

## RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar a proposta de descentralização do recurso financeiro referente ao Componente Básico da Assistência Farmacêutica (CBAF) no âmbito do PNAISP para atender a população do Complexo Penitenciário do município de Itaituba, conforme preconiza a legislação vigente.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Santarém-PA, 23 de Fevereiro de 2024.

Aline Nair Liberal Cunha Diretora Geral / 9º Centro Regional de Saúde Presidente da CIRBA/9ºCRS	Francelli Rustik Baú Secretária Municipal de Saúde de Trairão
---	--

**Protocolo: 1046229**

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA DE DESIGNAR SERVIDOR Nº 15/2024, 29 de Fevereiro de 2024.**

A DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA, usando das atribuições legais, CONSIDERANDO, a Lei nº 5.810 de 24.01.94. CONSIDERANDO, a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, Art. 60. RESOLVE: Designar como fiscal de contrato Titular o servidor Ivanildo dos Santos Viana, Matrícula Nº5957106/1 e Suplente as servidoras Marisselva Lira Passos, MATRICULA Nº73504313/1 e Livia Elizabeth Silva Vasconcelos, Matrícula 57191935, Fiscal KSA EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ: 43.640.624/0001- 86, processo 2023/689679 que tem como objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de emissão de passagens fluviais para atendimento do Programa de TFD, necessidades Administrativas do 9ºCRS e servidores por um período de 12 (doze) meses prorrogáveis por igual período, até o limite de 60 meses, nos moldes da Lei 8666/93 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. Aline Nair Liberal Cunha. DIRETORA DO 9ºCRS

**Protocolo: 1046386**

**OUTRAS MATÉRIAS****EXTRATO DE CONTRATO. NÚMERO DO CONTRATO: 07/2024 PRO-**

**CESSO Nº: 2023/689679** OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de emissão de passagens fluviais para atendimento do Programa de TFD, necessidades Administrativas do 9ºCRS e servidores por um período de 12(doze) meses prorrogado por igual período, até o limite de 60 meses, nos moldes da Lei 8666/93.. CONTRANTE: 9º Centro Regional de Saúde da Secretaria de Saúde Pública do Estado do Pará-9ºCRS/SESPA. CNPJ nº: 05.054.929/0001-17 CONTRATADO: KSA EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ: 43.640.624/0001- 86 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: LEI Nº 8.666/93, ART. 24, INCISO I e II. VALOR: R\$2.448.414,00. VIGÊNCIA: 20/02/2024 até 19/02/2025 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 908302, 908288, 908338, 908881 ELEMENTO DE DESPESA: 339033 FONTE: 01500100203-000000, 0160000049001435, 0160000049001512, 0100000049001654, 0100000049001660, 016590000032- 000000, 02600000049-009519, 02659000032-000000 FORO: Santarém/PA. DATA DA ASSINATURA: 20/02/2024 ENDEREÇO DO CONTRATADO: TRV RESISTENCIA, 592, SALA A, ALVORADA, CEP: 68.035-050, SANTARÉM - PA Santarém/PA: 29 de Fevereiro de 2024. Aline Nair Liberal Cunha Diretora de Centro Regional

**Protocolo: 1046373**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 10ª REGIONAL

**DIÁRIA****PORTARIA de Diárias nº 60/2024, de 26/02/2024****PORTARIA Coletiva**

Objetivo: Realizar monitoramento nos programas de IST/AIDS, Hepatites Virais no sistema de informação SINAN NET.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira/PA

Destino (s): Uruará/PA

Servidor: 5753082/1FRANCEMARY GOMES DA SILVA (Nutricionista) / 4,5 diárias (completa) de 11 A 15/03/2024;

Servidor: 542642/1 GELCIDES SOARES MODESTO (Téc.em Patologia Clínica) / 4,5 diárias (completa) de 11 A 15/03/2024;

Ordenador de Despesa:

Gilmar Santana Nunes

Diretor do 10º CRS/SESPA

**Protocolo: 1046107**

**PORTARIA de Diárias nº 61/2024, de 26/02/2024****PORTARIA Individual**

Objetivo: Conduzir veículo oficial com técnicos da Divisão Técnica.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira/PA

Destino (s): Uruará/PA

Servidor: 5143535/1 PEDRO DA SILVA SANTOS (Motorista) / 4,5 diárias (completa) de 11 A 15/03/2024;

Ordenador de Despesa:

Gilmar Santana Nunes

Diretor do 10º CRS/SESPA

**Protocolo: 1046108**

**PORTARIA de Diárias nº 64/2024, de 28/02/2024****PORTARIA Individual**

Objetivo: Realizar monitoramento nos programas de IST/AIDS, hepatites virais no sistema de informação SINAN NET.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira/PA

Destino (s): Uruará/PA

Servidor: 597184/3 CAMILA DA SILVA RUI (Assistente de Centro Regional) / 4,5 diárias (completa) de 11 A 15/03/2024;

Ordenador de Despesa:

Gilmar Santana Nunes

Diretor do 10º CRS/SESPA

**Protocolo: 1045996**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 11ª REGIONAL

**PORTARIA Nº 0014 de 20 de Fevereiro de 2024**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretaria de Estado de Saúde Publicando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objeto: Conduzindo veículo oficial com a servidora da vigilância do 11ºCRS que irá retirar insumos no Laboratório Central do Estado-LACEN: Meio Cary Blair, testes leishmaniose humana e canina, kits de análise de água, frascos/coletores de água, meios de transporte viral

MUNICIPIO: Marabá/Belém

PERIODO: 21 A 23/02/2024

2 /5 ( Duas diárias e meias )

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANTONIO VICENTE DA SILVA	Motorista	498856

Irlandia da Silva Galvão

Ordenadora de despesa

11º. CRS - Marabá

**Protocolo: 1046084**

**PORTARIA Nº 0013 de 20 de Fevereiro de 2024**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretaria de Estado de Saúde Publicando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objeto: Retirar insumos no Laboratório Central do Estado-LACEN: Meio Cary Blair, testes leishmaniose humana e canina, kits de análise de água, frascos/coletores de água, meios de transporte viral

MUNICIPIO: Marabá/Belém

PERIODO: 21 A 23/02/2024

2 /5 ( Duas diárias e meias )

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
MARIA ASSUNÇÃO DA ROCHA MACHADO	Técnica de Enfermagem	57206544-1

IRLandia da Silva Galvão

Ordenadora de despesa

11º. CRS - Marabá

**Protocolo: 1046078**

**PORTARIA Nº 0012 de 19 de Fevereiro de 2024**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretaria de Estado de Saúde Publicando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objeto: Treinamento Sistema de Solicitação de Autorização Hospitalar - SISSA/SIH

MUNICIPIO: Marabá/Belém

PERIODO: 28 a 30/01/2024

2 /5 ( Duas diárias e meias )

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
LORENNIA MONTEIRO NOLÉTO FACHETTI	Enfermeira	5976492/1
JEANE DE MORAIS DOURADO	Agente Administrativo	5897742/1

Irlandia da Silva Galvão

Ordenadora de despesa

11º. CRS - Marabá

**Protocolo: 1046041**

**PORTARIA Nº 0025 de 26 de Fevereiro de 2024**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretaria de Estado de Saúde Publicando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional.