



DIÁRIO OFICIAL



Belém, Quarta-feira
06 de Novembro de 2024

ANO CXXXIV DA IOE
134ª DA REPÚBLICA
Nº 36.020

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

144 Páginas

NESTA EDIÇÃO

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR	- PÁG. 4
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO	- PÁG. 6
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO	- PÁG. 7

VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO	- PÁG. 10
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO	- PÁG. 10
SECRETARIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA	- PÁG. 11
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO	- PÁG. 11
FUNDAÇÃO PARÁPAZ	- PÁG. 11

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO	- PÁG. 12
IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO	- PÁG. 16
INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 17
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 17
ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 19

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA	- PÁG. 19
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A.	- PÁG. 24

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA	- PÁG. 37
HOSPITAL OPHIR LOYOLA	- PÁG. 47
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ	- PÁG. 48
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ	- PÁG. 54
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA	- PÁG. 55

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA	- PÁG. 56
COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 56
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS	- PÁG. 56

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA	- PÁG. 57
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ	- PÁG. 57
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 62
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 67

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE	- PÁG. 68
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 70

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL	- PÁG. 72
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ	- PÁG. 76
FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR	- PÁG. 77
FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR	- PÁG. 77
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ	- PÁG. 78
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 81
POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ	- PÁG. 82
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 82

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA	- PÁG. 86
--	-----------

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA	- PÁG. 92
FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ	- PÁG. 93

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO	- PÁG. 95
FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO	- PÁG. 96

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO	- PÁG. 96
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 100
FUNDAÇÃO DE APOIO PARA O DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PARAENSE	- PÁG. 107

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA	- PÁG. 107
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ	- PÁG. 109

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA	- PÁG. 110
---------------------------------------	------------

SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS	- PÁG. 111
--	------------

SECRETARIA DE ESTADO DAS MULHERES	- PÁG. 111
---	------------

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA	- PÁG. 112
COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ	- PÁG. 112
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ	- PÁG. 112
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 112

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS	- PÁG. 112
AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 113

SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES E INTEGRAÇÃO REGIONAL	- PÁG. 113
---	------------

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	- PÁG. 113
FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS	- PÁG. 114
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 121

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER	- PÁG. 122
---	------------

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO	- PÁG. 122
---------------------------------------	------------

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	- PÁG. 124
------------------------------------	------------

JUDICIÁRIO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 124
---	------------

TRIBUNAIS DE CONTAS TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 124
---	------------

MINISTÉRIO PÚBLICO MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 130
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 132
MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ	- PÁG. 136

MUNICÍPIOS	- PÁG. 136
PARTICULARES	- PÁG. 142
EMPRESARIAL	- PÁG. 143



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

Helder Zahluth Barbalho
GOVERNADOR

Hana Ghassan Tuma
Vice-Governadora

Francisco Melo
Presidente da Assembleia Legislativa

Maria de Nazaré Silva Gouveia dos Santos
Presidente do Tribunal de Justiça

Cesar Bechara Nader Mattar Júnior
Procurador Geral de Justiça

Mônica Palheta Furtado Belém
Defensora Pública Geral do Estado



Jorge Luiz Guimarães Panzera
Presidente

Aroldo Carneiro
Diretor Administrativo e Financeiro

Sandra Maria Caminha Fonseca
Diretora de Documentação e Tecnologia

Allan Gonçalves Brandão
Diretor Técnico

DIRETORIA e ADMINISTRAÇÃO
R. Arcipreste Manoel Teodoro, 305 - Batista Campos - 66023-700 Belém - PA

LOJA COMERCIAL, REDAÇÃO e PARQUE GRÁFICO
Trav. do Chaco, 2271, Marco - 66.093-410 Belém - Pará
RECEPÇÃO: 4009-7800
www.ioepa.com.br

PUBLICAÇÕES

91 4009-7810 | 4009-7819
cm x coluna R\$ 97,00

(*) O padrão de publicação obedecerá obrigatoriamente a fonte Verdana, Corpo 7.

A IOE TEM UM RECADO PARA SUA EMPRESA PUBLICAR NO DIÁRIO OFICIAL FICOU MAIS RÁPIDO E MAIS SEGURO.

O sistema e-Diário, que recebe publicações para o Diário Oficial do Estado, mudou. É um reforço do compromisso da Imprensa Oficial do Estado com seus usuários.

CRITÉRIOS PARA PUBLICAÇÃO DE ARQUIVOS FECHADOS

Fonte Verdana, Corpo 7, Entrelinhamento 120%
Novo Formato DOE: A4 - Área de Trabalho (19 x 27)
Devem ser fechados no formato PDF X1A, sem marcas de cortes, texto em preto 100%
Imagens devem estar em P&B ou em escala de cinza e resolução mínima de 220 dpi.
Não condensar ou expandir as fontes e imagens
Não serão aceitos arquivos fora dos padrões.

RECEBIMENTO DE ARQUIVOS NO BALCÃO DA IOE
Devem ser entregues até as 14 horas do dia útil anterior à publicação

MAIS INFORMAÇÕES
(91) 4009-7800 / 4009-7842 | suporte@ioe.pa.gov.br

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

GABINETE DO GOVERNADOR

Governador: Helder Zahluth Barbalho
Tel.: (91) 3216-8829/ 3342-5663

GABINETE DA VICE-GOVERNADORA

Vice-Governadora: Hana Ghassan Tuma
Tel.: (91)

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Luiziel Henderson Guedes de Oliveira
Tel.: (91) 3216-8831 / 8832/8833/8830

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: CEL. PM Osmar Vieira da Costa Júnior
Tel.: (91) 3214-0601/ 33425672

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE

Procurador Geral: Ricardo Nasser Sefer
Tel.: (91) 3344-2742/2798/2786/2700

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO SUDESTE DO PARÁ

Secretário: João Chamon Neto
Tel.: (94) 98402-9275 / (94)98404-7928

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DA REGIÃO DO TAPAJÓS DO PARÁ

Secretário: Hilton Alves de Aguiar
Tel.:

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO BAIXO AMAZONAS

Secretário: João de Nazaré Pingarilho Neto
Tel.: (93) 98412-6196

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO MARAJÓ

Secretário: João Da Cruz Teixeira De Souza
Tel.: (91) 98585-2595

SECRETARIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA - SEAC

Secretário: Elieth De Fátima Da Silva Braga
Tel.: 3342-0351/0352/0363

CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO - CGE

Controlador-Geral: Andre Ramy Pereira Bassalo
Tel.: (91) 3239-6477 / 6450/ 6677

OUVIDORIA GERAL DO ESTADO - OGE

Ouvidor: Luiz Henrique De Souza Reimão
Tel.: (91) 3216-8883/8899

FUNDAÇÃO PARÁPAZ

Presidente: Alberto Henrique Teixeira de Barros
Tel.: (91) 3321-4303 / 98510-8012/ Geral: 3321-4300

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD

Secretária: Renata Mirella Freitas Guimarães De Souza Coelho
Tel.: (91) 3194-1010/1004/1012/1427

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE

Presidente: Jorge Luiz Guimarães Panzera
Tel.: (91) 4009-7860/7800/7801

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP

Presidente: Josynélia Tavares Raiol
Tel.: (91) 3366-6111/6117/6118

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV

Presidente: Ilton Giuseppe Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Tel.: (91) 3182-3585/3587

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - ÉGPA

Diretor Geral: Helvio Moreira Arruda
Tel.: (91) 3214-6860/6802/6803

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA

Secretário: René de Oliveira e Sousa Júnior
Tel.: (91) 3222-5720/3218-4200/4324 Fax: (91) 3223-0776

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ

Presidente: Ruth Pimentel Mello
Tel.: (91) 3348-3310/3320/3209/ 3223-0823

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA

Presidente: Filipe Meireles Xavier
Tel.: (91) 3217-5802/5804

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

Secretário: Ivete Gadelha Vaz
Tel.: (91) 4006-4347/4356/4006-4800/4804/4805/4006-4849

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Diretora Geral: Jaques Da Silva Neves
Tel.: (91) 3265-6530/6529/6500

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Presidente: Bruno Mendes Carmona
Tel.: (91) 4009-2241/2202/0329/2333

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPA

Presidente: Paulo André Castelo Branco Bezerra
Tel.: (91) 3110-6500/6502

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Presidente: Heloisa Maria Melo e Silva Guimarães
Tel.: (91) 3110-1201

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA - SEINFRA

Secretário: Adler Gerciley Almeida da Silveira
Tel.: (91) 4009-3801/3802

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH

Presidente: Josenir Gonçalves Nascimento
Tel.: (91) 3221-4102/4100/4103

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON

Diretor Geral: Fabricio Rodrigues Costa
Tel.: (91) 3321-9680 / 9675

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ - ARTRAN

Diretor Geral: Eduardo de Castro Ribeiro Junior
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUARIO E DA PESCA - SEDAP

Secretário: Giovanni Corrêa Queiroz
Tel.: (91) 4006-1206/1207 /3226-8904/1363

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA

Presidente: Bruno Yoheiji Kono Ramos
Tel.: (91) 3181-6513/6516/6548 / Geral: 3181-6500

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

Gerente Executivo: Felipe Coelho Picanço
Tel.: 3342-0150/0151/(91)98584-4185

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ

Diretor Geral: Jamir Junior Paraguassú Macedo
Tel.: (91) 3210-1104 / Geral: 3210-1100

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER

Presidente: Joniel Vieira de Abreu
Tel.: (91) 3299-3413/3469/3400

SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA FAMILIAR - SEAF

Secretário: Cássio Alves Pereira
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE- SEMAS

Secretário: Raul Protázio Romão
Tel.: ((91) 3184-3398/3318/3319/3384/3380

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-Bio

Presidente: Nilson Pinto de Oliveira
Tel.: (91) 3342-2637/2670/ 3184-3377/3362

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - SEGUP

Secretário: Ualame Fialho Machado
Tel.: (91) 3184-2525 / 3184-2555

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PMPA

Comandante Geral: Cel. QOPM José Dilson Melo de Souza Júnior
Tel.: (91) 98584-1522

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBMPA

Comandante-Geral: CEL QOBM Jayme de Aviz Benjo
Tel.: (91) (91) 4006-8313 /8355

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Delegado Geral: Walter Resende de Almeida
Tel.: (91) 4006-9094 /9045

POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ

Diretor Geral: Celso da Silva Mascarenhas
Tel.: (91) 4009-6012/6032

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN

Diretora Superintendente: Renata Mirella Freitas Guimarães de Sousa Coelho
Tel.: (91) 3214-6235>gabinete/3289-7500

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP

Secretário: Cel QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues
Tel.: (91) 3239-4201/4202

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT

Secretário: Ursula Vidal Santiago de Mendonça
Tel.: (91) 4009-8454/8451

FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP

Presidente: Thiago Farias Miranda
Tel.: (91) 3202-4350/4349

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

Superintendente: Gabriel Mariano de Aguiar Titan
Tel.: (91) 3201-9478

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Secretária: Vera Lucia Alves de Oliveira
Tel.: (91) 3202-0901/0910/0911 / 32020931

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO - FUNTELPA

Presidente: Marcelo Gomes Alves Da Silva
Tel.: (91) 4005-7733

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Secretário: Rossieli Soares da Silva
(91) 3201-5127/5147/3211-5026/5107/5160/5161

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPA

Reitor: Clay Anderson Nunes Chagas
Tel.: (91) 3299-2202/2200

FUNDAÇÃO DE APOIO PARA O DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PARAENSE - FADEP

Presidente: Arnaldo Dopazo Antonio José
Tel.: (91) 3201-5101

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SEASTER

Secretário: Inocêncio Renato Gasparim
Tel.: (91) 3239-1414/1400

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - FASEPA

Presidente: Carlos Alberto de Andrade Rodrigues Junior
Tel.: (91) 3210-3308

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO - CREDCIDADÃO

Diretor Geral: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva
Tel.: (91)3205-7250/7257

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA - SEJU

Secretário: Evandro Garla Pereira da Silva
Tel.: (91) 4009-2744/2722/2723/2700

SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - (SEIRDH)

Secretário: Jarbas Vasconcelos do Carmo
Tel.: (91) 4009-2744/2722/2723/2700

SECRETARIA DE ESTADO DOS POVOS INDÍGENAS -SEPI

Secretária: Puyr dos Santos Tembê
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DAS MULHERES -SEMU

Secretária: Ana Paula Silva Gomes de Freitas
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME

Secretário: Paulo Eduardo Maestri Bengtson
Tel.: (91) 3110-2558/2552

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

Presidente: Fernando de Souza Flexa Ribeiro
Tel.: (91) 3224-2663/98116-9087 (secretária)

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ - CODEC

Presidente: Lutfala de Castro Bitar
Tel.: (91) 3236-2884/3205-4704

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - IMETROPARÁ

Presidente: Daniel Freitas Nascimento
Tel.: (91) 3217-0524/0500

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA

Presidente: Raimundo José Pinheiro dos Santos Junior
Tel.: (91) 3228-9171/3205-4055/4054

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS - SEOP

Secretário: Benedito Ruy Santos Cabral
Tel.: (91) 3183-0003/0004/0020

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

Presidente: José Fernando de Mendonça Gomes Júnior
Tel.: (91) 3202-8514/8567/8400

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB

Presidente: Luis Andre Henderson Guedes de Oliveira
Tel.: (91) 32148500 / 32148502 / 32148442

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

Diretor Geral: Leila Adriane Nascimento Martins
Tel.: (91) 3110-8450/8453

SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES E INTEGRAÇÃO REGIONAL - SECIR

Secretário: Fernanda Regina De Pinho Paes
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - SECTET

Secretário: Victor Orenge Dias
Tel.: (91) 4009-2511/2510/2543

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA

Presidente: Marcel do Nascimento Botelho
Tel.: (91) 3323-2573/2574

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

Presidente: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 3344-5438/5201/5411

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL

Secretário: Ana Paula Moraes Da Cunha Alves
Tel.: (91) 3201-2320/2312/2320

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR

Secretário: Jose Eduardo Pereira da Costa
Tel.: (91) 3110-5003/5022/5000

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR

LEI Nº 10.753, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

Altera a Lei Estadual nº 10.259, de 11 de dezembro de 2023, que institui a Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa no Estado do Pará.

A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ estatui e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º A Lei Estadual nº 10.259, de 11 de dezembro de 2023, passa a vigorar com as seguintes alterações:

“Art. 2º

II - consulta prévia, livre e informada: mecanismo de participação social, de caráter consultivo e prévio, que visa assegurar a ampla, transparente e efetiva disponibilidade de dados, projetos e fatos ambientais, para a tomada de decisões relacionadas à gestão pública ambiental por intermédio do diálogo entre povos e comunidades tradicionais e Estado;

III - população usuária: pessoas físicas ou jurídicas que utilizam direta ou indiretamente os recursos naturais e serviços ambientais, em conformidade com o plano de gestão ou outro instrumento e que não se caracterize como população residente;

IV - população residente: indivíduos que residem dentro da unidade de recuperação, no entorno ou zona de amortecimento, e que utilizam os seus recursos naturais;

Art. 5º

I - selecionar as áreas estratégicas para a criação das Unidades de Recuperação da Vegetação Nativa;

II - elaborar os estudos técnicos e adotar os demais procedimentos administrativos necessários à criação da Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa;

III - realizar a consulta pública sobre os estudos técnicos, quando for o caso;

IV - articular com os órgãos estaduais pertinentes, os procedimentos necessários à delimitação e destinação das áreas para criação das Unidades de Recuperação de Vegetação Nativa; e

V - propor ao Chefe do Poder Executivo Estadual a criação de Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa com base no estudo técnico elaborado. Parágrafo único. O órgão de supervisão poderá estabelecer parcerias e/ou firmar convênios com pessoas jurídicas, públicas ou privadas, para elaborar os estudos técnicos necessários à criação da Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa.

Art. 6º

V - licitar, impulsionando e tramitando o processo administrativo necessário à concessão das unidades de recuperação, e administrar o processo administrativo e realizar a concessão das unidades de recuperação; e

Parágrafo único. O órgão gestor poderá estabelecer parcerias e/ou firmar convênios com pessoas jurídicas, públicas ou privadas, para elaboração do Plano de Recuperação e Gestão da Unidade, assim como delegar essa competência ao concessionário.

Art. 9º Para criação da Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa será elaborado um estudo técnico e adotados os procedimentos administrativos estabelecidos pelo órgão de supervisão.

§ 1º

I - caracterizar a paisagem com a descrição do meio físico e biótico, com a indicação da ocorrência de espécies ameaçadas de extinção, raras ou endêmicas, quando existentes;

II - registrar e levantar os povos e comunidades tradicionais, as populações residentes e usuárias do interior e do entorno, as instituições públicas e privadas, e a situação da propriedade da terra;

III - apresentar o diagnóstico da necessidade de desapropriação ou reintegração de posse, buscando viabilizar a desocupação antes da criação das Unidades de Recuperação da Vegetação Nativa, ressalvado o disposto no § 3º deste artigo; e

IV - avaliar os graus de degradação da área, visando definir as técnicas de restauração adequadas para cada grau.

§ 2º No caso de existência de povos e comunidades tradicionais, estes devem ser ouvidos, por meio de consulta prévia, livre e informada, e incluídos no processo de estudo técnico, como garantia da informação, sensibilização e conscientização.

§ 3º Não serão criadas, sem anuência prévia do possuidor ou proprietário,

Unidades de Recuperação da Vegetação Nativa em posses e propriedades rurais com área igual ou inferior a 15 (quinze) módulos fiscais.

Art. 10. Os estudos que antecedem o processo de criação de uma Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa devem ser publicizados no site oficial do órgão de supervisão.

Art. 14.

III - prática de atividades extrativista e agroflorestal e o manejo florestal de espécies nativas mediante aprovação de projeto de exploração pelo órgão gestor;

VI - o ecoturismo, mediante aprovação de projeto pelo órgão gestor.

Art. 15.

§ 1º No processo de consulta pública, o órgão de supervisão deve indicar as implicações para a população residente no entorno da Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa a ser criada.

§ 2º A consulta pública pode ser realizada por meio de reuniões públicas ou, a critério do órgão de supervisão, por outras formas de oitiva das partes interessadas.

§ 4º O órgão de supervisão disponibilizará as informações sobre a Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa à população diretamente envolvida, ao Poder Público e à sociedade civil, por meio de canais de comunicação que garantam ampla divulgação e acesso.

Art. 16.

Parágrafo único. O órgão gestor publicará e disponibilizará em seu sítio oficial o Plano de Recuperação e Gestão da Unidade.

Art. 18. A gestão e a concessão de Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa ocorrerão por meio do órgão gestor e deverão ser acompanhadas de uma estratégia financeira que viabilize a sua sustentabilidade econômica.

Art. 19. O órgão de supervisão e o órgão gestor poderão receber recursos, financiamentos ou doações de qualquer natureza, nacionais ou internacionais, com ou sem encargos, provenientes de organizações privadas ou públicas ou de pessoas físicas que desejarem colaborar com a execução dos objetivos da Unidade de Recuperação de Vegetação Nativa.

Art. 20. A concessão da Unidade de Recuperação da Vegetação Nativa ocorrerá por meio de licitação, com observância à Lei Federal nº 11.284, de 2 de março de 2006, à Lei Estadual nº 6.462, de 4 de julho de 2002, e demais regulamentos.

§ 1º O prazo do contrato de concessão florestal para recuperação da vegetação nativa poderá ser fixado em até 40 (quarenta) anos, considerando o ciclo de recuperação, bem como o prazo necessário para a amortização dos investimentos a serem realizados para a recuperação da área, ressalvada a hipótese prevista no parágrafo único do art. 35 da Lei Federal nº 11.284, de 2 de março de 2006.

§ 2º Poderão ser incluídos no objeto da concessão produtos não madeireiros e/ou produtos madeireiros, observado o inciso III do art. 14 desta Lei, créditos por serviços ambientais e/ou serviços florestais.

Art. 23. Caberá ao concessionário a elaboração de relatórios de monitoramento das atividades realizadas na Unidade de Recuperação de Vegetação Nativa, com periodicidade a ser definida pelo órgão gestor.

Art. 25.

VI - aprovar os termos dos editais de concessão da unidade de recuperação;

VII - acompanhar e monitorar a execução dos contratos de concessão da unidade de recuperação; e

Art. 2º Ficam revogados os incisos I, II e IV do art. 6º da Lei Estadual nº 10.259, de 2023.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 5 de novembro de 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

LEI COMPLEMENTAR Nº 180, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

Altera a redação do caput e dos §§ 1º, 2º e 3º do art. 189 da Lei Estadual nº 5.008, de 10 de dezembro de 1981, que dispõe sobre o Código de Organização Judiciária do Estado do Pará.

A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ estatui e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Fica alterada a redação do caput e dos §§ 1º, 2º e 3º do art. 189

da Lei Estadual nº 5.008, de 10 de dezembro de 1981, que dispõe sobre o Código de Organização Judiciária do Estado do Pará, passando a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 189. Ao provimento inicial de Comarca ou Vara e à promoção prece-derá a remoção, providenciando-se os anúncios previstos no § 2º deste artigo.

§ 1º Havendo mais de um interessado na remoção, terá preferência o mais antigo, salvo motivo de interesse público, declarado por voto da maioria absoluta dos membros do Pleno do Tribunal, exigindo o prazo mínimo de 06 (seis) meses de efetivo exercício na Vara de origem.

§ 2º Os pedidos de remoção deverão ser dirigidos ao Presidente do Tribu-nal, dentro do prazo improrrogável de 10 (dez) dias, contados da data da publicação no Diário de Justiça do ato que deu causa à vaga.

§ 3º Encerrado o prazo, a relação dos candidatos será remetida ao Corre-gedor-Geral de Justiça e, com as informações deste aos Desembargadores, o Tribunal, na primeira sessão, fará a votação.

..... ”

Art. 2º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação. PALÁCIO DO GOVERNO, 5 de novembro de 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

Protocolo: 1140068

DECRETO

O GOVERNADOR DO ESTADO RESOLVE: autorizar os servidores da Secretaria de Estado de Comunicação, abaixo relacionados, a viajarem para Baku/Azerbaijão, no período de 9 a 17 de novembro de 2024, a fim de acompanharem a agenda oficial do Governo do Estado durante a “COP 29”, devendo responder pelo expediente do Ór-gão na ausência da titular, ALINNE KELLEN MONTEIRO PASSOS, Secretária Adjunta de Estado de Comunicação.

NOME	CARGO
Vera Lucia Alves de Oliveira	Secretária de Estado de Comunicação
Flávia Moreira Garcia de Lima	Assessor de Comunicação
Thalmus Gabriel Serra Gama	Assessor de Comunicação
Ingo Cordeiro Souza Muller Chaves	Assessor de Comunicação

PALÁCIO DO GOVERNO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos III e XX, in fine, da Constituição Es-tadual; e Considerando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar instaura-do pela Portaria nº 84/2019-GAB/PAD, de 06 de junho de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado - DOE nº 33.893, de 11 de junho de 2019; e Considerando as informações constantes no Processo nº 2024/891007 e o Parecer nº 732/2024 da Procuradoria-Geral do Estado - PGE, RESOLVE:

Art. 1º CONVERTER em CASSAÇÃO DE APOSENTADORA a demissão do ex-servidor público JOSÉ BARBOSA RODRIGUES, matrícula nº 756768/1, do cargo de

Vigia, lotado na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, com funda-mento no art. 177, inciso VI, art. 178, incisos V e XVII, c/c art. 183, inciso V e parágrafo único, inciso II, todos da Lei Estadual nº 5.810, 24 de janeiro de 1994.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 16 de setembro de 2024.

PALÁCIO DO GOVERNO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

ERRATA

No Decreto de 31 de outubro de 2024, publicado no Diário Oficial do Estado nº 36.017, de 4 de novembro de 2024, que autoriza PUYR DOS SANTOS TEMBÉ, Secretária de Estado dos Povos Indígenas, a viajar para Baku/ Azerbaijão, no período de 11 a 17 de novembro de 2024, a fim de parti-cipar da “29ª Conferência das Partes da Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre Mudanças do Clima – COP 29”.

Onde se lê: ..., ROSELI PANTOJA CAVALCANTE SERRA, Coordenadora de Controle Interno.

Leia-se: ..., SILVÂNIA GOMES DE MELLO, Chefe de Gabinete.

Protocolo: 1140066

DECRETO Nº 4301, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por ANULAÇÃO, no valor de R\$ 121.581.015,16 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso V da Lei Orçamentária 10.382 10 DE JANEIRO DE 2024

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R\$ 121.581.015,16 (Cento e vinte e um milhões quinhentos e oitenta e um mil e quinze reais e dezesseis centavos), para atender à programação abaixo:

CODIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071011545114897608 - SEOP	01500000001	449093	700.000,00
071011751214897567 - SEOP	01500000001	444042	74.338,63
081012781215127659 - SEEL	01500000001	449051	3.350,00
081012781215127659 - SEEL	61500000001	449051	15.779,06
151011339215128425 - SECULT	01700000006	339039	636.653,94
291012678214867430 - SETRAN	01754000030	449051	19.300.954,20
662010612212978338 - DETRAN	01752000061	339037	22.132.999,00
662010612515108271 - DETRAN	01752000061	339040	10.806.575,00
662010612515108273 - DETRAN	01752000061	339039	20.500.000,00
662010612515108274 - DETRAN	01752000061	339040	26.500.000,00
662010612515108830 - DETRAN	01752000061	339039	7.000.000,00
662010612615102346 - DETRAN	01752000061	339040	7.000.000,00
842010912212978338 - IGEPPS	01802000061	339039	855.895,89
842010912212978338 - IGEPPS	01802000061	339140	187.850,00
842010933112978311 - IGEPPS	01802000061	339046	104.517,49
842010945115087722 - IGEPPS	01802000061	449039	5.744.101,95
971010333112978311 - SEAP	02700000006	339046	18.000,00
TOTAL			121.581.015,16

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

CODIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071011751214897568 - SEOP	61500000001	449051	700.000,00
161011212215117603 - SEDUC	01500100102	449051	5.779,06
161011236515118900 - SEDUC	01500100102	449052	10.000,00
171022884500003066 - Enc. SEFA	01754000030	459065	19.300.954,20
271031812212978338 - NEPMV	01700000006	339039	636.653,94
331011412212978338 - SEMU	61500000001	339039	3.350,00
662010612212978339 - DETRAN	01752000061	319011	61.132.999,00
662010612515107561 - DETRAN	01752000061	339039	18.806.575,00
662010612615102346 - DETRAN	01752000061	449052	7.000.000,00
662012678214867505 - DETRAN	01752000061	449051	7.000.000,00
842010912212978338 - IGEPPS	01802000061	339040	187.850,00
842010912212978339 - IGEPPS	01802000061	319004	4.951.026,95

842010912215088498 - IGEPPS	01802000061	339014	40.000,00
842010912215088498 - IGEPPS	01802000061	339030	50.000,00
842010912215088498 - IGEPPS	01802000061	339033	49.850,00
842010912215088498 - IGEPPS	01802000061	339039	248.464,80
842010912215088498 - IGEPPS	01802000061	339093	198,05
842010912815082245 - IGEPPS	01802000061	339039	200.000,00
842010912815088501 - IGEPPS	01802000061	339014	100.000,00
842010913115088255 - IGEPPS	01802000061	339039	1.000.000,00
842010933112978312 - IGEPPS	01802000061	339049	49.517,49
842010942215008805 - IGEPPS	01802000061	339039	15.458,04
96101112212978338 - NGPMCREDCID-ADM	01500000001	449052	74.338,63
971010333112978312 - SEAP	02700000006	339049	18.000,00
TOTAL			121.581.015,16

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 05 DE NOVEMBRO DE 2024

HELDER BARBALHO
GOVERNADOR DO ESTADO
RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO
SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

DECRETO Nº 4302, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por EXCESSO DE ARRECADADAÇÃO, no valor de R\$ 40.037.061,14 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso V da Lei Orçamentária 10.382 10 DE JANEIRO DE 2024

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R\$ 40.037.061,14 (Quarenta milhões trinta e sete mil e sessenta e um reais e quatorze centavos), para atender à programação abaixo:

CODIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071011545114897608 - SEOP	01703000006	449051	31.302.916,63
151011339115127590 - SECULT	01500000001	449039	656.688,70
311010612212978313 - CBM	01500000001	339019	900.000,00
311010612212978339 - CBM	01500000001	339036	900.000,00
311010612212978339 - CBM	01500000001	339048	1.100.000,00
341010412115087679 - FDE	01500000001	444042	1.119.766,25
341010445115087679 - FDE	01500000001	444042	2.913.379,12
431010824415057678 - SEASTER	01665000006	339039	524.742,40
431010824415057678 - SEASTER	01665000006	449039	475.865,47
742011236415062204 - UEPA	01570000060	449052	143.702,57
TOTAL			40.037.061,14

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta do Excesso de Arrecadação, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso II, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 05 DE NOVEMBRO DE 2024

HELDER BARBALHO
GOVERNADOR DO ESTADO

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO
SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

DECRETO Nº 4303, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por SUPERÁVIT, no valor de R\$ 4.870.886,97 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso V da Lei Orçamentária 10.382 10 DE JANEIRO DE 2024

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R\$ 4.870.886,97 (Quatro milhões oitocentos e setenta mil e oitocentos e oitenta e seis reais e noventa e sete centavos), para atender à programação abaixo:

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
682010812212974668 - FASEPA	02501000061	339030	223.858,43
682010812212978338 - FASEPA	02501000061	339033	330.126,23
682010812212978338 - FASEPA	02501000061	339037	481.807,90
682010812212978338 - FASEPA	02501000061	339039	349.241,63
682010812212978338 - FASEPA	02501000061	339040	44.818,00
682010824315058393 - FASEPA	02501000061	339033	318.520,81
682010824315058393 - FASEPA	02501000061	339037	1.074.763,02
682010824315058393 - FASEPA	02501000061	339039	1.716.989,82
722012369115282281 - JUCEPA	01501000061	339040	330.761,13
TOTAL			4.870.886,97

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 05 DE NOVEMBRO DE 2024

HELDER BARBALHO
GOVERNADOR DO ESTADO

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO
SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

Protocolo: 1140058



PORTARIA Nº. 2.126/2024-CCG, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.168, de 27 de maio de 1997, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/1307761,

R E S O L V E:

autorizar o CEL QOBM JAYME DE AVIZ BENJÓ, Comandante-Geral do CBM-PA e Coordenador Estadual de Defesa Civil, a viajar para João Pessoa/PB, no período de 6 a 8 de novembro de 2024, a fim de participar do “3º Encontro do Conselho Nacional de Gestores de Proteção e Defesa Civil”, devendo responder pelo expediente do Órgão, na ausência do titular, o CEL QOBM HELTON CHARLES ARAÚJO MORAIS, Chefe do EMG e Subcomandante-Geral CBMPA.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº. 2.127/2024-CCG, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/1306392,

R E S O L V E:

I. exonerar LORENA SARAIVA DA SILVA do cargo em comissão de Assessor de Planejamento, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Cultura, a contar de 4 de novembro de 2024.

II. nomear AMANDA CAROLINA ENGELKE SANTANNA para exercer o cargo em comissão de Assessor de Planejamento, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Cultura.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº. 2.128/2024-CCG, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/1306392,

R E S O L V E:

I. exonerar AMANDA CAROLINA ENGELKE SANTANNA do cargo em comissão de Supervisor Museológico, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Cultura, a contar de 4 de novembro de 2024.

II. nomear GABRIEL PINHEIRO MARQUES para exercer o cargo em comissão de Supervisor Museológico, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Cultura.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº. 2.129/2024-CCG, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022,

R E S O L V E:

I. exonerar HIGOR ANTONIO BITENCOURT FARIAS do cargo em comissão de Assistente de Centro Regional de Saúde, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Secretaria de Estado de Saúde Pública.

II. nomear ALINE CRISTINA SEABRA IGUCHI REIS para exercer o cargo em comissão de Assistente de Centro Regional de Saúde, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Secretaria de Estado de Saúde Pública.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº. 2.130/2024-CCG, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/1316882,

R E S O L V E:

nomear PRISCILA DO NASCIMENTO VIANA para exercer o cargo em comissão de Diretor de Unidade Prisional, GEP-DAS-011.5, com lotação na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº. 2.131/2024-CCG, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022,

R E S O L V E:

I. exonerar MARIA HELENA MATOS LIMA do cargo em comissão de Chefe de Grupo de Operação e Fiscalização de Trânsito das Ciretrans “A” de Abaetetuba, código GEP-DAS-011.2, com lotação no Departamento de Trânsito do Estado do Pará (DETRAN), a contar de 1º de novembro de 2024.

II. nomear ANSELMO AFONSO GOES LIMA para exercer o cargo em comissão de Chefe de Grupo de Operação e Fiscalização de Trânsito das Ciretrans “A” de Abaetetuba, código GEP-DAS-011.2, com lotação no Departamento de Trânsito do Estado do Pará (DETRAN).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº. 2.132/2024-CCG, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022,

R E S O L V E:

exonerar JOSÉ WANDERLEY DOS SANTOS OLIVEIRA do cargo em comissão de Gerente Regional, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará –ADEPARÁ, a contar de 30 de outubro de 2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº. 2.133/2024-CCG, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/1317468,

R E S O L V E:

nomear GLAUCY DOS SANTOS CARREIRA para exercer o cargo em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará –ADEPARÁ.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE NOVEMBRO DE 2024.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

Protocolo: 1140067

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 106/2024 – CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.**

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso XVIII do art. 5º da Lei Estadual nº 9.661, de 1º de julho de 2022, e

CONSIDERANDO as informações constantes na PORTARIA nº 081/2024 – CMG, referente à concessão de Licença Maternidade, publicada no D.O.E. nº 35.962, de 13 de setembro de 2024;

RESOLVE:

I - DESIGNAR a servidora RAFAELY LORENA FLORENZANO DE SOUSA DE ANDRADE, MF nº 588535/3, ocupante do cargo de Assessor de Análise Normativa, como substituta da servidora CAMILA CALUFF RODRIGUES DE LIMA, MF nº 55209550/2, ocupante do cargo de Assessor Jurídico, cumulativamente com a função que exerce, no período de 08 de novembro de 2024 a 03 de março de 2025, durante o afastamento da titular para gozo de Licença Maternidade.

II - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 1139848

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2061/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: BRASÍLIA/DF; Período: 29 a 31/10/2024; Quantidade de diárias: 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Jonas Vilhena Cardoso; CB PM; 6401646/3; DGA; 274,53; 1.372,65. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2062/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: AURORA DO PARÁ/PA; Período: 26 a 27/10/2024; Quantidade de diárias: 2 (alimentação) 1 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Elias Fernando Malheiros da Costa Júnior; 3º SGT PM; 57199916/2; DGO-GOV; 146,87; 440,61. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2063/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 08 a 10/11/2024; Quantidade de diárias: 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Leonardo Gusmão Kalif Maia; SD PM; 3540463/2; DGA; 131,76; 658,80. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2064/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: AURORA DO PARÁ/PA; Período: 24 a 26/10/2024; Quantidade de diárias: 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): João Paulo de Castro Valente; 3º SGT PM; 57222367/2; DGO-GOV; 146,87; 734,35. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Omar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2065/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: BRASÍLIA/DF; Período: 30/10/2024 a 06/11/2024; Quantidade de diárias: 8 (alimentação) 7 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Samir do Nascimento Hejaj; TEN CEL QOPM; 54194562/3; DGO-VG; 347,73; 5.215,95; Thiago Yuri da Conceição Silva Mendes; 1º TEN QOPM; 6402812/3; DGO-VG; 311,13; 4.666,95. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2066/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SÃO PAULO/SP; Período: 31/10/2024 a 04/11/2024; Quantidade de diárias: 5 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Rubens Alan da Costa Barros; MAJ QOPM; 57198361/3; DGI; 347,73; 3.129,57. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2067/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 08 a 10/11/2024; Quantidade de diárias: 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Jonas Vilhena Cardoso; CB PM; 6401646/3; DGA; 131,76; 658,80. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2068/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SÃO PAULO/SP; Período: 04 a 06/11/2024; Quantidade de diárias: 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Viviane do Socorro Moraes de Oliveira; CB PM; 6401866/2; DGA; 274,53; 1.372,65; Leonardo Gusmão Kalif Maia; SD PM; 3540463/2; DGA; 274,53; 1.372,65. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2069/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: BRASÍLIA/DF; Período: 06 a 08/11/2024; Quantidade de diárias: 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Danielle Siqueira da Silva Margalho; 3º SGT PM; 57232389/4; DGA; 293,75; 1.468,75; Aldo Vandamme Silva Pessoa; CB PM; 4218818/3; DGA; 274,53; 1.372,65. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2070/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 01 a 03/11/2024; Quantidade de diárias: 2,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Rhuan Warley Costa Barra; Assessor Administrativo III; 5973432/1; DGA; 247,07; 617,68. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2071/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 30/10/2024 a 03/11/2024; Quantidade de diárias: 5 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Rodrigo Silva Risuenho; CB PM; 06401512/2; DGA; 131,76; 1.185,84. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2072/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: BRASÍLIA/DF; Período: 31/10/2024; Quantidade de diárias: 1 (alimentação); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Ingrid Cristina Passinho Campos; MAJ QOPM; 57231754/3; DGO-VG; 347,73; 347,73. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2073/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 31/10/2024 a 04/11/2024; Quantidade de diárias: 5 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Fábio Alex Corrêa Barra; CEL QOPM; 5782198/5; DGO-VG; 164,72; 1.482,48; Márcio Antonio Gonçalves Meireles; 1º SGT PM; 5696020/2; DGO-VG; 146,87; 1.321,83; Rosileide Marques das Mercês; CB PM; 64015561/2; DGO-VG; 131,76; 1.185,84; Eriky Mikyland Dias Mesquita; SD PM; 03541799/2; DGO-VG; 131,76; 1.185,84. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2074/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: AURORA DO PARÁ/PA; Período: 21/10/2024; Quantidade de diárias: 1 (alimentação); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Leonardo Nunes Gomes; CB PM; 4220190/2; DGO-GOV; 131,76; 131,76. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2075/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: AURORA DO PARÁ/PA; Período: 14 a 17/10/2024; Quantidade de diárias: 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Leonardo Nunes Gomes; CB PM; 4220190/2; DGO-GOV; 131,76; 922,32. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2076/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: BRASÍLIA/DF; Período; 18 a 21/11/2024; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Thiago Monteiro Lameira; 3º SGT PM; 57222385/4; DGA; 293,75; 2.056,25. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2077/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: AURORA DO PARÁ/PA; Período; 24 a 27/10/2024; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Raimundo Nonato Mendes Pimenta; 3º SGT PM; 57222938/2; DGO-GOV; 146,87; 1.028,09. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2078/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 01 a 03/11/2024; Quantidade de diárias; 2,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): William Romariz Souza Silva; Assessor Administrativo III; 5983409/1; DGA; 247,07; 617,68. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2079/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades, com o desempenho de funções administrativas; Destino: SÃO PAULO/SP; Período; 06 a 10/11/2024; Quantidade de diárias; 4,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Luiz Alberto da Silva Lima; Assessor Especial I; 70035832/2; DGI; 527,10; 2.371,95. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2080/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 30/10/2024 a 01/11/2024; Quantidade de diárias; 2,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Hugo Leonardo Santos de Souza; Assessor Administrativo III; 5908958/2; DGA; 247,07; 617,68. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2081/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 30/10/2024 a 01/11/2024; Quantidade de diárias; 2,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Raimundo Almir dos Santos Duarte Junior; Assessor Administrativo III; 5956650/3; DGA; 247,07; 617,68. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2082/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 08 a 10/11/2024; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Iolene Leandro Tavares; CB PM R/R; 5397146/5; DGA; 131,76; 658,80. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2083/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SÃO PAULO/SP; Período; 01 a 05/11/2024; Quantidade de diárias; 5 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Reinaldo de Freitas Borcém; CEL QOPM; 5833205/2; GAB; 347,73; 3.129,57; Nildo Cesar Martins Carvalho; TEN CEL QOPM; 54192554/2; AT; 347,73; 3.129,57. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2084/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 10 a 18/11/2024; Quantidade de diárias; 9 (alimentação) 8 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Fábio Alex Corrêa Barra; CEL QOPM; 5782198/5; DGO-VG; 164,72; 2.800,24. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2085/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 01 a 04/11/2024; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): José Roberto da Silva Leite; 1º SGT PM; 05638364/3; DGO-VG; 146,87; 1.028,09; Wanderley Campos de Oliveira; CB PM; 4219794/2; DGO-VG; 131,76; 922,32; Andreza Ketterine Jucá da Silva; CB PM; 4220452/2; DGO-VG; 131,76; 922,32. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2086/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 10 a 18/11/2024; Quantidade de diárias; 9 (alimentação) 8 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Samir do Nascimento Hejaij; TEN CEL QOPM; 54194562/3; DGO-VG; 164,72; 2.800,24; Aline Sousa Oliveira; 1º TEN QOPM; 04218890/4; DGO-VG; 146,87; 2.496,79; Márcio Antonio Gonçalves Meireles; 1º SGT PM; 5696020/2; DGO-VG; 146,87; 2.496,79; Ana Paula Queiroz Mota; CB PM; 4220445/2; DGO-VG; 131,76; 2.239,92; Rosileide Marques das Mercês; CB PM; 64015561/2; DGO-VG; 131,76; 2.239,92; Eriky Mikyland Dias Mesquita; SD PM; 03541799/2; DGO-VG; 131,76; 2.239,92. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2087/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: BRASÍLIA/DF; Período; 04 a 05/11/2024; Quantidade de diárias; 2 (alimentação); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Ingrid Cristina Passinho Campos; MAJ QOPM; 57231754/3; DGO-VG; 347,73; 695,46. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2088/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 08 a 10/11/2024; Quantidade de diárias; 2,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Delival da Gama Lobo; Assessor Administrativo III; 3373975/3; DGA; 247,07; 617,68. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2089/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 10 a 18/11/2024; Quantidade de diárias; 9 (alimentação) 8 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Thiago Yuri da Conceição Silva Mendes; 1º TEN QOPM; 6402812/3; DGO-VG; 146,87; 2.496,79; José Roberto da Silva Leite; 1º SGT PM; 05638364/3; DGO-VG; 146,87; 2.496,79; Adriano Loureiro dos Santos; CB PM; 4219643/2; DGO-VG; 131,76; 2.239,92; Andreza Ketterine Jucá da Silva; CB PM; 4220452/2; DGO-VG; 131,76; 2.239,92; Alberto Teixeira da Silva; CB PM; 3540537/2; DGO-VG; 131,76; 2.239,92. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2090/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: AURORA DO PARÁ/PA; Período; 16 a 19/11/2024; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Elias Fernando Malheiros da Costa Júnior; 3º SGT PM; 57199916/2; DGO-GOV; 146,87; 1.028,09. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2091/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: RIO DE JANEIRO/RJ; Período; 11 a 12/11/2024; Quantidade de diárias; 2 (alimentação) 1 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Itamar Rogério Pereira Gaudêncio; TEN CEL PM; 5781140/2; DGO-GOV; 347,73; 1.043,19; Douglas Ricardo Cabral Oliveira; SD PM; 5952763/3; DGO-GOV; 274,53; 823,59. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2092/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destinos: ALTAMIRA/PA e PACAJÁ/PA; Período; 08/11/2024; Quantidade de diárias; 1 (alimentação); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Aline Sousa Oliveira; 1º TEN QOPM; 04218890/4; DGO-VG; 146,87; 146,87. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2093/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 01 a 04/11/2024; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Aline Sousa Oliveira; 1º TEN QOPM; 04218890/4; DGO-VG; 146,87; 1.028,09. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2094/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: PACAJÁ/PA; Período: 06 a 09/11/2024; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Igor Alab Nascimento Souza Dourado; 1º TEN QOPM; 6402805/2; DGO-VG; 146,87; 1.028,09; Jhonnathas Diego Pinheiro Miranda; 3º SGT PM; 57222308/2; DGO-VG; 146,87; 1.028,09; Daniel Andrade da Silva; 3º SGT PM; 57232428/2; DGO-VG; 146,87; 1.028,09; Brenda Mira de Souza Lobato; CB PM; 4219340/2; DGO-VG; 131,76; 922,32; Allan Carlos Saldanha da Costa; CB PM; 4218893/2; DGO-VG; 131,76; 922,32; Marcelo Alberto Rayol da Silva; SD PM; 6401348/2; DGO-VG; 131,76; 922,32. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2095/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: BRASÍLIA/DF; Período: 01 a 05/11/2024; Quantidade de diárias; 5 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Marcelo Ribeiro da Costa; CEL QOPM; 5755468/6; AT; 347,73; 3.129,57. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2096/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: AURORA DO PARÁ/PA; Período: 07 a 11/11/2024; Quantidade de diárias; 5 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Elzira Santos Avelar Miranda; 2º SGT PM R/R; 53855390/1; DGA; 146,87; 1.321,83. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2097/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: BRASÍLIA/DF; Período: 03 a 06/11/2024; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Osmar de Melo Santos; CEL QOPM; 5811139/3; DGO-GOV; 347,73; 2.434,11; José Maria da Silva Júnior; CB PM; 4219260/3; DGO-GOV; 274,53; 1.921,71. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2098/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SÃO PAULO/SP; Período: 05 a 06/11/2024; Quantidade de diárias; 2 (alimentação) 1 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): João Douglas Ferreira Soares; TEN CEL QOPM; 54193160/2; DGO-GOV; 347,73; 1.043,19; Frederico Silva das Mercês; CAP QOPM; 5902298/6; DGO-GOV; 320,28; 960,84. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2099/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 31/10/2024 a 02/11/2024; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Jhonnathas Diego Pinheiro Miranda; 3º SGT PM; 57222308/2; DGO-VG; 146,87; 734,35; Leonardo Corrêa Costa; CB PM; 4220187/2; DGO-VG; 131,76; 658,80; Allan Carlos Saldanha da Costa; CB PM; 4218893/2; DGO-VG; 131,76; 658,80. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2100/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SÃO PAULO/SP; Período: 03 a 05/11/2024; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Rudson Lima de Magalhães Ramos; MAJ PM; 57199669/2; DGO-GOV; 347,73; 1.738,65; Michel Neves Gonçalves; 2º TEN QOAPM; 54192560/4; DGO-GOV; 311,13; 1.555,65; Adilson Barbosa da Silva; 2º TEN QOAPM; 5701082/6; DGO-GOV; 311,13; 1.555,65; Giovanni Ferreira de Souza; 2º SGT PM; 5696712/5; DGO-GOV; 293,75; 1.468,75; Fabricio Luiz Matos Boução; 3º SGT PM; 57222016/2; DGO-GOV; 293,75; 1.468,75; Daniel dos Santos Carvalho; 3º SGT PM; 54194238/4; DGO-GOV; 293,75; 1.468,75; Luiz Ricardo da Silva Martins; CB PM; 4220329/2; DGO-GOV; 274,53; 1.372,65. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2101/2024 – DI/CMG, DE 05 de novembro de 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destinos: ALTAMIRA/PA e PACAJÁ/PA; Período: 06 a 09/11/2024; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Jonathan Wesley Castro de Sousa; CAP QOPM; 42205721/2; DGO-VG; 150,99; 1.056,93; Breno Costa da Silva; CB PM; 4219396/2; DGO-VG; 131,76; 922,32; Leonardo Corrêa Costa; CB PM; 4220187/2; DGO-VG; 131,76; 922,32; Karla Henrique Santos Cruz; SD PM; 05944411/2; DGO-VG; 131,76; 922,32; Wenderson Eduardo Moreira Pereira; SD PM; 3540801/3; DGO-VG; 131,76; 922,32. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 2102/2024 – DI/CMG, DE 04 de novembro de 2024

REVOGAR a Portaria nº 2058/2024 – DI/CMG, publicada no DOE nº 36.019, de 05 de novembro de 2024.

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: BRASÍLIA/DF; Período: 07 a 13/11/2024; Quantidade de diárias; 7 (alimentação) 6 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Antônio Alexandre Cordeiro de Oliveira; TEN CEL QOPM; 5773881/4; DGI; 347,73; 4.520,49; José Valmir Cardoso Santos; CEL QOPM; 5808200-2; DGI; 347,73; 4.520,49. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 108/2024 – SF/CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Suprido: RAQUEL MORAES GALVÃO DE SOUZA, MF nº 5703247/2; Prazo p/ aplicação: 40 (quarenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 05 (cinco) dias; Valor: R\$ 8.800,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica); Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior – CEL QOPM.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 109/2024 – SF/CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Suprido: RAQUEL MORAES GALVÃO DE SOUZA, MF nº 5703247/2; Prazo p/ aplicação: 40 (quarenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 05 (cinco) dias; Valor: R\$ 4.400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo); Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior – CEL QOPM.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 110/2024 – SF/CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Suprido: RENATA DE JESUS CANUTO PIMENTEL, MF nº 4220536/6; Prazo p/ aplicação: 40 (quarenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 05 (cinco) dias; Valor: R\$ 8.750,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica); Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior – CEL QOPM.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 111/2024 – SF/CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Suprido: FABRICIO PEREIRA CORRÊA, MF nº 57199928/3; Prazo p/ aplicação: 40 (quarenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 05 (cinco) dias; Valor: R\$ 4.400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo); Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior – CEL QOPM.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 112/2024 – SF/CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Suprido: ALDO VANDAMME SILVA PESSOA, MF nº 4218818/1; Prazo p/ aplicação: 40 (quarenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 05 (cinco) dias; Valor: R\$ 8.800,00; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica); Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior – CEL QOPM.

PORTARIA Nº 397/2024 – GAB/CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, usando as atribuições delegadas pelo inciso III do art. 3º do Decreto Estadual nº 2.766, de 21 de novembro de 2022, alterado pelo Decreto Estadual nº 2.846, de 26 de dezembro de 2022; Considerando as informações constantes no Processo nº 2024/1274082; **RESOLVE:**

Art. 1º Colocar à disposição da Assembleia Legislativa do Estado do Pará, o SD PM RG 43339 GERALD FELIPE SOUSA BARBOSA

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 107/2024 – CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso XVIII do Art. 5º da Lei Estadual nº 9.661/2022;

RESOLVE:

I – ACONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares no mês de JANEIRO aos servidores abaixo relacionados:

NOME	MF	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO	PROCESSO
PEDRO DA SILVA MIRANDA	54192337/3	2023/2024	06/01 a 04/02/2025	2024/1172530
IGOR ALAB NASCIMENTO SOUZA DOURADO	6402805/2	2023/2024	02/01 a 31/01/2025	2024/1209995

WANDERLEY CAMPOS DE OLIVEIRA	4219794/2	2023/2024	03/01 a 01/02/2025	2024/1210025
KARLA HENRIQUE SANTOS CRUZ	5944411/2			
ANTONIO SERGIO CARDOSO AGUIAR	3253112/1	2023/2024	02/01 a 31/01/2025	2024/1256846
DANIELLE SIQUEIRA DA SILVA MARGALHO	57232389/4	2023/2024	06/01 a 04/02/2025	2024/1262176
ALÉCIO FÁBIO CUNHA SILVA	4218819/4	2024/2025	17/01 a 15/02/2025	2024/1265585
JOSELITO MENDES SANTOS	4220523/3	2023/2024	01/01 a 30/01/2025	2024/1198866
RODRIGO DOS SANTOS LOBATO	6404331/1	2023/2024	06/01 a 05/02/2025	2024/1293498

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916
Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado
PORTARIA Nº 108/2024 – CMG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso XVIII do Art. 5º da Lei Estadual nº 9.661/2022;
RESOLVE:
I – CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares no mês de DEZEMBRO aos servidores abaixo relacionados:

NOME	MF	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO	PROCESSO
LUANA SIBELLE CORDEIRO RODRIGUES	57231830/3	2022/2023	02/12 a 31/12/2024	2024/1316999
DANIEL OLIVEIRA DE ANDRADE	57232576/3	2023/2024	02/12 a 31/12/2024	2024/1317212

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916
Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado
Protocolo: 1140063

VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO

FÉRIAS

PORTARIA Nº 125/2024-GVG DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A DIRETORA GERAL DE PROGRAMAS ESPECIAS DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA nº 001/2023-GVG, de 19 de janeiro de 2023, publicada no DOE nº 35.266, de 24 de janeiro de 2023;
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e o Decreto nº.1.462 de 12 de abril de 2021;
RESOLVE:
CONCEDER a servidora KAMILLE FRANCEZ LOPES DA SILVA, matrícula nº 5898534/5, 15 (quinze) dias de férias regulamentares no período de 11/11/2024 a 25/11/2024, referente ao exercício de 01/03/2023 a 29/02/2024
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE
Shirley Santos Araújo
Diretora Geral
Protocolo: 1139457

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA

PORTARIA nº 867/2024-PGE.G., de 05 de novembro de 2024
A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...
RESOLVE:
I- EXCLUIR, a contar de 15.10.2024, a Gratificação de Tempo Integral da servidora Melina Cabral Alvarez Olher Medina, identidade funcional nº 5976402/1.
II- CONCEDER, a contar de 05.11.2024, a Gratificação de Tempo Integral, que trata o Art. 137 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994, no percentual de 41% (quarenta e um por cento), ao servidor Welber Rodrigues Trindade, identidade funcional nº 55208764/1.
Dê-se ciência registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa
Protocolo: 1139698

PORTARIA nº 871/2024-PGE.G., 05 de novembro de 2024.
A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...
Considerando a Lei nº 9.370, de 03 de dezembro de 2021 que institui o Programa Qualifica Servidor e acrescenta dispositivos à Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 2014;
Considerando o Decreto nº 2.974, de 30 de março de 2023 que regulamenta a Lei nº 9.370/2021;
RESOLVE:
CONCEDER, Folgas Premiais aos servidores abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Período
Fabricia Araujo Alves de Sousa	6400657/3	24 a 25.10.2024 e 14.11.2024
Gustavo Tavares Monteiro	5896362/1	18.11.2024 e 06.12.2024
Yanna Pontes Bessa	5946919/2	29.11.2024 e 02.12.2024

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa
Protocolo: 1139819
PORTARIA nº 865/2024-PGE.G., 05 de novembro de 2024.
O Procurador-Geral do Estado, no uso das suas atribuições legais...
CONSIDERANDO a necessidade de instituir a Comissão para fazer o Inventário de estoque de materiais existentes no almoxarifado da Procuradoria-Geral do Estado do Pará, no exercício de 2024:
RESOLVE:
DESIGNAR, os servidores Jorge Vagner Pereira Soares, Analista de Procuradoria, identidade funcional nº 57188120/1; Geicedete de Fátima de Souza Santos, Gerente, identidade funcional nº 5955855/1; e Arlen Antônio Soeiro de Souza, Assistente de Procuradoria, identidade funcional nº 55589338/1, para compor a Comissão de Inventário de estoque de materiais existentes no almoxarifado da Procuradoria-Geral do Estado do Pará.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
RICARDO NASSER SEFER
Procurador-Geral do Estado
Protocolo: 1139845
PORTARIA nº 866/2024-PGE.G., 05 de novembro de 2024.
O Procurador-Geral do Estado, no uso das suas atribuições legais...
CONSIDERANDO a necessidade de instituir a Comissão para fazer o Inventário de bens móveis e imóveis existentes na Procuradoria-Geral do Estado do Pará, no exercício de 2024:
RESOLVE:
DESIGNAR, os servidores Jorge Vagner Pereira Soares, Analista de Procuradoria, identidade funcional nº 57188120/1; Arlen Antônio Soeiro de Souza, Assistente de Procuradoria, identidade funcional nº 55589338/1; e Claudia Cartagenes Bouth, Auxiliar de Administração, identidade funcional nº 2009560/1, para compor a Comissão de Inventário de bens móveis e imóveis existentes na Procuradoria-Geral do Estado do Pará.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
RICARDO NASSER SEFER
Procurador-Geral do Estado
Protocolo: 1139860

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA nº 864/2024-PGE.G., de 05 de novembro de 2024.
A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa no uso das suas atribuições legais...
RESOLVE:
CONCEDER licença-saúde aos servidores conforme abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Período	Tipo	Processo
Andreza Casanova Von Grapp Santos	55589964/1	25.10.24	Licença-saúde	2024/2419405
Daniel Cordeiro Peracchi	55590268/2	24.10 a 02.11.24	Licença-saúde	2024/2414250
Daniel Lopes de Campos Filho	5976356/1	25.10.24	Licença-saúde	2024/2423331
Maria do Socorro Felicia da Costa	3154025/1	23 e 24.10.24	Licença-saúde	2024/2417840
Matheus Monteiro Gonçalves da Rosa	5955842/5	25.10.24	Licença-saúde	2024/2414123
Paula Giullia de Carvalho Costa	5915824/2	21.10.24	Licença-saúde	2024/2411627

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa
Protocolo: 1139699

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA nº 868/2024-PGE.G., de 05 de novembro de 2024.
A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso de suas atribuições legais...
Considerando o Processo Administrativo Eletrônico 2024/1246606
RESOLVE:
DESIGNAR a Procuradora Autárquica Amanda Gomes Rodrigues Ishak, identidade funcional nº 5902899/1, para responder pelo cargo de Coordenadora da Consultoria Jurídica da Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos de Transporte do Estado do Pará - ARTRAN, por motivo de afastamento da titular Beatriz Lamartine Nogueira Araújo, iden-

de funcional nº 5969516/3, no período de 05.11 a 17.11.2024 e 15.12 a 23.12.2024, sem prejuízo e de maneira acumulativa com sua lotação na Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Pará – ARCON. Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1139735
PORTARIA nº 869/2024-PGE.G., de 05 de novembro de 2024.
A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...
CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/2426750
RESOLVE:
DESIGNAR o servidor Luiz Euclides de Carvalho, identidade funcional nº 3154238/1, para responder pela Gerência de Serviços- GSERV, por motivo de férias do titular o servidor Diogo Gomes dos Santos, identidade funcional nº 3158365/1, no período de 02.01.2025 a 31.01.2025.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1139741

DIÁRIA

PORTARIA nº 863/2024-PGE.G. Belém, 04 de novembro de 2024.
A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...
CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/1298538;
RESOLVE:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 3 e 1/2 diárias ao servidor, José Augusto Freire Figueiredo, Procurador do Estado, identidade funcional nº 57223898/1, lotado na Procuradoria Cível, Trabalhista e Administrativa - PCTA, para participar do 50º Congresso Nacional de Procuradores do Estado, no período de 11 a 14.11.2024.
Local de origem: Belém/PA
Local de destino: Goiânia/GO
Valor Unitário: R\$ 527,10
Importância a ser paga: R\$ 1.844,85
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1139332

SECRETARIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO
DA CIDADANIA

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 175/2024-SEUP-SEAC, DE 15 DE MAIO DE 2024, PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO Nº 35.820, DE 16 DE MAIO DE 2024.
Onde se lê: (...) No período de 23/05/2024 a 24/05/2024.
Leia-se: (...) No período de 27/05/2024 a 28/05/2024.
HUMBERTO BOZI SPINDOLA
Secretário Adjunto de Gestão das Usinas da Paz - SEAC

Protocolo: 1139585

CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA CGE Nº 173/2024-GAB, de 04 de novembro de 2024.
O CONTROLADOR-GERAL DO ESTADO, no exercício das atribuições instituídas na Lei Estadual nº 10.021, de 31/07/2023, publicada no DOE nº 35.517 de 24/08/2023; e a Lei nº 5.810/1994 - Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará e considerando os autos do Processo Nº 2024/1269292.
RESOLVE:
CONCEDER à Servidora Ana Lúcia de Moraes Silva, matrícula nº 57192226/1, ocupante do cargo de Auditor de Finanças e Controle, lotada na Controladoria de contas acompanhamento e monitoramento, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 18/11/2024 a 17/12/2024, correspondente ao triênio de 10/01/2020 a 27/05/2020 e 01/01/2022 a 13/08/2024.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ANDRÉ RAMY PEREIRA BASSÁLO
Controlador-Geral do Estado

Protocolo: 1139804

DIÁRIA

PORTARIA CGE Nº 175/2024-GAB, de 05 de novembro de 2024.
O CONTROLADOR-GERAL DO ESTADO, no exercício das atribuições instituídas na Lei Estadual nº 10.021, de 31/07/2023, publicada no DOE nº 35.517 de 24/08/2023; e a Lei nº 5.810/1994 - Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará e considerando os autos do Processo Nº 2024/1176835.
RESOLVE:
CONCEDER, em consonância com o Decreto Nº 3.792, de 22.03.2024 (alterado pelo Decreto nº 4.025 de 1º de julho de 2024) 5,5 diárias à servidora Trycia Ferreira Amaral Klautau, matrícula nº 55209277/1, Auditor de Finanças e controle, lotada na Controladoria de Correição desta Controladoria Geral do Estado, para participar da 2ª Reunião Ordinária da Rede de Corregedorias 2024 na cidade de Brasília, Distrito Federal, que será realizada no período de 03/11 a 08/11/2024.
Local de origem: Belém/PA
Local de destino: Brasília/DF
Valor Unitário: R\$ 527,10
Importância a ser paga: R\$ 2.899,05 (Dois mil, oitocentos e noventa e nove reais e cinco centavos).
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ANDRÉ RAMY PEREIRA BASSÁLO
Controlador-Geral do Estado

Protocolo: 1139809

PORTARIA CGE Nº 176/2024-GAB, de 05 de novembro de 2024.
O CONTROLADOR-GERAL DO ESTADO, no exercício das atribuições instituídas na Lei Estadual nº 10.021, de 31/07/2023, publicada no DOE nº 35.517 de 24/08/2023; e a Lei nº 5.810/1994 - Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará e considerando os autos do Processo Nº 2024/1213867.
RESOLVE:
CONCEDER, em consonância com o Decreto Nº 3.792, de 22.03.2024 (alterado pelo Decreto nº 4.025 de 1º de julho de 2024) 5,5 diárias ao servidor Marcelo de Oliveira Ferreira, matrícula nº 5978760/1, Auditor de Finanças e controle, lotado na Controladoria de Correição desta Controladoria Geral do Estado, para participar da 2ª Reunião Ordinária da Rede de Corregedorias 2024 na cidade de Brasília, Distrito Federal, que será realizada no período de 03/11 a 08/11/2024.
Local de origem: Belém/PA
Local de destino: Brasília/DF
Valor Unitário: R\$ 527,10
Importância a ser paga: R\$ 2.899,05 (Dois mil, oitocentos e noventa e nove reais e cinco centavos).
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ANDRÉ RAMY PEREIRA BASSÁLO
Controlador-Geral do Estado

Protocolo: 1139810

FUNDAÇÃO PARÁPAZ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 021/2022
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO PARÁPAZ - CNPJ nº. 21.648.632/0001-36
CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO PROATIVA DO PARÁ - APPA - CNPJ/MF sob o nº 07.611.485/0001-07.
OBJETO: O presente Termo aditivo tem por finalidade a Prorrogação do Prazo de Vigência do CONTRATO Nº 021/2022 referente à contratação de profissionais capacitados para pleitear bolsas de estágios de ensino médio e superior. Compreendendo o período de 10/11/2024 a 10/11/2025 (12 meses).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Funcional Programática: 14.122.1297.8338 (Operacionalização das Ações Administrativas)
Elemento de Despesa: 3390-39.65 (Outros serviços de terceiros P.J / serv. de apoio ao ensino)
Fonte de Recursos: 01500000001 (Recursos do Tesouro)
Ação: 283594
PI: 4120008338c
VALOR MENSAL: R\$ 3.604,00
VALOR ANUAL: R\$ 43.248,00
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/1993, art. 65, inciso II, alínea "d".
DATA DA ASSINATURA: 04/11/2024
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS - Presidente da Fundação PARÁPAZ

Protocolo: 1139663

FÉRIAS

PORTARIA Nº 345 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE 36.006 de 24 de outubro de 2024, pág. 7, em observância aos termos da Lei nº 8.097 de 01 de janeiro de 2015.
CONSIDERANDO o que dispõe os Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994.
RESOLVE:
CONCEDER, aos servidores abaixo relacionado, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, a serem gozadas no mês de JANEIRO/2025.

IDENTIDADE FUNCIONAL	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO GOZO
5951627/2	ALESSANDRO RIBEIRO CARDOSO	19/06/2023 A 18/06/2024	02/01/2025 A 31/01/2025
5964071/2	CARLOS MAGNO GOMES COELHO	19/06/2023 A 18/06/2024	02/01/2025 A 31/01/2025
5977125/1	FLAVIA DE JESUS CARVALHO	21/08/2023 A 20/08/2024	01/01/2025 A 30/01/2025
5922940/2	ISABELA FERNANDA FERREIRA LOBO	15/01/2024 A 14/01/2025	15/01/2025 A 13/02/2025
5937491/2	JOEL BONALDI JUNIOR	15/01/2024 A 14/01/2025	15/01/2025 A 13/02/2025
5384729/2	JOSEFA LUCIA DE JESUS LIMA SEABRA	25/05/2023 A 24/05/2024	02/01/2025 A 22/01/2025
5927165/2	LUCIANE RAMOS	15/01/2023 A 14/01/2024	01/01/2025 A 30/01/2025
5974730/1	MARCOS THIAGO BARBOSA SEVERINO	19/06/2023 A 18/06/2024	02/01/2025 A 31/01/2025
5953762/1	MARIA DA PAZ DA TRINDADE SOARES	15/01/2024 A 14/01/2025	01/01/2025 A 30/01/2025
5946665/1	MARIA LUCIENE MENEZES MOURA	12/02/2022 A 11/02/2023	02/01/2025 A 31/01/2025
6403745/1	RAMON DE MAGALHAES RIBEIRO CORREA	13/06/2021 A 12/06/2022	01/01/2025 A 30/01/2025
5949041/2	RARIZA SOARES DE LIMA HENRIQUES	10/05/2023 A 09/05/2024	01/01/2025 A 30/01/2025
5946856/2	ROSILEUDE PEREIRA DA SILVA	21/08/2023 A 20/08/2024	01/07/2025 A 30/07/2025
5953699/1	SANDRO NASCIMENTO LUZ	15/01/2024 A 14/01/2025	15/01/2025 A 13/02/2025
5953776/1	SILVIA GOMES FERREIRA	15/01/2024 A 14/01/2025	15/01/2025 A 13/02/2025

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ANA LUCIA RODRIGUES WIRTZ
PRESIDENTE EM EXERCÍCIO

Protocolo: 1139744

PORTARIA Nº 346 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE 36.006 de 24 de outubro de 2024, pág. 7, em observância aos termos da Lei nº 8.097 de 01 de janeiro de 2015.
CONSIDERANDO o que dispõe os Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994. Ainda, o decreto publicado no dia 24 de outubro de 2024, DOE 36.006, pág. 7.
RESOLVE:
CONCEDER, ao servidor abaixo relacionado, 15 (quinze) dias de férias regulamentares, a serem gozadas no mês de JANEIRO/2025.

IDENTIDADE FUNCIONAL	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO GOZO
5953721/1	LILIAN DE SOUZA RIBEIRO	15/01/2024 A 14/01/2025	06/01/2025 A 20/01/2025
5962962/2	PATRICIA AMARAL POTIGUAR	15/06/2023 A 14/06/2024	02/04/2025 A 16/04/2025
57229615/3	RAIMUNDO SOCORRO SILVA CORDEIRO	20/01/2024 A 19/01/2025	27/01/2025 A 10/02/2025
5945832/2	RAPHAELA VIEIRA SEGADILHA	06/05/2023 A 05/05/2024	06/01/2025 A 20/01/2025
5953749/1	SABRINA ALMEIDA CAVALCANTE DO MONTE	15/01/2023 A 14/01/2024	02/01/2025 A 16/01/2025

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ANA LUCIA RODRIGUES WIRTZ
PRESIDENTE EM EXERCÍCIO

Protocolo: 1139747

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 1545/2024-DAF/SEPLAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/2428963 e, ainda, o Laudo Médico nº. 121587;
R E S O L V E:
CONCEDER 14 (quatorze) dias de Licença Saúde à servidora DILZA NAZARE COLARES DE SOUZA, Id. Funcional nº. 5757193/1, ocupante do cargo Médico, lotada nesta Secretaria, no período de 16/09/2024 a 29/09/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 1139407

PORTARIA Nº 1548/2024-DAF/SEPLAD, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81-A da Lei nº. 9.982 de 06/07/2023, CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/2430975 e, ainda, o Atestado Médico de 04/11/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER 03 (três) dias de Licença Saúde à servidora MARIA DA GRAÇA MAGALHAES DE SOUZA, Id. Funcional nº. 5076099/1, ocupante do cargo Assistente de Gestão B, lotada nesta Secretaria, no período de 04/11/2024 a 06/11/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 1139907

TERMO ADITIVO A CONTRATO

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 51/2022-SEPLAD/DAF
PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD, com sede na Travessa do Chaco, nº 2350, bairro do Marco, Belém/PA, CEP: 66.093-543, inscrita no CNPJ/MF 35.747.782/0001-01 e DIAMOND SERVIÇOS DE LIMPEZA E MÃO DE OBRA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.538.011/0001-31, Inscrição estadual nº 15.258.445-5, sediada na Passagem Dalva, nº 505, bairro Marambaia, Belém/PA, CEP: 66.615-080.
OBJETO DO TERMO ADITIVO:
1) A supressão de 02 (dois) postos de serviços de recepcionistas da Unidade de Atendimento ao Cidadão "Estação Cidadania", localizada no Município de Breves/PA; e
2) A repactuação dos valores do Contrato nº 51/2022, com base na Convenção Coletiva de Trabalho CCT SEAC/SINELPA -PA, referente à data base 2024, nos limites permitidos por lei.
VALOR:
1) Os efeitos financeiros decorrentes do acréscimo financeiro vigoram a partir de janeiro de 2024.
2) Com a supressão e com a repactuação, o valor mensal do contrato nº 51/2022 importará em R\$121.883,27 (cento e vinte e um mil, oitocentos e oitenta e três reais e vinte e sete centavos), perfazendo o valor total anual de R\$ 1.462.599,24 (um milhão, quatrocentos e sessenta e dois mil, quinhentos e noventa e nove reais e vinte quatro centavos),
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Ação: 283143
UO: 91101
Programa de Trabalho: 04.422.1500.8805 ☐ Implementação da Estação Cidadania
Plano Interno: 2080008805C
Natureza de Despesa: 33.90.37 ☐ Locação de Mão de Obra

Valor mensal: R\$ 121.883,27
Valor Anual: R\$ 1.462.599,24
Fonte: 01500000001-006360
Origem dos Recursos: Tesouro Estadual
DATA DA ASSINATURA ELETRÔNICA: 05 de novembro de 2024.
RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO
Secretária de Estado de Planejamento e Administração -SEPLAD
JOSÉ ELIAS ALVES FLEXA
DIAMOND SERVIÇOS DE LIMPEZA E MÃO DE OBRA LTDA

Protocolo: 1139697
5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 50/2022–SEPLAD/DAF

PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD, com sede na Travessa do Chaco, nº 2350, bairro do Marco, Belém/PA, CEP: 66.093-543, inscrita no CNPJ/MF 35.747.782/0001-01 e a empresa E. B. CARDOSO EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 34.849.836/0001-87, sediada no Residencial Nova Marambaia, Rua WE 4, nº 386/B, Gleba I, bairro Marambaia, Belém/PA, CEP: 66.623-284.
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto:
1) A redução do posto de serviço localizado no Município de Breves.
2) A repactuação dos valores do Contrato nº 50/2022 – SEPLAD/DAF, com base na Convenção Coletiva de Trabalho CCT SEAC/SINELPA -PA, sob registro nº PA000056/2024, referente à data base 2024, nos limites permitidos por Lei.
VALOR:

1) Os efeitos financeiros decorrentes da redução e da repactuação, vigoram a partir de janeiro de 2024.
2) Com a redução de 01 (um) posto de serviço e com a repactuação, o valor mensal do contrato nº 50/2022 importará em R\$ 88.860,00 (oitenta e oito mil, oitocentos e sessenta reais), perfazendo o valor total anual de R\$ 1.066.320,00 (um milhão, sessenta e seis mil, trezentos e vinte reais).
Data da assinatura eletrônica: 05 de novembro de 2024.
RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO
Secretária de Estado de Planejamento e Administração/SEPLAD
ERMERINO BARBOSA CARDOSO
E. B. CARDOSO EIRELI

Protocolo: 1139685

FÉRIAS

PORTARIA Nº 1542/2024-DAF/SEPLAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
RESOLVE:
CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores desta Secretaria, conforme quadro abaixo.

MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	PERÍODO AQUISI-TIVO	PERÍODO CONCESSIVO
566/1	ANA LUCI FREITAS VAZ	2022/2023	30/12/2024 a 28/01/2025
5946765/1	ANDREW LUCAS LEAL DIAS	2023/2024	03/12/2024 a 01/01/2025
3152600/1	ANTONIO JOSE PINTO DA SILVA	2021/2022	09/12/2024 a 07/01/2025
5901721/3	BARBARA DIAS MELO	2023/2024	26/12/2024 a 24/01/2025
345/2	CLAUDIA CRISTINA DO VALE GUZZO	2023/2024	12/12/2024 a 10/01/2025
57193764/1	CLAUDIA DO SOCORRO NUNES DA ROCHA	2023/2024	26/12/2024 a 24/01/2025
5888029/4	CLAUDIA GORDANA DO ROSARIO COELHO DE MIRANDA	2023/2024	16/12/2024 a 14/01/2025
57189499/1	DANIEL COUTO SALGADO	2023/2024	16/12/2024 a 14/01/2025
57175314/1	EDU ROSA OLIVEIRA SILVA	2021/2022	23/12/2024 a 21/01/2025
515/1	ELIANA DE SOUZA AMARANTE	2023/2024	16/12/2024 a 14/01/2025
57207926/1	ELIANE LAURILENE CASTRO DE SENA	2023/2024	02/12/2024 a 31/12/2024
27200/1	ELIZABETH DE CARVALHO MELO	2022/2023	09/12/2024 a 07/01/2025
28916/1	FERNANDO AUGUSTO SANTOS DA COSTA	2023/2024	06/12/2024 a 04/01/2025
8401497/1	FLAVIANO GOMES MELO JUNIOR	2023/2024	09/12/2024 a 07/01/2025
51855470/5	JANETE DE SOUZA FERNANDES	2023/2023	09/12/2024 a 07/01/2025
5939668/2	JAQUELINE FONTEL DE QUEIROZ	2023/2024	30/12/2024 a 28/01/2025
5946780/1	JOÃO BATISTA DOS SANTOS MORAES	2023/2024	02/12/2024 a 31/12/2024
5965850/1	LEONARDO SARRAFF NUNES DE MORAES	2023/2024	30/12/2024 a 28/01/2025
5112303/1	LORENA SOUZA LIMA DA SILVA	2023/2024	26/12/2024 a 24/01/2025
5309107/2	LUCIA NAZARE DE MELO CARDOSO	2023/2024	16/12/2024 a 14/01/2025
3196488/1	LUIZ AUGUSTO PEREIRA IMBIRIBA	2023/2024	09/12/2024 a 07/01/2025
3271/1	LUIZA HELENA RODRIGUES LOPES	2023/2024	16/12/2024 a 14/01/2025
26018/1	MANOEL DA SILVA	2023/2004	02/12/2024 a 31/12/2024
1457/1	MARIA EDNA CRESPO SILVA	2022/2023	30/12/2024 a 28/01/2025
3050/1	MARIA ELIETE DE LIMA	2023/2024	26/12/2024 a 24/01/2025

5151805/1	MONICA DO SOCORRO FERREIRA MOURA	2023/2024	04/12/2024 a 02/01/2025
5924378/2	MYRNA CUNHA AZEVEDO	2023/2024	16/12/2024 a 14/01/2025
5094550/1	NADIA OLIVEIRA NASCIMENTO BRITO	2022/2023	02/12/2024 a 31/12/2024
3192261/1	OCIDEA CARVALHO LOBATO	2023/2024	30/12/2024 a 28/01/2025
26476/1	ORLANDO SANTANA ROSA	2022/2023	02/12/2024 a 31/12/2024
54185839/4	PRISCILA PERES SANTIAGO SALDANHA	2023/2024	02/12/2024 a 31/12/2024
57202045/1	RENATO DA CUNHA ANDRADE	2023/2024	10/12/2024 a 08/01/2025
86282/1	RUI GUILHERME RIBEIRO BARROS	2023/2024	16/12/2024 a 14/01/2025
5007593/1	SANDRA MARIA RIBEIRO DA SILVA	2023/2024	09/12/2024 a 07/01/2025
5892277/1	THIAGO BARAUNA DA SILVA	2022/2023	02/12/2024 a 31/12/2024
25755/1	VERA LUCIA MOREIRA SANTOS	2023/2024	26/12/2024 a 24/01/2025
3210928/1	WALDENI BARBALHO SOARES	2023/2024	16/12/2024 a 14/01/2025
119644/2	WANDA ARAUJO DOS SANTOS	2023/2024	02/12/2024 a 31/12/2024

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 04 DE NOVEBRO DE 2024.
ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 1139319
PORTARIA Nº 1543/2024-DAF/SEPLAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO o Decreto nº 1.462 de 12/04/2021, Publicado no DOE nº 34.550 de 13/04/2021.
RESOLVE:
CONCEDER férias regulamentares aos servidores desta Secretaria, conforme quadro abaixo.

MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO CONCESSIVO
5909738/2	ALESSANDRA CASTRO GALVÃO	2023/2024	16/12/2024 a 27/12/2024 (12 dias)
5968779/2	ALESSANDRO CAMPOS SAMPAIO	2023/2024	20/12/2024 a 03/01/2025 (15 dias)
3255336/1	AMERICO HERALDO DE CASTRO RIBEIRO	2023/2024	16/12/2024 a 30/12/2024 (15 dias)
55587415/2	ANA FLAVIA MELO DE MENEZES	2022/2023	02/12/2024 a 16/12/2024 (15 dias)
57194241/1	ANA PAULA ALMEIDA DOS SANTOS SILVA	2023/2024	16/12/2024 a 30/12/2024 (15 dias)
57195302/1	ANA PAULA SOUZA SODRE	2023/2024	23/12/2024 a 06/01/2025 (15 dias)
5964132/2	ANNACAROLINA BOULHOSA CUNHA PINHEIRO	2023/2024	26/12/2024 a 09/01/2025 (15 dias)
5956396/2	BENEDITO NONATO MONTEIRO DAVID NETO	2023/2024	26/12/2024 a 09/01/2025 (15 dias)
5074487/1	BERNADETE DE JESUS BARROS ALMEIDA	2023/2024	23/12/2024 a 06/01/2025 (15 dias)
57213426/1	CHRISTIANE REGINA SALES ALVES DARWICH	2023/2024	02/12/2024 a 16/12/2024 (15 dias)
5766788/4	CRYVALDO MORAES DA VERA CRUZ	2021/2022	26/12/2024 a 06/01/2025 (12 dias)
54194107/2	CYRO AZEVEDO DA SILVA	2022/2023	16/12/2024 a 25/12/2024 (10 dias)
54191755/7	EDINEUSA MARIA SILVEIRA ALENCAR DA ROSA	2023/2024	26/12/2024 a 10/01/2025 (16 dias)
57176191/2	FABIO BRAGA CAVALCANTE	2022/2023	26/12/2024 a 14/01/2025 (20 dias)
5978683/1	FERNANDA OLIVEIRA DOS SANTOS	2023/2024	09/12/2024 a 20/12/2024 (12 dias)
5965856/1	FRANCISCO MONTICELI VALIAS NETO	2023/2024	23/12/2024 a 02/01/2025 (11 dias)
55590083/1	INGRID SOUTO FRANCO DE SÁ PEREIRA	2022/2023	17/12/2024 a 31/12/2024 (15 dias)
55207769/1	ITAMAR CORREA MONTEIRO	2023/2024	16/12/2024 a 30/12/2024 (15 dias)
55587792/1	JACKSON NEY RAMOS GARCIA	2023/2024	09/12/2024 a 23/12/2024 (15 dias)
5915755/3	JAMILY NAIJANE SANTIAGO RIBEIRO	2023/2024	23/12/2024 a 06/01/2025 (15 dias)
55207773/1	JOSE ANTONIO PALHETA FERNANDES	2023/2024	10/12/2024 a 20/12/2024 (11 dias)
57196577/1	JOSE HAROLDO SENA DE OLIVEIRA FILHO	2023/2024	27/12/2024 a 10/01/2025 (15 dias)
55587306/1	JOSE MARIA SARDINHA JUNIOR	2023/2024	23/12/2024 a 06/01/2025 (15 dias)
5953727/2	JULIANA DE MATTOS SOUSA	2023/2024	03/12/2024 a 17/12/2024 (15 dias)
5954487/1	LISLEY VIGGIANO CAPELARI	2023/2024	30/12/2024 a 17/01/2025 (19 dias)
5946589/1	LUCIANA PORTILHO BENTES GUEDES DE OLIVEIRA	2023/2024	09/12/2024 a 23/12/2024 (15 dias)
55590256/1	MAGALI CONCEIÇÃO SEABRA DIAS	2023/2024	26/12/2024 a 04/01/2025 (10 dias)
5208688/1	MARCIA CRISTINA SANTANA COSTA	2022/2023	26/12/2024 a 09/01/2025 (15 dias)
2010186/1	MARCIA MARIA DOS SANTOS	2023/2024	23/12/2024 a 06/01/2025 (15 dias)
3213382/1	MARCIA MÔNICA BENTES CHAVES	2023/2024	09/12/2024 a 23/12/2024 (15 dias)
57193849/1	MARIA DA CONCEIÇÃO PEREIRA DA CUNHA	2021/2022	23/12/2024 a 11/01/2025 (20 dias)
28592/1	MARIA DE NAZARE ALVES DE AZEVEDO	2023/2024	11/12/2024 a 20/12/2024 (10 dias)
27758/1	MARIA DE NAZARÉ RODRIGUES DA COSTA	2022/2023	09/12/2024 a 23/12/2024 (15 dias)
28649/1	MARIA DO SOCORRO ANTONY CUNHA VITTONNE	2022/2022	16/12/2024 a 30/12/2024 (15 dias)

1791/1	MARIA DO SOCORRO MOURA DE ALMEIDA	2023/2024	16/12/2024 a 30/12/2024 (15 dias)
3252990/1	MARIA JOSÉ SILVA ARAUJO	2023/2024	17/12/2024 a 31/12/2024 (15 dias)
57201165/1	MARILIA LIMA DE MORAES	2023/2024	16/12/2024 a 04/01/2025 (20 dias)
5946699/5	MARTA GONÇALVES TAVARES DA SILVA	2023/2024	26/12/2024 a 09/01/2025 (15 dias)
5953675/1	MONICA MENONÇA PAIVA ANTONIO JOSE	2023/2024	02/12/2024 a 16/12/2024 (15 dias)
5965932/1	RENATA DE OLIVEIRA TAVARES	2023/2024	09/12/2024 a 23/12/2024 (15 dias)
54196670/2	ROBERTA BRAGA FERNANDES DE MORES	2023/2024	30/12/2024 a 13/01/2025 (15 dias)
8401303/1	SAIDE DE LIMA TEIXEIRA	2023/2024	17/12/2024 a 31/12/2024 (15 dias)
4227/1	SANDRA MARCIA DE MELO DANTAS	2023/2024	16/12/2024 a 30/12/2024 (15 dias)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 1139323

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 1547/2024-DAF/SEPLAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2024/2427633,
RESOLVE:

INTERROMPER, a contar de 06/11/2024, a Licença Prêmio concedida através da PORTARIA nº 1414/2024-DAF, de 03 de outubro de 2024, publicada no DOE nº. 35.989 de 07/10/2024 ao servidor RAIMUNDO NONATO SANTANA CARVALHO, Ident. Funcional nº. 28428/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Diretoria de Administração e Finanças.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 1139376

PORTARIA Nº 0482-GS/SEPLAD, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2.024.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto nº. 4.221 de 30.09.2024. Considerando os termos do Processo Eletrônico nº. 2024/464430; Considerando o Parecer nº. 248/2024-CONJUR/SEAP de 15/05/2024, e Manifestação nº. 036/2024-NUCADIN/SEPLAD de 22/10/2024, deferindo o pedido de Recondução do requerente.

RESOLVE:
Art. 1º Reconduzir o Sr. FAUSTO SIDENEY DE SOUSA CARDOSO, matrícula 57202042/1, ao cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Operacionais, lotado na Secretaria de Estado de Administração Penitenciária - SEAP.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 05 DE NOVEMBRO DE 2.024.
RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO.
Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 1139511

PORTARIA Nº 1546/2024-DAF/SEPLAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 1.640/2024 – CCG, de 01 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 35.913 de 01 de agosto de 2024 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 85 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/2429194 e, ainda, o Laudo Médico nº. 121588;
R E S O L V E:

CONCEDER 60 (sessenta) dia de Licença por motivo de Doença em Pessoa da Família, ao servidor RICARDO CLAUDINO DA SILVA Id. Funcional nº. 57191421/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional B, lotado nesta Secretaria, no período de 27/08/2024 a 25/10/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
ALESSANDRA CARVALHO GUZZO SALDANHA
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 1139887

PORTARIA Nº 426, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº DECRETO Nº 4149, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o terceiro quadrimestre do exercício de 2024.

RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do terceiro quadrimestre do exercício de 2024, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO

SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

ANEXO A PORTARIA Nº 426, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024						
ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRI	3º QUADRIMESTRE - 2024					
A DE DESPESA / SUB DE DESPESA	FONTE	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
POLÍTICA SOCIAL FASEPA DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	4.540.125,84	0,00	4.540.125,84
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	4.540.125,84	0,00	4.540.125,84
FES DESPESA CORRENTE	02501000061	0,00	0,00	4.540.125,84	0,00	4.540.125,84
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	16.990.000,00	0,00	16.990.000,00
SEASTER DESPESA CORRENTE	01500100203	0,00	0,00	16.990.000,00	0,00	16.990.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	524.743,40	0,00	0,00	524.743,40
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	524.743,40	0,00	0,00	524.743,40
DESPESAS DE CAPITAL	01665000006	0,00	524.743,40	0,00	0,00	524.743,40
INVESTIMENT	01665000006	0,00	475.865,47	0,00	0,00	475.865,47
DEFESA SOCIAL Etc. CBM DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
PMPA DESPESA CORRENTE	01500000001	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES DESTAQUE RECEBIDO DO(A) SEFA		0,00	0,00	1.034.962,56	0,00	1.034.962,56
SEAP DESPESA CORRENTE	02759000076	0,00	0,00	1.034.962,56	0,00	1.034.962,56
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00
	02700000006	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00
GESTÃO FIPAT - SEFA DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	13.774,27	0,00	13.774,27
INVESTIMENT PROVISÃO RECEBIDA DO(A) SEFA		0,00	0,00	13.774,27	0,00	13.774,27
IGEPPS DESPESA CORRENTE	02759000076	0,00	0,00	13.774,27	0,00	13.774,27
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	2.558.787,65	0,00	2.558.787,65
INFRA-ESTRU E TRANSPORTE SEOP DESPESAS DE CAPITAL	01802000061	0,00	0,00	2.558.787,65	0,00	2.558.787,65
INVESTIMENT		0,00	32.002.916,63	507.671,97	0,00	32.510.588,60
SETRAN DESPESAS DE CAPITAL	01500000001 01703000006	0,00 0,00	32.002.916,63 700.000,00 31.302.916,63	507.671,97 507.671,97 0,00	0,00 0,00 0,00	32.510.588,60 1.207.671,97 31.302.916,63
INVESTIMENT		0,00	0,00	21.906.028,46	0,00	21.906.028,46
SETRAN-CIDE DESPESAS DE CAPITAL	01754000030	0,00	0,00	21.906.028,46	0,00	21.906.028,46
INVESTIMENT PROVISÃO RECEBIDA DO(A) SEINFRA		0,00	0,00	18.403.733,22	0,00	18.403.733,22
POLÍTICA SOCIO-CULTU SECUT DESPESA CORRENTE	01750000057	0,00	0,00	18.403.733,22	0,00	18.403.733,22
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	636.653,94	0,00	0,00	636.653,94
DESPESAS DE CAPITAL	01700000006	0,00	636.653,94	0,00	0,00	636.653,94
INVESTIMENT	01500000001	0,00	0,00	656.688,70	0,00	656.688,70
SEEL DESPESAS DE CAPITAL		0,00	15.779,06	0,00	0,00	15.779,06
INVESTIMENT	61500000001	0,00	15.779,06	0,00	0,00	15.779,06
UEPA DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	143.702,57	0,00	143.702,57
INVESTIMENT	01570000060	0,00	0,00	143.702,57	0,00	143.702,57
TOTAL		0,00	33.655.958,50	67.023.475,24	0,00	100.679.433,7
ANEXO A PORTARIA Nº 426, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024						
PROGRAMA / ORGÃO	FONTE	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Cultura, Esporte e Lazer SECULT		0,00	652.433,00	656.688,70	0,00	1.309.121,70
	01500000001 01700000006	0,00 0,00	0,00 636.653,94	656.688,70 0,00	0,00 0,00	656.688,70 636.653,94
SEEL	61500000001	0,00	15.779,06	0,00	0,00	15.779,06
Desenvolvimen Urbano - Habitação, Saneamento e Mobilidade		0,00	32.002.916,63	507.671,97	0,00	32.510.588,60

SEOP	01500000001	0,00	700.000,00	507.671,97	0,00	1.207.671,97
	01703000006	0,00	31.302.916,63	0,00	0,00	31.302.916,63
Direitos Socioassistenci		0,00	1.000.608,87	3.110.273,65	0,00	4.110.882,52
FASEPA	02501000061	0,00	0,00	3.110.273,65	0,00	3.110.273,65
SEASTER	01665000006	0,00	1.000.608,87	0,00	0,00	1.000.608,87
Educação Superior UEP		0,00	0,00	143.702,57	0,00	143.702,57
Governança Pública SEFA	01570000060	0,00	0,00	143.702,57	0,00	143.702,57
PROVISÃO RECEBIDA DO(A) SEFA		0,00	0,00	13.774,27	0,00	13.774,27
Infraestrutura e Logística SETRAN	02759000076	0,00	0,00	13.774,27	0,00	13.774,27
PROVISÃO RECEBIDA DO(A) SEINFRA		0,00	0,00	40.309.761,68	0,00	40.309.761,68
Manutenção da Gestão FASEPA	01750000057	0,00	0,00	18.403.733,22	0,00	18.403.733,22
	01754000030	0,00	0,00	21.906.028,46	0,00	21.906.028,46
		0,00	0,00	5.041.602,40	0,00	5.041.602,40
IGEPREV	02501000061	0,00	0,00	1.429.852,19	0,00	1.429.852,19
PMPA DESTAQUE RECEBIDO DO(A) SEFA	01802000061	0,00	0,00	2.558.787,65	0,00	2.558.787,65
SEAP	02759000076	0,00	0,00	1.034.962,56	0,00	1.034.962,56
Saúde FES	02700000006	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00
		0,00	0,00	16.990.000,00	0,00	16.990.000,00
Segurança Pública e Defesa Soc CBM	01500100203	0,00	0,00	16.990.000,00	0,00	16.990.000,00
		0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	01500000001	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
TOTAL		0,00	33.655.958,50	67.023.475,24	0,00	100.679.433,7

ANEXO A PORTARIA Nº 426, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2024				TOTAL
	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	
015000000001 - REC. ORDINÁRIO	0,00	700.000,00	1.414.360,67	0,00	2.114.360,67
01500100203 - FES - ORDINÁRIO	0,00	0,00	16.990.000,00	0,00	16.990.000,00
015700000060 - CONVENÍOS- EDUC	0,00	0,00	143.702,57	0,00	143.702,57
016650000006 - CONVÊNIO	0,00	1.000.608,87	0,00	0,00	1.000.608,87
017000000006 - CONVÊNIO	0,00	636.653,94	0,00	0,00	636.653,94
017030000006 - CONVÊNIO - EPEM	0,00	31.302.916,63	0,00	0,00	31.302.916,63
017500000057 - CIDE	0,00	0,00	18.403.733,22	0,00	18.403.733,22
017540000030 - OP. CRÉDITO INTERNA	0,00	0,00	21.906.028,46	0,00	21.906.028,46
01802000061 - REC. RPPS. TX. ADM.	0,00	0,00	2.558.787,65	0,00	2.558.787,65
02501000061 - REC. N. VINC. A. IND	0,00	0,00	4.540.125,84	0,00	4.540.125,84
027000000006 - CONVÊNIO	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00
027590000076 - FIPAT	0,00	0,00	1.048.736,83	0,00	1.048.736,83
615000000001 - REC. ORD - CONTR. EST	0,00	15.779,06	0,00	0,00	15.779,06
TOTAL	0,00	33.655.958,50	67.023.475,24	0,00	100.679.433,74

PORTARIA Nº 427, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº DECRETO Nº 3876, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o segundo quadrimestre do exercício de 2024,

RESOLVE:

I - Reduzir o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do segundo quadrimestre do exercício de 2024, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

ANEXO A PORTARIA Nº 427, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA		2º QUADRIMESTRE - 2024				
A DE DESPESA/SUB DE DESPESA	FONTE	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
POLÍTICA SOCIAL	015000000001	0,00	0,00	0,00	2.633.336,00	2.633.336,00
SEATER DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	0,00	2.633.336,00	2.633.336,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	2.633.336,00	2.633.336,00
DEFESA SOCIAL FET/PA		179.540,36	0,00	500.000,00	482.000,00	1.161.540,36
DESPESA CORRENTE		179.540,36	0,00	500.000,00	482.000,00	1.161.540,36
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	015000000001	179.540,36	0,00	500.000,00	482.000,00	1.161.540,36
GESTÃO IGEPPS	01802000061	774.044,53	0,00	0,00	0,00	774.044,53
DESPESAS DE CAPITAL		774.044,53	0,00	0,00	0,00	774.044,53
INVESTIMENT		774.044,53	0,00	0,00	0,00	774.044,53
INFRA-ESTRUTURA E TRANSPORTE	615000000001	433.333,34	0,00	700.000,00	0,00	1.133.333,34
SEOP		433.333,34	0,00	700.000,00	0,00	1.133.333,34
DESPESAS DE CAPITAL		433.333,34	0,00	700.000,00	0,00	1.133.333,34
INVESTIMENT	615000000001	433.333,34	0,00	700.000,00	0,00	1.133.333,34
TOTAL		1.386.918,23	0,00	1.200.000,00	3.115.336,00	5.702.254,23

ANEXO A PORTARIA Nº 427, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

PROGRAMA / ORGAO		2º QUADRIMESTRE - 2024				
FONTE		MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
Desenvolvimen Urbano - Habitação, Saneamento e Mobilidade SEOP		433.333,34	0,00	700.000,00	0,00	1.133.333,34
Direitos Socioassistenci SEASTER	61500000001	433.333,34 0,00	0,00	700.000,00 0,00	0,00 2.633.336,00	1.133.333,34 2.633.336,00
Manutenção da Gestão IGEPREV	01500000001	0,00 774.044,53	0,00 0,00	0,00 0,00	2.633.336,00 0,00	2.633.336,00 774.044,53
Trabalho, Emprego e Renda SEASTER	01802000061	774.044,53 179.540,36	0,00 0,00	0,00 500.000,00	0,00 482.000,00	774.044,53 1.161.540,36
	01500000001	179.540,36	0,00	500.000,00	482.000,00	1.161.540,36
TOTAL		1.386.918,23	0,00	1.200.000,00	3.115.336,00	5.702.254,23

ANEXO A PORTARIA Nº 427, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

FONTE	2º QUADRIMESTRE - 2024				TOTAL
	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	
01500000001 - REC. ORDINÁRIO	179.540,36	0,00	500.000,00	3.115.336,00	3.794.876,36
01802000061 - REC. RPPS. TX. ADM.	774.044,53	0,00	0,00	0,00	774.044,53
61500000001 - REC. ORD- CONTR. EST	433.333,34	0,00	700.000,00	0,00	1.133.333,34
TOTAL	1.386.918,23	0,00	1.200.000,00	3.115.336,00	5.702.254,23

PORTARIA Nº 428, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº DECRETO Nº 4149 , que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o terceiro quadrimestre do exercício de 2024,

RESOLVE:

I - Reduzir o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do terceiro quadrimestre do exercício de 2024, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO

SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

ANEXO A PORTARIA Nº 428, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA A DE		3º QUADRIMESTRE - 2024				
DESPESA/SUB DE DESPESA	FONTE	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
POLÍTICA SOCIAL 12º CRS - C. Araguaia						
DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	0,00	364.250,00	364.250,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	364.250,00	364.250,00
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	01500100203	0,00	0,00	0,00	325.000,00	325.000,00
FES	01600000049	0,00	0,00	0,00	39.250,00	39.250,00
DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	0,00	16.990.000,00	16.990.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	16.990.000,00	16.990.000,00
FHCGV	01500100203	0,00	0,00	0,00	16.990.000,00	16.990.000,00
DESPESA CORRENTE		0,00	300.665,45	0,00	0,00	300.665,45
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	300.665,45	0,00	0,00	300.665,45
SESPA	01659000069	0,00	300.665,45	0,00	0,00	300.665,45
DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	52.454.787,54	0,00	52.454.787,54
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	52.454.787,54	0,00	52.454.787,54
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	01500100203	0,00	0,00	52.454.787,54	0,00	52.454.787,54
DEFESA SOCIAL						
CBM						
DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	0,00	1.085.859,92	1.085.859,92
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	1.085.859,92	1.085.859,92
FISP	01500000001	0,00	0,00	0,00	1.085.859,92	1.085.859,92
DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	0,00	2.139.271,00	2.139.271,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	2.139.271,00	2.139.271,00
PMPA	01759000041	0,00	0,00	0,00	2.139.271,00	2.139.271,00
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	1.254.090,00	1.464.227,02	2.718.317,02
INVESTIMENT		0,00	0,00	1.254.090,00	1.464.227,02	2.718.317,02
SEGUP	01704000026	0,00	0,00	1.254.090,00	1.464.227,02	2.718.317,02
DESPESA CORRENTE		0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
DESENVOLTIM SÓCIO-ECONÔ	01500000001	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
JUCEPA		0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
DESPESA CORRENTE		0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
OUTRAS		0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00

DESPESAS CORRENTES	01501000061	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	486.031,55	0,00	0,00	486.031,55
INVESTIMENT	01501000061	0,00	486.031,55	0,00	0,00	486.031,55
		0,00	486.031,55	0,00	0,00	486.031,55
TOTAL		0,00	2.236.697,00	53.708.877,54	22.043.607,94	77.989.182,48

ANEXO A PORTARIA Nº 428, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024						
PROGRAMA / ÓRGÃO	FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2024				TOTAL
		SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	
Economia Sustentável JUCEPA		0,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Governança Pública JUCEPA	01501000061	0,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
		0,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Manutenção da Gestão CBM	01501000061	0,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
		0,00	886.697,00	0,00	1.085.859,92	1.972.556,92
FHCGV	01500000001	0,00	0,00	0,00	1.085.859,92	1.085.859,92
JUCEPA	01659000069	0,00	300.665,45	0,00	0,00	300.665,45
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saúde FES	01501000061	0,00	586.031,55	0,00	0,00	586.031,55
		0,00	0,00	52.454.787,54	17.354.250,00	69.809.037,54
	01500100203	0,00	0,00	0,00	16.990.000,00	16.990.000,00
SESPA DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FES						
	01500100203	0,00	0,00	52.454.787,54	325.000,00	52.779.787,54
	01600000049	0,00	0,00	0,00	39.250,00	39.250,00
		0,00	1.100.000,00	1.254.090,00	3.603.498,02	5.957.588,02
Segurança Pública e Defesa Soc. FISP						
	01759000041	0,00	0,00	0,00	2.139.271,00	2.139.271,00
PMPA	01704000026	0,00	0,00	1.254.090,00	1.464.227,02	2.718.317,02
SEGUP	01500000001	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
TOTAL		0,00	2.236.697,00	53.708.877,54	22.043.607,94	77.989.182,48

ANEXO A PORTARIA Nº 428, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024						
FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2024				TOTAL	
	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO		
01500000001 - REC. ORDINÁRIO	0,00	1.100.000,00	0,00	1.085.859,92	2.185.859,92	
01500100203 - FES - ORDINÁRIO	0,00	0,00	52.454.787,54	17.315.000,00	69.769.787,54	
01501000061 - REC. N. VINC. A. IND	0,00	836.031,55	0,00	0,00	836.031,55	
01600000049 - FES - FUNDO A FUNDO	0,00	0,00	0,00	39.250,00	39.250,00	
01659000069 - FES-SUS/S.PROD	0,00	300.665,45	0,00	0,00	300.665,45	
01704000026 - ROYALTIE PETROL/GAS	0,00	0,00	1.254.090,00	1.464.227,02	2.718.317,02	
01759000041 - FISP	0,00	0,00	0,00	2.139.271,00	2.139.271,00	
TOTAL	0,00	2.236.697,00	53.708.877,54	22.043.607,94	77.989.182,48	

PORTARIA Nº 431, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 3638, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o primeiro quadrimestre do exercício de 2024.

RESOLVE:

I - Reduzir o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do primeiro quadrimestre do exercício de 2024, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO

SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

ANEXO A PORTARIA Nº 431, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024						
ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA DE DESPESA/SUB DE DESPESA	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				TOTAL
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	
POLÍTICA SOCIAL SEASTER-FUN DESPESA CORRENTE		666.666,00	666.666,00	666.666,00	666.666,00	2.666.664,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		666.666,00	666.666,00	666.666,00	666.666,00	2.666.664,00
	01759000066	666.666,00	666.666,00	666.666,00	666.666,00	2.666.664,00
SEIRDH DESPESA CORRENTE		0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
	02700000006	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
INFRA-ESTRU E TRANSPORTE SECIR DESPESA CORRENTE		0,00	469.991,22	809.303,71	0,00	1.279.294,93
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	469.991,22	809.303,71	0,00	1.279.294,93
	01500000001	0,00	469.991,22	809.303,71	0,00	1.279.294,93
TOTAL		666.666,00	1.136.657,22	1.475.969,71	1.266.666,00	4.545.958,93

ANEXO A PORTARIA Nº 431, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024						
PROGRAMA / ÓRGÃO	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				TOTAL
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	
Cidadania, Justiça e Direitos Humanos SEIRDH		0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
	02700000006	666.666,00	666.666,00	666.666,00	666.666,00	2.666.664,00
Direitos Socioassistenci SEASTER		666.666,00	666.666,00	666.666,00	666.666,00	2.666.664,00
	01759000066	0,00	469.991,22	809.303,71	0,00	1.279.294,93
Manutenção da Gestão SECIR		0,00	469.991,22	809.303,71	0,00	1.279.294,93
	01500000001	0,00	469.991,22	809.303,71	0,00	1.279.294,93
TOTAL		666.666,00	1.136.657,22	1.475.969,71	1.266.666,00	4.545.958,93

ANEXO A PORTARIA Nº 431, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024						
FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				TOTAL	
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL		
01500000001 - REC. ORDINÁRIO	0,00	469.991,22	809.303,71	0,00	1.279.294,93	
01759000066 - FUNEPI/PA	666.666,00	666.666,00	666.666,00	666.666,00	2.666.664,00	
02700000006 - CONVÊNIO	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	
TOTAL	666.666,00	1.136.657,22	1.475.969,71	1.266.666,00	4.545.958,93	

Protocolo: 1140057

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD)
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA (SEAP)
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGO DE POLICIAL PENAL (AGENTE PENITENCIÁRIO) - C-208
EDITAL Nº 198/SEAP/SEPLAD, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
EDITAL DE REINTEGRAÇÃO E CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DA 3ª ETAPA – EXAME MÉDICO - SUB JUDICE
A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD) e a SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA (SEAP), no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, e em cumprimento às decisões judiciais proferidas nos autos do Processo nº 0810161-06.2022.8.14.0000, tornam pública a **REINTEGRAÇÃO** e **CONVOCAÇÃO** para realização da 3ª Etapa – Exame Médico do candidato sub judice do Concurso C-208.
1. DA REINTEGRAÇÃO DO CANDIDATO NA CONDIÇÃO SUB JUDICE
1.1 Em cumprimento às decisões proferidas nos autos descritos acima, ficam reintegrados de forma sub judice os candidatos abaixo especificados:

CARGO 01: POLICIAL PENAL (MASCULINO) - ARAGUAIA	
Inscrição	Nome
71534	ALEX SANDRO SERRA DE SOUSA

2. DO CANDIDATO NA CONDIÇÃO SUB JUDICE CONVOCAO PARA A 3ª ETAPA: EXAME MÉDICO

2.1 Fica convocado para a realização da 3ª Etapa: Exame Médico o candidato, na condição sub judice, abaixo relacionado na seguinte ordem: local, cidade, endereço, número de inscrição, nome, data, horário.

CLÍNICA VIVER (MARABÁ/PA)				
FOLHA 32 QUADRA 02,03 LOTE ESPECIAL - BAIRRO: NOVA MARABÁ. CEP: 68.508-160				
Inscrição	Nome	DATA	HORÁRIO	
71534	ALEX SANDRO SERRA DE SOUSA	11/11/2024	09:30	

2.2 O candidato deve seguir todas as orientações informadas no Edital n.º 01 SEAP/SEPLAD de 29 de junho de 2021 (Edital de Abertura) e no Edital n.º 28 SEAP/SEPLAD, de 07 de fevereiro de 2022 (Convocação para a 3ª Etapa: Exame Médico).

3. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Belém/PA, 05 de novembro de 2024.

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUSA COELHO

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

CEL QOPM MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORREA RODRIGUES

Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 1140070



TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

PROCESSO Nº: 2022/1145266

TERMO ADITIVO: 002/2024- CTR Nº 041/2022

Assinatura: 04/11/2024

Vigência: 20/11/2024 a 20/11/2025

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência

Valor global: 1.056.000,00 (um milhão e cinquenta e seis mil reais)

Valor mensal: 88.000 (oitenta e oito mil reais)

Contratado: ARS – TECNOLOGIA, SERVIÇOS E CONSULTORIA LTDA – CNPJ/MF Nº 04.189.909/0001-90, End. na Rua do Rocio no 220 – Vila Olimpia, São Paula/SP.

Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1139723

APOSTILAMENTO

TERMO DE APOSTILAMENTO

Número: 082/2024-IOEPA

Assinatura: 04/11/2024

Justificativa: Mudança de Dotação Orçamentária

Dotação Orçamentária:

Funcional Programática: 22.122.1297.8339

Plano Interno: 411.0008339C

Natureza da Despesa: 339040

Fonte de Recurso: 01501.000061.000000

Contrato nº: 003/2022

Fundamentação legal: Artigo 136, IV da Lei Federal Nº 14.133/2021.

Contratado: EMPRESA SERV. CONSTRUTORA LTDA.

Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1139650

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 081/2024-IOEPA
Assinatura: 04/11/2024
Justificativa: Mudança de Dotação Orçamentária
Dotação Orçamentária:
Funcional Programática: 22.122.1297.8339
Plano Interno: 411.0008339C
Natureza da Despesa: 339040
Fonte de Recurso: 01501.000061.000000
Contrato nº: 018/2023
Fundamentação legal: Artigo 136, IV da Lei Federal Nº 14.133/2021.
Contratado: CONNECTA COMERCIO DE INFORMATICA E TELECOM LTDA EPP
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1139625

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 083/2024-IOEPA
Assinatura: 04/11/2024
Justificativa: Mudança de Dotação Orçamentária
Dotação Orçamentária:
Funcional Programática: 22.122.1297.8339
Plano Interno: 411.0008339C
Natureza da Despesa: 339040
Fonte de Recurso: 01501.000061.000000
Contrato nº: 015/2022
Fundamentação legal: Artigo 136, IV da Lei Federal Nº 14.133/2021.
Contratado: MENDEX NETWORKS COMUNICAÇÕES LTDA,
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1139645

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS
SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 409, 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, DOE nº 35.460 de 05/07/2023.
CONSIDERANDO solicitação da Senhora Presidente, nos autos do Processo nº 2023/848804;
CONSIDERANDO a necessidade de adoção de política de gestão de documentos para o Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, visando assegurar a guarda dos conjuntos documentais indispensáveis à tomada de decisões, a comprovação de direitos e a preservação da memória institucional;
CONSIDERANDO a grande quantidade de documentos gerados no âmbito deste Instituto e que a guarda e a eliminação de documentos exigem uma análise criteriosa, haja vista a importante necessidade de garantir a preservação de direitos;
RESOLVE:
Art. 1º - CONSTITUIR Comissão para implantação de Política de Gestão Documental do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará;
Art. 2º - Ficam designados os servidores abaixo relacionados para compor a comissão de que trata o art.1º, sob a presidência do primeiro;
I-ELLEN CHRISTINE DE BARROS TAVARES, matrícula nº 57231939/1;
II-ANDRÉ RABELO QUEIROZ, matrícula nº 54186920/1;
III-KLEYCE STEFANY DO COUTO LEITE, matrícula nº 57220840/11;
IV-CRISTIANI DO SOCORRO FELIZ DANTAS DA ROCHA, matrícula nº 57234406/1;
V-LUCILLA RAPHAELLE CARMO CASTRO, matrícula nº 5976736/4;
VI-ANGLA SIVIE FIGUEIRA MARINHO, matrícula nº 57233112/1
VII-ANA PAULA PEREIRA DE SOUZA DO NASCIMENTO, matrícula nº 5891547/4;
VIII-DIONE KELLY RIBEIRO DA NÓBREGA, matrícula nº 5911276/5;
Art. 3º - Compete a comissão conduzir os trabalhos de implantação de Política de Gestão Documental do IASEP, a saber:
I-Elaborar e implantar o Plano de Classificação de Documentos;
II-Elaborar e implantar as tabelas de temporalidade;
III-Definir os acervos prioritários e prazos, bem como, cronograma de digitalização;
IV-Elaborar as diretrizes necessárias ao aperfeiçoamento da política de gestão do patrimônio documental do IASEP, visando a gestão, a preservação e o acesso aos documentos, guarda e eliminação de arquivo em consonância com a legislação sobre a matéria;
V-Elaborar manual para orientar os setores do IASEP quanto a identificação, avaliação e definição da destinação dos documentos arquivados, tendo em vista a preservação daqueles selecionados para guarda permanente e a eliminação dos destituídos de valor, bem como, quanto a elaboração da listagem de eliminação de documentos;
VI- Elaborar e tornar público o Termo e Edital de eliminação de documentos;
VII- Elaborar Relatório de conclusão das atividades, com recomendações técnicas;
Art. 4º - Ao Presidente da comissão de implantação de política de gestão documental do IASEP caberá:
I-Convocar reuniões e coordenar os trabalhos da comissão;
II-Distribuir as tarefas e medidas entre os integrantes da comissão permanente;
III-Elaborar e tornar público o Termo e Edital de ciência de eliminação de documentos;

IV-Submeter, fundamentadamente, a deliberação da Presidência do IASEP sobre os casos omissos.
Art. 5º - A comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar o relatório conclusivo dos trabalhos desenvolvidos.
Art. 6º - A participação na comissão de que trata esta Portaria é considerada atividade pública relevante e não importará no pagamento adicional, gratificação ou qualquer outro tipo de remuneração.
Art. 7º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente
PORTARIA Nº 410, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, publicado no DOE nº 35.460 de 05 de julho de 2023.
CONSIDERANDO, a Lei 5.810 de 24/01/1994, art. 127, § III;
CONSIDERANDO, o Processo nº 2024/1300290;
RESOLVE:
Art.1 - CONCEDER, diárias em nome dos servidores deste IASEP, para fazer face às despesas com hospedagem e alimentação e transporte, para o município de Abaetetuba-PA, visando a participação na reunião no Ministério Público do Estado do Pará-MPPA, conforme quadro abaixo:

NOME	MATRÍCULA	LOCAL	PERÍODO	QTD. DIÁRIA (S)
Josynélia Tavares Raiol	57197304/2	Abaetetuba-PA	07/11/2024	0,5
Kleyce Stefany Do Couto Leite	57220840/11	Abaetetuba-PA	07/11/2024	0,5
Camila Fontelles de Lima Leite	54183137/3	Abaetetuba-PA	07/11/2024	0,5

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente

Protocolo: 1140065

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E
PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA
Nº DA PORTARIA: 1125/2024, 28 de outubro de 2024.
Onde se lê: Formalizar a Autorização
Leia-se: Autorizar
Onde se lê: São Paulo/SP
Leia-se: Nova Lima/MG
(Publicada com incorreção no DOE nº 36.014, de 30/10/2024).
Protocolo: 1139718

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 1153 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/1295957 (PAE), de 30/10/2024;
RESOLVE:
I – CONCEDER à servidora Lucilene do Socorro Cunha de Almeida, matrícula nº 5910329/4, ocupante do cargo em comissão de Secretário de Gabinete, lotada na Coordenadoria de Administração e Serviços, Suprimento de Fundos, no valor total de R\$ 8.000,00 (oito mil reais), para atender despesas relativas às passagens e locomoção, o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

Programa de Trabalho	Fonte de Recurso	Natureza da Despesa	Valor
1297	01802000061000000	339033	R\$ 8.000,00

II – ESTABELECEER o prazo para aplicação do Suprimento de Fundo de até 60 (sessenta) dias, contados a partir da emissão da Ordem Bancária e, para prestação de contas, 15 (quinze) dias subsequentes ao término do prazo estabelecido para aplicação dos recursos.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 04 de novembro de 2024.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1139768

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1154 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/1241633 (PAE), de 17/10/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor militar Alexandre José de Oliveira Fernandes, matrícula nº 57221976/1, ocupante do cargo de 3º Sargento/PM, lotado neste Instituto, a viajar para a cidade de Brasília/DF, no dia 05/11/2024, para exercer suas atividades funcionais na localidade.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia) diária no valor unitário de R\$ 293,75, (duzentos e noventa e três reais e setenta e cinco centavos) ao servidor militar, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 04 de novembro de 2024.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1139769

PORTARIA Nº 1151 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/1232986, de 16/10/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO do servidor Franklin José Neves Contente, matrícula nº 5947025/2, ocupante do cargo de Presidente, em exercício, a viajar à cidade de São Paulo/SP, no período de 22/10 a 23/10/2024, com o objetivo de desenvolver suas atividades funcionais naquela localidade.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia) diária no valor unitário de R\$ 582,20 (quinhentos e oitenta e dois reais e vinte centavos), totalizando R\$ 873,30 (oitocentos e setenta e três reais e trinta centavos) ao servidor que se deslocou conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 04 de novembro de 2024.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1139734

PORTARIA Nº 1152 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/1284287 (PAE), de 28/10/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora Jussara Lídia Alves Franco, matrícula nº 5897686/4, ocupante do cargo de Secretário de Diretoria, lotada na Coordenadoria de Administração e Serviços, a viajar aos municípios de Moju e Tomé-Açu, ambos no Estado do Pará, no período de 02/12/2024 a 14/12/2024, com objetivo de organizar a infraestrutura da ação itinerante do IGEPPS naqueles municípios.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 12 e ½ (doze e meia) diárias no valor unitário de R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavos), totalizando R\$ 3.088,38 (três mil oitenta e oito reais e trinta e oito centavos) à servidora, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 04 de novembro de 2024.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1139753

PORTARIA Nº 1155 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/1285623 (PAE), de 28/10/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor Paulo Vítor Azevedo Carvalho, matrícula nº 5975355/1, ocupante da função Técnico Previdenciário A, lotado neste Instituto, a viajar para a cidade de Brasília/DF, no período de 05/11/2024 a 05/11/2024 para acompanhamento da Presidência em assuntos institucionais.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia) diária no valor de R\$ 263,55 (duzentos e sessenta e três reais e cinquenta e cinco centavos) ao servidor, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 05 de novembro de 2024.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1139862

PORTARIA Nº 1157 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/1300169 (PAE), de 30/10/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o deslocamento do servidor Luciano de Jesus Camara Campos, matrícula nº 5970966/1, ocupante do cargo comissionado de Gerente, lotado na Central de Atendimento, para a cidade de Nova Lima/MG, no período de 24/11/2024 a 30/11/2024, para participar do Módulo II do Programa de Capacitação para Resultados, realizado pela Fundação Dom Cabral; II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 6 e ½ (seis e meia) diárias no valor unitário de R\$ 527,10 (quinhentos e vinte sete reais e dez centavos), totalizando o valor de R\$ 3.426,15 (três mil, quatrocentos e vinte e seis reais e quinze centavos) ao servidor, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 05 de novembro de 2024.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1139942

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

NOTIFICAÇÃO POR EDITAL

Processo: 2024/1317850. Pelo presente edital NOTIFICAMOS o(a) senhor(a) VERA MARIA ALVES CUNHA MOTTA, matrícula nº 378860/1, aposentado(a) no cargo/função de Professor Classe II, lotado (a) no (a) Secretaria Estado de Educação - SEDUC, que o Tribunal de Contas do Estado do Pará – TCE/PA, por meio do Ofício nº 202408440/SEGER-TCE, por ocasião da análise do seu processo de inativação, para fins de registro, recomendou e este Instituto de Previdência acatou a revisão da composição de seu benefício, no sentido de retificar a parcela denominada aulas suplementares para 84h (oitenta e quatro horas). Prazo para comparecimento e/ou manifestação perante este Instituto: 10 (dez) dias úteis, a contar desta publicação. Belém, 05 de novembro de 2024.

Ilton Gussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1139728

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 1156 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o que dispõe o art. 72, XII, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e suas alterações e,

CONSIDERANDO ainda os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/1110120 (PAE), de 12/09/2024.

RESOLVE:

I – FORMALIZAR A CONCESSÃO à servidora GESSICA COSTA DOS SANTOS, matrícula nº 5963414/1, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A, lotada na Coordenadoria de Execução, de 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, no período de 11/09/2024 a 09/03/2025. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 05 de novembro de 2024.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1139796

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL**PORTARIA RET RE Nº 4.831 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024**

DISPÕE SOBRE A RETIFICAÇÃO DE BENEFÍCIO DE REFORMA EX-offício POR INCAPACIDADE AUTUADO JUNTO AO TCE NO PROTOCOLO 002874/2023 -TCE c/c PROCESSO Nº 2023/1108180 (IGEPPS).

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 142, de 16/12/2021, alterações posteriores e demais dispositivos legais.

Considerando os termos da diligência requerida pelo TCE/PA (Ofício nº 06873/2024/SEGER-TCE), que determinou a retificação da PORTARIA RE nº 707/2021.

RESOLVE:

I - Retificar a PORTARIA RE nº 707 de 18 de Março de 2021, que reformou O CAPITÃO PM RG 4539, AGOSTINHO DE SOUZA LIMA, mat. 3355268/1, pertencente ao quadro de inativos da Polícia Militar do Estado do Pará, excluindo o auxílio moradia, corrigindo a fundamentação legal, passando a constar: art. 106, inciso I, alínea "b", e caput do art. 107 e parágrafo único da Lei Estadual nº 5.251/1985 c/c V. Acórdão nº 16.034/1988 do Tribunal de Contas do Estado do Pará; art. 52, § 1º, alínea "a" da Lei Estadual nº 5.251/1985 c/c art. 21-A, alínea "b" da Lei nº 4.491/1973, alterada pela Lei nº 9.387/2021; artigo 27-A, anexo I, Categoria "B" da Lei nº 4.491/1973, alterada pela Lei nº 9.387/2021; artigo 29-C da Lei nº 4.491/1973, alterada pela Lei nº 9.387/2021; artigo 22-A da Lei nº 4.491/1973, alterada pela Lei nº 9.387/2021; artigo 29-B, alínea "c" da Lei nº 4.491/1973, alterada pela Lei nº 9.387/2021; artigo 20, da Lei Estadual nº 4.491/1973, com nova redação dada pelo artigo 1º da Lei Estadual nº 5.231/1985; artigo 134, inciso I da Lei Complementar nº 142/2021; art. 99, item 1 e §5º da Lei nº 4.491/73 c/c artigo 135, inciso I e §4º da Lei Complementar nº 142/2021, recebendo os proventos mensais de R\$ 26.927,14 (vinte e seis mil, novecentos e vinte e sete reais e quatorze centavos), conforme abaixo discriminados:

Soldo de MAJOR/PM	3.680,08
Gratificação de Habilitação Militar - 40%	1.472,03
Gratificação de Localidade Especial - 30%	1.104,02
Indenização de Tropa - Policial Militar - 10%	368,01
Gratificação de Risco de Vida - 100%	3.680,08
Gratificação de Serviço Ativo - 30%	1.104,02
Representação por Graduação - 60%	2.208,05
Gratificação de Tempo de Serviço Militar - 35%	4.765,70
Adicional de inatividade - 35%	6.433,70
Auxílio Invalidez	2.111,45
Proventos Mensais	26.927,14

II - Esta PORTARIA retificadora será implantada a contar do dia 01/11/2024.

III - Os efeitos jurídicos desta PORTARIA retroagirão a 05/05/2002, data em que o militar completou 60 anos de idade, limite etário de permanência na reserva remunerada, para posto de Capitão/PM.

IV- A parcela auxílio invalidez possui natureza jurídica transitória, e, eventualmente cessadas as condições especificadas no art. 99 da Lei nº 4.491/1973, será excluída da composição dos proventos de reforma por incapacidade.

V - Os valores pagos a maior não serão objeto de restituição pelo segurado, consoante jurisprudência pacífica do Superior Tribunal de Justiça e Parecer nº 044/2013-PROJUR/IGEPPS.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Presidente do IGEPPS/PA

Protocolo: 1139876

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA
DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 193, de 05 de novembro de 2024.

O DIRETOR GERAL INTERINO DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569, de 6 de agosto de 2003, e posteriores alterações; e, CONSIDERANDO o disposto no art. 145 da Lei nº 5.810/1994 (RJU); e o que dispõe o Decreto Estadual nº 3.792, de 22/03/2024; e CONSIDERANDO o Processo nº. 2024/1294502,

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora THAIS TABOZA DOS SANTOS, matrícula nº 5977561/1, Técnico em Gestão Cultural, lotado na Coordenação do Centro de Estudos e Pesquisas e Projetos Estratégicos na Governança Pública, desta EGPA, que se deslocará a cidade de Bragança/PA , no período de 06/11/2024 à 08/11/2024, a fim de organizar e participar do Projeto Colóquio Itinerante de interesse desta EGPA.

II - CONCEDER 2 e 1/2 (duas e meia) diárias a servidora, no valor de R\$ 617,68(seiscentos e dezessete reais e sessenta e oito centavos).

III – ESTABELECEER o prazo de 5 (cinco) dias úteis para prestação de contas, contado do retorno da viagem ou das demais hipóteses estabelecidas no Art. 17 do Decreto 3.792/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

HELVIO MOREIRA ARRUDA
Diretor Geral

PORTARIA Nº. 194, de 05 de novembro de 2024.

O DIRETOR GERAL INTERINO DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569, de 6 de agosto de 2003, e posteriores alterações; e, CONSIDERANDO o disposto no art. 145 da Lei nº 5.810/1994 (RJU); e o que dispõe o Decreto Estadual nº 3.792, de 22/03/2024; e CONSIDERANDO o Processo nº. 2024/1294468,

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor ROMULO BARROS SILVA, matrícula nº 54194601/1, Motorista, lotado na Coordenação de Suporte Operacional, desta EGPA, que se deslocará a cidade de Bragança/PA , no período de 06/11/2024 à 08/11/2024, a fim de organizar e participar do Projeto Colóquio Itinerante de interesse desta EGPA.

II - CONCEDER 2 e 1/2 (duas e meia) diárias a servidora, no valor de R\$ 617,68(seiscentos e dezessete reais e sessenta e oito centavos).

III – ESTABELECEER o prazo de 5 (cinco) dias úteis para prestação de contas, contado do retorno da viagem ou das demais hipóteses estabelecidas no Art. 17 do Decreto 3.792/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

HELVIO MOREIRA ARRUDA
Diretor Geral

Protocolo: 1139727

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL Nº. 03/2024

O Diretor Geral da Escola de Governança Pública do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, torna público que estão prorrogadas as inscrições para o processo seletivo destinado ao provimento de 79 vagas remanescentes no curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública com ênfase em Gestão do Conhecimento nas Organizações Públicas e Gestão Pública com ênfase em Planejamento e Orçamento Público, realizado mediante as condições estabelecidas no Edital 003/2024, de 09 de outubro de 2024.

DA PRORROGAÇÃO DO CALENDÁRIO DO PROCESSO SELETIVO

Evento		Data/ Período
01	Inscrição para o Processo Seletivo	05/11 a 01/12/2024
02	Análise da Documentação	02 e 04/12/2024
03	Divulgação do Resultado Preliminar	06/12/2024
06	Fase Recursal	09 a 11/12/2024
07	Divulgação do Resultado dos Recursos e Resultado Final	13/12/2024
08	Período de Matrícula	16 a 20/12/2024

Protocolo: 1139801

SECRETARIA DE ESTADO
DA FAZENDA

PORTARIA

PORTARIA Nº 2789/2024-SEFA/DAD, DE 23 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1251304

DESIGNAR a servidora ELAINE MARIA MATOS SOARES, Id Func nº 5039029/2, Protocolista, em substituição a servidora IVANA DOS SANTOS VAZ, Id Func nº 5950850/1, Secretário de Gabinete-DAS1, no período de 17/12/2024 a 31/12/2024, por motivo de férias.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2792/2024-SEFA/DAD, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1251341

DESIGNAR a servidora TEREZA CRISTINA SADALA DOS SANTOS VILHENA, Id Func nº 3832/1, Assistente Administrativo, em substituição a servidora THAYANE SILVA AMARAL, Id Func nº 5925790/3, Secretário de Gabinete-DAS1, no período de 17/12/2024 a 31/12/2024, por motivo de férias.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2793/2024-SEFA/DAD, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1251422

DESIGNAR a servidora NAZARE SOCORRO PIRES DE OLIVEIRA, Id Func nº 32450/1, Auxiliar de Serviço de Comunicação, em substituição ao servidor FRANCISCO JOAO ARAUJO CARICCHIO, Id Func nº 5964995/1, Secretário de Gabinete, no período de 17/12/2024 a 31/12/2024, por motivo de férias.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2823/2024-SEFA/DAD, DE 28 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1271124

ALTERAR, na PORTARIA nº 2300 de 05/09/2024, publicada no DOE nº 35.954 de 06/09/2024, o período de gozo de férias do servidor YURI AGUIAR VITORIO MENDONCA, Id Func nº 5969439/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Diretoria de Ambiente Analítico, do período de 31/10/2024 a 14/11/2024 (15 dias), para o período de 04/11/2024 a 18/11/2024 (15 dias), referente ao exercício de 03/02/2023 a 02/02/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2827/2024-SEFA/DAD, DE 28 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1278000

INTERROMPER, 28 (vinte e oito) dias, a contar de 25/10/2024, do gozo das férias do servidor ELI SÓSINHO RIBEIRO, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais / Subsecretário de Administração Tributária, Id Func nº 54191945/1, lotado na Subsecretaria de Administração Tributária, concedida pela PORTARIA nº

2300 de 05/09/2024, publicada no DOE nº 35.954 de 06/09/2024, referente ao exercício de 22/04/2023 a 21/04/2024, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2828/2024-SEFA/DAD, DE 29 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1245648

EXCLUIR dos efeitos da PORTARIA nº 2736 de 17/10/2024, publicada no DOE nº 36.001 de 18/10/2024, que concedeu férias aos servidores desta Secretaria para o mês de dezembro/2024, o nome do servidor ANDRE LUIZ AMORIM ACATAUASSU NEVARES, Id Func nº 5914707/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Especial de Administração Tributária de Grandes Contribuintes.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2829/2024-SEFA/DAD, DE 29 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1245648

CONCEDER, 30 (trinta) dias de férias, 1º período, ao servidor ANDRE LUIZ AMORIM ACATAUASSU NEVARES, Id Func nº 5914707/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Especial de Administração Tributária de Grandes Contribuintes, para serem usufruídas no período de 03/02/2025 a 04/03/2025, referente ao exercício de 29/07/2023 a 28/07/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2830/2024-SEFA/DAD, DE 29 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1291918

CONCEDER, 15 (trinta) dias de férias, 2º período, a servidora THAIS CA-VALEIRO DE MACEDO COELHO, Id Func nº 5915769/3, Coordenador Fazendário, lotada na Célula de Gestão de Apoio Logístico / DAD, para serem usufruídas no período de 21/01/2025 a 04/02/2025, referente ao exercício de 18/07/2023 a 17/07/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2832/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1285813

INTERROMPER, 16 (dezesesseis) dias, a contar de 28/10/2024, do gozo das férias do servidor HENRIQUE TEIXEIRA DA SILVA JUNIOR, Técnico em Informática, Id Func nº 5965154/1, lotado na Diretoria de Tecnologia da Informação, concedida pela PORTARIA nº 2300 de 05/09/2024, publicada no DOE nº 35.954 de 06/09/2024, referente ao exercício de 31/05/2023 a 30/05/2024, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2833/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1294913

INTERROMPER, 10 (dez) dias, a contar de 21/11/2024, do gozo das férias do servidor JOSE FERNANDO MARTINS BASTOS, Motorista Fazendário, Id Func nº 5209919/1, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito, concedida pela PORTARIA nº 2600 de 04/10/2024, publicada no DOE nº 35.989 de 07/10/2024, referente ao exercício de 30/10/2023 a 29/10/2024, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2834/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1295405

INTERROMPER, 21 (vinte e um) dias, a contar de 24/10/2024, do gozo das férias da servidora BRUNA THIAGO DA SILVA, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 55209362/2, lotada na Diretoria de Arrecadação e Informações Fazendárias, concedida pela PORTARIA nº 2410 de 13/09/2024, publicada no DOE nº 35.968 de 19/09/2024, referente ao exercício de 03/02/2023 a 02/02/2024, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2835/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1220061

ALTERAR, na PORTARIA nº 1581 de 21/06/2024, publicada no DOE nº 35.870 de 26/06/2024, o período de gozo de férias do servidor LUIZ MONTEIRO RIBEIRO, Id Func nº 5128110/2, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Célula de Padronização de Procedimentos de Fiscalização / DFI, do período de 02/01/2025 a 16/01/2025 (15 dias), para o período de 26/12/2024 a 09/01/2025 (15 dias), referente ao exercício de 18/09/2023 a 17/09/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2836/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1223211

AUTORIZAR, 10 (dez) dias de gozo de férias a servidora TANIA DO SOCORRO BARROSO DE ALMEIDA, Id Func nº 3311260/2, Assistente Fazendário / Secretaria de Gestor, lotada na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito, para serem usufruídas no período de 16/10/2024 a 25/10/2024, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 01/11/2022 a 30/10/2023, pela PORTARIA nº 453 de 16/02/2024, publicada no DOE nº 35.719 de 22/02/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2855/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1202992

ALTERAR, na PORTARIA nº 2600 de 04/10/2024, publicada no DOE nº 35.989 de 07/10/2024, o período de gozo de férias do servidor VINICIUS

SANTOS SIMOES, Id Func nº 5969513/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Célula de Consultas e Orientação Tributária / DTR, do período de 18/11/2024 a 02/12/2024 (15 dias), para o período de 06/03/2025 a 20/03/2025 (15 dias), referente ao exercício de 03/02/2023 a 02/02/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2856/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1202211

ALTERAR, na PORTARIA nº 2600 de 04/10/2024, publicada no DOE nº 35.989 de 07/10/2024, o período de gozo de férias do servidor JORGE DIAS RAMOS, Id Func nº 5333296/2, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Marituba, do período de 01/11/2024 a 30/11/2024 (30 dias), para o período de 18/11/2024 a 17/12/2024 (30 dias), referente ao exercício de 06/08/2022 a 05/08/2023.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2857/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1150160

ALTERAR, na PORTARIA nº 2300 de 05/09/2024, publicada no DOE nº 35.954 de 06/09/2024, o período de gozo de férias da servidora RENATA DA COSTA SOUSA MEIRELES, Id Func nº 57173897/2, Assistente do Registro Mercantil / Gerente Fazendário, lotada na Célula de Gestão de Recursos Financeiros / DAD, do período de 31/10/2024 a 14/11/2024 (15 dias), para o período de 04/11/2024 a 18/11/2024 (15 dias), referente ao exercício de 24/03/2023 a 23/03/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2858/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1154858

ALTERAR, na PORTARIA nº 2600 de 04/10/2024, publicada no DOE nº 35.989 de 07/10/2024, o período de gozo de férias da servidora ANA CLARA RODRIGUES DO NASCIMENTO, Id Func nº 57202737/1, Assistente Administrativo / Assessor Fazendário, lotada na Célula de Gestão de Recursos Financeiros / DAD, do período de 01/11/2024 a 15/11/2024 (15 dias), para o período de 02/01/2025 a 16/01/2025 (15 dias), referente ao exercício de 14/08/2022 a 13/08/2023.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2859/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1245588

ALTERAR, na PORTARIA nº 2736 de 17/10/2024, publicada no DOE nº 35.601 de 18/10/2024, o período de gozo de férias da servidora MARIA ESTER MORAES COUTINHO, Id Func nº 11126/1, Assistente Fazendário, lotada na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito de Portos e Aeroportos, do período de 02/12/2024 a 31/12/2024 (30 dias), para o período de 10/12/2024 a 08/01/2025 (30 dias), referente ao exercício de 03/10/2023 a 02/10/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2860/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1245520

ALTERAR, na PORTARIA nº 2736 de 17/10/2024, publicada no DOE nº 35.601 de 18/10/2024, o período de gozo de férias da servidora INEZ BRIGIDO DA COSTA, Id Func nº 3164918/6, Auxiliar de Produção I, lotada na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Belém, do período de 02/12/2024 a 31/12/2024 (30 dias), para o período de 30/12/2024 a 28/01/2025 (30 dias), referente ao exercício de 02/01/2022 a 01/01/2023.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2861/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1253331

ALTERAR, na PORTARIA nº 2736 de 17/10/2024, publicada no DOE nº 35.601 de 18/10/2024, o período de gozo de férias da servidora THELMA MARINA BARRA MORAES, Id Func nº 5128803/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotada na Célula de Análise e Controle da Arrecadação / DAIF, do período de 02/12/2024 a 31/12/2024 (30 dias), para o período de 26/12/2024 a 24/01/2025 (30 dias), referente ao exercício de 11/05/2023 a 10/05/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2862/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1259631

ALTERAR, na PORTARIA nº 2736 de 17/10/2024, publicada no DOE nº 35.601 de 18/10/2024, o período de gozo de férias do servidor MARCO AURELIO DE ATHAYDE CARVALHO, Id Func nº 2052130/2, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito de Portos e Aeroportos, do período de 02/12/2024 a 31/12/2024 (30 dias), para o período de 11/12/2024 a 09/01/2025 (30 dias), referente ao exercício de 01/09/2023 a 31/08/2024.

ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2863/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1278098

ALTERAR, na PORTARIA nº 2736 de 17/10/2024, publicada no DOE nº 35.601 de 18/10/2024, o período de gozo de férias da servidora MARIA DA PIEDADE SANTOS DA CONCEICAO, Id Func nº 5149673/1, Analista do Tesouro Estadual, lotada na Célula de Programação e Execução Finan-

ceira / DITES, do período de 17/12/2024 a 15/01/2025 (30 dias), para o período de 26/12/2024 a 24/01/2025 (30 dias), referente ao exercício de 04/10/2023 a 03/10/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2864/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1269940

ALTERAR, na PORTARIA nº 2600 de 04/10/2024, publicada no DOE nº 35.989 de 07/10/2024, o período de gozo de férias da servidora LUISA HELENA DO ESPIRITO SANTO RODRIGUES, Id Func nº 3251756/1, Assistente Administrativo, lotada na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito, do período de 01/11/2024 a 30/11/2024 (30 dias), para o período de 21/11/2024 a 20/12/2024 (30 dias), referente ao exercício de 16/06/2022 a 15/06/2023.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2927/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1276648

ALTERAR, na PORTARIA nº 2600 de 04/10/2024, publicada no DOE nº 35.989 de 07/10/2024, o período de gozo de férias do servidor ARLINDO BARBOSA DA SILVA, Id Func nº 50059/1, Motorista Fazendário, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito de Carajás, do período de 01/11/2024 a 30/11/2024 (30 dias), para o período de 18/11/2024 a 17/12/2024 (30 dias), referente ao exercício de 06/10/2023 a 05/10/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2928/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1296505

ALTERAR, na PORTARIA nº 1349 de 31/05/2024, publicada no DOE nº 35.847 de 07/06/2024, o período de gozo de férias do servidor CELSO CASTRO GOMES, Id Func nº 489638/1, Professor AD-4, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito do Gurupí, do período de 01/11/2024 a 29/11/2024 (29 dias), para o período de 01/03/2025 a 29/03/2025 (29 dias), referente ao exercício de 21/05/2023 a 20/05/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2929/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1297923

ALTERAR, na PORTARIA nº 2736 de 17/10/2024, publicada no DOE nº 35.601 de 18/10/2024, o período de gozo de férias da servidora MARINEA DO SOCORRO CARVALHO DOS SANTOS, Id Func nº 55589954/1, Técnico em Gestão de Desenvolvimento Urbano, lotada na Escola Fazendária, do período de 02/12/2024 a 31/12/2024 (30 dias), para o período de 09/12/2024 a 07/01/2025 (30 dias), referente ao exercício de 01/08/2023 a 31/07/2024..

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2930/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1201544

CONCEDER, 10 (dez) dias de férias, 2º período, a servidora MARLY SOARES BEZERRA, Id Func nº 54180899/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotada na Célula de Consultas e Orientação Tributária / DTR, para serem usufruídas no período de 12/02/2025 a 21/02/2025, referente ao exercício de 21/03/2023 a 20/03/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2931/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1202449

CONCEDER, 18 (dezoito) dias de férias, 2º período, a servidora SIMONE ALEXANDRE SAMPAIO PRADO, Id Func nº 5858224/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotada na Coordenação Executiva Especial de Administração Tributária de Substituição Tributária, para serem usufruídas no período de 25/11/2024 a 12/12/2024, referente ao exercício de 13/05/2023 a 12/05/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2932/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1243918

CONCEDER, 11 (onze) dias de férias, 2º período, ao servidor FABIO MONTEGRO PONTES, Id Func nº 5969711/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Castanhal, para serem usufruídas no período de 14/01/2025 a 24/01/2025, referente ao exercício de 03/02/2023 a 02/02/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2933/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1240211

CONCEDER, 15 (quinze) dias de férias, 2º período, ao servidor GIVANILDO DOS SANTOS MOURA, Id Func nº 5915221/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito de Portos e Aeroportos, para serem usufruídas no período de 11/03/2025 a 25/03/2025, referente ao exercício de 29/07/2021 a 28/07/2022.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2934/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1257891

CONCEDER, 10 (dez) dias de férias, 2º período, ao servidor MARCUS VINICIUS SOUZA DOS SANTOS, Id Func nº 5915128/1, Fiscal de Receitas Estaduais / Chefe da Secretaria Geral da Julgadoria de 1ª Instância, lotado na Julgadoria de Primeira Instância, para serem usufruídas no período de 07/07/2025 a 16/07/2025, referente ao exercício de 29/07/2023 a 28/07/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2935/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1252433

CONCEDER, 15 (quinze) dias de férias, 2º período, a servidora SUELY DO SOCORRO NUNES MONTEIRO, Id Func nº 5596238/1, Analista Contábil da Administração Estadual / Coordenador Fazendário, lotada na Diretoria do Tesouro Estadual, para serem usufruídas no período de 18/11/2024 a 02/12/2024, referente ao exercício de 07/02/2023 a 06/02/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2936/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1274908

CONCEDER, 20 (vinte) dias de férias, 2º período, a servidora ADRYENNE NUNES PEREIRA, Id Func nº 54193872/1, Agente Administrativo / Gerente Fazendário, lotada na Diretoria do Tesouro Estadual, para serem usufruídas no período de 02/12/2024 a 21/12/2024, referente ao exercício de 29/09/2023 a 28/09/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2937/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1265398

CONCEDER, 15 (quinze) dias de férias, 2º período, ao servidor MANOEL DO ESPIRITO SANTO QUARESMA DA SILVA, Id Func nº 3248240/2, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Santarém, para serem usufruídas no período de 16/06/2025 a 30/06/2025, referente ao exercício de 01/09/2022 a 31/08/2023.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2938/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1259883

CONCEDER, 18 (dezoito) dias de férias, 2º período, ao servidor RAFAEL FERREIRA MELLO, Id Func nº 55209344/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Marabá, para serem usufruídas no período de 31/03/2025 a 17/04/2025, referente ao exercício de 11/07/2022 a 10/07/2023.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2939/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1271688

CONCEDER, 20 (vinte) dias de férias, 2º período, ao servidor STEPHANO NUNCIO DE AREA LEO, Id Func nº 55208586/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Especial de Administração Tributária de Substituição Tributária, para serem usufruídas no período de 10/01/2025 a 29/01/2025, referente ao exercício de 11/07/2023 a 10/07/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2940/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1275943

CONCEDER, 20 (vinte) dias de férias, 2º período, a servidora MARILOURDES CAVALHEIRO CARDOSO, Id Func nº 54190290/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotada na Célula de Consultas e Orientação Tributária / DTR, para serem usufruídas no período de 26/12/2024 a 14/01/2025, referente ao exercício de 09/06/2023 a 08/06/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2941/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1303389

ALTERAR, na PORTARIA nº 1928 de 26/07/2024, publicada no DOE nº 35.912 de 01/08/2024, o período de gozo de férias do servidor ALCIDES PANTOJA DA SILVA, Id Func nº 5144019/1, Digitador, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito do Gurupí, do período de 01/11/2024 a 29/11/2024 (29 dias), para o período de 01/04/2025 a 29/04/2025 (29 dias), referente ao exercício de 01/07/2023 a 30/06/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2942/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1250326

ALTERAR, na PORTARIA nº 1300 de 06/06/2024, publicada no DOE nº 35.847 de 07/06/2024, o período de gozo de férias do servidor DINOMARCK ELVES SOUZA DOS SANTOS, Id Func nº 5969671/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Marabá, do período de 25/11/2024 a 09/12/2024 (15 dias), para o período de 16/12/2024 a 30/12/2024 (15 dias), referente ao exercício de 03/02/2023 a 02/02/2024.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2943/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1288488
CONCEDER, 15 (quinze) dias de férias, 2º período, ao servidor ROBERTO ROWILSON DA SILVA CECIM, Id Func nº 5282268/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Marituba, para serem usufruídas no período de 16/12/2024 a 30/12/2024, referente ao exercício de 22/04/2022 a 21/04/2023.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2944/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1303692
FORMALIZAR A INTERROMPER, 29 (vinte e nove) dias, a contar de 02/10/2024, do gozo das férias do servidor IVALDO RENALDO DE PAULA LEDO, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5588308/1, lotado na Coordenação Executiva Especial de Administração Tributária de Grandes Contribuintes, concedida pela PORTARIA nº 2415 de 16/09/2024, publicada no DOE nº 35.965 de 17/09/2024, referente ao exercício de 03/02/2022 a 02/02/2023, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2945/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1221554
AUTORIZAR, 29 (vinte e nove) dias de gozo de férias a servidora MARIA HELENA SALES DE BRITO, Id Func nº 6114/1, Assistente Fazendário, lotada na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito do Itinga, para serem usufruídas no período de 02/01/2025 a 30/01/2025, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 01/02/2022 a 31/01/2023, pela PORTARIA nº 528 de 07/03/2023, publicada no DOE nº 35.319 de 10/03/2023.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2946/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1218088
AUTORIZAR, 28 (vinte e oito) dias de gozo de férias ao servidor MARCIO JESUS MARTINS ALHO, Id Func nº 5128862/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito da Serra do Cachimbo, para serem usufruídas no período de 16/12/2024 a 12/01/2025, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 11/05/2023 a 10/05/2024, pela PORTARIA nº 1885 de 18/07/2024, publicada no DOE nº 35.316 de 05/08/2024.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2947/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1196016
AUTORIZAR, 28 (vinte e oito) dias de gozo de férias ao servidor VITOR HUGO GALVAO VIEIRA, Id Func nº 5888281/2, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Célula de Análise e Controle da Arrecadação / DAIF, para serem usufruídas no período de 04/11/2024 a 01/12/2024, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 29/07/2021 a 28/07/2022, pela PORTARIA nº 2055 de 10/08/2023, publicada no DOE nº 35.507 de 16/08/2023.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2948/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1301788
AUTORIZAR, 22 (vinte e dois) dias de gozo de férias ao servidor VINICIUS RIBEIRO SOARES, Id Func nº 55209390/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Diretoria de Arrecadação e Informações Fazendárias, para serem usufruídas no período de 01/10/2024 a 22/10/2024, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 11/07/2023 a 10/07/2024, pela PORTARIA nº 2119 de 14/08/2024, publicada no DOE nº 35.932 de 22/08/2024.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2949/2024-SEFA/DAD, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
Processo nº 2024/1205734
AUTORIZAR, 12 (doze) dias de gozo de férias a servidora TEREZINHA DE JESUS DA SILVA NAVEGANTES, Id Func nº 5106230/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Tribunal Administrativo de Recursos Fazendários, para serem usufruídas no período de 18/11/2024 a 29/11/2024, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 06/11/2022 a 05/11/2023, pela PORTARIA nº 3531 de 20/12/2023, publicada no DOE nº 35.662 de 28/12/2023.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2950/2024-SEFA/DAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
Processo nº 2024/1251717
AUTORIZAR, 29 (vinte e nove) dias de gozo de férias a servidora MARCIA HELENA OLIVEIRA CARDOSO, Id Func nº 3251748/1, Assistente Administrativo / Secretário de Gabinete, lotada na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito de Portos e Aeroportos, para serem usufruídas no período de 16/12/2024 a 13/01/2025, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 16/06/2023 a 15/06/2024, pela PORTARIA nº 1297 de 24/05/2024, publicada no DOE nº 35.838 de 29/05/2024.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2951/2024-SEFA/DAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
Processo nº 2024/1260079
AUTORIZAR, 29 (vinte e nove) dias de gozo de férias ao servidor REMIRO ANDERSEN TRINDADE, Id Func nº 5132355/2, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito, para serem usufruídas no período de 04/11/2024 a 02/12/2024, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 22/04/2023 a 21/04/2024, pela PORTARIA nº 2345 de 06/09/2024, publicada no DOE nº 35.959 de 11/09/2024.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2952/2024-SEFA/DAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
Processo nº 2024/1279662
AUTORIZAR, 29 (vinte e nove) dias de gozo de férias ao servidor GUSTAVO ARANTES BOZOLA, Id Func nº 5914733/1, Fiscal de Receitas Estaduais / Coordenador Fazendário, lotado na Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito do Itinga, para serem usufruídas no período de 20/01/2025 a 17/02/2025, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 29/07/2023 a 28/07/2024, pela PORTARIA nº 2728 de 18/10/2024, publicada no DOE nº 36.006 de 24/10/2024.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

PORTARIA Nº 2953/2024-SEFA/DAD, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
Processo nº 2024/1239441
AUTORIZAR, 29 (vinte e nove) dias de gozo de férias a servidora VALMA LAENA OLIVEIRA BULHOES, Id Func nº 5895722/2, Fiscal de Receitas Estaduais, lotada na Diretoria de Tecnologia da Informação, para serem usufruídas no período de 02/01/2025 a 30/01/2025, em virtude da interrupção das férias referente ao exercício de 16/07/2023 a 15/07/2024, pela PORTARIA nº 2339 de 06/09/2024, publicada no DOE nº 35.960 de 12/09/2024.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração - SEFA/PA

Protocolo: 1140003

CONTRATO

Extrato de Contrato de Contragarantia
Contrato Nº 584/2024/PFN
Partes: União e o Estado do Pará - PA, relativo ao Contrato de Financiamento Nº 624.428-70, firmado entre o Estado e a Caixa Econômica Federal - CAIXA, cujos recursos são destinados ao Financiamento do Projeto de Aquisição de Frota de Ônibus para o Sistema Integrado de Transporte Público da Região Metropolitana de Belém /PA (SIT/RMB).
Intervenientes: Banco do Brasil S.A. e Banco do Estado do Pará - BANPARÁ
Data da Assinatura: 01/11/2024
Valor: R\$ 366.858.232,00 (trezentos e sessenta e seis milhões, oitocentos e cinquenta e oito mil e duzentos e trinta e dois reais)
Ordenador Responsável: Helder Zahluth Barbalho

Protocolo: 1139655

Extrato de Contrato de Garantia
Contrato Nº 585/2024/PFN
Partes: União e a Caixa Econômica Federal - CAIXA, relativo ao Contrato de Financiamento Nº 624.428-70, firmado entre o Estado e a Caixa Econômica Federal - CAIXA, cujos recursos são destinados ao Financiamento do Projeto de Aquisição de Frota de Ônibus para o Sistema Integrado de Transporte Público da Região Metropolitana de Belém /PA (SIT/RMB).
Interveniente: Estado do Pará - PA
Data da Assinatura: 01/11/2024
Valor: R\$ 366.858.232,00 (trezentos e sessenta e seis milhões, oitocentos e cinquenta e oito mil e duzentos e trinta e dois reais)
Ordenador Responsável: Helder Zahluth Barbalho

Protocolo: 1139656

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO N.º 185/2024/SEFA.
CONTRATO N.º 096/2022/SEFA.
PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO N.º 2024/1221569/PAE.
PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA E CACTUS CONSTRUÇÕES, INDÚSTRIA E INCORPORAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ/MF nº 83.317.529/0001-60.
OBJETO DO CONTRATO: Reforma Geral da Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária de Paragominas - Cerat Paragominas, localizada na Av. Presidente Vargas, S/N, Paragominas - PA.
OBJETO DO APOSTILAMENTO: Reajuste do saldo do valor contratual de R\$ 193.730,93 (cento e noventa e três mil, setecentos e trinta reais e noventa e três centavos), efetuada a atualização monetária com base no índice INCC-M/FGV, no percentual de 7,11%, conforme planilha anexa, implicando no acréscimo de R\$13.774,27 (treze mil, setecentos e setenta e quatro reais e sete centavos).
FUNDAMENTO LEGAL DO APOSTILAMENTO: art. 40, inciso XI; art. 55, inciso III, c/c o art. 65, § 8º, da Lei nº 8.666/93.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
Órgão: 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA
Unidade Gestora: 170106 - Fundo de Investimento da Administração Tri-

butária do
Estado do Pará - FIPAT
Funcional Programática/ Atividade: 170106.04.451.1508.7552
Função: 04- Administração
Sub-função: 451 - Infraestrutura Urbana
Programa: 1508 - Governança Pública
Atividade: 7552 - Construção e Conservação de Imóveis Públicos Estaduais
Natureza da Despesa: 44.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
Valor: R\$ 13.774,27
Fonte de Recursos: 02759000076 - 0000 - FIPAT/SUPERAVIT
DATA DO APOSTILAMENTO: 30/10/2024.
DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO: ANIDIO MOUTINHO

Protocolo: 1140020

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 3033, 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que foram delegadas pela PORTARIA nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº34.477 de 01/02/2021 e, considerando o processo nº 2024/1308256- RESOLVE: CONCEDER a servidora GUIOMARLEA LOPES BARBOSA, cargo Auxiliar de Administração, matrícula nº 03251500/1, portadora do CPF nº 268.761.672-91, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 1.600,00 (mil e seiscentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária: 17101.04.122.1297.8338- OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS
33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO: 1.400,00 (mil e quatrocentos reais)
33.90.39 –O.S.T.P. JURÍDICA:200,00 (duzentos reais)
FONTE DE RECURSOS: 01500000001 - RECURSOS ORDINÁRIOS
Os recursos acima mencionados destinam-se as despesas da CERAT-ALTA-MIRA, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de NOVEMBRO do exercício corrente, e deverão ser aplicados em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento
A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação.
A concessão de novo suprimento de fundos ao suprido/e ou unidade fazendária será autorizada somente após a prestação de contas do suprimento anterior.
Anidio Moutinho da Conceição
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 3034, 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que foram delegadas pela PORTARIA nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.477 de 01/02/2021 e, considerando o processo nº 2024/130817744 - RESOLVE: CONCEDER a servidora, ANA LÉA CANIZO PEREIRA, Fiscal de Receitas Estaduais, matrícula nº 5132487/1, portador do CPF nº 05707870253, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 4.300,00 (quatro mil e trezentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária: 17101.04.122.1297.8338- OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS
33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO: R\$ 4.300,00 (quatro mil e trezentos reais)
FONTE DE RECURSOS: 01500000001 - RECURSOS ORDINÁRIOS
Os recursos acima mencionados destinam-se as despesas da CECOMT - SERRA DO CACHIMBO, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de NOVEMBRO do exercício corrente, e deverão ser aplicados em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento
A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação
A concessão do novo suprimento de fundos / e ou unidade fazendária será autorizada somente após a prestação de contas do suprimento anterior
Anidio Moutinho da Conceição
Diretor de Administração

PORTARIA Nº3035, 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que foram delegadas pela PORTARIA nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº34.477 de 01/02/2021 e, considerando o processo nº 2024/1308608-RESOLVE: CONCEDER a servidora IVETE GONÇALVES DE ARAÚJO, cargo Assistente Administrativo, matrícula nº32521401, portador do CPF nº 20816286272 Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária: 17101.04.122.1297.8338- OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS
33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO: 4.000,00 (quatro mil reais)
FONTE DE RECURSOS: 01500000001 - RECURSOS ORDINÁRIOS
Os recursos acima mencionados destinam-se as despesas da CECOMT-A-RAGUAIA, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de NOVEMBRO do exercício corrente, e deverão ser aplicados até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento
A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação
A concessão do suprimento de fundos e /ou unidades fazendárias será autorizada somente após a prestação de contas suprimento de fundos anterior
Anidio Moutinho da Conceição
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 3036, 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que foram delegadas pela PORTARIA nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.477 de 01/02/2021 e, considerando o processo nº 2024/1308629- RESOLVE: CONCEDER a servidora MARIA RENILDE LOBATO DA COSTA, Agente Administrativo, matrícula nº5760747/1, portadora do CPF nº 288756482-04, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária: 17101.04.122.1297.8338 OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS
33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO: 4.000,00 (quatro mil reais)
FONTE DE RECURSOS: 01500000001 - RECURSOS ORDINÁRIOS
Os recursos acima mencionados destinam-se as despesas da CECOMT-GURUPI, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de NOVEMBRO do exercício corrente, e deverão ser aplicados até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento
A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação
A concessão do novo suprimento de fundos / e ou unidade fazendária será autorizada somente após prestação de contas do suprimento de fundos
Anidio Moutinho da Conceição
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 3037, 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que foram delegadas pela PORTARIA nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº34.477 de 01/02/2021 e, considerando o processo nº 2024/1308643-RESOLVE: CONCEDER a servidora FRANCINETE SOARES DOS SANTOS, Digitadora, matrícula nº 05118670-01, portador do CPF nº 23673320297, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária: 17101.04.122.1297.8338 OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS
33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO: 4.000,00 (quatro mil reais)
FONTE DE RECURSOS: 01500000001 - RECURSOS ORDINÁRIOS
Os recursos acima mencionados destinam-se as despesas da CECOMT-A-RAGUAIA (UECOMTS Bela Vista, Pontão e Mandi), não subordinada ao processo normal de aplicação, referente ao mês de NOVEMBRO do exercício corrente, e deverão ser aplicados em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento
A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação
A concessão do suprimento de fundos e /ou unidades fazendárias será autorizada somente após a prestação de contas suprimento de fundos anterior
Anidio Moutinho da Conceição
Diretor de Administração

Protocolo: 1139883

DIÁRIA

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA nº 451 de 13/02/2019 (publicada no DOE nº 33.805 de 15/02/2019) RESOLVE

PORTARIA Nº 2978 / DAD-SEFA de 04 de novembro de 2024.

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/1310114; Conceder, de acordo com o Decreto nº 4.025 de 01.07.2024, 10 e 1/2 diárias ao servidor MAYCON ANDERSON DO VALLE FREITAS, nº 0591510001, FISCAL-A, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, realizar a fiscalização de mercadorias em trânsito, no período de 20.11 a 30.11.2024, no trecho Óbidos/Santarém/ Rurópolis/Jurutí/Oriximiná/Óbidos
Valor Unitário: R\$ 247,07
Importância a ser paga: R\$ 2.594,24

PORTARIA Nº 2979 / DAD-SEFA de 04 de novembro de 2024.

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/1317279; Conceder, de acordo com o Decreto nº 4.025 de 01.07.2024, 14 e 1/2 diárias ao servidor GILCEMIR APARECIDO NARDELLI, nº 0591478801, FISCAL -A, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, realizar a fiscalização de mercadorias em trânsito, no período de 16.11.2024 a 30.11.2024, no trecho Óbidos/Santarém/ Rurópolis/ Juruti/ Oriximiná/Óbidos
Valor Unitário: R\$ 247,07
Importância a ser paga: R\$ 3.582,52

PORTARIA Nº 3029 / DAD-SEFA de 05 de novembro de 2024.

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/1318655; Conceder, de acordo com o Decreto nº 4.025 de 01.07.2024, 17 e 1/2 diárias a servidora MARIA DO SOCORRO DA SILVA, nº 0513856601, ASSISTENTE FAZENDÁRIO - B - IV, COORDENAÇÃO EXEC. REG.DE ADM. TRIB./NÃO TRIB.DE SANTARÉM, realizar atividade em itinerante, no período de 17.11.2024 a 04.12.2024, no trecho Santarém/ Itaituba/ Santarém
Valor Unitário: R\$247,07
Importância a ser paga: R\$ 4.323,73

PORTARIA Nº 3030 / DAD-SEFA de 05 de novembro de 2024.
CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/1319231; Conceder, de acordo com o Decreto nº 4.025 de 01.07.2024, 20 e 1/2 diárias a servidora MARGARETE CLEIDE SUSSUARANA PENA, nº 0037628002, ANALISTA FAZENDÁRIO - B - III, COORDENAÇÃO EXEC. REG.DE ADM. TRIB./NÃO TRIB.DE SANTARÉM, realizar atividade administrativa em itinerante, no período de 10.11.2024 a 30.11.2024, no trecho Santarém/ Novo Progresso/Santarém
Valor Unitário: R\$247,07
Importância a ser paga: R\$ 5.064,94

PORTARIA Nº 3013 / DAD-SEFA de 05 de novembro de 2024.
CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/1315544; Conceder, de acordo com o Decreto nº 4.025 de 01.07.2024, 4 e 1/2 diárias ao servidor LUIZ GONZAGA LIMA MIRANDA, nº 0513917101, SUPERVISOR, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, dar suporte à equipe de fiscalização, no período de 12.11.2024 a 16.11.2024, no trecho Óbidos/Santarém/Juruti/Oriximiná/Óbidos
Valor Unitário: R\$247,07
Importância a ser paga: R\$ 1.111,82

PORTARIA Nº 3025 / DAD-SEFA de 05 de novembro de 2024.
CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/1315679; Conceder, de acordo com o Decreto nº 4.025 de 01.07.2024, 4 e 1/2 diárias ao servidor ANTONIO DO SOCORRO PINHEIRO COELHO, nº 0512099301, MARINHEIRO REG. DE CONVES, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, conduzir lancha oficial, no período de 12.11.2024 a 16.11.2024, no trecho Óbidos/Santarém/Juruti/Oriximiná/Óbidos
Valor Unitário: R\$247,07
Importância a ser paga: R\$ 1.111,82
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Anidio Moutinho
Diretor de Administração

Protocolo: 1139516

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE DILIGÊNCIA FISCAL - CEEAT SUBSTITUIÇÃO TRIBUTÁRIA
O Coordenador Executivo Especial de Administração Tributária de Substituição Tributária – CEEAT-ST, desta Secretaria de Estado da Fazenda, no uso de suas atribuições.
FAZ SABER a todos quanto o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foi aberta a ORDEM DE SERVIÇO nº 172024820000041-6 que deu origem ao RELATÓRIO DE DILIGÊNCIA FISCAL, realizada em atendimento à solicitação da Julgadoria de Primeira Instância, cujos dados da empresa são:
RAZÃO SOCIAL: GLAXOSMITHKLINE BRASIL PRODUTOS PARA CONSUMO E SAUDE LTDA
NOME FANTASIA: HALEON BRASIL DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ: 21.892.032/0006-23
AFRE Responsável: PEDRO HENRIQUE MACIEL SOTOLANI
Por meio da presente NOTIFICAÇÃO fica o sujeito passivo, acima identificado, cientificado do resultado do RELATÓRIO DA DILIGÊNCIA FISCAL referente ao AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL – AINF nº: 172024510000014-2.
Fica assegurado ao sujeito passivo o prazo de 15 (quinze) dias, a contar da data da publicação do presente Edital, conforme determina o artigo 14, III, § 3º, III da Lei Estadual nº 6.182/98.
GINA SALES CORREA
Coordenadora Fazendária - CEEAT-ST

Protocolo: 1139689

OUTRAS MATÉRIAS

ATOS DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS FAZENDÁRIOS ANÚNCIO DE PAUTA PARA JULGAMENTO
A Secretária-geral do TARF da Secretaria de Estado da Fazenda, Sr.ª Ana Kátia Nascimento da Paz Sarmento, torna pública a data de julgamento dos recursos abaixo, que ocorrerá por meio de Sessão de Modo Híbrido, Presencial e ON-LINE, por meio de VIDEOCONFERÊNCIA, conforme Instrução Normativa SEFA n. 004/2021, de 16/03/2021, na sala de sessões do Tribunal, sito em Belém, na Av. Gentil Bittencourt, 2566, 3º andar, entre Trav. Castelo Branco e Av. José Bonifácio:
PRIMEIRA CÂMARA PRESENTE DE JULGAMENTO
Em 11/11/2024, às 09:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 20589, AINF nº 012023510000042-6, contribuinte DISTRIBUIDORA MARAJOARA LTDA, Inscrição Estadual nº. 15.233.435-1. Advogado:- YURI JORDY NASCIMENT

TO FIGUEIREDO, OAB/PA-14597;
Em 11/11/2024, às 09:30h, RECURSO DE OFÍCIO n.º 20559, AINF nº 012021510000310-2, contribuinte DISTRIBUIDORA MARAJOARA LTDA, Inscrição Estadual nº. 15.233.435-1. Advogado:- YURI JORDY NASCIMENTO FIGUEIREDO, OAB/PA-14597;
Em 11/11/2024, às 09:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 20561, AINF nº 012021510000310-2, contribuinte DISTRIBUIDORA MARAJOARA LTDA, Inscrição Estadual nº. 15.233.435-1. Advogado:- YURI JORDY NASCIMENTO FIGUEIREDO, OAB/PA-14597;
Em 11/11/2024, às 09:30h, RECURSO DE OFÍCIO n.º 21643, AINF nº 102020510000042-3, contribuinte COMÉRCIO DE FERRO & AÇO URUARA LTDA - EPP, Inscrição Estadual nº. 15.283.152-5;
Em 11/11/2024, às 09:30h, RECURSO DE OFÍCIO n.º 21641, AINF nº 082018510000056-1, contribuinte NEW AGRO COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, Inscrição Estadual nº. 15.204.661-5;
Em 11/11/2024, às 09:30h, RECURSO DE OFÍCIO n.º 21635, AINF nº 012023510000028-0, contribuinte SBF COMÉRCIO DE PRODUTOS ESPORTIVOS S/A., Inscrição Estadual nº. 15.364.959-3;
Em 11/11/2024, às 09:30h, RECURSO DE OFÍCIO n.º 21735, AINF nº 042021510000005-8, contribuinte SUPERDEL LTDA, Inscrição Estadual nº. 15.285.059-7;
Em 11/11/2024, às 09:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 21341, AINF nº 092022510000084-3, contribuinte MARAJÓ CENTER CONSULTORIA CONTÁBIL LTDA, Inscrição Estadual nº. 15.329.147-8.

Protocolo: 1139628
ATOS DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS FAZENDÁRIOS ANÚNCIO DE PAUTA PARA JULGAMENTO
A Secretária-geral do TARF da Secretaria de Estado da Fazenda, Sr.ª Ana Kátia Nascimento da Paz Sarmento, torna pública a data de julgamento dos recursos abaixo, que ocorrerá por meio de Sessão de Modo Híbrido, Presencial e ON-LINE, por meio de VIDEOCONFERÊNCIA, conforme Instrução Normativa SEFA n. 004/2021, de 16/03/2021, na sala de sessões do Tribunal, sito em Belém, na Av. Gentil Bittencourt, 2566, 3º andar, entre Trav. Castelo Branco e Av. José Bonifácio:
PLENO
Em 22/11/2024, às 09:30h, RECURSO DE RECONSIDERAÇÃO n.º 354, AINF nº 012018510002175-0, contribuinte SENDAS DISTRIBUIDORA S/A, Inscrição Estadual nº. 15.521.122-6, advogado: THIAGO BATISTA GERHARDT, OAB/PA-17028;
Em 22/11/2024, às 09:30h, RECURSO DE REVISÃO n.º 6538, AINF nº 012019510000887-4, contribuinte MEDICAL COMERCIAL LTDA, Inscrição Estadual nº. 15.228.418-4, advogado: GIULIANA YUKKARI MURAKAMI DA PAIXÃO, OAB/PA-28842.

Protocolo: 1139629



BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2024 EDITAL N.º 01/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
O BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ, no uso de suas atribuições legais e em consonância com as legislações Federal, Estadual e Municipal, torna pública a realização de concurso público destinado a selecionar candidatos para o provimento efetivo nos cargos de nível médio e superior para preenchimento de vagas dos quadros de carreiras e formação de cadastro de reserva do BANPARÁ, nos termos do disposto na CLT , no Regulamento de Pessoal do Banpará, observadas as disposições constitucionais, legais e normativos internos que regem a matéria e as condições estabelecidas neste Edital.
1. DAS INFORMAÇÕES PRELIMINARES
1.1)O Concurso Público n.º 001/2024 é regido por este Edital e suas possíveis retificações, e executado pela Fundação CETAP, sob supervisão da Comissão do Concurso Público, conforme Portaria n.º 118/2024.
1.2)O Concurso Público, regido por este Edital, compreenderá a aplicação das seguintes Fases:
a) 1ª Fase: Prova Objetiva de Múltipla Escolha, de caráter Eliminatório e Classificatório, para todos os candidatos inscritos;
b) 2ª Fase: Prova de Títulos, de caráter Classificatório, para todos os candidatos inscritos nos cargos de Nível Superior aprovados na 1ª Fase.
1.3)A Prova Objetiva de Múltipla Escolha será realizada:
a) Para o Cargo de Nível Médio: nos Municípios de Belém, Castanhal, Marabá e Santarém
b) Para os Cargos de Nível Superior: apenas no Município de Belém.
1.3.1)A Prova Objetiva de Múltipla Escolha poderá ser executada em outra localidade caso haja indisponibilidade de locais suficientes ou adequados para a realização da mesma nos municípios informados no Subitem 1.3, não sendo assumida pela Fundação CETAP ou pelo BANPARÁ qualquer responsabilidade quanto ao deslocamento e à hospedagem desses candidatos.
1.4)O horário de realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha observa-

rá o horário local de Belém/PA, a ser expressamente informado no Edital de Homologação das Inscrições e de Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, e poderá ser realizada em qualquer turno: manhã, tarde ou noite.

1.5)A Prova Objetiva de Múltipla Escolha será aplicada na data provável prevista no Anexo 02 – Cronograma Completo do presente Edital, sendo confirmada por meio do Edital de Homologação das Inscrições e de Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

1.6)Faz parte integrante deste Edital os seguintes anexos:

- a)ANEXO 01 – Conteúdo Programático;
- b)ANEXO 02 – Cronograma Completo;
- c)ANEXO 03 – Informações dos Cargos;
- d)ANEXO 04 – Relação de Cidades por Polo.

1.7)Os candidatos nomeados estarão subordinados à Consolidação das Leis Trabalhistas – CLT.

1.8)A convocação para as vagas informadas no Anexo 03 – Informações dos Cargos será feita de acordo com a necessidade e a conveniência do BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ, dentro do prazo de validade do Concurso.

1.9)Não serão fornecidas informações por telefone, fax, correios, correio eletrônico (e-mail) ou qualquer outra forma que não as especificadas no item 13 deste Edital.

2. DOS CARGOS

2.1)As informações referentes às Atribuições, Nível de Escolaridade, Requisitos para Investidura no Cargo/Polo, Vencimento, Carga Horária, Quantidade de Vagas estão dispostas no Anexo 03 - Informações dos Cargos e no Anexo 04 - Relação de Cidades por Polo do presente Edital.

2.2) O candidato aprovado reconhece, expressamente, e anui que poderá ser convocado a assumir a vaga que figurar no Polo escolhido após a realização do certame.

3. DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

3.1)O candidato aprovado no presente Concurso Público deverá atender, cumulativamente, aos seguintes requisitos para a investidura no cargo:

- a)ser brasileiro nato/naturalizado ou possuir os direitos inerentes a tal nas condições previstas no artigo 12, §1º da Constituição Federal; no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do §1º do artigo 12 da Constituição da República Federativa do Brasil e na forma do disposto no artigo 13 do Decreto n.º 70.436, de 18 de abril de 1972;
- b)possuir os pré-requisitos exigidos para o exercício do cargo, conforme o item 02 e Anexo 03 – Informações dos Cargos deste Edital e possíveis retificações;
- c)estar em dia com as obrigações militares (se do sexo masculino) e eleitorais;
- d)Estar em pleno gozo dos direitos civis e políticos;
- e)ter, no mínimo, 18 (dezoito) anos completos na data da admissão;
- f)comprovar ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, comprovada perante avaliação médica pré-admissional;
- g)apresentar declaração quanto ao exercício de outro(s) cargo(s), emprego(s) ou função(ões) pública(s) e sobre recebimento de proventos decorrentes de aposentadoria e/ou pensão;
- h)comprovar, nos últimos 5 (cinco) anos, na forma da legislação vigente:
 - h.1)não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo/emprego ou função pública;
 - h.2)não ter sido condenado em processo criminal, por sentença transitada em julgado, pela prática de crimes contra a Administração Pública capitulados no Título XI da Parte Especial no Código Penal Brasileiro, na Lei n.º 7.492, de 16 de junho de 1985, e suas alterações e na Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992 e suas alterações.
 - h.3)Certidão do Sistema Financeiro Nacional – SFN.
- i)apresentar declaração de bens e valores que constituam patrimônio;
- j)firmar declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
- k)apresentar outros documentos ou firmar outras declarações que se fizerem necessárias à época da posse;
- l)comprovar a deficiência que lhe garantiu o direito de concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência no presente certame;
- m)ser considerado apto no exame admissional a ser realizado pelo BANPARÁ, mediante apresentação dos laudos, exames e declaração de saúde que forem por ela exigidos;
- n) cumprir todos os termos deste Edital, seus anexos e possíveis retificações.

3.2)Além da documentação prevista neste Edital, é facultado ao BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ exigir dos candidatos outros documentos que julgar necessário.

3.3)O candidato que, no ato da contratação, não apresentar toda a documentação no prazo estabelecido pelo BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ, terá sua convocação tornada sem efeito, sendo eliminado do Certame.

4. Do Valor das Inscrições NO CONCURSO PÚBLICO

4.1)Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se que preenche os requisitos citados nos itens 02 e 03 deste Edital, sob pena de ser impedido de ser nomeado e tomar posse no cargo, mesmo que aprovado neste concurso.

4.2)Os valores da taxa de inscrição serão os seguintes:

Nível de Escolaridade	Valor
Nível Médio	R\$ 62,00
Nível Superior	R\$ 85,00

4.3)O pagamento da importância relativa à taxa de inscrição deverá ser efetuado e recolhido através de boleto bancário gerado pelo Sistema Eletrônico de Inscrições, no site <https://www.fundacaocetap.com.br>, o qual deverá ser impresso após a conclusão do preenchimento do Formulário Eletrônico de Inscrição.

4.3.1)As instruções sobre o preenchimento do Formulário Eletrônico de Inscrição e a geração do boleto bancário estão previstas no item 05 deste Edital.

4.4)É vedada a transferência do valor pago a título de taxa de inscrição para terceiros, para outros cargos ou para outros concursos.

4.5)O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do certame.

4.6)Aos candidatos deficientes e aos hipossuficientes será concedida isenção do pagamento da taxa de inscrição, desde que respeitadas às exigências previstas neste Edital e na legislação vigente.

4.6.1)A isenção do pagamento da taxa de inscrição deverá ser requerida nos termos previstos no item 05 deste Edital.

5. Das INSCRIÇÕES no concurso público

5.1)As inscrições serão realizadas, exclusivamente, **via Internet**, através do endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

5.2)A Fundação CETAP e o BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ não se responsabilizarão por Formulário Eletrônico de Inscrição não recebido por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como, outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

5.3)O candidato deverá preencher o Formulário Eletrônico de Inscrição, confirmar seus dados, gerar e imprimir o boleto bancário, utilizando o Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP.

5.3.1)As informações prestadas no Formulário Eletrônico de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Fundação CETAP o direito de excluir do concurso público aquele que não preencher o Formulário de forma completa e correta.

5.4)O pagamento da taxa de inscrição será efetuado, exclusivamente, através de boleto bancário gerado pelo Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP.

5.5)O boleto bancário gerado pelo Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP terá vencimento datado para os dois dias subsequentes à data em que foi gerado, exceto os boletos que forem gerados no último dia de inscrição.

5.5.1)Boletos gerados no último dia de inscrição, mesmo que reimpressos, terão como data de vencimento o primeiro dia útil posterior ao último dia de inscrição.

5.5.2)Após o vencimento do boleto bancário, o título não poderá ser utilizado para pagamento da inscrição podendo, porém, ser reimpresso através do Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP que irá gerar novo boleto com nova data de vencimento, observando as mesmas condições do subitem 5.5 deste Edital.

5.6)As instruções de pagamento estarão impressas no próprio boleto bancário.

5.7)Ao realizar a inscrição, o candidato deverá acompanhar a confirmação do pagamento de sua taxa de inscrição através do endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br> que disponibilizará ao candidato, em ambiente eletrônico personalizado, as informações fornecidas pelo Banco acerca do recebimento da taxa de inscrição.

5.7.1)O CETAP e o BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ não se responsabilizarão por boleto bancário referente à taxa de inscrição do presente concurso público não recebido por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, vírus, congestionamento das linhas de comunicação, por erro ou atraso dos bancos ou entidades conveniadas no que se refere ao processamento do pagamento da taxa de inscrição, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e/ou valores.

5.7.2)O pagamento da taxa de inscrição após o prazo previsto no subitem 5.5.2, a realização de qualquer modalidade de pagamento que não seja pela quitação do boleto bancário e/ou o pagamento de valor distinto do estipulado neste Edital implicam o cancelamento da inscrição.

1.1.3)Não será aceito, como comprovação de pagamento de taxa de inscrição, comprovante de agendamento bancário.

1.1.4)Não serão aceitos os pagamentos das inscrições, por depósito em caixa eletrônico, por meio de cartão de crédito, via postal, fac-símile (fax), transferência ou depósito em conta corrente, DOC/TED, ordem de pagamento, PIX ou por qualquer outra via que não as especificadas neste Edital.

1.1.5)Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra, o candidato deverá antecipar o pagamento do boleto ou realizá-lo por outro meio válido, devendo ser respeitado o prazo-limite determinado neste Edital.

5.7.6)O candidato deverá conferir os dados do boleto bancário referente à taxa de inscrição conforme Informativo divulgado no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, sendo de sua exclusiva responsabilidade a não conferência dos respectivos dados, bem como o pagamento de boleto bancário falso. A não observação destas orientações por parte do candidato poderá ocasionar a sua não participação no certame.

5.7.7)Em caso de não confirmação do pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá informar o erro material a Fundação CETAP, nos termos do item 7 deste Edital que dispõe a respeito da Confirmação das Inscrições.

5.8)Após o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá manter em segurança o boleto bancário devidamente autenticado, que deverá ser conservado até a data de realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

5.9)As inscrições somente serão acatadas após a verificação do pagamento da taxa de inscrição.

5.10)Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato.

5.10.1) Poderá ser eliminado do concurso o candidato que realizar sua

inscrição utilizando CPF de terceiros ou com numeração incorreta.

5.11) Informações complementares acerca da inscrição estarão disponíveis no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

5.12) Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este Edital e seus anexos, bem como suas possíveis retificações e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

5.13) O candidato deverá declarar, no Formulário Eletrônico de Inscrição, que tem ciência e aceita que, caso aprovado, deverá entregar os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo por ocasião da posse.

5.14) O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento especial para a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, deverá indicar, no Formulário Eletrônico de Inscrição, o(s) recurso(s) especial(is) necessário(s) e, ainda, enviar no período respectivo fixado no Anexo 02 – Cronograma Completo deste Edital, via SEDEX (com data de postagem até o último dia do período de envio da documentação) para a sede da Fundação CETAP em Belém/PA (ver endereço no item 15 deste Edital) **OU** via *upload*, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, a solicitação de atendimento especial acompanhada de laudo médico emitido com data dos últimos 12 (doze) meses, todos legíveis e que justifique o(s) recurso(s) especial(ais) solicitado(s). Deve, ainda, conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

5.14.1) Somente serão aceitos documentos enviados via *upload* no formato PDF, PNG ou JPG, no tamanho máximo de 2MB.

5.14.2) Após este período mencionado no subitem 5.14 e no Anexo 02 – Cronograma Completo deste Edital, a solicitação de atendimento especial será indeferida, salvo nos casos de força maior, que serão apreciados pela Fundação CETAP juntamente com a Comissão do Concurso Público.

5.15) A solicitação de atendimento especial enviada por SEDEX deverá ser encaminhada em envelope tamanho A4, devidamente lacrado e etiquetado conforme modelo a seguir:

SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL	
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024	
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ	
Nome completo do candidato	
CPF do candidato	

5.16) A solicitação de atendimento especial será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

5.17) A inexistência de laudo médico para qualquer solicitação de atendimento especial implicará em não atendimento da mesma.

5.17.1) O laudo médico valerá somente para este Concurso e para esta finalidade de solicitação de atendimento especial e não será devolvido nem mesmo fornecida cópia do mesmo.

5.18) A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, além de solicitar atendimento especial para tal fim e enviar uma cópia da certidão de nascimento da criança nos termos do subitem 5.14, deverá levar um acompanhante adulto que ficará em sala reservada para esta finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não poderá permanecer com a criança no local de prova.

5.19) A Fundação CETAP não se responsabilizará por solicitação de atendimento especial não recebida por motivos de extravio, bem como, outros fatores que impossibilitem o recebimento dos documentos.

5.20) Não será permitida, após a entrega da Solicitação e Documentação para solicitação de Atendimento Especial, a complementação da documentação, bem como, revisão, mesmo em período de recurso.

5.20.1) A relação dos candidatos que tiveram a solicitação de atendimento especial deferido e indeferido será divulgada na Lista Provisória de Candidatos Inscritos.

5.21) O(A) candidato(a) transgênero (aquelas pessoas que não se identificam plenamente com o gênero atribuído culturalmente ao seu sexo biológico) que desejarem atendimento pelo NOME SOCIAL (nome pelo qual pessoas transgêneros preferem ser chamadas cotidianamente, em contraste com o nome civil oficialmente registrado que não reflete sua identidade de gênero) poderá solicitá-lo, após a conclusão de sua inscrição no Certame, por meio do Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

5.21.1) O(a) candidato(a) que desejarem atendimento pelo NOME SOCIAL poderá requerê-lo por meio do Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, no período respectivo fixado no Anexo 02 – Cronograma Completo deste Edital.

5.21.2) O(A) candidato(a) somente conseguirá fazer o preenchimento do citado Formulário após ter concluído o seu processo de inscrição no Certame.

5.21.3) No Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social, o(a) candidato(a) deverá indicar o NOME SOCIAL a ser utilizado, o qual estará vinculado ao seu nome civil, bem como ao documento de identidade, CPF e data de nascimento.

5.21.4) Além da informação do NOME SOCIAL, o(a) candidato(a) deverá fazer o carregamento dos seguintes arquivos:

a) fotografia atual nítida, individual, colorida, com fundo branco que enquadre desde a cabeça até os ombros, de rosto inteiro sem o uso de óculos escuros e artigos de chapelaria, tais como boné, chapéu, viseira, gorro ou similares;

b) cópia digitalizada da frente e do verso de um documento de identificação oficial com foto.

5.21.5) Os documentos de que trata o subitem 5.21.4 devem conter todas

as especificações citadas, serem legíveis para análise, sob pena de serem considerados documentos inválidos para comprovação do atendimento.

5.21.6) Somente serão aceitos documentos no formato PDF, PNG ou JPG, no tamanho máximo de 2MB, enviados por meio do Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social.

5.21.7) Não serão considerados válidos documentos apresentados por via postal, fax, correio eletrônico ou entregues no dia de aplicação das provas, mesmo que estejam em conformidade com o estabelecido neste Edital.

5.21.8) No Formulário de Solicitação de Atendimento pelo Nome Social, o(a) candidato(a) deverá indicar, também, o atendimento que tem interesse quanto ao uso do NOME SOCIAL informado, a saber:

a) ensalamento conforme nome social indicado: alocação em sala de provas de acordo com o NOME SOCIAL, ao invés do nome civil.

b) tratamento em sala de provas pelo nome social: chamamento do(a) candidato(a) pelo nome social ao invés de seu nome civil, o qual o candidato deve enviar a respectiva declaração preenchida e assinada corretamente.

c) ambiente sanitário: indicação da opção quanto ao uso do banheiro, se feminino ou masculino.

5.21.9) Ao final do formulário, o(a) candidato(a) deverá declarar que está ciente das regras definidas neste Edital quanto ao atendimento pelo NOME SOCIAL, as condições para tal atendimento, bem como o exame de averiguação que será realizado pela Entidade executora do Certame.

5.21.10) O(A) candidato(a) que solicitou o atendimento pelo NOME SOCIAL terá o seu pedido indeferido quando:

a) não anexar os documentos relacionados no subitem 5.21.4;

b) os documentos anexados forem ilegíveis, inviabilizando sua análise;

c) for identificada qualquer fraude nas informações prestadas e/ou nos documentos apresentados;

d) não declarar que está ciente das regras deste Edital, conforme indicado no subitem 5.21.9.

5.21.11) Não serão aceitas outras formas de solicitação de NOME SOCIAL, tais como: via postal, telefone ou fax.

5.21.12) A pessoa que solicite atendimento pelo Nome Social fica ciente de que apenas tal nome será divulgado em toda e qualquer publicação relativa ao concurso.

5.22) Os candidatos com deficiências, que preencham os requisitos da Lei Estadual nº 6.988, de 2 de julho de 2007, publicada no Diário Oficial do Estado do Pará, de 4 de julho de 2007, e os hipossuficientes que desejarem a isenção do pagamento da taxa de inscrição neste Concurso Público, deverão indicar, no Formulário Eletrônico de Inscrição, a opção que solicita a isenção e, ainda, enviar no período respectivo fixado no Anexo 02 – Cronograma Completo deste Edital, via SEDEX (com data de postagem até o último dia do período de envio da documentação) para a sede da Fundação CETAP em Belém/PA (ver endereço no item 15 deste Edital) **OU** via *upload*, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, os documentos listados nos subitens 5.24 e/ou 5.26 deste Edital.

5.23) O candidato que solicitar a isenção do pagamento da taxa de inscrição deverá preencher os seguintes requisitos:

a) ser pessoa com deficiência; e/ou,

b) ser hipossuficiente.

5.24) Os candidatos com deficiência, conforme previsão constante na Lei Estadual nº 6.988, de 2 de julho de 2007, publicada no Diário Oficial do Estado do Pará, de 4 de julho de 2007, deverão:

a) Solicitar a Isenção da Taxa de Inscrição, selecionando o “Tipo de Solicitação” “Candidato Deficiente”, tudo isso disponibilizado no Formulário Eletrônico de Inscrição no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>;

b) Enviar via Sedex, para a sede da Fundação CETAP, **OU** via *upload*, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, o Documento de Identidade nos termos do subitem 9.13 deste Edital;

c) Enviar via Sedex, para a sede da Fundação CETAP, **OU** via *upload*, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, Laudo Médico legível atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, emitido com data dos últimos 12 (doze) meses anteriores à data de publicação deste Edital. Deve, ainda, conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

5.24.1) Somente serão aceitos documentos enviados via *upload* no formato PDF, PNG ou JPG, no tamanho máximo de 2MB.

5.25) Os candidatos hipossuficientes deverão preencher o seguinte requisito:

a) estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, há no mínimo 45 dias;

b) estar com o cadastro da família atualizado – até 48 meses;

c) solicitar a isenção da taxa de inscrição junto à instituição organizadora do concurso público, conforme previsto no edital, informando o seu Número de Identificação Social (NIS), atribuído pelo Cadastro Único, juntamente com outros dados que forem solicitados, **que devem ser idênticos aos que constam no Cadastro Único**;

d) ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007.

5.26) Os candidatos hipossuficientes deverão:

a) Solicitar a Isenção da Taxa de Inscrição, selecionando o “Tipo de Solicitação” “Candidato Hipossuficiente” e preencher os dados requeridos, indicando o Número de Identificação Social – NIS atribuído pelo CadÚnico, tudo isso disponibilizado no Formulário Eletrônico de Inscrição no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>;

b)Preencher a Declaração de que atende à condição de ser membro de família de baixa renda (Declaração de Hipossuficiência Financeira), nos termos do Decreto Federal n.º 6.135, de 26 de junho de 2007, devidamente preenchida conforme modelo disponibilizado no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, a qual deverá ser enviada via SEDEX, para a sede da Fundação CETAP, **OU** via *upload*, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>; 5.26.1) Somente serão aceitos documentos enviados via upload no formato PDF, PNG ou JPG, no tamanho máximo de 2MB.

5.26.2) O CETAP verificará a veracidade das informações prestadas pelo candidato e terá decisão terminativa sobre a concessão, ou não, da isenção. 5.27)Os documentos listados nos subitens 5.24 e 5.26 (desde que não opte pela via *upload*) deste Edital deverão ser enviados em envelope tamanho A4 devidamente lacrado e etiquetado conforme modelo a seguir:

SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO	
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024	
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ	
Nome completo do candidato	
CPF do candidato	

5.28)As informações prestadas no Requerimento de Isenção de taxa de inscrição e na Declaração de Hipossuficiência Financeira, bem como toda a documentação apresentada serão de inteira responsabilidade do candidato que responderá por qualquer falsidade.

5.29) Não será concedida isenção de pagamento de taxa de inscrição ao candidato que:

- a)omitir informações;
- b)fraudar e/ou falsificar documentação;
- c)Estar inscrito/a no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal há menos de 45 dias;
- d)os documentos enviados/entregues forem ilegíveis, inviabilizando sua análise;
- e)Cadastro desatualizado há mais de 48 meses;
- f)os dados informados no cadastro do site da Fundação CETAP estarem divergentes dos dados cadastrados no Cadastro Único;
- g)pleitear a isenção instruindo o pedido com documentação incompleta; ou
- h)não observar o prazo e os horários estabelecidos no subitem 5.22 e no Anexo 02 – Cronograma Completo deste Edital.

5.30) A declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto nº 83.936, de 6 de setembro de 1979.

5.31) O envio da documentação exigida será de responsabilidade exclusiva do candidato, a Fundação CETAP não se responsabilizará por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada completa ou incompleta da referida documentação.

5.32) Não será permitida, após o envio do Requerimento de Isenção de taxa de inscrição, da Declaração de Hipossuficiência Financeira e dos demais documentos comprobatórios, a complementação da documentação, bem como, revisão, mesmo em período de recurso.

5.33) Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de taxa de inscrição via fax, via correio eletrônico, fora do prazo ou, ainda, de forma diferente das especificadas neste edital.

5.34) O deferimento do pedido de isenção de pagamento de taxa de inscrição ficará condicionado à comprovação da deficiência e/ou da hipossuficiência atestada(s) pelo envio da documentação especificada nos subitens 5.24 e/ou 5.26 deste Edital.

5.35) O simples envio da documentação não garante ao interessado a isenção de pagamento da taxa de inscrição, a qual estará sujeita à análise por parte da Fundação CETAP nos termos das regras previstas neste Edital. Os documentos listados nos subitens 5.24 e 5.26 apresentados não serão devolvidos.

5.36) O não-cumprimento das diretrizes previstas sobre a isenção do pagamento da taxa de inscrição, a falta ou inconformidade de alguma documentação e/ou informação, ou a solicitação apresentada fora do período fixado implicará indeferimento do referido pedido.

5.37) Em data fixada no Anexo 02 - Cronograma Completo deste Edital, será divulgada a Relação Preliminar das Solicitações de Isenção do Pagamento da taxa de inscrição Deferidas e Indeferidas, nos termos do item 13 deste Edital.

5.38) Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferidos poderão interpor recursos através do Portal de Acompanhamento no endereço eletrônico da Fundação CETAP, os quais serão devidamente analisados. Após esse período, não serão aceitos pedidos de revisão.

5.39) Após análise dos recursos, será divulgada a Relação Definitiva das Solicitações de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição Deferidas e Indeferidas, nos termos do item 13 deste Edital.

5.40) Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferidos nos termos do subitem 5.39 deste Edital e, ainda, tenham interesse em efetivar a respectiva inscrição neste concurso público, deverão acessar o Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP e efetuar o pagamento do boleto bancário da taxa de inscrição.

5.41) Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferidos e que não efetivarem a sua inscrição através do pagamento do boleto bancário da taxa de inscrição dentro do prazo previsto não participarão deste concurso público.

5.42) O candidato poderá inscrever-se para concorrer a apenas **um cargo de nível médio** e a **um cargo de nível superior**.

5.43) Caso o candidato realize mais de uma inscrição para o mesmo

nível de escolaridade, será considerada como oficial apenas a mais recente, considerando a data, hora, minuto e segundo do preenchimento da inscrição no Sistema Eletrônico de Inscrições da Fundação CETAP.

5.44) As informações prestadas pelo candidato, durante a fase de inscrição, são de sua inteira responsabilidade. A declaração falsa ou inexata dos dados fornecidos pelo candidato poderá gerar o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época.

5.45) Outras Informações:

a)Só o pagamento da taxa de inscrição não significa que o candidato esteja inscrito, estando sujeito à confirmação posterior, quando será publicada a Lista Provisória de Candidatos Inscritos;

b)Não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória ou condicional;

c)Não serão recebidas inscrições por via postal, via fax, correio eletrônico, condicional ou extemporânea.

5.46) As inscrições efetuadas somente serão acatadas após a comprovação de pagamento da taxa de inscrição ou o deferimento da solicitação de isenção da taxa de inscrição.

5.47) O candidato, ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer do certame, tais como aqueles relativos a data de nascimento, notas e desempenho nas provas, ser pessoa com deficiência (se for o caso), entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao concurso. Não caberão reclamações posteriores nesse sentido, ficando cientes também os candidatos de que, possivelmente, tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.

6. DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

6.1) Ao candidato com deficiência, que pretende fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no inciso VIII, do artigo 37 da Constituição Federal, é assegurado o direito de inscrição neste Concurso Público desde que a deficiência seja compatível com as atribuições do cargo pleiteado.

6.2) O candidato com deficiência participará do concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, aos critérios de aprovação, ao horário, ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

6.3)Das vagas destinadas a este Concurso, 5% (cinco por cento) serão reservadas às pessoas com deficiência, observadas as disposições pertinentes:

a) A reserva de vagas fixada no percentual de 5% (cinco por cento) será aplicada aos cargos com número de vagas superior a 20 (vinte);

b)nos cargos com número de vagas igual ou superior a 5 (cinco) e igual ou inferior a 20 (vinte) será reservada 01 (uma) vaga às pessoas com deficiência;

c)aos cargos com número de vagas inferior a 5 (cinco) não será aplicada a reserva de vagas às pessoas com deficiência, em razão da impossibilidade de aplicação do percentual máximo fixado na legislação pertinente;

d)O candidato que concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência e for classificado em primeiro lugar no presente concurso público será admitido para ocupar a quinta vaga ofertada em cada cargo/polo, conforme Anexo IV deste Edital, bem como das que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do concurso para o cargo/polo ao qual concorreu, enquanto os demais serão admitidos a cada intervalo de 20 (vinte) cargos providos a partir da vigésima primeira (21, 41, 61, ...).

6.4)Na aplicação do percentual a que se refere o subitem 6.3, quando o resultado for fração de um número inteiro, será arredondado para um número inteiro imediatamente posterior.

6.5)O candidato inscrito como pessoa com deficiência deverá indicar tal condição no Formulário Eletrônico de Inscrição e, ainda, enviar no período fixado no Anexo 02 - Cronograma Completo deste Edital, via SEDEX (com data de postagem até o último dia do período de envio da documentação) para a sede da Fundação CETAP em Belém/PA (ver endereço no item 15 deste Edital) **OU** via *upload*, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>, o seguinte documento comprobatório: Laudo Médico legível atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como, a provável causa da deficiência, emitido com data dos últimos 12 (doze) meses anteriores à data de publicação deste Edital. Deve, ainda, conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

6.5.1)A documentação comprobatória da pessoa com deficiência deverá ser enviada (desde que não opte pela via *upload*) em envelope tamanho A4 devidamente lacrado e etiquetado conforme o modelo a seguir:

SOLICITAÇÃO PARA CONCORRER ÀS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA	
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024	
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ	
Nome completo do candidato	
CPF do candidato	

6.6)O candidato com deficiência que, no ato da inscrição, não declarar essa condição, ou, ainda, mesmo tendo indicado tal condição no Formulário Eletrônico de Inscrição e não enviar via SEDEX ou via *upload*, o documento comprobatório tratado no subitem 6.5 deste Edital, não concorrerá às vagas reservadas às pessoas com deficiência e terá indeferido qualquer recurso em favor de sua situação, concorrendo às demais vagas para Ampla Concorrência.

6.6.1)Não será permitida, após o envio da documentação comprobatória para a Solicitação para concorrer às vagas reservadas às pessoas com

deficiência, a complementação da mesma, bem como, revisão, mesmo em período de recurso.

6.7)O Laudo Médico terá validade somente para este Concurso Público e para esta finalidade de solicitação para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, e não será devolvido, assim como, não serão fornecidas cópias desse laudo.

6.8)A exatidão dos documentos enviados será de total responsabilidade do candidato.

6.9) A publicação do Resultado Final do concurso será divulgada através de duas listas, a primeira contendo a classificação de todos os candidatos, inclusive a das pessoas com deficiência, e a segunda somente a classificação dos candidatos com deficiência.

6.10)Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas às pessoas com deficiência, estas serão preenchidas pelos demais candidatos com estrita observância da ordem de classificação geral.

6.11)O candidato com deficiência aprovado no presente concurso será submetido à avaliação realizada por equipe multiprofissional do BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ.

6.12) Após a investidura do candidato, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de aposentadoria.

7. DA CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES NO CONCURSO PÚBLICO

7.1)A confirmação das inscrições dar-se-á através da Lista Provisória de Candidatos Inscritos a ser publicada nos termos do item 13 deste Edital.

7.1.1)Na Lista Provisória de Candidatos Inscritos no Concurso Público, serão divulgadas, em ordem alfabética, as seguintes relações:

a)Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições deferidas e indeferidas;

b)Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deferidas e indeferidas;

c)Relação Provisória de candidatos que tiveram suas solicitações de atendimento especial para a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha deferidas e indeferidas.

7.2)O ato de Confirmação da Inscrição consiste na verificação, por parte do candidato, de seus dados divulgados na Lista Provisória de Candidatos Inscritos.

7.3)O candidato deverá recorrer em face das seguintes ocorrências na Lista Provisória de Candidatos Inscritos:

a)ausência do seu nome em qualquer uma das Relações;

b)erro cadastral (nome completo, CPF e data de nascimento);

c)inclusão do seu nome na Relação Provisória de candidatos com inscrições indeferidas;

d)inclusão do seu nome na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deferidas, em caso de não ser candidato com deficiência;

e)não inclusão do seu nome na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, em caso de ser candidato com deficiência e ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital;

f)inclusão de seu nome na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas solicitações de atendimento especial para a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha deferidas, em caso do candidato não possuir necessidade de atendimento especial;

g)não inclusão de seu nome na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas solicitações de atendimento especial para a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha deferidas, em caso do candidato possuir necessidade de atendimento especial e ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital;

h)não inclusão de seu NOME SOCIAL na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições deferidas e indeferidas, em caso de ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital.

7.4)Em quaisquer dos casos previstos no subitem 7.3 deste Edital, o candidato deverá interpor recurso, nos termos do item 12 deste Edital, observando o período determinado para a Confirmação das Inscrições no Anexo 02 – Cronograma Completo deste Edital.

7.5)O candidato que confirmar a presença de seu nome na Lista Provisória de Candidatos Inscritos e verificar que todos os seus dados se encontram de forma correta terá sua inscrição confirmada e deverá aguardar a publicação do Edital de Homologação das Inscrições e de Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

7.6)Os recursos interpostos fora do prazo estabelecido não serão aceitos, sendo considerada para tanto a data de recebimento do recurso interposto via internet.

7.7)Será de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento de seus dados na Lista Provisória de Candidatos Inscritos, a qual passará a ser oficial e imutável àqueles que não interponham qualquer tipo de recurso no prazo previamente estabelecido.

7.7.1)Tornam-se, sem efeito, os recursos interpostos após o período previsto neste Edital, sendo os mesmos indeferidos sem análise do mérito.

7.8)Será divulgado, após análise e julgamento dos recursos interpostos nos termos e condições dos itens 06 e 12 deste Edital, o Edital de Homologação das Inscrições e Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, nos termos do item 13 deste Edital.

7.9)O candidato que verificar, na Lista Provisória de Candidatos Inscritos, quaisquer das ocorrências previstas no subitem 7.3 deste Edital e não recorrer poderá, dependendo da ocorrência verificada:

a) ser eliminado do concurso quando o seu nome não constar nas Relações Provisórias de candidatos com inscrições deferidas ou ainda constar na Relação Provisória de candidatos com inscrições indeferidas;

b)alterar o erro cadastral (nome completo, CPF, data de nascimento e opção de cargo) na Ata de Correção que lhe será disponibilizada no dia da realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha;

c)concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência quando seu nome estiver incluso na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deferidas, mesmo em caso de não ser candidato com deficiência, quando o candidato poderá ser eliminado do certame;

d)não concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência quando seu nome não estiver incluso na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas inscrições para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deferidas, em caso de ser candidato com deficiência e ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital;

e)não receber atendimento especial quando seu nome não estiver incluso na Relação Provisória de candidatos que tiveram suas solicitações de atendimento especial para a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha deferidas, em caso do candidato possuir necessidade de atendimento especial e ter realizado todo o procedimento de solicitação previsto neste Edital.

8. DA DIVULGAÇÃO DOS LOCAIS E HORÁRIOS DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA

8.1)Será divulgado, nos termos do item 13 deste Edital, o Edital de Homologação das Inscrições e de Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

8.2)A Fundação CETAP não enviará telegramas e nem informará por telefone, fax ou e-mail, o local de prova do candidato, sendo de responsabilidade exclusiva do mesmo a obrigação de obter esta informação no respectivo Edital.

8.3)O candidato que desejar imprimir o seu Cartão de Inscrição, que contém informações a respeito de seu local e horário de prova, poderá fazê-lo utilizando o Portal de Acompanhamento da Fundação CETAP no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

8.3.1)O Cartão de Inscrição contém informações a respeito dos dados cadastrais do candidato, assim como, o local e horário de realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

8.3.2)A impressão do Cartão de Inscrição é uma opção do candidato, uma vez que as informações contidas no mesmo serão divulgadas no Edital de Homologação das Inscrições e de Divulgação dos Locais e Horário da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

8.3.3)Não será cobrada a apresentação do Cartão de Inscrição no dia da realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

9. DA 1ª FASE: PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA

9.1)A Prova Objetiva de Múltipla Escolha será realizada em local e horário a serem estabelecidos pelo Edital de Homologação e de Divulgação dos Locais e Horários da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, conforme determina o item 8 deste Edital.

9.1.1)O candidato deverá, obrigatoriamente, verificar o seu local de prova no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

9.1.2)O candidato somente poderá realizar as provas no local designado pela Fundação CETAP.

9.1.3)São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha e o comparecimento no horário determinado.

9.1.4)A Prova Objetiva de Múltipla Escolha terá duração máxima de 04h00 (quatro horas).

9.2)A Prova Objetiva de Múltipla Escolha, de caráter eliminatório e classificatório, será aplicada a todos os candidatos inscritos.

9.3)A Prova Objetiva de Múltipla Escolha, será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

9.4)A Prova Objetiva de Múltipla Escolha será composta de **60 (sessenta) questões** conforme as tabelas seguintes:

a)**Para o cargo de Nível Médio:**

Disciplinas		Questões	Pontos		
Conhecimentos Básicos	Língua Portuguesa	10	1,0	10	60
	Raciocínio Lógico	05	1,0	05	
	Noções de Informática	05	1,0	05	
	Compliance e Governança Corporativa	05	1,0	05	
Conhecimentos Específicos	Matemática Financeira	05	1,0	05	
	Atendimento e Noções de Ética	05	1,0	05	
	Conhecimentos Bancários	25	1,0	25	

b)**Para os seguintes Cargos de Nível Superior: 02 - Engenheiro Civil; 03 - Engenheiro Eletricista; e, 04- Engenheiro Mecânico.**

Disciplinas		Questões	Pontos		
Conhecimentos Básicos	Língua Portuguesa	05	1,0	05	60
	Raciocínio Lógico	05	1,0	05	
	Noções de Informática	05	1,0	05	
	Compliance e Governança Corporativa	05	1,0	05	
Conhecimentos Específicos do Cargo		40	1,0	40	

c)**Para os seguintes Cargos de Nível Superior: 05- Técnico em Informática - Banco de Dados; 06- Técnico em Informática - Desenvolvimento de Sistema e Acompanhamento de Projetos;**

07- Técnico em Informática - Suporte.

Disciplinas		Questões	Pontos		
Conhecimentos Básicos	Língua Portuguesa	10	1,0	10	60
	Raciocínio Lógico	05	1,0	05	
	Compliance e Governança Corporativa	05	1,0	05	
Conhecimentos Específicos do Cargo		40	1,0	40	

9.5) Para cada questão, existirão 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D e E), da qual apenas uma será correta, de acordo com o comando da questão.

9.6) O conteúdo programático de cada disciplina da Prova Objetiva de Múltipla Escolha encontra-se no Anexo 01 deste Edital e está disponível nos termos do item 13 deste Edital.

9.6.1) As alterações de legislação com entrada em vigor antes da data de publicação deste Edital serão objeto de avaliação, ainda que não contempladas nos objetos de avaliação constantes no Anexo 01 deste Edital.

9.6.2) A legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, bem como as alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores não serão objeto de avaliação, salvo se listadas no conteúdo programático previsto no Anexo 01 deste Edital.

9.7) O candidato receberá 01 (um) Caderno de Questões que consistirá na Prova Objetiva de Múltipla Escolha e 01 (um) Cartão Resposta, onde deverá marcar suas respostas, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta fabricada em material transparente.

9.7.1) O Cartão Resposta será utilizado para correção da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

9.8) O candidato deverá respeitar as instruções contidas na capa do Caderno de Questões sob pena de eliminação no Concurso Público.

9.9) A correta utilização do Cartão Resposta é de inteira responsabilidade do candidato.

9.9.1) Não será fornecido Cartão Resposta substituto ao candidato.

9.10) Não serão computadas questões não respondidas (falta de marcação no Cartão Resposta), nem questões que contenham mais de uma resposta marcada, rasura, emenda, ainda que legível.

9.11) As informações extras acerca da correta utilização do Cartão Resposta estarão impressas no mesmo, devendo ser rigidamente seguidas, sob pena de ser invalidado.

9.12) O candidato deverá comparecer ao local da prova com antecedência mínima de 60 (sessenta) minutos do horário previsto para início da mesma, munido do seguinte material:

a) Documento oficial de identidade (original);

b) Caneta esferográfica de tinta azul ou preta fabricada em material transparente.

9.13) Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores do exercício profissional (ordem, conselhos, etc.), passaporte brasileiro, certificado de reservista, carteiras funcionais do Ministério Público, carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade, Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS, carteira nacional de habilitação (somente o modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997).

9.13.1) Para o candidato estrangeiro, nos termos do item 3, subitem 3.1, alínea "a" deste Edital, os documentos válidos serão a Carteira de Estrangeiro ou o passaporte visado.

9.14) Não serão aceitos como documento de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais (qualquer modelo, por meio físico ou eletrônico/digital), carteiras de motorista (modelo antigo), carteira nacional de habilitação digital (modelo eletrônico), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade, nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

9.14.1) Ante a necessidade de identificação civil dos candidatos não apenas no ingresso nos locais de provas como também durante a realização das provas, e em razão da proibição do uso de celulares e aparelhos eletrônicos durante a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, fica vedada a apresentação pelo candidato exclusivamente da Carteira Nacional de Habilitação em meio eletrônico (CNHe) e/ou título de eleitor digital (meio eletrônico). Para fins de identificação civil o candidato obrigatoriamente deverá apresentar documento original com foto e em meio físico, dentre aqueles admitidos no subitem 9.13 deste Edital.

9.15) Não será aceita cópia (autenticada ou não) do documento de identidade.

9.16) Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 90 (noventa) dias da data de realização da Prova Objetiva e Múltipla Escolha, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

9.16.1) A identificação especial será exigida, também, ao candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador.

9.17) Por ocasião da realização da prova, o candidato que não apresentar documento de identidade original, na forma definida por este Edital, não poderá fazer a prova e será, automaticamente, eliminado deste Concurso Público.

9.17.1) No dia da realização da prova, o candidato que não estiver portando o documento de identidade original, na forma definida por este Edital, não poderá permanecer dentro do Local de Prova.

9.18) No dia da realização da prova, caso o nome do candidato não conste das listagens oficiais relativas aos locais de prova pré-estabelecidos, a Fundação CETAP poderá proceder à inclusão do referido candidato através do preenchimento de identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio, mediante a apresentação do Boleto de Inscrição pago devidamente autenticado.

9.18.1) A inclusão de que trata o subitem 9.18 terá caráter condicional, passível de confirmação pela Fundação CETAP, na fase de correção da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, com o intuito de se verificar a pertinência da referida inclusão, sob pena de improcedência de sua inscrição.

9.19) O portão de acesso ao local da prova será fechado, impreterivelmente, no horário de início da Prova, não sendo tolerado atraso, nem a presença de acompanhante nas dependências do local de realização da prova, exceto para os casos de candidatas lactantes, sendo que tal condição deverá ser mencionada previamente à realizadora do certame.

9.20) Em nenhuma hipótese haverá aplicação de prova fora dos locais e horários pré-estabelecidos.

9.21) Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada ou repetição de prova, importando a ausência ou atraso do candidato na sua eliminação, seja qual for o motivo alegado.

9.22) Durante a execução da prova, não será permitida consulta a nenhuma espécie de legislação, livro, revista, folheto, dicionário ou qualquer outro material impresso ou digital.

9.23) No dia de realização da prova, não será permitido ao candidato entrar ou permanecer com smartphone, tablet, ipod®, gravador, mp3 ou similar, ou qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, bip, telefone celular, walkman, agenda eletrônica ou similar, notebook, palmtop, pen drive, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de carro, bem como, relógio de qualquer espécie ou quaisquer controles ou dispositivos eletrônicos, óculos escuros, protetor auricular ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc.

9.23.1) A Fundação CETAP recomenda que o candidato não leve quaisquer dos objetos citados no subitem 9.23 deste Edital.

9.24) Caso o candidato leve algum dos objetos citados no subitem anterior, este deverá requerer ao Fiscal de Sala embalagem apropriada para a guarda dos mesmos, com exceção de qualquer tipo de arma.

9.24.1) Todos os objetos citados no subitem 9.23 deverão ser guardados devidamente desligados.

9.24.2) Qualquer som emitido pelos objetos citados no subitem 9.23 deste Edital durante e realização da prova poderá ocasionar a eliminação do candidato do Concurso Público, mesmo que acondicionado dentro da embalagem de objetos proibidos.

9.24.3) O candidato que estiver portando qualquer tipo de arma no local de prova será encaminhado à Coordenação, onde será realizado procedimento de desmunição da arma e acautelamento da mesma.

9.24.4) O descumprimento das instruções contidas nos subitens 9.23, 9.23.1, 9.24 e 9.24.1 poderá implicar eliminação do candidato, constituindo tentativa de fraude.

9.25) Quando do término da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, o candidato deverá retirar-se da sala de prova portando sua embalagem com os objetos citados no subitem 9.23.

9.25.1) A Fundação CETAP não se responsabilizará por perdas ou extravio de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, nem por danos neles causados.

9.26) No decorrer da prova, se o candidato observar qualquer anormalidade gráfica, deverá manifestar-se imediatamente ao Fiscal de Sala.

9.27) Os eventuais erros nos dados pessoais constantes do Cartão Resposta ou na Ata de Sala deverão ser corrigidos na Ata de Correção.

9.28) Ao terminar a prova, o candidato deverá entregar ao Fiscal de Sala o Caderno de Questões e o Cartão Resposta, bem como todo e qualquer material cedido para a execução da prova, com exceção da embalagem apropriada à guarda dos objetos citados no subitem 9.24.

9.29) Será permitido ao candidato copiar o gabarito da prova e levar consigo o Caderno de Questões desde que nos últimos 30 (trinta) minutos antes do término da prova.

9.29.1) A anotação do gabarito será permitida de acordo com as instruções contidas na capa do Caderno de Questões.

9.30) Todos os candidatos poderão, ainda, ter acesso à imagem digitalizada do Cartão Resposta preenchido por eles durante a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha no endereço eletrônico <https://www.fundacao-cetap.com.br>.

9.30.1) A referida imagem ficará disponível até 30 (trinta) dias corridos da data de publicação do Resultado Preliminar da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

9.31) O candidato somente poderá ausentar-se da sala de prova, deixando o local de prova, após 120 (cento e vinte) minutos do início da mesma.

9.32) O candidato que se retirar do local de prova não poderá retornar em hipótese alguma.

9.33) Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para aplicação das provas, em razão do afastamento do candidato da sala de prova.

9.33.1) Se, por qualquer razão fortuita, o concurso sofrer atraso em seu início ou necessitar de suspensão momentânea durante a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, como por exemplo em caso de falta de energia elétrica, será concedido prazo adicional aos candidatos do local afetado, de modo que tenham o tempo total previsto neste Edital para a realização das provas, em garantia à isonomia do certame.

9.33.2) Os candidatos afetados deverão permanecer no local do concurso, sob pena de eliminação do certame.

9.34) Os três últimos candidatos de cada sala de prova só poderão sair juntos.

9.35) A Fundação CETAP poderá, durante a realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, submeter os candidatos ao registro fotográfico individual

para fins de confirmação de sua identidade, bem como ao sistema de detecção de metal.

9.36)A transcrição da “frase mestra” é obrigatória e servirá para identificar o Cartão Resposta do candidato, bem como para possibilitar o Exame Pericial Grafotécnico, quando for o caso.

9.37) Será considerado ELIMINADO do Concurso Público o candidato que:

a)apresentar-se ao local de prova após o fechamento do portão, que se dará no horário determinado para início da realização da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, impreterivelmente;

b)não apresentar o documento de identidade exigido, respeitadas as exceções previstas no subitem 9.16;

c)não seguir, criteriosamente, todas as instruções contidas na capa do Caderno de Questões e do Cartão Resposta;

d)se recusar a entregar o material das provas ao término do tempo destinado para sua realização;

e)se afastar da sala, após início da mesma, sem o acompanhamento de Fiscal;

f)se ausentar da sala, a qualquer tempo, portando o Cartão Resposta;

g)durante a realização da prova, for encontrado em flagrante comunicação com outro candidato ou com pessoas estranhas, oralmente, por escrito, ou através de equipamentos eletrônicos, ou ainda que venha a tumultuar a sua realização;

h)utilizar livros, máquinas de calcular ou equipamento similar, dicionário, notas ou impressos que não forem expressamente permitidos, ou ainda qualquer dos objetos previstos no subitem 9.23 deste Edital;

i)usar de ofensas ou insultos para com os Coordenadores, Fiscais ou demais pessoas envolvidas na realização do certame, inclusive demais candidatos;

j)perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

k)não permitir ser submetido ao registro fotográfico individual para fins de confirmação de sua identidade, bem como ao detector de metal;

l)não permitir a coleta de sua assinatura, registro fotográfico e/ou se recusar a realizar qualquer procedimento que tenha por objetivo comprovar a autenticidade de identidade e/ou de dados;

m)for surpreendido portando qualquer tipo de arma e/ou se negar a entregar a arma à Coordenação;

n)não permitir a coleta de sua assinatura, de sua impressão digital, sua fotografia ou outros mecanismos de identificação de candidatos a serem utilizados pelo CETAP;

o) descumprir as instruções contidas no Caderno de Provas e no Cartão Resposta, bem como nos editais de convocações e demais instruções de regulamentação das provas e etapas;

p) se recusar a transcrever para o Cartão Resposta a frase-mestra apresentada durante a aplicação da Prova Objetiva para posterior exame grafológico;

q) se recusar ao registro fotográfico realizado pelo CETAP, se for o caso, para confirmação da presença e da identidade quando da realização das provas;

r) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

s) tenha qualquer objeto, tais como aparelho celular, aparelhos eletrônicos ou relógio de qualquer espécie, que venha a emitir ruídos, mesmo que devidamente acondicionado no envelope de guarda de pertences e/ou conforme as orientações deste edital, durante a realização das provas; ou

t) descumprir este edital e/ou outros que vierem a ser publicados.

9.38)Será considerado **APROVADO** na 1ª Fase do Concurso Público:

9.38.1)**Para os candidatos inscritos no Cargo de Nível Médio:** obtiver na Prova Objetiva de Múltipla Escolha rendimento igual ou superior a 6 (seis) pontos na referida Prova.

9.38.2)**Para os candidatos inscritos nos Cargos de Nível Superior:** obtiver na Prova Objetiva de Múltipla Escolha rendimento igual ou superior a 6 (seis) pontos na referida Prova **E** que tenha nota que o classifique na proporção de 3:1 (três para um) em relação ao total de vagas ofertadas ao cargo concorrido, respeitando o empate na última colocação.

9.39)Será considerado **REPROVADO** na 1ª Fase do Concurso Público o candidato que obtiver na Prova Objetiva de Múltipla Escolha rendimento inferior a 6 (seis) pontos na referida Prova **OU**, para os candidatos de nível superior, mesmo que tendo rendimento igual ou superior a 6 (seis) pontos na Prova Objetiva, **não** obtiver nota que o classifique dentro da proporção de 3:1 (três para um) em relação ao total de vagas ofertadas ao cargo concorrido, respeitando o empate na última colocação.

9.40) Em data fixada no Anexo 02 - Cronograma Completo do presente Edital, será divulgado, nos termos do item 13 do presente Edital, o Resultado Preliminar da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

9.41)Após análise dos recursos interpostos contra o Resultado Preliminar da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, será divulgado a Resultado Definitivo da Prova Objetiva de Múltipla Escolha, nos termos do item 13 do presente Edital.

10. DA 2ª FASE: PROVA DE TÍTULOS

10.1)A Prova de Títulos, de caráter Classificatório, será aplicada somente aos candidatos inscritos nos cargos de Nível Superior convocados através do Edital de Convocação para a Prova de Títulos nos termos do item 13 do presente Edital, sendo realizada em data fixada no Anexo 02 – Cronograma Completo do presente Edital.

10.2) Serão analisados os documentos da Prova de Títulos somente dos candidatos inscritos para os cargos de Nível Superior **APROVADOS** na 1ª Fase do Concurso Público conforme critérios estabelecidos no item 09 do presente Edital, que realizaram o envio dos documentos de acordo com as datas fixadas no Anexo 02 – Cronograma Completo do presente Edital.

10.3)A Prova de Títulos será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

10.4)Os Títulos corresponderão à Titulação Acadêmica, sendo avaliados segundo os parâmetros do quadro abaixo:

ALÍNEAS	TÍTULO	VALOR DE CADA TÍTULO	
A	Pós-graduação: Doutorado	5,00	5,00
B	Pós-graduação: Mestrado	3,00	3,00
C	Pós-graduação <i>Lato Sensu</i>	1,00	2,00

10.5)Os títulos serão somados concomitantemente até o valor máximo de 10 (dez) pontos, respeitando o valor máximo apresentado na Tabela do subitem 10.4 do presente Edital, para cada tipo de título.

10.6)A documentação comprobatória para obtenção de pontos na Prova de Títulos seguirá os seguintes critérios:

10.6.1)Para os títulos referentes à alínea “A” do subitem 10.4 serão aceitas as seguintes documentações:

a) Diploma de Curso de Pós-Graduação em Nível de Doutorado devidamente reconhecido pelo MEC e expedido por instituição reconhecida pelo MEC, ou Certificado/Declaração de Conclusão do respectivo Curso, este último devidamente acompanhado do Histórico Escolar, no qual conste o número de créditos obtidos, as disciplinas em que foi aprovado e as respectivas menções do resultado dos exames e do julgamento da tese ou dissertação.

b) Para Curso de Doutorado concluído no exterior, será aceito apenas o Diploma, desde que revalidado por Instituição de Ensino Superior no Brasil, na conformidade com as normas estabelecidas pelo MEC.

10.6.2)Para os títulos referentes à alínea “B” do subitem 10.4 serão aceitas as seguintes documentações:

a) Diploma de Curso de Pós-Graduação em Nível de Mestrado devidamente reconhecido pelo MEC e expedido por instituição reconhecida pelo MEC, ou Certificado/Declaração de Conclusão do respectivo Curso, este último devidamente acompanhado do Histórico Escolar, no qual conste o número de créditos obtidos, as disciplinas em que foi aprovado e as respectivas menções do resultado dos exames e do julgamento da tese ou dissertação.

b) Para Curso de Mestrado concluído no exterior, será aceito apenas o Diploma, desde que revalidado por Instituição de Ensino Superior no Brasil, na conformidade com as normas estabelecidas pelo MEC.

10.6.3)Para os títulos referentes à alínea “C” do subitem 10.4 serão aceitas as seguintes documentações:

a) Certificado ou Declaração de Conclusão de Curso de Especialização em nível de Pós-graduação lato sensu, expedido pela instituição ministrante e reconhecida pelo MEC, de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação, anexando o respectivo Histórico Escolar.

10.7)Todo documento expedido em língua estrangeira somente será considerado se traduzido para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado.

10.8)Apenas os Títulos que tenham relação direta com o cargo escolhido pelo candidato no presente Concurso Público terão validade para o computo de pontos na Prova de Títulos.

10.9)A comprovação dos Títulos deverá ser através de envio, via *upload*, das imagens dos títulos, por meio de link específico, disponível no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>.

10.9.1) O envio da documentação referente à Prova de Títulos é de responsabilidade exclusiva do candidato. A Fundação CETAP não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, seja decorrente de falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio. Esses documentos, que valerão somente para esse Certame, não serão devolvidos nem dele serão fornecidas cópias.

10.9.2) O candidato deverá manter aos seus cuidados a documentação original referente às imagens enviadas via *upload* para a Prova de Títulos.

10.9.3) Caso seja solicitado pela Fundação CETAP, o candidato deverá enviar a referida documentação via SEDEX para a sede da Fundação CETAP em Belém/PA, para a confirmação da veracidade das informações.

10.10)A veracidade das informações prestadas no envio da imagem dos títulos será de inteira responsabilidade do candidato, podendo este responder, a qualquer momento, no caso de serem prestadas informações inverídicas ou utilizados documentos falsos, por crime contra a fé pública, o que acarreta sua eliminação do certame.

10.11)Os pontos que excederem o valor máximo em cada alínea do Quadro de Parâmetros da Prova de Títulos serão desconsiderados.

10.12)Não serão aceitos documentos ilegíveis, como também os emitidos via fax, página eletrônicas sem a respectiva autenticação do cartório ou outras formas que não aquelas exigidas no presente Edital.

10.13)O envio dos documentos referentes à Prova de Títulos deverá ser realizado no período mencionado no Anexo 02 – Cronograma Completo do presente Edital.

10.14) O não envio via *upload* dos documentos referentes à Prova de Títulos, nos termos do item 11 do presente Edital e do Edital de Convocação para a Prova de Títulos, implicará na atribuição de 0 (zero) pontos na referida Prova.

10.15) Não serão aceitos Títulos encaminhados via postal, via fax, via correio eletrônico ou por quaisquer outras vias não especificadas no presente Edital.

10.16) Em data fixada no Anexo 02 - Cronograma Completo do presente Edital, será divulgado, nos termos do item 14 do presente Edital, o Resultado Preliminar da Prova de Títulos.

10.17)Após análise dos recursos interpostos contra o Resultado Preliminar da Prova de Títulos, será divulgado o Resultado Definitivo da Prova de Títulos, nos termos do item 13 do presente Edital.

11. DO RESULTADO FINAL

11.1)Será considerado **APROVADO** no concurso público o candidato que:

a) **Para os candidatos inscritos no Cargo de Nível Médio:** obtiver na Prova Objetiva de Múltipla Escolha rendimento igual ou superior a 6 (seis) pontos na referida Prova.

b) **Para os candidatos inscritos nos Cargos de Nível Superior:** ob-
tiver na Prova Objetiva de Múltipla Escolha rendimento igual ou superior
a 6 (seis) pontos na referida Prova **E** que tenha nota que o classifique na
proporção de 3:1 (três para um) em relação ao total de vagas ofertadas ao
cargo concorrido, respeitando o empate na última colocação.
11.2) Os candidatos que não se enquadram nos quesitos informados no
subitem 11.1 serão considerados **REPROVADOS** no concurso público.
11.3) Será considerado **APROVADO E CLASSIFICADO** no concurso públi-
co o candidato APROVADO nos termos do subitem 11.1 do presente Edital
e que obter Nota Final suficiente à classificação para o número de vagas
efetivas ofertadas ao cargo pleiteado neste concurso.
11.4) Será considerado **APROVADO E NÃO CLASSIFICADO** no concurso
público o candidato APROVADO nos termos do subitem 11.1 do presente
Edital, com nota final insuficiente para as vagas efetivas.
11.4.1) Os candidatos Aprovados e Não Classificados formarão o Cadastro
de Reserva.
11.5) A Nota Final de cada candidato será encontrada através da seguinte
equação:
a) Para os candidatos inscritos no cargo de Nível Médio:

Nota Final = NPO

b) Para os candidatos inscritos nos cargos de Nível Superior:

Nota Final = (NPO x 80%) + (NPT x 20%)
--

Em que:
NPO: Nota da Prova Objetiva de Múltipla Escolha
NPT: Nota da Prova de Títulos
DO RESULT
11.6) Os candidatos APROVADOS serão classificados de acordo com os va-
lores decrescentes da Nota Final.
11.7) Apurado o total de pontos que compõe a Nota Final, na hipótese
de empate entre os candidatos APROVADOS, serão adotados os seguintes
critérios de desempate na respectiva ordem:
a) for mais idoso, desde que tenha idade igual ou superior a sessenta anos,
conforme artigo 27, parágrafo único, da Lei nº 10.741/2003 (Estatuto do
Idoso);
b) obtiver maior nota na Prova de Conhecimentos Específicos do Cargo,
quando for o caso;
c) obtiver maior nota na Prova de Conhecimentos Bancários, quando for o
caso;
d) obtiver maior nota na Prova de Matemática Financeira, quando for o
caso;
e) obtiver maior nota na Prova de Atendimento e Noções de Ética, quando
for o caso;
f) obtiver maior nota na Prova de Língua Portuguesa;
g) obtiver maior nota na Prova de Noções de Informática;
h) obtiver maior nota na Prova de Raciocínio Lógico;
i) obtiver maior nota na Prova de Compliance e Governança Corporativa,
quando for o caso;
j) obtiver maior nota na Prova de Títulos, quando for o caso;
k) possuir a maior idade, considerando o dia, mês e ano de nascimento.
11.7.1) No caso da persistência do empate, mesmo depois de aplicados
todos os critérios de desempate estabelecidos por este edital, a Fundação
CETAP promoverá sorteio público com critérios específicos a serem defini-
dos em edital específico de convocação.
11.8) Em data fixada no Anexo 02 - Cronograma Completo do presente
Edital, será divulgado, nos termos do item 13 do presente Edital, o Resul-
tado Final Preliminar do Concurso Público.
11.9) Após análise dos recursos interpostos contra o Resultado Final Preli-
minar do Concurso Público, será divulgado o Resultado Final Definitivo do
Concurso Público, nos termos do item 13 do presente Edital.

12. DOS RECURSOS

12.1) Caberá recurso contra:

	Recurso	
01	Edital Completo do Certame	Internet
02	Relação Preliminar das Isenções Deferidas e Indeferidas	Internet
03	Lista Provisória de Candidatos Inscritos	Internet
04	Gabarito Oficial Preliminar da Prova Objetiva de Múltipla Escolha	Internet
05	Resultado Preliminar da Prova Objetiva de Múltipla Escolha	Internet
06	Resultado Preliminar da Prova de Títulos	Internet
07	Resultado Final Preliminar	Internet

12.2) Para interpor recurso pela Internet, é necessário acessar o Portal de
Acompanhamento (<https://www.fundacaocetap.com.br>) e preencher ele-
tronicamente o Formulário próprio, respeitando os prazos informados no
Anexo 02 - Cronograma Completo deste Edital.
12.2.1) Para interpor recurso contra o Edital Completo do Certame, é ne-
cessário fazer o login no site <https://www.fundacaocetap.com.br>, clicar no
botão "Impugnação contra o Edital de Abertura" na página do Concurso e

preencher eletronicamente o formulário próprio.
12.3) Todos os recursos serão analisados, entretanto, somente serão res-
pondidos e divulgados em documento específico os Recursos interpostos
contra o Gabarito Oficial Preliminar se devidamente fundamentados. Os
deferimentos/indeferimentos dos demais Recursos interpostos contra as
outras fases do certame serão informados através da divulgação dos Re-
sultados Definitivos de cada etapa questionada, quando então o candidato
poderá verificar a alteração ou não de sua pontuação, o que indicará o
respectivo deferimento/indeferimento do recurso, não havendo qualquer
outro tipo de comunicação relacionada ao deferimento ou indeferimento
dos recursos.
12.3.1) Em nenhuma hipótese será encaminhada resposta individual aos
candidatos.
12.3.2) A Fundação CETAP não se responsabilizará pelo não recebimento
dos recursos interpostos pela Internet ocasionado por motivos de ordem
técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento das
linhas de comunicação, bem como, outros fatores que impossibilitem a
transmissão de dados.
12.4) Se o exame de recursos contra o Gabarito Oficial Preliminar da Prova
Objetiva de Múltipla Escolha resultar na anulação de questão integrante de
Prova, a pontuação correspondente a essa questão será atribuída a todos
os candidatos, independentemente de terem recorrido.
12.5) Se houver alterações do Gabarito Oficial Preliminar, essa alteração
valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
12.6) O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo no seu recurso.
Recursos inconsistentes ou sem fundamentação serão preliminarmente in-
deferidos.
12.7) Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos
e/ou recurso contra o Gabarito Oficial Definitivo.
12.8) Recurso interposto fora do prazo previsto será indeferido.
12.9) Não será aceito recurso enviado via postal, via fax, via correio eletrô-
nico ou, ainda, fora do prazo.
12.10) Recursos cujo teor desrespeite a Banca serão preliminarmente in-
deferidos.
12.11) A Banca Examinadora constitui última instância para julgamento dos
recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão
recursos adicionais.
13. DA PUBLICAÇÃO DOS ATOS
13.1) Os resultados de cada fase deste Concurso Público, bem como, todas
as comunicações oficiais de interesse dos candidatos, serão disponibiliza-
dos para consulta no endereço eletrônico <https://www.fundacaocetap.com.br>
e no Diário Oficial do Estado do Pará.
13.2) É de inteira responsabilidade do candidato a obtenção das informa-
ções oficiais através dos meios disponibilizados pelo BANCO DO ESTADO
DO PARÁ S.A. - BANPARÁ e pela Fundação CETAP, não podendo o candidato
alegar desconhecimento de qualquer publicação oficial divulgada dentro
dos termos especificados no item 13 deste Edital.
13.3) Não serão fornecidas informações por telefone, fax, correios, correio
eletrônico (e-mail) ou qualquer outra forma que não as especificadas no
item 13 deste Edital.
14. DA NOMEAÇÃO E POSSE
14.1) A nomeação e posse no cargo obedecerão à ordem de classificação,
não gerando o fato da aprovação direito à nomeação, que dependerá da
necessidade de pessoal e disponibilidade orçamentária da Administração
Pública.
14.2) A nomeação dar-se-á em consonância com a legislação em vigor.
14.3) Os candidatos serão convocados através de publicação no Diário Ofi-
cial do Estado do Pará.
14.3.1) Não serão realizadas convocações através de telefone, fax, correio
eletrônico (e-mail) ou qualquer outra forma que não as especificadas no
subitem 13 deste Edital.
14.3.2) É de inteira responsabilidade do candidato a obtenção das infor-
mações referentes à convocação oficial através dos meios disponibilizados
pelo BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ não podendo o candi-
dato alegar desconhecimento de qualquer convocação oficial divulgada
dentro dos termos especificados no subitem 13 deste Edital.
14.4) Após a nomeação, serão exigidos dos candidatos classificados os
documentos relativos à confirmação das condições estabelecidas nos itens
02 e 03 deste Edital que estabelecem as exigências de cada cargo para
efeito de investidura, bem como da legislação pertinente, sendo que a não
apresentação de quaisquer deles implicará revogação do ato de nomeação.
14.4.1) Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos, declara-
ções, nem fotocópias não autenticadas.
14.4.2) É facultado à BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ exigir
dos candidatos, até a data da posse, além da documentação prevista neste
Edital e pelo setor de Recursos Humanos, outros documentos que julgar
necessário.
14.5) Os candidatos com deficiência serão submetidos à avaliação física
e psicológica, perante uma junta multidisciplinar que fornecerá o laudo
comprobatório de sua capacidade para o exercício das funções inerentes
ao cargo no qual venha a ser investido.

15. DO ENDEREÇO CITADO NESTE EDITAL

15.1)Endereço da sede da Fundação CETAP: Av. Presidente Vargas, n.º 158, sala 1202, CEP: 66.010-000, Centro, Belém/PA. (Horário de funcionamento: 09:00 às 12:00 horas).

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1)A inscrição do candidato importará no conhecimento das presentes instruções e na aceitação das condições do Concurso, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes.

16.2)O BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ e a Fundação CETAP não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações que venham a ser comercializados, referentes à preparação de candidatos a este Concurso Público.

16.3)Não serão dadas, por telefone, informações a respeito de datas, locais e horários de realização das Provas. O candidato deverá observar, rigorosamente, os Editais e os comunicados a serem divulgados na forma do item 13 deste Edital.

16.4)Decorridos 180 (cento e oitenta) dias após a divulgação do Resultado Final do Concurso Público, e não se caracterizando qualquer óbice, é facultado a Fundação CETAP a incineração das Provas e demais registros escritos, mantendo-se, porém, pelo prazo de validade do concurso, os registros eletrônicos.

16.5)Toda documentação comprobatória enviada via Sedex, junto à Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, será considerada como válida quando postada dentro do prazo estabelecido neste Edital.

16.6)Os itens, subitens e Anexos deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data de convocação dos candidatos para a Prova correspondente, circunstância em que será mencionada em Edital de Retificação a este Edital a ser publicado na forma do item 13 deste Edital.

16.6.1)É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento de todo e qualquer Edital de Retificação a este Edital que vier a ser publicado, nos termos do item 13 deste Edital.

16.7)Será eliminado do Concurso e considerado como desistente aquele que, quando convocado, deixar de comparecer no prazo que vier a ser fixado pelo Banpará. Do mesmo modo, será eliminado do Concurso o candidato que, embora atenda à convocação, deixar de apresentar, no prazo consignado, contados a partir do atendimento à convocação, todos os documentos exigidos para a contratação.

16.8)Caberá ao candidato convocado para prover vaga para o cargo de Técnico Bancário em Município diverso do que reside arcar com todas as despesas decorrentes dessa mudança.

16.9)Na forma da regulamentação de pessoal, o Banpará indeferirá, liminarmente, eventuais pedidos de transferência para outra praça antes de decorrido o prazo de 02 (dois) anos, contados a partir da data de admissão.

16.9.1)Excetua-se do prazo de 02 (dois) anos a transferência do empregado que vier a ocorrer por interesse do Banco.

16.10)O Banpará reserva-se o direito de prover vagas que vierem a surgir durante o prazo de validade deste Concurso Público, por meio de transferências de empregados do quadro efetivo, de acordo com os interesses estratégicos da empresa e normatização interna.

16.11)Caberá ao BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ a Homologação do Resultado Final, o qual será publicado no Diário Oficial do Estado do Pará.

16.12)Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do Concurso em conjunto com a Fundação CETAP.

16.12.1) Os questionamentos relativos a casos omissos neste Edital e na Legislação Municipal deverão ser protocolados no polo de recolhimento de documentos da Fundação CETAP e serão resolvidos pela Comissão do Concurso em conjunto com a Fundação CETAP.

16.13)A Comissão do Concurso poderá anular a inscrição, prova ou admissão do candidato, a qualquer tempo, desde que sejam verificadas falsidades de declaração ou irregularidade nas provas em que se submeter.

16.14)O BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ e a Fundação CETAP se eximem de quaisquer despesas decorrentes da participação do candidato neste Concurso Público.

16.15) O Concurso Público terá validade de 02 (dois) anos, a contar da data de Homologação do Resultado Final, podendo ser prorrogado por igual período.

16.16)O candidato APROVADO obriga-se a manter atualizado seu endereço junto ao BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - BANPARÁ, enquanto perdurar a validade do Concurso.

16.17)Não serão fornecidos aos candidatos, pela Fundação CETAP, quaisquer atestados, certidões ou certificados relativos à classificação ou notas de candidatos, valendo para este fim a homologação divulgada no Diário Oficial do Estado do Pará.

16.18)O foro da Comarca de Belém/PA é competente para decidir quaisquer ações judiciais interpostas com respeito a este Edital e respectivo Concurso Público.

16.19)Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Belém, 05 de novembro de 2024.

Ruth Pimentel Mello

Presidente do Banco do Estado do Pará S.A. - BANPARÁ

ANEXO 01 – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**1. NÍVEL MÉDIO****1.1 LÍNGUA PORTUGUESA**

Compreensão e Interpretação de Textos. Argumentação e persuasão. Ortografia. Acentuação gráfica. Comunicação assertiva: linguagem simples, concisa e objetiva. Emprego do sinal indicativo de crase. Uso dos porquês. Coesão e coerência. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos. Classes de Palavras: substantivo, verbo, adjetivo, pronome, artigo, numeral, preposição, conjunção, interjeição e advérbio. Período simples e composto. Pontuação. Concordância Nominal e Verbal. Regência Nominal e Verbal. Colocação dos pronomes oblíquos átonos. Figuras de Linguagem. Redação oficial: escrita de textos formais e Manual de Redação da Presidência da República.

1.2 RACIOCÍNIO LÓGICO

1. Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; 2. Deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações; 3. Compreensão e elaboração da lógica das situações, por meio de: raciocínio verbal; raciocínio matemático (que envolva, dentre outros, conjuntos numéricos racionais e reais – operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações, nas formas fracionária e decimal; Conjuntos numéricos complexos; Números e grandezas proporcionais; razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem); 4. Raciocínio sequencial; Orientação espacial e temporal; 5. Formação de conceitos; Discriminação de elementos. Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

1.3 NOÇÕES DE INFORMÁTICA

1. Conhecimentos básicos de sistemas operacionais: Windows 7, Windows 10 (32-64 bits) e ambiente Linux (Debian); 2. Conceitos básicos do hardware e periféricos de um microcomputador; 3. Ferramentas de Escritório: Edição de textos, planilhas e apresentações (ambientes Microsoft Office - Word, Excel e PowerPoint – versões desde 2013 até O365, Libre Office 5 ou superior); 4. Segurança da informação: fundamentos, conceitos e mecanismos de segurança, Controle de dispositivos USB, hardening, antimalware e firewall pessoal. 5. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas. 6. Redes de computadores: Conceito básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e intranet. 7. Navegador Web (Internet Explorer 10, Google Chrome versão 100, Microsoft Edge versão 91 e Mozilla Firefox versão 78), busca e pesquisa na Web. 8. Correio eletrônico (Microsoft Outlook 2013 até O365, grupos de discussão, fóruns e wikis. 9. Redes Sociais (Twitter, Facebook, LinkedIn, WhatsApp, YouTube, Instagram e Telegram). 10. Visão geral sobre sistemas de suporte à decisão e inteligência de negócio (ferramentas de painéis BI); 11. Conceitos de educação a distância (plataforma Moodle, Microsoft Sharepoint, Google Drive); 12. Conceitos de tecnologias e ferramentas multimídia, de reprodução de áudio e vídeo; 13. Ferramentas de Colaborativas e trabalho a distância (Microsoft Teams, Cisco Webex, Google Hangouts e Skype).

1.4 COMPLIANCE E GOVERNANÇA CORPORATIVA

1. Noções de Governança Corporativa. 2. Gestão de Riscos. 3. Gerenciamento de crises. 4. Processo de análise e tomada de decisão. 5. Prevenção à lavagem de dinheiro: Lei nº 9.613/98 e suas alterações; Circular nº 3.978, de 23 de janeiro de 2020 e Carta Circular nº 4.001, de 29 de janeiro de 2020 e suas alterações, Resolução CVM 50/2021. 6. Conceitos e medidas de enfrentamento ao assédio moral e sexual. 7. Segurança da informação: fundamentos, conceitos e mecanismos de segurança; Segurança cibernética: Resolução CMN nº 4893, de 26 de fevereiro de 2021. 8. Constituição da República Federativa do Brasil: artigo 37 (Princípios constitucionais da Administração Pública: Princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência). 9. Sigilo Bancário: Lei Complementar nº 105/2001 e suas alterações. 10. Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 e suas alterações. 11. Legislação anticorrupção: Lei nº 12.846/2013; Decreto nº 11.129, de 11 de julho de 2022 e Decreto Estadual nº 2.289, de 13 de dezembro de 2018. 12. Política de Responsabilidade Social, Ambiental e Climática – PRSAC BANPARÁ (disponível no site do BANPARÁ na internet). 13. Lei de Acesso à Informação: Lei nº 12.527/2011.

1.5 MATEMÁTICA FINANCEIRA

1. Conceitos gerais: valor presente, valor futuro, valor do dinheiro no tempo, juros, taxa de juros, prazo de operação; 2. Razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem; 3. Juros simples e compostos. Taxas de juros: nominal, efetiva, equivalente, proporcional, real e aparente; 4. Rendas uniformes e variáveis; 5. Planos de amortização de empréstimos e financiamentos; 6. Cálculo financeiro: custo real efetivo de operações de financiamento, empréstimo e investimento; 7. Inflação, variação cambial e taxa de juros; 8. Equivalência de Capitais em fluxos regulares ou irregulares: VP, VF, prazos e taxas de retorno.

1.6 ATENDIMENTO E NOÇÕES DE ÉTICA

Noções de Atendimento: 1. Legislação: Lei nº. 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor); Lei nº. 10.048/00; Lei nº. 10.098/00; Decreto Federal nº. 5.296/04; Resolução CMN nº4.433, de 23/07/15 – Sobre a constituição e o funcionamento de componente organizacional de ouvidoria pelas instituições financeiras e demais instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil; 2. Marketing em empresas de serviços: Marketing de relacionamento; 3. Satisfação, valor e retenção de clientes; 4. Propaganda e promoção; Telemarketing; 5. Etiqueta empresarial: comportamento, aparência, cuidados no atendimento pessoal e telefônico. 6. Vendas: técnicas, planejamento, motivação para vendas; relações com clientes; 7. Segmentação de mercado versus segmentação do setor bancário. Noções de Ética: 1. Código de Ética e Conduta Institucional (disponível no site do BANPARÁ na internet). 2. Conceitos: ética, moral, valores e virtudes; 3. Ética aplicada: Noções de ética empresarial e profissional; 4. O padrão ético no serviço público; A gestão da ética nas empresas públicas e privadas; conflito de interesses; ética e responsabilidade social.

1.7 CONHECIMENTOS BANCÁRIOS

1. Estatuto Social do Banpará (disponível no site do BANPARÁ na internet). 2. Abertura e movimentação de contas: documentos básicos; 3. Pessoa física e pessoa jurídica: capacidade e incapacidade civil, representação e domicílio; 4. Documentos comerciais e títulos de crédito: nota promissória, duplicata, fatura. Nota fiscal: principais características. 5. Documento de Crédito (DOC): noções básicas; 6. Cheque - requisitos essenciais, circulação, endosso, cruzamento, compensação; 7. Sistema de Pagamento Brasileiro; 8. Tipos de sociedade: em nome coletivo, por quotas de responsabilidade limitada, anônimas, firma individual ou empresária; 8. Estrutura do Sistema Financeiro Nacional (SFN): Conselho Monetário Nacional; Banco Central do Brasil; Comissão de Valores Mobiliários; Conselho de Recursos do Sistema Financeiro Nacional; bancos comerciais; caixas econômicas; cooperativas de crédito; bancos comerciais cooperativos; bancos de investimento; bancos de desenvolvimento; sociedades de crédito, financiamento e investimento; sociedades de arrendamento mercantil; sociedades corretoras de títulos e valores mobiliários; sociedades distribuidoras de títulos e valores

mobiliários; bolsas de valores; bolsas de mercadorias e de futuros; Sistema Especial de Liquidação e Custódia (SELIC); Central de Liquidação Financeira e de Custódia de Títulos (CETIP); sociedades de crédito imobiliário; associações de poupança e empréstimo; Sistema de Seguros Privados: sociedades de capitalização; Previdência Complementar: entidades abertas e entidades fechadas de previdência privada; 10. Tipos de garantias - Garantias pessoais: aval; fiança. Garantias reais: alienação fiduciária; penhor; hipoteca; fianças bancárias; Fundo Garantidor de Crédito (FGC); 11. Os bancos na Era Digital: Atualidade, tendências e desafios. 12. Noções de política econômica, noções de política monetária, instrumentos de política monetária, formação da taxa de juros; 13. Novos modelos de negócios. 14. Fintechs, startups e big techs 15. Moedas e ativos digitais: blockchain, bitcoin e demais criptomoedas. 16 - Sistema de pagamentos instantâneos (PIX). 17 Open finance. 18.Moedas digitais dos Bancos Centrais: o Real digital (DREX). 18.Transformação digital no Sistema Financeiro 20. Produtos e serviços financeiros: depósitos à vista; depósitos a prazo (CDB e RDB); cobrança e pagamento de títulos, boletos e carnês; transferências automáticas de fundos; arrecadação de tributos e tarifas públicas; home banking, mobile banking, banco virtual; cartão de crédito (dinheiro de plástico); fundos mútuos de investimento; hot money; contas garantidas; crédito rotativo; descontos de títulos; financiamento de capital de giro; leasing (tipos, funcionamento, bens); financiamento de capital fixo; crédito direto ao consumidor; empréstimo em consignação; cadernetas de poupança; cartões de crédito; títulos de capitalização; planos de aposentadoria e pensão privados; planos e apólices de seguros; 21. Mercado Financeiro - mercado monetário; mercado de crédito; mercado de capitais: ações características e direitos, debêntures, diferenças entre companhias abertas e companhias fechadas, funcionamento do mercado à vista de ações, mercado de balcão; mercado de câmbio: instituições autorizadas a operar; operações básicas; contratos de câmbio - características; taxas de câmbio; remessas; SISCOMEX; 22. Mercado Primário e Mercado Secundário.

2. NÍVEL SUPERIOR

2.1 LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e Interpretação de Textos. Argumentação e persuasão. Ortografia. Acentuação gráfica. Comunicação assertiva: linguagem simples, concisa e objetiva. Emprego do sinal indicativo de crase. Uso dos porquês. Coesão e coerência. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos. Classes de Palavras: substantivo, verbo, adjetivo, pronome, artigo, numeral, preposição, conjunção, interjeição e advérbio. Período simples e composto. Pontuação. Concordância Nominal e Verbal. Regência Nominal e Verbal. Colocação dos pronomes oblíquos átonos. Figuras de Linguagem. Redação oficial: escrita de textos formais e Manual de Redação da Presidência da República.

2.2 RACIOCÍNIO LÓGICO

1. Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; 2. Deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações; 3. Compreensão e elaboração da lógica das situações, por meio de: raciocínio verbal; raciocínio matemático (que envolva, dentre outros, conjuntos numéricos racionais e reais – operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações, nas formas fracionária e decimal; Conjuntos numéricos complexos; Números e grandezas proporcionais; razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem); 4. Raciocínio sequencial; Orientação espacial e temporal; 4. Formação de conceitos; Discriminação de elementos. Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

2.3 NOÇÕES DE INFORMÁTICA

1.Conhecimentos básicos de sistemas operacionais: Windows 7, Windows 10 (32-64 bits) e ambiente Linux (Debian); 2. Conceitos básicos do hardware e periféricos de um microcomputador; 3. Ferramentas de Escritório: Edição de textos, planilhas e apresentações (ambientes Microsoft Office - Word, Excel e PowerPoint – versões desde 2013 até O365, Libre Office 5 ou superior); 4.Segurança da informação: fundamentos, conceitos e mecanismos de segurança, Controle de dispositivos USB, hardening, antimalware e firewall pessoal. 5. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas. 6. Redes de computadores: Conceito básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e intranet. 7. Navegador Web (Internet Explorer 10, Google Chrome versão 100, Microsoft Edge versão 91 e Mozilla Firefox versão 78), busca e pesquisa na Web. 8. Correio eletrônico (Microsoft Outlook 2013 até O365, grupos de discussão, fóruns e wikis. 9. Redes Sociais (Twitter, Facebook, LinkedIn, WhatsApp, YouTube, Instagram e Telegram). 10. Visão geral sobre sistemas de suporte à decisão e inteligência de negócio (ferramentas de painéis BI); 11. Conceitos de educação a distância (plataforma Moodle, Microsoft Sharepoint, Google Drive); 12. Conceitos de tecnologias e ferramentas multimídia, de reprodução de áudio e vídeo; 13. Ferramentas de Colaborativas e trabalho a distância (Microsoft Teams, Cisco Webex, Google Hangouts e Skype).

2.4 COMPLIANCE E GOVERNANÇA CORPORATIVA

1. Noções de Governança Corporativa. 2. Gestão de Riscos. 3. Gerenciamento de crises. 4. Processo de análise e tomada de decisão. 5. Prevenção à lavagem de dinheiro: Lei nº 9.613/98 e suas alterações; Circular nº 3.978, de 23 de janeiro de 2020 e Carta Circular nº 4.001, de 29 de janeiro de 2020 e suas alterações, Resolução CVM 50/2021. 6. Conceitos e medidas de enfrentamento ao assédio moral e sexual. 7. Segurança da informação: fundamentos, conceitos e mecanismos de segurança; Segurança cibernética: Resolução CMN nº 4893, de 26 de fevereiro de 2021. 8. Constituição da República Federativa do Brasil: artigo 37 (Princípios constitucionais da Administração Pública: Princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência). 9. Sigilo Bancário: Lei Complementar nº 105/2001 e suas alterações. 10. Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 e suas alterações. 11. Legislação anticorrupção: Lei nº 12.846/2013; Decreto nº 11.129, de 11 de julho de 2022 e Decreto Estadual nº 2.289, de 13 de dezembro de 2018. 12. Política de Responsabilidade Social, Ambiental e Climática – PRSAC BANPARÁ (disponível no sítio do BANPARÁ na internet). 13. Lei de Acesso à Informação: Lei nº 12.527/2011.

2.5 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DO CARGO

CARGO 02: ENGENHEIRO CIVIL

1. Projeto e execução de obras civis: topografia e terraplanagem; locação de obra; sondagens; Instalações provisórias; canteiro de obras; depósito e armazenamento de matérias; 3. Fundações rasas e profundas; 4. Fundações especiais; 5. Escavações; 6. Escoramento; 7.Elementos estruturais; 8. Estruturas especiais; 9. Estruturas em concreto armado; 10. Alvenaria estrutural; 11. Estruturas pré-fabricadas; 12. Concreto-controlado tecnológico; 13. Formas; 14. Armação; 15. Instalações prediais; 16. Alvenarias; 17. Paredes; 18. Esquadrias; 19. Revestimentos; 20. Coberturas; 21. Pisos; 22. Impermeabilização; 23. Equipamentos e ferramentas; 24. Segurança e higiene do trabalho; 25. Engenharia de custos; 26. Engenharia de avaliações; elaboração de laudos de avaliação e inspeção predial, legislação e normas; metodologia; 27. Níveis de rigor; 28. Laudos de avaliação de imóveis urbanos; 29. Licitações e contratos de administração pública (Lei nº 13.303/2016); 30. Materiais de construção civil, resistência dos materiais e mecânica dos solos: aglomerantes – gesso, cal, cimento, portland; 31. Agregados: argamassa; 32. Concreto; 33. Dosagem; 34. Tecnologia do concreto; 35. Aço; 36. Madeira; 37. Materiais cerâmicos; 38. Vidros; 39. Tintas e vernizes. 40. Tensões normais e tangenciais; deformações; 41. Teoria da elasticidade; 42. Análise de tensões; 43. Tensões principais; compatibilidade de deformações; 44. Relações tensão x deformação – lei de Hooke; 45. Círculo de Mohr; 46. Tração e compressão; 47. Flexão simples; 48. Flexão composta; 49. Torção; cisalhamento e flambagem. 50. Origem e formação dos solos; 51. Índices físicos; caracterização de solos; 52. Propriedades dos solos arenosos e argilosos; 53. Pressões nos solos; 54. Prospeção geotécnica; 55. Permeabilidade dos solos; 56. Percolação nos solos; compactação dos solos; 57. Compressibilidade dos solos; 58. Adensamento nos solos; 59.

Estimativa de recalques; 60. Resistência ao cisalhamento dos solos; 61. Compressibilidade dos solos; 62. Adensamento nos solos; 63. Estimativa de recalques; 64. Resistência ao cisalhamento dos solos; 65. Empuxos de terra; 66. Estruturas de arrimo; 67. Estabilidade de taludes; 68. Estabilidade das fundações superficiais e estabilidade das fundações profundas; Estruturas e Análise estrutural: esforços seccionais – esforço normal, esforço cortante e momento fletor; 69. Relação entre esforços; 70. Apoio e vínculos; 71. Diagramas de esforços; 72. Estudo das estruturas isostáticas (vigas simples, vigas gerber, quadros, arcos e treliças); 73. Deformações e deslocamentos em estruturas isostáticas; 74. Esforços sob ação de carregamento, variação de temperatura e movimentos nos apoios; 75. Estudo das estruturas hiperestáticas; 76. Métodos dos esforços; 77. Métodos dos deslocamentos; 78. Estruturas de aço, de madeira e de concreto armado: Instalações Hidrosanitárias, instalações hidráulicas; instalações de esgoto; 79. Instalações de telefone e instalações especiais.

CARGO 03: ENGENHEIRO ELETRICISTA

I Programação, Controle e Acompanhamento de Obras: 1. Orçamento e composição de custos, levantamento de quantitativos, planejamento e controle físico-financeiro; 2 Acompanhamento e aplicação de recursos (vistorias, emissão de faturas, controle de materiais). II Gestão de Manutenção Predial: 1. Tipos de Manutenção (preditiva, preventiva, corretiva); 2. Engenharia de Manutenção; 3 Indicadores de Performance de Manutenção; 4. Manutenção e gestão de ativos patrimoniais. III Responsabilidade Social Empresarial: 1. Noções de Acessibilidade a Portadores de deficiência. IV Projeto de Engenharia: 1. Instalações elétricas, sistema de proteção contra descargas atmosféricas, telefonia, cabeamento estruturado, subestações, ar condicionado, ventilação-exaustão e elevadores; 2. Especificação de materiais; 3. Métodos e técnicas de desenho e projeto; 4. Estudos de viabilidade técnica-financeira; 5. Controle ambiental das edificações (térmico, acústico e luminoso). V Outros Conhecimentos: 1. Grandezas elétricas; 2. Determinação da seção mínima de condutores por vários critérios; 3. Determinação de potências ativa reativa e aparente; 4. Correção de fator de potência; 5. Subestações prediais NBR5410/2020 e NBR 2419/2015; 6. Luminotécnica; 7. Quadros elétricos e dispositivos de proteção e manobra; 8. Aterramento e SPDA; 9. Transformadores elétricos; 10. Motores elétricos; 11. Inversores de frequência; 12. Grupos-motogeradores e CTA's - chaves de transferência automática; 13. Equipamentos estabilizadores e nobreak; 14. Sistemas de co-geração de energia e sistemas com energias renováveis; 15. Princípios de racionalização de energia e ecoeficiência; 16. Distorção harmônica (efeitos, consequências e soluções); 17. Sistemas de tarifação de energia elétrica (Portaria ANEEL 456/2000); 18. Cabeamento estruturado padrão NBR 14.565 e EIA/TIA31568, 569 e 606 (aspectos físicos, mensuração de desempenho e categorias existentes); 19. Manutenção de instalações prediais: princípios, tipos e gestão.

CARGO 04: ENGENHEIRO MECÂNICO

I Programação, Controle e Acompanhamento de Obras: 1. Orçamento e composição de custos, levantamento de quantitativos, planejamento e controle físico-financeiro. 2. Acompanhamento e aplicação de recursos (vistorias, emissão de faturas, controle de materiais). II Gestão de Manutenção Predial: 1. Tipos de manutenção (preditiva, preventiva, corretiva). 2. Engenharia de manutenção. 3. Indicadores de performance de manutenção. 4. Manutenção e gestão de ativos patrimoniais. III Projeto de Engenharia: 1. Especificação de materiais. 2. Métodos e técnicas de desenho e projeto. 3. Estudos de viabilidade técnica- financeira. 4. Controle ambiental das edificações (térmico, acústico e luminoso). IV Ar Condicionado: 1. Definição, generalidades, condicionamento de ar para conforto e ambientes, inclusive de TIC, Lei nº 13.589/2018 – Lei do Sistema de Climatização de Ambientes. V Propriedades do Ar: 1. Pressão, temperatura, equação termométrica, lei dos gases. VI Calor: 1. Calor específico, calor sensível, calor latente, mecanismos de transferência do calor (condução, convecção e radiação). VII Ciclo do Ar: 1. Ciclos de ar típicos, descrição do ciclo, ventiladores, dutos de insuflação, grelhas de insuflação, espaço condicionado, grelhas de retorno, filtros, serpentinas de resfriamento e aquecimento. VIII Ciclo de Refrigeração: 1. Descrição do ciclo de refrigeração, evaporador, compressores (sucção, descarga e COP), condensador (processos de resfriamento por água ou ar), válvula de expansão, bomba de calor, fontes de calor, ciclo de resfriamento. IX Psicrometria: 1. Carta ou diagrama psicrométrico, temperatura de bulbo seco (TBS), temperatura de bulbo úmido (TBU), umidade relativa (UR), gramas de umidade, temperatura do ponto de orvalho (TPO), identificação das linhas no diagrama psicrométrico, processos psicrométricos, fator de calor sensível, mistura de ar. X Estimativa da Carga Térmica: 1. Fatores determinantes (orientação, tamanho e formas do edifício), materiais de construção, áreas envidraçadas, infiltração, pessoas, iluminação, ventilação, equipamento, condições externas e internas de projeto. XI Rede de Dutos e Sistemas de Distribuição de Ar: 1. Procedimentos para o cálculo de um sistema de dutos, seleção do sistema de dutos, dimensionamento de dutos, instrumentos de medição da velocidade do ar anemômetro, medida da pressão. 2. Tipos de grelhas, localização das bocas de insuflação e retorno, difusores, dampers, sistemas com Volume de Ar Variável (VAV), regulação da vazão, regulação de pressão, venezianas indepassáveis, níveis de ruído, limpeza de dutos. XII Filtros: 1. Generalidades, materiais para filtros, exigências de segurança em filtros. XIII Qualidade do Ar Interior (IAQ): 1. Contaminação interior, contaminação exterior, contaminação no sistema, filtragem IAQ, necessidade do ar exterior, sistema de filtragem, unidades de tratamento de ar, critérios estabelecidos, parâmetros e cálculos. XIV Ventiladores: 1. Leis dos ventiladores, ventiladores axiais, ventiladores centrífugos, curvas de rendimento dos ventiladores. XV Equipamentos de Ar Condicionado: 1. Sistemas de expansão direta (ACJ, Split e Self-Contained), sistemas de expansão indireta (Chiller), sistemas com fluxo de refrigerante variável (VRF), características de compressores (herméticos, semi-herméticos, abertos, alternativos, Scroll, parafuso e centrífugos), fluidos refrigerantes (características dos principais fluidos refrigerantes, protocolo de Montreal, protocolo de Kyoto, destruição da camada de ozônio, efeito estufa), sistema de comutação manual, sistema automático com controle de temperatura, disposição das tubulações (circuitos primários e secundários), unidades resfriadoras de ambiente por água fria e unidades de ventilação. XVI Sistemas de Arrefecimento da Água: 1. Condensação por ar, condensação por água, torres de resfriamento, tratamento de água. XVII Sistemas de Controle: 1. Controles elétricos, termostatos, pressostatos, controles do compressor, controles de pressão, umidistatos, controles eletrônicos, estratégias de controle em sistemas de ar condicionado, lógica de controle. XVIII Instrumentos de Verificação e Controle e Legislação Específica: 1. Portaria nº 3.523/1998- MS, Resolução nº 09/2003 ANVISA e NBR 16.401 – Instalações de ar condicionado – Sistemas centrais e unitários (Partes 1, 2 e 3). XIX Elevadores e Plataformas Elevatórias: 1. NBR NM 207 (elevadores elétricos de passageiros) requisitos de segurança para construção e instalação. 2. NBR 5666 (elevadores elétricos). 3. NBR 5665 (cálculo de tráfego nos elevadores). 4. NBR 10098 (elevadores elétricos) dimensões e condições do projeto e construção. 5. NBR NM 313 (elevadores de passageiros) requisitos de segurança para construção e instalação – requisitos particulares para a acessibilidade de pessoas, incluindo pessoas com deficiência. 6. Máquinas de tração (com engrenagem e sem engrenagem - situações de aplicação). 7. Polias. 8. Cabos de aço. 9. Alimentação elétrica - CA e CC (uso de frequência variável e conversão estática). 10. Elevadores hidráulicos. 11. Elevadores sem casa de máquinas. 12. Elevadores panorâmicos. 13. Renivelamento automático. 14. Tempo limite de fechamento de portas. 15. Detecção de movimento. 16. Retenção e reabertura de portas. 17. Estacionamento preferencial. 18. Controles de acesso. 19. Detectores de percurso. 20. Operações de emergência. 21. Detecção de excesso de carga. 22. Infraestrutura de obras civis - poços - caixas de corridas - casas de máquinas. 23. Posicionamento nos halls de entrada dos edifícios. XX Elétrica: 1. Rede de alimentação elétrica. 2. Padrão de entrada. 3. Fator de potência. 4. Balanceamento de tensão. 5. Balanceamento de corrente. 6. Grupos motores-geradores a diesel e CTA's (Chave de Transferência Automática). 7. Sistemas de co-geração de energia. XXI Avaliação de Máquinas e Equipamentos: ABNT 14.653-5 – Serviços técnicos de avaliação de máquinas e equipamentos mecânicos, instalações e bens industriais – Elaboração de laudos e vistorias

CARGO 05: TÉCNICO EM INFORMÁTICA – BANCO DE DADOS

1. Fundamentos, organização de arquivos e métodos de acesso. 2. Sistemas de gerenciamento de banco de dados. 2.1 Arquitetura de banco de dados Oracle: compreensão, instalação e configuração. 2.2 Arquitetura de banco de dados MS SQL Server: compreensão, instalação e configuração. 2.3 Administração de espaço e armazenamento. 2.4 Backup e recuperação. 2.5 Gerenciamento de segurança. 2.6 Alta disponibilidade. 3. Compreensão Básica do SQL. 3.1 Estrutura básica de uma consulta SQL, Funções SQL, Operadores SQL. 3.2 Estrutura avançada de consultas (Junições, subconsultas e expressões condicionais). 3.3 Manipulação de dados (DML). 3.4 Manipulação de objetos (DDL). 3.5 Manipulação de segurança (DCL). 4. Controle de proteção, integridade e concorrência. 5. Projeto de bancos de dados. 6. Movimentação de dados, utilitários de exportação, importação e carga, formatação de arquivos de carga, tipos de dados, replicação de bases, redistribuição de dados, compressão. 7. Linguagens de definição e manipulação de dados NoSQL, SQL e PL/SQL. 8 Big Data. 8.1 Definição de Big Data. 8.2 Infraestruturas para processamento distribuído de Big Data: Hadoop, Spark, Kafka e HDFS. 9. Inglês técnico: interpretação de textos e/ou manuais técnicos ligados à área de atuação (perguntas na língua portuguesa).

CARGO 06: TÉCNICO EM INFORMÁTICA – DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA E ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS

- Conceitos de Desenvolvimento de Sistemas: 1 Interpretação de algoritmos. Complexidade de algoritmos. 2 Lógica de programação. 2.1 Tabela verdade. 2.2 Operações lógicas. 2.3 Estruturas de dados: vetores e matrizes, listas, pilhas, filas, árvores binárias, grafos e tabelas de hashing (tabelas de dispersão). 2.4 Estruturas de repetição. 2.5 Estruturas de decisão. 3 Programação orientada a objetos. 3.1 Fundamentos de O.O. 3.2 Construção de algoritmos. 3.3 Mapeamento objeto-relacional (ORM). 4. Modelagem de Dados. 4.1 Abstração e modelagem de dados e de metadados. 4.2 Normalização. 4.3 Performance. 4.4 Projeto e modelagem de banco de dados relacional. 4.5 Modelo Conceitual Entidade-Relacionamento (ER). 4.6 Modelo conceitual, lógico e físico. 4.7 Índices e chaves primárias. - Conceitos de Linguagens de Programação: 1 Java. 1.1 Construção de programas. 1.2 Estrutura de linguagem: anotações, coleções, serialização, reflexão. 1.3 JEE: web services. 1.4 Spring e spring boot. 2 Delphi. 2.1 Aplicações client-server 2.2 DLLs 3 Flutter / Dart 3.1 Construção de aplicativos Android e IOS 4 XML. 4.1 Estrutura da linguagem. 4.2 Transformação XSLT. 4.3 DTD. 4.4 XML schema. 5 ASP 3.0. 6 PHP. 7 IBM Enterprise Cobol. 7.1 Estrutura da linguagem (área de numeração, área de indicação e uso de Copy Books). 7.2 Divisões e seções de um programa Cobol. 7.3 Tipos e declaração de variáveis, definição e utilização de matrizes e vetores bidimensionais/tridimensionais e dinâmicos. 7.4 Operadores e expressões aritméticas e condicionais e operadores relacionais. 7.5 Instruções aritméticas, de dados, terminadoras, de Input-Output, de desvio, de repetição e condicionais. 7.6 Manipulação e pesquisa em tabelas. 7.7 Definição e utilização de subrotinas internas. 7.8 Utilização de comandos Cobol para manipulação de arquivos sequenciais e/ou VSAM. 7.9 Utilização de comandos Cobol para manipulação de bancos de dados. 8 IBM Cobol para IBM CICS. 8.1 Estrutura dos programas. 8.2 Instruções básicas. 8.3 Variáveis de sistema. 8.4 Tratamento de erro. 9 IBM Cobol SQL para IBM DB/2. 9.1 Manipulação de cursores. 9.2 Utilização de funções e operadores. 9.3 Utilização de cláusulas SQL. 9.4 Tratamento de erros SQL. 10 Linguagem JCL (Job Control Language) e Procedure. 10.1 Interpretação de trechos de código. 10.2 Cartões JOB e PROC. 10.3 Parâmetros para cartões EXEC. 10.4 Cartão DD: parâmetros, cartões especiais, definição e utilização de arquivos sequenciais. 10.5 Cartões especiais IF, ELSE e ENDIF. 11 Python 3.8 e superior. 11.1 Estruturas e conceitos básicos 11.2 Pandas. 11.3 Noções de machine learning com a biblioteca scikit-learn. 11.4 NumPy 11.5 SciPy. 12. Noções de Haskell. 13. Noções de Clojure. - Conceitos de Arquitetura de TI: 1 Arquitetura Java (SE 18 e EE 8) ou superior. 2 Spring Framework 5.3 (Lts). 3 Frontend Web: JavaScript, HTML5, CSS3, Angular, Json, Rest e NPM. 4 APIs e Microserviços. 5 Arquitetura orientada a eventos. 6 Distributed Ledger Technology (DLT). 7 Containers Docker / OCI (Open Container Initiative). 8 Kubernetes. 9 Padrões OpenID connect/Oauth2. 8 Conceitos de multitenancy. 10 Arquiteturas para desenvolvimento de aplicativos em dispositivos móveis 11 Desenvolvimento de aplicativos móveis: IONIC 5 ou superior e flutter. 12 requituras para desenvolvimento de aplicativos em dispositivos móveis. - Conceitos de Gestão de Dados: 1 Gestão de Dados. 1.1 DAMA-DMBOK. 2 Big Data. 2.1 Fundamentos. 2.2 Tecnologia. 2.3 Gerenciamento. 2.4 Big data analítico. 2.5 Implementação, 2.6 DataLake, 2.7 DataMesh. 3 Aprendizado de Máquina. 3.1 Tipos de Aprendizado: Supervisionado, Não Supervisionado, Semi Supervisionado, Por Reforço, Por Transferência. 3.2 Grandes Modelos de Linguagem (LLM), IA Generativa, ética na IA. 3.3 Redes Neurais. 4 Técnicas de preparação e apresentação de dados. 4.1 ETL (Extração, Transformação e Carga). 4.2 Limpeza. 4.3 Importação. 4.4 Conversão. 4.5 Visualização de dados. 5 Linguagens de programação aplicadas ao tratamento de dados. 6 Infraestrutura de processamento analítico distribuído. 7 Processamento analítico em tempo real. 7.1 Barramento de eventos Kafka. 5 ENGENHARIA DE SOFTWARE. 1 Ciclo de vida do software. 2 Engenharia de requisitos. 3 Metodologias de desenvolvimento de software. 4 Métricas e estimativas de software: análise por pontos de função. 5 Testes de software: unidade, integração, sistema, aceitação, regressão, desempenho e carga. 6 Qualidade de software: CMMI e MPS/BR. 7 Metodologias ágeis de desenvolvimento de sistemas: DevOps, Scrum, XP, Kanban, TDD, BDD, DDD e RUP. 8 UI/UX design: princípios e boas práticas. 9. GIT e entrega contínua (CI/CD). 10. Ágil Business Analysis. - Conceitos de Gestão de Projetos e Governança de TI: 1 Componentes do modelo ITIL v4. 2 Processos ITIL v4. 3 Continuidade de serviços de TI. 4 Operação de serviços de TI. 5 Conceitos básicos do PMBOK – 6ª Edição e 7ª Edição. 6 Governança de TI (COBIT 2019): conceitos básicos, estrutura e objetivos. 5 Modelagem de processos de negócio. 6 Lean Office – Conceitos de Gestão de TI: 1 Balanced Scorecard (BSC). 2 Análise de ambiente interno e externo. 3 Ferramentas de análise de ambiente: análise SWOT, análise de cenários e matriz GUT. 4 Negócio, missão, visão de futuro e valores. 5 Indicadores de desempenho.

CARGO 07: TÉCNICO EM INFORMÁTICA – SUPORTE

- ARMAZENAMENTO DE DADOS E CÓPIAS DE SEGURANÇA. 1 Conceitos de DAS, SAN (iSCSI, FCP) e NAS (CIFS, NFS). 2 Conceitos de RAID. 3 Desempenho: IOPS, throughput, IO sequencial e randômico, cache, prefetch. 4 SAN: zoning, multipathing, VSAN, Fabric. 5 Thin provisioning e deduplicação. 6 Conceitos de ILM. 7 Conceitos de cópias de segurança totais, incrementais e diferenciais. 8 Snapshots e backup de imagens de sistemas operacionais. 9 Noções de política de backup e gestão do ciclo de vida da informação. - SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO. 1 Fundamentos. 2 Conceitos de segurança. 3 Mecanismos de segurança. 4 Ataques e ameaças à segurança: DDoS, DoS, IP spoofing, port scan, session hijacking, buffer overflow, SQL Injection, cross-site scripting (XSS), spear phishing, APT (advanced persistent threat) e tipos de ameaças cibernéticas (vírus, worms, adware, trojan, spyware, ransomware). 4.1 Resposta a Incidentes de Segurança. Plano de Resposta a Incidentes, fases e procedimentos. Estruturas SOC e CSIRT. Principais TTPs e APTs endereçados pelo Mitre ATT&CK. Forense voltada a Análise de artefatos (DFIR). 4.2 Conceitos de Segurança de Aplicação. Conceitos e boas práticas; Desenvolvimento seguro. Análises de segurança de códigos; SAST e DAST; Conceitos e boas práticas para segurança WEB, API e Mobile (Android e iOS), conforme comunidade OWASP; Frameworks de segurança da informação e segurança cibernética (MITRE ATT&CK, CIS Controls e NIST CSF). Conceitos de testes de aplicações WEB, API e Mobile. 4.3 Conceitos de Segurança Ofensiva e Defensiva e tipos de equipes de Segurança Cibernética: Blue Team, Red Team e Purple Team. 4.4 Conceitos sobre Gestão de Vulnerabilidades e de Hardening. 4.5 Inteligência sob ameaças (Threat Intel): monitoração baseada em fontes abertas em Surface, Deep e Dark Web; plataforma opensource MISP e integração a infraestrutura de controles de segurança, considerando IOCs; 4.6 Monitoração de espaço cibernético: Correlacionadores SIEM; Automaizações baseada em SOAR. 5 Segurança em Camadas e Zero Trust. 6 Segurança lógica. 7 Noções da ISO/IEC 27002. 8 Conceitos sobre Criptografia Tecnologia HSM (Hardware Security Module). 9 Legislação e normas internacionais sobre privacidade de dados: compreensão da GDPR e LGPD (Lei Federal nº 13.709/2018). 10 Resolução CMN nº 4.893 de 2021. 11 Proteção de dispositivos finais (endpoints): anti-malware, firewall pessoal, criptografia de disco, controle de

dispositivos USB, IPS, EDR/xDR/MDR. 12 Controles e Proteções de rede: Firewall, IPS/IDS, gateways de internet (Proxy), gateways de correio eletrônico (AntiSpam), Conceitos de autenticação de rede 802.1x, Segurança de aplicações baseada em WAF, Segurança de API. 13 Certificação Digital. Infraestrutura de Chaves Públicas, ICP-Brasil. 14. Gestão de Identidades e Acesso: Autenticação e Autorização, Single SignOn (SSO), Security Assertion Markup Language (SAML), OAuth2 e OpenId Connect. - COMPUTADORES PESSOAIS. 1 Sistemas operacionais Windows 10 e 11 (32-64 bits). 1.1 Funções básicas. 1.2 Sistema de arquivos NTFS. 1.3 Gerenciamento de memória. 1.4 Instalação, configuração, manutenção e análise de desempenho. 1.5 Serviços de terminal, contas e grupos de usuários. 1.6 Compartilhamento de pastas e permissões. 1.7 Serviços de impressão. 1.8 Gerenciamento de discos. 2 Microsoft System Center Configuration Manager versão 2012. 2.1 Criação e distribuição de pacotes e aplicações de instalação automática de software. 2.2 Criação e distribuição de imagens. 2.3 Geração de relatórios de inventário de software e hardware. 2.4 Geração de relatórios de uso de software (software metering). 3 Virtualização de desktops. 4 Segurança. 4.1 Gestão de Pachts e CVE. 4.2 Controle de acesso remoto (WinRM, Firewall do Windows, RRAS). - INFRAESTRUTURA DE SERVIDORES. 1 Ambiente Windows 2016 e superiores. 1.1 Print Server. 1.2 DNS e DHCP. 1.3 Serviços de Diretório Active Directory, criação e gestão de GPO. 1.4 Windows Server Failover Clustering. 1.5 Protocolos Kerberos e NTLM. 1.6 File Server, Replicação e Desduplicação. 2 Ambiente Linux enterprise... 2.1 Sistema de arquivos EXT4, BTRFS e XFS. 2.2 Conceitos de LVM. 2.3 Gerenciamento de processos. 2.4 Superusuário: su e sudo. 3 Virtualização de servidores. 3.1 Virtualização. 3.2 Vmware vsphere 6 e superiores. 3.3 Ferramentas de alta disponibilidade (HA, FT, DRS, S-DRS, APD e PDL). 4 Infraestrutura como código, linguagem YAML e orquestração. 4.1 PowerShell, Shell Bash, Ansible. 4.2 Kubernetes, OpenShift. 4.3 Esteira CI/CD. - REDES DE COMPUTADORES. 1 Tipos e topologias de redes. 1.1 Redes locais, redes geograficamente distribuídas, topologias ponto a ponto e multiponto e Redes DWDM. Conceitos e padrões de Redes Ethernet. Conceitos e Padrões de redes Ópticas. Modelos de Referência ISO/OSI e TCP/IP. 1.3 Conceitos de Switching. Protocolos contra Loop de redes, Protocolos de redundância de gateways (HSRP, VRRP). 1.4 Tecnologia de rede DataCenter: Spine & Leaf, VXLAN, DCI, ToR-Top of Rack. 2 Conceitos de Roteamento e Protocolos: EIGRP, OSPF, BGP, RIP. 3 Endereçamento IPv4 e IPv6. 4 DHCP. 5 UDP. 6 TCP. 7. ACL 8. NAT 9. Port-based Network Access Control (IEEE 802.1x). 10 Link Aggregation (802.1ax). 9 Qualidade de Serviço (QoS), Serviços Integrados, Serviços diferenciados, Classe de serviço (CoS). 10 VLAN (IEEE 802.1Q). 11 Redes sem fio: padrão IEEE 802.11ab/g/n/ac/ax. 12 Gerência de rede. 12.1 Simple Network Management Protocol (SNMP) v1,v2,v3 e v3. 5.2. 12.2 Analisador de protocolos Wireshark e tcpdump. 12.3 NetFlow, Sflow. 12.4 SDN (software-defined network) com Openflow. Conceitos de redes SD-WAN. Conceitos e recursos de ADC (Application Delivery Controle)

ANEXO 02 – CRONOGRAMA COMPLETO

	DESCRIÇÃO	Data
01	AFIXAÇÃO DO EDITAL DE ABERTURA DO CONCURSO PÚBLICO	05/11/2024
02	PRAZO DE RECURSO CONTRA O EDITAL DE ABERTURA DO CONCURSO PÚBLICO	06/11/2024 e 07/11/2024
03	PERÍODO DAS INSCRIÇÕES	11/11/2024 à 16/01/2025
04	PERÍODO DAS INSCRIÇÕES PARA OS CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA E OS HIPOSSUFICIENTES SOLICITAREM A ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO	11/11/2024 e 12/11/2024
05	PERÍODO PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS REFERENTES À SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO	11/11/2024 à 13/11/2024
06	RELAÇÃO PRELIMINAR DAS SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO DEFERIDAS E INDEFERIDAS	10/12/2024
07	PERÍODO DE RECURSO CONTRA A RELAÇÃO PRELIMINAR DAS SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO DEFERIDAS E INDEFERIDAS	11/12/2024 e 12/12/2024
08	RELAÇÃO DEFINITIVA DAS SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO DEFERIDAS E INDEFERIDAS	20/12/2024
09	PERÍODO DE SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO PELO NOME SOCIAL	11/11/2024 à 16/01/2025
10	PERÍODO DO ENVIO DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA CONCORRER ÀS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA	11/11/2024 à 17/01/2025
11	PERÍODO DE ENVIO DA SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL E RESPECTIVA DOCUMENTAÇÃO	11/11/2024 à 17/01/2025
12	LISTA PROVISÓRIA DE CANDIDATOS INSCRITOS	24/01/2025
13	CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (RECURSO CONTRA A LISTA PROVISÓRIA DE CANDIDATOS INSCRITOS)	27/01/2025 e 28/01/2025
14	EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES E DE DIVULGAÇÃO DOS LOCAIS E HORÁRIOS DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA	14/02/2025
15	REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA	16/03/2025
16	AFIXAÇÃO DO GABARITO OFICIAL PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA	17/03/2025
17	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O GABARITO OFICIAL PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA	18/03/2025 e 19/03/2025
18	AFIXAÇÃO DO GABARITO OFICIAL DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA	08/04/2025
19	RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA	08/04/2025
20	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA	09/04/2025 e 10/04/2025
21	RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA	17/04/2025
22	EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA O ENVIO DE DOCUMENTOS REFERENTES À PROVA DE TÍTULOS	17/04/2025
23	PERÍODO DE ENVIO DE DOCUMENTOS REFERENTES À PROVA DE TÍTULOS	22/04/2025 à 24/04/2025
24	RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA DE TÍTULOS	07/05/2025
25	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA DE TÍTULOS	08/05/2025 e 09/05/2025
26	RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA DE TÍTULOS	14/05/2025
27	RESULTADO FINAL PRELIMINAR	14/05/2025
28	PERÍODO DE RECURSO CONTRA O RESULTADO FINAL PRELIMINAR	15/05/2025 e 16/05/2025
29	RESULTADO FINAL DEFINITIVO	21/05/2025

ANEXO 03 – INFORMAÇÕES DOS CARGOS

1. CARGO DE NÍVEL MÉDIO

Cargo 01	Técnico Bancário
Atribuições	1. Executar atividades de natureza bancária, administrativa, técnica, financeira e operacional na matriz e demais unidades do Banco, visando à satisfação dos clientes internos e externos e ao alcance das metas da área; 2. Atender e prestar as informações necessárias aos clientes internos, externos e públicos em geral, identificando suas necessidades, executando os serviços solicitados ou encaminhando aos setores responsáveis; 3. Divulgar os produtos e serviços oferecidos pelo Banco e executar atividades relacionadas a eles; 4. Elaborar, emitir e/ou conferir documentos, relatórios, planilhas, demonstrativos técnicos e financeiros, procedendo à interpretação dos dados, garantindo a qualidade das informações fornecidas e subsidiando a tomada de decisão; 5. Organizar, controlar e manter atualizados arquivos, relatórios e demais documentos da área; 6. Proceder a lançamentos contábeis; 7. Realizar atividades com a utilização de computadores, terminais e outros equipamentos disponíveis na unidade; 8. Participar de planos, programas e projetos de estudo em sua área de atuação; 9. Instruir os clientes internos e externos e o público em geral na correta utilização dos canais de relacionamento com o Banco; 10. Efetuar controles internos; 11. Monitorar o desempenho dos produtos, serviços e entregas de sua área de atuação; 12. Responder, em conjunto com a Gerência, pelas metas e entregas de sua área de atuação; 13. Dar suporte à elaboração/atualização dos normativos internos, quando necessário; 14. Dar suporte aos processos de contratação de produtos, serviços e fornecedores em sua área de atuação; 15. Auxiliar a Gerência na elaboração, execução e acompanhamento dos Planos de Ação relacionados à sua área de atuação; 16. Atualizar e manter dados em sistemas informatizados; 17. Manter atualizados os dados dos clientes nos sistemas de cadastro; 18. Cumprir normativos internos e externos relacionados à sua área de atuação; 19. Arquivar, em mídias adequadas, as

	informações e documentos necessários à execução dos serviços, mantendo-as em local seguro e em bom estado de conservação; 20. Dar suporte para análise de perfil e documentação de clientes, a fim de oferecer os produtos adequados, minimizar riscos e evitar fraudes; 21. Interpretar e acompanhar a aplicação de leis e normas pertinentes a sua área de atuação; 22. Auxiliar a Gerência na resolução dos problemas recorrentes da sua área de atuação; 23. Efetuar atividades externas dentro de sua área de atuação, quando necessário, sob a orientação da chefia; 24. Executar outras tarefas inerentes às atividades operacionais da área de atuação, necessárias aos interesses do Banco.
Nível de Escolaridade	Médio Completo.
Requisitos para Investidura no Cargo	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).
Vencimento	R\$ 3.851,57 (três mil, oitocentos e cinquenta e um reais e cinquenta e sete centavos) + os benefícios.
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.
VAGAS	
Localidade	Total de Vagas
Polo I	10 (dez) vagas, sendo 01 (uma) vaga reservada aos candidatos com deficiência.
Polo II	04 (quatro) vagas. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.
Polo III	07 (sete) vagas, sendo 01 (uma) vaga reservada aos candidatos com deficiência.
Polo IV	04 (quatro) vagas. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.
Polo V	06 (seis) vagas, sendo 01 (uma) vaga reservada aos candidatos com deficiência.

2. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Cargo 02	Engenheiro Civil
Atribuições	1. Planejar, coordenar e executar as atividades de engenharia civil; 2. Elaborar projetos, especificações, orçamentos, execuções, e fiscalizações de obras de construção, reformas ou ampliação de prédios, necessárias às atividades dos serviços; 3. Desenvolver estudos para racionalização de projetos de construção; 4. Estabelecer normas para a manutenção preventiva e corretiva das máquinas e equipamentos; 5. Fornecer dados estatísticos e de sua especialidade; 6. Elaborar orçamentos e estudos sobre viabilidade econômica e técnica; 8. Elaborar laudos técnicos e periciais, vistoria e assistências técnicas; 8. Acompanhar o atendimento das notificações dos

	órgãos fiscalizadores; 9. Assessorar nos processos licitatórios, bem como nos de alienação e contratação; 10. Elaborar pareceres para liberação de pagamento às empresas contratadas, bem como para Termo Aditivo ao Contrato para ajuste de obras; 11. Acompanhar os projetos de obras contratadas ou financiadas pelo Banpará, compreendendo a situação físico-financeira da obra, com verificação in loco durante todo o período da construção; 12. Emitir parecer referente ao Laudo de Avaliação de imóveis de interesse do Banco realizado por terceiros; 13. Executar outras atividades de mesma natureza e decisão sobre assuntos expressamente delegados; 14. Elaborar, emitir e/ou conferir documentos, relatórios, planilhas, demonstrativos técnicos e financeiros, procedendo à interpretação dos dados, garantindo a qualidade das informações fornecidas e subsidiando a tomada de decisão; 15. Elaborar notas técnicas, pareceres, comunicações internas e minutas de avisos circulares dentro de sua competência; 16. Executar outras tarefas inerentes às atividades operacionais da área de atuação, necessárias aos interesses do Banco.
Nível de Escolaridade	Superior Completo.
Requisitos para Investidura no Cargo	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Civil, fornecido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC); registro no Conselho de Classe e respectiva certidão de regularidade junto ao Conselho de Classe.
Vencimento	R\$ 6.630,51 (seis mil, seiscentos e trinta reais e cinquenta e um centavos) + os benefícios.
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.
VAGAS	
Localidade	Total de Vagas
Polo I	01 (uma) vaga. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.

Cargo 03	Engenheiro Eletricista
Atribuições	1. Elaborar projeto, especificação técnica, orçamento, e cronograma físico-financeiro, relativos às instalações de alta e baixa tensão; 2. Elaborar projeto, especificação técnica, orçamento e cronograma físico-financeiro, relativos às instalações de Sistema de Proteção contra Descarga Atmosférica; 3. Elaborar projeto, especificação técnica, orçamento e cronograma físico-financeiro, relativos às instalações elétricas estabilizadas, rede estruturada (voz e dados em cabos metálicos e fibra óptica) e de segurança (CFTV/Alarme); 4. Elaborar especificação técnica

	para aquisição de equipamentos: Swicht, no breaks, estabilizadores, bombas hidráulicas, centrais de climatização, elevadores, grupos geradores, centrais telefônicas e correlatos à parte elétrica; 5. Elaborar especificação técnica para aquisição de materiais: elétricos, de rede estruturada (voz e dados), para sistema de proteção contra descarga elétrica e de segurança (CFTV/Alarme); 6. Elaborar estudo de viabilidade para instalação/substituição e alienação de no breaks, estabilizadores, bombas hidráulicas, centrais de climatização, elevadores, grupos geradores, e centrais telefônicas e correlatas à parte elétrica; 7. Acompanhar/fiscalizar os serviços de instalações elétricas prediais de alta e baixa tensão; instalações elétricas estabilizadas; rede estruturada (voz e dados); sistema de proteção contra descargas atmosféricas e de segurança (CFTV e Alarme); 8. Acompanhar/Fiscalizar, os serviços de montagem e instalação de equipamentos: Swicht, no breaks, estabilizadores, bombas hidráulicas, centrais de climatização, elevadores, grupos geradores, centrais telefônicas e correlatas à parte elétrica; 9. Fiscalizar a entrega de equipamentos: Swicht, no breaks, estabilizadores, bombas hidráulicas, centrais de climatização, elevadores, grupos geradores, centrais telefônicas e correlatas; 10. Fiscalizar a entrega de materiais elétricos, de rede estruturada (voz e dados), para sistema de proteção contra descarga elétrica e de segurança (CFTV/Alarme); 11. Controlar os sistemas de medições em alta tensão, propondo ações, quando houver necessidade, para redução de despesas; 12. Acompanhar o desempenho dos sistemas elétricos de alta e baixa tensão, propondo ações que visem a eficiência desses sistemas; 13. Emitir parecer sobre assuntos de sua especialização; 14. Realizar qualquer outra atividade que, por sua natureza, esteja afeta a sua profissão e cargo.
Nível de Escolaridade	Superior Completo.
Requisitos para Investidura no Cargo	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Elétrica, fornecido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC); registro no Conselho de Classe e respectiva certidão de regularidade junto ao Conselho de Classe.
Vencimento	R\$ 10.136,29 (dez mil, cento e trinta e seis reais e vinte e nove centavos) + os benefícios.
Carga Horária	40 (quarenta) horas semanais.
VAGAS	
Localidade	Total de Vagas
Polo I	01 (uma) vaga. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.

Cargo 04		Engenheiro Mecânico
Atribuições	1. Especificar e desenhar sistemas, conjuntos mecânicos e componentes de refrigeração; 2. Elaborar termos de referencias com especificações técnicas; 3. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática; 4. Identificar problemas com possibilidade de solução no âmbito da Engenharia Mecânica; 5. Realizar perícias técnicas em equipamentos mecânicos; 6. Elaborar parecer técnico e laudo de verificação em equipamentos e/ou instalações destes e, outras correlatas; 7.Executar projeto, vistoria, perícia, avaliação e arbitramento, emitindo os respectivos laudos ou pareceres, bem como, avaliando fatores de risco inerentes às suas atividades; 8. Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício do cargo, previstas na lei que regulamenta a profissão.	
Nível de Escolaridade	Superior Completo.	
Requisitos para Investidura no Cargo	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Mecânica, fornecido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC); registro no Conselho de Classe e respectiva certidão de regularidade junto ao Conselho de Classe.	
Vencimento	R\$ 6.630,51 (seis mil, seiscentos e trinta reais e cinquenta e um centavos) + os benefícios.	
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.	
VAGAS		
Localidade	Total de Vagas	
Polo I	01 (uma) vaga. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.	

Cargo 05		Técnico em Informática - Banco de Dados
Atribuições	1. Coordenar as atividades relacionadas à identificação e descrição dos dados corporativos; 2. Coordenar as atividades relacionadas à identificação dos relacionamentos entre dados corporativos; 3. Coordenar as atividades relacionadas ao cadastramento e manutenção de dicionário de dados; 4. Coordenar atividades relacionadas a administração dos dados corporativos; 5. Analisar documentação de modelo de dados e especificações físicas dos bancos de dados; 6. Realizar backups, projeto lógico e físico de banco de dados, análise de desempenho de processamento envolvendo banco de dados; 7. Conceder as permissões de acesso.	

Nível de Escolaridade	Superior Completo.
Requisitos para Investidura no Cargo	Graduação em Engenharia da Computação, Ciência da Computação, Tecnologia em Processamento de Dados, Sistema de Informação, Análise de Sistema ou Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Gestão da Tecnologia da Informação, Redes de Computadores ou Segurança da Informação; devendo ser comprovado mediante Diploma de conclusão de Curso de Graduação, fornecido por instituição de ensino, reconhecida pelo MEC; além de registro no Conselho de Classe e certidão de regularidade junto ao Conselho de Classe, se houver.
Vencimento	R\$ 6.630,51 (seis mil, seiscentos e trinta reais e cinquenta e um centavos) + os benefícios.
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.
VAGAS	
Localidade	Total de Vagas
Polo I	01 (uma) vaga. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.

Cargo 06		Técnico em Informática - Desenvolvimento de Sistema e Acompanhamento de Projetos
Atribuições	1.Executar atividades que exijam conhecimentos relacionados com análise, desenvolvimento, implantação ou coordenação de projetos de sistemas de tecnologia da informação; 2. Acompanhar, participar e executar a prospecção de novas tecnologias, identificando oportunidades, propondo soluções e otimizações a partir das necessidades das áreas de negócio; 3. Acompanhar, participar e executar a identificação de necessidades dos clientes, levantamento de requisitos, especificar funcionalidades, especificar sua arquitetura, estudos de viabilidade técnica, modelagem, especificação, desenvolvimento, validação, teste, homologação e documentação; 4. Analisar e avaliar as definições e documentação de arquivos, programas, rotinas de produção e testes de sistemas; 5. Avaliar sistemas, aferindo o grau de assimilação do usuário e o atingimento dos objetivos estabelecidos; 6. Propor a adoção de métodos e normas de trabalho, com vistas a otimizar a rotina do usuário; 7. Planejar e coordenar as atividades de manutenção dos sistemas em operação.	
Nível de Escolaridade	Superior Completo.	
Requisitos para Investidura no Cargo	Graduação em Engenharia da Computação, Ciência da Computação, Tecnologia em Processamento de Dados, Sistema de Informação, Análise de Sistema ou Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Gestão da Tecnologia da Informação,	

	Redes de Computadores ou Segurança da Informação; devendo ser comprovado mediante Diploma de conclusão de Curso de Graduação, fornecido por instituição de ensino, reconhecida pelo MEC; além de registro no Conselho de Classe e certidão de regularidade junto ao Conselho de Classe, se houver.
Vencimento	R\$ 6.630,51 (seis mil, seiscentos e trinta reais e cinquenta e um centavos) + os benefícios.
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.
VAGAS	
Localidade	Total de Vagas
Polo I	01 (uma) vaga. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.

Cargo 07		Técnico em Informática - Suporte
Atribuições	1. Dar suporte técnico aos ambientes de sistemas e de produção da área de Tecnologia da Informação; 2. Identificar problemas e buscar soluções que assegurem disponibilidade dos recursos computacionais do Banco aos clientes e usuários; 3. Coordenar as atividades relacionadas à utilização de software de apoio, segurança da informação, banco de dados e de telecomunicações; 4. Coordenar as atividades relacionadas a planejamento de capacidade, performance e utilização adequada dos recursos computacionais; 5. Elaborar projetos de redes de computadores visando à melhoria na qualidade dos serviços.	
Nível de Escolaridade	Superior Completo.	
Requisitos para Investidura no Cargo	Graduação em Engenharia da Computação, Ciência da Computação, Tecnologia em Processamento de Dados, Sistema de Informação, Análise de Sistema ou Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Gestão da Tecnologia da Informação, Redes de Computadores ou Segurança da Informação; devendo ser comprovado mediante Diploma de conclusão de Curso de Graduação, fornecido por instituição de ensino, reconhecida pelo MEC; além de registro no Conselho de Classe e certidão de regularidade junto ao Conselho de Classe, se houver.	
Vencimento	R\$ 6.630,51 (seis mil, seiscentos e trinta reais e cinquenta e um centavos) + os benefícios.	
Carga Horária	30 (trinta) horas semanais.	
VAGAS		
Localidade		Total de Vagas
Polo I		01 (uma) vaga. Não haverá vaga reservada aos candidatos com deficiência.

ANEXO 04 – RELAÇÃO DE CIDADES POR POLO

POLO I	Unidade para a qual o candidato concorre à vaga
	BELÉM
	ANANINDEUA
	MARITUBA
	MOSQUEIRO
	BENEVIDES
	SANTA BÁRBARA DO PARÁ
	SANTO ANTONIO DO TAUÁ

POLO II	Unidade para a qual o candidato concorre à vaga
	ABAETETUBA
	AFUÁ
	ANAJÁS
	BAGRE
	BAIÃO
	BARCARENA
	BREVES
	CACHOEIRA DO ARARI
	CAMETÁ
	CHAVES
	CURRALINHO
	GURUPÁ
	IGARAPE-MIRI
	LIMOEIRO DO AJURU
	MELGAÇO
	MOCAJUBA
	MOJU
	MUANÁ
	OEIRAS DO PARÁ
	PONTA DE PEDRAS
	PORTEL
	SALVATERRA
	SANTA CRUZ DO ARARI
	SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA
	SQUIRE

POLO IV	Unidade para a qual o candidato concorre à vaga
	ABEL FIGUEIREDO
	ÁGUA AZUL DO NORTE
	BANNACH
	BOM JESUS DO TOCANTINS
	BREJO GRANDE DO ARAGUAIA
	BREU BRANCO
	CANAÃ DOS CARAJÁS
	CASA DE TÁBUA
	CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA
	CUMARI DO NORTE
	CURIONÓPOLIS
	DOM ELISEU
	ELDORADO DO CARAJÁS
	FLORESTA DO ARAGUAIA
	GOIANÉSIA DO PARA
	ITUPIRANGA
	JACUNDÁ
	MARABÁ
	NOVA IPIXUNA
	NOVO REPARTIMENTO
	OURILÂNDIA DO NORTE
	PALESTINA DO PARÁ
	PARAUPEBAS
	PAU D'ARCO
	PIÇARRA
	REDENÇÃO
	RIO MARIA
	RONDON DO PARÁ
	SANTANA DO ARAGUAIA
	SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA
	SÃO FÉLIX DO XINGU
	SAO GERALDO DO ARAGUAIA
	SÃO JOÃO DO ARAGUAIA
	SAPUCAIA
	TUCUMÃ
	TUCURUÍ
	XINGUARA

POLO V	Unidade para a qual o candidato concorre à vaga
	ALENQUER
	ALMEIRIM
	ALTAMIRA
	ANAPÚ
	AVEIRO
	BELTERRA
	BRASIL NOVO
	CURUÁ
	FARO
	ITAITUBA
	JACAREACANGA
	JURUTI
	MEDICILÂNDIA
	MOJUÍ DOS CAMPOS
	MONTE ALEGRE
	NOVO PROGRESSO
	ÓBIDOS
	ORIXIMINÁ
	PACAJÁ
	PLACAS
	PORTO DE MOZ
	PRAINHA
	RURÓPOLIS
	SANTARÉM
	SENADOR JOSÉ PORFÍRIO
	TERRA SANTA
	TRAIRÃO
	URUARÁ
	VITÓRIA DO XINGU

Protocolo: 1140056

SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 1299 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 10611;

RESOLVE:

CONCEDER a servidora CARLA TAYNA NOVAES BORGES, Id. Funcional nº 55208477/1, ocupante do cargo de Contador, lotada na Divisão de Prestação de Contas, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 28 de outubro de 2024 a 25 de abril de 2025.

II – Esta PORTARIA entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 28 de outubro de 2024.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05/11/2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 1308 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 4414;

RESOLVE:

CONCEDER a servidora LARISSA RAQUEL VIRGOLINO FIMA, Id. Funcional nº 5974097/1, ocupante do cargo de Psicólogo, lotada no Centro de Saúde - Pedreira, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 05 de novembro de 2024 a 03 de maio de 2025.

II – Esta PORTARIA entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 05 de novembro de 2024.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05/11/2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1139514

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA COLETIVA Nº 1300 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81- A da Lei no. 9.982 de 06/07/2023;

RESOLVE:

CONCEDER, Licença Saúde Dispensada de Perícia aos servidores abaixo relacionados;

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Processo
5296528-3	ANGELICA DE CARITAS FONSECA SANTOS	ENFERMEIRO	20/05/2024 a 21/05/2024	E-2024/2389109
112259-1	ELCIO DA MOTA PINTO	AGENTE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	05/05/2024 a 06/05/2024	E-2024/2390208
119253-1	LUIZ ATAIDE DE NAZARE	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	10/10/2024 a 16/10/2024	E-2024/2403589
57207836-1	ANGELICA DE CASSIA BITTEN-COURT RIBEIRO	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	14/05/2024 a 14/05/2024	E-2024/2389104
54184255-2	MARIA NORA NEY BRAGA POMPEU	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	30/05/2024 a 31/05/2024	E-2024/2397137
57207406-1	MARIA DE NAZARE BRILHANTE CASTRO	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01/06/2024 a 01/06/2024	E-2024/2397060
5149754-1	JOSE FERNANDO AIRES ALVES	DATILOGRAFO	10/09/2024 a 10/09/2024	E-2024/2401123
5149754-1	JOSE FERNANDO AIRES ALVES	DATILOGRAFO	19/10/2024 a 19/10/2024	E-2024/2401123
57210023-1	MARIA ENISSANDRA ARAUJO DE LIMA	AGENTE DE ARTES PRATICAS	15/10/2024 a 16/10/2024	E-2024/2401141
54189509-1	JOSE RAIMUNDO SACRAMENTO CONTENTE	ADMINISTRADOR	04/09/2024 a 06/09/2024	E-2024/2401327
720062-1	SELMA LUZIA DA COSTA RODRIGUES	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	11/09/2024 a 11/09/2024	E-2024/2402128

720062-1	SELMA LUZIA DA COSTA RODRIGUES	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	17/09/2024 a 17/09/2024	E-2024/2402128
57191062-1	NAILDA GOMES PANTOJA	FARMACÊUTICO	06/09/2024 a 06/09/2024	E-2024/2402542
5983602-1	MAIANA MORAES MAIA	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	01/09/2024 a 07/09/2024	E-2024/2402595
57191073-1	RITA DE CASSIA CARVALHO NUNES	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	04/09/2024 a 05/09/2024	E-2024/2404163
57191073-1	RITA DE CASSIA CARVALHO NUNES	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	18/09/2024 a 18/09/2024	E-2024/2404163
57196916-1	RAFAELLA BONFIM BARROS	FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO	13/09/2024 a 13/09/2024	E-2024/2404211
57196916-1	RAFAELLA BONFIM BARROS	FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO	27/09/2024 a 27/09/2024	E-2024/2404211
239062-1	ROSA MARCIA SARAIVA GENTIL	ASSISTENTE TÉCNICO REFERENCIA XXVII	06/09/2024 a 06/09/2024	E-2024/2404344
5160502-2	RAIMUNDA MARQUES DE CARVALHO	FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO	27/09/2024 a 27/09/2024	E-2024/2404418
54191581-1	MARIA SUZETE DE SOUSA JORGE	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	26/09/2024 a 28/09/2024	E-2024/2404492
5521076-2	ROBERTO LIMA BEZERRA	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	02/09/2024 a 03/09/2024	E-2024/2404636
5599571-2	MARIA TEREZINHA MORAES DA SILVA	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	12/09/2024 a 13/09/2024	E-2024/2404691
5599571-2	MARIA TEREZINHA MORAES DA SILVA	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	17/09/2024 a 17/09/2024	E-2024/2404691
106429-1	MARIA LUCIA BANDEIRA DA COSTA	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	04/09/2024 a 06/09/2024	E-2024/2404765
57194000-1	MICHELE CRISTINA MACHADO MARTINS DOS SANTOS	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	10/09/2024 a 10/09/2024	E-2024/2405035
57194000-1	MICHELE CRISTINA MACHADO MARTINS DOS SANTOS	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	26/09/2024 a 26/09/2024	E-2024/2405035
54194553-1	MILLER QUEIROZ SOUZA	TÉCNICO PATOLOGIA CLINICA	18/09/2024 a 18/09/2024	E-2024/2405089
5983881-1	LUANA SAMPAIO SOBRAL	ENFERMEIRO	27/09/2024 a 11/10/2024	E-2024/2405049
54194791-1	MONICA SIMOES SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	09/09/2024 a 09/09/2024	E-2024/2405127
57208007-1	VALMI PEREIRA MARTINS	AGENTE DE ARTES PRATICAS	15/10/2024 a 17/10/2024	E-2024/2403717
5933520-3	VANESSA DO ESPIRITO SANTO CABRAL	ENFERMEIRO	17/10/2024 a 26/10/2024	E-2024/2401094
54190544-1	EZEQUIEL TRINDADE DE CARVALHO	MOTORISTA	21/10/2024 a 27/10/2024	E-2024/2406507
57191319-1	GLEICE DOS SANTOS CABRAL	FARMACÊUTICO	26/09/2024 a 28/09/2024	E-2024/2402256
54189029-1	MARCIO RONI CORREA LIMA	ADMINISTRADOR	25/09/2024 a 04/10/2024	E-2024/2411070
57195002-1	PEDRO OTAVIO DO CARMO ANDRADE JUNIOR	AGENTE DE ELETRICIDADE	24/10/2024 a 25/10/2024	E-2024/2418109
5933520-3	VANESSA DO ESPIRITO SANTO CABRAL	ENFERMEIRO	24/10/2024 a 30/10/2024	E-2024/2418079
724386-1	MARILDA DO CARMO SOUSA	AGENTE DE SAUDE	01/10/2024 a 02/10/2024	E-2024/2410029
120111-1	DALVA RAIMUNDA REIS FERREIRA COELHO	AGENTE DE SAUDE	21/10/2024 a 21/10/2024	E-2024/2409915
5150248-1	JOSE AUGUSTO DA ROCHA PICANCO	AGENTE DE PORTARIA	23/10/2024 a 25/10/2024	E-2024/2410706
57210029-1	JAKTANIA DE JESUS FERREIRA LIMA	TECNICO EM HIGIENE DENTAL	15/10/2024 a 15/10/2024	E-2024/2417608
57202936-1	ELIZANGELA NAZARE SALDANHA	TECNICO EM EDUCACAO FISICA	11/10/2024 a 11/10/2024	E-2024/2415989
54186056-2	PALOMA MORGADO MENDONCA	ADMINISTRADOR	25/10/2024 a 25/10/2024	E-2024/2416219
5136806-1	ELIZABETH GUERREIRO DA CUNHA	ASSISTENTE SOCIAL	18/10/2024 a 01/11/2024	E-2024/2416189
54194497-1	SILVIA DOS ANJOS BRITO	AGENTE ADMINISTRATIVO	24/10/2024 a 24/10/2024	E-2024/2415603
5302269-3	ELZIRA MARIA FORMIGOSA DA SILVA MANESCHY	ASSISTENTE SOCIAL	25/10/2024 a 25/10/2024	E-2024/2415646
57192501-1	MONICA CRISTINA ALBUQUERQUE AMARAL OWERGOOR	ODONTOLOGO	18/10/2024 a 18/10/2024	E-2024/2415410
57193979-1	JANICE DE SOUZA VIEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	17/10/2024 a 17/10/2024	E-2024/2415223
3221717-6	JOANA LUZINAL RODRIGUES DIAS	ASSISTENTE SOCIAL	16/10/2024 a 18/10/2024	E-2024/2415203
57205662-1	KEILA ROSANE FERREIRA LOPES	TECNICO DE ENFERMAGEM	21/10/2024 a 21/10/2024	E-2024/2412991

57193866-2	ALTEMIRO BARBOSA DA COSTA	TECNICO DE ENFERMAGEM	21/10/2024 a 25/10/2024	E-2024/2419092
5891540-1	ANDREA LIDICE DO NASCIMENTO SOUZA QUEIROZ	TECNICO DE ENFERMAGEM	01/10/2024 a 20/10/2024	E-2024/2413506
54190141-1	ANA LETICIA DE MORAES NUNES	PSICOLOGO	22/10/2024 a 25/10/2024	E-2024/2415958
54196776-3	IASSODARA COLLYER SOARES TRINDADE	PSICOLOGO	07/10/2024 a 08/10/2024	E-2024/2420353
54194037-1	WALDILENE NINA MENDES	AGENTE ADMINISTRATIVO	30/10/2024 a 30/10/2024	E-2024/2423296
57206337-1	ELIETE NEGRAO CRUZ DE MELO	TECNICO DE ENFERMAGEM	22/10/2024 a 04/11/2024	E-2024/2427242
119156-1	MARIA DO SOCORRO DO AMARAL MINEIRO	AGENTE DE SAUDE	18/10/2024 a 18/10/2024	E-2024/2425663
5702380-1	ALDENETE ACACIO DE OLIVEIRA	PSICOLOGO	23/10/2024 a 23/10/2024	E-2024/2425615
5702380-1	ALDENETE ACACIO DE OLIVEIRA	PSICOLOGO	25/10/2024 a 25/10/2024	E-2024/2425615
54191466-1	EDNA DO SOCORRO LOPES VILHENA COSTA	AGENTE DE ARTES PRATICAS	23/10/2024 a 23/10/2024	E-2024/2425664
5154413-1	JOAO ARAUJO LIMA FILHO	AGENTE DE PORTARIA	26/09/2024 a 10/10/2024	E-2024/2402142

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE
/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05/11/2024.
Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.
PORTARIA COLETIVA Nº 1301 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024 - DG-TES/SESPA
A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81- A da Lei no. 9.982 de 06/07/2023;
RESOLVE:
CONCEDER, Licença assistência Dispensada de Perícia aos servidores abaixo relacionados;

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Processo
57197614-1	RAFAEL FERREIRA DA CRUZ	AGENTE ADMINISTRATIVO	26/09/2024 até 26/09/2024	E-2024/2404309
5961357-3	HECTOR BRENNIO DA SILVA CAGNI	ENFERMEIRO	24/09/2024 até 25/09/2024	E-2024/2370827
120111-1	DALVA RAIMUNDA REIS FERREIRA COELHO	AGENTE DE SAUDE	22/10/2024 até 22/10/2024	E-2024/2410016
55588891-2	CARLA ANDREA RIBEIRO BRAGA	MEDICO	18/10/2024 até 18/10/2024	E-2024/2410018
57174676-1	MILANI JULIA FINOTELO COUTO	MEDICO	10/10/2024 até 16/10/2024	E-2024/2413780
5178495-1	MARCIA GOMES TAVORA	TECNICO PATOLOGIA CLINICA	14/10/2024 até 21/10/2024	E-2024/2411325
5178495-2	MARCIA GOMES TAVORA	TECNICO PATOLOGIA CLINICA	14/10/2024 até 21/10/2024	E-2024/2411325
54191569-1	NILCE REIS DA SILVA	AGENTE DE ARTES PRATICAS	17/10/2024 até 17/10/2024	E-2024/2415173
57175912-2	LUCIANE DO SOCORRO MORAES PEREIRA	ENFERMEIRO	25/10/2024 até 25/10/2024	E-2024/2418070
57206558-1	JULIA INEZ DA CUNHA FREIRE	AGENTE DE ARTES PRATICAS	10/10/2024 até 10/10/2024	E-2024/2423684

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE
/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05/11/2024.
Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.
Protocolo: 1139791

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 1.108 DE 31 DE OUTUBRO DE 2024
A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/ 18.07.1997,
E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2024/2394408.
R E S O L V E:
DESIGNAR, sem ônus para administração pública, a servidora ELILMA ANDRADE FERREIRA, matrícula nº 5879086/2, Cargo Comissionado, para responder pela Diretoria de Desenvolvimento da Rede Assistencial, no período de 14.10.2024 a 13.11.2024, em substituição a titular SIMONE TRINDA-

DE DE OLIVEIRA, matrícula nº 57206585/1, que se encontra respondendo pela Secretaria Adjunta de Gestão de Políticas Públicas de Saúde.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 31.10.2024.
IVETE GADELHA VAZ
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
*Repubilicado por ter saído com incorreções no DOE nº 36.019 de 05.11.2024.

Protocolo: 1139470

FÉRIAS

ERRATA DE FÉRIAS

Retifica-se a PORTARIA Coletiva nº 1.212/25.10.2024, publicado no DOE nº 36.015 DE 31.10.2024, referente ao servidor LEONARDO NASCIMENTO DA CONCEICAO nº.54191286/1, o PERÍODO DE GOZO DE FÉRIAS.
Onde se lê: PERÍODO DE GOZO DE FERIAS 16.12.2024 A 30.12.2024.
Leia-se: PERÍODO DE GOZO DE FERIAS 02.12.2024 A 16.12.2024.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.11.2024.
Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1139776

PORTARIA Nº 1.304 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024/DGTES/SESPA. A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº. 039/03.04. 96,
RESOLVE:
CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
5906433/1	ROSENIRA DE FREITAS BAIA VIANA	29.07.2021 A 28.07.2022	16.01.2025 A 14.02.2025

OBS: CONFORME PROCESSO Nº E-2023/2032324
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.11.2024
Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1139807

PORTARIA Nº 1.305 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024/DGTES/SESPA. A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº. 039/03.04. 96,
RESOLVE:
CONCEDER, Férias regulamentares ao servidor desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
5894686/2	PERICLES HENRIQUE COSTA PINHEIRO	24.07.2013 A 23.07.2014	15.01.2025 A 13.02.2025

OBS: CONFORME PROCESSO Nº E-2023/2011458
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.11.2024
Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1139818

PORTARIA Nº 1.307 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024/DGTES/SESPA A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº. 039/03.04. 96,
Considerando o processo de nº E-2024/2430727
R E S O L V E:
TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares do servidor ANGELO IBRAHIM NOGUEIRA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 5900987/1, ocupante do cargo de Maquero, lotada no 9º Centro Regional de Saúde – Santarém de 02 de dezembro de 2024 a 31 de dezembro de 2024, referente ao período aquisitivo de 20 de julho de 2022 a 19 de julho de 2023, concedidas através da PORTARIA Coletiva nº 1.212 de 25.10.2024, publicado no DOE DE Nº 36.015 de 31 de outubro de 2024.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.11.2024.
Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1139828

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 1306 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024 - DGTES/SESPA A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº E-2024/2423594.
RESOLVE:
Autorizar o afastamento da servidora TEREZINHA MARIA FERREIRA ROSA, ocupante do cargo de Auxiliar de Saúde, Id. Funcional nº 5145074/1, lotada no Centro Saúde - Cremação/Atenção Psicossocial, a contar de 05/10/2024, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de sua irmã.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05/11/2024.
Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1139816

PORTARIA Nº 1.054 DE 05 OUTUBRO DE 2024. O Diretor do 1º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA n.º 76 de 09/01/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10/01/2019.
CONSIDERANDO que a administração pública visa promover a regularidade e o seu aperfeiçoamento.
CONSIDERANDO o DESPEACHO de 31 de outubro de 2024 da CONJUR/SESPA, nos autos do processo nº 2024/2356738
CONSIDERANDO a PORTARIA de nº 778 de 22 de setembro de 2020, publicado no DOE nº 34358 de 29 de setembro de 2020;
RESOLVE:
I – ABRIR Sindicância Administrativa na forma do art. 199 da Lei n.º 5.810/94, composta pelos servidores LILIANE BRANDÃO RIBEIRO, Enfermeira, matrícula nº. 5342236/2 (Presidente), CLAUDIO JOSÉ DE ARAUJO ROCHA, Agente Administrativo, matrícula nº 57191092/1 (membro), GUSTAVO CARVALHO DE FREITAS, agente administrativo, matrícula nº 5892413/1 (secretário) e ACAUHAN SALDANHA DE ANDRADE, agente administrativo, matrícula nº 57191179/1 (suplente) para, sob a presidência da primeira, para abrir a sindicância que busca apurar possível INFRAÇÕES RELATIVAS AOS DEVERES DO SERVIDOR EM ESPECIAL O DISPOSTO NOS ARTIGOS 177 II,VI 178, XI DO REGIME JURÍDICO ÚNICO DOS SERVIDORES PÚBLICOS CIVIS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA, DAS AUTARQUIAS E DAS FUNDAÇÕES PÚBLICAS DO ESTADO DO PARÁ PRATICADO PELO SERVIDOR L.A.D.A matrícula n.º 57190501-1;
II – A comissão deverá concluir os trabalhos com apresentação do relatório final no prazo máximo de 30 (trinta) dias prorrogável por igual período, desde que por motivo fundamentado.
Publique-se, registre-se e Cumpra-se.
1º Centro Regional de Saúde, em 05/11/2024.
MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO
Diretor 1º CRS SESPA

Protocolo: 1139783

LABORATÓRIO CENTRAL
DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

O LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ, através da Agente de Contratação, comunica que realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, conforme abaixo.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/LACEN/2024
OBJETO: Contratação de empresa especializada em SERVIÇOS DE MANUTENÇÕES CORRETIVAS EM EQUIPAMENTOS MÉDICOS E LABORATORIAIS, COM PEÇAS INCLUSAS, POR DEMANDA DE SERVIÇOS, POR PREÇOS UNITÁRIOS, PRESTADOS E PAGOS CONFORME A NECESSIDADE, RESPEITANDO OS LIMITES ESTIMADOS NO CONTRATO, para atendimento ao LABORATÓRIO CENTRAL DO PARÁ.
DATA DA ABERTURA: 21/11/2024.
HORÁRIO: 10:00 h. (horário de Brasília).
LOCAL: www.comprasgovernamentais.gov.br
UASG: 926007
ENTREGAS DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital no sítio: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br (mural de Licitações).
RESPONSÁVEL PELO CERTAME: SIMONE SERRAO RODRIGUES – Agente de Contratação-LACEN-PA

Protocolo: 1139460

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 1ª REGIONAL

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE CONCESSÃO nº 1092/2024 – 05/11/2024
SUPRIMENTO DE FUNDO (Decreto 1.180 de 12/08/2008)
Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
PAULO CESAR SARMENTO; Ag. Administrativo; 57191823/1
Recurso(s): R\$ 4.000,00
Fonte do Recurso Natureza da Despesas, Valor;
0103000000 339030 R\$ 2.000,00
0103000000 339039 R\$ 2.000,00
Observação: Conceder Suprimento de Fundo a Unidade do SETOR DE TRASPORTES/1ºCRS/SESPA, no valor total de R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), para atender despesas com material de consumo e serviços de terceiros pessoa jurídica.
Ordenador: Marco A. Rodrigues Normando

Protocolo: 1139393

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 3ª REGIONAL

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
O Diretor do 3º Centro Regional de Saúde/ SESPA, na condição de gestor superior, homologa o resultado do certame licitatório na modalidade Dispensa Eletrônica nº 0009/2024, Processo n.º2267655/2024, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada na aquisição de GÁS LIQUEFEITO DE PETROLEO – GLP (GÁS DE COZINHA) ACONDICIONADO EM CILINDRO DE BOTIJÃO de 13KG, para atender a Unidade Especial Colônia do Prata, gerenciada por este 3ºCentro Regional de Saúde/SESPA, para um período de 12 meses, em 04 (quatro) parcelas trimestrais, desta forma, a aquisição pretendida visa atender as necessidades dos abrigados. A Dispensa aconteceu dia 05 de novembro de 2024. A empresa vencedora do certame foi: JUNIOR GAS II LTDA CNPJ: 37.665.978/0001-82,no. valor finalizado no sistema de R\$ 11.088,00
Castanhal, 05 de novembro de 2024.
FRANCISCO SALES NEVES NETO
DIRETOR DO 3ºCRS/SESPA

Protocolo: 1139649

DIÁRIA

PORTARIA Nº 881 DE DIÁRIAS – 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: REALIZAR OFICINA DE CPACITAÇÃO DAS ATIVIDADES COLETIVAS E PLANEJAMENTO DAS AÇÕES DAS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Marapanim -Pa
Período: 08/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: meias diária
Valor: 123,54
Servidora: Marina Goreth Silva de Campos Cargo: Nutricionista CPF- 021.681.802.88 mat. 5983393/1
Andréia Ferreira dos Santos Botelho Cargo: Fonoaudióloga CPF- 603.856.692.91 mat. 57197210/1
Dandara Lopes Melo Cargo: Odontóloga CPF- 020.648.252.31 mat. 5983398/1
Guilherme da Silva Pavão Cargo: Enfermeiro CPF- 175.722.822.53 mat.513692/0
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto
PORTARIA Nº 884 DE DIÁRIA - 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: Conduzir servidores que realizar oficina de cpacitação das atividades coletivas e planejamento das ações das equipes de saúde da família
Origem: Castanhal - Pa
Destino: inhangapí -Pa

Período: 11/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: meia diária
Valor: 123,54
Servidor: Waldocelys Pereira Manos Moraes Cargo: Motorista CPF- 410.549.542.91 mat.57206406/1
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto

Protocolo: 1139452

PORTARIA Nº 882 DE DIÁRIAS – 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: REALIZAR OFICINA DE CPACITAÇÃO DAS ATIVIDADES COLETIVAS E PLANEJAMENTO DAS AÇÕES DAS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Inhangapí -Pa
Período: 11/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: meias diária
Valor: 123,54
Servidora: Marina Goreth Silva de Campos Cargo: Nutricionista CPF- 021.681.802.88 mat. 5983393/1
Andréia Ferreira dos Santos Botelho Cargo: Fonoaudióloga CPF- 603.856.692.91 mat. 57197210/1
Dandara Lopes Melo Cargo: Odontóloga CPF- 020.648.252.31 mat. 5983398/1
Guilherme da Silva Pavão Cargo: Enfermeiro CPF- 175.722.822.53 mat.513692/0
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto
PORTARIA Nº 885 DE DIÁRIA - 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: Conduzir servidores que realizar oficina de capacitação das atividades coletivas e planejamento das ações das equipes de saúde da família
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Marapanim -Pa
Período: 08/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: meia diária
Valor: 123,54
Servidor: José Raimundo Holanda de Melo Costa Cargo: Motorista CPF- 134.588.842.20 mat. 721220/1
Ordenador: Francisco

Protocolo: 1139464

PORTARIA Nº 880 DE DIÁRIAS – 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: REALIZAR OFICINA DE CPACITAÇÃO DAS ATIVIDADES COLETIVAS E PLANEJAMENTO DAS AÇÕES DAS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Maracanã -Pa
Período: 06/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: meias diária
Valor: 123,54
Servidora: Marina Goreth Silva de Campos Cargo: Nutricionista CPF- 021.681.802.88 mat. 5983393/1
Andréia Ferreira dos Santos Botelho Cargo: Fonoaudióloga CPF- 603.856.692.91 mat. 57197210/1
Dandara Lopes Melo Cargo: Odontóloga CPF- 020.648.252.31 mat. 5983398/1
Guilherme da Silva Pavão Cargo: Enfermeiro CPF- 175.722.822.53 mat.513692/0
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto
PORTARIA Nº 883 DE DIÁRIA - 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: Conduzir servidores que realizar oficina de cpacitação das atividades coletivas e planejamento das ações das equipes de saúde da família
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Maracanã -Pa
Período: 06/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: meia diária
Valor: 123,54
Servidor: Waldocelys Pereira Manos Moraes Cargo: Motorista CPF- 410.549.542.91 mat.57206406/1
Ordenador: Francisco de Sales N

Protocolo: 1139440

PORTARIA Nº 886 DE DIÁRIAS – 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: MONITORAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS ASSISTENCIAIS DE SAÚDE (EAS) COM NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE (META 57) EM PARCERIA COM VISA MUNICIPAL REFERENTE AO 3º QDQQ.
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Igarapé-Açu -Pa
Período: 12,13,14/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: três meias diária
Valor: 370,61
Servidores: Henrique Ferreira da Silva Junior Cargo: Enfermeiro CPF- 594.309.072.04 mat. 5903315/1

Francisco de Sales Neves Neto cargo: Diretor Regional CPF- 645.188.092.20 mat. 5971561/1
Amarildo Cruz de Oliveira Cargo: Fiscal sanitario CPF- 152.491.072.49 mat. 1068828/1
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto
PORTARIA Nº 887 DE DIÁRIA - 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: Conduzir servidores que realizar monitoramento dos estabelecimentos assistenciais de saúde (EAS) com núcleo de segurança do paciente (meta 57) em parceria com visa municipal referente ao 3º QDQO.
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Igarapé-Açu -Pa
Período: 12,13,14/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: três meia diárias
Valor: 370,61
Servidor: João Ricardo da Rocha Rodrigues Cargo: Motorista CPF- 689.018.952.34 mat. 57205648/1
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto

Protocolo: 1139526

PORTARIA Nº 888 DE DIÁRIAS – 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992
Objetivo: Realizar supervisionar as ações de controle das Arboviroses desenvolvidas nos municípios
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Inhangapí -Pa
Período: 21,22/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: duas meias diária
Valor: 247,07
Servidores: Sérgio Paulo Cordovil Cargo: Aux. de saneamento CPF- 093.367.102.49 mat. 0478473
Fábio Rodrigues Ferreira Cargo: Agente de PORTARIA CPF- 136.148.942.15 mat. 721182/1
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto

Protocolo: 1139642

PORTARIA Nº 890 DE DIÁRIA - 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: Conduzir servidores que irão realizar supervisionar as ações de controle das Arboviroses desenvolvidas nos municípios
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Inhanagapí -Pa
Período: 21,22 /11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: duas meia diárias
Valor: 247,07
Servidor: Benedito José Lima da Silva Cargo: Motorista CPF- 233.862.232.49 mat. 5405304
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto

Protocolo: 1139643

PORTARIA Nº 889 DE DIÁRIAS – 05/11/2024
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992
Objetivo: REALIZAR MONITORAMENTO E ATUALIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÕES SisPNCD (LIRAA-LIA, SIES LOCLIDADES E FORMUS) NO MUNICÍPIO DE INHANGAPÍ.
Origem: Castanhal - Pa
Destino: Inhangapí -Pa
Período: 21,22/11/2024
Valor Unitário: 247,07
Quantidade de Diárias: duas meias diária
Valor: 247,07
Servidor: Geofram da Costa Pimentel Cargo: Aux. de saneamento CPF- 320.005.882.04 mat. 5144930
Ordenador: Francisco de Sales Neves Neto

Protocolo: 1139646

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 4ª REGIONAL

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 96 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A Diretora do 4º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas através da PORTARIA nº 252 /2024 - CCG de 31 de janeiro de 2024, publicada no DOE nº 35.701 de 01/02/2024.
RESOLVE:
DETERMINAR de acordo com o artigo 98 da Lei nº 5.810 / 24.01.1994, ao servidor SEBASTIÃO CÉLIO PEREIRA DA SILVA, matrícula nº 57206719-1, Agente de Artes Práticas, lotado no 4º Centro Regional de Saúde, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 24/10/2008

a 23/10/2011, no período de 16/12/2024 a 14/01/2025.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Brígida Costa da Silva
DIRETORA DO 4º CRS – CAPANEMA
Protocolo: 1139448
PORTARIA Nº. 97 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A Diretora do 4º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas através da PORTARIA nº 252 /2024 - CCG de 31 de janeiro de 2024, publicada no DOE nº 35.701 de 01/02/2024.
RESOLVE:
DETERMINAR de acordo com o artigo 98 da Lei nº 5.810 / 24.01.1994, a servidora BENEDITA ELZA DA SILVA BARROS, matrícula nº 5136962-1, Auxiliar de informática Área Saúde, lotada no 4º Centro Regional de Saúde, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 02/07/2014 a 01/07/2017, no período de 17/12/2024 a 15/01/2025.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Brígida Costa da Silva
DIRETORA DO 4º CRS – CAPANEMA
Protocolo: 1139450

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 5ª REGIONAL

PORTARIA Nº 45 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
RESOLVE:
CONCEDER, de acordo com o Art. 98 da Lei 5.810/24.01.94, o (a) servidor (a) CELSO AUGUSTO MAIA DA COSTA, CARGO: MÉDICO, lotado(a) no 5ºCRS- CAPITÃO POÇO, 02 mês(es) Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 06/05/2020 A 05/05/2023.
AUTORIZAR que o (a) servidor (a) goze de 02 (DOIS) mês (es) de Licença Prêmio, no período de 03/03/2025 a 01/05/2025, no total de 60 (SESSENTA) dias, matrícula nº 5084890-1.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
Cybelly Tays Pinheiro da Silva Diretor do 5º CRS/SESPA Matrícula nº 5971554/1
Protocolo: 1139390
PORTARIA Nº 44 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
RESOLVE:
CONCEDER, de acordo com o Art. 98 da Lei 5.810/24.01.94, o (a) servidor (a) CELSO AUGUSTO MAIA DA COSTA, CARGO: MÉDICO, lotado(a) no 5ºCRS- CAPITÃO POÇO, 02 mês(es) Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 06/05/2017 A 05/05/2020.
AUTORIZAR que o (a) servidor (a) goze de 02 (DOIS) mês (es) de Licença Prêmio, no período de 02/01/2025 a 02/03/2025, no total de 60 (SESSENTA) dias, matrícula nº 5084890-1.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
Cybelly Tays Pinheiro da Silva Diretor do 5º CRS/SESPA Matrícula nº 5971554/1
Protocolo: 1139387

DIÁRIA

PORTARIA Nº 288 DE 05/11/2024
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 149 DA LEI 5.810/94
OBJETIVO: REALIZAR ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO DE CONVÊNIO NO HOSPITAL SÃO FRANCISCO.
PERÍODO: 05 A 08/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3,5
ORIGEM: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
DESTINO (S): ULIANOPOLIS -PA
SERVIDOR (ES):

NOME	MATRICULA	CARGO
LARISSA DO SOCORRO DE CASTRO GOMES	59551972	ENFERMEIRA
CRISTIANE RIBEIRO LOPES	572282061	TEC. DE ENFERMAGEM

ORDENADOR: CYBELLY TAYS PINHEIRO DA SILVA
Protocolo: 1139593

PORTARIA Nº 289 DE 05/11/2024
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 149 DA LEI 5.810/94
OBJETIVO: CONDUZIR SERVIDORES PARA REALIZAR ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO DE CONVÊNIO NO HOSPITAL SÃO FRANCISCO. VEÍCULO OFICIAL FIAT MOBI, PLACA RWN-2B93
PERÍODO: 05 A 08/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3,5
ORIGEM: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
DESTINO (S): ULIANOPOLIS -PA
SERVIDOR (ES):

NOME	MATRICULA	CARGO
FRANK JUNIOR CARVALHO COSTA	572340981	MOTORISTA

ORDENADOR: CYBELLY TAYS PINHEIRO DA SILVA
Protocolo: 1139596

PORTARIA Nº 291 DE 05/11/2024
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 149 DA LEI 5.810/94
OBJETIVO: CONDUZIR SERVIDORES PARA REALIZAR ATIVIDADES DE SUPERVISÃO DAS AÇÕES DE CONTROLE DE ARBOVIROSES. VEÍCULO OFICIAL FIAT DOBLÔ, PLACA QEC-6E63
PERÍODO: 18 A 22/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4,5
ORIGEM: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
DESTINO (S): AURORA DO PARÁ-PA E MÃE DO RIO-PA
SERVIDOR (ES):

NOME	MATRICULA	CARGO
ANTONIO CARLOS NUNES DE OLIVEIRA	572340801	MOTORISTA

ORDENADOR: CYBELLY TAYS PINHEIRO DA SILVA
Protocolo: 1139967

PORTARIA Nº 290 DE 05/11/2024
FUNDAMENTO LEGAL: ART. 149 DA LEI 5.810/94
OBJETIVO: REALIZAR ATIVIDADES DE SUPERVISÃO DAS AÇÕES DE CONTROLE DE ARBOVIROSES.
PERÍODO: 18 A 22/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4,5
ORIGEM: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
DESTINO (S): AURORA DO PARÁ-PA E MÃE DO RIO-PA
SERVIDOR (ES):

NOME	MATRICULA	CARGO
IRANEIDE GALDINO MOREIRA	572066151	AG. DE ENDEMIAS
EDJINA ARAÚJO GONÇALVES	571744831	MEDICA VETERINÁRIA
BENEDITO DAMASCENO QUADROS	0498852	AG. DE ENDEMIAS

ORDENADOR: CYBELLY TAYS PINHEIRO DA SILVA
Protocolo: 1139958

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 7ª REGIONAL

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA N.º 088 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
O Diretor do 7º Centro Regional de Saúde / SESPA, usando de suas atribuições que foram conferidas pela PORTARIA n.º 55/20.11. 2000, publicado no Diário Oficial do Estado n.º 29.347/24.11.2000.
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o Art. 98 da Lei 5.810/24.01.94, à servidora Juraneide Gomes da Silva, Cargo: Comissionado, GEP: Est. Comissionado – Classe, Lotada no 7º CRS, Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 15/03/2019 à 14/03/2022.
AUTORIZAR, que a servidora goze (02) dois meses de Licença Prêmio, no período de 16/12/2024 à 13/02/2025, no total de 60 (Sessenta) dias. Matrícula nº 5347637/5.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR
Diretor do 7º Centro Regional de Saúde
PORTARIA N.º 089 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
O Diretor do 7º Centro Regional de Saúde / SESPA, usando de suas atribuições que foram conferidas pela PORTARIA n.º 55/20.11. 2000, publicado no Diário Oficial do Estado n.º 29.347/24.11.2000.
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o Art. 98 da Lei 5.810/24.01.94, à servidora Ivana Maria Tavares de Jesus, Cargo: Agente de PORTARIA, GEP: Est. Efetivo – Classe, Lotada no 7º CRS, Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 26/05/2014 à 25/05/2017.
AUTORIZAR, que a servidora goze (01) mês de Licença Prêmio, no período de 16/12/2024 à 14/01/2025, no total de 30 (Trinta) dias. Matrícula nº 57198232/1.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR
Diretor do 7º Centro Regional de Saúde
PORTARIA N.º 090 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
O Diretor do 7º Centro Regional de Saúde / SESPA, usando de suas atribuições que foram conferidas pela PORTARIA n.º 55/20.11. 2000, publicado no Diário Oficial do Estado n.º 29.347/24.11.2000.
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o Art. 98 da Lei 5.810/24.01.94, ao servidor Antonio Sousa da Silva, Cargo: Agente de Saneamento, GEP: Est. Efetivo – Classe, Lotado no 7º CRS, Licença Prêmio, correspondente ao triênio de 22/01/2002 à 21/01/2005.
AUTORIZAR, que o servidor goze (01) mês de Licença Prêmio, no período de 20/12/2024 à 19/01/2025, no total de 30 (trinta) dias. Matrícula nº 86860/1.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR
Diretor do 7º Centro Regional de Saúde
Protocolo: 1139733

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 9ª REGIONAL

DIÁRIA

DIÁRIAS
PORTARIA Nº305 de 05 de Novembro de 2024
Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: assessorar e supervisionar as atividades do laboratório de diagnóstico em LTA, conforme o protocolo do Programa de Controle e Vigilância das Leishmanioses do Ministério da Saúde e programação informada no 3º QDQQ/2024.
Origem: Itaituba/ PA- Brasil
Destino: Aveiro/ PA – Brasil
Período: 18/11/2024 a 22/11/2024 N° de Diária: 4½ (quatro diárias e meia)
Valor diária: 247,07
Valor Total : R\$1.111,82
Servidor:
João Gomes da Silva:
Matrícula:504469
Cargo: Agente de Saúde
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1139563

PORTARIA Nº304 de 05 de Novembro de 2024
Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: realizar atualização do acervo patrimonial, fiscalização, registro, Levantamento Patrimonial e Tombamento dos bens móveis que constam e fazem parte do Acervo desde 9º Centro Regional de Saúde que estão localizados na Secretaria Municipal de Saúde, Hospital Municipal, nas Unidades Básicas de Saúde da zona urbana e Vigilâncias.
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Almeirim/ PA – Brasil
Período: 18/11/2024 a 22/11/2024 N° de Diária: 4½ (quatro diárias e meia)
Valor diária: 247,07
Valor Total: R\$ 1.111,82
Servidora:
Elisangela Tapajós de Sousa.
Matrícula: 59012071.
Cargo: Técnico de Enfermagem.
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1139518

PORTARIA Nº303 de 05 de Novembro de 2024
Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: reunir com alguns setores da SESPA/Nível Central e tratar de demandas de interesse do 9ºCRS/SESPA, tais como: DESAM, DGTES, Gabinete onde trataremos de algumas demandas junto a Secretária de Saúde do Estado e ainda junto ao FES onde trataremos de demandas relativas ao recurso destinado a este 9ºCRS/SESPA.
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Belém/ PA – Brasil
Período: 25/11/2024 a 28/11/2024 / N° de Diária: 3,5 (três diárias e meia)
Valor unitário:R\$247,07
Valor para cada servidor: R\$ 864,75
Servidores:
Antonio Jose Arruda Freitas Junior
Matrícula: 5897291/1
Cargo: Agente Administrativo
Lotação:9CRS
Aline Nair Liberal Cunha
Matrícula: 5897277/1
Cargo: Enfermeira
Lotação; 9ºCRS
Ordenador: Aline Nair Liberal Cunha

Protocolo: 1139397

DIÁRIAS
PORTARIA Nº302 de 05 de Novembro de 2024
Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: participar da inauguração oficial do Barco Hospital São João XXIII na Providência de Deus.
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Manaus/ AM - Brasil
Período: 06/12/2024 a 08/12/2024 / N° de Diária: 2 ½ (duas diárias e meia)
Valor unitário: R\$527,10
Valor Total: R\$ 1.317,75
Servidora:

Aline Nair Liberal Cunha
Matrícula: 5897277/1
Cargo: Enfermeira
Lotação; 9ºCRS
Ordenador: Aline Nair Liberal Cunha

Protocolo: 1139355

DIÁRIAS
PORTARIA Nº300 de 05 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: realizar monitoramento das ações e serviços relacionados à Atenção Primária à Saúde e Sistema de informação em Saúde-SISAB.
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Curuá/ PA – Brasil
Período: 09/12/2024 a 13/12/2024 Nº de Diária: 4½ (quatro diárias e meia)
Valor diária: 247,07
Valor Total : R\$1.111,82
Servidora:
Irlana Siqueira de Souza
Matrícula:58974211.
Cargo: Enfermeira.
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1139316

DIÁRIAS
PORTARIA Nº301 de 05 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: participar do 9ºCongresso Brasileiro de Saúde Mental e participar da Sessão Especial sobre a Saúde Mental no Brasil.
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Belém/ PA – Brasil
Período: 13/11/2024 a 18/11/2024 Nº de Diária: 5½ (cinco diárias e meia)
Valor diária: 247,07
Valor Total : R\$ 1.358,89
Servidora:
Amanda Castro de Azevedo Coelho
Matrícula: 57191586/2.
Cargo: Técnico de Enfermeira.
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1139322

PORTARIA Nº299 de 04 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: Participar do evento: Avaliação de Indicadores e Instrumentos das Arboviroses para Servidores do Estado.
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Belém/ PA – Brasil
Período: 15/12/2024 a 21/12/2024 / Nº de Diária: 5,5 (cinco diárias e meia)
Valor unitário:R\$247,07
Valor cada servidor: R\$ 1.605,96
Servidores:
Nesildo Oliveira Pinto
Matrícula: 0505382
Cargo: Agente de Saúde
Lotação:9CRS
Elanna Batista Barbosa dos Santos
Matrícula: 5979021/1
Cargo: Enfermeira
Lotação:9CRS
Ordenador: Aline Nair Liberal Cunha

Protocolo: 1139774

PORTARIA Nº306 de 05 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: supervisão e assessoramento técnico nas atividades do Programa de Leptospirose, hantavirose e Arboviroses. Verificação nas fichas do SINAN, orientações básicas aos médicos, enfermeiros, técnicos em enfermagem, ACE, ACS. Conforme preconiza os protocolos do Ministério da Saúde e programação autorizada no 3ºQDQQ/2024, e de acordo comas recomendações do Ministério da Saúde e Coordenação Estadual.
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Curuá/ PA – Brasil
Período: 25/11/2024 a 29/11/2024 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meia)
Valor unitário:R\$247,07
Valor para cada servidor: R\$ 1.111,82
Servidores:
Raylan Sebastião de Matos Silva
Matrícula: 5900712
Cargo: Técnico de Enfermagem
Lotação: 9ºCRS.
Felipe dos Santos Dantas
Matrícula: 55209557-1
Cargo: Médico Veterinário
Lotação: 9ºCRS.
Nesildo Oliveira Pinto

Matrícula: 0505382
Cargo: Agente de Saúde
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair Liberal Cunha

Protocolo: 1139620

DIÁRIAS
PORTARIA Nº307 de 05 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: acompanhar a equipe da Visamb nível central que irão realizar treinamento e capacitação do programa Vigidesastre (vigilância em saúde dos riscos associados aos desastres) para os profissionais do Oriximiná
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Oriximiná/ PA – Brasil
Período: 02/12/2024 a 06/12/2024 Nº de Diária: 4½ (quatro diárias e meia)
Valor diária: 247,07
Valor Total : R\$1.111,82
Servidora:
Darclei Souza de Queiroz
Matrícula: 5901187
Cargo: Técnico de Enfermagem
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1139638

PORTARIA Nº313 de 05 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: Assessoramento e Supervisão nos serviços de saúde no âmbito do SUS, dos serviços pactuados através do convênio 004/2022, celebrado entre Secretaria de Saúde do Estado e Hospital Santo Antonio
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Alenquer/ PA – Brasil
Período: 25/11/2024 a 29/11/2024/ Nº de Diária: 4½ (quatro diárias e meia)
Valor unitário: R\$247,08
Valor Total para cada servidor: R\$1.111,82
Servidores:
Miraildes Rêgo de Sousa
Matrícula: 59011291
Cargo: Técnico de Enfermagem
Lotação: 9ºCRS
Elizane Sousa dos Santos
Matrícula: 73504353
Cargo: Téc. de Enfermagem
Lotação:9crs
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1140050

PORTARIA Nº311 de 05 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº 3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: realizar Capacitação em Humanização e qualificar o processo de trabalho das Equipes da Atenção Primária à Saúde no que tange às ações de Educação Permanente em Saúde.
Origem: Santarém/ PA- Brasil.
Destino: Alenquer/ PA – Brasil.
Período: 02/12/2024 a 06/12/2024 / Nº de Diária:4,5 (quatro diárias e meia).
Valor unitário: R\$247,07
Valor Total: R\$1.111,82
Servidora:
Suely Penha Barbosa
Matrícula:92550/1
Cargo: Enfermeira
Lotação:9ºcrs
Ordenador: Aline Nair Liberal Cunha

Protocolo: 1139934

PORTARIA Nº 310 de 05 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: apoiar a equipe de Belém na Capacitação sobre Aleitamento Materno e Caderneta da Criança
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino:Juruti/ PA – Brasil
Período: 02/12/24 à 06/12/2024 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meia)
Valor unitário: R\$247,07
Valor Total: R\$ 1.111,82
Servidora:
Glauciney Pereira Gomes.
Matrícula: 5258545/4
Cargo: Enfermeira.
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1139884

PORTARIA Nº309 de 05 de Novembro de 2024

Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: realizar o diagnóstico situacional da Assistência Farmacêutica, com foco na estruturação do Eixo Estrutura do Programa Nacional de Qualificação da Assistência Farmacêutica (QUALIFAR-SUS) à Base Nacional de dados ações e serviços da Assistência farmacêutica (BENIFAR)

Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Almeirim/ PA – Brasil
Período: 25/11/24 à 29/11/2024 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meia)
Valor unitário: R\$247,07
Valor Total para cada servidor: R\$ 1.111,82
Servidores:
Eric Oliveira da Silva
Matrícula: 5960979/1
Cargo: Farmacêutico.
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair Liberal Cunha.

Protocolo: 1139872

PORTARIA Nº312 de 05 de Novembro de 2024
Fundamento Legal: DECRETO Nº3.792 de 22 de Março de 2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024.
Objetivo: participar do “Inauguração oficial do Barco Hospital São João XXIII na Providência de Deus”,
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Manaus/ AM – Brasil
Período: e 06/12/2024 à 07/12/2024/ Nº de Diária:1 ,5 (uma diárias e meia)
Valor unitário: R\$ 527,10.
Valor total : R\$ 790,65
Servidor:
Irnando Siqueira da Trindade
Matrícula: 5895988
Cargo: Enfermeiro
Lotação: 9ºCRS.
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1140005

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 10ª REGIONAL

PORTARIA nº 565/2024, de 05/11/2024
PORTARIA Individual
Objetivo: Conduzir veículo oficial com servidores do 10º CRS ao município
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Medicilândia/PA
Período: 11/11 a 15/11/2024
Lotação: 10ºCRS
Quantidade de Diária: 4,5
Valor Unitário: R\$ 247,07
Valor por servidor: R\$ 1.111,82
Valor Total: R\$ 1.111,82
Servidor: 5155452-1 / Janduy Simão (Motorista)
Renan Rocha Granato
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1139995

PORTARIA nº 562/2024, de 05/11/2024
PORTARIA Individual
Objetivo: Conduzir viatura oficial com servidores da Divisão Técnica
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Brasil Novo/PA
Período: 18/11 a 22/11/2024
Lotação: 10ºCRS
Quantidade de Diária: 5 meias diárias
Valor Unitário: R\$ 123,54
Valor por servidor: R\$ 617,68
Valor Total: R\$ 617,68
Servidor: 498865 / Adelio Oliveira da Silva (Motorista)
Renan Rocha Granato
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1139972

PORTARIA nº 563/2024, de 05/11/2024
PORTARIA Individual
Objetivo: Realizar reunião de assessoramento com profissionais da Atenção Primária, Hospital e Vigilância epidemiológica em vigilância do óbito materno, infantil e fetal
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Brasil Novo/PA
Período: 18/11 a 22/11/2024
Lotação: DT/10ºCRS
Quantidade de Diária: 5 meias diárias
Valor Unitário: R\$ 123,54
Valor por servidor: R\$ 617,68
Valor Total: R\$ 617,68
Servidor: 57234801 / Osvaldo Correia Damasceno (Enfermeiro)
Renan Rocha Granato
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1139977

PORTARIA nº 564/2024, de 05/11/2024
PORTARIA Coletiva
Objetivo: Realizar monitoramento nas ações voltadas a prevenção, diagnóstico dos programas de IST/AIDS, Hepatites Virais e base de dados do SI SINAN NET.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Medicilândia/PA
Período: 11/11 a 15/11/2024
Lotação: DT/10ºCRS
Quantidade de Diária: 4,5
Valor Unitário: R\$ 247,07
Valor por servidor: R\$ 1.111,82
Valor Total: R\$ 2.223,64
Servidor: 542642-1 / Gecides Soares Modesto (Técnica em Patologia Clínica)
Servidor: 5753082-1 / Francemary Gomes da Silva (Nutricionista)
Renan Rocha Granato
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1139987

PORTARIA nº 561/2024, de 05/11/2024
PORTARIA Individual
Objetivo: Realizar monitoramento nas ações do programa Rede Cegonha
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Brasil Novo/PA
Período: 18/11 a 22/11/2024
Lotação: DT/10ºCRS
Quantidade de Diária: 5 meias diárias
Valor Unitário: R\$ 123,54
Valor por servidor: R\$ 617,68
Valor Total: R\$ 617,68
Servidor: 5419670-3 / Edson Correia Carvalho (Enfermeiro)
Renan Rocha Granato
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1139966

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 12ª REGIONAL

PORTARIA nº 685 de 31 de outubro de 2024
Nome: Olívia Cristina Dias Ferreira Moraes.
Cargo: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 57205107-2.
CPF: 702.928.332-53.
Nome: Jhonatas Bispo da Silva.
Cargo/Função: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5897583-1.
CPF: 886.588.302-25.
Período: 18 a 22.11.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Pau D’arco e Sapucaia
Objetivo: realizar monitoramento das ações das IST/AIDS e Avaliação do Indicadores Epidemiológicos no SINAN
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.
OBS: Republicado por ter saído incorreto no DOE nº 36.019/05.11.2024

Protocolo: 1139401

PORTARIA nº 706 de 04 de Novembro de 2024
Nome: Fernando Rodrigues Ferreira.
Cargo/Função: Agente de Arte Práticas.
Matrícula/Siape: 5425212-2.
CPF: 265.935.642-49.
Nome: Leomar Pires Pereira.
Cargo/Função: Agente de controle de Endemias.
Matrícula/Siape: 57207935.
CPF: 252.586.212-00.
Período: 25 a 29.11.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte e Sapucaia.
Objetivo: realizar monitoramento de IRAS (Infecção Relacionada à Saúde) e vistoria em Estabelecimentos de Baixo Risco.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139403

PORTARIA nº 707 de 04 de Novembro de 2024
Nome: Salvador Corrêa Bento.
Cargo/Função: Microscopista.
Matrícula/Siape: 504386.
CPF: 123.762.992-68.
Nome: João Magalhães de Carvalho.
Cargo/Função: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 498811.
CPF: 178.089.792-87.
Período: 25 a 29.11.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte e Sapucaia.
Objetivo: acompanhar técnico do Nível Central para identificar e cadastrar áreas com populações potencialmente expostas a substância química e verificar empresas para atualização do banco de dados (SISSOLO).
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139406

PORTARIA nº 708 de 04 de Novembro de 2024

Nome: Divino de Sousa Espíndula.
Cargo/Função: Chefe da Divisão de Endemias.
Matrícula/Siape: 5960132-1.
CPF: 246.720.762-53.
Período: 25 a 29.11.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte e Sapucaia.
Objetivo: acompanhar técnicos do Nível Central em cadastramento de áreas com população potencialmente exposta a substâncias químicas e em verificação de empresas para atualização do banco de dados.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139410

PORTARIA nº 709 de 04 de Novembro de 2024

Nome: Paulino Rodrigues Carneiro.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 504571.
CPF: 235.087.442-72.
Período: 25 a 29.11.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Bannach e Ourilândia do Norte.
Objetivo: prestar apoio a conclusão dos instrumentos de gestão do SUS.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139412

PORTARIA nº 710 de 04 de Novembro de 2024

Nome: Whatina Leite de Souza.
Cargo/Função: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 57198909-2.
CPF: 380.612.872-34.
Nome: Ismaene Marciano Reis.
Cargo/Função: Chefe da DOCA.
Matrícula/Siape: 54192993-3.
CPF: 783.951.942-34.
Período: 02 a 06.12.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: São Félix do Xingu.
Objetivo: capacitar a equipe municipal no sistema de regulação – módulo hemodialise.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139414

PORTARIA nº 711 de 04 de Novembro de 2024

Nome: Célio Santos Cruz.
Cargo/Função: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 504828.
CPF: 270.785.661-49.
Período: 02 a 06.12.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Rio Maria e Ourilândia do Norte.
Objetivo: conduzir técnicos da Divisão de Vigilância em Saúde, que irão tratar de implantação do SAE – Serviço Especializado e apresentação das políticas do agravo IST/AIDS.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139417

PORTARIA nº 712 de 04 de Novembro de 2024

Nome: Abrahão Raimundo Alab Tavares.
Cargo/Função: Motorista Oficial.
Matrícula/Siape: 502772.
CPF: 257.067.722-15.
Período: 08 a 14.12.2024.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém.
Objetivo: conduzir técnicos da Vigilância em Saúde, que irão participar da Oficina de Monitoramento da Rede Laboratorial para Tuberculose no Pará, e, Oficina de Monitoramento e Planejamento das Ações de Controle da Tuberculose.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139420

PORTARIA nº 713 de 04 de Novembro de 2024

Nome: Emilio Fernando de Carvalho Moraes Netto.
Cargo/Função: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5832314-2.
CPF: 375.464.062-34.
Nome: Olívia Cristina Dias Ferreira Moraes.
Cargo/Função: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 57205107-2.
CPF: 702.928.332-53.
Período: 08 a 14.12.2024.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém.

Objetivo: participar da Oficina de Monitoramento da Rede Laboratorial para Tuberculose no Pará, e, Oficina de Monitoramento e Planejamento das Ações de Controle da Tuberculose.

Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139422

PORTARIA nº 714 de 04 de Novembro de 2024

Tornar Sem Efeito a PORTARIA nº 672/31.12.2024, que concedeu diárias aos servidores:
Nome: Ássima dos Remédios.
Cargo/Função: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 1104374.
CPF: 392.456.912-68.
Nome: Pedro Luiz Gomes.
Cargo/Função: Microscopista.
Matrícula/Siape: 504410.
CPF: 234.614.382-00.
Período: 12 a 13.11.2024.
Nº de Diárias: 1,5 (uma e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Redenção.
Objetivo: Participar da Plenária Regional de Saúde para o Processo Eleitoral do Conselho Estadual de Saúde.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139427

PORTARIA nº 715 de 04 de Novembro de 2024

Nome: Emilio Fernando de Carvalho Moraes Netto.
Cargo/Função: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5832314-2.
CPF: 375.464.062-34.
Nome: Olívia Cristina Dias Ferreira Moraes.
Cargo/Função: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 57205107-2.
CPF: 702.928.332-53.
Período: 02 a 06.12.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Rio Maria e Ourilândia do Norte.
Objetivo: realizar visita técnica para implantação do Serviço Especializado SAE, e apresentação das políticas do agravo IST/AIDS.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139431

PORTARIA nº 716 de 04 de novembro de 2024

Nome: Jose Divino dos Santos.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula: 5897529-1.
CPF: 815.762.936-53.
Período: 26 a 29.11.2024
Nº de Diárias: 3,5 (três e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: São Felix do Xingu
Objetivo: Tratar de assuntos diversos relacionados a este 12ºCRS.
Ordenador de Despesa: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1139790

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 13ª REGIONAL**

PORTARIA nº 498 de 23 de Setembro de 2024

Nome: Vicente Filho Assunção da Cruz (Técnico em Ouidoria), matrícula – 57233230-1; Antônia Denize Cardoso Damasceno (Ouidora do SUS), matrícula – 57190531-1; José Mauricio Vanzeler Pompeu (Ag. Administrativo) matrícula – 57232496-1;
Objetivo: Realizar o alinhamento do processo de trabalho quanto: as informações da escala de férias 2025. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 26 a 28/09/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 499 de 23 de Setembro de 2024

Nome: Ionilson Alves da Silva (Resp. pela Rede Regional de Frio), matrícula – 5900470-1; Maira Isabelle de Miranda Cardoso (Chefe da Divisão Técnica), matrícula – 5974114-1;
Objetivo: Realizar assessoramento técnico com a coordenação de APS e imunização no município para definir estratégias de vacinação nas unidades de atenção primária para aumento da cobertura. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 26 a 28/09/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 500 de 23 de Setembro de 2024

Nome: Aurilene Gaia Barroso (Chefe da Divisão de Endemias), matrícula – 5910030-2; Paulo dos Prazeres Rodrigues (Ag. de Controle de Endemias), matrícula – 57206619-1; Helius Cezar Tocantins de Souza (Diretor Regional), matrícula – 5225949-5;
Objetivo: Realizar avaliação das fichas de notificações dos casos de leishmanioses no sistema SINAN (fichas em branco, casos inconclusivos, encerramento de casos). Reunião com coordenadores de vigilância em saúde e epidemiológica. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 26 a 28/09/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 501 de 26 de Setembro de 2024

Nome: Fabiane Tocantins Souza dos Santos (Assistente Social), matrícula – 57205402-2; Ilana Monique do Socorro de Moraes Carvalho (Agente Administrativo), matrícula – 5913132-1;

Objetivo: Participar do Workshop estratégia sobre processamento e avaliação dos sistemas de informações ambulatoriais e Hospitalares. 4,5 (quatro e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém, no período de 29/09 a 03/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 502 de 26 de Setembro de 2024

Nome: Denilton de Castro Tavares (Farmacêutico), matrícula – 5850940-3; Ionilson Alves da Silva (Resp. pela Rede Regional de Frio), matrícula – 5900470-1;

Objetivo: Realizar visita técnica ao município para supervisão na rede de frios, a fim de avaliar a capacidade de armazenamento e distribuição da mesma, bem como verificar o funcionamento adequado do sistema de informação de insumos estratégicos (SIES) nas salas de vacina. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 30/09 a 03/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 503 de 26 de Setembro de 2024

Nome: Maira Isabelle de Miranda Cardoso (Chefe da Divisão Técnica), matrícula – 5974114-1; Maria do Espírito Santo Corrêa dos Prazeres (Farmacêutica) matrícula – 5959503-1;

Objetivo: Realizar visita técnica, para o monitoramento e avaliação do funcionamento adequado do sistema HÓRUS nos pontos de atenção dos municípios adstritos ao 13º CRS, com ênfase as medicações e insumos relacionados ao programa saúde da mulher (Misoprostol 25mcg, Misoprostol 200mcg e Contraceptivos), junto ao corpo técnico da central de Abastecimento farmacêutico-CAF. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 30/09 a 03/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 504 de 26 de Setembro de 2024

Nome: Mairley Albuquerque Serrão (Enfermeira) matrícula – 57205608-4; Francisca Solange Alencar dos Santos (Coord. Regional da APS), matrícula 5108420-014; José Maria Piteira de Carvalho (Motorista), matrícula – 5108411-2;

Objetivo: Realizar busca ativa de PFA e monitorar os indicadores de qualidade de vigilância da PFA. 4,5 (quatro e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião e Mocajuba, no período de 30/09 a 04/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 505 de 26 de Setembro de 2024

Nome: Mateus Henrique Guimarães Oliveira (Farmacêutico) matrícula – 5912744-3;

Objetivo: "Realizar visita técnica relacionada ao programa de tuberculose, notificações e controle em sistema SINAN, implementação técnica para monitoramento das etapas de programação e armazenamento do ciclo da assistência através do sistema Hórus das etapas de distribuição e dispensação realizadas pela central de abastecimento – CAF e unidades dispensadoras de medicamentos – UDMs. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 01 a 04/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 506 de 26 de Setembro de 2024

Nome: Francisco Alves da Silva Neto (Apoio Administrativo às IST, Sífilis e Hepatites Virais), matrícula – 57200855-2; Márcia de Jesus Oliveira Valente (Enfermeira) matrícula – 5967133-2

Objetivo: Apoiar os municípios de jurisdição do 13º CRS, as ações de prevenção e promoção à saúde em alusão ao Outubro verde: Combate a sífilis em gestantes e sífilis congênita. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 01 a 04/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 507 de 26 de Setembro de 2024

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. do Núcleo de Planejamento-Titular), matrícula – 5913119-1; Antônio Farias Xavier Neto (Chefe Administrativo), matrícula – 6029570-2;

Objetivo: Realizar supervisão, monitoramento, e avaliação e implementação dos instrumentos de planejamento da gestão do SUS, relacionado quanto a alimentação do sistema DIGISUS-Módulo planejamento, referente ao 2º relatório Detalhado do quadrimestre Anterior-RDQA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 02 a 04/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 508 de 30 de Setembro de 2024

Nome: Denilson Muniz Pinto (Administrador), matrícula – 5984131-1

Objetivo: Participar do curso "Regime Jurídico Único" turno da manhã e "Orçamento Público: PPA, LDO e LOA" turno da tarde, ofertado pela EGPA. 6,5 (seis e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém, no período de 29/09 a 05/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 509 de 30 de Setembro de 2024

Nome: Elaine Cristina Gomes Pantoja (Nutricionista), matrícula – 5983597-1;

Objetivo: Monitoramento da linha de cuidado do sobrepeso e obesidade dos indivíduos atendidos nos municípios de jurisdição do 13º CRS. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 30/09 a 03/10/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

PORTARIA nº 510 de 02 de Outubro de 2024

Nome: João Batista Pinheiro (Técnico em Saúde), matrícula – 0505204; Benedito Jailson Dornelas da Veiga (Apoio Técnico VISAT e VISAMB), matrícula – 57206125-1;

Objetivo: Acompanhar a coordenação estadual para realizar treinamento e capacitação do programa VSPEA, orientações sobre notificações de intoxicações por agrotóxicos e supervisão de metas VSPEA/PNS, além de busca ativa de intoxicação por agrotóxicos. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 07 a 09/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 511 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Ionilson Alves da Silva (Resp. pela Rede Regional de Frio), matrícula – 5900470-1;

Objetivo: Realizar acompanhamento das entregas de imunobiológicos e insumos aos municípios adstritos ao 13º CRS a fim de evitar falhas na distribuição dos mesmos. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 07 a 09/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 512 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Onilde da Conceição Borges da Silva (Médica Veterinária), matrícula – 5983791-1; Guilherme Haphael Costa e Silva, matrícula – 5984275-1

Objetivo: Reorganizar e fortalecer a consolidação da gestão de VISA, com foco na otimização dos processos de trabalho, atualização das normativas e na sistematização do cadastro dos estabelecimentos. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 07 a 10/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 513 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Denilton de Castro Tavares (Farmacêutico), matrícula – 5850940-3; Maria do Espírito Santo Corrêa dos Prazeres (Farmacêutica) matrícula – 5959503-1;

Objetivo: Realizar o fortalecimento e monitoramento do funcionamento adequado do sistema HÓRUS nos pontos de atenção, com ênfase as medicações e insumos relacionados ao programa Hiperdia, através da avaliação do registro de dados de entradas, saídas e dispensações de medicamentos nesse sistema. 3,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 07 a 10/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 514 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Derlane Gaia Barroso Nascimento (Enfermeira), matrícula-5959514-2; Aurilene Gaia Barroso (Chefe da Divisão de Endemias), matrícula – 5910030-2;

Objetivo: Realizar avaliação dos casos de doença de chagas notificados no SINAN, dos surtos, orientação para preenchimento da planilha de surto, supervisão das notificações no E-SUS e investigação de pacientes com doença de chagas crônica. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 07 a 10/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 515 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Mateus Henrique Guimarães Oliveira (Farmacêutico) matrícula – 5912744-3;

Objetivo: "Realizar visita técnica relacionada ao programa de tuberculose, notificações e controle em sistema SINAN, implementação técnica para monitoramento das etapas de programação e armazenamento do ciclo da assistência através do sistema Hórus das etapas de distribuição e dispensação realizadas pela central de abastecimento – CAF e unidades dispensadoras de medicamentos – UDMs. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 07 a 10/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 516 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Anderson Amorim Ferreira (Agente de Artes Práticas), matrícula – 57206617-1;

Objetivo: Participar do curso "Termo de Referência-Lei 14.133/2021" ofertado pela EGPA. 5,5 (cinco e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém, no período de 07 a 12/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 517 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Mairley Albuquerque Serrão (Enfermeira) matrícula – 57205608-4;

Objetivo: realizar busca ativa de PFA e monitorar os indicadores de qualidade de vigilância da PFA. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 08 a 11/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 518 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Shirley Pontes de Freitas (Chefe de Divisão), matrícula – 5948119-1; Maria Zuleide Farias Ceil (Assistente Social), matrícula – 5266195-1;

Objetivo: Realizar avaliação do cadastro Nacional dos estabelecimentos de saúde, módulo profissionais para fins de controle e avaliação. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 08 a 11/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 519 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Vicente Filho Assunção da Cruz (Fiscal de Contrato), matrícula – 57233230-1;

Objetivo: Supervisionar, fiscalizar e acompanhar a execução contratual dos serviços no posto de vigilância do hospital, afim de subsidiar a declaração

de atesto da fiscalização a ser encaminhado para o gerenciamento do GT-Contrato e Convênios/SESPA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 09 a 11/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 520 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Ilana Monique do Socorro de Moraes Carvalho (Agente Administrativo), matrícula – 5913132-1; Rômulo Maurício Pantoja da Costa (Agente Administrativo), matrícula – 5984119-1;

Objetivo: Monitorar o envio dos bancos de dados dos SAI/SIH/SUS e do CNES dos municípios sob gestão plena e básica para o DATASUS/MS. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 09 a 11/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 521 de 02 de Outubro de 2024

Nome: Ionilson Alves da Silva (Resp. pela Rede Regional de Frio), matrícula – 5900470-1;

Objetivo: Realizar acompanhamento das entregas de imunobiológicos e insumos aos municípios adstritos ao 13º CRS a fim de evitar falhas na distribuição dos mesmos. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 10 a 12/09/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 522 de 03 de Outubro de 2024

Nome: Antônio Farias Xavier Neto (Chefe Administrativo), matrícula – 6029570-2; José Mauricio Vanzeler Pompeu (Ag. Administrativo) matrícula – 57232496-1; Denilson Silva Cordeiro (Agente de Saúde) matrícula – 1086775;

Objetivo: Verificar o abastecimento atual do almoxarifado do Hospital Municipal, ajustar as quantidades dos materiais de consumo para a realização do pregão eletrônico e orientar o setor competente sobre a elaboração correta do DFD (Documento de formalização de Demanda), TR (Termo de Referência) dos pedidos de aquisições de acordo com a NLLC-14.133/21. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 07 a 10/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 523 de 03 de Outubro de 2024

Nome: Carlena Souza Pelais (Psicóloga), matrícula-5959506; Maira Isabelle de Miranda Cardoso (Chefe da Divisão Técnica), matrícula – 5974114-1; Elaine Cristina Gomes Pantoja (Nutricionista), matrícula – 5983597-1; Manoel Otávio Ribeiro Baia (Motorista), matrícula – 0505208;

Objetivo: Realizar monitoramento sistemático da linha de cuidado para sobrepeso e obesidade dos indivíduos atendidos nos municípios sob jurisdição do 13º CRS, com intuito de identificar a relação entre os níveis de sobrepeso e obesidade e a saúde mental, visando aprimorar as estratégias de intervenção e promover uma abordagem integrada que contemple aspectos físicos e psicológicos da saúde. 4,5 (quatro e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião e Mocajuba, no período de 07 a 11/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 524 de 04 de Outubro de 2024

Nome: Joás Heleno Soares de Souza (Agente Público de Controle), matrícula – 57233233-1;

Objetivo: Participar do curso controle interno na Administração Pública. 4,5 (quatro e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém, no período de 08 a 12/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 525 de 04 de Outubro de 2024

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. do Núcleo de Planejamento-Titular), matrícula – 5913119-1; Esmeralda Corrêa dos Santos (Apoio Administrativo-NUPLAN); Fabiane Tocantins Souza dos Santos (Assistente Social), matrícula – 57205402-2;

Objetivo: Participar da reunião presencial das referências técnicas regionais do Grupo de Trabalho da Macrorregião de Saúde I-GTMR Macro I. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém, no período de 08 a 11/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 526 de 04 de Outubro de 2024

Nome: Márcia de Jesus Oliveira Valente (Enfermeira) matrícula – 5967133-2; Francisca Solange Alencar dos Santos (Coord. Regional da APS), matrícula 5108420-014; José Maria Piteira de Carvalho (Motorista), matrícula – 5108411-2;

Objetivo: Realizar monitoramento das ações saúde do adolescente, conforme nota técnica Nº2/2024, com ênfase na implementação e prevenção da gravidez na adolescência e planejamento reprodutivo. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 08 a 11/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

PORTARIA nº 527 de 10 de Outubro de 2024

Nome: Mairley Albuquerque Serrão (Enfermeira) matrícula – 57205608-4; Francisca Solange Alencar dos Santos (Coord. Regional da APS), matrícula 5108420-014; Manoel Otávio Ribeiro Baia (Motorista), matrícula – 0505208;

Objetivo: Realizar monitoramento das ações e registros de MH nas UBS (unidades notificadoras da área Estadual) busca ativa de faltosos e contatos para exames, para atualização do banco de dados do SINAN. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 14 a 16/10/2024.

Antonio Farias Xavier Neto / Ordenador de Despesas-em exercício

Protocolo: 1139529

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 1071/2024 – GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 30/04/2024, Publicado no DOE nº 35.805 de 02/05/2024.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2024/2406895 de 22/10/2024.

RESOLVE:

DISTRATAR a pedido, a partir de 01/11/2024, a servidora SUZANA KETH PAIVA ANDRADE, Auxiliar Operacional, matrícula nº 57197110/1, lotada na Divisão de Serviços Gerais - DSG, admitido sob o regime das Leis Complementares 07/91 e 77/2011 – Servidor Temporário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 05 de novembro de 2024.

Jaques da Silva Neves

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 1139787

PORTARIA Nº 1068/2024 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 30/04/2024, publicado no Diário Oficial nº 35.805 de 02 de maio de 2024.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2024/2413659 de 25/10/2024.

RESOLVE:

DISTRATAR a pedido, a partir de 22/10/2024, a servidora INEZ PINTO DOS SANTOS, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 5436958/1, lotada no Centro de Suporte de Enfermagem (Divisão de Material e Esterilização - DME), admitida sob o regime das Leis Complementares 07/91, 77/2011 – Servidor Temporário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 05 de novembro de 2024.

Jaques da Silva Neves

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 1139852

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO

Errata de Publicação do TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA, publicado no Diário Oficial do Estado nº 36.017 de 04/11/2024 - Protocolo: 1138145

Processo nº E-2023/2031677.

PARTES: HOL X FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ (FIOCRUZ)

Onde se lê:

DATA DE ASSINATURA: 29/10/2023

Leia-se:

DATA DE ASSINATURA: 29/10/2024

JAQUES DA SILVA NEVES

Diretor Geral

Protocolo: 1139344

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº90112/2024 – HOL

Objeto: AQUISIÇÃO de CARROS PARA COLETA DE RESÍDUOS

Data: 19/11/2024

Horário: 09h (Horário de Brasília)

Local: www.comprasnet.gov.br

Ordenador Responsável: Jaques da Silva Neves

O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br

Belém, 06 de novembro de 2024

Jaques da Silva Neves - Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola

Protocolo: 1139664

DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2024-HOL - PAE

Data de Homologação: 04/11/2024

Empresas Contratadas: CRISTALIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACEUTICOS LTDA CNPJ: 44.734.671/0001-51

Valor Total: R\$ 24.862,76 (vinte e quatro mil oitocentos e sessenta e dois reais e setenta e seis centavos)

objeto: contratação de empresa para Aquisição de medicamentos diversos (com recebimentos pendentes e desertos em processos anteriores), em caráter emergencial.
Fundamento Legal: Art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021
Processo nº E-2024/2232784
Orçamento: PROJ/ATIV: 10.302.1507.8880 Fonte: 01500100203/01659000069 Elemento de Despesa: 339030 AÇÃO: 288845
Ordenador Responsável: JAQUES DA SILVA NEVES

Protocolo: 1139755

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2024-HOL
O Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola (HOL), no uso de suas atribuições legais, resolve RATIFICAR a DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 008/2024, em favor das empresas, CRISTALIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACEUTICOS LTDA.
Valor Total: R\$ 24.862,76 (vinte e quatro mil oitocentos e sessenta e dois reais e setenta e seis centavos)
Com fundamento no Art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021
Belém, 05 de Novembro de 2024.
JAQUES DA SILVA NEVES
Diretor Geral

Protocolo: 1139759

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90043/2024 – IRP Nº 37/2024
Processo nº E-2024/2036654
Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TECNICO HOSPITALAR NA CATEGORIA DE INJETÁVEIS .
A autoridade competente do Hospital Ophir Loyola, homologa o aludido certame, efetuado sob o critério “Menor Preço / Maior Desconto”, em favor das empresas:
ALTAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA: 76.495,50
M J G DA SILVA LTDA: R\$ 28.260,50
ATIVIDADE COMERCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA: R\$ 3.499,75
MEDCELER DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA: R\$ 2.510,50
INSTRUMED INSTRUMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA: R\$ 664.200,00
NZ EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA: R\$ 338.680,00
NORTEMED DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MÉDICOS LTDA: R\$ 7.169,22
Valor Total: R\$ 1.120.815,47 (um milhão, cento e vinte mil, oitocentos e quinze reais e quarenta e sete centavos).
Belém, 04 de Novembro de 2024.
Diretor Geral: JAQUES DA SILVA NEVES

Protocolo: 1139462

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 1070/2024 – GAB/DG/HOL
O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 30/04/2024, Publicado no DOE nº 35.805 de 02/05/2024.
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2024/2408376 de 23/10/2024.
RESOLVE:
DISTRATAR a pedido, a partir de 01/11/2024, o servidor JAILSON SILVA ALVES, Médico, matrícula nº 57224441/1, lotado no Centro de Terapia Renal Substitutiva – TRS, admitido sob o regime das Leis Complementares 07/91 e 77/2011– Servidor Temporário.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 05 de novembro de 2024.
Jaques da Silva Neves
Diretor Geral do HOL

Protocolo: 1139788

PORTARIA Nº 1069/2024 - GAB/DG/HOL.
O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 30/04/2024, Publicado no DOE nº 35.805 DE 02/05/2024.
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2024/2430198 de 04/11/2024.
R E S O L V E:
DESIGNAR, a partir de 06/11/2024, a servidora VANESSA DA SILVA TEIXEIRA, Médico, matrícula nº 5983209/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do Hospital Ophir Loyola, para responder, até ulterior deliberação, pela Superintendência do Instituto de Oncologia - SIO, deste Hospital.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 05 de novembro de 2024.
Jaques da Silva Neves
Diretor Geral do HOL

Protocolo: 1139867

FUNDAÇÃO SANTA CASA
DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 927/2024/GAPE/FSCMPA
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896
DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, Email:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 159/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa BECTON DICKINSON INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 21.551.379/0008-74 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.
II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Belém-PA, 30 de outubro de 2024
BRUNO MENDES CARMONA
PRESIDENTE
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139461

PORTARIA Nº 926/2024/GAPE/FSCMPA
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896
DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 158/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa HEMOCARD COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - ME, CNPJ/MF sob o n.º 83.346.825/0001-90 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.
II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Belém-PA, 30 de outubro de 2024
BRUNO MENDES CARMONA
PRESIDENTE
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139458

PORTARIA Nº 931/2024/GAPE/FSCMPA
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896
DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 163/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa OPEN FARMA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 27.130.979/0001-79 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.
II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Belém-PA, 30 de outubro de 2024
BRUNO MENDES CARMONA
PRESIDENTE
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139474

PORTARIA Nº 932/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 164/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa NORTH DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º34.175.735/0001-78 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES - AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139476

PORTARIA Nº 933/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 165/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa NOVA MEDICA COMERCIO E SERVICOS DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 19.769.575/0001-00 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES - AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139478

PORTARIA Nº 934/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 166/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa HOSPDROGAS COMERCIAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 08.774.906/0001-75 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES - AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139479

PORTARIA Nº 935/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 167/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa MG35 ATACADO DA SAÚDE LTDA, pessoa

jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º939.239.472/0001-37 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES - AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139481

PORTARIA Nº 936/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 168/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa CARDOSO & CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 04.949.905/0001-63 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 04.929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES - AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139483

PORTARIA Nº 937/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 169/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa MEDPRIME DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º45.838.204/0001-34 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES - AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139485

PORTARIA Nº 938/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 170/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa ECOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 29.992.682/0001-48 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES - AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCCÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139487

PORTARIA Nº 939/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 171/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa POLYMEDH LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 63.848.345/0001-10 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139488

PORTARIA Nº929/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 161/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa GUILBER FARMACEUTICA COMERCIO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 01.399.246/0001-40 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139468

PORTARIA Nº 930/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 162/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa SOUZAMED IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 35.473.398/0001-68 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139471

PORTARIA Nº 941/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 173/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa IFS NASCIMENTO E CIA LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 63.872.493/0001-70 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139495

PORTARIA Nº 942/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 174/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa SUL MINAS INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 18.625.083/0001-70 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139497

PORTARIA Nº 943/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 175/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa CRYSSIL FORNECEDORA DE MATERIAIS E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 00.059.062/0001-79 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139499

PORTARIA Nº 940/2024/GAPE/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 172/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa INOVA ODONTO MÉDICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 50.256.600/0001-93 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de esto-

que-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Belém-PA, 30 de outubro de 2024
BRUNO MENDES CARMONA
PRESIDENTE
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139491**PORTARIA Nº 928/2024/GAPE/FSCMPA**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei nº 6.178, de 30 de dezembro de 1998, e posteriores alterações, e, CONSIDERANDO o E-2023/2352896

DESIGNARo servidor CARLOS ANTONIO TAVARES, Cargo: Coordenador de Almoxarifado-CALM, Matrícula: 5468264/3, E-mail:almoxarifado@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2371, Lotado na Coordenação de Almoxarifado-CALM, para exercer o encargo de FISCAL DO CONTRATO nº 160/2024/FSCMPA, oriundo do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA; firmados pela empresa MULTIFARMA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 21.681.325/0001-57 e a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA, CNPJ/MF sob o nº 929.345/0001-85, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCÇÃO.

II- DESIGNAR para FISCAL SUBSTITUTO, em atenção ao Decreto Estadual 870/13, a servidora MANUELA PAES FONSECA, Cargo: Gerente de estoque-GTOQ, Matrícula: 57221496, Lotada na Gerência de Estoque-GTOQ, Email: manuela.fonseca@santacasa.pa.gov.br, Telefone: (91) 4009-2363 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024

BRUNO MENDES CARMONA

PRESIDENTE

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Protocolo: 1139466**PORTARIA Nº 971/2024 – NPAS/PRES/FSCMPA**

Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 2018/527417.

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO o Processo Administrativo Disciplinar nº 2018/527417, referente ao servidor de matrícula: 57195668/1.

CONSIDERANDO o Parecer Simplificado realizado pela Procuradoria Geral do Estado -PGE acima referenciada;

CONSIDERANDO o teor do Parecer nº 130/2024 - Procuradoria Geral do Estado / PGE e Decisão Governamental do dia 28 de outubro de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º ARQUIVAR o Processo Administrativo Disciplinar nº 2018/527417, tendo em vista a aplicação da Prescrição Processual.

Art. 2º Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém, 05 de novembro de 2024.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMPA.

Protocolo: 1139711**CONTRATO****CONTRATO: 172/2024/FSCMPA****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCÇÃO

Data de Assinatura: 30/10/2024

Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025

Valor: R\$ 4.800,00

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.

CONTRATADA: INOVA ODONTO MÉDICA LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 50.256.600/0001-93, ENDEREÇO: Tv. Quintino Bocaiuva, nº 2301, Bairro: Cremação, Belém/PA, CEP: 66.045-315, Telefone: (91) 98645-2727

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139428**CONTRATO: 173/2024/FSCMPA****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCÇÃO

Data de Assinatura: 30/10/2024

Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025

Valor: R\$ 1.656,00

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.

CONTRATADA: IFS NASCIMENTO E CIA LTDA EPP, CNPJ/MF sob o n.º 63.872.493/0001-70,

ENDEREÇO: Tv. Eneas Pinheiro, nº 875, Bairro: Pedreira, Belém/Pará, CEP: 66.083-156, Telefone: (91) 3276-5116 / 3276.6675 Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139430**CONTRATO: 171/2024/FSCMPA****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCÇÃO

Data de Assinatura: 30/10/2024

Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025

Valor: R\$ 4.812,00

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.

CONTRATADA: POLYMEDH LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 63.848.345/0001-10, ENDEREÇO: Av. Presidente Vargas, nº 4547, Bairro: Ipanetama, Castanhal/PA, CEP: 68.745-000, Telefone: (91) 3721-3275 / 98162-2948

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139425**CONTRATO: 174/2024/FSCMPA****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCÇÃO

Data de Assinatura: 30/10/2024

Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025

Valor: R\$ 125.000,00

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.

CONTRATADA: SUL MINAS INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 18.625.083/0001-70,

ENDEREÇO: Rua Pitangui, Loja 04, nº 604, Bairro: Bom Pastor, Divinópolis/MG, CEP: 35.500-151, Telefone: (37) 3214-5866

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139442**CONTRATO: 175/2024/FSCMPA****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUCÇÃO

Data de Assinatura: 30/10/2024

Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025

Valor: R\$ 4.100,00

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.

CONTRATADA: CRYSSIL FORNECEDORA DE MATERIAIS E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP, CNPJ/MF sob o n.º 00.059.062/0001-79,

ENDEREÇO: Rua Marquês de Jacarepaguá, nº 854, Bairro: Jacarepaguá, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 22730-290, Telefone: (21) 2424- 9265 / 3327-0170

Ordenador: Bruno Mendes Carmona

Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139444

CONTRATO: 170/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 19.500,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: ECOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 29.992.682/0001-48, EDEREÇO: Av. Augusto severo - loja A/B, nº 156, Bairro: Gloria,Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.021-040, Telefone: (81) 3038-9322/ 3039-0436
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139421

CONTRATO: 169/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 3.720,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: MEDPRIME DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS - EPP, CNPJ/MF sob o n.º45.838.204/0001-34, ENDEREÇO: Cidade Nova V, TV. WE 30, nº 571-B, Ananindeua/PA, CEP: 67.133-018, Telefone: (91) 3232-7822 / 99234-2302
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139418

CONTRATO: 168/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 119.000,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: F.CARDOSO & CIA LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 04.949.905/0001-63, ENDEREÇO: Rua João Nunes de Souza, nº 125, Bairro: Águas Brancas, CEP: 67.033-030, Telefone: (91) 3182-0250
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139416

CONTRATO: 167/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 15.200,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.

CONTRATADA: MG35 ATACADO DA SAÚDE LTDA, CNPJ/MF sob o n.º39.239.472/0001- 37, ENDEREÇO: Rua Desembargador Cid Campelo, nº 6598, Bairro: Cidade Industrial, Curitiba/PR, CEP: 81.250-510, Telefone: (41) 3542-1148
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139413

CONTRATO: 166/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 29.000,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: HOSPDROGAS COMERCIAL LTDA, CNPJ/MF sob o n.º 08.774.906/0001-75, ENDEREÇO: Avenida Oeste, 1. Loteamento Real Grandeza, Bairro: Jose Alencar, Aparecida/GO, CEP: 74.993-394, Telefone: (62) 4012-1199
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139411

CONTRATO: 164/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 10.000,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: NORTH DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA, CNPJ/MF sob o n.º34.175.735/0001-78, ENDEREÇO: Rua Antônio Everdosa nº 632, Bairro: Pedreira, Belém-Pará, CEP: 66085-752, Telefone: (91) 98513-8348, 3349-2455
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139408

CONTRATO: 165/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 2.436,30
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: NOVA MEDICA COMERCIO E SERVICOS DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME, CNPJ/MF sob o n.º 19.769.575/0001-00, ENDEREÇO: Rua Mario Andreazza, nº 28, Bairro: Parque Guajara (Icoaraci), Belém/Pará, CEP: 66.821-030, Telefone: (91) 3344-8800 / 3347-8469 / 3085-2757
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139409

CONTRATO: 162/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 328.000,00

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: SOUZAMED IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA,
CNPJ/MF sob o n.º 35.473.398/0001-68,
ENDEREÇO: Rua Oscar de Azevedo nº 13, Bairro: Vila Velha, CEP: 84.950-000, Telefone: (43) 3528-1016 / 3142-1090
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139404

CONTRATO: 163/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 31.950,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: OPEN FARMA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA,
CNPJ/MF sob o n.º 27.130.979/0001-79,
ENDEREÇO: Rua Gotardo Mazzarollo nº 16, Bairro: Centro, Barão de Cote-gipe/RS, CEP: 99740-000, Telefone: (54) 3523-2059
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139405

CONTRATO: 160/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 152.500,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: MULTIFARMA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA,
CNPJ/MF sob o n.º 21.681.325/0001-57,
ENDEREÇO: Rua Três nº 283, Bairro: Parque Norte, CEP: 33200-000, Te-lefone: (31) 2522-8170
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139399

CONTRATO: 161/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 16.750,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: GUILBER FARMACEUTICA COMERCIO LTDA,
CNPJ/MF sob o n.º 01.399.246/0001-40,
ENDEREÇO: Pass. Bom Sossego nº 20, Bairro: Centro, Ananindeua/PA, CEP: 67030-245, Telefone: (91) 98895-7544
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139400

CONTRATO: 158/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 79.999,70
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: HEMOCARD COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - ME,
CNPJ/MF sob o n.º 83.346.825/0001-90,
ENDEREÇO: Rod. BR-316, KM 03 nº 1962, Sala J, Bairro: Guanabara, Be-lém-Pará, CEP: 67133-080, Telefone: (91) 98701-6760 / 99969-9898 / 3276-1988
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139394

CONTRATO: 159/2024/FSCMPA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº90010/2024/FSCMPA, PAE Nº E-2023/2352896
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICO HOSPITALARES – AGULHAS, AVENTAL, BOLSAS DE COLOSTOMIA, CATÉTER, SERINGAS, DRENO E RESERVATÓRIO DE SUÇÃO
Data de Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 29/10/2025
Valor: R\$ 557.250,00
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.1507.8288; FONTE DE RECURSO: 01500000001-000000, 01500100203-000000, 01501000061-000000, 01659000069-000000, 01659000069-003264, 01659000069-006841, 01659000069-006842, 01659000069-008053, 01659000069-008054, 01659000069-008067, 01659000069-008100, 01659000069-008101, 01659000069-008102, 01600000049-006653, 01600000049-009936, 02600312049-009679, 01659000069-011825, 02600311049-010520, 01600000049-011681 e seus respectivos superavits; ELEMENTO DE DESPESA: 339030.
CONTRATADA: BECTON DICKINSON INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA,
CNPJ/MF sob o n.º 21.551.379/0008-74,
ENDEREÇO: Pç. Agrícola La Paz Tristante, nº 121, - Parte 2, Bairro: Pq, Industrial Anhanguera, Osasco/SP, CEP: 06276-035, Telefone: (11) 5185-9900
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139396

DISPENSA DE LICITAÇÃO

CHAMAMENTO Nº 08/2024
PROCESSO: E-2024/2417519
A FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ – FSCMPA tor-na publico para conhecimento de quem possa interessar que a partir de 08:00h do dia 06/11/2024 até o dia 08/11/2024 às 18:00h, estaremos re-cebendo via email: compras@santacasa.pa.gov.br, propostas relativas ao chamado 08/2024, cujo o objeto é a Aquisição de Material de Consumo MEDICAMENTO - FENILEFRINA CLORIDRATO 10%, SOLUÇÃO OFTÁLMICA, FRASCO PLÁSTICO OPACO COM 5ML. A presente justificativa refere-se à aquisição emergencial de medicamento oftalmológico, utilizado no exame do olho e outros procedimentos diagnósticos e terapêuticos. Este medi-camento é de média criticidade, necessário para dilatação da pupila em ca-sos como uveítes, cirurgias oftalmológicas, refração, e oftalmoscopia, sen-do essencial para a continuidade e qualidade dos atendimentos realizados pela Fundação. Por tratar-se de uma contratação por escopo, será efetuada a aquisição de uma única vez, a contratação direta é um processo mais célere. O prazo para o recebimento de propostas poderá ser prorrogada se necessário. Os interessados poderão solicitar o referido Termo de Referen-cia através do email compras@santacasa.pa.gov.br . Este procedimento será regido pela Lei nº 14.133/21. Setor de Compras.(mailto:compras@santacasa.pa.gov.br).

Protocolo: 1139789

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE: 029/2024
VALOR: VALOR: R\$ 21.000,00
OBJETO: AQUISIÇÃO DE CINQUENTA (50) INSCRIÇÕES PARA MÉDICOS RESIDENTES E SERVIDORES DESTA FUNDAÇÃO, UM STAND PARA DIVUL-GAÇÃO DOS SERVIÇOS DA FSCMPA, DIVULGAÇÃO DA MARCA DA FSCMPA EM TODOS OS MATERIAIS DO CONGRESSO E DE UMA (01) PALESTRA EM AUDITÓRIO PARA 250 (DUZENTOS E CINQUENTA) PESSOAS, NO I CONGRESSO AMAZÔNICO DE ONCOLOGIA DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA,

que acontecerá em Belém do Pará no período de 14 a 16 de novembro, no horário de 8 às18horas, no Centro de Convenções e Feiras da Amazônia- HANGAR conforme Memo. nº 129/2024/CSUP/FSCMPA, Termo de Referência e Proposta da Contratada,
DATA DE ASSINATURA: 05/11/2024 - VIGÊNCIA: 05/11/2024 a 04/11/2025
PAE Nº E-2024/2368380
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.128.1507.8924; FONTES DE RECURSO: 01600000049-006489 e 02600000049-006489, ELEMENTO DE DESPESA: 339039
CONTRATADA: MASTER PROMOCOES E EVENTOS LTDA; CNPJ/MF: 51.348.812/0001-63
ENDEREÇO: TV ROSA MOREIRA, nº154, SALA 01, CEP:66.113-115, BAIRRO: TELEGRAFO SEM FIO, BELÉM-PA.
TELEFONE: (91) 8245-0234
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139676

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 029/2024
Nos termos do art. 72, VIII c/c Parágrafo único da Lei 14.133/2021
OBJETO: AQUISIÇÃO CITRATO DE CAFEÍNA 20 MG, Memo. nº 118/2024-CSUP/FSCMPA
CONTRATADA: AQUISIÇÃO DE CINQUENTA (50) INSCRIÇÕES PARA MÉDICOS RESIDENTES E SERVIDORES DESTA FUNDAÇÃO, UM STAND PARA DIVULGAÇÃO DOS SERVIÇOS DA FSCMPA, DIVULGAÇÃO DA MARCA DA FSCMPA EM TODOS OS MATERIAIS DO CONGRESSO E DE UMA (01) PALESTRA EM AUDITÓRIO PARA 250 (DUZENTOS E CINQUENTA) PESSOAS, NO I CONGRESSO AMAZÔNICO DE ONCOLOGIA DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, que acontecerá em Belém do Pará no período de 14 a 16 de novembro, no horário de 8 às18horas, no Centro de Convenções e Feiras da Amazônia- HANGAR conforme Memo. nº 129/2024/CSUP/FSCMPA, Termo de Referência e Proposta da
CONTRATADA: MASTER PROMOCOES E EVENTOS LTDA; CNPJ/MF: 51.348.812/0001-63
DATA: 05/11/2024
Ordenador: Bruno Mendes Carmona
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1139677



PORTARIA

PORTARIA nº1364 –AGESP/GEAPE/GAPRE/HEMOPA, de 04 de novembro de 2024.
O Presidente da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA, no uso de suas atribuições legais;
Considerando as disposições do Decreto nº 2.974, de 30 de Março de 2023, que instituiu o Programa Qualifica Servidor, para promoção, valorização e incentivo ao desenvolvimento do serviço público do Estado do Pará; Considerando o Processo nº 2024/1310647 que solicitara folgas premiais;
RESOLVE:
I – Conceder folgas premiais ao(s) servidor(es) abaixo relacionados e os dias abaixo observados:

Matrícula	Servidor	Lotação	Data
5144299	JOSYANNE CRISTINE DE LIMA RÁTIS	NTABS	18, 21 e 22 de novembro de 2024

II – Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete da Presidência da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA, em 04 de novembro de 2024.
PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA
Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 1139594

PORTARIA nº 1.361/2024 – GEAPE/GAPRE/HEMOPA, 31 de outubro de 2024.
O Presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando Protocolo nº 2024/1236235.
RESOLVE,
I – Conceder Licença Casamento (o) servidor (a) Adriana Miranda Pinheiro, matrícula nº 57233713/5, Cargo de Enfermeiro, lotado (a) no (a) na Gerência de Enfermagem, desta Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, a contar de 07 a 14 de outubro de 2024.
II - Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se,
Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, em 31 de outubro de 2024.
Dr. PAULO ANDRÉ CASTELO BRANCO BEZERRA
Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 1139652

PORTARIA nº 1.362/2024 – GEAPE/GAPRE/HEMOPA, 31 de outubro de 2024.
O Presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando Protocolo nº 2024/1288164.
RESOLVE,
I – Conceder Licença Casamento (o) servidor (a) Eduardo Lima Padua, matrícula nº 54190118/2, Cargo de Odontólogo, lotado (a) no (a) na Gerência de Hematologia Clínica, desta Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, a contar de 07 a 14 de outubro de 2024.
II - Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se,
Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, em 31 de outubro de 2024.
Dr. PAULO ANDRÉ CASTELO BRANCO BEZERRA
Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 1139653

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 008/2024 (REF. PROC. 2024/1085294).
DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ – HEMOPA
CONTRATADA: DiaMed Latino América S/A, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 71.015.853-0001/45 com sede na Rua Alfredo Albano da Costa, 100, Distrito Industrial Genesco Aparecido de Oliveira, CEP: 33240-095, neste ato representada por seus representantes legais FLÁVIO TEIXEIRA DE SOUZA, portador da Cédula de Identidade nº. 28.458.5981 expedida pela SSP/SP, CPF/MF sob o nº. 0 268.288.468-77, e, MARCO TULIO DE SOUZA MOURÃO, portador da Cédula de Identidade nº MG-8.884.328 SSP/MG, CPF/MF sob o nº 040.935.566-60, doravante denominada CONTRATADA.
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o aditamento do contrato Nº 008/2024, nos termos da lei federal 8.666/93, especificamente quanto a um acréscimo de quantitativodos itens 1,4,14,16,17, 21,22 e acréscimo de equipamentospara realização dos exames imuno-hematológicos, em comodato (itens 2, 5, 6, 7 e 8), de acordo com quantitativo arrolado abaixo, e mantendo a vigência até 27/02/2025.
1) Centrífuga: acréscimo de 03 unidades, passando a totalizar 23;
2) Incubadora: acréscimo de 03 unidades, passando a totalizar 17;
3) Pipetador: acréscimo de 03 unidades, passando a totalizar 26;
4) Estação de trabalho para tubo: 03 unidades, passando a totalizar 14;
5) Estação de trabalho para cartões: 03 unidades, passando a totalizar 14;
6) Dispenser: acréscimo de 03 unidades, passando a totalizar 18;
RECURSOS: Os recursos orçamentários necessários para atender às despesas decorrentes deste contrato constam do orçamento da contratante, como a seguir especificado:
Programa de Trabalho: 10302150782930000 e 10302150782880000
Natureza da Despesa: 339030
Fonte de Recurso: 01.659.0000.61, 01.659.0000.69 e 01.500.1002.03
DO FORO: Belém – Pará
DATA DE ASSINATURA DO TERMO: 10 de outubro de 2024.
ASSINATURAS:
Paulo André Castelo Branco Bezerra- PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO HEMOPA- Contratante
Flávio Teixeira De Souza- DiaMed Latino América S/A- Contratada
Marco Tulio De Souza Mourão- DiaMed Latino América S/A- Contratada
ORDENADOR DE DESPESA – Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49.

Protocolo: 1139547

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 120/2023 (REF. AO PROC. 2024/1274623).
DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ – HEMOPA
CONTRATADA: FAZ VENDAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 46.983.819/0001-17 com sede na Rua Rocha Pita nº 92/505 - Cachambi - RJ - CEP: 20780-240, neste ato representada por seu representante legal Eduarda Santos de Almeida portador da Cédula de Identidade nº. 26.891.759-8 CPF/MF sob o nº. 135.142.987-69 residente doravante denominada CONTRATADA.
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o aditamento do contrato nº 120/2023, nos termos da lei federal 14.133/2021 quanto à prorrogação de seu prazo de vigência, com renovação do quantitativo originário, pelo período de 12 (doze) meses, ou seja, de, 27/12/2024 a 27/12/2025.
RECURSOS: Os recursos orçamentários necessários para atender às despesas decorrentes deste contrato constam do orçamento da contratante, como a seguir especificado:
Programa de Trabalho: 101221297833800000 e 10302150782930000
Natureza da Despesa: 339030
Fonte de Recurso: 01.659.0000.61, 01.659.0000.69 E 01.500.1002.03
DO FORO: Belém – Pará
DATA DE ASSINATURA DO TERMO: 04 de Novembro de 2024.
ASSINATURAS:
Paulo André Castelo Branco Bezerra- PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO HEMOPA- Contratante
Eduarda Santos de Almeida - FAZ VENDAS LTDA- Contratada
ORDENADOR DE DESPESA – Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49.

Protocolo: 1139552

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO nº. 093/2021 (REF. PROC. 2024/1220327).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ – HEMOPA
CONTRATADA: CONTROL LAB CONTROLE DE QUALIDADE PARA LABORATORIOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 29.511.607/0001-18 com sede na Rua Ana Neri, nº416, Benfica, Rio de Janeiro/RJ, neste ato representada por sua representante legal Elvandir De Almeida Biasoli, portadora da Cédula de Identidade nº03.981.658-2, CPF/MF sob o nº 690.309.877-15, doravante denominada CONTRATADA.
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o aditamento do contrato 093/2021, nos termos da lei federal 8.666/93, quanto à prorrogação de seu prazo de vigência, com renovação do quantitativo originário, período de 12 (doze) meses, ou seja, de, 22/09/2024 a 22/09/2025.
RECURSOS: Os recursos orçamentários necessários para atender às despesas decorrentes deste contrato constam do orçamento da contratante, como a seguir especificado:
Programa de Trabalho: 10302150782930000 e 10302150782880000
Natureza da Despesa: 339039
Fonte de Recurso: 01.659.0000.61, 01.659.0000.69 E 01.500.1002.03
DO FORO: Belém – Pará
DATA DE ASSINATURA DO TERMO: 20 de Setembro de 2024.

ASSINATURAS:
Paulo André Castelo Branco Bezerra- PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO HEMOPA- Contratante
Elvandir De Almeida Biasoli- CONTROL LAB CONTROLE DE QUALIDADE PARA LABORATORIOS LTDA- Contratada
ORDENADOR DE DESPESA – Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49.

Protocolo: 1139557

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO n. 003/2020 (PROCESSO Nº. 2024/1277749).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ – HEMOPA
CONTRATADA: HOTSOFT INFORMÁTICA LTDA , pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 82.016.593/0001-49, com sede na Avenida Tiradentes, 57 – Sobreloja –Maringá-Paraná- CEP nº 87013-260, neste ato representada por seu representante legal Shahbaz Fatheazam, RG nº V030641T PF/DF e CPF nº 111.810.818-31, doravante denominada CONTRATADA.
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o aditamento do contrato 003/2020, nos termos da lei federal 8.666/93 especificamente quanto a um acréscimo de quantitativo no percentual de 25% ao quantitativo originariamente contratado, e mantendo a vigência até 19/02/2025.
RECURSOS: Os recursos orçamentários necessários para atender às despesas decorrentes deste contrato constam do orçamento da contratante, como a seguir especificado:
Programa de Trabalho: 10302142782930000
Natureza da Despesa: 339040
Fonte de Recurso: 01.659.0000.61, 01.659.0000.69 e 01.500.1002.03
DO FORO: Belém – Pará
DATA DE ASSINATURA DO TERMO: 04 de Novembro de 2024.

ASSINATURAS:
Paulo André Castelo Branco Bezerra- PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO HEMOPA- Contratante
Shahbaz Fatheazam - HOTSOFT INFORMÁTICA LTDA- Contratada
ORDENADOR DE DESPESA – Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49.

Protocolo: 1139559

SUPRIMENTO DE FUNDO

Nº da PORTARIA: 1386/2024
Nº do Processo: 2024/1300678

Prazo para Aplicação (em dias): 30 Prazo para prestação de contas (em dias): 15
Nome do servidor: Cargo do servidor: Matricula:
IBELIO AZEVEDO SERRA Gerente/Médico 54183788/ 2
Natureza de Trabalho: Fonte de Recurso: Natureza de Despesa: Valor:
10122129783380000 01659000069001022 339030 1.500,00
Ordenador: PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

Protocolo: 1139556

Nº da PORTARIA: 1360/2024
Nº do Processo: 2024/1300669

Prazo para Aplicação (em dias): 30 Prazo para prestação de contas (em dias): 15
Nome do servidor: Cargo do servidor: Matricula:
IBELIO AZEVEDO SERRA Gerente/Médico 54183788/ 2
Natureza de Trabalho: Fonte de Recurso: Natureza de Despesa: Valor:
10122129783380000 01659000069001022 339039 2.000,00
Ordenador: PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

Protocolo: 1139434

Nº Da PORTARIA: 1387/2024
Nº Do Processo: 2024/1313577

Prazo Para Aplicação (Em Dias): 30 Prazo Para Prestação De Contas (Em Dias): 15
Nome Do Servidor: Cargo Do Servidor: Matricula:

FRANCELLY VINHOTE AGUIAR ASSISTENTE SOCIAL 55585755
Natureza De Trabalho: Fonte De Recurso: Natureza De Despesa: Valor:
10122129783380000 01659000069001022 339039 1.000,00
Ordenador: PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA
Protocolo: 1139725

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1312 de 04 de Outubro de 2024

O presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, no uso de suas atribuições estatutárias.
Considerando a solicitação constante do Processo nº 2024/1297592.
RESOLVE: Conceder diária(s) ao(s) abaixo relacionado(s), com o objetivo de: ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EMISSÃO DO BOLETIM DE MEDIÇÃO DAS OBRAS DE REFORMA DOS NÚCLEOS DE HEMOTERAPIA DE REDENÇÃO/PA E TUCURUI/PA NO PERIODO DE 05 A 10/11/2024.
JAIME ADAM NETO, CPF: 028370442-02, Cargo: Gertente/GEINE, Mat.: 5938470, 5,5 diárias
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA - Pará, 04 de Outubro de 2024.
PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA
PRESIDENTE

Protocolo: 1139436

PORTARIA Nº 1313 de 04 de Outubro de 2024

O presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, no uso de suas atribuições estatutárias.
Considerando a solicitação constante do Processo nº 2024/1301043.
RESOLVE: Conceder diária(s) ao(s) abaixo relacionado(s), com o objetivo de: PARTICIPAR DA CAMPANHA EXTERNA DE CAPTAÇÃO DE CANDIDATOS A DOADORES DE SANGUE NO MUNICIPIO DE ANANINDEUA/PA NO DIA 22/11/2024.
IZAEL CUNHA DE LIMA, CPF: 751657322-15, Cargo: Ag. Admin./GETRD, Mat.: 5418833691, 0,5 diária, VALDIRA CHRISTIENE ALVES DE MORAES, CPF: 017418272-48, Cargo: Ag. Admin./GETRD, Mat.: 5962110, 0,5 diária, CRISTIANO CESAR DE BRITO, CPF: 836933942-72, Cargo: Enfermeiro/GETRD, Mat.: 5958122, 0,5 diária, TIAGO NASCIMENTO DOS SANTOS , CPF: 898670092-15, Técnico de Enfermagem./GETRD, MAT.: 5935116, 0,5 diaria, RAYANE CATARINE DE AMORIM PINTO, CPF: 960.587.652-34, Enferm. /GETRD, MAT.: 5951856, 0,5 diaria e HEIDRIAN ALBUQUERQUE ADAM, CPF: 810.705.782-15, Médico /GETRD, MAT.: 5950290, 0,5 diaria.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará - HEMOPA - Pará, 04 de Outubro de 2024.
PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA
PRESIDENTE

Protocolo: 1139517

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

LICENÇA SAÚDE

PROCESSO	LAUDO Nº	MATRÍCULA	NOME	CARGO	PERÍODO
2024/2363506	172/2024	5920049/ 2	ALICE ABDON GARCIA	AUX.ADMINISTRATIVO	18/09/2024 a 24/09/2024
2024/2384078	176/2024	5894479/ 3	ROSA LARISSA ROCHA DA SILVA	MEDICO	30/09/2024 a 14/10/2024
2024/2380855	177/2024	5911507/ 4	ANNY NAYARA BARROS GARCIA	ENFERMEIRO	01/10/2024 a 14/10/2024
2024/2417320	190/2024	5920355/ 4	LAISE CRISTINA PANTOJA FEITOSA	ENFERMEIRO	24/10/2024 a 06/11/2024

IVONE MITSUKO YOSHIMARU CUNHA
Chefe do Serviço de Pessoal - SEPES/FHCGV

Protocolo: 1139839

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 2º
Data da assinatura: 04/11/2024
Objeto: prorrogar a vigência do Contrato nº 100/2023 na forma de sua
CLÁUSULA VII – DA VIGÊNCIA ALTERAÇÕES
Vigência: 07/11/2024 a 06/05/2025
Contrato: 100/2023
Contratado: NORTEFLOW ENGENHARIA CLÍNICA LTDA.
Endereço: Travessa Humaitá, nº 1850 – Bairro: Marco
CEP: 66.093-046
Telefone: (91) 3250-5920 / (91) 98363-1881
E-mail: kedna@norteflow.com.br
Ordenador: Heloísa Maria Melo e Silva Guimarães
Protocolo: 1139881

OUTRAS MATÉRIAS

LICENÇA GALA
PAE: 2024/2383813
Nº de Dias: 08 (Oito) dias.
Nome: CLEIDIANE DA SILVA ANDRADE
Matricula: 5927262/ 3
Cargo:/Lotação: FISIOTERAPEUTA /FHCVG
Período: 04/10/2024 a 11/10/2024
Nº da Certidão: 065656 01 55 2024 3 00031 199 0009199 16
IVONE MITSUKO YOSHIMARU CUNHA
Chefe do Serviço de Pessoal - SEPES/FHCVG

Protocolo: 1139837

SECRETARIA DE ESTADO DE
INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONVÊNIO
Nº. do Convênio: 018/2024 Processo nº 2023/728317
Nº. do Termo: 1º Data de Assinatura: 31/10/2024
Justificativa: O presente Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo ao Convênio nº 018/2024 é decorrente da solicitação feita pela Prefeitura Municipal de Pacajá, através do Ofício nº 192/2024 – GAB-PMP datado em 24 de outubro de 2024 (seq. 150), em virtude de que as obras ainda não começaram devido ao fato de que o presente convênio foi publicado no Diário Oficial em 17/06/2024, porém devido à proximidade do período eleitoral e as restrições existentes para realização de certames licitatórios visando à manutenção do princípio da impessoalidade na administração pública, a prefeitura optou pela paralização do processo licitatório, que foi retomado imediatamente após as eleições municipais de 1º turno e assim que finalizado, dará início às obras. A prorrogação de prazo encontra fundamento na Lei nº. 14.133/2021 e no Decreto Estadual nº 3.302/2023, bem como na Cláusula Terceira item 3.1, alínea “j”, passando consequentemente os documentos supra referenciados a fazer parte integrante deste Instrumento. Prazo: 120 (cento e vinte) dias Inic. de Vig.: 11/12/2024 T. Vig.: 09/04/2025.
Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ/PA - CNPJ Nº 22.981.427/0001-50
ORDENADOR: ADLER GERCILEY ALMEIDA DA SILVEIRA – SECRETÁRIO DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA.

Protocolo: 1139879

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS
DO ESTADO DO PARÁ

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO O EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº01/2024-CPH, PUBLICADA NO DOE Nº. 36.015 DE 31/10/2024. com o número de Protocolo: 1138040.

Protocolo: 1140049

PORTARIA Nº 153/2024-GP DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.

O PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, usando dos poderes que lhe são conferidos pelo inciso VII do Art. 19 do Estatuto Social da CPH e considerando o Decreto Governamental de Nomeação publicado no Diário Oficial do Estado nº 35.773 de 08 de abril de 2024.

RESOLVE:

1º - DESIGNAR o servidor ELIVAL CAMPOS FAUSTINO, matrícula nº 8021252/ 1, ocupante do cargo de Diretor de Gestão Portuária, como Ordenador de Despesas da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará, a contar do dia 04 de novembro de 2024, bem como autorizá-lo a praticar os atos administrativos atribuídos àquela função.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
JOSENIR GONÇALVES NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 154/2024-GP, 31 DE OUTUBRO DE 2024.

O PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, usando dos poderes que lhe são conferidos pelo Art. 19, inciso VII do Estatuto Social da CPH e considerando o Decreto Governamental de Nomeação publicado no Diário Oficial do Estado nº 35.773 de 08 de abril de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o Sr. ELIVAL CAMPOS FAUSTINO, Diretor de Gestão Portuária, para responder pela Presidência desta Companhia, no período de 04/11/2024 a 06/11/2024, tendo em vista a viagem para Brasília – DF do Presidente Titular, sem ônus para o Estado, bem como autorizá-lo a praticar os atos administrativos atribuídos àquela função.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
JOSENIR GONÇALVES NASCIMENTO
Presidente

PORTARIA Nº 155/2024-GP, 31 DE OUTUBRO DE 2024.

O PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, usando dos poderes que lhe são conferidos pelo Art. 19, inciso VII do Estatuto Social da CPH e considerando o Decreto Governamental de Nomeação publicado no Diário Oficial do Estado nº 35.773 de 08 de abril de 2024.

Ademais, considerando a autorização concedida pelo Governador do Estado do Pará para o deslocamento oficial do Presidente da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará, visando à participação na COP-29, a ser realizada na cidade de Baku, Azerbaijão, no período de 8 a 18 de novembro do corrente ano, considerando ainda que a referida viagem ocorrerá sem qualquer ônus para o Estado.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o Sr. ELIVAL CAMPOS FAUSTINO, matrícula nº 8021252/ 1, Diretor de Gestão Portuária, para responder pela Presidência da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará, no período de 8 a 18 de novembro de 2024, em razão da ausência do Presidente titular, bem como autorizá-lo a praticar os atos administrativos atribuídos àquela função.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
JOSENIR GONÇALVES NASCIMENTO
Presidente

Protocolo: 1140073

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO: 2024/887828 - CPH
Ata de Registro de Preços nº 01/2024 referente ao Pregão SRP nº 0001/2024;
OBJETO: registro de preços da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para, de forma continuada, sob demanda, prestar serviços de natureza comum de engenharia para manutenção, reforma e reparo de instalações prediais, portuárias e navais com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, mediante regime de EMPREITADA INDIRETA POR PREÇO UNITÁRIO.
Vigência: 12 meses - 05/11/2024 A 04/11/2025.
Data de Assinatura: 05/11/2024
Valor Total do Registro de Preços: R\$ 113.700.000,00 (CENTO E TREZE MILHÕES E SETECENTOS MIL REAIS)
CONTRATADA: CONSÓRCIO PORTO NORTE - formado pelas empresas CONSTRUTORA IMPAX LTDA, inscrita no CNPJ 10.571.491/00001-84, Insc. Estadual Nº: 15.284.140-7, Insc. Municipal Nº: 178.366-1, situada na Rua Satélite, nº 33F, bairro Parque Verde, Belém-PA – CEP: 66635-510, telefones: (91) 3243-0640 / 98448-5485, e-mail: valdiramorim@construtoraimpax.com.br, e OCEANORTE CONSTRUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ 27.135.996/0001-07, Insc. Estadual Nº: 15.624.232-0, Insc. Municipal Nº: 281.008-3, situada na Travessa do Cruzeiro, nº 624, Anexo A, Belém-PA, CEP 66810-010, telefones: (91) 98066-0364, e-mail: gelson@oceanorte.com.
Belém, 05 de novembro de 2024.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: JOSENIR GONÇALVES NASCIMENTO
PRESIDENTE
COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO PARÁ – CPH

Protocolo: 1140061

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO
E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS

TERMO ADITIVO A CONTRATO

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 9912513535
QUE ENTRE SI FAZEM A AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO ESTADO DO PARÁ - ARCON-PA E A EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS.
DO OBJETO: o presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência e a supressão de 25% do Contrato original por mais 12 (doze) meses.
DA PRORROGAÇÃO: as partes acordam em prorrogar o contrato por 12 (doze) meses, de 30/11/2024 até 29/11/2025.
DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: as despesas decorrentes deste Contrato têm seu valor estimado em R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais).
4.2. A classificação destas despesas se dará da seguinte forma: Elemento de Despesa: 3339039 Projeto/Atividade/Programa de Trabalho: Proj./Ativ.: 04.122.1297.8338.0000 PI 4120008338C Ação 283902 Fonte 01501000061
FORO: BELÉM – PA

DATA DA ASSINATURA: 05 DE NOVEMBRO DE 2024
ORDENADOR DE DESPESAS: FABRÍCIO RODRIGUES COSTA
ENDEREÇO DA CONTRATADA: AVENIDA PRESIDENTE VARGAS, 498, CAM-
PINA. CEP: 66017-900.

Protocolo: 1139751

APOSTILAMENTO

Carta Apostilamento - 53390929/2024
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 9912513535
Contratante: AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLI-
COS DO ESTADO DO PARÁ - ARCONPA
Contratada: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS
Objeto: Adequação do Contrato Múltiplo nº 9912513535 à Lei 13.709, de
2018 – Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD - SEI 53163.011853/2020-22.
BELÉM, 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
FABRÍCIO RODRIGUES COSTA

Protocolo: 1139752

SECRETARIA DE ESTADO
DE DESENVOLVIMENTO
AGROPECUÁRIO E DA PESCA

DIÁRIA

PORTARIA DE DIÁRIA 698/2024
O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso das atribuições que
lhe foram conferidas e Considerando Decreto Estadual nº 4.025 de 01 de
julho de 2024 que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias;
RESOLVE: Conceder Diárias aos servidores Rosana Maria Correa de Sousa,
Técnico em Gestão Pública, Matrícula 10294 Lotação Belém/PA, Shirley
Cristina Costa Reis, Ag. Adm. , Matrícula 6045553, Lotação Belém, Luiz
Fernando Souza Lobato, Ag. Adm. , Matrícula 55589973, Lotação Belém e
Dênis de Souza Margas, Cargo Téc. Em Gestão Pública, Matrícula 5901137,
Lotação Belém, com: DESTINO: Brasília/DF OBJETIVO: Participar do Even-
to intitulado Pregão Summit 2024.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
26 a 30/11/2024	4,5	R\$ 527,10	R\$2.371,95

Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP

PORTARIA DE DIÁRIA 699/2024
O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso das atribuições que
lhe foram conferidas e Considerando Decreto Estadual nº 4.025 de 01 de
julho de 2024 que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias;
RESOLVE: Conceder Diárias ao servidor Ediano de Souza Sandes. , Cargo
Téc. de Gestão de Pesca e Aquicultura Matrícula 589361 Lotação Belém,
com: OBJETIVO: Reunião com pescadores para implementação do Projeto
Mestre Calafate, Rosilene De Nazaré Silva Carvalho. , Cargo Secretária
Matrícula 57173739 Lotação Belém. OBJETIVO: Dar apoio da reunião com
pescadores para implementação do Projeto Mestre Calafate e Kamal Jor-
ge Bastos Abou El Hons, Cargo Motorista, Matrícula 5893618/1, Lotação
Belém, com: OBJETIVO: Conduzir equipe da DIPAQ, que irá participar de
reunião com pescadores para implementação do Projeto Mestre Calafate,
com, DESTINO: Bragança/PA

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
11 a 14/11/2024	3,5	R\$ 247,07	R\$ 864,75

Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP

Protocolo: 1139564

PORTARIA DE DIÁRIA 704/2024
O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso das atribuições que
lhe foram conferidas e Considerando Decreto Estadual nº 4.025 de 01 de
julho de 2024 que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias;
RESOLVE: Conceder Diárias ao servidor Salomão de Araujo Guimarães.
, Cargo Coordenador Matrícula 5893862 Lotação Belém com: DESTINO:
São Sebastião da Boa Vista/PA OBJETIVO Visita Comunidade do município
de São Sebastião da Boa Vista, conforme o Projeto de Ordenamento da
Pesca do Camarão.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
11 a 15/11/2024	4,5	R\$ 247,07	R\$ 1.111,81

Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP

Protocolo: 1139885

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 927, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
O Presidente do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, no uso das atribui-
ções que lhe confere o artigo 5º, alíneas “g” e “k” da Lei Estadual n. 4.584,
de 08 de outubro de 1975, e
CONSIDERANDO que o Decreto – Lei n. 2.375, de 24 de novembro de
1987, atribui expressamente aos Estados-membros a faculdade de promo-
ver a arrecadação de terras públicas devolutas de seu domínio, observan-
do, no que couberem, as disposições do art. 28 da Lei n. 6.383, de 07 de
dezembro de 1976;
CONSIDERANDO que o Instituto de Terras do Pará – ITERPA é o Órgão
executor da política fundiária do Estado do Pará em tudo quanto se referir
às suas terras devolutas, a teor do art. 2º da Lei n. 4.584/75, cabendo-
lhe, assim, dentre outras atribuições, a de extremar o patrimônio público
do particular;
CONSIDERANDO que a Diretoria de Gestão de Desenvolvimento Agrário
e Fundiário – DEAF, do ITERPA, em conformidade com os dados e mapas
cadastrais do Instituto, constataram o domínio do Estado do Pará sobre
Terras Devolutas localizadas no Município de Viseu, abrangendo uma área
de 29.183,7904 ha;
CONSIDERANDO por último, tudo o que consta do Processo Administrativo
autuado no ITERPA sob o nº 2024/724330.
RESOLVE:
I – ARRECADAR, a área de Terras Devolutas, incorporando-a ao Patrimônio
do Estado do Pará, incluídas na poligonal com 29.183,7904 ha, (vinte e
nove mil cento e oitenta e três hectares, setenta e nove ares, quatro cen-
tíares), inserida no Município de Viseu denominada GLEBA ALTO PARAÍSO,
com limites, confrontações e demais especificações técnicas constantes no
Memorial Descritivo elaborado pelo ITERPA, nos seguintes termos: Partin-
do do marco M-001, de coordenada N = 9.841.431,69m e E = 336.642,30m;
deste, segue pela Faixa de Domínio pela Margem Esquerda da Rodovia
Federal BR-308, com a seguinte distância 25,78 m e azimuth plano
67º02’05” até o marco M-002, de coordenada N = 9.841.441,75m e E =
336.666,04m; 67,18 m e azimuth plano 60º52’57” até o marco M-003, de
coordenada N = 9.841.474,44m e E = 336.724,73m; 70,35 m e azimuth
plano 63º52’59” até o marco M-004, de coordenada N = 9.841.505,41m e
E = 336.787,90m; 40,46 m e azimuth plano 71º21’49” até o marco M-005,
de coordenada N = 9.841.518,34m e E = 336.826,24m; 40,28 m e azimu-
te plano 79º38’39” até o marco M-006, de coordenada N = 9.841.525,58m
e E = 336.865,86m; 34,56 m e azimuth plano 86º31’00” até o marco
M-007, de coordenada N = 9.841.527,68m e E = 336.900,36m; 38,50 m
e azimuth plano 94º52’21” até o marco M-008, de coordenada N =
9.841.524,41m e E = 336.938,72m; 35,93 m e azimuth plano 101º29’40”
até o marco M-009, de coordenada N = 9.841.517,25m e E = 336.973,93m;
38,94 m e azimuth plano 109º49’02” até o marco M-010, de coordenada N
= 9.841.504,05m e E = 337.010,56m; 34,32 m e azimuth plano 115º56’16”
até o marco M-011, de coordenada N = 9.841.489,04m e E = 337.041,42m;
32,60 m e azimuth plano 122º45’15” até o marco M-012, de coordenada N
= 9.841.471,40m e E = 337.068,84m; 33,43 m e azimuth plano 129º19’54”
até o marco M-013, de coordenada N = 9.841.450,21m e E = 337.094,70m;
72,85 m e azimuth plano 137º01’29” até o marco M-014, de coordenada N
= 9.841.396,91m e E = 337.144,36m; 93,70 m e azimuth plano 138º43’32”
até o marco M-015, de coordenada N = 9.841.326,49m e E = 337.206,17m;
104,39 m e azimuth plano 142º09’07” até o marco M-016, de coordenada
N = 9.841.244,06m e E = 337.270,22m; 192,18 m e azimuth plano
140º03’43” até o marco M-017, de coordenada N = 9.841.096,71m e E =
337.393,59m; 208,01 m e azimuth plano 140º38’59” até o marco M-018,
de coordenada N = 9.840.935,86m e E = 337.525,48m; 59,65 m e azimu-
te plano 139º04’18” até o marco M-019, de coordenada N = 9.840.890,79m
e E = 337.564,56m; 166,42 m e azimuth plano 140º33’59” até o marco
M-020, de coordenada N = 9.840.762,25m e E = 337.670,27m; 228,41 m
e azimuth plano 139º43’18” até o marco M-021, de coordenada N =
9.840.587,99m e E = 337.817,94m; 212,65 m e azimuth plano 140º53’03”
até o marco M-022, de coordenada N = 9.840.423,00m e E = 337.952,10m;
37,92 m e azimuth plano 138º16’16” até o marco M-023, de coordenada N
= 9.840.394,70m e E = 337.977,34m; 41,14 m e azimuth plano 131º54’23”
até o marco M-024, de coordenada N = 9.840.367,22m e E = 338.007,96m;
44,62 m e azimuth plano 130º22’57” até o marco M-025, de coordenada N
= 9.840.338,31m e E = 338.041,95m; 42,01 m e azimuth plano 125º19’42”
até o marco M-026, de coordenada N = 9.840.314,02m e E = 338.076,22m;
47,60 m e azimuth plano 121º45’24” até o marco M-027, de coordenada N
= 9.840.288,97m e E = 338.116,69m; 34,93 m e azimuth plano 118º18’15”
até o marco M-028, de coordenada N = 9.840.272,41m e E = 338.147,44m;
36,02 m e azimuth plano 113º50’23” até o marco M-029, de coordenada N
= 9.840.257,85m e E = 338.180,39m; 24,25 m e azimuth plano 110º55’26”
até o marco M-030, de coordenada N = 9.840.249,19m e E = 338.203,04m;
31,45 m e azimuth plano 110º20’11” até o marco M-031, de coordenada N
= 9.840.238,26m e E = 338.232,53m; 23,84 m e azimuth plano 106º01’29”
até o marco M-032, de coordenada N = 9.840.231,68m e E = 338.255,44m;
65,20 m e azimuth plano 102º08’51” até o marco M-033, de coordenada N

= 9.840.217,96m e E = 338.319,18m; 47,68 m e azimute plano 98°57'52" até o marco M-034, de coordenada N = 9.840.210,53m e E = 338.366,28m; 48,45 m e azimute plano 92°38'17" até o marco M-035, de coordenada N = 9.840.208,30m e E = 338.414,68m; 164,92 m e azimute plano 89°31'26" até o marco M-036, de coordenada N = 9.840.209,67m e E = 338.579,59m; 253,03 m e azimute plano 88°44'52" até o marco M-037, de coordenada N = 9.840.215,20m e E = 338.832,56m; 262,68 m e azimute plano 89°20'44" até o marco M-038, de coordenada N = 9.840.218,20m e E = 339.095,22m; 183,46 m e azimute plano 89°40'08" até o marco M-039, de coordenada N = 9.840.219,26m e E = 339.278,68m; 327,25 m e azimute plano 89°14'43" até o marco M-040, de coordenada N = 9.840.223,57m e E = 339.605,90m; 248,60 m e azimute plano 89°35'56" até o marco M-041, de coordenada N = 9.840.225,31m e E = 339.854,49m; 91,14 m e azimute plano 88°34'45" até o marco M-042, de coordenada N = 9.840.227,57m e E = 339.945,60m; 528,12 m e azimute plano 89°20'49" até o marco M-043, de coordenada N = 9.840.233,59m e E = 340.473,69m; 29,83 m e azimute plano 86°20'53" até o marco M-044, de coordenada N = 9.840.235,49m e E = 340.503,46m; 289,10 m e azimute plano 89°46'34" até o marco M-045, de coordenada N = 9.840.236,62m e E = 340.792,56m; 424,39 m e azimute plano 89°04'11" até o marco M-046, de coordenada N = 9.840.243,51m e E = 341.216,89m; 203,82 m e azimute plano 89°31'20" até o marco M-047, de coordenada N = 9.840.245,21m e E = 341.420,70m; 388,71 m e azimute plano 89°04'49" até o marco M-048, de coordenada N = 9.840.251,45m e E = 341.809,36m; 89,36 m e azimute plano 89°58'05" até o marco M-049, de coordenada N = 9.840.251,50m e E = 341.898,72m; 60,42 m e azimute plano 87°51'57" até o marco M-050, de coordenada N = 9.840.253,75m e E = 341.959,10m; 81,37 m e azimute plano 89°17'45" até o marco M-051, de coordenada N = 9.840.254,75m e E = 342.040,46m; 480,40 m e azimute plano 89°21'47" até o marco M-052, de coordenada N = 9.840.260,09m e E = 342.520,83m; 115,78 m e azimute plano 90°25'50" até o marco M-053, de coordenada N = 9.840.259,22m e E = 342.636,61m; 88,44 m e azimute plano 89°45'37" até o marco M-054, de coordenada N = 9.840.259,59m e E = 342.725,05m; 360,00 m e azimute plano 88°48'34" até o marco M-055, de coordenada N = 9.840.267,07m e E = 343.084,97m; 143,61 m e azimute plano 89°35'21" até o marco M-056, de coordenada N = 9.840.268,10m e E = 343.228,58m; 114,66 m e azimute plano 89°57'54" até o marco M-057, de coordenada N = 9.840.268,17m e E = 343.343,24m; 122,93 m e azimute plano 88°55'57" até o marco M-058, de coordenada N = 9.840.270,46m e E = 343.466,15m; 445,94 m e azimute plano 89°16'36" até o marco M-059, de coordenada N = 9.840.276,09m e E = 343.912,05m; 355,75 m e azimute plano 88°59'59" até o marco M-060, de coordenada N = 9.840.282,30m e E = 344.267,75m; 99,52 m e azimute plano 89°36'10" até o marco M-061, de coordenada N = 9.840.282,99m e E = 344.367,27m; 136,81 m e azimute plano 90°05'47" até o marco M-062, de coordenada N = 9.840.282,76m e E = 344.504,08m; 181,55 m e azimute plano 89°28'00" até o marco M-063, de coordenada N = 9.840.284,45m e E = 344.685,62m; 75,98 m e azimute plano 87°34'43" até o marco M-064, de coordenada N = 9.840.287,66m e E = 344.761,53m; 710,68 m e azimute plano 89°03'01" até o marco M-065, de coordenada N = 9.840.299,44m e E = 345.472,11m; 149,66 m e azimute plano 87°32'29" até o marco M-066, de coordenada N = 9.840.305,86m e E = 345.621,63m; 24,05 m e azimute plano 86°16'52" até o marco M-067, de coordenada N = 9.840.307,42m e E = 345.645,63m; 69,73 m e azimute plano 91°15'26" até o marco M-068, de coordenada N = 9.840.305,89m e E = 345.715,34m; 388,55 m e azimute plano 88°45'19" até o marco M-069, de coordenada N = 9.840.314,33m e E = 346.103,80m; 205,37 m e azimute plano 89°10'17" até o marco M-070, de coordenada N = 9.840.317,30m e E = 346.309,15m; 108,73 m e azimute plano 88°48'14" até o marco M-071, de coordenada N = 9.840.319,57m e E = 346.417,86m; 114,43 m e azimute plano 88°04'19" até o marco M-072, de coordenada N = 9.840.323,42m e E = 346.532,23m; 113,63 m e azimute plano 89°38'49" até o marco M-073, de coordenada N = 9.840.324,12m e E = 346.645,86m; 305,13 m e azimute plano 88°21'58" até o marco M-074, de coordenada N = 9.840.332,82m e E = 346.950,87m; 246,58 m e azimute plano 89°18'19" até o marco M-075, de coordenada N = 9.840.335,81m e E = 347.197,43m; 553,97 m e azimute plano 88°41'37" até o marco M-076, de coordenada N = 9.840.348,44m e E = 347.751,26m; 174,53 m e azimute plano 88°55'47" até o marco M-077, de coordenada N = 9.840.351,70m e E = 347.925,76m; 33,37 m e azimute plano 86°44'11" até o marco M-078, de coordenada N = 9.840.353,60m e E = 347.959,08m; 25,78 m e azimute plano 91°21'22" até o marco M-079, de coordenada N = 9.840.352,99m e E = 347.984,85m; 327,21 m e azimute plano 88°38'22" até o marco M-080, de coordenada N = 9.840.360,76m e E = 348.311,97m; 103,73 m e azimute plano 89°37'08" até o marco M-081, de coordenada N = 9.840.361,45m e E = 348.415,70m; 211,21 m e azimute plano 88°56'21" até o marco M-082, de coordenada N = 9.840.365,36m e E = 348.626,87m; 263,79 m e azimute plano 88°39'51" até o marco M-083, de coordenada N = 9.840.371,51m e E = 348.890,59m; 239,47 m e azimute plano 88°58'59" até o marco M-084, de coordenada N = 9.840.375,76m e E = 349.130,02m; 75,60 m e azimute plano 87°34'26" até o marco M-085, de coordenada N = 9.840.378,96m e E = 349.205,55m; 229,64 m e azimute plano 89°01'19" até o marco M-086, de coordenada N = 9.840.382,88m e E = 349.435,16m; 720,86 m e azimute plano 88°45'47" até o marco M-087, de coordenada N = 9.840.398,44m e E = 350.155,85m; 112,94 m e azimute plano 89°19'49" até o marco M-088, de coordenada N = 9.840.399,76m e E = 350.268,78m; deste, segue pela **Faixa de Domínio pela Margem Esquerda da Rodovia Estadual PA-102**, com a seguinte distância 5,22 m e azimute plano 169°24'02" até o marco M-089, de coordenada N = 9.840.394,63m e E = 350.269,74m; 15,02 m e azimute plano 176°38'25" até o marco M-090, de coordenada N = 9.840.379,64m e E = 350.270,62m; 25,05 m e azimute plano 185°25'42" até o marco M-091, de coordenada N = 9.840.354,70m e E = 350.268,25m; 177,19 m e azimute plano 194°44'09" até o marco M-092, de coordenada N = 9.840.183,34m e E = 350.223,18m; 377,21 m e azimute plano 195°04'54" até o marco M-093, de coordenada N =

9.839.819,12m e E = 350.125,03m; 378,15 m e azimute plano 195°24'51" até o marco M-094, de coordenada N = 9.839.454,57m e E = 350.024,52m; 194,24 m e azimute plano 194°53'21" até o marco M-095, de coordenada N = 9.839.266,85m e E = 349.974,61m; 227,54 m e azimute plano 195°19'41" até o marco M-096, de coordenada N = 9.839.047,40m e E = 349.914,46m; 229,95 m e azimute plano 195°39'37" até o marco M-097, de coordenada N = 9.838.825,99m e E = 349.852,39m; 215,13 m e azimute plano 195°16'43" até o marco M-098, de coordenada N = 9.838.618,46m e E = 349.795,70m; 231,18 m e azimute plano 195°34'29" até o marco M-099, de coordenada N = 9.838.395,77m e E = 349.733,63m; 459,54 m e azimute plano 195°05'41" até o marco M-100, de coordenada N = 9.837.952,09m e E = 349.613,96m; 222,62 m e azimute plano 196°22'08" até o marco M-101, de coordenada N = 9.837.738,49m e E = 349.551,22m; 96,91 m e azimute plano 194°10'05" até o marco M-102, de coordenada N = 9.837.644,53m e E = 349.527,50m; 9,23 m e azimute plano 194°10'18" até o marco M-103, de coordenada N = 9.837.635,58m e E = 349.525,24m; 46,15 m e azimute plano 195°14'16" até o marco M-104, de coordenada N = 9.837.591,05m e E = 349.513,11m; deste, segue confrontando com o **Limite da Gleba Fazenda Patiala**, com a seguinte distância 13,79 m e azimute plano 252°15'42" até o marco M-105, de coordenada N = 9.837.586,85m e E = 349.499,98m; 4.531,74 m e azimute plano 250°35'47" até o marco M-106, de coordenada N = 9.836.081,32m e E = 345.225,63m; 2.334,51 m e azimute plano 169°46'44" até o marco M-107, de coordenada N = 9.833.783,86m e E = 345.639,88m; 614,96 m e azimute plano 110°58'27" até o marco M-108, de coordenada N = 9.833.563,74m e E = 346.214,09m; 133,47 m e azimute plano 148°51'40" até o marco M-109, de coordenada N = 9.833.449,50m e E = 346.283,11m; 1.789,93 m e azimute plano 103°48'29" até o marco M-110, de coordenada N = 9.833.022,30m e E = 348.021,31m; 709,17 m e azimute plano 106°25'41" até o marco M-111, de coordenada N = 9.832.821,74m e E = 348.701,53m; 17,94 m e azimute plano 105°30'56" até o marco M-112, de coordenada N = 9.832.816,94m e E = 348.718,82m; deste, segue pela **Faixa de Domínio pela Margem Esquerda da Rodovia Estadual PA-102**, com a seguinte distância 53,85 m e azimute plano 195°41'17" até o marco M-113, de coordenada N = 9.832.765,10m e E = 348.704,26m; 258,10 m e azimute plano 195°41'26" até o marco M-114, de coordenada N = 9.832.516,62m e E = 348.634,46m; 157,23 m e azimute plano 196°01'25" até o marco M-115, de coordenada N = 9.832.365,50m e E = 348.591,06m; 140,93 m e azimute plano 195°14'46" até o marco M-116, de coordenada N = 9.832.229,53m e E = 348.554,00m; 304,74 m e azimute plano 195°32'43" até o marco M-117, de coordenada N = 9.831.935,94m e E = 348.472,33m; 149,82 m e azimute plano 195°49'23" até o marco M-118, de coordenada N = 9.831.791,80m e E = 348.431,48m; 469,27 m e azimute plano 195°29'44" até o marco M-119, de coordenada N = 9.831.339,59m e E = 348.306,11m; 51,34 m e azimute plano 196°29'12" até o marco M-120, de coordenada N = 9.831.290,36m e E = 348.291,54m; 162,89 m e azimute plano 195°19'56" até o marco M-121, de coordenada N = 9.831.133,27m e E = 348.248,47m; 73,28 m e azimute plano 196°08'50" até o marco M-122, de coordenada N = 9.831.062,88m e E = 348.228,09m; 283,58 m e azimute plano 195°07'27" até o marco M-123, de coordenada N = 9.830.789,12m e E = 348.154,10m; 181,83 m e azimute plano 195°33'54" até o marco M-124, de coordenada N = 9.830.613,96m e E = 348.105,31m; 59,53 m e azimute plano 194°09'27" até o marco M-125, de coordenada N = 9.830.556,24m e E = 348.090,75m; 75,41 m e azimute plano 195°19'02" até o marco M-126, de coordenada N = 9.830.483,51m e E = 348.070,83m; 119,08 m e azimute plano 195°33'51" até o marco M-127, de coordenada N = 9.830.368,80m e E = 348.038,88m; 62,86 m e azimute plano 196°40'36" até o marco M-128, de coordenada N = 9.830.308,58m e E = 348.020,84m; 95,15 m e azimute plano 195°42'05" até o marco M-129, de coordenada N = 9.830.216,98m e E = 347.995,09m; 259,94 m e azimute plano 195°05'22" até o marco M-130, de coordenada N = 9.829.966,00m e E = 347.927,42m; 101,88 m e azimute plano 196°25'17" até o marco M-131, de coordenada N = 9.829.868,28m e E = 347.898,62m; 232,52 m e azimute plano 195°48'37" até o marco M-132, de coordenada N = 9.829.644,56m e E = 347.835,27m; 113,81 m e azimute plano 195°19'33" até o marco M-133, de coordenada N = 9.829.534,80m e E = 347.805,19m; 205,51 m e azimute plano 195°44'13" até o marco M-134, de coordenada N = 9.829.336,99m e E = 347.749,45m; 113,78 m e azimute plano 194°40'04" até o marco M-135, de coordenada N = 9.829.226,92m e E = 347.720,64m; 228,27 m e azimute plano 195°45'56" até o marco M-136, de coordenada N = 9.829.007,24m e E = 347.658,62m; 66,80 m e azimute plano 196°31'30" até o marco M-137, de coordenada N = 9.828.943,20m e E = 347.639,62m; 110,53 m e azimute plano 195°38'26" até o marco M-138, de coordenada N = 9.828.836,76m e E = 347.609,82m; 141,29 m e azimute plano 194°55'46" até o marco M-139, de coordenada N = 9.828.700,24m e E = 347.573,42m; 128,01 m e azimute plano 195°38'08" até o marco M-140, de coordenada N = 9.828.576,97m e E = 347.538,92m; 532,21 m e azimute plano 195°49'48" até o marco M-141, de coordenada N = 9.828.064,94m e E = 347.393,74m; 38,25 m e azimute plano 201°01'21" até o marco M-142, de coordenada N = 9.828.029,24m e E = 347.380,02m; 33,62 m e azimute plano 203°21'43" até o marco M-143, de coordenada N = 9.827.998,38m e E = 347.366,69m; 63,87 m e azimute plano 209°33'05" até o marco M-144, de coordenada N = 9.827.942,82m e E = 347.335,19m; 50,27 m e azimute plano 215°17'57" até o marco M-145, de coordenada N = 9.827.901,79m e E = 347.306,14m; 53,18 m e azimute plano 218°13'08" até o marco M-146, de coordenada N = 9.827.860,01m e E = 347.273,24m; 44,91 m e azimute plano 222°36'30" até o marco M-147, de coordenada N = 9.827.826,96m e E = 347.242,84m; 45,92 m e azimute plano 224°18'43" até o marco M-148, de coordenada N = 9.827.794,10m e E = 347.210,76m; 82,23 m e azimute plano 227°00'38" até o marco M-149, de coordenada N = 9.827.738,03m e E = 347.150,61m; 102,85 m e azimute plano

226°01'13" até o marco M-150, de coordenada N = 9.827.666,61m e E = 347.076,60m; 336,22 m e azimute plano 225°19'31" até o marco M-151, de coordenada N = 9.827.430,22m e E = 346.837,51m; 83,43 m e azimute plano 226°34'07" até o marco M-152, de coordenada N = 9.827.372,86m e E = 346.776,92m; 64,63 m e azimute plano 225°08'16" até o marco M-153, de coordenada N = 9.827.327,27m e E = 346.731,11m; 79,91 m e azimute plano 224°10'43" até o marco M-154, de coordenada N = 9.827.269,96m e E = 346.675,42m; 57,77 m e azimute plano 222°01'05" até o marco M-155, de coordenada N = 9.827.227,04m e E = 346.636,75m; 55,87 m e azimute plano 219°06'30" até o marco M-156, de coordenada N = 9.827.183,69m e E = 346.601,51m; 117,90 m e azimute plano 215°31'39" até o marco M-157, de coordenada N = 9.827.087,74m e E = 346.533,00m; 38,92 m e azimute plano 218°30'04" até o marco M-158, de coordenada N = 9.827.057,28m e E = 346.508,77m; 32,15 m e azimute plano 213°02'33" até o marco M-159, de coordenada N = 9.827.030,33m e E = 346.491,24m; 70,20 m e azimute plano 216°44'51" até o marco M-160, de coordenada N = 9.826.974,08m e E = 346.449,24m; 134,57 m e azimute plano 216°15'12" até o marco M-161, de coordenada N = 9.826.865,56m e E = 346.369,66m; 89,29 m e azimute plano 216°48'34" até o marco M-162, de coordenada N = 9.826.794,07m e E = 346.316,16m; 196,45 m e azimute plano 216°13'40" até o marco M-163, de coordenada N = 9.826.635,60m e E = 346.200,06m; 76,81 m e azimute plano 217°05'43" até o marco M-164, de coordenada N = 9.826.574,33m e E = 346.153,73m; 48,04 m e azimute plano 215°43'29" até o marco M-165, de coordenada N = 9.826.535,33m e E = 346.125,68m; 127,67 m e azimute plano 214°07'59" até o marco M-166, de coordenada N = 9.826.429,65m e E = 346.054,04m; 177,24 m e azimute plano 216°17'31" até o marco M-167, de coordenada N = 9.826.286,79m e E = 345.949,13m; 298,25 m e azimute plano 214°48'56" até o marco M-168, de coordenada N = 9.826.041,93m e E = 345.778,85m; 126,27 m e azimute plano 215°27'08" até o marco M-169, de coordenada N = 9.825.939,07m e E = 345.705,61m; 169,22 m e azimute plano 215°05'56" até o marco M-170, de coordenada N = 9.825.800,62m e E = 345.608,31m; 109,54 m e azimute plano 215°36'56" até o marco M-171, de coordenada N = 9.825.711,57m e E = 345.544,52m; 93,09 m e azimute plano 214°11'43" até o marco M-172, de coordenada N = 9.825.634,57m e E = 345.492,20m; 191,66 m e azimute plano 215°20'25" até o marco M-173, de coordenada N = 9.825.478,23m e E = 345.381,34m; 90,55 m e azimute plano 216°19'37" até o marco M-174, de coordenada N = 9.825.405,28m e E = 345.327,70m; 118,14 m e azimute plano 214°19'54" até o marco M-175, de coordenada N = 9.825.307,72m e E = 345.261,07m; 362,45 m e azimute plano 215°22'28" até o marco M-176, de coordenada N = 9.825.012,18m e E = 345.051,24m; 136,13 m e azimute plano 215°06'43" até o marco M-177, de coordenada N = 9.824.900,82m e E = 344.972,94m; 228,15 m e azimute plano 215°46'53" até o marco M-178, de coordenada N = 9.824.715,73m e E = 344.839,54m; 228,70 m e azimute plano 216°35'40" até o marco M-179, de coordenada N = 9.824.532,11m e E = 344.703,20m; 275,82 m e azimute plano 215°46'42" até o marco M-180, de coordenada N = 9.824.308,34m e E = 344.541,94m; 280,71 m e azimute plano 216°33'19" até o marco M-181, de coordenada N = 9.824.082,85m e E = 344.374,75m; 275,27 m e azimute plano 216°04'11" até o marco M-182, de coordenada N = 9.823.860,35m e E = 344.212,68m; 68,11 m e azimute plano 215°31'02" até o marco M-183, de coordenada N = 9.823.804,91m e E = 344.173,11m; 84,12 m e azimute plano 217°20'38" até o marco M-184, de coordenada N = 9.823.738,03m e E = 344.122,08m; 200,12 m e azimute plano 215°40'58" até o marco M-185, de coordenada N = 9.823.575,48m e E = 344.005,35m; 269,33 m e azimute plano 216°23'58" até o marco M-186, de coordenada N = 9.823.358,70m e E = 343.845,53m; 127,09 m e azimute plano 215°12'02" até o marco M-187, de coordenada N = 9.823.254,85m e E = 343.772,27m; 121,97 m e azimute plano 215°45'34" até o marco M-188, de coordenada N = 9.823.155,87m e E = 343.700,99m; 482,64 m e azimute plano 216°17'24" até o marco M-189, de coordenada N = 9.822.766,85m e E = 343.415,33m; 237,07 m e azimute plano 215°38'35" até o marco M-190, de coordenada N = 9.822.574,19m e E = 343.277,18m; 67,81 m e azimute plano 218°07'50" até o marco M-191, de coordenada N = 9.822.520,85m e E = 343.235,31m; 321,34 m e azimute plano 215°16'32" até o marco M-192, de coordenada N = 9.822.258,51m e E = 343.049,73m; 266,37 m e azimute plano 215°54'49" até o marco M-193, de coordenada N = 9.822.042,78m e E = 342.893,49m; 262,19 m e azimute plano 216°36'15" até o marco M-194, de coordenada N = 9.821.832,30m e E = 342.737,15m; 131,06 m e azimute plano 215°00'29" até o marco M-195, de coordenada N = 9.821.724,95m e E = 342.661,96m; 249,59 m e azimute plano 215°45'10" até o marco M-196, de coordenada N = 9.821.522,40m e E = 342.516,13m; 85,51 m e azimute plano 215°03'09" até o marco M-197, de coordenada N = 9.821.452,40m e E = 342.467,02m; 136,33 m e azimute plano 216°22'02" até o marco M-198, de coordenada N = 9.821.342,62m e E = 342.386,18m; 111,20 m e azimute plano 215°10'35" até o marco M-199, de coordenada N = 9.821.251,73m e E = 342.322,12m; 96,68 m e azimute plano 216°06'19" até o marco M-200, de coordenada N = 9.821.173,62m e E = 342.265,15m; 108,38 m e azimute plano 217°04'07" até o marco M-201, de coordenada N = 9.821.087,14m e E = 342.199,82m; 191,12 m e azimute plano 215°46'06" até o marco M-202, de coordenada N = 9.820.932,07m e E = 342.088,11m; 152,62 m e azimute plano 215°06'08" até o marco M-203, de coordenada N = 9.820.807,21m e E = 342.000,35m; 152,65 m e azimute plano 216°27'25" até o marco M-204, de coordenada N = 9.820.684,43m e E = 341.909,64m; 78,70 m e azimute plano 214°38'50" até o marco M-205, de coordenada N = 9.820.619,69m e E = 341.864,90m; 126,61 m e azimute plano 215°29'16" até o marco M-206, de coordenada N = 9.820.516,60m e E = 341.791,40m; 294,32 m e azimute plano 215°52'05" até o marco M-207, de coordenada N = 9.820.278,09m e E = 341.618,95m; 591,60 m e azimute plano 215°44'21" até o marco M-208,

de coordenada N = 9.819.797,90m e E = 341.273,40m; 100,23 m e azimute plano 216°07'57" até o marco M-209, de coordenada N = 9.819.716,95m e E = 341.214,30m; 53,31 m e azimute plano 213°09'34" até o marco M-210, de coordenada N = 9.819.672,32m e E = 341.185,14m; 43,01 m e azimute plano 209°44'53" até o marco M-211, de coordenada N = 9.819.634,98m e E = 341.163,80m; 40,87 m e azimute plano 203°24'37" até o marco M-212, de coordenada N = 9.819.597,47m e E = 341.147,56m; 60,12 m e azimute plano 198°18'08" até o marco M-213, de coordenada N = 9.819.540,39m e E = 341.128,68m; 54,92 m e azimute plano 195°57'35" até o marco M-214, de coordenada N = 9.819.487,59m e E = 341.113,58m; 42,36 m e azimute plano 189°15'52" até o marco M-215, de coordenada N = 9.819.445,78m e E = 341.106,76m; 44,95 m e azimute plano 182°50'38" até o marco M-216, de coordenada N = 9.819.400,89m e E = 341.104,53m; 41,39 m e azimute plano 180°50'40" até o marco M-217, de coordenada N = 9.819.359,50m e E = 341.103,92m; 33,31 m e azimute plano 178°16'46" até o marco M-218, de coordenada N = 9.819.326,21m e E = 341.104,92m; 27,20 m e azimute plano 171°33'58" até o marco M-219, de coordenada N = 9.819.299,30m e E = 341.108,91m; 40,37 m e azimute plano 166°04'01" até o marco M-220, de coordenada N = 9.819.260,12m e E = 341.118,63m; 24,81 m e azimute plano 163°09'25" até o marco M-221, de coordenada N = 9.819.236,37m e E = 341.125,82m; deste, segue confrontando com o Limite do Assentamento Federal Cidapar 3ª Parte, com a seguinte distância 3.949,06 m e azimute plano 273°08'53" até o marco M-222, de coordenada N = 9.819.453,24m e E = 337.182,72m; 250,05 m e azimute plano 276°26'35" até o marco M-223, de coordenada N = 9.819.481,30m e E = 336.934,25m; 249,52 m e azimute plano 275°58'52" até o marco M-224, de coordenada N = 9.819.507,30m e E = 336.686,09m; 249,72 m e azimute plano 275°43'38" até o marco M-225, de coordenada N = 9.819.532,22m e E = 336.437,62m; 1.361,50 m e azimute plano 274°36'09" até o marco M-226, de coordenada N = 9.819.641,47m e E = 335.080,51m; 124,88 m e azimute plano 295°12'01" até o marco M-227, de coordenada N = 9.819.694,64m e E = 334.967,52m; 4.992,27 m e azimute plano 276°55'28" até o marco M-228, de coordenada N = 9.820.296,50m e E = 330.011,66m; deste, segue confrontando com o Limite Municipal (IBGE Consolidado – ITERPA) entre Viseu e Cacheira do Piria, com a seguinte distância 821,43 m e azimute plano 340°00'20" até o marco M-229, de coordenada N = 9.821.068,42m e E = 329.730,79m; 405,81 m e azimute plano 333°56'56" até o marco M-230, de coordenada N = 9.821.433,00m e E = 329.552,57m; 771,27 m e azimute plano 323°56'03" até o marco M-231, de coordenada N = 9.822.056,45m e E = 329.098,51m; 27,95 m e azimute plano 314°40'00" até o marco M-232, de coordenada N = 9.822.076,10m e E = 329.078,63m; deste, segue pela Margem Direita do Rio Piria, com a seguinte distância 39.315,06 m até o marco M-001, ponto inicial da descrição deste perímetro.

