

PORTARIA nº 026/2024 de 15/02/2024
PORTARIA coletiva

Objetivo: Afim de realizar Visita Técnica ao Município de Uruará, para re-
alizar ações de monitoramento, avaliação, reunião técnica e capacitação na
área do serviço de atendimento móvel de Urgência – SAMU.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Uruará/PA
Servidor: 5723488/1 HELANE CONCEIÇÃO DAMASCENO (Enfermeira), 4,5
Diárias (completa) de 04 a 08/03/2024.
Servidor: 5967045/1 ERIKA PATRICY SERRÃO RAMOS (Enfermeira), 4,5
Diárias (completa) de 04 a 08/03/2024.
Gilmar Santana Nunes
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1041356

PORTARIA nº 024/2024 de 15/02/2024
PORTARIA individual

Objetivo: Realizar atividades no município de Uruará para orientações
acerca do Novo SISTEMA OUVIDOR SUS
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Uruará/PA
Servidor: 5939905/1 JOSENILDA FIMA DE ARAUJO SOUSA (Assistente So-
cial) 4,5 Diárias (completa) de 04 a 08/03/2024.
Gilmar Santana Nunes
Diretor do 10º CRS/SESPA.

Protocolo: 1041349

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 11ª REGIONAL

PORTARIA Nº 253 de 06 de DEZEMBRO de 2023

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pu-
blicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no
Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão
de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional.
Objetivo: Participar da Oficina de Trabalho Macrorregional que terá como
objetivo apresentar o produto e os resultados da primeira prioridade sani-
tária da MACRO IV "Reduzir o risco de adoecimento e morte Materno e
Infantil
MUNICIPIO: Tucuruí e São Domingos do Araguaia/ Marabá
PERÍODO: 04 a 07/12/2023
(3/5 Três diária e meia)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA/COREN
NILDA BAIA CAPELA	Enfermeira	000366695 COREN
JOSILENE GOMES CAMARGOS	Enfermeira	1589 MATRICULA

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1041314

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 12ª REGIONAL

PORTARIA nº 061 de 15 de Fevereiro de 2024

Nome: Antônia Rosileide Mariano de Souza.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5897525-1.
CPF: 720.712.732-49.
Nome: Nalva Gomes de Souza Silva.
Cargo: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 54185701-5.
CPF: 245.484.132-00.
Período: 19 a 23.02.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Cumaru do Norte.
Objetivo: realizar visita técnica nas unidades de saúde, atualização do Sis-
tema de Informação do Câncer (SISCAN), monitoramento da Academia da
Saúde, e do sistema de informação eSUS/AB/PEC.
Ordenador de Despesa: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1041118

PORTARIA nº 062 de 15 de Fevereiro de 2024

Nome: Jean de Carvalho Mendonça.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5832632-3.
CPF: 650.634.812-72.
Período: 19 a 23.02.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte e Tucumã.

Objetivo: tratar de assuntos relacionados ao Sistema de Gerenciamento e
Planejamento (SigPlan), bem como acompanhar técnicos da Divisão Ad-
ministrativa/RH e Setor de Transporte deste 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1041120

PORTARIA nº 063 de 15 de Fevereiro de 2024

Nome: Salvador Corrêa Bento.
Cargo: Microscopista.
Matrícula/Siape: 504386.
CPF: 123.762.992-68.
Período: 19 a 23.02.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Rio Maria e Xinguara.
Objetivo: monitorar ações do VSPEA, checar a necessidade de recadastra-
mento de solos contaminados no SISOLO e acompanhar parâmetros do
VIGIAGUA.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1041121

PORTARIA nº 064 de 15 de Fevereiro de 2024

Nome: Nayara Cristina Ramos.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 57226667-2.
CPF: 973.186.982-49.
Período: 19 a 23.02.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Rio Maria e Xinguara.
Objetivo: monitorar ações do VSPEA, e notificações compulsórias conforme
meta pactuada nº 51 (demanda da VISAT).
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1041123

OUTRAS MATÉRIAS

Resolução CIR Araguaia Nº 004 de 09 de fevereiro de 2024

A coordenadora da Comissão Intergestores Regional da Região de Saúde
Araguaia no uso de suas atribuições, e:
- Considerando o Decreto 7.508, de 28 de junho de 2011, que regulamenta
a Lei 8080/1990 e dispõe sobre a organização do SUS, o planejamento da
saúde, a assistência à saúde e articulação interfederativa;
- Considerando a Resolução CIT nº 01, de 29/09/2011, que estabelece
diretrizes gerais para a instituição de Regiões de Saúde no âmbito do Sis-
tema Único de Saúde (SUS), nos termos do Decreto Nº 7.508, de 28 de
junho de 2011;
- Considerando a resolução CIB/SUS nº167 de 18 de novembro de 2014,
que aprova as alterações do Regimento Interno da CIB/SUS/PA;
- Considerando a resolução CIB/SUS nº090, de 12 de junho de 2013, pu-
blicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº 32422 de 21/06/2013, que
repectua o desenho de Regionalização do Estado do Pará;
- Considerando a resolução CIB/SUS nº080, de 10 de agosto de 2023, pu-
blicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº 32422 de 21/06/2013, que
aprova a composição e organização do grupo de trabalho macrorregional
- GTMR, responsável pela elaboração técnica e interinstitucional dos pro-
dutos para construção do Planejamento Regional Integrado;
- Considerando a Resolução CES/PARÁ Nº 039 de 27 de setembro de 2023;
- Considerando a Resolução CIR Araguaia nº 001/2024, do dia 18 de ja-
neiro de 2024;
- Considerando o Protocolo PAE nº E-2024/2047932 do dia 08 de fevereiro de 2024.
Resolve:
Art. 1º - Modificar a indicação dos técnicos da Região de Saúde Araguaia
que representam a Vigilância em Saúde do 12º CRS e Incluir técnicos da
Divisão Administrativa Financeira do 12º CRS na composição do grupo
condutor da Macrorregião IV, conforme Protocolo PAE nº E-2024/2047932
do dia 08 de fevereiro de 2024.
Presidente: Alex José de Aquino Santiago
Vice-presidente: Renata de Araújo Oliveira
Técnicos da Divisão Administrativa e Financeira
Titular: Jucirema de Souza Gomes
Suplente: Denise da Silva Matos
Técnicos da Atenção Primária
Titular: Emílio Fernando de Carvalho Moraes Netto
Suplente: Maria da Cruz Silva Marinho
Técnicos da Regulação em Saúde
Titular: Whatina Leite de Souza
Suplente: Alessandra Freitas
Organização, Controle e Avaliação
Titular: Nicolly Mattias Ferreira
Suplente: Sirleide Sousa
Técnicos da Vigilância em Saúde
Titular: Olívia Cristina Dias Ferreira Moraes
Suplente: Edmar Pereira da Silva
Técnicos do Planejamento/Gestão
Titular: Pedro Luiz Gomes
Suplente: Domingas Alves de Sousa
Técnicos do Núcleo de Educação Permanente em Saúde
Titular: Ássima dos Remédios
Suplente: Nayara Cristina Ramos
Representantes da Microrregião I (Conceição do Araguaia, Floresta do Ara-
guaia e Santa
Maria das Barreiras)
Elaine Salomão de Sales – Secretária de Saúde de Conceição do Araguaia