REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 06 DE
MAIO DE 2024.

MARCELO DA SILVA GONÇALVES
Diretor de Administração e Finanças, em exercício

Protocolo: 1070302

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

IMPrensa OFICIAL DO ESTADO

PORTARIA

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 68 DE 02 DE MAIO DE 2024.

O Presidente da IMPrensa OFICIAL DO ESTADO - IOE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental de 01 de fevereiro de 2023, publicado no Diário Oficial n.º 35.276 de 02 de fevereiro de 2023. Considerando o PAE nº 2022/1190587

Resolve:

Conceder de acordo com arts. 98 e 99, inciso I, letra "a", da Lei nº 5.810 de 24.01.94, a servidora EDNA BATISTA DA SILVEIRA, matrícula nº 5177944/1, ocupante da função de AUX. DE SERVIÇOS GERAIS "A" Licença Prêmio de 180 (cento e oitenta) dias, referente aos períodos aquisitivos relacionados a baixo:

PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO	DIAS
2010 / 2012	03/06 a 01/08/ 2024	60 DIAS
2013 / 2015	02/08 a 30/09/ 2024	60 DIAS
2016 / 2018	01/10 a 29/11/ 2024	60 DIAS

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA
Presidente

Protocolo: 1069935

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 066 DE 25 DE ABRIL DE 2024.

O Presidente em exercício da IMPrensa OFICIAL DO ESTADO - IOE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental de 15 de fevereiro de 2024, publicado no Diário Oficial n.º 35.714 de 16 de fevereiro de 2024.

Resolve:

Designar a servidora RUTHLENE FERREIRA QUARESMA, matrícula nº 5897767/4, para responder pelo cargo de GERENTE - GEP-DAS.011.3, no período de 08/04/2024 a 07/05/2024, em substituição à servidora MAIRA SILVA NOGUEIRA, que estará ocupando o cargo de ASSESSOR, conforme PORTARIA de nº 064, de 25 de abril de 2024, publicada no diário oficial nº 35.799, de 26 de abril de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

AROLDO CARNEIRO
Presidente em exercício

Protocolo: 1069931

FÉRIAS

PORTARIA Nº 70 DE 06 DE MAIO DE 2024

O Presidente da IMPrensa OFICIAL DO ESTADO - IOE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental de 01 de fevereiro de 2023, publicado no Diário Oficial n.º 35.276 de 02 de fevereiro de 2023. RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares, aos servidores abaixo relacionados no período de 03.06.2024. a 02.07.2024, com retorno as suas atividades no dia 03.07.2024.

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO AQUISITIVO
ARILDA DUARTE CARVALHO DE FARIAS	5125863/1	2023/2024
BRUNO FERREIRA DE MORAES	55207760/1	2023/2024
EDEVALDO SALES DA SILVA	3151581/1	2023/2024
JORGE SANTA BRIGÍDA FERNANDES	5946466/2	2023/2024
RAIMUNDO FERREIRA DE SOUZA	5083630/1	2023/2024
SANDRA MARIA CAMINHA FONSECA	5085152/3	2023/2024

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA
Presidente

Protocolo: 1069967

PORTARIA Nº 120 DE 29 DE ABRIL DE 2024

A Presidente do Instituto de Assistência dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de Julho de 2023, DOE Nº 35.460 de 05/07/2023.

Considerando, solicitação do Sr. Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, nos termos do Ofício nº 310/2024-GAPRE/IGEPPS, datado de 09/04/2024, seq. 1 do Processo nº 2024/412953;

Considerando, anuência e autorização da Sra. Presidente deste IASEP, seq. 20 dos autos;

Considerando, os termos do Art. 3º § 2º; Art. 4º inc. I e Art. 6º do Decreto nº 795 de 29/05/2020;

R E S O L V E:

PRORROGAR, a contar de 01/06/2024, a cessão dos servidores relacionados abaixo, para o INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ-IGEPPS, pelo prazo de 04(quatro)anos, no período de 01/06/2024 a 31/05/2028, com ônus para o Órgão cessionário; A presente PORTARIA entra em vigor a partir do dia 1º de junho de 2024.

Servidor	Matrícula	Cargo
Jesus Alves Garcia	2009978/1	Assistente Administrativo
José Jorge Rodrigues Lopes	5063108/1	Técnico de Administração e Finanças

JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL

Presidente

Protocolo: 1070045

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 126 de 03 de maio de 2024

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 159 de 13 de fevereiro de 2019, publicada no DOE nº 33.806 de 18 de fevereiro de 2019 e delegada pela PORTARIA Nº 227 de 18 de março de 2019, publicado no DOE nº 33.829 de 20/03/2019.

CONSIDERANDO, os termos do Processo nº 2024/494726;

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor PAULO SERGIO CARLOS DA SILVA, matrícula Nº 3154840/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Agencia Municipal/Castanhal, 60(sessenta) dias de Licença Prêmio, referente ao 6º triênio, período compreendido entre 12/08/2007 a 11/08/2010, no período de 02/05/2024 a 30/06/2024.

ANIZIO BESTENE JUNIOR

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 128 de 03 de maio de 2024

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 159 de 13 de fevereiro de 2019, publicada no DOE nº 33.806 de 18 de fevereiro de 2019 e delegada pela PORTARIA Nº 227 de 18 de março de 2019, publicado no DOE nº 33.829 de 20/03/2019.

CONSIDERANDO, os termos do Processo nº 2024/486609;

RESOLVE:

CONCEDER, a servidora MARIA OCILIA MARTINS PEREIRA, matrícula nº 3154769/1, 30(trinta) dias de Licença Prêmio, conforme art. 98 da Lei nº 5.810 de 24/01/1994, referente ao 8º triênio, compreendido entre 12/07/2013 a 11/07/2016, para usufruto no período de 13/05/2024 a 11/06/2024.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANIZIO BESTENE JUNIOR

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1070161

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 125, DE 03 DE MAIO DE 2024

A Presidente do Instituto de Assistência dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, publicado no DOE nº 35.460 de 05 de julho de 2023.

Considerando, deliberação da chefia imediata e autorização da Sra. Presidente, no Processo nº 2024/500413;

RESOLVE:

I- DESIGNAR, a servidora KILZA MARIA DA SILVA PEREIRA, matrícula nº 5009448/2, Gerente da Fiscalização e Arrecadação, em atuação na DAF, para responder pela Coordenadoria de Orçamento e Finanças-COF, código GEP-DAS-011.4, em substituição de ANDREIA CRISTINA BOUTH CAMPOS, matrícula nº 5948235/1, que estará em usufruto de férias regulamentares, no período de 06/05/2024 a 20/05/2024, conforme PORTARIA nº 110 de 18/04/2024;

II- DESIGNAR, o servidor RAIMUNDO DE OLIVEIRA LIMA, matrícula nº