

Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo:Participar da Cerimônia de Inauguração da Agroindústria de Extração de Óleo Essencial, convidado pela Natura&Co. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA nº 004/2024-DAF/SEDEME, de 18 de janeiro de 2024**

Nome:Edilson Rodrigues Holles/Matricula:nº 8005710/Cargo:Motorista/Origem:Belém-PA/Destino:Bonito-PA/Periodo:30/01/2024/Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo:Conduzir veículo oficial para transporte de servidores em atividade Institucional.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA nº 005/2024-DAF/SEDEME, de 18 de janeiro de 2024**

Nome:Edilson Rodrigues Holles/Matricula:nº 8005710/Cargo:Motorista/Origem:Belém-PA/Destino:Igarapé-Miri-PA/Periodo:29/01/2024/Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo:Conduzir veículo oficial para transporte de servidores em atividade Institucional.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA nº 006/2024-DAF/SEDEME, de 18 de janeiro de 2024**

Nome:Júlio Cesar Soares Cancela/Matricula:nº 5960901/Cargo:Gerente/Origem:Belém-PA/Destino:Bonito-PA/Periodo:30/01/2024/Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo:Visita técnica às instalações industriais da empresa NRK AGROFLORESTAL LTDA.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA nº 007/2024-DAF/SEDEME, de 18 de janeiro de 2024**

Nome:Rodolfo Nicácio Barbosa/Matricula:nº 5947293/Cargo:Assessor/Origem:Belém-PA/Destino:Bragança-PA/Periodo:01/02/2024/Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo:Visita técnica às instalações industriais da empresa PRIME SEAFOOD LTDA.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA nº 008/2024-DAF/SEDEME, de 18 de janeiro de 2024**

Nome:Júlio Cesar Soares Cancela/Matricula:nº 5960901/Cargo:Gerente/Origem:Belém-PA/Destino:Bragança-PA/Periodo:01/02/2024/Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo:Visita técnica às instalações industriais da empresa PRIME SEAFOOD LTDA.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA nº 009/2024-DAF/SEDEME, de 18 de janeiro de 2024**

Nome:Higor Fernando Do Nascimento Pontes/Matricula:nº 55208322/Cargo:Técnico em Gestão de Desenvolvimento Sustentável/Origem:Belém-PA/Destino:Igarapé-Miri-PA/Periodo:29/01/2024/Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo: Realizar visita técnica às instalações industriais da empresa AÇAÍ TAPAJÓS IND. E COM. EIRELI.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA nº 010/2024-DAF/SEDEME, de 18 de janeiro de 2024**

Nome:Júlio Cesar Soares Cancela/Matricula:nº 5960901/Cargo:Gerente/Origem:Belém-PA/Destino:Igarapé-Miri-PA/Periodo:29/01/2024/Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo:Realizar visita técnica às instalações industriais da empresa AÇAÍ TAPAJÓS IND. E COM. EIRELI.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA nº 011/2024-DAF/SEDEME, de 18 de janeiro de 2024**

Nome:Higor Fernando Do Nascimento Pontes/Matricula:nº 55208322/Cargo:Técnico em Gestão de Desenvolvimento Sustentável/Origem:Belém-PA/Destino:Bonito-PA/Periodo:30/01/2024/Diária:0,5 (meia) diária/Objetivo:Visita técnica às instalações industriais da empresa NRK AGROFLORESTAL LTDA.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MICHELLE ABRAHÃO ABDON  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 1033801**

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

**ERRATA**

**ERRATA DA EXTRATO DA PORTARIA Nº 028/2023, publicada no D.O.E nº 35.633, de segunda-feira, 04 de DEZEMBRO DE 2023**

**Onde se lê: I- GESTOR E FISCAL DO CONTRATO**

**Leia-se: I- GESTOR DO CONTRATO**

**Protocolo: 1033496**

**CONTRATO**

**EXTRATO DA CARTA-CONTRATO N.º 001/2024  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º E-2024/2002041**

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 01/2024

Contratante: COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ.

Contratada: IRACY DE SOUZA LIMA 96284463200 (H2Y), CNPJ n.º 47.239.739/0001-14.

Objeto: Constitui objeto do presente instrumento a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de fabricação e pintura epóxi de 57 suportes para sustentação de eletrocalha para atender novo encaminhamento dos cabos de instrumentação e automação do SDGN.1.

Vigência: 30 (trinta) dias, contados da assinatura da Carta-contrato. Valor Global Estimado: R\$ 21.608,40 (vinte um mil seiscentos e oito reais e quarenta centavos).

Dotação orçamentária: Próprio.

Fonte de Recurso: Próprio.

Pela Contratante: Fernando de Souza Flexa Ribeiro e Paulo Alexandre Carvalho Guardado.

Pela Contratada: Iracy de Souza Lima

Foro: Belém/PA.

Data de Assinatura: 15 de janeiro de 2024.

**Protocolo: 1033740**

**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 003/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 002/2022**

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 002/2022

Contratante: COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ.

Contratada: INSTITUTO EUVALDO LODI NÚCLEO REGIONAL DO PARÁ – CNPJ N.º 04.979.092/0001-54.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência e acréscimo do contrato n.º 003/2022, referente à contratação de empresa especializada na prestação de serviços de intermediação e promoção de integração entre a COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ e as Instituições de Ensino, visando à implementação de programa de estágio.

Fundamentação legal: Art. 144, parágrafo 2º, do RILC da Companhia de Gás do Pará.

Pela Contratante: Fernando de Souza Flexa Ribeiro e André Gustavo Lins de Macêdo.

Pela Contratada: Carlos Thadeu Matos Auad Júnior.

Data de Assinatura: 19 de janeiro de 2024.

**Protocolo: 1033786**

INSTITUTO DE METROLOGIA  
DO ESTADO DO PARÁ

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 11/2024-GAB/IMETROPARÁ/INMETRO, de 22 de janeiro de 2024**

Estabelece as normas e os procedimentos relativos ao recebimento eletrônico de defesas administrativas, recursos e manifestações no âmbito dos processos administrativos decorrentes das atividades delegadas pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia - Inmetro, conforme disposto no Decreto Federal nº 8539/2015 e Decreto Estadual nº 2.176/2018.

O Presidente do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, autarquia estadual, no desempenho de suas atribuições legais consignadas na Lei Estadual nº 7.136 de 27 de maio de 2008, e de acordo com o Decreto Governamental publicado no DOE nº. 35.270 de 27 de janeiro de 2023, e; Considerando a necessidade de redução gradual da utilização de papel no âmbito da administração pública;

Considerando a necessidade de modernização das rotinas procedimentais de juntada de defesas, recursos e manifestações nos processos administrativos que tramitam no Sistema de Gestão Integrada - SGI, onde o emprego de meios eletrônicos já se encontra amplamente em utilização, como medida de desburocratização, transparência e economia de recursos; Considerando que incumbe ao Presidente adotar as providências necessárias para o regular e adequado funcionamento da autarquia, RESOLVE:

Art. 1º O recebimento de documentos digitais ocorrerá via correio eletrônico exclusivamente no endereço criado para tal finalidade ou recebimento presencial de mídia removível (pen-drive) junto à Procuradoria Jurídica do IMETROPARÁ, ficando a cargo da empresa e ou interessado que os apresente, estando, sob sua total responsabilidade a integridade do mesmo. Parágrafo Único: Cabe ao IMETROPARÁ receber, protocolar e inserir o documento no Sistema de Gestão Integrada - SGI.

Art. 2º Fica criada a caixa de correio eletrônico institucional protocolojuridico@imetropara.pa.gov.br exclusivamente para o recebimento de defesas, recursos, impugnações e demais documentos referentes aos processos administrativos de Auto de Infração e de Taxas Metrológicas.

Parágrafo único: O recebimento eletrônico de documentos, requerimentos, defesas, recursos e impugnações só ocorrerá mediante apresentação