. mat: 54194498-1
Origem: Castanhal/Maraçaná período: 12 à 16/04/2021
Ordenador: Nélio Nazareno Amorim da Silva

Protocolo: 643846

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 9ª REGIONAL

ERRATA

ERRATA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 201 de 09 de Novembro de 2020. Publicado no Diário Oficial nº 34.403 de 12 de Novembro de 2020. Protocolo: 599563.

Servidores:
José Walter Silva Costa
Alberto Soares da Silva
Onde se lê.
Período: 23/11/2020 a 27/11/2020 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meias)
Leia-se.
Período: 30/11/2020 a 04/12/2020 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meias)
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
Aline Nair Liberal Cunha.
DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

Protocolo: 643932

ERRATA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 202 de 09 de Novembro de 2020. Publicado no Diário Oficial nº 34.403 de 12 de Novembro de 2020. Protocolo: 599562.

Servidor:
Ademir Quaresma Ferreira
Onde se lê.
Período: 23/11/2020 a 27/11/2020 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meias)
Leia-se.
Período: 30/11/2020 a 04/12/2020 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meias)
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
Aline Nair Liberal Cunha.
DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

Protocolo: 643934

DIÁRIA

PORTARIA DE DIÁRIA Nº72 de 07 de Abril de 2021.

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.
OBJETIVO: Monitorar em "in loco" nos serviços que recebem Testes Rápidos de HIV, Sífilis, Hepatite B e C e alimentam o SISLOG-LAB.
Origem: Santarém/ PA- Brasil.
Destino: Óbidos /PA – Brasil
Período: 19/04/2021 a 23/04/2021 Nº de Diárias: 4,5 (quatro diárias e meia)
Servidores:
Josie Giceli da Silva Vieira.
CPF: 687.106.902-04.
Matrícula: 5897263.
Cargo: Enfermeiro.
Risonilson Abreu da Silva
CPF: 658.687.302-91
Matrícula: 541959271
Cargo: Técnico em Patologia Clínica
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 644002

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 12ª REGIONAL

PORTARIA Nº 179 de 09 de Abril de 2021

Nome: Abrahão Raimundo Alab Tavares.
Cargo: Motorista Oficial.
Matrícula/Siape: 502772.
CPF: 257.067.722-15.
Período: 12 a 16.04.2021.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia-Pa.
Destino: Santa Maria das Barreiras e Casa de Tábua.
Objetivo: conduzir a equipe de Vigilância em Saúde que irá realizar capacitação e aplicação de testes rápidos de HIV, Sífilis e Hepatite.
Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 643886

PORTARIA Nº 180 de 09 de Abril de 2021

Nome: José Ivanaldo Sales da Silva.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 505600.
CPF: 146.608.142-20.
Período: 12 a 16.04.2021.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: São Félix do Xingu.
Objetivo: conduzir técnicos da Divisão Técnica que irão realizar monitoramento dos serviços de Atenção Primária, SISAB, ESF Fluvial.
Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 643888**PORTARIA Nº 181 de 09 de Abril de 2021**

Nome: Célio Santos Cruz.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 504828.
CPF: 270.785.661-49.
Período: 12 a 16.04.2021.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Pau Darco e Banach.
Objetivo: conduzir técnicos da Divisão de Vigilância em Saúde.
Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 644068**HOSPITAL OPHIR LOYOLA****AVISO DE LICITAÇÃO****AVISO DE LICITAÇÃO****Pregão Eletrônico Nº033/2021 – HOL**

Objeto: Aquisição de Trépanos para o transplante de córnea
Data da Abertura: 23/04/2021
Horário: 10h (Horário de Brasília)
Local: www.comprasnet.gov.br
Ordenador Responsável: Joel Monteiro de Jesus
O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br
Belém, 09 de abril de 2021
Charles Cristiano Soares Ferreira
CPL-HOL

Protocolo: 643940**AVISO DE LICITAÇÃO****Pregão Eletrônico Nº034/2021 – HOL**

Objeto: Aquisição de Colchão Piramidal
Data da Abertura: 26/04/2021
Horário: 10h (Horário de Brasília)
Local: www.comprasnet.gov.br
Ordenador Responsável: Joel Monteiro de Jesus
O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br
Belém, 09 de abril de 2021
Charles Cristiano Soares Ferreira
CPL-HOL

Protocolo: 643993**AVISO DE LICITAÇÃO****Pregão Eletrônico Nº031/2021 – HOL**

Objeto: AQUISIÇÃO de ESTRADO E PALLETS EM POLIPROPILENO
Data da Abertura: 27/04/2021
Horário: 10h (Horário de Brasília)
Local: www.comprasnet.gov.br
Ordenador Responsável: Joel Monteiro de Jesus
O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br
Belém, 09 de abril de 2021
Charles Cristiano Soares Ferreira
CPL-HOL

Protocolo: 644176**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 183/2021 – GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.
CONSIDERANDO o disposto do art. 72, inciso III, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/249319;
RESOLVE:

I – Autorizar o afastamento da servidora ROSEMARY AMORIM DOS SANTOS, ocupante da Função Técnico de Enfermagem, matrícula nº 57197975/1, a contar de 28/02/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de ANTONIO GUILHERME CORDOVIL DE AMORIM (Irmão) sem prejuízo de sua remuneração.

II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 28/02/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
Hospital Ophir Loyola,
Belém, 05 de abril de 2021.
JOEL MONTEIRO DE JESUS
Diretor Geral do HOL

Protocolo: 643994**PORTARIA Nº 190/2021 – GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO o disposto do art. 72, inciso III, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/311352;
RESOLVE:

I – Autorizar o afastamento da servidora SIMONE FERNANDES DE ARAUJO DA CONCEIÇÃO, ocupante da Função Técnico de Enfermagem, matrícula nº 54180807/5, a contar de 14/03/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de LINA NEUZA FERNANDES DE ARAUJO (Mãe) sem prejuízo de sua remuneração.

II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 14/03/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
Hospital Ophir Loyola,
Belém, 26 de março de 2021.
JOEL MONTEIRO DE JESUS
Diretor Geral do HOL

Protocolo: 644000**PORTARIA Nº 182/2021 – GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram

Conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO o casamento da servidora, que se deu na data de 06 de fevereiro de 2021 e especialmente o que dispõe o art. 72, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

Autorizar o afastamento por motivo de casamento da servidora KEYTYANNE PATRYCYA SANTOS NERI, matrícula nº 5905565/1, ocupante do cargo Técnico de Enfermagem, lotada na Unidade de Atendimento Imediato – UAI, a contar de 10 a 17 de fevereiro de 2021, conforme certidão de casamento nº 066860 01 55 2021 2 00019 135 0006280 72, no processo nº 2021/211736 de 23/02/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

HOSPITAL OP HIR LOYOLA,

Em, 25 de março de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 643847**REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ TRANSFUSIONAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA BELÉM/PARÁ 2020**

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar, avaliar e instituir procedimentos quanto às atribuições e funcionamento do Comitê Transfusional do Hospital Ophir Loyola /PA, que desempenha suas atividades foi constituído e publicado;

CONSIDERANDO a obrigação em formalizar e regulamentar o Comitê Transfusional;

CONSIDERANDO que a Resolução da Agência Nacional de Vigilância Sanitária, PRT GM/MS n.º 158 de 04 de fevereiro de 2016, determina a instalação do Comitê Transfusional Multidisciplinar, em todas as unidades de saúde que possuam serviço de Hemoterapia. O Diretor do Hospital, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

**Capítulo I
Da Composição**

Artigo 1º- O Comitê Hospitalar Transfusional, terá um representante de cada uma das seguintes áreas:

Diretoria Técnica; Diretoria Clínica; Pediatria Nefrologia; Hematologia; Hemodiálise; Cirurgia; Anestesia; Ginecologia; Agência Transfusional Enfermagem; CTO; Ambulatório Serviço Social; Gerencia de Risco e ASPLAN. Tendo por finalidade o desenvolvimento, aprimoramento e monitoramento das práticas hemoterápicas no hospital Ophir Loyola.

§ 1º- Os representantes de cada área, serão indicados pela Superintendência do Instituto de Oncologia/HOL.

§ 2º- Deverão atender à resolução da Agência Nacional de Vigilância Sanitária, RDC nº 34 de 11 de julho de 2014, que dispõe:

Art. 145 Todos os serviços de saúde que realizem procedimentos transfusionais e possuam serviço de hemoterapia devem constituir Comitê transfusional do qual faça parte um representante do serviço de hemoterapia. Parágrafo Único - O serviço de saúde que realize transfusão mas não possua serviço de hemoterapia deverá participar das atividades do Comitê transfusional relacionado ao serviço de hemoterapia que o assiste ou constituir o seu próprio Comitê.

§ 4º- A Portaria de Consolidação nº 5 de 28 de setembro de 2017, que dispõe: "Consolidação das normas sobre as ações e os serviços de saúde do Sistema Único de Saúde."

Artigo 2º- O Presidente e o Secretário do Comitê serão escolhidos pela Superintendência do Instituto de Oncologia/HOL, devendo ser registrado em ata e com mandatos iguais aos outros componentes do Comitê.

Artigo 3º- A duração do mandato será de 02 (dois) anos, sendo permitida a reeleição, desde que em comum acordo pela maioria dos membros.

Artigo 4º- São objetivos do Comitê Transfusional do HOL orientar a normatização das indicações dos produtos hemoterápicos, acompanhar os procedimentos transfusionais, bem como elaborar padronizações para utilização de hemocomponentes dentro dos critérios atuais, e estabelecer protocolos de conduta, garantindo a qualidade da assistência; as transfusões no Hospital das Clínicas e sua relação com hemocentro e outros serviços.

Artigo 5º- O Comitê terá sua sede nas dependências do Hospital Ophir Loyola, usufruindo de sua infraestrutura administrativa.

Artigo 5º- Fica instituído a partir desta data, o Comitê Hospitalar Transfusional - CHT.

Capítulo II Das Atribuições

Artigo 7º- São atribuições do Comitê Hospitalar Transfusional:

Normalizar o uso racional de hemocomponentes no Hospital, como recomendações transfusionais específicas a serem utilizadas pelos médicos que fazem parte do corpo técnico da Instituição;

a) Promover a nível hospitalar uma prática transfusional padronizada e uniforme, aplicando as normas da legislação vigente no país ou estabelecendo normas e recomendações específicas;

b) Elaborar e divulgar protocolos de consenso sobre uso de sangue e componentes, que deverão ser adotados por todo o corpo clínico do hospital;

c) Estabelecer revisões periódicas da utilização da hemoterapia, procurando detectar os pontos críticos e os problemas mais comuns e a melhor maneira de solucioná-los;

d) Normalizar os procedimentos de enfermagem no ato de administrar os hemocomponentes;

e) Incentivar práticas alternativas à transfusão homóloga, como Autotransfusão, Ferroterapia e outras que forem disponíveis;

f) Realizar revisões e análises periódicas das estatísticas relacionadas à hemoterapia, principalmente a utilização de hemocomponentes por cada clínica ou serviço;

g) Avaliar a eficácia do serviço de hemoterapia em relação às necessidades dos doentes;

h) Incentivar o registro de todas as reações transfusionais, sejam leves, moderadas ou graves, colaborando com o Programa de Hemovigilância;

i) Divulgar, juntamente com o serviço de hemoterapia, as medidas a serem adotadas no caso de reação transfusional;

j) Analisar as anomalias registradas pelo serviço de auditoria pós transfusional, propondo medidas para sua correção;

k) Promover a Educação Continuada em Hemoterapia, com o corpo clínico e de enfermagem, residentes e internos;

Artigo 8º- Ao presidente cabe dirigir, coordenar e supervisionar as atividades do Comitê e especificamente:

1. Representar o Comitê em suas relações internas e externas;

2. Convocar o Comitê e presidir suas reuniões;

3. Tomar parte nas discussões e votações e, quando for o caso, exercer o direito de voto de desempate;

4. Indicar dentre os membros do Comitê, quais serão os relatores;

5. Indicar membros para realização de estudos, levantamentos e emissão de pareceres necessários à consecução da finalidade do Comitê.

Artigo 9º- Aos membros compete:

1. Estudar e relatar nos prazos estabelecidos, as matérias que lhes forem atribuídas pelo presidente;

2. Comparecer às reuniões, proferir voto ou pareceres;

3. Requerer votação de matéria em regime de urgência;

4. Desempenhar atribuições que lhes forem atribuídas pelo presidente;

5. Apresentar proposições sobre as questões atinentes ao Comitê;

Artigo 10º- Ao secretário do Comitê cabe:

Assistir as reuniões;

1. Preparar e encaminhar expediente, distribuindo aos membros do Comitê a pauta da reunião;

2. Manter controle dos prazos legais e regimentais referentes aos processos que devam ser reexaminados nas reuniões do Comitê;

3. Providenciar o cumprimento das diligências determinadas 4. Lavrar termos de abertura e encerramento dos livros de ata, de protocolo, de registro de atas e de registro de deliberação, rubricando-os e mantendo-os sob vigilância;

5. Lavrar e assinar as atas de reuniões do comitê;

6. Providenciar, por determinação do presidente, a convocação das reuniões extraordinárias.

Capítulo III Do Funcionamento

Artigo 11º- O Comitê terá suas reuniões, ordinariamente, a cada 03 (três) meses e, extraordinariamente, quando convocado pelo presidente ou a requerimento da maioria simples de seus membros.

§ 1º- O Comitê deverá deliberar com a presença da maioria simples dos seus membros, devendo ser verificado o "quorum" em cada reunião antes de cada votação.

§ 2º- O Presidente terá o direito a voto de desempate.

§ 3º- As deliberações tomadas (ad referendum) deverão ser encaminhadas à plenária do Comitê para deliberação deste, na primeira reunião seguinte.

§ 4º- As deliberações do Comitê serão consubstanciadas em notas endereçadas ao Diretor Clínico.

§ 5º- É facultado ao presidente e aos membros do Comitê solicitar o reexame de qualquer decisão exarada na reunião anterior, justificando possível ilegalidade, inadequação técnica ou de outra natureza.

§ 6º- A votação será nominal. Artigo 12º- A rotina das reuniões do Comitê será a seguinte:

1. Verificação da presença do presidente e, em caso de sua ausência, abertura dos trabalhos pelo substituto indicado pelo mesmo

2. Verificação de presença e existência do "quorum";

3. Votação e assinatura de ata da reunião anterior;

4. Leitura e despacho do expediente;

5. Ordem do dia compreendendo leitura, discussão e votação dos pareceres;

6. Organização da pauta da próxima reunião;

7. Comunicações breves e franqueamento da palavra.

Parágrafo Único - Em caso de urgência ou de relevância de alguma matéria, o Comitê, por voto da maioria, poderá alterar a sequência estabelecida neste artigo.

Artigo 13º - A Ordem do dia será organizada com os expedientes apresentados para discussão, acompanhada dos pareceres e súmulas.

Parágrafo Único - A ordem do dia será comunicada previamente a todos os membros, com antecedência mínima de 07 (sete) dias e 01 (um) dia para as extraordinárias.

Artigo 14º- Após leitura do parecer, o presidente ou seu substituto, deve submetê-lo à discussão, dando a palavra aos membros que a solicitarem.

§ 1º- O membro que não se julgar suficientemente esclarecido quanto à matéria em exame, poderá pedir vistas do expediente, propor diligências ou adiamento da discussão e da votação.

§ 2º- O prazo de vistas será até a realização da próxima reunião ordinária.

§ 3º- Após entrar e pauta, a matéria deverá ser, obrigatoriamente, votada no prazo máximo de até uma reunião.

Artigo 15º- Após o encerramento das discussões, o assunto será submetido à votação.

Capítulo IV Disposições Gerais

Artigo 16º- A fim de assegurar o suporte técnico, científico e operacional indispensável à eficiência do Comitê, a Direção do HOL proporcionará a infraestrutura necessária.

Artigo 17º- O Comitê, observada a legislação vigente, estabelecerá normas complementares relativas ao seu funcionamento e à ordem dos trabalhos.

Artigo 18º- Será dispensado o membro que, sem motivo justificado, deixar de comparecer a duas reuniões consecutivas ou a duas intercaladas no período de 01 (um) ano.

Artigo 19º- O Comitê convidará pessoas ou entidades que possam colaborar com o desenvolvimento dos seus trabalhos, sempre que julgar necessário.

Artigo 20º- O relator ou qualquer membro poderá requerer ao presidente, a qualquer tempo, que solicite o encaminhamento ou diligências de processos ou de condutas a outras pessoas ou instituições públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, para estudo, pesquisa ou informações necessárias à solução dos assuntos que lhes forem distribuídos, bem como solicitar o comparecimento de qualquer pessoa às reuniões para prestar esclarecimentos.

Artigo 21º- Os casos omissões serão resolvidos pelo Comitê juntamente com a Diretoria Clínica do HOL.

Artigo 22º- Este regimento entra em vigor a partir da sua aprovação pela Diretoria e Superintendência do HOL.

Protocolo: 643848

PORTARIA Nº 189/2021 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram

Conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO o casamento da servidora, que se deu na data de 06 de fevereiro de 2021 e especialmente o que dispõe o art. 72, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

Autorizar o afastamento por motivo de casamento da servidora VIVIAN PINHEIRO FLEXA, matrícula nº 5903446/1, ocupante do cargo Técnico de Enfermagem, lotada na Divisão de Ginecologia Ontológica, a contar de 25 de março de 2021 a 01 de abril de 2021, conforme certidão de casamento nº 066852 01 55 2021 2 00008 096 0002196 20, no processo nº 2021/330813 de 26/03/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

HOSPITAL OP HIR LOYOLA,

Em, 30 de março de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 643842

PORTARIA Nº 184/2021 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO o disposto do art. 72, inciso III, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/276070;

RESOLVE:

I – Autorizar o afastamento da servidora ELQUI REGELA FONSECA GOES, ocupante da Função Agente Administrativo, matrícula nº 5454360/1, a contar de 04/03/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de JOÃO BENTES DE GOES (Pai) sem prejuízo de sua remuneração.

II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 04/03/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola,

Belém, 05 de abril de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 643843

PORTARIA Nº 195/2021 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO, o que dispõe o Parágrafo Único do art. 91 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação dos Registros Civil de Nascimento nº 139303 01 55 2021 1 00016 142 0004642 00 e o processo nº 2021/343209;

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor FELIPE PAMPLONA DA CUNHA DA COSTA, matrícula nº 5906617/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado no Setor de Arquivo Médico, 10 (dez) dias de licença paternidade, no período de 26/03/2021 a 04/04/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 07 de abril de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 644084

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

CONTRATO

CONTRATO: 046/2021

Data de Assinatura: 31/03/2021

Objeto: dispensa de licitação em caráter emergencial para locação de container frigorífico de 40 pés.

Vigência: 31/03/2021 a 01/07/2021

Dispensa nº 049/2021/FSCMPA - PAE nº 2021/282434

Valor: R\$ 45.000,00

Orçamento: Funcionais Programáticas: 10.302.1507.8288 e 10.302.1507.7684; Fontes: 0103, 0269, 0269003264, 0349008725 e seus respectivos superávit; Elemento de Despesa: 339039.

Contratado: D. ROCHA NASSER COMERCIO & TRANSPORTES ME, CNPJ/MF: 18.385.358/0001-45

Endereço: Rod. Arthur Bernardes, nº 5925, CEP: 66825.000, Bairro Tapanã, telefone: (91) 4008-2088 / 98148-9509

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMP

Protocolo: 644140

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Dispensa: 049/2021

Data: 31/03/2021

Valor: R\$ 45.000,00

Objeto: dispensa de licitação em caráter emergencial para locação de container frigorífico de 40 pés.

Fundamento legal: com base no artigo 24, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93 e Parecer nº 78/2021/PROF/FSCMP.

Data de Ratificação: 31/03/2021 - PAE nº 2021/282434

Orçamento: Funcionais Programáticas: 10.302.1507.8288 e 10.302.1507.7684; Fontes: 0103, 0269, 0269003264, 0349008725 e seus respectivos superávit; Elemento de Despesa: 339039.

Contratada: D. ROCHA NASSER COMERCIO & TRANSPORTES ME, CNPJ/MF: 18.385.358/0001-45

Endereço: Rod. Arthur Bernardes, nº 5925, CEP: 66825.000, Bairro Tapanã, telefone: (91) 4008-2088 / 98148-9509

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMP

Protocolo: 644141

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratificação da Dispensa de Licitação

Número da Dispensa: 049/2021

Data: 31/03/2021

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMP

Protocolo: 644144

FÉRIAS

PORTARIA Nº 209 /2021-GAPE/GP/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019

R E S O L V E: CONCEDER, Férias de acordo com o Artigo nº 74 da Lei nº 5.810/94, aos servidores desta Fundação abaixo discriminado, referente ao mês de MAIO/2021.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO	EXERC	PERÍODO
ADRIANA CHAVES VALENTE VAZ	57221217/4	Médico Ginecologista e obstetr	2019	10/05/2021 a 08/06/2021
ALESSANDRA AZEVEDO DA SILVA	57192967/1	Técnico De Radiologia	2020	17/05/2021 a 05/06/2021
ALEXANDRE CHAVES	5466466/1	Médico - Anestesiologista	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
ALMERINDO PALHETA DE ALMEIDA	5909377/2	Ag. de Artes Praticas	2019	17/05/2021 a 15/06/2021

ANA CRISTINA RIBEIRO E RIBEIRO	57194634/1	Assistente Administrativo	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ANA INES SILVA DA FONSECA	5939015/2	Enfermeiro - Neonatologia	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ANA LUZIA PINTO FRANCO DIAS	54195692/1	Médico Pediatra	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
ANA MARIA RIBEIRO	57196184/1	Ag. de Artes Praticas	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
ANA PAULA DA ROCHA MUBARAC	5216567/2	Médico Pediatra	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
ANGELA MARIA MENDES DE LIMA PRIANTE	5144663/2	Médico	2018	03/05/2021 a 01/06/2021
ANGELA SAVIA DOS ANJOS FARIAS CARDOSO	5854377/2	Enfermeiro - Obstetrícia	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
ANTONIA DO SOCORRO SANTOS DE OLIVEIR	5364965/4	Ag. de Artes Praticas	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ANTONIA NOEMIA BORGES DUARTE	5174562/1	Médico - Neonatologia	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ANTONIO MANUEL PINTO	5430038/3	Médico Ginecologista e obstetr	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
ANTONIO MOACYR DIAS SANTAREM	57195567/1	Ag. de Artes Praticas	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
AUGUSTO SERGIO LINS BRITO	57193627/1	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
BENEDITA CLEONICE DOS SANTOS SMITH	57194486/1	Técnico De Enfermagem	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
BERNADETE MENDES CAVALLEIRO DE MACED	70096723/4	Médico - Nefropediatria	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
CARLA GISELE BATISTA DA SILVA	57173744/1	Assistente Social	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
CARLA MONIQUE LAVAREDA COSTA	5948999/1	Gerente	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
CARLOS ANDRE MATOS ZYGMANTAS	54184910/2	Médico - Terapia Intensiva	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
CARLOS FREDERICO CORREA RODRIGUES	57195823/1	Psicologo	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
CARMEM TANIA DE SOUSA	54189378/1	Ag. de Artes Praticas	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
CARMEN LUCIA PANTOJA GUALBERTO	57192812/1	Assistente Administrativo	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
CASSANDRA ANDREZA FRANCO DE SA BARB	57194255/1	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
CELSO ABEL GOMES PINHEIRO	57196571/1	Ag. de Artes Praticas	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
CIBELE COUTO DE FREITAS BORDALO	54181793/3	Enfermeiro - Neonatologia	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
CINEIA VIEGAS DANTAS DOS SANTOS	54189128/2	Assistente Administrativo	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
CLAUDIA ADRIANA LIMA COSTA PEREIRA	5408741/2	Enfermeiro - Generalista	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
CLAUDIA ELENA PEREIRA RIBEIRO	5302773/2	Enfermeiro - Generalista	2020	16/05/2021 a 14/06/2021
COSME ERCILIO DA CUNHA	57196380/1	Ag. de Artes Praticas	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
CRISTIANE DO SOCORRO LOURINHO DA COS	55588886/1	Enfermeiro - Generalista	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
CRISTIANE MARCELLE MONTEIRO DE ANDRA	57196085/1	Técnico De Enfermagem	2020	16/05/2021 a 14/06/2021
DEBORA IRENE FILGUEIRAS TAVARES	57193473/1	Técnico De Enfermagem	2020	16/05/2021 a 14/06/2021
DELMA DAHER SARMANHO	5902419/3	Enfermeiro - Neonatologia	2019	16/05/2021 a 14/06/2021
DILARIMAR FERNANDES DE OLIVEIRA LIMA	57195690/1	Ag. de Artes Praticas	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
DOVANI LUZIA DIAS CAVALCANTI	54180105/2	Nutricionista	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
ECILDA SUZANA MAMEDE BEZERRA MELO	5953187/1	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
EDNA ROSA PINHEIRO	5917810/2	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
ELAINE ROQUE TEIXEIRA	54181775/2	Médico - Terapia Intensiva	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
ELEN CRISTINA VALE DE JESUS	57212898/2	Assistente Administrativo	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ELIENAI SOUSA DAS MERCES	5895424/4	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
ELISANGELA DE SOUZA CAVALCANTE	5955258/1	Enfermeiro - Generalista	2020	03/05/2021 a 01/06/2021

ELISANGELA DO S.LEAL ALVES RODRIGUES	57193698/1	Técnico De Enfermagem	2019	16/05/2021 a 14/06/2021
ELIZABETH VIEIRA TAVARES	5952044/1	Técnico De Enfermagem	2019	02/05/2021 a 31/05/2021
ERIKA BAPTISTA LUIZ BADARANE	57202317/2	Médico Otorrinolaringologista	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ERIKA PATRICIA DA COSTA VIEIRA	5952110/1	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ESTER DO SOCORRO FAYAL DA COSTA	57193110/1	Assistente Administrativo	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
EURIDIANE DA CONCEICAO LEAO	57197947/1	Técnico De Enfermagem	2019	10/05/2021 a 08/06/2021
FABIOLA BOTELHO BATALHA	57193566/1	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
FAGNEI IVISON CORREA CARVALHO	57174898/1	Enfermeiro - Generalista	2017	03/05/2021 a 01/06/2021
FELICIANA UYAMA	5761727/8	Psicologo	2015	03/05/2021 a 01/06/2021
FERNANDA CONCEICAO DA CRUZ	54181300/2	Técnico De Enfermagem	2020	18/05/2021 a 16/06/2021
FLAVIO DE SOUZA LOPES	5953193/1	Técnico De Enfermagem	2019	01/05/2021 a 30/05/2021
GABRIELLE MARQUES NUNES	5860679/2	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
GEORGINA DE SENA VILAR	5952530/1	Enfermeiro - Neonatologia	2019	18/05/2021 a 16/06/2021
GERALDO RESQUE DUARTE	5175151/1	Médico - Radiologista	2018	03/05/2021 a 01/06/2021
GERALDO SOUSA SOARES	57196497/1	Ag. de Artes Praticas	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
GLAUBER MARCELO DANTAS SEIXAS	57175809/6	Enfermeiro - Neonatologia	2020	16/05/2021 a 14/06/2021
GLORIA OTI CAMARA	5951946/1	Fonoaudiólogo	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
GRACA DO SOCORRO FERREIRA DE OLIVEIR	5763371/2	Técnico De Laboratório	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
HAROLDO FURTADO VELOSO	55586235/2	Admin c/Especialidade	2018	03/05/2021 a 01/06/2021
HELDER GUIMARAES RIBEIRO	5372372/1	Agente Administrativo	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
HELLEN DE JESUS MOREIRA PIMENTA	57206342/1	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
HIGINO MUNIZ DE OLIVEIRA	5900300/4	Ag. de Artes Praticas	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
ISAIAS BIANOR DINIZ LOPES	57194662/1	Assistente Administrativo	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
IVANISE MARIA TAVARES BARROS	57194606/2	Técnico De Enfermagem	2019	16/05/2021 a 14/06/2021
IVANISE MARIA TAVARES BARROS	57194606/1	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
IZABEL DA SILVA MOURAO FILHA	5941970/2	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
JANE MESCOU TO DOS SANTOS	57194390/1	Assistente Administrativo	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
JEFFERSON GOMES COSTA DE OLIVEIRA	5949482/1	Técnico De Radiologia	2020	17/05/2021 a 05/06/2021
JENNIE DA SILVA MONTEIRO	54191734/1	Ag. de Artes Praticas	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
JOILMA ALVES CASTRO LUDWIG	57173747/1	Assistente Social	2018	03/05/2021 a 01/06/2021
JORDANA WILZA DA SILVA NASCIMENTO	5813875/3	Técnico De Enfermagem	2019	18/05/2021 a 16/06/2021
JORGE LUIZ SOUZA DE OLIVEIRA	2019493/3	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
JOSANA MARIA SILVA SOUSA	54181811/5	Técnico De Enfermagem	2019	16/05/2021 a 14/06/2021
JOSE LOPES DA SILVA	57195116/1	Ag. de Artes Praticas	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
JOSE MATEUS CALVINHO DIAS	57194396/1	Técnico De Radiologia	2020	17/05/2021 a 05/06/2021
KELLY FERNANDA DE LIMA NEVES NASCIMEN	5949602/1	Fisioterapeuta	2019	16/05/2021 a 14/06/2021
LAIS EVANGELISTA DE OLIVEIRA	5949031/1	Enfermeiro - Generalista	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
LARISSA DAS GRAÇAS SANTOS RODRIGUES	55586374/2	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
LARISSA PEREIRA LEITE	57216772/3	Médico Pediatra	2020	17/05/2021 a 15/06/2021

LARISSA SANTOS RIBEIRO	5952534/1	Psicologo	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
LILDINEIA DA CONCEICAO CASTRO ROCHA	57193769/1	Técnico De Enfermagem	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
LUCENIRA YAMANE OYAMA TEIXEIRA	54180341/2	Farmacêutico	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
LUCIANA DO SOCORRO MARQUES PECANHA	57192667/1	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
LUCIANO BARBOSA DA SILVA	5895817/1	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
LUZIA CARNEIRO PESSOA	5882575/2	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
MARCELO MONTEIRO DE OLIVEIRA	57193784/1	Técnico De Enfermagem	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
MARIA BENEDITA PINTO PEIXOTO	57174446/1	Ag. de Artes Praticas	2018	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA CLARA TAVARES DE CHRISTO ALVES	5762227/4	Médico Pediatra	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA DA CONCEICAO AVELAR BARBOSA	2058189/3	Enfermeiro - Obstetrícia	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
MARIA DE JESUS ARAGAO DE CASTRO	5087759/2	Ag. De Saude	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
MARIA DE JESUS DOS REIS SANTOS	57188756/2	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA DO ROSARIO JESUS COELHO ALVES	5265215/4	Médico Pediatra	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA DO SOCORRO MEDEIROS DA SILVA	5796652/2	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA DO SOCORRO SOUSA FERREIRA	57229958/2	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA DO SOCORRO TELES DIAS	57174407/1	Ag. de Artes Praticas	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA EMILIA FREIRE GONCALVES	54190160/2	Psicologo	2018	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA FLORIMAR CORREA CARVALHO	57223226/3	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIA MADALENA DO NASCIMENTO MACHAD	57192749/1	Técnico De Enfermagem	2020	16/05/2021 a 14/06/2021
MARIA MIQUILINA DA SILVA VENTURA	5173280/1	Ag. De Saude	2019	31/05/2021 a 29/06/2021
MARIA VIRGINIA DE MORAES COSTA	57173438/2	Terapeuta Ocupacional	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
MARIDALVA RODRIGUES MARTINS	57174422/1	Ag. de Artes Praticas	2019	02/05/2021 a 31/05/2021
MARIO RUBEM SOUSA DA CONCEICAO	57196501/1	Ag. de Artes Praticas	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
MARIZA DE SOUZA ALENCAR	57193770/1	Técnico De Enfermagem	2020	18/05/2021 a 16/06/2021
MARLENE RAMOS	5895435/3	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
MEIRE ELENA MARTINS RAMIRES	54187833/2	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
MIRIAM FRANCISCA DA CONCEICAO SOARES	5856086/3	Enfermeiro - Generalista	2018	16/05/2021 a 14/06/2021
MONIQUE DE SOUZA VELLEDA	5949606/1	Fisioterapeuta	2019	18/05/2021 a 16/06/2021
MORGANA CINTYA SARAIVA	57207638/1	Técnico De Enfermagem	2017	17/05/2021 a 15/06/2021
NEIDEANA EWERTON ALEIXO	5900639/3	Médico Pediatra	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ODYLENI DO SOCORRO ARAUJO DOS SANTO	5829607/4	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
PABLO RODRIGO DO NASCIMENTO RODRIGU	57175275/1	Assistente Administrativo	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
PATRICIA DA COSTA CASTELO	3274900/1	Oficial De Administração	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
PATRICIA DO SOCORRO NEVES DO CARMO	57194266/1	Técnico De Enfermagem	2020	03/05/2021 a 01/06/2021
PAULA FERREIRA DA SILVA	5855667/4	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
PRISCILA LIMA PADILHA DA SILVA	57192764/1	Técnico De Enfermagem	2019	25/05/2021 a 23/06/2021
REGINA CELIA LEMOS MOURA	57192737/1	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
REINALDO ARTUR DE SOUZA COELHO FILHO	54189149/1	Ag. de Artes Praticas	2020	16/05/2021 a 14/06/2021
RENATA MARIA ALMEIDA DOS SANTOS	57196730/4	Técnico De Radiologia	2020	17/05/2021 a 05/06/2021

ROSILANE ANDREA GALDINO REIS	57193574/1	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ROSILENE DIAS RODRIGUES	57197140/3	Técnico De Enfermagem	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
ROSINALDO FLAVIO CORREA FILHO	5952529/1	Enfermeiro - Neonatologia	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
ROZINEIDE PEREIRA DOS SANTOS	5170974/1	Ag. De Serv. Gerais	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
RUTYNEA PONTES MORAES	5828970/3	Técnico De Enfermagem	2020	16/05/2021 a 14/06/2021
SANDRA MARIA SANTOS DA COSTA	55590100/2	Técnico De Enfermagem	2020	17/05/2021 a 15/06/2021
SILVIA ABREU DE OLIVEIRA	5894202/4	Enfermeiro - Neonatologia	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
SILVIA REGINA DINIZ SILVA	5917806/2	Técnico De Enfermagem	2019	01/05/2021 a 30/05/2021
SIMONE LADISLAU MARTINS	57193797/1	Técnico De Radiologia	2020	03/05/2021 a 22/05/2021
SIMONE SANTANA DA SILVA	5784948/4	Técnico De Enfermagem	2019	18/05/2021 a 16/06/2021
SOLANGE MARIA CAVALCANTE CAMPOS	5558832/5	Médico Pediatra	2019	03/05/2021 a 01/06/2021
SUHAILA EL AOUAR	57192929/1	Assistente Administrativo	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
SUZANA PATRICIA PINHEIRO NASCIMENTO	54191732/1	Ag. de Artes Praticas	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
THAIS NAYARA DOS SANTOS SERRA	5917757/3	Médico Pediatra	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
VALDETE LOPES VALENTE	5895622/4	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
VALDIRENE FERREIRA TAVARES	57195770/4	Técnico De Enfermagem	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
VITORIA CARVALHO CARDOSO	5894452/5	Médico - Obstetrícia	2019	17/05/2021 a 15/06/2021
WALLACIANA AMARAL DE SOUZA	57193242/1	Técnico De Enfermagem	2020	16/05/2021 a 14/06/2021
YANA MONTEZUMA SANTOS	5952528/1	Médico Pediatra	2019	03/05/2021 a 01/06/2021

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 5 de Abril de 2021

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

Protocolo: 643878

PORTARIA Nº 223/2021-CAPE/FSCMP

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019, R E S O L V E:

CONCEDER, férias regulamentares a servidora KELLY SOARES TEIXEIRA, Cargo de Médico Pediatra, lotação Enfermaria São Francisco - GPED, Matrícula Nº 55589039/2, no período de 23/03/2021 a 21/04/2021, referente ao exercício de 2019, no período aquisitivo de 02/06/2019 a 01/06/2020 para fins de Regularização Funcional.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 7 de Abril de 2021

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

Protocolo: 643909

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2021/FSCMP

Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 054/2020 - FSCMP, Processo nº 547455/2020, homologado pelo ordenador de despesa, em 30/03/2021.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual "AQUISIÇÃO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR - DIVERSOS", para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 06/04/2021 a 06/04/2022, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

P R N SILVA E COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA. Com endereço em Travessa Duque de Caxias, Nº126, Bairro: Nova Olinda, CASTANHAL-PA, CEP: 68742-239, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.156.192/0001-18, e-mail: caslab.caslab@gmail.com

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd.	Valor unitário	Valor Total
09	PONTEIRA PARA MICROPIPETA, 200-1.000UL, EM PLÁSTICO COM 1.000 UNIDADES CHINA/CRAL/VALIDADE:25/04/2022/ISENTO	CRAL	05/ PCT	17,00	85,00

14	TUBO CAPILAR, PARA MICROHEMATOCITO, SEM HEPARINA. COM 500 UNIDADES CHINA/CRAL/VALIDADE:12/2022/ISENTO	CRAL	20/ UNID	24,90	498,00
Valor Global				R\$ 583,00	

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 643869

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2021/FSCMP
Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 054/2020 - FSCMP, Processo nº 547455/2020, homologado pelo ordenador de despesa, em 30/03/2021.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual "AQUISIÇÃO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR - DIVERSOS", para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 05/04/2021 a 05/04/2022, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

SILVA DELGADO LTDA ME. Com sede em Av. Pedro Miranda, Nº2670, Bairro: Pedreira, Belém-PA, CEP: 66.085-026, Telefone: (91) 3238-0440, inscrita no CNPJ/MF sob o nº:08.393.709/0001-06, e-mail: goldmed.cotacao@hotmail.com

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd.	Valor unitário	Valor Total
02	ALCOOL ETILICO, ABSOLUTO, FRANCO COM 1.000ML. REGISTRO 80127400006	QEEL/QEEL	05/ VD	17,50	87,50
04	DEPOSITO EM PLÁSTICO, PARA ACONDICIONAR AMOSTRAS, 50ML: COM TAMPAS ROSQUEADA, COM ESPATULA, EMBALAGEM UNITÁRIA EM SACO PLÁSTICO. REGISTRO 10379860086	CRALPLAST/ CRAL	35.000/ UNID	0,28	9.800,00
07	MEIO DE CULTURA, CALDO VERDE BRILHANTE, 2%, DESIDRATADO, 500G	HIMEDIA/CRAL	20/ FRC	328,38	6.576,60
10	STOP EM PLÁSTICO PARA ISOLAMENTO DE PRESSÃO EM LINHA DE SANGUE: BANDA-GEM ANTI-SEPTICA, HIPOALERGICA PARA USO APÓS COLETA DE SANGUE, MODELO ESFERICO. REGISTRO 10379860206	COPERTINA/ CRAL	20.000/ UNID	0,04	800,00
Valor Global				R\$ 17.255,10	

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 643871

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2021/FSCMP
Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 054/2020 - FSCMP, Processo nº 547455/2020, homologado pelo ordenador de despesa, em 30/03/2021.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual "AQUISIÇÃO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR - DIVERSOS", para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 05/04/2021 a 05/04/2022, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

DIMALAB ELETRONICS DO BRASIL EIRELI-EPP, Com endereço em: Rua Salinas, nº709 - Bairro: Floresta, Belo Horizonte/MG, CEP:31.015-365, Telefone: (31)3476-0129, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.472.743/0001-90, e-mail: vendas.dimalab@uol.com.br

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd.	Valor unitário	Valor Total
03	COPO EM POLIPROPILENO, GRADUADO, COM TAMPAS, 70ML: AUTOCALAVEL EM 120 GRAUS, COM IMPRESSAO EM OFF-SET.	FIRSTLAB	4.300 UNID	5,72	24.596,00

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 643865

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2021/FSCMP
Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 054/2020 - FSCMP, Processo nº 547455/2020, homologado pelo ordenador de despesa, em 30/03/2021.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual "AQUISIÇÃO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR - DIVERSOS", para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 29/03/2021 a 29/03/2022, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

FORMIS INSTRUMENTOS DE MEDIÇÃO LTDA. Com sede em Rua Cardeal, nº640, sala 03, Bairro das Laranjeiras, Caieiras/SP, CEP: 07745-150, inscrita no CNPJ/MF sob o nº:30.197.931.0001-92, e-mail: formis@formis.com.br

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd.	Valor unitário	Valor Total
11	Termômetro Digital Modelo:- For-200	FORMIS	50 UNID	53,13	2.656,50

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 643866

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº020/2021/FSCMP
Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 037/2020 - FSCMP, Processo nº 2020/221.238, homologado pelo ordenador de despesa, em 29/03/2020.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual "AQUISIÇÃO DE MATERIAL TECNICO HOSPITALAR-SONDAS DI-

VERSAS", para suprir a necessidade desta Fundação, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 07/04/2021 a 07/04/2022, 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

ENCARTE:

CREMER S.A, com sede na Av. das Quaresmeiras, nº 200, Pouso Alegre MG, Bairro Distrito Industrial, CEP: 37.550.001, Telefone: (47) 2123-8000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº: 82.641.325/0021-61, e-mail: licita@cremer.com.br

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qtd.	Valor unitário	Valor Total
34	SONDA NUTRIÇÃO ENTERAL Nº 10 Reg. M.S 80245210245	Embramed Cremer S/A	250	8,80	2.200,00
35	SONDA NUTRIÇÃO ENTERAL Nº 12 Reg. M.S 80245210245	Embramed Cremer S/A	360	8,82	3.175,20
61	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 16.Reg. M.S 80245210223	Embramed Cremer S/A	300	1,04	312,00
62	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 18 M.S 80245210223	Embramed Cremer S/A	600	1,11	666,00
63	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 20 Reg. M.S 80245210223	Embramed Cremer S/A	600	1,29	774,00
64	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº04 M.S 80245210227	Embramed Cremer S/AL	20.000	0,48	9.600,00
65	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL S/ VALVULA Nº 06 Reg. M.S 80245210227	Embramed Cremer S/A	100.000	0,46	46.000,00
66	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL S/ VALVULA Nº 08 Reg.Reg. M.S 80245210227	Embramed Cremer S/A	50.000	0,53	26.500,00
67	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 10 Reg. M.S 80245210227	Embramed Cremer S/A	15.000	0,47	7.050,00
68	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 12 Reg. M.S 80245210227	Embramed Cremer S/A	5.000	0,49	2.450,00
69	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 14 Reg.M.S: 80245210227	Embramed Cremer S/A	5.000	0,50	2.500,00
70	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 16 Reg.M.S 80245210227	Embramed Cremer S/A	2.000	0,65	1.300,00
71	SONDA URETRAL Nº 04 Reg. M.S 80245210246	Embramed Cremer S/A	1.000	0,48	480,00
72	SONDA URETRAL Nº 06 Reg. M.S 80245210246	Embramed Cremer S/A	10.00	0,48	4.800,00
73	SONDA URETRAL Nº 08 Reg. M.S 80245210246	Embramed Cremer S/A	10.000	0,49	4.900,00
74	SONDA URETRAL Nº 10 Reg. M.S 80245210246	Embramed Cremer S/A	10.000	0,48	4.800,00
75	SONDA URETRAL Nº 12 Reg. M.S 80245210246	Embramed Cremer S/A	10.000	0,49	4.900,00
76	SONDA URETRAL Nº 14 Reg. M.S 80245210246	Embramed Cremer S/A	2.500	0,51	1.275,00
77	SONDA URETRAL Nº 16 Reg. M.S 80245210246	Embramed Cremer S/A	600	0,59	354,00
Total geral					R\$ 124.036,20

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 643851

Programa de Trabalho: 10302150782930000

Fonte de Recurso: 0269001022, 0103000000 e 0261000000

Natureza de Despesa: 339039

DO VALOR: R\$ 4.409.741,40 (quatro milhões quatrocentos e nove mil se-
tecentos e quarenta e um reais e quarenta centavos).

DO FORO: Belém – Pará

DATA DA ASSINATURA: 30 de março de 2021

ASSINATURAS:

Paulo André Castelo Branco Bezerra-Presidente da Fundação HEMOPA-Contratante
Antônio da Paz da Silva Bezerra-M.W.S EVENTOS E BUFFET EIRELI – EPP-
Contratada

ORDENADOR DE DESPESA - Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº
229.089.192-49,

Protocolo: 643900

**EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 070/2020
(PROCESSO N.2021/319685)**

DAS PARTES:

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA
DO PARÁ – HEMOPA

CONTRATADO: WELTEN COMERCIAL LTDA, pessoa jurídica de direito pri-
vado, inscrita no CNPJ sob o nº 23.840.655/0001-73 ,com sede na Rua
São Caetano,73 – São Francisco – Belo Horizonte-MG – CEP: 31.255-210,
neste ato representada por seu representante legal, Sr(a) Ronan da Silva
Drumond, portador da Cédula de Identidade nº.MG 5630721 , CPF/MF sob
o nº.628.840.655/0001-73 , doravante denominada CONTRATADA

DO OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o reequilíbrio eco-
nômico financeiro do contrato, no percentual de 25% (vinte e cinco por
cento) sobre o valor originário, que perfaz um valor de R\$ 2.633,40 (dois
mil seiscientos e trinta e três reais e quarenta centavos).

DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta
da dotação orçamentária, a seguir:

Unidade orçamentária: 62201

Programa de Trabalho: 10302150782930000

Fonte de Recurso: 0269001022

Natureza de Despesa: 33903000

DO FORO: Belém – Pará

DATA DA ASSINATURA: 09 de abril de 2021.

ASSINATURAS:

Paulo André Castelo Branco Bezerra-Presidente da Fundação HEMOPA-Contratante
Ronan da Silva Drumond-WELTEN COMERCIAL LTDA-Contratada

ORDENADOR DE DESPESA - Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº
229.089.192-49,

Protocolo: 643948

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2021-HEMOPA

OBJETO: Aquisição de Cartuchos de pulseiras de identificação de paciente,
para atender as necessidades do Ambulatório Hematológico da Fundação
Hemopa (Hemocentro Coordenador), pelo período de 12 (doze) meses.

Edital disponível em: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspa.pa.gov.br no Mural de Licitações.

UASG da Fundação HEMOPA: 925452

SESSÃO PÚBLICA: 23/04/2021

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br

Hora: 09h00min Horas. (Horário de Brasília)

Unidade Orçamentária: 62201

Programa de Trabalho: 10302150782930000, 10302150782880000.

Fonte de Recurso: 0261000000 0269001022 e 0103000000

Natureza de Despesa: 339030

Ordenador da despesa: Paulo André Castelo Branco Bezerra.

Protocolo: 643987

DIÁRIA

PORTARIA Nº 242 de 09 de Abril de 2021

O presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA,
no uso de suas atribuições estatutárias.

Considerando a solicitação constante do Processo nº 366786/2021.

RESOLVE: Conceder diária(s) ao(s) abaixo relacionado(s), com o ob-
jetivo de PARTICIPAR DA CAMAPANHA EXTERNA DE CAPTAÇÃO DE CANDI-
DATOS A DOADORES DE SANGUE NO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA no
dia 03/03/2021.

MARCELO SANTOS DE LIMA, CPF: 480592182-04, Motorista/GETRA, MAT.:
54263241, 0,5 diária, FABIO JOSE ALCANTARA DA SILVA, CPF: 582209412-
00, Motorista/GETRA, MAT.: 54188494, 0,5 diária e ROBERTO PINHEIRO DA
SILVA, CPF: 398090212-91, Motorista/GETRA, MAT.: 55589411, 0,5 diária.

Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará
- HEMOPA - Pará, 09 de Abril de 2020 .

PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

PRESIDENTE

Protocolo: 643983

PORTARIA Nº 238 de 09 de Abril de 2021

O presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA,
no uso de suas atribuições estatutárias.

Considerando a solicitação constante do Processo nº 353265/2021.

RESOLVE: Conceder diária(s) ao(s) abaixo relacionado(s), com o ob-
jetivo de PARTICIPAR DA CAMPANHA EXTERNA DE CAPTAÇÃO DE CANDI-
DATOS A DOADORES DE SANGUE NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA/PA no
período de 11 a 13/01/2021.

EDSON DE MORAES NASCIMENTO, CPF: 101120812-15, Motorista/GETRA,
MAT.: 54189238, 2,5 diárias.

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 022/2020(REF. PROC.2020/759135)

DAS PARTES:

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA
DO PARÁ – HEMOPA

CONTRATADO: M.W.S EVENTOS E BUFFET EIRELI - EPP, pessoa jurídica de
direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.370.589/0001-69 situada no
Conj. Cidade Nova II – Tv. WE 24, nº 251-A, CEP: 67.133- 520, Bairro:
Coqueiro, Ananindeua/PA , neste ato representada por seu representante
legal Antônio da Paz da Silva Bezerra, Brasileiro, casado, Empresário, por-
tador da Cédula de Identidade nº. 4543240 CPF sob o nº. 038.760.392-15,
residente e domiciliado na Trav. We-12 (conjunto Satelite) 486, Coqueiro,
Belém, PA, CEP: 66670345, doravante denominada CONTRATADA.

DO OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o aditamento do con-
trato 021/2020, nos termos da lei federal 8.666/93 quanto à prorrogação
de seu prazo de vigência, pelo período de 12 (doze) meses, ou seja, de,
30/03/2021 a 29/03/2022.

DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta
da dotação orçamentária, a seguir:

Unidade Orçamentária: 62201

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA - Pará, 09 de Abril de 2021.
PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA
PRESIDENTE

PORTARIA Nº 239 de 09 de Abril de 2021

O presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA, no uso de suas atribuições estatutárias.

Considerando a solicitação constante do Processo nº 359063/2021.

RESOLVE: Conceder diária(s) ao(s) abaixo relacionado(s), com o objetivo de PARTICIPAR DA CAMPANHA EXTERNA DE CAPTAÇÃO DE CANDIDATOS A DOADORES DE SANGUE NO MUNICÍPIO DE ANANINDEUA/PA no dia 02/03/2021

GILSON RODRIGUES CARVALHO, CPF: 515528682-49, Motorista/GETRA, MAT.: 54188242, 0,5 diária, EDISON CONCEIÇÃO CORREA, CPF: 293586632-00, Motorista/GETRA, MAT.: 541892371, 0,5 diária e ROBERTO PINHEIRO DA SILVA, CPF: 398090212-91, Motorista/GETRA, MAT.: 55589411, 0,5 diária.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA - Pará, 09 de Abril de 2021.

PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA
PRESIDENTE

Protocolo: 643908**Protocolo: 643902**

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PORTARIA**PORTARIA Nº 234 DE 12 DE ABRIL DE 2021.**

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhes foram conferidas pelo Decreto Governamental de 19 de junho de 2020, Publicado no DOE nº 34.259 de 22 de junho de 2020.

Considerando o teor do Processo nº. 2020/1049903-FPEHCGV;

Considerando parecer jurídico nº. 001/2021 - ASJUR, às Fls. 08/12;

Considerando o disposto no artigo 199 e seguintes da Lei nº. 5.810/94-Regime Jurídico Único (RJU) e, artigos nº. 177, I, II e IX, b, bem como, 178, XIII da Lei nº. 5.810/94.

RESOLVE:

- Instaurar, Processo Administrativo Disciplinar, para apurar, em tese, o descumprimento dos deveres Funcionais praticado pelo servidor R. S. M., em tudo, observando o Direito Constitucional ao contraditório e à ampla defesa, insculpidos no art. 5º, Inciso LV, da Constituição Federal de 1988;
- Designar os servidores PAULO ROBERTO CARVALHO DA SILVA, matrícula nº. 5828350/2, ocupante do cargo de Administrador; DJALMA SANTOS DE SOUZA, matrícula nº. 57192583/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo e RUTE HELENA NICODEMOS DOS SANTOS, matrícula nº. 5443954/4, ocupante do cargo de Assistente Social, para, sob a Presidência do Primeiro, integrarem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando a apuração de Conduta do Servidor supracitado;
- Fixar o prazo de 120 (cento e vinte) dias úteis, a contar da data da publicação, para a conclusão dos trabalhos.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FPEHCGV

Protocolo: 643850**PORTARIA Nº 226 DE 07 DE ABRIL DE 2021**

A Diretora Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19 de junho de 2020, publicado no DOE-PARÁ Nº 34.259 de 22 de junho de 2020,

Considerando o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013,

RESOLVE:

Designar a Servidora SHERMAINE ANASTÁCIA MARQUES THIJM - MATRÍCULA Nº 5955742/1, para acompanhar e fiscalizar o seguinte contrato:

• CONTRATO Nº 135/2021 - HEMOCARD COMÉRCIO DE MATERIAS HOSPITALARES LTDA - ME;

OBJETO: Aquisição de material técnico médico para suprir a necessidade de abastecimento desta Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna - FPEHCGV, por um período de 90 (noventa) dias..

VIGÊNCIA: Início em 07/04/2021 e término em 05/07/2021.

PROCESSO 2020/996484

MODALIDADE: Dispensa de Licitação Nº 35/2021.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Presidente da FPEHCGV

Protocolo: 644195**PORTARIA Nº 229 DE 06 DE ABRIL DE 2021**

O Diretor Administrativo-Financeiro da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso da competência que lhe foi delegada pela Portaria nº 562, de 13 de Novembro de 2020, publicada no DOE/PA nº 34.409, de 17 de novembro de 2020;

CONSIDERANDO o descumprimento parcial das obrigações assumidas pela empresa compromitente fornecedora da ARP nº 122/2020, oriundo do Pregão Eletrônico nº 71/2019;

CONSIDERANDO manifestação jurídica nos autos do Processo nº 2020/1073239, favorável a apuração da conduta da empresa compromitente fornecedora, diante de fatos e documentos acostados aos autos;

RESOLVE:

I - DETERMINAR a instauração de processo administrativo para apuração de responsabilidade contratual em face da empresa NATEK NATUREZA E TECNOLOGIA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS BIOTECNOLÓGICOS EIRELI, para apuração das irregularidades e/ou inconformidades ocorridas nos autos do processo mencionado;

II - REMETER os autos ao SECONC para expedição de notificação à empresa, a fim de, querendo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, apresente Defesa Prévia, assegurando os princípios da ampla defesa e do contraditório.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

ALEXANDRE DA CUNHA PEREIRA

Diretor Administrativo-Financeiro

Protocolo: 644197**LICENÇA MATERNIDADE****LICENÇA MATERNIDADE**

Laudo: 07/2021

Nome: CARLEANE DE ARAUJO FRANCA DAS MERCES

Matrícula: 57192007/ 1

Cargo/ Lotação: TECNICO DE ENFERMAGEM/FPEHCGV

Período: 30/03/2021 a 25/09/2021

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

IVETE GADELHA VAZ

Presidente/FPEHCGV

Protocolo: 643877**CONTRATO****CONTRATO Nº 170/2021**

Objeto: Aquisição de OPME para realização de procedimento em paciente dos SUS, na Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna - FPEHCGV.

Valor: R\$ 1..200,00 (MIL E DUZENTOS REAIS)

Data de Assinatura: 05/04/2021

Vigência. início em 05/04/2021 e término em 04/07/2021.

Dispensa n º 50/2021

Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93.

Orçamento: 2021

Programa 10.302.1507.8288

Fonte: 0269

Natureza de Despesa: 339030

Origem do Recurso: Estadual

Contratado

Nome: VITAL MED PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

Endereço: AVENIDA SENADOR LEMOS ED. SÍNTESE PLAZA 791, SALA 2006 E 2007 - UMARIZAL.

CEP: 66050-520

BELÉM/PA

Telefone: (91) 3269-5718

E-mail: vittalmed@vitalmed.com.br

Ordenadora: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 643844**CONTRATO Nº 171/2021**

Objeto: Aquisição de OPME para realização de procedimento em paciente dos SUS, na Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna - FPEHCGV.

Valor: R\$ 2.450,00 (DOIS MIL QUATROCENTOS E CINQUENTA REAIS)

Data de Assinatura: 05/04/2021

Vigência. início em 05/04/2021 e término em 04/07/2021.

Dispensa n º 50/2021

Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93.

Orçamento: 2021

Programa 10.302.1507.8288

Fonte: 0269

Natureza de Despesa: 339030

Origem do Recurso: Estadual

Contratado

Nome: PROTECH MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS LTDA.

Endereço: AVENIDA CONSELHEIRO FURTADO Nº 2391 SALA 607 - BAIRRO: CREMAÇÃO

CEP: 66040-100

BELÉM/PA

Telefone: (91) 329-0134 / (91) 96036444

E-mail: protech.adm@hotmail.com

Ordenadora: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 643845**CONTRATO Nº 135/2021**

Objeto: Aquisição de material técnico médico para suprir a necessidade de abastecimento desta Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna - FPEHCGV, por um período de 90 (noventa) dias.

Valor: R\$ 15.600,00 (QUINZE MIL E SEISCENTOS REAIS)

Data de Assinatura: 08/04/2021

Vigência. início em 07/04/2021 e término em 05/07/2021.

Dispensa n º 35/2021

Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93.

Orçamento: 2021

Funcional Programática: 10302.1507.8288,

Elemento: 33.90.30,
 Fonte do Recurso: 0269,
 Ação: 0149001885, 0269, 0103, 0261.
 Origem do Recurso: Estadual
 Contratado
 Nome: HEMOCARD COMÉRCIO DE MATERIAS HOSPITALARES LTDA - ME
 Endereço: Rod. BR 316, Km 03, nº 1962 - Térreo, Sala J - ANANINDEUA/ Pa
 CEP: 67.133-080
 Telefone: (91) 3276-1988/(91) 98701-6760
 E-mail: hemocard.bel@gmail.com
 Ordenadora: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 644191

HOSPITAL REGIONAL DE CAMETÁ

DIÁRIA

PORTARIA: 023/2021
 NOME: MANOEL LAUDELINO VALENTE COSTA
 MATRÍCULA: 57210035/1
 CARGO: MOTORISTA
 OBJETIVO Realizar Transporte de Hemocomponentes do HENAB (ABAETE-TUBA) para o Hospital Regional de Cametá.
 ÓRGÃO SOLICITANTE: H.R.C.
 ORIGEM: CAMETÁ
 DESTINO: ABAETETUBA
 PERÍODO: 30 à 31/03/2021
 Nº DE DIÁRIAS: 1,5 (UMA E MEIA) DIÁRIA
 VALOR DAS DIÁRIAS: R\$ 356,07 (Trezentos e Cinquenta e Seis Reais e Sete Centavos)
 REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRASE.
 KLENARD ATTILIO RANIERI
 DIRETOR DO HRC

Protocolo: 643891

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 030/2021-GP, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH, no exercício das suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 16 de Abril de 2018 no Diário Oficial do Estado nº 33.598;

R E S O L V E:

CONCEDER férias regulamentares aos servidores da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH referente ao período aquisitivo, conforme mapa abaixo:

MATRÍCULA	NOME	GOZO	AQUISITIVO
5909548	Harlen Williamis Silva Ribeiro	03/05/2021 a 01/06/2021	2020/2021
5947582	Rui Guilherme Barata Marques	03/05/2021 a 01/06/2021	2020/2021

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Diretoria Administrativa e Financeira da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH, 09 de abril de 2021.

HUGO PENNA HACHEM

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 643943

PORTARIA Nº. 027/2021-GP, DE 08 DE ABRIL DE 2021.

O DIRETOR PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH, usando dos poderes que lhe são conferidos pelo inciso VII do Art. 19 do Estatuto Social da CPH; CONSIDERANDO os princípios administrativos dispostos no art.37 da Constituição Federal 1988;

CONSIDERANDO os termos da Lei Federal 13.303/2016; CONSIDERANDO a necessidade da adoção de critérios para fiscalização mais efetiva, no que se refere a gestão dos contratos celebrados por esta Companhia;

CONSIDERANDO que a adoção desses critérios é fundamental para obediência do princípio da eficiência administrativa;

R E S O L V E:

Designar os servidores abaixo indicados para, com observância na legislação vigente, atuar como Fiscais do Contrato celebrado entre a Companhia

de Portos e Hidrovias do Estado do Pará-CPH e a empresa - SERVE OBRAS ENGENHARIA EIRELI.

CONTRATO: 007/2021-CPH

OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa para a prestação de obras e serviços de engenharia para a execução da Reforma e Adequação do Terminal Hidroviário de Passageiros e Cargas do município de Muaná, conforme especificações constantes do Edital de Licitação e seus Anexos, do Termo de Referência, Especificações Técnicas e Proposta de Preços apresentado pela CONTRATADA.

FISCAL TITULAR: Mayra Souza do Nascimento, Matrícula: 5904845;

FISCAL SUBSTITUTO: Zilmar Batista Paiva Júnior, Matrícula: 5946513.

Gabinete da Presidência da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH

08 de abril de 2021.

ABRAÃO BENASSULY NETO

Diretor Presidente

Protocolo: 644123

ERRATA

Na publicação 642894 referente ao 1º termo aditivo do contrato 003/2020-CPH, publicada no DOE 34.545 de 08 de abril de 2021, onde se lê: Termo Aditivo: 01

Contrato: 003/2020

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a PRORROGAÇÃO de prazo do Contrato de nº 003/2020-CPH, que versa sobre a contratação de empresa para a prestação de serviços de locação de impressoras, copiadoras, plotter e scanner de mesa.

Data de Assinatura: 31/03/2021

O prazo de vigência do Contrato nº 003/2020-CPH fica prorrogado por 12 (doze) meses, com início em 03/04/2021 e término em 02/04/2022.

Funcional programática: 26.122.1297.8338

Fonte/Natureza: 0101/339039

CNPJ: 21.214.323/0001-58 NORTE NORDESTE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS E COPIADORAS LTDA.

Endereço: Avenida Pontes Vieira, nº1615, bairro Dionísio Torres, CEP: 60.135-237, cidade de Fortaleza, Estado do Ceará.

Ordenador: ABRAÃO BENASSULY NETO.

leia-se: Termo Aditivo: 01

Contrato: 003/2020

Valor: O valor mensal estimado é de R\$ 4.333,34 (quatro mil, trezentos e trinta e três e trinta e quatro centavos) e o valor global estimado para o período de vigência é de R\$ 52.000,08 (cinquenta e dois mil e oito centavos).

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a PRORROGAÇÃO de prazo do Contrato de nº 003/2020-CPH, que versa sobre a contratação de empresa para a prestação de serviços de locação de impressoras, copiadoras, plotter e scanner de mesa.

Data de Assinatura: 31/03/2021 prazo de vigência do Contrato nº 003/2020-CPH fica prorrogado por 12 (doze) meses, com início em 03/04/2021 e término em 02/04/2022.

Funcional programática: 26.122.1297.8338

Fonte/Natureza: 0101/339039

CNPJ: 21.214.323/0001-58 NORTE NORDESTE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS E COPIADORAS LTDA.

Endereço: Avenida Pontes Vieira, nº1615, bairro Dionísio Torres, CEP: 60.135-237, cidade de Fortaleza, Estado do Ceará.

Ordenador: ABRAÃO BENASSULY NETO

Protocolo: 644094

CONTRATO

CONTRATO 007/2021-CPH

Valor do Contrato: R\$ 1.813.748,50

OBJETO: O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa para a prestação de obras e serviços de engenharia para a execução da Reforma e Adequação do Terminal Hidroviário de Passageiros e Cargas do município de Muaná, conforme especificações constantes do Edital de Licitação e seus Anexos, do Termo de Referência, Especificações Técnicas e Proposta de Preços apresentado pela CONTRATADA.

Data de Assinatura: 09/04/2021.

Vigência: 09/04/2021 a 08/04/2022

Funcional Programática: 26.784.1486.7576

Fonte/Natureza: 0130/449051

CNPJ: 05.257.336/0001-58 - SERVE OBRAS ENGENHARIA EIRELI.

Endereço: Rua Municipalidade, nº 985- Edifício Mirai Office, Sala 1518, Bairro do Umarizal, CEP: 66.050-350, Município de Belém, Estado do Pará.

Ordenador: ABRAÃO BENASSULY NETO.

Protocolo: 644122

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Diretor Presidente, da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH, no uso de suas atribuições legais e após a análise conjunta da Comissão de Licitação e o parecer da Gerência Jurídica, referente ao Processo nº 2020/1001769 resolve:

ADJUDICAR e HOMOLOGAR o resultado do processo licitatório referente ao Procedimento Licitatório nº 006/2020- CPH, que tem como objeto à contratação de empresa para a prestação de obras e serviços de engenharia para a execução da Reforma e Adequação do Terminal Hidroviário de Passageiros e Cargas do Município de Melgaço, autorizando a contratação e emissão de Nota de Empenho em favor da seguinte empresa: SERVE

OBRAS ENGENHARIA EIRELI, inscrita no CNPJ/MF-05.257.336/0001-58, com sede na Rua dos Pariquis, nº 3001, sala 807, bairro Cremação, Município de Belém, Estado do Pará, por ter apresentado a proposta mais vantajosa para a contratação do único item do Edital, pelo valor global de R\$3.554.434,07 (três milhões, quinhentos e cinquenta e quatro mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e sete centavos).

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Belém/PA, 09 de abril de 2021.

ABRAÃO BENASSULY NETO

Diretor Presidente da CPH

Protocolo: 643941

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS

PORTARIA

PORTARIA Nº 02, DE 31 DE MARÇO DE 2021 – COMISSÃO GESTORA TRIPARTITE DA MEIA PASSAGEM INTERMUNICIPAL DO PARÁ DISPÕE SOBRE A DATA DE INÍCIO DOS PROCEDIMENTOS RELATIVOS AO CREDENCIAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO E ALUNOS PARA O PROCESSO DE EMISSÃO DE CARTEIRAS ESTUDANTIS PARA O EXERCÍCIO DE 2021.

A COMISSÃO GESTORA DA MEIA PASSAGEM INTERMUNICIPAL DO PARÁ – no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual N.º 2.123 /2010, e demais dispositivos legais aplicáveis;

CONSIDERANDO a necessidade de início da operacionalização do sistema de emissão de carteiras estudantis, para o exercício de 2021;

RESOLVE:

Art.1º - Estabelecer o Período de 13 de abril a 18 de junho de 2021, para credenciamento dos estabelecimentos de ensino (conforme critérios da Resolução nº 02/2010 dessa Comissão), junto à COMISSÃO GESTORA.

Art. 2º - Estabelecer o período de 13 de abril a 18 de junho de 2021, local sala 115, 1º andar do Terminal Rodoviário de São Brás, Belém e o horário de atendimento 09:00 às 15:00 para cadastro de novos alunos que requererem o direito a carteira estudantil no exercício 2021, que estejam devidamente matriculados nas instituições de ensino cadastradas na COMISSÃO GESTORA e situadas nos Municípios de Belém, Ananindeua e Marituba. Os alunos matriculados nos demais municípios do estado deverão entregar os documentos nas suas respectivas instituições.

Art.3º - Fica determinado, que não serão aceitas pela COMISSÃO GESTORA, as solicitações de carteiras de alunos da REDE PÚBLICA, que não estejam corretamente preenchidas com os dados do aluno, inclusive foto com fundo branco, dados da instituição de ensino, com endereço e declaração de que o aluno encontra-se regularmente matriculado e o curso respectivo, acompanhadas da documentação atualizadas exigida, para identificação do aluno, quais sejam, cópias da identidade, CPF, comprovante de endereço de residência somente será aceito (conta de água, luz) em nome do aluno ou de seus pais, contrato de locação, declaração de terceiros (com assinatura reconhecida em cartório em nome do proprietário ou responsável pelo imóvel, a ficha de cadastro deverá estar devidamente assinada pelo aluno e representante da instituição de ensino.

Art. 4º - Fica determinado, que não serão aceitas pela COMISSÃO GESTORA, as solicitações de carteiras de alunos da REDE PRIVADA com renda mensal superior a dois salários mínimos, que não estejam corretamente preenchidas com os dados do aluno, inclusive foto com fundo branco, dados da instituição de ensino, com endereço e declaração de que o aluno encontra-se regularmente matriculado e o curso respectivo, acompanhadas da documentação atualizadas exigida para identificação do aluno, quais sejam, cópias da identidade, CPF, contracheque, extrato bancário (caso o recebimento do salário seja em conta), recibo de entrega da declaração de imposto de renda (IRPF) do aluno ou de seu responsável financeiro, comprovante de endereço de residência somente será aceito (conta de água, luz) em nome do aluno ou de seus pais, contrato de locação, declaração de terceiros (com assinatura reconhecida em cartório em nome do proprietário ou responsável pelo imóvel, a ficha de cadastro deverá estar devidamente assinada pelo aluno e representante da instituição de ensino.

Art. 5º - Fica determinado, que o Cadastramento das Instituições de ensino Público e Privado serão realizados diretamente na Comissão Gestora, sendo necessário agendamento prévio.

§1º - Modelo de formulário/requerimento e os critérios da Lei da Meia Passagem Intermunicipal estarão disponíveis no site www.arcon.pa.gov.br, e na COMISSÃO GESTORA TRIPARTITE, sala 115 do Terminal Rodoviário de Belém.

Art. 6º - Fica determinado que todas as Instituições de ensino Público e Privado cadastradas na Comissão Gestora deverão ATUALIZAR SEU CADASTRO, sendo necessário agendamento prévio.

Art. 7º - Será de inteira responsabilidade das Instituições de ensino público e privado, enviar a relação dos alunos devidamente matriculados em formato Excel.

Art. 8º - Será de inteira responsabilidade das Instituições de ensino dos municípios do interior do Estado, com exceção de Belém, Ananindeua e Marituba cadastradas, encaminhar os requerimentos dos estudantes devidamente preenchidos, com os documentos exigidos no Art. 3º, para formalização das solicitações, e posterior entrega das carteiras aos requerentes deferidos.

Art. 9º - Estabelecer o Período de 13 de abril a 18 de junho de 2021 para cadastramento de alunos. Será de inteira responsabilidade das Instituições de ensino público e privado, enviar a relação dos alunos devidamente matriculados.

Art. 10º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Belém, 31 de Março de 2021.

MOÍSES FERREIRA PINHEIRO – Membro Representante da ARCON/PA

JULIANNE SOUSA E SOUSA – Membro Representante da UPES

LUIZ AUGUSTO BARROS SILVA – Presidente e Membro Representante da UPES

RODRIGO CLÁUDIO ELIAS RECH – Membro Representante – SETIPEP

Protocolo: 644106

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 214/2021 – ARCON-PA, 09 DE ABRIL DE 2021. O Diretor Geral da Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Estado do Pará – ARCON-PA, usando das atribuições conferidas pela Lei Nº 6.099 de 30 de dezembro de 1997, e alterações introduzidas pela Lei nº 6.838 de 20 de Fevereiro de 2006. CONSIDERANDO o Artigo 77, inciso IX, c/c Artigo 98 e 99 da Lei nº. 5810, de 24.01.1994; CONSIDERANDO Processo nº 2021/355250; RESOLVE: I - CONCEDER 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio ao servidor ANTONIO COSTA MONTERO VALDEZ, matrícula n.º 5749190/3, ocupante do cargo de Técnico em Regulação de Serviços Públicos N/III, correspondente ao triênio 2009/2012, conforme Parecer Jurídico nº 125/2021-NUJUR, contido na folha 98 dos autos. II - AUTORIZAR o gozo de 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 08/04/2021 a 07/05/2021, considerando manifestação da chefia imediata a folha 05 dos autos. III - Esta Portaria retroagirá a contar de 08/04/2021. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO ESTADO DO PARÁ, 09 DE ABRIL DE 2021. EURIPEDES REIS DA CRUZ FILHO Diretor Geral – ARCON-PA.

Protocolo: 644037

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Extrato de 4º Termo Aditivo ao Contrato de Nº 09/2017.

Partes: Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Estado do Pará-ARCON-PA/Empresa Dinastia Viagens e Turismo Ltda-EPP. Objeto do contrato inicial: fornecimento de passagens aéreas, compreendendo a emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas nacionais e regionais, classe doméstica. Objeto e justificativa de aditamento: Prorrogação de prazo. Vigência. 11.04.2021 a 10.04.2022, podendo ser rescindido antecipadamente com a conclusão da ARP-SEPLAD-PA, conforme Decreto nº991/2020. Data assinatura: 09.04.2020. Dotação orçamentária: 80201.26.782.1486.8696. 80201.17.512.1489.8693.80201.26.782.1486.8695.80201.26.784.1486.7632. Natureza da despesa: 339033. Fonte: 0261,0661. Fundamentação legal: Art. 57,II, 8.666/93. Valor: R\$ 255.200,00, estimados. O percentual da taxa de agência de viagens estipulada no valor de R\$ 0,01 (Um centavo), por passagens aéreas, o equivalente a 0,001%. Foro: Belém-PA. Data da assinatura: Endereço da Contratada: Tv. Dom Romualdo de Seixas, 921, Bairro: Umarizal, CEP: 66.050-110, Belém-Pa. C.N.P.J/MF nº. 15.741.481/0001-63. Diretor Geral: Euripedes Reis da Cruz Filho.

Protocolo: 642507

OUTRAS MATÉRIAS

NOTIFICAÇÃO

Pelo presente ato a ARCON-PA, representada pelo seu Diretor Geral, resolve notificar o operador, EXPRESSO MODELO LTDA para que se manifeste no prazo de 15 dias a contar da data da publicação desta, sobre a Comunicação de Ouvidoria - Transporte Nº 469/2020, em virtude da existência de pendências junto a ARCON-PA, para que a tramitação do Processo Nº TO2020/130- GTO cumpra o seu curso, sem que seja prejudicado o direito ao contraditório e ampla defesa. Belém(PA), 05 de abril de 2021. EURIPEDES REIS DA CRUZ FILHO Diretor Geral – ARCON-PA

Protocolo: 643882

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA

PORTARIA

PORTARIA Nº 097 DE 07 DE ABRIL DE 2021.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental publicado no DOE nº 34.497 de 19 de fevereiro de 2021;

CONSIDERANDO o Processo nº 2020/61383;

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 870 de 04/10/2013;

R E S O L V E:

Art.1º - DESIGNAR, o servidor ANTONIO FERNANDO SOUZA REIS, matrícula nº 24350/1, para atuar como Fiscal Titular, e a servidora ROSILENE DE NAZARÉ SILVA CARVALHO, matrícula nº 57173739/3, para atuar como Fiscal Suplente no Contrato Administrativo nº 21/2021 – SEDAP, celebrado com a empresa ALLFLEX COMÉRCIO E SERVIÇOS DE MOBILIÁRIA LTDA, inscrita no CNPJ Nº 35.661.486/0001-93.

Art. 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO: Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato; Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais; Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato; Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade financeira, juntado, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado; Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade; Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALFREDO DE SOUZA VERDELHO NETO

Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Protocolo: 643903

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

FÉRIAS

PORTARIA Nº 0143/2021

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (Trinta) dias de férias regulamentares aos servidores deste Órgão, conforme relação :

MATRICULA	SERVIDOR	LOTAÇÃO	PERÍODO	AQUISITIVO
51855862/8	Carlos Eduardo Rendeiro de Oliveira	GCG	19.05.2021 a 17.06.2021	2020/2021
3169480/1	Henri Gorki da Silva Pina	CDI	17.05.2021 a 15.06.2021	2019/2020
3168107/1	Maria Angelina Lima Borges	GGP	03.05.2021 a 01.06.2021	2019/2020
57231787/1	Silvia Elen Solano Reis	GFC	03.05.2021 a 01.06.2021	2019/2020

Publique-se.

Bruno Yoheiji Kono Ramos
Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, em 08 de abril de 2020.

Protocolo: 644172

EDITAL

O **INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA**, de acordo com o Art. 43 do Decreto Nº 2.135/2010, torna público que os interessados abaixo relacionados estão requerendo a **COMPRA DE TERRAS**, com as seguintes especificações:

ORD.	PROCESSO	INTERESSADO	IMÓVEL	ÁREA (ha)	LOCALIZAÇÃO	MUNICÍPIO
1	2014/382024	RIFINO MARTINS PEREIRA	FAZENDA BOA VISTA	271,9089	MARGEM DIREITA DO RIO ITACAIIUNAS	MARABÁ
2	2016/169017	ADINALDO SOUSA DE OLIVEIRA	SÍTIO OLIVEIRA IV	49,4545	RAMAL DO PUACÊ	MOJU
3	092102540/2020	ALVIMR DA SILVA	FAZENDA SÃO JORGE	286,358	VICINAL LINHAS DE PAIVA, KM-80	SÃO FÉLIX DO XINGU
4	090202392/2020	MÁRCIA ANTÔNIA PRUDENTE	CHÁCARA TRIUNFO	48,9813	PA 279, KM 07	SÃO FÉLIX DO XINGU
5	072000516/2019	MARIA ANETE PAULINO DE SANTANA	FAZENDA IPÊ	79,8922	ESTRADA DO PINDORAMA, KM 20	TAILÂNDIA
6	092102538/2020	VINICIUS MATHEUS MEDEIROS DE ALENCAR	FAZENDA MEDEIROS	223,1754	VICINAL SEM DENOMINAÇÃO A 42 KM DA VILA CLARIANI	SÃO FÉLIX DO XINGU

Fica aberto o prazo de **15 (quinze) dias** a contar da data da publicação deste Edital para impugnações. Após o decurso do prazo assinalado, não havendo contestação, será dada continuidade a tramitação dos processos acima, visando a concretização da Regularização Fundiária em nome dos requerentes.

Belém(PA), 09.04.2021

Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente

Mariceli Nascimento Moura Flexa – Diretora DEAF

ERRATA DE PUBLICAÇÃO:

Edital publicado no DOE nº 34498, de 22/02/2021-

Protocolo nº 629282

Processo nº 072000516/2019

Interessado: MARIA ANETE PAULINO DE SANTANA

ONDE SE LÊ: Sítio Castanhal

LEIA-SE: Fazenda Ipê

ONDE SE LÊ: 103,1996

LEIA-SE: 79,8922

ONDE SE LÊ: 071700455/2019

LEIA-SE: 072000516/2019

Belém(PA), 09.04.2021

Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente

Mariceli Nascimento Moura Flexa – Diretora DEAF

Protocolo: 644240

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 020/2021-NGPR/RH Belém, 08 de Abril de 2021

O GERENTE EXECUTIVO DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL - NGPR, no exercício de suas atribuições legais, estabelecida na Lei Estadual nº 6.797, de 16 de novembro de 2005 e Decreto/CCG de 08/01/2019, publicado no DOE nº. 33.776, de 09/01/2019, de acordo com o processo nº 2021/365970.

