

PORTARIA Nº 112 DE 01 FEVEREIRO DE 2024.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme processo eletrônico administrativo - E nº 2024/2037415.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar de 01/02/2024, os contratos administrativos dos servidores, lotados no Laboratório Central, conforme listados abaixo;

Mat.	V	Nome	cargo
5484405	3	MARLETE ALMEIDA RODRIGUES DE OLIVEIRA	FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO
5922529	3	JORGE ALBERTO FREITAS DOS SANTOS	FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO
5966042	1	RODRIGO RAMALHO GALVÃO	BIOMÉDICO
5889410	3	MARGARETH TAVARES SILVA	FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE, GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 01.02.2024.

IVETE GADELHA VAZ

Secretária de Estado de Saúde Pública

PORTARIA Nº 113 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme processo eletrônico administrativo - E nº 2024/2035098.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar de 01.02.2024, o contrato administrativo da servidora SANDRA DE ARAÚJO OLIVEIRA, matrícula nº 5960467/1, cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotada no 11º Centro Regional de Saúde.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE, GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 02.02.2024.

IVETE GADELHA VAZ

Secretária de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 1037931

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 207 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 17440;

RESOLVE:

CONCEDER a servidora KELLY IRACEMA BARBOSA ERNESTO, Id. Funcional nº 57206583/1, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, lotada no Divisão de Vigilância a Saúde, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 21 de janeiro de 2024 a 18 de julho de 2024. II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 21 de janeiro de 2024.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05/02/2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1037675

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 09 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 16 de outubro de 2023 no DOE nº 35.574, e PORTARIA Nº 1062 de 24 de outubro de 2023, publicada no DOE nº 35.585 de 25 de outubro de 2023 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e suas alterações no Decreto Estadual nº 2.724 de 31/10/2022, a Cláusula Oitava do Contrato nº 068/2022 (LOCALIZA VEÍCULOS ESPECIAIS S/A), nos autos do Processo nº 2024/2034365.

R E S O L V E: I – Revogar a designação da servidora MÔNICA GIUSTI RENDEIRO, Chefe de Unidade Mista, matrícula nº 5956301/2, nomeada na PORTARIA Nº 273 de 11/10/2022 publicada no DOE Nº 35.149 de 13/10/2022, em virtude de mudanças ocorridas na Coordenação e composição funcional deste setor, bem como a necessidade de redefinição de atividades de alguns servidores.

II – Designar em substituição, a servidora MARIA SOLANGE COUTINHO VALOIS, matrícula nº 5176441/1, juntamente com FELIPE DA SILVA RODRIGUES MONTEIRO, matrícula nº 5955755/3, designado na PORTARIA Nº 273 de 11/10/2022 publicada no DOE Nº 35.149 de 13/10/2022, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - EDNEY MENDES PEREIRA.

Protocolo: 1037587

PORTARIA Nº 10 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE nº 34.272, e Portaria nº335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e suas alterações no Decreto Estadual nº 2.724, de 31/10/2022, a Cláusula Décima do Contrato nº 028/2022 (TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A), nos autos do Processo nº 2024/2034266.

R E S O L V E: I – Revogar a designação das servidoras, MÔNICA GIUSTI RENDEIRO, Chefe de Unidade Mista, matrícula nº 5956301/2, nomeada na PORTARIA Nº 272 de 06/10/2022, publicada no DOE Nº 35.149 de 13/10/2022 e ÉRIKA ALVES NOGUEIRA, matrícula nº 5969792/1, Chefe de Unidade de Reabilitação, nomeada na PORTARIA Nº 19 de 08/03/2023, publicada no DOE Nº 35.319 de 10/03/2023, em virtude de mudanças ocorridas na Coordenação e composição funcional deste setor, bem como a necessidade de redefinição de atividades de alguns servidores.

II – Designar em substituição, as servidoras ROSANGELA DO SOCORRO SAMPAIO PINHEIRO, matrícula nº 5160650/1, Agente Administrativo e MARIA DA CONCEIÇÃO COSTA ALVES, matrícula nº 55208458/1, Agente Administrativo, juntamente com FELIPE DA SILVA RODRIGUES MONTEIRO, matrícula nº 5955755/3, Agente Administrativo, designado na PORTARIA Nº 273 de 06/10/2022 publicada no DOE Nº 35.149 de 13/10/2022, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - EDNEY MENDES PEREIRA.

Protocolo: 1037588

PORTARIA Nº 11 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 16 de Outubro de 2023 no DOE 35.574, e PORTARIA Nº 1062 de 24 de Outubro de 2023 publicada no DOE de nº 35.585 de 25 de Outubro de 2023 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e suas alterações no Decreto Estadual nº 2.724 de 31/10/2022, a Cláusula Oitava do Contrato nº 067/2022 (C.S BRASIL FROTAS S.A) nos autos do Processo nº 2024/2034493;

R E S O L V E:

I – Revogar a designação da servidora, MÔNICA GIUSTI RENDEIRO, matrícula nº 5956301/2, Chefe de Unidade Mista, nomeada na PORTARIA Nº 278 de 17/10/2022 publicada no DOE Nº 35.153 de 18/10/2022, em virtude de mudanças ocorridas na Coordenação e composição funcional deste setor, bem como a necessidade de redefinição de atividades de alguns servidores.

II - Designar em substituição, a servidora CAMILA ALMEIDA DA SILVA, Agente Administrativo, matrícula nº 5974197/1, juntamente com FELIPE DA SILVA RODRIGUES MONTEIRO, Agente Administrativo, matrícula nº 5955755/3, designado na PORTARIA Nº 278 de 17/10/2022 publicada no DOE Nº 35.153 de 18/10/2022, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 1037589

PORTARIA Nº 12 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2024.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 16 de Outubro de 2023 no DOE 35.574, e PORTARIA Nº 1062 de 24 de Outubro de 2023 publicada no DOE de nº 35.585 de 25 de Outubro de 2023 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e suas alterações no Decreto Estadual nº 2.724 de 31/10/2022, a Cláusula Oitava do Contrato nº 071/2019 (LUIZ VIANA TRANSPORTES LTDA) nos autos do Processo nº 2024/2034448.

R E S O L V E:

I – Revogar a designação das servidoras, MÔNICA GIUSTI RENDEIRO, Chefe de Unidade Mista, matrícula nº 5956301/2, nomeada na PORTARIA Nº 292 de 19/12/2022 publicada no DOE Nº 35.225 de 20/12/2022 e MARIA SOLANGE COUTINHO VALOIS, Datilógrafo, matrícula nº 5176441/1, em virtude de mudanças ocorridas na Coordenação e composição funcional deste setor, bem como a necessidade de redefinição de atividades de alguns servidores.

II - Designar em substituição, o servidor FELIPE DA SILVA RODRIGUES MONTEIRO, Agente Administrativo, matrícula nº 5955755/3, designado na PORTARIA Nº 292 de 19/12/2022 publicada no DOE Nº 35.225 de 20/12/2022, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel