

realizada junto a Ouvidoria da SESP que informa possíveis irregularidades apresentadas no processo nº 2021/820146.

II- A Comissão deverá concluir os trabalhos com apresentação do relatório final, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, prorrogáveis por igual período, desde que por motivo fundamentado.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

EM, 19 DE MARÇO DE 2024.

IVETE GADELHA VAZ

Secretária de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 1053382

PORTARIA Nº 017 de 20 de Março de 2024

A Diretora do 11º Centro Regional de Saúde, Sra. Irlândia da Silva Galvão, usando de suas atribuições delegadas por meio da PORTARIA Nº 1650/05.08.2020, publicada no DOE nº 34.302/06.08.2020

CONSIDERANDO que em 1º de abril de 2023, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, passou a regulamentar todas as licitações e contratos da Administração Pública direta e indireta; CONSIDERANDO a disposição dos Art. 27 e Art. 28, da PORTARIA Nº 830 de 10 de agosto de 2023, que dispõe sobre a Política de Governança e Gestão das Contratações Públicas no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde Pública (SESPA), com base na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

RESOLVE:

I - Designar os servidores LUZIENE ALVES DO NASCIMENTO, matrícula nº 54192924/1, cargo Agente Administrativo, titular e JOEL CORREA DOS SANTOS, matrícula. 57233238/1, Agente Administrativo – suplente, para atuarem como gestores de Contratos deste Centro Regional de Saúde.

II - Ao gestor do contrato incumbe a coordenação das atividades relacionadas à fiscalização técnica e administrativa, bem como dos atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente ao setor de contratos para formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam a prorrogação, alteração, reequilíbrio, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outros.

III - Na gestão e na fiscalização dos contratos deverá ser observado o disposto Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos da SESP.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Marabá (PA), 20 de Março de 2024.

Irlândia da Silva Galvão Diretora do 11º CRS/SESPA

Protocolo: 1053370

PORTARIA Nº 295, DE 15 DE MARÇO DE 2024.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições e; Considerando a solicitação da Comissão Especial de Sindicância/Nível Central/SESPA nos termos do Ofício nº 031/2024/CPS/NC/SESPA;

RESOLVE:

I-Determinar a continuidade dos trabalhos relativos à Sindicância Administrativa nº 2019/544234 e anexo nº 2016/456270, nos termos do art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/1994;

II-Prorrogar o prazo de validade da Comissão Especial por mais 30 (trinta) dias;

III. Deliberar que a Comissão Especial de Sindicância poderá dedicar-se exclusivamente aos trabalhos apuratórios, reportar-se diretamente às autoridades e órgãos da Administração Pública e proceder às diligências necessárias à instrução processual;

IV-Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao fim do prazo concedido, com o intuito de não haver descontinuidade nos trabalhos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Belém, 15 de março de 2024.

Ivete Gadelha Vaz

Secretária de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 1053280

PORTARIA COLETIVA Nº 267 DE 19 DE MARÇO DE 2024

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997 e,

CONSIDERANDO Decreto nº 795, de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020;

E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2024/57498.

R E S O L V E:

CEDER, à POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ, os servidores com ônus para o órgão de destino, conforme relação abaixo.

Nº	Matrícula	Nome	Cargo	Lotação	Período
1	57175527/1	CAROLINE SILVA VIANA ARAÚJO VON GRAPP	ODONTÓLOGO	DIVISÃO DE SAÚDE BUCAL	09/05/2024 a 08/05/2028
2	3156290/2	MARIA GORETE DOS SANTOS SOUZA	ODONTÓLOGO	DIRETORIA TÉCNICA	04/04/2024 a 03/04/2028

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 19.03.2024.

IVETE GADELHA VAZ

SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo: 1053476

ADMISSÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 139 DE 19 DE MARÇO DE 2024

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006, e CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2024/2084989.

RESOLVE:

REMOVER, o servidor CLEYTON ANDERSON SIQUEIRA MOTA, cargo de Agente Administrativo, matrícula nº 57194867/1, da Unidade de Referência Especializada - Materno Infantil para o Departamento de Vigilância Sanitária, a contar de 13.03.2024.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,

DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 18.03.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1053611

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 356 DE 18 DE MARÇO DE 2024 – DGTES

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº E -2024/2085431.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810 de 24.01.1994, ao servidor ROGERIO GODINHO PARAGUASSU, matrícula nº. 54191529/1, cargo de Agente Administrativo, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, Lotado no Núcleo de Informação em Saúde, goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 19.07.2020 à 18.07.2023.

AUTORIZAR que o servidor goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 02/04/2024 à 31/05/2024, no total de 60 (sessenta) dias.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 18.03.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

PORTARIA Nº. 362 DE 19 DE MARÇO DE 2024 - DGTES/SESPA.

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo nº. E -2023/2349153.

RESOLVE:

DETERMINAR, de comum acordo, que a servidora KELLEN SILVA RODRIGUES DO NASCIMENTO, matrícula nº. 54191284/1, cargo de Agente Administrativo, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, lotada na Divisão de Vigilância a Saúde com atuação no Serviço de Verificação de Óbitos, goze de Licença Prêmio, que lhe foi concedida através da Portaria nº. 939/02.08.2022, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 35.069/05.08.2022, correspondente ao Triênio de 19.07.2014 a 18.07.2017, no período de 29.04.2024 a 28.05.2024.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 19.03.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 360 DE 19 DE MARÇO DE 2024- DGTES

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº. E -2024/2067202.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810 de 24.01.1994, a servidora RAIMUNDA MARCY SILVA FAVACHO, matrícula nº. 5150604/1, cargo de Agente Administrativo, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, lotada no Gabinete do Secretário com atuação na Assessoria Jurídica, goze de Licença Prêmio, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 20.08.2019 a 19.08.2022.

AUTORIZAR que a servidora goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 02.05.2024 a 31.05.2024, no total de 30 (trinta) dias.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 19.03.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

PORTARIA Nº. 359 DE 19 DE MARÇO DE 2024 - DGTES/SESPA.

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo nº. E -2024/2095026.

RESOLVE:

DETERMINAR, de comum acordo, que o servidor RIVALDO ALCANTARA LOBATO, matrícula nº. 116033/1, cargo de Agente de Portaria, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, lotado na Divisão de Almoxarifado, goze de Licença Prêmio, que lhe foi concedido através da Portaria nº. 86/18.01.2024, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 35.685/22.01.2024, correspondente ao Triênio de 01.09.2003 a 31.08.2006, no período de 01.05.2024 a 30.05.2024.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 19.03.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 358 DE 19 DE MARÇO DE 2024 – DGTES

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº E -2024/2089581.