RESOLVE: CONCEDER 4,5 (quatro e meia) diárias, ressaltamos que tais diárias subsidiarão a viagem do período de 12 a 16 de Abril de 2021, aos municípios de Acará/PA, Primavera/PA e São João de Pirabas/PA. Aos servidores Aarão Petter (CPF: 043.929.124-00, Matrícula: 5903253/2), João Paulo Alves Barroso (CPF: 011.066.552-06, Matrícula: 5945751/1) e Rui Guimaraes da Silva Júnior (CPF: 005.160.812-09, Matrícula: 5945760/1). Tendo com a justificativa de visitar as Associações Menino Jesus no município do Acará/PA, Associação Z88 no município de Primavera/PA e Associação São Bento no município de São João de Pirabas/PA.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

FELIPE COELHO PISCANÇO

Gerente Executivo –NGPR

MAT- 5945755-1

Protocolo: 644073

PORTARIA Nº 021/2021-NGPR/RH Belém, 08 de Abril de 2021

O GERENTE EXECUTIVO DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL - NGPR, no exercício de suas atribuições legais, estabelecida na Lei Estadual nº 6.797, de 16 de novembro de 2005 e Decreto/CCG de 08/01/2019, publicado no DOE nº. 33.776, de 09/01/2019, de acordo com o processo nº 2021/366498.

RESOLVE: CONCEDER 4,5 (quatro e meia) diárias, ressaltamos que tais diárias subsidiarão a viagem do período de 12 a 16 de abril de 2021, ao município de Senador José Porfírio/PA. Aos servidores Erivaldo Guerreiro Calvino Júnior (CPF: 577.987.702-59, Matrícula: 5945757/1) e Miguel da Silva Pereira (CPF: 052.916.202-42, Matrícula: 5955423/1). Tendo como justificativa visitar para verificação patrimonial .

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

FELIPE COELHO PISCANÇO

Gerente Executivo –NGPR

MAT- 5945755-1

Protocolo: 644074

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 1487 de 09 abril de 2021.

O DIRETOR GERAL da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará – ADEPARÁ, JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 15 de junho de 2020, publicado no DOE nº 34.254 de 16 de junho de 2020. CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, RESOLVE:

Art 1º - Designar o servidor, DEOCLECIANO LOPES DIAS, matrícula nº 57188378/1 para exercer a função de Fiscal do Contrato nº 26/2020, firmado pela ADEPARÁ e ANA PAULA RODRIGUES PANTOJA DA CRUZ, CPF: 659.048.772- 34, que tem por objeto locação de imóvel no para armazenagem dos bens e equipamentos inservíveis e outros desta Agência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO

Diretor Geral da ADEPARÁ

Protocolo: 644062

ERRATA

ERRATA da portaria 1145/2021, publicada dia 25/03/2021

Onde se lê: 21/03/2021 a 02/04/2021

Leia-se: 06/04/2021 a 18/04/2021

Protocolo: 643920

ERRATA da portaria 0324/2021, publicada dia 09/02/2021**Onde se lê:** 14/02/2021 a 22/02/2021**Leia-se:** 15/04/2021 a 23/04/2021**Protocolo: 643938****ERRATA da portaria 0178/2021, publicada dia 02/02/2021****Onde se lê:** 14/02/2021 a 22/02/2021**Leia-se:** 15/04/2021 a 23/04/2021**Protocolo: 643992****TERMO ADITIVO A CONTRATO****3º TERMO ADITIVO**

CONTRATO: 12/2017

VIGÊNCIA: 04/04/2021 À 03/04/2022

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Contratação da empresa especializada para prestação de serviços de Telefonia Fixa.

JUSTIFICATIVA: Prorrogação do contrato pelo período de 12 (doze) meses.

CONTRATADO: CLARO S/A, CNPJ: 40.432.544/0001-47

ORDENADOR: JAMIR JUNIR PARAGUASSE MACEDO

Protocolo: 642015**1º TERMO ADITIVO**

CONTRATO Nº 023/2020

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 248.656,50

VIGÊNCIA: 08/04/2021 a 14/10/2021

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: serviço de desinfecção e sanitização, alteração quantitativa do Contrato nº 23/2020 em 25%.

EXERCÍCIO: 2021

CONTRATADO: EMPRESA ATOMIC SERVICOS DE IMUNIZAÇÃO EIRELLI.

C.N.P.J. Nº. 21.609.716/0001-60

ORDENADOR: JAMIR JÚNIOR PARAGUASSU MACEDO

Protocolo: 644052**DIÁRIA**

Portaria: 1477/2021 Objetivo: Realizar vigilância epidemiológica em propriedade localizada no município. Informe que está sendo solicitado diárias para o mesmo município de lotação do servidor devido a propriedade ficar a 100 km de Xinguara. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: XINGUARA/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 57223367/ DEYVESON GOMES DE BASTOS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIA / 08/04/2021 a 09/04/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 643858

Portaria: 1478/2021 Objetivo: Realizar Vigilância epidemiológica em propriedade localizada no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ÁGUA AZUL DO NORTE/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 5902113/ BETÂNIA BATISTA DA SILVA ANTUNES (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 08/04/2021 a 09/04/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 643859

Portaria: 1479/2021 Objetivo: Realizar fiscalização em 13 propriedades rurais com suspeita de irregularidades. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ANAPU, PACAJÁ, RIO MARIA, SÃO FÉLIX DO XINGU/PA Servidor: 57174044/ JOSE ROBERTO COSTA (GERENTE) / 11,5 DIÁRIAS / 12/04/2021 a 23/04/2021. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 643860

Portaria: 1480/2021 Objetivo: Acompanhar Atividades Técnicas e Administrativas das unidades locais de jurisdição da Regional de Capitão Poço e outras providências. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CAPITÃO POÇO/PA Destino: GARRAFÃO DO NORTE, TRITUIA, NOVA ESPERANÇA DO PIRIÁ, OURÉM, SANTA MARIA DO PARÁ, SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA Servidor: 57201929/ PEDRO JULIO PEDROSA DE MIRANDA (GERENTE REGIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 12/04/2021 a 16/04/2021. Ordenador: ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE.

Protocolo: 643946

Portaria: 1481/2021 Objetivo: Levantamento de detecção de pragas da cultura dos citros. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: NOVA ESPERANÇA DO PIRIÁ/PA Destino: CAPITÃO POÇO/PA Servidor: 5915028/ JOELMIR COSTA GUERREIRO (AUXILIAR DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS / 12/04/2021 a 16/04/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 643962

Portaria: 1482/2021 Objetivo: Realizar fiscalização e laudo de vistoria do comercio de agrotóxicos em vendas de produtos agropecuários. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: REDENÇÃO/PA Destino: SANTA MARIA DAS BARREIRAS/PA Servidor: 5869684/ ADRA DAVID ANTONIO (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 1,5 DIÁRIA / 19/04/2021 a 20/04/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 643997

Portaria: 1483/2021 Objetivo: Dar apoio na fiscalização volante. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CAPITÃO POÇO/PA Destino: TRITUIA, SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA Servidor: 5885884/ RAIMUNDO ELINALDO ALVES CORREA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 1,5 DIÁRIA / 23/04/2021 a 24/04/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 644003

Portaria: 1485/2021 Objetivo: FAZER O MONITORAMENTO DAS ARMADILHAS DA MOSCA DA CARAMBOLA. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BRAGANÇA/PA Destino: TRACUATEUA/PA Servidor: 54197917/ GERSON PIEDADE MONTEIRO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 0,5 DIÁRIA / 16/04/2021 a 16/04/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 644005

Portaria: 1484/2021 Objetivo: Realizar levantamento de detecção da Murcha por Fusarium FOC R4T em bananeiras em 15 propriedades do município. Será 0,5 diária por dia. As diárias para o mesmo município de lotação do servidor é devido às longas distâncias que chegam a mais de 100 km por dia de vicinal. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BRASIL NOVO/PA Destino: BRASIL NOVO/PA Servidor: 5897577/ PAULO VITOR NOGUEIRA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO - ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 2,5 DIÁRIAS / 12/04/2021 a 16/04/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 644007

Portaria: 1486/2021 Objetivo: Dar apoio na fiscalização volante. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CAPITÃO POÇO/PA Destino: TRITUIA, SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA Servidor: 57191840/ JONATHAS DE OLIVEIRA BARRADAS (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 1,5 DIÁRIA / 23/04/2021 a 24/04/2021. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 644009**FÉRIAS****PORTARIA Nº1488/2021 - ADEPARÁ, 09 DE ABRIL DE 2021**

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ – ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO o PAE 2021221178 e o que determina o Art. 72, inciso I, Art. 74 parágrafo 1º e 2º, Art. 75, inciso I e II, Art. 76, parágrafo 1º da lei nº 5.810/94.

RESOLVE:

Incluir nas férias regulamentares aos servidores da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, referente ao mês de ABRIL/2021, conforme mapa abaixo.

Matrícula	Nome	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Lotação
54187088/1	JOSE DE MENEZES MACHADO NETO	2018/2019	01.04.2021 A 30.04.2021	GEAR

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

DANYELLE CRISTINA FERREIRA NEGRAO FARIAS

Gerente de Área de Gestão de Pessoas

ALEX FABIANO DE ALMEIDA HAGE

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 644049

**EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E
EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ**

PORTARIA**PORTARIA Nº 0171/2021 – 08.04.2021**

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

Adotar as seguintes medidas administrativas em relação ao Extensionista Rural I - GENILSON POMPEU PINTO – Matrícula nº 55585823/ 1:

I – T R A N S F E R I R, temporariamente, a pedido, do Escritório Local de Marituba/Regional das Ilhas, para exercer suas atividades no Escritório Local de Paragominas/Regional de São Miguel do Guamá, pelo período de 13/04/2021 a 30/09/2021;

II – A contar de 01/10/2021 o empregado deverá retornar a exercer suas atividades no Escritório Local de Marituba/Regional das Ilhas.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

Protocolo: 644146

AVISO DE LICITAÇÃO**AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2021.****Processo: 2021/163829.**

A Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará – EMATER –PARÁ, inscrita no CNPJ 05.402.797/0001-77, através de seu Pregoeiro (a), nomeado pela PORTARIA Nº 0007/2021, de 08/01/2021, disposto na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e Decreto Federal nº 024/2019, e no Decreto Estadual nº 2.069, de 20 de fevereiro de 2006 e legislação vigente correlacionada, torna Público a abertura do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO nº 003/2021, tipo “Menor Preço” sobre os valores do Grupo arrematado, a serem pagos pela Administração Pública, cujo objeto é a Contratação de Empresa Especializada no fornecimento de Serviços Técnicos e Soluções Tecnológicas de Educação à Distância, de uma Plataforma de Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle para viabilizar e gerenciar o ensino-aprendizagem online, envolvendo a implantação e customização, hospedagem e suporte pelo período de 24 (vinte e quatro) meses. Conforme especificações relacionadas nos itens 14 e 15 deste Termo de Referência e no Item 05 do Edital, para atender as necessidades desta EMATER/PA, de acordo com as normas e diretrizes abaixo estabelecidas. Conforme o Convênio MAPA – PLATAFORMA +BRASIL nº 903754/2020.

A Abertura realizar-se-á no dia 28 de Abril de 2021, às 09h00min (nove) horas (horário local). O Edital encontra-se disponível na internet nos endereços eletrônicos www.comprasnet.gov.br ou www.comprasgovernamentais.gov.br, contato pelo telefone (91) 3299-3463 ou e-mail: cpl2@emater.pa.gov.br, no horário de 08h00min às 15h00min.

Marituba (PA), 09 de Abril de 2021.

Pregoeiro Responsável: Ramon Galhardo de Araújo.

Presidente-EMATER/PA: Cleide Maria Amorim de Oliveira.

Protocolo: 643898**AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2021.****Processo: 2021/147112.**

A Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará – EMATER –PARÁ, inscrita no CNPJ 05.402.797/0001-77, através de seu Pregoeiro (a), nomeado pela PORTARIA Nº 0007/2021, de 08/01/2021, disposto na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e Decreto Federal nº 024/2019, e no Decreto Estadual nº 2.069, de 20 de fevereiro de 2006 e legislação vigente correlacionada, torna Público a abertura do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO nº 004/2021, tipo “Menor Preço Global” sobre o valor do Grupo Arrematado, a ser pago pela Administração Pública, cujo objeto é a Contratação de Empresa Especializada na Aquisição de Veículos Diversos, conforme especificações relacionadas no item 14 deste Termo de Referência e no item 05 deste Edital, para atender as necessidades desta Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará-EMATER/PA, nos Escritórios CENTRAL, REGIONAIS E LOCAIS, de acordo com as normas e diretrizes estabelecidas.

A Abertura realizar-se-á no dia 30 de Abril de 2021, às 09h00min (nove) horas (horário local). O Edital encontra-se disponível na internet nos endereços eletrônicos www.comprasnet.gov.br ou www.comprasgovernamentais.gov.br, contato pelo telefone (91) 3299-3463 ou e-mail: cpl2@emater.pa.gov.br, no horário de 08h00min às 15h00min.

Marituba (PA), 09 de Abril de 2021.

Pregoeiro Responsável: Ramon Galhardo de Araújo.

Presidente-EMATER/PA: Cleide Maria Amorim de Oliveira Martins.

Protocolo: 644069**SUPRIMENTO DE FUNDO**

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 101/2021;BENEFICIÁRIO:WANDELL TADEU GONÇALVES;MATRÍCULA:3176029-5;FUNÇÃO:RESP. PELO SEGER;OBJETIVO :PARA CUSTEAR DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO;MUNICÍPIO:MARITUBA; PROGRAMA:1297;PROJETO ATIVIDADE:8338-C;FONTE:0661;ELEMENTO DE DESPESA:3390=30-R\$2.700,00;PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS DA EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS ;ORDENADOR DE DESPESAS:CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS.

Protocolo: 644056

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 102/2021;BENEFICIÁRIO:WANDELL TADEU GONÇALVES;MATRÍCULA:3176029-5;FUNÇÃO:RESP. PELO SEGER;OBJETIVO :PARA CUSTEAR DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO;MUNICÍPIO:MARITUBA; PROGRAMA:1297;PROJETO ATIVIDADE:8338-C;FONTE:0661;ELEMENTO DE DESPESA:3390=30-R\$4.000,00;PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS DA EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS ;ORDENADOR DE DESPESAS:CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS.

Protocolo: 644060**TORNAR SEM EFEITO****TORNAR SEM EFEITO**

PORTARIA Nº 0169/2021 – 30.03.2021, publicada no DOE Nº 34.546 de 09.04.2021

D E S I G N A R, a contar de 01/04/2021, o Extensionista Rural I, FRANCISCO DE SOUSA- Matrícula nº 57189528/1, para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local de Santarém Novo/Regional de Capanema.

Protocolo: 644135**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE****ADMISSÃO DE SERVIDOR****CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO**

AUTORIZAÇÃO: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER DE SUBSTITUIÇÃO, AUTORIZADO EM 05/02/2020, ATRAVÉS DO OFÍCIO Nº 01/2020-GAB/SEMAS DE 05/02/2020 (PROCESSO 2020/205522). NÃO ACARRETANDO ACRÉSCIMO DE DESPESA AO ERÁRIO.

ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

PERÍODO: 12/04/2021 A 11/04/2022

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA - Ciência da Computação ou Engenharia da Computação ou Sistema de Informação

SERVIDORES:

REINALDO BOULHOSA RAMOS DA SILVA JUNIOR

LUANNA VIANA ARAUJO JARDIM

Protocolo: 644097**TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR****DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR**

ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

SERVIDORES:

ISA REBECCA CHAGAS DA COSTA

MATRÍCULA: 5953099

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE - Engenharia Ambiental

A CONTAR DE: 01/04/2021

RAUL ABREU FRANÇA

MATRÍCULA: 5954947

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE - Engenharia Ambiental / FISCAL

A CONTAR DE: 01/04/2021

BIANCA ARAÚJO DE MORAIS SANTOS

MATRÍCULA: 5954939

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE - Engenharia Ambiental / FISCAL

A CONTAR DE: 07/04/2021

Protocolo: 644081**DIÁRIA****PORTARIA Nº 437/2021 - GAB/SEMAS 08 DE ABRIL DE 2021.**

Objetivo: Realizar vistoria técnica em área de manejo florestal.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Santarém/PA e Juruti/PA

Período: 19/04 a 29/04/2021 – 10 e ½ diária

Servidores:

- 6403512/1- PAULA PRISCILA FERREIRA GOMES - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 57234850/1 - ROBERTA PIRES MENDES DE ALBUQUERQUE - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

ORDENADOR: LILIA MARCIA RAMOS REIS / DIRETORA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Protocolo: 643308

PORTARIA Nº 0438/2021 - GAB/SEMAS 08 DE ABRIL DE 2021.

Objetivo: Realização de vistoria técnica prévia no plano de manejo florestal.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Santarém/PA.

Destino: Zona Rural de Santarém/PA.

Período: 19/04 a 22/04/2021 - 03 e ½ diárias

Servidores:

- 57214630/1 - JOSE MARIA E SOUZA NETO - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 57215770/1 - JOANISIO CARDOSO MESQUITA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

ORDENADOR: LILIA MARCIA RAMOS REIS / DIRETORA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Protocolo: 643395

PORTARIA Nº 368/2021 - GAB/SEMAS 23 DE MARÇO DE 2021.

Objetivo: Realizar vistoria técnica prévia em planos de manejo florestal localizados no município citado.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Santarém/PA.

Destino: Almeirim/PA.

Período: 12/04/2021 a 17/04/2021- 05 e ½ diárias.

Servidores:

- 57216164/1 - ERINELSON PIMENTEL SOUSA (TÉC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE);

- 57214630/1 - JOSÉ MARIA E SOUZA NETO (TÉC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE).

Ordenador: IAGO LOBÃO DOS ANJOS / Ordenador de Despesas - Portaria 236/2021, publicada na IOEPA do dia 24/02/21.

Protocolo: 638840

PORTARIA Nº 375/2021 - GAB/SEMAS 25 DE MARÇO DE 2021.

Objetivo: Realizar vistoria técnica em área de Plano de Manejo Sustentável POA e Manejo Florestal.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Santarém/PA.

Destino: Almeirim/PA.

Período: 12/04/2021 a 17/04/2021- 05 e ½ diárias.

Servidores:

- 5889409/2 - ANDRÉA CONCEIÇÃO BONATO COLARES (TÉC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE);

- 57224087/2 - EDSON MÁRCIO ARAÚJO DA CRUZ (TÉC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE).

Ordenador: IAGO LOBÃO DOS ANJOS / Ordenador de Despesas - Portaria 236/2021, publicada na IOEPA do dia 24/02/21.

Protocolo: 639771

PORTARIA Nº 394/2021 - GAB/SEMAS 29 DE MARÇO DE 2021.

Objetivo: Realizar vistoria técnica em propriedade rural, nos municípios citados.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Altamira/PA.

Destino: Brasil Novo/PA e Medicilândia/PA.

Período: 12/04/2021 a 17/04/2021- 05 e ½ diárias.

Servidores:

- 5955051/1 - LINDIRAIRY SANTOS DA SILVA (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE);

- 5951934/1 - FABRÍCIO VITALINO NEVES AGUIAR (TÉC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE).

Ordenador: IAGO LOBÃO DOS ANJOS / Ordenador de Despesas - Portaria 236/2021, publicada na IOEPA do dia 24/02/21.

Protocolo: 640426

PORTARIA Nº 0444/2021 - GAB/SEMAS 09 DE ABRIL DE 2021.

Objetivo: Realizarem amostragem para o monitoramento da qualidade dos Recursos Hídricos do Estado do Pará (Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água).

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA.

Destino: Novo Repartimento/PA, Itupiranga/PA, Marabá/PA e São João do Araguaia/PA.

Período: 12/04 a 18/04/2021- 06 e ½ diárias.

Servidores:

- 57175419/1 - ROSEMBERG SILVA DE SOUZA - (Auxiliar Operacional)

- 57215847/1 - JOSE WILLAME DA COSTA MEDEIROS - (Assistente de Infraestrutura)

- 57196924/1 - PAULO CARVALHO LIMA - (Motorista).

ORDENADOR: LILIA MARCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 643964

PORTARIA Nº 0445/2021 - GAB/SEMAS 09 DE ABRIL DE 2021.

Objetivo: Realizar vistoria técnica em empresas nos municípios citados.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA.

Destino: Concórdia do Pará/PA, Paragominas/PA, São Miguel do Guamá/PA, Santa Luzia do Pará/PA, Capanema/PA e Castanhal/PA,

Período: 12/04 a 17/04/2021- 05 e ½ diárias.

Servidores:

- 54187647/8 - ETIANE DE SOUZA SILVA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 6403554/1 - MANUELA FRANCA DE OLIVEIRA DINIZ - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 5620430/1 - FERNANDO MESQUITA RIBEIRO - (Motorista).

ORDENADOR: LILIA MARCIA RAMOS REIS / Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 644032

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE
DO ESTADO DO PARÁ**

LICENÇA PRÊMIO

Portaria nº. 119 de 08 de abril de 2021

Art.1º - Conceder à servidora Marcia Tatiana Vilhena Segtowich Andrade, matrícula nº. 57222698, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Ambiental, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 30/01 a 28/02/2021, referente ao triênio de 25/06/2012 a 24/06/2015, conforme Art.72, inciso XI, Art.77, inciso IX, Art.98, Art.99, inciso I, alínea a e o Art.100, da Lei Estadual nº. 5.810, de 24.01.1994.

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio

Protocolo: 644109

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria nº. 117 de 08 de abril de 2021

Prazo para aplicação (em dias) 60 (sessenta) dias

Prazo para prestação de contas (em dias) 15 (quinze) dias

Servidor - Matrícula - Cargo: Keylah Regina Borges - 5783631 - Gerente

PTRES: 798781

Fonte: 0661

Elemento: 33.90.30

Ação: 192.646

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio

Protocolo: 644099

DIÁRIA

Portaria nº. 118 de 08 de abril de 2021

Fundamento Legal: conforme o processo nº 2021/263734 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Objetivo: Montagem de viveiro de 12mx18m doado ao Parque Ambiental Municipal

Origem: Marabá-PA

Destino: Redenção-PA

Período: 12 a 16/04/2021

Servidor: Jefferson de Melo Campos - 5909053 - Técnico em Gestão Ambiental

Henrique Almeida Cardela - 5890355 - Assistente administrativo

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio

Protocolo: 644104

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 037/2021-SEGUP/PA

Processo nº 2020/320923

Exercício: 2021

Origem: Pregão Eletrônico nº 018/2020-SEGUP/PA

Objeto: Constitui objeto deste contrato Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de seguro aeronáutico responsabilidade civil a 1º risco R.E.T.A (responsabilidade do explorador ou transporte aéreo classes 1, 2, 3 e 4), seguro aeronáutico de casco (seguro total) e seguro aeronáutico de responsabilidade civil a 2º risco (limite único combinado - LUC) para a frota de aeronaves da Secretaria Estado de Segurança Pública e Defesa Social -SEGUP.

Fundamentação Legal: Parecer Jurídico Nº 437/2020- CONJUR

Data de Assinatura: 06 de Abril de 2021.

Vigência: 06/04/2021 a 05/04/2022

Valor global: R\$3.079.000,00 (três milhões setenta e nove mil reais)

Programação Orçamentaria: Programa de Trabalho: 21.101.06.181.1502.8838 - Realização de Missões do Grupamento Aéreo e Fluvial; Natureza: 339039; Fonte: 0101.

Contratada: COMPANHIA EXCELSIOR DE SEGUROS S.A

CNPJ: 33.054.826/0001-92

Endereço: Avenida Marquês de Olinda, nº 175, Bairro: Recife Antigo, CEP: 50030-000, Cidade: Recife, Estado: Pernambuco

Ordenador de Despesas: Alan Ailton da Silva Guimarães

Protocolo: 644070

DIÁRIA

PORTARIA Nº 419/2021-SAGA

OBJETIVO: À Serviço da SEGUP

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): ABAETETUBA/PA

PERÍODO: 02.04.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: ½ (meia)

SERVIDOR(ES): CLEYTON FERNANDO PAIXÃO DE SOUSA COSTA, MF: 54196767

LUÍS JORGE LEAL GONÇALVES, MF: 5156645

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01(uma) de alimentação

SERVIDOR(ES): CB PM GABRIEL SOARES STOCH, MF: 57222222

CB BM ADLY DA CRUZ FARIAS, MF: 57189115-1

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES.

PORTARIA Nº 420/2021-SAGA

OBJETIVO: À Serviço da SEGUP

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): CAPANEMA/PA

PERÍODO: 04.04.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: ½ (meia)

SERVIDOR(ES): CLEYTON FERNANDO PAIXÃO DE SOUSA COSTA, MF: 54196767

LUÍS JORGE LEAL GONÇALVES, MF: 5156645

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01(uma) de alimentação

SERVIDOR(ES): CB PM GABRIEL SOARES STOCH, MF: 57222222

CB BM ADLY DA CRUZ FARIAS, MF: 57189115-1

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES.

PORTARIA Nº 429/2021-SAGA

OBJETIVO: para participar do Programa "SEGURANÇA POR TODO PARÁ".

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): SANTARÉM/PA

PERÍODO: 14 à 16.04.2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 ½ (duas e meia)

SERVIDOR(ES): NÁDIA MAGALHÃES DA SILVA, MF: 5656157

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES.

Protocolo: 643868

Estadual nº 093 de 14 de janeiro de 2014; Considerando que o 2º SGT PM REF RG 3907 MANOEL PAIXÃO DO NASCIMENTO, faleceu na cidade de Belém/PA, na data 17 de Março de 2021, conforme cópia da Certidão de Óbito nº 066852 01 55 2021 4 00053 052 0052232 93, expedida pelo Registro Civil das Pessoas Naturais, no dia 19 de Março de 2021, apresentada e arquivada no CVP,

RESOLVE:

Art. 1º. EXCLUIR do Quadro de Veteranos o 2º SGT PM REF RG 3907 MANOEL PAIXÃO DO NASCIMENTO em virtude do seu falecimento na data 17 de Março de 2021;

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar do dia 17 de Março de 2021 e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Quartel em Belém/PA, 09 de abril de 2021.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 643937

Portaria de Falecimento nº 023/2021 – CVP/4

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ, no exercício de suas atribuições prevista no artigo 8º, inciso VIII, da Lei Complementar Estadual nº 093 de 14 de janeiro de 2014; Considerando que o 1º SGT PM RR RG 16673 GERSON LUIS DE SOUSA PEREIRA, faleceu na cidade de Itaituba/PA, na data 16 de Março de 2021, conforme cópia da Certidão de Óbito nº 065797 01 55 2021 4 00032 155 0008585 41, expedida pelo Registro Civil das Pessoas Naturais, no dia 19 Março de 2021, apresentada e arquivada no CVP,

RESOLVE:

Art. 1º. EXCLUIR do Quadro de Veteranos o 1º SGT PM RR RG 16673 GERSON LUIS DE SOUSA PEREIRA em virtude do seu falecimento na data 16 de Março de 2021;

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar do dia 16 de Março de 2021 e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Quartel em Belém/PA, 09 de abril de 2021.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 643935

PORTARIA Nº 1050/2021 – DGP/SP/SCCMP

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, no exercício da atribuição prevista no artigo 8º, inciso VIII, da Lei Complementar Estadual nº 053/2006, e considerando o disposto no artigo 98, inciso VIII e o 127, da Lei Estadual nº 5.251/1985, considerando a cópia da certidão de óbito, matrícula nº 065680 01 55 2021 4 00079 186 0032731 52, expedida pelo Cartório do Ofício de Registro Civil de Pessoas Naturais – Marabá/PA, do 1º SGT PM RG 16015 LEOPOLDO NUNES BARBOSA FILHO, expedida em 31 de março de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º EXCLUIR do serviço ativo da PMPA, o 1º SGT PM RG 16015 LEOPOLDO NUNES BARBOSA FILHO, a contar de 25 de março de 2021, em virtude do seu falecimento.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Quartel em Icoaraci/PA, 09 de abril de 2021.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044

COMANDANTE GERAL DA PMPA

Protocolo: 644091

PORTARIA Nº 1061/2021 – DGP/SP/SCCMP

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, no exercício da atribuição prevista no artigo 8º, inciso VIII, da Lei Complementar Estadual nº 053/2006, e considerando o disposto no artigo 98, inciso VIII e o 127, da Lei Estadual nº 5.251/1985, considerando a cópia da certidão de óbito, matrícula nº 065680 01 55 2021 4 00079 192 0032737 87, expedida pelo Cartório do Ofício de Registro Civil de Pessoas Naturais – Marabá/PA, do 2º SGT PM RG 17446 EDSON RODRIGUES DA SILVA, expedida em 31 de março de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º EXCLUIR do serviço ativo da PMPA, o 2º SGT PM RG 17446 EDSON RODRIGUES DA SILVA, a contar de 27 de março de 2021, em virtude do seu falecimento.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Quartel em Icoaraci/PA, 09 de abril de 2021.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044

COMANDANTE GERAL DA PMPA

Protocolo: 644092

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO Nº 004/2021 – CCC

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ, no exercício de suas atribuições previstas no art. 8º, parágrafo 2º, da Lei Complementar nº 053, de 07 de fevereiro de 2006. Considerando a previsão contida no art. 37-C da Lei Complementar nº 126, de 13 de janeiro de 2020. RESOLVE: Art. 1º. DESIGNAR o TEN CEL QOPM JOMIRES REBELO PIRES – Subdiretor de Apoio Logístico da PMPA e o MAJ QOPM RICARDO DO NASCIMENTO RAMOS, Chefe do Centro de Compras e Contratos, as atribuições de responsáveis pelas designações e nomeações de Fiscais de Contratos da PMPA. Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário. Registre-se, publique-se, cumpra-se. Belém/PA, 08 de Abril de 2021. JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044-COMANDANTE GERAL DA PMPA.

Protocolo: 644118

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ

PORTARIA

Portaria de Falecimento nº 030/2021 – CVP/4

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ, no exercício de suas atribuições prevista no artigo 8º, inciso VIII, da Lei Complementar

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

O Comandante-Geral da Polícia Militar do Pará, no uso de suas atribuições legais, considerando os autos do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 07/2021CPL/PMPA – PAE nº 2021/132101, que tem por objeto “Aquisição de Aeronaves Remotamente Pilotadas (ARP/Drones) a fim de serem utilizadas pela Polícia Militar do Estado do Pará” e considerando o disposto no art. 5º, inciso IV, da Lei Estadual nº 6.474/02 combinado com o art. 13º, inc. V do Decreto Estadual nº 534/20, bem como a PORTARIA Nº 006/2020-CPL/PMPA.

RESOLVE:

01 – ADJUDICAR o objeto do processo licitatório a empresa M&W COMERCIO, SERVIÇOS E REPRESENTAÇÕES LTDA-EPP, CNPJ 01.957.320/0001-05, no valor de R\$ 238.590,00 para os itens 1 e 2 do certame;

02 – HOMOLOGAR o resultado do presente certame na forma mencionada no item 01.

03 – REMETER o processo licitatório ao Escritório de Projetos da PMPA a fim de que sejam providenciadas as assinaturas dos contratos e emissão das respectivas notas de empenho.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Quartel em Belém-PA, 09 de abril de 2021.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM

Comandante-Geral da PMPA

Protocolo: 644013

SUPRIMENTO DE FUNDO**EXTRATO DE PORTARIA DE CONCESSÃO**

PORTARIA Nº 145/2021-SF/DF; Suprido, LUIZ AUGUSTO BRITO TAVARES, 2º TEN PM, MF: 5700116/1, do efetivo da CPL; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 10 (dez) dias; Valor: R\$ 380,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (SERV TERC PESSOA JURIDICA); Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Marcelo Ronald Botelho de Souza, Cel QOPM.

Protocolo: 644203

**FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA
POLÍCIA MILITAR****PORTARIA Nº048/2021-GAB DIRETOR/Sup. Fundos.**

O Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA, no exercício de suas atribuições no Dec. Nº 1.180/2008.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor JUCÉLIA SILVA DE OLIVEIRA, SGT PM RG 16524, CPF 286.848.342-91, MF 51638971, AUXILIAR DA SEÇÃO DE ALMOXARIFADO DO FASPM, a utilizar o adiantamento no valor total de R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), para despesa de caráter eventual, na funcional programática: 08.122.1297.8338.0000; sendo R\$ R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), na 339030 (Material de Consumo).

Art. 2º Determino o prazo de 60 (sessenta) dias para a aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas, a contar da emissão da Ordem Bancária.

Belém-PA, 08 de Abril de 2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MOÍSES COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM

Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo: 643887

FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR**PORTARIA****PORTARIA Nº 001/2021– TREM/FUNSAU**

O Diretor do FUNDO DE SAÚDE DOS SERVIDORES MILITARES – FUNSAU, no exercício de suas atribuições conferidas pelo Decreto nº. 5.380, de 12/07/2002; em razão do Contrato Administrativo nº 004/2021, o qual foi celebrado para aquisição de equipamento odontológico para atender as necessidades da Odontoclínica – ODC, subordinado ao Corpo Militar de Saúde – CMS/PMPA.

R E S O L V E:

Art. 1º NOMEAR os Policiais militares: CAP QOSPM RG 39745 CAMILLA PONTES AZEVEDO, CAP QOSPM RG 39713 CLYVIA REJANE ROCHA FIMA, 2º TEN QOSPM RG 40885 MÁRCIO CARVALHO CAVALCANTE, pertencentes a ODC, sob a presidência do primeiro, para compor a Comissão que irá re-

ceber os materiais adquiridos através do contrato supracitados e fiscalizar as condições em que for entregue os mesmos.

Art. 2º DETERMINAR à Comissão Fiscalizadora que elabore o Termo de Recebimento e Exame de Material – TREM, devendo conferir e verificar se os materiais entregues encontram-se de acordo com as especificidades contidas no Termo de Referência, fazendo constar inclusive o levantamento fotográfico dos materiais, e ainda anexar as Notas Fiscais ou Faturas, devidamente atestadas por um dos membros da Comissão Fiscalizadora, acompanhadas de comprovantes de realizações de despesas, para fins de adoção de medidas para liquidação e pagamento da despesa.

Art. 3º FIXAR o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão do referido Termo.

Art.4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTR-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Belém-PA, 09 de abril de 2021.

LISIO EDUARDO CAPELA HERMES - CEL QOSPM RG 27235

Diretor do FUNSAU.

Protocolo: 644072

**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR
DO ESTADO DO PARÁ****PORTARIA Nº 155 DE 07 DE ABRIL DE 2021**

O Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e Coordenador Estadual de Defesa Civil, no uso da competência que lhe confere os Art. 4º e 10 da Lei nº 5.731, de 15 de dezembro de 1992;

Considerando que a SD QBM LAURA EMANUELLA ALVES GONÇALVES DE SOUZA, solicitou seu licenciamento a pedido das fileiras do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, através de requerimento, deferido conforme publicação no Boletim Geral nº 25, de 05 de fevereiro de 2021;

Considerando que a referida militar foi inspecionada e considerada APTA para fins de Licenciamento a Pedido, conforme Ata de Inspeção de Saúde publicada no Boletim Geral nº 57, de 23 de março de 2021;

Considerando o que preceitua o art. 98, Inciso V e art. 120, inciso I, § 1º, da Lei Estadual nº 5.251/1985;

Considerando a solicitação gerada através do Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/309833 - CBMPA.

RESOLVE:

Art. 1º – Licenciar a Pedido das fileiras do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, a contar de 07 de abril de 2021, a SD QBM LAURA EMANUELLA ALVES GONÇALVES DE SOUZA, MF 5932511/1, RG 5800719, Filha de Benedito Enildo da Costa Alves e Rita de Cacia Freitas de Souza, a militar é licenciada no comportamento BOM.

Art. 2º – Determinar ao Diretor, Comandante ou Chefe imediato, que recolha a cédula de identidade da Ex-Bombeira militar e a encaminhar à Diretoria de Pessoal do CBMPA.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HAYMAN APOLO GOMES DE SOUZA – CEL QOBM

Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 643872

PORTARIA Nº 153 DE 05 DE ABRIL DE 2021

O Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e Coordenador Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe conferem os art. 4º e 10 da Lei 5.731 de 15 de dezembro de 1992.

Considerando o Decreto Estadual nº 1.052 de 23 de setembro de 2020 que dispõe sobre as Normas ou Procedimentos para os Serviços Administrativos, Preventivos e Operacionais a serem adotados pelo Bombeiro Militar e os organismos da Corporação nas atividades diárias e dá outras providências.

Considerando o objetivo de sistematizar o emprego administrativo e tático da Corporação para buscar um melhor conforto e mais eficiência no atendimento à população do Estado.

Considerando a necessidade da Administração em disciplinar a execução de projeto de obras das unidades bombeiro militar.

RESOLVE:

Art. 1º – Estabelece os tipos de instalações físicas dos quartéis do CBMPA, em terrenos com forma geométrica regular.

Parágrafo Único: Os tipos de instalações são os seguintes:

I - Tipo 1: Conforme descrito no modelo tipo 1 do anexo único desta portaria;

II - Tipo 2: Conforme descrito no modelo tipo 2 do anexo único desta portaria;

III - Tipo 3: Conforme descrito no modelo tipo 3 do anexo único desta portaria.

Art. 2º – Esta portaria apresenta as seguintes definições, a saber:

I-Unidade Bombeiro Militar (UBM): É a unidade que desenvolve diversas atividades de bombeiro militar e é destinada ao atendimento, diretamente à população, aos serviços de prevenção e extinção de incêndio, buscas, salvamento, resgate, formação, apoio e as demais atividades afins;

II-Fachada: Qualquer das faces de uma edificação, sendo utilizada como padrão a frente da edificação;

III-Bloco Operacional: Setor da UBM onde se localizam almoxarifados, oficinas, salas de instrução e seções operacionais.

IV-Bloco Administrativo: Setor da UBM onde se localiza as salas administrativas como Comando, Subcomando, Seções, SAT ou congêneres.

V-Bloco dos Alojamentos: Setor da UBM onde se localizam os alojamentos dos militares de serviço e de trânsito.

VI-Área verde: Área onde há predominância de vegetação.
 VII-Corredor de circulação: Espaço que interliga setores de uma mesma edificação com distância considerável de afastamento.
 VIII- Pátio de Formatura: Local amplo, coberto ou não, destinado para a formação de dispositivo de tropa para formaturas diárias e solenidades
 Art. 3º A Unidade deve seguir um padrão único de pintura externa, utilizado pelo corpo de bombeiros militar, conforme o art. 62 do Decreto 1.052, de 23 de setembro de 2020, publicado no DOE 34.355, de 24 de setembro de 2020.

Art. 4º Na Fachada da UBM deverá conter a identificação da unidade juntamente com o brasão do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil e do referido quartel.

Art. 5º É obrigatória a existência de garagens cobertas para guarda das viaturas, assim como vagas de estacionamento para público interno e externo.

Art. 6º A setorização da UBM possuirá a seguinte estrutura: Bloco administrativo, bloco operacional, bloco dos alojamentos, pátio de formaturas, garagem e área verde.

§1º Excepcionalmente poderá ser usada como pátio de formaturas a garagem da UBM, quando área da unidade for limitada.

§2º Os blocos da UBM deverão ser separados, exceto, quando a área do terreno da unidade for reduzida não oferecendo condições para tal organização.

Art. 7º Os banheiros deverão ser separados de acordo com os postos, graduações e sexo dos militares, com localização próxima aos alojamentos, preferencialmente, separados por vestiários.

Art. 8º Obrigatoriamente deve existir área verde no interior do terreno da UBM para favorecer a drenagem, paisagismo e temperatura do local.

Art. 9º Deverá existir passarela coberta nos corredores de circulação que excedam 30 (trinta) metros.

Art. 10. O bloco administrativo alocará a sala do Comando e Subcomando da UBM bem como as seções administrativas da unidade.

Art. 11. O bloco operacional da UBM sediará as seções operacionais da unidade bem como os almoxarifados e salas de instrução.

Art. 12. Os alojamentos deverão ser divididos em: alojamento de oficiais, alojamento de subtenentes e sargentos e alojamentos de cabos e soldados. Parágrafo Único. Os alojamentos deverão ser separados de acordo com os sexos masculino e feminino, sendo proibido o compartilhamento de alojamentos por militares de sexo distinto.

Art. 13. Os alojamentos e salas deverão possuir janelas com dimensões consideráveis para arejamento, iluminação natural e ventilação adequada.

Art. 14. Preferencialmente deverão ser utilizados materiais sustentáveis para a construção e manutenção da UBM.

Art. 15. Deverá ser instalado sistema de reaproveitamento de águas pluviais, sistema de abastecimento de VTR's de incêndio, recursos energéticos, prevenindo acessibilidade dimensionados em projeto.

Art. 16. Deverá existir área de convivência para socialização dos militares e copa para o preparo de alimentos.

Art. 17. A concepção da UBM deve obedecer a Lei nº 9.234, de 24 de março de 2020, em conjunto com as Instruções Técnicas do CBMPA.

Art. 18. No que concerne aos terrenos para construção de UBM's e edificações recebidas para adequações ao serviço Bombeiro Militar, deve se observar os seguintes parágrafos:

§1º Todo e qualquer estudo de viabilidade técnica para uma das situações acima deve ser elaborado por comissão de diversos setores do CBMPA, sendo obrigatória a participação da Seção de Obras.

§2º Para adequação de edificação recebida de outros órgãos ou cedidas para uso durante operações, a mesma deve ter o *layout mínimo que garanta a operacionalidade e o conforto laboral do efetivo necessário empregado em tal edificação e deve ser avaliada por comissão técnico-operacional.*

§3º Em local onde se pretenda construir uma UBM, dependendo do tipo, a edificação deve obedecer a metragem prevista no Anexo Único da presente portaria, com a projeção de todos os blocos.

Art. 19. Nos terrenos com forma geométrica irregular, os projetos dos tipos de instalações especificadas nos incisos I, II e III do Parágrafo Único do art. 1º da presente portaria devem ser adaptados aos terrenos, obedecendo as características do Anexo Único.

Parágrafo Único: Cabe ao Comandante-Geral, assessorado pelo setor responsável por obras da Corporação, a aprovação da adaptação.

Art. 20. Os anexos previstos no Parágrafo Único do art. 1º da presente portaria estarão disponibilizados para consulta no Boletim Geral da Corporação.

Art. 21. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HAYMAN APOLO GOMES DE SOUZA - CEL QOBM
 Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil
Protocolo: 643861

PORTARIA Nº 159 DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e Coordenador Estadual de Defesa Civil, no uso da competência que lhe confere os Art. 4º, e Art. 10 da Lei nº 5.731 de 15 de dezembro de 1992.

Considerando o disposto no artigo 98, inciso VIII e o 127, da Lei Estadual nº 5.251/1985;

Considerando os termos da cópia da certidão de óbito, matrícula nº 067595 01 55 2021 4 00493 038 0185171 91, expedida pelo cartório de registro civil das pessoas naturais, do 1º SGT QBM JEFFERSON DO NASCIMENTO ANDRADE, MF: 5601886/1, em 13 de março de 2021.

Considerando a solicitação gerada através do Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/301992 - CBMPA.

RESOLVE:

Art. 1º - Excluir do serviço ativo do CBMPA o 1º SGT QBM JEFFERSON DO NASCIMENTO ANDRADE, MF: 5601886/1, a contar de 13 de março de 2021, em virtude do seu falecimento.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos a contar de 13 de março de 2021.

HAYMAN APOLO GOMES DE SOUZA - CEL QOBM
 Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil
Protocolo: 644190

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 041/DIÁRIA/CEDEC, DE 07 DE ABRIL DE 2021.

O Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e considerando o Decreto Estadual de nº 2.539, de 20 de maio de 1994 e PORTARIA Nº 039 de 26 de Janeiro de 2021 - CBMPA, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.473 de 28 de Janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder diárias aos militares: SUB TEN QBM RR HAROLDO JOSÉ ASUNÇÃO NOBRE e SGT QBM THEISSON LUIZ PINTO SOUZA, 05 (cinco) Diárias de Alimentação e 04 (quatro) Diárias de Pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 2.373,84 (DOIS MIL, TREZENTOS E SETENTA E TRÊS REAIS E OITENTA E QUATRO CENTAVOS), por terem seguido viagem de Santarém-PA para o município Terra Santa-PA, na Região de Integração Baixo Amazonas, com diárias do grupo B, no período de 29 março a 02 de abril de 2021, a serviço da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGINALDO PINHEIRO DOS SANTOS - CEL QOBM
 Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil.
Protocolo: 643921

PORTARIA Nº. 040/DIÁRIA/CEDEC, DE 07 DE ABRIL DE 2021.

O Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e considerando o Decreto Estadual de nº 2.539, de 20 de maio de 1994 e PORTARIA Nº 039 de 26 de Janeiro de 2021 - CBMPA, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.473 de 28 de Janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder diária aos militares: SGT QBM JOAB BARBOSA PONTES, SGT QBM WILSON PEREIRA CUNHA, CB QBM MARCOS AURÉLIO DOS SANTOS e SD QBM FELIPE MARTINS REIS, 01 (uma) Diária de Alimentação para cada, perfazendo um valor total de R\$ 516,96 (QUINHENTOS E DEZESSEIS REAIS E NOVENTA E SEIS CENTAVOS), por terem seguido viagem de Marabá-PA para o município de São Geraldo do Araguaia-PA, na Região de Integração Carajás e com diárias do grupo B, no dia 30 de março de 2021, a serviço da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGINALDO PINHEIRO DOS SANTOS - CEL QOBM
 Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil.
Protocolo: 643925

PORTARIA Nº. 039/DIÁRIA/CEDEC, DE 07 DE ABRIL DE 2021.

O Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e considerando o Decreto Estadual de nº 2.539, de 20 de maio de 1994 e PORTARIA Nº 039 de 26 de Janeiro de 2021 - CBMPA, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.473 de 28 de Janeiro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder diárias aos militares: CB QBM JARDSON ARAÚJO DA SILVA e CB QBM FRANCISCO JUNIOR PINHEIRO LÚCIO, 02 (duas) Diárias de Alimentação e 01 (uma) Diárias de Pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 759,60 (SETECENTOS E CINQUENTA E NOVE REAIS E SESSENTA CENTAVOS), por terem seguido viagem de Itaituba-PA para o município de Rurópolis-PA, na Região de Integração Tapajós e com diárias do grupo B, no período de 24 a 25 de março de 2021, a serviço da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGINALDO PINHEIRO DOS SANTOS - CEL QOBM
 Coordenador Adjunto Estadual de Defesa Civil.
Protocolo: 643926

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 441/2021-GAB/DGA/AFASTAMENTO Belém, 06 de Abril de 2021

A Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil);

CONSIDERANDO os termos do Artigo 8º- A, da Lei Complementar nº 022/94, com redação dada pela Lei 046, de 10/08/2004 e os termos do Artigo 1º, incisos de I a XII, da PORTARIA Nº 010/2011 DGPC/Diversos de 03/01/2011;

CONSIDERANDO que o (a) Servidor (a) MANUEL DO SOCORRO LOBATO DA CUNHA, INVESTIGADOR DE POLÍCIA CIVIL, matrícula nº 5332737/1, no dia 26/12/2019, solicitou sua Aposentadoria através do processo nº

2019/646510, requer ainda seu afastamento com fundamento no §4º do art. 112 da Lei 5.810/94.

R E S O L V E: I – Conceder, a pedido, AFASTAMENTO PARA AGUARDAR APOSENTADORIA POR TEMPO DE SERVIÇO para o (a) servidor (a) MANUEL DO SOCORRO LOBATO DA CUNHA, INVESTIGADOR DE POLÍCIA CIVIL, matrícula nº 5332737/1, o direito de Aguardar sua Aposentadoria sem Comparecer ao Trabalho e sem Prejuízo de sua Remuneração, a contar de 02 DE ABRIL DE 2021, em virtude de nesta data contar com 30 (trinta) anos, 03 (três) meses e 06 (seis) dias de tempo de contribuição, dos quais 28 (vinte e oito) anos, 09 (nove) mês e 12 (doze) dias são de tempo estritamente policial.

II - Determinar às Diretorias de Administração e de Recursos Humanos para que adotem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

DANIELA SOUSA DOS SANTOS DE OLIVEIRA
DelegadaGeralAdjunta

Protocolo: 643880

PORTARIA Nº 440/2021-GAB/DGA/AFASTAMENTO

Belém, 06 de Abril de 2021

A Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil);

CONSIDERANDO os termos do Artigo 8º- A, da Lei Complementar nº 022/94, com redação dada pela Lei 046, de 10/08/2004 e os termos do Artigo 1º, incisos de I a XII, da PORTARIA Nº 010/2011 DGPC/Diversos de 03/01/2011;

CONSIDERANDO que o (a) Servidor (a) CLEBER PASCOAL SILVEIRA DE OLIVEIRA, DELEGADO DE POLÍCIA CIVIL, matrícula nº 5623189/2, no dia 14/08/2019, solicitou sua Aposentadoria através do processo nº 2019/387382, requer ainda seu afastamento com fundamento no §4º do art. 112 da Lei 5.810/94.

R E S O L V E: I – Conceder, a pedido, AFASTAMENTO PARA AGUARDAR APOSENTADORIA POR TEMPO DE SERVIÇO para o (a) servidor (a) CLEBER PASCOAL SILVEIRA DE OLIVEIRA, DELEGADO DE POLÍCIA CIVIL, matrícula nº 5623189/2, o direito de Aguardar sua Aposentadoria sem Comparecer ao Trabalho e sem Prejuízo de sua Remuneração, a contar de 31 DE MARÇO DE 2021, em virtude de nesta data contar com 31 (trinta e um) anos, 09 (nove) meses e 04 (quatro) dias de tempo de contribuição, dos quais 27 (vinte e sete) anos, 01 (um) mês e 12 (doze) dias são de tempo estritamente policial.

II - Determinar às Diretorias de Administração e de Recursos Humanos para que adotem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

DANIELA SOUSA DOS SANTOS DE OLIVEIRA
DelegadaGeralAdjunta

Protocolo: 643885

PORTARIA Nº 442/2021-GAB/DGA/AFASTAMENTO

Belém, 06 de Abril de 2021

A Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil);

CONSIDERANDO os termos do Artigo 8º- A, da Lei Complementar nº 022/94, com redação dada pela Lei 046, de 10/08/2004 e os termos do Artigo 1º, incisos de I a XII, da PORTARIA Nº 010/2011 DGPC/Diversos de 03/01/2011;

CONSIDERANDO que o (a) Servidor (a) PAULO CEZAR MELO DA SILVA, DELEGADO DE POLÍCIA CIVIL, matrícula nº 5824729/1, no dia 21/07/2020, solicitou sua Aposentadoria através do processo nº 2020/513852, requer ainda seu afastamento com fundamento no §4º do art. 112 da Lei 5.810/94.

R E S O L V E: I – Conceder, a pedido, AFASTAMENTO PARA AGUARDAR APOSENTADORIA POR TEMPO DE SERVIÇO para o (a) servidor (a) PAULO CEZAR MELO DA SILVA, DELEGADO DE POLÍCIA CIVIL, matrícula nº 5824729/1, o direito de Aguardar sua Aposentadoria sem Comparecer ao Trabalho e sem Prejuízo de sua Remuneração, a contar de 31 DE MARÇO DE 2021, em virtude de nesta data contar com 32 (trinta e dois) anos, 03 (três) meses e 10 (dez) dias de tempo de contribuição, dos quais 20 (vinte) anos, 08 (oito) meses e 16 (dezesseis) dias são de tempo estritamente policial.

II - Determinar às Diretorias de Administração e de Recursos Humanos para que adotem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

DANIELA SOUSA DOS SANTOS DE OLIVEIRA
DelegadaGeralAdjunta

Protocolo: 643892

PORTARIA Nº 044 /2021-DG-PC-/PA/DIVERSOS

Belém-Pará, sexta-feira, 09 de abril de 2021.

A Delegada-Geral da Polícia Civil, em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º-A, inciso I da Lei Complementar nº 022/94...

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar nº 022/94, de 15/03/1994 e suas alterações posteriores, que confere atribuições ao Delegado-Geral para dirigir a Polícia Civil e praticar os demais atos necessários à eficaz administração da Instituição Policial;

CONSIDERANDO a necessidade de dar andamento ao Processo de Promoção Funcional dos Policiais Civis do Estado do Pará, relativo ao ano de 2021, e ainda, o acometimento do Presidente da referida Comissão, Delegado Otto Henrique Dias Wirtz, designado pela PORTARIA Nº 003/2020-DG-PC/PA/DIVERSOS, de 12.01.2021, publicada no DOE Nº 34.489, de

11.02.2021 por COVID-19, bem como respectivo pedido de prorrogação de Licença Saúde;

CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 027/2021-SEC/CONSUP/PC, de 08 de abril de 2021, subscrito pela Delegada Juliana Thomé Cavalcante do Rosário, Membro da Comissão Permanente de Promoção Funcional, instituída pela PORTARIA Nº 003/2020-DG-PC/PA/DIVERSOS, de 12.01.2021, da lavra do Exmo. Sr. Dr. WALTER RESENDE DE ALMEIDA, Delegado-Geral da Polícia Civil do Pará, publicada no DOE Nº 34.489, de 11.02.2021, no qual requer prorrogação de prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão do feito;

R E S O L V E: I – DESIGNAR a servidora SILVANA GUILHON SALIM, Delegada de Polícia Civil da última classe, à Presidência da Comissão Permanente de Promoção Funcional de 2021, em substituição ao Delegado Otto Henrique Dias Wirtz.

II - CONCEDER prorrogação pelo prazo de 30 (trinta) dias, para conclusão do Processo de Promoção Funcional, envolvendo todas as categorias de Policiais Civis do Estado do Pará, referente ao ano de 2021, conforme preceitua o art. 208 da Lei nº 5.810/94, a contar de 13.04.2021.

III – Determinar à Diretoria de Administração que adote as devidas providências ao fiel cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Delegada DANIELA SOUSA DOS SANTOS DE OLIVEIRA
Delegada-Geral, em exercício
Polícia Civil do Estado do Pará

Protocolo: 643998

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 3. Contrato: 066/2018-PCE/PA. Partes: Polícia Civil do Estado do Pará. CNPJ nº 00.368.105/0001-06. G.T.A IMÓVEIS S/S LTDA. CNPJ nº 09.528.663/0001-58. Classificação do Objeto: Prorrogação da vigência do contrato por mais 12 meses e reajuste de preços pelo IGP-M. Data da Assinatura: 09/04/2021. VIGÊNCIA: 09/04/2021 à 09/04/2022. Orçamento: Programa de Trabalho Natureza de Despesa Fonte de Recurso Origem do Recurso. 06.181.1425.8266.339039.0101. Estadual. Proc. nº 2020/1063655. Contratado: G.T.A IMÓVEIS S/S LTDA. Endereço: Travessa Dom Romualdo de Seixas, nº 567, S-02, Nairro: Umarizal, Cep: 66.050-110, Belém/PA. Telefone: (91) 3222-6090. Ordenador: Ana Michelle Gonçalves Soares Zagalo. Chefe de Gabinete do Delegado Geral da Polícia Civil/PA.

Protocolo: 643855

**CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS
RENATO CHAVES**

PORTARIA

PORTARIA Nº 089/21 DE 09 DE ABRIL DE 2021 – GAB/DGCPRC
O DIRETOR GERAL DO CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS "RENATO CHAVES", usando das atribuições legais e conferidos pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33.771 de 02.01.2019.

CONSIDERANDO a Lei nº 5.810 de 24.01.94, Lei nº 6.282 de 19.01.00 e o processo nº 2021/298310.

R E S O L V E:

I – EXONERAR a pedido do cargo comissionado de Gerente Regional de Criminalística da Unidade Regional de Marabá – GEP. DAS. 011.3 o servidor efetivo WALLDINEY PEDRA GURGEL, Perito Criminal, matrícula nº 5819679/3.

II – NOMEAR o servidor efetivo MARCELO MORAES, Perito Criminal, matrícula nº 54185853/1, Gerente Regional de Criminalística da Unidade Regional de Marabá – GEP. DAS. 011.3.

III – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS "RENATO CHAVES", 09 de Abril de 2021.

CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor-Geral

Protocolo: 644076

INSTAURAÇÃO DE APURAÇÃO PRELIMINAR Nº 001/2021

PORTARIA Nº 010/2021 – CORREGEDORIA CPC "RC", de 09 de abril de 2021. A Corregedora do CPC "Renato Chaves", usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.282, de 19 de janeiro de 2000 e suas alterações;

CONSIDERANDO os termos de denúncia anônima relatando ocorrência de supostas irregularidades no Núcleo Avançado de Tukurui. CONSIDERANDO que é dever deste setor Correicional promover a sua apuração imediata, nos termos do art. 199 da Lei 5810 de 24 de janeiro de 1994. RESOLVE: Art. 1º. INSTAURAR a Apuração Preliminar nº. 001/2021, para apurar os fatos constantes no processo e-protocolo 2021/373111 relatando supostas irregularidades, bem como o que emergir no decorrer das apurações com envio do relatório final a autoridade julgadora. Art. 2º – DESIGNAR o Perito Criminal Sylvio Cezar Cardoso de Castro Leão, matrícula funcional 54188034/1, para presidir a Apuração Preliminar nº. 001/2020. Art. 3º – Fixar para conclusão dos trabalhos, o prazo de 30 (trinta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo ou a continuidade

excepcional do instrutório, sob motivação, para garantir o esclarecimento dos fatos; Art. 4º – Esta Portaria entrará em vigor, na data da publicação. Registra-se, Publica-se e Cumpra-se. DANIELLE SILVA DE ANDRADE LIMA GUERRA Corregedora do CPC “RC”.

Protocolo: 644115

INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 001/2021

PORTARIA Nº 008/2021 – CORREGEDORIA CPC “RC”, de 09 de abril de 2021. A Corregedora do CPC “Renato Chaves”, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.282, de 19 de janeiro de 2000 e suas alterações; CONSIDERANDO que é dever deste setor Correicional promover a sua apuração imediata, nos termos do art. 199 da Lei 5810 de 24 de janeiro de 1994. CONSIDERANDO o despacho de julgamento da Apuração Preliminar nº 004/2020 ocorrido na Unidade Regional de Marabá RESOLVE: Art. 1º – DESIGNAR os servidores Alberto Nunes Neto, Assistente Administrativo, Matrícula Funcional: 57207439/1, o Perito Criminal Sylvio Cezar Cardoso de Castro Leão, matrícula funcional 54188034/1 e Laercio Uchoa Pinheiro Motorista, Matrícula Funcional: 57203763/1, todos ocupantes de cargo efetivo, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Processo Administrativo Disciplinar visando à apuração de eventuais responsabilidades administrativas descritas no E-Protocolo nº 2019/294465 bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos; Art. 2º – Fixar para conclusão dos trabalhos, o prazo de 60 (trinta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo sob motivação; Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor, contados da publicação desta no D.O.E. Registra-se, Publica-se e Cumpra-se. DANIELLE SILVA DE ANDRADE LIMA GUERRA - Corregedora do CPC “RC”.

Protocolo: 644103

INSTAURAÇÃO DA SINDICÂNCIA DISCIPLINAR Nº 002/2021

PORTARIA Nº 013/2021 – CORREGEDORIA CPC “RC”, de 09 de abril de 2021. A Corregedora do CPC “Renato Chaves”, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.282, de 19 de janeiro de 2000 e suas alterações; CONSIDERANDO o despacho de julgamento da Apuração Preliminar 003/2020, com supostas irregularidades de servidores temporários na Unidade Regional de Marabá, conforme processo e-protocolo 2020/567423. CONSIDERANDO os termos do art. 10 da Lei 8745/1993. CONSIDERANDO que é dever deste setor Correicional promover a sua apuração imediata, nos termos do art. 199 da Lei 5810 de 24 de janeiro de 1994. RESOLVE: Art. 1º. INSTAURAR a Sindicância Disciplinar nº. 002/2021 em face dos servidores para apurar os fatos constantes no processo e-protocolo 2020/567423 relatando supostas irregularidades no Núcleo Avançado de Tucuruí. Art. 2º – DESIGNAR os servidores Alberto Nunes Neto, Assistente Administrativo, Matrícula Funcional: 57207439/1 e Laercio Uchoa Pinheiro Motorista, Matrícula Funcional: 57203763/1, todos ocupantes de cargo efetivo, para sob a presidência do primeiro, constituírem a comissão de Sindicância Disciplinar nº 002/2021, em face dos servidores conforme despacho de julgamento. Art. 3º – Fixar para conclusão dos trabalhos, o prazo de 30 (trinta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo ou a continuidade excepcional do instrutório, sob motivação, para garantir o esclarecimento dos fatos, com envio do relatório final a autoridade julgadora. Art. 4º – Esta Portaria entrará em vigor, na data da publicação. Registra-se, Publica-se e Cumpra-se. DANIELLE SILVA DE ANDRADE LIMA GUERRA Corregedora do CPC “RC”.

Protocolo: 644112

INSTAURAÇÃO DE APURAÇÃO PRELIMINAR Nº 002/2021

PORTARIA Nº 011/2021 – CORREGEDORIA CPC “RC”, de 09 de abril de 2021. A Corregedora do CPC “Renato Chaves”, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.282, de 19 de janeiro de 2000 e suas alterações; CONSIDERANDO o memorando 083/2021 – GAB/CPC/UGRSP relatando ocorrência de supostas irregularidades na Unidade Regional de Marabá. CONSIDERANDO que é dever deste setor Correicional promover a sua apuração imediata, nos termos do art. 199 da Lei 5810 de 24 de janeiro de 1994. RESOLVE: Art. 1º. INSTAURAR a Apuração Preliminar nº. 002/2021, para apurar os fatos constantes no processo e-protocolo 2021/289453 relatando supostas irregularidades, bem como o que emergir no decorrer das apurações com envio do relatório final a autoridade julgadora. Art. 2º – DESIGNAR o Perito Criminal Sylvio Cezar Cardoso de Castro Leão, matrícula funcional 54188034/1, para presidir a Apuração Preliminar nº. 001/2020. Art. 3º – Fixar para conclusão dos trabalhos, o prazo de 30 (trinta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo ou a continuidade excepcional do instrutório, sob motivação, para garantir o esclarecimento dos fatos; Art. 4º – Esta Portaria entrará em vigor, na data da publicação. Registra-se, Publica-se e Cumpra-se. DANIELLE SILVA DE ANDRADE LIMA GUERRA Corregedora do CPC “RC”.

Protocolo: 644113

INSTAURAÇÃO DA SINDICÂNCIA DISCIPLINAR Nº 001/2021

PORTARIA Nº 012/2021 – CORREGEDORIA CPC “RC”, de 09 de abril de 2021. A Corregedora do CPC “Renato Chaves”, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.282, de 19 de janeiro de 2000 e suas alterações; CONSIDERANDO o despacho de julgamento da Apuração Preliminar 009/2020, com supostas irregularidades de servidores temporários no Núcleo Avançado de Tucuruí, conforme processo e-protocolo 2020/958951. CONSIDERANDO os termos do art. 10 da Lei 8745/1993. CONSIDERANDO que é dever deste setor Correicional promover a sua apuração imediata, nos termos do art. 199 da Lei 5810 de 24 de janeiro de 1994. RESOLVE: Art. 1º. INSTAURAR a Sindicância Disciplinar nº. 001/2021 em face dos servidores para apurar os fatos constantes no processo e-protocolo 2020/958951 relatando supostas irregularidades no Núcleo Avançado de Tucuruí. Art. 2º – DESIGNAR o Perito Criminal Sylvio Cezar Cardoso de Castro Leão, matrícula funcional 54188034/1 e Laercio Uchoa Pinheiro Motorista, Matrícula Funcional: 57203763/1, todos ocupantes de cargo efetivo, para sob a presidência do primeiro, constituírem a

comissão de Sindicância Disciplinar nº 001/2021, em face dos servidores conforme despacho de julgamento. Art. 3º – Fixar para conclusão dos trabalhos, o prazo de 30 (trinta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo ou a continuidade excepcional do instrutório, sob motivação, para garantir o esclarecimento dos fatos, com envio do relatório final a autoridade julgadora. Art. 4º – Esta Portaria entrará em vigor, na data da publicação. Registra-se, Publica-se e Cumpra-se. DANIELLE SILVA DE ANDRADE LIMA GUERRA Corregedora do CPC “RC”.

Protocolo: 644119

INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 002/2021

PORTARIA Nº 009/2021 – CORREGEDORIA CPC “RC”, de 09 de abril de 2021. A Corregedora do CPC “Renato Chaves”, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.282, de 19 de janeiro de 2000 e suas alterações; CONSIDERANDO que é dever deste setor Correicional promover a sua apuração imediata, nos termos do art. 199 da Lei 5810 de 24 de janeiro de 1994. CONSIDERANDO o despacho de conformidade da Apuração Preliminar nº 003/2020 ocorrida na Unidade Regional de Marabá. RESOLVE: Art. 1º – DESIGNAR os servidores Laercio Uchoa Pinheiro Motorista, Matrícula Funcional: 57203763/1, Alberto Nunes Neto, Assistente Administrativo, Matrícula Funcional: 57207439/1 e o Perito Criminal Sylvio Cezar Cardoso de Castro Leão, matrícula funcional 54188034/1 e, todos ocupantes de cargo efetivo, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Processo Administrativo Disciplinar visando à apuração de eventuais responsabilidades administrativas descritas no E-Protocolo nº 2020/567423 bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos; Art. 2º – Fixar para conclusão dos trabalhos, o prazo de 60 (trinta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo sob motivação; Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor, contados da publicação desta no D.O.E. Registra-se, Publica-se e Cumpra-se. DANIELLE SILVA DE ANDRADE LIMA GUERRA - Corregedora do CPC “RC”.

Protocolo: 644125

EXTINÇÃO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 036/2018 – CPCRC.

OBJETO: Rescisão do Contrato a Locação de Imóvel caracterizado por terreno Edificado, para atender as necessidades deste Centro de Perícias Científicas “Renato Chaves”, Unidades Regionais e Núcleos Avançados. CONTRATANTE: Centro de Perícias Científicas “Renato Chaves” (CNPJ/MF nº: 03.664.871/0001-06).

CONTRATADA: MARINA CUNHA SILVA, titular do registro de identidade nº 2238317, inscrita no CPF/MF nº 399.487.812-87, residente e domiciliada na Rua Catão nº 250, apto 702. – Bairro: Aldeota – Fortaleza/CE, CEP: 60.140.110.

FUNDAMENTO LEGAL: Rescisão contratual amigável com fundamento no Art. 78, inciso XII da Lei Federal 8.666/93, e no que condiz ao subitem 16.2.2. da Cláusula Dezesseis do referido contrato.

DATA DE ASSINATURA: 15/01/2021

DATA DE ENCERRAMENTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS: 15/01/2021

ORDENADOR DESPESAS: Celso da Silva Mascarenhas.

Protocolo: 644117

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 017/2021

Objeto: Contratação de Empresa Atuante da Área de Tecnologia da Informação para a Prestação de Serviços de Sustentação (Do Qual Faz Parte O Suporte Técnico), de Desenvolvimento e de Manutenção da Solução Denominada Perícias Forenses.

Entrega do edital: Junto aos sites www.compraspara.pa.gov.br; www.cpc.pa.gov.br ou www.comprasgovernamentais.gov.br (UASG 925453)

Local de abertura: Junto ao site www.comprasgovernamentais.gov.br (UASG 925453)

Data de abertura: 23 de abril de 2021, às 09h (Horário de Brasília).

Pregoeiro Oficial: Albino Guilherme Quadros dos Santos.

Ordenador de Despesas: Celso da Silva Mascarenhas

Protocolo: 644027

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 80/2021-CGD/PAD/DIVERSOS, de 16/03/2021.

O Corregedor Chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições, conferidas por lei, e

CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 22.06.2017, que delegou poderes ao Corregedor Chefe para instauração de Processo de Sindicância Investigativa ou Acusatória e/ou e Processo Disciplinar;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 01/2021-CPAD, de 16/03/2021, subscrito pela Presidente da Comissão, por meio do qual solicita e justifica a necessidade de recondução do prazo para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 2018/106123 e apensos;

R E S O L V E:

I – RECONDUZIR, por 60 dias, a comissão instituída pela PORTARIA Nº 16/2020-CGD/PAD, publicada no DOE nº 34.350, de 21.09.2020, para a devida conclusão dos trabalhos, a partir de 18.03.2021;

II – ENCAMINHAR à Coordenadoria de Procedimentos Disciplinares e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do presente ato;

III – Que os efeitos desta portaria retroajam a 18/03/2021.

FRANCIMEIRE SALVIANO CAMPOS

Corregedora Chefe em Exercício – DETRAN/PA.

Protocolo: 644017

PORTARIA Nº 79/2021– CGD/PAD/DIVERSOS, de 05/04/2021.

O Corregedor Chefe do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas por lei, e...

CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 1861/2017-DG/CG/DETRAN, de 07.06.2017, publicada no Diário Oficial do Estado de 22.06.2017, que delegou poderes ao Corregedor Chefe para instauração de Processo de Sindicância Investigativa ou acusatória, e/ou processo disciplinar;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 13/2021 – CGD/PAD, de 05.04.2021, instaurado através da PORTARIA Nº 35/2019 –CGD/PAD, de 04.10.2019, publicada no DOE nº 34.005, edição de 09.10.2019, prorrogada pela PORTARIA Nº318/2019–CGD/PAD/DIVERSOS do dia 02/12/2019, publicada no DOE nº 34.053 do dia 02/12/20, reconduzida pela PORTARIA Nº124/2020–CGD/PAD/DIVERSOS do dia 08/06/20 publicada no DOE nº 34.253 do dia 15/06/20, reconduzida pela PORTARIA Nº185/2020–CGD/PAD/DIVERSOS do dia 21/08/20 publicada no DOE nº 34.324 do dia 26/08/20, reconduzida pela PORTARIA Nº245/2020–CGD/PAD/DIVERSOS do dia 29/10/20 publicada no DOE nº 34.399 do dia 10/11/20, reconduzida pela PORTARIA Nº50/2021–CGD/PAD/DIVERSOS do dia 04/02/21 publicada no DOE nº 34.496 do dia 19/02/21, onde é exposto a necessidade de nomeação de DEFENSOR DATIVO para atuar no processo administrativo nº2018/590080 e nº2018/542596. .

R E S O L V E:

I – DESIGNAR, o servidor estável, JAIME DE SOUSA FURTADO, Auxiliar Técnico, matrícula funcional nº: 3263495/1, para na condição de defensor dativo, apresentar defesa escrita, bem como adotar as providências cabíveis em favor da ex-servidora Eliana Pinheiro Ferreira, iniciada no Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela PORTARIA Nº 35/2019 –CGD/PAD, de 04.10.2019, publicada no DOE nº 34.005, edição de 09.10.2019, a fim de assegurar-lhe o contraditório e a ampla defesa.

II- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FRANCIMEIRE SALVIANO CAMPOS

Corregedora Chefe em exercício - Detran/PA

Protocolo: 643913

PORTARIA Nº 560/2021–DG/DHCRV/CHC/GCCFC

O Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020 e a Portaria do DETRAN 506/2014 e demais atos normativos afins;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2020/953560, apresentado pela empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES SIÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 11.792.810/0001-44, nome de fantasia AUTO ESCOLA SIÃO, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária à renovação de credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES SIÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 11.792.810/0001-44, nome de fantasia AUTO ESCOLA SIÃO (CLASSIFICAÇÃO A/B) com estabelecimento na Av Joaquim Pereira de Queiroz, 890, Centro, CEP: 68.795-000, Benevides/PA, com atuação na Região de Trânsito de Belém, no município de Benevides/PA, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 (trinta e seis meses) a contar da data final da última portaria de credenciamento do referido CFC, Nº 227/2018, vencida em 30/01/2021.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 2084924 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 24 de fevereiro de 2021.

MARCELO DE LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 643963

PORTARIA Nº 418/ / 2021–DG/DHCRV/CHC/GCCFC

O Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020 e a Portaria do DETRAN 506/2014 e demais atos normativos afins;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2020/613744, apresentado pela empresa G B DE SENA AUTO ESCOLA, inscrita no CNPJ sob o nº 83.916.783/0001-85, nome de fantasia CFC VITORIA'S - ME, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO a empresa G B SENA AUTO ESCOLA, inscrita no CNPJ sob o nº 83.916.783/0001-85, nome de fantasia CFC VITORIA'S – ME (CLASSIFICAÇÃO A/B) com estabelecimento na Av. BELÉM Nº 591 Bairro: Morumbi, CEP: 68.358-000, Tucumã/PA, com atuação na Região de Trânsito de Redenção, no município de Tucumã/PA., em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 (trinta e seis meses) a contar do vencimento da última Portaria de credenciamento deste CFC.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 70185 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 12 de Fevereiro de 2021

MARCELO DE LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 643975

PORTARIA Nº 573 / 2021–DG/DHCRV/CHC/GCCFC

AO Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções nº 789/2020 CONTRAN termos da PORTARIA 506/2014–DG/DHCRV/CHC e demais atos normativos afins;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2020/823981, apresentado pela empresa ESCOLA DE TRÂNSITO ROOSEVELT LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.539.798/0001-93 junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa ESCOLA DE TRÂNSITO ROOSEVELT LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.539.798/0001-93 , (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na AV José Carrion Nº 2072, lote 14 Qd. 44, Bairro Setor Oeste, CEP: 68.552-380, Redenção/PA, com atuação na Região de Trânsito de Redenção no município de Redenção/PA, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 (trinta e seis meses) a contar do vencimento da última Portaria de credenciamento deste CFC, PORTARIA Nº 3956/2017 com vencimento em 28/11/2020.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 320583 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 25 de Fevereiro de 2021.

MARCELO DE LIMA QUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 643977

PORTARIA Nº 515/2021–DG/DHCRV/CHC/GCCFC

O Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resolução CONTRAN nº 789/2020, e as Portarias DETRAN 506/2014 e 2432/2018;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2021/57607, apresentado pela empresa CFC M´S-CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES S/C LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 04.095.712/0001-92, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa CFC M´S-CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES S/C LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 04.095.712/0001-92, nome de fantasia CFC M´S(CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na Av Senador Lemos, 3765, Sacramento, CEP: 66.113-000, Belém/PA, com atuação na Região de Trânsito de Belém, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar da data final de sua última Portaria.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 325310 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 19 de fevereiro de 2021.

Marcelo Lima Guedes

Diretor Geral

Protocolo: 643950

PORTARIA Nº 2770/2020–DG/DHCRV/CHC/GCCFC

O Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020 e a Portarias do DETRAN/PA 506/2014;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2020/508817, apresentado pela empresa CARLIEL DE L CORREA - ME inscrita no CNPJ sob o nº 36.777.477/0001-25, nome de fantasia AUTO ESCOLA BETEL, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;
RESOLVE:

Art. 1º CREDENCIAR a empresa CARLIEL DE L CORREA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 36.777.477/0001-25, nome de fantasia AUTO ESCOLA BETEL (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na AV. CUIABA Nº 1470, bairro SALE, CEP: 68.040-400, Santarém/PA, com atuação na Região de Trânsito de Santarém, no município de Santarém, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar da data de publicação desta portaria.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 14 de outubro de 2020.

Marcelo Lima Guedes

Diretor Geral

Protocolo: 643951

PORTARIA Nº 520/2021-DG/DHCRV/CHC/GCCFC

O Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020, e as Portarias do DETRAN/PA 506/2014 e 2432/2018;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2020/552609, apresentado pela empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES FENIX CAR LTDA - ME, inscrito no CNPJ sob o nº 15.639.006/0001-80, nome de fantasia AUTOESCOLA JK, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária a renovação do credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES FENIX CAR LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 15.639.006/0001-80, nome de fantasia AUTO ESCOLA JK (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na AV JUSCELINO KUBITSCHKE, Nº 92, BAIRRO RIO VERDE, CEP 68.515-000, Parauapebas/PA, com atuação na Região de Trânsito de Parauapebas, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 (trinta e seis) meses a contar do vencimento de sua última portaria.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 1751084 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 19 de fevereiro de 2021.

Marcelo Lima Guedes

Diretor Geral

Protocolo: 643952

PORTARIA Nº 697/2021-DG/DHCRV/CHC/GCCFC

O Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020 e a Portaria do DETRAN 506/2014 e demais atos normativos afins;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2020/495593, apresentado pela empresa MASTER AUTO ESCOLA LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 13.831.942/0001-63, nome de fantasia MASTER AUTO ESCOLA, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária a renovação do credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa MASTER AUTO ESCOLA LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 13.831.942/0001-63, nome de fantasia MASTER AUTO ESCOLA (CLASSIFICAÇÃO A/B) com estabelecimento na Rod. Mario Covas, 790, Bairro: Coqueiro, CEP: 66.670.000, Belem/Pa, com atuação na Região de Trânsito de Belém, no município de Belém/PA, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 (trinta e seis meses) a contar do vencimento da última portaria de credenciamento deste CFC.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 1454232 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 09 de março de 2021

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 643953

PORTARIA Nº 437/2021-DG/DHCRV/CHC/GCCFC

O Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020 e Portaria do DETRAN/PA 506/2014;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2021/104810, apresentado pela empresa AUTO ESCOLA TAPAJOS LTDA-ME inscrita no CNPJ sob o nº 26.058.708/0001-97, nome de fantasia AUTO ESCOLA TAPAJOS, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa AUTO ESCOLA TAPAJOS LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 26.058.708/0001-97, nome de fantasia AUTO ESCOLA TAPAJOS (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na Av. Cuiaba, nº 911, Bairro: Salé, CEP: 68.040-400, Santarém/PA, com atuação na Região de Trânsito de Santarém/PA, no município de Santarém/PA, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar da data final de sua última portaria de credenciamento.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 2174706 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 12 de Fevereiro de 2021.

