

PORTARIA Nº 017 DE 22 DE MARÇO DE 2024

A Diretora do Hospital Regional de Salinópolis, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através da PORTARIA Nº 210/2021-CCG de 08 de fevereiro de 2021, publicada no DOE nº 34.486 de 09/02/2021 CONSIDERANDO, a manifestação da Assessoria Jurídica da SESPA Nº 475/2022, presente nos autos do processo Nº 2011/308306. CONSIDERANDO, a PORTARIA Nº 276, de 01 de março de 2024 – DOE 35.737 de 07/03/2024, que designou a Comissão Permanente de Sindicância do Hospital Regional de Salinópolis, RESOLVE:

I – Instaurar a competente Sindicância Administrativa na forma do art. 199 da Lei 5.810/94, nomeando para compor a comissão os servidores: EMERSON SANTIAGO MONTEIRO, Agente Administrativo - matrícula nº 5808987-2, CRISTIANE SERIQUE MONTEIRO, Odontóloga, matrícula nº 57174941-1 e ELIUDY DA SILVA BRANDÃO, Agente Administrativo - matrícula nº 5913561-1, para sob a presidência do primeiro, para apurar possíveis irregularidades no serviço público.

II - A Comissão deverá concluir os trabalhos com apresentação do relatório final no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, prorrogáveis por igual período, desde que por motivo fundamentado. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

LUANA KELLY NORONHA LOIOLA
Diretora do Hospital Regional de Salinópolis

Protocolo: 1054717

SECRETARIA DE ESTADO
DE TRANSPORTES

FÉRIAS

PORTARIA Nº 110 DE 22 DE MARÇO DE 2024

O Diretor Administrativo e Financeiro no uso das atribuições que lhe foi delegada pela Portaria nº123 de 20 de novembro de 2023, publicada no DOE nº 35.617 de 22.11.2023, e considerando o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Considerando que através da PORTARIA Nº 303 de 26.07.2023, publicada no DOE nº 35.485 de 27.07.2023, foi suspenso às férias da servidora; Em Conformidade ao Processo Eletrônico nº 2024/2077607; R e s o l v e:

CONCEDER, o usufruto de 10 (dez) dias de férias da servidora THANYSE KAROLYNE SILVA PESSÔA, Id. Funcional nº 5926310/4, ocupante do cargo em comissão de Assessor, no período de 10 a 19/04/2024, referente ao período aquisitivo de 03/08/2022 a 02/08/2023, ficando-lhe 20 (vinte) dias restantes para ser usufruído em outra oportunidade.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete da Diretoria Administrativa e Financeira, 22/03/2024

RAFAELA DIAS PIRES
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1054754

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 104 DE 22 DE MARÇO DE 2024

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO no uso das atribuições que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 123 de 20 de novembro de 2023, publicada no DOE 35.617 de 22 de novembro de 2023, e considerando o disposto no art. 145 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994, em conformidade ao Processo Eletrônico nº 2024/2024562, referente a SVS s/nº Resolve:

1- TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 029 de 08/02/2024, publicada no DOE nº 35.714 de 16.02.2024.

2- CONCEDER, de acordo com a legislação vigente, e autorizar o pagamento correspondente às diárias ao servidor, conforme abaixo relacionado:

NOME: Fábio Luís de Araújo Rodrigues
CARGO: Secretário Adjunto
ID. FUNCIONAL: 5976615/1
CPF: 593.909.642-53
PERÍODO: 13 a 14/03/2024
ORIGEM: Belém
DESTINO: Breves
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1,5 (uma e meia)
VALOR DA DIÁRIA: R\$ 276,07 (duzentos e setenta e seis reais e sete centavos)
VALOR TOTAL: R\$ 414,11 (quatrocentos e quatorze reais e onze centavos)
OBJETIVO: Para fiscalização no Aeroporto de Breves e reunião com o gestor do Aeroporto.
REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete da Diretoria Administrativa e financeira, 22/03/2024

RAFAELA DIAS PIRES
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1054749

SECRETARIA DE ESTADO
DE DESENVOLVIMENTO
AGROPECUÁRIO E DA PESCA

PORTARIA Nº 107 DE 22 DE MARÇO DE 2023

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso das atribuições que lhe são conferidas;

RESOLVE:

CESSAR a contar de 01.04.2024 a concessão de Gratificação de Tempo Integral-GTI, da servidora RITA DE CASSIA DUARTE FRANCO, matrícula nº 24260/ 1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo;

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1054551

ERRATA

PORTARIA DE DIÁRIA 287/2024 BENEFICIÁRIO: Rosangela Damasceno Peniche . ONDE SE LÊ: PERÍODO: 13 A 15/03/2024: LEIA-SE: PERÍODO: 26 A 28/03/2024 . ORDENADOR: Márcio Trindade /Diretor Administrativo e Financeiro/SEDAP

Protocolo: 1054776

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DESUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 009/2024 DE 21/03/2024

BASE LEGAL: Decreto Estadual nº 1.180/2008 PERÍODO DE APLICAÇÃO: 60 (trinta) dias a partir da data da EMISSÃO da Ordem Bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias após o término do período de aplicação.

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, DA SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUARIO E DA PESCA NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE: CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS

A/O BENEFICIÁRIO: Renildo Viana de Castro CARGO: Gerente de Transporte MATRÍCULA: 55586644/3

VALOR TOTAL : R\$ 8.000,00 (Oito mil reais) NATUREZA DA DESPESA: 3390 – 39 PROJETO ATIVIDADE. 8338 FONTE DE RECURSO: 01.500.0000.01

OBJETIVO: Ocorrer com despesas de pronto pagamento emergencial para atender as necessidades das atividades desenvolvidas na Gerência de Transporte – GTRAS. Nesta SEDAP` .

ORDENADOR DE DESPESAS - Márcio Trindade - Diretor Administrativo e Financeiro/SEDAP

PORTARIA DESUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 010/2024 DE 22/03/2024

BASE LEGAL: Decreto Estadual nº 1.180/2008 PERÍODO DE APLICAÇÃO: 60 (trinta) dias a partir da data da EMISSÃO da Ordem Bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias após o término do período de aplicação.

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, DA SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUARIO E DA PESCA NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE: CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS

A/O BENEFICIÁRIO: Sabino Conceição Barros CARGO: Braçal MATRÍCULA: 17833/1

VALOR TOTAL : R\$ 7.980,00 (Sete mil, novecentos e oitenta reais) NATUREZA DA DESPESA: 3390 – 39 PROJETO ATIVIDADE. 8338 FONTE DE RECURSO: 01.500.0000.01

OBJETIVO: Ocorrer com despesas de pronto pagamento emergencial na Continuação da manutenção do caminhão e reposição de peças. E para ocorrer com despesas de pronto atendimento da NUREG/ Paragominas.

ORDENADOR DE DESPESAS - Márcio Trindade - Diretor Administrativo e Financeiro/SEDAP

Protocolo: 1054826

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 103 de 21 de março de 2024 - Publicado no DOE nº 35.754 em 22/03/2024, Protocolo: 1053833.

Ordenador: GIOVANNI CORREA QUEIROZ

Protocolo: 1054426

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 104 de 21 de março de 2024 - Publicado no DOE nº 35.754 em 22/03/2024, Protocolo: 1053835.

Ordenador: GIOVANNI CORREA QUEIROZ

Protocolo: 1054430