

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOSE ANDRADE SAMPAIO JUNIOR	Técnico de Enfermagem	57206542/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1068980

PORTARIA Nº 45 de 25 de MARÇO de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Analisar e autorizar as AIH'S - Autorização para Internação Hospitalar, periodicamente, atendendo o cronograma de entrega de produção hospitalar do Ministério da Saúde
MUNICIPIO: Marabá/ Tucuruí
PERIODO: 10 a 13/03/2024
3/5 (Três Diárias e Meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JEANE DE MORAIS DOURADO	Agente Administrativo	5897742/1
ELENY RODRIGUES GUIMARÃES	Auxiliar de Informática em Saúde	5113130/1
ANDREANE DE MORAIS	Técnica de Enfermagem	57224680/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1068786

PORTARIA Nº 51 de 04 de ABRIL de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: acompanhar, avaliar e auditar processos de TFD - Tratamento Fora do Domicílio
MUNICIPIO: Marabá/ Palestina do Pará/ Brejo Grande do Araguaia
PERIODO: 11 a 12/04/2024
1/5 (Uma Diária e Meia)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
MARINETE OLIVEIRA CHAVES	Agente Administrativo	57191006/1
ALEX SANTOS DA SILVA,	Chefe da DAF	57209582/2

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1068797

PORTARIA Nº 50 de 04 de ABRIL de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: acompanhar, avaliar e auditar processos de TFD - Tratamento Fora do Domicílio
MUNICIPIO: Marabá/ Palestina do Pará/ Brejo Grande do Araguaia
PERIODO: 11 a 12/04/2024
1/5 (Uma Diária e Meia)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
LORENNNA MONTEIRO NOLÉTO FACHETTI	Chefe da DOCA	5976452/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1068803

PORTARIA Nº 48 de 02 de ABRIL de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Realizar supervisão, monitoramento e apoio às ações de prevenção e controle das arboviroses/malária
MUNICIPIO: Marabá/ Bom Jesus do Tocantins, Abel Figueiredo, Rondon do Pará
PERIODO: 01 A 05/04/2024
4/5 (Quatro Diárias e Meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ELLEN PATRICIA CORRÊA LISBOA	Médica Veterinária	5971031-1
AMARO BENEDITO DE GOUVEIA NETO	Guarda de Endemias	504005
JOSÉ DE ALENCAR ALVES RIBEIRO	Guarda de Endemias	503494

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1068930

PORTARIA Nº 49 de 02 de ABRIL de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional.

Objetivo: Conduzindo veiculo oficial com os servidores da vigilância do 11º crs que irá realizar supervisão, monitoramento e apoio às ações de prevenção e controle das arboviroses/malária.

MUNICIPIO: Marabá/ Bom Jesus do Tocantins, Abel Figueiredo, Rondon do Pará

PERIODO: 01 a 05/04/2024

4/5 (Quatro Diárias e Meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANTONIO VICENTE DA SILVA	Motorista	498856

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1068936

PORTARIA Nº 55 de 09 de Abril de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Atualizar os coordenadores regionais e municipais acerca dos programas e ações relacionados à alimentação e nutrição, bem como discutir dificuldades e particularidades acerca da operacionalização dos referidos programas pelos municípios.

MUNICIPIO: Marabá/ BELÉM

PERIODO: 22 a 25/04/2024

3/5 (Três Diárias e Meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
SARA IAGHI SALAME CARVALHO	Enfermeira	5751756/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1069140

PORTARIA Nº 48 de 03 de Abril de 2024

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: PARTICIPAR DO CURSO ESTUDO TECNICO PRELIMINAR E TERMO DE REFERENCIA, NA ESCOLA DE GOVERNANÇA DO ESTADO DO PARÁ
MUNICIPIO: Marabá/ BELÉM
PERIODO: 07 a 13/04/2024
6/5 (Seis Diárias e Meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
DILSON MARCOS PINTO DE SOUZA	Agente de Portaria	5825555/2

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1069181

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº90005/2024

Processo nº E-2023/222030

FORNECEDOR: COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA

Valor Total: R\$ 108.000,00 (cento e oito mil reais)

Data de Assinatura: 29/04/2024

VIGÊNCIA: 06/05/2024 a 05/05/2025 (Cláusula 5.1 - A validade da Ata de Registro de Preços (SRP) será de 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Diário Oficial do Estado do Pará, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantajosidade do preço).

OBJETO: Aquisição de MEDICAMENTOS CONTROLADOS, para o pleno abastecimento por um período de 12 meses, conforme abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	VALOR UNITARIO
17	FENTANILA CITRATO 0,05 MG/ML S. INJ. 10 ML	FA	37500	R\$ 2,88

Diretor Geral: JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA

Protocolo: 1068766