

Servidor: 5753082/1 FRANCEMARY GOMES DA SILVA (Nutricionista) / 4,5 diárias (completa) de 16 A 20/04/2024;  
Ordenador de Despesa:  
Camila da Silva Rui  
Diretora do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1061215

TORNAR SEM EFEITO

Tornar sem Efeito  
Portaria Coletiva Nº 122/2024 de 01/04/2024.  
Nº do Protocolo: 1057042  
Publicada no D.O Nº 35.765 de 02/04/2024.

Solicitação de Diária dos servidores.  
Origem: Altamira/PA  
Destino (s): Anapú/PA  
Número de Diárias: 4.5 diária(s) / valor: R\$ 1.389,78  
Período: 22 a 26/04/2024  
Lotação: 10ºCRS/ ENDEMIAS  
Servidor: 0504232/1 ORVACIO DA SILVA GOMES (Motorista)  
Camila da Silva Rui  
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1061392

Tornar sem Efeito  
Portaria Coletiva Nº 121/2024 de 01/04/2024.  
Nº do Protocolo: 1057038  
Publicada no D.O Nº 35.765 de 02/04/2024.

Solicitação de Diária dos servidores.  
Origem: Altamira/PA  
Destino (s): Anapú/PA  
Número de Diárias: 4.5 diária(s) / valor: R\$ 1.389,78  
Período: 22 a 26/04/2024  
Lotação: 10ºCRS/ ENDEMIAS  
Servidor: 57206436/1 SEBASTIÃO NASCIMENTO DE FREITAS (Supervisor GT Arbovirose).  
Servidor: 5426464/1 JOSÉ GUILHERME SOUZA DA SILVA (Coordenador GT Arbovirose) .  
Camila da Silva Rui  
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1061393

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 11ª REGIONAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 38 de 21 de Março de 2024  
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Resolver demandas relacionadas ao setor de Controle Interno deste 11ºCRS/SESPA, no Nível Central  
MUNICIPIO: Marabá/ BELÉM  
PERIOODO: 31/03 A 06/04/2024  
6/5 ( Seis diárias e meias)

| SERVIDOR               | CARGO/FUNÇÃO               | MATRICULA |
|------------------------|----------------------------|-----------|
| PAULA RIBEIRO DA SILVA | Agente de Controle Interno | 5970228/1 |

Irlandia da Silva Galvão  
Ordenadora de despesa  
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1061425

PORTARIA Nº 36 de 20 de Março de 2024  
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Participar da Reunião Técnica de alinhamento do Grupo Condutor Macrorregional (MACRO IV) referente a etapa do Processo do Planejamento Regional Integrado (PRI).  
MUNICIPIO: Marabá/ XINGUARA  
PERIOODO: 01 a 04/04/2024  
3/5 ( Três diárias e meias)

| SERVIDOR                     | CARGO/FUNÇÃO          | MATRICULA  |
|------------------------------|-----------------------|------------|
| ALEXANDRA BEZERRA BONZI LIMA | Odontóloga            | 57194977/1 |
| JEANE DE MORAIS DOURADO      | Agente Administrativo | 5897742/1  |
| ANDREANE DE MORAIS           | Técnico de Enfermagem | 57224680/1 |

Irlandia da Silva Galvão  
Ordenadora de despesa  
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1061486

PORTARIA Nº 37 de 20 de Março de 2024  
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Conduzindo veiculo oficial com as servidoras do 11º CRS que irá Participar da Reunião Técnica de alinhamento do Grupo Condutor Macrorregional (MACRO IV) referente a etapa do Processo do Planejamento Regional Integrado (PRI).  
MUNICIPIO: Marabá/ XINGUARA  
PERIOODO: 01 a 04/04/2024  
3/5 ( Três diárias e meias)

| SERVIDOR                              | CARGO/FUNÇÃO | MATRICULA |
|---------------------------------------|--------------|-----------|
| ANTONIO VLADEMIR CAVALCANTE DE ARAUJO | Motorista    | 108698    |

Irlandia da Silva Galvão  
Ordenadora de despesa  
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1061501

PORTARIA Nº 21 de 12 de Março de 2024  
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Conduzindo veiculo oficial com a servidora DOCA do 11º que irá participar do seminário de formação das referencias técnicas de Saúde das secretárias municipais de Saúde da região do lago de Tucuruí.  
MUNICIPIO: Marabá/ TUCURUI  
PERIOODO: 18 a 22/03/2024  
4/5 ( Quatro diárias e meias)

| SERVIDOR                   | CARGO/FUNÇÃO | MATRICULA |
|----------------------------|--------------|-----------|
| NILTON FERREIRA DOS SANTOS | Motorista    | 503484    |

Irlandia da Silva Galvão  
Ordenadora de despesa  
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1061464

PORTARIA Nº 35 de 21 de Março de 2024  
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: REALIZAR INSPEÇÃO SANITÁRIA PARA FINS DE RENOVAÇÃO DE LIC SANITÁRIA EM SERVIÇOS DE ALTO RISCO SANITÁRIO E CONTROLE DAS INFECÇÕES RELACIONADAS À SAÚDE  
MUNICIPIO: Marabá/ Canaã dos Carajás  
PERIOODO: 25 a 29/03/2024  
4/5 ( Quatro diárias e meias)

| SERVIDOR                      | CARGO/FUNÇÃO       | MATRICULA  |
|-------------------------------|--------------------|------------|
| ANDREZA CINARA CRISTO ANDRADE | Farmacêutica       | 5940382-1  |
| NAGILVAN RODRIGUES AMOURY     | Médico Veterinário | 54196719-1 |
| RUTH SOUZA CHAVES             | Enfermeira         | 5095158-1  |

Irlandia da Silva Galvão  
Ordenadora de despesa  
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1061515

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

PORTARIA Nº 206 de 11 de Abril de 2024  
Nome: Regirlene Lima Gomes Fideris  
Cargo: Contadora.  
Matrícula/Siape: 5969934-1  
CPF: 608.013.012-20  
Período: 15 a 19.04.2024.  
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).  
Origem: Conceição do Araguaia.  
Destino: Redenção e Rio Maria  
Objetivo: tratar de assuntos administrativos, referente a este 12ºCRS/ SESP  
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1061456

PORTARIA Nº 207 de 11 de Abril de 2024  
Nome: Alexsandra Ferreira da Silva.  
Cargo: Administradora.  
Matrícula/Siape: 5967277-1.  
CPF: 607.308.382-34.  
Período: 15 a 19.04.2024.  
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).  
Origem: Conceição do Araguaia.  
Destino: São Felix do Xingu  
Objetivo: realizar visita in loco na CAF(Central de Abastecimento Farmacêutico)  
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1061463