Marcelo Lima Guedes

Diretor Geral

Protocolo: 643954

PORTARIA Nº 583 / 2021-DG/DHCRV/CHC/GCCFC

A Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO PARÁ ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020, e a Portaria do DETRAN/PA 506/2014, e demais normativos afins;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2020/406978, apresentado pela empresa AUTO ESCOLA UNIVERSO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.027.365/0001-23, nome fantasia CFC UNIVERSO, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa, AUTO ESCOLA UNIVERSO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.027.365/0001-23, nome de fantasia CFC UNIVERSO. (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na A FOLHA 33 S/N QUADRA 33 LOTE 51 – Bairro: Nova Marabá, CEP: 68.507-320, Marabá / PA, com atuação na Região de Trânsito de Marabá, no município de Marabá / PA, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 (trinta e seis) meses a contar do vencimento da última portaria de credenciamento deste CFC. PORTARIA Nº 3437/2017-DG/DHCRV/CHC/GCCFC com vencimento em 14/06/2020.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 1960 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 01 de Março de 2021.

MARCELO DE LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 643957

PORTARIA Nº 417/2021-DG/DHCRV/CHC/GCCFC

AO Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020 e a Portaria do DETRAN 506/2014 e demais atos normativos afins;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2020/44326, apresentado pela empresa BARROS & MARTINS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.251.180/0001-23, nome de fantasia CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES ALIANÇA, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO a empresa BARROS & MARTINS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.251.180/0001-23, nome de fantasia CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES ALIANÇA (CLASSIFICAÇÃO A/B) com estabelecimento na FL 32 QUADRA 09, LOTE 02 S/N Bairro: NOVA MARABA CEP: 68.509-090, MARABÁ /Pa, com atuação na Região de Trânsito de Marabá, no município de Jacundá/Pa., em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 (trinta e seis meses) a contar do vencimento da última Portaria de credenciamento deste CFC.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 172123 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 11 de Fevereiro de 2021

MARCELO DE LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 643958

PORTARIA Nº 514/2021-DG/DHCRV/CHC/GCCFC

O Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;

CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020 e as Portarias do DETRAN/PA 506/2014 e 2432/2018;

CONSIDERANDO o requerimento nº 2021/200453, apresentado pela empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES PARÁ LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.809.077/0001-56, nome de fantasia CFC PARÁ, junto a esta Autarquia.

CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;

RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES PARÁ LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.809.077/0001-56, nome de fantasia CFC PARÁ (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na Av. Raimundo Veridiano Cardoso, nº 551, bairro: Bela Vista, CEP: 68.456-760, Tucuruí/PA, com atuação na Região de Trânsito de Tucuruí, no município de Tucuruí, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar do vencimento de sua última Portaria.

Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 331125 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 19 de fevereiro de 2021.

MARCELO DE LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 643959

PORTARIA Nº 955/2021-DG/CGP, DE 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e,

R E S O L V E:

REVOGAR a Portaria 2771/2019-DG/CGP que designou a servidora LORENA LETÍCIA REIS BARATA, Assessora, para responder pela Gerência de Protocolo e Arquivo, da Coordenadoria de Documentação e Informação deste Departamento, até ulterior deliberação, cumulativamente com a função que exerce.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 956/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora ERIKA DE FÁTIMA PEREZ SOUZA, Coordenadora, para responder pela Gerência de Protocolo e Arquivo, da Coordenadoria de Documentação e Informação deste Departamento, até ulterior deliberação. Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 957/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora LORENA LETÍCIA REIS BARATA, Assessora, para responder pela Coordenadoria de Documentação e Informação deste Departamento, até ulterior deliberação, cumulativamente com a função que exerce.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 958/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

EXONERAR o servidor JOSÉ EDNEY RICARTE NUNES, Assistente de Trânsito, matrícula 57190749/1, do Cargo em Comissão, DAS-03, de Gerente de Controle de Documentos de Registro de Veículos, na Coordenadoria de Registro de Veículos deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 959/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

NOMEAR o servidor VICTOR JOHNATHAN DE SOUZA OLIVEIRA, Assistente de Trânsito, matrícula 54194854/2, para exercer o Cargo em Comissão, DAS-03, de Gerente de Controle de Documentos de Registro de Veículos, na Coordenadoria de Registro de Veículos deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 960/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

EXONERAR a senhora VIVIANA VINHAS COSTA SOUZA, do Cargo em Comissão, DAS-03, de Gerente de Posto Avançado, da Diretoria de Habilitação de Condutores e Registro de Veículos deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 961/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

EXONERAR o senhor RODRIGO MONTEIRO LEITE DE SOUSA, do Cargo em Comissão, DAS-03, de Gerente de Credenciamento de CFC, na Coordenadoria de Habilitação de Condutores deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 962/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

EXONERAR o senhor DARLLAN DAVID DA CONCEIÇÃO CAMPOS, do Cargo em Comissão, DAS-03, de Gerente de Exames Teóricos e Práticos deste Departamento

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 963/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e,

R E S O L V E:

REVOGAR a Portaria 900/2021-DG/CGP que designou o servidor FLÁVIO DOS SANTOS, Coordenador, para responder pelo Posto de Atendimento do DETRAN na Estação Cidadania do Shopping Metrôpole Ananindeua, até ulterior deliberação.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 964/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

NOMEAR o senhor DARLLAN DAVID DA CONCEIÇÃO CAMPOS, para exercer o Cargo em Comissão, DAS-03, de Gerente de Posto Avançado, da Diretoria de Habilitação de Condutores e Registro de Veículos deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 965/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e,

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor DARLLAN DAVID DA CONCEIÇÃO CAMPOS, Gerente, para responder pelo Posto de Atendimento do DETRAN na Estação Cidadania do Shopping Metrôpole Ananindeua, até ulterior deliberação, cumulativamente com a função que exerce.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 966/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

NOMEAR o senhor RODRIGO MONTEIRO LEITE DE SOUSA, para exercer o Cargo em Comissão, DAS-03, de Gerente de Exames Teóricos e Práticos deste Departamento

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 967/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

NOMEAR a senhora VIVIANA VINHAS COSTA SOUZA, para exercer o Cargo em Comissão, DAS-03, de Gerente de Credenciamento de CFC, na Coordenadoria de Habilitação de Condutores deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 968/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e,

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor FLAVIO DOS SANTOS, Coordenador, para responder pela Gerência de Credenciamento de CFC, na Coordenadoria de Habilitação de Condutores deste Departamento, até ulterior deliberação.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 969/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e,

R E S O L V E:

REVOGAR a Portaria 1079/2018-DG/CGP que designou a servidora LÍCIA MARIA DE SOUZA MARTINS, Assistente de Trânsito, matrícula 55588576/, para responder pela Gerência do Posto Avançado/Antonio Barreto deste Departamento, cumulativamente com a função que exerce, até ulterior deliberação.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 970/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, R E S O L V E:

EXONERAR a servidora LÍCIA MARIA DE SOUZA MARTINS, Assistente de Trânsito, matrícula 55588576/1, do Cargo em Comissão, DAS-04, de Assessora deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 971/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, R E S O L V E:

NOMEAR o senhor ENRIQUE VANDER GONÇALVES BARBOSA, para exercer o Cargo em Comissão, DAS-04, de Assessor deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 972/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e, R E S O L V E:

DESIGNAR o senhor CÉSAR BRASIL CORDEIRO MONTEIRO, Coordenador, para responder pela Gerência do Posto Avançado/Antonio Barreto deste Departamento, até ulterior deliberação.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 973/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e, R E S O L V E:

DESIGNAR o senhor ENRIQUE VANDER GONÇALVES BARBOSA, Assessor, para responder pela Coordenadoria de Registro de Veículo deste Departamento, cumulativamente com a função que exerce, até ulterior deliberação.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 644181

TERMO ADITIVO A CONTRATO**EXTRATO DE TERMO ADITIVO A CONTRATO**

NÚMERO DO TERMO ADITIVO: 1º

NÚMERO DO CONTRATO: 037/2018

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico nº 002/2018 - DETRAN PARTES: DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, - DETRAN/PA, CNPJ nº 04.822.060/0001-40 e a empresa CONSÓRCIO SIGTRANS, inscrito no CNPJ nº 30.093.869/0001-99

JUSTIFICATIVA: Prorrogação de prazo de vigência conforme art. 57, II da Lei nº 8.666/1993.

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos, especializados, continuados de Solução Integrada de Gestão, Fiscalização de Trânsito e controle de recursos de infrações, contemplando os aplicativos embarcados de Tabela Eletrônica para Registro de Infrações de Trânsito, Plataforma de Rastreamento do agente de Trânsito, Aplicativo de monitoramento de Equipamentos Portáteis, Agendamento de Tarefas dos Agentes de Trânsito, Sistema de gestão de recursos de infrações de trânsito (JARI), com disponibilização de equipamentos móveis portáteis, incluindo treinamento, insumos, manutenção de equipamentos, manutenção corretiva e evolutiva dos aplicativos, suporte técnico e operacional destes na modalidade 24hx7dx365d, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico SRP Nº 002/2018 e seus anexos.

VALOR DO CONTRATO: O valor global da presente prorrogação é de R\$ 6.488.454,24 (seis milhões, quatrocentos e oitenta e oito mil, quatrocentos e cinquenta e quatro reais e vinte e quatro centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 66.201 – Departamento de Trânsito do Estado do Pará; 06 – Segurança Pública; 125 – Normatização e Fiscalização; 126 – Tecnologia da Informação; 1508 – Governança para resultados; 1502 – Segurança Pública; 8238 – Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação; 8271 – Operacionalização das Ações de Fiscalização; 339039 – Serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica; 339040 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 0261 – Recursos Próprios 0661 – Recursos Próprios – Superávit

VIGÊNCIA: Início: 05/04/2021 Término: 04/04/2022

FORO: Belém

DATA DE ASSINATURA: 05/04/2021

ORDENADOR RESPONSÁVEL: MARCELO LIMA GUEDES

MARCELO LIMA

DIRETOR GERAL DETRAN-PA

Protocolo: 644034

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA Nº 294/2021-DAF/CGP, de 04/02/2021**

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/101918;

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos à servidora Idinalva Soares Maciel, matrícula nº 5946621/1.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.200,00 (DOIS MIL E DUZENTOS REAIS) e destina-se a custear despesas emergenciais e de pronto pagamento na CIRETRAN de Alenquer.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$:-1.400,00

3339036-R\$:-800,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUÍZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 307/2021-DAF/CGP, DE 04/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/137150;

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Jaime de Sousa Furtado, matrícula nº 3263495/1, Auxiliar Técnico, lotado na Gerência de Registro e Movimentação de Pessoas.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-600,00 (SEISCENTOS REAIS) e destina-se a suprir despesas na compra de PVC para emissão de crachá de servidores.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$:-600,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUÍZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 319/2021-DAF/CGP, DE 05/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/112527;

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos à servidora Gicelda Suedy de Farias e Silva, matrícula nº 57196219 /1, no cargo de Assistente de Trânsito, lotada na CIRETRAN de Itupiranga.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-150,00 (CENTO E CINQUENTA REAIS) e destina-se a custear despesas emergenciais e de pronto pagamento no Município de Rondon do Pará.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339033-R\$:-150,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 08/02/2021 a 05/03/2021

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUÍZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 327/2021-DAF/cgp

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/112829;

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Robson Soares da Silva, matrícula nº 57201299/1, no cargo de Vistoriador, lotado na CIRETRAN de Dom Eliseu.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-60,00 (SESENTA REAIS) e destina-se a custear despesas emergenciais e de pronto pagamento no Município de Rondon do Pará.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339033-R\$:-60,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 08/02/2021 a 05/03/2021
 Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 343/2021-DAF/Cgp, DE

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/137673;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Héber Rocha dos Santos, matrícula nº 5939558/2, Gerente, lotado na CIRETRAN de Altamira.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a custear despesas emergências e de pronto pagamento na Ciretran de Altamira.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$:-2.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 345/2021-DAF/Cgp, de 08/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/129641;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Wini Winicius Pereira da Silva, matrícula nº 5956982/1, Gerente, lotado na CIRETRAN de Santana do Araguaia.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-1.500,00 (UM MIL E QUINHENTOS REAIS) e destina-se a custear despesas emergências e de pronto pagamento na Ciretran de Santana do Araguaia.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$:-500,00
 3339033-R\$:-500,00
 3339036-R\$:-500,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 349/2021-DAF/cgp, de 08/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação constante no despacho do Processo nº 2020/679464;

R E S O L V E :

RETIFICAR, a PORTARIA Nº 1866/2020-DAF/CGP, de 07/08/2020, que solicitou suprimento de fundos para o servidor Leandro Oliveira Souza,

onde se lê: Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-1.200,00 (UM MIL E DUZENTOS REAIS) e destina-se a custear despesas eventuais e emergências e de pronto pagamento nos municípios de Soure e Salvaterra, conforme códigos solicitados.

leia-se : Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-1.200,00 (UM MIL E DUZENTOS REAIS) e destina-se a custear despesas eventuais e emergências e de pronto pagamento no município de Tomé-Açú, conforme códigos solicitados.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 363/2021-DAF/Cgp, de 09/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/108848 ;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor NOÉLIO TAVARES RAIOL JUNIOR, matrícula nº 54196638/3, no cargo de Técnico de Informática, lotado na Coordenadoria de Suporte Tecnológico.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a custear compra de material de informática durante a manutenção preventiva e corretiva nas CIRETRAN'S de Itupiranga, Marabá, Jacundá e Igarapé-Miri.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$:-2.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 08/02/2021 a 09/03/2021
 Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 389/2021-DAF/CGP, de 10/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/63878;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Pedro Afonso Santos de Castro, matrícula 57224422/1, Vistoriador, lotado na CIRETRAN "B" de Cametá.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-100,00 (CEM REAIS) e destina-se ao pagamento de despesas com passagem referente ao deslocamento entre os Municípios Cametá e Abaetetuba.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339033-R\$-100,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: Período de 22/02 a 19/03/2021.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 398/2021-DAF/CGP, de 10/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/158429;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor João Batista Novaes Ribeiro, matrícula 5062179/4, Gerente da CIRETRAN "B" de Cametá.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.600,00 (DOIS MIL E SEISCENTOS REAIS) e destina-se ao pagamento de despesas emergenciais na CIRETRAN "B" de Cametá.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$-2.000,00
 3339036-R\$-600,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 (trinta) dias.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 402/2021-DAF/CGP, de 10/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/147406;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Josué Coentro Costa, matrícula 80845490/1, Auxiliar Operacional de Trânsito, lotado na Coordenadoria de Documentação e Informação.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.400,00 (DOIS MIL E QUATROCENTOS REAIS) e destina-se a suprir necessidades existentes na Coordenadoria de Documentação e Informação, com despesas de pronto pagamento e pequenos vultos.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$-1.600,00
 3339036-R\$- 800,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 407/2021-DAF/CGP, de 10/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/142250;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Raimundo Fabio de Paiva, matrícula 57174397/2, Auxiliar Operacional de Trânsito, lotado na Gerência de Credenciamento de CFC.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-900,00 (NOVECIENTOS REAIS) e destinam-se a suprir despesas de pronto pagamento de passagens de balsas e manutenção do veículo no deslocamento aos municípios de Itaituba, Novo Progresso, Rurópolis, Uruará, Medicilândia, Altamira e Anapu.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$-200,00

3339033-R\$- 500,00

3339036-R\$- 200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 15/02 a 12/03/2021.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 408/2021-DAF/CGP, de 10/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/142296;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Raimundo Jorge dos Santos Brasil, matrícula 80845696/1, Auxiliar Operacional de Trânsito, lotado na Gerência de Obras e Serviços de Engenharia.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destinam-se a suprir despesas eventuais durante ao deslocamento ao município de Salinópolis.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$-1.600,00

3339036-R\$- 400,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 22/02 a 18/03/2021.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 436/2021-DAF/CGP, de 12/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/152665;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor MAURÍCIO CARLOS PINHEIRO, matrícula 80845695/1, Auxiliar Operacional de Trânsito, lotado na Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a despesas eventuais no deslocamento aos municípios de Salinópolis, Capanema e Bragança.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$-2.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: Período de 22/02 a 09/03/2021.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 460/2021-DAF/CGP, de 15/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/169224;

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor José Justo dos Santos Ramos Junior, matrícula nº 5953249/1, Gerente, lotado na CIRETRAN de Capanema.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a custear despesas emergências e eventuais na Ciretran de Capanema.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339039-R\$:-2.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 463/2021-DAF/CGP, de 16/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/181018;

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos a servidora Olinda Maria Vidal de Lima Jatene, matrícula nº 5437867/1, Assessora, lotada no Gabinete.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a custear despesas eventuais e emergenciais.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$:-1.000,00

3339039-R\$:-1.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias a contar da data do recebimento.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 510/2021-DAF/Cgp, de 19/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/191513;

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos à servidora LEIDEMAR BARROS OLIVEIRA, matrícula nº 5947169/2, Assessora, lotada na Assessoria de Comunicação.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-4.000,00 (QUATRO MIL REAIS) e destina-se a custear despesas emergenciais e eventuais na Assessoria de Comunicação.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030- R\$:-4.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 567/2021-DAF/CGP, de 24/02/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/212145;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos a servidora Jonhilda do Socorro Mileo Cardoso, matrícula 57227434/1, Agente de Fiscalização de Trânsito, lotada na Gerência de Operação e Fiscalização de Trânsito da Capital.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-1.200,00 (HUM MIL E DUZENTOS REAIS) e destina-se a suprir as despesas eventuais e de pronto pagamento, decorrentes das atividades desenvolvidas na Gerência de Operação e Fiscalização de Trânsito da Capital

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339036-R\$-1.200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 601/2021-DAF/cgp, de 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/223948,

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Alexander Dias Lima, matrícula nº 57230535/1, no cargo de Vistoriador, lotado na CIRETRAN de Abaetetuba.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-200,00 (DUZENTOS REAIS) e destina-se a custear despesas emergências e de pronto pagamento no Município de Cametá.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339033-R\$:-200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 08/03 a 02/04/2021

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo de Financeiro

PORTARIA Nº 605/2021-DAF/cgp, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/179067,

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor José Robson Pinto Dias, matrícula nº 5947618/1, no cargo de Gerente de CIRETRAN "B", lotado na CIRETRAN de Óbidos.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a suprir necessidades emergenciais da CIRETRAN do Município de Óbidos.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$:-1.000,00

3339036-R\$:-1.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 30 (trinta) dias a partir do recebimento.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 608/2021-DAF/cgp, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/217547.

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor GEREZINHO MACIEL DE MOURA, matrícula nº 5946631 /1, no cargo de Gerente de CIRETRAN "B", lotado na CIRETRAN de Uruará.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a suprir necessidades eventuais e emergenciais da CIRETRAN do Município de Uruará.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$:-1.100,00

3339036-R\$:-900,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: No período de 30 (trinta) dias a partir do recebimento.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 687//2021--DAF//CGP, de 05/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2021/242124.

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor ELEANRO ROGERIO PEREIRA, matrícula nº 5932013/2, no cargo de Gerente, lotado na CIRETRAN de Altamira.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a suprir necessidades eventuais e emergenciais de pronto pagamento na CIRETRAN de Altamira.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$:-2.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012- DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 643890

DIÁRIA

PORTARIA Nº 591/2021-DAF/CGP, de 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 75/2021-CRV, de 17/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/46213,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de 25 e ½ (vinte e cinco e meia) diárias aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Tomé Açu, no período de 01/03 à 26/03/2021, a fim de realizar atendimento no setor de veículo na CIRETRAN "B" de Tomé Açu.

SERVIDOR	MATRICULA
RAUL PEREIRA OLIVEIRA NETO	55587594/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 592/2021-DAF/CGP, de 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 142/2021-GOFTC, de 23/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/213749,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de 14 e ½ (quatorze e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados, destinadas ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Breves, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de Fiscalização de Trânsito, bem como cumprir cronograma de ações estabelecidas pela Diretoria Técnica e Operacional, em especial para atender Ofício nº 279/2019 - MP/2º PJB.

Servidor	matricula
Eudo Mamede da Costa Junior	57212965/2
Ilmar Anaisy Araújo Borges	57205216/1
Orivaldo Rodrigues dos Santos	57228929/1
Oswaldo Batista de Oliveira Junior	57194796/2
nelson horácio salgado régo	57232981/1
WANDERLEY PONTES FERREIRA	57211861/2
Izaura Valadares de Souza	57211114/2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 593/2021-DAF/cgp, DE 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/208051,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de duas e meia (02 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Salinópolis, no período de 24/02 a 26/02/2021, a fim de realizar cobertura jornalística e fotográfica da nova sinalização viária no referido Município.

Servidor	matricula
LEANDRO OLIVEIRA FERREIRA	55588475 /1
Ivaldo rocha de sousa	57216831 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 595/2021-DAF/cgp, DE 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/229423,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quinze e meia (15 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Itaituba para o Município de Novo Progresso, no período de 05/03 a 20/03/2021, a fim de desempenhar suas atividades funcionais, em Operação de Fiscalização de Trânsito, no referido município. .

SERVIDOR	MATRICULA
ANTONIO CARLOS ALMEIDA SANTOS	57214204/2
MARCOS AURELIO CASTRO FEITOSA	57201534/1
VALDIR AMADEU DA SILVA	5827485/2
WILLIAN CANDIDO FELIX	57224024/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 597/2021-DAF/CGP, DE 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 20/2021-Gerência de Bragança, de 17/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/187996,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de 2 e ½ (duas e meia) diárias ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Bragança para o município de Belém, no período de 10/03 à 12/03/2021, a fim de realizar visita à Sede do Detran para orientações técnicas e administrativas.

SERVIDOR	MATRICULA
RYAN GONÇALVES ANDRADE	5957707/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 598/2021-DAF/cgp, DE 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/138513,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e cinco e meia (25 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Soure, no período de 08/03 a 02/04/2021, a fim de realizar atendimento de veículo na CIRETRAN do referido município.

Servidor	matricula
DANIEL CORRÊA PINHO	80845550/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 599/2021-DAF/cgp, DE 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/223849,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e cinco e meia (25 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Jacundá, no período de 08/03 a 02/04/2021, a fim de realizar atendimento no setor de Vistoria na Ciretran do referido município.

Servidor	matricula
NELSON JAIR COSTA DE BRITO	54191585/3

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 600/2021-DAF/cgp, DE 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/223922,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e cinco e meia (25 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Abaetetuba para o Município de Cametá, no período de 08/03 a 02/04/2021, a fim de realizar atendimento no setor de Vistoria na Ciretran do referido município.

SERVIDOR	MATRICULA
ALEXSANDER DIAS LIMA	57230535/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 602/2021-DAF/cgp, DE 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/228029,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatorze e meia (14 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Marituba, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional em especial para atender ao longo do trecho (KM-0 ao KM-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018 – SRPRF-PA

SERVIDOR	MATRICULA
ROSEMIRO FILHO DE FREITAS MAUÉS	57195019/2
ANTONIETA CRISTINA ARAÚJO CARVALHO ATHAYDE	5632994/2
FREDERICO COSTA LINS	57176371/2
CHARLES SANTOS E CUNHA	54191524/2
FRANCIANA MARIA JATENE CAVALCANTE	57212348/2
CHARLES YURI SOUZA DE CASTRO	57232049/1
SANDRO FÉLIX BRASIL	57205274/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 603/2021-DAF/cgp, DE 01/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/227653,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatorze e meia (14 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Marituba, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional em especial para atender ao longo do trecho (KM-0 ao KM-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018 – SRPRF-PA

Servidor	matricula
CLAUDIA DA SILVA NASCIMENTO	57224176/2
JOÃO CARLOS PENNA DE ARAÚJO	57209449/2
FÁBIO RODRIGO BRAGA SANTIAGO	57197560/2
KATY KEIZER DE LIMA LIMA	57228290/1
HIRAN COSTA MESQUITA	5805201/3
SIDCLEI FURTADO FARIAS	5921334/1
HÉRCULES FARIAS DA ROCHA	57209343/2
CARLA DO SOCORRO ESTUMANO DE SENA	57203709/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 604/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante no Processo 2021/213821,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatro e meia (04 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Santa Bárbara, no período de 04/03 a 08/03/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município, de cumprimento ao cronograma determinado pela Diretoria Técnica e Operacional.

SERVIDOR	MATRICULA
THIAGO DA SILVA REIS	57213322 /3
SIRLEY DA SILVA JULIO	57214394 /2
EVANDRO FERREIRA MARQUES	57188406 /2
ROBSON DIEGO OLIVEIRA DA SILVA	54185842 /3
EDSON ITAMAR BARRADAS DA SILVA	57200229 /1
MARCELA ALEXOPULOS SANTA ROSA	57228982 /1
MELQUIZEDEC DOS SANTOS ANDRADE	54189205 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 606/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/211985,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de nove e meia (09 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Redenção para o Município de Belém, no período de 08/03 a 17/03/2021, a fim de participar de reuniões na Diretoria Geral, CNCIR, CHC, DHCRV E DTI para tratar assuntos de interesse da CIRETRAN de Redenção.

SERVIDOR	MATRICULA
RONNEGLEY CRUZ DE BARROS	54194240 /3

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 607/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/130683,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de cinco e meia (05 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Novo Repartimento, no período de 18/02 a 23/02/2021, a fim de realizar a 1ª fase de atendimento de CNH, no referido município.

SERVIDOR	MATRICULA
MICAELE MUNIZ BITTENCOURT	5946643/1
FABRÍCIO EVANGELISTA CORRÊA	55587569/1
MARCOS ANTÔNIO RÉGO E SILVA	5951861/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 609/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/201652;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e cinco e meia (25 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Salinópolis, no período de 01/03 a 26/03/2021, a fim de realizar suas atividades em substituição ao servidor daquela CIRETRAN, que se encontra de férias.

SERVIDOR	MATRICULA
MARCOS ANDRÉ TAVARES DA SILVA	57200463/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 610/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/196726;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e cinco e meia (25 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Dom Eliseu, no período de 01/03 a 26/03/2021, a fim de realizar suas atividades no atendimento da área de processos de veículos daquela CIRETRAN.

SERVIDOR	MATRICULA
DINIS MACAPUNA SOARES	80845589/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 614/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/217628;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatro e meia (04 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Benevides, no período de 11/03 a 15/03/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município de cumprimento ao cronograma determinado pela Diretoria Técnica e Operacional, em especial por ocasião da operação de fiscalização.

SERVIDOR	MATRICULA
JOSÉ ROBERTO DOS SANTOS FERREIRA	57208054 /1
ADEMILTON VAZ DE QUADROS	57230538 /1
JACSON CLEITON DE MELO SARAIVA	57200226 /1
JEFFERSON LUIZ SANTOS DA SILVA	57197136 /2
ANTONIO LUIZ RODRIGUES NERI	54187949 /2
FERNANDO ANTÔNIO FILIZZOLA BENTES FILHO	54192715 /2
EDNELSON AMARAL SERRÃO	57200234 /1
BENEDITO NASCIMENTO SIDÔNIO	57226314 /1
HAROLDO THIAGO MONTEIRO DE OLIVEIRA	57230558 /1
LUCIANO BATISTA SANTOS BRAGA	57201668 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 618/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/218014;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatro e meia (04 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Abaetetuba, no período de 08/03 a 12/03/2021, a fim de dar continuidade na realização de Instrução Processual do PAD 2019/462084 na CIRETRAN do referido município.

SERVIDOR	MATRICULA
JULIANA COZARA OLIVEIRA MARTINS	55588874/1
TELIANE CRISTINA DE ALMEIDA MONTEIRO	57175605/1
ALDENIZE ARAUJO DE LIMA	57176522/1
DOMINGOS CORRÊA DA SILVA	55586241/2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 619/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/223935;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e seis e meia (26 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Moju, no período de 08/03 a 10/03; Tailândia de 11/03 a 13/03; Goianésia de 14/03 a 16/03; Jacundá de 17/03 a 19/03; Nova Ipixuna de 20/03 a 22/03; Marabá de 23/03 a 25/03; Bragança de 26/03 a 30/03 e Augusto Corrêa/Belém de 31/03 a 03/04/2021, a fim de realizar acompanhamento técnico para implantação de radares nas PA-150 e PA-151 e acompanhamento técnico para implantação de sinalização viária nas PA-458 e PA-454, nos referidos municípios.

SERVIDOR	MATRICULA
IVAN CAMPOS BEZERRA	3261891/1
EDUARDO RABELO FREIRE	57190748/1
MARCELO FADOUIL SARAIVA	57194159/1
MANOEL JOÃO RAMOS DA COSTA	4001427

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 621/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/162590;

R E S O L V E :

RETIFICAR a PORTARIA Nº 474/2021-DAF/CGP, expedida no dia 17/02/2021, que autorizou o deslocamento do Município de Belém para o Município de Benevides, de servidores deste Órgão, no período de 22/02/2021 a 26/02/2021.

Onde se lê: O valor da diária R\$ 751,73

Leia-se: O valor da diária R\$ 417,63

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 622/2021-DAF/CGP

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2021/236079,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e seis e meia (26 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Redenção, no período de 10/03 a 13/03/2021; Canaã dos Carajás de 14/03/21 a 17/03/2021; Parauapebas de 18/03 a 21/03/21; Marabá de 22/03 a 26/03/21; Tomé Açu de 27/03 a 31/03/2021 e Capanema/Belém de 01/04 a 05/04/2021, a fim de realizar buscas de documentos e levantamento na área de Segurança Estratégica e Gerencial para cumprir diligências, conforme solicitado no Ofício nº 120/2021-DP/TOMÉ AÇU e Denúncia nº 1167287(disque denúncia 181).

SERVIDOR	MATRICULA
ARISTIDES PEREIRA FURTADO	5286239/1
ELDER SAMPAIO FARIAS	54185008/1
ROBSON BEZERRA DA SILVA	54190855/2
BRUNA DANIELLE VILHENA DIAS FARIAS	57189266/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro

PORTARIA Nº 627/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 169/2021-GOFTC, de 26/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/229532,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de 14 e ½ (catorze e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados, destinadas ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Acará, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de fiscalização de trânsito, acompanhar os trabalhos da empresa que realiza a pesagem de veículos de carga na balança, dar apoio aos trabalhos realizados, por ocasião da manutenção de uma das Pontes do complexo Alça Viária, bem como cumprir cronograma de ações estabelecidas pela Diretoria Técnica Operacional.

SERVIDOR	MATRICULA
MARCUS CÉSAR RODRIGUES MORAES	57189262/2
MARCIO ODILIO CERVEIRA DE OLIVEIRA	57202286/1
SANDRO DA SILVA SOARES	57194202/3
BRUNO MOREIRA DOS SANTOS CALUMBY	57198289/1
HUMBERTO CELSO ROSA	57195441/2
MARIVALDO LIMA DE ARAUJO	5820588/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro.

PORTARIA Nº 628/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 64/2021-GOFTCA, de 26/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/229502,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de 19 e ½ (dezenove e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados destinada ao deslocamento do Município de Marabá para o Município de Goianésia do Pará, no período de 08/03 a 27/03/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município, e no cumprimento do Ofício nº 043/2020 - DITERC/SETTRANS.

SERVIDOR	MATRICULA
LUIS CARLOS CRUZ BEZERRA	5117410/4
LUZINALDO BATISTA FRANÇA	57201996/1
MARCOS DIVINO DA SILVA SILVA	57201715/1
WELLINGTON DE SOUZA COSTA	57201809/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro.

PORTARIA Nº 629/2021-DAF/CGP, de 02/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 167/2021-GOFTC, de 26/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/229482,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de 14 e ½ (catorze e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados, destinadas ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Tucuruí, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículos no referido município, bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional, em especial para atender Ofício nº 000985/2020-PGE-PCTA3.

SERVIDOR	MATRICULA
CELSON DOS SANTOS MATOS	57200270/1
ELLEN MONTEIRO BARROS	57232978/1
LUIZ VINICIUS MOREIRA DE ABREU	57214957/1
KLEVERSON OERAS DE ALMEIDA	57205255/1
MARISANDRA MAIA DA SILVA	57198274/1
SONIA MARIA LIMA DA COSTA	57200228/1
BENEDITO CLAUDIO SILVA	57200473/1
SORAIA SELMA ANDRADE CARDOSO	57202052/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo E Financeiro.

PORTARIA Nº 631/2021-DAF/CGP, de 03/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 170/2021-GOFTC, de 26/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/229544,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o pagamento de 14 e ½ (catorze e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados, destinadas ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Santa Bárbara, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município, bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional.

SERVIDOR	MATRICULA
PEDRO AFONSO REY GUIMARAES	57214892/1
ELY MORAES ANSELMO	57227280/1
FRANCISCA MORAIS DA SILVA NOGUEIRA	57201682/2
GILSILEY FERREIRA E FERREIRA	57209068/1
WALISSON PEDRO PEREIRA DE SOUZA	57226730/1
ROGÉRIO BARBOSA FERREIRA	57226724/1
IDENIL ROCHA DE ALMEIDA	54184449/2
GUSTAVO ALEX SANTOS DE OLIVEIRA	57226721/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 634/2021-DAF/CGP, de 03/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 65/2021-GOFTCA, de 26/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/229515,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o pagamento de 19 e ½ (dezenove e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados destinada ao deslocamento do Município de Parauapebas para o Município de Palestina do Pará, no período de 08/03 a 27/03/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município, e no cumprimento da Ação Civil Pública Processo nº 0800347-70-2020.8.14.0054, Memo. 163/2020-CCONTEN-DETRAN.

SERVIDOR	MATRICULA
ALAN FEITOZA FIGUEREDO	57201898/1
TARCISIO PAULA DA SILVA	57202060/1
WILLIANS ALVES CAVALCANTE	57227633/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 636/2021-DAF/CGP, de 03/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 60/2021-GOFTCA, de 26/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/229042,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o pagamento de 10 e ½ (dez e meia) diárias, ao servidor abaixo relacionado destinada ao deslocamento do Município de Tucuruí para o Município de Breu Branco, no período de 03/03 a 13/03/2021, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município.

SERVIDOR	MATRICULA
ELIANA RAMOS DA SILVA	57203584/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 638/2021-DAF/CGP, de 03/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 163/2021-GOFTC, de 26/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/228769,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o pagamento de 14 e ½ (catorze e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados, destinadas ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Marituba, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de Fiscalização de Trânsito, acompanhar os trabalhos da empresa que realiza a pesagem de veículos de carga na balança localizada no Km 14 da rodovia PA-483, bem como cumprir cronograma de ações estabelecidas pela Diretoria Técnica e Operacional.

Servidor	matricula
LILIANE FERREIRA PONTES	5945397/1
ESMERINDA ANGELICA DINIZ CARVALHO	57200231/1
ANTONIA PEREIRA DE OLIVEIRA COELHO	57226492/1
KARINA SAINT'ANA ALEXIO	57226498/1
RAIMUNDO DA COSTA CUNHA	57198617/1
JORGE FERNANDO DOS SANTOS TUMA	57198267/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 639/2021-DAF/CGP, de 03/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 159/2021-GOFTC, de 25/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/224328,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o pagamento de 14 e ½ (quatorze e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados, destinadas ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Marituba, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de Fiscalização de Trânsito, bem como cumprir cronograma de ações estabelecidas pela Diretoria Técnica e Operacional, em especial para atender ao longo do trecho (KM-0 ao KM-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018-SRPRF-PA.

SERVIDOR	MATRICULA
GILSON CLAY MODESTO DE CAMPOS	57212328/2
JOÃO DHIAGO PINHEIRO E SOUZA	57230579/1
CLAUDIA DEOLINDA ALVAREZ FELIX	57226873/1
BRITIS HELENA VALENTE DO CARMO	57202136/2
LUIZA SILVANA PINHEIRO MEIRELES	57227614/1
JOELMA LIMA BARBOSA DOS PASSOS	57212280/2
PEDRO HUGO DE LIMA FILHO	57226484/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

PORTARIA Nº 641/2021-DAF/CGP, de 03/03/2021.

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação para concessão de diárias constante do Memº 156/2021-GOFTC, de 25/02/2021, e demais despachos no Processo 2021/224262,

R E S O L V E:

AUTORIZAR o pagamento de 14 e ½ (quatorze e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados, destinadas ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Marituba, no período de 13/03 a 27/03/2021, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de Fiscalização de Trânsito, bem como cumprir cronograma de ações estabelecidas pela Diretoria Técnica e Operacional, em especial para atender ao longo do trecho (KM-0 ao KM-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018-SRPRF-PA.

SERVIDOR	MATRICULA
JOFRE COSTA E CUNHA	54191302/2
FABRÍCIO JOSÉ PANTOJA FERREIRA	57200278/1
WIL MAURICIO DE ARAGÃO ROCHA	57200272/1
MAURO LUIZ DA SILVA COSTA	57194178/2
EDUARDO AUGUSTO FERREIRA LINS	57203591/1
RICARDO PEIXOTO MENDES	57203600/1
ENIVALDO PARDAUL DA COSTA	57198277/1
CLÁUDIO JOSÉ FONSECA MONTEIRO	57228801/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro.

Protocolo: 643862

OUTRAS MATÉRIAS**ERRATA DE EDITAL**

No Edital de Credenciamento de ECV nº01/2021-CCECV, de 07 de abril de 2021, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº 34.545, de 08/04/2021, que dispõe sobre abertura do Credenciamento de pessoa jurídica de direito público ou privado, prestadora de serviços de vistoria de identificação veicular (ECV).

Onde se lê:

"Art. 3º. É proibido o credenciamento de entidades que mantenham, em seu quadro societário, quaisquer servidores desta autarquia e/ou cujos sócios - proprietários possuam grau de parentesco ate terceiro grau com sócio de outras empresas já credenciadas pelo DETRAN/PA."

"Art. 4º. ..(publicada no IOEPA dia 20/07/2021)..."

Leia-se:

"Art. 3º. É proibido o credenciamento de entidades que estejam nas situações estabelecidas no artigo 3º, §4º, itens a, b, c, d, e, da Portaria nº24/2020-DG/DETRAN, que dispõe sobre os procedimentos de credenciamento de empresa de vistoria veicular."

"Art. 4º. ..(publicada no IOEPA dia 20/07/2020)..."

MARCELO LIMA GUEDES

DIRETOR-GERAL

Protocolo: 644238

PORTARIA 979/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN/PA, usando de suas atribuições legais, e,

R E S O L V E:

REVOGAR a concessão da *Gratificação de Tempo Integral*, atribuída aos servidores deste Departamento, abaixo relacionados, com base em 40% do vencimento do cargo efetivo.

Nº	MATRICULA	VINC	SERVIDOR
01	3266389	1	ALIDIMAR CORREA DE SOUZA
02	54193546	2	AMILCAR SOUSA ALMEIDA NETO
03	3261786	1	ANANIAS ATAIDE DE MIRANDA
04	80845430	1	ANDRE EDUARDO AMARAL DOS SANTOS
05	57205605	1	ANTONIO JOSE MAIA GONCALVES
06	3262359	1	CARLOS ROBERTO DA SILVA MARTINS
07	57211536	1	CASSIA RIBEIRO BORGES
08	57217164	1	DAVI CARVALHO LOBO
09	57196855	1	EDSON SOUSA DOS SANTOS
10	57200292	1	FABIO PEREIRA DE FREITAS
11	3262430	1	FRANCISCO PEREIRA DA SILVA
12	80845574	1	JOAQUIM JOSÉ AGUIAR RODRIGUES
13	57200735	1	JORGE CARDIAS ALVES JUNIOR
14	57200462	1	MAGNO MARQUES DE CASTRO
15	57200463	1	MARCOS ANDRE TAVARES DA SILVA
16	57214873	1	PATHRICA CHRISTINA P. DE OLIVEIRA BATISTA
17	54189495	2	SÉRGIO DA SILVA SANTOS
18	57200884	1	SILVIA MARIA DO NASCIMENTO THEREZO
19	57227960	1	THIEGO DA CONCEIÇÃO GALVÃO
20	3262154	1	VALDECY BARROZ ALMEIDA

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA 980/2021-DG/CGP, de 09/04/2021.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN/PA, usando de suas atribuições legais, e,

R E S O L V E:

CONCEDER aos servidores deste Departamento, abaixo relacionados, *Gratificação de Tempo Integral* com base em 40% do vencimento do respectivo cargo efetivo.

Nº	MATRICULA	VINC	SERVIDOR
01	57224486	1	VINÍCIUS VAZ DE OLIVEIRA CARLOS
02	57188883	1	FERNANDO SANTANA QUADROS DOS SANTOS
03	3263401	1	MARIA SOCORRO DA SILVA TELES
04	57175930	1	KLEBER SARAIVA DA COSTA
05	3261778	1	JOÃO DOMINGOS MIRANDA
06	3263452	1	ANTONIO HENRIQUE FRANCO FERREIRA
07	57175601	1	CLÁUDIO MÁRCIO ALVES DA COSTA
08	3262405	1	DJALMA DE OLIVEIRA TERRA
09	5805325	5	EDUARDO TAKESHI MATSUURA
10	3262227	1	FRANCISCO CARLOS NUNES DA FONSECA
11	57175909	1	JAIMISON MOREIRA DA SILVA
12	3264360	1	SEBASTIÃO LÚCIO REBELO DE OLIVEIRA
13	3264238	1	BENEDITO GONCALVES REIS
14	5094534	1	DANIEL PINTO BARROS

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir de 12/04/2021.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 644239

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços para execução de obra de CONSTRUÇÃO DO POSTO AVANÇADO DO CBMPA DE ALTER DO CHÃO.

DATA DA ABERTURA: 28/04/2021.

HORA DA ABERTURA: 09h30

LOCAL: Comando Geral do Corpo de Bombeiros, sito Avenida Júlio César, nº 3000, Bairro Val-de-Cans, Belém/PA, CEP: 66.615-055.

VISITA TÉCNICA: 16/04/2021, 09h às 12h, Rua Lauro Sodré, entre Trav. Antônio Alves e Trav. Do Mastiris, ao lado do Hotel Mirante da Ilha, no município de Santarém, Estado do Pará.

OBS: As empresas que realizaram visita no dia 10/03/2021, estão isenta de nova visita técnica.

OBS: O presente Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico www.compraspara.pa.gov.br.

CONTATOS: (91) 3184-2529 / 3225-1012.

Belém/PA, 09 de abril de 2021.

Presidente da CPL/FISP

Protocolo: 644078

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

PORTARIA

PORTARIA Nº 0332/2021-CGP/SEAP

Belém, 07 de abril de 2021.

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública ao tomar ciência de irregularidade no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar, assegurando ao acusado ampla defesa, nos termos do art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/1994 – Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Estado do Pará (RJU);

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando apurar responsabilidade administrativa e funcional do servidor AMILTON BARATA ALÉIXO CORREA, acerca dos fatos ocorridos no Presidência Estadual Metropolitana I, em 31/01/2021, conforme Ofício Interno nº 49/2021-Gabinete da Secretaria/SEAP, de 19/03/2021. O servidor infringiu, em tese, o art. 177, II e VI, art. 178, XI c/c art. 189 e 190, V, VI e VII, do RJU.

Art. 2º - Constituir Comissão composta pelos servidores VITOR RAMOS EDUARDO, Corregedor Metropolitano – Presidente; ADRIANA FERRAZ DO PRADO MAUÉS, Assistente Administrativo – membro; e RODRIGO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Assistente Administrativo – membro.

Art. 3º - Deliberar que os membros da Comissão tenham dedicação exclusiva, podendo se reportar diretamente aos departamentos desta Secretaria e aos demais órgãos da Administração Pública para as diligências necessárias à instrução do feito.

Art. 4º - Determinar à referida Comissão que obedeça ao estatuído no artigo 208, da Lei nº 5.810/1994-RJU, assim como, deverá a mesma apresentar Relatório Conclusivo ao final da apuração.

Art. 5º - Comunicar à Diretoria de Gestão de Pessoas para registro no assentamento funcional e à Comissão de Estágio Probatório para conhecimento.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 643901

PORTARIA Nº 351/2021-CGP/SEAP

Belém, 08 de abril de 2021.

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública, ao tomar ciência de irregularidade no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar, assegurando ao acusado ampla defesa, nos termos do art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/1994 – Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Estado do Pará (RJU);

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando apurar responsabilidade administrativa e funcional do servidor EVANDRO LUIS PANTOJA DOS REIS, Diretor da Central de Triagem Metropolitana II, por suposta aplicação de penalidade sem a devida instauração de Procedimento Disciplinar Penitenciário. O servidor infringiu, em tese, o art. 177, IV, VI, IX "b", art. 178, XIV c/c art. 189 e 190, XIX, do RJU.

Art. 2º - Constituir Comissão composta pelos servidores VITOR RAMOS EDUARDO, Corregedor Metropolitano – Presidente; SAIDY MERCÊS DOS SANTOS DIAS, Consultora Jurídica do Estado – membro; e ADRIANA FERRAZ DO PRADO MAUÉS, Assistente Administrativo – membro.

Art. 3º - Deliberar que os membros da Comissão tenham dedicação exclusiva, podendo se reportar diretamente aos departamentos desta Secretaria e aos demais órgãos da Administração Pública para as diligências necessárias à instrução do feito.

Art. 4º - Determinar à referida Comissão que obedeça ao estatuído no artigo 208, da Lei nº 5.810/1994-RJU, assim como, deverá a mesma apresentar Relatório Conclusivo ao final da apuração.

FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2021-FISP

O Fundo de Investimento de Segurança Pública, através de seu Presidente, comunica que fará realizar licitação, na modalidade Tomada de Preços, do tipo menor preço global, conforme abaixo:

Art. 5º - Comunicar à Diretoria de Gestão de Pessoas para registro no assentamento funcional.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 643896

ADMISSÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 409/21-DGP.SEAP, de 05/04/21

Nome: ALIANDRO RICELLY DA SILVA DE SOUZA

Assunto: Residual de Férias (23 dias)

Período: 05/04/21 a 27/04/21

Exercício: 2021

Protocolo: 644026

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

- Término de Vínculo: 09/04/2021

Motivo: DISTRATO UNILATERAL

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

Servidor Temporário: JOARES BARRETO DE OLIVEIRA

Matrícula: 6403326/1 - Função: AGENTE PENITENCIÁRIO

ORDENADOR: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 643883

ERRATA

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PARCIAL P.E 29/2020/SEAP

ONDE SE LÊ:

CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI, CNPJ 10.468.162/0001-02, foi a vencedora do item 51, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil).

LEIA-SE:

CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI, CNPJ 10.468.162/0001-02, foi a vencedora dos itens 51 e 78 pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 74.980,00 (setenta e quatro mil novecentos e oitenta reais).

*Republicado por ter saído com incorreção na edição nº 34.546, do dia 09/04/2021 do DOE.

Belém-PA, 08/04/2021.

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 643889

Errata de publicação do DOE Nº 34.516, de 12.04.21, Protocolo: 635717, referente à PORTARIA Nº 3606/21-DGP/SUSIPE, de 08/03/21:

Onde se lê: Período de Gozo : 01.04.21 a 30.04.21

Leia-se: Nome: Período de Gozo : 05.04.21 a 04.05.21

Protocolo: 644096

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO 035/2019

Termo aditivo: 1

Data da assinatura: 08/04/2021

Exercício: 2021

Classificação do Objeto: Outros

Motivo: DO PREÇO

Justificativa: O valor do presente Contrato terá um acréscimo de 3,87% ao item 5.1.1 da planilha orçamentária, equivalente ao valor de R\$ 148.331,55 (cento e quarenta e oito mil, trezentos e trinta e um reais e cinquenta e cinco centavos), bem como será reestabelecido o valor suprimido, observando as condições e preços iniciais pactuados, referente ao 2º Termo Aditivo que corresponde a importância R\$ 809.230,42 (oitocentos e nove mil, duzentos e trinta reais e quarenta e dois centavos). Ressalta-se que as modificações realizadas implicarão em aumento de despesa no total de 25%, alterando assim o valor global do contrato, passando de R\$ 3.830.247,88 (três milhões, oitocentos e trinta mil, duzentos e quarenta e sete reais e oitenta e oito centavos) para R\$ 4.787.809,85 (quatro milhões, setecentos e oitenta e sete mil, oitocentos e nove reais e oitenta e cinco centavos), a luz dos ditames do art. 65, §1º, da Lei nº 8666/9, em razão da atual necessidade da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária e de acordo com a nota técnica nº 022/2021/GSG/SEAP".

Dotação Orçamentária: Programa de trabalho 97.101 03.421.1502.8283, natureza de despesa 339039, fonte 0101, PI: 1050008283C.

Processo: 2019/129932

Contrato: 035/2019

Contratado: INOVARE EMPREENDIMENTOS, CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.

CNPJ: 20.239.662/0001-26

Endereço: Tv Quintino Bocaiuva, 2334- Loja C – Centro, Castanhal, Pará.

Ordenador: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Protocolo: 643884

TERMO ADITIVO AO CONTRATO 025/2020

Termo aditivo: 1

Data da assinatura: 07/04/2021

Exercício: 2021

Classificação do Objeto: Outros

Motivo: DO PRAZO DE VIGENCIA DO CONTRATO

Justificativa: O prazo de vigência será prorrogado pelo período de 270 (duzentos e setenta) dias, iniciando sua vigência em 22/04/2021 e encerrando em 16/01/2022, sob a luz dos ditames do art. 57, II da Lei nº 8666/93. Permanecendo o valor global do contrato em R\$ 5.266.491,14 (cinco milhões, duzentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e noventa e um reais e quatorze centavos)".

Processo: 2019/373669

Contrato: 025/2020

Contratado: INOVARE EMPREENDIMENTOS, CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.

CNPJ: 20.239.662/0001-26

Endereço: Tv Quintino Bocaiuva, 2334- Loja C – Centro, Castanhal, Pará.

Ordenador: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Protocolo: 643873

TERMO ADITIVO AO CONTRATO 038/2018

Termo aditivo: 4

Data da assinatura: 09/04/2021

Exercício: 2021

Classificação do Objeto: Outros

Motivo: DO PRAZO DE VIGÊNCIA

Justificativa: O presente Termo Aditivo prorroga o instrumento contratual por 12 (doze) meses, iniciando sua vigência em 12/04/2021 a 12/04/2022. Permanecendo o valor global do contrato de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).

Dotação Orçamentária: Programa de trabalho 97.101 03.131.1508.8233, natureza de despesa 339139, fonte 0101, PI: 4120008233C.

Processo: 2018/96538

Contrato: 038/2018

Contratado: IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOEPA.

CNPJ: 04.835.476/0001-01

Endereço: Tv. Chaco, nº 2271, Marco, CEP: 66.093-542, Belém-PA.

Ordenador: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Protocolo: 643982

FÉRIAS

PORTARIA Nº 409/21-DGP.SEAP, de 05/04/21

Nome: ALIANDRO RICELLY DA SILVA DE SOUZA

Assunto: Residual de Férias (23 dias)

Período: 05/04/21 a 27/04/21

Exercício: 2021

Protocolo: 644024

PORTARIA Nº 411/21-DGP.SEAP, de 09/04/21

Nome: MARIA AUXILIADORA DE CARVALHO

Assunto: Férias (30 dias)

Período: 03/05/21 a 01/06/21

Exercício: 2021

Protocolo: 644033

PORTARIA Nº 409/21-DGP.SEAP, de 05/04/21

Nome: ALIANDRO RICELLY DA SILVA DE SOUZA

Assunto: Residual de Férias (23 dias)

Período: 05/04/21 a 27/04/21

Exercício: 2021

Protocolo: 644028

PORTARIA Nº 377/21-DGP.SEAP, de 22/03/21

A DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria de nº 182/2012-GAB.SUSIPE, de 28/02/12.

RESOLVE: CONCEDER aos servidores, abaixo relacionados, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, de acordo com o Art. 74 da Lei nº 5.810/94, a serem gozadas no período abaixo:

Nº-NOME-MATRÍCULA-EXERCÍCIO-GOZO

01-IRENILDA MARIANO DE MELO-5954008-2021-01.04.21 a 30.04.21

02-MARCELO COELHO VIANA-5953911-2021-01.04.21 a 30.04.21

ELAINE CRISTINA GUIMARAES SANTOS

Diretora da DGP/SEAP, em exercício

Protocolo: 644029

PORTARIA Nº 410/21-DGP.SEAP, de 08/04/21

Nome: VANIA TRINDADE FERREIRA

Assunto: Férias (30 dias)

Período: 03/05/21 a 01/06/21

Exercício: 2021

Protocolo: 644031

OUTRAS MATÉRIAS

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS, EDITAL Nº 001/2021 - PSS/SEAP/PA, DE 15 DE MARÇO DE 2021. RESULTADO DOS RECURSOS INTERPOSTOS À SEGUNDA FASE – ANÁLISE CURRICULAR / DOCUMENTAL E PESQUISA SOCIAL, RESULTADO FINAL DA SEGUNDA FASE COM OS CANDIDATOS CLASSIFICADOS PARA A TERCEIRA FASE DA ENTREVISTA.

O Secretário de Estado de Administração Penitenciária - SEAP/PA, no uso de suas atribuições legais e, considerando o Edital Nº001/2021- PSS/SEAP/PA, de 15 de março de 2021, que trata do PSS Nº 001/2021, para contratação temporária, por prazo determinado, torna pública a divulgação do resultado final da segunda fase: análise curricular/documental e pesquisa social, após análise dos recursos interpostos à segunda fase com a divulgação do resultado preliminar disponibilizado em 05/04/2021. Os resultados referentes à segunda fase: resultado preliminar, resultado final e resultado dos recursos interpostos foram disponibilizados no endereço eletrônico www.sipros.pa.gov.br de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, seus Anexos, eventuais retificações e/ou aditamentos. Os candidatos convocados para TERCEIRA FASE da entrevista, conforme data e horário, agendamento na modalidade online, torna público nesta data no endereço eletrônico www.sipros.pa.gov.br referente ao PSS da SEAP Nº 001/2021 disponível para realização das entrevistas a partir de 15/04/2021 até 22/04/2021.

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Secretário de Estado de Administração Penitenciária - SEAP/PA

Protocolo: 644126

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 126 DE 21 DE ABRIL DE 2021

O SECRETÁRIO ADJUNTO DA SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os termos do Processo de nº 2021/342975, de 31.03.2021, RESOLVE:

I - AUTORIZAR, a concessão de Suprimentos de Fundos, no valor de R\$ 7.000,00 (sete mil reais), ao servidor IGOR LOPES NERI, matrícula nº 5951071-1, CPF: 722.183.632-91, ocupante do cargo em comissão de Assessor, para atender as despesas de pronto pagamento.

II - DETERMINAR, que a movimentação financeira do mencionado Suprimento de Fundos, obedeça a seguinte classificação Orçamentária:

13.122.1297-8338-0101-339036 - Serviços de Terceiros-Pessoa Física.....R\$ 7.000,00

PTRES 158338..... AÇÃO 230977

III - O SERVIDOR SUPRIDO terá 60 (sessenta) dias para a realização das despesas, a contar do recebimento do respectivo valor, e 15 (quinze) dias, para a PRESTAÇÃO DE CONTAS.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Cultura, Belém 21 de abril de 2021.

BRUNO CHAGAS DA SILVA RODRIGUES FERREIRA

Secretário Adjunto da Secretaria de Estado de Cultura/SECULT

Protocolo: 644041

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 232 - CGP/FCP DE 09 DE ABRIL DE 2021

O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no DOE nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015 e no DOE nº 34.488 de 10 de fevereiro de 2021.

Considerando a necessidade da Formação de Grupos de Trabalho, como estratégia de gestão colaborativa, para o planejamento das diversas ações da Fundação Cultural do Pará.

RESOLVE:

Art. 1º CONSTITUIR os Grupos de Trabalho das referidas linguagens: Audiovisual, Artes Visuais, Cênica, Sonora e Verbal.

Art. 2º. Os GTs terão os seguintes membros:

Art 3º. Linguagem Audiovisual: Maurício Guimarães Panzera- Matrícula: 8042951-1, Laís Bentes de Melo Pereira -Matrícula: 5870780, Nádia Alves Monteiro da Silva- Matrícula: 57193484-1, João Cirilo Neto- matrícula: 57190404/2.

Art 4º Linguagem Artes Visuais: Eliane Carvalho Moura- Matrícula: 57193502, Sheila Cristina Nunes Trindade- Matrícula: 5899772, José Tadeu de Brito Nunes- matrícula: 5417511, Cláudia Araújo Rego Barros- matrícula: 54180873, Luiza Helena Neves Ribeiro - matrícula: 5899768, Deusarina Vasconcelos da Cruz- matrícula: 54185368, Pablo José de Souza Mufarrej- matrícula: 57195692.

Art 5º Linguagem Cênica: Danilo Bracchi -matrícula: 5897404, Marckson Davi de Moraes Lisboa- matrícula: 57200991, Emanuelle Raquel Rabelo da Silva -matrícula: 5906489, Ysmaille Ferreira de Oliveira- matrícula: 57204978, Valmir de Souza Nascimento- matrícula: 5899702, Célia do Socorro Trindade Pinto- matrícula: 55590199, Thays Oliveira Reis- matrícula: 57175738, Lorena de Fátima Miranda Almeida Barros- matrícula: 5722983, Elene Cristina Modesto Pinheiro - matrícula: 5857740, Ruth Celeste Iglesias Comesanha Fernandes - matrícula: 54182472, Nivia de Moraes Brito- matrícula: 57194583, Ana Claudia Pinheiro Gonzaga- matrícula: 715921, Vanda do Socorro Lopes Chagas- matrícula: 5423503.

Art 6º Linguagem Sonora: Juliana Oliveira Sinimbu de Lima-, Paulo Ernesto Braga Moura - matrícula: 5185378, Maurício Guimarães Panzera- matrícula: 8042951, Liliane Menezes Rabelo - matrícula: 57207651, Iva Rothe Neves- matrícula: 5888125, Claudinéia Novaes Sousa - matrícula: 57193496, Dailton Helder da Silva Conceição - matrícula: 57207821, Luciana de Sousa Araújo Garcês - matrícula: 57188392.

Art. 7º Linguagem Verbal: Nelma Silva Milhomem - matrícula: 2015919; Elaine Ferreira de Oliveira - matrícula: 2015900/5, Denise Guiomar Franco Leal dos Santos - 5608600, Solange Henrique Chaves Ribeiro - matrícula: 5717040, Liliane Leal Garcia - matrícula: 80845224, Terezinha Maria de Jesus da Conceição Lima - matrícula: 715662, Neila Mendonça Garcês Lima - matrícula: 51855866

Art. 8º. Revogam-se as disposições em contrário. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

GUILHERME RELVAS D OLIVEIRA

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 644211

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 203 - CGP/FCP DE 30 DE MARÇO DE 2021

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 3 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º de janeiro de 2015 e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 34.488 de 10 de fevereiro de 2021.

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e ainda os termos do Processo 2021/214720 de 24/02/2021;

RESOLVE:

AUTORIZAR 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a(o) servidor(a) ELIANE CARVALHO MOURA, matrícula nº 57193502/2, ocupante do cargo de TÉCNICO EM GESTÃO CULTURAL, lotada na GERÊNCIA DA GALERIA THEODORO BRAGA, a gozar no período de 12/04/2021 a 11/05/2021, correspondente a segunda parcela do triênio de 01.02.2011 a 31.01.2014.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GUILHERME RELVAS D OLIVEIRA

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 644158

ERRATA

ERRATA DO PROTOCOLO DOE: 636896 Publicado no D.O.E. nº 34.519 em 16/03/2021

Onde se lê: Artistas Contratados (...) cantora rayssa barbosa (...)

Leia-se: Artistas Contratados (...) cantora rayssa abraham (...)

Ordenador: Guilherme Relvas D' Oliveira

Protocolo: 643936

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 230 - CGP/FCP DE 09 DE MARÇO DE 2021

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no DOE nº 33782 de 16 de janeiro de 2019, e ainda o Decreto Governamental, publicado no DOE nº 34.488 de 10 de fevereiro de 2021. CONSIDERANDO o Ofício nº 033/2021-GABVER, contido no Processo 2021/367019 de 08 de abril de 2021.

RESOLVE:

I - TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 202 - CGP/FCP de 30/03/2021, protocolo nº 642187, publicada no DOE nº 34.542 de 06/04/2021, a qual cede a servidora HELENA LÚCIA MANSUR SARIA MULLER, matrícula nº 57175464/2, Assistente Cultural, à Câmara Municipal de Belém - CMB.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GUILHERME RELVAS D OLIVEIRA

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 644166

TERMO DE ADJUDICAÇÃO**TERMO DE ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2021
PROCESSO Nº 2021/256945**

O PREGOEIRO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas através da PORTARIA Nº 011/2021, de 25 janeiro de 2021, e observadas as disposições da Lei Federal n.º. 10.520/2002, Decreto n.º. 3.555 de 2000, Decreto Federal n.º 10.024/2019, Decreto Estadual nº 534/2020, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, RESOLVE "ADJUDICAR", conforme Art. 46 do Decreto Estadual nº 534/2020, o Pregão Eletrônico nº 003/2021, que objetiva a Aquisição de Celulares, Tablets e Acessórios; com base nos elementos constantes do processo correspondente, à empresa HYPER TECHNOLOGIES COMERCIO DE INFORMATICA E SERVICOS EIRELI CNPJ: 40.689.972/0001-50, com o valor total licitado de R\$ 26.147,99 (vinte e seis mil cento e quarenta e sete reais e noventa e nove centavos). Belém, 09 de abril de 2021.
Benedito Ivo Santos Silva
Pregoeiro Oficial/FUNTEIPA

Protocolo: 644138**SECRETARIA DE ESTADO
DE EDUCAÇÃO****LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****PRORROGAÇÃO LICENÇA SAÚDE**

NOME: ALDEISA CAMPOS MONTEIRO SPINELLI
CONCESSAO: 79 DIAS
PERIODO: 05/02/21 A 24/04/21
MATRICULA: 5216184/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: DEPART EDUC ATIV FISICAS/BELEM
LAUDO MEDICO: 70388
NOME: ALVARO DOS SANTOS QUARESMA
CONCESSAO: 90 DIAS
PERIODO: 08/10/20 A 05/01/21
MATRICULA: 57175734 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE FREI DANIEL/BELEM
LAUDO MEDICO: 67913
NOME: ANDREA MARCIA MONTEIRO FERREIRA
CONCESSAO: 120 DIAS
PERIODO: 23/01/21 A 22/05/21
MATRICULA: 5901055 CARGO: ESPEC EDUC
LOTAÇÃO: EE CELINA ANGLADA/BELEM
LAUDO MEDICO: 67909
NOME: ANTONIO JOEL LIMA DA SILVA
CONCESSAO: 60 DIAS
PERIODO: 23/03/21 A 21/05/21
MATRICULA: 6403024/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE ANTONIO BRASIL/TOME ACU
LAUDO MEDICO: 70473
NOME: CARMEN CELINA BITTENCOURT SILVA
CONCESSAO: 20 DIAS
PERIODO: 11/02/21 A 02/03/21
MATRICULA: 5441811/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE RAIMUNDO SOUZA/TUCURUI
LAUDO MEDICO: 1546/2021
NOME: DELZALINA DE SOUZA MATA SARAIVA
CONCESSAO: 180 DIAS
PERIODO: 22/02/21 A 20/08/21
MATRICULA: 5691524/2 CARGO: ESPEC EDUC
LOTAÇÃO: EE ALUIZIO FERREIRA/BRAGANCA
LAUDO MEDICO: 70497
NOME: EDILENE PEREIRA VAZ
CONCESSAO: 38 DIAS
PERIODO: 29/12/20 A 04/02/21
MATRICULA: 54188336 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE CONEGO LEITAO/CASTANHAL
LAUDO MEDICO: 67899
NOME: IRIS MARIA CHAVES DE OLIVEIRA
CONCESSAO: 90 DIAS
PERIODO: 24/12/20 A 23/03/21
MATRICULA: 5835003/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE BARAO RIO BRANCO/BELEM
LAUDO MEDICO: 205207A/2
NOME: JANAINA DO SOCORRO DA SILVA RAMOS
CONCESSAO: 90 DIAS
PERIODO: 11/03/21 A 08/06/21
MATRICULA: 57226417/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE MARIA PESSOA/CAPANEMA
LAUDO MEDICO: 70474
NOME: JOSE NUNES DE SOUSA
CONCESSAO: 270 DIAS

PERIODO: 09/03/20 A 03/12/20
MATRICULA: 681890/1 CARGO: VIGIA
LOTAÇÃO: EE AMERICA CONDURU/CAPANEMA
LAUDO MEDICO: 68273
NOME: JOAO MAURICIO DE QUEIROZ FREITAS JUNIOR
CONCESSAO: 60 DIAS
PERIODO: 26/02/21 A 26/04/21
MATRICULA: 5771536/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE SALVADOR TRACAIOLLI/CASTANHAL
LAUDO MEDICO: 70495
NOME: JUVELENA CARDINS DA SILVA
CONCESSAO: 7 DIAS
PERIODO: 13/03/21 A 19/03/21
MATRICULA: 57230814/2 CARGO: ESPEC EDUC
LOTAÇÃO: DIV CADASTRO/BELEM
LAUDO MEDICO: 70494
NOME: MARIA NAZARE MACHADO DA SILVA
CONCESSAO: 90 DIAS
PERIODO: 13/03/21 A 10/06/21
MATRICULA: 5616816/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE MARIA SILVA/BELEM
LAUDO MEDICO: 70472
NOME: MILTON BOULHOSA RIBEIRO MALATO
CONCESSAO: 93 DIAS
PERIODO: 21/02/21 A 24/05/21
MATRICULA: 5410380/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: DIV PREST CONTAS/BELEM
LAUDO MEDICO: 70401
NOME: MILTON BOULHOSA RIBEIRO MALATO
CONCESSAO: 93 DIAS
PERIODO: 21/02/21 A 24/05/21
MATRICULA: 5410380/2 CARGO: TEC GESTAO
LOTAÇÃO: DIV PREST CONTAS/BELEM
LAUDO MEDICO: 70401
NOME: NILCE MARIA DA COSTA DIAS
CONCESSAO: 120 DIAS
PERIODO: 07/02/21 A 06/06/21
MATRICULA: 334995/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: DEPART ADM PESSOAL/BELEM
LAUDO MEDICO: 70391
NOME: RONALDO LEAO DOS SANTOS
CONCESSAO: 150 DIAS
PERIODO: 09/12/20 A 07/05/21
MATRICULA: 5842140/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE Mª NUNES/BREVES
LAUDO MEDICO: 205205A/1
NOME: ROSILEIA MARIA SILVA DE SOUSA
CONCESSAO: 156 DIAS
PERIODO: 11/01/21 A 15/06/21
MATRICULA: 5896585/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE RAIMUNDO SOUZA/TUCURUI
LAUDO MEDICO: 1505/2021
NOME: SANDRA REGINA ALVES TEIXEIRA
CONCESSAO: 90 DIAS
PERIODO: 30/12/20 A 29/03/21
MATRICULA: 5821614/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE MARIO CHERMONT/BELEM
LAUDO MEDICO: 69938

Protocolo: 643924**LICENÇA SAÚDE**

NOME: ANA PAULA PACHECO NUNES DOS SANTOS
CONCESSAO: 45 DIAS
PERIODO: 06/01/21 A 19/02/21
MATRICULA: 57194337/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: ERC INST FELIPE SMALDONE/BELEM
LAUDO MEDICO: 67914
NOME: ANTONIA ALVES FERREIRA
CONCESSAO: 15 DIAS
PERIODO: 08/02/21 A 22/02/21
MATRICULA: 565180/1 CARGO: ESCR DATIL
LOTAÇÃO: EE MACARIO DANTAS/S G ARAGUAIA
LAUDO MEDICO: 12.464/2021
NOME: CATIA REGINA DE SANTANA COLARES
CONCESSAO: 60 DIAS
PERIODO: 10/02/21 A 10/04/21
MATRICULA: 5717051/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE BENEDITO CHAVES/BELEM
LAUDO MEDICO: 69937
NOME: GEORGE CARVALHO ALMEIDA
CONCESSAO: 88 DIAS
PERIODO: 26/01/2021 A 23/04/21
MATRICULA: 57205410/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE LUIS PIMENTEL/DOM ELISEU
LAUDO MEDICO: 12472/2021
NOME: GERALDA ALVES MOREIRA
CONCESSAO: 14 DIAS
PERIODO: 04/02/21 A 17/02/21
MATRICULA: 57208463/1 CARGO: ESPEC EDUC
LOTAÇÃO: EE RUI BARBOSA/TUCURUI
LAUDO MEDICO: 1548/2021
NOME: MARIA JOSE DE BARROS CRAVO
CONCESSAO: 75 DIAS

PERÍODO: 21/09/20 A 04/12/20
 MATRÍCULA: 180181/1 CARGO: ASSIST ADM
 LOTAÇÃO: DIR REC HUMANOS/BELEM
 LAUDO MEDICO: 70387
 NOME: RAIMUNDA DO SOCORRO MACHADO MOTA
 CONCESSAO: 60 DIAS
 PERÍODO: 26/01/21 A 26/03/21
 MATRÍCULA: 5618789 CARGO: PROF
 LOTAÇÃO: CORREGEDORIA/BELEM
 LAUDO MEDICO: 69939
 NOME: SILVIO DOS ANJOS SILVA
 CONCESSAO: 12 DIAS
 PERÍODO: 01/02/21 A 12/02/21
 MATRÍCULA: 377147 CARGO: PROF
 LOTAÇÃO: EE MARIA PAIXAO/JACUNDA
 LAUDO MEDICO: 12470/2021

Protocolo: 643919

LICENÇA ASSISTENCIA

NOME: GISELLE CASTRO DE BARROS MAIA
 CONCESSAO: 45 DIAS
 PERÍODO: 08/01/20 A 21/02/20
 MATRÍCULA: 57214312/1 CARGO: ASSIST ADM
 LOTAÇÃO: EE REGINA SILVA/ANANINDEUA
 LAUDO MEDICO: 64441
 NOME: NILDA DA PIEDADE MENDES DAMASCENO NASCIMENTO
 CONCESSAO: 30 DIAS
 PERÍODO: 14/07/20 A 12/08/20
 MATRÍCULA: 54182561/2 CARGO: ESPEC EDUC
 LOTAÇÃO: EE MARIA PAIXAO/JACUNDA
 LAUDO MEDICO: 60419

Protocolo: 643918

CONTRATO

Contrato: 029/2021

Objeto do Contrato: Aquisição de equipamentos de informática, elétricos e materiais diversos para atender as demandas da Secretaria de Estado de Educação.

Pregão Eletrônico nº 002/2021-NLIC/SEDUC

Valor Global: R\$ 2.056.992,20

Dotação Orçamentária:

*Fonte (BID): 0131004800 - Produto: 3008 - Funcional Programática: 16.101.12.122.1416 - Projeto/Atividade: 7607 - Natureza de Despesa: 4490.52

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: Eletropeças TI Comercial.: CNPJ. Nº 16.501.916/0001-65, com sede na Rua Fernando Luiz Henriques dos Santos, nº 420, sala 203, CEP: 58.037-50, Jardim Oceania, João Pessoa/PB

Foro: Belém

Data de Assinatura: 09/04/2021

Vigência: 09/04/2021 08/04/2022

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/Secretária de Estado e Educação

Protocolo: 644152

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 8

Contrato: 323/2017

Objeto do Contrato: Conclusão da ETPP- Escola de Trabalho e Produção do Pará no município de Breves/ PA.

Objeto do Aditivo: Alterar a Cláusula Décima Quinta - Da Vigência do Contrato Original.

Concorrência Pública nº: 01/2017- CEL/NLIC/SEDUC

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação.:CNPJ: 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro - Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: M. D. Construções e Serviços Ltda. CNPJ: 02.960.272/0001-69, com sede na Estrada da Pirelli, s/n, Lote 01, Japão, Marituba/PA.

Data de Assinatura: 09/04/2021

Vigência: 11/04/2021 a 09/08/2021

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 643911

Termo Aditivo: 7

Contrato: 134/2018

Objeto do Contrato: Reforma da EEEFM Paulo Maranhão, no Município de Belém/PA.

Objeto do Aditivo: Alterar a cláusula décima quarta - da vigência do contrato original.

Concorrência Pública nº 021/2017 - CEL/NLIC/SEDUC

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro - Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: Pavimentar Pavimentação e Serviços Eireli, CNPJ/MF. Nº 17.352.660/0001-34, com sede na Qd. 49 (Cj Geraldo Palmeira), nº 16, CEP: 67.040-550, Centro, Ananindeua/PA.

Data de Assinatura: 08/04/2021

Vigência: 09/04/2021 a 06/10/2021

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/ Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 642109

OUTRAS MATÉRIAS

Acordo de Cooperação: 006/2021-SEDUC

Objeto do Acordo: Coleta seletiva de materiais recicláveis nas dependências da sede administrativa e escolas da Rede Estadual de Ensino do Estado do Pará, para concepção e desenvolvimento de projetos pedagógicos na área de educação ambiental com destinação ambientalmente adequada.

Participes:

Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Associação dos Catadores de Recicláveis de São Miguel do Guamá, CNPJ nº 13.058.885/0001-21, com sede na Rua Sete de Setembro, nº 690, CEP Nº 68.660-000, Perpétuo Socorro, São Miguel do Guamá/PA

Data de Assinatura: 09/04/2021

Vigência: 09/04/2021 a 08/04/2024

Foro: Belém

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 644134

Acordo de Cooperação: 010/2021-SEDUC

Objeto do Acordo: Coleta seletiva de materiais recicláveis nas dependências da sede administrativa e escolas da Rede Estadual de Ensino do Estado do Pará, para concepção e desenvolvimento de projetos pedagógicos na área de educação ambiental com destinação ambientalmente adequada.

Participes:

Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. nº 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, Km 10, s/n, CEP.: 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Cooperativa de Catadores de Materiais Recicláveis Filhos do Sol - CCMRFS. CNPJ nº 25.239.466/0001-75, com sede na Tv. Padre Eutíquio, nº 2647, CEP: 66.045-225, Condor, Belém/PA

Data de Assinatura: 09/04/2021

Vigência: 09/04/2021 a 08/04/2024

Foro: Belém

Ordenador: Elieth de Fátima da Silva Braga/Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 644132

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO EMENTA DE RESOLUÇÕES - 2021

RESOLUÇÃO Nº 58 DE 11 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES E TOMBAMENTO E RECOLHIMENTO DO ACERVO ESCOLAR - CENTRO EDUCACIONAL GENIUS - BELÉM/PA

RESOLUÇÃO Nº 59 DE 12 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: CREDENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E AUTORIZA O FUNCIONAMENTO DO CURSO TÉCNICO EM ENFERMAGEM, FORMA SUBSEQUENTE - EIXO TECNOLÓGICO: AMBIENTE E SAÚDE - ESCOLA DE ENSINO PROFISSIONALIZANTE MAIS ENFERMAGEM - PORTEL/PA.

RESOLUÇÃO Nº 60 DE 12 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E RENOVA A AUTORIZAÇÃO PARA O FUNCIONAMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, EM NÍVEL DE PRÉ-ESCOLA E DO ENSINO FUNDAMENTAL DE 1º AO 9º ANO - ESCOLA CENTRO SOCIAL AUXILIUM - BELÉM/PA.

RESOLUÇÃO Nº 61 DE 12 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E RENOVA A AUTORIZAÇÃO PARA O FUNCIONAMENTO DO CURSO TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL, NAS FORMAS CONCOMITANTE E SUBSEQUENTE - EIXO TECNOLÓGICO: AMBIENTE E SAÚDE - NORTE CENTRO EDUCACIONAL - BELÉM/PA.

RESOLUÇÃO Nº 62 DE 18 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E RENOVA A AUTORIZAÇÃO PARA O FUNCIONAMENTO DE CURSOS TÉCNICOS - CENTRO DE ENSINO DESTAK - MARABÁ/PA.

RESOLUÇÃO Nº 63 DE 18 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E RENOVA A AUTORIZAÇÃO PARA O FUNCIONAMENTO DE CURSOS TÉCNICOS - CENTRO DE ENSINO IMPACTO - JACUNDÁ/PA.

RESOLUÇÃO Nº 64 DE 12 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: CREDENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E AUTORIZA O FUNCIONAMENTO DO ENSINO MÉDIO DE 1ª A 3ª SÉRIE - ESCOLA DE ENSINO MÉDIO SM TEENS - TAILÂNDIA/PA.

RESOLUÇÃO Nº 65 DE 12 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E RENOVA A AUTORIZAÇÃO PARA O FUNCIONAMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, EM NÍVEL DE PRÉ-ESCOLA E DO ENSINO FUNDAMENTAL DE 1º AO 5º ANO - ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL E FUNDAMENTAL ABC - BELÉM/PA.

RESOLUÇÃO Nº 66 DE 18 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E RENOVA E AUTORIZA O FUNCIONAMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA (EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA, ENSINO FUNDAMENTAL - 1º AO 9º ANO E MÉDIO- 1ª A 3ª SÉRIES) E CURSOS TÉCNICOS - INSTITUTO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE DA AMAZÔNIA - IEPAM - BARCARENA/PA

RESOLUÇÃO Nº 67 DE 18 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDECENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E SUAS FILIAIS, RENOVA E AUTORIZA O FUNCIONAMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA (ENSINO FUNDAMENTAL E ENSINO MÉDIO PRESENCIAL E À DISTÂNCIA) E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, NOS MUNICÍPIOS DE ABAETETUBA/PA, ANANINDEUA/PA, ANAPU/PA, ALTAMIRA/PA, BELÉM/PA, MEDICILÂNDIA/PA, PACAJÁ/PA E SENADOR JOSÉ PORFÍRIO/PA E CONCEDE O RECREDECENCIAMENTO INSTITUCIONAL PARA CERTIFICAÇÃO DE COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS – INSTITUTO DE EDUCAÇÃO AVANÇADA DA AMAZÔNIA – IETAAM.

RESOLUÇÃO Nº 68 DE 18 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDECENCIA A ENTIDADE MANTENEDORA E AUTORIZA O FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL DE 1º AO 5º ANO – CENTRO EDUCACIONAL ANA MARIA ARAÚJO – CEAMA – BELÉM/PA.

RESOLUÇÃO Nº 69 DE 18 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: TRANSFERÊNCIA DE MANTENÇA – INSTITUTO SANTA MARIA GORETTI – MÃE DO RIO/PA.

RESOLUÇÃO Nº 70 DE 18 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: RECREDECENCIAMENTO DA ENTIDADE MANTENEDORA E RENOVAÇÃO E AUTORIZAÇÃO PARA O FUNCIONAMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL EM NÍVEL DE PRÉ-ESCOLA E DO ENSINO FUNDAMENTAL DE 1º AO 9º ANO – CENTRO EDUCACIONAL TRIUNFO – BELÉM/PA.

RESOLUÇÃO Nº 71 DE 25 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: APROVAÇÃO DO REGIMENTO UNIFICADO QUE DISCIPLINA A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL NO ESTADO DO PARÁ APRESENTADO PELA SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, SUPERIOR E TECNOLÓGICA DO PARÁ (SCTET).

RESOLUÇÃO Nº 72 DE 25 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: DISPÕES SOBRE A CRIAÇÃO DE ESCOLAS TÉCNICAS ANEXAS ESPECIAIS NO SISTEMA ESTADUAL DE ENSINO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RESOLUÇÃO Nº 73 DE 25 DE MARÇO DE 2021

EMENTA: APROVAÇÃO DO REGIMENTO UNIFICADO QUE DISCIPLINA A EDUCAÇÃO BÁSICA NO ESTADO DO PARÁ APRESENTADO PELA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO PARÁ (SEDUC).

Protocolo: 644185

CEDECENCIA**PORTARIA Nº. 1390/2021 de 06/04//2021**

De acordo com o Processo nº 257557/2021

Ceder a PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, a servidora ELIDA ELENA MOREIRA, matrícula 6005489/1, Professor, lotada nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de origem, no período de 01/01/2020 a 31/05/2020, para fins de regularização funcional.

PORTARIA Nº. 1391/2021 de 06/04//2021

De acordo com o Processo nº 257557/2021

Ceder a PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, a servidora ELIDA ELENA MOREIRA, matrícula 6005489/1, Professor, lotada nesta Secretaria, com ônus para o Órgão de origem, no período de 01/06/2020 a 31/05/2022.

PORTARIA Nº.:1387/2021 de 06/04/2021

De acordo com o Processo nº 257557/2021

Cedeu ao MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, a servidora ANA PAULA DANTAS NERY SALES FERREIRA, matrícula 54192029-2, Assistente Administrativo, lotada nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de origem, no período de 01/01/2020 a 31/05/2020, para fins de regularização funcional.

PORTARIA Nº.:1388/2021 de 06/04/2021

De acordo com o Processo nº 257557/2021

Cedeu ao MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, a servidora ANA PAULA DANTAS NERY SALES FERREIRA, matrícula 54192029-2, Assistente Administrativo, lotada nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de origem, no período de 01/06/2020 a 31/05/2022.

PORTARIA Nº.:1330/2021 de 31/03/2021

De acordo com o Processo nº 22224/2021

Cedeu a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE, o servidor JOSÉ AUGUSTO EWERTON DE SOUZA, matrícula 57212436/1, Assistente Administrativo, lotado nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de origem, no período de 01/02/2021 a 31/01/2023.

PORTARIA Nº.:1392/2021 de 06/04/2021

De acordo com o Processo nº 1070023/2020

Cedeu a SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA-SEAC, a servidora IVANILDA VIEIRA DA SILVA, matrícula 5628482/2, Especialista em Educação, lotada nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de origem, no período de 04/01/2021 a 02/01/2025.

REVOGAR**PORTARIA Nº.:1329/2021 de 31/03/2021**

De acordo com o Processo nº 22224/2021

Revogar, a contar de 01/02/2021, a cessão para a CÂMARA MUNICIPAL DE BELÉM, do servidor JOSÉ AUGUSTO EWERTON DE SOUZA, matrícula 57212436/1, Assistente Administrativo, concedida através da PORTARIA Nº 7766/2020 de 28/10/2020,, sem ônus para o Órgão de origem.

TORNAR SEM EFEITO**PORTARIA Nº.:1389/2021 de 06/04/2021**

De acordo com o Processo nº 257557/2021

Tornar sem efeito a PORTARIA Nº 6053-2020 de 26/08/2020, que cedeu para a PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, a servidora ELIDA ELENA MOREIRA, matrícula 6005489/1, Professor, lotada nesta Secretaria, com ônus para o Órgão de origem.

PORTARIA Nº.:1386/2021 de 06/04/2021

De acordo com o Processo nº 257557/2021

Tornar sem efeito a PORTARIA Nº 5446-2020 de 12/08/2020, que cedeu para o MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, a servidora ANA PAULA DANTAS NERY SALES FERREIRA, matrícula 54192029-2, Assistente Administrativo, lotada nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de origem.

APROVAÇÃO ESCALA DE FÉRIAS**PORTARIA Nº.:207/2021 de 04/02/2021**

Nome OSMALIA BORGES DA SILVA:

Matrícula:5901618/1Período:12/07 a 25/08/2021 Exercício:2021

Unidade:11 URE/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.:207/2021 de 14/02/2021

Nome:MIRIAN DO SOCORRO SOUZA DA SILVA

Matrícula:423386/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Mario de Miranda V. Boas/Bujaru

PORTARIA Nº.: 215/2021 de 08/02/2021

Nome:EDILENE ALVES CORREA:

Matrícula:57215274/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:11 URE/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.: 216/2021 de 08/02/2021

Nome:ELIETE DE OLIVEIRA MAIA

Matrícula:5365619/2Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:11 URE/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.: 218/2021 de 08/02/2021

Nome:RAIMUNDA LAURA DA SILVA ALVES

Matrícula:5655552/1Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:11 URE/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.:220/2021 de 08/02/2021

Nome:RUTH REGINA JACQUES DA SILVA

Matrícula:360708/2Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:11 URE/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.: 221/2021 de 05/02/2021

Nome:CARMELIA SILVA DOS REIS

Matrícula:5890176/1Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Atateua da Barreta/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.:229/2021 de 09/02/2021

Nome:MARIA DO SOCORRO DA SILVA ALVES

Matrícula:643440/1Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Prof.Ester Nunes Bibas/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.:230/2021 de 09/02/2021

Nome:VALDOMIRO DANTAS MELO

Matrícula:57211596/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Prof.Ester Nunes Bibas/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 240/2021 de 10/02/2021

Nome:AILDE ALMEIDA DA SILVA

Matrícula:5800226/3Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Norma Guilhon/Colares

PORTARIA Nº.:245/2021 de 11/02/2021

Nome:GILDETE DE OLIVEIRA DE AVIZ

Matrícula:5900272/1Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Barão de Guajará/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.:247/2021 de 11/02/2021

Nome:MARILIA DA CONCEIÇÃO PALHETA SOEIRO

Matrícula:5901582/1Período:20/07 a 02/09/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Barão de Guajará/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.:250/2021 de 11/02/2021

Nome:JOÃO PAULO PEREIRA RODRIGUES

Matrícula:57217526/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Barão de Guajará/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.:251/2021 de 11/02/2021

Nome:JOSIANY DE CASSIA FERREIRA BECKMAN

Matrícula:57211601/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Barão de Guajará/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 253/2021 de 11/02/2021

Nome:KELLY FERREIRA COSTA

Matrícula:57211667/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Barão de Guajará/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.:254/2021 de 11/02/2021

Nome:JOHNNY CEREJA LOBO

Matrícula:57211587/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Barão de Guajará/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 262/2021 de 16/02/2021

Nome:LEONOR DOS SANTOS SILVA

Matrícula:6320279/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Penha Longa/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.:264/2021 de 16/02/2021

Nome:HOZANA VIEIRA GALVÃO SANTOS

Matrícula:5900269/1Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Penha Longa/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 265/2021 de 17/02/2021

Nome:ADRIANA CARDOSO BARBOSA

Matrícula:6400864/1Período:01/07 a 14/08/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Presidente Kennedy/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 267/2021 de 17/02/2021

Nome:ANA LUCIA DOS SANTOS

Matrícula:57216621/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Presidente Kennedy/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 267/2021 de 12/02/2021

Nome:OSÉ ALBERTO BARRETO DOS SANTOS

Matrícula:57211825/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Prof.Marieta Emmi/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.:268/2021 de 17/02/2021

Nome:ALEX DO ESPIRITO SANTO DA SILVA

Matrícula:57215754/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Presidente Kennedy/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.:268/2021 de 12/02/2021

Nome:JOSEFA MARIA MAIA LOPES

Matrícula:57211205/1Período:01/07 a 30/07/2021 Exercício:2021

Unidade:EEEEF.Prof.Marieta Emmi/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.: 272/2021 de 17/02/2021

Nome: ENEDINA MONTEIRO DA SILVA
Matrícula: 644021/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Presidente Kennedy/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 273/2021 de 17/02/2021

Nome: FRANCIELY DA SILVA SOUSA
Matrícula: 57211633/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Presidente Kennedy/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 277/2021 de 17/02/2021

Nome: LINDA LUCIA DA COSTA GONÇALVES
Matrícula: 5900656/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Presidente Kennedy/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 280/2021 de 17/02/2021

Nome: MARIA DE NAZARE COSTA
Matrícula: 424609/1 Período: 02/07 a 31/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Presidente Kennedy/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 286/2021 de 17/02/2021

Nome: OSVALDO DA SILVA COSTA
Matrícula: 3281531/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Presidente Kennedy/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 291/2021 de 22/02/2021

Nome: ALCIDES PEREIRA DE SOUZA
Matrícula: 57211294/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Celson Rodrigues/Santo Antonio do Taua

PORTARIA Nº.: 293/2021 de 24/02/2021

Nome: ADRIANA DO SOCORRO DA CRUZ MASTOP
Matrícula: 54186161/2 Período: 01/07 a 14/08/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Inacio Mouta/Santo Antonio do Taua

PORTARIA Nº.: 297/2021 de 01/03/2021

Nome: ANTONIO SERGIO NASCIMENTO DE OLIVEIRA
Matrícula: 57224081/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Inacio Mouta/Santo Antonio do Taua

PORTARIA Nº.: 300/2021 de 22/02/2021

Nome: MARIA DO SOCORRO BARRIOS DE LIMA
Matrícula: 5340101/3 Período: 01/07 a 14/08/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Celson Rodrigues/Santo Antonio do Taua

PORTARIA Nº.: 302/2021 de 22/02/2021

Nome: RAFAELA SHARRA SILVA DA CRUZ DAMASCENO
Matrícula: 57215745/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Celson Rodrigues/Santo Antonio do Taua

PORTARIA Nº.: 302/2021 de 01/03/2021

Nome: EDNILSON BEZERRA LEAL
Matrícula: 54180756/2 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Inacio Mouta/Santo Antonio do Taua

PORTARIA Nº.: 303/2021 de 03/03/2021

Nome: EDNA RODRIGUES MARTINS
Matrícula: 5897360/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Magalhães Barata/Colares

PORTARIA Nº.: 304/2021 de 03/03/2021

Nome: HENRIQUE DOS SANTOS COSTA
Matrícula: 57215655/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Magalhães Barata/Colares

PORTARIA Nº.: 308/2021 de 01/03/2021

Nome: JOSUE DA COSTA BORGES
Matrícula: 57212129/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Inacio Mouta/Santo Antonio do Taua

PORTARIA Nº.: 144/2021 de 30/03/2021

Nome: LUIZ FERNANDO DA SILVA MONTEIRO
Matrícula: 428868/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Fernandes Belo/Viseu

PORTARIA Nº.: 145/2021 de 30/03/2021

Nome: CLEYTON SOUSA DA LUZ
Matrícula: 57210621/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2020
Unidade: EEEFM. Padre Luiz Gonzaga/Bragança

PORTARIA Nº.: 146/2021 de 30/03/2021

Nome: MARIA HELENA MONTEIRO COSTA
Matrícula: 5189195/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 147/2021 de 30/03/2021

Nome: ANA KILZIA BRITO PINHEIRO
Matrícula: 5849063/2 Período: 01/06 a 15/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 149/2021 de 30/03/2021

Nome: AILTON DE SOUZA BARROS
Matrícula: 57214407/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 150/2021 de 30/03/2021

Nome: MARIA DULSICLEA SOUSA DO NASCIMENTO
Matrícula: 57214561/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 151/2021 de 30/03/2021

Nome: SILVIA DO SOCORRO ANDRADE SANTOS
Matrícula: 6331319/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 152/2021 de 30/03/2021

Nome: ADMIR DA COSTA E SILVA
Matrícula: 509140/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 153/2021 de 30/03/2021

Nome: JOÃO RAMOS SANTOS DA SILVA
Matrícula: 57214522/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 154/2021 de 30/03/2021

Nome: JOSÉ LUIS SALES SANTOS
Matrícula: 424501/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 047/2021 de 11/03/2021

Nome: CLAI ME DO SOCORRO CABRAL DA SILVA
Matrícula: 5902754/1 Período: 23/06 a 22/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. Prof. Isaura Bahia/Mocajuba

PORTARIA Nº.: 01/2021 de 08/01/2021

Nome: KARLLA ADRIELLY FERNANDES PORTO
Matrícula: 5953389/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2020
Unidade: EE. Lenilson Luis Miranda/S. Geraldo do Araguaia

PORTARIA Nº.: 02/2021 de 08/01/2021

Nome: FRANCIRLEI OLIVEIRA SOUSA MIRANDA
Matrícula: 57210297/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2020
Unidade: EE. Lenilson Luis Miranda/S. Geraldo do Araguaia

PORTARIA Nº.: 27/2021 de 25/01/2021

Nome: MARIA DE FATIMA BRAGA LEITE
Matrícula: 57210358/1 Período: 01/07 a 14/08/2021 Exercício: 2017
Unidade: EE. Dionisio Bentes de Carvalho/Rondon do Pará

PORTARIA Nº.: 005/2021 de 21/01/2021

Nome: HELITO LUIZ DA SILVA DE SOUSA
Matrícula: 57211272/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEMP. irmã Albertina Leitão/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.: 010/2021 de 21/01/2021

Nome: JOSÉ MARIA JAQUES FREIRE
Matrícula: 605905/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEMP. irmã Albertina Leitão/Santa Izabel do Pará

PORTARIA Nº.: 023/2021 de 29/01/2021

Nome: MARIA AUXILIADORA DOS ANJOS
Matrícula: 221244/1 Período: 01/07 a 14/08/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Rosa Rocha/S. Caetano de Odivelas

PORTARIA Nº.: 045/2021 de 05/01/2021

Nome: ELIZABETH ESPINDOLA SEGOWICK
Matrícula: 6022081/1 Período: 01/07 a 14/08/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Magalhães Barata/Colares

PORTARIA Nº.: 097/2021 de 18/01/2021

Nome: BELMIRO VASCONCELOS CUNHA
Matrícula: 6332749/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Amabilio Alves Pereira/Concordia do Pará

PORTARIA Nº.: 100/2021 de 18/01/2021

Nome: EDSON MACIEL PENICHE
Matrícula: 57218350/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Amabilio Alves Pereira/Concordia do Pará

PORTARIA Nº.: 104/2021 de 18/01/2021

Nome: JORGE GOMES DE OLIVEIRA
Matrícula: 6037003/2 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Amabilio Alves Pereira/Concordia do Pará

PORTARIA Nº.: 113/2021 de 18/01/2021

Nome: REGIANE DO CARMO TRINADÉ
Matrícula: 5900722/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Amabilio Alves Pereira/Concordia do Pará

PORTARIA Nº.: 115/2021 de 18/01/2021

Nome: SILVIA DE FATIMA ALBUQUER OLIVEIRA LIMA
Matrícula: 5900729/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEM. Amabilio Alves Pereira/Concordia do Pará

PORTARIA Nº.: 119/2021 de 21/01/2021

Nome: ANDREA CRISTINA COSTA DE MORAES
Matrícula: 57212057/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Comandante Castilho França/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 120/2021 de 21/01/2021

Nome: ANTONIA VANILDA DOS SANTOS BARBOSA
Matrícula: 6005586/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Comandante Castilho França/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 122/2021 de 21/01/2021

Nome: EDIANNE DO SOCORRO SIQUEIRA DA SILVA
Matrícula: 57212040/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Comandante Castilho França/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 129/2021 de 21/01/2021

Nome: MARIA DE JESUS SOUSA DE ANDRADE
Matrícula: 5509980/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Comandante Castilho França/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 135/2021 de 21/01/2021

Nome: MARCIA VALERIA MODESTO FONTES
Matrícula: 676276/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEF. Comandante Castilho França/Vigia de Nazare

PORTARIA Nº.: 149/2021 de 26/01/2021

Nome: LUCIVANE DOS SANTOS CARDOSO
Matrícula: 5860300/2 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM. Desem. Osvaldo Brito/S. Caetano de Odivelas

PORTARIA Nº.: 161/2021 de 01/02/2021

Nome: ADILENA BRITO LOPES DE MOURA
Matrícula: 5889334/1 Período: 01/07 a 14/08/2021 Exercício: 2021
Unidade: EECTP. Giovanni Emmi/Sta Izabel do Pará

PORTARIA Nº.: 163/2021 de 01/02/2021

Nome: CARMEM BARROS VIANA
Matrícula: 57215636/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EECTP. Giovanni Emmi/Sta Izabel do Pará

PORTARIA Nº.: 165/2021 de 01/02/2021

Nome: ELOIANA DE OLIVEIRA DIAS
Matrícula: 8400953/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EECTP. Giovanni Emmi/Sta Izabel do Pará

PORTARIA Nº.:168/2021 de 01/02/2021

Nome: MARIA JOSÉ DOS SANTOS BARROS
Matrícula: 362921/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: :EECTP.Giovanni Emmi/Sta Izabel do Pará

PORTARIA Nº.:169/2021 de 01/02/2021

Nome: MESSIAS DA SILVA SENA
Matrícula: 57211509/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: :EECTP.Giovanni Emmi/Sta Izabel do Pará

PORTARIA Nº.:174/2021 de 02/02/2021

Nome: PATRÍCIA SANTOS BARROS
Matrícula: 57215229/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: 11ª URE/Sta Izabel do Pará

PORTARIA Nº.:190/2021 de 04/02/2021

Nome: DULCIVAL SAMPAIO DE SOUZA
Matrícula: 423017/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM.D.Mario de Miranda V. Boas/Bujaru

PORTARIA Nº.:195/2021 de 04/02/2021

Nome: FÁBIO LUIS ARAUJO ANDRADE
Matrícula: 57211186/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM.D.Mario de Miranda V. Boas/Bujaru

PORTARIA Nº.:340/2021 de 24/03/2021

Nome: SANDRA MARIA DE RAUJO DA SILVA
Matrícula: 57209774/1 Período: 01/06 a 15/07/2021 Exercício: 2020
Unidade: EEEM.Antonio Brasil/Tome-Açu

PORTARIA Nº.:092/2021 de 08/03/2021

Nome: ANTONIA LUCILENE DA SILCVA MACIEL
Matrícula: 57197762/2 Período: 01/06 a 15/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. João Santos/Capanema

PORTARIA Nº.:093/2021 de 08/03/2021

Nome: MARIA IRENE DE LIMA
Matrícula: 676233/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. João Santos/Capanema

PORTARIA Nº.:097/2021 de 26/03/2021

Nome: MARINALDA DE ASSIS DA SILVA
Matrícula: 5454883/1 Período: 01/06 a 15/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. João Santos/Capanema

PORTARIA Nº.:098/2021 de 26/03/2021

Nome: LEDA MARIA DE ARAUJO LIMA
Matrícula: 5900574/1 Período: 01/06 a 15/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. João Santos/Capanema

PORTARIA Nº.:099/2021 de 26/03/2021

Nome: ROSALINA DE ARAUJO FREITAS
Matrícula: 567930/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. João Santos/Capanema

PORTARIA Nº.:100/2021 de 26/03/2021

Nome: WELMA AGUIAR SANTOS
Matrícula: 57213711/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: 14ª URE/Capanema

PORTARIA Nº.:106/2021 de 26/03/2021

Nome: ALCIONE DE FATIMA OLIVEIRA SILVA
Matrícula: 5680573/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2020
Unidade: EE. Manoel Lobato/Primavera

PORTARIA Nº.:108/2021 de 26/03/2021

Nome: ANTONIO MARIA LIMA PEREIRA
Matrícula: 5218063/2 Período: 11/06 a 25/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. Chales Assad/Bonito

PORTARIA Nº.:109/2021 de 26/03/2021

Nome: DANIELLE CRISTINA OLIVEIRA MESQUITA
Matrícula: 57215405/1 Período: 01/07 a 30/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. Mª Amelia de Vasconcelos/Capanema

PORTARIA Nº.:115/2021 de 25/03/2021

Nome: ANGELA DO SOCORRO AUGUSTA DE OLIVEIRA
Matrícula: 5949962/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2020
Unidade: EE. Chales Assad/Bonito

PORTARIA Nº.:116/2021 de 25/03/2021

Nome: ELIANE CRISTINA DA CRUZ FRANCO
Matrícula: 5949968/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2020
Unidade: EE. Mª de Nazare Assad Elias/Bonito

PORTARIA Nº.:133/2021 de 25/03/2021

Nome: NATALINA DO SOCORRO FERREIRA RAMOS
Matrícula: 6390277/2 Período: 01/06 a 14/07/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE. João Paulo I/Quatipuru

PORTARIA Nº.:135/2021 de 25/03/2021

Nome: JOÃO FERREIRA DO NASCIMENTO
Matrícula: 57210676/1 Período: 01/06 a 30/06/2021 Exercício: 2021
Unidade: EE; Augusto Olimpio/Nova Timboteua

PORTARIA Nº.:1423/2021 de 07/04/2021

Nome: IEDER ROCARDO DIAS DOS SANTOS
Matrícula: 5896528/1 Período: 15/04 à 14/05/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEF Rainha da Paz/Ananindeua

PORTARIA Nº.:1448/2021 de 07/04/2021

Nome: RODRIGO BARROS DE MORAES
Matrícula: 5901693/1 Período: 03/05 à 16/06/21 Exercício: 2020
Unidade: Diretoria de Assistencia ao Estudante/Belem

PORTARIA Nº.:1446/2021 de 07/04/2021

Nome: JOSE CLAUDIO RABELO CHAVES
Matrícula: 448214/1 Período: 18/02 à 19/03/21 Exercício: 2020
Unidade: Divisão de Assistencia ao Servidor/Belem

PORTARIA Nº.:0029/2021 de 30/03/2021

Nome: FRANCISCO BEZERRA MONTEIRO
Matrícula: 57211049/1 Período: 15/05 à 13/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Francilandia/ Eldorado

PORTARIA Nº.:1468/2021 de 08/04/2021

Nome: CINTIA DA FONSECA JACINTO
Matrícula: 5901495/1 Período: 12/05 à 25/06/21 Exercício: 2020
Unidade: Diretoria de Ensino/Belem

PORTARIA Nº.:1459/2021 de 08/04/2021

Nome: MARIA DO PILAR CARNEIRO
Matrícula: 57208232/1 Período: 01/06 à 15/07/21 Exercício: 2020
Unidade: EE Profº Jose Assis Ribeiro/Ananindeua

PORTARIA Nº.:1460/2021 de 08/04/2021

Nome: MARIA BENEDITA SILVA OLIVEIRA
Matrícula: 674516/1 Período: 01/06 à 30/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Profº Jose Assis Ribeiro/Ananindeua

PORTARIA Nº.:1461/2021 de 08/04/2021

Nome: ELIZETE DO SOCORRO RAMOS PEREIRA
Matrícula: 5395780/2 Período: 01/06 à 15/07/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Profº Jose Assis Ribeiro/Ananindeua

PORTARIA Nº.:1462/2021 de 08/04/2021

Nome: ELAINA NASCIMENTO BIAGI CEI
Matrícula: 57208731/1 Período: 01/06 à 15/07/21 Exercício: 2020
Unidade: UT Jose Alvares de Azevedo/Belem

PORTARIA Nº.:1463/2021 de 08/04/2021

Nome: ALINE OLIVEIRA BRIGIDO GUEDES
Matrícula: 55585522/2 Período: 01/06 à 15/07/21 Exercício: 2020
Unidade: UT Jose Alvares de Azevedo/Belem

PORTARIA Nº.:1480/2021 de 08/04/2021

Nome: ERMENEGILDA EUZEBINHA DE OLIVEIRA BARROS
Matrícula: 196568/2 Período: 01/06 à 15/07/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM.Nossa Senhora da Conceição Aparecida/Belem

PORTARIA Nº.:1449/2021 de 07/04/2021

Nome: ALEILZA OLIVEIRA DOS SANTOS
Matrícula: 57209049/1 Período: 03/05 à 16/06/21 Exercício: 2020
Unidade: EE Profº Gelmirez Melo e Silva/Ananindeua

PORTARIA Nº.:1450/2021 de 07/04/2021

Nome: CARLA REGINA CABRAL E SILVA
Matrícula: 57224109/1 Período: 01/06 à 30/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Profª Anesia/Belem

PORTARIA Nº.:1451/2021 de 07/04/2021

Nome: CLEIDE ROSARIO JARDIM DOS SANTOS
Matrícula: 5756014/1 Período: 01/02 à 17/03/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Profª Anesia/Belem

PORTARIA Nº.:1452/2021 de 07/04/2021

Nome: ANA CELIA MELO DE ARAUJO
Matrícula: 5888084/3 Período: 17/05 à 30/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM Profº Antonio Carlos Gomes da Costa/Ananindeua

PORTARIA Nº.:1453/2021 de 07/04/2021

Nome: EZEQUIEL DOS SANTOS REIS
Matrícula: 5915468/1 Período: 01/06 à 30/06/21 Exercício: 2020
Unidade: EE Anexo Praia da Pedra Branca/Icoaraci

PORTARIA Nº.:1454/2021 de 07/04/2021

Nome: JUREMA DE FATIMA CONCEICAO DOS SANTOS
Matrícula: 732354/1 Período: 03/05 à 01/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Profª Marta da conceicao/Icoaraci

PORTARIA Nº.:1455/2021 de 07/04/2021

Nome: LORENA SAEM PINHEIRO MAGALHAES
Matrícula: 57196083/3 Período: 01/06 à 15/07/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Profº Marta da Conceição/Icoaraci

PORTARIA Nº.:1456/2021 de 07/04/2021

Nome: SEMIRAMIS CONCEICAO RODRIGUES
Matrícula: 5889615/1 Período: 11/05 à 24/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EERM Profº Antonio Carlos Gomes da Costa/Ananindeua

PORTARIA Nº.:1458019 de 07/04/2021

Nome: MARLY YURIE INOMATA
Matrícula: 5899534/1 Período: 01/05 à 30/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM.Antonio Carlos Gomes da costa/Ananindeua

PORTARIA Nº.:048/2021 de 25/02/2021

Nome: RICARDO FARIAS PINHEIRO
Matrícula: 57218419/1 Período: 24/06 à 23/07/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Profº Joao Ludovico/Limoeiro do Ajuru

PORTARIA Nº.:81/2021 de 22/03/2021

Nome: RENATA FERNANDES MOURA
Matrícula: 57211039/1 Período: 01/06 à 30/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EE Plinio Pinheiro/Maraba

PORTARIA Nº.:306/2021 de 01/03/2021

Nome: HERONILDE FIGUEIREDO DOS SANTOS
Matrícula: 380547/1 Período: 01/06 à 30/06/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEM Inacio Moura/Santo Antonio do Taua

PORTARIA Nº.:324/2021 de 10/03/2021

Nome: GEIZA TAIRES PEREIRA RODRIGUES
Matrícula: 57211567/1 Período: 01/07 à 30/07/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM.Santa Rosa/Vigia

PORTARIA Nº.:331/2021 de 10/03/2021

Nome: MARLENO SOUSA DA SILVA
Matrícula: 5897367/1 Período: 01/07 à 01/07/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM.Santa Rosa/Vigia

PORTARIA Nº.:332/2021 de 10/03/2021

Nome: SEBASTIAO DE LIMA CORREA
Matrícula: 386995/1 Período: 07/06 à 06/07/21 Exercício: 2021
Unidade: EEEFM.Santa Rosa/Vigia

PORTARIA Nº.:340/2021 de 24/03/2021

Nome: SANDRA MARIA DE ARAUJO DA SILVA
Matrícula: 57209774/1 Período: 01/06 à 15/07/21 Exercício: 2020
Unidade: EEEM Antonio Brasil/Tome-Açu

PORTARIA Nº.:346/2021 de 15/03/2021

Nome: DANIEL DA SILVA
Matrícula: 57216814/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Bertoldo Nunes/Vigia

PORTARIA Nº.:246/2021 de 11/02/2021

Nome: LUCIMAR DA CONCEICAO TORRES
Matrícula: 5617243/1 Período:01/07 à 14/08/21Exercício:2021
Unidade:EEEF Barao de Guajara/Vigia

PORTARIA Nº.:348/2021 de 15/03/2021

Nome:MARIA DAS NEVES DE SOUZA BARROS
Matrícula:457426/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Bertoldo Nunes/Vigia

PORTARIA Nº.:350/2021 de 15/03/2021

Nome: OLIVAR DA SILVA MORAES
Matrícula:467847/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Bertoldo Nunes/Vigia

PORTARIA Nº.:352/2021 de 15/03/2021

Nome: VANIA TEREZINHA MODESTO FONTES
Matrícula:453609/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Bertoldo Nunes/Vigia

PORTARIA Nº.:353/2021 de 15/03/2021

Nome: EDILENO DOS SANTOS RODRIGUES
Matrícula: 57215649/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Bertoldo Nunes/Vigia

PORTARIA Nº.:34/2021 de 26/03/2021

Nome: CLEYCE DOS SANTOS DO REGO
Matrícula: 57208944/1 Período:01/07 à 14/08/21Exercício:2019
Unidade:EEEM Goncalves Dias/Parauapebas

PORTARIA Nº.:35/2021 de 26/03/2021

Nome: ZENILDA PACHECO DE LIMA
Matrícula:5715970/1 Período:01/07 à 14/08/21Exercício:2020
Unidade:EEEM Joao Nelso dos Prazeres/Cnaa dos Carajas

PORTARIA Nº.:993/2021 de 02/03/2021

Nome:MAX ALDO DA SILVA PACHECO
Matrícula: 5941271/1 Período:01/04 à 30/04/19Exercício:2020
Unidade:EEEFM Profº Franc. Paulo do N. Mendes/Ananindeua

PORTARIA Nº.:028/2021 de 28/04/2021

Nome: EVAILTON REGO GOMES
Matrícula: 5721421/1 Período:01/08 à 30/08/20Exercício:2020
Unidade:EEEM Profº Mauricio Hamoy/Obidos

PORTARIA Nº.:029/2020 de 05/06/2020

Nome: RAILANE TEIXEIRA ALVES
Matrícula:594840/1 Período:10/06 à 10/07/20Exercício:2020
Unidade:EEEM Dr. Romildo Veloso e Silva/Ourilandia do Norte

PORTARIA Nº.:309/2021 de 01/03/2021

Nome:MARIA JOSE SILVA DE SOUSA
Matrícula: 5900756/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Inacio Moura/Stº Antonio do Pará

PORTARIA Nº.:310/2021 de 01/03/2021

Nome: REGIANE DE SOUZA PANTOJA
Matrícula:57211492/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Inacio Moura/Stº Antonio do Pará

PORTARIA Nº.:311/2021 de 03/03/2021

Nome: DIVALDO DA ROCHA SODRE
Matrícula: 532118/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEF Barao de Guajara/Colares

PORTARIA Nº.:312/2021 de 01/03/2021

Nome: SEBASTIAO TEODORO MIRANDA CORREA
Matrícula:57210507/1 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Inacio Moura/Stº Antonio do Taua

PORTARIA Nº.:334/2020 de 03/09/2020

Nome: PATRICIA MORAES COSTA DIAS
Matrícula: 57194342/2 Período:01/07 à 14/08/21Exercício:2020
Unidade:EEEFM.Roberto Nunes Barroso/Stª Izabel do Pará

PORTARIA Nº.:183/2021 de 31/04/2021

Nome: JOAO DA SILVA MACIEL
Matrícula: 57234430/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2019
Unidade:EE Manoel Lobato/Primavera

PORTARIA Nº.:011/2021 de 04/02/2021

Nome: GERCILDA SANCHES DOS SANTOS
Matrícula:5902810/1 Período:01/07 à 14/08/21Exercício:2020
Unidade:21ª Ure/Parauapebas

PORTARIA Nº.:0016/2021 de 02/03/2021

Nome: TONY WELLITON DA SILVA VILHENA
Matrícula: 5857457/3 Período:01/07 à 30/07/21Exercício:2021
Unidade:21ª Ure/Parauapebas

PORTARIA Nº.:0017/2021 de 08/03/2021

Nome: GERSON DIAS OLIVO
Matrícula: 973050/1 Período:19/07 à 01/09/21Exercício:2020
Unidade: 21ª Ure/Parauapebas

PORTARIA Nº.:0022/2021 de 30/03/2021

Nome: CLEIA COELHO DE ARAUJO ALVES
Matrícula: 5901352/1 Período:18/07 à 31/08/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Francilandia/Eldorado

PORTARIA Nº.:0023/2021 de 18/03/2021

Nome: MARCIA UMBELINA MOISES DE SA
Matrícula: 57231169/2 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Francilandia/Eldorado

PORTARIA Nº.:018/2021 de 05/04/2021

Nome: ELENITA DO NASCIMENTO OLIVEIRA
Matrícula:57214368/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2020
Unidade:EEEM Sao Jose/Obidos

PORTARIA Nº.:1542/2021 de 09/04/2021

Nome: ANA LUCIA IBERMON FEITOSA
Matrícula:5940548/2 Período:03/05 à 01/06/21Exercício:2021
Unidade:Gabinete do Secretario/Belém

PORTARIA Nº.:01/2021 de 09/03/2021

Nome: LINE KELLY LOPES PANTOJA
Matrícula: 57209581/1 Período:01/05 à 30/05/21Exercício:2020
Unidade:EE Aureliana Monteiro/Ponta de Pedras

PORTARIA Nº.:73/2021 de 25/01/2021

Nome: CLOVIS NIVALDO DA COSTA SOUSA JUNIOR
Matrícula: 57214439/1 Período:01/03 à 30/03/21Exercício:2021
Unidade:EEEFM.Bolivar Bordallo da Silva/Bragança

PORTARIA Nº.:076/2021 de 22/03/2021

Nome: GEANE DE DEUS VIANA
Matrícula:5568161/1 Período:17/05 à 30/06/21Exercício:2020
Unidade:EE Irma Dorothy Stang/Jacunda

PORTARIA Nº.:78/2021 de 22/03/2021

Nome: VANESSA MESQUITA LAREDO
Matrícula:57224121/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Profª Oneide de Souza Tavares/Marabá

PORTARIA Nº.:79/2021 de 22/03/2021

Nome: FRANCINETE RODRIGUES TEIXEIRA
Matrícula: 57215126/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2021
Unidade:EE Profª Elza Dantas/São Domingos do Capim

PORTARIA Nº.:80/2021 de 22/03/2021

Nome: MARIA DAS DORES DA SILVA DE SOUZA
Matrícula: 5948674/1 Período:01/06 à 30/06/20Exercício:2020
Unidade:EE Tereza Donato/Maraba

PORTARIA Nº.:81/2021 de 22/03/2021

Nome: RENATA FERNANDES MOURA
Matrícula:57211039/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2021
Unidade:EE Plinio Pinheiro/Maraba

PORTARIA Nº.:85/2021 de 22/03/2021

Nome: MARIA SOLANGE DE SANTANA MOREIRA
Matrícula: 5454859/2 Período:15/06 à 29/07/21Exercício:2021
Unidade:EE Profª Tereza Donato/Maraba

PORTARIA Nº.:86/2021 de 22/03/2021

Nome: ALCENIRA FERREIRA DOS SANTOS
Matrícula: 5611547/2 Período:01/06 à 15/07/21Exercício:2021
Unidade:EE Profª Izabel Maracaipe/Itupiranga

PORTARIA Nº.:87/2021 de 22/03/2021

Nome: FRANCISCO VIEIRA DE SOUSA
Matrícula: 6015697/1 Período:17/06 à 31/07/21Exercício:2020
Unidade:EE Irma Dorothy Stang/Jacunda

PORTARIA Nº.:88/2021 de 22/03/2021

Nome: SALVADOR BATISTA DE ALMEIDA
Matrícula: 6006043/3 Período:01/06 à 15/07/21Exercício:2020
Unidade:EE Liberdade/Maraba

PORTARIA Nº.:091/2021 de 25/03/2021

Nome: LAZARO TEIXEIRA NOLETO
Matrícula: 57211050/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2021
Unidade:EE Dr. Gaspar Viana/Maraba

PORTARIA Nº.:093/2021 de 25/03/2021

Nome: ANIBAL DA SILVA SOUSA
Matrícula:57214695/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2020
Unidade:EE Profª Acy de Jesus Neves de Barros Pereira/Maraba

PORTARIA Nº.:18/2021 de 22/03/2021

Nome: NEIVA PAULA SILVA DE CARVALHO BASTOS
Matrícula:5948755/1 Período:29/03 à 12/04/21Exercício:2020
Unidade:EEEM Pretextato da Costa Alvarenga/Praia

PORTARIA Nº.:20/2021 de 24/03/2021

Nome: MARIA DAS GRAÇAS DA SILVA COSTA
Matrícula:733261/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Presidente Fernando Henrique/Monte Alegre

PORTARIA Nº.:21/2021 de 24/03/2021

Nome: MARLI PELEJA MACIEL DOS SANTOS
Matrícula:5899918/1 Período:01/06 à 15/07/21Exercício:2021
Unidade:EEEM Presidente Fernando Henrique/Monte Alegre

PORTARIA Nº.:25/2021 de 29/03/2021

Nome: JOAO LUIZ GARCIA SAMPAIO JUNIOR
Matrícula: 5891796/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2020
Unidade:EEEM Monteiro Lobato/Alenquer

PORTARIA Nº.:313/2021 de 08/03/2021

Nome: IZAURA FELIZARDO DE ABREU
Matrícula:57215459/1 Período:02/05 à 31/05/21Exercício:2021
Unidade:EEEFM.Aloisio Chaves/Concordia

PORTARIA Nº.:317/2021 de 08/03/2021

Nome: RAIMUNDA NONATA TEIXEIRA CORDEIRO
Matrícula:5902324/1 Período:01/08 à 14/09/21Exercício:2021
Unidade:EEEFM.Aloisio Chaves/Concordia

PORTARIA Nº.:318/2021 de 08/03/2021

Nome: ROSIANE XAVIER DE ABREU
Matrícula: 57211219/1 Período:01/05 à 30/05/21Exercício:2021
Unidade:EEEFM.Aloisio Chaves/Concordia

PORTARIA Nº.:825/2025 de 03/02/2021

Nome: ELIAS PINTO DA SILVA
Matrícula: 6023630/2 Período:02/04 à 01/05/21Exercício:2021
Unidade:EEE Rotary Club/Castanhal

PORTARIA Nº.:062/2021 de 01/03/2021

Nome: ELINALDO CRISTO DA SILVA
Matrícula:57209715/1 Período:01/06 à 30/06/21Exercício:2021
Unidade:EEEFM.Pe. Salvador Traccaioli/Castanhal

PORTARIA Nº.:045/2021 de 05/04/2021

Nome: MANOEL RODRIGO PEREIRA SOUSA
Matrícula:54187645/2 Período:01/06 à 15/07/21Exercício:2019
Unidade:EEEM Jose Alfredo Hage/Porto de Moz

ERRATA**ERRATA da PORTARIA Nº.: 1403/2021 de 06/04/2021**

Nome: LILIAN CRISTHIANE BARROSO ROSARIO

Onde se lê: Período de

Leia-se: Período de 08/02/2021 a 06/08/2021.

Publicada no Diário Oficial Nº34.545 de 08/04/2021

ERRATA da PORTARIA Nº.: :1420 /2021 de 07/04/2021

Nome:NAIS SOARES MODESTO

Onde se lê: Triênio de 25/02/2012 a 24/02/2017

Leia-se: Triênio de 25/02/2012 a 24/02/2015

Publicada no Diário Oficial nº 34.546 de 09/04/2021

ERRATA da PORTARIA Nº.: 887/2021 DE 24/02/2021

Nome:SARAH GRAZIELLA BEMERGUI DOS SANTOS

Onde se lê: Triênios:04/08/2008 a 03/08/2011 – 04/08/2011 a 03/08/2014

Leia-se: Triênios:04/09/2008 a 03/09/2011 – 04/09/2011 a 03/09/2014

Publicada no Diário Oficial nº 34.503 de 01/03/2021

Protocolo: 644100

OUTRAS MATÉRIAS**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ****SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO****NÚCLEO DE LICITAÇÃO****HOMOLOGAÇÃO DA LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2020-NLIC/SEDUC**

Processo nº 2019/590174-SIIG/SEDUC

Objeto: Pregão Eletrônico para escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de serviços de execução de capina, roçagens nas unidades escolares da SEDUC localizadas na região metropolitana de Belém e interiores do Estado do Pará.

J. R. LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA-EPP CNPJ: 11.240.495/0001-42			
GRUPO 01	ITEM	Valor unitário	Valor anual
	Item 01	R\$ 1,85	11.343.445,20
	Item 02	R\$ 1,85	12.624.895,80
VALOR DO CONTRATO			R\$23.968.341,00
GRUPO 02	ITEM	Valor unitário	Valor anual
	Item 03	R\$ 1,85	9.107.394,60
	Item 04	R\$ 1,85	11.272.494,00
	Item 05	R\$ 1,85	8.357.012,40
	Item 06	R\$ 1,85	10.272.472,80
VALOR DO CONTRATO			R\$ 39.009.373,80

VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R\$ 62.977.714,80

Belém/PA, 09 de abril de 2021.

ELIETH DE FATIMA DA SILVA BRAGA

Homologadora

Protocolo: 644237

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA**CONCESSÃO DE AUXÍLIO TESE/ DISSERTAÇÃO.****PORTARIA Nº 495/21, de 06 de abril de 2021.**

E- Protocolo nº 2021/ 203267

CONCEDER Auxílio Tese/Dissertação ao(a) servidor(a) MAURO EMÍLIO COSTA SILVA, Id. Funcional nº 54197778/2, cargo de PROFESSOR AUXILIAR, lotado no CAMPUS DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, referente à defesa de Tese de Doutorado na Universidade Federal do Pará, correspondente a 80% sobre o vencimento base do docente.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 496/21, de 06 de abril de 2021.

E- Protocolo nº 2021/ 208952

CONCEDER Auxílio Tese/Dissertação ao(a) servidor(a) MARIA TATIANE GONCALVES SÁ, Id. Funcional nº 57192133/2, cargo de PROFESSOR ASSISTENTE, lotado no CAMPUS DE SANTARÉM, referente à defesa de Tese de Doutorado na Universidade Federal do Pará, correspondente a 80% sobre o vencimento base do docente.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643978

CESSÃO DE SERVIDOR**PORTARIA Nº 507/21, de 08 de abril de 2021.**

E- Protocolo nº 2020/1029191

Art. 1º - CEDER, a SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC, a servidora MARLY CUNHA BRABO, Id. Funcional nº 57173944/2, cargo de

AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada no Campus de Altamira, com ônus para a SEDUC, no período de 01.01.2021 a 31.12.2024, conforme o Decreto nº 795/20 de 29.05.2020, publicado no D.O.E nº 34.240 de 01.06.2020.

Art. 2º - CESSAR, a contar de 01.01.2021, os efeitos da PORTARIA Nº 647/14 de 07.03.2014, publicada no DOE nº 32.601 de 14.03.2014.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643976

AFASTAMENTO DE ATIVIDADE COMISSIONADA NA UEPA.**PORTARIA Nº 506/21, de 08 de abril de 2021.**

E- Protocolo nº 2021/ 270896

O Reitor da Universidade do Estado do Pará, usando das atribuições legais e Estatutárias que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual s/n, publicado no Diário Oficial nº 33.383 de 29.05.2017, CONSIDERANDO a RESOLUÇÃO nº 3627/21-CONSUN/UEPA de 14.01.2021, que aprova o Regimento Eleitoral para a Escolha dos Nomes que irão Compôr a Lista Tríplice para os Cargos de Reitor e Vice-Reitor da Universidade do Estado do Pará, para o quadriênio 2021/2025;

CONSIDERANDO finalmente o artigo 6º paragrafo 20 da Resolução citada acima, onde determina que aos candidatos da chapa ao cargo de Reitor e Vice-Reitor que ocupam funções comissionadas ou gratificadas na UEPA, deverão se afastar das respectivas funções a partir da homologação da inscrição pela Comissão Eleitoral até a homologação dos resultados pelo Conselho Universitário, e ainda o Processo eletrônico nº 2021/270896 de 09.03.2021;

R E S O L V E:

Art. 1º - AFASTAR, o servidor NILSON VELOSO BEZERRA, Id. Funcional nº 5088526/ 4, da função comissionada de COORDENADOR DE CURSO DE GRADUAÇÃO (BIOMEDICINA) do CCBS da UEPA, a contar de 09.03.2021.

Art. 2º - O servidor citado no artigo acima deverá retornar a atividade comissionada no dia seguinte a homologação do resultado da Eleição.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643973

NOMEAÇÃO DE DOCENTE APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO**Edital nº 074/2019.****PORTARIA Nº 493/21, de 06 de abril de 2021.**

E- Protocolo nº 2021/ 121708

NOMEAR em função de aprovação em concurso público de provas e títulos, LUANNA DE MELO PEREIRA FERNANDES, para exercer o cargo de PROFESSOR AUXILIAR I-40H, na área de conhecimento CIÊNCIAS MORFOFI-SIOLÓGICAS lotado(a) no DEPARTAMENTO DE MORFOLOGIA E CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643970

NOMEAÇÃO PARA CARGO EFETIVO - CONCURSO PÚBLICO EDITAL 080/2019-UEPA.**PORTARIA Nº 504/21, de 08 de abril de 2021.**

E- Protocolo nº 2021/45259

O Reitor da Universidade do Estado do Pará, usando das atribuições legais e Estatutárias que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual s/n, publicado no Diário Oficial nº 33.383 de 29.05.2017, CONSIDERANDO o que dispõe o Art. 37, inciso II da Constituição Federal; o Artigo 34, Parágrafo 1º da Constituição do Estado do Pará; a Lei nº 6.839/2006 de 15 de março de 2006; a Lei 5.810/94 - Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis do Estado do Pará - RJU; e ainda o Artigo 58 do Estatuto da UEPA e o Artigo 98 do Regimento Geral da UEPA;

CONSIDERANDO a solicitação de candidato aprovado no concurso público 080/2019-UEPA, no cargo de Assistente Administrativo e NOMEADO por esta IES, através da PORTARIA Nº 2083/20 de 09.11.2020, publicada no DOE nº 34.401 de 11.09.2020 que relata que não tomou conhecimento de sua nomeação, publicada em 11/11/2020 no Diário Oficial do Estado, ainda que tenha realizado buscas no site da IOEPA; CONSIDERANDO finalmente a DECISÃO da Juíza da 1ª Vara de Fazenda Pública de Belém, assim como recomendações da Procuradoria Jurídica da Universidade do Estado do Pará, conforme o exposto nos autos do Protocolo Eletrônico nº 2021/45259 de 13.01.2021;

R E S O L V E:

Art. 1º - NOMEAR, "sub judice", em virtude de aprovação em concurso público de acordo com o art. 34, § 1º, da Constituição Estadual, combinado com o art. 6º, inciso I, da Lei Estadual no 5.810, de 24 de janeiro de 1994, MARCEL AUGUSTO SOUSA AMAZONAS, para exercer o cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, com lotação no CAMPUS DE SANTARÉM/UEPA.

Art. 2º - TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 2083/20 de 09.11.2020, publicada no DOE nº 34.401 de 11.09.2020.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643972

COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROFESSOR AUXILIAR PARA O MUNICÍPIO DE MARABÁ.**PORTARIA Nº 501/21, de 07 de abril de 2021.**

E- Protocolo nº 2021/350826

O Reitor da Universidade do Estado do Pará, usando das atribuições legais e Estatutárias que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual s/n, publicado no Diário Oficial nº 33.383 de 29.05.2017, CONSIDERANDO, o disposto no artigo 31, inciso XII do Estatuto da UEPA que autoriza o Reitor a delegar atribuições ao Vice - Reitor e outros auxiliares da Administração;

CONSIDERANDO finalmente a solicitação e deferimento quanto a emissão de portaria da COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROFESSOR AUXILIAR PARA O MUNICÍPIO DE MARABÁ conforme o E - Protocolo eletrônico nº 2021/350826 de 05.04.2021;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR os servidores desta IES abaixo relacionados, para comporem a comissão executiva responsável pelos trabalhos DO CONCURSO PÚBLICO PARA PROFESSOR AUXILIAR PARA O MUNICÍPIO DE MARABÁ.

COORDENAÇÃO GERAL ID. FUNCIONAL

ANA DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA 491993/2

CARLOS JOSE CAPELA BISPO 57233040/1

VERA REGINA DA CUNHA MENEZES PALÁCIOS 5750555/2

COORDENAÇÃO ADJUNTA

DAVID JOSE OLIVEIRA TOZETTO 5905484/ 1

DJENANNE SIMONSEN AUGUSTO DE CARVALHO CA RVALHO 5888663/2

GLORIA MARIA FARIAS DA ROCHA 492086/4

COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA E REPOGRAFIA

BIANCA CAMPOS VALENTE 55587166/2

COORDENAÇÃO DE INFRA-ESTRUTURA E LOGISTICA

MIGUEL COSTA SILVA 57190706/2

AVAN PEREIRA MOTTA 5905495/1

COORDENAÇÃO JURIDICA

MARCIO DE SOUZA PESSOA 5902710/1

COORDENAÇÃO FINANCEIRA

NARJARA CARNEIRO DE LIMA 57223002/1

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO DE DADOS

JOSÉ CASTANHO GARDUNHO NETO 5041589/1

SECRETARIA EXECUTIVA

DENISE DE NAZARÉ SIQUEIRA ANDRADE 5073669/1

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643986

PERMUTA DE GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL.PORTARIA Nº 499/21, de 07 de abril de 2021.

E- Protocolo nº 2021/ 163634

Art. 1º - CONCEDER a servidora GILVÂNIA MENDES SIROTHEAU CORREA, Id. Funcional nº 55586801/2, cargo de ADMINISTRADOR, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS II, gratificação de tempo integral, em percentual fixado de 50% (cinquenta por cento), incidente sobre o vencimento do cargo, a contar de 01.04.2021.

Art. 2º - CESSAR, a contar de 01.04.2021, a gratificação de tempo integral da servidora CIDNEIA DO SOCORRO DE SOUZA FONSECA, Id. Funcional nº 5794676/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS II, em virtude de permuta da referida gratificação.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643980

LICENÇA PRÊMIODETERMINAR LICENÇA PRÊMIO.PORTARIA Nº 505/21, de 08 de abril de 2021.

E- Protocolo nº 2021/ 272110

DETERMINAR ao(a) servidor(a) MARIA DA GLORIA NEGRÃO SILVA, Id. Funcional nº 5829143/1, cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO B, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS III, goze de 30(trinta) dias restantes de Licença Prêmio, concedido pela PORTARIA Nº 3353/08 de 09.12.2008, referente ao triênio de 02.01.2001 a 01.01.2004, no período de 08.03.2021 a 06.04.2021.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643990

LICENÇA MATERNIDADEPORTARIA Nº 502/21, de 08 de abril de 2021.

E- Protocolo nº 2021/ 355858

CONCEDER a servidora BRENDA NAZARÉ GOMES ANDRIOLO, Id. Funcional nº 5906984/ 3, cargo de PROFESSOR SUBSTITUTO, lotada no DEPARTAMENTO DE MORFOLOGIA E CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, no período de 22.03.2021 a 17.09.2021.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643989

DESIGNAR SERVIDORDESIGNAÇÃO DE SERVIDORPORTARIA Nº 500/21, de 07 de abril de 2021.

E- Protocolo nº 2021/ 341472

DESIGNAR a servidora CATIA OLIVEIRA MACEDO, Id. Funcional nº 5508193/ 4, cargo de PROFESSOR ADJUNTO, para responder pró-tempore pela COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA PLENA EM GEOGRAFIA da UEPA, a contar de 15.03.2021, em substituição ao titular que está afastado para participar das eleições do referido Centro.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643984

ERRATA

E- Protocolo nº 2021/ 62662

Retificar os termos da PORTARIA Nº 463/21, de 23 de Março de 2021, publicado no D.O.E. Nº 34.532 DE 25.03.2021, referente ao período de licença prêmio, da servidora ELZONETE SILVA CUNHA o seguinte: **ONDE SE LÊ:** "..., no período de 01.04.2021 a 29.06.2021...."

LEIA-SE: "...no período de 01.05.2021 a 29.06.2021...."

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643991

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA Nº 508/2021, DE 09 DE ABRIL DE 2021.**

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data de pagamento,

Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS

Nome: FLAVIA TEREZA CORREA SOUSA RODRIGUES

Matrícula Funcional: 57228256/ 3

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8868

Fonte: 0102

339030_ R\$ 2.000,00

339039_ R\$ 1.000,00

PORTARIA Nº 509/2021, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data de pagamento,

Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO C

Nome: NELSON VASCONCELOS PORTO

Matrícula Funcional: 57202692/ 1

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8868

Fonte: 0102

339030_ R\$ 3.000,00

PORTARIA Nº 510/2021, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data de pagamento,

Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: COORDENADOR DE CAMPUS DE INTERIORIZAÇÃO

Nome: HIGSON RODRIGUES COELHO

Matrícula Funcional: 57193315/ 1

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8868

Fonte: 0102

339030_ R\$ 1.500,00

339039_ R\$ 1.500,00

PORTARIA Nº 511/2021, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data de pagamento,

Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: COORDENADOR DE CAMPUS DE INTERIORIZAÇÃO

Nome: JOAO HAMILTON PINHEIRO DE SOUZA

Matrícula Funcional: 55586758/ 2

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8868

Fonte: 0102

339030_ R\$ 3.000,00

Ordenador Responsável

CARLOS JOSE CAPELA BISPO

Pró-Reitor de Gestão e Planejamento.

Protocolo: 644012

PORTARIA Nº 512/2021, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data de pagamento,

Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO C

Nome: MASAACKI BRASIL IIDA

Matrícula Funcional: 57209302/ 1

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8472

Fonte: 0269

339030_ R\$ 2.000,00

339039_ R\$ 1.000,00

PORTARIA Nº 513/2021, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data de pagamento,

Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: TEC. DE CONTABILIDADE A

Nome: EDNEE MARIA DE OLIVEIRA VERAS

Matrícula Funcional: 3185559/ 1

Valor: R\$ 3.000,00

Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1506 8472

Fonte: 0269

339030_ R\$ 3.000,00

Ordenador Responsável

RUBENS CARDOSO DA SILVA

Reitor da Universidade do Estado do Pará.

Protocolo: 644018

TORNAR SEM EFEITO**TORNAR SEM EFEITO PORTARIAS DE LICENÇA PREMIO****PORTARIA Nº 503/21, de 08 de abril de 2021.**

E- Protocolo nº 2021/ 328464

TORNAR SEM EFEITO as portarias nº 242/21, e 243/21 de 09.02.2021, publicada no D.O.E nº 34.492 de 15.02.2021 que DETERMINOU E CONCEDEU LICENÇA PRÊMIO a servidora KATIA SIMONE KIETZER, Id. Funcional nº 57197578/ 1, cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado(a) no(a) DEPARTAMENTO DE MORFOLOGIA E CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 643981

constante do anexo, para mandato de 01.02.2021 a 31.01.2023. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS.

José Francisco de Jesus Pantoja Pereira

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

ANEXO DA PORTARIA Nº 153/2021, DE 08 DE ABRIL DE 2021.

Membros do Conselho Estadual Sobre Drogas – CONED/PA.

MEMBROS DESIGNADOS:

• SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA/PA

Titular: Paula Regina Castro Martins

Suplente: Lucileia Favacho Monteiro

• SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA/PA

Titular: Maria Ildenei Cardoso Moraes

Suplente: Elisena Echôa Medeiros

Protocolo: 644105

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº. 221 DE 09 DE ABRIL DE 2021**

DESIGNAR o servidor CLAYTON SILVA DA SILVA, ocupante do cargo de MONITOR, matrícula nº. 57195296/1, para responder pela Gerência da GEMPS, na ausência da titular ROSEANE GOMES JUCÁ, matrícula nº. 54189663/ 1, ocupante do cargo MONITOR – Função GERENTE, que estará em gozo de férias, no período de 05.04.2021 à 05.05.2020, com ônus para Administração.

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JUNIOR

Presidente da FASEPA

Protocolo: 644102**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 10/2021-GECON DE 09 DE ABRIL DE 2021**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE 33771 de 02 de Janeiro de 2019.

Considerando o despacho da DAF, no processo nº 2021/794371, de 09/04/2021.

RESOLVE:

I - DESIGNAR o servidor JOSÉ LUIZ ARRUDA CARVALHO, matrícula 5947239/1, para atuar como fiscal dos contratos administrativos abaixo relacionados, a contar de 09 de abril de 2021.

Nº CONTRATO	CONTRATADA	OBJETO
11/2021	COMATEL COMÉRCIO DE MATERIAL LTDA (CNPJ/MF nº 04.510.069/0001-16)	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS (CADEADOS)
12/2021	COMERCIAL JR EIRELI (CNPJ/MF nº 10.459.614/0001-90)	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS (GRAFITE)

Esta portaria entre em vigor na data da assinatura. DÊ- SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR/Presidente da FASEPA

Protocolo: 644082

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS

PORTARIA**PORTARIA Nº 153/2021 SEJUDH/CONED, DE 08 DE ABRIL DE 2021.**

O Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DESIGNAR, os membros do Conselho Estadual Sobre Drogas – CONED/PA,

SUPRIMENTO DE FUNDO**Portaria: 147/2021**

Prazo para aplicação (trinta dias): 30

Prazo para prestação de contas (em dias): 10

Nome do servidor: ANGÉLICA CRISTINA ORTIZ ELMESCANY

Cargo do servidor: Gerente/GTI

Matrícula do servidor: 54185870/3

Recursos: Fonte de Trabalho: 188338 Fonte de Recurso: 0101

339030.....R\$ 650,00

Observação: Para atender despesas de pronto pagamento. Prazo de aplicação será de 30(TRINTA) dias, a partir da emissão da Ordem Bancária.

JOSÉ FRANCISCO DE JESUS PANTOJA PEREIRA

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 643929**DIÁRIA****PORTARIA Nº 149/2021**

OBJETIVO: Reuniões com: secretaria de saúde, prefeito, secretaria de assistência, com a secretaria de educação e no CREAS.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 145 da lei nº 5.810/94.

ORIGEM: Belém/PA

DESTINO: Igarapé Miri/PA

SERVIDOR:

• DAMÁSIO ALVES DOS SANTOS; CARGO: Monitor; MAT: 55586314/1; PERÍODO: 12 a 13/04/2021; Quantidade de diárias: 1,5

• FRANCILENE MARIA PINTO LOBATO; CARGO: Assistente Social; MAT: 5229766/4; PERÍODO: 12 a 13/04/2021; Quantidade de diárias: 1,5

• EVERSON SALES DOS SANTOS ALMEIDA; CARGO: Motorista; MAT: 57201730/1; PERÍODO: 12 a 13/04/2021; Quantidade de diárias: 1,5.

José Francisco de Jesus Pantoja Pereira

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 644083**PORTARIA Nº 150/2021**

OBJETIVO: Visitas institucional ao CREAS, CAPS e escuta dos responsáveis da testemunha do fato (menor de 10 anos), reunião no conselho tutelar, atendimento psicológico à mãe da vítima, escuta da irmã da vítima (menor de 14 anos), reunião na prefeitura. Planejamento de acordo com os agendamentos pré estabelecidos.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 145 da lei nº 5.810/94.

ORIGEM: Belém/PA

DESTINO: Xinguara/PA

SERVIDOR:

• DAMÁSIO ALVES DOS SANTOS; CARGO: Monitor; MAT: 55586314/1; PERÍODO: 14 a 17/04/2021; Quantidade de diárias: 3,5

• PRISCILLA MENDES TAVEIRA DA SILVA; CARGO: Psicóloga; MAT: 57217096/1; PERÍODO: 14 a 17/04/2021; Quantidade de diárias: 3,5

• EVERSON SALES DOS SANTOS ALMEIDA; CARGO: Motorista; MAT: 57201730/1; PERÍODO: 14 a 17/04/2021; Quantidade de diárias: 3,5

José Francisco de Jesus Pantoja Pereira

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 644188**ATA DE ASSEMBLÉIA****ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ESTADUAL DE DEFESA DOS DIREITOS DIFUSOS – CEDDD Nº 01/2021**

Aos trinta e um dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas da manhã, na Sede da Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos – SEJUDH, situada à Rua Vinte e Oito de Setembro, nº 339 – Bairro Campina, Belém/PA, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Estadual de Defesa dos Direitos Difusos – CEDDD, em formato híbrido – presencial e virtual – em função da Pandemia de Covid 19, tendo como pauta : I) Prestação de Contas referente ao período de Fevereiro/2020 a Janeiro/2021, II) Apresentação do Planejamento da Diretoria do PROCON/PA para 2021, III) Liberação dos recursos do FEDDD para locação/reforma ou compra do prédio para instalação do PROCON/PA, IV) O que ocorrer, V) Encaminhamentos. E, com a participação presencial das seguintes instituições: Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos, representada pelo Presidente do Conselho e Secretário de Estado de Justiça e Direitos

Humanos, Senhor José Francisco de Jesus Pantoja Pereira, o Senhor Eliandro José Kogempa Barbosa, Diretor do PROCON/PA, a Diretora Administrativa e Financeira da SEJUDH, Senhora Maria de Fátima Carvalho, as secretárias de Conselho da SEJUDH, Senhora Ingrid Karime Soares Dias e Viviana Costa Fernández; a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMAS, representada pela Conselheira Titular, Senhora Haydée Marcia de Souza Marinho; a Associação de Educação, Cultura, Proteção e Defesa do Consumidor, Contribuinte e Meio Ambiente do Brasil – ADE-CAMBRASIL, representada pelo Conselheiro Titular, Senhor José Frutuoso de Castro; e na modalidade virtual, participaram a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD, representada pela Conselheira Titular, Senhora Josynélia Tavares Raiol; o Ministério Público do Estado – MPE, representado pela Conselheira Titular, Senhora Elaine Castelo Branco; a Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia, Educação Técnica e Tecnológica – SECTET, representada pelo Conselheiro Suplente, Senhor Fábio Luiz Cobra Meda; A Sociedade Meio Ambiente, Educação, Cidadania e Direitos Humanos – SOMECDH, representada pelo Conselheiro Suplente, Senhor Simão Pedro Martins Bastos; e a Técnica do PROCON/PA, Senhora Soraia Melissa Failache Soares. As representações citadas atingiram o quórum necessário para deliberações da pauta, portanto às dez horas e trinta minutos, o Secretário da SEJUDH deu início a reunião, dando as boas vindas e agradecendo a presença de todos. A Senhora Soraia Failache, iniciou a apresentação lendo os pontos da pauta, lembrando a data da última reunião do CEDDD ocorrida em treze de fevereiro de dois mil e vinte, na sequência, pontuou as competências básicas do PROCON, explicou sobre o Fundo Estadual de Defesa dos Direitos Difusos, conceituou o que é o fundo, destacou sobre a sua destinação e a utilização dos recursos do mesmo. Através dos slides contendo registro fotográfico das ações realizadas no período de Fevereiro/2020 a Janeiro/2021, referente Prestação de Contas, destacou: 1. Apoio Técnico aos PROCONS Municipais Instalados; Articulação e Mobilização de Gestores para Implantação de PROCONS Municipais no Estado do Pará; Capacitação Técnica do SINDEC; 2. Manutenção da Spin e PROCON MÓVEL; Atendimento Descentralizado – PROCON MÓVEL; 3. Educação para o Consumo – Seminários, Palestras, Divulgação, Atendimento, Orientação; 4. Visitas Técnicas do Comitê Técnico Estadual de Apoio ao Gerenciamento Costeiro no Estado do Pará (CT-GERCO/PA); 5. Fiscalização de Estabelecimentos comerciais e atendimento de denúncias; Treinamento e Capacitação de Técnicos fora do Estado do Pará; 6. Reuniões e Capacitação Técnica SENACON / SNDC / PROCONSBASIL / BRASILCON/FÓRUM NORTE e parceiros do SNDC; 7. Pagamentos de contratos de prestações de serviços e aquisições de materiais diversos e Colaborador Eventual; 8. Pagamento de Aluguel e Manutenção do Prédio Sede do PROCON; 9. Outras Ações não especificadas, originadas de Parcerias Interinstitucionais – Atendimento de Denúncias. Cada um dos itens possuíam fotos para ilustrar do que se tratava cada ação juntamente com dados estatísticos das ações de Atendimento e Fiscalização que foram realizados e estabelecidos pelo Planejamento Plurianual – PPA 2020-2023 e o que fora feito na prática dando ênfase às atividades realizadas pelo órgão no combate e mitigação dos efeitos da Pandemia de Covid 19. Na sequência, após a apresentação das informações de Execução Física das Ações Planejadas, a Senhora Soraia Failache apresentou informações da Execução Financeira da Prestação de Contas, e destacou que as informações abrangem o período de fevereiro de 2020 a fevereiro de 2021, no entanto alguns dados não estão fechados até fevereiro, e destaca que os arquivos da Prestação de Contas foram enviados a todos os Conselheiros, assim como o Relatório de Gestão 2020 e o Relatório de Multas do PROCON 2020 que apresentou em seguida, destacando a diferença das multas aplicadas e o que entrou de arrecadação. Sugeriu que o Conselho pode pensar medidas para melhorar a referida arrecadação, visto que do total das multas aplicadas (R\$2.726.826,14) apenas R\$ 231.455,58 foram arrecadados (representando 8,49% do total). Destacou ainda o Balancete Financeiro do FEDDD, mostrando o total da Receita no valor de R\$2.228.544,08, com recurso de superávit de exercícios anteriores de R\$1.973.995,67, somados aos rendimentos de aplicação financeira de R\$23.092,83, aplicação de multas no valor de R\$231.455,58 e o que ainda resta em conta corrente no valor de R\$ 682.151,75 que totaliza o valor de R\$ 2.910.695,83. A Senhora Soraia Failache apresentou o Balancete Analítico do Fundo e mostrou as Despesas Gastas por Ação, afirmando que algumas não foram realizadas. Também apresentou informações sobre Despesas Anuais realizadas, bem como o Relatório de Gastos por Ação, demonstrando uma média mensal do que é necessário para manter as atividades do PROCON/PA no valor de R\$ 136.470,84. Analisou os dados, e manifestou a necessidade de incremento da captação de recursos, mostrando a urgência de contratação de recursos humanos para a realização das ações do PROCON/PA. Após essas considerações sobre a Prestação de Contas, a Senhora Soraia Failache iniciou a apresentação do Planejamento para as ações do PROCON/PA em 2021. Nesse momento a Senhora Josynélia Raiol da SEPLAD sugeriu que primeiro fosse deliberada a Prestação de Contas para depois darmos prosseguimento na apresentação do Planejamento. Todos os conselheiros presentes aprovam a solicitação. No ensejo, a Senhora Josynélia Raiol se apresentou como Secretária Adjunta de Modernização e Gestão da SEPLAD e que já participa deste Conselho em torno de cinco anos, como membro titular e referindo-se à aprovação da Prestação de Contas, afirmou que examinou os documentos enviados por e-mail, e destacou que foi a pessoa quem sugeriu que houvesse uma manifestação técnica do contador responsável pela unidade orçamentária e gestora do fundo, destacando que o mesmo possui contabilidade, gestão administrativa e financeira própria, e que nos documentos recebidos a mesma não visualizou a manifestação técnica solicitada, apenas o parecer positivo do Controle Interno da SEJUDH, e que pela sua análise esta não supre a competência técnica do contador responsável da unidade, e também percebeu a ausência do Balancete Financeiro na documentação encaminhada. Nesse momento a Senhora

Fátima Carvalho, Diretora da DAFIN/SEJUDH pediu a palavra e explicou que ao analisar a primeira Prestação de Contas encaminhada aos Conselheiros percebeu a necessidade de ajustes e realizou uma reunião com a direção do PROCON/PA, Controle Interno e técnicos da DAFIN/SEJUDH, onde avaliaram que o Relatório de Gestão não deveria ser realizado só pelo contador, visto que o mesmo fica localizado na sede da Secretaria e as ações são realizadas pela equipe técnica do PROCON/PA; então chegaram à conclusão de que iriam organizar um Relatório de Gestão, onde o contador criaria um novo demonstrativo conforme o solicitado pelo Controle Interno, e que a partir desse novo Relatório de Gestão, o diretor do PROCON/PA utilizaria os dados constantes no balancete, para fazer a justificativa das ações em conjunto com as peças citadas, e que juntos, responderiam ao que o Controle Interno solicitou, e assim foi feito, o Controle Interno analisou estas novas peças e aprovou a Prestação de Contas, dizendo que estava de acordo com o que foi solicitado. A Senhora Josynélia Raiol tomou a palavra e destacou que a Prestação de Contas que a SEJUDH encaminhará ao Tribunal de Contas, deverá ser assinada pelo contador responsável pela unidade gestora do Fundo, por isso que a mesma solicitou a manifestação do contador. A Senhora Fátima Cavalcante, Diretora da DAFIN/SEJUDH, informou que o novo documento foi assinado pela contadora e enviado a todos os Conselheiros, juntamente com o Relatório de Gestão e os Balancetes. A Senhora Josynélia Raiol da SEPLAD afirma que se sentiu contemplada com a resposta, mas ratifica a necessidade de uma análise técnica do contador, e que sente a carência dessa informação e que não somente o Controle Interno, tem a função de aprovar as contas. A Senhora Fátima Cavalcante solicitou que a Conselheira da SEPLAD informasse como deveria ser essa análise e quais pontos deveriam ser analisados para que a mesma solicitasse para a contadora da unidade. Tomou a fala novamente a Senhora Josynélia Raiol da SEPLAD, e colocou em análise, para que os demais Conselheiros se posicionassem sobre a necessidade da análise do contador, ou se apenas a manifestação do Controle Interno contemplava o que fora solicitado. O Senhor José Castro, conselheiro titular da ADECAMBRASIL, solicitou a palavra e manifestou-se a respeito da solicitação da Senhora Josynélia Raiol, sobre a análise do contador, considerando que é uma solicitação importante, do ponto de vista burocrático e contábil, sendo a primeira vez que vem à discussão, afirmando que nos vinte anos que faz parte do Conselho, essa solicitação nunca fora feita antes, destacando ser irrelevante no ponto de vista da necessidade de aprovação da Prestação de Contas, solicitou que para a próxima Prestação de Contas seja solicitado esse parecer do contador. O Senhor Simão Bastos da SOMECDH ressaltou que a solicitação feita pela conselheira da SEPLAD é relevante e que do ponto de vista técnico, é importante que a Prestação de Contas seja assinada e analisada pelo contador da unidade responsável, pelo fato de ser um ponto muito específico e que para ser aprovada, os Conselheiros precisam da segurança técnica devida e que esta solicitação fora feita na reunião do ano passado, e que a análise do Controle Interno precisa ser considerada, porém não substitui a análise técnica do contador responsável e que a Secretaria está querendo destinar recurso do Fundo para reforma, manutenção e/ou aquisição de um prédio para o PROCON/PA, e que para que os Conselheiros aprovem a Prestação de Contas, precisam ter o resguardo necessário como membros do Conselho e que se a prestação for aprovada, que seja, com ressalva, havendo a necessidade de olhar técnico do contador. A Senhora Soraia Failache, técnica do PROCON/PA levantou a discussão quanto a continuidade ou não do pagamento do aluguel atual do prédio do PROCON/PA que fora aprovado pelo Conselho, na última reunião, apenas pelo período de sete meses, e que nesta reunião precisava ser resolvido com os Conselheiros se o pagamento do aluguel continuaria sendo pago pelo Fundo, visto que o contrato do aluguel do imóvel vence em agosto e que pagamentos de outros contratos que não estavam previstos também foram incluídos. Nesse momento o Secretário de Justiça e Diretos Humanos, José Francisco de Jesus Pantoja Pereira, se manifestou a respeito do assunto prédio, informando que recentemente reuniu com o Governador do Estado, que autorizou que a SEJUDH procure um prédio que contemple todas as diretorias que compõem a SEJUDH, incluindo o PROCON, e que após conseguir um espaço para a sede da SEJUDH a despesa de aluguel de sede do PROCON irá acabar. O Secretário ratificou que o prédio, sede atual da SEJUDH já fora interdito pelo Corpo de Bombeiros e que o mesmo não apresenta as mínimas condições de continuidade de funcionamento. O Secretário remeteu-se ao assunto da Prestação de Contas, informando que assumiu a Secretaria a pouco tempo, que não estava na Secretaria no período da Prestação de Contas, mas que necessita que a mesma seja aprovada para que o PROCON/PA funcione, e propôs que o Conselho aprove a Prestação de Contas ou aprove com ressalvas, dando um prazo de sessenta dias para a resolução das ressalvas solicitadas e agradece a atenção de todos. A Senhora Soraia Failache, técnica do PROCON/PA tomou a palavra e destacou a urgente necessidade de realizações de fiscalizações nos municípios do Estado, e que o Regimento Interno do Conselho necessita de mudanças e que o mesmo fora encaminhado para análise de todos. O Senhor José Castro da ADECAMBRASIL tomou a palavra e informou que a ADECAMBRASIL tem trinta e duas ações no Estado do Pará e em São Paulo, contra os grupos Assaf e Atacadão, somando um montante de oitocentos milhões de reais, sendo recursos que entrarão nos cofres do PROCON/PA nos próximos doze meses, por conta de serem ações que estão em fase de conclusão e que os recursos irão para o FEDDD. Nesse momento, o Secretário solicitou a palavra novamente e apresentou o Senhor Marcelo Santos Lauzid, técnico do Controle Interno da SEJUDH, para dar esclarecimentos a cerca da Prestação de Contas. O Senhor Marcelo Lauzid salientou que fez a análise da Prestação de Contas e afirmou que as duas manifestações foram feitas por ele, onde destacou que no primeiro momento detectou a falta de alguns documentos essenciais para caracterizar uma Prestação de Contas e no segundo momento, ao analisar os autos, junto com seu coordenador que é contador, aprovaram a referida Pres-

tação visto que o Balancete Financeiro e o Relatório de Gestão, estavam de acordo com o que fora solicitado, aprovando a Prestação de Contas. A Secretária de Conselhos, Ingrid Dias, informou que no dia vinte e cinco de março, fora encaminhado para todos os Conselheiros a segunda documentação, da Prestação de Contas ajustada e aprovada pelo Controle Interno e perguntou a todos os presentes se tiveram acesso a esta nova documentação e todos responderam que sim. Nesse momento submeteu-se a Prestação de Contas à aprovação. Quatro representações aprovaram a prestação de contas: o Secretário, Senhor José Francisco de Jesus Pereira Pantoja, o Senhor Fábio Meda da SEXTET, a Senhora Elaine Castelo Branco do MPE e o Senhor José Castro da ADECAMBRASIL. Três representações aprovaram a Prestação de Contas com ressalvas: a Senhora Josynélia Raiol da SEPLAD, a Senhora Haydée Marinho da SEMAS e o Senhor Simão Bastos da SOMECDH (aguardam a análise técnica do contador responsável). A Senhora Josynélia Raiol destacou que a SEPLAD gerencia as Estações Cidadania do Governo do Pará e lança a proposta de aumentar as unidades de atendimento do PROCON/PA nas referidas Estações Cidadania, para que se possa pulverizar as ações na sociedade. Ainda em sua fala, destacou que a SEPLAD possui uma ata de contratação de serviços ativa em que os órgãos podem estar contratando para fazer a manutenção dos prédios. Nesse momento a Senhora Soraia Failache, Técnica do PROCON/PA deu prosseguimento, esclareceu que o PROCON/PA já está presente com atendimento nas Estações Cidadania do Guamá, Shopping Pátio Belém, Shopping Grão Pará e Shopping Metrópole Ananindeua, em seguida iniciou a apresentação do Planejamento das Ações do PROCON/PA para 2021, destacando que segue o que fora estabelecido no PPA 2020-2023 e no PROCON PROGRAMA 21 PARA 21: AÇÃO 1 – PROCON NAS USIPAZ: Implantação de 10 (dez) Polos de Atendimento do PROCON nos Territórios de Paz – UsiPaz [06 (2021) e 04 (2022)]; AÇÃO 2 – AUTARQUIA PROCON: Criação de Grupo de Trabalho para revisão e atualização da legislação, regimento interno SEJUDH/PROCON. Proposta de Projeto de Lei para apreciação do Governo do Estado, com a migração de Diretoria para Autarquia PROCON; AÇÃO 3 – PROGRAMA “DE OLHO NA VALIDADE”: Reedição do Acordo de Cooperação Técnica “DE OLHO NA VALIDADE” em parceria com a ASPAS – Associação Paraense de Supermercados. (AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO – Região Metropolitana e Interior do Estado). AÇÃO 4 – SELO PROCON: Lançamento do Programa SELO PROCON DE QUALIDADE para empresas comprometidas com a proteção e defesa dos consumidores paraenses; AÇÃO 5 – ASCOM PROCON: Ampliação da Equipe de Assessoria de Comunicação da SEJUDH, com Equipe exclusiva para PROCON, Reformulação do Site PROCON e Fortalecimento da marca PROCON “Lado a lado com o Consumidor”, Implantação do Programa “Minuto do Consumidor” - Vídeos Educativos (Redes Sociais, TV e Rádios); AÇÃO 6 – POSTOS DE ATENDIMENTO: Reativação de Polos de Atendimento (Belém, Ananindeua, Marabá), Implantação de novos Polos de Atendimento (Alepá, Aeroportos, Terminais Rodoviários), Implantação de Postos Temporários do PROCON em Eventos de grande mobilização; AÇÃO 7 – BLITZ PROCON: Realização de Ações Educativas do PROCON em Shoppings, Eventos, Feiras, Escolas, Faculdades, Implantação do Mini PROCON Móvel para Suporte às Blitz PROCON e Ações em Escolas; AÇÃO 8 – PATRULHA PROCON: Implantação do Programa “De Olho na Denúncia” com Equipes de Fiscalização 16h/dia (03 Turnos/Plantão), Adequação do Disk-Denúncia 151, sob a responsabilidade da Coordenação de Fiscalização (AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO – Região Metropolitana e Interior do Estado); AÇÃO 9 – PROCON+DIGITAL: Aquisição de 50 Computadores para PROCON, Aquisição de 02 Servidores, Softwares e Sistemas de Backup, Implantação de Sistema de Digitalização, Armazenamento e Proteção de Dados, Ampliação da divulgação da plataforma consumidor.gov.br, Criação do Aplicativo PROCON MÃO; AÇÃO 10 – MUNICIPALIZAÇÃO 50+: Promover Seminário de sensibilização para novos gestores municipais 2021/24, quanto à importância da Municipalização do PROCON, Edição do Manual da Municipalização, Aquisição de 100 Computadores para Acordos de Cooperação Técnica Municipalização, AÇÃO 11 – PROCON MÓVEL: Revitalização do PROCON MÓVEL I para atendimento na área metropolitana, Locação de Ônibus/Caminhão para implantação do PROCON MÓVEL II (maior e com estrutura de salas para atendimento) para ações itinerantes; AÇÃO 12 – PARCERIAS PRÓ-CONSUMIDOR: Ampliação de Parcerias com Defensoria Pública, MPPA, TJPA / 5º CEJUSC, SEGUP / Delegação do Consumidor, IML, IMETROPARA, ANS, ANP, GEFAM; Ampliação do Linha Direta Equatorial; AÇÃO 13 – EDUCAÇÃO FINANCEIRA: Implantação de Programa Estadual de Educação Financeira, parceria com GEFAM, SEDUC, SEXTET, SENAC, Banco Central, FEBRABAN, Realização de Ações Educativas nas Escolas, com PROCONILDO; AÇÃO 14 – PROTOCOLO DE ATENDIMENTO: Revisão do Protocolo de Atendimento (Triagem), considerando medidas mais rigorosas de combate e prevenção à Covid-19, Cooperação Técnica com PM par a manutenção da ordem no horário de atendimento ao público; AÇÃO 15 – PROCON CAPACITA: Realização de Treinamentos, Cursos e Palestras para Servidores PROCON e Público Externo, Formalização de Parceria com Escola de Governança do Pará – EGPA para cursos de extensão e pós-graduação. AÇÃO 16 – GESTÃO DE PRODUTIVIDADE: Monitoramento Diário de Ações e Atendimentos, Realização de Treinamento para utilização das Ferramentas de Gestão do Sistema Nacional de Defesa do Consumidor (SINDEC, CONSUMIDOR.GOV.BR, PRÓ-CONSUMIDOR), Grupo de Trabalho para capacitação de recursos, Realização de reuniões mensais para apresentação e avaliação de resultados; AÇÃO 17 – KIT TRABALHO: Confeção de Kits Trabalho (Camisas, Coletes, Crachás); AÇÃO 18 – MUTIRÕES PROCON: Realização de Mutirões de Conciliação (Multimarcas, Equatorial, dentre outros...), Realização de Mutirão de Decisões – Processos Administrativos; AÇÃO 19 – BANCO DE LEIS PROCON: Compilação de Leis, Recomendações, Portarias, Notas Técnicas; AÇÃO 20 – NOVO PROCON: Locação de Novo Prédio PROCON/SEJUDH, Locação de Veículos para estruturar e aumentar equipes de fiscalização (blitz, patrulhas); AÇÃO 21 – AMPLIAÇÃO DE RH: + 70 Colaboradores Procon Sede e Polos (50

Servidores + 20 Estagiários), + 40 Colaboradores Procon UsiPaz (20 Servidores + 20 Estagiários), Cumprimento de Metas PPA 2020 – 2023, Implantar Coordenadoria de Municipalização, Força Tarefa de Decisões Administrativas, Empresa Terceirizada, PSS – Processo Seletivo Simplificado, Concurso 2021/2022 – Comissão SEJUDH. Após a apresentação do Planejamento, o Senhor Simão Bastos da SOMECDH sugeriu que seja trazido ao Conselho, a discussão sobre uma ação do PROCON com as empresas prestadoras de serviço de telefonia e internet, tendo em vista os diversos problemas apresentados pelas mesmas. A Senhora Josynélia Raiol da SEPLAD perguntou se o PROCON/PA planeja alguma atividade virtual, tendo em vista o atual cenário em que nos encontramos, de pandemia. A Senhora Soraia Failache do PROCON/PA respondeu sobre as empresas telefônicas e afirmou que estas estão entre os dez fornecedores mais reclamados junto ao PROCON/PA, e destaca que seria muito importante que a SOMECDH encaminhe um documento para o PROCON/PA e ANATEL com a demanda realizada pelo Senhor Simão Bastos. Ainda em sua explicação, a Senhora Soraia Failache explicou sobre a participação do PROCON/PA no Projeto Usinas da Paz, que prioriza a ação de Atendimento em comunidades, porém também serão realizadas ações de fiscalização e orientação com os comerciantes da área, assim como diversas atividades lúdicas e didáticas, sempre ligadas à realidade do consumidor, ou seja, uma educação para o consumo. Também respondeu ao questionamento da Senhora Josynélia Raiol, a respeito de atendimentos e/ou ações virtuais e informa que o PROCON já faz atendimentos pelo telefone e por e-mail, destacando também o acesso da plataforma consumidor.gov. O Senhor Simão Bastos, da SOMECDH solicitou que os Conselheiros estabeleçam motivação ao PROCON/PA para que chamem as operadoras telefônicas para reunião de discussão com essas empresas telefônicas sobre a qualidade da prestação de serviço das mesmas. Nesse momento todos os conselheiros votaram à favor da proposta do Senhor Simão Bastos da SOMECDH. Nesse momento a Secretária de Conselhos Ingrid Dias pergunta a todos os conselheiros se aprovam o Planejamento das Ações do PROCON para 2021, e todos aprovam. Em seguida a Senhora Fatima Cavalcante, diretora da DAFIN/SEJUDH sugere que a prestação de contas seja apresentada de quatro em quatro meses, visto que na Proposta apresentada pela Senhora Soraia Failache, Técnica do PROCON/PA existe a sugestão de que a Prestação de Contas seja realizada mensalmente. Todos os Conselheiros aprovam a proposta levantada pela Senhora Fátima Cavalcante, Diretora da DAFIN/SEJUDH, de que a Prestação de Contas seja quadrimestral. Encaminhamentos: I) Apresentar na próxima reunião as ressalvas solicitadas pelos Conselheiros com relação a Prestação de Contas de fevereiro/2020 a fevereiro/2021, II) Chamar as empresas telefônicas para uma reunião PROCON e CEDDD para tratar da qualidade do serviço prestado e III) Analisar o Regimento Interno do CEDDD para, na próxima reunião realizar as alterações necessárias. A Senhora Haydée Marinho da SEMAS, solicita que seja marcada uma reunião extraordinária para análise e alteração do Regimento Interno do CEDDD. Nada mais havendo a ser tratado, o Secretário agradeceu a presença de todos se colocando à disposição dos senhores Conselheiros, deu por encerrada a reunião na qual, eu, Ingrid Karime Soares Dias, Secretária de Conselhos, redigi a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai por mim assinada e pelos demais presentes desta reunião híbrida. Belém, trinta e um de março de dois mil e vinte e um.

