

**PORTARIA nº 067 de 19 de Fevereiro de 2024**

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA nº 064/15.02.2024, publicada no Diário Oficial nº 35.714/16.02.2024, que concedeu diárias ao servidor:

Nome: Nayara Cristina Ramos.

Cargo: Agente Administrativo.

Matrícula/Siape: 57226667-2.

CPF: 973.186.982-49.

Período: 19 a 23.02.2024.

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Rio Maria e Xinguara.

Objetivo: monitorar ações do VSPEA, e notificações compulsórias conforme meta pactuada nº 51 (demanda da VISAT).

Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

**Protocolo: 1042018**

## HOSPITAL OPHIR LOYOLA

**PORTARIA****PORTARIA Nº 142/2024 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial nº 35.570 de 10 de outubro de 2023.

CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2024/2022616 de 19/01/2024.

RESOLVE:

REVOGAR, a partir de 01/02/2024 os termos da PORTARIA nº 513/2021 - GAB/DG/HOL de 27/07/2021, que concedeu Gratificação de Tempo Integral - GTI, ao servidor MARCUS VINICIUS DA COSTA SILVA, Enfermeiro,

matrícula nº 57197671/1.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 05 de fevereiro de 2024.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral/HOL

**Protocolo: 1041873**

**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 145/2024 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023, Publicado no DOE nº 35.570 de 10/10/2023.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei no 5.810/94-RJU;

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2193553 de 08/08/2023.

CONSIDERANDO o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora NORMA IRACEMA SILVA DO VALE, Agente Administrativo, matrícula nº 3256545/1, lotada no Departamento de Ambulatório, referente ao 6º Triênio 12/01/2012 a 11/01/2015. (30 dias)

RESOLVE:

CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora NORMA IRACEMA SILVA DO VALE, Agente Administrativo, matrícula nº 3256545/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 04/03 a 02/04/2024.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. ,

Hospital Ophir Loyola.

Em, 09 de fevereiro de 2024.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 1042178**

**PORTARIA Nº 133/2024 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023, Publicado no DOE nº 35.570 de 10/10/2023.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei no 5.810/94-RJU;

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2324705 de 29/11/2023.

CONSIDERANDO que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora IZETE COSTA LIMA PEREIRA, Técnico de Enfermagem, matrícula nº 5903451/1, lotada no Centro de Suporte de Enfermagem (CL. 1º DC), referente ao 2º triênios de 20/12/2015 a 19/12/2018. (30 dias)

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de licença prêmio, a servidora IZETE COSTA LIMA PEREIRA, Técnico de Enfermagem, matrícula nº 5903451/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 31/01/ a 29/02/2024.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 08 de fevereiro de 2024.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral do HOL

**\* REPUBLICADO DEVIDO TER SAÍDO COM INCORREÇÕES NO DOE 35.712 DE 14/02/2024.**

**Protocolo: 1041921**

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 141/2024 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023, Publicado no DOE nº 35.570 de 10/10/2023.

CONSIDERANDO a Licença Prêmio no período de 01/02 a 01/03/2024, da servidora ELIETE PEREIRA MORAIS, Enfermeiro, matrícula nº 5612888/2, Coordenador do Centro de Suporte de Enfermagem - CSE, deste Hospital. CONSIDERANDO os termos contido no processo nº 2024/2033535 de 30/01/2024

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora MARIA DO ROSARIO FERNANDES, Enfermeiro, matrícula nº 5436907/1, pertencente ao Quadro de Pessoal ativo do HOL, para responder pela Coordenação do Centro de Suporte de Enfermagem - CSE, em razão da ausência do seu titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 05 de fevereiro de 2024.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 1041872**

## FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

**PORTARIA****PORTARIA Nº 099/2024/CAPE/FSCMPA**

A Presidente da FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, em exercício, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o PAE nº 2023/356612

RESOLVE:

I - DESIGNAR a servidora MANUELA PAES FONSECA, matrícula: 57221496/1, Cargo: Assistente Administrativo, lotada na Gerência de Estoque - GTOC, telefone (91) 4009-2363, E-mail: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, para exercer o encargo de FISCAL TITULAR do contrato nº 016/2024/FSCMPA, oriundo do PE SRP 036/2023/FSCMPA; firmados pela SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA com a empresa CRISTALFARMA COMÉRCIO REPRESENTAÇÃO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.003.408/0001-30, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS ANTIMICROBIANOS.

II - DESIGNAR o servidor WALTER DE LIMA MENDES GIL GOMES, Matrícula: 5957402, cargo: Administrador, Lotado na Coordenação de Suprimentos - CSUP, telefone (91)98116.7995, E-mail: walter.gomes@santacasa.pa.gov.br, para na ausência do titular, exercerem o encargo de FISCAL SUBSTITUTO.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém/PA, 19 de fevereiro de 2024.

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

**Protocolo: 1042222**

**PORTARIA Nº 098/2024/CAPE/FSCMPA**

A Presidente da FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, em exercício, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o PAE nº 2023/356612

RESOLVE:

I - DESIGNAR a servidora MANUELA PAES FONSECA, matrícula: 57221496/1, Cargo: Assistente Administrativo, lotada na Gerência de Estoque - GTOC, telefone (91) 4009-2363, E-mail: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, para exercer o encargo de FISCAL TITULAR do contrato nº 015/2024/FSCMPA, oriundo do PE SRP 036/2023/FSCMPA; firmados pela SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA com a empresa ALTAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 21.581.445/0001-82, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS ANTIMICROBIANOS.

II - DESIGNAR o servidor WALTER DE LIMA MENDES GIL GOMES, Matrícula: 5957402, cargo: Administrador, Lotado na Coordenação de Suprimentos - CSUP, telefone (91)98116.7995, E-mail: walter.gomes@santacasa.pa.gov.br, para na ausência do titular, exercerem o encargo de FISCAL SUBSTITUTO.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém/PA, 19 de fevereiro de 2024.

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

**Protocolo: 1042214**

**PORTARIA Nº 117/2024 - NPAS/PRES/FSCMPA**

A Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela PORTARIA nº 108/2024 - NPAS/PRES/FSCMPA, de 19 de fevereiro de 2024, publicada no DOE nº 35.715, de 19 de fevereiro de 2024, expedida pelo sr. Bruno Mendes Carmona, Presidente da Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no § 1º do art. 205 da Lei nº 5.810/1994.