

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
54194139/1	WAGNER CAMILO BANDEIRA DA SILVA	AGENTE ADMINIS-TRATIVO	SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA	BOM

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE, GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 05.03.2024.
IVETE GADELHA VAZ
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Protocolo: 1048623

PORTARIA Nº. 01/2024 - DEAUDS/SESPA

A Diretora do Departamento de Auditoria em Saúde, da Secretaria de Estado de Saúde Pública - DEAUDS/SESPA, no uso de suas atribuições legais e, Considerando a PORTARIA Nº 0295 – GABINETE DO SECRETÁRIO/SESPA de 13 de ABRIL de 2021, publicado no DOE nº 34.551 de 14/04/2021.
RESOLVE:
Designar os Auditores em Saúde do Sistema Nacional de Auditoria – SNA Componente Estadual, Ricardo José Condurú Conceição, matrícula 5808219/2, Edson Abreu Cardoso, matrícula 51447552/1, Osmar Barroso Netto, matrícula 57207807/1 e Ana Maria Gonçalves do Nascimento, matrícula 5148235/1, sob a coordenação do primeiro, para procederem Auditoria em Saúde, com objetivo de avaliar o Contrato de Gestão 09/2022 no Hospital Materno Infantil de Barcarena Dra. ANNA TURAN, no período de 11 a 15 de março de 2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Belém, 06 de março de 2023.
Sabrina Torres Lopes
Diretora do DEAUDS/SESPA

Protocolo: 1048638

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 308 DE 07 DE MARÇO DE 2024 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 6408;
RESOLVE:
CONCEDER a servidora REGIANE GOMES DA COSTA, Id. Funcional nº 5901469/1, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, lotada no 9º Centro Regional de Saúde - Santarém, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 21 de fevereiro de 2024 a 18 de agosto de 2024.
II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 21 de fevereiro de 2024.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08/03/2024.
Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1048800

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

17º TERMO ADITIVO AO CONVENIO ASSISTENCIAL Nº 03/2019
PROCESSO Nº 2023/598121

OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência e readequação com acréscimo de valores do Documento Descritivo do Convênio Assistencial nº 03/2019, constante em anexo.
Valor: O presente Termo Aditivo tem o valor anual de até R\$ 12.816.138,60 pagos em parcelas mensais de até R\$ 1.068.011,55.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade: 8878; Elemento de Despesa: 335043; Fonte de Recurso: 01600000049 / 02600000049 / 01500100203; Ação: 284232
RATIFICAÇÃO: Permanecem ratificadas as demais cláusulas do Convênio Assistencial nº 03/2019, bem como dos Termos Aditivos não alterados por este instrumento as quais permanecem inalteradas.
Data da assinatura: 05/03/2024
CONCEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PÚBLICA
CONVENIENTE: HOSPITAL GERAL DE BRAGANÇA
MANTENEDORA: ASSOCIAÇÃO VT MEDEIROS
ORDENADORa DE DESPESA: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 1049003

DIÁRIA

PORTARIA Nº 174 / 2024 – DAF / SAGA
NÚMERO DE DIÁRIAS: 0.5 DIÁRIA(S)

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
PERÍODO: 29/02/2024 A 29/02/2024
MATRÍCULA / NOME
57205095 / SINDERLEI CARDOSO DA SERRA
OBJETIVO: CONDUZIR EQUIPE TÉCNICA PARA REALIZAR VISITA DE MONITORAMENTO NO HOSPITAL MUNICIPAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA MARIA LAISE PEREIRA CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE MONITORAMENTO CONSTANTE DOS COMPONENTES HOSPITALARES PARA A GARAN-

