10 - Registro de produto na ADEPARÁ:

O registro de produto é feito por marca e/ou composição, havendo tantos registros quantas forem as marcas e/ou composições. Terá validade em todo o Estado do Pará e deve ser renovado a cada três anos, por solicitação formalizada do interessado, tendo seu cancelamento automático caso a renovação não seja requerida em tempo hábil.

Uma vez registrado o produto, só poderá ocorrer alteração em sua marca e/ou composição mediante prévia aprovação da ADEPARÁ.

O modelo de rótulo a ser utilizado deverá ser aprovado pela Adepará na ocasião do registro inicial do produto. Caso haja alterações subsequentes, as mesmas também deverão ter aprovação previa da Adepará.

11 - Embalagem e rótulo do produto:

A embalagem deverá manter as características originais do produto e ser resistente ao manuseio e transporte, não podendo ser reutilizada. O rótulo será a identificação afixada ou gravada sobre o recipiente do produto, de forma unitária ou desmembrada, ou na respectiva parte plana da cápsula ou outro material empregado na vedação do recipiente.

O rótulo do produto deve ser previamente aprovado pela ADEPARÁ e constar em cada unidade em caracteres visíveis e legíveis, os dizeres obrigatórios citado anteriormente nesta Normativa.

12 - Das disposições finais:

As normas complementares relacionadas ao produto Grão de açaí Torrado e Moído, serão elaboradas com base nas diretrizes deste regulamento, buscando proteger os interesses dos consumidores, da produção agropecuária e dos produtores, no que se refere a qualidade de matérias-primas e do produto, proteção contra fraudes, adulterações do produto e práticas que possam induzir o consumidor a erro.

PARÁGRAFO ÚNICO. Nas normas complementares referidas no caput, serão definidas e enfatizadas as responsabilidades do produtor em colocar no mercado, produtos e serviços seguros e com o autocontrole da produção. Esta portaria entrará em vigor, após sua publicação.

JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO - Diretor Geral

Protocolo: 1063507

PORTARIA Nº1600/2024-ADEPARÁ, de 17 de Abril de 2024.

O Diretor Geral da Adepará, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade de planejamento e organização das contratações anuais de bens e serviços comuns da Administração Pública Estadual,

RESOLVE:

ART.1º - Fica instituído o Grupo de Trabalho (GT) para a elaboração do Plano de Contratação

es Anual de Bens e Serviços Comuns da Administração Pública Estadual da Agência Estadual de Defesa Agropecuária - ADEPARÁ.

ART.2º - O Grupo de Trabalho será composto pelos seguintes membros:

I-ROGÉRIO FERREIRA LOURENÇO, Engº Agrº FEA, matrícula 54185784-1, Coordenador de Planejamento que atuará como Coordenador do GRUPO DE TRABALHO;

II-ANA CRISTINA PINHEIRO DA SILVA, Engª Agrª FEA, matrícula 5870224-4, CGPLA, membro.

III-GEISIANE SILVA DE FARIAS, Matrícula 5950195/ 2 GAOF

IV-JONNATHAN HENRIQUE DE SENA VEIGA, Matrícula 57189747/1 - GEO

V-GRAZIELA SOARES DE OLIVEIRA CERVINSKI - Matrícula 5882753/3 -GEDA

VI- MARIA JOSE LENA TRINDADE CORREA - Matrícula 54186915/1 - GICV

VII-LUCIANA CRISTOVAM OLIVEIRA DA FONSECA, Matrícula - GCOMP

VIII-MARCELO EDUARDO FERREIRA AMORAS, Matrícula 51855545/3 GMAP

ART. 3º - Compete ao Grupo de Trabalho as seguintes atribuições:

I-Elaborar o Plano de Contratações Anual de Bens e Serviços Comuns da Administração Pública Estadual, contemplando as especificações técnicas, quantidades, valores estimados, prazos e demais informações pertinentes;

II-Submeter o Plano de Contratações Anual de Bens e Serviços Comuns à apreciação do Diretor Geral, para os encaminhamentos pertinentes.

ART.4º - O Grupo de Trabalho se reunirá periodicamente, conforme cronograma estabelecido pelo Coordenador, e suas atividades deverão ser concluídas até 30/06/2024.

ART.5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO - Diretor Geral da ADEPARÁ.

