PORTARIA Nº 049/2024-GAB/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial nº 35.570 de 10 de outubro de 2023 e tendo em vista o disposto no art. 199 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA); CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2023/2281950 de 26/10/2023.

CONSIDERANDO os preceitos do art. 87 da Lei Federal no 8.666/93 e art. 5º, inciso IV da Constituição Federal de 1988.

R E S O L V E:

I – Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: HEALTH DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

II – O processo será conduzido pela Comissão de Processo Administrativo – COPAD/HOL, designada pela PORTARIA Nº 220/2022 publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 34.915 de 31/02/2022.

III – O prazo para conclusão dos trabalhos é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir da data da Publicação Oficial.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Em, 12 de janeiro de 2024.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 1031464

PORTARIA Nº 039/2024 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2338143 de 11/12/2023.

R E S O L V E:

MOVER para fins de regularização, a servidora MARCELLA FERNANDA XIMENES SOARES FERREIRA, Enfermeiro, matrícula nº 5905750/1, lotada no Centro de Suporte de Enfermagem, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, conforme relacionado abaixo.

DE	PARA	A PARTIR
DIVSAO DE HEMATOLOGIA	CLINICA CIRURGICA	01/04/2023
CLINICA CIRURGICA	SUPERINTENDENCIA DO INSTITUTO CENTRAL - SIC	01/12/2023

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 11 de janeiro de 2024.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 1031465

PORTARIA Nº 048/2024-GAB/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial nº 35.570 de 10 de outubro de 2023 e tendo em vista o disposto no art. 199 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA); CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2023/2153955 de 03/07/2023.

CONSIDERANDO os preceitos do art. 87 da Lei Federal no 8.666/93 e art. 5º, inciso IV da Constituição Federal de 1988.

R E S O L V E:

I – Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: COSTA CAMARGO COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

II – O processo será conduzido pela Comissão de Processo Administrativo – COPAD/HOL, designada pela PORTARIA Nº 220/2022 publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 34.915 de 31/02/2022.

III – O prazo para conclusão dos trabalhos é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir da data da Publicação Oficial.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Em, 10 de janeiro de 2024.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 1031459

PORTARIA Nº 043/2024 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 4.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2023/2345291 de 19/12/2023.

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 01/01/2024, por necessidade do serviço a servidora VIVIANE PATRICIA TRINDADE BOTELHO, Auxiliar Operacional, matrícula 57196905/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, Divisão de Serviços Gerais - DSG, para a Divisão de Almozarifado, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 12 de janeiro de 2024.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 1031468

ERRATA

FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº426 DE 14/08/2020, PUBLICADA Nº DOE 34332 DE 02/09/2020, QUE CONCEDE FÉRIAS COLETIVAS DA SERVIDORA, NADIA CRISTINA DE FARO MEIRIM CORUMBA MAT 5896309/1, O SEGUINTE PERÍODO AQUISITIVO.

ONDE SE LÊ: 22/11/2018 a 21/11/2019 02/10/2020 a 31/10/2020

LEIA-SE : 22/11/2017 a 21/11/2018 02/10/2020 a 31/10/2020

FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº186 DE 06/04/2021, PUBLICADA Nº DOE 34578 DE 10/05/2021, QUE CONCEDE FÉRIAS COLETIVAS DA SERVIDORA, NADIA CRISTINA DE FARO MEIRIM CORUMBA MAT 5896309/1, O SEGUINTE PERÍODO AQUISITIVO.

ONDE SE LÊ: 22/11/2019 a 21/11/2020 02/07/2021 a 31/07/2021

LEIA-SE : 22/11/2018 a 21/11/2019 02/07/2021 a 31/07/2021

Protocolo: 1031674
FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº554 DE 21/07/2022, PUBLICADA Nº DOE 35150 DE 14/10/2022, QUE CONCEDE FÉRIAS COLETIVAS DA SERVIDORA, NADIA CRISTINA DE FARO MEIRIM CORUMBA MAT 5896309/1, O SEGUINTE PERÍODO AQUISITIVO.

ONDE SE LÊ: 22/11/2020 a 21/11/2021 15/12/2022 a 13/01/2023

LEIA-SE : 22/11/2019 a 21/11/2020 15/12/2022 a 13/01/2023

FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº132 DE 24/02/2023, PUBLICADA Nº DOE 35308 DE 02/03/2023, QUE CONCEDE FÉRIAS COLETIVAS DA SERVIDORA, NADIA CRISTINA DE FARO MEIRIM CORUMBA MAT 5896309/1, O SEGUINTE PERÍODO AQUISITIVO.

ONDE SE LÊ: 22/11/2021 a 21/11/2022 14/05/2023 a 12/06/2023

LEIA-SE : 22/11/2020 a 21/11/2021 14/05/2023 a 12/06/2023

Protocolo: 1031678

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 001/2023-HOL

Data Assinatura: 16/01/2024

Processo nº: E-2023/2188860

Justificativa: Prorrogação de seu prazo de vigência por mais de 12 (doze) meses e reajuste anual, com base no IPCA, na ordem de 4.68 %, ficando o valor anual de R\$ 3.968.551,65 (três milhões, novecentos e sessenta e oito Mill, quinhentos e cinquenta e um reais e sessenta e cinco centavos).

Vigência: 16/01/2024 à 15/01/2025

Valor Total do Aditivo: R\$ 3.968.551,65 (três milhões, novecentos e sessenta e oito Mill, quinhentos e cinquenta e um reais e sessenta e cinco centavos).

Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.39 Fonte: 01659000069/01500100203

Contratado: SERVIÇO DE ANESTESIA E MONITORIZAÇÃO DO PARÁ LTDA JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA

Diretor Geral

Protocolo: 1030648

FUNDAÇÃO SANTA CASA
DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO

Número: 1

Data de Assinatura: 12/01/2023

OBJETO: O presente Instrumento de Apostilamento tem como objetivo a RETIFICAÇÃO/MODIFICAÇÃO UNILATERAL DO CNPJ, da empresa RJJ INFORMATICA E SERVICOS LTDA, CONSTANTE NO CONTRATO Nº 215/2023/FSCMPA e sua REFERIDA PUBLICAÇÃO, Protocolo nº 1018526/ DOE 35.634;

Bem como na sua referida PORTARIA nº 943/2023/FSCMPA, e sua REFERIDA PUBLICAÇÃO, Protocolo nº 1018529/ DOE 35.634, AMBAS PUBLICADAS NA DATA DE 05/12/2023 por parte da Administração;

Devendo ser considerado o CNPJ nº 42. 689.838/0001-84, portanto:

Onde se lê CNPJ Nº 33.884.155/0001-97

Leia-se CNPJ Nº 42.689.838/0001-84

PAE E-2023/2324942 - PAE 2022/703805 - CONTRATO nº 215/2023/FSCMPA - PE SRP Nº 079/2022/FSCMPA

CONTRATADA: RJJ INFORMATICA E SERVICOS LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 33.884.155/0001-97

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1031361

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024 FSCMPA

ÓRGÃO GERENCIADOR: Fundação Santa Casa de Misericórdia do Estado do Pará. Processo Licitatório nº 2254970/2023. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 052/2023.

OBJETO: Pregão, na forma Eletrônica, para SRP, tem por objeto a futura e eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES - Insumos para procedimentos minimamente invasivos com fornecimento de equipamentos e insumos descartáveis (instrumentais) em Comoda-