

FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
01500000001 - Recursos Ordinários	200.000,00	0,00	15.748,00	71.916,00	287.664,00
01800112254 - Rec. Vinc. RPPS - Plano Previdenciário (TCE) - SERVIDOR	8.000,00	5.082,66	5.082,67	5.082,67	23.248,00
01800112454 - Rec. Vinc. RPPS - Plano Previdenciário (MPCPA) - SERVIDOR	3.602,25	3.602,25	3.602,25	3.602,25	14.409,00
01800113154 - Rec. Vinc. RPPS - Plano Previdenciário (Judiciário) - SERVIDOR	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
TOTAL	311.602,25	8.684,91	24.432,92	80.600,92	425.321,00

Protocolo: 1045971
PORTARIA Nº 259/2024-DAF/SEPLAD, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da Portaria nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2024/208941, RESOLVE:
CONCEDER à servidora LUIZA HELENA RODRIGUES LOPES, Id. Funcional nº. 3271/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Controle e Movimentação de Pessoas, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 18 de março de 2024 a 16 de abril de 2024, referente ao triênio de 01/06/2003 a 31/05/2006 (1ª etapa).
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 27 DE FEVEREIRO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças
PORTARIA Nº 272/2024-DAF/SEPLAD, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da Portaria nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº. 2024/220154, RESOLVE:
ALTERAR de 11/03/2024 a 09/04/2024 para de 04/03/2023 a 02/04/2023, o período de licença-prêmio de 30 (trinta) dias concedido à servidora JACITARA SILVA DA CONCEIÇÃO Id. Funcional nº. 55948/1, ocupante do cargo de Técnico D, lotada na Coordenadoria de Gestão de Pessoas – CGEP/DAF, concedido por intermédio da 186/2024-DAF/SEPLAD, DE 14/02/2024, referente ao triênio de 01/08/2017 a 27/05/2020 e 01/01/2022 a 05/03/2022 (2ª etapa).
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 28 DE FEVEREIRO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1045966

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA nº 052 de 28 de fevereiro de 2024
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº 2024/190639; R E S O L V E:
I - COMPLEMENTAR, com 1 (uma) Diária, a diária já concedida através da PORTARIA nº 041 de 07/02/2024, publicada no Diário Oficial nº 35.708 de 08/02/2024, a servidora: EVELLYN ANNY MENEZES MACEDO, matrícula nº 5974763/1, com base da Lei 5.810 de 24/01/1994, Art. 127 inciso III, para fazer face as despesas com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, na Cidade de Belém/PA, que por necessidade do Órgão, permaneceu até o dia

17/02/2024.
II - A presente PORTARIA retroagirá seus efeitos a partir do dia 17 de fevereiro de 2024.
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente
Protocolo: 1045922

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 158 DE 27 DE FEVEREIRO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/196828, de 21/02/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor. RESOLVE:
I – AUTORIZAR a servidora Tania Serrat Ferreira De Vilhena Simoes Costa, matrícula nº 5975155/1, ocupante da função de Técnica Previdenciária A, lotada na Coordenadoria de Orçamento e Finanças, pelo deslocamento a cidade de Brasília/DF, no período 03/03/2024 a 09/03/2024, a fim de participar do 3º Curso Básico de Capacitação de Ordenadores de Despesas e Gestores públicos.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 06 e 1/2 (seis e meia) diárias ao servidor citada acima, que se deslocou conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 27 de fevereiro de 2024.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1045528

PORTARIA Nº 160 DE 27 DE FEVEREIRO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/184232, de 19/02/2024, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor. RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO à servidora Milka Lima De Oliveira Gomes, matrícula nº 5897213/2, ocupante do cargo de Coordenadora, lotada no Núcleo Regional de Marabá, a viajar ao município de Paragominas/PA, no período de 19/02/2024 a 29/02/2024, a fim de Participar da inauguração do polo do IGEPPS no referido município, além de realizar treinamento de servidores.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 10 e ½ (dez e meia) diárias à servidora citada acima, que se deslocou conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 27 de fevereiro de 2024.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1045538

PORTARIA Nº 159 DE 27 DE FEVEREIRO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/187167, de 20/02/2024, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor. RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO a servidora Jussara Lídia Alves Franco, matrícula nº 5897686/3, ocupante do cargo de Secretária de Diretoria, lotada na Gerência de Suporte Administrativo, a viajar ao município de Marabá/PA, no período de 26/02/2024 a 01/03/2024 a fim de realizar ajustes técnicos para inauguração do polo do IGEPPS no referido município.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 04 e ½ (quatro e meia) diárias à servidora citada acima, que se deslocou conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 27 de fevereiro de 2024.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1045542