Protocolo: 1063659

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 1596/2024: BENEFICIÁRIO: JOSÉ WANDERLEI DOS SANTOS OLIVEIRA; Matrícula: 5914808; 20.122.1297-8338; Fonte: 01501.000061; Objetivo: Atender demandas da gerência de Breves e escritório de Portel.Elemento de Despesa / Valor: 339039 / R\$ 1.200,00; Prazo de Aplicação (em dia): 60.Prazo de prestação de contas (em dia): 15.Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1063381

DIÁRIA

Portaria: 1594/2024 Objetivo: Realizar devolução de veículo a concessionária locatária em Belém, conforme pedido da DAF OFÍCIO Nº 126/2024/DAF/DG/ADEPARÁ. Haverá necessidade de pernoite fora do município de origem.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: CAPITÃO POÇO/PA Destino: BELEM/PA Servidor: 57201929/ PEDRO JÚLIO PEDROSA DE MIRANDA (GERENTE REGIONAL) / 1,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$308,84/ R\$463,26 / 16/04/2024 À 17/04/2024.Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1063374

Portaria: 1595/2024 Objetivo: Acompanhar vacinação assistida de propriedades de risco.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: NOVO PROGRESSO/PA Destino: ALTAMIRA/PA Servidor: 5978473 / SAYURI PRISCILA KAWATOKO ALMEIDA (MÉDICO VETERINÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 308,84 / R\$ 772,10 / 15/04/2024 À 17/04/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1063378

Portaria: 1593/2024 Objetivo: Participar do x congresso latino-americano e XVI congresso brasileiro de higienistas de alimentos.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: NATAL/RN Servidor: 54196692 / SUMAYA EMILIA MARTINS PAULINO (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 5,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 658,88 / R\$ 3.623,84 / 22/04/2024 A 27/04/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1063367

Portaria: 1599/2024 Objetivo: Dar apoio em fiscalização de comércio de produtos de uso veterinário em zona rural de Marabá. Necessidade de pernoite.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: MARABÁ/PA Destino: MARABÁ/PA Servidor: 57223522 / LEANDRO DE SOUSA E SILVA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 1,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 308,84/ R\$ 463,26 / 15 A 16/04/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1063624

Portaria: 1598/2024 Objetivo: Realizar captura de morcego em propriedade foco de raiva. As atividades serão realizadas durante a noite.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: INHANGAPI/PA Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA Servidor: 54186767 / ANA FLAVIA DOS SANTOS ABRANTES (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 308,84 / R\$ 463,26 / 12/04/2024 A 13/04/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1063607

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº0197/2024 – 08.04.2024**

O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

L I B E R A R, no período de 23/02/2024 à 28/02/2028, o Extensionista Rural I-Pedagogo DAMIÃO SOLIDADE DOS SANTOS- Matrícula nº 57189478/1, para cursar Pós Graduação em Doutorado, realizado pela Universidade de Santa Cruz do Sul, ficando lotado no Local de origem, conforme Art.13 V, da Política de Capacitação e qualificação dos empregados da EMATER-Pará, o acompanhamento acadêmico e laboral sob a responsabilidade do Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos-NRH, até seu retorno à Empresa.

JONIEL VIEIRA DE ABREU

Presidente

PORTARIA Nº0198/2024 – 11.04.2024

O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

C O N C E D E R, o Extensionista Rural I – FABRÍCIO MARINHO NOVAES DOS REIS - Matrícula nº 57230946/2, lotado no Escritório Local de Ananindeua/Regional das Ilhas, 05 dias de Licença Gala (Casamento), no período de 01/04/05/06/07/03/2024, formalizada de acordo com a Certidão nº 0668501552024200017291000509123, em atenção à Cláusula Vigésima Quinta do Acordo Coletivo de Trabalho 2021/2022.

JONIEL VIEIRA DE ABREU

Presidente

PORTARIA Nº0200/2024 – 15.04.2024

O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

C O N C E D E R, o Extensionista Rural I- MAURO DOS SANTOS FERREIRA Matrícula nº 5738300/3, lotado no Escritório Regional de Castanhal, 08 dias de Licença Nojo (falecimento), no período de 30.03.2024 à 06.04.2024, formalizada de acordo a Certidão nº 0656560155202440046 9077018181205, em atenção a Cláusula Vigésima Quarta do Acordo Coletivo de Trabalho 2021/2022.

JONIEL VIEIRA DE ABREU

Presidente

PORTARIA Nº0201/2024 – 16.04.2024

O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

D E S I G N A R, a contar de 03/04/2024 à 02/05/2024, a Auxiliar de Administração – ALDENAIR ARAÚJO DA LUZ- Matrícula nº 57175903/1, para responder pela Coordenadoria de Administração e Finanças/COAFI, em virtude da titular encontrar - se em gozo de Férias. (PAE: 2024/2098313).

JONIEL VIEIRA DE ABREU

Presidente

PORTARIA Nº0202/2024 – 16.04.2024

O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

N O M E A R, a contar da data da assinatura do contrato, a Extensio-