

Objeto: Prorrogação da vigência do contrato supramencionado, pelo período de mais 12(doze) meses, contados do seu vencimento.
Serviço: Transporte Intermunicipal de Passageiros.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Fontes de Recursos: 01500100203, 01601000049, 02601000049
PTRES: 902327, 902328, 902332, 906775, 908287, 908288, 908290, 908302, 908306, 908309, 908310, 908338, 908362, 908874, 908883, 908884, 908886, 8889 e 908924
Elemento de Despesa: 339033
Data da Assinatura: 28.02.2024.
Vigência: 01.03.2024 a 28.02.2025
Contratada: Marajó Navegação Comércio e Transporte de Passageiros LTDA, CNPJ 41.634.948/0001-86.
Endereço: Avenida Bernardo Sayão, 2000, CEP: 66030-120 – Jurunas – Belém/PA.
Ordenador Responsável:
Ana Ângela Fialho Félix
Diretora do 8º CRS/SESPA
PORTARIA Nº 285/2021-CCG

Protocolo: 1049030

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 9ª REGIONAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 20 de 06 de Março de 2024.
Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.
Objetivo: Conduzir a equipe técnica do DESAM até o município de Castelo dos Sonhos para realizar supervisão técnica, conforme descrito em e-mail em anexo.
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Altamira/ PA – Brasil
Período: 17/03/24 à 23/03/2024 / Nº de Diária: 6 ½ (seis diárias e meia)
Juraci Lopes da Silva
CPF: 071.224.462-04
Matrícula: 479359
Cargo: Motorista
Ordenador: Aline Nair Liberal Cunha

Protocolo: 1048645

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 10ª REGIONAL

Portaria nº083 /2024, de 07/03/2024
Portaria Individual
Objetivo: Afim de Conduzir viatura oficial com servidores.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Medicilândia/PA
Servidor: 57224644/1 / LOUVER SILVA DE SOUZA (Agente de Artes Práticas) / 4,5 diárias (completa) de 18 a 22/03/2024.
Ordenador de Despesa:
Gilmar Santana Nunes
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1048941

Portaria nº082 /2024, de 07/03/2024
Portaria Coletiva
Objetivo: Para Fortalecimento da promoção e vigilância em saúde do Trabalhador, assim como capacitação dos profissionais de saúde.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Medicilândia/PA
Servidor: 5967048/1 / LILIANY CUNHA RAPOSO (Fisioterapeuta) / 4,5 diárias(Completa) de 18 a 22/03/2024.
Servidor: 5900489/1 / ROSILENE CORDEIRO CORRÊA (TÉCNICA DE ENFERMAGEM) / 4,5 diárias (Completa) de 18 a 22/03/2024.
Ordenador de Despesa:
Gilmar Santana Nunes
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1048939

PORTARIA Nº 81/2024 de 07/03/2024.
Portaria Coletiva
Objetivo: Realizar apoio nas ações de Borrifação intradomiciliar juntamente com a equipe da UBV do nível central.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira/PA
Destino (s): Brasil Novo/PA
Servidor: 0504185/1 GERALDO FREITAS DE SOUZA (Guarda de Endemias) 9,5 Diárias (completa) de 19 a 28/03/2024.
Servidor: 0504198/1 ELIZEU CELES (Guarda de Endemias) 9,5 Diárias (completa) de 19 a 28/03/2024.
Gilmar Santana Nunes
Diretor do 10º CRS/SESPA
Protocolo: 1048936
Portaria de Diárias nº 79/2024, de 06/03/2024
Portaria Individual
Objetivo: Realizar levantamento para procedimento de baixa dos bens móveis por inservibilidade do acervo desta regional.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Uruará/PA
Servidor: 57224621/1 NILSON CARVALHO BOTELHO (Coordenador de Patrimônio) / 5,5 diárias (completa) de 18 a 23/03/2024;
Ordenador de Despesa:
Gilmar Santana Nunes
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1048545

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA

PORTARIA Nº 191/2024 – DAF/HOL
O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.
CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2024/2020698 de 18/01/2024.
R E S O L V E:
I - REMANEJAR a partir de 18/01/2024, a servidora ERIKA BARBOSA BEZERRA, Técnico de Enfermagem, matrícula nº 57196712/3, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Agencia Transfusional, para o Centro de Suporte de Enfermagem (Banco de Olhos), deste Hospital.
II - Esta PORTARIA entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 18/01/2024
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 07 de março de 2024.
Fernando Nilson Velasco Junior
Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 1048996

PORTARIA Nº 190/2024 – DAF/HOL.
O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.
CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2024/2056262 de 19/02/2024.
R E S O L V E:
I - MOVER a partir de 20/02/2024, por necessidade do serviço a servidora ANDREZA RODRIGUES NASCIMENTO FERNANDES, Auxiliar Operacional, matrícula nº 5942709/1, lotada no Centro de Suporte de Enfermagem, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Clínica de Cuidados Paliativo Oncologicos (CCPO - 2), para a Unidade de Atendimento Imediato - UAI, deste Hospital.
II - Esta PORTARIA entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 20/02/2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 06 de março de 2024.
Fernando Nilson Velasco Junior
Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 1048992

PORTARIA Nº192/2024 – GAB/DG/HOL
O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial nº 35.570 de 10 de outubro de 2023.
Considerando o disposto do art. 72, inciso III, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Processo de nº 2024/2061130;
RESOLVE:
I - Autorizar o afastamento do servidor RONILDO SANTOS DE ARAUJO, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, matrícula nº 5855993/1, a contar de 19/02/2024, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de MARIA TEREZA ALMEIDA DOS SANTOS (Mãe) sem prejuízo de sua remuneração.