

Período: 15/04 a 19/04/2024 – 04 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 308,84
Valor total a ser pago: R\$ 4.169,34
Servidores:
– 5953128/ 1 – ANDRESSA HILANA PEREIRA MERCES DA SILVA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GEPAS)
– 5911161/ 4 – ROMULO HENRIQUE ALVARADA FERREIRA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GEPAS)
– 5960954/ 2 – LAYSE TEIXEIRA PINHEIRO (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GEPAS)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1058131

PORTARIA Nº 0616/2024 – GAB/SEMAS 08 DE ABRIL DE 2024.
Processo PAE: 2024/352248
Objetivo: Realizar Mutirão de inscrição nas comunidades residentes próximo à APA Triunfo do Xingu, visando a maior capilaridade do Programa “Valorizar Territórios Sustentáveis.”
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994 e Decreto 3.792, De 22.03.2024.
Origem: Belém/PA.
Destinos: Carajás e São Félix do Xingu/PA.
Período: 15/04 a 21/04/2024 – 06 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 308,84
Valor total a ser pago: R\$ 4.014,92
Servidores:
– 5975193/ 1 – CARMEN GRASIELA DIAS MARTINS (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–DIMUC)
– 5955178/ 1 – DEBORAH RODRIGUES BARROS (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–DIMUC)
ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

Protocolo: 1059320

PORTARIA Nº 0626/2024 – GAB/SEMAS 09 DE ABRIL DE 2024.
Processo PAE: 2024/360029
Objetivo: Realizar vistoria técnica nos empreendimentos em cadastramento no CEPROF.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994 e Decreto 3.792, De 22.03.2024.
Origem: Belém/PA.
Destino: Parauapebas e Canaã dos Carajás/PA.
Período: 16/04 a 19/04/2024 – 03 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 308,84
Valor total a ser pago: R\$ 2.161,88
Servidores:
– 5904412/ 2 – ANA CECILIA NASCIMENTO VIANA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GESFLORA)
– 57197722/ 3 – PAULO ANDRE SILVA ARRUDA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GESFLORA)
ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

Protocolo: 1059894

PORTARIA Nº 0627/2024 – GAB/SEMAS 09 DE ABRIL DE 2024.
Processo PAE: 2024/363739
Objetivo: Subsidiar processo de vistoria técnica para conferência de cadastro de CEPROF, renovação e recebimento de guia florestal.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994 e Decreto 3.792, De 22.03.2024.
Origem: Belém/PA.
Destinos: Marabá e Bom Jesus do Tocantins/PA
Período: 15/04 a 18/04/2024 – 03 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 308,84
Valor total a ser pago: R\$ 3.242,82
Servidores:
– 5963787/ 1 – BRUNO MATHEUS DE OLIVEIRA MARTINS (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GESFLORA)
– 5951695/ 1 – LENILSON FERREIRA PALHETA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GESFLORA)
– 5654777/ 1 – GILBERTO GONZALEZ PINA (Motorista–GETRAN)
ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

Protocolo: 1059923

PORTARIA Nº 0521/2024 – GAB/SEMAS 22 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Realizar procedimento de vistoria em plano de manejo florestal sustentável.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Paragominas/PA.
Período: 18/04 a 20/04/2024 – 02 e ½ diárias.
Servidores:
57175631/ 1 –MÁRCIO BRAGA AMORIM – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
57230164/ 1 – RIVALDO COSTA CARDOSO JUNIOR – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
57193748/1 – JOSÉ LUCIANO SANTOS RODRIGUES – (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1054733

PORTARIA Nº 0630/2024 – GAB/SEMAS 09 DE ABRIL DE 2024.
Processo PAE: 2024/364481
Objetivo: Realizar Ações do Programa Regulariza Pará, através de mutirão de análise e validação do Cadastro Ambiental Rural do público da agricultura familiar.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994 e Decreto 3.792, De 22.03.2024.
Origem: Belém/PA.
Destino: Moju/PA
Período: 15/04 a 20/04/2024 – 05 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 308,84
Valor total a ser pago: R\$ 5.095,86
Servidores:
–6403492/1 – PAOLA HAISSÉ CORREIA NEGRAO (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GEOSIG/DIGEO/SAGRA)
–5954883/1 – STEPHANE HAYARA SILVA AGUIAR (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GEOTEC/DIGEO/SAGRA)
–8001337/4 – GISELLE GLAUCIA BENIGNO DE OLIVEIRA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GEOSIG/DIGEO/SAGRA)
ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

Protocolo: 1059955

PORTARIA Nº 0653/2024 – GAB/SEMAS 10 DE ABRIL DE 2024.
Processo PAE: 2024/405013
Objetivo: Participar do evento “Diálogo sobre o Cadastro Ambiental Rural.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994 e Decreto 3.792, De 22.03.2024.
Origem: Belém/PA.
Destino: Brasília/DF
Período: 09/04 a 11/04/2024 – 02 e ½ diária.
Valor unitário: R\$ 658,88
Valor total a ser pago: R\$ 1.647,20
Servidores:
– 57193040/ 4 – MAXIMIRA DE ARAUJO COSTA – (DIRETORA - DIGEO)
ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

Protocolo: 1060980

PORTARIA Nº 0666/2024 – GAB/SEMAS 11 DE ABRIL DE 2024.
Processo PAE: 2024/395827
Objetivo: Participar da Reunião de Alinhamento com DIREH – Diretoria de Recursos Hídricos.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994 e Decreto 3.792, De 22.03.2024.
Origem: Curuçá/PA.
Destino: Belém/PA.
Período: 15/04 a 17/04/2024 – 02 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 308,84
Valor total a ser pago: R\$ 772,10
Colaborador Eventual:
– ENILDO CHARLES MENDES CARDOSO – (Colaborador Eventual)
ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

Protocolo: 1061230

FÉRIAS

PORTARIA Nº 00648/2024 -DGAF/GAB/SEMAS , 10/04/202
Excluir da Portaria 3009/2023- DGAF GAB/ SEMAS de 04/12/2023, publicada no DOE nº 35.635 de 06/12/2023, as férias regulamentares da servidora JULIET MARQUES DE MATOS , Id .funcional nº 5936017/ 2, tornando sem efeito o período de 11/03/2024 a 25/03/2024, referente ao exercício 2022-202
RILDO ANTONIO MARÇAL CALDAS
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício

Protocolo: 1061644

PORTARIA Nº00651/2024-DGAF/GAB/SEMAS
O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, em exercício, no uso de suas atribuições, considerando o PORTARIA Nº 00584 / 2024 de 03 de abril de 2024, publicada no DOE nº 35.768 de 04 de abril de 2024;
CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24/01/1994 , e ainda documento nº 2024/2095790.
RESOLVE:
Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo:

MATRICULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
57215354/ 1	FERNANDA COSTA MIRANDA	2023 - 2024	01/ 04/2024 a 15/04/2024
5960933/ 2	FRANCISCO DE ASSIS BELARD RUFFEIL JUNIOR	2023 - 2024	06/05/2024 a 20/05/2024

Belém, 10 de abril 2024
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RILDO ANTONIO MARÇAL CALDAS
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício
Protocolo: 1061637