

anual estimado da contratação é de R\$ 56.600,00 (cinquenta e seis mil e seiscentos reais). Data de Autorização/Ratificação: 04 de abril de 2024. Membros da Diretoria Executiva: Fernando de Souza Flexa Ribeiro – Diretor Presidente. Paulo Guardado – Diretor Técnico e Comercial. André Macêdo – Diretor Administrativo e Financeiro.

Protocolo: 1058838

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DA PUBLICAÇÃO DA CONTRATO Nº 06/2024 PUBLICADO NO DOE Nº 35.744 DE 13/03/2024, pg. 101 sob o Protocolo 1050442.
Onde se lê: "FUNDAMENTO: Processo Administrativo nº 2024/149782 - Dispensa de Licitação nº 06/2024, Cotação Eletrônica nº 02/2024, com base no Art. 29, II da Lei nº 13.303/2016 / RILC da CODEC."
Leia-se: "FUNDAMENTO: Processo Administrativo nº 2024/149782 - Dispensa de Licitação nº 07/2024, Cotação Eletrônica nº 02/2024, com base no Art. 29, II da Lei nº 13.303/2016 / RILC da CODEC."
LUTFALA DE CASTRO BITAR - PRESIDENTE | CODEC.

Protocolo: 1058940

TERMO ADITIVO A CONTRATO

CONTRATO: 002/2024.
TERMO ADITIVO: 1º.
DATA DE ASSINATURA DO T.A.: 04.04.2024.
OBJETO: Serviços de fornecimento de água mineral natural.
FUNDAMENTO: Alteração da "CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA" para incluir o "Elemento de Despesa: 339093 (Indenizações e Restituições)" cuja alteração se concretizará em havendo a necessidade de restituição da coisa ao contratado, conforme os artigos 579 a 585 do Código Civil Brasileiro, para a qual se prevê o valor de R\$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais), conforme elemento de despesa inserto no pacto, por este ato, conforme estabelece a Lei nº 13.303/2016 e RILC/CODEC.
CONTRATADA: SUPER VENDAS COMÉRCIO LTDA - MESTRE CUCA ALIMENTOS, inscrita no CNPJ sob o nº 17.949.776/0001-55.
LUTFALA DE CASTRO BITAR – PRESIDENTE | CODEC.

Protocolo: 1058714

INSTITUTO DE METROLOGIA
DO ESTADO DO PARÁ

FÉRIAS

PORTARIA Nº 23/2024, GAB/IMETROPARÁ, 05 DE ABRIL DE 2024.
Dispõe sobre Férias de servidor.
O Presidente do Instituto de Metrologia do Estado do Pará – IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 13 da Lei Estadual Nº 7.136/2008 e de acordo com o Decreto publicado no DOE Nº 35.270 de 27 de janeiro de 2023.
CONSIDERANDO o que dispõe os Art. 74 a 76 da Lei Nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e o Decreto Nº 1.462 de 12 de abril de 2021, publicado no DOE Nº 34.550 de 13/04/2021.
CONSIDERANDO o processo de Nº 531/2024 e Protocolo Nº 202400218.
RESOLVE:
Art. 1º – CONCEDER 30 (trinta) dias de gozo de férias regulamentares à servidora RAFAELA BARATA CHAVES, matrícula Nº 5965717/1, ocupante do cargo de Diretora de Administração e Finanças, no período de 01/05/2024 a 30/05/2024, referente ao período aquisitivo de 27/01/2023 a 26/01/2024.
Art. 2º - Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete, Belém/Pará, 05 de abril de 2024.
DANIEL FREITAS NASCIMENTO
Presidente
IMETROPARÁ

Protocolo: 1059181

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 064/2024 de 04/04/2024, Publicada no DOE nº 35.768 de 04-04-2024. Onde se Lê: PORTARIA nº 64/2024. **Leia-se:** PORTARIA nº 063/2024. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – President.

Protocolo: 1058721

DIÁRIA

PORTARIA Nº 064/2024 de 03/04/2024. Art. 1º CONCEDER diárias à servidora que participará da Reunião Ordinária FENAJU, que acontecerá nos dias 08 e 09 de Abril de 2024, em Brasília/DF, conforme processo nº 2024/347243.

Servidor	Matrícula	Nº de diárias
Cilene Moreira Sabino de Oliveira	5760330/6	2,5

CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente

Protocolo: 1058702

PORTARIA Nº 066/2024 de 05/04/2024. Art. 1º CONCEDER diárias às servidoras que participarão do Curso Marketing e a Arte do Cerimonial, que acontecerá no período de 08 a 11 de abril de 2024, em Brasília/DF, conforme processo nº 2024/376670.

Servidor	Matrícula	Nº de diárias
Karla da Costa Dias	5890673/1	5,5
Marciría do Socorro Tavares Tavares	5923707/3	5,5
Maria Rosângela de Araújo Cardoso	5956077/1	5,5
Maria do Socorro Porto Lima Torres	2022206/1	5,5
Nádia Helena Botinelly do Amaral e Silva	2022290/1	5,5
Tamires Coutinho Vicente da Costa	5979961/1	5,5

CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente

Protocolo: 1058895

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 062/2024 de 01/04/2024. Art. 1º EXCLUIR a Gratificação de Tempo Integral da servidora ADAIR SARGES DE MELO E SILVA, matrícula nº 2021790/1, TECN. REG. MERCANTIL CL. B, a partir de 01/04/2024. Art. 2º CONCEDER, mediante a Permuta, a Gratificação de Tempo Integral ao servidor AMILCAR ALEXANDRE SOAVE DE MORAIS, matrícula nº 57209814/1, TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL B, no valor de 50% (cinquenta por cento), a partir de 01/04/2024, durante 3 (três) meses, conforme processo nº 2024/344761. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – PRESIDENTE

Protocolo: 1058700

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO
PROGRAMA DE MICROCRÉDITO
CREDCIDADÃO

APOSTILAMENTO

1º APOSTILAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 14/2023 PROCESSO PAE: 2023/1369712
CONTRATANTE: Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito - Credcidadão
CONTRATADA: Sirius Segurança Ltda.
OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços de vigilância patrimonial ostensiva armada.
OBJETO DO TERMO DE APOSTILAMENTO: Repactuação de preços decorrentes de reajuste salarial mediante Convenção Coletiva de Trabalho 2024/2025.
VIGÊNCIA: 05/04/2024 a 04/12/2024
VALOR CONTRATADO: R\$ 24.899,42
VALOR REPACTUADO: R\$ 25.907,20
DATA DA ASSINATURA: 05/04/2024
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DO APOSTILAMENTO: §8º do art. 65, da Lei Federal 8.666/1993.