José Francisco de Jesus Pantoja Pereira – titular SEJUDH
Haydée Márcia de Souza Marinho – titular SEMAS
José Frutuoso de Castro – titular ADECAMBRASIL
Josynélia Tavares Raiol – titular SEPLAD
Elaine Carvalho Castelo Branco – titular MPPA
Fábio Luiz Cobra Meda – suplente SEXTET
Simão Pedro Martins Bastos – suplente SOMECDH
Viviana Costa Fernández – SEJUDH
Ingrid Karime Soares Dias – SEJUDH

Protocolo: 644050

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ

DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO - CAZBAR

Número da Dispensa: 002/2021;

Data da Dispensa: 09.04.2021;

I – DECLARAR dispensável de licitação a contratação de empresa especializada para realização de serviços de Auditoria Externa Independente, para exame das Demonstrações Financeiras e Contábeis, com emissão de Relatórios Circunstanciados e Parecer de Auditoria sobre as análises procedidas, referente ao exercício de 2021, desta Companhia, conforme

Termo de Referência, bem como a integralidade dos autos do Processo nº 009/2021-GC/DAF/CAZBAR, Edital nº 002/2021-CAZBAR;
II - DETERMINAR seja feita a Contratação de empresa DAVI E CORREA AUDITORES INDEPENDENTES S/S, inscrita no CNPJ sob o nº 02.971.670/0001-80, situada à Rua Vicente da Fontoura, nº 1399, Cj. 001 e 002, Bairro Rio Branco, CEP: 90640-000, Porto Alegre - RS.
Ordenador de Despesa: LUTFALA DE CASTRO BITAR - Presidente - CODEC.

TERMO DE RATIFICAÇÃO À DISPENSA DE LICITAÇÃO - CAZBAR

Número da Dispensa: 002/2021;

Número do Edital de Cotação Eletrônica: 002/2021-CAZBAR;

Data da Dispensa: 09.04.2021;

Data da Ratificação: 09.04.2021;

Número do Contrato: 002/2021;

Objeto: Prestação de serviços de Auditoria Externa Independente, para exame das demonstrações financeiras e contábeis da Companhia Administradora da Zona de Processamento de Exportações de Barcarena - CAZBAR, com emissão de Relatórios Circunstanciados e Parecer de Auditoria sobre as análises procedidas, referente ao exercício de 2021, na forma exigida pela legislação vigente e conforme especificações constantes no Termo de Referência - Edital nº 002/2021.

Valor Total: R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais);

Fundamento Legal: Art. 29, II, da Lei nº 13.303/16;

Justificativa: Anexa nos autos do Processo nº 009/2021-GC/DAF/CAZBAR.

Ordenador de Despesa: LUTFALA DE CASTRO BITAR - Presidente - CODEC.

Protocolo: 643988

das pela PORTARIA nº. 072/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,
CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/249059, de 04/03/2021 - COAP/SEDOP;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, para o período de 25 a 27/03/2021, o deslocamento do servidor abaixo relacionado, autorizado a viajar ao Município de Santarém/PA, anteriormente concedida para o período de 24 a 26/03/2021, conforme PORTARIA nº 188/2021, de 27/03/2021, publicada no DOE nº 34.xxx, de 07/04/2021, em virtude de alteração na programação de viagem.

NOME	MATRICULA	CARGO/FUNÇÃO
Saulo Aires Muinhos.	57204520/1	Assistente administrativo

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSE

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas

Protocolo: 643939

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 216/2021, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 07/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, do dia 08/02/2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 071/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,
CONSIDERANDO o art. 74, § 2º da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e CONSIDERANDO a Escala de Férias Anual/2021;

R E S O L V E:

I - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao mês de MAIO/2021, aos servidores abaixo relacionados, lotado nesta SEDOP.

MATRICULA	SERVIDOR	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
57217292/2	Iretilda Araújo da Silva	Secretário de Gabinete	2020/2021	03/05/2021 a 01/06/2021
5907413/3	Alexandre José Almeida de Alencar	Diretor	2020/2021	03/05/2021 a 01/06/2021
5946512/1	Lavinia Pinto de Moraes	Coordenador	2020/2021	03/05/2021 a 01/06/2021
5946922/1	Jean Marcelo Moraes Barbosa Júnior	Secretário de Diretoria	2020/2021	06/05/2021 a 04/06/2021
6190/1	Otto Cardoso Guimarães	Assistente Administrativo	2020/2021	13/05/2021 a 11/06/2021

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;

VALDIR PARRY ACATAUASSU

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.

Protocolo: 644216

OUTRAS MATÉRIAS

AVISO DE REABERTURA CONCORRÊNCIA PÚBLICA INTERNACIONAL CP 002/2021- CPL/SEDOP.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DO "CENTRO DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS" NO MUNICÍPIO DE RONDONDO PARÁ, conforme especificações técnicas, planilhas e projetos anexos

Nova data de abertura: 28 de maio de 2021.

Horário: 10h00min (Dez horas).

Local: Sede da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, localizada na Trav. Chaco, nº 2158, Bairro Marco, CEP: 66.093-542. Belém/PA.

Edital: Disponível na Coordenadoria de Licitação da SEDOP, no horário de 08:00 às 14:00, através de meio digital (CD/DVD virgem/PENDRIVE) e no site www.compraspara.pa.gov.br

Belém-PA, 09 de abril de 2021.

Leandro de Aguiar Alves.

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Protocolo: 644025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Secretário de Estado e Desenvolvimento Urbano de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:

1. Processo: 2020/115894

2. Licitação nº: 020/2020

3. Modalidade: TOMADA DE PREÇOS

4. Data da Adjudicação: 09/04/2021

5. Data da Homologação: 09/04/2021

6. Objeto da Licitação: CONCLUSÃO DA PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 214/2021, DE 07 DE ABRIL DE 2021.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG de 01/01/2019, publicado no DOE nº. 33.771, de 02/01/2019, CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e CONSIDERANDO Os autos do Processo nº. 2021/190880, de 17/02/2021 - COSG/SEDOP;

RESOLVE:

I - DESIGNAR a servidora ROSEANE LOBATO DA COSTA, matrícula nº. 57204575/1, ocupante do Cargo de Auxiliar Operacional, como fiscal de Contrato celebrado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP e a Empresa, conforme abaixo:

CONTRATO	EMPRESA	OBJETO
013/2021	Grupo Nordeste Refrigeração Ltda	Aquisição e instalação de aparelhos de Ar-condicionado para atender as necessidades da SEDOP.

II - DESIGNAR o servidor ANILTON MARCIO DE SOUZA SANTOS, matrícula nº 57201188/1, ocupante do Cargo/Função de Assistente Administrativo/Coordenador, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução do Contrato, acima descrito, nos impedimentos legais e eventuais do titular.

III - Esta portaria entra em vigor na data da publicação.

Dê Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Eng.º Civil BENEDITO RUY SANTOS CABRAL/CREA 8430D PA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

Protocolo: 643849

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

EXTRATO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 02/2021

Partes:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - CNPJ 03.137.985/0001-90

Prefeitura Municipal de Benevides - CNPJ 05.058.466/001-61

Objeto: Realização de etapas técnicas destinadas a concepção do Plano de Municipal de Saneamento Básico.

Vigência: 09/04/2021 a 09/04/2022.

Valor: sem transferência de recursos.

Foro: Comarca de Benevides

Data da Assinatura: 09/04/2021

Responsável pela Entidade: Luziane de Lima Solon Oliveira

Ordenador Responsável: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretaria de Estado de Desenvolvimento urbano e Obras Públicas

Protocolo: 643931

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 213/2021, DE 07 DE ABRIL DE 2021.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 08/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, de 08/02/2019, e as que lhe foram delega-

EM BLOKRET NO BAIRRO GOIABARANA, no Município de Capitão Poço/PA 7. Empresa vencedora adjudicada: PROVALLE PROJETOS E CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA CNPJ: 03.636.328/0001-97 com o valor de R\$ R\$ 753.454,04 (Setecentos e cinquenta e três mil, quatrocentos e cinquenta e quatro reais e quatro centavos).

Belém/PA, 09 de abril de 2021.

Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 644086

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

CONTRATO

CONTRATO Nº 16/2021

Objeto: Fornecimento de produtos de higiene e limpeza, para atender as necessidades dos setores operacionais da Cosanpa, em Belém, Marabá e Santarém, no Estado do Pará.

Valor Global: R\$ 166.598,00 (cento e sessenta e seis mil e quinhentos e noventa e oito reais).

Data da Assinatura: 08/04/2021.

Classificação dos objetos: Outros.

Contratada: ESTAÇÃO COMÉRCIO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE EIRELI.

Ordenador: José Antônio De Angelis.

Protocolo: 643874

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2021

Esta Presidência mandou ouvir, a Assessoria Jurídica da COHAB-PA, sobre a Inexigibilidade de Licitação para a contratação com a IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO-IOE-PARÁ, inscrita no CNPJ sob o nº 04.835.476/0001-01, para divulgação obrigatória dos Atos Administrativos, para os exercícios de 2020/2021, conforme MEMO nº 31/2020, da ASLIC, no valor estimado de R\$-30.000,00 (trinta mil reais), tudo em conformidade com a documentação constante do processo nº 2020/1033369, pelo período de 24 (vinte e quatro) meses.

A ASJUR em parecer seu Parecer Jurídico nº 233/2021-ASJUR, opinou pela Inexigibilidade da Licitação, fundamentada no caput do art. 30 da Lei nº 13.303/2016 c/c o art. 83 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos, tendo em vista a inviabilidade de competição.

Belém, 08 de abril de 2021.

ORLANDO REIS PANTOJA

Diretor Presidente

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2021

Nos termos do artigo 79, inciso V do Regulamento Interno de licitações e contratos, ratifico a Inexigibilidade de Licitação para a contratação de empresa IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO-IOE-PARÁ, CNPJ nº 04.835.476/0001-01, por inviabilidade de competição, para divulgação obrigatória dos Atos Administrativos da Companhia para os exercícios 2021 e 2022, conforme processo 2020/1033369, no valor estimado de R\$-30.000,00 (trinta mil) reais.

Belém, 08 de abril de 2021.

ORLANDO REIS PANTOJA

Diretor Presidente

Protocolo: 643965

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 136 DE 09 DE ABRIL DE 2021

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 08.04.2021, publicado no DOE nº 34.546 de 09.04.2021.

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora MARIA LUCIA LANGBECK OHANA, Identidade Funcional nº 5251907/1, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete, GEP-DAS-011.4, lotada no Gabinete do Secretário-GABS, para responder pelo cargo de Secretário Adjunto, DS8, no período de 02/04/2021 a 15/04/2021, com todas as vantagens inerentes ao cargo durante o impedimento da titular EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES, Identidade Funcional nº 57176393/3, ocupante do cargo de Secretário Adjunto, DS8, lotada na SECAD, que se encontra respondendo pelo cargo de Secretário de Estado, no período acima citado, conforme Decreto de 08.04.2021, publicado no DOE nº 34.546, de 09.04.2021.

II - Esta Portaria tem efeito retroativo a 02.04.2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 09 de abril de 2021.

EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTE

Secretária de Estado, em exercício.

Protocolo: 643933

PORTARIA Nº 130 DE 09 DE ABRIL DE 2021

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 08.04.2021, publicado no DOE nº 34.566 de 09.04.2021.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013; CONSIDERANDO ainda os termos do Processo nº 2021/343831.

RESOLVE:

I - DESIGNAR para compor a Comissão de Avaliação de Bens Móveis e Imóveis, bem como a indicação superior dos Agentes Responsáveis por Diretoria, Coordenação e/ou Gerência, visando a atualização do Sistema SispatWeb do Governo do Estado do Pará, os quais, por obrigação, devem ter acesso para consultas e movimentação do patrimônio do órgão, os servidores abaixo relacionados que ficarão sob a Presidência do primeiro:

IDENTIDADE FUNCIONAL	Servidor	Cargo	Situação
5800807/1	Adley de Souza Carneiro	Auxiliar de Serviços Operacionais	Presidente
57203415/1	Antônio Alves de Melo	Assistente Administrativo	Membro
5900176/1	Harley Christian Alves Matias	Auxiliar de Serviços Operacionais	Membro

II - Caberá aos servidores designados neste ato a obrigação de anotar em registro próprio todas as ocorrências e deficiências porventura existentes, devendo tomar providências para a regularização das faltas ou defeitos observados.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 09 de abril de 2021.

EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES

Secretária de Estado, em exercício

Protocolo: 644008

PORTARIA Nº 135 DE 09 DE ABRIL DE 2021

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 08.04.2021, publicado no DOE nº 34.566 de 09.04.2021.

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor ROBERTO CARLOS FURTADO DE PINA, Identidade Funcional nº 3948/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DAF, para responder pelo cargo de Gerente, GEP-DAS-011.3, no período de 03/05/2021 a 01/06/2021, com todas as vantagens inerentes ao cargo durante o impedimento do titular CHARLES SILVA DE SOUZA, Identidade Funcional nº 5569290/2, ocupante do cargo de Gerente, GEP-DAS-011.3, lotado na Diretoria de Ciência e Tecnologia - DCT, que se encontra de férias, conforme PORTARIA Nº 114, de 29/03/2021, publicada no DOE nº 34.537, de 03/03/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 09 de abril de 2021.

EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES

Secretária de Estado, em exercício

Protocolo: 644088

ERRATA

A Comissão de seleção do EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÃO Nº 003/2021, publicado no D.O.E. nº 34.529 de 24/03/2021 (protocolo nº 639077), COMUNICA ALTERAÇÃO NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO e o ANEXO I:

NO ÍTEM: DA MATRÍCULA, no subitem 7.1 e 7.2.

Onde se lê:

7.1 - A efetivação da matrícula dar-se-á com a apresentação dos documentos dos seguintes documentos do candidato convocado na Unidade de Ensino do SENAI/PA do Município de Paragominas/PA.

Leia-se:

7.1 - A efetivação da matrícula dar-se-á no Sindicato dos Produtores Rurais de Ulianópolis, situado à Avenida Presidente Vargas, Shopping Amazônia, s/n, térreo, no Município de Ulianópolis, Estado do Pará, mediante apresentação dos seguintes documentos comprobatórios:

Onde se lê:

7.2 - O período de matrícula será de 05/04/2021 à 09/04/2021, conforme previsto no Cronograma, Anexo I deste Edital.

Leia-se:

7.2 - O período de matrícula será de 12/04/2021 à 16/04/2021, conforme previsto no Cronograma, Anexo I deste Edital.

Com relação a planilha constante do ANEXO 1. CRONOGRAMA

Onde se lê:

EVENTO	DATA
PUBLICAÇÃO DO EDITAL	24/03/2021
PERÍODO DE INSCRIÇÕES	25/03/2021 e 26/03/2021
DIVULGAÇÃO DOS PRÉ SELECIONADOS	29/03/2021
FASE DE RECURSOS	30/03/2021 e 31/03/2021
RESULTADO FINAL	01/04/2021
MATRÍCULAS	05/04/2021 à 09/04/2021
INÍCIO DAS AULAS	19/04/2021

Leia-se:

EVENTO	DATA
PUBLICAÇÃO DO EDITAL	24/03/2021
PERÍODO DE INSCRIÇÕES	25/03/2021 e 26/03/2021
DIVULGAÇÃO DOS PRÉ SELECIONADOS	29/03/2021
FASE DE RECURSOS	30/03/2021 e 31/03/2021
RESULTADO FINAL	09/04/2021
MATRÍCULAS	12/04/2021 a 16/04/2021
INÍCIO DAS AULAS	26/04/2021

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 09 de abril de 2021.

Protocolo: 644059**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 132 DE 09 DE ABRIL DE 2021**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 08.04.2021, publicado no DOE nº 34.566 de 09.04.2021.

CONSIDERANDO o art. 199 da Lei nº 5.810/94

CONSIDERANDO o Processo nº 2021/321565

R E S O L V E:

I – SUBSTITUIR na Portaria 123/2021, publicada no DOE nº 34.542, de 06/04/2021 os servidores DINEUSA JESUS DOS SANTOS FONTES, Identidade Funcional nº 57175442/1 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotada na Diretoria de Administração e Finanças-DAF por DANIEL JOSÉ BARBOSA SIDÔNIO, Identidade Funcional nº 54186791/4, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na SECAD, na qualidade de Presidente;

II – EXCLUIR o servidor JOSÉ LEONEL DE SOUZA COUTINHO, Identidade funcional nº 4014/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado na DETEC permanecendo demais membro inalterado para apurar os fatos constantes no processo supramencionado.

III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 09 de abril de 2021.

EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES

Secretária de Estado, em exercício.

Protocolo: 644001**PORTARIA Nº 137 DE 09 DE ABRIL DE 2021**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 703/2020 de 30.03.2020, publicada no DOE nº 34.163 de 31.03.2020,

CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, o processo nº 2021/360313.

RESOLVE:

I - Autorizar o afastamento da servidora EDILAINA CRISTINA PAMPLONA MENEZES, Identidade Funcional nº 55586180/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação – Engenharia Sanitária, lotada na Diretoria de Ciência e Tecnológica-DCT, no período de 19.03.2021 a 26.03.2021, por motivo de falecimento de pessoa da família.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 19 de março de 2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 09 de abril de 2021.

ADEJARD GAIA CRUZ

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 643996**EDITAL 03/2021****CURSO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, NA MODALIDADE TÉCNICO SUBSEQUENTE (PÓS-MÉDIO)****LISTA DE APROVADOS CURSO DE TÉCNICO EM AÇUCAR E ALCOOL**

	NOME	DATA DO EMAIL	HORÁRIO DO E-MAIL
1.	MADSON JOHNSTON SOUZA SILVA	25/03/2021	7:02
2.	NATALIA LOPES DA SILVA	25/03/2021	9:07
3.	VALMIRA PRAZERES CONCEIÇÃO	25/03/2021	9:07
4.	ELIVELTON DE CARVALHO CONCEIÇÃO	25/03/2021	9:59
5.	JANILDO SALAZAR DA SILVA	25/03/2021	10:28
6.	ALINE CRUZ COELHO	25/03/2021	10:30
7.	RAFAEL NUNES DOS SANTOS	25/03/2021	11:35
8.	MARCIO SERGIO FERREIRA DOS SANTOS	25/03/2021	12:08
9.	ELIVELTON RIBEIRO	25/03/2021	13:24

10.	ALDAIR DOS SANTOS MEIRELES	25/03/2021	13:26
11.	SAMUEL SILVA SA	25/03/2021	13:30
12.	DANIELA SOUSA COSTA FERREIRA	25/03/2021	13:45
13.	ARISNALDO PEREIRA DA SILVA	25/03/2021	14:23
14.	WESLEI COSTA CONCEIÇÃO	25/03/2021	15:48
15.	VANESSA GONÇALVES PEREIRA	25/03/2021	15:57
16.	GUSTAVO FARIAS DOS SANTOS	25/03/2021	17:38
17.	JOSE HENRIQUE SILVA DA CUNHA	25/03/2021	19:40
18.	ELIVELTON RIBEIRO	25/03/2021	19:53
19.	MATHEUS DE SOUSA ANUNCIACAO	25/03/2021	21:07
20.	VANESSA SOUZA SOARES	25/03/2021	21:12
21.	CHAWENISSON MATEUS FERREIRA LIMA	25/03/2021	22:26
22.	SUEMILLY DOS SANTOS REIS	26/03/2021	04:09
23.	VALÉRIA GONÇALVES PEREIRA	26/03/2021	10:19
24.	VERA GONÇALVES PEREIRA	26/03/2021	10:25
25.	BIANCA DA SILVA RODRIGUES	26/03/2021	10:40
26.	RAYANE FERNANDES SOUSA	26/03/2021	10:46
27.	MARCOS VINICIUS MONTEIRO	26/03/2021	12:21
28.	REGINALDO NASCIMENTO	26/03/2021	12:38
29.	LUCIANA ONUIMA BORGES	26/03/2021	13:03
30.	WILLIAN ARAUJO PARGA	26/03/2021	14:58
31.	ANTONIO ANDERSON NASCIMENTO FRANCELINO	26/03/2021	15:12
32.	JEFFERSO DE LIMA BATISTA DA SILVA	26/03/2021	15:17
33.	RONALDO ALBERTINO DA SILVA	26/03/2021	15:21
34.	WGERLLAN DOS SANTOS SOUSA	26/03/2021	15:24
35.	ANA CAROLINA ARANTES LOPES	26/03/2021	15:42
36.	JONAS DE SOUSA COSTA	26/03/2021	16:04
37.	MARCOS ANTONIO MARIANO DA SILVA	26/03/2021	17:26
38.	VANDERLEIA LIMA CARDOSO	26/03/2021	18:17
39.	RAFAELA ANDRADE LOPES	26/03/2021	18:53
40.	LINDALVA MACEDO FREITAS	26/03/2021	19:09

EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES

Secretária de Estado, em exercício

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 09 de abril de 2021.

Protocolo: 644116**EDITAL 03/2021****CURSO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, NA MODALIDADE TÉCNICO SUBSEQUENTE (PÓS-MÉDIO)****LISTA DE APROVADOS CURSO DE TÉCNICO EM QUÍMICA**

	NOME	DATA DO EMAIL	HORÁRIO DO EMAIL
1.	ADRIANA SANTANA DA COSTA	25/03/2021	7:13
2.	ANTONIO CARLOS DO NASCIMENTO SILVA	25/03/2021	7:14
3.	JOÃO PANTOJA DA CRUZ	25/03/2021	8:12
4.	MANOEL JOHNY DOS SANTOS MENDES	25/03/2021	8:23
5.	SAMIRA SAYDE OLIVEIRA SILVA	25/03/2021	9:01
6.	ADÃO DE ARAUJO SILVA	25/03/2021	9:19
7.	WILSON BOGEA DA SILVA	25/03/2021	10:39
8.	JOSÉ ELIAS MAGALHAES BEZERRA	25/03/2021	10:46
9.	LAYS CARDOSO DA SILVA	25/03/2021	10:52
10.	CLEANE DA SILVA GALVÃO	25/03/2021	11:21
11.	LARISSA SILVA DA LUZ	25/03/2021	11:26
12.	SUZI MENDES BARROSO	25/03/2021	12:19
13.	CARLOS ANDRE DA SILVA PASSOS	25/03/2021	13:37
14.	SABINA SANTOS DE OLIVEIRA	25/03/2021	13:46
15.	ALATLSON RIBEIRO MARQUES	25/03/2021	19:24
16.	ANTONIA ALESSANDRA BRAGA	25/03/2021	19:27
17.	JOSE HENRIQUE SILVA DA CUNHA	25/03/2021	19:43
18.	ORLEANE VIEIRA DOS NASCIMENTO	25/03/2021	21:55
19.	CARLA EDUARDA VIEIRA DO NASCIMENTO	25/03/2021	22:05
20.	RUTH MARIA DOS SANTOS FERREIRA	26/03/2021	08:22
21.	MECELE SILVA ALVES	26/03/2021	08:44
22.	GUTTERYGUIMARÃES DE SOUSA	26/03/2021	09:07
23.	BIANCA DA SILVA RODRIGUES	26/03/2021	10:39
24.	GARDENIA DA SILVA CORTEZ PINHO	26/03/2021	10:43
25.	ADRIELY ARAGÃO SILVA	26/03/2021	12:59
26.	PEDRO HENRIQUE BARBOSA TEIXEIRA	26/03/2021	14:35
27.	JOSÉ SILVA DA CUNHA	26/03/2021	15:01
28.	DIEGO ROCHA ALVES	26/03/2021	15:14
29.	RENAN COSTA DE ANDRADE	26/03/2021	15:15
30.	PAULA KATIUSCIA ARANTES DE OLIVEIRA	26/03/2021	15:32
31.	MARIA VITORIA DO SANTOS	26/03/2021	16:00
32.	MARIA JOSE DO ROSÁRIO DE SOUZA	26/03/2021	16:57
33.	JOSÉ MACIEL VIEGAS PEREIRA	26/03/2021	17:26
34.	JULIANA CASTORINA DOS SANTOS COELHO	26/03/2021	17:39
35.	ALAN DA SILVA DAMASCENO	26/03/2021	18:51
36.	SIMONE SOARES DA SILVA	26/03/2021	19:08
37.	MARIA EDUARDA DE ALMEIDA NEVES	26/03/2021	19:15
38.	LYANDRA GOMES DE SOUZA	26/03/2021	19:18
39.	GABRIEL ALMEIDA NEVES	26/03/2021	19:18
40.	JANI KELI PEREIRA DE ALMEIDA	26/03/2021	19:23

EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES

Secretária de Estado, em exercício

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 09 de abril de 2021.

Protocolo: 644120

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS

PORTARIA

PORTARIA Nº 001/2021 DICET-FAPESPA

Institui Comitê julgador para realizar a seleção das propostas dos candidatos, conforme enquadrado aos requisitos mínimos e ao mérito técnico, estabelecidos no Regulamento da Chamada Pública 003/2021, por tipo de bolsa ofertada.

- O DIRETOR CIENTÍFICO, JUAREZ ANTÔNIO SIMÕES QUARESMA, no uso das atribuições que lhe confere estabelecidos no item 4.2 do
- Regulamento da Chamada Pública 003/2021.

CONSIDERANDO a necessidade de apoiar o desenvolvimento de estudos e pesquisas nas áreas de economia regional e estudos setoriais, mediante a seleção de pesquisadores para atuação no projeto PIB Trimestral do estado do Pará, em conformidade com as condições estabelecidas no Regulamento da referida Chamada e nas normas contidas na PORTARIA Nº 026/2021 - GABINETE/FAPESPA, de 01 de fevereiro de 2021, que dispõe sobre o Programa "Bolsa-Pará".

- Resolve:

Art. 1º Fica instituído Comitê julgador para seleção das propostas dos candidatos para as bolsas ofertadas na Chamada Pública 003/2021.

- 1º - O comitê de que trata essa Portaria é composta pelos servidores da Fapespa:

I - Maria Gláucia Pacheco Moreira, ocupante do cargo de Coordenadora de Estatística Econômica e contas Regionais, matrícula 5824877/2

II - Walquíria Carrera Bernardo Ribeiro, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública - Estatística, matrícula nº 5900563/1;

III- Ricardo Viana Pereira, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, matrícula nº 5918327/1

- 2º - Compete ao Comitê julgador acompanhar e coordenador todo processo de seleção dos bolsistas.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.

Belém, 09 de abril de 2021.

Juarez Antônio Simões Quaresma

Diretor Científico da Fapespa

Protocolo: 644019

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

Segundo Termo Aditivo ao Instrumento de Concessão e Aceitação de Apoio Financeiro - ICAAF nº 017/2018

Processo: 2018/72645

Concedente: Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas - FAPESPA

CNPJ: 09.025.418/0001-28

Beneficiário/ Coordenador: Marcus Vinícius Domingues

Objeto do Termo Aditivo

a) Prorrogação da Execução do ICAAF 017/2018, até 19/04/2022;

b) Prorrogação da Vigência do ICAAF 017/2018, até 19/04/2022;

c) Alteração do Cronograma de Execução do Objeto (meta, etapa ou fase), do Plano de Trabalho.

Data da Assinatura: 08/04/2021

Ordenador: Juarez Antônio Simões Quaresma

Protocolo: 643876

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

APOSTILAMENTO

APOSTILA Nº. 061/2021 - OBJETO: Reajuste considerando a Clausula 8ª do Contrato e a Proposta da sequência 99 do referido processo, devidamente negociada com o fiscal do contrato, retroativo ao mês de março de 2021 - DATA DA ASSINATURA: 09/04/2021 - CONTRATO: Nº 003/2020 - VERTIV TECNOLOGIA DO BRASIL LTDA - VALOR PARA O EXERCÍCIO DE 2021 - R\$ 70.252,29 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.122.1297.8338 - 339040 - 0261 - Ordenador de Despesa - MARCOS ANTONIO BRANDÃO DA COSTA.

Protocolo: 643961

DEFENSORIA PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 198/2021/GGP/DPG, DE 08 DE ABRIL DE 2021.

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 8º, VIII e XXI, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006, considerando o que consta no PAE nº 2021/345474, RESOLVE:

REVOGAR, a contar de 07 de abril de 2021, as Portarias Nº 2880/2014-GAB/DPG, publicada no D.O.E. de 06.10.2014, e Nº 269/2020-GAB/DPG, publicada no D.O.E. de 19.10.2020, com o consequente retorno do Defensor Público ALESSANDRO OLIVEIRA DA SILVA à sua titularidade, na 3ª Defensoria Pública de Defesa da Pessoa Acusada de Violência de Gênero.

JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO

Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 644011

PORTARIA Nº 199/2021/GGP/DPG, DE 08 DE ABRIL DE 2021.

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 8º, VIII e XXI, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006, considerando o que consta no PAE nº 2021/345474; considerando o retorno do Defensor Público ALESSANDRO OLIVEIRA DA SILVA à sua titularidade, na 3ª Defensoria Pública de Defesa da Pessoa Acusada de Violência de Gênero, nos termos da PORTARIA Nº 199/2021/GGP/DPG, RESOLVE:

Art. 1º REVOGAR, a contar de 07 de abril de 2021, a PORTARIA Nº 309/2019-GAB/DPG, publicada no D.O.E. de 24.10.2019, que designou a Defensora Pública LARISSA DE ALMEIDA BELTRÃO ROSAS para atuar na 3ª Defensoria Pública de Defesa da Pessoa Acusada de Violência de Gênero.

Art. 2º DESIGNAR a Defensora Pública LARISSA DE ALMEIDA BELTRÃO ROSAS para a atuar na 1ª Defensoria Pública de Defesa da Pessoa Acusada de Violência de Gênero, a contar de 07 de abril de 2021.

JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO

Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 644015

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 196/2021/GGP/DPG, DE 08/04/2021. A SUBDEFENSORIA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, V, da Lei Complementar nº 54, de 7 de fevereiro de 2006. Considerando o Processo nº 2021/329724. Resolve, EXCEPCIONALMENTE, por imperiosa necessidade de serviço público, interromper, a contar de 27/03/2021, o gozo de férias residuais da Servidora Pública WANESSA ALBUQUERQUE CASTRO, Id. Funcional: 57227112/ 2, referente ao aquisitivo (2019/2020), interrompida por meio da PORTARIA Nº 117/2021-DPG, de 10/02/2021; publicada no Doe nº 34.492, de 15/02/2021; com gozo dos 18 (dezoito) dias residuais no intervalo 19/03/2021 a 05/04/2021. Ficando agora os 10 (dez) dias remanescentes da nova interrupção, para usufruto no período de 07/06/2021 a 16/06/2021.

MÔNICA PALHETA FURTADO BELÉM DIAS

Subdefensora Pública-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 644080

OUTRAS MATÉRIAS

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 9 DE ABRIL DE 2021.

Altera a Instrução Normativa nº 4, de 27 de agosto de 2020, que dispõe sobre os critérios para a concessão e gozo de férias e licença-prêmio dos membros e servidores da Defensoria Pública e dá outras providências.

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 8º, I, IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006, considerando a necessidade de aperfeiçoamento de normas para o melhor atendimento das finalidades públicas da Defensoria Pública; tendo em vista a necessidade de promoção de políticas públicas voltadas à preservação da saúde física e mental dos membros e servidores; RESOLVE:

Art. 1º O artigo 1º da Instrução Normativa nº 4, de 27 de agosto de 2020, passa a constar acrescido dos incisos IV, V e VI, com a seguinte redação: Art. 3º

IV - Alteração: a mudança do período de usufruto consubstanciado na escala anual de afastamentos da unidade, antes da publicação da respectiva portaria concessiva;

V - Transferência: a mudança excepcional do período de afastamento já concedido, após a publicação da regular portaria, por interesse do membro ou servidor ou por necessidade do serviço, desde que não tenha havido o início do gozo do direito.

VI - Interrupção: hipótese excepcional de paralização do gozo de férias ou licença-prêmio por motivo de calamidade pública, comoção interna, convocação para júri, serviço militar ou eleitoral e, ainda, por imperiosa necessidade do serviço, devidamente justificada pela chefia da unidade administrativa de lotação do membro ou servidor. (AC)

Art. 2º O § 2º do art. 4º, e o §2º do art. 15 da Instrução Normativa nº 4, de 27 de agosto de 2020, passam a constar com a seguinte redação:

Art. 4º

§ 2º Ao membro ou servidor que não obedecer ao caput deste artigo serão deferidos períodos que não prejudiquem a escala anual de afastamentos, que trata esta Instrução Normativa, desde que os pedidos sejam encaminhados em até 30 (trinta) dias do início do gozo do direito. (NR) [...]

Art. 15

§ 2º O requerimento de alteração que trata o caput deste artigo deverá ser feito no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias anteriores ao início do gozo do direito. (NR)

Art. 3º Fica alterada a redação do § 1º do art 17, da Instrução Normativa nº 4, de 27 de agosto de 2020, sendo revogada a disposição anterior, da seguinte forma:

Art. 17

§ 1º A interrupção de que trata o caput não poderá ocorrer em prazo inferior a 10 (dez) dias do gozo de férias ou Licença-Prêmio. (NR)

Art. 4º Ficam resguardados os efeitos das férias e licenças regularmente concedidas, anteriormente a esta Instrução Normativa.

Art. 5º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO

Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 643979

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 37.001, DE 09 DE ABRIL DE 2021.

A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO o Memo nº 010/2021 – GCOIT protocolizado sob o expediente nº 003858/2021,

R E S O L V E :

I – EXONERAR a servidora AMANDA NATHALIA GALVÃO GUIOMARINO, matrícula nº 0101378, do cargo em comissão de Assessor de Conselheiro NS-01, a partir de 06-04-2021.

II – NOMEAR a referida servidora para exercer o cargo em comissão de Assistente de Conselheiro NM-03, a partir de 06-04-2021.

Dê-se ciência.

Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas do Estado do Pará, em 09 de abril de 2021.

MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA

Presidente

Protocolo: 643971

PORTARIA Nº 36.998 DE 08 DE ABRIL DE 2021.

A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA Nº 29.292/2015, e,

CONSIDERANDO o Expediente protocolizado sob o nº 003852/2021,

R E S O L V E :

CONCEDER ao servidor CARLOS GONDIM NEVES BRAGA, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101577, 08 (oito) dias de Licença Nojo, nos termos do artigo 72, inciso III da Lei nº 5.810/94, no período de 04 a 11-04-2021.

Protocolo: 643969

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 36.995, DE 08 DE ABRIL DE 2021.

A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA Nº 29.292/2015, e, CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 129/2021, de 30-03-2021, protocolizado sob o Expediente nº 003587/2021,

R E S O L V E :

CONCEDER à servidora WILLIANA RATSUNNE DA SILVA SHIRASU, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101585, 07 (sete) dias de licença para tratamento de saúde, nos termos do artigo 81 da Lei nº 5.810/94, no período de 21 a 27-03-2021.

Protocolo: 643966

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO - DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO POR COTAÇÃO ELETRÔNICA Nº 02/2021/ MPC/PA

Processo: 2021/86681

Data: 09/04/2021

Valor Global: R\$ 697,00 (seiscentos e noventa e sete reais).

Objeto: Prestação de Serviços de Inspeção Técnica, Manutenção de 1º, 2º e 3º Níveis e Recarga de Extintores, conforme termos e condições que constam no edital e no Termo de Referência.

Fundamento Legal: Art. 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

Orçamento:

Unidade Orçamentária: 37101

Programa de Trabalho: 01.032.1493.8515.0000

Natureza da Despesa: 33.90.30.00

Fonte do Recurso: 0101000000

Origem do Recurso: Estadual

Empresa: MAIS GÁS INDÚSTRIA DE GASES LTDA EPP, CNPJ 25.089.951/0001-00, situada na Rodovia do Tapanã nº 75 – Letra B – Icoaraci – Belém - Pará, CEP 66.825-522, Telefone: (91) 98842-9596 / 3033-4653, e-mail: maisextintores.ind@gmail.com,

Ordenador: GUILHERME DA COSTA SPERRY – Procurador-Geral de Contas do Estado.

Protocolo: 644107

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Procurador-Geral de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, considerando o processo de Dispensa Eletrônica nº 02/2021/MPC/PA, cujo o objeto é a prestação de Serviços de Inspeção Técnica, Manutenção de 1º, 2º e 3º Níveis e Recarga de Extintores, conforme termos e condições que constam no edital e no Termo de Referência, realizado por meio do sistema, <http://web.banparanet.com.br/cotacao/Default.aspx>, em consonância com a legislação em vigor, ratifica o resultado do certame tendo em vista os elementos que instruem o processo PAE nº 2021/86681. Empresa MAIS GÁS INDÚSTRIA DE GASES LTDA EPP, CNPJ nº 25.089.951/0001-00, situada na Rodovia do Tapanã, nº 75 – Letra B – Icoaraci – Belém - Pará, CEP 66.825-522, Telefone: (91) 98842-9596 / 3033-4653, e-mail: maisextintores.ind@gmail.com, com valor global de R\$ 697,00 (seiscentos e noventa e sete reais), sendo: Item 1 (Recarga de Pó Químico ABC pressurizado de 04 quilogramas), no valor unitário de R\$ 37,00 para 01 (uma) unidade e Item 2 (Recarga de Pó Químico ABC pressurizado de 06 quilogramas), no valor unitário de R\$ 55,00 (cinquenta e cinco reais) para 12 (doze) unidades, perfazendo um total de R\$ 660,00 (seiscentos e sessenta reais).

A ser empenhado na seguinte dotação orçamentária: Programa de trabalho: 01.032.1493.8515.0000; Natureza da despesa: 33.90.30.00; Fonte de recurso/origem do recurso estadual: 0101000000.

Belém/PA, 09 de abril de 2021.

GUILHERME DA COSTA SPERRY

Procurador-Geral de Contas do Estado do Pará

Protocolo: 644101

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 060/2021/MPC/PA

O Procurador-Geral de Contas, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o afastamento do titular da 7ª Procuradoria de Contas, por motivo de férias, nos termos da PORTARIA Nº 055/2021/MPC/PA, de 07/04/2021, e

CONSIDERANDO a disponibilidade e o interesse para substituição manifestados por meio do processo administrativo eletrônico nº 2021/ 365420, obedecida a ordem de antiguidade, nos termos do Regimento Interno deste Parquet de Contas,

RESOLVE:

Designar a Procuradora de Contas DANIELLE FÁTIMA PEREIRA DA COSTA para responder pelas atribuições da 7ª Procuradoria de Contas, no período de 12/04 a 11/05/2021.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém-PA, 09 de abril de 2021.

GUILHERME DA COSTA SPERRY

Procurador-Geral de Contas

Protocolo: 644071

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 620/2021-MP/PJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 114/2018-MP/PJ, de 12 de janeiro de 2018, RESOLVE:

CONCEDER aos membros abaixo discriminados licença para tratamento de saúde, com fulcro no art. 129 da Lei Complementar Estadual nº. 057, de 6/7/2006.

PROTOCOLO	NOME	PERÍODO
127998/2020	ALAN PIERRE CHAVES ROCHA	25/11 a 24/12/2020
108614/2021	ALESSANDRA REBELO CLOS	13 a 19/03/2021
108920/2021	ALESSANDRA REBELO CLOS	20/03 a 03/04/2021
108989/2021	AMANDA LUCIANA SALES LOBATO	24 a 30/03/2021
108948/2021	CARLOS EUGENIO RODRIGUES SALGADO DOS SANTOS	21 a 30/03/2021
108618/2021	CARLOS LAMARCK MAGNO BARBOSA	14 a 27/03/2021
107908/2021	CRISTINA MARIA DE QUEIROZ COLARES	08 a 21/03/2021
108990/2021	CRISTINA MARIA DE QUEIROZ COLARES	22 a 28/03/2021
106497/2021	DANIELLA MARIA DOS SANTOS DIAS	01 a 02/03/2021
108826/2021	DANIELLA MARIA DOS SANTOS DIAS	17 a 26/03/2021
106420/2021	ESTEVAM ALVES SAMPAIO FILHO	01 a 30/03/2021
103484/2021	ESTEVAM ALVES SAMPAIO FILHO	25/01 a 23/02/2021
101235/2021	ESTEVAM ALVES SAMPAIO FILHO	07 a 20/01/2021
109004/2021	GABRIELA RIOS MACHADO	23/03 a 21/04/2021
108617/2021	LUIZ CESAR TAVARES BIBAS	15 a 21/03/2021
109042/2021	MARIA CELIA FILOCREAO GONCALVES	24/03 a 02/04/2021
108435/2021	PEDRO PAULO BASSALO CRISPINO	08 a 21/03/2021
103653/2021	ROBERTO ANTONIO PEREIRA DE SOUZA	26/01 a 01/02/2021
108524/2021	SAVIO RUI BRABO DE ARAUJO	28/02 a 14/03/2021
107036/2021	SILVIA BRANCHES SIMOES	01 a 14/03/2021
108726/2021	SILVIA BRANCHES SIMOES	15 a 29/03/2021
108902/2021	SILVIA BRANCHES SIMOES	19/03 a 02/04/2021
108269/2021	VALERIA PORPINO NUNES	09 a 22/03/2021
108974/2021	VALERIA PORPINO NUNES	22 a 26/03/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 5 de março de 2021.

CÂNDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO

Subprocurador-Geral de Justiça,
área jurídico-institucional

Protocolo: 643894

EXTINÇÃO DE CONTRATO

Forma de Extinção: Termo de Rescisão Amigável do Contrato Nº do Contrato de Cessão de Uso: 003/2016

Partes: Ministério Público do Estado do Pará e o INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ-IASEP.

Objeto: Cessão de imóvel localizado à Av. Paes de Carvalho, nº 2146, CEP: 68.800-000, Centro, no município de Breves/PA.

Justificativa: A rescisão do Contrato de Cessão de Uso nº 003/2016, a contar da data da publicação do presente Termo de Rescisão Amigável no Diário Oficial do Estado do Pará, com fundamento no art. 78, inciso XII, da Lei nº 8.666/93, bem como, nas razões de fato registradas nos autos de Protocolo nº 17801/2019 e aprovadas pela autoridade competente, diante da ausência de interesse público no prosseguimento do contrato de cessão e plena anuência do Cedente.

Data da Assinatura: 08/04/2021.

Foro: Justiça Estadual do Pará, Comarca de Belém.

Ordenador responsável: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 644010

DIÁRIA

PORTARIA Nº 96/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102052/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: ERICSON NASCIMENTO DA SILVA

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-A-III

MATRÍCULA: 999.1131

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual nº. 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Capanema - PA

DESTINO(S): Ourém/PA, São Miguel do Guamá/PA

PERÍODO(S): 25/01/2021 - 25/01/2021, 27/01/2021 - 27/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 (um) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 21 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA Nº 97/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102324/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: GILBERTO LINS DE SOUZA FILHO

CARGO/FUNÇÃO: Promotor de Justiça de São João do Araguaia

MATRÍCULA: 999.1688

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual nº. 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: São João do Araguaia - PA

DESTINO(S): Palestina do Pará/PA

PERÍODO(S): 29/01/2021 - 29/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária(s)

FINALIDADE: Levantamento de informações

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 21 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA Nº 98/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102400/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: PAULA CAROLINE NUNES MACHADO

CARGO/FUNÇÃO: 1o Promotor de Justiça de Paragominas

MATRÍCULA: 999.2330

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual nº. 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Paragominas - PA

DESTINO(S): Ipixuna do Pará/PA

PERÍODO(S): 28/01/2021 - 28/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária(s)

FINALIDADE: Acumulação

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 21 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA Nº 99/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102395/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: EDVAN ANTONIO DE SOUZA FERREIRA

CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO - AOS-C-III

MATRÍCULA: 999.491

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual nº. 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Castanhal/PA

PERÍODO(S): 20/01/2021 - 21/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 (um) diária(s)

FINALIDADE: Reparos em bens móveis/imóveis

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 21 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA Nº 100/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102404/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: ANTONIO CARLOS ARAUJO PIRES

CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS - AOG-C-II

MATRÍCULA: 999.471

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual nº. 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Capitão Poço/PA

PERÍODO(S): 27/01/2021 - 29/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (dois e meia) diária(s)

FINALIDADE: Reparos em bens móveis/imóveis

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 21 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA Nº 101/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102402/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: GEORGE AMILTON GONCALVES DA SILVA

CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO - AOS-B-III

MATRÍCULA: 999.1042

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual nº. 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Capitão Poço/PA

PERÍODO(S): 27/01/2021 - 29/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (dois e meia) diária(s)

FINALIDADE: Reparos em bens móveis/imóveis

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 21 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 130/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102095/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: OCIRALVA DE SOUZA FARIAS TABOSA

CARGO/FUNÇÃO: 5o Promotor de Justiça de Execuções Penais, Penas e

Medidas Alternativas de Belém

MATRÍCULA: 803.037

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Chaves/PA

PERÍODO(S): 09/12/2020 - 18/12/2020

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 8 (oito) diária(s)

FINALIDADE: Acumulação

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 25 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 131/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102617/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: OCIRALVA DE SOUZA FARIAS TABOSA

CARGO/FUNÇÃO: 5o Promotor de Justiça de Execuções Penais, Penas e Medidas Alternativas de Belém

MATRÍCULA: 803.037

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Chaves/PA

PERÍODO(S): 23/01/2021 - 05/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 8 (oito) diária(s)

FINALIDADE: Acumulação

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 25 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 132/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102674/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: EVANDRO JOSE PERES PEREIRA

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-B-I

MATRÍCULA: 999.1644

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Augusto Corrêa/PA

PERÍODO(S): 26/01/2021 - 29/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3 e 1/2 (tres e meia) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 25 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 149/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº100349/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: LEANDRO GOMES DE MOURA

CARGO/FUNÇÃO: TECNICO EM INFORMATICA - AAI-A-II

MATRÍCULA: 999.2415

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Castanhal/PA

PERÍODO(S): 16/12/2020 - 16/12/2020

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária(s)

FINALIDADE: Implantação de sistema(s)

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 26 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 150/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102116/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: EDWIN HENNINGTON PEREIRA MALHEIROS

CARGO/FUNÇÃO: ASSESSOR ESPECIALIZADO APOIO TEC-OPER JUD E EXTRAJUD

MATRÍCULA: 999.2790

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Augusto Corrêa/PA, Capanema/PA, Capitão Poço/PA, Viseu/PA

PERÍODO(S): 27/01/2021 - 29/01/2021, 04/02/2021 - 05/02/2021, 08/02/2021 - 09/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 5 e 1/2 (cinco e meia) diária(s)

FINALIDADE: Fiscalização/vistoria em obra

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 26 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 151/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102535/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: GILBERTO TELES DA COSTA FONSECA

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-B-I

MATRÍCULA: 999.1354

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Capitão Poço/PA

PERÍODO(S): 27/01/2021 - 29/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (dois e meia) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA - Conduzir

servidor Antonio Carlos Araújo Pires até a PJ de Capitão Poço

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 26 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 152/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102629/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: EMANOEL JORGE TEIXEIRA ALVES

CARGO/FUNÇÃO: CORPO OP MILITAR (CABO) - MP.FG.GM I

MATRÍCULA: 999.2650

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual n.º 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual n.º 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994.

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Jacundá/PA, Marabá/PA

PERÍODO(S): 01/02/2021 - 04/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3 e 1/2 (tres e meia) diária(s)

FINALIDADE: Instalação e Configuração de Central de Alarme

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 26 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 153/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102631/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: RICARDO PEREIRA VALUAR

CARGO/FUNÇÃO: CORPO OP MILITAR (CABO BM) - MP.FG.GM I

MATRÍCULA: 999.2251

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual n.º 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual n.º 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994.

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Jacundá/PA, Marabá/PA

PERÍODO(S): 01/02/2021 - 04/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3 e 1/2 (tres e meia) diária(s)

FINALIDADE: Instalação e Configuração de Central de Alarme

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 26 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 171/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102531/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: GILBERTO TELES DA COSTA FONSECA

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-B-I

MATRÍCULA: 999.1354

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Castanhal/PA

PERÍODO(S): 20/01/2021 - 21/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 (um) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA - Conduzir servidor Edvan Antonio de Souza Ferreira, para resolver problemas técnicos existentes no prédio das PJs de Castanhal.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 27 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 173/2021-MP/PJG

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102877/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: PATRICIA GUEDES DO VALE

CARGO/FUNÇÃO: ASSESSOR ESPECIALIZADO DE APOIO TECNICO-OPE-RACIONAL JUDICIAL E

EXTRAJUDICIAL

MATRÍCULA: 999.612

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): São Francisco do Pará/PA

PERÍODO(S): 04/02/2021 - 04/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária(s)

FINALIDADE: Fiscalização/vistoria em obra

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 27 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 175/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102965/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: JOZIMO AZEVEDO BOTELHO

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-B-III

MATRÍCULA: 999.1126

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Augusto Corrêa/PA, Capanema/PA, Capitão Poço/PA

PERÍODO(S): 27/01/2021 - 29/01/2021, 04/02/2021 - 05/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 (quatro) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 27 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 176/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº103124/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: RENATO MIRANDA BRAGA

CARGO/FUNÇÃO: TECNICO EM INFORMATICA - AAI-A-III

MATRÍCULA: 999.1837

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Capanema - PA

DESTINO(S): Marapanim/PA

PERÍODO(S): 02/02/2021 - 02/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária(s)

FINALIDADE: Reparos em bens móveis/imóveis

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 27 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 181/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº100170/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: RENE SOUZA DA SILVA

CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE ADMINISTRACAO - AUD-B-III

MATRÍCULA: 999.907

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Paragominas - PA

DESTINO(S): Dom Eliseu/PA

PERÍODO(S): 04/02/2021 - 05/02/2021, 22/02/2021 - 23/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 (dois) diária(s)

FINALIDADE: Substituição de servidor

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 28 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 182/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102530/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: RENATO MIRANDA BRAGA

CARGO/FUNÇÃO: TECNICO EM INFORMATICA - AAI-A-III

MATRÍCULA: 999.1837

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Capanema - PA

DESTINO(S): Santarém Novo/PA, Garrafão do Norte/PA, Primavera/PA,

Viseu/PA, Ourém/PA, Salinópolis/PA, Augusto Corrêa/PA, Irituia/PA, Peixe

-Boi/PA, São João de Pirabas/PA, Capitão Poço/PA, Bonito/PA, Nova Timbo-

teua/PA, Santa Luzia do Pará/PA, Bragança/PA

PERÍODO(S): 01/02/2021 - 01/02/2021, 03/02/2021 - 04/02/2021,

08/02/2021 - 12/02/2021, 18/02/2021 - 18/02/2021, 22/02/2021 -

22/02/2021, 24/02/2021 - 26/02/2021, 01/03/2021 - 01/03/2021,

03/03/2021 - 05/03/2021, 08/03/2021 - 09/03/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 9 e 1/2 (nove e meia) diária(s)

FINALIDADE: Reparos em bens móveis/imóveis

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 28 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 183/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102610/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: IVAN NAZARENO PEREIRA DA SILVA

CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE ADMINISTRACAO - AUD-B-III

MATRÍCULA: 999.918

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Capanema - PA

DESTINO(S): Viseu/PA

PERÍODO(S): 01/02/2021 - 05/02/2021, 08/02/2021 - 12/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 9 (nove) diária(s)

FINALIDADE: Substituição Legal

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 28 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 184/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº102818/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: KLEYSON DA SILVA SALDANHA VASCONCELOS

CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE ADMINISTRACAO - AUD-B-III

MATRÍCULA: 999.1121

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Capanema - PA

DESTINO(S): Irituia/PA

PERÍODO(S): 02/02/2021 - 04/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (dois e meia) diária(s)

FINALIDADE: Substituição de servidor

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 28 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 185/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº103101/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: GUILHERME CHAVES COELHO

CARGO/FUNÇÃO: Promotor de Justiça de Soure

MATRÍCULA: 999.1530

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º

057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Soure - PA

DESTINO(S): Belém/PA, Cachoeira do Arari/PA

PERÍODO(S): 08/02/2021 - 26/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 8 (oito) diária(s)

FINALIDADE: Acumulação

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 28 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 186/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº103315/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: LOUISE REJANE DE ARAUJO SILVA SEVERINO

CARGO/FUNÇÃO: 1o Promotor de Justiça de Cametá

MATRÍCULA: 999.1533

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º

057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Cametá - PA

DESTINO(S): Abaetetuba/PA

PERÍODO(S): 07/01/2021 - 08/01/2021, 11/01/2021 - 15/01/2021,

18/01/2021 - 19/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 7 e 1/2 (sete e meia) diária(s)

FINALIDADE: Acumulação

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 28 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 187/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº103138/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: JOSE GUILHERME DA ROCHA LOBATO

CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-A-V

MATRÍCULA: 999.559

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): Salinópolis/PA

PERÍODO(S): 28/01/2021 - 28/01/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária(s)

FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA - Conduzir a servidora Patricia Guedes do Vale ate o município de Salinópolis.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 28 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

PORTARIA N.º 188/2021-MP/PJ

RESOLVE:

CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº103367/2021 conforme abaixo relacionado:

NOME: LOUISE REJANE DE ARAUJO SILVA SEVERINO

CARGO/FUNÇÃO: 1o Promotor de Justiça de Cametá

MATRÍCULA: 999.1533

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º

057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Cametá - PA

DESTINO(S): Abaetetuba/PA

PERÍODO(S): 01/02/2021 - 05/02/2021, 23/02/2021 - 25/02/2021

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 7 (sete) diária(s)

FINALIDADE: Acumulação

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ,

Belem, 28 de Janeiro de 2021 .

Ordenador(a) da Despesa: GILBERTO VALENTE MARTINS

FÉRIAS**PORTARIA N.º 51/2021-MP/SGJ-TA**

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018,
R E S O L V E:

SUSPENDER, integralmente, por necessidade de serviço, as férias estabelecidas pela PORTARIA nº 519/2020-MP/SGJ-TA, no mês de janeiro, para gozo oportuno, dos servidores abaixo:

ALEXSANDRO DE SOUZA ALMEIDA
AMIRALDO DA SILVA OLIVEIRA
ANTONIO MARCOS PAIVA SODRE
ARTIME PIMENTEL DA SILVA
BERKELEY JAQUES CASTRO
BIANCA DA COSTA PEREIRA
CARLOS TANAYE DA VERA CRUZ MONTEIRO
CLAUDIA REGINA GOMES PANTALEAO
CLAYTON WONGHAN DA SILVA
CLEBER AILSON FERNANDES DE LIMA
COSME LOBATO CORDEIRO
CRISTIANE GONCALVES ANDRADE DA SILVA
DAYANE SUELLEM VILARINHO MONTEIRO MACHADO
DENILSON DOS REIS PESSOA
DENNIS RENNAN DE ARAUJO SAMPAIO SILVA
EDER ALVES MOREIRA DE ALMEIDA
EDER GOMES DE SOUZA
ELISANGELA SILVA DUTRA
EMANUEL SALUSTIANO CAVALCANTE LEITE
ERICA FRANCINE DE SOUZA POMPEU
FABIO NATIVIDADE MARTINS
FABIOLA FERREIRA FIGUEIRA
FELIPE CAMPOS DA SILVA
FELIPE MENDONCA DE OLIVEIRA
FRANCENILDO ALMEIDA DA SILVA
FRANCIORLIS FREITAS VIANA
FRANCISCA DANIELE MENDES SARAIVA
FRANCISCO ANTONIO SILVA PIRES
FRANCISCO SALES LEÃO CORDOVIL
GEISMARIO SILVA DOS SANTOS
GELSON DOS SANTOS FEIO
GIOVANI BRENO FERNANDES
GIULIANO CEZAR GONCALVES
HAMILTON SILVA DO NASCIMENTO
HELBER JAMES SOUSA BARROS
JACKLINE ROCHA DA ROCHA
JACKELYNE ALBERTO ALVES DOS SANTOS
JAQUELINE NUNES GONCALVES
JEREMIAS RODRIGUES DOS SANTOS
JERFFSON LEMOS TORTOLA
JOSCIELE VIEIRA DOS REIS LACERDA
JOSE RAIMUNDO NEVES JARDIM
JOSE TARCISIO TEIXEIRA CORREA
KAMYLLA GUIMARAES FREITAS
KLEBER JOSE PAIXAO ARAUJO
KLEYSON DA SILVA SALDANHA VASCONCELOS
LARISSA DA SILVA LEMOS
LARISSA ESTELA DIAS MARQUES DA SILVA
LIDIANE DO SOCORRO DA COSTA FARIAS
LILIAN DE CASSIA MORAES MARTINS
LUANA DE CASTRO SAUMA
LUCENILDA MESQUITA DA SILVA
LUCIANA DE JESUS DA SILVA OLIVEIRA
LUIS CARLOS FERREIRA SILVA
MANUEL DE JESUS VILARINHO MONTEIRO
MARCOS ARNON DIAS DA SILVA
MARIA BENEDITA DOS SANTOS FEIO
MARIA TEREZINHA DE JESUS QUARESMA DE MIRANDA
MARINALDO DA SILVA RAMOS
MAURICELI PINHEIRO PANTOJA
MAYRA FEITOSA DE OLIVEIRA GOMES
MIGUEL DOS SANTOS ROCHA
MORGANA MACIEL GOMES
NILMA ELANE DE CARVALHO CORREA DA SILVA
RAMON DA SILVA SANTOS
REINALDO OLIVEIRA DA COSTA
RENATO MIRANDA BRAGA
RENE SOUZA DA SILVA
RODRIGO FABIANO BENTES XAVIER
ROSELITA ARAUJO MIRANDA
ROSEMARY BARROS DE OLIVEIRA E SILVA
SAMARA CRISTINA LEANDRO MAGALHAES
SERGIO DONISETTE BANDEIRA BARROS
THAYANNE GAMA DE MENEZES REZENDE
WANDERLAN DE MELO BRITO
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 2 de março de 2021.
ROSA MARIA RODRIGUES CARVALHO
Subprocuradora-Geral de Justiça,
para a Área Técnico-Administrativa

PORTARIA N.º 85/2021-MP/SGJ-TA

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018.

R E S O L V E:

SUSPENDER, integralmente, por necessidade de serviço, as férias estabelecidas pela PORTARIA nº 518/2020-MP/SGJ-TA, no mês de janeiro, para gozo oportuno, dos servidores abaixo:

ADAUTO FERREIRA DE AZEVEDO NETO
ADILSON GOMES DA SILVA
ADRIANE FREITAS MORAES
ADRIANNE DA COSTA GUIMARAES
AGLAILDO MONTEIRO MAIA
ALESSANDRA MARTINS BRAGA
ALEXANDRA SOUZA DA SILVA
ALEXANDRE MOTA RODRIGUES
ALINE DOS SANTOS PRAIA
ALOYSIO DE MELO RAMOS
AMANDA BARROS LUNA
ANA AMELIA TAVARES CHOCRON
ANA CHRISTINA BRAGA DE LEMOS
ANA CLAUDIA DE AZEVEDO BANHOS
ANA CRISTINA DE MACEDO ALVES
ANA GABRIELLA FALCAO NETO DA CRUZ
ANA LUIZA NUNES MARINHO DE ARAUJO
ANA MARIA DEIRANE DE OLIVEIRA MONTEIRO
ANA MARIA OLIVEIRA DA PAZ MESSIAS SANTOS
ANA PAULA GAIA LOUREIRO
ANA RITA SA DOS SANTOS
ANDERSON SANTOS DE SOUZA
ANDRE LEAO ROCHA
ANDREA RIBEIRO MOTA
ANDREZA CRISTIANE MENDES DA COSTA
ANTONIO CABRAL VICENTE JUNIOR
ANTONIO CARLOS ARAUJO PIRES
ANTONIO CRUZ NEVES
BARBARA JASSE CUNHA
BARBARA NASCIMENTO MOURA CALIL
BIANCA PAIVA DE OLIVEIRA BENETTI
BIANCA VASCONCELOS WANDERLEY CORREA
BRENO INACIO GAIOSO
BRUNA TATYARA DE SOUSA TRINDADE
BRUNO LIMA DE FREITAS
BRUNO MOREIRA SOUZA
CAMILA MARQUES DE AZEVEDO BELEZA
CARLA LUCIANA GURJAO DE ARAUJO FREIRE
CARLOS VALERIO FARIAS GOMES
CESAR ROGERIO SILVA PINTO
CLAUDIONOR RIBEIRO GOMES
CORA CORALINA ALVES REIS DE SOUSA
CRISPIM RIBEIRO DE ALMEIDA FILHO
DANIEL LINHARES NASCIMENTO
DANIELA SANTOS BARATA OLIVEIRA
DANIELLE SANTOS DA CUNHA CARDOSO
DAYAN ROBERTO DINIZ E SILVA
DEODATA DO CARMO RODRIGUES MAUES
DIEGO RIBEIRO DE OLIVEIRA
DJALMA TRINDADE BORGES
EDNA LUCIA SOUZA DE AS
EDUARDO CARLOS SOEIRO SILVA
EDVAN ANTONIO DE SOUZA FERREIRA
EDYLAINE CRISTINA ARAUJO PINHEIRO
ELERY RIBEIRO POSSANTE BARBALHO
EUNICE ROSA FILGUEIRA DE MELO
EURIDICE DE OLIVEIRA BRANDAO
FABRICIO DE NAZARE MORAES MACHADO
FAVIA GIHANNA DA SILVA SOUSA
FELIPE CAMPOS LIMA
FERNANDO LUCAS MIRANDA CAPUCHO
FERNANDO SILVA DE CARVALHO
FLAVIA ALMEIDA DE SOUSA OLIVEIRA BRAGA
FRANCISCA MENEZES DE MIRANDA
GETULIO ANDRADE NASCIMENTO FILHO
GLAUCIA MIRANDA CHADA
GLENDA DOS SANTOS SANTANA
GORETH ROCHA BORBA COSTA
HERESSON JOAO PAMPOLHA DE SIQUEIRA MENDES
ICARO LUIZ BRITTO SAPUCAIA
IGOR BARBOSA COSTA
INGRID RODRIGUES SANTOS
IVANILDA BRANCHE PAES DE MENDONCA
JAIRO MARQUES OLIVEIRA
JANILSON DA SILVA PEIXOTO
JEAN MATIAS AVIZ ALVAREZ
JOAO LUIS CALADO ARAUJO
JOAO RONALDO PINHEIRO SA
JOCILENE FIALHO DA SILVA
JORGIVAN BRAGA LIMA
JOSIELDO REIS DO NASCIMENTO
JUCELIO LIMA LOPES
JUNIVALDO DA SILVA NONATO
JUNO ERNI ANDRADE ARAUJO

LEANDRO DE ARAUJO GUEDES
 LEANDRO DE MEDEIROS GOMES
 LEANDRO GOMES DE MOURA
 LIEGE MARIA LOPES WANDERLEY
 LILA MELLO E SILVA GUIMARAES RENDEIRO
 LINDALVA SOARES DAS CHAGAS
 LINDOMAR NASCIMENTO DE ALMEIDA
 LUANA CAMILE SEABRA GONCALVES FEIO
 LUCYVAN ESPINHEIRO GOMES
 LUIZ DE FRANCA DUARTE
 MARCELO ANTONIO SILVA MARTINS
 MARCIA DAS DORES SANTOS DA CONCEICAO
 MARCIO ANTONIO CUNHA SOLIMOS
 MARCIO HENRIQUE FREITAS DA CUNHA
 MARCIO SARAIVA KALIFFE
 MARCO ANTONIO DA SILVA CASTRO
 MARCO AURELIO DE NAZARETH CARVALHO DE LIMA
 MARIA DA GLORIA VICENTE NASCIMENTO ARAUJO
 MARIA DO SOCORRO DE JESUS TEIXEIRA
 MARIA DO SOCORRO FRANCA CARVALHO
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 29 de março de 2021.
 ROSA MARIA RODRIGUES CARVALHO
 Subprocuradora-Geral de Justiça,
 para a Área Técnico-Administrativa
PORTARIA N.º 86/2021-MP/SGJ-TA
 A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018.
 R E S O L V E:
 SUSPENDER, integralmente, por necessidade de serviço, as férias estabelecidas pela PORTARIA nº 518/2020-MP/SGJ-TA, no mês de janeiro, para gozo oportuno, dos servidores abaixo:
 MARIA STELA DA PAZ VERAS
 MARINA TOCANTINS KABUKI
 MARIO ANGELO CORREA MORAES
 MAYRA DE FIGUEIREDO SOUZA LEDO
 MICHELLY CAMPELO DOS REIS
 MOISES SOARES VIEIRA
 NARA DO SOCORRO FREITAS DE SOUZA
 NAZARETH SIMONES VIEIRA DOS SANTOS
 NEMEZIO FERREIRA DOS SANTOS
 NESTOR ORLANDO MILEO FILHO
 ODENILSON DE JESUS SIQUEIRA DA SILVA
 PATRICIA SOUZA DA SILVA COIMBRA
 PAULO JOSE ANDRADE DE LIMA
 PAULO SERGIO DOS SANTOS COSTA
 RAFAEL TEODORO CORREIA
 RAFAELA DE NAZARE SILVA DA SILVA
 RAIMUNDO DE SOUZA MENDONÇA FILHO
 RAIMUNDO ROBSON SOUSA SILVA
 RAIONILVA JOANA LEMOS PONTES
 RAQUEL CORREA DE ALMEIDA
 REJANE DE CASSIA MACEDO DA SILVA SANTOS
 RENATA CRISTINA DE MATOS MARTINS
 RENATA DOS SANTOS FONSECA
 RENATA MAIA ISOPPO ALGARANHAR GONCALVES
 RENATA SANTOS MIRANDA
 RENATO LENO CUNHA ALMEIDA
 RICARDO AUGUSTO FONSECA PARANHOS
 RODERICK DE SOUZA CANTUARIA
 RONALDO PIMENTEL DE ALMEIDA
 ROSANA PURIFICACAO DE MORAES CHAVES
 ROSE ANNE CAMPELO DO NASCIMENTO
 ROSE MARY FERNANDES LOPES
 ROSIMARA LIMA DE SOUSA LOPES
 RUBENS FERNANDES ROCHA
 SANDRO FONSECA FERREIRA
 SERGIO RICARDO DE OLIVEIRA GAIA
 SINDERVAL PEREIRA MORAES
 SONIA DE FATIMA DIAS DA SILVA
 SORAYA PAIXAO DE CARVALHO
 SOYAN PANTOJA PINTO
 SUE ANN DA SILVA MARCAL
 SUELY DO SOCORRO BRAGA DE SOUSA
 SYLVIA CHRISTINA FERREIRA LASSANCE DE CARVALHO
 TARSO DE MELO FIDELIS
 THAIS MORAES CARDOSO
 THAYSE OLIVEIRA PANTOJA
 THIAGO RODRIGUES DE MATOS
 THYAGO DA COSTA FEIO
 VALERIA LUCIA SILVA MILEO
 VANIA SOCORRO SIQUEIRA RODRIGUES
 WAGNER ARAGAO SALES
 WALAMIR DIAS DE OLIVEIRA
 WALBER FERREIRA DA CONCEICAO JUNIOR
 WALDIR SANTOS BRITO JUNIOR
 ZOENIO NUNES GARCIA
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 29 de março de 2021.
 ROSA MARIA RODRIGUES CARVALHO
 Subprocuradora-Geral de Justiça,
 para a Área Técnico-Administrativa

Protocolo: 643879

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA N.º 518/2021-MP/PGJ

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018,
 R E S O L V E:
 CONCEDER ao membro abaixo discriminado licença por luto, com fulcro no art. 137 da Lei Complementar Estadual nº. 057, de 06/07/2006.

PROTOCOLO	NOME	PERÍODO
109633/2020	ANA MARIA MAGALHAES DE CARVALHO	02 a 09/05/2020
108993/2021	MAYANNA SILVA DE SOUZA QUEIROZ	18 a 25/03/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 1º de março de 2021.
 CÂNDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO
 Subprocuradora-Geral de Justiça,
 área jurídico-institucional

PORTARIA N.º 519/2021-MP/PGJ

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018,
 R E S O L V E:
 CONCEDER ao membro abaixo discriminado licença por motivo de doença em pessoa da família, com fulcro no art. 132, inciso I, da Lei Complementar nº 057, de 6/7/2006.

PROTOCOLO	NOME	PERÍODO
106835/2021	ANETTE MACEDO ALEGRIA	02 a 15/03/2021
105727/2021	JOSE AUGUSTO NOGUEIRA SARMENTO	24/02/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 1º de março de 2021.
 CÂNDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO
 Subprocuradora-Geral de Justiça,
 área jurídico-institucional

Protocolo: 643893

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

Extrato da PORTARIA nº 008/2021-MP/9ªPJ/STM de instauração de Procedimento Preparatório

O Promotor da 9ª Promotoria de Justiça de Santarém de Direitos Constitucionais e Probidade Administrativa, em exercício, Dr. ADLEER CALDERARO SIROTHEAU, torna pública a Instauração de Procedimento Preparatório SIMP nº 012858-031/2017, que se encontra à disposição na 9ª Promotoria de Justiça de Santarém, situada na Avenida Mendonça Furtado, 3991 – Liberdade CEP: 68.040-050, Santarém/PA, Fone: (93) 3512 0400.
 PORTARIA nº 008/2021-MP/9ªPJ/STM.

Investigado: Município de Santarém
 Assunto: "apurar a ocorrência de eventual prejuízo ao erário público municipal, bem como quantificá-lo, diante da notícia de pagamento indevido, pelo Município de Santarém, de faturas de energia elétrica das unidades consumidoras situadas no Parque de Exposições Governador Alacid Nunes, na qual é anualmente realizada a "Feira Agropecuária"
 ADLEER CALDERARO SIROTHEAU, Promotor de Justiça.

