

LÍRIA KÉDINA CUIMAR DE SOUSA E MORAES
Diretora de Julgamento
***Republikado por ter saído com incorreções no Diário Oficial do Estado de 08/04/2024, Protocolo: 1058121.**
Protocolo: 1059971
PORTARIA Nº 978 / DAD-SEFA de 09 de abril de 2024.
AUTORIZAR 2 e 1/2 diárias ao servidor RAIMUNDO AUGUSTO CARDOSO DE MIRANDA, nº 0509698702, AUDITOR -C, GABINETE DO SECRETÁRIO, objetivo de participar do encontro Pará 2050, no período de 16.04.2024 a 18.04.2024, no trecho Belém / Marabá / Belém
PORTARIA Nº 979 / DAD-SEFA de 09 de abril de 2024.
AUTORIZAR 10 e 1/2 diárias ao servidor AFONSO CARDOSO DE CASTRO JUNIOR, nº 0200664202, ASSISTENTE FAZENDÁRIO - B - IV, COORDENAÇÃO EXEC.REG.DE ADM.TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE ABAETETUBA, objetivo de realizar trabalho em itinerante, no período de 15.04.2024 a 25.04.2024, no trecho Abaetetuba/Mojú/Cametá/Abaetetuba
Protocolo: 1060472



TERMO ADITIVO A CONTRATO

CONTRATO Nº: 031/2017
TERMO ADITIVO Nº: 04
Objeto do Contrato: Locação de bem imóvel urbano, localizado na Av. Senador Lemos nº 3993, entre Av. Dr. Freitas e Pass. Santo Antônio - Bairro da Sacramenta, destinado ao funcionamento de Unidade do Banpará.
Modalidade da Contratação: Dispensa de Licitação
Data de Assinatura do Aditivo: 06.03.2024
Vigência do Aditivo: 07.03.2024 a 06.03.2025
Objeto do Aditivo: Prorrogação de Vigência Contratual
Fundamento Legal do Aditivo: Art. 62, §3º inciso I da lei nº 8.666/93
Valor mensal do Contrato: R\$43.401,31 (quarenta e três mil, quatrocentos e um reais e trinta e um centavos)
Contratado: Eduardo Messod Jacob Benzecry
Endereço: Rua dos Tamoios, Edif. Paul Ricard Nº 1201- Bairro: Batista Campos CEP: 66025-125 Belém/PA
Diretor Responsável: Paulo Roberto Arévalo Barros Filho – Diretor Administrativo
Ordenador Responsável: Ruth Pimentel Mélo – Diretora-Presidente
Protocolo: 1060111

CONTRATO Nº: 138/2022
TERMO ADITIVO Nº: 01
Objeto do Contrato: Contratação de serviço de consultoria e assessoria no desenvolvimento do plano de implementação dos modelos e adequação das sistemáticas que serão utilizadas pelo Banpará para atendimento aos requisitos do regulamento do Banco Central na Resolução CMN nº 4.966/21 baseada na IFRS 9 - Instrumentos Financeiros, emitida pelo International Accounting Standards Board - IASB e, bem como na execução do referido plano, durante 36 (trinta e seis) meses, conforme especificações, exigências e condições estabelecidas no edital e seus Anexos.
Modalidade da Contratação: Pregão Eletrônico nº 015/2022.
Data de Assinatura do Aditivo: 04.04.2024
Objeto do Aditivo: Alteração qualitativa, conforme manifestação técnica competente, para inclusão do desenho das especificações dos requerimentos técnicos necessários para o desenvolvimento dos Sistemas dispostos, tais quais a alteração/complemento da Resolução nº 4966/2021, com a publicação da Resolução nº 309/2023 e 5100/2023; requerimentos necessários para o desenvolvimento dos Sistemas de Classificação/Reclassificação, Suspensão de Apropriação de Juros, Taxa Efetiva de Juros, com metodologia diferenciada, Reestruturação/Renegociação, com o advento da fase de especificação dos requisitos requeridos pelo negócio e a implementação do produto, necessários ao cumprimento, no prazo definido, no escopo do projeto estipulado pela Resolução CMN nº 4966/2021.
Fundamento Legal do Aditivo: Art. 81, I, da Lei Nº 13.303/2016
Valor Global de até: De R\$-1.989.999,72 (um milhão, novecentos e oitenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta e dois centavos) para R\$-2.486.999,72 (dois milhões, quatrocentos e oitenta e seis mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta e dois centavos), mantendo o prazo vigente até 2025.
Vigência do Contrato até: 31/10/2025.
Contratada: FBM GESTÃO E PROCESSOS LTDA
Endereço: Rua Alvorada, nº 1289, 4º andar Bairro: Vila Olímpia CEP: 04.550-004 Cidade: São Paulo/SP
Diretor Responsável: Igor Barbosa Gonçalves – Diretor de Controle, Risco e RI
Ordenador Responsável: Ruth Pimentel Mélo – Diretora-Presidente
Protocolo: 1060272

