

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

EXTRATO DE PORTARIA Nº 393/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Brasília/DF; Período: 18 a 22/03/2024; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF: CEL QOPM Fábio Alex Corrêa Barra, 5782198/5. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 394/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destinos: Curuçá/PA e Viseu/PA; Período: 12 a 13/03/2024; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação); Servidor/MF: MAJ QOPM Carlos Eduardo Memória de Sousa, 57173389/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 395/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Brasília/DF; Período: 05/03/2024; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidor/MF: MAJ QOPM Heitor Lobato Marques, 57198332/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 396/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Salvaterra/PA; Período: 04/03/2024; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidor/MF: MAJ QOPM Heitor Lobato Marques, 57198332/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 397/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridade; Destino: Marabá/PA; Período: 13 a 16/03/2024; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidores/MF: CEL QOPM Ricardo de Arimatéria de Melo Santos, 05808154/3; 3º SGT PM Mário Alesandro Araujo Ferreira, 57199471/3; CB PM Denis Lucas Almeida da Costa, 57232455/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 398/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: São Paulo/SP; Período: 25 a 28/02/2024; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidores/MF: TEN CEL QOPM Adriano Rogério Dantas Monteiro, 54192566/2; 1º TEN QOPM Victor Lincoln da Cunha Barros, 4220541/3; 3º SGT PM Fabricio Luiz Matos Boução, 57222016/2; 3º SGT PM Henrique de Araújo dos Santos Deus Júnior, 5722328/2; CB PM Jefferson Batista de Almeida, 04219621/2; SD PM Luciano Audai Ferreira Pereira, 6402188/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 399/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: Salinópolis/PA; Período: 16 a 18/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: CB PM R/R Iolene Leandro Tavares, 5397146/4; SD PM Leonardo Gusmão Kalif Maia, 3540463/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 400/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 08 a 10/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: SD PM Renan da Silva Pinho, 5922322/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 401/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: Aurora do Pará /PA; Período: 16 a 18/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidora/MF: 2º SGT PM R/R Elzira Santos Avelar Miranda, 5385539/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 402/2024 – DI/CMG,
DE 13 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: Salinópolis/PA; Período: 16 a 18/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidora/MF: Eluzane Francisca Braga de Oliveira e Oliveira, 5950792/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 1051056

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA

PORTARIA nº 228/2024-PGE.G., 13 de março de 2024.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...
Considerando a Lei nº 9.370, de 03 de dezembro de 2021 que institui o Programa Qualifica Servidor e acrescenta dispositivos à Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 2014;
Considerando o Decreto nº 2.974, de 30 de março de 2023 que regulamenta a Lei nº 9.370/2021;
RESOLVE:

CONCEDER, Folgas Premiais aos servidores abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Período
Maria Célia Rodrigues Soares	5888843/1	08.03.2024
Rubens Ferreira Caxias Junior	55589381/1	25.03.2024

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1050702

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA nº 218/2024-PGE.G., de 12 de março de 2024.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...
RESOLVE:

CONCEDER licença-saúde aos servidores conforme abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Período	Tipo	Processo
THALYS AUGUSTO NUNES DE MELO	6403144/ 3	01.02.24 a 14.02.24	Licença-saúde	2024/257992
SALOMAO CABRAL ALVES	54185246/ 5	21.02.24 a 23.02.24	Licença-saúde	2024/259221
ADDA SWELLEN MONTEIRO ALVES	5891798/ 1	28.02.24 a 29.02.24	Licença-saúde	2024/259128
MARIA ANTONIA MARINHO PEREIRA	3156478/ 1	14.02.24	Licença-saúde	2024/2082835
ANA PAULA DOS SANTOS NEVES DUTRA	57205271/ 2	19.02.24 a 20.02.24	Licença-saúde	2024/2083190
TASSIO GUIMARAES SINGER	5937013/ 3	28.02.24 a 29.02.24	Licença-saúde	2024/2079222
SANDY RODRIGUES FAIDHERB	5965561/ 1	22.02.24 a 23.02.24	Licença-saúde	2024/2069968
CARLA BLANCO RENDEIRO	57188117/ 1	16.02.24	Licença-saúde	2024/2063151
LARISSA DOS REMEDIOS LOPES	55208883/ 2	26.02.24	Licença-saúde	2024/2071600
CECILIA RIBEIRO GUIMARAES	5951670/ 2	28.02.24	Licença-saúde	2024/2071448
ANA CARLA BARROSO QUEIROZ	3084302/ 1	14.02.24 a 16.02.24	Licença-saúde	2024/2085784
FABIANA GOMES DE SOUZA	5925398/ 4	21.02.24 a 22.02.24	Licença-saúde	2024/2071599

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1050570

PORTARIA nº 219/2024-PGE.G., de 12 de março de 2024.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER 15 (quinze) dias de licença-saúde à servidora Micheline Antunes Esteves Bitar, identidade funcional nº 54195625/1, no período de 23.02.24 a 08.03.2024.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1050571