Protocolo: 643904

EXTRATO DE PORTARIA N.º 012/2021-MP/2ªPJSJM

O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, neste ato representado pelo membro titular da 2ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ, torna pública a INSTAURAÇÃO DE INQUÉRITO CIVIL (IC) referente ao PROTOCOLO SIMP N.º 000275-143/2021, o qual se encontra à disposição na sede do órgão ministerial, localizado na Avenida Nazaré, 530, Bairro: Olho D'Água, CEP: 68.660-000, São Miguel do Guamá-PA, que apura possíveis atos de improbidade administrativa referentes à representação de irregularidades nos processos de inexigibilidade de licitação n.º 6/2021-0007, da Prefeitura Municipal de São Miguel do Guamá, e n.º 6/2021-00001, da Câmara Municipal de São Miguel do Guamá, ambos para a contratação dos serviços da empresa MENDES E MENDES ADVOCACIA.
 PAULO SÉRGIO DA CUNHA MORGADO JUNIOR
 Promotor de Justiça Titular da 2ª PJ de São Miguel do Guamá

Protocolo: 643895

ATO N.º 77/2021

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais,
 CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 2455/2021, em 22/2/2021,
 CONSIDERANDO a relotação da servidora Alessandra Chaves da Silva, do gabinete da 1ª Promotoria de Justiça de Monte Alegre para o gabinete do 3º Promotor de Justiça de Marabá, por meio do Gedoc nº 105039/2021,
 CONSIDERANDO que a nomeação não implicará aumento de despesa com pessoal,
 R E S O L V E:
 NOMEAR, de acordo com o art. 183 da Constituição do Estado do Pará, c/c os arts. 6º, inciso II, e 7º da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994, SAMUEL DAVID DA COSTA CARDOSO, para exercer o cargo de provimento em comissão de Assessor de Promotoria de Justiça de Segunda Entrância, MP.CPCP-102.3, a contar de 1º/4/2021.
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
 GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA
 Belém, 5 de abril de 2021.
 GILBERTO VALENTE MARTINS
 Procurador-Geral de Justiça

ATO N.º 79/2021

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e considerando os termos do requerimento protocolizado sob o n.º 4352/2021, em 31/3/2021,
R E S O L V E:

EXONERAR, a pedido, de acordo com o art. 60, II, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994, MANOEL MAURICIO RAMOS NETO, do cargo de provimento em comissão de Assessor de Promotoria de Justiça de Segunda Entrância, MP.CPCP-102.3, nomeado por meio de Ato nº 44/2016, datado de 6/4/2016, publicado no D.O.E. de 13/4/2016, a partir de 31/3/2021.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

Belém, 5 de abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

Procurador-Geral de Justiça

ATO N.º 80/2021

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 2942/2021, em 12/3/2021,
CONSIDERANDO a relação do servidor Erick Leonardo Figueira Monteiro, da Promotoria de Justiça de Rurópolis para o gabinete do 2º Promotor de Justiça de Altamira, por meio Gedoc nº 104955/2021,
CONSIDERANDO que a nomeação não implicará aumento de despesa com pessoal,
R E S O L V E:

NOMEAR, de acordo com o art. 183 da Constituição do Estado do Pará, c/c os arts. 6º, inciso II, e 7º da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994, INGRID NAYARA DUARTE DE JESUS MATOS, para exercer o cargo de provimento em comissão de Assessor de Promotoria de Justiça de Primeira Entrância, MP.CPCP-102.3, a contar de 1º/4/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

Belém, 6 de abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

Procurador-Geral de Justiça

Protocolo: 643899

PORTARIA N.º 133/2021-MP/PGJ

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA nº 3477/2020-MP/PGJ publicada no D.O.E. em 21/01/2021, protocolo 128133/2020, conforme abaixo relacionada:

NOME: JORGE MAIKON CANDIDO DE JESUS

CARGO/FUNÇÃO: CORPO OP MILITAR (CABO) - MP.FG.GM I

MATRÍCULA: 999.2554

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Marabá

DESTINO(S): Breu Branco/PA

PERÍODO(S): 08/12/2020 - 09/12/2020

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Escolta Policial

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Belem, 25 de Janeiro de 2021 .

Diretor(a) do Departamento de Recursos Humanos: RICARDO DE ARAUJO MOURA

PORTARIA N.º 134/2021-MP/PGJ

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA nº 3510/2020-MP/PGJ publicada no D.O.E. em 21/01/2021, protocolo 128398/2020, conforme abaixo relacionada:

NOME: JORGE MAIKON CANDIDO DE JESUS

CARGO/FUNÇÃO: CORPO OP MILITAR (CABO) - MP.FG.GM I

MATRÍCULA: 999.2554

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Marabá

DESTINO(S): Parauapebas/PA

PERÍODO(S): 16/12/2020 - 16/12/2020

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (um e meia) diária(s)

FINALIDADE: Escolta Policial

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Belem, 25 de Janeiro de 2021 .

Diretor(a) do Departamento de Recursos Humanos: RICARDO DE ARAUJO MOURA

PORTARIA N.º 179/2021-MP/PGJ

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA nº 1401/2020-MP/PGJ publicada no D.O.E. em 22/04/2020, protocolo 107422/2020, conforme abaixo relacionada:

NOME: MARIA LUCINEIDE BARBOSA MONTEIRO

CARGO/FUNÇÃO: TECNICO - ASSISTENTE SOCIAL - ATC-B-III

MATRÍCULA: 999.617

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Capanema

DESTINO(S): Salinópolis/PA

PERÍODO(S): 20/03/2020 - 20/03/2020

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária(s)

FINALIDADE: Elaboração de relatório psicossocial

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Belem, 27 de Janeiro de 2021 .

Diretor(a) do Departamento de Recursos Humanos: RICARDO DE ARAUJO MOURA

Protocolo: 643854

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

(Publicação trimestral conforme art. 15, §2º da Lei nº 8.666/93)

Nº da Ata de Registro de Preços: 001/2021-MP/PA

Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico 041/2020-MP/PA

Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e empresa ELO-AH PUBLICIDADE E PROPAGANDA EIRELI (CNPJ nº 11.779.005/0001-80)

Objeto: Registro de Preços para Serviço de Publicação de Avisos de Licitação

Data da Assinatura: 12/01/2021

Vigência: 13/01/2021 a 13/01/2022

Preços Registrados:

Item	Especificações Técnicas Mínimas	unidade	Quantidade Estimada	Preço Unitário	valor Total
1	Publicação de texto e/ou tabela, em preto e branco, em dias úteis (segunda a sábado) e excepcionalmente aos domingos e feriados, considerando-se o valor do centímetro de coluna. (01 coluna) Código CATMAT/ comprasnet: 241627	Cm/coluna	500	54,00	27.000,00

Foro: Belém- PA

Ordenador Responsável: Gilberto Valente Martins

Endereço da Contratada: Rua Antônio Félix de Souza Brito, nº 38, Bairro da Vila Anhanguera, município de Campinas – SP, CEP 13031-830, Telefone (19) 3037-0361 / 3307-1796, celular / whatsapp (19) 9.8958-3073, E-mail: atendimento@eloahpropaganda.com.br / max.penna@eloahpropaganda.com.br,

Protocolo: 618054

EXTRATO DE TERMO DE COOPERAÇÃO

TERMO DE COOPERAÇÃO Nº: 001/2021-MP/PA.

PARTÍCIPES: Ministério Público do Estado do Pará, Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos – SEJUDH e Prefeitura Municipal de Ananindeua – PMA. OBJETO: Desenvolvimento de Ações Educativas e Capacitação de profissionais da Secretaria de Educação (SEMED), Secretaria de Saúde (SESAU), Secretaria de Cidadania, Assistência Social e Trabalho (SEMCAAT) e Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Juventude (SECELJ) do Município de Ananindeua/PA, que fazem parte da rede de serviços que atende usuários de drogas e seus familiares.

DATA DA ASSINATURA: 09/04/2021.

VIGÊNCIA: 09/04/2021 a 09/04/2022.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. Gilberto Valente Martins.

Protocolo: 643955

RESUMO DA RECOMENDAÇÃO MINISTERIAL CONJUNTA Nº 005/2021/MPE/6ªPJ e 13ªPJMab

A 6ª e 13ª PROMOTORIAS DE JUSTIÇA DA COMARCA DE MARABÁ torna pública os termos da Recomendação Ministerial 005/2021/MPE/6ª e 13ªPJMab, a qual se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça, situada na Rua das Flores, s/nº, Bairro Agrópole do Incra, Marabá-PA.

RECOMENDAÇÃO MINISTERIAL CONJUNTA Nº 005/2021/MPE/6ª e 13ªPJMab PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS: 000265-940/2017 e 000026-940/2021

OBJETIVO: GARANTIA DO DIREITO À PRIORIDADE DE IMUNIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE QUE ATUAM DIRETAMENTE NA LINHA DE FRENTE CONTRA A COVID-19, IDOSOS EM ACOlhIMENTO INSTITUCIONAL, PESSOAS IDOSAS ACIMA DE 75 ANOS, PESSOAS IDOSAS COMPREENDIDAS ENTRE 60 A 74 ANOS DE IDADE, PESSOAS COM COMORBIDADES, PESSOAS COM DEFICIÊNCIA PERMANENTE E PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA.

Marabá/PA, 07 de abril de 2021.

LÍLIAN VIANA FREIRE

13ª Promotora de Justiça Titular da Defesa dos Direitos das Pessoas Idosas e com Deficiência de Marabá

MAYANNA SILVA SOUZA QUEIROZ

Protocolo: 643927

PORTARIA N.º 0796/2021-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 4095/2021, em 23/3/2021,

R E S O L V E:

I - DISPENSAR a pedido, o Promotor de Justiça JOSE GODOFREDO PIRES DOS SANTOS, das funções de Coordenadores dos Centros de Apoio Operacional do Meio Ambiente, e do Cível, designado pelas PORTARIAS nºs 2.183/2019-MP/PGJ e 258/2021-MP/PGJ, datadas de 12/4/2019 e 3/2/2021, publicadas no D.O.E em 17/4/2019 e 10/2/2021, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que o Doutor José Godofredo Pires dos Santos se houve no desempenho da referida função.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0798/2021-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

R E S O L V E:

I - DISPENSAR o Promotor de Justiça RODIER BARATA ATAIDE, da função de Diretor-Geral do Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional do Ministério Público do Estado do Pará (CEAF/MPPA) e função gratificada de

Assessor do Procurador-Geral de Justiça, designado pelas PORTARIAS nºs 6.225 e 9.084/2018-MP/PJG, datadas de 22/8 e 18/12/2018, publicadas no D.O.E em 25/10 e 19/12/2018, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que o Doutor Rodier Barata Ataíde se houve no desempenho das atribuições das referidas funções.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0799/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

R E S O L V E:

I - DISPENSAR a Promotora de Justiça SINARA LOPES LIMA DE BRUYNE, da função de membro auxiliar junto à Coordenação do Núcleo Permanente de Incentivo à Autocomposição do Ministério Público do Estado do Pará (NUPEIA), designada pela PORTARIA nº 3.805/2019-MP/PJG, datada de 27/6/2019, publicada no D.O.E em 10/7/2019, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que a Doutora Sinara Lopes Lima de Bruyne se houve no desempenho da referida função.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0800/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

R E S O L V E:

I - DISPENSAR a Promotora de Justiça MONICA CRISTINA GONÇALVES MELO DA ROCHA, como membro auxiliar no Centro de Apoio Operacional Criminal do Ministério Público do Estado do Pará, designada pela PORTARIA nº 5.363/2017-MP/PJG, datada de 18/8/2017, publicada no D.O.E em 24/8/2021, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que a Doutora Monica Cristina Gonçalves Melo da Rocha, se houve no desempenho como membro auxiliar.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0801/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

R E S O L V E:

I - DISPENSAR a Promotora de Justiça PRISCILLA TEREZA DE ARAUJO COSTA MOREIRA, como membro auxiliar do Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude, designada pela PORTARIA nº 3.601/2019-MP/PJG, datada de 14/6/2019, publicada no D.O.E em 10/7/2019, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que a Doutora Priscilla Tereza de Araujo Costa Moreira, se houve no desempenho como membro auxiliar.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0802/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

R E S O L V E:

I - DISPENSAR a Promotora de Justiça MARIELA CORREA HAGE, como membro auxiliar o Centro de Apoio Operacional da Cidadania do Ministério Público do Estado do Pará, designada pela PORTARIA nº 6.223/2019-MP/PJG, datada de 18/10/2019, publicada no D.O.E em 22/10/2019, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que a Doutora Mariela Correa Hage, se houve no desempenho como membro auxiliar.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0803/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

R E S O L V E:

I - DISPENSAR o Promotor de Justiça MARCIO DE ALMEIDA FARIAS, como membro auxiliar do Centro de Apoio Operacional Constitucional do Ministério Público do Estado do Pará, designado pela PORTARIA nº 300/2020-MP/PJG, datada de 20/1/2020, publicada no D.O.E em 31/1/2020, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que o Doutor Marcio de Almeida Farias, se houve no desempenho como membro auxiliar.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0804/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

R E S O L V E:

I - DISPENSAR o Promotor de Justiça RODRIGO AQUINO SILVA, como integrante do Grupo de Atuação Especial no Combate ao Crime Organizado (GAECO), designado pela PORTARIA nº 4.593/2019-MP/PJG, datada de 2/8/2019, publicada no D.O.E em 8/8/2019, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que o Doutor Rodrigo Aquino Silva, se houve no desempenho como integrante do GAECO.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0805/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

R E S O L V E:

I - DISPENSAR o Promotor de Justiça ANDRE CAVALCANTI DE OLIVEIRA, como integrante do Grupo de Atuação Especial no Combate ao Crime Organizado (GAECO), designado pela PORTARIA nº 2.900/2020-MP/PJG, datada de 15/10/2020, publicada no D.O.E em 20/10/2020, a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que o Doutor Andre Cavalcanti de Oliveira, se houve no desempenho como integrante do GAECO.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 08 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0811/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 4533/2021, de 6/4/2021

R E S O L V E:

I - DISPENSAR, a pedido, o Promotor de Justiça DOMINGOS SAVIO ALVES DE CAMPOS, da atuação junto ao Núcleo de Combate à Improbidade e Corrupção (NIC-CAO/DC-IDC), designado pela PORTARIA nº 5.362/2017-MP/PJG, datada de 18/8/2017, publicada no D.O.E em 21/8/2017, a contar de 9/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que o Doutor Domingos Sávio Alves de Campos se houve no desempenho das atribuições de referida função.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 09 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

PORTARIA N.º 0816/2021-MP/PJG

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, usando de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 18, XXV, da Lei Complementar nº 57-2006;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 4117/2021, em 23/3/2021,

R E S O L V E:

I - DISPENSAR a pedido, a Promotora de Justiça ADRIANA DE LOURDES MOTA SIMÕES COLARES, da função de Coordenadora do Centro de Apoio Operacional Cidadania do Ministério Público, designada pela PORTARIA nº 1.993/2017-MP/PJG, datada de 11/4/2017, publicada no D.O.E em 12/4/2017, e, consequentemente, o desligamento das Coordenações do GT Educação (PORTARIA n.º 1.249/2017-MP/PJG, de 6/3/2017), do GT Saúde (PORTARIA n.º 5.256/2017-MP/PJG, de 16/8/2017), do GTE-MPPA-COVID-19 (PORTARIA n.º 1.668/2020-MP/PJG, de 20/4/2020) e do GT Pessoas Idosas e PcDs (PORTARIA n.º 445/2021-MP/PJG, de 24/2/2021), a contar de 12/4/2021.

II - LOUVAR a colaboração, a competência, a dedicação e a lealdade com que a Doutora Adriana de Lourdes Mota Simões Colares se houve no desempenho das referidas funções.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.

Belém, 09 de Abril de 2021.

GILBERTO VALENTE MARTINS

PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA

Protocolo: 643922

**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ
EXTRATO DE PROMOÇÃO DE ARQUIVAMENTO
INQUÉRITO CIVIL Nº 000012-200/2016**

O 2º cargo da Promotoria de Justiça de Direitos Constitucionais, Fundamentais, Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa de Ananindeua, por intermédio da Excelentíssima Promotora de Justiça, em exercício, Dra. PATRÍCIA DE FÁTIMA DE CARVALHO ARAÚJO, nos termos do artigo 27, §1º, da Resolução nº 007/2019-CPJ, que prevê a publicação na imprensa, quando não localizados os que devem ser científicos, torna

público a quem interessar a **Promoção de Arquivamento** do Inquérito Civil nº 000012-200/2016-MP/2ªPJDC, da qual é investigado: PAULO SAINT JEAN TRINDADE CAMPOS.

Registre-se que, com esta decisão os autos serão encaminhados ao Egrégio Conselho Superior do Ministério Público para fins do art. 27, §1º, da Resolução teldada, e que eventual apresentação de razões escritas ou documentos em face da decisão poderão ser feitas até a sessão do CSMP que apreciará a promoção de arquivamento, conforme Resolução nº 007/2019-CPJ, artigo 27, §2º.

PATRICIA DE FÁTIMA DE CARVALHO ARAÚJO

2ª Promotora de Justiça, em exercício.

Protocolo: 643923

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

Extrato da PORTARIA nº 008/2021-MP/6JMAB

A 6ª Promotora de Justiça de Marabá, com fundamento no art. 54, VI e § 3º da Lei Complementar nº 057/06, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo nº 000091-940/2021 que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Marabá, situada na Rua das Flores, s/nº, Esq. c/ Rod. Transamazônica - Agrópolis do INCRA, CEP 68.502-290 - Marabá - Pará - Fone (94) 3312-9900 Fax: (94) 3312-9904.

PORTARIA nº 008/2021-MP/6JMAB

Envolvido: Hospital Regional do Sudeste do Pará.

Assunto: Acompanhar e fiscalizar, de forma continuada, políticas públicas relacionadas à disposição de profissional fisioterapeuta e terapeuta ocupacional para o acompanhamento/tratamento de pacientes com COVID-19 no Hospital Regional do Sudeste do Pará.

Mayanna Silva de Souza Queiroz - Promotora de Justiça.

Protocolo: 643907

Extrato da Recomendação nº 007/2021-MP/6PJMAB

O MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL, por sua Promotora de Justiça desta Comarca infra firmada, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 129, III da CF/88, art. 8º, § 1º da Lei nº 7.347/85, art. 26, I da Lei nº 8.625/93 e art. 52, VI, da Lei Complementar Estadual nº 57/2006; torna pública a expedição da Recomendação nº 007/2021-MP/6PJMAB que se encontra à disposição para os interessados, nesta Promotoria de Justiça de Marabá, situada na Rua das Flores, s/n, esquina com Rodovia Transamazônica, Agrópolis do Incra, Bairro Amapá, CEP 68502-290, Marabá/PA - Telefone e Whatsapp: (94) 3312-9900 - E-mail: mpparaba@mppa.mp.br. Recomendação nº 007/2021-MP/6PJMAB

Procedimento Administrativo nº 000091-940/2021

Destinatários: Estado do Pará, Direção do Hospital Regional do Sudeste do Pará (Pró-Saúde).

Assunto: Recomendação Ministerial visando acompanhar e fiscalizar de forma continuada políticas públicas relacionadas à disposição de profissional fisioterapeuta e terapeuta ocupacional para o acompanhamento/tratamento de pacientes com COVID-19 no Hospital Regional do Sudeste do Pará.

Mayanna Silva de Souza Queiroz - Promotora de Justiça, titular do 6º Cargo de PJ de Marabá

Protocolo: 643910

PORTARIA N.º 0001/2021-MP/SUB-JI

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA n.º 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018, CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará, nº 057, de 06 de julho de 2006; CONSIDERANDO a necessidade de garantir a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito do 3º cargo das promotorias de justiça de Bragança; CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob nº 1903/2021; R E S O L V E:

I - DESIGNAR o promotor de justiça FRANCISCO SIMEÃO DE ALMEIDA JÚNIOR para, em atuação conjunta, exercer nas promotorias de justiça de Bragança, as atribuições do 3º cargo, no período de 6 a 14/2/2021, com prejuízo de sua titularidade;

II - DESIGNAR o promotor de justiça FRANCISCO SIMEÃO DE ALMEIDA JÚNIOR para exercer nas promotorias de justiça de Bragança, as atribuições do 3º cargo, no período de 15/2 a 1º/3/2021, com prejuízo de sua titularidade. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 08 de Abril de 2021.

CANDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO

Subprocuradora-Geral de Justiça, para a Área Jurídico-Institucional
SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL.

PORTARIA N.º 0002/2021-MP/SUB-JI

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA n.º 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018, CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará, nº 057, de 06 de julho de 2006; CONSIDERANDO os termos dos expedientes protocolizados sob nº 1425 e 1755/2021;

R E S O L V E:

DESIGNAR os promotores de justiça abaixo nominados para, sem prejuízo das demais atribuições, oficiarem perante a 1ª vara do juizado especial cível e criminal de Tucuruí, nos períodos indicados:

I - FRANCISCO CHARLES PACHECO TEIXEIRA, de 7 a 29/1/2021;

II - ALINE JANUSA TELES MARTINS, de 1º/2 a 31/5/2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL.

Belém, 08 de Abril de 2021.

CANDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO

Subprocuradora-Geral de Justiça, para a Área Jurídico-Institucional

PORTARIA N.º 0003/2021-MP/SUB-JI

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA n.º 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018, CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará, nº 057, de 06 de julho de 2006; CONSIDERANDO os termos dos expedientes protocolizados sob nº 3020/2021; R E S O L V E:

DESIGNAR os promotores de justiça abaixo nominados para, sem prejuízo das demais atribuições, oficiarem perante o juizado especial criminal de Santa Izabel do Pará, nos períodos indicados:

I - DANIEL MENEZES BARROS, dias 1º e 2/3/2021;

II - REGINA LUIZA TAVEIRA DA SILVA, de 3 e 31/3/2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL.

Belém, 08 de Abril de 2021.

CANDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO

Subprocuradora-Geral de Justiça, para a Área Jurídico-Institucional

PORTARIA N.º 0004/2021-MP/SUB-JI

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA n.º 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018, CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará, nº 057, de 06 de julho de 2006; CONSIDERANDO a necessidade de garantir a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito do 1º cargo das promotorias de justiça de Benevides; CONSIDERANDO os termos dos expedientes protocolizados sob nº 262 e 2772/2021; R E S O L V E:

DESIGNAR a promotora de justiça VIVIANA DOS SANTOS COUTO DELAQUIS PEREZ para, sem prejuízo das demais atribuições e em atuação conjunta, exercer nas promotorias de justiça de Benevides, as atribuições do 1º cargo, no período de 1º/1 a 30/4/2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL.

Belém, 08 de Abril de 2021.

CANDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO

Subprocuradora-Geral de Justiça, para a Área Jurídico-Institucional

PORTARIA N.º 0005/2021-MP/SUB-JI

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA n.º 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018, CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso V, da Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará, nº 057, de 06 de julho de 2006; CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob nº 1903/2021; R E S O L V E:

REVOGAR, a contar de 6/2/2021, a designação do promotor de justiça FRANCISCO SIMEÃO DE ALMEIDA JÚNIOR para, com prejuízo de sua titularidade, exercer nas promotorias de justiça de Bragança, as atribuições do 3º cargo, contida na PORTARIA nº 3669/2020-MP/PGJ, de 18/12/2020. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL.

Belém, 08 de Abril de 2021.

CANDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO

Subprocuradora-Geral de Justiça, para a Área Jurídico-Institucional

PORTARIA N.º 0006/2021-MP/SUB-JI

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA n.º 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018, CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso V, da Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará, nº 057, de 06 de julho de 2006; CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob nº 2943/2021; R E S O L V E:

REVOGAR, a contar de 1º/3/2021, a designação do promotor de justiça PAULO SERGIO DA CUNHA MORGADO JÚNIOR para, sem prejuízo das demais atribuições, officiar perante o juizado especial criminal de São Miguel do Guamá, contida no item XV da PORTARIA nº 3656/2020-MP/PGJ, de 18/12/2020. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL.

Belém, 08 de Abril de 2021.

CANDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO

Subprocuradora-Geral de Justiça, para a Área Jurídico-Institucional

PORTARIA N.º 0007/2021-MP/SUB-JI

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA n.º 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018, CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará, nº 057, de 06 de julho de 2006; CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob nº 2943/2021; R E S O L V E:

DESIGNAR os promotores de justiça abaixo nominados para, sem prejuízo das demais atribuições, oficiarem perante o juizado especial criminal de São Miguel do Guamá, nos meses indicados, do ano de 2021:

I - SABRINA SAID DAIBES DE AMORIM SANCHEZ, meses de março, abril, julho, agosto, novembro e dezembro;

II - PAULO SERGIO DA CUNHA MORGADO JÚNIOR, meses de maio, junho, setembro e outubro.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL.

Belém, 08 de Abril de 2021.

CANDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO

Subprocuradora-Geral de Justiça, para a Área Jurídico-Institucional

Protocolo: 643914

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO

A Promotora de Justiça titular do 3º Cargo da Promotoria de Justiça da Infância e Juventude de Ananindeua, com fundamento no art. 54, VI e § 3º da Lei Complementar nº 057/06 e no art. 4º, inc. VI da Resolução nº 023/2007 do CNMP de 17/09/2006, torna pública as instaurações do Procedimento Administrativo abaixo listado, que se encontra em trâmite na Promotoria de Justiça de Ananindeua, com sede na Rodovia BR 316, Km 08, s/n, Centro, Ananindeua, Pará.
PORTARIA N.º006/2021-MP/3ªPJ
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N.º 000818-450/2020
OBJETO: Apurar suposta situação de risco vivenciada pelos adolescentes AC.B.S. e L.B.B.B

Protocolo: 643915**RECOMENDAÇÃO Nº 08/2021 – MP/CGMP**

O CORREGEDOR-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições no artigo 37, inciso XII, Lei Complementar Estadual n.º 57, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará), combinado com o artigo 17, inciso IV, da Lei Federal n.º 8.625, de 12 de fevereiro de 1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público – LONMP); CONSIDERANDO a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial de Saúde, em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo Coronavírus (COVID-19); CONSIDERANDO o disposto na Convenção da Organização das Nações Unidas (ONU), ratificada pelo Brasil por meio do Decreto n.º 99.710, de 21 de novembro de 1990, cujo artigo 3º enuncia que as ações referentes à criança e ao adolescente, promovidas por instituições públicas ou privadas, tribunais, autoridades administrativas ou órgãos legislativos devem considerar primordialmente o interesse maior de seus destinatários; CONSIDERANDO que o direito humano à alimentação adequada está contemplado no artigo 25 da Declaração Universal dos Direitos Humanos de 1948 e inserido no rol dos direitos sociais positivados no artigo 6º da Constituição Federal; CONSIDERANDO que, no âmbito da Educação, o programa suplementar de alimentação, entre outros, é uma garantia de atendimento ao educando, em todas as etapas da educação básica, sendo dever do Estado, nos termos do inciso VII, do artigo 208, da Constituição Federal; CONSIDERANDO que a oferta de refeições para atender às necessidades nutricionais dos estudantes, durante o período letivo, constitui uma das estratégias para atingir os objetivos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), consoante definido na Lei Nº 11.947, de 16 de junho de 2009; CONSIDERANDO o disposto no artigo 2º, inciso VI, da Resolução/CD/FNDE n.º 26, de 17 de junho de 2013, que dispõe sobre direito à alimentação escolar dos alunos da Educação Básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação (PNAE), visando garantir a segurança alimentar e nutricional dos alunos, com acesso igualitário, observadas as diferenças biológicas etárias e condições de saúde dos alunos que necessitem de atenção específica e daqueles que se encontrem em vulnerabilidade social. CONSIDERANDO a Nota Técnica Conjunta, de 02 de abril de 2020, elaborada pelo Centro de Apoio Operacional da Cidadania e pelo Centro de Apoio Operacional da Infância e da Juventude do Ministério Público do Pará, versando sobre a distribuição de alimentação escolar às famílias dos estudantes de escolas públicas de Educação Básica que tiveram suspensas as aulas presenciais por ocasião da pandemia do novo Coronavírus (COVID-19);
RESOLVE:
RECOMENDAR aos membros do Ministério Público do Estado do Pará, com atribuição na área de Educação, adotar todas as medidas legais necessárias à manutenção, pelos órgãos públicos responsáveis, da distribuição da alimentação escolar às famílias dos estudantes das escolas públicas de Educação Básica, localizadas na zona urbana e na zona rural dos municípios, durante os períodos em que ocorrer a suspensão das aulas presenciais em virtude das medidas de isolamento social necessárias ao enfrentamento da pandemia do Novo Coronavírus (COVID-19).
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Belém (PA), 09 de abril de 2021.
MANOEL SANTINO NASCIMENTO JUNIOR
Procurador de Justiça
Corregedor-Geral do Ministério Público do Estado do Pará

Protocolo: 643985**AVISO Nº 08/2021-CSMP/MPPA**

Faço público a quem interessar possa, a realização da 4ª Sessão Ordinária On-line do Conselho Superior, agendada para ocorrer no dia 16 de abril de 2021, às 9h, nos sites www.mppa.mp.br e www.youtube.com, para apreciação da pauta a seguir:

ITENS DA PAUTA:

1. Pronunciamento do novo Procurador-Geral de Justiça, Dr. César Bechara Nader Mattar Júnior.
2. Apreciação das Atas da 2ª Sessão Ordinária Híbrida, realizada em 10.02.2021, da 2ª Sessão Ordinária do Plenário Virtual, ocorrida no período de 22 a 26.02.2021 e da 3ª Sessão Ordinária realizada no dia 03.03.2021.
3. Julgamento de Certames:
 - 3.1. Julgamento de Remoção na 2ª Entrância, para o cargo de 3º PJ Cível de Ananindeua, Edital n.º 101/2020, Gedoc n.º 130.136/2020.
 - 3.2. Julgamento de Remoção na 2ª Entrância, para o cargo de 9º PJ de Direitos Constitucionais Fundamentais e Ações Constitucionais, Defesa da Probidade Administrativa e Fazenda Pública de Santarém, Edital n.º 102/2020, Gedoc n.º 130.137/2020.
 - 3.3. Julgamento de Remoção na 2ª Entrância, para o cargo de 1º PJ Criminal de Marabá, Edital n.º 103/2020, Gedoc n.º 130.138/2020.
 - 3.4. Julgamento de Remoção na 2ª Entrância, para o cargo de 2º PJ de Capanema, Edital n.º 104/2020, Gedoc n.º 130.139/2020.
 - 3.5. Julgamento de Promoção à 2ª Entrância, para o cargo de 2º PJ de Cametá, pelo critério de merecimento, Edital n.º 105/2020, Gedoc n.º 130.131/2020.

3.6. Julgamento de Remoção na 3ª Entrância, para o cargo de 1º PJ de Família de Belém, Edital n.º 01/2021, Gedoc n.º 103.594/2021.

3.7. Julgamento de Promoção à 2ª Entrância, para o cargo de PJ de Óbidos, pelo critério de antiguidade, Edital n.º 02/2021, Gedoc n.º 103.593/2021.

3.8. Julgamento de Remoção na 1ª Entrância, para o cargo de PJ de São Domingos do Capim, Edital n.º 03/2021, Gedoc n.º 103.598/2021.

3.9. Julgamento de Remoção na 1ª Entrância, para o cargo de PJ de Melgaço, Edital n.º 04/2021, Gedoc n.º 104.957/2021.

4. Julgamento de Processos:

4.1. Processos decorrente de pedido de vista do Conselheiro NELSON PEREIRA MEDRADO:

4.1.1. Processo n.º 000404-151/2018 – VOTO VISTA

Relator: FRANCISCO BARBOSA DE OLIVEIRA

Requerente(s): Marcos Antônio Ferreira das Neves

Requerido(s): Pio Menezes Veiga Netto, Duciomar Gomes da Costa, Ana Rosa Figueiredo Martins e Gilberto Valente Martins

Origem: 3º PJ de Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa de Belém

Assunto: Apurar possíveis irregularidades quanto ao recebimento de remuneração pública, durante o período de 28/10/2008 a 03/02/2010

4.2. Processos de Relatoria do Conselheiro ADÉLIO MENDES DOS SANTOS:

4.2.1. Processo n.º 000165-138/2019 – Dra. Rosa Carvalho e Dr. Francisco Barbosa, impedidos de votar

Requerente(s): Ministério Público do Estado do Pará

Requerido(s): Secretaria Municipal de Saúde São Domingos do Araguaia

Origem: PJ de São Domingos do Araguaia

Assunto: Apurar demanda de atendimentos realizados no Hospital Materno Infantil de Marabá a pacientes do Município de São Domingos do Araguaia

4.2.2. Processo n.º 000141-036/2020 – Dra. Rosa Carvalho e Dr. Francisco Barbosa, impedidos de votar

Requerente(s): Ministério Público do Estado do Pará

Requerido(s): Prefeitura de Benevides

Origem: 3º PJ de Benevides

Assunto: Investigar suposto ato de improbidade administrativa no processo de inexigibilidade n.º 04-001/2018, firmado entre a Prefeitura de Benevides e a empresa Portal do Sol Consultoria Tributaria Eireli-ME

4.2.3. Processo n.º 000154-804/2015 – Dra. Rosa Carvalho e Dr. Francisco Barbosa, impedidos de votar

Requerente(s): Ministério Público do Estado do Pará

Requerido(s): Município de Vitória do Xingu/PA

Origem: 5ª PJ de Altamira

Assunto: Apurar eventual irregularidade na tomada de preço Nº 012/2012, valor de R\$ 879.341,31, cujo o objetivo foi a contratação de serviços de revitalização da praça central-canteiro do Município de Vitória do Xingu

5. Comunicação de vagas.

6. O que ocorrer.

Belém-PA, 09 de abril de 2021.

WALDIR MACIEIRA DA COSTA FILHO

Procurador de Justiça

Secretário do Conselho Superior do Ministério Público

Protocolo: 644214**PORTARIA N.º 90/2021-MP/SGJ-TA**

A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA n.º 114/2018-MP/PGJ, de 12 de janeiro de 2018, CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob nº 3898/2021, em 16/3/2021;

R E S O L V E:

AUTORIZAR, a prorrogação da lotação provisória da servidora MARTA DE SOUSA DOS REIS ocupante do cargo de Auxiliar de Administração, nas Promotorias de Justiça de Santarém, por 60 (sessenta dias), devendo a servidora se apresentar na Promotoria de Justiça de Faro, impreterivelmente dia 29 de abril de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 5 de abril de 2021.

ROSA MARIA RODRIGUES CARVALHO

Subprocuradora-Geral de Justiça,

para a Área Técnico-Administrativa

Protocolo: 644206

MUNICÍPIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA/PA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO. ESPÉCIE: 3º Termo Aditivo Pregão Presencial 012/2017. Contratante: Prefeitura Municipal de Abaetetuba, CNPJ nº 05.105.127/0001-99. Objeto: Prestação de Serviços de Coleta e Transporte de resíduos sólidos (lixo doméstico e comercial), com o uso de caminhões compactadores e contêiner estacionário, para atendimento das necessidades da Secretaria municipal de Obras e Viação Pública no Município de Abaetetuba. Origem: Contrato nº 012/2017-002. Contratada: Transcidade Serviços Ambientais Eireli, CNPJ 03.307.987/0001-57. 3º Termo Aditivo a prorrogação de prazo de vigência de contrato celebrado entre as partes de 04/04/2021 a 04/07/2021, consoante com Art. 57, § 1º, inciso II, da Lei 8.666/93. Francineta Maria Rodrigues Carvalho - Prefeita

Protocolo: 644127

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA/PA

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2021-PE-PA. O Município de Abaetetuba/PA, Pará, por meio da Prefeitura Municipal torna público que às 15:00h do dia 23 de abril de 2021, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, realizará licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, regido pela lei nº 8.666/93 e 10.520/2002 do tipo Menor Preço por Item, no modo de disputa aberta, para Aquisição de material permanente e equipamentos tecnológicos em atenção a recomendação nº 12694.2019 do Ministério Público do Trabalho para as Secretarias Municipais de Meio Ambiente e Agricultura e Abastecimento de Abaetetuba/PA. Os interessados poderão obter o texto integral do edital e todas as informações sobre a licitação através do acesso à página do Tribunal de Contas do Município/PA, www.portaldecompraspublicas.com.br ou na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL junto à Prefeitura Municipal de Abaetetuba, situada à rua Siqueira Mendes, nº 1359, Centro, Cep: 68440-000, no horário de 8h às 14h, em dias de efetivo expediente. Ord. de Despesas: Francinete Maria Rodrigues Carvalho.

Protocolo: 644128**PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ****PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2021**

RECONHEÇO a dispensa de Licitação fundamentada no art. 24, inciso IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas atualizações posteriores e em consonância com o parecer jurídico acostado aos autos, para a contratação da empresa WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS DO NORTE LTDA, CNPJ: 34.597.955/0003-51, valor R\$ 73.200,00 (Setenta e três mil e duzentos reais), referente à Contratação emergencial de empresa especializada para o FORNECIMENTO DE RECARGA DE GÁS MEDICINAL (OXIGÊNIO), para o atendimento de urgência da UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE AFUÁ, para serem utilizados no enfrentamento ao Covid-19, no município de Afuá, Estado do Pará. AFUÁ/PA, 09 de abril de 2021
HENRIQUE SANDRO LOPES DA CUNHA
Secretário Municipal de Saúde
Ordenador de despesa

Protocolo: 644129**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA****ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA
DECRETO Nº 186, DE 01 DE ABRIL DE 2021.**

DISPÕES SOBRE A DESAPROPRIAÇÃO POR UTILIDADE PÚBLICA DE UMA ÁREA/PARTE DE IMÓVEL RURAL COM SUAS BENFEITORIAS, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA-PÁ.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTAMIRA-PA, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei e, com fundamento no Decreto Lei nº 3.365, de 21 de julho de 1941, artigo 5º, alínea "m", modificado pela Lei Federal nº 4.365, de 10 de setembro de 1962, e amparado no Art. 73, inciso VII, da Lei Orgânica do Município de Altamira-PA.

CONSIDERANDO que se torna indispensável promover projetos de desenvolvimento urbano para garantir a melhoria de vida da população do Município de Altamira, com arrimo na Lei nº 3.365/1941, Art. 5º, alínea I.

CONSIDERANDO que é dever do Poder Público Municipal formular política urbana que vise solucionar, na medida do possível, a questão de logística de bens de Patrimônio Municipal.

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº. 126/74 que dispõe sobre a organização e utilização dos Cemitérios Públicos do Município e dá outras providências, combinada com a Lei Municipal nº. 155/90, que criou o Cemitério Público Municipal no Km - 05 da Rodovia Transamazônica, que atende há 31 (trinta e um) anos a demanda de sepultamentos municipais, mesmo durante o pico das obras da usina de Belo Monte.

CONSIDERANDO ofício enviado pelo Secretário Municipal de Viação, Obras, Infraestrutura e Mobilidade Urbana, o qual informa ter sido constatado através de visita técnica, que a área do cemitério do Km 5 encontra-se com capacidade comprometida, por conta do aumento da demanda ocasionada pelo agravamento da pandemia, contando apenas com aproximadamente 50 vagas.

DECRETA:

Art. 1º- Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, parte ideal de uma propriedade particular, uma área de terra, com suas respectivas benfeitorias, excluídos os bens de domínio público, imóvel localizado à Rodovia PA- 415, Km 5, Altamira-Vitória do Xingu, Zona Rural, próximo ao cemitério particular Jardim das Flores, no Município de Altamira, Estado do Pará.

Art. 2º- A área a ser desapropriada se descreve como: A poligonal inicia-se na descrição deste perímetro no vértice PMA-01, de coordenadas N=9.652.277,57 m e E=369.273,71 m; deste, por Rodovia segue confrontando com Rod. Ernesto Acioly - km 40 - PA 415, com o azimute de 184º52' e distância de 315,86 m, até vértice PMA-02, de coordenadas N=9.651.962,90 m e E=369.247,26 m; deste, por Cerca segue confrontando a FAZENDA LAMA PRETA, com azimute de 267º40' e distância de 516,42 m, até o vértice PMA-03, de coordenadas N=9.651.941,29 m e E=368.731,40 m; deste, por Cerca segue confrontando a FAZENDA SA-

MAUMA, com azimute de 02º01' e distância de 264,78 m, até o vértice PMA-04, de coordenadas N=9.652.205,88 m e E=368.740,49 m; Cerca, deste, segue confrontando com SÍTIO JOAQUIM INACIO FILHO, com os seguintes azimutes e distâncias: 82º20'34" e 538,02 m até o vértice PMA-01, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e encontram-se representadas no Sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central 51º00' WGr e fuso 22s. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM, perfazendo uma área de 150.857,00 m² (15,0857 ha), de propriedade de RAIMUNDO PINHEIRO DA SILVA, registrada sob a matrícula nº 4.147, às fls. 09 do Livro 2-N e matrícula nº 11.025, às fls. 159 do Livro 2-AK, ambas no 1º Tabelionato de Notas e Registro de Imóveis da Comarca de Altamira.

Art. 3º- A área do imóvel foi avaliada, segundo a pauta de valores de terra nua por hectare de 2021, disponibilizada pelo INCRA, no endereço eletrônico <https://www.gov.br/incra/pt-br/assuntos/governanca-fundaria/pauta-de-valores-de-terra-nua-para-titulacao>, considerando o valor máximo por hectare de terra nua (R\$ 1.063,00 (mil e sessenta e três reais)), assim perfazendo um total na importância de R\$ 16.036,09 (dezesesseis mil trinta e seis reais e nove centavos).

Art. 4º- Os ocupantes do imóvel, declarado de utilidade pública, deverão no prazo de 15 (quinze) dias, fazer a juntada de documentos que comprovem a propriedade sobre o referido imóvel e de suas benfeitorias.

Parágrafo Único - Nos termos dos artigos 10 e 15, do Decreto Lei nº. 3.365, de 21 de julho de 1941, fica a EXPROPRIANTE autorizada a invocar em caráter de urgência no processo de desapropriação, para fins de imissão de posse das áreas de terras e benfeitorias abrangidas por este Decreto.

Art. 5º- Os recursos para cobrir as despesas com a presente desapropriação provirão de fontes próprias do Município, a conta da dotação orçamentária vigente.

Art. 6º- A Procuradoria Geral do Município poderá requerer em juízo, quando necessário, a urgência no art. 15 do Decreto Lei nº 3.365 de 21 de junho de 1941.

Art. 7º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º- Registra-se, publica-se e cumpre-se.

Gabinete do Prefeito, aos 01 dias do mês de abril de 2021.

CLAUDOMIRO GOMES DA SILVA

Prefeito Municipal de Altamira

Protocolo: 644130**PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEVIDES****PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEVIDES
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2021-SEMED**

O MUNICÍPIO DE BENEVIDES, no uso de suas prerrogativas legais, TORNA PÚBLICO, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, que está procedendo à CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2021-SEMED - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 043/2021-SEMED. Chamada Pública para cadastramento de grupos formais e informais de agricultores familiares para aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR destinados à ALIMENTAÇÃO ESCOLAR dos alunos da Rede Municipal de Ensino. OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR e DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO. Os interessados deverão entregar os DOCUMENTOS e PROJETO DE VENDA, conforme solicitado em edital, que serão recebidos às 10h00min do dia 29 de abril de 2021, no auditório do Centro Integrado de Conhecimento (CIC), situado na Rua da Constituinte, s/n.º, Centro, Benevides/PA. O edital da Chamada Pública, na íntegra, encontra-se à disposição para consulta e download nos sites www.benevides.pa.gov.br e www.tcm.pa.gov.br. Maria do Socorro Fernandes de Oliveira - Secretária Municipal de Educação de Benevides.

Protocolo: 644133**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ****PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ****AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 002/2021.**

Objeto: Registro de Preços a futuro e eventual Aquisição de Gêneros Alimentícios, para compor os kits da merenda escolar a serem distribuídos no período da pandemia (covid 19) a todos os alunos matriculados na rede pública de ensino do município de Cametá, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, conforme condições constantes do Termo de Referência anexo ao Edital. O edital completo está à disposição dos interessados nos sites www.prefeituradecameta.pa.gov.br www.comprasgovernamentais.gov.br; mural de licitações do site do TCM/PA: www.tcm.pa.gov.br. Abertura: 26 de Abril de 2021 às 09h00min (horário de Brasília). Informações: pregoeletronicopmc@gmail.com. Adenilton Batista Veiga - Pregoeiro CPL/PMC.

Protocolo: 644136

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO POÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO POÇO

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021 - PMCP/REPUBLICAÇÃO. Objeto: Locação de Máquinas Pesadas, Tratores Agrícolas e Veículos Automotores para prestar serviços ao Município Capitão Poço/PA, Conforme Especificações no Termo de Referência (Anexo I). Data de abertura: 26 de Abril de 2021. Horário: 09h00min (Dez horas) no site <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>. Edital disponível em: <http://www.portaldecompraspublicas.com.br> e Mural de Licitações do TCM/PA. Informações pelo telefone (91)3468-1390. João Gomes de Lima - Prefeito Municipal.

Protocolo: 644142

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAVES

AVISOS DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021-PMC-SRP

Pregão Eletrônico; Sistema Registro de Preços; do tipo menor preço, considerada por item.

Objeto: Aquisição Parcelada De Materiais De Construção Em Geral Destinados A Atender A Prefeitura Municipal De Chaves/Secretarias Municipais Sessão pública: 23/04/2021 às 14:00h, horário de Brasília.

Editais disponíveis em: www.portaldecompraspublicas.com.br.

Informações e-mail: cplchaves2021@gmail.com.

JOSE RIBAMAR SOUZA DA SILVA

Prefeito Municipal

Protocolo: 644143

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL

AVISO DE LICITAÇÃO. CONVITE Nº 001/2021/PMC. A Prefeitura Municipal de Castanhal, através da Secretaria Municipal de Suprimento e Licitação - Comissão Permanente de Licitação/CPL, nomeada pela PORTARIA n.º 951/20 de 02/06/2020, com sede à Av. Barão do Rio Branco, n.º 2232, Bairro: Centro, neste Município de Castanhal/Pará, torna público que fará realizar licitação na modalidade convite sob o critério de julgamento "menor preço global" para contratação de empresa especializada para ampliação de quadras do cemitério do Bairro Jaderlândia, neste Município de Castanhal/Pará. A sessão pública deste convite será realizado no dia 20/04/2021, às 09:00 horas no Auditório da Secretaria Municipal de Indústria e Comércio/SEMICs, localizado na Rua Maximino Porpino, n.º 2271, Bairro: Estrela, neste Município. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos se dará no Prédio da Prefeitura Municipal de Castanhal - Secretaria Municipal de Suprimento e Licitação, localizado na Av. Barão do Rio Branco, n.º 2232, Bairro: Centro, neste Município. O edital estará disponível pelo site: www.castanhal.pa.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes-contratos-e-convenios, www.tcm.pa.gov.br/geo-obras-cidadao ou através do e-mail: licitacao.supri@castanhal.pa.gov.br. Sívio Roberto Monteiro dos Santos - Presidente da CPL

Protocolo: 644145

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA

EXTRATO DE CONTRATO

Origem: Dispensa de Licitação nº 7/2021-006-SMAS. Objeto: Locação de imóvel para sediar o Centro de Referência de Assistência Social do núcleo 12 de Outubro. Contrato: 20210131. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Oziane Pinheiro Araujo. CPF nº 747.935.272-72. Valor: R\$ 14.400,00. Assinatura: 19/03/2021. Vigência: 19/03/2021 à 31/12/2021. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social. Origem: Dispensa de Licitação nº 7/2021-008-SMAS. Objeto: Contratação de pessoa física para locação de imóvel para sediar o Centro de Referência Especializado de Assistência Social. Contrato: 20210136. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Maria Pereira da Silva. CPF nº 426.817.232-72. Valor: R\$ 18.000,00. Assinatura: 18/03/2021. Vigência: 18/03/2021 à 31/12/2021. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social. Origem: Dispensa de Licitação nº 7/2021-010-SMAS. Objeto: contratação de locação de imóvel na travessa bela vista n 11, bairro 12 de outubro na cidade de Itupiranga-PA. Contrato: 20210139. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Reinaldo Rocha Sousa. CPF nº 298.241.498-80. Valor: R\$ 14.400,00. Assinatura: 24/03/2021. Vigência: 24/03/2021 à 31/12/2021. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun.

de Assist. Social. Origem: Dispensa de Licitação nº 7/2021-011-SMAS. Objeto Contratação de pessoa física com objetivo de locação de imóvel sediar o Lar do Idoso Irmã Stefani Adolphina casa 2. Contrato: 20210138. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Elilma Vieira Lemos de Brito. CPF nº 621.446.002-44. Valor: R\$ 12.000,00. Assinatura: 18/03/2021. Vigência: 18/03/2021 à 31/12/2021. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social. Origem: Dispensa de Licitação nº 7/2021-012-SMAS. Objeto: contratação de locação de imóvel na rua Manoel Macena n 518 - Vila Santa Terezinha, na cidade de Itupiranga-PA. Contrato: 20210140. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Maria da Conceição Silva Filha. CPF nº 680.378.802-49. Valor: R\$ 14.400,00. Assinatura: 19/03/2021. Vigência: 19/03/2021 à 31/12/2021. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social.

Origem: Dispensa de Licitação nº 7/2021-009-SMS. Objeto: Aluguel de imóvel para sediar o Conselho Municipal de Saude. Contrato: 20210137. Contratante: Fundo Municipal de Saude de Itupiranga-PA. Contratada: Ivani Araujo de Mesquita. CPF nº 589.604.572-72. Valor: R\$ 13.200,00. Assinatura: 19/03/2021. Vigência: 19/03/2021 à 31/12/2021. Wanderil de Jesus Ribeiro Lima. Sec. Mun. de Saude.

Protocolo: 644148

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

Origem: O Fundo municipal de Assistência Social de Itupiranga-PA, torna público que RATIFICOU no dia 18/03/2021 a Dispensa de Licitação nº 7/2021-006-SMAS. Objeto: Locação de imóvel para sediar o Centro de Referência de Assistência Social do núcleo 12 de Outubro. Contrato: 20210131. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Oziane Pinheiro Araujo. CPF nº 747.935.272-72. Valor: R\$ 14.400,00,00. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social. Origem: O Fundo municipal de Assistência Social de Itupiranga-PA, torna público que RATIFICOU no dia 18/03/2021 a Dispensa de Licitação nº 7/2021-008-SMAS. Objeto: Contratação de pessoa física para locação de imóvel para sediar o Centro de Referência Especializado de Assistência Social. Contrato: 20210136. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Maria Pereira da Silva. CPF nº 426.817.232-72. Valor: R\$ 18.000,00. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social. Origem: O Fundo municipal de Assistência Social de Itupiranga-PA, torna público que RATIFICOU no dia 19/03/2021 Dispensa de Licitação nº 7/2021-010-SMAS. Objeto: contratação de locação de imóvel na travessa bela vista n 11, bairro 12 de outubro na cidade de Itupiranga-PA. Contrato: 20210139. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Reinaldo Rocha Sousa. CPF nº 298.241.498-80. Valor: R\$ 14.400,00. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social. Origem: O Fundo municipal de Assistência Social de Itupiranga-PA, torna público que RATIFICOU no dia 18/03/2021 Dispensa de Licitação nº 7/2021-011-SMAS. Objeto Contratação de pessoa física com objetivo de locação de imóvel sediar o Lar do Idoso Irmã Stefani Adolphina casa 2. Contrato: 20210138. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Elilma Vieira Lemos de Brito. CPF nº 621.446.002-44. Valor: R\$ 12.000,00. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social. Origem: O Fundo municipal de Assistência Social de Itupiranga-PA, torna público que RATIFICOU no dia 19/03/2021 Dispensa de Licitação nº 7/2021-012-SMAS. Objeto: contratação de locação de imóvel na rua Manoel Macena n 518 - Vila Santa Terezinha, na cidade de Itupiranga-PA. Contrato: 20210140. Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social. Contratada: Maria da Conceição Silva Filha. CPF nº 680.378.802-49. Valor: R\$ 14.400,00. Maria Dileuza Ribeiro da Silva. Sec. Mun. de Assist. Social.

Origem: O Fundo municipal de Saude de Itupiranga-PA, torna público que RATIFICOU no dia 19/03/2021 Dispensa de Licitação nº 7/2021-009-SMS. Objeto: Aluguel de imóvel para sediar o Conselho Municipal de Saude. Contrato: 20210137. Contratante: Fundo Municipal de Saude de Itupiranga-PA. Contratada: Ivani Araujo de Mesquita. CPF nº 589.604.572-72. Valor: R\$ 13.200,00. Wanderil de Jesus Ribeiro Lima. Sec. Mun. de Saude.

Protocolo: 644149

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAGALHÃES BARATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAGALHÃES BARATA/PA

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico SRP nº 002/2021. Objeto: Registro de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Impressão de Material Gráfico, em formato de Caderno de Atividades Pedagógicas - Ano 2021, para atender a Rede Municipal de Ensino Educacional do Município de Magalhães Barata/PA, conforme especificações constantes no ANEXO I - Termo de Referência. Abertura: 23/04/2021 às 09h00min.

Pregão Eletrônico SRP nº 003/2021. Objeto: Registro de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa Especializada para Fornecimento de derivados do Petróleo (combustíveis, lubrificantes e recarga de gás GLP e vasilhames) para atender as necessidades da Prefeitura (Gabinete/Secretarias) e Fundos do Município de Magalhães Barata/PA. Conforme especificações constantes no ANEXO I - Termo de Referência Abertura: 23/04/2021 às 09h00min.

Retirada do Edital: Na Coordenação de Licitações e Contratos - Prefeitura Municipal de Magalhães Barata, Rua Lauro Sodré, s/nº, Centro, CEP: 68.722-000, Magalhães Barata/PA, das 8h às 14h de segunda a sexta-feira. Poderá ser retirado gratuitamente no Portal da Transparência de Magalhães Barata/PA (www.magalhaesbarata.pa.gov.br), no Portal dos Jurisdicionados (<http://www.tcm.pa.gov.br>) e no Portal Compras Públicas (<http://www.portaldecompraspublicas.com.br>).

Coordenadora de Licitações e Contratos: Lillian Witte Nogueira de Oliveira.

Protocolo: 644151

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2021-CPL/PMM, PROCESSO Nº 5.158/2021-PMM, Tipo: Menor preço por Item. Modo de Disputa: Aberto/Fechado. Data do certame: 26/04/2021. Horário: 09:00 (horário de Brasília-DF). Objeto REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PRÓTESE DENTÁRIA PARA MANUTENÇÃO DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS DAS UBS ONDE ESTÁ VINCULADO O LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE MARABÁ. UASG: 927495. Íntegra do Edital no site www.comprasgovernamentais.gov.br, Informações: Sala da CPL/PMM - edifício Ernesto Frota, situada na Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04-subsolo, Bairro: Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará. Telefone: (94) 3322-1646, das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br. Marabá (PA), 09/04/2021.

ANTONIA BARROSO MOTA GOMES

Pregoeira CPL/PMM

PORTARIA nº 987/2020-GP

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2021-CPL/PMM, PROCESSO Nº 4.960/2021-PMM, Tipo: Menor preço por Item. Modo de Disputa: Aberto/Fechado. Data do certame: 26/04/2021. Horário: 09:00 (horário de Brasília-DF). Objeto AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTE PARA ESTRUTURAÇÃO DE UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA - HOSPITAL MUNICIPAL INFANTIL - HMI, CONFORME PROPOSTA Nº 18478.187000/1200-01, ORIUNDA DE PROGRAMAÇÃO DO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE. UASG: 927495. Íntegra do Edital no site www.comprasgovernamentais.gov.br, Informações: Sala da CPL/PMM - edifício Ernesto Frota, situada na Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04-subsolo, Bairro: Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará. Telefone: (94) 3322-1646, das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br. Marabá (PA), 09/04/2021.

RAPHAEL COTA DIAS

Pregoeiro CPL/PMM

PORTARIA nº 987/2020-GP

Protocolo: 644154

Contrato nº 185/2021-FMS. Processo Administração nº 19.423/2020-PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 145/2020-CPL/PMM. Objeto do Contrato: aquisição de medicamento para suprir as Necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e das unidades vinculadas. Empresa DROGAFONTE LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 08.778.201/0001-26, Valor: R\$ 4.900,00 (quatro mil e novecentos reais). Dotações Orçamentárias: 10.302.0084.2.062 - Atenção Média e Alta Complexidade, 10.301.0082.2.055 - Manutenção Programa Farmácia Básica, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 30 de março de 2021. Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá - Marabá/PA.

Contrato nº 145/2021-FMS. Processo Administração nº 19.423/2020-PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 145/2020-CPL/PMM. Objeto do Contrato: aquisição de medicamento para suprir as Necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e das unidades vinculadas. (HMM/HMI) Empresa, PONTES HOSPITALAR LTDA, inscrita no CNPJ sob Nº 63.822.597/0001-70, Valor: R\$ 528.492,00 (Quinhentos e vinte e oito mil quatrocentos e noventa e dois reais). Dotações Orçamentárias: 10.302.0084.2.062 - Atenção Média e Alta Complexidade, 10.301.0082.2.055 - Manutenção Programa Farmácia Básica, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 30 de março de 2021. Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá /PA.

Contrato nº 174/2021-FMS. Processo Administração nº 15.649/2020-PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 145/2020-CPL/PMM. Objeto do Contrato: aquisição de materiais permanentes e hospitalares para atender as necessidades dos hospitais de Marabá (HMM/HMI) Empresa SOLUMED SOLUCOES HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 26.749.239/0001-52, Valor: R\$ 113.700,00 (Cento e treze mil setecentos reais). Dotações Orçamentárias: 10 302 0084 2.062 Atenção de Média e Alta Complexidade, Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Material e equipamentos permanente. DATA DA ASSINATURA 07 de abril de 2021. Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá/PA.

Contrato nº 193/2021-FMS. Processo Administração nº 19.423/2020-PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 145/2020-CPL/PMM. Objeto do Contrato: aquisição de medicamento para suprir as Necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e das unidades vinculadas. (HMM/HMI) Empresa, ALTAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ 21.581.445/0001-82, Valor: R\$ 23.445,00 (Vinte e três mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais). Dotações Orçamentárias: 10.302.0084.2.062 - Atenção Média e Alta Complexidade, 10.301.0082.2.055 - Manutenção Programa Farmácia Básica, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 06 de abril de 2021. Valmir Silva Moura - Secretário Municipal de Saúde de Marabá /PA.

Atenciosamente,

Raimundo Marques de Matos

Diretor Financeiro SMS

Protocolo: 644155

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ EXTRATO DE TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Termo de Adjudicação e Homologação referente ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2021-CEL/SEVOP/PMM, Processo nº 99/2021-PMM -CEL/SEVOP/PMM. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL E SEUS ÓRGÃOS ADIDOS, conforme Edital e seus Anexos; Adjudicado e Homologado as empresas: T. S. FRANCO JUNIOR COMERCIO - EPP, CNPJ: 02.219.339/0001-09, vencedora do lote 01 PARTICIPAÇÃO ABERTA no valor total de R\$ 195.000,00 (cento e noventa e cinco mil reais). AUGUSTU'S INFORMATICA EIRELI, CNPJ: 10.433.143/0001-40, vencedora do lote 02 COTA RESERVADA no valor total de R\$ 65.500,00 (sessenta e cinco mil e quinhentos reais). Pelo que ADJUDICO E HOMOLOGO o resultado final. Marabá - PA, 08.04.2021, Jair Barata Guimarães. Secretário Municipal de Segurança Institucional. SMSI.

Protocolo: 644156

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS

PREFEITURA MUN. DE MOJUÍ DOS CAMPOS. SEC. MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 007/2021-SEMGA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PESADOS E COM MANUTENÇÃO, VISANDO ATENDER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINF. Abertura: 23 de abril de 2021, às 09h00min, na Sala de Licitação da SEMGA situada na rua Lauro Sodré, s/n - bairro. Esperança, CEP 68.129-000 - Mojuí dos Campos-PA. O Edital poderá ser obtido na própria Secretaria no horário de 8h às 13h ou via site: www.mojuidoscamos.pa.gov.br. Mojuí dos Campos - Pa, 09 de abril de 2021.

Brian Lima dos Santos

Pregoeiro Municipal

Protocolo: 644157

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS/PA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO. ESPÉCIE: 2º Termo Aditivo de Prorrogação do prazo contratual por mais 180 (cento e oitenta) dias, alteração da Parte Contratante e dos Fiscais do Contrato e mudança de dotação orçamentária ao Contrato Administrativo nº 001/2019/PMO/SEMPOF, proveniente da Tomada de Preços nº 005/2020/PMO/SEURBI. Objeto do Contrato: Contratação de empresa para execução de Pavimentação e recuperação de Vias Urbanas em concreto no Município de Óbidos - Pará, em atendimento a Secretaria Municipal de Saneamento, Urbanismo e Infraestrutura - SEURBI. Contratada: I. B. Comércio de Material de Construção E Serviço De Construção Ltda - Epp, CNPJ: 13.109.110/0001-38. Vigência: 19/02/2021 à 17/08/2021. Jaime Barbosa da Silva - Prefeito do Município de Óbidos/PA.

Protocolo: 644159

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS/PA

EXTRATO DE CONTRATO. INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 004/2021/PMO/SEMPOF. Fundamento Legal: Lei Nº. 8.666/93, Art. 25, Inciso II. Objeto: Contratação de profissional especializado na prestação de serviços técnicos jurídicos especializados na área de licitação, contratos e outros serviços no âmbito jurídico, para atender demandas da Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento e Finanças. Contrato Adm. nº 001/2021/PMO/SEMPOF. Contratada: Célia Maria de Andrade Henn; CIC: 061.258.292/91. Valor Global: R\$ R\$144.000,00. Vigência: 06/04/2021 a 06/04/2022. Jaime Barbosa da Silva - Prefeito do Município de Óbidos/PA.

AVISOS DE LICITAÇÃO. O pregoeiro da Prefeitura Municipal de Óbidos comunica a reabertura de prazo do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2021/PMO. Processo Administr. 033/2021/PMO/REABERTURA. Regime de Execução: Indireta Por Preço Unitário, Critério de Julgamento: Menor Preço por Item. Objeto: Contratação de empresa especializada para a aquisição de gêneros alimentícios, para atender as demandas dos serviços desenvolvidos pelas Secretarias Municipais de Óbidos - Pará, no exercício de 2021, marcado para o dia 15/04/2021, às 09:00 hs, conforme publicações realizadas no dia 29/03/2021, nas impressas Oficiais D.O.U e DOE/PA, Jornal diário do Pará, Mural da Prefeitura, Site do Município, posteriormente remarcada abertura para o dia 23/04/2021, 09:00 hs; conforme publicação realizada no dia 08/04/2021, na imprensa Oficial D.O.U, Mural da Prefeitura, Site do Município e na imprensa Oficial DOE/PA no dia 09/04/2021. Fica nesta remarcado para o dia 30/04/2021, às 09:00h (horário de Brasília/DF).

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2021/PMO. Processo Administr.: 019/2021/PMO/REABERTURA. Regime de Execução: Indireta Por Preço Unitário, Critério de Julgamento: Menor Preço por Item. Objeto: Contratação de empresa especializada para aquisição de Equipamento de Proteção Individual - EPI'S, para atender as necessidades das Secretarias Municipais vinculadas a PMO, para o exercício de 2021, marcado para o dia 20/04/2021, às 09:00 hs, conforme publicações realizadas no dia 29/03/2021, nas impressas Oficiais DOU e IOEPA, Jornal diário do Pará, Mural da Prefeitura, Site do Município. Fica nesta remarcado para o dia 03/05/2021, às 09:00h (horário

de Brasília/DF). As referidas prorrogações dão-se pelo cumprimento dos prazos legais no site comprasnet. Local da abertura: www.comprasgovernamentais.gov.br. O Edital e seus anexos encontra-se disponível nos sites: www.comprasgovernamentais.gov.br; <https://www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico> e <https://obidos.pa.gov.br> e na Prefeitura Municipal de Óbidos - PA/ Setor de Licitação, Rua Dep. Raimundo Chaves, 338 - Centro; Fone (93) 3547-3044; e-mail: cplicitacaopmo@gmail.com, no horário de 8h às 13h. Heranildo M. M. da Silva Júnior - Pregoeiro.

Protocolo: 644161

PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ/FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº: 20210056

ORIGEM: PREGÃO ELETRONICO Nº 004/2021

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONTRATADA(O).....: AUGUSTUS INFORMATICA LTDA - EPP
CNPJ: Nº 10.433.143/0001-40.

OBJETO: Aquisição de EPI's, para atender as demandas da secretaria municipal de assistência social

VALOR TOTAL: R\$ 3.570,00 (três mil, quinhentos e setenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2021 Atividade 2.066 Ações do COVID SUAS - EPI PORTARIA 369/2020, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo.

VIGÊNCIA: 05 de abril de 2021 a 31 de dezembro de 2021

CLEIDE FERREIRA CHAVES

Pregoeira

Protocolo: 644163

PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ/FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº: 20210057

ORIGEM: PREGÃO Nº PE 004/2021

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

CONTRATADA(O).....: NEW MEDIC - COMERCIO REPARACAO E REPRESENTACAO DE EQUIPAMENT

CNPJ: Nº 37.462.691/0001-55.

OBJETO: Aquisição de EPI's, para atender as demandas da secretaria municipal de assistência social

VALOR TOTAL: R\$ 28.354,00 (vinte e oito mil, trezentos e cinquenta e quatro reais)

PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2021 Atividade 2.066 Ações do Covid SUAS - EPI PORTARIA 369/2020, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo,

VIGÊNCIA: 08 de abril de 2021 a 31 de dezembro de 2021

CLEIDE FERREIRA CHAVES

Pregoeira

Protocolo: 644164

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 20210171

ORIGEM TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2019-1SEMECT

CONTRATANTE PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

CONTRATADA(O) PI-PRODUTORES INDEPENDENTES DE ENERGIA - EIRELI

OBJETO Contratação de empresa(s) para implantação de Sistema de Mineração de Energia Solar Fotovoltaica conectada à rede de distribuição local, no Município de Parauapebas, Estado do Pará

VALOR TOTAL R\$ 839.680,80 (oitocentos e trinta e nove mil, seiscentos e oitenta reais e oitenta centavos)

VIGÊNCIA 180 (cento e oitenta) dias contados a partir da assinatura das partes.

DATA DA ASSINATURA 05 de Abril de 2021

Protocolo: 644016

ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

ERRATA DE PUBLICAÇÃO

Na publicação do EXTRATO DE CONTRATO Nº 20210153, ORIUNDO DO PREGÃO Nº 8/2020-019PMP, publicado no DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ de Nº 34.541, PG 89, no dia 05 de Abril de 2021, verificou-se que

houve um erro de digitação, conforme abaixo:

Desta forma comunica a todos interessados que:

Onde se lê:

OBJETO Registro de Preços para Aquisição de Gêneros Alimentícios (Perecíveis - Frutas e Legumes, Suplementos Alimentares, Carnes, Frios e Resfriados, Polpas e Pães), destinados à alimentação dos usuários atendidos pelas unidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, no Município de Parauapebas, Estado do Pará

VIGÊNCIA 04 (quatro) meses, iniciando a partir da assinatura das partes.

DATA DA EMISSÃO 25 de Março de 2021

Leia-se:

OBJETO Registro de Preços para Aquisição de Gêneros Alimentícios (Perecíveis - Frutas e Legumes, Suplementos Alimentares, Carnes, Frios e Resfriados, Polpas e Pães), destinados à alimentação dos usuários atendidos pelas unidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, no Município de Parauapebas, Estado do Pará

VALOR TOTAL R\$ 28.132,08 (vinte e oito mil, cento e trinta e dois reais e oito centavos).

VIGÊNCIA 04 (quatro) meses, iniciando a partir da assinatura das partes.

DATA DA EMISSÃO 25 de Março de 2021

Parauapebas-PA, 09 de Abril de 2021.

Protocolo: 644014

ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2021-008PMP

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, por intermédio do Fundo Municipal de Assistência Social, mediante a Pregoeira devidamente designada, torna público que às 09:00 horas do dia 27 de Abril de 2021, fará

realizar licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço, pelo sitio www.comprasnet.gov.br, Registro de Preços para aquisição de

cestas básicas a serem distribuídas às famílias e/ou indivíduos em situação de vulnerabilidade social e econômica, no Município de Parauapebas, Estado do Pará, de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se nas dependências da Central de Licitações e Contratos.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na Central de Licitações e Contratos da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, localizada no Morro dos Ventos, Quadra Especial, S/Nº, Bairro Beira Rio II, Cidade de Parauapebas/PA, a partir da publicação deste

Aviso, no horário de expediente (das 8 às 14h), e ainda através dos sítios: www.comprasnet.gov.br, www.governotransparente.com.br/transparencia/4507490, consultar no ícone licitações ou no Portal do TCM-PA www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico.

PARAUPEBAS - PA, 09 de Abril de 2021.

MIDIANE ALVES RUFINO LIMA

Pregoeira

Protocolo: 644021

ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2021-002PMP

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, por intermédio do Fundo Municipal de Saúde, mediante o Pregoeiro devidamente designado, torna público que às 09:00 horas do dia 26 de Abril de 2021, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço, pelo sitio

www.comprasnet.gov.br, para Contratação de empresa especializada, para fornecimento de uma UNIDADE MÓVEL DE SAÚDE DA MULHER, semirreboque furgão de alumínio sobre chassi, com 2 (dois) eixos e suspensão

pneumática, projetado para deslocar em vias pavimentadas ou não, de topografia plana ou acidentada, com 15 metros de comprimento, 2.600 metros de largura, com 4.200 metros de altura externa. Será utilizada para

funcionamento de uma Unidade Móvel da Saúde a Mulher, visando ofertar serviços médicos e exames, com foco a levar, as munícipes de Parauapebas que residam em áreas sem cobertura de atendimento, acompanhamento, diagnóstico e incentivo de prevenção de patologias (câncer), no Município de Parauapebas, Estado do Pará, considerando que existe uma Emenda

Parlamentar Municipal nº 263/2019, que trata especificamente da matéria, de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se nas dependências da Central de Licitações e Contratos.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na Central de Licitações e Contratos da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, localizada no Morro dos Ventos, Quadra Especial, S/Nº, Bairro Beira Rio II, Cidade de Parauapebas/PA, a partir da publicação deste

Aviso, no horário de expediente (das 8 às 14h), e ainda através dos sítios: www.comprasnet.gov.br, www.governotransparente.com.br/transparencia/4507490, consultar no ícone licitações ou no Portal do TCM-PA www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico.

PARAUPEBAS - PA, 09 de Abril de 2021.

LEO MAGNO MORAES CORDEIRO

Pregoeiro

Protocolo: 644022

ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Aviso de Homologação e Adjudicação. Modalidade: CONCORRÊNCIA nº 3/2020-008SEMOB. Objeto: Construção da 1ª etapa do prédio da Universidade do Estado do Pará (UEPA) no Município de Parauapebas, Estado do Pará. Vencedor(es): WHITE TRATORES SERVIÇOS DE TERRAPLENAGEM EIRELI, com o valor total de R\$ 17.938.385,89 (Dezessete Milhões, Novecentos e Trinta e Oito Mil, Trezentos e Oitenta e Cinco Reais e Nove Centavos). Conforme mapa comparativo anexado aos autos. Ressalta-se que o valor total da proposta vencedora, após o lançamento junto ao "Sistema Aspec" sofreu uma variação final de R\$ 17.938.385,93 (Dezessete Milhões, Novecentos e Trinta e Oito Mil, Trezentos e Oitenta e Cinco Reais e Nove Centavos), para o valor total de R\$ 17.938.385,89 (Dezessete Milhões, Novecentos e Trinta e Oito Mil, Trezentos e Oitenta e Cinco Reais e Nove Centavos), sendo retificado neste ato em diante.

Homologo a Licitação na forma da Lei nº 8.666/93 - KÊNISTON DE JESUS RÉGO BRAGA. 29 de Março de 2021.

PARAUPEBAS - PA, 29 de Março de 2021.

FABIANA DE SOUZA NASCIMENTO

Comissão de Licitação

Presidente

Protocolo: 644023

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTA IZABEL DO PARÁ

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2021-PMSIP.

A Prefeitura Municipal de Santa Izabel do Pará, torna publico que realizará licitação objetivando aquisição de (01) veículo tipo van, para atender a secretaria de municipal de assistência social – convênio 894171/2019- ministério da cidadania; SESSAO PÚBLICA: 23 de abril de 2021, às 09hs, horário de Brasília, www.comprasnet.gov.br. Edital disponível: Endereço eletrônico: <http://www.comprasnet.gov.br> (UASG 455288) e TCM PA – Informações e-mail: pregoeiropmsip@gmail.com. Rosinaldo Ferreira de Freitas PREGOEIRO CPL/PMSIP.

Protocolo: 643928

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTANA DO ARAGUAIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA - PA
AVISO DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº021/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2021/SRP/PMSA

www.portaldecompraspublicas.com.br

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios, para suprir as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Administração e seus Departamentos. Abertura no dia 27/04/2021 às 09:00hs.

Cópia do Edital será obtida através do e-mail licitacaopmsa@gmail.com, Portal da Transparência pmsaraguaia.pa.gov.br/transparência, e sala da CPL no Prédio da PMSA, das 8:00 às 12:00 horas Cel.: (94) 99113 9846. Advaldo Rodrigues da Silva Pregoeiro

Protocolo: 644171

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA - PA
AVISO DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº018/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2021/SRP/PMSA

Objeto: Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa especializada em locação de horas de maquinas pesadas, para suprir as necessidades da Prefeitura Municipal de Santana do Araguaia - Pá. Abertura no dia 26/04/2021 às 14:00hs.

Cópia do Edital será obtida através do e-mail licitacaopmsa@gmail.com, Portal da Transparência pmsaraguaia.pa.gov.br/transparência, e sala da CPL no Prédio da PMSA, das 8:00 às 12:00 horas Cel.: (94) 99113 9846. Advaldo Rodrigues da Silva Pregoeiro

Protocolo: 644173

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA - PA
AVISO DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº023/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2021/SRP/SEMED

www.portaldecompraspublicas.com.br

Objeto: Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de reprografia colorida Policromática a laser e encadernamento de paginas, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação. Abertura no dia 26/04/2021 às 12:00hs.

Cópia do Edital será obtida através do e-mail licitacaopmsa@gmail.com, Portal da Transparência pmsaraguaia.pa.gov.br/transparência, e sala da CPL no Prédio da PMSA, das 8:00 às 12:00 horas Cel.: (94) 99113 9846. Advaldo Rodrigues da Silva Pregoeiro

Protocolo: 644174

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA - PA
AVISO DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº026/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2021/SEMED

www.portaldecompraspublicas.com.br

Objeto: Aquisição de equipamentos (ar condicionado 30.000 BTUS) para serem utilizados nas Escolas Públicas do Município de Santana do Araguaia - Pá. Abertura no dia 28/04/2021 às 09:00hs.

Cópia do Edital será obtida através do e-mail licitacaopmsa@gmail.com, Portal da Transparência pmsaraguaia.pa.gov.br/transparência, e sala da CPL no Prédio da PMSA, das 8:00 às 12:00 horas Cel.: (94) 99113 9846. Advaldo Rodrigues da Silva Pregoeiro

Protocolo: 644175

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTARÉM

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - SMT

AVISO DE REVOGAÇÃO. A Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito - SMT torna pública a Revogação do Pregão Eletrônico nº 001/2021- SMT. Fundamento: art. 49 da Lei nº 8. 666/93 e Súmula 473 do STF. Paulo Jesus da Silva - Secretário Municipal de Mobilidade e Trânsito

Protocolo: 644170

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - SEHAB

PORTARIA Nº 005/2021- SEHAB Santarém, 07/042021.

A Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, Sra. Nelcilene Da Silva Gomes Lopes, no uso de suas atribuições legais, conforme Decreto nº 014/2021, de 01 de janeiro de 2021, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em cumprimento ao disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores. RESOLVE

Art. 1º - Designar a servidora abaixo indicado para, com observância da legislação vigente, atuar como fiscal titular do contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária e a empresa contratada especializada em locação de impressoras, incluindo fornecimento dos equipamentos, serviços de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e de todo o material de consumo necessário ao perfeito funcionamento dos equipamentos, exceto papel, para atender a Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária. Liandra Caroline Avelino Rego - Matrícula nº 88721.

Art. 2º - Para fiscal substituto fica designado a servidora: Mayara Santana Vieira - Matrícula nº 88085.

Art. 3º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, aplicando-se seus efeitos aos Contratos e Termos Aditivos de Contratos em execução. Dê-se ciência, cumpra-se, registre-se e publique-se. Gabinete da Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, ao sétimo dia de abril de dois mil e vinte e um. Nelcilene Da Silva Gomes Lopes - Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária/Decreto 014/2021 - GAP/PMS

PORTARIA Nº 006/2021-SEHAB SANTARÉM, 08/04/2021.

Substitui Presidente Da Comissão Permanente De Licitação, Da Secretaria Municipal De Habitação E Regularização Fundiária. A Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, Sra. Nelcilene da Silva Gomes Lopes, no uso de suas atribuições legais, conforme o Decreto nº 014/2021-GAP/PMS e o disposto no artigo 51 e seus parágrafos da Lei Federal nº 8.666/93. RESOLVE

Art. 1º Substituir O Nome Genilce Soares Da Silva, Por Leilianny Miranda Da Silva, Que Constitui A Cpl - Comissão Permanente De Licitação Da Secretaria Municipal De Habitação E Regularização Fundiária. Parágrafo Único: A Comissão, então, ficará composta pelos membros abaixo: 1-Leilianny Miranda da Silva: Presidente - Mat.: 89212; 2-Ludmilla Lima Figueira: 1º Membro - Mat.: 82195; 3-Valdemir Guimarães Paes: 2º Membro - Mat.: 70883; 4-Fábio Alan Carneiro de Sousa: Suplente - Mat.: 59798; 5- Letícia Gatinho Rocha Silva: Suplente - Mat.: 85901

Art. 2º O exercício das atividades prestadas pelos servidores acima identificados no âmbito da CPL - Comissão Permanente de Licitação, não implicará em prejuízo de suas atividades regulares.

Art. 3º Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua assinatura. Dê-se ciência, cumpra-se, registre-se e publique-se. Gabinete Da Secretária Municipal De Habitação E Regularização Fundiária, aos oito dias do mês abril de dois mil e vinte e um. Nelcilene Da Silva Gomes Lopes - Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária/Decreto Nº 014/2021 - GAP/PMS

PORTARIA Nº 007/2021- SEHAB SANTARÉM, 09/04/2021.

A Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, Sra. Nelcilene Da Silva Gomes Lopes, no uso de suas atribuições legais, conforme Decreto nº 014/2021, de 01 de janeiro de 2021, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em cumprimento ao disposto no Art. 67 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores. RESOLVE

Art. 1º - Designar a servidora abaixo indicado para, com observância da legislação vigente, atuar como fiscal titular do contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária e a empresa contratada para locação de Imóvel não Residencial para instalação e funcionamento da Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária - SEHAB e o Núcleo de Trabalho Técnico Social - NTTS/SEMIFRA. Genilce Soares Da Silva - Matrícula nº 80279.