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 332, DE 08 DE ABRIL DE 2024
A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais, conferidas pelo Decreto nº 2.235/1997, e considerando às Leis Complementares nº 07/1991 e 077/2011,
RESOLVE:
RESCINDIR a pedido, a contar de 06/03/2024, o contrato administrativo da servidora ANA CLAUDIA DA SILVA VIANA, matrícula nº 5737605/2, cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotada no Centro de Saúde - Pedreira, conforme Processo nº 2024/2079493.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 08.04.2024.
IVETE GADELHA VAZ
Secretária de Estado de Saúde Pública
Protocolo: 1060100

PORTARIA Nº35/2024 SAGA/SESPA, DE 08 DE ABRIL DE 2024
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus termos administrativos, nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 01.04.2021 com suas alterações, do Decreto estadual nº 3.302 de 29.08.2023 e demais normas regulamentares da matéria;
CONSIDERANDO o teor da Cláusula Sexta do Termo de Convênio nº 04/2024 e os autos do processo nº 2023/1259626.
RESOLVE:
Designar como fiscais as servidoras Luziene Alves do Nascimento (titular), matrícula nº54192924/1, e Dardores Mororo Aguiar (suplente), matrícula nº5967105/1, ambas com lotação no 11ºCRS/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto deste Convênio conforme dados abaixo, mediante a elaboração de Relatórios de Acompanhamento de Execução Física do objeto do Convênio e emissão de Laudo Conclusivo, nos termos do art. 1º da Resolução nº 13.989/95 do Tribunal de Contas do Estado do Pará – T. C. E;

Convênio nº	Conveniente	Objeto	Valor	Vigência
04/2024	Prefeitura Municipal de São Domingos do Araguaia	Aquisição de 01 (uma) ambulância simples remoção tipo A	R\$182.966,66	08/04/2024 a 07/04/2025

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, 08 DE ABRIL DE 2024.
EDNEY MENDES PEREIRA
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA

Protocolo: 1060394
PORTARIA Nº34/2024 SAGA/SESPA, DE 08 DE ABRIL DE 2024
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus termos administrativos, nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 01.04.2021 com suas alterações, do Decreto estadual nº 3.302 de 29.08.2023 e demais normas regulamentares da matéria;
CONSIDERANDO o teor da Cláusula Sexta do Termo de Convênio nº 03/2024 e os autos do processo nº 2023/1298238.
RESOLVE:
Designar como fiscais as servidoras Márcia Regina de Lima Ferreira (titular), matrícula nº5966801/1, e Rúbia Nascimento da Costa (suplente), matrícula nº5959223/2, ambas com lotação no DOASGE/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto deste Convênio conforme dados abaixo, mediante a elaboração de Relatórios de Acompanhamento de Execução Física do objeto do Convênio e emissão de Laudo Conclusivo, nos termos do art. 1º da Resolução nº 13.989/95 do Tribunal de Contas do Estado do Pará – T. C. E;

Convênio nº	Conveniente	Objeto	Valor	Vigência
03/2024	Prefeitura Municipal de Piçarra	Aquisição de 03 (três) ambulância para simples remoção (tipo A) tipo Pick up, tração 4x4	R\$1.020.000,00	08/04/2024 a 07/04/2025

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, 08 DE ABRIL DE 2024.
EDNEY MENDES PEREIRA
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA
Protocolo: 1060379