TIA DE OFERTA DE SERVIÇO DE QUALIDADE À POPULAÇÃO E COM FOCO NO EVENTO DA COP 30, ONDE O MUNICÍPIO DE CASTANHAL SERÁ RETAGUARDA PARA O EVENTO.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: EDNEY MENDES PEREIRA
PORTARIA Nº 182 / 2024 – DAF / SAGA
NÚMERO DE DIÁRIAS: 2.5 DIÁRIA(S)
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTA IZABEL DO PARÁ
PERÍODO: 06/03/2024 A 08/03/2024
MATRÍCULA / NOME
5966046 / GLENEA RAFAELA DE SOUZA COSTA
OBJETIVO: REALIZAR TREINAMENTO NO PROGRAMA VIGIÁGUA (SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO NO PLANO DE COBERTURA DAS FORMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA SAA, SAC E SAI E TREINAMENTO SOBRE INSPEÇÃO SANITÁRIA NAS FORMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA NO 2º CRS COM SEDE EM SANTA ISABEL/PA PARA OS MUNICÍPIOS DE ABRANGÊNCIA).
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: EDNEY MENDES PEREIRA
PORTARIA Nº 183 / 2024 – DAF / SAGA
NÚMERO DE DIÁRIAS: 2.5 DIÁRIA(S)
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTA IZABEL DO PARÁ
PERÍODO: 06/03/2024 A 08/03/2024
MATRÍCULA / NOME
5966056 / JOSEPH SIMOES RIBEIRO
OBJETIVO: REALIZAR ORIENTAÇÃO SOBRE AS DIRETRIZES E METAS A SEREM CUMPRIDAS PROGRAMA VSPEA PARA O ANO DE 2024 NO 2º CRS COM SEDE EM SANTA ISABEL/PA PARA OS MUNICÍPIOS DE ABRANGÊNCIA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: EDNEY MENDES PEREIRA
PORTARIA Nº 184 / 2024 – DAF / SAGA
NÚMERO DE DIÁRIAS: 2.5 DIÁRIA(S)
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTA IZABEL DO PARÁ
PERÍODO: 06/03/2024 A 08/03/2024
MATRÍCULA / NOME
5966054 / JOILSON SILVA DA SILVA
OBJETIVO: REALIZAR INSTALAÇÃO E UTILIZAÇÃO DOS APLICATIVOS UTM GEO MAP E GOOGLE EARTH PRO E TREINAMENTO PARA TÉCNICOS SOBRE GEORREFERENCIAMENTO E ANÁLISE CONJUNTA DAS INFORMAÇÕES INSERIDAS NO SISTEMA SISSOLO PARA CORREÇÃO E ATUALIZAÇÃO NO 2º CRS COM SEDE EM SANTA ISABEL/PA PARA OS MUNICÍPIOS DE ABRANGÊNCIA.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: EDNEY MENDES PEREIRA
PORTARIA Nº 185 / 2024 – DAF / SAGA
NÚMERO DE DIÁRIAS: 2.5 DIÁRIA(S)
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTA IZABEL DO PARÁ
PERÍODO: 06/03/2024 A 08/03/2024
MATRÍCULA / NOME
5966058 / LARISSA ARAGUAIA MONTEIRO DE CASTRO
OBJETIVO: REALIZAR CAPACITAÇÃO DOS PROGRAMAS VIGIDESASTRE E VIGIAR, ALÉM DE REUNIÃO COM A DIREÇÃO DO 2ºCRS PARA APRESENTAÇÃO DAS UNIDADES SENTINELAS AOS MUNICÍPIOS DE ABRANGÊNCIA DO 2º CRS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: EDNEY MENDES PEREIRA
PORTARIA Nº 187 / 2024 – DAF / SAGA
NÚMERO DE DIÁRIAS: 2.5 DIÁRIA(S)
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTA IZABEL DO PARÁ
PERÍODO: 06/03/2024 A 08/03/2024
MATRÍCULA / NOME
57231601 / FERNANDO DO NASCIMENTO SARGES
OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR TREINAMENTO NO PROGRAMA VIGIÁGUA, ORIENTAÇÃO SOBRE AS DIRETRIZES E METAS A SEREM CUMPRIDAS PROGRAMA VSPEA PARA O ANO DE 2024, INSTALAÇÃO E UTILIZAÇÃO DOS APLICATIVOS UTM GEO MAP E GOOGLE EARTH PRO E TREINAMENTO PARA TÉCNICOS SOBRE GEORREFERENCIAMENTO E ANÁLISE CONJUNTA DAS INFORMAÇÕES INSERIDAS NO SISTEMA SISSOLO, CAPACITAÇÃO DOS PROGRAMAS VIGIDESASTRE E VIGIAR, ALÉM DE REUNIÃO COM A DIREÇÃO DO 2º CRS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: EDNEY MENDES PEREIRA
PORTARIA Nº 191 / 2024 – DAF / SAGA
NÚMERO DE DIÁRIAS: 4.5 DIÁRIA(S)
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ
PERÍODO: 04/03/2024 A 08/03/2024
MATRÍCULA / NOME
5958129 / MARCELY MONTEIRO DA SILVA
57202526 / FABRICIO EDUARDO RODRIGUES DUARTE
OBJETIVO: REALIZAR AVALIAÇÃO DE PACIENTE COM SUSPEITA DE TRANSITORNO MENTAL EM CONFLITO COM A LEI CUSTODIADO EM UNIDADE PENITENCIÁRIA, E MONITORAMENTO DE PACIENTES DESINTERNADOS.
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: EDNEY MENDES PEREIRA
PORTARIA Nº 193 / 2024 – DAF / SAGA
NÚMERO DE DIÁRIAS: 4.5 DIÁRIA(S)
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