Art. 2º - Para fiscal substituto fica designado a servidor: Adi Siqueira De Vilhena - Matrícula nº 88116.

Art. 3º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, aplicando-se seus efeitos aos Contratos e Termos Aditivos de Contratos em execução. Dê-se ciência, cumpra-se, registre-se e publique-se. Gabinete da Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, ao nono dia de abril de dois mil e vinte e um. Nelcilene Da Silva Gomes Lopes - Secretária Municipal de Habitação e Regularização Fundiária/Decreto 014/2021 - GAP/PMS

Protocolo: 644165

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - SEMAG

AVISO DE REVOGAÇÃO. A Secretaria Municipal de Administração e Governo - SEMAG torna pública a Revogação do Pregão Eletrônico nº 006/2021- SEMAG. Fundamento: art. 49 da Lei nº 8. 666/93 e Súmula 473 do STF. Emir Machado de Aguiar - Sec. Mun. de Administração e Governo

Protocolo: 644167

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE

SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20190016

O Município de SOURE, através do(a) FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 11.416.878/0001-29, com sede na 2ª RUA, S/Nº, representado por MARIA HELENA NAZARÉ GOMES, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e EMPIA EMPRESA DE PROJETOS INDUSTRIAIS E AMBIENTAIS LTDA, inscrito(a) no CNPJ 07.361.133/0001-32, com sede na AV DECIMA PRIMEIRA, SETOR LESTE, Goiânia-GO, CEP 74605-060, representada por LIESE PEREIRA VASCONCELOS, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 30 de Abril de 2021, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. SOURE - PA, 31 de Dezembro de 2020

Protocolo: 644177

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº..... 20210132

ORIGEM.....PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2021

CONTRATANTE..... FUNDO MUNICIPAL DO TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL CONTRATADA(O)..... M.E. CAVALCANTE SILVA-ME

OBJETO.....REGISTRO DE PREÇO PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS COM FORNECIMENTO DE URNAS DESTINADO A ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE SOURE/PA.

VALOR TOTAL..... R\$ 243.148,40 (duzentos e quarenta e três mil, cento e quarenta e oito reais e quarenta centavos)

VIGÊNCIA..... 09 de Abril de 2021 a 31 de Dezembro de 2021

DATA DA ASSINATURA.....09 de Abril de 2021

Protocolo: 644179

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ - PA

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ - PA, AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2021FMS, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE por intermédio da Comissão de Licitação, torna público que fará realizar licitação na modalidade CHAMADA PÚBLICA, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PRIVADAS PRESTADORAS DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE, INTERESSADOS EM PRESTAR SERVIÇOS AMBULATORIAIS, HOSPITALARES E LABOARATORIAIS DE FORMA COMPLEMENTAR AO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS, PROCEDIMENTOS QUE FAZEM PARTE DA TABELA SIH/SUS, TABELA SIA/SUS, CONSTANTES DA TABELA DIFERENCIADA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a realizar-se na Sala de licitação da Prefeitura Municipal de Tucumã. A Comissão de Licitação designada, analisará a documentação apresentada pelas empresas do dia 28 de abril a 12 de maio de 2021, das 07:30 às 11:00 horas, devendo publicar no órgão de imprensa oficial, a relação das empresas habilitadas e classificadas. Informações e retirada do edital na Rua do Café, S/Nº, Setor Alto Morumbi, Tucumã/PA, das 07:30 às 11:30hs e também pelo e-mail: cpl2021pmt@gmail.com, bem como no site do TCM, no endereço www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/. TUCUMÃ - PA, 09 de abril de 2021. DÉBORA DE SOUZA MARTINS - Presidente

Protocolo: 644180

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUARÁ

Aviso de Adjudicação e Homologação

Modalidade: P. E nº 9/2021-00014. Objeto: aquisição de material de construção a serem utilizados na construção de pontes em madeira de lei. Vencedores: M G DE SOUZA - EIRELI, valor global R\$ 3.010.893,80 (Três Milhões, Dez Mil, Oitocentos e Noventa e Três Reais e Oitenta Centavos); NOVA AGROPEC EMPREENDIMENTOS EIRELI, valor global R\$ 523.652,24 (Quinhentos e Vinte e Três Mil, Seiscentos e Cinquenta e Dois Reais e Vinte e quatro Centavos); PRINT MÍDIA COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI, valor global R\$ 165.588,80 (Cento e Sessenta e Cinco Mil, quinhentos e Oitenta e Oito Reais e Oitenta Centavos, Data da Homologação: 08/04/2021. Gilson de Oliveira Brandão.

Protocolo: 644182

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU

EXTRATO DSÉTIMO TERMO ADITIVO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 9/2017-019-PMVX

PARTES: CONTRATANTE - MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO XINGU (PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU) - CNPJ: 34.887.935/0001-53; CONTRATADO: SOLUÇÕES E TECNOLOGIA PARA GESTÃO PÚBLICA EIRELI - ME - CNPJ: 19.969.654/0001-56; Contrato Administrativo nº. 20170738 vinculado ao Pregão Presencial nº 9/2017-019-PMVX; OBJETO: Prestação de Serviços de Assessoria Técnica de Desenvolvimento, Implantação e Gestão do Programa de Modernização da Gestão Fazendária Municipal; JUSTIFICATIVA: Modificar o contrato mediante a repactuação de valor contratual que passa a ter o Valor mensal de R\$: 35.000,00, conforme concordância das partes e de acordo com o Art. 65, Inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº. 8.666/93, os valores entraram em vigor a partir do mês de janeiro de 2021; Assinatura do Termo Aditivo: Vitória do Xingu/PA, 10/02/2021.

EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 013/2021-FMS

PARTES: CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VITÓRIA DO XINGU - CNPJ: 11.190.812/0001-63 - CONTRATADO: MMC ALVES CLINICA MÉDICA EIRELI - CNPJ: 12.083.324/0002-09 - Contrato nº 20210136 com o valor global de R\$: 502.000,00; ALTA IGAGEM DIAGNÓSTICO LTDA - CNPJ: 11.503.226/0001-21 - Contrato nº 20210135 com o valor global de R\$: 213.990,00; TRAUMAT - CLINICA DE TRAUMATOLOGIA LTDA - EPP - CNPJ: 05.743.811/0001-04 - Contrato nº 20210137 com o valor global de R\$: 820.120,00; FONTE DE RECURSOS: Recursos Próprios e repasses: 2.047, 2.095 - 3.3.90.39.00; Vigência: 07/04/2021 a 07/04/2022; OBJETO: Prestação de serviços de consultas, exames especializados, cirurgias eletivas, plantões médicos, de enfermeiros e técnicos de enfermagem; INFORMAÇÕES: PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 013/2021 e CONTRATOS ADMINISTRATIVOS citados poderão ser acessados na íntegra no site oficial da Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu/PA - www.vitoriadoxingu.pa.gov.br. Assinatura: Vitória do Xingu/PA, 07/04/2021.

Protocolo: 644184

EMPRESARIAL

Considerando a notificação do TCM/PA, a Câmara Municipal de Parauapebas resolve REVOGAR o Processo Licitatório nº 9/2021-00004CMP-registro de preços para futura e eventual contratação de material de expediente com o objetivo de atender as necessidades da Câmara Municipal de Parauapebas, Pará. O mesmo será realizado em data oportuna, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, conforme orientação. Parauapebas- Pa, 09 de abril de 2021.

Protocolo: 643960

ESTADO DO PARÁ

MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PARAUAPEBAS-SAAEP

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 024/2021SAAEP; DECORRENTE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 002.20.PP.SAAEP; CONTRATANTE: SAAEP-SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PARAUAPEBAS/PA; CONTRATADA (O): VAC - VERDE AMBIENTAL CARAJÁS EIRELI.; OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza de terrenos/áreas (roçagem de mato, retirada de mato, retirada de entulho, retirada de tocos e árvores, se houver) nas ETE'S, ETA'S, Captações, Reservatórios, Elevatórias e Poços, no Município de Parauapebas, no Estado do Pará. VALOR TOTAL: R\$ 573.592,21 (quinhentos e setenta e três mil, quinhentos e noventa e dois reais e vinte e um centavos). PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2021, Classificação Institucional: 2801 - SAAEP - Serviço Autônomo de Água e Esgoto, Classificação Funcional: 17.512.3057-2.312- Manut. E Operação Do Sistema De Abastecimento Agua E Esgoto Zona Urbana, Classificação Econômica: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiras Pessoas Jurídicas, Subelemento: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação, no valor de R\$ 573.592,21 (quinhentos e setenta e três mil, quinhentos e noventa e dois reais e vinte e um centavos), Fontes: 15610000 - Transf. União Royalties Rec. Minerais. VIGÊNCIA: 15 de março de 2021 a 31 de dezembro de 2021; DATA DA ASSINATURA: 15 de Março de 2021.

CONTRATO Nº: 028/2021-SAAEP; DECORRENTE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 005.20.PP.SAAEP; CONTRATANTE: SAAEP-SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PARAUAPEBAS/PA; CONTRATADA (O): R. A. QUEIROZ SERVIÇOS EIRELI; OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para, sob demanda, prestar serviços de manutenção predial corretiva e pequenas reformas, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, na forma estabelecida em planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - SINAPI, nas unidades do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Parauapebas, e em quaisquer novas instalações que venham a ser ocupadas pelo Órgão, no Município de Parauapebas, Estado do Pará. VALOR TOTAL: R\$ 669.472,37 (seiscentos e sessenta e nove mil, quatrocentos e setenta e dois reais e trinta e sete centavos); PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2021 Atividade 17.112.3000-2.249- Manutenção do SAAEP, Classificação econômica 4.4.90.51.00 - Obras e instalações, no valor de R\$ 669.472,37 (seiscentos e sessenta e nove mil, quatrocentos e setenta e dois reais e trinta e sete centavos), Fontes 10900000 - Outros Recursos Não Vinculados. VIGÊNCIA: 30 de Março de 2021 a 31 de Dezembro de 2021; DATA DA ASSINATURA: 30 de Março de 2021.

LILIAN CRISTINA PEREIRA
Presidente CPL
PORTARIA SAAEP nº 034/2021

Protocolo: 643841

POSTO ICCAR LTDA, CNPJ: 02.280.133/0066-30 - torna público que requereu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Marituba - SEMMA, renovação da Licença de Operação - LO Nº 0053/2020, por meio do processo nº 085/2021, para atividade de Comércio Varejista de Combustíveis para veículos automotores, localizado na Rod. Alça Viária, c/ Rua Moderna, s/nº, São João, no Município de Marituba/PA.

Protocolo: 644192

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

BANCO DA AMAZÔNIA S.A.

SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA DE CAPITAL ABERTO

CNPJ 04.902.979/0001-44 - NIRE 15300005132

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DE ACIONISTAS

Edital de Convocação

São convidados os Acionistas do Banco da Amazônia S.A., companhia aberta, a participar da Assembleia Geral Ordinária que será realizada no dia 22 de abril de 2021, às 11h, no 15º andar do Edifício Sede, na Avenida Presidente Vargas nº 800, Auditório Lamartine Nogueira, Belém (PA) - CEP 66017-901, a fim de: 1) Tomar conhecimento do Relatório da Administração, das Manifestações do Conselho de Administração, dos Pareceres do Conselho Fiscal, do Relatório dos Auditores Independentes e do Resumo do Relatório do Comitê de Auditoria e examinar, discutir e votar as Demonstrações Financeiras relativas ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2020; 2) Deliberar sobre a proposta de destinação do lucro líquido do exercício de 2020 e a distribuição dos juros sobre capital próprio; 3) Eleger membros do Conselho Fiscal, titulares e suplentes; 4) Eleger os membros do Conselho de Administração para o período 2021-2023; e 5) Deliberar sobre proposta de remuneração dos integrantes da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal, do Comitê de Auditoria e demais Comitês remunerados da Instituição, para o período compreendido entre abril/2021 a março/2022.

Participação na Assembleia - Informações Gerais:

- A participação do acionista poderá ser pessoal, por procurador devidamente constituído, via Plataforma Digital ou via Boletim de Voto a Distância por meio da B3 - Brasil, Bolsa, Balcão. O Banco da Amazônia, visando a segurança de todos e em cumprimento às medidas sanitárias, recomenda a adoção do Boletim de Voto a Distância, mesmo diante da possibilidade de participação presencial e via Plataforma Digital.

- De acordo com o disposto na Medida Provisória nº 931, de 30.03.2020, e na Instrução CVM nº 481, de 17.12.2009 e alterações posteriores, além da possibilidade de participação presencial e de voto à distância, será disponibilizada Plataforma Digital para que os acionistas possam acompanhar a Assembleia e exercer seu direito de voto.

- O Banco disponibilizará para essa Assembleia o sistema de votação a distância, conforme previsto nos artigos 21-A e seguintes da Instrução CVM nº 481/2009 e alterações, cujas orientações de envio pelos acionistas estão expressas no documento disponibilizado no sítio eletrônico da Comissão de Valores Mobiliários e na página da rede mundial de computadores do Banco da Amazônia - www.bancoamazonia.com.br. Será permitido que seus acionistas enviem boletins de voto a distância por meio de seus respectivos agentes de custódia; através da apresentação do boletim de voto a distância devidamente preenchido e documentos de identidade com foto em qualquer agência do Banco Bradesco S.A (opção válida somente para acionistas com ações escrituradas junto ao Banco escriturador) ou, ainda, diretamente ao Banco da Amazônia

- Para participar e deliberar na Assembleia, os acionistas devem observar as seguintes orientações:

a) excepcionalmente, será dispensado o depósito do instrumento de mandato, nos termos do artigo 126 da Lei nº 6.404/1976 e alterações posteriores, na sede do Banco da Amazônia. Os instrumentos de procuração, os documentos de identificação e de posição acionária serão recebidos por meio do endereço eletrônico secre@bancoamazonia.com.br em até 48 horas antes da realização da Assembleia, ou seja, até às 11 horas do dia 20 de abril de 2021;

b) excepcionalmente, para a Assembleia ora convocada, não será necessário o reconhecimento de firma nas procurações outorgadas pelos acionistas aos seus representantes, assim como será dispensada a autenticação dos documentos que acompanharão o boletim de voto a distância. As procurações outorgadas na forma eletrônica pelos acionistas aos seus representantes deverão utilizar certificados emitidos pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil;

c) para participação presencial, o acionista deverá comparecer à Assembleia munido de documento que comprove a sua identidade e, também, de comprovante de titularidade das ações de emissão da Sociedade expedido pelo custodiante. O comprovante de titularidade será dispensado para o titular de ações escrituradas custodiadas no Bradesco. Os acionistas, seus representantes ou procuradores, que optarem pela participação presencial deverão fazer uso obrigatório de máscara protetora;

d) para participação remota, por meio da Plataforma Digital, ocorrerá mediante credenciamento prévio com antecedência mínima de 48 horas da realização da Assembleia, ou seja, até às 11 horas do dia 20 de abril de 2021, cujas solicitações deverão ser encaminhadas ao endereço eletrônico secre@bancoamazonia.com.br acompanhada dos documentos para participação;

e) o envio de boletins de voto a distância por meio da B3 - Brasil, Bolsa, Balcão dispensa a necessidade de credenciamento prévio. Para participação na modalidade de voto à distância, o preenchimento e envio do boletim deverão ser realizados até o dia 15 de abril de 2021 (inclusive).

Documentos à Disposição dos Acionistas: este Anúncio de Convocação e a Proposta do Conselho de Administração contendo todas as informações exigidas pela regulamentação vigente. Referidos documentos estão à disposição dos Acionistas na Secretaria Executiva do Banco da Amazônia, na Av. Presidente Vargas, nº 800 - 14º andar, Belém (PA), e estão sendo, inclusive, disponibilizados no Site www.bancoamazonia.com.br - Relação com Investidores, estando também disponíveis nos sites da B3 - Brasil, Bolsa e Balcão e CVM. Eventuais esclarecimentos que se fizerem necessários poderão ser obtidos no site www.bancoamazonia.com.br - Relações com Investidores - Atendi-

mento aos Investidores.

Belém (PA), 22 de março de 2021.

ANDREA MARIA RAMOS LEONEL

Presidente do Conselho de Administração

Protocolo: 644193

A empresa Highline do Brasil II Infraestrutura de Telecomunicações S.A. (CNPJ 27.902.165/0001-05) torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo de Acará-PA, a Licença Ambiental Prévina nº 004/2021 e a Licença Ambiental de Instalação nº 004/2021, ambas com validade até 31.03.2021, para Estação Rádio Base/ERB Site ID. 4S-PAS002_PACRX001, situada à Av. Aladim, 29, Vila Israel, Acará/PA.

Protocolo: 644194

A empresa SERGIO DA SILVA INDUSTRIA E COMERCIO DE MADEIRA EIRELI inscrita no CNPJ: 19.241.362/0001-00 e inscrita sob a inscrição estadual nº 15.429.989-8 localizada na Rodovia BR 163, KM 226, Vicinal Civiero, Vila Isol, Novo Progresso, estado do Pará, torna público que recebeu junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente- SEMMA-NP, a Licença de Operação (LO) de nº 006/2020, válida até 17/02/2024, conforme o processo nº 1207/2019, na data de 17/02/2020, para exercer a atividade de desdobro de madeira em tora para produção de madeira serrada e seu beneficiamento/secagem.

Protocolo: 644204

Petrobras Distribuidora S/A, torna público que recebeu da SEMAS, através do processo nº 2020/5486, a licença de operação nº 12666/2021 (renovação), para atividade de comércio atacadista de álcool carburante, biodiesel, gasolina e demais derivados de petróleo, exceto lubrificantes, não realizado por transportador retalhista na localidade de Rodovia Artur Bernardes, s/n, Belém - PA.

Protocolo: 644201

A HIGHLINE DO BRASIL II INFRAESTRUTURA DE TELECOMUNICAÇÕES S.A., inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.902.165/0001-05, torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA -Município São Miguel do Guamá a Licença Prévina nº 002/2021 e Licença de Instalação nº 002/2021 para atividade de implantação da infraestrutura de suporte aos equipamentos de telecomunicações, conforme o processo nº009/2021, situado na Agrovila Bela Vista do Jeju, SN, Zona Rural-São Miguel do Guamá/PA (PAMGL001).

Protocolo: 644202

PROCESSO Nº 118/2021

AGROPECUÁRIA BRANDELEIRO LTDA, na figura de seus representantes legais, ANDRÉ BRANDELEIRO CPF: 032.491.359-17 e FERNANDO BRANDELEIRO CPF: 030.980.459-06 devidamente habilitado aos autos, vem firmar COMPROMISSO junto a SEMMA para APRESENTAÇÃO DE PUBLICAÇÃO de seu pedido de licenciamento ambiental, aos moldes da resolução 06/86 do CONAMA, para compor os autos do processo nº 118/2021, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data da presente protocolização. DECLARO estar ciente das PENALIDADES LEGAIS IMPOSTAS NO ART. 299 códigos penais, pelo descumprimento da obrigação acima firmada, a qual culminará com o ARQUIVAMENTO DO PEDIDO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL formulado.

Protocolo: 644198

AGRO-PERCUÁRIA RIO TARTARUGA S/A-CNPJ/MF 05.248. 067/0001-63- ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA-CONVOCAÇÃO 1ª CHAMADA -Convidamos os senhores acionistas para a reunião de Assembleia Geral Ordinária que se realizará em 1ª chamada, com a presença de qualquer número de acionistas, no dia 28/04/2021, às 09:00hs., nesta empresa, sito à Trav. São Francisco n.º 118 sala 01, na cidade de Belém Estado do Pará, com a seguinte ordem do dia: a)Tomar as contas dos administradores, examinar, discutir e votar as demonstrações financeiras do exercício de 2020; b) deliberar sobre a destinação do lucro líquido do exercício e a distribuição de dividendos; c)outros assuntos de interesse social. Belém.07 de Abril de 2021. Breno Lobato de Miranda Castro-CPF: 256.973.402-06-Presidente.

Protocolo: 644199

AUTO POSTO MEDRADO LTDA. CNPJ Nº 34.898.308/0001-18 Processo Administrativo Nº 0000038439/2020 do Distrito de Casa de tábuá, município de Santa Maria das Barreiras - PA, torna Público que recebeu da Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, LO da Atividade de Transporte de produtos perigosos (combustíveis), localizada na Av. João Ribeiro, 83, QD 10 A LT 02/03, no dia 24/03/2021, validade até 23/03/2025.

Protocolo: 644196

Angelina Turcatto Segatto, CPF: 671.621.342-20, proprietária do imóvel rural denominado de Fazenda Sobradinho II, localizada na Rodovia BR 163, KM 1120, ME, município de Novo Progresso, torna público que RE-CEBEU a Licença de Atividade Rural - LAR, para a atividade de Criação de Bovinos, nº 002/2021, da SEMMA/NP.

Protocolo: 644209

Alunos concluintes do ensino médio EJA no sistema EAD na Instituição CEQP POTENCIA MASTER sob o PARECER 303/2016 CEE/PA - AUT. E CREDENC. 344 DE 13 DE OUTUBRO DE 2016 INSCRIÇÃO DO INEP Nº 15168735. Alunos concluíram MARÇO DE 2021.

1-CATERINE MAGNAGO LACERDA 2- DAIANE SANTOS DE OLIVEIRA 3- DANIELLE BATISTA RIBEIRO 4- DOUGLAS BENEVIDES CARDOZO 5-EMILLY SWENDY DOS SANTOS ESTRELADO 6- ENZO ULYSSE WILLIAM BARROIS -LESCOP 7- FABIO DE OLIVEIRA SANTOS 8- FRANCISCO LUCAS ALVES DE BARROS E SILVA 9- JOÃO PEDRO DO LAGO CAMPELLO 10- JOÃO VICTOR ANDREAS MARIANO NEIVA 11-LYGIANE BOAVENTURA DE ANDRADE VALVERDE 12- MAILSON SILVA SANTOS 13- MARCELO CARVALHO PASSOS 14- MATHEUS PEREIRA DA SILVA 15- MICAELE SANTOS VIEIRA DA SILVA 16- MILENA VITORIA DE LACERDA 17- PALOMA MELLO Y SUAREZ 18- PAULO SERGIO COSTA 19-SHIRLEY LARANJEIRAS DOS SANTOS 20-THAMIRES ALVES OLIVEIRA 21- URIAN DE JESUS CASTRO

Protocolo: 644210

A empresa, FABIO RICARDO SCHNEN ME inscrita no CNPJ nº 08.691.315/0001/34 localizada na Rua Pioneiro Genesio Minetto nº. 865, bairro Centro, na cidade de Guarantã do Norte no estado do Mato Grosso. Torna público que REQUEREU a SEMAT/Altamira - PA sob o protocolo nº 2219 de 04 de Dezembro de 2020 a Licença AMBIENTAL RURAL, para atividade Pecuaría na fase de Licença Prévina (LP).

Protocolo: 644215

A empresa, FABIO RICARDO SCHNEN ME inscrita no CNPJ nº 08.691.315/0001/34 localizada na Rua Pioneiro Genesio Minetto nº. 865, bairro Centro, na cidade de Guarantã do Norte no estado do Mato Grosso. Torna público que REQUEREU a SEMAT/Altamira - PA sob o protocolo nº 2219 de 04 de Dezembro de 2020 a Licença AMBIENTAL RURAL, para atividade Pecuária na fase de Licença de Instalação (LI).

Protocolo: 644212

O Sr. Enoque Gutzeit, CPF Nº 171.862.932-04 torna público que requereu a Licença Ambiental Rural da propriedade denominada Fazenda Rouxinol junto a SEMMA - Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Uruará, Sob o Processo Numero 105/2019-5.

Protocolo: 644217

EQUATORIAL PARÁ DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S.A.

Companhia Aberta

CNPJ nº 04.895.728/0001-80

NIRE 15.300.007.232 | Código CVM nº 01830-9

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

A SER REALIZADA EM 29 DE ABRIL DE 2021

EQUATORIAL PARÁ DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S.A. ("Companhia"), vem pela presente, nos termos do art. 124 da Lei 6.404/1976 ("Lei das S.A.") e dos arts. 3º e 5º da Instrução CVM 481/2009, conforme alterada pela Instrução CVM nº 622/2020 ("ICVM 481/2009"), convocar a Assembleia Geral Ordinária ("Assembleia"), a ser realizada, em primeira convocação, no dia 29 de abril de 2021, às 10:30 horas, na sede da Companhia, no Município de Belém, Estado do Pará, na Rodovia Augusto Montenegro, s/nº, Km 8,5, Bairro Coqueiro, CEP 22.430-041, de maneira exclusivamente virtual, conforme facultado pelo artigo 1º, §4, da ICVM 481/2009 e de acordo com os procedimentos abaixo descritos, para examinar, discutir e votar a respeito da seguinte ordem do dia: (i) Aprovar o relatório da Administração, as contas dos administradores, as demonstrações financeiras da Companhia, financeiras da Companhia, acompanhadas das respectivas notas explicativas, do relatório dos auditores independentes e do parecer do Conselho Fiscal, referentes ao exercício social findo em 31 de dezembro de 2020; (ii) Aprovar a proposta da administração para a destinação do resultado apurado no exercício social findo em 31 de dezembro de 2020; (iii) Eleição do Conselho de Administração da Companhia; (iv) Eleição do Conselho de Fiscal da Companhia; (v) Aprovar a proposta da administração para a fixação da remuneração global anual dos administradores para o exercício de 2021; (vi) Aprovar a proposta da administração para a fixação da remuneração global anual dos membros do Conselho Fiscal para o exercício de 2021; (vii) Autorizar a diretoria da Companhia a praticar todos os atos necessários para efetivar as deliberações aprovadas na Assembleia Geral Ordinária da Companhia. Para participação na Assembleia, o acionista deverá se cadastrar, impreterivelmente até o dia 27 de abril de 2021, mediante solicitação pelo e-mail ri@equatorialenergia.com.br, fornecendo as informações, inclusive documental, indicadas abaixo. Validada a sua condição pela Companhia, o acionista receberá nas 24 (vinte e quatro) horas que antecederem a Assembleia, o seu acesso de participação à reunião virtual. Não poderão participar da assembleia os acionistas que não se cadastrarem pelo e-mail indicado, com o correspondente depósito dos documentos solicitados, até o dia 27 de abril de 2021. Nos termos do art. 126 da Lei das S.A. e do art. 5º da ICVM 481/2009, para participar da Assembleia, os acionistas ou seus representantes deverão apresentar até o dia 27 de abril de 2021, além da digitalização do original ou da cópia autenticada do documento de identidade e da cópia autenticada dos atos societários que comprovem a representação legal, via digitalizada dos seguintes documentos: (a) comprovante expedido pela instituição financeira prestadora dos serviços de escrituração das ações da Companhia com, no máximo, 5 (cinco) dias de antecedência da data da realização da Assembleia; (b) cópia autenticada do instrumento de outorga de poderes de representação; e (c) relativamente aos acionistas participantes da custódia fungível de ações nominativas, o extrato contendo a respectiva participação acionária, emitido pelo órgão competente com, no máximo, 5 (cinco) dias de antecedência da data da realização da Assembleia. O representante do acionista pessoa jurídica deverá apresentar cópia simples digitalizada dos seguintes documentos, devidamente registrados no órgão competente: (a) contrato ou estatuto social; e (b) ato societário de eleição do administrador que (b.i) comparecer à Assembleia como representante da pessoa jurídica, ou (b.ii) assinar procuração para que terceiro represente acionista pessoa jurídica, com certificado digital autorizado pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras ("ICP Brasil"). No tocante aos fundos de investimento, a representação dos cotistas na Assembleia caberá à instituição administradora ou gestora, observado o disposto no regulamento do fundo. Nesse caso, o representante da administradora ou gestora do fundo, além dos documentos societários acima mencionados relacionados à gestora ou à administradora, deverá apresentar no Link de Acesso cópia autenticada do regulamento do fundo, devidamente registrado no órgão competente. Para participação por meio de procurador, a outorga de poderes de representação deverá ter sido realizada há menos de 1 ano, nos termos do art. 126, § 1º da Lei das S.A. Em cumprimento ao disposto no art. 654, §1º e §2º da Lei 10.406/2002 ("Código Civil"), a procuração deverá conter indicação do lugar onde foi passada, qualificação completa do outorgante e do outorgado, data e objetivo da outorga com a designação e extensão dos poderes conferidos, contendo o reconhecimento da firma do outorgante ou ter sido assinada por certificado digital autorizado pela ICP Brasil. As pessoas naturais acionistas da Companhia somente poderão ser representadas na Assembleia por procurador que seja acionista, administrador da Companhia, advogado ou instituição financeira, consoante previsto no art. 126, §1º da Lei das S.A. As pessoas jurídicas acionistas da Companhia poderão ser representadas por procurador constituído em conformidade com seu contrato ou estatuto social e segundo as normas do Código Civil, sem a necessidade de tal pessoa ser administrador da Companhia, acionista ou advogado (Processo CVM RJ2014/3578, julgado em 04.11.2014). Ressalta-se que não haverá a possibilidade de comparecer fisicamente à Assembleia, uma vez que será realizada exclusivamente de modo digital. Os documentos e informações relativos às matérias a serem deliberadas na Assembleia encontram-se à disposição dos acionistas na sede e no site

da Companhia (<https://ri.equatorialenergia.com.br/>), e foram enviados à CVM (www.cvm.gov.br) e à B3 S.A. - Brasil, Bolsa, Balcão (www.b3.com.br). Belém, 08 de abril de 2021. Augusto Miranda da Paz Júnior - Presidente do Conselho de Administração.

Protocolo: 644218

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021-CMSMB CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações, torna público que às 10h00min (Dez horas) horas, do dia 23 (vinte e três) de Abril de 2021 (dois mil e vinte e um), realizara sessão pública no procedimento Pregão Eletrônico PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS (ÓLEO DIESEL, GASOLINA), mediante especificações do edital e seus anexos e de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se através do sítio <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão Permanente de Licitações, localizada na Câmara Municipal, Av. Presidente Getúlio Vargas, 2065, fone 094.3319.3270, CEP: 68.565-000, no horário das 8:00hs às 12:00hs, a partir da publicação deste Aviso, até a data anterior aquela estipulada para sua abertura, bem como poderá ser consultado ou retirado no Portal de transparência da Câmara Municipal <http://casadeleissmb.pa.gov.br> ou Portal dos Jurisdicionados do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará - TCM/PA: www.tcm.pa.gov.br. DEUSIVALDA RODRIGUES DO NASCIMENTO Pregoeira PORTARIA nº 01/2021 - MESA DIRETORA - de 01 de janeiro de 2021.

Protocolo: 644219

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2021-CMSMB CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações, torna público que às 15h00min (Quinze horas) horas, do dia 23 (vinte e três) de Abril de 2021 (dois mil e vinte e um), realizara sessão pública no procedimento Pregão Eletrônico PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, material de limpeza, expediente e diversos mediante especificações do edital e seus anexos e de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se através do sítio <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão Permanente de Licitações, localizada na Câmara Municipal, Av. Presidente Getúlio Vargas, 2065, fone 094.3319.3270, CEP: 68.565-000, no horário das 8:00hs às 12:00hs, a partir da publicação deste Aviso, até a data anterior aquela estipulada para sua abertura, bem como poderá ser consultado ou retirado no Portal de transparência da Câmara Municipal <http://casadeleissmb.pa.gov.br> ou Portal dos Jurisdicionados do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará - TCM/PA: www.tcm.pa.gov.br. DEUSIVALDA RODRIGUES DO NASCIMENTO Pregoeira PORTARIA nº 01/2021 - MESA DIRETORA - de 01 de janeiro de 2021.

Protocolo: 644220

POSTO DE COMBUSTÍVEL INHANGAPI LTDA CNPJ 17.060.909/0001-38, torna público que recebeu da Secretária de Meio Ambiente e Sustentabilidade-SEMAS/PA, a Licença de Operação LO nº 12705/2021 com a validade até 04/04/2026 (atividade POSTO REVENDEDOR DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTE)

Protocolo: 644221

C.S.A COMBUSTÍVEIS LTDA-ME CNPJ 07.123.542/0001-09, torna público que recebeu da Secretária de Meio Ambiente e Sustentabilidade-SEMAS/PA, a Licença de Operação LO nº 12696/2021 com a validade até 26/03/2023 (atividade POSTO REVENDEDOR DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTE)

Protocolo: 644222

Alunos concluintes do ensino médio EJA no sistema EAD na Instituição CEQP POTENCIA MASTER sob o PARECER 303/2016 CEE/PA - AUT. E CRE-DENC. 344 DE 13 DE OUTUBRO DE 2016 INSCRIÇÃO DO INEP Nº 15168735. Alunos concluíram em JULHO e SETEMBRO DE 2020 e também os alunos que concluíram em DEZEMBRO / JANEIRO/ FEVEREIRO e MARÇO 2021.

1-ADELSON DE LAIA NEVES 2- ALINE DA SILVA DOMÍNGOS 3-ANA CAROLINA SOUZA XAVIER 4- ANA PAULA ALVES RAMOS 5- ANDERSON GREI AZEVEDO DINIZ 6- ANDREIA LOPES LIMA 7- ANDRESSA DA SILVA CARVALHO 8- ANELI EUSTAQUIO DE SOUSA 9- ANGELO MARCIO OTTIZ DE OLIVEIRA 10- ANNA KAROLYNE MENDES DE SOUZA 11-ANTONIO VIEIRA DOS REIS 12- CARLOS EDUARDO RIBEIRO DOS SANTOS 13- CARLOS HENRIQUE MACHADO GOMES 14- CARLOS SAMUEL DO NASCIMENTO 15- CLAITON DEBONI MENDES 16- CLEUCIANA SILVA BARBOSA 17- CRISTIANE DE CASTRO GUEDES COUTINHO 18- DAVID ACIOLY CAVALCANTE 19- DENISE LORRANY BRANDAO SOUZA DOS SANTOS 20- ELTON SILVA CORREIA 21- ERICA DE JESUS PESSOA 22- FELIPE DA SILVA SOARES 23- FELIPE TABORDA 24- GEDEUANE DUARTE PEATES 25- GERCILLANE CRISTIANA VIEIRA DA SILVA FERREIRA 26- GOMERCINDO ROQUE ALVES 27- GUSTAVO DE PIRES COSTA DE ALCANTARA 28- GUSTAVO LUCENA DA COSTA LIMA 29- ISSAC GOMES, NASCIMENTO LIMA 30- JANETE SANTOS DE SENA 31- JEOVANE JORDÃO DA SILVA 32- JESSICA MARIA DA CRUZ SILVA 33- JHONATAN MATHEUS BARBOSA DE PAULA 34- JOCELE SIQUEIRA DA COSTA 35- JOSÉ LINDOMAR DA SILVA 36- JOSÉ LUIS ALBUQUERQUE 37- JOSUE HENRIQUE DE SOUZA 38- JULIA MARTINS CAMPI 39- KATIE AUGUSTO GONÇALVES CAVALHEIRO 40- KARINE GUIMARAES DA SILVA 41- KEILA DA COSTA MOREIRA 42- LEONARDO DOS SANTOS RODRIGUES 43- LEYDIANE THAIS DENIS DA SILVA 44- LUCAS MATHEUS GUIMARAES 45- LUCAS VIANA AMORIM 46- LUCIA APARECIDA SANTOS CAMPOS 47- LUÍS VANTÍE MELO ARAUJO 48- LYSSANDRA GOMES DA SILVA PINNA 49- MARCOS DE SOUSA 50- MARIA LUIZA DA SILVA REIS 51- MATHEUS DE SOUZA MELLO 52- MICHEL DE SOUZA RAMOS 53- NOEMI PACHECO SANTOS FRAZÃO 54- NYCOLE PEÇANHA DA SILVA 55- PATRICK APARECIDO BARBOSA 56- PEDRO DE JESUS COSTA NETO 57- RAYSSA DE SOUZA MASSOTO 58- RENAN DA CRUZ FLORES GOMES 59- RENATO DOS SANTOS MOSCA 60- ROBERTO CESAR ZANATTA 61- RODRIGO ALVES DE OLIVEIRA 62- ROSANA KETTY DE MELO FONTES 63- ROSANGELA LEITE SEGUR 64- SABRINA DIAS ALVES 65- SAMYRA DE SOUZA BRUM PATRÍCIO 66- SIMONE CAMPOS SOARES 67-TATIÉLLE LIMA DE OLIVEIRA 68- THIAGO FERREIRA SCHIAVO 69- TIAGO FREITAS DA SILVA 70- WELLITON NEVES DE OLIVEIRA 71- DIANA CAVEAGNA. VITÓRIA SOUZA FASSARELLA (retificamos que a data 19/07/2019 e a data correta de conclusão do curso da aluna)

Protocolo: 644223

EXPORTADORA LUANDA LTDA, localizada na av. Martinho Monteiro, nº 1028, Bairro: Murinim, CEP: 68.795-000, Benevides-PA, inscrita no CNPJ nº: 08.648.112/0001-65, solicita a SEMMAT de Benevides renovação de LO, processo n.º 071/2021-1, para a atividade de desdobro de madeira em tora para produção de madeira serrada e seu beneficiamento/secagem.

Protocolo: 644224

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA Nº 020/2021 - Com Registro de Preço

O SESI - DEPARTAMENTO REGIONAL DO PARÁ, através da Comissão Central de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação, conforme abaixo:

OBJETO Contratação de Empresa Especializada na Locação de Veículo e Rádio Comunicador em Atendimento ao SESI-DR-PA, conforme Edital e Anexo I ABERTURA: 04 de maio de 2021.

LOCAL DA ABERTURA: Rua F, nº 164, 2º andar, bloco B, CEP: 68.515-00 - Parauapebas-PA.

HORÁRIO DA ABERTURA: 10:00 Horas (Horário Local).

O edital poderá ser retirado no endereço acima citado, em horário comercial e ainda

Solicitado pelo e-mail: licitacao@sesipa.org.br e no site da FIEPA - <http://fiepa.org.br/> Belém (PA), 12 de abril de 2021.

NEILTON CARNEIRO DO NASCIMENTO

Coordenador / Pregoeiro.

Comissão Central de Licitação do SESI E SENAI

Protocolo: 644227

CAMARA MUNICIPAL DE ANAPU

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2021 CMA

A Comissão de Licitação através da CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU, em cumprimento à ratificação procedida pelo Sr. WHANDEILON DE CARVALHO SANTOS Vereador/ Presidente, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir: Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DO RAMO PERTINENTE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SOM E ILUMINAÇÃO (COM SERVIÇO DE OPERADOR) A SEREM UTILIZADOS NAS SESSÕES PÚBLICAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU/PA; Fundamento Legal: art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificado pela pelo Sr. WHANDEILON DE CARVALHO SANTOS Vereador/ Presidente. ANAPU - PA, 09 de abril de 2021.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 09/2021 CMA: ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2021 CMA; CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU/PA; CONTRATADA: JOÃO BATISTA FERREIRA DE SOUZA 48668583204 inscrita no CNPJ nº 14.303.632/0001-39; OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DO RAMO PERTINENTE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SOM E ILUMINAÇÃO (COM SERVIÇO DE OPERADOR) A SEREM UTILIZADOS NAS SESSÕES PÚBLICAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANAPU/PA; VALOR TOTAL: R\$ 6.000,00 (seis mil reais); VIGÊNCIA: 09 de abril de 2021 a 30 de abril de 2021; DATA DA ASSINATURA: 09 de abril de 2021.

MARILENE CARVALHO DA SILVA FERRERIA

Comissão de Licitação

Presidente

Protocolo: 644228

G ANDRADE DE ALMEIDA MADEIRA - EPP, CNPJ nº 22.189.004/0001-00, Rua da Beira, s/nº, Sta Maria do Uruará, Bairro Centro, Prainha/PA, torna público que recebeu da SEMMA/Prainha a Lic. de Operação nº 004/2021 para ativ. de desdobro de madeira em tora para madeira serrada através do processo nº 087/2020.

Protocolo: 644229

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA Nº 005/2021

O SESI - DEPARTAMENTO REGIONAL DO PARÁ, através da Comissão Central de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação, conforme abaixo:

OBJETO Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva para Sistemas de Refrigeração tipo Expansão Direta VRF Multi-split com Fluxo Refrigerante Variável, Splits Hi Wall e Piso Teto e ACJ, para as Unidades do Serviço Social da Indústria, SESI Paragominas, SESI Marabá SESI Santarém, SESI Altamira, SESI Indústria Saudável, Teatro do SESI e Prédio SEDE Bloco B 2º e 3º Andar, conforme Edital e Anexo I.

ABERTURA: 28 de abril de 2021.

LOCAL DA ABERTURA: Tv. Quintino Bocaiúva, nº 1588 - bairro de Nazaré/Belém do Pará.

HORÁRIO DA ABERTURA: 10:00 Horas (Horário Local).

O edital poderá ser retirado no endereço acima citado, em horário comercial e ainda Solicitado pelo e-mail: licitacao@sesipa.org.br e no site da FIEPA - <http://fiepa.org.br/>

Belém (PA), 12 de abril de 2021.

NEILTON CARNEIRO DO NASCIMENTO

Coordenador / Pregoeiro.

Comissão Central de Licitação do SESI E SENAI

Protocolo: 644230

PEDIDO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO

A empresa GEOTERRA SERVICOS E MINERACAO LTDA inscrita no CNPJ/MF: 05.025.210/0001-58, sob a inscrição estadual 15.225.519-2 torna público que está requerendo junto à SEMAS-PA - Secretaria do Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade a Licença de Operação para

a atividade de Transporte rodoviário produtos perigosos, localizada à EST ACESSO CEDERE I, VP II KM 02, S/N, ZONA RUAL - Parauapebas/PA, conforme protocolo nº 2021/0000009228

Protocolo: 644231

CAMÂMRA MUNICIPAL DE CAMETÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico SRP nº 04/2021

OBJETO: Registro de Preço para Eventual Aquisição de Material de Combustível. SESSÃO PÚBLICA: 23/04/2021 às 09:00h, horário de Brasília. Edital disponível em: www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações e-mail: cplcamaracameta@gmail.com.

Pregão Eletrônico SRP nº 05/2021

OBJETO: Registro de Preço para Eventual Aquisição de Material Permanente. SESSÃO PÚBLICA: 23/04/2021 às 10:00h, horário de Brasília. Edital disponível em: www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações e-mail: cplcamaracameta@gmail.com.

Pregão Eletrônico SRP nº 06/2021

OBJETO: Registro de Preço para Eventual Locação de Veículo e Embarcação. SESSÃO PÚBLICA: 23/04/2021 às 11:00h, horário de Brasília. Edital disponível em: www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações e-mail: cplcamaracameta@gmail.com.

ARTHUR HENRIQUE BARROS DE FREITAS

Pregoeiro

Protocolo: 644232

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGAO PRESENCIAL 9/2021-003-CMI. Objeto: Aquisição de Combustível (Gasolina Comum, Diesel S-10) para atender a demanda da Câmara Municipal de Itupiranga - PA.) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA MEDIANTE CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I.I DO EDITAL. Vencedores: I V PAIANO COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES EIRELI, C.N.P.J. nº 13.318.047/0001-40, no valor de R\$ 42.350,00. R M CHAVES COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES EIRELI, C.N.P.J. nº 06.038.222/0001-80, no valor de R\$ 44.910,00.

PREGAO PRESENCIAL SRP Nº 9/2021-004-CMI. Objeto: EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PREFERENCIALMENTE NOVOS 0KM, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES CONTÍNUAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ITUPIRANGA - PA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS. Vencedores: COELHO& MACIAS LOCADORA DE VEICULOS LTDA, C.N.P.J. nº 38.652.127/0001-68, no valor de R\$ 100.140,00, LVL LOCATION AND URBAN SERVICES EIRELI, C.N.P.J. nº 08.603.653/0001-77, no valor de R\$ 329.004,00, SERVLOC EMPREENDIMENTOS LTDA, C.N.P.J. nº 23.662.733/0001-97, no valor de R\$ 208.650,00.

ELTON SOUSA DA SILVA

PRESIDENTE

EXTRATO DE CONTRATO

PREGAO PRESENCIAL 9/2021-003-CMI. Objeto: Aquisição de Combustível (Gasolina Comum, Diesel S-10) para atender a demanda da Câmara Municipal de Itupiranga - PA.) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA MEDIANTE CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I.I DO EDITAL. Contratadas: I V PAIANO COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES EIRELI, C.N.P.J. nº 13.318.047/0001-40, no valor de R\$ 42.350,00 Contrato 20210020. R M CHAVES COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES EIRELI, C.N.P.J. nº 06.038.222/0001-80, no valor de R\$ 44.910,00 Contrato 20210019. Vigência 08 de Abril de 2021 a 31 de Dezembro de 2021.

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇO 20210021

PREGAO PRESENCIAL SRP 9/2021-004-PMJ. Objeto: EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PREFERENCIALMENTE NOVOS 0KM, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES CONTÍNUAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ITUPIRANGA - PA. Vencedores: LVL LOCATION AND URBAN SERVICES EIRELI VALOR TOTAL R\$ 329.004,00, COELHO& MACIAS LOCADORA DE VEICULOS LTDA VALOR TOTAL R\$ 100.140,00; SERVLOC EMPREENDIMENTOS LTDA VALOR TOTAL R\$ 208.650,00. Vigência 08 de abril de 2021 a 08 de Abril de 2022.

Protocolo: 644233

CHAVES INDUSTRIA DE MADEIRAS EIRELI, CNPJ nº23.742.040/0001-04, Rod. Pa 150, km 132, torna se público que recebeu da SECTMA- TAILÂNDIA, LI/LP, nº03/2021 e solicitação de LO prot. 33/2021 de serraria com desdobro.

Protocolo: 644234

EQUATORIAL PARÁ DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S.A.

LICENÇA AMBIENTAL

COMUNICADO

A Equatorial Pará Distribuidora de Energia S.A., torna público que requereu da Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, a Autorização para a remoção de 8 castanheiras (Bertholletia excelsa), para a Manutenção da Rede de Distribuição Rural de Energia "Alimentador O15", tensão nominal 34,5 kV, localizada na Rodovia PA 429, na área rural do Município de Curuá, no Estado do Pará.

Protocolo: 644235

CÂMARA MUNICIPAL DE BRAGANÇA

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2021. Menor Preço. Objeto: Contratação de empresa especializada para Serviços Gráficos. Abertura: 10:00hs do dia 23/04/2021. Informações: Rua Dr. Justo Chermont, nº 257, Centro, Bragança-PA. E-mail: camaradebraganca.cpl@gmail.com/<https://www.tcm.pa.gov.br> Fernando Antonio Santana Reis - Presidente da Câmara

Protocolo: 644236


COMPANHIA TÊXTIL DE CASTANHAL
CNPJ 05.389.812/0001-94
RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO

O ano de 2020 foi marcado predominantemente pela PANDEMIA e a insegurança diária da continuidade das atividades no Brasil e no mundo. Nos organizamos e implantamos logo no final de março todos os procedimentos de higiene, limpeza e segurança seguindo as orientações de nossos médicos e engenheiros de segurança. Desta forma conseguimos manter nossas atividades em sua, quase,

integralidade.

Agradecemos a confiança de nossos clientes, colaboradores, acionistas, fornecedores e demais parceiros, na certeza de que uma empresa se faz tanto para fora quanto para dentro de seus portões. Juntos somos mais fortes.

Castanhal, março de 2021.
A Diretoria

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DIRETORIA
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Presidente:

VERA HERCILIA FARIA PACHECO BORGES

Conselheiros:

BEATRIZ PACHECO BORGES JUNQUEIRA MEIRELLES
 FERNANDO FACURY SCAFF
 FLAVIO JUNQUEIRA SMITH
 HÉLIO JUNQUEIRA MEIRELLES
 PLÍNIO JUNQUEIRA SMITH
 RICARDO JUNQUEIRA MEIRELLES
 VERA HERCILIA FARIA PACHECO BORGES

DIRETORIA
Diretor Presidente:

FLAVIO JUNQUEIRA SMITH

Diretor Vice-Presidente:
 HÉLIO JUNQUEIRA MEIRELLES

Contador:
 PEDRO LUIS DE SOUSA
 CRC-PA-016972/O-9

BALANÇO PATRIMONIAL DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020 E 2019 - EM MILHARES DE REAIS

ATIVO				PASSIVO			
		2020	2019		2020	2019	
ATIVO CIRCULANTE	3d/3c/3d/4	81.122	71.142	PASSIVO CIRCULANTE		11.656	17.451
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		18.179	18.256				
INVESTIMENTOS	5	36	36	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	7	24.367	28.103
IMOBILIZADO	6	3.863	3.109	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	8	67.177	46.989
TOTAL ATIVO		103.200	92.543	TOTAL PASSIVO		103.200	92.543

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020 E 2019 - EM MILHARES DE REAIS

		2020	2019
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA		121.066	105.110
RESULTADO OPERACIONAL BRUTO		27.248	24.168
RECEITAS (DESPESAS) OPERACIONAIS		(2.361)	(14.813)
LUCRO ANTES DOS IMPOSTOS		20.714	7.597
LUCRO LÍQUIDO	3a	21.542	5.768
LUCRO LÍQUIDO/PREJUÍZO DO EXERCÍCIO POR AÇÃO - R\$		43,34	11,61

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020 E 2019 EM MILHARES DE REAIS

	Capital social	Reserva de Capital Subvenções para investimentos	Reservas de lucros		Prejuízos acumulados	Total
			Reserva inc. fiscais	Reserva legal		
Em 31 de dezembro de 2018	16.399	22.861	4.231	848	(2.184)	42.155
Lucro líquido do exercício	-	-	-	-	5.768	5.768
Juros sobre capital próprio	-	-	-	-	(934)	(934)
Constituição reserva legal	-	-	-	288	(288)	-
Constituição reserva incentivo fiscal	-	-	4.546	-	(4.546)	-
Em 31 de dezembro de 2019	16.399	22.861	8.777	1.136	(2.184)	46.989
Lucro líquido do exercício	-	-	-	-	21.542	21.542
Juros sobre capital próprio	-	-	-	-	(1.354)	(1.354)
Constituição reserva legal	-	-	-	1.077	(1.077)	-
Constituição reserva incentivo fiscal	-	-	19.111	-	(19.111)	-
Em 31 de dezembro de 2020	16.399	22.861	27.888	2.213	(2.184)	67.177

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO 2020 E 2019 - EM MILHARES DE REAIS

	2020	2019
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	13.581	1.304
CAIXA LÍQUIDO UTILIZADO NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	(2.360)	(2.091)
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS (UTILIZADO NAS) ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	(2.068)	3.453
Aumento líquido de caixa e equivalentes de caixa	9.153	2.666
Disponibilidades		
No início do exercício	24.115	21.449
No fim do exercício	33.268	24.115
Aumento líquido de caixa e equivalentes de caixa	9.153	2.666

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020 E 2019 (EM MILHARES DE REAIS)
1. CONTEXTO OPERACIONAL

A **COMPANHIA TÊXTIL DE CASTANHAL** (a seguir denominada **CTC**) tem por atividade a industrialização e comercialização de embalagens para produtos agrícolas compostos a base de fibras de juta e malva.

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

2.1 Impactos da Covid

Em 11 de março de 2020, a Organização Mundial da Saúde (OMS) declarou oficialmente o estado de pandemia. Os impactos disso também foram sentidos nas atividades econômicas que vêm ocasionando perdas significativas.

Desde então, a Administração passou a avaliar de forma constante os impactos dessa pandemia nas operações e na posição patrimonial e financeira

da Entidade, com o objetivo de implementar medidas apropriadas para mitigar os impactos do surto nas operações, dentre as quais destacamos:

- Despesas com pessoal
- Foram efetuados ajustes de quadro de colaboradores e utilização de mecanismos de flexibilização de banco de horas e férias, conforme a Medida Provisória número 927.
- Gestão do fluxo de caixa – renegociações e postergações de prazos
- Efetuou-se a postergação de prazos de recebimento referente aos contratos com clientes e renegociação de pagamentos com os fornecedores, para mitigar eventuais riscos de liquidez.
- Uma equipe monitora as medidas de incentivo à economia, como postergação de prazo para pagamento de impostos e encargos sociais, a fim de incorporar e aproveitar tais medidas para minimizar o impacto da crise nos resultados da Entidade.


COMPANHIA TÊXTIL DE CASTANHAL
CNPJ 05.389.812/0001-94

Continuação

A Administração está considerando cuidadosamente os impactos do COVID-19 em seus negócios e os riscos e incertezas aos quais a Entidade está exposta. O efeito do COVID-19 ainda é incerto, porém, a Entidade informa que possui infraestrutura financeira e tecnológica para realizar suas atividades, está monitorando a propagação do vírus e tomando as medidas necessárias para dar continuidade ao negócio.

A Administração não exclui a possibilidade de que em um cenário de avanço do vírus, especialmente no Brasil, poderão ser verificados efeitos adversos nos negócios com eventuais impactos contábeis e seguirá atenta e diligente a toda e qualquer informação ou evento relacionado ao COVID-19, de forma a deixar seus sócios informados acerca de mudanças de avaliação ou outros fatores que tragam efeitos relevantes para os negócios.

3. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS
a. Apuração do resultado

O resultado é apurado pelo regime de competência dos exercícios.

b. Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem numerários, depósitos bancários e aplicações financeiras que estão classificadas como mantidas para negociação e são registradas ao valor justo quando da mensuração inicial e na data de encerramento das demonstrações contábeis. Os ganhos auferidos são contabilizados no resultado do exercício.

c. Perdas estimadas em créditos de liquidação duvidosa

O valor das perdas estimadas em créditos de liquidação duvidosa é constituído pelo valor estimado para cobrir as perdas esperadas na realização das contas a receber.

d. Estoques

Os estoques estão representados pelo custo médio de aquisição e produção, e, quando aplicável, ajustados ao valor de mercado.

As importações em andamento são registradas pelos valores de custo, considerando a cláusula de comércio exterior "FOB", somados aos acréscimos ou decréscimos decorrentes da variação cambial até a data do desembaraço (vide nota explicativa nº 4).

4. ESTOQUES

Descrição	R\$ Mil	
	2020	2019
Produtos acabados	8.306	6.828
Produtos em elaboração	1.989	2.709
Sementes	336	128
Matéria-prima nacional	6.451	5.967
Matéria-prima importada	5.477	10.179
Materiais de uso e consumo	2.147	4.592
Materiais secundários e embalagem	9.874	6.430
Estoque em trânsito	61	303
Importação em andamento	1.950	633
Total	36.591	37.769

5. INVESTIMENTOS

Empresa Investida	R\$ Mil		Participação	Patrimônio Líquido da Investida	Equivalência Patrimonial 2020
	Saldo dos Investimentos 2020	2019			
Investimentos integrados					
Odyle S.A.	28.824	21.403	100%	28.824	1.229
Investimentos não integrados					
Outros Investimentos	36	36	-	-	-
Total dos investimentos não integrados	36	36	-	-	-

6. IMOBILIZADO

Descrição	31/12/2020		31/12/2019		31/12/2018	
	Adição	Baixa	Adição	Baixa	Adição	Baixa
Terreno	56	-	56	-	56	-
Custo	6.142	-	6.142	-	6.142	-
Depreciação	(5.720)	(50)	(5.670)	(50)	(5.620)	(50)
Construções	422	(50)	472	(50)	522	-
Custo	18.162	1.317	17.089	1.029	16.112	(53)
Depreciação	(15.629)	(542)	(15.306)	(381)	(14.951)	26
Máquinas e Equipamentos	2.533	775	1.783	648	1.161	(27)
Custo	380	-	380	-	393	(13)
Depreciação	(380)	-	(380)	-	(393)	13
Instalações Industriais	-	-	-	-	0	-
Custo	583	245	415	82	555	(222)
Depreciação	(184)	(112)	(147)	(106)	(212)	170
Veículos	398	133	267	(24)	343	(52)
Custo	27	-	27	-	27	-
Depreciação	(27)	-	(27)	-	(27)	-
Embarcações	-	-	-	-	-	-
Custo	858	60	798	29	772	(3)
Depreciação	(738)	(33)	(705)	(38)	(670)	3
Computadores e Periféricos	120	27	93	(9)	102	-
Custo	1.406	11	1.407	42	1.386	(21)
Depreciação	(1.215)	(64)	(1.161)	(65)	(1.116)	20
Moveis e Utensílios	191	(53)	246	(23)	270	(1)
Custo	581	-	581	-	581	-
Depreciação	(461)	-	(461)	(13)	(448)	-
Benfeitorias	120	-	120	(13)	133	-
Custo	524	-	524	-	524	-
Depreciação	(524)	-	(524)	-	(524)	-
Imobilizado Incorporada	-	-	-	-	-	-
Custo	23	81	72	664	-	(591)
Depreciação	-	-	-	-	-	-
Maq. Equipto em Instalação	23	81	72	664	(591)	-
Total Geral	3.863	913	(159)	3.109	1.193	(671)

7. PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIA

A provisão para contingência registrada no exercício findo em 31 de dezembro de 2020 no montante de R\$1.403 Mil (em 31 de dezembro de 2019 no montante de R\$5.959 Mil) é constituída com base na opinião dos consultores jurídicos. Esse montante é considerado suficiente para cobrir eventuais perdas que possam advir do desfecho dos processos em andamento (de natureza trabalhista, cível e tributário) classificados pela Administração como perdas "prováveis" baseado na opinião dos consultores jurídicos responsáveis.

Do montante total de provisão para contingência o valor de R\$18.927 Mil em 31 de dezembro de 2020 (R\$16.808 Mil em 31 de dezembro de 2019) se refere a ação de PIS e COFINS, cujo valor entre a diferença de apuração entre os regimes cumulativos e não cumulativos são provisionados e recolhidos em juízo.

Em 31 de dezembro de 2020 a CTC está envolvida em processos judiciais de natureza tributária envolvendo riscos de perda no valor de R\$16.710 Mil (R\$2.174 Mil em 31 de dezembro de 2019) classificados pela administração como perdas "possíveis" baseado na opinião dos consultores jurídicos responsáveis, para os

quais nenhuma provisão foi constituída, tendo em vista que as práticas contábeis adotadas no Brasil não requerem sua contabilização.

8. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O capital integralizado em 31 de dezembro de 2020 e 2019 é de R\$16.399 Mil, composto por 497 ações ordinárias no valor nominal de R\$32,99 Mil cada uma.

Em 31 de dezembro de 2020 foram contabilizados no resultado do exercício incentivos fiscais subvenção do ICMS no valor de R\$13.321 Mil (R\$76.651 Mil em períodos anteriores de 2009 a 2019), para os quais fora constituída reserva de incentivos fiscais no montante de R\$19.178 Mil (R\$4.593 Mil em 31 de dezembro de 2019).

Em 31 de dezembro de 2020, a CTC possui R\$66.201 Mil de incentivos fiscais acumulados a serem constituídos.

9. EVENTOS SUBSEQUENTES

Não ocorreram até a presente data, quaisquer outros eventos que pudessem alterar de forma significativa as demonstrações contábeis, bem como as operações da Companhia.

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

Balancos patrimoniais Em 31 de dezembro de 2020 e 2019 (Em milhares de reais)

	Nota	Controladora		Consolidado	
		31/12/2020	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2019
Ativo					
Circulante					
Caixa e equivalentes de caixa	7	7.476	619	84.139	10.797
Contas a receber	9	-	-	40.727	19.762
Estoques	10	-	-	13.476	6.539
Adiantamentos a fornecedores		2.152	-	3.494	2.319
Tributos a recuperar	11	2.239	24	14.807	1.536
Ativo biológico	12	-	-	40.082	14.971
Partes relacionadas	17	3.403	2.050	-	10
Outros ativos		2.297	1	1.548	975
		17.567	2.694	198.273	56.909
Não circulante					
Realizável a longo prazo					
Contas a receber	9	-	-	477	477
				477	477
Investimento	13	720.780	601.342	-	-
Imobilizado	14	2.495	23.654	627.752	600.180
Direito de uso	25	-	-	134.095	128.898
Intangível		-	-	1.111	696
		723.275	624.996	762.958	729.774
		723.275	624.996	763.435	730.251
Total do ativo		740.842	627.690	961.708	787.160

	Nota	Controladora		Consolidado	
		31/12/2020	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2019
Passivo					
Circulante					
Debentures	19	13.723	3.024	13.723	3.024
Fornecedores	15	1.633	3.134	41.967	16.014
Obrigações fiscais		977	875	2.524	1.735
Obrigações sociais	16	18.918	26	34.892	5.176
Passivo de arrendamento	25	-	-	4.297	5.547
Tributos diferidos	26	-	-	14.996	4.628
Partes relacionadas	17	-	-	2.967	3.185
Outros passivos		11	-	11	-
		35.262	7.059	115.377	39.309
Não circulante					
Debentures	19	80.000	92.101	80.000	92.101
Partes relacionadas	17	-	-	-	-
Provisões para demandas judiciais	18	-	-	200	500
Passivo de arrendamento	25	-	-	140.551	126.720
Tributos diferidos	26	76.017	62.534	76.017	62.534
Obrigações de compra (call option)	13	92.631	132.669	92.631	132.669
		248.648	287.304	389.399	414.524
Patrimônio líquido	20				
Capital social		148.941	117.741	148.941	117.741
Ajuste de avaliação patrimonial		125.626	111.592	125.626	111.592
Outros resultados abrangentes		121.390	121.390	121.390	121.390
Reserva legal		3.998	-	3.998	-
Reserva de lucros		56.977	-	56.977	-
Prejuízos acumulados		-	(17.396)	-	(17.396)
		456.932	333.327	456.932	333.327
Total do passivo e do patrimônio líquido		740.842	627.690	961.708	787.160

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras individuais e consolidadas.

Demonstrações do Resultado - Exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019 (Em milhares de reais)

	Nota	Controladora		Consolidado	
		2020	2019	2020	2019
Receita operacional líquida de vendas	21	-	-	459.992	47.047
Custo das vendas		-	-	(313.291)	(32.216)
Valor justo do ativo biológico	12	-	-	24.804	13.612
Lucro bruto		-	-	171.505	28.443
Despesas administrativas	22	(1.709)	(1.574)	(48.743)	(13.731)
Despesas comerciais	22	-	-	(18.896)	(1.803)
Despesas tributárias	22	(1.410)	-	(3.660)	(284)
Outras despesas operacionais, líquidas	23	39.831	(47)	39.831	(47)
Resultado de equivalência patrimonial	13	82.291	7.263	-	-
Resultado operacional		119.003	5.642	140.037	12.578
Receitas financeiras	24	3	27	1.012	72
Despesas financeiras	24	(8.054)	(14.194)	(19.729)	(16.547)
Resultado financeiro		(8.051)	(14.167)	(18.717)	(16.475)
Resultado antes do imposto de renda e contribuição social		110.952	(8.525)	121.320	(3.897)
Imposto de renda e contribuição social		-	-	-	-
Corrente		-	-	-	-
Diferido	26	(13.589)	-	(23.957)	(4.628)
Lucro líquido (Prejuízo) do exercício		97.363	(8.525)	97.363	(8.525)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras individuais e consolidadas.

Demonstrações do resultado abrangente - Exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019 (Em milhares de reais)

	Controladora		Consolidado	
	2020	2019	2020	2019
Lucro líquido (Prejuízo) do exercício	97.363	(8.525)	97.363	(8.525)
Ganho na variação de participação por opção de compra	-	183.924	-	183.924
Imposto diferido	-	(62.534)	-	(62.534)
Outros resultados abrangentes	-	121.390	-	121.390
Total do resultado abrangente do exercício	97.363	112.865	97.363	112.865

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras individuais e consolidadas.

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

Demonstração das mutações do patrimônio líquido - Exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019 (Em milhares de reais)

	Capital social subscrito	Capital social a integralizar	Total do capital social	Ajuste de avaliação patrimonial	Outros resultados abrangentes	Reserva Legal	Reserva de retenção de lucros	Lucro (Prejuízos) acumulados	Total
Saldos em 31 de dezembro de 2018	16.816	(23)	16.793	-	-	-	-	(8.897)	7.896
Prejuízo do exercício	-	-	-	-	-	-	-	(8.525)	(8.525)
Integralização de capital	100.948	-	100.948	-	-	-	-	-	100.948
Ajuste de avaliação patrimonial (nota 13)	-	-	-	111.592	-	-	-	-	111.592
Outros resultados abrangentes (nota 13)	-	-	-	-	121.390	-	-	-	121.390
Outros	-	-	-	-	-	-	-	26	26
Saldos em 31 de dezembro de 2019	117.764	(23)	117.741	111.592	121.390	-	-	(17.396)	333.327
Integralização de capital	31.200	-	31.200	-	-	-	-	-	31.200
Ajuste de avaliação patrimonial (nota 13)	-	-	-	14.239	-	-	-	-	14.239
Outros resultados abrangentes (nota 13)	-	-	-	(205)	-	-	-	-	(205)
Lucro líquido do exercício	-	-	-	-	-	-	-	97.363	97.363
Destinação para reserva legal	-	-	-	-	-	3.998	-	(3.998)	-
Distribuição de juros sobre capital próprio	-	-	-	-	-	-	-	(3.638)	(3.638)
Dividendo mínimo obrigatório	-	-	-	-	-	-	-	(15.354)	(15.354)
Transferência para reserva de lucros	-	-	-	-	-	-	56.977	(56.977)	-
Saldos em 31 de dezembro de 2020	148.964	(23)	148.941	125.626	121.390	3.998	56.977	-	456.932

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras individuais e consolidadas.

Demonstrações dos fluxos de caixa - Exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e 2019 (Em milhares de reais)

	Controladora		Consolidado	
	2020	2019	2020	2019
Fluxos de caixa de atividades operacionais:				
Lucro líquido (Prejuízo) antes do imposto de renda e da contribuição social	110.952	(8.525)	121.320	(3.897)
Ajustes de receitas e despesas não envolvendo caixa:				
Depreciação e amortização	8	-	40.168	5.221
Juros sobre passivo de arrendamento	-	-	11.025	2.303
Despesas de juros sobre empréstimos e debêntures	8.054	14.197	8.054	14.197
Ajuste do valor justo do ativo biológico	-	-	(24.804)	(13.612)
Equivalência patrimonial	(82.291)	(7.263)	-	-
Provisão de bônus a pagar	-	-	7.516	1.077
Provisões para demandas judiciais	-	-	(300)	500
Ajuste do valor justo de opção de venda	(40.038)	-	(40.038)	-
	(3.315)	(1.591)	122.941	5.789
Variações no capital circulante:				
Estoques	-	-	15.549	1.817
Adiantamento a fornecedores	(2.152)	-	(1.175)	(930)
Contas a receber	-	-	(20.965)	(10.524)
Impostos a recuperar	(2.215)	(5)	(13.676)	(1.517)
Outros ativos	(2.276)	50	(2.868)	1.878
Fornecedores	(1.501)	3.692	10.675	13.822
Obrigações fiscais e sociais	2	(72)	(22.402)	(78)
Outros passivos	(10)	-	(10)	681
Caixa líquido gerado (aplicado) nas atividades operacionais	(11.467)	2.074	88.069	10.938
Fluxo de caixa das atividades de investimentos				
Aplicação de imobilizado	(16.617)	(77.077)	(38.461)	(80.883)
Aplicação de intangíveis	-	-	(661)	(95)
Juros sobre capital próprio recebido	14.550	-	14.550	-
Caixa líquido aplicado nas atividades de investimentos	(2.067)	(77.077)	(24.572)	(80.978)
Fluxo de caixa das atividades de financiamentos				
Pagamentos (ingressos) de parte relacionadas	(1.353)	(13.089)	(208)	(7.875)
Captação de empréstimos, financiamentos e debêntures	-	80.000	-	80.000
Pagamento de juros	(9.456)	(2.503)	(9.429)	(2.503)
Pagamento de arrendamento	-	-	(11.718)	-
Aporte de capital	31.200	8.100	31.200	8.100
Caixa líquido gerando nas atividades de financiamentos	20.391	72.508	9.845	77.722
Aumento/(redução) líquido de caixa	6.857	(2.495)	73.342	7.682
Caixa no início do exercício	619	3.114	10.797	3.115
Caixa no final do exercício	7.476	619	84.139	10.797

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras individuais e consolidadas.

Notas explicativas às demonstrações financeiras individuais e consolidadas - Exercício findo em 31 de dezembro de 2020.
(Em milhares de reais, exceto quando indicado de outra forma)

1. Contexto operacional

A Ecotauá Participações S.A. ("Companhia" ou "Grupo" quando referida em conjunto com sua controlada), foi constituída em 22 de junho de 2017, com sede na Avenida Senador Lemos, nº 443, Sala 208, Edifício Village Executive, Bairro Umarizal, Belém, Pará, CEP 66.050-000. A Companhia tem como objetivo social a organização, participação e administração, sob qualquer forma, em sociedades e negócios, na qualidade de sócia cotista ou acionista; e atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica.

A Companhia possui investimento societário na Tauá Brasil Palma S.A. ("Tauá Brasil") realizado no dia 15 de março de 2018. A Tauá Brasil tem como principal atividade a produção de óleo de palma, atuando desde o cultivo da palmeira, colheita do fruto e processamento do mesmo em usinas extratoras conforme descrito na nota explicativa 2.

O investimento da Companhia na Tauá Brasil é regido pelo Acordo de Investimento ("AI") assinado em 30 de dezembro de 2016 entre a Companhia e sua sócia na Tauá Brasil, a Belém Bioenergia Brasil S.A. ("Belém Bioenergia"). O histórico da negociação do AI e as obrigações que ele implica estão descritos na nota explicativa 13.

Como parte das obrigações previstas no AI, a Companhia está atualmente realizando a construção da 2ª fase da usina extratora de óleo de palma em Tomé Açu que deverá ser finalizada em novembro de 2021.

A Companhia detém o controle da Tauá Brasil conforme definido em acordo de acionistas e possui uma participação de 50% mais uma ação.

2. Controlada — Tauá Brasil Palma S.A.

A Tauá Brasil, foi fundada em 15 de março de 2018 como sociedade anônima de capital fechado, sediada na cidade de Belém — PA, tem como principal atividade a produção, distribuição e comercialização de óleo

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

vegetal, além de quaisquer outros produtos, subprodutos e atividades correlatas, como pesquisa e desenvolvimento em processos agroindustriais, processamento e comercialização de matérias-primas e insumos, incluindo cacho de fruto fresco, sementes e mudas.

A Tauá Brasil possui dois acionistas que é a Ecotauá Participações S.A. ("Ecotauá") que tem como principais acionistas a Dendê do Tauá S.A. e a Opportunity Agro FIP, e a Belém Bioenergia Brasil S.A. ("BBB") que tem como principais acionistas a Galp Brasil Energia S.A. e a Galp Bioenergy BV.

Em 01 de novembro de 2019, a Tauá Brasil passou a desenvolver suas atividades, após finalização do acordo de acionista.

A Tauá Brasil possui duas usinas extratoras de óleo de palma bruto e palmisteria localizadas em Tailândia e Tomé Açú que estão sendo construídas por fases:

a) Primeira fase Usina extratora Tailândia ("ETL")

A primeira fase de construção da Usina ETL, com capacidade de processamento de 30 (trinta) toneladas de cachos de fruto fresco ("CFF") por hora, já concluída.

Segunda fase ETL

A segunda fase de construção da Usina ETL, que compreendia a construção de um módulo com capacidade de processamento de 30 (trinta) toneladas de CFFs por hora, já concluída.

Terceira fase ETL

A terceira fase de construção da Usina ETL, que compreendia a construção de um módulo com capacidade de processamento de 30 (trinta) toneladas de CFFs por hora, já concluída.

b) Primeira fase Usina extratora Tomé Açú ("ETO")

A primeira fase de construção do projeto industrial ETO compreendia a construção de 2 (dois) módulos da Usina ETO, com capacidade total de processamento de 60 (sessenta) toneladas de CFFs por hora, já concluída.

Segunda fase ETO

A segunda fase de construção do projeto industrial ETO, compreendia a construção de 1 (um) módulo da Usina ETO, com capacidade de processamento de 30 (trinta) toneladas de CFFs por hora, a ser entregue em novembro de 2021.

A Tauá Brasil possui 38.027 hectares de plantação de dendê dividido em suas duas unidades, sendo 19.594 hectares na unidade de Tailândia e 18.433 hectares na unidade de Tomé Açú.

COVID-19

O COVID-19, uma doença infecciosa causada por um novo vírus, foi declarada pandemia mundial pela OMS em 11 de março de 2020. As medidas para retardar a disseminação do COVID-19 tiveram um impacto significativo na economia global. A Companhia criou um comitê para avaliação dos possíveis impactos da pandemia e está tomando medidas para garantir a segurança de seus funcionários e continuar atendendo às necessidades de seus clientes nesse cenário. Os ambientes e operações de trabalho foram adaptados para atender às recomendações das diversas autoridades de saúde, sem interromper a produção das indústrias da Companhia.

A Companhia levou em consideração o *lockdown* instituído pelas autoridades e considerou esses efeitos em sua atividade e não identificou qualquer indicativo de redução ao valor recuperável líquido de seus ativos.

(*) As informações não financeiras divulgadas acima tais como números de hectares e de toneladas não foram auditadas.

3. Apresentação das demonstrações financeiras individuais e consolidadas

3.1. Declaração de conformidade

As demonstrações financeiras individuais e consolidadas foram elaboradas e estão sendo apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, as quais compreendem aquelas incluídas na legislação societária brasileira e os pronunciamentos, as orientações e as interpretações técnicas emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) e aprovadas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC).

Todas as informações relevantes próprias das demonstrações financeiras individuais e consolidadas estão sendo evidenciadas e correspondem às utilizadas por ela na sua gestão.

A emissão destas demonstrações financeiras individuais e consolidadas foi autorizada pelo Conselho de Administração em 1º de abril de 2021.

3.2. Moeda funcional e apresentação das demonstrações financeiras individuais e consolidadas

As demonstrações financeiras individuais e consolidadas são apresentadas em Reais (R\$), que é a moeda funcional da Companhia. Em todas as demonstrações financeiras individuais e consolidadas apresentadas em Reais (R\$) os valores foram arredondados para o milhar mais próximo, exceto quando indicado de outra forma.

O critério para conversão dos saldos ativos e passivos das operações em moeda estrangeira consiste na conversão para moeda nacional (R\$) à taxa de câmbio vigente na data de encerramento das demonstrações contábeis. Os ganhos e perdas resultantes da atualização desses ativos e passivos verificados entre a taxa de câmbio vigente na data da transação e os encerramentos dos períodos são reconhecidos como receitas ou despesas financeiras no resultado.

3.3. Consolidação da Tauá Brasil Palma S.A.

As demonstrações financeiras consolidadas foram preparadas de acordo com as práticas estabelecidas pelo CPC 36 (R3) – Demonstrações Consolidadas e incluem as demonstrações financeiras individuais da Companhia e de entidade controlada diretamente pela Companhia. O controle é obtido quando a Companhia: (i) tem poder sobre a investida; (ii) está exposta, ou tem direitos, a retornos variáveis decorrentes de seu envolvimento com a investida; e (iii) tem a capacidade de utilizar seu poder em relação à investida para afetar seus retornos.

A consolidação de uma controlada pela Companhia tem início quando a Companhia obtiver o controle em relação à controlada e finaliza quando a mesma deixar de exercer o referido controle.

Geralmente há a presunção de que uma maioria de direitos de voto resulta em controle.

No caso da Tauá Brasil, a Companhia detém esta maioria conforme quadro societário abaixo:

Composição acionária Tauá Brasil Palma S.A.	Ações ordinárias	Participação (%)
Ecotauá Participações S.A.	205.001.002	50,0000001
Belem Bioenergia Brasil S.A.	205.001.001	49,9999999

As relações entre os acionistas da Tauá Brasil são regidas por meio de um acordo de acionistas datado de 30 de dezembro de 2016. Neste acordo, fica claro que a Companhia tem direito a eleger 2 de 4 conselheiros, sendo um deles o presidente do conselho e detentor do voto de minerva. A eleição da Administração da Tauá Brasil ocorre por decisão da maioria do conselho, dando poder a Companhia para dessa forma eleger os administradores da Tauá Brasil.

Para fins de divulgação, na essência, consideramos, portanto, que a Companhia detém o controle da Tauá Brasil desde a data de 01 de novembro de 2019, dessa forma apresentando as demonstrações financeiras consolidadas

Nas demonstrações financeiras individuais, os investimentos da Companhia em sua controlada são contabilizados com base no método da equivalência patrimonial. Adicionalmente, a Companhia efetua o registro de uma opção de venda conforme descrito na nota 13.

Nas demonstrações financeiras consolidadas, estão compreendidas as demonstrações financeiras individuais e de suas controladas. Todos os ativos e passivos, resultados, receitas, despesas e fluxos de caixa da controlada são consolidados aos da Companhia, eliminando as transações entre a Companhia e a sua controlada.

Se a Companhia perder o controle exercido sobre a controlada, será dada a baixa nos correspondentes ativos (inclusive ágio), passivos, participação de não controladores, e demais componentes patrimoniais pelo seu valor contábil na data em que o controle for perdido, sendo certo que qualquer ganho ou perda resultante é contabilizado no resultado. Qualquer investimento retido na antiga controlada será reconhecido a valor justo na data em que o controle for perdido.

3.4. Base para elaboração e mensuração

As demonstrações financeiras individuais e consolidadas foram preparadas considerando o custo histórico como base de valor, exceto quando de outra forma indicado.

As demonstrações financeiras individuais e consolidadas foram preparadas no pressuposto da continuidade dos negócios, e compreendem o balanço patrimonial, as demonstrações de resultado do exercício, do resultado abrangente, da mutação do patrimônio líquido e do fluxo de caixa e as respectivas notas explicativas.

