

Origem: Altamira/PA
Destino (s): Medicilândia/PA
Período: 13 a 17/05/2024
Lotação: 10ºCRS/DOCA
Quantidade de Diária: 4,5
Valor Unitário: R\$308,84
Valor total: R\$ 1.389,78x1
Total a pagar: R\$ 1.389,78
Servidor: 73504365/1 MÔNICA MACIEL ALMEIDA STORCH (Tec de Enfermagem);
Camila da Silva Rui
Diretora do 10º CRS/SESPA

Portaria nº159/2024, de 29/04/2024

Portaria Coletiva
Objetivo: Realizar visita técnica no município de Medicilândia voltado para ações da DOCA, com a finalidade de capacitar os servidores municipais visando o fortalecimento das ações e melhoria de desempenho nas áreas de regulação em saúde no SUS.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Medicilândia/PA
Período: 13 a 17/05/2024
Lotação: 10ºCRS/DOCA
Quantidade de Diária: 4,5
Valor Unitário: R\$308,84
Valor total: R\$ 1.389,78x2
Total a pagar: R\$ 2.779,56
Servidor: 5960057/1 JAKELLYNE ALMEIDA DE QUEIROZ (Enfermeira);
Servidor: 57224755/1 DILMA FERNANDES PEREIRA (Tec. de Enfermagem);
Camila da Silva Rui
Diretora do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1068174

PORTARIA Nº 160/2024, de 29/04/2024

Portaria Individual
Objetivo: Realizar visita técnica nos municípios de Anapú e Vitória do Xingú para realizar monitoramento e orientações nos serviços de regulação em saúde no SUS, referente ao Sistema de Regulação Estadual - SER II: Internação e Ambulatorial.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Anapú e Vitória do Xingú /PA
Período: 27 a 31/05/2024
Lotação: 10ºCRS/DOCA
Quantidade de Diária: 4,5
Valor Unitário: R\$308,84
Valor total: R\$ 1.389,78x1
Total a pagar: R\$ 1.389,78
Servidor: 57224791/1 EDUARDO SOUZA NOVAES (Tec de Enfermagem);
Camila da Silva Rui
Diretora do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1068186

PORTARIA Nº 161/2024, de 29/04/2024

Portaria individual
Objetivo: Realizar visita técnica nos referidos municípios para capacitar, orientar e monitorar os servidores ações de Tratamento Fora do Domicílio - TFD / SUS
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Anapú e Vitória do Xingú /PA
Período: 27 a 31/05/2024
Lotação: 10ºCRS/DOCA
Quantidade de Diária: 4,5
Valor Unitário: R\$308,84
Valor total: R\$ 1.389,78x1
Total a pagar: R\$ 1.389,78
Servidor: 73504365/1 MÔNICA MACIEL ALMEIDA STORCH (Tec de Enfermagem);
Camila da Silva Rui
Diretora do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1068203

PORTARIA Nº 162/2024, de 29/04/2024

Portaria Individual
Objetivo: Realizar visita técnica e atividades nos municípios de ANAPU e VITORIA DO XINGU, para orientações acerca do SISTEMA Novo OUVIDOR-SUS (Configuração do sistema e capacitação do Ouvidor municipal).
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Anapú e Vitória do Xingú/PA
Período: 27 a 31/05/2024
Lotação: 10ºCRS/DOCA
Quantidade de Diária: 4,5
Valor Unitário: R\$308,84
Valor total: R\$ 1.389,78x1
Total a pagar: R\$ 1.389,78
Servidor: 5939905/1 JOSENILDA FIMA DE ARAUJO SOUSA (Assistente Social);
Camila da Silva Rui
Diretora do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1068209

Protocolo: 1068215

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 11ª REGIONAL

CONTRATO

PRORROGAÇÃO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 07/2023
PROCESSO Nº: 2023/2051535

Classificação do Objeto: Prestação de Serviço
Objeto: Serviço de lavagem veicular ao 11º Centro Regional de Saúde – CRS/SESPA.
Responsável pelo Acompanhamento: Raimunda Rocha Ferreira, Nilton Ferreira dos Santos
Valor Total: R\$ 5.919,20 (cinco mil novecentos e dezenove reais e vinte centavos)
Vigência: 04/03/2024 A 04/10/2024
ORÇAMENTO
Projeto Atividade: 4110008338C
Fonte de Recurso: 015100203-000000
Elemento de Despesa: 33.90.39
CONTRATADA: MCC AUTO CENTER E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 21.247.446/0001-95
Endereço: Folha 22, Qd. 19, Lt. 07 – Nova Marabá, Cidade: MARABÁ
CONTRATANTE: Secretaria de Estado de Saúde Pública/SESPA-11º CRS
CNPJ: 05.054.929/0001-17
Endereço: BR 230 Km 05, Bairro Nova Marabá, Marabá/ Pará.

Protocolo: 1067671

DIÁRIA

PORTARIA Nº 41 de 22 de MARÇO de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objeto: REALIZAR O TREINAMENTO IN-LOCO DA LEI 14.133/2021, PARA OS SERVIDORES DO NO 4º CRS NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA
MUNICIPIO: Marabá/ CAPANEMA
PERIODO: 24 A 30/03/2024
6/5 (Seis diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ALAN CARNEIRO DA SILVA	Agente Administrativo	5958227/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1067944

PORTARIA Nº 39 de 21 de MARÇO de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objeto: Fazer AVALIAÇÃO E ANÁLISE TÉCNICA DE DOCUMENTOS HOSPITALARES DO HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUI - HRT, CONFORME SOLICITADO PELO NÍVEL CENTRAL DA SESPA
MUNICIPIO: Marabá/ Tucuruí
PERIODO: 26 a 28/02/2024
2/5 (Duas Diarias e Meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOSÉ BERNARDO RUFINO MATTOS	Médico	5322537/
JEANE DE MORAIS DOURADO	Agente Administrativa	5897742/1
ANDREANE DE MORAIS	Técnico de Enfermagem	57224680/1
ELENY RODRIGUES GUIMARÃES	Auxiliar de Informática na Saúde	5113130/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1068032

PORTARIA Nº 46 de 26 de MARÇO de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objeto: Participar de reunião técnica de alinhamento do grupo condutor Macro Região IV Nome do Servidor C
MUNICIPIO: Marabá/ XINGUARA
PERIODO: 01 A 04/04/2024
3/5 (Três Diarias e Meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
IRLANDIA DA SILVA GALVÃO	DIRETORA DO 11º CRS	5946003/3

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1068110