3.5. Uso de estimativas e julgamentos

A preparação das informações contábeis requer que a Administração faça julgamentos e estimativas e adote premissas que afetam os valores apresentados de receitas, despesas, ativos e passivos, bem como as divulgações de passivos contingentes, na data base das informações contábeis. As estimativas contábeis envolvidas na preparação das informações contábeis intermediárias foram baseadas em fatores objetivos e subjetivos, com base no julgamento da Administração para determinação do valor adequado a ser registrado nas informações contábeis. Itens significativos sujeitos a essas estimativas e premissas incluem a seleção de vidas úteis do ativo imobilizado e de sua capacidade de recuperação nas operações, análise do risco de crédito para determinação das perdas estimadas para créditos de liquidação duvidosa, determinação do valor, taxas e prazos do direito de uso e passivo de arrendamento, determinação do valor do passivo da opção de venda, assim como da análise dos demais riscos para determinação de outras provisões, inclusive para contingências.

A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores divergentes dos registrados nas informações contábeis devido ao tratamento probabilístico inerente ao processo de estimativa. A Companhia revisa suas estimativas e premissas pelo menos anualmente.

4. Resumo das principais políticas contábeis

As políticas contábeis descritas em detalhes abaixo têm sido aplicadas de maneira consistente a todos os exercícios apresentados nessas demonstrações financeiras individuais e consolidadas, exceto quando descrito.

4.1. Classificação corrente versus não corrente

O Grupo apresenta ativos e passivos no balanço patrimonial com base na sua classificação como circulante ou não circulante. Um ativo é classificado no circulante quando:

- Espera-se que seja realizado, ou pretende-se que seja vendido ou consumido no decurso normal do ciclo operacional da entidade;
- Está mantido essencialmente com o propósito de ser negociado;
- Espera-se que seja realizado até 12 meses após a data do balanço; e
- É caixa ou equivalente de caixa (conforme definido no Pronunciamento Técnico CPC 03 – Demonstração dos Fluxos de Caixa), a menos que sua troca ou uso para liquidação de passivo se encontre vedada durante pelo menos 12 meses após a data do balanço.

odos os demais ativos são classificados como não circulantes. Um passivo é classificado no circulante quando:

- Espera-se que seja liquidado durante o ciclo operacional normal da entidade;
- Está mantido essencialmente para a finalidade de ser negociado;
- Deve ser liquidado no período de até 12 meses após a data do balanço;

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

e

- A entidade não tem direito incondicional de diferir a liquidação do passivo durante pelo menos 12 meses após a data do balanço.

Os termos de um passivo que podem, à opção da contraparte, resultar na sua liquidação por meio da emissão de instrumentos patrimoniais não afetam a sua classificação. A Companhia classifica todos os demais passivos no não circulante.

4.2. Mensuração do valor justo

O Grupo mensura determinados instrumentos financeiros e determinados ativos não financeiros ao valor justo em cada data de reporte.

Valor justo é o preço que seria recebido pela venda de um ativo ou pago pela transferência de um passivo em uma transação não forçada entre participantes do mercado na data de mensuração. A mensuração do valor justo é baseada na presunção de que a transação para vender o ativo ou transferir o passivo ocorrerá:

- No mercado principal para o ativo ou passivo; e
- Na ausência de um mercado principal, no mercado mais vantajoso para o ativo ou o passivo. O mercado principal ou mais vantajoso deve ser acessível pelo Grupo.

O valor justo de um ativo ou passivo é mensurado com base nas premissas que os participantes do mercado utilizariam ao definir o preço de um ativo ou passivo, presumindo que os participantes do mercado atuam em seu melhor interesse econômico.

A mensuração do valor justo de um ativo não financeiro leva em consideração a capacidade do participante do mercado de gerar benefícios econômicos utilizando o ativo em seu melhor uso possível ou vendendo-o a outro participante do mercado que utilizaria o ativo em seu melhor uso.

O Grupo utiliza técnicas de avaliação que são apropriadas nas circunstâncias e para as quais haja dados suficientes disponíveis para mensurar o valor justo, maximizando o uso de dados observáveis relevantes e minimizando o uso de dados não observáveis.

Todos os ativos e passivos para os quais o valor justo seja mensurado ou divulgado nas demonstrações financeiras são categorizados dentro da hierarquia de valor justo descrita a seguir, com base na informação de nível mais baixo que seja significativa à mensuração do valor justo como um todo:

- Nível 1 — preços cotados (não ajustados) em mercados ativos para ativos ou passivos idênticos a que a entidade possa ter acesso na data de mensuração;
- Nível 2 — técnicas de avaliação para as quais a informação de nível mais baixo e significativa para mensuração do valor justo seja direta ou indiretamente observável; e
- Nível 3 — técnicas de avaliação para as quais a informação de nível mais baixo e significativa para mensuração do valor justo não esteja disponível.

4.3. Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem dinheiro em caixa, depósitos bancários, outros investimentos de curto prazo de alta liquidez, com vencimentos originais de até três meses, e com risco insignificante de mudança de valor.

4.4. Instrumentos financeiros

4.4.1. Ativo Financeiro

O Grupo classifica seus ativos financeiros sob as seguintes categorias de mensuração:

- Mensurados ao valor justo (seja por meio de outros resultados abrangentes ou por meio do resultado).
- Mensurados ao custo amortizado.

A classificação depende do modelo de negócio da entidade para gestão dos ativos financeiros e os termos contratuais dos fluxos de caixa.

Instrumentos de dívida

A mensuração subsequente de títulos de dívida depende do modelo de negócio da Companhia para gestão do ativo, além das características do fluxo de caixa do ativo. A Companhia classifica seus títulos de dívida de acordo com as três categorias de mensuração a seguir:

Custo amortizado — os ativos, que são mantidos para coleta de fluxos de caixa contratuais quando tais fluxos de caixa representam apenas pagamentos do principal e de juros, são mensurados ao custo amortizado. As receitas com juros provenientes desses ativos financeiros são registradas em receitas financeiras usando o método da taxa efetiva de juros. Quaisquer ganhos ou perdas devido à baixa do ativo são reconhecidos diretamente no resultado e apresentados em outros ganhos/(perdas) juntamente com os ganhos e perdas cambiais. As perdas por *impairment* são apresentadas em uma conta separada na demonstração do resultado.

Valor justo por meio do resultado — os ativos que não atendem os critérios de classificação de custo amortizado ou de valor justo por meio de outros resultados abrangentes são mensurados ao valor justo por meio do resultado. Eventuais ganhos ou perdas em um investimento em título de dívida que seja subsequentemente mensurado ao valor justo por meio do resultado são reconhecidos no resultado e apresentados líquidos em outros ganhos/(perdas), no período em que ocorrerem.

4.4.2. Impairment

O Grupo avalia, em base prospectiva, as perdas esperadas de crédito associadas aos títulos de dívida registrados ao custo amortizado e ao valor justo por meio de outros resultados abrangentes. A metodologia de *impairment* aplicada depende de ter havido ou não um aumento significativo no risco de crédito.

Para as contas a receber de clientes, a Companhia aplica a abordagem simplificada conforme permitido pelo IFRS 9/CPC 48 e, por isso, reconhece as perdas esperadas ao longo da vida útil a partir do reconhecimento inicial dos recebíveis.

4.4.3. Compensação de instrumentos financeiros

Ativos e passivos financeiros são compensados e o valor líquido é apresentado no balanço patrimonial quando há um direito legal de

compensar os valores reconhecidos e há a intenção de liquidá-los em uma base líquida, ou realizar o ativo e liquidar o passivo simultaneamente. O direito legal não deve ser contingente em eventos futuros e deve ser aplicável no curso normal dos negócios e no caso de inadimplência, insolvência ou falência da empresa ou da contraparte.

4.4.4. Passivo financeiro

Os passivos financeiros são classificados, no reconhecimento inicial, como passivos financeiros ao valor justo por meio do resultado, passivos financeiros ao custo amortizado ou como derivativos designados como instrumentos de hedge em um hedge efetivo, conforme apropriado.

Todos os passivos financeiros são mensurados inicialmente ao seu valor justo, mais ou menos, no caso de passivo financeiro que não seja ao valor justo por meio do resultado, os custos de transação que sejam diretamente atribuíveis à emissão do passivo financeiro.

Os passivos financeiros do Grupo incluem fornecedores e outras contas a pagar, empréstimos e financiamentos, e obrigação de compra (call option).

Mensuração subsequente

Para fins de mensuração subsequente, os passivos financeiros são classificados em duas categorias:

- Passivos financeiros ao valor justo por meio do resultado; e
- Passivos financeiros ao custo amortizado.

A mensuração de passivos financeiros depende de sua classificação, conforme descrito abaixo:

Passivos financeiros ao valor justo por meio do resultado

Passivos financeiros ao valor justo por meio do resultado incluem passivos financeiros para negociação e passivos financeiros designados no reconhecimento inicial ao valor justo por meio do resultado. Passivos financeiros são classificados como mantidos para negociação se forem incorridos para fins de recompra no curto prazo.

Ganhos ou perdas em passivos para negociação são reconhecidos na demonstração do resultado.

Os passivos financeiros designados no reconhecimento inicial ao valor justo por meio do resultado são designados na data inicial de reconhecimento e somente se os critérios do CPC 48 forem atendidos. O Grupo designou a obrigação de compra (call option) passivo financeiro ao valor justo por meio do resultado.

Passivos financeiros ao custo amortizado

Esta é a categoria mais relevante para o Grupo. Após o reconhecimento inicial, empréstimos e financiamentos contraídos e concedidos sujeitos a juros são mensurados subsequentemente pelo custo amortizado, utilizando o método da taxa de juros efetiva. Ganhos e perdas são reconhecidos no resultado quando os passivos são baixados, bem como pelo processo de amortização da taxa de juros efetiva.

O custo amortizado é calculado levando em consideração qualquer deságio ou ágio na aquisição e taxas ou custos que são parte integrante do método da taxa de juros efetiva. A amortização pelo método da taxa de juros efetiva é incluída como despesa financeira na demonstração do resultado.

Desreconhecimento

Um passivo financeiro é baixado quando a obrigação sob o passivo é extinta, ou seja, quando a obrigação especificada no contrato for liquidada, cancelada ou expirar. Quando um passivo financeiro existente é substituído por outro do mesmo mutuante em termos substancialmente diferentes, ou os termos de um passivo existente são substancialmente modificados, tal troca ou modificação é tratada como o desreconhecimento do passivo original e o reconhecimento de um novo passivo. A diferença nos respectivos valores contábeis é reconhecida na demonstração do resultado.

4.5. Contas a receber de clientes

São registradas e mantidas pelo valor nominal dos títulos decorrentes das vendas de produtos, acrescidos de variações cambiais, quando aplicável. As perdas estimadas com crédito de liquidação duvidosa ("PECLD") são constituídas com base em análise individual dos valores a receber, considerando: (i) o conceito de perda incorrida e perda esperada, levando em conta eventos de inadimplência que tem probabilidade de ocorrência nos doze meses após a data de divulgação das referidas demonstrações financeiras individuais e consolidadas, (ii) Instrumentos financeiros que tiveram aumento significativo no risco de crédito, nas não apresentam evidência objetiva de impairment, e; (iii) ativos financeiros que já apresentam evidência objetiva de impairment em 31 de dezembro 2020.

O ajuste a valor presente do saldo de contas a receber de clientes não é relevante devido ao curto prazo de sua realização.

4.6. Estoques

Os estoques são demonstrados pelo custo médio das compras, líquido dos impostos compensáveis quando aplicáveis, e valor justo dos ativos biológicos na data do corte, sendo inferior aos valores de realização líquidos dos custos de venda. Os estoques de produtos acabados são valorizados pelo custo das matérias-primas processadas, mão de obra direta e outros custos de produção.

Quando necessário, os estoques são deduzidos de perdas estimadas, constituída em casos de desvalorização de estoques, obsolescência de produtos e perdas de inventário físico. Adicionalmente, em decorrência da natureza dos produtos da Companhia em casos de obsolescência de produtos acabados, os mesmos podem ser reciclados, para reutilização na produção.

4.7. Investimentos

A Companhia detém investimento societário em empresa controlada. O controle é obtido quando a Companhia tem o poder de controlar as políticas financeiras e operacionais de uma entidade para auferir benefícios de suas atividades. Esses investimentos nas demonstrações financeiras individuais são avaliados com base no método de equivalência patrimonial e são, inicialmente, reconhecidos pelo método de aquisição conforme previsto no Pronunciamento Técnico CPC 15(R1).

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

4.7. Imobilizado

É demonstrado ao custo de aquisição, deduzido da depreciação acumulada calculada pelo método linear, exceto ao ativo imobilizado em andamento da Companhia.

As taxas de depreciações adotadas levam em consideração o tempo de vida útil estimado dos bens com os respectivos valores residuais, limitada ao prazo de autorização, como segue:

- Benfeitorias em propriedade de terceiros — 25 anos;
- Equipamentos administrativos — 10 anos;
- Outras imobilizações (máquinas e equipamentos e sistemas de irrigação) — 10 anos;
- Equipamentos de transportes — 5 anos;
- Palmeira (i) — 1,87% a.a. para os palmares a partir do 4º ano e projeção máxima de 4,41% no 15º ano.

(i) As taxas de depreciações são definidas considerando o ano de entrada em produção do palmar e estimadas com base na curva do projeto, pelo período de 25 anos, que leva em conta a taxa de crescimento da planta e sua idade adulta ao fim do 8º ano.

Os valores residuais, a vida útil e os métodos de depreciação dos ativos são revisados e ajustados, se necessário, quando existir uma indicação de mudança significativa desde a sua aquisição.

O valor contábil de um ativo é imediatamente reduzido ao seu valor recuperável, quando o valor contábil do ativo é maior do que seu valor recuperável estimado.

4.8. Provisões para perdas por impairment em ativos não financeiros

Os ativos que estão sujeitos a amortização são revisados para a verificação de *impairment* sempre que eventos ou mudanças nas circunstâncias indicarem que o valor contábil pode não ser recuperável. Uma perda por *impairment* é reconhecida quando o valor contábil do ativo excede seu valor recuperável, o qual representa o maior valor entre o valor justo de um ativo menos seus custos de venda e o seu valor em uso. Para fins de avaliação do *impairment*, os ativos são agrupados nos níveis mais baixos para os quais existem fluxos de caixa identificáveis separadamente (Unidades Geradoras de Caixa — UGC). Os ativos não financeiros que tenham sido ajustados por *impairment*, são revisados subsequentemente para a análise de uma possível reversão do *impairment* na data do balanço.

4.9. Ativos biológicos

Os ativos biológicos correspondem aos cachos de fruta fresca da palmeira de dendê bem como os produtos agrícolas em desenvolvimento (cachos de fruta verde). Os ativos biológicos são utilizados como matéria-prima na produção do óleo de palma no momento da sua colheita.

A metodologia adotada pela Companhia para satisfazer essa exigência de cálculo é a avaliação econômica e financeira do ativo biológico através do fluxo de caixa descontado, as principais premissas utilizadas para determinar o valor justo do ativo biológico são as seguintes: estimativas de produção e de produtividade por área, preço do caixo de fruto fresco ("CFF"), custos de plantio e custos de manutenção dos palmares, gastos com frete, colheita e transporte, além de taxas de juros. A variação no valor justo do ativo biológico realizada e não realizada é reconhecida na demonstração do resultado na rubrica específica. A parcela realizada é proveniente do consumo da porção do valor justo alocado aos estoques. Na apuração do valor justo, a Companhia leva em conta as seguintes considerações:

Metodologia de avaliação

A metodologia utilizada na avaliação econômica e financeira do ativo biológico é a do fluxo de caixa descontado. Taxa de desconto A taxa de desconto utilizada no cálculo do fluxo de caixa descontado é de 7,21%a.a. e representa o custo médio ponderado do capital (WACC). Esta taxa é utilizada para ser aplicada aos fluxos de caixas futuros do ativo biológico.

4.10. Ativos intangíveis

As licenças de software adquiridas são capitalizadas com base nos custos incorridos para adquirir e preparar os softwares para sua utilização. Esses custos são amortizados durante sua vida útil estimável de cinco anos.

Os gastos associados ao desenvolvimento ou à manutenção de softwares são reconhecidos como despesas na medida em que são incorridos. Os gastos diretamente associados a softwares identificáveis e únicos, controlados pela Companhia e que, provavelmente, gerarão benefícios econômicos maiores que os custos por mais de um ano, são reconhecidos como ativos intangíveis. Os gastos diretos incluem a remuneração dos funcionários da equipe de desenvolvimento de softwares.

4.11. Fornecedores

As contas a pagar aos fornecedores são inicialmente reconhecidas pelo valor justo e, subsequentemente, mensuradas pelo custo amortizado com o uso do método de taxa efetiva de juros.

4.12. Outros passivos

São demonstrados por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e variações monetárias incorridas até a data do balanço.

4.13. Capital social

As ações ordinárias são classificadas no patrimônio líquido.

4.14. Reconhecimento da receita

O Grupo efetua o reconhecimento da receita representando a transferência ou promessa de bens ou serviços a clientes no montante que reflete sua consideração de qual valor espera ser capaz de trocar por aqueles bens ou serviços. Especificamente, a Companhia aplica o modelo de 5 passos para o reconhecimento da receita, requerido pela norma:

- Identificar o(s) contrato(s) com o cliente.
- Identificar as obrigações de desempenho definidas no contrato.
- Determinar o preço da transação.
- Alocar o preço da transação às obrigações de desempenho previstas no contrato.
- Reconhecer a receita quando (ou conforme) a entidade atende cada

obrigação de desempenho.

A receita compreende a contraprestação recebida ou a receber pela comercialização de mudas, cachos de frutos frescos (CFF), óleo de palma de dendê (CPO), óleo de palmiste (CPKO), óleo refinado de CPO (RBDPO), óleo refinado de CPKO (RBDPK) e subprodutos do esmagamento do fruto fresco e refino.

4.15. Arrendamentos

O Grupo avalia, na data de início do contrato, se esse contrato é ou contém um arrendamento. Ou seja, se o contrato transmite o direito de controlar o uso de um ativo identificado por um período de tempo em troca de contraprestação.

O Grupo aplica uma única abordagem de reconhecimento e mensuração para todos os arrendamentos, exceto para arrendamentos de curto prazo e arrendamentos de ativos de baixo valor. A Companhia reconhece os passivos de arrendamento para efetuar pagamentos de arrendamento e ativos de direito de uso que representam o direito de uso dos ativos subjacentes.

Ativos de direito de uso

O Grupo reconhece os ativos de direito de uso na data de início do arrendamento (ou seja, na data em que o ativo subjacente está disponível para uso). Os ativos de direito de uso são mensurados ao custo, deduzidos de qualquer depreciação acumulada e perdas por redução ao valor recuperável, e ajustados por qualquer nova remensuração dos passivos de arrendamento. O custo dos ativos de direito de uso inclui o valor dos passivos de arrendamento reconhecidos, custos diretos iniciais incorridos e pagamentos de arrendamentos realizados até a data de início, menos os eventuais incentivos de arrendamento recebidos. Os ativos de direito de uso são depreciados linearmente, pelo menor período entre o prazo do arrendamento e a vida útil estimada dos ativos.

Passivos de arrendamento

Na data de início do arrendamento, o Grupo reconhece os passivos de arrendamento mensurados pelo valor presente dos pagamentos do arrendamento a serem realizados durante o prazo do arrendamento. Os pagamentos do arrendamento incluem pagamentos fixos (incluindo, substancialmente, pagamentos fixos) menos quaisquer incentivos de arrendamento a receber, pagamentos variáveis de arrendamento que dependem de um índice ou taxa, e valores esperados a serem pagos sob garantias de valor residual.

Os pagamentos variáveis de arrendamento que não dependem de um índice ou taxa são reconhecidos como despesas no período em que ocorre o evento ou condição que gera esses pagamentos.

Ao calcular o valor presente dos pagamentos do arrendamento, o Grupo usa a sua taxa de empréstimo incremental na data de início porque a taxa de juro implícita no arrendamento não é facilmente determinável. Após a data de início, o valor do passivo de arrendamento é aumentado para refletir o acréscimo de juros e reduzido para os pagamentos de arrendamento efetuados. Além disso, o valor contábil dos passivos de arrendamento é remensurado se houver uma modificação, uma mudança no prazo do arrendamento, uma alteração nos pagamentos do arrendamento (por exemplo, mudanças em pagamentos futuros resultantes de uma mudança em um índice ou taxa usada para determinar tais pagamentos de arrendamento) ou uma alteração na avaliação de uma opção de compra do ativo subjacente.

4.16. Impostos, taxas e contribuições**a) Imposto de renda e contribuição social correntes**

O Grupo adota o regime de apuração pelo lucro real, onde o imposto de renda é calculado com base na alíquota de 15%. A contribuição social sobre o lucro líquido é calculada com base na alíquota de 9%. A Companhia e a sua controlada não apresentaram lucros tributáveis nos exercícios findos em 2020 e de 2019.

b) Imposto de renda e contribuição social diferidos

O imposto de renda e contribuição social diferidos são determinados usando alíquotas de imposto promulgadas, ou substancialmente promulgadas, na data do balanço, e que devem ser aplicadas quando o respectivo imposto diferido ativo for realizado ou quando o imposto diferido passivo for liquidado.

O imposto de renda e contribuição social diferidos ativos são reconhecidos somente na proporção da probabilidade de que lucro tributável futuro esteja disponível e contra os créditos tributários diferidos decorrentes de prejuízo fiscal ou base negativa da contribuição social possam ser utilizadas.

Impostos diferidos ativos e passivos são apresentados líquidos se existe um direito legal ou contratual para compensar o ativo fiscal contra o passivo fiscal e os impostos diferidos são relacionados à mesma entidade tributada e sujeitos à mesma autoridade tributária.

c) ICPC 22 — Incerteza sobre Tratamento de Tributos sobre o Lucro

A interpretação Técnica requer que as Companhias mensurem e reconheçam os efeitos contábeis de eventuais práticas fiscais relacionadas a tributos sobre o lucro que estejam adotando, mas que possam vir a ser rejeitadas pela autoridade fiscal. Segundo a interpretação, ao efetuar essa avaliação, as Companhias devem considerar que a autoridade fiscal tem total e amplo conhecimento sobre as transações das Companhias e de seus tratamentos fiscais.

O Grupo, na apuração de seus tributos, não adota práticas que possam estar em desacordo com a literatura fiscal vigente e quando a legislação é omissa ou não é clara, consulta o conhecimento técnico de seus especialistas internos, a jurisprudência aplicável e a consultores externos que direcionem sua tomada de decisão em adotar uma prática ou outra de maneira a minimizar eventuais riscos de autuação fiscal.

Ainda assim, uma vez que atuada por parte de um ente fiscal, a Companhia avalia o fato gerador do questionamento da autoridade fiscal e, sendo este oriundo de uma prática a qual a autoridade fiscal se posiciona em desacordo, tal prática é imediatamente interrompida de forma que não se incorra em novas autuações.

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

No final do período de divulgação o Grupo não identificou nenhuma prática fiscal relacionada a tributos sobre o lucro que esteja adotando e que a autoridade fiscal possa rejeitar, não gerando desta forma nenhum ajuste em seus livros ou divulgações adicionais.

d) Incentivos fiscais

O Grupo goza dos incentivos de redução de base de cálculo, crédito outorgado e presumido de ICMS, os quais passaram a ser tratados como subvenção para investimento a partir da Lei Complementar 160/2017.

O referido incentivo garante a redução de 95%, calculado sobre o débito do Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação ("ICMS") incidente nas saídas interestaduais dos produtos fabricados no estado do Pará. Fica vedado o aproveitamento de quaisquer créditos fiscais, devendo, inclusive, ser estornado qualquer resíduo de crédito, ainda que a empresa efetue saídas para o exterior.

4.17. Debêntures a pagar

São registrados pelos valores originais de captação, deduzidos dos respectivos custos de transação quando existentes, atualizados monetariamente pelos indexadores pactuados contratualmente com os credores, acrescidos de juros calculados pela taxa de juros efetiva e atualizados pela variação cambial quando aplicável, até as datas dos balanços (mensurado ao custo amortizado), conforme descrito na nota explicativa 19.

5. Estimativas e julgamentos contábeis críticos

As estimativas e os julgamentos contábeis são continuamente avaliados e baseiam-se na experiência histórica e em outros fatores, incluindo expectativas de eventos futuros, consideradas razoáveis para as circunstâncias.

5.1. Estimativas e premissas contábeis críticas

Com base em premissas, o Grupo faz estimativas com relação ao futuro. Por definição, as estimativas contábeis resultantes raramente serão iguais aos respectivos resultados reais. As estimativas e premissas que apresentam um risco significativo, com probabilidade de causar um ajuste relevante nos valores contábeis de ativos e passivos para o próximo exercício social, estão contempladas a seguir.

a) Vida útil dos ativos imobilizado

A depreciação do imobilizado é calculada usando o método linear considerando os seus custos e seus valores residuais durante a vida útil estimada. Os valores residuais e a vida útil dos ativos são revisados e ajustados, se apropriado, ao final de cada exercício.

b) Provisão para contingências tributárias, cíveis e trabalhistas

O Grupo reconhece provisão para causas cíveis, tributárias e trabalhistas. A avaliação da probabilidade de perda inclui a avaliação das evidências disponíveis, a hierarquia das leis, as jurisprudências disponíveis, as decisões mais recentes nos tribunais e sua relevância no ordenamento jurídico, bem como a avaliação dos advogados externos. As provisões para contingências (trabalhista, cível e tributária) são reconhecidas quando: (i) tem uma obrigação presente ou não formalizada como resultado de eventos já ocorridos; (ii) é provável que uma saída de recursos seja necessária para liquidar a obrigação; e (iii) o valor puder ser estimado com segurança, com base nos julgamentos dos consultores jurídicos. As provisões são revisadas e ajustadas para levar em conta alterações nas circunstâncias, tais como prazo de prescrição aplicável, conclusões de inspeções fiscais ou exposições adicionais identificadas com base em novos assuntos ou decisões de tribunais.

c) Impairment de ativos

O Grupo avalia na data de cada balanço se há evidência objetiva de que um ativo está deteriorado. Um ativo está deteriorado e as perdas por impairment são incorridas somente se há evidência objetiva de impairment como resultado de um ou mais eventos ocorridos após o reconhecimento inicial dos ativos (um "evento de perda") e aquele evento (ou eventos) de perda tem um impacto nos fluxos de caixa futuros estimados do ativo que pode ser estimado de maneira confiável.

O montante da perda por impairment é mensurado como a diferença entre o valor contábil dos ativos e o valor presente dos fluxos de caixa futuros estimados descontados à taxa de juros em vigor original dos ativos. O valor contábil do ativo é reduzido e o valor do prejuízo é reconhecido na demonstração do resultado.

Se, num período subsequente, o valor da perda por impairment diminuir e a diminuição puder ser relacionada objetivamente com um evento que ocorreu após o impairment ser reconhecido, a reversão dessa perda reconhecida anteriormente será reconhecida na demonstração do resultado.

d) Determinação do prazo de arrendamento

A Companhia determina o prazo do arrendamento como o prazo contratual não cancelável, juntamente com os períodos incluídos em eventual opção de renovação na medida em que essa renovação seja avaliada como razoavelmente certa e com períodos cobertos por uma opção de rescisão do contrato na medida em que também seja avaliada como razoavelmente certa.

A Companhia possui vários contratos de arrendamento que incluem opções de renovação e rescisão. A Companhia aplica julgamento ao avaliar se é razoavelmente certo se deve ou não exercer a opção de renovar ou rescindir o arrendamento. Nessa avaliação, considera todos os fatores relevantes que criam um incentivo econômico para o exercício da renovação ou da rescisão. Após a mensuração inicial, a Companhia reavalia o prazo do arrendamento se houver um evento significativo ou mudança nas circunstâncias que esteja sob seu controle e afetará sua capacidade de exercer ou não exercer a opção de renovar ou rescindir.

e) Valor justo dos ativos biológicos

O valor justo dos ativos biológicos da Companhia representa o valor presente dos fluxos de caixa líquidos estimados para estes ativos, o qual é determinado por meio da aplicação de premissas estabelecidas pela

Administração da Companhia. A Administração leva em consideração diversas premissas com alto grau de julgamento, tais como preço estimado de venda, produtividade, qualidade e taxa de desconto. Quaisquer mudanças nessas premissas utilizadas podem implicar na alteração do resultado do fluxo de caixa descontado e, conseqüentemente, na valorização ou desvalorização desses ativos. Os fluxos de caixa dos ativos biológicos são calculados antes do imposto de renda e expressos em termos reais.

f) Valor justo da opção de venda e das obrigações de compra

O valor justo da opção de venda outorgada pela Companhia a Belém Bioenergia está refletido no ativo e passivo, nas contas de Investimento e Obrigações de Compra (Nota 13). O valor representa o valor presente do preço de exercício da opção e do ativo que será incorporado pela Companhia (49,99% da Tauá Brasil) caso ela seja exercida. A Administração leva em consideração diversas premissas com alto grau de julgamento, tais como preço estimado de venda, produtividade, qualidade e taxa de desconto. Quaisquer mudanças nessas premissas utilizadas podem implicar na alteração do resultado do fluxo de caixa descontado e, conseqüentemente, na valorização ou desvalorização desse ativo e passivo.

6. Gestão de risco financeiro

O acompanhamento dos riscos financeiros a que a Companhia está exposta é realizado pela Administração através de monitoramento sistemático, visando assegurar sua liquidez, rentabilidade e segurança. O controle consiste na análise permanente dos riscos identificados com os derivados e apresentados pelo mercado.

A Companhia apresenta exposição aos seguintes riscos advindos do uso de instrumentos financeiros:

- (i) Risco de crédito;
- (ii) Risco de liquidez;
- (iii) Risco de mercado;
- (iv) Risco operacional

Essa nota apresenta informações sobre a exposição da Companhia a cada um dos riscos supramencionados, os objetivos do Grupo, políticas e processos para a mensuração e gerenciamento de risco, e o gerenciamento de capital da Companhia. Divulgações quantitativas adicionais são incluídas ao longo dessas demonstrações financeiras individuais e consolidadas.

Estrutura do gerenciamento de risco

A Administração da Companhia tem responsabilidade global pelo estabelecimento e supervisão da estrutura de gerenciamento de risco do Grupo.

As políticas de gerenciamento de risco da Companhia são estabelecidas para identificar e analisar os riscos enfrentados pela Companhia, para definir limites e controles de riscos apropriados, e para monitorar riscos e aderência aos limites. As políticas e sistemas de gerenciamento de riscos são revisados frequentemente para refletir mudanças nas condições de mercado e nas atividades do Grupo.

i) Risco de crédito

O risco de crédito decorre de caixa e equivalentes de caixa, instrumentos financeiros derivativos, depósitos em bancos e outras instituições financeiras, bem como de exposições de crédito a clientes, incluindo contas a receber em aberto e operações compromissadas. Em relação ao contas a receber, a área de análise de crédito avalia a qualidade do crédito do cliente, levando em consideração sua posição financeira, experiência passada e outros fatores. A utilização de limites de crédito é monitorada regularmente. As vendas para clientes do varejo são liquidadas via sistema bancário.

Não foi ultrapassado nenhum limite de crédito durante o exercício, e a Administração não espera nenhuma perda decorrente de inadimplência dessas contrapartes superior ao valor já provisionado.

ii) Risco de liquidez

Risco de liquidez é o risco de a Companhia encontrar dificuldades para cumprir com as obrigações associadas com seus passivos financeiros que são liquidados com pagamentos à vista ou com outro ativo financeiro. A abordagem da Companhia na administração de liquidez é de garantir, o máximo possível, que sempre tenha liquidez suficiente para cumprir com suas obrigações ao vencerem, sob condições normais e de estresse, sem causar perdas inaceitáveis ou com risco de prejudicar a reputação do Grupo.

Em 31 de dezembro de 2020	Menos de um ano	Entre um e dois anos	Entre dois e cinco anos	Acima de cinco anos
Fornecedores e outras contas a pagar	41.967	-	-	-
Obrigações fiscais	2.524	-	-	-
Obrigações sociais	34.892	-	-	-
Debentures	13.723	80.000	-	-
Passivo de arrendamento	4.297	28.264	28.264	84.023
Opção de compra	-	-	92.631	-
Outros passivos	2.978	-	-	-

iii) Risco de mercado

Risco de mercado é o risco de alterações nos preços de mercadorias e de juros.

O objetivo do gerenciamento de risco de mercado é gerenciar e controlar as exposições a riscos de mercados, dentro de parâmetros aceitáveis, e ao mesmo tempo otimizar o retorno. Os elementos patrimoniais sujeitos a este risco estão representados pelas aplicações financeiras que estão expostas a variação da taxa DI (nota explicativa nº 7), cuja análise de sensibilidade não traz impactos relevantes nas demonstrações financeiras, e pelas despesas financeiras associada as debêntures emitidas pela Companhia. A política para utilização de derivativos da Companhia não prevê a contratação de instrumentos contra esse tipo de risco. O portador das debêntures objeto da análise de sensibilidade abaixo é a parte relacionada Opportunity Agro FIP.

A seguir é apresentada a análise de sensibilidade para oscilações das

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

taxas de juros, demonstrando os possíveis impactos na despesa financeira da Companhia. Essas análises de sensibilidade foram preparadas assumindo que o valor dos saldos patrimoniais estivesse em aberto durante todo o período.

A metodologia utilizada para o "Cenário Provável" considerou a taxa de juros SELIC em 31 de dezembro de 2020 conforme publicado pelo Banco Central no relatório Focus em 3 de janeiro de 2020. Vale lembrar que por se tratar de uma análise de sensibilidade do impacto no resultado financeiro nos próximos doze meses, consideraram-se os saldos da dívida em 31 de dezembro 2020. É importante salientar que o comportamento dos saldos de dívida respeitará seus respectivos contratos.

Operação	Risco	R\$		
		Cenário Provável	Cenário + 25%	Cenário + 50%
Passivos Financeiros				
Debentures 5ª Serie	CDI	258	280	302
Debentures 5ª Serie	CDI	310	336	362
Debentures 5ª Serie	CDI	126	137	148
Debenture 6 série	CDI	7.314	7.978	8.611
Total de despesa financeira		8.008	8.731	9.423
Referência para Passivos Financeiros		Focus	+25%	+50%
CDI (% em 31.12.2020)		3,00%	3,75%	4,50%

iv) Risco operacional

O Risco operacional do negócio é mitigado através da gestão voltada para a preservação dos ativos notadamente do ativo biológico através de uma gerência técnica composta pelas atividades de fitos sanidade, nutrição de palma e controle de qualidade, que é assessorada pelos consultores internacionais, com o objetivo de manter a sanidade do palmar e sua produtividade de acordo com os requisitos estabelecidos nas boas práticas agrícolas. Adicionalmente visando danos físicos causados principalmente por incêndios temos ações preventivas com a utilização de aceiros nos palmares, proibição de fumar, campanhas orientativas nas comunidades próximas, identificação dos principais pontos propícios a incêndios, visitas programadas as fazendas vizinhas sobre a utilização de fogo para limpeza de áreas e ações de combate em caso de incêndio através de um Plano de Atendimento a Emergência com brigadistas treinados no combate a incêndios florestais com a utilização de equipamentos de combate específicos para tal.

7. Caixa e equivalentes de caixa

	Controladora		Consolidado	
	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2019
Caixa-fundo fixo	4	3	20	42
Bancos contas movimento	7.472	616	14.002	10.755
Aplicações financeiras (i)	-	-	70.117	-
	7.476	619	84.139	10.797

(i) Referem-se a aplicações financeiras em CDB/RDB DI remuneradas por taxas variáveis de 99% a 104% do CDI em 2020 e possui liquidez imediata com uma mudança insignificante em relação ao valor registrado, estas aplicações são utilizadas diariamente para cumprimento de compromissos de curto prazo.

8. Instrumentos financeiros por categoria

	Consolidado	
	31/12/2020	
	Ativos ao custo amortizado	Ativos a valor justo
Ativos financeiros		
Contas a receber de clientes	41.204	-
Adiantamento a fornecedores	3.494	-
	44.698	-
	31/12/2020	
	Passivos ao custo amortizado	Passivos a valor justo
Passivos financeiros		
Fornecedores	41.967	-
Obrigações sociais	34.892	-
Obrigações tributárias	2.524	-
Passivo de arrendamento	144.848	-
Partes relacionadas	2.967	-
Debêntures	93.723	-
Obrigação de compra (call option)	-	92.631
	320.921	92.631

	Consolidado	
	31/12/2019	
	Ativos ao custo amortizado	Ativos a valor justo
Ativos financeiros		
Contas a receber de clientes	20.239	-
Adiantamento a fornecedores	2.319	-
Partes relacionadas	10	-
	22.568	-
	31/12/2019	
	Passivos ao custo amortizado	Passivos a valor justo
Passivos financeiros		
Fornecedores	16.014	-
Obrigações sociais	5.176	-

Obrigações tributárias	1.735	-
Passivo de arrendamento	132.267	-
Partes relacionadas	3.185	-
Debêntures	95.125	-
Obrigação de compra (call option)	-	132.669
	253.502	132.669

9. Contas a receber (consolidado)

	31/12/2020	31/12/2019
Cientes		
Vila Nova Agroindustrial Ltda	1.883	6.158
Dendê do Tauá S/A (Santo Antonio do Tauá)	11.683	4.823
Dendê do Tauá S.A. - Dentauá Concórdia	1.372	3.729
Agrofoods Brasil Alimento S/A	1.122	-
Binatural Indústria e Comércio de Óleos Vegetais S/A	6.934	-
Bunge Alimentos S/A	1.167	-
FRS Indústria e Comércio de Óleos e Gorduras	4.336	-
Granol Indústria Comércio e Exportação HA	4.492	-
Icofort Agroindustrial Ltda	1.382	-
Produtos Alimentícios Orlândia S.A. Comércio e Indústria	1.899	-
Química Amparo Ltda	2.656	-
Indústria e Comércio de Óleos e Farelos Vegetais da Amazônia	760	-
Cargill Agrícola S/A	-	1.931
M Dias Branco S.A. Indústria e Comércio de Alimentos	-	1.688
Marborges Agroindústria S/A	-	1.080
WM Agroindústria Ltda	-	210
Jabrair Martins Ferreira	322	322
Valdemir Palhares	155	155
Outros	1.041	143
	41.204	20.239
Circulante		
	40.727	19.762
Não circulante	477	477

Em 31 de dezembro de 2020, o saldo a receber de clientes no valor de R\$2.589 encontra-se vencido, mas não provisionado (R\$3.659 em 31 de dezembro de 2019). Esse valor refere-se principalmente ao cliente Dentauá, o qual está sendo pago conforme contrato de renegociação firmado entre as partes. A análise de vencimentos dessas contas a receber está apresentada a seguir:

	31/12/2020	31/12/2019
A vencer	37.914	17.340
Vencidos há 30 dias	1.230	2.899
Vencidos acima de 180 dias	2.060	-
	41.204	20.239

Em 31 de dezembro de 2020 e 2019, a Administração, com base em sua avaliação do risco de crédito, entende que não se faz necessária a constituição de provisão para perdas na realização das contas a receber, uma vez que existem acordos em andamento para recebimento do saldo vencido.

10. Estoques (consolidado)

	31/12/2020	31/12/2019
Almoxarifado	6.916	2.336
Óleo de palma (CPO)	4.836	3.846
Óleo de palmisteria (PKO)	665	-
Óleo branqueado e desodorizado (RBD)	995	-
Noz de palma	64	-
Cacho de fruto fresco (CFF) terceiros	-	357
	13.476	6.539

11. Tributos a recuperar (consolidado)

	31/12/2020	31/12/2019
PIS a recuperar	2.561	265
COFINS a recuperar	10.377	1.220
ICMS a recuperar	-	27
ISS a compensar	32	-
IRRF sobre juros sobre capital próprio a recuperar	1.778	-
IRRF retido na fonte s/aplicações	59	24
	14.807	1.536

Os valores de impostos a recuperar, são representados por créditos tomados sobre as prestações de serviços, compras de insumos e serão compensados substancialmente a partir da venda de cacho de frutos frescos, bem como por compensação com IRRF sobre o pagamento de juros sobre capital próprio ("JCP").

12. Ativo biológico (consolidado)

Os ativos biológicos da Companhia compreendem os cachos de fruta fresca da palmeira de dendê, bem como, os produtos agrícolas em desenvolvimento (cachos de fruta verde) utilizados no processo de produção de óleo de palma de dendê. A movimentação dos ativos biológicos encontra-se detalhada a seguir:

	31/12/2020	31/12/2019
Saldo em 31 de dezembro de 2020	14.971	-
Gastos com manejo	15.278	1.359
Variacão do valor justo	24.804	13.612

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

Colheita	(14.971)	-
Saldo em 31 de dezembro de 2020	40.082	14.971

Abaixo apresentamos as principais premissas utilizadas na determinação do valor justo:

	31/12/2020	31/12/2019
Ciclo de produção médio	25 anos	25 anos
Área total plantada (há)	38.027	38.007
Produtividade (t/há/safra)	6,1	6,5
Preço médio (R\$/t)	470	350

13. Investimento

Descrição	Controladora	
	2020	2019
Tauá Brasil Palma S.A.		
(+) Aumento de capital	205.000	205.000
(-) Capital a integralizar	(1.337)	(39.106)
(-) JCP recebido	(14.550)	-
(+) Ganho de participação	125.831	111.592
(+) Equivalência patrimonial	44.778	3.632
	359.722	281.118
Atribuível ao não controlador objeto da opção:		
(+) Opção de venda	132.669	132.669
(-) Juros sobre capital próprio recebido	(14.550)	-
(+) Aporte de capital pela conferência de bens	14.239	-
(+) Outros resultados abrangentes (i)	183.924	183.924
(+) Equivalência patrimonial	44.776	3.631
	361.058	320.224
Total (ii)	720.780	601.342

i) Sobre o valor do ganho registrado em outros resultados abrangentes também foi contabilizado o imposto diferido de 34%.

ii) O valor do investimento nesta data base está próximo ao valor justo devido à recente construção/formação deste ativo.

a) Investimento na Tauá Brasil Palma

A Companhia é parte de um Acordo de Investimento ("AI") com a empresa Belém Bioenergia Brasil S.A. ("Belém Bioenergia"), para constituírem em conjunto a Tauá Brasil com atuação no setor de óleo palma nos municípios de Tailândia e Tomé Açú no estado do Pará.

Em 30 de dezembro de 2016, Dendê do Tauá S.A., acionista da Companhia, assinou o Acordo de Investimento ("AI") com a Belém Bioenergia. Este acordo foi cedido à Companhia no dia 13 de novembro de 2017. Como parte do acordo assinado, a Companhia obrigou-se a construir e integralizar na Tauá Brasil uma usina extratora de palma em Tailândia ("Usina ETL"). Em contrapartida, a Belém Bioenergia iria integralizar um plantio de aproximadamente 20.000 hectares de palma.

No segundo semestre de 2017 a Belém Bioenergia realizou um processo concorrencial para encontrar um parceiro para outro plantio de 18.000 hectares de palma em Tomé Açú. A Companhia participou desse processo e sagrou-se novamente vencedora, suscitando a assinatura de um aditivo ao AI ETL alterando as novas condições contratuais e acrescentando o polo de Tomé Açú a parceria ("Aditivo ETO"). A proposta da Companhia para o polo de Tomé Açú foi similar a de Tailândia e prevê a construção de uma usina extratora de palma com capacidade para processar até 90 toneladas/hora de fruto.

Para que a obra da indústria de Tomé Açú pudesse ser iniciada antes da finalização da negociação do Aditivo ETO entre as partes, foi assinado um Acordo de Investimentos Iniciais ("AII"), onde a Belém Bioenergia garantiria o reembolso dos custos da Companhia com a obra no caso da não aprovação do Aditivo ETO ao fim das negociações pelos sócios da mesma.

Em agosto de 2019 as partes chegaram a um acordo quanto as minutas do Aditivo ETO que foi enviado para aprovação dos sócios da Companhia e da Belém Bioenergia.

Entre 30 de novembro de 2018 e 7 de agosto de 2019 a Companhia celebrou diversos aditivos ao AII com a Belém Bioenergia prevendo que devido ao atraso na aprovação por parte dos sócios da Belém Bioenergia do Aditivo ETO, a Belém Bioenergia faria mútuos no valor total de R\$59.504 para a Companhia para que ela continuasse com os investimentos previstos no AII.

Em 7 de agosto de 2019 a Companhia celebrou o Aditivo ETO, na forma do 7º aditivo ao AI, com a Galp Bioenergy B.V. ("Galp"), uma das acionistas da Belém Bioenergia. O aditivo consolidou os polos de Tomé Açú e Tailândia no mesmo documento e as alterações nas regras de governança que haviam sido negociadas entre as partes. A efetivação do aditivo estava condicionada a adesão da Belém Bioenergia ao 7º Aditivo ao AI que ocorreria apenas após a Galp se tornar controladora da Belém Bioenergia.

Em 1 de novembro de 2019, a Galp adquiriu a participação necessária para tornar-se controladora da Belém Bioenergia. Neste mesmo dia, a Belém Bioenergia assinou o Termo de Adesão ao 7º Aditivo ao AI, concretizando dessa forma o *closing* da operação. Como consequência foi realizada uma AGE pela Tauá Brasil deliberando o aumento do seu capital social em R\$ 410.000, onde R\$205.001 foi subscrito pela Companhia conforme abaixo:

• À vista, o valor de R\$165.894 mediante a conferência de: 1) acervo patrimonial líquido correspondente a uma parcela da usina de extração e óleo de palma bruto e palmisteria denominada Usina Extratora Tailândia ("ETL"), equivalente a primeira e à segunda fase ETL; e 2) acervo patrimonial líquido correspondente a uma parcela da usina de extração de óleo de palma bruto e palmisteria denominada Usina Extratora Tomé Açú ("ETO"), equivalente a primeira fase ETO, conforme demonstrado abaixo:

Ativo/Passivo	01/11/2020
---------------	------------

Projeto Tailândia (a)	93.141
Projeto Tomé Açú (a)	74.792
Fornecedores diversos	(1.963)
IRRF a recolher	(1)
ISS retido a recolher	(68)
PIS/COFINS/CSLL retidos a recolher	(7)
Acervo líquido	165.894

• O projeto Tailândia e Tomé Açú referem-se a duas usinas de extração de óleo de palma bruto e palmisteria na região de Tailândia e Tomé Açú no Pará com capacidade de produção de 90 (noventa) toneladas de cacho de fruto fresco de palma ("CFF") por hora, cada.

• O valor de R\$39.105 até 31 de dezembro de 2021, mediante a conferência de: 1) acervo patrimonial líquido correspondente a uma parcela da usina de extração e óleo de palma bruto e palmisteria denominada Usina ETL, equivalente a terceira fase ETL; e 2) acervo patrimonial líquido correspondente a uma parcela da usina de extração de óleo de palma bruto e palmisteria denominada Usina ETO, equivalente a segunda fase ETO, cujo valor será apurado em laudo de avaliação elaborado pela empresa especializada.

O saldo de R\$ 204.999, foi subscrito pela outra acionista da Tauá Brasil, a Belém Bioenergia, sendo integralizado à vista mediante a conferência do acervo patrimonial líquido ETO, no valor de R\$204.999 conforme demonstrado abaixo:

Ativo	01/11/2020
Circulante	
Caixa e equivalentes de caixa	4.937
Contas a receber	9.238
Estoques	8.356
Adiantamento a fornecedores	1.389
Outros ativos	81
	24.001
Não circulante	
Contas a receber	477
Imobilizado	314.011
Intangível	601
	315.089
Total de ativos	339.090
Passivo	
Circulante	
Fornecedores e outras contas a pagar	107
Obrigações sociais	4.862
Arrendamento de terrenos	7.420
	12.389
Não circulante	
Arrendamento de terrenos	121.702
Total do passivo	134.091
Acervo líquido	204.999

Eventos ocorridos em 2020

Em 30 de novembro de 2020 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Tauá Brasil Palma no valor de R\$1, mediante emissão de 1 (uma) ação ordinária, nominativa e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$28.478, sendo o valor de R\$1 destinado a conta de capital social e o saldo de R\$28.478 à conta de reserva de capital, a título de ágio na subscrição, passando o capital social para R\$410.002, subscritas mediante a conferência de bens da seguinte forma:

• À vista mediante a conferência do acervo patrimonial líquido da Belém Bioenergia Brasil S.A., no valor de R\$28.478 conforme demonstrado abaixo:

Ativo	30/11/2020
Circulante	
Imobilizado	28.478
	28.478

Em 31 de dezembro de 2020 a Ecotauá Participações S.A. mediante laudo de acervo patrimonial líquido integralizou o valor de R\$37.768 reduzindo o capital a integralizar de R\$39.105 para R\$1.337.

b) Ganho por variação na porcentagem de participação

Em 18 de novembro de 2019 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Tauá Brasil no valor de R\$1, mediante emissão de 1.002 (mil e duas) ações ordinárias, nominativas e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$ 222.738, sendo o valor de R\$1 destinado a conta de capital social e o saldo de R\$223.184 à conta de reserva de capital da Tauá Brasil.

Como resultado desta variação na porcentagem de participação a Companhia apurou um ganho no valor de R\$111.592, registrado a crédito na demonstração das mutações do patrimônio líquido, na rubrica de ajuste de avaliação patrimonial.

Em 30 de novembro de 2020 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Companhia no valor de R\$1, mediante emissão de 1 (uma) ação ordinária, nominativa e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$28.478, sendo o valor de R\$1 destinado a conta de capital social e o saldo de R\$28.478 à conta de reserva de capital.

Como resultado desta variação na porcentagem de participação a Companhia apurou um ganho no valor de R\$ 14.239, registrado a crédito na demonstração das mutações do patrimônio líquido, na rubrica de ajuste de avaliação patrimonial.

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

c) Opção de venda - Tauá Brasil Palma S.A.

Como parte das condições do AI assinado entre a Companhia e a Belém Bioenergia para formação da Tauá Brasil, a Companhia outorgou uma opção de venda, gerando uma obrigação de compra pela Companhia caso a opção seja exercida das ações que a Belém Bioenergia detém da Tauá Brasil.

A opção de venda vence no dia 31 de dezembro de 2023 e pode ser exercida a qualquer momento pela Belém Bioenergia. O ativo foi mensurado pelo seu valor justo considerando as estimativas da Administração para os resultados da Tauá Brasil até o ano de 2023 quando a opção poderá ser exercida. O valor de exercício da opção será equivalente ao lucro antes de juros, impostos, depreciações e amortizações médio dos últimos 24 meses na data do exercício trazido ao valor presente pelo custo de capital da Tauá Brasil.

Em 2019, a Companhia efetuou o registro da opção de compra no valor de R\$132.669, que representa o valor justo da contraprestação estipulada no contrato e tendo como base a projeção de resultado para o ano de 2023, bem como efetuou o registro da diferença entre o valor justo e o valor de livros (registro da participação de 49,9999% da Tauá Brasil Palma S.A.) no montante de R\$183.924 (R\$121.534 líquido do imposto diferido) em outros resultados abrangentes. A Companhia ao efetuar o registro desta nova parcela de participação acionária concluiu que os valores contábeis se aproximavam dos valores justos na data da transação.

No final do exercício de 2020 a Administração da Companhia atualizou as projeções de resultado para o ano de 2023 considerando as premissas de mercado e operacionais mais atuais. Essa atualização reduziu o valor justo

da contraprestação para o exercício da opção para R\$92.631. A variação no preço de exercício gerou um ganho para a Companhia no valor de R\$40.038 (R\$ 26.449 líquido do imposto diferido) que foi registrada na sua demonstração de resultados.

d) Movimentação do investimento

Ano de 2019:

	Saldo anterior	Aporte	Equivalência	Saldo final
Atribuível ao controlador	-	277.487	3.631	281.118
Atribuível ao não controlador objeto da opção	-	316.593	3.631	320.224
	-	594.080	7.262	601.342

Ano de 2020:

	Saldo anterior	Aporte	Distribuição	Equivalência	Saldo final
Atribuível ao controlador	281.118	52.008	(14.550)	41.146	359.722
Atribuível ao não controlador objeto da opção	320.224	14.239	(14.550)	41.145	361.058
	601.342	66.247	(29.100)	82.291	720.780

Em 31 de dezembro de 2020 a Companhia mediante laudo de acervo patrimonial líquido integralizou o valor de R\$37.768 na investida Tauá Brasil Palma S.A. reduzindo o capital a integralizar de R\$39.105 para R\$1.337.

14. Imobilizado

a) Movimentação do saldo

Individual:

Controladora	Terrenos	Equipamentos administrativos	Benefitorias em propriedades de terceiros	Equipamentos de transportes	Lavoura de dendê	Imobilizado em curso		Total
						Projeto Tailândia	Projeto Tomé Açú	
Custo								
Em 31 de dezembro de 2018	-	58	-	-	-	89.085	25.367	114.510
Aquisições	-	8	-	-	-	7.146	69.923	77.077
Baixa por drop-down (i)	-	-	-	-	-	(93.141)	(74.792)	(167.933)
Em 31 de dezembro de 2019	-	66	-	-	-	3.090	20.498	23.654
Aquisições	-	-	-	-	-	11.575	5.042	16.617
Baixa por integralização (ii)	-	-	-	-	-	(14.665)	(23.103)	(37.768)
Em 31 de dezembro de 2020	-	66	-	-	-	-	2.437	2.503
Depreciação acumulada								
Em 31 de dezembro de 2018	-	-	-	-	-	-	-	-
Depreciação anual	-	-	-	-	-	-	-	-
Em 31 de dezembro de 2019	-	-	-	-	-	-	-	-
Depreciação anual	-	(8)	-	-	-	-	-	(8)
Em 31 de dezembro de 2020	-	(8)	-	-	-	-	-	(8)
Valor contábil								
Em 31 de dezembro de 2018	-	58	-	-	-	89.085	25.367	114.510
Em 31 de dezembro de 2019	-	66	-	-	-	3.090	20.498	23.654
Em 31 de dezembro de 2020	-	58	-	-	-	-	2.437	2.495

i. Valores aportados na investida Tauá Brasil em 01 de novembro de 2019.

ii. Valores aportados na investida Tauá Brasil em 31 de dezembro de 2020.

Consolidado:

	Terrenos	Equipamentos administrativos	Benefitorias em propriedades de terceiros	Equipamentos de transportes	Lavoura de dendê	Equipamentos industriais	Instalações prediais industriais	Ferramentas e utensílios	Equipamentos de processamento de dados	Imobilizado em curso	Total
Custo											
Em 31 de dezembro de 2018	-	58	-	-	-	-	-	-	-	-	58
Aporte de capital	874	24.779	347	365	444.850	71.598	21.478	-	-	82.064	646.355
Aquisições	-	1.183	936	-	759	156	-	-	-	25.210	28.244
Em 31 de dezembro de 2019	874	26.020	1.283	365	445.609	71.754	21.478	-	-	107.274	674.657
Adição via drop-down de ativos	-	-	-	-	-	28.478	-	-	-	-	28.478
Aquisições	-	7.078	1.783	180	-	2.869	368	1.383	459	24.334	38.454
Transferências	-	(49)	246	-	-	93.918	30.860	49	-	(125.024)	-
Em 31 de dezembro de 2020	874	33.049	3.312	545	445.609	197.019	52.706	1.432	459	6.584	741.589
Depreciação acumulada											
Em 31 de dezembro de 2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aporte de capital	-	(6.869)	-	(200)	(63.558)	-	-	-	-	-	(70.627)
Depreciação anual	-	(407)	(13)	(11)	(2.083)	(1.193)	(143)	-	-	-	(3.850)
Em 31 de dezembro de 2019	-	(7.276)	(13)	(211)	(65.641)	(1.193)	(143)	-	-	-	(74.477)
Em 1º de janeiro de 2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Depreciação anual	-	(4.298)	(42)	(83)	(16.449)	(15.937)	(1.908)	(610)	(33)	-	(39.360)
Transferências	-	16	-	-	-	-	-	(16)	-	-	-
Em 31 de dezembro de 2020	-	(11.558)	(55)	(294)	(82.090)	(17.130)	(2.051)	(626)	(33)	-	(113.837)

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

Valor contábil											
Em 31 de dezembro de 2019	874	18.744	1.270	154	379.968	70.561	21.335	-	-	107.274	600.180
Em 31 de dezembro de 2020	874	21.491	3.257	251	363.519	179.889	50.655	806	426	6.584	627.752

A Companhia não possui ativos imobilizados permanentes dados em garantia em 31 de dezembro de 2020.

Os valores dos imobilizados em curso, representam os gastos iniciais efetuados para construção de benfeitorias em propriedade de terceiros, os quais nesta fase estão sendo levados a essa conta, até a entrada em funcionamento.

Plantas de produção - lavouras de dendê correspondem às plantas que são exclusivamente utilizadas para cultivar a palma de dendê. A palma de dendê é classificada como cultura permanente, cujo ciclo produtivo economicamente viável tem, em média, 25 anos.

b) Valor recuperável do ativo

No exercício de 2020 e 2019, a avaliação de recuperabilidade dos ativos da Companhia e de sua controlada, não resultou em uma provisão de perda do imobilizado. Na avaliação de recuperabilidade de seus ativos imobilizados, a Companhia prioriza o emprego do valor em uso dos ativos (agrupados em unidades geradoras de caixa - UGC) a partir de projeções estabelecidas em modelos de fluxos de caixa por avaliadores da Companhia. Os avaliadores da Companhia fazem uso de mensurações de plantas para confirmar as premissas do modelo e das tendências de crescimento. Os fluxos de caixa são calculados antes do imposto de renda e expressos em termos reais. As premissas mais significativas utilizadas para determinar o valor dos ativos da Companhia estão relacionadas abaixo.

- As plantações de palma de dendê são avaliadas com base nos volumes esperados de cachos de frutos frescos que podem ser obtidos destes, considerando-se as estratégias administrativas atuais.

- O limite da análise de fluxos de caixa é o período de rotatividade estimado a plantações palma de dendê, que varia de 4 a 25 anos.

- Os custos normais de manutenção das plantações de palma de dendê, são deduzidos no cálculo dos fluxos de caixa líquidos. Os custos de colheita são também incluídos.

- As taxas reais ou esperadas determinam custos, preços, produtividade, perdas e índices de recuperação.

- Taxas de desconto antes do imposto de 5,88% ao ano são aplicadas aos fluxos de caixa estimados. As taxas de desconto levam em consideração o risco associado aos futuros fluxos de caixa relacionados a cada projeto e são baseadas nos cálculos de custo de capital segundo os padrões da indústria.

- Ambiente de mercado estável durante todo o curso de cada projeto.

- Preços de venda esperados no futuro, cuja base é a média dos preços nos mercados e bolsas que comercializam o produto.

c) Análise de sensibilidade

O teste de impairment elaborado pela Companhia utiliza premissas que podem sofrer alterações nos períodos futuros, dentre as quais destacamos a taxa de juros utilizada, o preço médio e a quantidade de cachos de frutos frescos utilizados. A Administração entende que por se tratar de fluxos de caixa futuros estimados do ativo, variações de até 10% para mais ou para menos são consideradas razoáveis.

15. Fornecedores

	Controladora		Consolidado	
	2020	2019	2020	2019
Contas a pagar a fornecedores	-	-	34.609	12.200
Contas a pagar a empreiteiros	1.633	3.134	6.885	3.134
Provisões serviços	-	-	473	680
	1.633	3.134	41.967	16.014

16. Contribuições Sociais

	Controladora		Consolidado	
	2020	2019	2020	2019
Provisão de bônus e prêmios a pagar (i)	-	-	7.516	1.078
Juros sobre capital próprio a pagar	3.547	-	6.247	-
Dividendos a pagar	15.354	-	15.354	-
Provisão de férias	15	24	4.450	3.110
Encargos sobre folha de pagamento	2	2	829	641
Encargos sobre provisões	-	-	473	327
Outros	-	-	23	20
	18.918	26	34.892	5.176

(i) O valor da provisão faz referência ao bônus a ser pago aos colaboradores em 2021.

17. Partes relacionadas

	Controladora		Consolidado	
	2020	2019	2020	2019
Receita:				
Dendê do Tauá (i)	-	-	65.215	11.959
Contas a Receber:				
Dendê do Tauá (i)	-	10	13.055	8.562
Tauá Brasil(ii)	3.403	2.040	-	-
	3.403	2.050	13.055	8.562
Contas a pagar:				
Belem Bioenergia Brasil (iii)	-	-	2.967	3.185
	-	-	2.967	3.185

(i) São vendas de CPO-óleo de dendê efetuado ao acionista Dendê Tauá e valores a serem reembolsados a Controladora

(ii) São representados por valores de determinados ativos,

especificamente os tributos retidos sobre compras, e que foram objeto do drop down, na integralização do capital social e por uma venda de ativo fixo da Controladora para sua Controlada.

(iii) São representados por valores pagos a ser ressarcidos ao acionista Belem Bioenergia, por despesas pagas em seu nome, mas pertencentes a operação da Tauá Brasil.

18. Provisão para demandas judiciais

	Consolidado
	Ações judiciais
Em 31 de dezembro de 2018	-
Provisão adicionada durante o ano	500
Em 31 de dezembro de 2019	500
Reversão de provisões	(300)
Em 31 de dezembro de 2020	200

O Grupo constituiu provisão para riscos trabalhistas sobre os processos cujas probabilidades de perdas são consideradas prováveis no montante de R\$200.

Em 31 de dezembro de 2020 com base na posição dos assessores jurídicos não há processos cuja probabilidade de perdas são consideradas possíveis, em discussão tanto na esfera administrativa como na judicial.

19. Debêntures a pagar

Descrição	Integralização	Encargos	31/12/2020	31/12/2019
Debêntures 5ª Série	05-out-18	100%CDI+6% a.a	4.620	5.197
Debêntures 5ª Série	23-nov-18	100%CDI+6% a.a	5.543	6.142
Debêntures 5ª Série	19-dez-18	100%CDI+6% a.a	2.258	2.481
Debênture 6 série	05-nov-19	100%CDI+6% a.a	81.302	81.305
			93.723	95.125
		Circulante	13.723	3.024
		Não circulante	80.000	92.101

Em 16 de novembro de 2017 foi concluída a primeira emissão privada de debêntures simples, não conversíveis em ações, em duas séries da espécie com garantia real e com garantia adicional fidejussória ("Debêntures"). A escritura foi aditada e consolidada nos dias 21 de fevereiro de 2019, 02 de maio de 2019, 22 de agosto de 2019 e 05 de novembro de 2020 para prever a subsequente emissão da Terceira, Quarta, Quinta e Sexta série de debêntures, respectivamente.

As Debêntures tem as seguintes características principais:

- Emissão de 170.000 debêntures, com valor nominal unitário de R\$ 1, na data de emissão, totalizando, portanto, R\$170.000;

- Emitida em seis séries, sendo 15.000 da primeira série, 10.000 da segunda série, 15.000 da terceira série, 20.000 da quarta série, 30.000 da quinta série e 80.000 da sexta série.

- O prazo de vencimento das debêntures será:

1. Primeira Série das Debêntures em 30 de dezembro de 2020;
2. Segunda Série das Debêntures em 16 de novembro de 2020;
3. Terceira Série das Debêntures em 30 de dezembro de 2020;
4. Quarta Série das Debêntures em 02 de maio de 2021;
5. Quinta Série das Debêntures em 22 de agosto de 2021;
6. Sexta Série das Debêntures em 17 de outubro de 2022;

- Sobre o valor nominal unitário ou saldo do valor nominal unitário das debêntures de ambas as Séries, conforme o caso, incidirão juros remuneratórios correspondentes a 100% da variação acumulada das taxas médias diárias dos DI - Depósitos Interfinanceiros de um dia, "over extra grupo", expressas na forma percentual ao ano, base 252 dias úteis, calculadas e divulgadas diariamente pela B3, no informativo diário disponível em sua página na Internet (<http://www.b3.com.br>) ("Taxa DI"), acrescida de sobretaxa de 6% ao ano, base 252 dias úteis ("sobretaxa", e, em conjunto com a taxa DI, "Remuneração"), calculados de forma exponencial e cumulativa *pro rata temporis* por dias úteis decorridos, desde a data de integralização ou data de pagamento de Remuneração imediatamente anterior até a data do efetivo pagamento;

- Em caso de inadimplência, serão calculados: (a) juros de mora de 1% ao mês ou fração de mês, calculados *pro rata temporis* desde a data de inadimplimento até a data do efetivo pagamento; e (b) multa moratória de 2%.

No dia 01 de novembro de 2020, as debêntures da Primeira, Segunda, Terceira, Quarta e Quinta (parcialmente) foram capitalizadas pelo Opportunity Agro FIP em aumento de capital deliberado por AGE no valor de R\$ 92.848.

Cláusulas contratuais "covenants"

Os contratos de debêntures possuem cláusulas restritivas, determinando alguns compromissos assumidos pela Companhia, os quais podem ou não acarretar vencimento antecipado dos títulos, quais sejam resumidamente:

- Descumprimento de qualquer obrigação, pecuniária ou não, prevista na escritura de emissão das debêntures;

- Anulação, nulidade, inexecutabilidade ou questionamento judicial, pela Interventente Garantidora e/ou por seus acionistas da garantia fidejussória ora pactuada;

- Cessão, venda ou qualquer forma de transferência a terceiros, no todo ou em parte;

- Inadimplemento ou vencimento antecipado não sanado em prazo previsto de qualquer dívida da emissora, de valor igual ou superior a R\$2.500, sem devida resolução em até 10 dias úteis.

Continuação

ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.

- Liquidação, dissolução ou extinção, decretação de falência, pedido de aut falência ou pedido de falência formulado por terceiros, pedido de recuperação judicial ou extrajudicial, da Companhia ou da Dentauá;
- Existência de decisão judicial transitada em julgado e/ou de qualquer decisão arbitral não sujeita a recurso;
- Transformação da forma societária;
- Cisão, fusão, incorporação ou incorporação de ações;
- Alteração ou transferência do controle direto ou indireto;
- Alteração do objeto social mudando substancialmente as atividades praticadas atualmente;
- Protesto legítimo de títulos de valor igual ou superior a R\$2.500;
- Autuação, por qualquer órgão governamental, superior a R\$2.500 não contestada no prazo legal.

O acompanhamento e monitoramento do cumprimento das cláusulas são feito de acordo com as regras contratuais e em bases anuais e em 31 de dezembro de 2020 e 2019 todas as cláusulas restritivas ("covenants") estão sendo cumpridas pela Companhia e não restringem a sua capacidade de condução normal de seus negócios.

Garantias

As Debêntures serão da espécie com garantia real, nos termos do artigo 58, III da Lei das Sociedades por Ações, consistindo na Alienação Fiduciária de Ações da Companhia, na Hipoteca e no Penhor e, adicionalmente, garantidas pela Fiança, nos termos previstos na Escritura de Emissão e nos Contratos de Garantia.

20. Patrimônio líquido**a) Capital social**

Em 01 de novembro de 2019 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Companhia no valor de R\$92.848, mediante a emissão de 2.490.248.480 novas ações, todas ordinárias, nominativas e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$ 0,037284589 por ação integralizadas à vista neste ato através da capitalização das debêntures citadas na nota 19.

Em 09 de dezembro de 2019 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Companhia no valor de R\$8.100 mediante a emissão de 170.976.254 novas ações, todas ordinárias, nominativas e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$ 0,04737 por ação integralizadas à vista neste ato.

Em 03 de fevereiro de 2020 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Companhia no valor de R\$7.900 mediante a emissão de 168.839.496 novas ações, todas ordinárias, nominativas e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$ 0,04679 por ação integralizadas à vista neste ato.

Em 09 de março de 2020 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Companhia no valor de R\$15.300 mediante a emissão de 328.890.800 novas ações, todas ordinárias, nominativas e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$ 0,04652 por ação integralizadas à vista neste ato.

Em 25 de março de 2020 o Opportunity Agro Fundo de Investimento em Participações Multiestratégia Investimento no Exterior celebrou um contrato de compra e venda com a Dendê do Tauá S.A. para aquisição de 722.891.567 ações da Ecotauá, aumentando assim sua participação para 4.015.950.261 ações da empresa.

Em 14 de agosto de 2020 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Companhia no valor de R\$3.500 mediante a emissão de 77.467.906 novas ações, todas ordinárias, nominativas e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$ 0,04518 por ação integralizadas à vista neste ato.

Em 09 de outubro de 2020 foi realizada Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do aumento de capital social da Companhia no valor de R\$4.500 mediante a emissão de 105.140.187 novas ações, todas ordinárias, nominativas e sem valor nominal, pelo preço de emissão de R\$ 0,0428 por ação integralizadas à vista neste ato.

Em 31 de dezembro de 2020, o capital social da Ecotauá Participações S.A. está representado por 5.023.163.123 (4.342.824.734 em 2019) ações ordinárias escriturais sem valor nominal, sendo seu capital social de R\$ 117.764 conforme a seguir:

	2020		2019	
	# de ações	% Participação	# de ações	% Participação
Dendê do Tauá S.A.	842.233.621	16,77%	1.547.496.336	35,63%
Opportunity Agro FIP IE	4.180.929.502	83,23%	2.795.328.398	64,37%

A Ecotauá Participações S.A. é uma companhia fechada controlada pelo Opportunity Agro Fundo de Investimento em Participações Multiestratégia Investimento no Exterior, regulado por acordo de acionista.

Há um valor de R\$23 a integralizar pela Dendê do Tauá S.A..

b) Reserva legal

A reserva legal é constituída com base em 5% do lucro líquido do exercício limitada a 20% do capital social subscrito.

c) Dividendos mínimos obrigatórios

Conforme estatuto social, os acionistas terão direito de receber, como dividendos obrigatórios a importância de 25% (vinte e cinco por cento) do lucro líquido do exercício calculado conforme abaixo:

	Valor
Lucro líquido do exercício	97.363
(-) Prejuízo acumulado	(17.396)
Lucro ajustado	79.967
(-) Reserva legal (5% limitado a 20% do capital social)	(3.998)
Base de cálculo dos dividendos	75.969
Dividendos mínimos (25%)	18.992
(-) Juros sobre capital próprio	(3.638)
Dividendos a pagar	15.354

d) Reserva de lucros

O saldo em 31 de dezembro de 2020 e 2019 refere-se ao saldo do resultado do exercício, que foi destinado como reserva de retenção de lucros, em conformidade com a Lei 6.404/76.

21. Receita líquida de vendas

A composição das receitas líquidas de vendas é a seguinte:

	Consolidado	
	2020	2019
Óleo de palma (CPO)	294.309	38.582
Óleo refinado (RBDPO)	127.176	-
Óleo de palmiste (PKO)	23.116	2.636
Óleo refinado (RBDPK)	10.968	-
Torta de dendê	2.991	198
Ácido graxo	2.579	-
Cacho de fruto fresco (CFF)	-	6.186
Outros	2.251	305
(-) Impostos sobre vendas	(3.398)	(860)
	459.992	47.047

22. Despesas por natureza

	Controladora		Consolidado	
	2020	2019	2020	2019
Custo dos produtos vendidos	-	-	(279.025)	(30.133)
Depreciação e amortização	(8)	-	(40.168)	(5.221)
Manutenção e conservação	(480)	(81)	(8.265)	(2.915)
Fretes e carretos	(49)	(11)	(16.489)	(1.897)
Salários e ordenados	(92)	(197)	(9.518)	(1.308)
Remuneração administração	-	-	(2.915)	(388)
Serviços de terceiros	(691)	(824)	(4.855)	(2.273)
Gratificações e prêmios	-	-	(7.387)	(1.030)
Provisão para demandas judiciais	-	-	300	(500)
Combustíveis	(10)	-	(1.369)	(173)
Despesas com comissões	-	-	(2.095)	-
Despesas com impostos e taxas	(1.410)	-	(3.676)	(274)
Vigilância e segurança	-	-	(3.358)	(165)
Viagens e deslocamentos	(134)	(301)	(1.070)	(472)
Aluguéis de imóveis e veículos	(44)	-	(1.354)	(184)
Outros	(201)	(160)	(3.346)	(1.101)
	(3.119)	(1.574)	(384.590)	(48.034)

Custo dos produtos vendidos	-	-	(313.291)	(32.216)
Despesas administrativas	(1.709)	(1.574)	(48.743)	(13.731)
Despesas comerciais	-	-	(18.896)	(1.803)
Despesas tributárias	(1.410)	-	(3.660)	(284)
	(3.119)	(1.574)	(384.590)	(48.034)

23. Outras despesas operacionais, líquidas

	Controladora e Consolidado	
	2020	2019
Variação do valor justo da obrigação de compra (i)	40.038	-
Outros	(207)	(47)
	39.831	(47)

i. Em 31 de dezembro de 2020 a Companhia efetuou o recálculo da opção de compra, levando em consideração as novas projeções e atualizações e registrou a variação do valor justo da call option no montante de R\$40.038. Sobre o valor em questão foi registrado o respectivo tributo diferido passivo (Nota 13).

24. Resultado financeiro

	Controladora		Consolidado	
	2020	2019	2020	2019
Despesas financeiras:				
Juros sobre arrendamento	-	-	(11.025)	(2.303)
Juros sobre empréstimos e financiamentos	(8.051)	(14.190)	(8.704)	(14.190)
Outros	(3)	(4)	-	(54)
	(8.054)	(14.194)	(19.729)	(16.547)
Receitas financeiras:				
Juros sobre aplicações financeiras	3	27	570	67
Descontos obtidos	-	-	437	5
Outros	-	-	5	-
	3	27	1.012	72
Resultado financeiro	(8.051)	(14.167)	(18.717)	(16.475)

25. Direito de uso e passivo de arrendamento (consolidado)

Em 31 de dezembro de 2020, a Companhia possuía 39 contratos de arrendamento de terras e 2 contratos de locação de espaço, onde fica o escritório da Companhia, para os quais a Administração analisou e concluiu que se enquadram na classificação de arrendamento mercantil conforme o CPC 06(R2). As parcelas fixas dos contratos foram reconhecidas a valor presente (considerando a taxa de juros de 8,86% a.a. quando do início do contrato ou quando de sua eventual modificação de escopo) como direito de uso em contrapartida do passivo de arrendamento e estão sendo depreciados de acordo com a vigência do contrato, que varia de maio de 2023 (aluguel da sede) a fevereiro de 2039 (arrendamento de terras). Segue abaixo a movimentação do direito de uso:

	Consolidado	
	31/12/2020	31/12/2019

Continuação **ECOTAUÁ PARTICIPAÇÕES S.A.**

Saldo anterior	128.898	-
Aporte de capital via drop-down	-	130.238
Remensuração de contratos	13.274	-
Depreciação	(8.077)	(1.340)
Saldo final	134.095	128.898

A movimentação do passivo de arrendamento atrelado ao direito de uso dos contratos de alugueis está demonstrada abaixo:

	Consolidado	
	31/12/2020	31/12/2019
Saldo anterior	132.267	-
Arrendamentos reconhecidos no aporte via drop down (i)	-	255.846
Remensuração de contratos	13.274	-
Ajuste a valor presente reconhecido	-	(125.827)
Juros reconhecidos no exercício	11.025	2.303
Pagamentos efetuados	(11.718)	(55)
Saldo final	144.848	132.267
Circulante	4.297	5.547
Não circulante	140.551	126.720

(i) Valores assumidos pelo drop-down de ativos e passivos da Belém Bioenergia S.A. (nota explicativa nº 17).

A Companhia apresenta no quadro abaixo a análise de maturidade de seus contratos, prestações não descontadas, conciliadas com o saldo de 31 de dezembro de 2020:

	2020	2019
2021	-	18.805
2022	14.830	18.805
2023	14.428	18.805
2024	14.228	18.805
2025	14.228	18.805
Mais de 5 anos	169.120	146.991
	226.834	241.016
Ajuste a valor presente	(87.460)	(114.296)
Saldo passivo de arrendamento	139.374	126.720

26. Impostos correntes e diferidos

O imposto de renda pessoa jurídica ("IRPJ") e a contribuição social sobre o lucro líquido ("CSLL") diferidos são calculados sobre os prejuízos fiscais do imposto de renda, sobre a base negativa de contribuição social

e as correspondentes diferenças temporárias entre as bases de cálculo do imposto sobre ativos, passivos e valores contábeis das demonstrações financeiras individuais e consolidadas. As alíquotas definidas atualmente para determinação dos tributos diferidos são de 25% para o imposto de renda e de 9% para a contribuição social.

a) Impostos diferidos de ativos, passivos e resultado foram atribuídos da seguinte forma

	Ativos		Passivos		Resultado	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Ganho na atualização do valor justo da call option	-	-	13.589	-	13.589	-
Outros resultados abrangentes (i)	-	-	62.428	62.534	-	-
	-	-	76.017	62.534	13.589	-

Consolidado

	Ativos		Passivos		Resultado	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Ajuste do valor justo do ativo biológico	-	-	8.433	4.628	3.805	4.628
Depreciação acelerada	-	-	4.451	-	4.451	-
Arrendamentos	-	-	1.197	-	1.197	-
Outros	-	-	915	-	915	-
Ganho na atualização do valor justo da call option	-	-	13.589	-	13.589	-
Outros resultados abrangentes (i)	-	-	62.428	62.534	-	-
	-	-	91.013	67.162	23.957	4.628

(ii). A Companhia efetuou o registro de R\$62.429 referente ao imposto diferido sobre o valor registrado em outros resultados abrangentes. Em 31 de dezembro de 2020 a Companhia reverteu o valor de R\$106 em função da diferença da distribuição de juros sobre o capital próprio e o ganho de participação apurado na investida Tauá Brasil Palma S.A.

b) Conciliação de IR/CS entre alíquota nominal e fiscal

	Consolidado	
	2020	2019
Lucro contábil antes do imposto de renda e da contribuição social	121.320	(3.897)
Alíquota fiscal combinada	34%	34%
Imposto de renda e contribuição à alíquota nominal:	(41.249)	1.325
Adições e exclusões permanentes	17.292	(5.953)
	(23.957)	(4.628)

Protocolo: 644226

CAMINHOS
Um Portfólio

Instituto Estadual Carlos Gomes
120 ANOS DE HISTÓRIA

Terra de Revolta

A Borboleta Julieta
Linda Ribeiro e Sergio Bastos

Edições Ioe
4009-7817

Ronaldo Franco
José Maria de Vilar Ferreira

4 SÉCULOS DE CHUVAS

Ana Renata R. Lima Pantoja