Todas as coordenadas aqui descritas encontram-se representadas no Sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central nº 45°00', fuso -23, tendo como datum o SIRGAS2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM.

II – RESSALVAR que da poligonal acima descrita ficam resguardadas e deverão ser excluídas, através de Averbação na Matrícula, as áreas anteriormente já Matriculadas no Cartório de Registro de Imóveis, que incidirem na área objeto da Arrecadação.

III – DETERMINAR à Diretoria de Gestão e Desenvolvimento Agrário e Fundiário-DEAF a adoção das medidas subsequentes com vistas à Matrícula da área em nome do Estado do Pará, junto ao Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Viseu.

IV – Esta PORTARIA torna sem efeito a PORTARIA nº 733 de 02 de setembro de 2024, publicada no DOE Edição nº 35.948 de 03 de setembro de 2024.

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Protocolo: 1139745

PORTARIA Nº 926 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

O INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Estadual nº 4.584/1975 e, Considerando a necessidade de se dotar esses entes públicos de condições que permitam promover o adequado ordenamento de suas bases territoriais, através do planejamento e controle do uso, do parcelamento e da ocupação do solo rural e urbano; Considerando que o Estado do Pará concedeu o Título de Propriedade (Doação) nº 012, em nome de ALDEMIR PEREIRA DA SILVA em 08 de dezembro de 2021, constante do Talonário próprio nº 049, à fl. 12 e verso com as seguintes características: Município: Parauapebas; Denominação: Sítio Alto Bonito; Localização: Antiga Colônia Paulo Fonteles, envolvendo uma área de 50ha 93a 73ca; Considerando que foi requerida a retificação referente ao Título de Terra em questão, nos termos do Processo Administrativo nº 111609011/2023 – SICARF/ITERPA.

Considerando, ainda, que foram preenchidos os requisitos técnicos para Ratificação da Localização e Retificação do município, denominação, área e perímetro do Conteúdo do Título de Terra em questão, nos termos da Instrução Normativa nº 001/2022, de 19 de agosto de 2022 (Publicado no DOE n. 35.084, 22 de agosto de 2022).

RESOLVE:

1. RATIFICAR a Autenticidade e a Localização do Título de Propriedade (Doação) nº 012, em nome de ALDEMIR PEREIRA DA SILVA em 08 de dezembro de 2021, constante do Talonário próprio nº 049, à fl. 12 e verso e RETIFICAR o MUNICÍPIO, DENOMINAÇÃO, ÁREA, PERÍMETRO e DESCRIÇÃO DO PERÍMETRO, com a consequente lavratura do TERMO DE RETIFICAÇÃO, passando a ter a seguinte redação: MUNICÍPIO: MARABÁ; DENOMINAÇÃO: SÍTIO DIVINO; ÁREA: 50ha 97a 00ca, PERÍMETRO: 3.075 m e DESCRIÇÃO DO PERÍMETRO de acordo com o último MEMORIAL DESCRITIVO apurado nos trabalhos de vistoria de campo e de georreferenciamento, cujos rela-

tórios e peças técnicas foram aprovados pelos setores técnicos deste Instituto, bem como parecer jurídico, que fazem parte integrante do Processo Administrativo nº 111609011/2023 - SICARF/ITERPA.

2. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

3. Publique-se.

BRUNO YOHEIJI KONO RAMOS
Presidente/ITERPA

Protocolo: 1139890

PORTARIA Nº 928, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

O Presidente do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 5º, alíneas “g” e “k” da Lei Estadual n. 4.584, de 08 de outubro de 1975, e

CONSIDERANDO que o Decreto – Lei n. 2.375, de 24 de novembro de 1987, atribui expressamente aos Estados-membros a faculdade de promover a arrecadação de terras públicas devolutas de seu domínio, observando, no que couberem, as disposições do art. 28 da Lei n. 6.383, de 07 de dezembro de 1976;

CONSIDERANDO que o Instituto de Terras do Pará – ITERPA é o Órgão executor da política fundiária do Estado do Pará em tudo quanto se referir às suas terras devolutas, a teor do art. 2º da Lei n. 4.584/75, cabendo-lhe, assim, dentre outras atribuições, a de estreamar o Patrimônio Público do Particular;

CONSIDERANDO que o ITERPA, através da PORTARIA nº 192, de 09 de maio de 2007, publicada no DOE Edição nº 30.923, de 11 de maio de 2007, arrecadou a área de Terras denominada FAZENDA MOCAJUBA, localizada no Município de Bujaru, com uma área de 639,5562 ha, a qual foi Matriculada no Cartório do Único Ofício de Bujaru sob o nº 118 do Livro nº 2-B – Registro Geral às Folhas nº 68;

CONSIDERANDO a necessidade de ajuste da área denominada FAZENDA MOCAJUBA, a fim de adequar a mesma ao levantamento de campo, preservando as áreas já destacadas, cuja área resultante foi de 658,1749 ha;

CONSIDERANDO por último, tudo o que consta do Processo Administrativo autuado no ITERPA sob o nº 2024/1321331.

RESOLVE:

I – RETIFICAR a área da FAZENDA MOCAJUBA, localizada no Município de Bujaru, para uma área de 658,1749 ha (seiscentos e cinquenta e oito hectares, desessete ares e quarenta e nove centesimos) com limites, confrontações e demais especificações técnicas constantes no Memorial Descritivo elaborado pelo ITERPA, nos seguintes termos: Partindo do marco M-001, de coordenada N = 9.827.835,85m e E = 820.156,84m; deste, segue pela Margem Esquerda do Rio Guamá, com a seguinte distância 410,07 m e azimute plano 92º30’22” até o marco P-001, de coordenada N = 9.827.817,92m e E = 820.566,52m; 104,48 m e azimute plano 98º59’30” até o marco P-002, de coordenada N = 9.827.801,59m e E = 820.669,72m; 42,59 m e azimute plano 101º47’15” até o marco P-003, de coordenada N = 9.827.792,89m e E = 820.711,41m; 97,37 m e azimute plano 85º27’44” até o marco P-004, de coordenada N = 9.827.800,59m e E = 820.808,48m; 25,39 m e azimute plano 111º11’51” até o marco P-005, de coordenada N = 9.827.791,41m e E = 820.832,15m; 89,72 m e azimute plano 91º19’00” até o marco P-006, de coordenada N = 9.827.789,35m e E = 820.921,85m; 19,97 m e azimute plano 86º07’23” até o marco P-007, de coordenada N = 9.827.790,70m e E = 820.941,77m; 101,39 m e azimute plano 93º01’08” até o marco P-008, de coordenada N = 9.827.785,36m e E = 821.043,02m; 145,85 m e azimute plano 89º37’37” até o marco P-009, de coordenada N = 9.827.786,31m e E = 821.188,87m; 165,28 m e azimute plano 85º34’20” até o marco P-010, de coordenada N = 9.827.799,07m e E = 821.353,66m; 63,48 m e azimute plano 86º59’34” até o marco P-011, de coordenada N = 9.827.802,40m e E = 821.417,05m; 155,72 m e azimute plano 86º44’18” até o marco P-012, de coordenada N = 9.827.811,26m e E = 821.572,52m; 145,15 m e azimute plano 72º10’05” até o marco P-013, de coordenada N = 9.827.855,71m e E = 821.710,70m; 223,38 m e azimute plano 69º51’38” até o marco P-014, de coordenada N = 9.827.932,62m e E = 821.920,42m; 54,93 m e azimute plano 78º23’00” até o marco P-015, de coordenada N = 9.827.943,68m e E = 821.974,22m; 13,87 m e azimute plano 87º33’45” até o marco P-016, de coordenada N = 9.827.944,27m e E = 821.988,08m; 36,40 m e azimute plano 99º05’23” até o marco P-017, de coordenada N = 9.827.938,52m e E = 822.024,02m; 79,18 m e azimute plano 102º53’12” até o marco P-018, de coordenada N = 9.827.920,86m e E = 822.101,21m; 29,64 m e azimute plano 109º29’33” até o marco P-019, de coordenada N = 9.827.910,97m e E = 822.129,15m; 178,41 m e azimute plano 137º43’18” até o marco P-020, de coordenada N = 9.827.778,97m e E = 822.249,17m; 109,67 m e azimute plano 122º40’12” até o marco P-021, de coordenada N = 9.827.719,77m e E = 822.341,49m; 267,94 m e azimute plano 117º39’57” até o marco P-022, de coordenada N = 9.827.595,36m e E = 822.578,80m; 108,44 m e azimute plano 123º07’28” até o marco M-002, de coordenada N = 9.827.536,10m e E = 822.669,62m; deste, segue confrontando com o Limite do Imóvel de Propriedade de Manoel Heraclito da Silva Oliveira, com a seguinte distância 298,69 m e azimute plano 178º42’53” até o marco M-003, de coordenada N = 9.827.237,49m e E = 822.676,32m; deste, atravessa o Ramal do Bom Intento, com a seguinte distância 13,82 m e azimute plano 178º40’25” até o marco M-004, de coordenada N = 9.827.223,67m e E = 822.676,64m; deste, segue confrontando com o Limite do Imóvel de Propriedade de Manoel Heraclito da Silva Oliveira, com a seguinte distância 692,68 m e azimute plano 178º17’27” até o marco M-005, de coordenada N = 9.826.531,30m e E = 822.697,30m; 208,51 m e azimute plano 179º33’37” até o marco M-006, de coordenada N = 9.826.322,80m e E = 822.698,90m; 415,14 m e azimute plano 184º19’41” até o marco M-007, de coordenada N = 9.825.908,84m e E = 822.667,57m; 809,72 m e azimute plano 196º12’54” até o marco M-008, de coordenada N = 9.825.131,33m e E = 822.441,46m; deste, segue confrontando com o Limite do Imóvel de Propriedade de Francisco

de Assis Sousa Fonseca, com a seguinte distância 1.905,81 m e azimute plano 256º26’17” até o marco M-009, de coordenada N = 9.824.684,42m e E = 820.588,79m; deste, segue confrontando com o Limite do Imóvel de Propriedade de Maria Raimunda Cardoso, com a seguinte distância 307,33 m e azimute plano 342º50’49” até o marco M-010, de coordenada N = 9.824.978,08m e E = 820.498,15m; deste, atravessa o Ramal do Bom Intento, com a seguinte distância 30,85 m e azimute plano 336º48’31” até o marco M-011, de coordenada N = 9.825.006,44m e E = 820.486,00m; deste, segue confrontando com o Limite do Imóvel de Propriedade de Maria Raimunda Cardoso, com a seguinte distância 840,30 m e azimute plano 357º06’18” até o marco M-012, de coordenada N = 9.825.845,67m e E = 820.443,56m; deste, segue confrontando pelo Limite da Gleba Santa Maria, com a seguinte distância 713,36 m e azimute plano 352º06’05” até o marco M-013, de coordenada N = 9.826.552,26m e E = 820.345,53m; 85,72 m e azimute plano 351º53’30” até o marco M-014, de coordenada N = 9.826.637,12m e E = 820.333,44m; 175,28 m e azimute plano 352º16’31” até o marco M-015, de coordenada N = 9.826.810,81m e E = 820.309,88m; deste, atravessa o Ramal Guajará, com a seguinte distância 13,66 m e azimute plano 355º27’58” até o marco M-016, de coordenada N = 9.826.824,43m e E = 820.308,80m; deste, segue confrontando pelo Limite da Gleba Santa Maria, com a seguinte distância 275,50 m e azimute plano 350º56’03” até o marco M-017, de coordenada N = 9.827.096,49m e E = 820.265,39m; 315,53 m e azimute plano 351º31’24” até o marco M-018, de coordenada N = 9.827.408,57m e E = 820.218,88m; 133,33 m e azimute plano 352º00’41” até o marco M-019, de coordenada N = 9.827.540,61m e E = 820.200,35m; 298,43 m e azimute plano 351º37’00” até o marco M-001, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas encontram-se representadas no Sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central nº 51º00’, fuso -22, tendo como datum o SIRGAS2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM.

II – RESSALVAR que da poligonal acima descrita ficam resguardadas e deverão ser excluídas, através de Averbção na Matrícula, as áreas anteriormente já Matriculadas no Cartório de Registro de Imóveis, que incidirem na área objeto da Retificação.

III – DETERMINAR à Diretoria de Gestão e Desenvolvimento Agrário e Fundiário-DEAF a adoção das medidas subsequentes com vistas a Averbção da Retificação na Matrícula nº 118 às Folhas nº 68 do Livro nº 2-B – Registro Geral, junto ao Cartório do Único Ofício de Bujaru.

Bruno Yoheiji Kono Ramos
Presidente

Protocolo: 1139975

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2024 - CONTRATO Nº 011/2023-ITERPA

CONTRATANTE: INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, CNPJ: 05.089.495/0001-90.

CONTRATADO: GT4W CONSULTORIA E SERVIÇOS EM GEOPROCESSAMENTO LTDA, CNPJ: 13.323.695/0001-94

END.: Praça Tenente Francisco Souza Lima, nº 22, Bairro: Centro - CEP: 37.200-022 – Lavras - MG

PROCESSO: 2023/135084-PAE

OBJETO: Acréscimo de 25% do valor do Objeto Contratual.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Leis 8.666/1993; 10.520/2002.

VALOR: R\$ 2.026.898,49 (dois milhões e vinte e seis mil, oitocentos e noventa e oito reais e quarenta e nove centavos).

EXERCÍCIO FINANCEIRO: Exercício 2024; Ação: 294.856; Proj./Ativ.: 21.541.1527.2217 – Regularização Fundiária; Fonte: 02.756.0000.23 e 01.756.0000.23; Detalhamento: 000000; Elemento de Despesa: 449040 – Serv. de Tecn da Informação e Comunicação – PJ; P.I.: PEA.309.2217E.

DATA ASSINATURA: 05/11/2024

ORDENADOR: BRUNO YOHEIJI KONO RAMOS – Presidente-ITERPA

Protocolo: 1140031

FÉRIAS

PORTARIA Nº 924/2024

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e

Considerando o Processo nº 2024/1318415, de 05/11/2024 e Memorando nº 11/2024-GGP;

RESOLVE:

CONCEDER: Férias regulamentares de Janeiro/2024 aos servidores deste Órgão, abaixo relacionados:

MAT.	SERVIDORES	LOTAÇÃO	PERÍODO	AQUISITIVO
5961558/2	ADRIANO ANASTACIO CARDOSO GOMES	GCG	02.01.2025 A 16.01.2025	2023/2024
5961237/ 2	ADRIANO DA SILVA E SILVA	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
3166074/1	ALCI HELENO DA SILVA SANTOS	GCQ	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5947573/2	ALEXANDRE NASCIMENTO CRUZ	GAM	16.01.2025 A 30.01.2025	2023/2024

5961555/2	ALINE NORONHA RAIOL	GRF /CAF	30.01.2025 A 28.02.2025	2023/2024
5976010/1	ANA CAROLINE DAMASCENO DA COSTA	GCG	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5946322/2	ANANDA BELEM DOS SANTOS	GCG	02.01.2025 A 16.01.2025	2023/2024
3166210/ 1	ANTONIO MARIA DA COSTA VILA NOVA	GCQ	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5952117/ 2	BRUNO MATEUS SANTIAGO DA SILVA	DAF	20.01.2025 A 03.02.2025	2023/2024
5975833/1	CARLA RAISSA .VIEGAS BOTELHO	DAF	20.01.2025 A 03.02.2025	2023/2024
5975883/1	CARLOS HENRIQUE CAVALCANTE MORAES	GRF /CAF	02.01.2025 A 17.01.2025	2023/2024
5419638/ 2	CASSIA REGINA NEVES MARADEI PEREIRA	CDI	06.01.2025 A 04.02.2025	2022/2023
5898672/ 4	CELSO ANTONIO TRIERWEILER	PR	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5975428/1	CLAUDIA YUMIKO HANTANI SOZINHO	GEO	13.01.2025 A 27.01.2025	2023/2024
5956547/2	DANIELLE SANTANA RITO	GRF /CAF	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
3169561/ 1	DARCY RAIMUNDA MOARES DE SOUSA	GGP	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5956167/2	DEBORA CRISTINA SALOMÃO CORREA	GEO	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5900327/4	DENILSON PONTES FERREIRA	GCG	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
3166023/1	DINEA DE LESMOS VASQUES	SPA	20.01.2025 A 03.02.2025	2023/2024
5976707/ 1	DIOGO BARATA PEREIRA	GEO	06.01.2025 A 19.01.2025	2023/2024
5961495/2	EDINILSON ARAUJO DE MORAES	GIT	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
54189034/3	ELAINE CRISTINA DA SILVA QUEIROZ	GCG	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5975846/1	ESTELLA TAVARES E SILVA	GEO	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
80845160/1	EVERTON CORDEIRO FARIAS	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
57193374/1	FABIO CONCEICAO NEVES GOMES	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2022/2023
5975556/ 1	GILBERTO BARROS CAMPOS	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
57213621	GISELLE DO SOCORRO LUZ DE LIMA	GRF/CAF	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
57213619/ 1	GLEICY MERCES ROCHA DE ALBUQUERQUE	GRF/CAF	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5961529/2	GUILHERME JORGE TELES RODRIGUES	GEO	02.01.2025 A 16.01.2025	2023/2024
54185938/3	HELEN MARIA FILOCREAO COIMBRA SANCHES	GAC	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
5956063/2	HELLEN SIGLIA DEMETRIO BARROS	GIT	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5975676/1	HOOANA ALEXANDRINA RIBEIRO DA SILVA	GEO	13.01.2025 A 22.02.2025	2023/2024
57195919/1	HUGO LEONARDO SILVA PEREIRA	GEO	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5937311/ 3	ILMA CRISTINA MIRANDA CARDOSO	CA	06.01.2025 A 25.05.2025	2023/2024
23132/ 1	IRANILDO VICENTE DA SILVA	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5975852/1	JANAINA RODRIGUES DOS REIS	GEO	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5957855/2	JESSICA KEITHANE MELO SALES	GAM	02.01.2025 A 16.01.2025	2023/2024
5975957/1	JOAO MATHEUS DOS SANTOS LEAL	GCG	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
5958346/2	JOAO RODRIGUES GIRAO DA SILVA	GDA	06.01.2025 A 05.02.2025	2023/2024
80845201/1	JORGE DO CARMO DOS SANTOS FARIAS	GEO	20.01.2025 A 03.02.2025	2023/2024
3168131	JOSE ELI DA COSTA	GEO1	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
3170284/1	JURACI OLIVEIRA DE LIMA	GEO	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5961550/2	JUSCELINO GONCALVES PALHETA	GRF /CAF	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024

5961535/2	KAMILA CARBRAL DA SILVA VULCAO	GCG	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
60000682/2	KARLA DE SOUZA SANTOS	GAT	03.01.2025 A 17.01.2025	2023/2024
5962099/2	LAIANA COSTA BARROS	GEO	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5956073/2	LAIS VIEIRA CARVALHO	DAF	02.01.2025 A 16.01.2025	2023/2024
5938576/3	LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS	GRF /CAF	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5938875/3	LEIDIANE RIBEIRO MEDEIROS	GCG	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
54197405/2	LEILA LUCIA ALBERTINI PERETTI	GAT	20.01.2025 A 18.02.2025	2024/2025
5965815/2	LUAN HIDEKI BARBOSA NOZAWA	GLT	16.01.2025 A 14.02.2025	2023/2024
5975950/1	LUCAS GOMES COROA	GEO-REURB	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
5914599/3	LUCIANA MIRANDA MATOS	GEO	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5961507/2	LUIZ FERNANDO DE SOUZA NOGUEIRA	GCG	15.01.2025 A 30.01.2025	2023/2024
3167631/ 1	LUIZ PAULO FRANCO FIOCK DOS SANTOS	GEO	02.01.2025 A 31.01.2025	2022/2023
5975822/1	LUSIANE OLIVEIRA NASCIMENTO	GEO	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
5975745/1	MALAQUIAS DA LUZ AMARAL	GEO	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
3170454/ 1	MANOEL DOS ANJOS SANTOS NEPOMUCENO	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
55589091/4	MARCELA DE SOUSA CALDAS	GCG	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
5428297/ 4	MARCELO PIMENTEL BELEZA	COF	02.01.2025 A 16.01.2025	2023/2024
57192267/3	MÁRCIA NAZARÉ RODRIGUES BARROS	GRF /CAF	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
5975952/1	MARCOS GABRIEL SILVA E SILVA	GCG	20.01.2025 A 03.02.2025	2023/2024
3168085/ 1	MARIA ALZENORA DE ALMEIDA	CAF	02.01.2025 A 31.01.2025	2022/2023
5961500/2	MARIA CRISTINA SOARES DA SILVA	GCG	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
80845071/ 1	MARIO SERGIO DE LIMA SOUSA	GRF/CAF	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
3167348/ 1	MARNE BRASIL VIEIRA	GRF	07.01.2025 A 05.02.2025	2023/2024
5968123/2	MATHEUS SANTOS DE ALMEIDA	GEO	23.01.2025 A 21.02.2025	2023/2024
5961562/2	NATHALIA CAROLINE CORDOVIL RIBEIRO	GCG	13.01.2025 A 27.01.2025	2023/2024
3167798/ 1	ONEIDE LIDIA BARATA DE OLIVEIRA	S-3	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5961394/ 2	PATRICK LOBATO DIAS	GEO	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
5976044/1	RAFAEL ALVES RAIOL	GRF /CAF	30.01.2025 A 28.02.2025	2023/2024
5975757/1	RAFAEL PEREIRA GOMES	GEO	15.01.2025 A 13.02.2025	2023/2024
5975566/1	RAIMUNDO EDSON DE OLIVEIRA JUNIOR	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
3167054/ 1	RAIMUNDO HUGO DE MORAES FILHO	GRF/CAF	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
3169324/ 1	REGINA FREITAS DA SILVA	GPA	13.01.2025 A 12.02.2025	2023/2024
57193369/1	RICARDO HAMILTON MACEDO DE ALBUQUERQUE JUNIOR	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5946312/1	RIZIA SIMONE DA SILVA RODRIGUES	DEAF	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
54188244/2	ROSALVO ARAUJO DAS NEVES	GLT	15.03.2025 A 13.04.2025	2023/2024
5939761/3	ROSIGRÊDE LIMA DA SILVA	GRF /CAF	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5967383/2	ROZEANE AQUINO RODRIGUES DA SILVA	GEO	29.01.2025 A 27.02.2025	2023/2024
5975825/ 1	RUANA DOS SANTOS CARVALHO	GEO	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
3168140/1	RUI JOSE CARVALHO DE ALMEIDA	GEO	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024

57197740/ 1	RUY GUILHERME FERREIRA DE ALCANTARA	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5893722/2	SAMANTHA SARATY DE CARVALHO	NTI	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024
57231780/1	SANNAH MOHAMAD BIRANI PEDROSO	GRF/CAF	06.01.2025 A 25.01.2025	2022/2023
3167330/1	SONIA SUELY DOS REIS PEDROSO	CGIR	02.12.2024 A 31.12.2024	2022/2023
5975884/1	THAIS DOS SANTOS PALMEIRA	GEO	20.01.2025 A 18.02.2025	2023/2024
3168271/ 1	UBIRATAN DA LUZ	GLT	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5975956/1	WENDELL FONSECA PINEIRO	GCG	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
80845081/ 1	WILLIAM DA SILVA ALMEIDA	GEO	02.01.2025 A 31.01.2025	2023/2024
5956162/2	WLADIMIR BASTOS PAMPLONA	GEO-REURB	06.01.2025 A 04.02.2025	2023/2024
5961498/2	YANN BRUNO PEREIRA ASSUNÇÃO	CDI	06.01.2025 A 20.01.2025	2023/2024

Ordenador: Bruno Yoheiji Kono Ramos-Presidente

Protocolo: 1139948

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA - Autarquia Estadual criada pela Lei Estadual 4.584/75, publicada no Diário Oficial do Estado de 15.11.1975, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 5º, alínea “g” da Lei nº 4.584/1975, vem por meio desta, NOTIFICAR o(s) interessado(s) abaixo relacionados, a comparecerem à sede do ITERPA, sito à Rodovia Augusto Montenegro, km 09 s/n – Bairro Parque Guajará, de segunda a sexta-feira, Secretaria do DJ, no horário de 09:00 as 14:00 horas, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação do presente Edital, para tratar de assunto relacionado ao(s) seu(s) processo(s) e receber as instruções cabíveis, conforme o § 4º, art. 8º da Instrução Normativa do ITERPA nº 02/2007. Após o decurso do prazo assinalado, caso não haja manifestação das partes, os autos serão arquivados definitivamente.

PROC. Nº	INTERESSADO	ASSUNTO	MUNICÍPIO
2016/204166	CLAUDIA DOS SANTOS CONCEIÇÃO	REGULARIZAÇÃO DE ÁREA/ DOAÇÃO	IPIXUNA DO PARÁ
2016/305368	RAIMUNDO OTAVIO PINHEIRO FERREIRA	REGULARIZAÇÃO POR ALIENA - COMPRA-TITI-DEFINITIVO	BARCARENA
2003/144224	MARIA DE LOURDES DA TRINDADE BRAGA	REGULARIZAÇÃO DE ÁREA DE TERRAS	CURUÇA
2016/211407	RAIMUNDO DE LIMA PINHEIRO	REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ONEROSA	IPIXUNA DO PARÁ
2003/199169	EVERALDO PINHEIRO CORDEIRO	REGULARIZAÇÃO DE ÁREA	SANTO ANTONIO DO TAUÁ
2011/248040	MARIA OCLÉZ PLÁCIDO TORRES	REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ONEROSA	PARAUAPEBAS

Em, 05/11/2024
Bruno Yoheiji Kono Ramos
Presidente ITERPA

Protocolo: 1140009

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 925/2024 de 05/11/2024

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

CONSIDERANDO o PAE nº 2024/1245268, datado de 05/11/2024.

RESOLVE:

AUTORIZAR, a substituição dos servidores: Thiago Alex Souza Dias, motorista, Edson Aires Nogueira Rosário, motorista, Iranildo Vicente da Silva, motorista, e Jair Francisco Carlota Almeida, motorista, designado na PORTARIA nº 912/2024 de 31/10/2024, publicado no DOE nº 36.017 de 04/11/2024, referente a programação de viagem para o município de Ananindeua, bairro-Jaderlândia I, nos períodos de 05 a 09/11/2024, 11 a 14/11/2024, 18 a 23/11/2024 e 25 a 30/11/2024, pelos servidores : Diego Gabriel da Silva, Everton Cordeiro Farias, Richardson Bronson Nascimento de Sousa, e Antônio Carlos Bandeira Alves, motoristas.

Publique-se.

Bruno Yoheiji Kono Ramos- Presidente

Protocolo: 1139659

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA N.º5785/2024 - ADEPARÁ, 05 de NOVEMBRO de 2024

Estabelece a obrigatoriedade e as diretrizes para as Campanhas de Atualização de Cadastros e de Saldos de Animais no Estado do Pará.

O DIRETOR GERAL da AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO PARÁ - ADEPARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o Artº 2 da Lei Estadual nº 6.482, de 17 de setembro de 2002, inciso XXI do Decreto nº 0393, de 11 de setembro de 2003;

CONSIDERANDO os termos da Instrução Normativa nº 48, de 20 de junho de 2020, do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA;

CONSIDERANDO o disposto na PORTARIA nº 665, de 21 de março de 2024 do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA, que reconhece nacionalmente o estado do Pará e mais 15 estados como livre de febre aftosa sem vacinação;

CONSIDERANDO os Artigos nº 12 e nº 14 da Lei Estadual 6.712 de de 14 de janeiro de 2005;

CONSIDERANDO o disposto na PORTARIA nº 583, de 16 de maio de 2023 do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA, que institui a Campanha Nacional do “Mês da Saúde Animal”;

RESOLVE:

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Esta PORTARIA estabelece a obrigatoriedade e as diretrizes para a Campanha de Atualização de Cadastros e de Saldos de Animais no Estado do Pará.

Art. 2º Para fins desta PORTARIA consideram-se as seguintes definições:

I - Cadastro: conjunto de informações sobre o estabelecimento agropecuário, o proprietário, o produtor e demais pessoas e estabelecimentos ligados à atividade pecuária, reunidos em formulário próprio, que dão suporte à atuação do Serviço Veterinário Oficial;

II - Campanha de Atualização de Cadastros e de Saldos de Animais no Estado do Pará: atualização das quantidades de animais existentes em cada exploração pecuária (Saldos de Animais), assim como dados cadastrais do proprietário, produtor, do estabelecimento agropecuário e outras informações de interesse da defesa sanitária animal conforme procedimentos e período estabelecidos nesta PORTARIA;

III - Saldos de Animais: quantitativo de animais de interesse da defesa sanitária animal existentes nas explorações pecuárias do Estado do Pará de acordo com a espécie, faixa etária, gênero e outras classificações;

IV – Produtor: qualquer pessoa física ou jurídica, que detenha a posse de uma exploração pecuária em um estabelecimento agropecuário;

V – Proprietário: corresponde ao detentor da posse do estabelecimento agropecuário;

VI - Estabelecimento agropecuário: é a área física total do imóvel rural;

VII - Exploração pecuária: agrupamento de uma ou mais espécies, sob a responsabilidade de um ou mais produtores rurais, dentro de um estabelecimento agropecuário;

VIII - Serviço Veterinário Oficial: Serviço de defesa agropecuária ou de inspeção oficial responsável por proteger a saúde pública e animal, assegurando a oferta de produtos de origem animal inócuos aos consumidores.

Art. 3º Campanha de Atualização de Cadastros e de Saldos de Animais no Estado do Pará prevista na legislação de defesa sanitária animal compreende:

I - Atualização cadastral dos dados do proprietário;

I - Atualização cadastral dos dados do produtor;

III - Atualização cadastral dos dados do estabelecimento agropecuário;

IV - Atualização de saldos de animais.

§1º. A atualização cadastral no Sistema de Gestão Agropecuária da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará - SIGEAGRO compreende a inserção dos dados do estabelecimento agropecuário, proprietário, exploração pecuária e produtor e demais dados ou informações sanitárias necessárias ao cadastro.

§2º. A atualização de saldo de animais refere-se a quantidades total espécies animais existentes em cada exploração pecuária de acordo com a faixa etária, gênero e outras classificações, conforme procedimentos e periodicidade estabelecidos em normas sanitárias.

§3º. A atualização de cadastro e de saldos de animais deverá ser realizada pelo proprietário, produtor rural ou seu representante legal, em caráter compulsório, em todos os municípios do Estado do Pará.

Art. 4º Campanha de Atualização de Cadastros e de Saldo de Animais ocorrerá nos seguintes períodos:

I – Excepcionalmente, no ano de 2024, nos municípios de: Afuá, Anajás, Bagre, Breves, Cachoeira do Arari, Chaves, Curralinho, Melgaço, Muaná, Ponta de Pedras, Portel, Salvaterra, Santa Cruz do Arari, São Sebastião da Boa Vista e Soure, que estão localizados no arquipélago do Marajó a campanha será realizada no período de 10 de novembro de 2024 a 31 de dezembro de 2024;

II – A partir do ano de 2025, a campanha ocorrerá no período de setembro a outubro em todos os 144 municípios do estado do Pará.

Art 5º Fora dos prazos da campanha o cadastro poderá ser atualizado pelas seguintes atividades:

I - Registro de movimentação de animais por meio da confirmação da emissão de Guia de Trânsito animal - GTA (ingressos e egressos de animais);

II - Fiscalização pelo SVO aos estabelecimentos agropecuários que envolvam contagem de animais;

III - Registros de nascimentos, mortes e desaparecimentos de animais apresentados pelos produtores, podendo-se exigir laudos técnicos principalmente no caso de morte de um número elevado de animais ou de Boletim de Ocorrência (BO) policial no caso de desaparecimento ou abate; IV - Desmembramento em novos cadastros de estabelecimentos ou explorações pecuárias no caso, por exemplo, de venda ou divisão de estabelecimento agropecuário, arrendamento, espólio, constituição de assentamentos rurais etc; V - Encerramento de cadastro de exploração pecuária no caso do término da atividade pecuária, onde não exista mais animais sob responsabilidade de uma(s) pessoa(s) física(s) ou jurídica(s) em determinado estabelecimento agropecuário; VI - Transferências de animais entre explorações em um mesmo estabelecimento agropecuário (sem ocorrência de trânsito).

CAPÍTULO II
DISPOSIÇÕES GERAIS

Seção I

Da Atualização Cadastral e das Explorações Pecuárias

Art. 6º Atualização de Cadastro e de Saldo de Animais deverá ser realizada pelo produtor rural ou seu representante legal, dentro do prazo estabelecido para cada campanha, presencialmente em uma Unidade Local de Sanidade Animal – ULSA da ADEPARÁ, Escritório de Atendimento Comunitário – EAC ou por meio do acesso pessoal ao SIGEAGRO.

§1º. Para a atualização de cadastro, o produtor deverá apresentar os seguintes documentos:

- I. Documento de Identidade;
- II. CPF (se pessoa física);
- III. CNPJ (se pessoa jurídica);
- IV. Comprovante de residência.

§2º. Caso seja necessário, o servidor da ADEPARÁ poderá solicitar documentos que comprovem a posse ou uso legal do estabelecimento agropecuário, e obrigatoriamente se o produtor desejar realizar o trânsito de animais, o Cadastro Ambiental Rural (CAR).

Seção II

Da Declaração de Saldo de Animais

Art. 7º A declaração de saldo de animais abrangerá todas as espécies de interesse pecuário, terrestres e aquáticos e deverá ser realizada concomitantemente à Atualização Cadastral.

Art. 8º No ato de declaração deverão ser atualizadas as informações de nascimento, mortalidade, consumo e evolução de rebanho, respeitando-se os parâmetros estabelecidos em atos normativos.

Art. 9º A ADEPARÁ, em caráter excepcional, no interesse da defesa sanitária animal, e após análise técnica, poderá prorrogar, antecipar ou dispensar a declaração de Saldo de Animais.

Seção III

Do Trânsito de Animais

Art. 10. A partir do início da etapa da Campanha de Atualização de Cadastros e de Saldo de Animais a emissão de Guia de Trânsito Animal eletrônica – e-GTA estará bloqueada para todas as finalidades, com exceção para finalidade abate.

Parágrafo único: O produtor só poderá realizar a emissão de e-GTA após a realização da atualização de cadastro e de saldos de animais.

Seção V

Das Penalidades

Art. 12. Não se cadastrar e/ou não manter atualizados os dados cadastrais na ADEPARÁ é considerado infração e, portanto, está sujeito à penalidades previstas na Lei Estadual nº 6.712 de 14 de janeiro de 2005 que dispõe sobre a Defesa Sanitária Animal do estado do Pará, sem prejuízo das demais sanções civis e penais cabíveis.

CAPÍTULO III
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 13. O produtor rural ou seu representante legal são responsáveis pela prestação e veracidade das informações prestadas, devendo se reportar imediatamente ao serviço veterinário oficial, em casos de suspeita de doenças que possam colocar em risco a sanidade dos rebanhos do Estado.

Art. 14. Esta PORTARIA entra em vigor a partir de 10 de novembro de 2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO – Diretor-Geral

Protocolo: 1139802

ERRATA

ERRATA da PORTARIA 4830/2024, publicada dia 25/09/2024.

Onde se lê: V.U: R\$ 237,38

Leia-se: V.U: R\$ 247,07

Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1139360

CONTRATO

CONTRATO Nº 37/2024

PROCESSO ELETRONICO: E-2024/2021004

Código Órgão: 92201

Projeto/Atividade: 8338

Natureza da Despesa: 339036

Fonte: 01501.000061

Valor mensal: R\$ 2.500,00

Valor global: R\$ 30.00,00

VIGÊNCIA: 31/10/2024 a 31/10/2025.

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação do imóvel do município de Portel.

JUSTIFICATIVA: Contratação por 12 meses.

CONTRATADO: REGINALDO DA COSTA SOZINHO, CPF: 130.946.702-10.

ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.

Protocolo: 1139877

CONTRATO Nº 35/2024

PROCESSO ELETRONICO: E-2024/2301365

Código Órgão: 92201

Projeto/Atividade: 8338

Natureza da Despesa: 339036

Fonte: 01501.000061

Valor mensal: R\$ 2.000,00

Valor global: R\$ 24.00,00

VIGÊNCIA: 31/10/2024 a 31/10/2025.

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação do imóvel do município de Medici-
lândia.

JUSTIFICATIVA: Contratação por 12 meses.

CONTRATADA: OSTERVALDO LOPES DE OLIVEIRA, CPF: 299.381.631-49.

ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.

Protocolo: 1139861

TERMO ADITIVO A CONTRATO

10º TERMO ADITIVO

CONTRATO Nº: 012/2016

PROCESSO Nº: E-2023/2288806

Código Órgão: 92201

Função: 20 – Agricultura

Sub-função: 122 – Administração Geral

Programa: 1297 – Manutenção da Gestão

Projeto/Atividade – 8338

Natureza da Despesa: 339036

Fonte – 0150000061

Valor mensal: R\$ 2.170,24 ;

Valor total do aditivo: R\$ 26.042,88;

VIGÊNCIA: 31/11/2024 até 31/11/2025

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL NO MUNICÍPIO
DE TOMÉ AÇU

JUSTIFICATIVA: Prorrogação por 12 meses.

CONTRATADA: Pessoa física: RODRIGO CALIMAM MOURA, CPF:
462.405.272-2

ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral

Protocolo: 1139572

4º Termo Aditivo

Contrato 27/2021

Processo nº 2021/271211

Projeto/Atividade: 928338

Elemento da Despesa: 339036

Fonte: 0150000061

Valor Mensal: R\$ 1.800,00

Valor Total: R\$ 10.800,00

VIGÊNCIA: 30/11/2024 a 31/05/2025

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel no município de ANAPU

JUSTIFICATIVA: Prorrogação do contrato pelo período de 6 (seis) meses

CONTRATADO: GISELIA BRITO DE SOUSA, CPF: 000.624.442-47

ORDENADOR: JAMIR JÚNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral

Protocolo: 1139799

8º Termo Aditivo

Contrato 67/2013

Processo nº 2011/441001

Projeto/Atividade: 928338

Elemento da Despesa: 339036

Fonte: 0150000061

Valor Mensal: R\$ 1.251,75

Valor Total: R\$ 15.021,00

VIGÊNCIA: 18/11/2024 a 18/11/2025

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel no município de TAILÂNDIA

JUSTIFICATIVA: Prorrogação do contrato pelo período de 12 (doze) meses

CONTRATADO: Vânia Maria Medeiros Magny, CPF Nº 615.724.972-20

ORDENADOR: JAMIR JÚNIOR PARAGUASSU MACEDO

Protocolo: 1139808

4º TERMO ADITIVO

CONTRATO Nº 28/2020.

PROCESSO ELETRONICO Nº 2019/588240.

Código Órgão: 92201

Projeto/Atividade: 8338

Natureza da Despesa: 339036

Fonte: 01501.000061

Valor mensal: R\$ 1.906,12

Valor global: R\$ 22.873,44

VIGÊNCIA: 14/12/2024 a 14/12/2025.

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel do município de FLORES-
TA DO ARAGUAIA.

JUSTIFICATIVA: Prorrogação da vigência por 12 meses.

CONTRATADO: ALÉCIO DA COSTA PESSOA, CPF: 778.424.482-72

ORDENADOR: JAMIR JÚNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.

Protocolo: 1139811

8º TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº01/2014.
PROCESSO ELETRONICO Nº E-2023/2324789.
Código Órgão: 92201
Projeto/Atividade: 8338
Natureza da Despesa: 339036
Fonte: 01501.000061
Valor mensal: R\$ 1.000,00.
Valor global: R\$ 12.000,00.
VIGÊNCIA: 20/11/2024 a 20/11/2025.
CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel do município de PORTO DE MOZ.
JUSTIFICATIVA: Prorrogação da vigência por 12 meses.
CONTRATADO: MARIA APARECIDA GOMES, CPF: 672.922.242-53.
ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.
Protocolo: 1139785

8º TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº27/2013.
PROCESSO ELETRONICO Nº E-2023/2313059.
Código Órgão: 92201
Projeto/Atividade: 8338
Natureza da Despesa: 339036
Fonte: 01501.000061
Valor mensal: R\$ 682,43.
Valor global: R\$ 8.189,16
VIGÊNCIA: 01/11/2024 a 01/11/2025.
CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel do município de SÃO JOÃO DE PIRABAS.
JUSTIFICATIVA: Prorrogação da vigência por 12 meses.
CONTRATADO: BIANOR DA SILVA SANTOS, CPF: 044.095.662-53.
ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.
Protocolo: 1139760

10º TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº014/2016.
PROCESSO ELETRONICO Nº E-2023/2312503.
Código Órgão: 92201
Projeto/Atividade: 8338
Natureza da Despesa: 339036
Fonte: 01501.000061
Valor mensal: R\$ 1.619,08.
Valor global: R\$ 9.714,48.
VIGÊNCIA: 01/11/2024 a 01/05/2025.
CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel do município de BRAGANÇA.
JUSTIFICATIVA: Prorrogação da vigência por 6 meses.
CONTRATADO: IDALILA SANTOS DE OLIVEIRA, CPF: 247.502.802-59.
ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.
Protocolo: 1139777

4º TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 25/2020.
PROCESSO ELETRONICO Nº 2020/240541.
Código Órgão: 92201
Projeto/Atividade: 8338
Natureza da Despesa: 339036
Fonte: 01501.000061
Valor mensal: R\$ 1.940,00.
Valor global: R\$ 23.280,00.
VIGÊNCIA: 06/11/2024 a 06/11/2025.
CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel do município de SANTA IZABEL.
JUSTIFICATIVA: Prorrogação da vigência por 12 meses.
CONTRATADO: THAÍS DE LIMA OGUINO, CPF: 618.392.642-68.
ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.
Protocolo: 1139660

3º TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 46/2021.
PROCESSO ELETRONICO Nº 2022/1207772.
Código Órgão: 92201
Projeto/Atividade: 8338
Natureza da Despesa: 339036
Fonte: 01501.000061
Valor mensal: R\$ 1.000,00.
Valor global: R\$ 6.000,00.
VIGÊNCIA: 01/11/2024 a 01/05/2025.
CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel do município de Curuá.
JUSTIFICATIVA: Prorrogação da vigência por 6 meses.
CONTRATADO: NAFTALI DE SOUSA LIMA, CPF: 442.188.422-72.
ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.
Protocolo: 1139670

12º TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 039/2014.
PROCESSO ELETRONICO Nº E-2023/2289030.
Código Órgão: 92201
Projeto/Atividade: 8338
Natureza da Despesa: 339036
Fonte: 01501.000061
Valor mensal: R\$ 1.068,04.
Valor global: R\$ 12.816,48.
VIGÊNCIA: 01/11/2024 a 01/11/2025.

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Locação de imóvel do município de CASTELO DOS SONHOS.
JUSTIFICATIVA: Prorrogação da vigência por 12 meses.
CONTRATADO: JOÃO CARLOS PIRAN, CPF:557.179.429-15.
ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral.
Protocolo: 1139654

DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2024
O Diretor Geral da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e ainda considerando Parecer Jurídico nº 134/2024 – PROJUR/ADEPARÁ, referente ao Processo nº E-2024/2234704 e com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, decide realizar DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 06/2024, para contratação do objeto: Aquisição de livros jurídicos para atualização do acervo da procuradoria jurídica (PROJUR) da ADEPARÁ. Autorizo a Contratação e a emissão da Nota de Empenho em favor de P.R.B. QUINTO MATOS, inscrito no CNPJ sob o nº 31.405.857/0001-15, no valor total de R\$ 2.093,75 (Dois mil, noventa e três reais e setenta e cinco centavos) para todos os efeitos legais. Ordeno sua publicação.
Belém, 05 de novembro de 2024.
Jamir Junior Paraguassu Macedo
Diretor Geral
Protocolo: 1139838

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
O Diretor Geral da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e ainda considerando Parecer Jurídico nº 134/2024 – PROJUR/ADEPARÁ, referente ao Processo nº E-2024/2234704 e com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, decide RATIFICAR o presente processo de DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 06/2024, cujo objeto é: Aquisição de livros jurídicos para atualização do acervo de livros da procuradoria jurídica (PROJUR) da agência, em favor de P.R.B. QUINTO MATOS, inscrito no CNPJ sob o nº 31.405.857/0001-15, no valor total de R\$ 2.093,75 (Dois mil, noventa e três reais e setenta e cinco centavos) para todos os efeitos legais. Ordeno sua publicação.
Belém, 05 de novembro de 2024.
Jamir Junior Paraguassu Macedo
Diretor Geral
Protocolo: 1139840

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 12/2024
O Diretor Geral da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e ainda considerando Parecer Jurídico nº 201/2024 – PROJUR/ADEPARÁ, referente ao Processo nº 2024/2301365 e com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, decide realizar INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 12/2024, para contratação do objeto: locação de imóvel no município de Medicilândia. Autorizo a Contratação e a emissão da Nota de Empenho em favor de OSTERVALDO LOPES DE OLIVEIRA , inscrito no CPF sob o nº 299.381.631-49 , no valor total de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil) para todos os efeitos legais. Ordeno sua publicação.
Belém, 29 de outubro de 2024.
Jamir Junior Paraguassu Macedo
Diretor Geral
Protocolo: 1139856

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/2024
O Diretor Geral da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e ainda considerando Parecer Jurídico nº 190/2024 – PROJUR/ADEPARÁ, referente ao Processo nº E-2024/2021004 e com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, decide realizar INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 13/2024, para contratação do objeto: locação de imóvel no município de Portel. Autorizo a Contratação e a emissão da Nota de Empenho em favor de REGINALDO DA COSTA SOZINHO, inscrito no CPF sob o nº 130.946.702-10, no valor total de R\$ 30.000,00 (trinta mil) para todos os efeitos legais. Ordeno sua publicação.
Belém, 31 de outubro de 2024.
Jamir Junior Paraguassu Macedo
Diretor Geral
Protocolo: 1139893

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
O Diretor Geral da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e ainda considerando Parecer Jurídico nº 201/2024 – PROJUR/ADEPARÁ, referente ao Processo nº 35/2024 e com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, decide RATIFICAR o presente processo de Inexigibilidade de Licitação nº 12/2024, cujo objeto é a : locação de imóvel no município de MEDICILÂNDIA, em favor de OSTERVALDO LOPES DE OLIVEIRA , inscrito no CPF sob o nº 299.381.631-49

, no valor total de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil) para todos os efeitos legais. Ordeno sua publicação.
Belém, 29 de outubro de 2024.
Jamir Junior Paraguassu Macedo
Diretor Geral

Protocolo: 1139859
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
O Diretor Geral da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e ainda considerando Parecer Jurídico nº 190/2024 – PROJUR/ADEPARÁ, referente ao Processo nº E-2024/2021004 e com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, decide RATIFICAR o presente processo de Inexigibilidade de Licitação nº 13/2024, cujo objeto é: locação de imóvel no município de Portel, em favor de REGINALDO DA COSTA SOZINHO, inscrito no CPF sob o nº 130.946.702-10, no valor total de R\$ 30.000,00 (trinta mil) para todos os efeitos legais. Ordeno sua publicação.
Belém, 31 de outubro de 2024.
Jamir Junior Paraguassu Macedo
Diretor Geral

Protocolo: 1139908

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5792/2024:
BENEFICIÁRIO: CICERO RAMALHO DOS SANTOS; Matrícula: 54187183; 20.122.1297-8338; Fonte: 01501.000061; Objetivo: Atender demandas da ... (ULSA DE OURLANDIA DO NORTE).Elemento de Despesa / Valor: 339030/39 / R\$ 3.320,00; Prazo de Aplicação (em dia): 30.Prazo de prestação de contas (em dia): 15.Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139357

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5784/2024:
BENEFICIÁRIO: PAULO CESAR PEREIRA OLIVEIRA; Matrícula: 6403191; 20.122.1297-8338;Fonte: 01501.000061;Objetivo: . Atender a demanda s do Escritório de Atendimento de Bannach.Elemento de Despesa / Valor: 339030 / R\$ 700,00;Prazo de Aplicação (em dia): 30 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139354

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5783/2024:
BENEFICIÁRIO: RUBENS SANTOS DE MORAIS; Matrícula: 5868211; 20.122.1297-8338;Fonte: 01501.000061;Objetivo: . Atender a demanda da Gerência Regional de Altamira Elemento de Despesa / Valor: 339030 / R\$ 3.000,00;Prazo de Aplicação (em dia): 30 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139348

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5794/2024:
BENEFICIÁRIO: LETÍCIA ELBERT VALVERDE DA COSTA; Matrícula: 57223521; 20.122.1297-8338;Fonte: 01501.000061;Objetivo: Atender demandas da ULSA DE ITUPIRANGA.Elemento de Despesa / Valor: 339030/39 / R\$ 1.000,00;Prazo de Aplicação (em dia): 30 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139380

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5782/2024:
BENEFICIÁRIO: LILIAN DA SILVA MORAIS; Matrícula: 57223554; 20.122.1297-8338;Fonte: 01501.000061;Objetivo: Atender demandas da ULSA DE ANAPU. Elemento de Despesa / Valor: 339030 / R\$ 600,00;Prazo de Aplicação (em dia): 30 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139343

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5781/2024:
BENEFICIÁRIO: KARINNY FERREIRA CAMPOS; Matrícula: 57224168; 20.122.1297-8338;Fonte: 01501.000061;Objetivo: . Atender a demanda de serviços de limpeza e manutenção de 3 centrais de ar-condicionado, limpeza de calhas e pequenos consertos na ULSA de Eldorado do Carajás. Elemento de Despesa / Valor: 339030 / R\$ 1.000,00;Prazo de Aplicação (em dia): 30 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139340

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5779/2024:
BENEFICIÁRIO: EDINALDO GARCIA SILVA; Matrícula: 54189700; 20.122.1297-8338;Fonte: 01501.000061;Objetivo: Atender demandas da ULSA IGARAPÉ-AÇU. Elemento de Despesa / Valor: 339030/39/ R\$ 2.000,00;Prazo de Aplicação (em dia): 30 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139330

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5789/2024:
BENEFICIÁRIO: SAMUEL BEZERRA DE SOUSA; Matrícula: 5948605; 20.122.1297-8338; Fonte: 01501.000061; Objetivo: Considerando necessidade de suprir excepcionais demandas desta unidade e escritórios na zona rural, que por seu caráter eventual, não possam ser submetidos ao processamento natural das compras públicas (licitação). Considerando que temos além da Unidade Local de Sanidade Agropecuária, mais 6 escritórios sob nossa cobertura, considerando que precisamos cobri-los com materiais de expediente, materiais de limpeza, visto que o final do ano está se aproximando e que não poderemos solicitar suprimento no mês de dezembro. Considerando que ocorrem eventualidade necessitando aquisição de materiais faltosos, e que as atividades para cobertura das metas demandam mais materiais que os enviados pela sede. Solicitamos a cota de suprimen-

to de fundos para cobrir o mês de Novembro de 2024.Elemento de Despesa / Valor: 339030 / R\$ 1.000,00; Prazo de Aplicação (em dia): 30.Prazo de prestação de contas (em dia): 15.Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139331

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5780/2024:
BENEFICIÁRIO: HELLEN CLEISE MARTINS GALVÃO; Matrícula: 54186941; 20.122.1297-8338;Fonte: 01501.000061;Objetivo: Atender demandas da ULSA Bragança.Elemento de Despesa / Valor: 339030 / R\$ 700,00;Prazo de Aplicação (em dia): 30 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139335

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 5801/2024:
BENEFICIÁRIO: EDENILSON GOMES LIMA; Matrícula: 55586105; 20.122.1297-8338;Fonte: 01501.000061;Objetivo: Atender demandas da a ULSA DE PACAJA.Elemento de Despesa / Valor: 339030 / R\$ 1.000,00;Prazo de Aplicação (em dia): 60 Prazo de prestação de contas (em dia): 15.Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139665

DIÁRIA

PORTARIA: 5790/2024
Objetivo: Realizar atividades de entrega e recebimento de documentos relacionados ao processo, reunião com as pessoas envolvidas e efetuar diligências para a coleta de informações referentes ao processo.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: CAPITAO POCO, OURÉM/PA Servidor: 55588911 / KLEBER DE OLIVEIRA BARNABE (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 11/11/2024 A 15/11/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO

Protocolo: 1139341

PORTARIA: 5791/2024
Objetivo: Participar e organizar a capacitação dos operadores da rastreabilidade no programa pecuária sustentável do Pará.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: NOVO REPARTIMENTO/PA Servidor: 59251052 / NATHALIA CAROLINA LIMA MONTEIRO (COORDENADOR(A) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 11/11/2024 A 15/11/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1139346

PORTARIA: 5776/2024
Objetivo: DAR APOIO OPERACIONAL EM ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO, EM CONJUNTO COM ORGÃOS AMBIENTAIS EM ÁREAS COM EMBARGOS AMBIENTAIS.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: SAO FELIX DO XINGU/PA Servidor: 55586713 / GLAUCELEIA AMORIM DA COSTA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 14,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 3.582,52/ 05/11/2024 A 19/11/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO

Protocolo: 1139324

PORTARIA: 5787/2024
Objetivo: Coordenar atividades e realizar cadastros em atendimento à PORTARIA de rastreabilidade da cadeia produtiva do dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: CONCÓRDIA DO PARA, TOMÉ-AÇÚ/PA Servidor: 5868408 / TATIANA CASTRO DE ASSIS (FEA- ENG.AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 04/11/2024 A 08/11/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139325

PORTARIA: 5777/2024
Objetivo: REALIZAR FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO PARA ATENDER AÇÕES DE RASTREABILIDADE DA CADEIA PRODUTIVA DO DENDÊ E AÇAÍ.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: OEIRAS DO PARÁ/PA Destino TOMÉ-ACU, MARITUBA/PA Servidor: 55585764 / JOSÉ LUÍS MONTEIRO MAGALHÃES (AFA) / 4,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1111.82/ 29/10/2024 A 02/11/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL

Protocolo: 1139326

PORTARIA: 5788/2024
Objetivo: Realizar fiscalização volante no sentido de coibir o trânsito irregular de CFF de dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TAILÂNDIA/PA Destino: TOMÉ-AÇÚ/PA Servidor: 5948820 / MARIA IARA RODRIGUES NOGUEIRA (AFA) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 05/12/2024 A 09/12/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139327

PORTARIA: 5778/2024
Objetivo: REALIZAR FISCALIZAÇÃO VOLANTE NO SENTIDO DE COIBIR O TRÂNSITO IRREGULAR DE CFF DE DENDÊ.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: SOURE/PA Destino: ACARA, CONCORDIA DO PARA/PA Servidor: 5934204 / OLIVAR ANTONIO VALENTE RIBEIRO (AFA) / 4,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1111.82/ 21/11/2024 A 25/11/2024. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL

Protocolo: 1139328

PORTARIA: 5786/2024
Objetivo: Coordenar atividades e realizar cadastros em atendimento à PORTARIA de rastreabilidade da cadeia produtiva do dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ACARÁ, MOJU/PA Servidor: 51855476 / ALBERTO TAVARES PEREIRA (FEA-ENG. AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U / V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 04/11/2024 A 08/11/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139320

PORTARIA: 5775/2024
Objetivo: DAR APOIO A DIRETORA DE DEFESA VEGETAL E AO GERENTE DO PROGRAMA DE PRODUTOS ARTESANAIS VEGETAL NOS MUNICÍPIOS DE MONTE ALEGRE E ALENQUER PA.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: SANTARÉM/PA Destino MONTE ALEGRE, ALENQUER/PA Servidor: 57224164 / ANDRESSA FERREIRA SANTOS BENTES (AFA) / 1,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 370,61/ 31/10/2024 A 01/11/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL

Protocolo: 1139321

PORTARIA: 5793/2024
Objetivo: Realizar levantamento de detecção da praga quarentenária bactrocera carambolae (mosca da carambola).Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: PONTA DE PEDRAS/PA Servidor: 55586094 / CARLOS AUGUSTO RAMOS CARDOSO (AFA) / 1,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 370,61 / 11/11/2024 A 12/11/2024. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139367

PORTARIA: 5798/2024
Objetivo: Realizar atendimento emergencial na chácara 03 irmãos no município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: ABAETETUBA/PA Destino: BUJARU/PA Servidor: 54185855 / FRANCISCO MAURICIO SOUSA BARBOSA (FEA - MÉDICO VETERINÁRIO) / 0,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 123,54 / 22/10/2024 A 22/10/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1139577

PORTARIA: 5795/2024
Objetivo: Realizar atendimento ao produtor rural no escritório do município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: REDENÇÃO/PA Destino: PAU D'ARCO/PA Servidor: 54188564 / PAULO HENRIQUE LOBATO (AFA) / 2,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 617,68 / 18/11/2024 A 22/11/2024.Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139524

PORTARIA: 5797/2024
Objetivo: Apurar possíveis irregularidades referentes aos atos e fatos que constam no processo administrativo instaurado através da PORTARIA nº 5577/2024, publicada no doe nº 36.010, de 28 de outubro de 2024, levantando informações coletando provas e reunindo com pessoas arroladas no processo.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: PORTO DE MOZ, ALMEIRIM/PA Servidor: 55586128 / LILIAN LISBOA VENANCIO SILVA (AFA) / 11,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 2.841,31 / 19/11/2024 A 30/11/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1139560

PORTARIA: 5796/2024
Objetivo: Complementação de uma diária para deslocamento referente ao PAE 2024/2400128 – PORTARIA 5582/2024 – Tendo objetivo participar da reunião do Fórum Nacional dos executores de sanidade agropecuária – FONESA, em Brasília – DF.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: BRASILIA/DF Servidor: 54189457 / JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO (DIRETOR GERAL) / 1 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 582,20 / R\$ 582,20 / 01/11/2024 A 01/11/2024.Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139538

PORTARIA: 5802/2024
Objetivo: Dar apoio na realização de capacitação dos operadores de rastreabilidade no programa pecuária sustentável do Pará no município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: PONTA DE PEDRAS/PA Destino: NOVO REPARTIMENTO /PA Servidor: 57203511 / JOHN ROBERT DE CASTRO ALMEIDA (FEA - MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 11/11/2024 A 15/11/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1139671

PORTARIA: 5803/2024
Objetivo: Apoio na realização de saneamento em propriedade com animais positivos para AIE, coletar material(soro), identificar os animais, fazer interdição da propriedade, sacrificar os equinos positivos. Necessidade de pernoitar devido distancia da propriedade.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: PARAUAPEBAS/PA Destino: MARABÁ/PA Servidor: 59226002 / EDENILTON NONATO LEITE (AFA) / 2,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 617,68 / 03/11/2024 A 05/11/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1139672

PORTARIA: 5804/2024
Objetivo: Atendimento emergencial ao protocolo SISBRAVET 2024011197. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: DOM ELISEU/PA Destino: BOM JESUS DO TOCANTINS/PA Servidor: 54189285 / PERICLES DIAS BASTOS (FEA - MÉDICO VETERINÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 370,61 / 21/10/2024 A 22/10/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1139681

PORTARIA: 5805/2024
Objetivo: Realizar levantamento de detecção da praga quarentenária bactrocera carambolae (mosca da carambola).Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: CURRALINHO/PA Destino: SAO SEBASTIAO DA BOA VISTA /PA Servidor: 57192005 / CASSIA ELIANE DO PERPETUO SOCORRO DE SOUZA E SILVA (FEA-ENG. AGRÔNOMO) / 1,5 DIÁRIA / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 370,61 / 12/12/2024 A 13/12/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139682

PORTARIA: 5800/2024
Objetivo: Dar apoio operacional em ações do ICMBIO na retirada voluntária de sementes de áreas oriundas da estação ecológica terra do meio. Justifica-se o pagamento de diárias em virtude da propriedade ficar aproximadamente a 300 km da sede do município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SÃO FELIX DO XINGU/PA Destino: SÃO FÉLIX DO XINGU/PA Servidor: 5976130 / SILVAN SOUSA DA SILVA (A. DE CAMPO) / 26,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 6.547,35 / 04/11/2024 A 30/11/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1139615

COMPLEMENTAÇÃO DE DIÁRIAS: Conforme PORTARIA 5606/2024 data de publicação no diário oficial 24/10/2024.

PORTARIA: 5799/2024
Objetivo: Dar continuidade na fiscalização e análise técnica administrativa em cadastros com possíveis fraude no SIGEAGRO. (E PAE- 2024/2393186). Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: OURILANDIA DO NORTE, SAO FELIX DO XINGU, TUCUMÃ, AGUA AZUL DO NORTE/PA Servidor: 5909028 / JOÉLIA MARIA SANTANA GUERRA (FEA - MÉDICO VETERINÁRIO) / 5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.235,35 / 26/10/2024 A 30/10/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1139595

PORTARIA: 5817/2024
Objetivo: REALIZAR AÇÃO PREVENTIVA E EDUCATIVA DA CORREGEDORIA..Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: AUGUSTO CORREA, CAPANEMA, BRAGANCA/PA Servidor: 54182998 / MARIA JANILE LEMOS CORRÊA (GERENTE) / 2,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 617.67/ 18/11/2024 A 20/11/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1139750

PORTARIA: 5816/2024
Objetivo: DAR CONTINUIDADE NAS ATIVIDADES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS RELACIONADOS AO PROCESSO, REUNIÃO COM AS PESSOAS ENVOLVIDAS, EFETUAR DILIGÊNCIAS PARA A COLETA DE INFORMAÇÕES REFERENTES AO PROCESSO E REALIZA AS OITIVAS..Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: CAPITAO POÇO, OURÉM/PA Servidor: 55588911 / KLEBER DE OLIVEIRA BARNABE (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 25/11/2024 A 29/11/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1139731

PORTARIA: 5810/2024
Objetivo: Dar continuidade nas atividades de entrega e recebimento de documentos relacionados ao processo, reunião com as pessoas envolvidas, efetuar diligências para a coleta de informações referentes ao processo e realiza as oitivas.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: CAPITÃO POÇO, OURÉM/PA Servidor: 3173186 / CARLOS BENJAMIM DA COSTA MARTINS (FEA - ENG. AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 25/11/2024 A 29/11/2024. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1139703

PORTARIA: 5807/2024
Objetivo: Realizar fiscalização volante no sentido de coibir o trânsito irregular de CFF de dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BUJARU/PA Destino: ACARÁ, CONCÓRDIA DO PARÁ/PA Servidor: 55589331 / RAIMUNDO FREDSON CARVALHO DOS SANTOS (A. DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 21/11/2024 A 25/11/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139688

PORTARIA: 5806/2024
Objetivo: Realizar fiscalização volante no sentido de coibir o trânsito irregular de CFF de dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: MOCAJUBA/PA Destino: MOJU, ABAETETUBA/PA Servidor: 54193762 / JOAO QUEIROZ RODRIGUES (A. DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 21/11/2024 A 25/11/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139686

PORTARIA: 5808/2024
Objetivo: Realizar supervisão e acompanhamento das atividades desempenhadas pelas ULSA'S e escritórios de atendimento e entrega de papel A4.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: ALTAMIRA/PA Destino: BRASIL NOVO, MEDICILANDIA, URUARA, PLACAS/PA Servidor: 5868211 / RUBENS SANTOS DE MORAIS (GERENTE) / 3,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 864,75 / 18/11/2024 A 21/11/2024.Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1139692

PORTARIA: 5809/2024
Objetivo: Realizar fiscalização volante no sentido de coibir o trânsito irregular de CFF de dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: MOCAJUBA/PA Destino: MOJU, ABAETETUBA/PA Servidor: 54193762 / JOAO QUEIROZ RODRIGUES (A. DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 05/12/2024 A 09/12/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139696

PORTARIA: 5811/2024
Objetivo: Fiscalização nas indústrias processadoras de frutos de palma de óleo em cumprimento.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: Santo Antônio do Tauá , Igarapé-Açu, Bonito, Garrafão do Norte/PA Servidor: 54185738/ BETANIA LUCIA ROCHA CABRAL (FEA-ENG.AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 1.111,82 / 04/11/2024 08/11/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139765

PORTARIA: 5818/2024

Objetivo: REALIZAR FISCALIZAÇÃO VOLANTE NO SENTIDO DE COIBIR O TRÂNSITO IRREGULAR DE CFF DE DENDÊ. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ACARÁ/PA Destino: TOME-ACU/PA Servidor: 54187139/ ENEIAS MARCELINO DE A. MARQUES (AFA) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 1111.82/ 19/12/2024 A 23/12/2024. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139766**PORTARIA: 5819/2024**

Objetivo: IRÁ CONDUZIR O SERVIDOR EMERSON RIBEIRO DA SILVA, QUE IRÁ REALIZAR VISITA INSTITUCIONAL NA UNIDADE DA ADEPARÁ, PARA EXECUTAR AS MANUTENÇÕES CORRETIVA E PREVENTIVA DOS RECURSOS DE INFORMÁTICA. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: SANTAREM/PA Servidor: 57232189/ RODRIGO JOSÉ CARDOSO DO ESPÍRITO SANTO (MOTORISTA) / 10,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 2594.24/ 04/11/2024 A 14/11/2024. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA

Protocolo: 1139786**PORTARIA: 5812/2024**

Objetivo: Realizar ações corretivas da praga quarentenária bactrocera carambolae (mosca da carambola) no foco de terra santa. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: ORIXIMINÁ/PA Destino: TERRA SANTA /PA Servidor: 6403713 / WANDERSON MIRANDA CARVALHO (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 04/11/2024 A 08/11/2024. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1139782**PORTARIA: 5820/2024**

Objetivo: PARTICIPAR COMO SECRETARIA DA COMISSÃO DE SINDICANCIA INSTAURADA POR MEIO DA PORTARIA 5724/2024 COM A FINALIDADE DE APURAR OS FATOS CONSTANTE NOS AUTOS DO PROCESSO DE SINDICANCIA Nº 2024/2246551. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: VIGIA DE NAZARÉ/PA Destino: BELÉM/PA Servidor: 55589440/ MARCIA KELLY DOS SANTOS (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 1111.82/ 11/11/2024 A 15/11/2024. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO

Protocolo: 1139805**PORTARIA: 5814/2024**

Objetivo: PARTICIPAR DE REUNIÕES TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS BUSCANDO ANGARIAR CONHECIMENTOS SOBRE A IMPLEMENTAÇÃO DE NOVAS FUNCIONALIDADES PARA O SIGEAGRO. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ULIANOPOLIS/PA Servidor: 57234512/ DANILO BRITO DO NASCIMENTO (FEA - MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 1111.82/ 18/11/2024 A 22/11/2024. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO

Protocolo: 1139842**PORTARIA: 5815/2024**

Objetivo: REALIZAR CAPACITAÇÃO DOS OPERADORES DA RASTREABILIDADE NO PROGRAMA PECUÁRIA SUSTENTÁVEL DO PARÁ. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: PARAGOMINAS/PA Servidor: 54189455/ BARBRA AMANDA BEZERRA LOPES (FEA - MÉDICO VETERINÁRIO) / 3,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 864.75 / 09/12/2024 A 12/12/2024. Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS

Protocolo: 1139855**PORTARIA: 5813/2024**

Objetivo: PARTICIPAR COMO PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SINDICANCIA INSTAURADA POR MEIO DA PORTARIA 5725/2024 COM A FINALIDADE DE APURAR OS FATOS CONSTANTE NOS AUTOS DO PROCESSO DE SINDICANCIA NO 2024/2236483. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CAPITÃO POÇO/PA Destino: BELÉM/PA Servidor: 54192707/ ENGEL BLAGITZ CICHOWSKI (FEA - ENGENHEIRO AGRONOMO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 1111.82/ 25/11/2024 A 29/11/2024. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO

Protocolo: 1139822

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº 0265/2024 – 04/10/2024**

CONCEDER, a Técnica em Recursos Humanos – ESTELA DA SILVA PALMEIRA – Matrícula nº 3177254/1, nos termos do Regimento Interno de Pessoal, devidamente aprovado na 58ª Reunião Ordinária do CTA/EMATER-PARÁ, de 12.12.2012, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio (3º) mês, relativo ao quinquênio: 01/12/2008 à 30/11/2013, que será gozado no período de 07/11/2024 à 06/12/2024. (PAE:2024/2424969).

LEDA ISA DA SILVA BARATA CHAVES – Coordenadora

PORTARIA Nº 0266/2024 – 04/10/2024

CONCEDER, ao Auxiliar de Administração – MARCELO SOUZA NASCIMENTO – Matrícula nº 57195485/1, nos termos do Regimento Interno de Pessoal, devidamente aprovado na 58ª Reunião Ordinária do CTA/EMATER-PARÁ, de 12.12.2012, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio (1º) mês, relativo ao quinquênio: 24/03/2018 à 25/10/2024, que será gozado no período de 04/11/2024 à 03/12/2024.

LEDA ISA DA SILVA BARATA CHAVES – Coordenadora

PORTARIA Nº 0283/2024 – 05/11/2024

CONCEDER, a Técnica de Recursos Humanos – MARIA EDINEIA BASTOS PIRES – Matrícula nº 3175375/1, nos termos do Regimento Interno de Pessoal, devidamente aprovado na 10ª Reunião Ordinária do C.A/EMATER-PARÁ, de 18.11.2021, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio (1º) mês, relativo ao quinquênio: 05/03/2016 à 08/10/2022, que será gozado no período de 06/11/2024 à 05/12/2024.

LEDA ISA DA SILVA BARATA CHAVES – Coordenadora

Protocolo: 1139315**ERRATA**

ERRATA DE PORTARIA DE DIÁRIA Nº 015/2014: Protocolo 1139082 (publicada em 05/11/2024) – **Onde se lê** "...Valor Unitário: R\$ 247,07. Nº de diárias: 2,5 (uma e meia). Valor Total R\$ 617,68. ..." **Leia-se** "...Valor Unitário: R\$ 247,07. Nº de diárias: 2,5 (duas e meia). Valor Total R\$ 617,68...". Unidade Gestora de Marabá. Beneficiário: Rudinei Ribeiro Magalhães. PAE E-2024/2423576.

Protocolo: 1139758**PORTARIA 0419/2024 – 08/08/2024, - Publicada no DOE nº 35.920 de 08/08/2024.**

Onde se lê – DESIGNAR, os empregados abaixo relacionados para compor o Comitê Gestor PROATER 2024/2027:

Adda Ellen de Lima Silva- CPLAN

Gisele Luciana de Castro Sabino – CPLAN

Lysmar Quaresma Freitas – CPLAN

Micheli Gonçalves Dias – COPER

Camila de Mesquita Salim – COPER

Cristiane Fonseca Costa Corrêa – COTEC

Karine de Almeida Sarraf Bezerra – COTEC

Karina da Silva Martins- CPLAN

Leia-se – DESIGNAR, os empregados abaixo relacionados para compor o Comitê Gestor PROATER 2024/2027:

Adda Ellen de Lima Silva- CPLAN

Gisele Luciana de Castro Sabino – CPLAN

Lysmar Quaresma Freitas – CPLAN

Micheli Gonçalves Dias – COPER

Camila de Mesquita Salim – COPER

Cristiane Fonseca Costa Corrêa – COTEC

Karina da Silva Martins- CPLAN

JONIEL VIEIRA DE ABREU – Presidente

PORTARIA 0494/2024 – 22/10/2024, - Publicada no DOE nº 36.004 de 22/10/2024.

Onde se lê – CPLAN - Adda Ellen de Lima Silva / Lysmar Quaresma de Freitas

Leia-se – CPLAN - Adda Ellen de Lima Silva

JONIEL VIEIRA DE ABREU – Presidente

Protocolo: 1139666**DIÁRIA****PORTARIA DE DIÁRIA 0189/2024;**

BENEFICIÁRIO: DÉBORA DE SOUSA VIEIRA LEANDRO; MATRÍCULA: 55585835/1; CARGO/FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: VIAJAR PARA O MUNICÍPIO DE MARITUBA, COM OBJETIVO DE "PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO COM A SEPLAD PARA ALINHAMENTO DA ALIMENTAÇÃO DO SISTEMA SIGPLAN"; PERÍODO: 28/10/2024 A 31/10/2024; Nº DE DIÁRIAS: 3,5 (TRES E MEIA); DESTINO: MARITUBA-PARÁ; ORDENADOR DE DESPESA: JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 1139339**PORTARIA DE DIÁRIA 0188/2024;**

BENEFICIÁRIO: FRANCELI DE SOUSA SILVA; MATRÍCULA: 55585831/1; CARGO/FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: VIAJAR PARA O MUNICÍPIO DE MARITUBA-PARÁ, COM OBJETIVO DE "PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO COM A SEPLAD PARA ALINHAMENTO DA ALIMENTAÇÃO DO SISTEMA SIGPLAN"; PERÍODO: 28/10/2024 A 31/10/2024; Nº DE DIÁRIAS: 3,5 (TRES E MEIA); DESTINO: MARITUBA-PARÁ; ORDENADOR DE DESPESA: JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 1139333**PORTARIA DE DIÁRIA 193/2024;**

BENEFICIÁRIO: JOSÉ EVERALDO MATOS PEREIRA; MATRÍCULA: 54197624; CARGO/FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: VIAJAR PARA O MUNICÍPIO DE MARABÁ-PARÁ, COM OBJETIVO DE "PARTICIPAR DE TREINAMENTO SOBRE CRÉDITO RURAL"; PERÍODO: 14/10/2024 A 18/10/2024; Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA); DESTINO: MARABÁ-PARÁ; ORDENADOR DE DESPESA: JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 1139352**PORTARIA DE Diária Nº 016/2024.**

BENEFICIÁRIO: Richardson Mourão de Figueiredo; Matrícula: 57223652/ Cargo ou Função: Ext. Rural II/ Município: Marabá (Local)/ Destino: Goianésia do Pará/ Objetivo: realizar apoio técnico no Escritório Local de Goianésia do Pará para contribuir na elaboração de projetos de crédito, no período de 12 a 13 de novembro de 2024. Valor Unitário: R\$ 247,07. Nº de diárias: 1,5 (uma e meia). Valor Total R\$ 370,61. Ordenador de Despesas: Fernando Augusto Figueiredo Araújo. PAE E-2024/2429093.

Protocolo: 1139846

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE
DE PORTARIA Nº 2603 /2024-GAB/SEMAS
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE, em exercício, no uso de suas atribuições, considerando o PORTARIA Nº 2.116/2024-CCG de 31 de outubro de 2024, publicado no Diário Oficial do Estado nº 36.017, de 4 de novembro de 2024;

CONSIDERANDO o disposto no art. 13 da Lei nº 8.633, de 19 de junho de 2018, e o Decreto nº 2.205, de 10 de outubro de 2018, que regulamenta a Gratificação de Desempenho de Atividade na Gestão Pública de Meio Ambiente; e,
CONSIDERANDO os princípios que regem a Administração Pública, dispostos no art. 37 da Constituição Federal,
RESOLVE:

Art. 1º Tornar público as metas para avaliação institucional da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade-SEMAS, previstas para o décimo nono ciclo de avaliação, compreendido no período de 1º de novembro de 2024 a 28 de fevereiro de 2025, referentes ao processo de avaliação de desempenho, conforme anexo único que é parte integrante desta PORTARIA.

Art. 2º O resultado das metas será apresentado à Comissão de Avaliação de Desempenho da SEMAS, por meio de relatório sucinto e específico das atividades realizadas para o cumprimento das metas estabelecidas.

Art. 3º A Comissão de Avaliação de Desempenho divulgará por meio do site oficial da SEMAS (www.semas.pa.gov.br), pelo Diário Oficial do Estado ou por outro meio eletrônico os esclarecimentos para desenvolvimento da avaliação pelos gestores.

Art. 4º Os efeitos desta PORTARIA retroagem a 1º de novembro de 2024. Belém, 05 de novembro de 2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LILIA MARCIA RAMOS REIS

Secretária de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício

ANEXO ÚNICO

QUADRO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL DA SEMAS

SETORES (Siglas)	METAS	PONTOS
GABSEC	1. Acompanhar a diagramação da cartilha de Onboarding SEMAS, em conjunto com a ASCOM.	60
	2. Elaborar minuta da regulamentação da Lei nº 10.588, de 19 de junho de 2024, para destinação de madeira oriunda da supressão de vegetação de empreendimentos minerários.	
SAGRH	1. Promover o nivelamento dos servidores da SAGRH quanto às funcionalidades dos sistemas administrativos em utilização na SEMAS.	60
	2. Produzir um relatório analítico e abrangente sobre o Fórum de Mudanças Climáticas 2024, destacando os principais temas debatidos, dados relevantes e recomendações estratégicas para ações futuras.	
	3. Organizar reuniões de planejamento da etapa de Consultas do Projeto de Construção do Sistema Jurisdicional de REDD+ do estado do Pará.	
SAGRA	1. Realizar levantamento dos cadastros de imóvel rural (CAR/IRU) de até 4 módulos fiscais que estejam direcionados a aderir ao Programa de Regularização Ambiental (condição "Analisado Aguardando Regularização Ambiental").	60
SAGAT	1. Atualizar o Manual de Direitos e Deveres do Servidor Público.	60
	2. Realizar a Trilha do Desenvolvimento de Pessoal dos servidores da Sagat.	
DIREH	1. Atualizar mensalmente a planilha de processos de outorga de uso de recursos hídricos	60
	2. Elaborar relatório contendo as informações qualitativas do setor referente às ações executadas no Plano Plurianual - PPA 2024-2027.	
	3. Elaborar o 1º Relatório do projeto de Segurança Hídrica.	
	4. Apresentar minuta revisada e atualizada em substituição a IN 01/2021.	
NMH	1. Elaborar o anuário climático do Pará - ano 2024	60
	2. Elaborar a Proposta de Monitoramento da Qualidade do Ar no Estado do Pará com sensores de baixo custo.	
DIMUC	1. Elaborar Cartilha Informativa e Orientativa da Diretoria de Mudanças Climáticas	60
	2. Elaborar dos Dashboards dos projetos da DIMUC.	
	3. Atualizar o Portal do REDD+	
	4. Atualizar, no site da Semas, informações sobre a URTX e PTS	
	5. Realizar Oficinas de Capacitação em Pagamento por Serviços Ambientais (PSA)	

DIGEO	1. Organizar e sistematizar dados de classificação do projeto MapBiomias, proporcionando em detalhes a cobertura e uso do solo categorizados em diferentes classes qualificadas para o cadastro ambiental rural - CAR no Estado do Pará.	60
	2. Elaborar procedimentos para solicitar a reabertura de análise do Cadastro Ambiental Rural (CAR), permitindo uma nova avaliação técnica em casos já analisados e ativados, no Estado do Pará, considerando legislações atuais, incluindo PORTARIA MAPA nº 121 de 12/5/2021.	
	3. Desenvolver Dashboard para Acompanhamento de Métricas de análises de imóveis rurais no sistema SICAR-PA, consolidando dados históricos desde sua primeira análise na plataforma.	
	4. Elaborar Minuta de ato normativo para Procedimentos de Suspensão e Cancelamento de Cadastro Ambiental Rural - CAR no Estado do Pará, através do SICAR/PA.	
DGFLOR	1. Analisar, em 60%, os processos que foram protocolados entre o período do 19º ciclo e os que já estão em trâmite na Diretoria, durante o quadrimestre;	60
	2. Analisar, em 60%, as demandas dos requerimentos enviados e as que já estão em trâmite no CEPROF/SISFLORA, durante o quadrimestre;	
	3. Apresentar proposta de alteração no Anexo Único da Resolução nº117/2014, através da inserção da tipologia AGROPASTORIL.	
DIORED	1. Apresentar comprovação das entregas das informações qualitativas decorrentes das atividades realizadas nos meses de outubro de 2024 a janeiro de 2025 referentes às ações consignadas no PPA 2024-2027.	60
	2. Elaborar Relatório Técnico das atividades desenvolvidas pela Coordenação de Educação Ambiental (CEAM) no quadrimestre.	
	3. Apresentar lista de verificação para elaboração do Relatório de Monitoramento do Projeto de Recuperação de Áreas Degradadas e Alteradas (PRADA), considerando as exigências gerais contidas nos Termos de Compromisso Ambiental (TCAs), assinados no âmbito desta SEMAS/PA	
	4. Elaborar minuta de projeto técnico ambiental para captação de recursos financeiros destinados ao fortalecimento de atividades de base comunitária, que fomentem a bioeconomia na zona costeira paraense	
DLA	1. Emitir o número de 60 atos autorizativos.	60
	2. Homologar 01 Acordo de Pesca.	
	3. Preencher o Portal da Transparência e da Smartsheet do PPA.	
	4. Realizar o 9º Ciclo de Diálogos da Diretoria de Licenciamento Ambiental.	
	5. Encaminhar à SAGRA as minutas das atualizações da Resolução COEMA n.117/2014 e Resolução COEMA n.162/2021	
DGSOCIO	1. Elaborar proposta de Metodologia e de Monitoramento (gestão compartilhada) aplicada a temática de Governança Territorial e Participação Social dos processos de implementação efetiva para o Sistema Jurisdicional de REDD+ (SJREDD+) no Pará.	60
DPC	1. Apresentar comprovante de entrega dos relatórios contendo as informações qualitativas do setor referente às ações do PPA 2024 – 2027.	60
	2. Elaborar o Relatório Institucional de Atividades SEMAS 2024.	
	3. Elaborar a minuta da Instrução Normativa referente ao conceitual do Projeto Vitrine COP 30.	
ASCOM	1. Diagramar Cartilha Onboarding: Comunicação Institucional-Semas/PA, em conjunto com o Gabinete.	60
	2. Estruturar a programação da TV Semas nas unidades SEMAS Belém.	
AISC	1. Elaborar Relatório relacionando as demandas recebidas e encaminhadas pela Assessoria de Inteligência e Segurança Corporativa AISC/SEMAS com os resultados alcançados na apuração.	60
	2. Desenvolver estratégias de integração com as instituições federais (IBAMA, Polícia Federal e Forças Armadas do Brasil), bem como das instituições executoras do Plano Estadual Amazônia Agora (PEAA), principalmente nas ações previstas dentro da Força Estadual de Combate ao Desmatamento, constatada no art 9º, I do Decreto supracitado.	
CORREG	1. Capacitar/qualificar a equipe da Corregedoria por meio de cursos com carga horária individual mínima de 30h.	60
	2. Divulgar a Cartilha de Boas Práticas na Administração Pública nas diversas Unidades/SEMAS por meio de wallpaper e memorando circular via PAE.	
OUVID	1. Atualizar Carta de Serviços ao Usuário.	60
	2. Elaborar Boletim Informativo do segundo semestre de 2024 (julho a dezembro) com as estatísticas das demandas recebidas na Ouvidoria.	
TRA	1. Instruir 60 processos punitivos	60
	2. Elaborar minuta de e mentário das decisões do Tribunal dos anos de 2023 e 2024.	
NCI	1. Realizar Sessão Educativa - Práticas essenciais para condução segura de veículos e prevenção de acidente	60
JULG	1. Analisar 50% dos processos administrativos infracionais existentes na Caixa de Entrada SIMLAM Julgadoria ao longo do 19º ciclo.	60
	2. Elaborar e apresentar ao Gabinete Minuta de Instrução Normativa a tratar da Declaração da Reincidência no âmbito do Processo Punitivo perante a SEMAS, sob a égide da Lei Estadual nº 9.575/2022.	
CONJUR	1. Elaborar Cartilha Orientativa sobre Compensação Ambiental e Reserva Legal elencadas no artigo 66, § 5º do Código Florestal.	60
	2. Alimentar o Portal da Transparência.	

NEL	1. Elaborar e publicar cards informativos de 4 (quatro) atos normativos estaduais de relevância para a 30ª Conferência das Partes da Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre Mudança do Clima (COP-30) no Portal Legislativo da SEMAS, disponíveis para acesso público e gratuito por toda a sociedade, utilizando linguagem simples.	60
CFISC	1. Elaborar 130 Relatórios de Monitoramento (Denúncias, PMFS, Agenda Marrom, outros).	60
	2. Realizar 250 análises de sensoriamento remoto em áreas com ocorrência de desmatamento e/ou queimadas, para subsidiar embargos e demais procedimentos infracionais da DIFISC/SEMAS.	
	3. Monitorar, pelo menos, 50 Autorizações para Exploração Florestal ativas.	
	4. Elaborar Nota Técnica com análise da estimativa de desmatamento detectado pelo sistema PRODES, atualizado até 2024	
	5. Elaborar Nota Técnica sobre dados qualificados de queimadas referente ao "ano PRODES 2024".	
DINURE	1. Realizar 500 (quinhentas) análise de Cadastro Ambiental Rural, com seus diversos status de análise.	60
	2. Realizar análise de 800 (oitocentos) processos de regularização ambiental, de competência dos Núcleos Regionais.	
	3. Criar grupo de trabalho para estabelecer procedimentos necessários ao licenciamento de barramento de água em atividades rurais.	
DIFISC	1. Apresentar comprovante de entrega dos relatórios contendo as informações qualitativas do setor referente às ações no PPA 2024-2027.	60
	2. Realizar o encaminhamento dos processos infracionais tombados em 2023, que estão pendentes de retorno de Aviso de Recebimento (AR) e Defesa Administrativa	
	3. Juntar 300 AR's avulsos em seus respectivos processos infracionais	
	4. Publicar 100 notificações sobre processos administrativos ambientais em diário oficial.	
DTI	1. Realizar atendimentos CATIS/GLPI diminuindo a quantidade de chamados pendentes e não atendidos.	60
	2. Realizar auditoria de chamados na plataforma CATIS/GLPI com o propósito de elevar a qualidade dos atendimentos.	

Protocolo: 1139619

ADMISSÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 2611/2024 – GAB/SEMAS 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
Processo PAE: 2024/1278662.
Objetivo: Participar como painelistas do debate CNN Talks COP-29 | Desafios e Expectativas para a Cúpula do Clima e Participar da Oficina AWS AMAZON.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994, Decreto 3.792, De 22.03.2024 e Decreto 4.025, De 1º de julho de 2024, Art.13.
Origem: Belém/PA.
Destino: São Paulo/SP.
Período: 04/11 a 06/11/2024 – 02 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 582,20.
Valor total a ser pago: R\$ 1.455,50.
Servidor:
– 5930962/ 1 – RAUL PROTÁZIO ROMÃO (Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade–GAB-SEMAS)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1140037

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 2598/2024-GAB/SEMAS, de 04.11.2024
I – DESIGNAR, o servidor VICTOR AMAZONAS VIEGAS FERREIRA, matrícula nº 8001274/3, ocupante do cargo de Gerente, para responder pela Diretoria de Geotecnologias-DIGEO, durante o impedimento da titular MAXIMIRA DE ARAUJO COSTA, matrícula nº 57193040/4, no período de 04/11/2024 a 08/11/2024.
Processo nº 2024/1307395-DIGEO
LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS
Secretária de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício
Protocolo: 1139713

PORTARIA Nº 2599/2024-GAB/SEMAS, de 04.11.2024
I – DESIGNAR, a servidora MOEMA LUISE DE JESUS SALDANHA, matrícula nº 57215617/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, para responder pela Gerência de Fiscalização de Fauna e Recursos Pesqueiros-GEFAU, durante o impedimento do titular ANDERSON TAVARES DO CARMO, matrícula nº 80845771/3, no período de 04/11/2024 a 03/12/2024.
Processo nº 2024/1286913-GEFAU
LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS
Secretária de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício
Protocolo: 1139709

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 2605/2024 - SAGAT/SEMAS
A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições que lhe são conferidas de acordo com a PORTARIA 734, de 24 de abril de 2023/GAB/SEMAS, publicada no DOE nº 35.376, de 26 de abril de 2023.
Considerando as informações constantes nos autos do Processo – PAE E2024/2098768;
RESOLVE:
I - DESIGNAR, para atuar como fiscais do Contrato nº 043/2024, celebrado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS/PA e a empresa FLASH MIDIA COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA (CNPJ nº 35.215.241/0001-32), a servidora: ISABELLE CRISTINA MORAES DE SOUZA, matrícula nº 5970336/1, como fiscal titular; e a servidora, KÉSSIA DE FÁTIMA CUNHA PANTOJA, matrícula nº 5961402/2, como fiscal suplente, a contar da data de assinatura do contrato.
II – Determinar à Coordenadoria de Licitação, Contratos e Convênios - CCON que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente ato.
III – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
Belém/PA, 05 de novembro de 2024
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
LÍLIA MARCIA RAMOS REIS
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias
Protocolo: 1139678

PORTARIA Nº 2602/2024 - SAGAT/SEMAS
A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições que lhe são conferidas de acordo com a PORTARIA 734, de 24 de abril de 2023/GAB/SEMAS, publicada no DOE nº 35.376, de 26 de abril de 2023.
Considerando as informações constantes nos autos do Processo – PAE 2022/1496707;
RESOLVE:
I – SUBSTITUIR, na PORTARIA nº 01938/2024-SAGAT/SEMAS, publicada no DOE nº 35.934 de 23 de agosto de 2024, a servidora ANDREZA LIMA MELLO, matrícula nº 5970255/1, pela servidora MARIANNA CORREIA ARAGÃO GOES, matrícula nº 5976236-1, como fiscal titular e o servidor ALAN RODRIGO LEAL DE ALBUQUERQUE, matrícula nº 5970266/1, pela servidora SAMARA AVELINO DE SOUZA FRANÇA, matrícula nº 5983773-1, como fiscal suplente do Acordo de Parceria nº 002/2024, celebrado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS/PA e o INSTITUTO EVANDRO CHAGAS - IEC (CNPJ 00.394.544/0025-52), a contar da data de publicação desta PORTARIA.
II – Determinar à Coordenadoria de Licitação, Contratos e Convênios - CCON que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente ato.
III – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
Belém/PA, 05 de novembro de 2024
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
LÍLIA MARCIA RAMOS REIS
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias
Protocolo: 1139673

PORTARIA Nº 2601/2024 - SAGAT/SEMAS
A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições que lhe são conferidas de acordo com a PORTARIA 734, de 24 de abril de 2023/GAB/SEMAS, publicada no DOE nº 35.376, de 26 de abril de 2023.
Considerando as informações constantes nos autos do Processo – PAE 2023/1260794;
RESOLVE:
I - DESIGNAR, para atuar como fiscais do Convênio nº 950312/2023-MMA, celebrado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS/PA e o MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE (CNPJ nº 37.115.375/0001-07), os servidores: MARCELO DO NASCIMENTO BASTOS, matrícula nº 5964255/1; e o servidor, CLAUDIO DA SILVA BITTENCOURT JUNIOR, matrícula nº 5939990/3, como fiscal suplente, a contar da data de assinatura do convênio.
II – Determinar à Coordenadoria de Licitação, Contratos e Convênios - CCON que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente ato.
III – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
Belém/PA, 05 de novembro de 2024
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
LÍLIA MARCIA RAMOS REIS
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias
Protocolo: 1139668

ERRATA

Errata da PORTARIA nº 2005/2024 - SAGAT/SEMAS de 02/09/2024, publicada no DOE Nº 35.948 de 03/09/2024
Servidora: ADRIANA OLIVEIRA MAUES FERREIRA
Onde se lê: Exercício 2023-2024. Período de gozo: 29/10/2024 a 12/11/2024.
Leia-se: Exercício 2022-2023. Período de gozo: 25/11/2024 a 09/12/2024.
Protocolo: 1139336

Errata da PORTARIA nº 2478/2024 - SAGAT/SEMAS de 24/10/2024, publicada no DOE Nº 36.008 de 25/10/2024
Servidora: HELIANA LUCENA DA SILVA
Onde se lê: Período de gozo: 30/12/2024 a 13/01/2025.
Leia-se: Período de gozo: 13/02/2025 a 28/02/2025.
Protocolo: 1139647

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO 004/2024
CONTRATO DE GESTÃO 001/2023 – SEMAS/PA
Termo de Dispensa de Chamamento Público 001/2023 – SEMAS/PA
PROCESSO PAE 2023/1103441-SEMAS/PA
Objeto: 1) prorrogação de vigência; 2) A supressão no valor de R\$ 243.045,20 proveniente das reduções de despesas que compõem as ações nos eixos I, II, III e IV, conforme Plano de Aplicação dos Recursos e Cronograma de Desembolso (Anexo I), alterando o valor global de R\$ 19.251.744,98 para R\$ 19.008.699,78; 3) Acréscimo de R\$ 3.488.580,63 em ações no eixo II para modernização tecnológica, com a inclusão de ações para atender os Termos de Conversão de Multa, celebrados com a empresa JBS, nº 671/2024, 672/2024 e 670/2024; e os Termos de Conversão de Multa, celebrados com a empresa Bertuol Ind. de Fertilizantes, nº 855/2024 e 856/2024, conforme Plano de Aplicação dos Recursos e Cronograma de Desembolso (Anexo I). Deste modo, o contrato passará de R\$ 19.008.699,78 para R\$ 22.497.280,41; 4) Acréscimo de R\$ 10.280.329,24 referente a contemplação de ações no segundo ano no Contrato de Gestão, sendo Eixo 1 - Avanços em Transparência, Eficiência dos processos e Serviços tecnológicos de apoio à gestão ambiental; Eixo 2 - Avanços em Segurança, Infraestrutura, Logística e Serviços para Desenvolvimento tecnológico; Eixo 3 - Inovação tecnológica em projetos de gestão ambiental (processos de licenciamento, monitoramento ambiental, regularização e fiscalização ambiental, rastreabilidade das cadeias produtivas) e Eixo 4 - Gestão da Inovação. Portanto, o instrumento contratual acrescerá de R\$ 22.497.280,41 para R\$ 32.777.609,65; 5) Considerando a supressão e os acréscimos expostos nesta cláusula, obtém-se o acréscimo no montante de R\$ 13.525.864,67, perfazendo a alteração no valor global de R\$ 19.251.744,98 para R\$ 32.777.609,65; 6) As prestações de contas deverão ser realizadas mediante relatórios trimestrais, semestrais e anuais, de acordo com a legislação vigente. As prestações de contas e os relatórios referentes aos Termos de Conversão de Multa (TC 671/2024, 672/2024 e 670/2024), no valor total de R\$ 3.088.580,63 e os Termos de Conversão de Multa (TC nº 855/2024 e 856/2024)), no valor total de R\$ 400.000,00. Vigência: 01/12/2024 a 31/12/2025
Assinatura: 05/11/2024
Dotação Orçamentária: Unidade 27102; Gestão 00001; Ptres 278338 – Operacionalização das ações administrativas; Fonte 01759000016012465 – FEMa (Transformação Digital SEMAS); Elemento 335041 – Contribuições, 445042 – Auxílios; PI 4110008338C / 4110008338E.
Contratado: FUNDAÇÃO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL GUAMÁ (CNPJ 11.024.200/0001-09).
Endereço: Av. Perimetral da Ciência, s/nº, Km 01, Bairro Guamá, fone (91) 3321-8919, dip@fundacaoguama.org.br, Belém/ Pará.
Ordenador: Lília Marcia Ramos Reis, Secretária de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício.
Protocolo: 1139693

DIÁRIA

PORTARIA Nº 2380/2024 – GAB/SEMAS 15 DE OUTUBRO DE 2024.
Processo PAE: 2024/1207491
Objetivo: Realizar ação de fiscalização relacionado à atividade remoção de gado em área embargada.
Fundamento Legal: Lei nº. 5.810, de 24/01/1994, Arts. 145 a 149, Decretos nº. 3.792, de 22/03/2024 e nº. 4.025, de 01/07/2024 e o Art. 13, o Anexo I do Decreto Estadual nº 3.792, de 22/03/2024, passa a vigorar com a redação do Anexo Único deste Decreto.
Origem: Belém/PA.
Destino: São Félix do Xingu/PA – via Marabá/PA.
Período: 09/10 a 27/10/2024 – 18 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 247,07
Valor total a ser pago: R\$ 9.141,60
Servidores:
– 5953419/ 3 – LUIS GUSTAVO DE CASTRO CANANI (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–GEFAU)
– 5970461/ 1 – GILBERTO DA CRUZ E SILVA FILHO (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–CFISC)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.
Protocolo: 1132241
PORTARIA Nº 2427/2024 – GAB/SEMAS 17 DE OUTUBRO DE 2024.
Processo PAE: 2024/1225933.
Objetivo: Apurar informações de crimes ambientais no município
Fundamento Legal: Arts. 145 a 149 da Lei nº. 5.810, de 24/01/1994, Decreto nº. 3.792, de 22/03/2024 e o Art. 13 e Anexo I do Decreto nº. 4.025, de 01/07/2024.
Origem: Belém/PA.
Destino: Altamira/PA.
Período: 17/10 a 26/10/2024 – 09 e ½ diárias.
Valor unitário: R\$ 247,07.

Valor total a ser pago: R\$ 7.041,51.
Servidores:
– 5938505/ 2 – DESIRÉE ANTÉIA JASTES FERNANDES (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–AISC)
– 5955123/ 1 – DANIELLE DE LIMA FARIAS (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–AISC)
– 5865182/ 3 –MÁRCIO RODRIGUES PINHEIRO (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente–AISC)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.
Protocolo: 1133058
PORTARIA Nº 2549/2024 – GAB/SEMAS 28 DE OUTUBRO DE 2024.
Processo PAE: 2024/1240848
Objetivo: Realizar de vistoria técnica.
Fundamento Legal: Arts. 145 a 149 da Lei nº. 5.810, de 24/01/1994, Decreto nº. 3.792, de 22/03/2024 e o Art. 13 e Anexo I do Decreto nº. 4.025, de 01/07/2024.
Origem: Marabá/PA.
Destino: Zona Rural de Marabá/PA.
Período: 07/11 a 08/11/2024– 01 ½ diária.
Valor unitário: R\$ 247,07
Valor total a ser pago: R\$ 741,22
Servidores:
– 5956727/2 – FLAVIO ROBSON DIAS SEMBLANO (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente - NURE-MAR)
– 54191646/2 – FLAVIO TINOCO DA SILVA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente - NURE-MAR)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.
Protocolo: 1136846
PORTARIA Nº 2597/2024-GAB/SEMAS, de 04.11.2024
I – DESIGNAR, a servidora SELMA SOLANGE MONTEIRO SANTOS, matrícula nº 57215621/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente/Assessor, para responder pela Secretaria Adjunta de Gestão e Regularidade Ambiental-SAGRA, durante o impedimento do titular RODOLPHO ZAHLUTH BASTOS, matrícula nº 5946009/2, nos períodos de 04/11/2024 a 08/11/2024 e 09/11/2024 a 18/11/2024.
Processo nº 2024/1298861-SAGRA, o Decreto s/nº de 31/10/2024, publicado no DOE 36.017 de 04/11/2024 e a Portaria nº 2517/2024-GAB/SEMAS de 25/10/2024, publicada no DOE 36.017 de 04/11/2024
1.LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS
2.Secretária de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício
PORTARIA Nº 2604/2024-GAB/SEMAS, de 05.11.2024
I – DESIGNAR, a servidora BEATRIZ PINHEIRO PANTOJA DE OLIVEIRA, matrícula nº 5955686/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, para ser responsável pelo Projeto KFW, a contar de 28/10/2024.
II – DETERMINAR a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias – SAGAT que, através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos, a contar de 28/10/2024.
Processo nº 2024/1283683-SAGAT
LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS
Secretária de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício
Protocolo: 1140064

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE
DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 25/2022
PARTES: IDEFLOR-Bio e a EMPRESA SYSTEMSCOPY LTDA - EPP.
OBJETO: Este Instrumento tem por objeto a prorrogação contratual por mais 12 (doze) meses, para atender às necessidades do CONTRATANTE.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 8338; Fonte: 01500000001, 02759000016, 02759000056; Natureza de Despesa: 33.90.40.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 83.091,60 (oitenta e três mil e noventa e um reais e sessenta centavos).
ASSINATURA: 04/11/2024.
VIGÊNCIA: 05/12/2024 a 04/12/2025.
DA PERMANÊNCIA DAS CLÁUSULAS: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais constantes do contrato originário.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
Presidente do IDEFLOR-Bio
CONTRATANTE
Protocolo: 1140043
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 28/2023
PARTES: IDEFLOR-Bio e a EMPRESA LH MAGALHÃES E OLIVEIRA SERVIÇO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES LTDA.
OBJETO: Este Instrumento tem por objeto o aditivo de prazo a prorrogação contratual por um período de 12 (doze) meses, para atender os serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva com Reposição de Peças dos Veículos

Oficiais do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará – IDEFLOR - Bio, na sua sede em Belém e suas unidades Regionais e Unidades de Conservação em Altamira, Marabá, São Geraldo do Araguaia, Santarém, Monte Alegre e Tucuruí.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 8338; Fonte: 01500000001, 02759000056; Natureza da Despesa: 339039.
ASSINATURA: 04/11/2024.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais).
VIGÊNCIA: 23/11/2024 a 22/11/2025.
DA PERMANÊNCIA DAS CLÁUSULAS: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais constantes do contrato originário.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
Presidente do IDEFLOR-Bio
CONTRATANTE

Protocolo: 1140028

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 26/2022
PARTES: IDEFLOR-Bio E A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOEPA.
OBJETO: Este Instrumento tem por objeto o aditivo de prazo à prorrogação contratual por um período de 12 (doze) meses, a fim de dar continuidade aos serviços de publicação de matérias institucionais do interesse do IDEFLOR-Bio no Diário Oficial do Estado Do Pará.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 8338; Fonte: 01500000001, 02759000056; UG: 790201.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).
ASSINATURA: 04/11/2024.
VIGÊNCIA: 07/12/2024 a 06/12/2025.
DA PERMANÊNCIA DAS CLÁUSULAS: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais constantes do contrato originário.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
Presidente do IDEFLOR-Bio
CONTRATANTE

Protocolo: 1140047

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 23/2023
PARTES: IDEFLOR-Bio E PAULO SERGIO SILVA DE SOUZA.
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência contratual, pelo período de 12 (doze) meses, para garantir a manutenção dos serviços prestados por este IDEFLOR – Bio através do Escritório Regional na Ilha de Maiandeuá, Vila de Algodual.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 8338; Fonte: 0150000001, 0759000016, 02759000016 e 02759000056; Elemento de Despesa: 339036.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 30.000 (trinta mil reais).
ASSINATURA: 04/11/2024.
VIGÊNCIA: 01/12/2024 a 30/11/2025.
DA PERMANÊNCIA DAS CLÁUSULAS: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais constantes do contrato originário.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
Presidente do IDEFLOR-Bio
CONTRATANTE

Protocolo: 1139996

DIÁRIA

PORTARIA nº 828 de 23 de setembro de 2024
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 3.792/2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias, combinado com o Decreto nº 4.025/2024.
RESOLVE:
I - Conceder 9,5 diárias, com destino a Novo Repartimento, Breu Branco, Goianésia do Pará, Jacundá, Nova Ipixuna, Marabá e Itupiranga/PA, no período de 15 a 24/10/2024. Objetivo: Garantir a integridade física dos servidores envolvidos nas atividades de Fiscalização Ambiental nos municípios de abrangência da Região Administrativa do Mosaico de Unidades de Conservação Lago de Tucuruí:

SERVIDOR	
3º SGT PM Fernando Dutra Barata, matrícula nº 5722606411, lotação em Tucuruí/PA.	
V. UNIT.	V. POR BENEF.
R\$ 293,74	R\$ 2.790,53
SERVIDOR	
SD PM Luiz Henrique de Souza, matrícula nº 3542329, lotação em Tucuruí/PA.	
SD PM Elielton de Sousa Ramos, matrícula nº 64009311, lotação em Tucuruí/PA.	
SD PM Naum Silva Pereira, matrícula nº 3542336, lotação em Tucuruí/PA.	
V. UNIT.	V. POR BENEF.
R\$ 263,52	R\$ 2.503,44
V. TOTAL	
R\$ 10.300,85	

II - Conforme o processo nº 2024/1112559 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio
PORTARIA nº 831 de 24 de setembro de 2024
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 3.792/2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias, combinado com o Decreto nº 4.025/2024.
RESOLVE:

I - Conceder diárias, conforme abaixo, com destino a Novo Repartimento, Breu Branco, Goianésia do Pará, Jacundá, Nova Ipixuna, Marabá e Itupiranga/PA:

SERVIDOR		OBJETIVO		
Keylah Regina Borges, matrícula nº 5783631, ocupante do cargo de Gerente, lotação em Tucuruí/PA		Realizar fiscalização com o intuito de coibir ilícitos ambientais na APA Lago de Tucuruí, RDSs Alcobaca e Pucuruí Ararã, unidades de conservação na área do Mosaico do lago de Tucuruí.		
Fábia Gabriela Pfugrath Carraro, matrícula nº 9068, ocupante do cargo de Biólogo, lotação em Tucuruí/PA.				
PERÍODO	QUANT.	V. UNIT.	V. POR BENEF.	V. TOTAL
14 a 25/10/2024	11,5	R\$ 247,07	R\$ 2.841,30	R\$ 5.682,60

II - Conforme o processo nº 2024/1126486 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio
PORTARIA nº 856 de 04 de outubro de 2024
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 3.792/2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias, combinado com o Decreto nº 4.025/2024.
RESOLVE:
I - Conceder 20,5 diárias, com destino a Vitória do Xingú/PA, no período de 14/10 a 03/11/2024. Objetivo: Fiscalização na Unidade de Conservação REVIS Tabuleiro do Embaubal e RDS Vitória de Souza:

SERVIDOR	
1º SGT PM Marcos Antônio dos Santos Lima, matrícula nº 5684250, lotação em Altamira/PA.	
3º SGT PM Claudedir Freitas da Silva, matrícula nº 57222220, lotação em Altamira/PA.	
3º SGT PM Luis das Chagas Feitosa Junior, matrícula nº 57222265, lotação em Altamira/PA.	
V. UNIT.	V. POR BENEF.
R\$ 293,74	R\$ 6.021,67
SERVIDOR	
CB PM Leonardo Gerhardt Oliveira, matrícula nº 4220188, lotação em Altamira/PA.	
V. UNIT.	V. POR BENEF.
R\$ 263,52	R\$ 5.402,16
V. TOTAL	
R\$ 23.467,17	

II - Conforme o processo nº 2024/1162402 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio

Protocolo: 1139780

EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO
O PRESIDENTE do INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental publicado no DOE nº 35.276, de 02 de fevereiro de 2023, torna público o extrato de justificativa de dispensa de chamamento público, em observância à exigência prevista no § 1º do art. 32 da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, visando à formalização de parceria, mediante termo de fomento, a ser celebrado com o INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA AMAZÔNIA – IDSAM, para execução do Projeto Trilha Educacional: Observando e debatendo sobre o meio ambiente, com previsão de repasse do montante de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais), recurso oriundo do PI (23DEF349201).
CONSIDERANDO as funções básicas do IDEFLOR-Bio descritas no art. 2º da Lei nº 6.963, de 16 de abril de 2007;
CONSIDERANDO que, para a consecução de suas finalidades e atribuições, o IDEFLOR-Bio pode celebrar parcerias com organizações da sociedade civil, nos termos do § 2º do art. 2º e do § 2º do art. 11 da Lei nº 6.963, de 16 de abril de 2007;
CONSIDERANDO que o INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA AMAZÔNIA – IDSAM apresentou proposta de parceria compatível com as atividades finalísticas do IDEFLOR-Bio;
CONSIDERANDO que o INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA AMAZÔNIA – IDSAM atende às exigências estabelecidas pela Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, conforme instrução empreendida nos autos do PAE nº 2024/ 494363, com destaque ao Parecer Técnico nº 007/2024 e ao Parecer Jurídico nº 76/2024, os quais concluíram pela possibilidade de celebração da parceria;
CONSIDERANDO que o INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA AMAZÔNIA – IDSAM se encontra previamente credenciado junto ao IDEFLOR-Bio para executar atividades voltadas ou vinculadas a políticas de educação ambiental, adequando-se à hipótese de dispensa de realização de chamamento público prevista no inciso VI do art. 30 da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014;
CONSIDERANDO que a proposta de parceria apresentada pelo INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA AMAZÔNIA – IDSAM contém elementos que demonstram a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado, justificando o valor previsto para a realização do objeto, nos termos do inciso III do art. 13 do Decreto nº 1.835, de 05 de setembro de 2017;
CONSIDERANDO que a parceria a ser celebrada encontra guarida na previsão do art. 29 da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, no sentido de que os termos de fomento que envolva recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais serão celebrados sem chamamento público.

Em cumprimento ao disposto no art. 13 do Decreto nº 1.835, de 05 de setembro de 2017, motiva-se, por meio do presente ato, a dispensa de chamamento público na celebração do Termo de Fomento nº 08/2024, a ser firmado com o INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA AMAZÔNIA – IDSAM.

Nos termos do § 2º do art. 32 da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias, a contar da publicação, para eventuais impugnações à justificativa da presente dispensa de chamamento público.

NILSON PINTO

Presidente do IDEFLOR-Bio

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 08/2024

PROCESSO Nº 2024/494363

OBJETO: O objeto do Presente instrumento é a formalização de parceria para a implantação do Projeto Trilha Educacional: Observando e debatendo sobre o meio ambiente, cuja iniciativa visa promover a conscientização ambiental e a conexão com a natureza por meio de trilhas ecológicas guiadas, incentivando um estilo de vida saudável e sustentável enquanto educamos os participantes sobre a importância da preservação ambiental e da biodiversidade local.

IDEFLOR-Bio - CNPJ nº 08.780.663/0001-88.

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA AMAZÔNIA – IDSAM, inscrita no CNPJ: 19.073.300/0001-29;

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UG 79201 PTRES 8365 Fonte de Recursos 01501000001 Elemento de Despesa: 335041; PI (23DEF349201).

Valor Total: R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais)

VIGÊNCIA: 11/2024 a 01/2025.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 13.019/2014.

DATA DA ASSINATURA: 05/11/2024

NILSON PINTO DE OLIVEIRA

Presidente do IDEFLOR-Bio

Portaria Nº 944 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

O PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual de 02 de fevereiro de 2023, publicado no Diário Oficial nº. 35.276 e tendo em vista o disposto nos Lei Estadual nº 6.963/2007, alterada pela Lei nº. 8.096/2015.

DESIGNA o GESTOR DE PARCERIA e seu suplente, conforme previsto na Lei 13.019/2014 e alterações.

Nº DO TERMO DE FOMENTO: 08/2024 INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA AMAZÔNIA – IDSAM, inscrita no CNPJ: 19.073.300/0001-29.

DATA DE INÍCIO DA DESIGNAÇÃO: na data de sua publicação.

TITULAR GESTOR DA PARCERIA: ROSANGELA FARIAS MARCELINO

Matrícula nº 5366755.

SUPLENTE DO GESTOR DA PARCERIA: LÍGIA ANTÔNIA DO VALE CORDEIRO

Matrícula nº 5829993.

NILSON PINTO DE OLIVEIRA

PRESIDENTE DO IDEFLOR -Bio

PORTARIA DE Nº 945/IDEFLOR

BELÉM-PA, 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Constitui a Comissão de Monitoramento e Avaliação nos termos do disposto do Decreto 3.302/2023.

O Presidente do INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-Bio, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de nomeação, publicado no Diário Oficial nº. 35.276, de 02 de fevereiro de 2023 e tendo em vista o disposto nos Lei Estadual nº 6.963/2007, alterada pela Lei nº. 8.096/2015.

RESOLVE

Art. 1º. Ficam designados para compor a Comissão de Monitoramento e avaliação do Termo de Fomento 08/2024 os seguintes servidores: SORAYA SOUZA DE LEMOS, matrícula nº 57201136, ADRIANA DO SOCORRO DE SOUZA GOMES, matrícula nº 5908205, e AMANDA ELGRABLY DE REZENDE, matrícula nº 5900404.

Art. 2º. A participação na Comissão não ensejará remuneração de qualquer espécie e será considerado serviço público relevante.

Art. 3º. Os (As) servidores (as) designados (as) para participar da Comissão colaborarão sem prejuízo de suas atribuições.

Art. 4º. A Comissão de Monitoramento e Avaliação se reunirá periodicamente para avaliar a execução das parcerias por meio da análise das ações a qual serão implementadas.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

NILSON PINTO DE OLIVEIRA

Presidente do IDEFLOR-Bio

Protocolo: 1140069

A Diretora e Ordenadora de Despesa do Fundo de Investimento de Segurança Pública - FISP, designada através da PORTARIA nº 591/2024-CCG, de 01.04.2024, publicada no DOE nº 35.765 em 02.04.2024 e PORTARIA nº 41/2024-GAB-SEC/SEGUP, de 03.04.2024, publicada no DOE nº 35.769 em 04.04.2024, no uso de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO: O processo nº 2024/189242, referente Concorrência Pública nº. 90001/2024-FISP, que gerou o CONTRATO nº 13/2024 - FISP, firmado com a empresa ATITUDE CONSTRUTORA EIRELI, CNPJ nº 03.478.057/0001-99, cujo objeto é Contratação de Empresa Especializada em Serviços de Engenharia, para Execução da Obra de Construção da Delegacia de Polícia Civil de Cotijuba - Localizada no Município de Belém, para atender às necessidades da Polícia Civil do Estado do Pará;

CONSIDERANDO: A previsão legal contida no Decreto Estadual nº 3.813/2024; Art. 117 da Lei Federal nº 14.133/21 e a Instrução Normativa nº 02/2019 da AGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR os servidores abaixo, para atuarem como Comissão de Fiscalização do contrato supramencionado, visando ao efetivo cumprimento das disposições contratuais.

01 – REINALDO AUGUSTO COSTA SOARES – MF: 359264/1; Presidente da Comissão;

02 – FERNANDO LUIS MORAES DA CÂMARA – MF: 55590300/1; Membro da Comissão;

03 – DENYS HERLYN PENEDO BESSA – MF: 57233585/1; Membro da Comissão;

Art. 2º - A Comissão, ora nomeada, caberá no que for compatível com o contrato em execução:

I- acompanhar a execução e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações pactuadas no referido instrumento sob sua gestão e emitir respectivos relatórios;

II- propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;

III- controlar, observar e fazer cumprir o prazo de execução e de vigência do contrato sob sua responsabilidade;

IV- receber e atestar nota (s) fiscal (is), e encaminhá-las à unidade competente para pagamento, juntamente com os documentos de regularidades fiscais e trabalhistas;

V- confrontar os preços e quantidades constantes do relatório de medição e da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;

VI- registrar e informar ao gestor as atividades desempenhadas e todas as pendências, constatadas na execução do contrato;

VII- manter, controle atualizado dos pagamentos efetuados;

VIII- comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;

IX- solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;

X- propor ao gestor, na hipótese de descumprimento o instrumento, a aplicação de sanções de acordo com as regras estabelecidas no contrato.

XI- Encaminhar ao FISP, no prazo de 90 (noventa) dias, antes do término da vigência contratual, relatório circunstanciado, quando a contratada não estiver cumprindo as obrigações que lhe couberem.

Art. 3º - Em caso de substituição dos servidores será emitida PORTARIA para este fim.

Art. 4º - Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém/PA, 05 de novembro de 2024.

LUCIANA CUNHA DA SILVA

Diretora e Ordenadora de Despesa do FISP/SEGUP

Protocolo: 1139833

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 2003/2024-SAGA

Belém, 04 de novembro de 2024

CONSIDERANDO: O Processo nº 2024/1300268, e Mem. nº 95/2024 CGP-SEGUP, de 30.10.2024.

CONSIDERANDO: PORTARIA nº 1912/2024-SAGA, de 17.10.2024, publicado no DOE nº36.001, de 18.10.2024, que concedeu 15 dias de férias regulamentares à servidora VERA LÚCIA ALBUQUERQUE AMARAL, Gerente de Comunicação Crítica, MF 51855572/7, 2023/2023, no período de 26.12 a 09.01.2025.

R E S O L V E: Designar o servidor EULER JOSÉ DA SILVA TEIXEIRA, Secretário de Diretoria, MF 5953384/4, para responder pelo cargo de Gerente de Comunicação Crítica, no referido período.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 1139568

PORTARIA Nº 2007/2024-SAGA

Belém, 04 de novembro de 2024

CONSIDERANDO: O Processo nº 2024/1306322, e Mem. nº 496/2024/GAB.SIAC, de 31.10.2024.

CONSIDERANDO: PORTARIA nº 1850/2024-SAGA, de 23.09.2024, publicado no DOE nº 35.973, de 24.09.2024, que concedeu férias à servidora GIOVANA RODRIGUES E SILVA, Coordenador de Avaliação de Resultado, MF nº 5956793/2, 2023/2024, no período de 11.11 a 10.12.2024.

R E S O L V E: Designar a servidora SGT BM ADLY DA CRUZ FARIAS,

SECRETARIA DE ESTADO
DE SEGURANÇA PÚBLICA
E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 16/2024 – FISP

Dispõe sobre a designação da Comissão de Fiscalização para acompanhar e fiscalizar a execução do instrumento contratual.

MF 57189115/1, para responder pelo cargo de Coordenador de Avaliação de Resultado, no referido período.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 1139581
PORTARIA Nº 2008/2024-SAGA
Belém, 04 de novembro de 2024
CONSIDERANDO: O Processo nº 2024/1307346, e Mem. nº 497/2024/GAB.SIAC, de 31.10.2024.
CONSIDERANDO: PORTARIA nº 1850/2024-SAGA, de 23.09.2024, publicado no DOE nº 35.973, de 24.09.2024, que concedeu férias ao servidor ALEXANDRE COSTA DE SOUZA, Gerente de Análise Criminal, MF nº 5891588/4, 2023/2024, no período de 01.11 a 30.11.2024.
R E S O L V E: Designar a servidora WANESSA LOBATO COSTA BRANDÃO, Secretário de Secretaria Adjunta, MF 5888789/3, para responder pelo cargo de Gerente de Análise Criminal, no referido período.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP
Protocolo: 1139584

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 1929/2024 - SAGA, PUBLICADA EM DOE Nº 36.010, publicada em 28.10.2024
ONDE LÊ: (...) CONSIDERANDO o processo nº 2024/1169573
LEIA-SE: (...) CONSIDERANDO o processo nº 2024/1240816
e
ONDE LÊ: (...) MF: 57737668/1
LEIA-SE: (...) MF: 5773768/1
e
ONDE LÊ: (...) NOME: SAG PM PEDRO PAULO CORREA DO COUTO
LEIA-SE: (...) NOME: SGT PM PEDRO PAULO CORREA DO COUTO
e
ONDE LÊ: (...) LOTAÇÃO: PM
LEIA-SE: (...) LOTAÇÃO: GABINETE
e
ONDE LÊ: (...) totalizando a importância a ser paga de R\$3.515,26
LEIA-SE: (...) totalizando a importância a ser paga de R\$10.253,29
e
ONDE LÊ: (...) MF:56735461/1
LEIA-SE: (...) MF:5673461/1
e
ONDE LÊ: (...) NOME: SGT PM ALFREDO FILHO DA SILVA ALVES
LEIA-SE: (...) NOME: SUB TEN PM ALFREDO FILHO DA SILVA ALVES
e
ONDE LÊ: (...) NOME: SGT PM DANIEL CASTILHO DOS SANTOS
(...) MF:5598801
LEIA-SE: (...) NOME: SUB TEN PM DANIEL CASTILHO DOS SANTOS
(...) MF:55798801
ORDENADOR: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

Protocolo: 1139761
ERRATA DA PUBLICAÇÃO NO DOE Nº 36.019 DO DIA 05/11/2024 - Protocolo nº 1138857.
Onde se lê: Processo: 2024/986499
Leia-se: Processo: 2023/986499

Protocolo: 1139726

DIÁRIA

PORTARIA Nº 2012/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e
CONSIDERANDO o processo nº 2024/1300813;
RESOLVE:
I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de URUARÁ/PA, no período de 02.11 à 11.12.2024:

MILITAR	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: CAP PM FRANCISCO JOSÉ CASTRO DE SOUZA CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 5196604/3 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"
NOME: TEN PM ARMANDO WAGNER SIDÔNIO GOMES CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 57201413-3 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"
NOME: SGT PM MANOEL MARIA GONÇALVES DIAS CARGO: OPERADOR AEROTÁTICO MF: 57852431-1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"

NOME: SGT PM ROBSON FARIAS DE SOUSA CARGO: OPERADOR AEROTÁTICO MF: 57231813/1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"
--	--------------------------

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 10 (dez) Alimentação e 09 (nove) Pousada para militar no valor unitário de R\$ 150,99 para nível de Capitão, no valor unitário de R\$146,87 para nível de Tenente e Sargento, totalizando a importância a ser paga de R\$ 11.240,20 aos servidores acima, que se deslocaram conforme item I.
III– Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de Novembro de 2024
PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa
PORTARIA Nº 2013/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e
CONSIDERANDO o processo nº 2024/1300820;
RESOLVE:
I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de URUARÁ/PA, no período de 02.12 à 11.12.2024:

MILITAR	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: CEL PM VINÍCIUS EDUARDO VIDAL DE OLIVEIRA CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 5817757-1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"
NOME: CAP PM MÁRCIO DA CUNHA CARDOSO CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 4220585/1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"
NOME: SGT BM CLÁUDIO SFRENDRECH JÚNIOR CARGO: TRIPULANTE OPERACIONAL MF: 54185311-1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"
NOME: SUB TEN PM EMERSON DE ALENCAR GALVÃO CARGO: MECÂNICO MF: 5330157-2 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 10 (dez) Alimentação e 09 (nove) Pousada para militar no valor unitário de R\$ 164,72 para nível de Coronel, no valor unitário de R\$ 150,99 para nível de Capitão, e no valor unitário de R\$ 146,87 para nível de Sub Tenente e Sargento, totalizando a importância a ser paga de R\$ 11.579,55 aos servidores acima, que se deslocaram conforme item I.
III– Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de Novembro de 2024.
PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa
PORTARIA Nº 2014/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e
CONSIDERANDO o processo nº 2024/1300832;
RESOLVE:
I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de URUARÁ/PA, no período de 11 à 20.12.2024:

MILITAR	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: CAP PM MARCOS VERÍSSIMO COSTA CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 42205821/1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"
NOME: SGT PM MANOEL DOMINGOS DA SILVA PAMPHYLIO CARGO: TRIPULANTE OPERACIONAL MF: 5793297/1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"
NOME: SGT PM ANDERSON JOSÉ OLIVEIRA LIMA CARGO: TRIPULANTE OPERACIONAL MF: 57232163-1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"

CIVIL

SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: BRUNO DE CARVALHO LEITE CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 54190834 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA "OPERAÇÃO CURUPIRA"

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 10 (dez) Alimentação e 09 (nove) Pousada para militar no valor unitário de R\$ 150,99 para nível de Capitão, no valor unitário de R\$ 146,87 para nível de Sargento; e conceder 9½ (nove e meia) diárias para civil no valor unitário de R\$247,07 para nível II, totalizando a importância a ser paga de R\$ 10.797,03 aos servidores acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de Novembro de 2024.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

PORTARIA Nº 2015/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e

CONSIDERANDO o processo nº 2024/1307417;

RESOLVE:

I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de PARAGOMINAS/PA, no período de 30.10 à 02.11.2024:

MILITAR	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: CAP PM FRANCISCO JOSÉ CASTRO DE SOUZA CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 5196604/3 LOTAÇÃO: GRAESP	APOIO A POLICIA MILITAR DO PARÁ
NOME: CAP PM MÁRCIO DA CUNHA CARDOSO CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 4220585/1 LOTAÇÃO: GRAESP	APOIO A POLICIA MILITAR DO PARÁ
NOME: SGT BM CLÁUDIO SFRENDRECH JÚNIOR CARGO: TRIPULANTE OPERACIONAL MF: 54185311-1 LOTAÇÃO: GRAESP	APOIO A POLICIA MILITAR DO PARÁ
NOME: SGT PM ANTÔNIO CARLOS CORRÊA DA SILVA CARGO: TRIPULANTE OPERACIONAL MF: 5795982-1 LOTAÇÃO: GRAESP	APOIO A POLICIA MILITAR DO PARÁ
NOME: SUB TEN EMERSON DE ALENCAR GALVÃO CARGO: MECÂNICO DE AERONAVE MF: 5330157-2 LOTAÇÃO: GRAESP	APOIO A POLICIA MILITAR DO PARÁ

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 04 (quatro) Alimentação e 03 (três) Pousada para militar no valor unitário de R\$ 150,99 para nível de Capitão, e no valor unitário de R\$ 146,87 para nível de Sub Tenente e Sargento, totalizando a importância a ser paga de R\$ 5.198,13 aos servidores acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de Novembro de 2024.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

PORTARIA Nº 2016/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e

CONSIDERANDO o processo nº 2024/1303978;

RESOLVE:

I - Autorizar a complementação devido a permanência do servidor ao período inicialmente estipulado no PAE nº 2024/1264514, PORTARIA 1957/2024 assinada na data de 28.10.2024; no município de SÃO FÉLIX DO XINGU/PA, no período de 30.10 à 01.11.2024:

CIVIL	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: LUCIANO CUNHA GUIMARÃES CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 57233566 LOTAÇÃO: GRAESP	PERMANÊNCIA PARA A OPERAÇÃO CURUPIRA

MILITAR	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: MAJ PM GILMAR MENDES CAVALCANTE CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 571983331 LOTAÇÃO: GRAESP	PERMANÊNCIA PARA A OPERAÇÃO CURUPIRA
NOME: SGT PM JOÃO RICARDO COSTA EVANGELISTA DE SOUSA CARGO: TRIPULANTE OPERACIONAL MF: 57213250 LOTAÇÃO: GRAESP	PERMANÊNCIA PARA A OPERAÇÃO CURUPIRA
NOME: CB BM PEDRO WILHAMIS SEABRA ABREU CARGO: OPERADOR AEROTÁTICO MF: 5932278/1 LOTAÇÃO: GRAESP	PERMANÊNCIA PARA A OPERAÇÃO CURUPIRA

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 02 (duas) diárias para civil no valor unitário de R\$247,07 para nível II; e conceder 02 (duas) Alimentação e 02 (duas) Pousada para militar no valor unitário de R\$ 164,72 para nível de Major, no valor unitário de R\$ 146,87 para nível de Sargento, e no valor unitário R\$ 131,76 para nível de Cabo, totalizando a importância a ser paga de R\$ 2.267,54 aos servidores acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de Novembro de 2024.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

PORTARIA Nº 2017/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e

CONSIDERANDO o processo nº 2024/1303500;

RESOLVE:

I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de URUARÁ/PA, no período de 01 à 14.11.2024:

MILITAR	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: CAP PM ÉDIMO MAURO COELHO COSTA CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 5630312-1 LOTAÇÃO: GRAESP	Para serviço ordinário, na "Operação Curupira"
NOME: TEN CEL BM LEANDRO TAVARES DE ALMEIDA CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 57174110-1 LOTAÇÃO: GRAESP	
NOME: SGT PM JOÃO CARLOS DE AZEVEDO COSTA JÚNIOR CARGO: OPERADOR AEROTATICO MF: 57222381 LOTAÇÃO: GRAESP	
NOME: SGT PM ANDERSON FÁBIO ARAUJO FARIAS CARGO: MECÂNICO DE AERONAVE MF: 54190301-2 LOTAÇÃO: GRAESP	

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 14 (quatorze) Alimentação e 13 (treze) Pousada para militar no valor unitário de R\$164,72 para nível de Ten. Coronel, R\$ 150,99 para nível de Capitão e R\$146,87 para nível de Sargento, totalizando a importância a ser paga de R\$ 16.455,15 aos servidores acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de Novembro de 2024.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

PORTARIA Nº 2018/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e

CONSIDERANDO o processo nº 2024/1303592;

RESOLVE:

I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de URUARÁ/PA, no período de 01 à 14.11.2024:

CIVIL	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: FERNANDO CÉSAR MARCOLINO DA SILVA JUNIOR CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 5940500 LOTAÇÃO: GRAESP	SERVIÇO ORDINÁRIO NA ``OPERAÇÃO CURUPIRA``

MILITAR	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: CEL PM MAURO JOSÉ MAUÉS PAIXÃO CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 5755450/1 LOTAÇÃO: GRAESP	SERVIÇO ORDINÁRIO NA ``OPERAÇÃO CURUPIRA``
NOME: SGT BM BRUNO LEONARDO DE FRANÇA GASPAR CARGO: TRIPULANTE OPERACIONAL MF: 57199641/1 LOTAÇÃO: GRAESP	SERVIÇO ORDINÁRIO NA ``OPERAÇÃO CURUPIRA``
NOME: CB PM DANILO DA SILVA PINTO CARGO: TRIPULANTE OPERACIONAL MF: 4218902/1 LOTAÇÃO: GRAESP	SERVIÇO ORDINÁRIO NA ``OPERAÇÃO CURUPIRA``

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 13 ½ (treze e meia) diárias para civil no valor unitário de R\$247,07 para nível II, e conceder 14 (quatorze) Alimentação e 13 (treze) Pousada, no valor unitário de R\$164,72 para nível de Coronel, R\$146,87 para nível de Sargento e R\$ 131,76 para nível de Cabo, totalizando a importância a ser paga de R\$ 15.305,89 aos servidores acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de Novembro de 2024.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

PORTARIA Nº 2019/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e

CONSIDERANDO o processo nº 2024/1307492;

RESOLVE:

I - Autorizar a complementação devido a permanência do servidor ao período inicialmente estipulado no PAE nº 2024/1232502, PORTARIA 1941/2024 assinada na data de 25.10.2024; no município de SÃO FÉLIX DO XINGU/PA, no período de 30.10 à 01.11.2024:

MILITAR	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: SGT PM GLEIDSON LEITE SARAIVA CARGO: MECÂNICO DE AERONAVE MF: 57222289-1 LOTAÇÃO: GRAESP	PERMANÊNCIA PARA A OPERAÇÃO CURUPIRA

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 02 (duas) Alimentação e 02 (duas) Pousada para militar no valor unitário de R\$ 146,87 para nível de Sargento, totalizando a importância a ser paga de R\$ 587,48 ao servidor acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de novembro de 2024.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

PORTARIA Nº 2020/2024 –SAGA, de 05 de Novembro de 2024

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e

CONSIDERANDO o processo nº 2024/1307608;

RESOLVE:

I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de MARABÁ/PA, no período de 30 à 31.10.2024:

CIVIL	
SERVIDOR	OBJETIVO
NOME: HAROLDIO CANIZO PEREIRA CARGO: PILOTO DE AERONAVE MF: 54197238-1 LOTAÇÃO: GRAESP	PARA MANUTENÇÃO NA AERONAVE PILATUS

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 01½ (uma e meia) diárias para civil no valor unitário de R\$ 247,07 para nível II, totalizando

a importância a ser paga de R\$ 370,60 ao servidor acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 05 de novembro de 2024.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 1140007

FÉRIAS

PORTARIA Nº 2009/2024-SAGA

Belém, 04 de novembro de 2024

CONSIDERANDO: Processo nº 2024/1305609,e Mem. nº 046/2024-DD-D181-SEGUP, de 31.10.2024.

CONSIDERANDO: A PORTARIA nº 1850/2024-SAGA, de 23.09.20234, publicada no DOE nº 35.973, de 24.09.2024, que concedeu 30 (trinta) dias de férias ao servidor MÁRCIO ROBERTO NOGUEIRA DE ABREU, Coordenador de Monitoramento de Resultados, MF nº 5788250/5, 2023/2024, no período de 01.11 a 30.11.2024.

R E S O L V E: - Transferir o período de gozo de férias de 30 (trinta) dias, do servidor MÁRCIO ROBERTO NOGUEIRA DE ABREU, Coordenador de Monitoramento de Resultados, MF nº 5788250/5, 2023/2024, de 01.11 a 30.11.2024, para 01.01 a 30.01.2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 1139587

PORTARIA Nº 2010/2024-SAGA

Belém, 04 de novembro de 2024

CONSIDERANDO: Processo nº 2024/1305642,e Mem. nº 047/2024-DD-D181-SEGUP, de 31.10.2024.

CONSIDERANDO: A PORTARIA nº 1850/2024-SAGA, de 23.09.20234, publicada no DOE nº 35.973, de 24.09.2024, que concedeu 30 (trinta) dias de férias ao servidor ARTHUR DO ROSÁRIO BRAGA, Coordenador de Análise de Denúncias, MF nº 57221105/6, 2023/2024, no período de 01.11 a 30.11.2024.

R E S O L V E: - Transferir o período de gozo de férias do servidor ARTHUR DO ROSÁRIO BRAGA, Coordenador de Análise de Denúncias, MF nº 57221105/6, de 01.11 a 30.11.2024, para 01.02 a 15.02.2025 (15 dias) e 15 (quinze) dias para o período de 01.07 a 15.07.2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 1139590

PORTARIA Nº 2011/2024-SAGA

Belém, 05 de novembro de 2024

CONSIDERANDO: O Processo nº 2024/1322071, e Memorando nº 457/2024 - GAB/IESP, de 05.11.2024.

R E S O L V E:

I-Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares ao servidor PEDRO DA SILVA BARROSO, Assistente Administrativo, MF 3156427/1, 2023/2024, no período de 04.11 a 23.11.2024.

II-Ficando o restante de 10 (dez) dias de férias, para ser agendado em data oportuna.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 1139886

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90003/2024-FESPDS/PA

PROCESSO Nº 2024/208080

A Secretária Executiva do Fundo Estadual de Segurança Pública e Defesa Social do Pará, no uso de suas atribuições legais resolve ADJUDICAR e HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico nº. 90003/2024- FESPDS/PA, cujo objeto é Aquisição do Sistema de Cromatografia Gasosa com Detector de Ionização de Chamas (GC-FID), com capacitação (treinamento), para atender as necessidades da Polícia Científica do Pará, oriundo do Termo de Adesão nº 28/2021, conforme especificações do Termo de Referência - Anexo I do Edital, para a Empresa: NOVA ANALÍTICA IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA - CNPJ: 67.774.679/0001-47.

Item	Descrição	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	Cromatógrafo gasoso com Detector de Ionização de Chamas (GC-FID), conforme consta no Termo de Referência.	01	R\$ 445.848,00	R\$ 445.848,00

Valor Total: R\$ 445.848,00 (Quatrocentos e quarenta e cinco mil e oitocentos e quarenta e oito reais).

Renata Gurgel Santos Borges
Secretária Executiva FESPDS/PA

Protocolo: 1139350

TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS
Nº 2024/256 DATA: 05/11/2024
ORIGEM: FESPDS DESTINO: SIEDS
Descrição: Aquisição de LANCHA BLINDADA, que originou o Contrato de nº 53/2023 – FESPDS/SEGUP e PROCESSO: 2023/1185081, firmado com a empresa GNSPI INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS AERONÁUTICOS – CNPJ: 35.516.420/0001-97.
RP: 75339.
RENATA GURGEL SANTOS BORGES – SECRETÁRIA EXECUTIVA DO FESPDS/SEGUP / PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA – SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – SAGA/SEGUP.

Protocolo: 1139836



TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 021/2024 – PMPA x PMRR.
OBJETO: Desenvolvimento da capacitação no Curso de Formação de Soldados, conforme delineado no Plano pedagógico elaborado pela PMPA. ASSINATURA: 31/10/2024. VIGÊNCIA: 01/11/2024 a 01/11/2025. PARTES: Polícia Militar do Pará - JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – Comandante-Geral da PMPA; Polícia Militar de Roraima – MIRAMILTON GOIANO DE SOUZA – Comandante-Geral da PMRR.

Protocolo: 1139779

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA nº 692/2024-DF-SUP FUNDOS;
Suprido ELIAS MONTEIRO DA SILVA JUNIOR, 1º TEN , MF: 4219417/2, do efetivo do (a) BAC; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 6.620,00; Elemento de Despesa: 33.90.30.96 – AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 01500000001 (tesouro); Ordenador de Despesa: Ubirajara Magela De Sousa Falcão, Cel QOPM.

Protocolo: 1139521

DIÁRIA

PORTARIA Nº4442/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento(Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Conceição do Araguaia-PA; Período: 14 a 31/10/2024; Quantidade de diárias: 17 de alimentação e 17 de pousada; Servidores: CB PM Fabiana Silva Souza; MF:64009591 ; Lotação: DPC-PMPA; Valor Unit.: R\$131,76; Valor: R\$4479,84. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4436/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento(Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 30/09 a 10/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: SGT PM Fábio Santos Maia; MF:541954071 ; Lotação: 35ºBPM; Valor Unit.: R\$ 146,87; Valor: R\$3.231,14. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1139648

PORTARIA Nº4438/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 30/09 a 10/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: SGT PM Sidney Dos Santos Damasceno; MF: 55824581; Lotação:2ºBPM; Valor Unit.:R\$146,87; Valor: R\$3.231,14. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4439/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 30/09 a 10/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: SGT PM Daniel Da Costa Junes; MF: 5810701/1; Lotação:BPTUR; Valor Unit.:R\$146,87; Valor: R\$3.231,14. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4440/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Salvaterra-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 09 a 20/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: TEN PM Reginaldo Pimenta Vinagre; MF: 56994521; Lotação:8ºBPM; Valor Unit.:R\$146,87; Valor: R\$3.231,14. SGT PM Genilson Valente Da Cunha; MF: 541964112; Lotação:20ºCIPM; Valor Unit.:R\$146,87; Valor: R\$3.231,14. CB PM Israel Furtado Da Silva; MF: 6401638/1 ; Lotação:8ºBPM; Valor Unit.:R\$131,76; Valor: R\$2.898,72. SD PM Irlei Dos Santos Souza; MF: 3542143/1; Lotação:8ºBPM; Valor Unit.:R\$131,76; Valor: R\$2.898,72. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4443/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 30/09 a 10/10/2024; Quantidade de diárias: 10 de alimentação e 10 de pousada; Servidores: SGT PM Sidney De Vasconcelos Santana; MF: 5765609/1; Lotação:3ºBPM; Valor Unit.:R\$146,87; Valor: R\$2.937,40. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4444/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 19/10 a 31/10/2024; Quantidade de diárias: 12 de alimentação e 12 de pousada; Servidores: SGT PM Maria Gabriela Costa Nascimento; MF: 572216761; Lotação:BCS-CG; Valor Unit.:R\$146,87; Valor: R\$3.524,88. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1139598

PORTARIA Nº4445/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Conceição Do Araguaia-PA; Período: 30/09 a 15/10/2024; Quantidade de diárias: 16 de alimentação e 16 de pousada; Servidores: SD PM Caroline De Farias Sales; MF: 5944870/1; Lotação:36ºBPM; Valor Unit.:R\$131,76; Valor: R\$4.216,32. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4447/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de policiamento (Op. Curupira 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Uruará-PA; Período: 25/09 a 13/10/2024; Quantidade de diárias: 19 de alimentação e 18 de pousada; Servidores: SGT PM Eduardo Augusto Henriques Campos; MF: 57221918/1; Lotação:BOPE; Valor Unit.:R\$146,87; Valor: R\$5.434,19. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1139651

PORTARIA Nº4434/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 30/09 a 10/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: SGT PM Rafael Gerônimo de Souza; MF:57222924/1 ; Lotação: CPR-I; Valor Unit.: R\$ 146,87; Valor: R\$3.231,14. SGT PM Roberto Juraci Mendes de Lima; MF:57223040/1 ; Lotação: CPR-I; Valor Unit.: R\$ 146,87; Valor: R\$3.231,14. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4435/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Altamira-PA; Destino: Novo Progresso-PA; Período: 30/09 a 10/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação; Servidores: SGT PM Alderico Serra De Oliveira; MF:54194408/1 ; Lotação: 46ºBPM; Valor Unit.: R\$ 146,87; Valor: R\$1.615,57. SGT PM Marcio Jean Vasconcelos Picanço; MF:54195682/1 ; Lotação: 46ºBPM; Valor Unit.: R\$ 146,87; Valor: R\$1.615,57. SD PM Fábio Junior Macêdo; MF:64009671 ; Lotação: 46ºBPM; Valor Unit.: R\$ 131,76; Valor: R\$1.449,36. SD PM Paulo Danilo Pereira Florencio; MF:5944522/1 ; Lotação: 46ºBPM; Valor Unit.: R\$ 131,76; Valor: R\$1.449,36. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4437/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Rondon do Pará-PA; Destino: Abel Figueiredo-PA; Período: 30/09 a 10/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: CB PM Jonhy De Sá Costa; MF:4219059-1 ; Lotação: 11ºCIPM; Valor Unit.: R\$ 131,76; Valor: R\$2.898,72. SD PM Francisco Emerson Rodrigues De Assis; MF:3540085 ; Lotação: 11ºCIPM; Valor Unit.: R\$ 131,76; Valor: R\$2.898,72. SD PM Moisés Magalhães Silva; MF:3540105/1 ; Lotação: 11ºCIPM; Valor Unit.: R\$ 131,76; Valor: R\$2.898,72. SD PM Tiago Dos Santos Lima; MF:5965041/1 ; Lotação: 11ºCIPM; Valor Unit.: R\$ 131,76; Valor: R\$2.898,72. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4446/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Curipira 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Uruará-PA; Período: 14/08 a 01/09/2024; Quantidade de diárias: 19 de alimentação e 18 de pousada; Servidores: SGT PM Eduardo Augusto Henriques Campos; MF:57221918/1 ; Lotação: BOPE; Valor Unit.: R\$ 146,87; Valor: R\$5.434,19. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4441/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Redenção-PA; Destino: Santana do araguaia-PA; Período: 09 a 20/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: CAP PM Edson De Freitas; MF:57291571 ; Lotação: 7ºBPM; Valor Unit.: R\$ 150,99; Valor: R\$3.321,78. SGT PM Murilo Sérgio Gomes De Sousa; MF:57844411 ; Lotação: 7ºBPM; Valor Unit.: R\$ 146,87; Valor: R\$3.231,14. SGT PM Raimundo Luciano Barbosa Dos Anjos; MF:572326071 ;

Lotação: CPR-V; Valor Unit.: R\$ 146,87; Valor: R\$3.231.14. SD PM Jeferson Luis Santos Garros; MF:3542362/1 ; Lotação: 7ºBPM; Valor Unit.: R\$ 131,76; Valor: R\$2.898.72. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1139644

PORTARIA Nº4446/24/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 09 a 20/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: CB PM Jhonatan Silva Oliveira; MF: 64017571; Lotação: 28ºBPM; Valor Unit.:R\$131,76; Valor: R\$2.898,72. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4448/24/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 09 a 20/10/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: CB PM Suellen Conceição Lima Cruz; MF: 57232541; Lotação: 10ºBPM; Valor Unit.:R\$131,76; Valor: R\$2.898,72. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4449/24/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 19 a 31/10/2024; Quantidade de diárias: 12 de alimentação e 12 de pousada; Servidores: SGT PM Marcos Pinto Viana; MF: 572224551; Lotação: CPR-I; Valor Unit.:R\$146,87; Valor: R\$3.524,88. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4451/24/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 19 a 31/10/2024; Quantidade de diárias: 12 de alimentação e 12 de pousada; Servidores: CB PM Celso Luis Rebelo Silva Junior; MF: 42204631; Lotação: 35ºBPM; Valor Unit.:R\$131,76; Valor: R\$3.162,24. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4454/24/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Juruti-PA; Destino: Óbidos-PA; Período: 19 a 31/10/2024; Quantidade de diárias: 12 de alimentação e 12 de pousada; Servidores: CB PM Marlisson Fernandes Bentes; MF: 6401408/1; Lotação: 28ºCIPM; Valor Unit.:R\$131,76; Valor: R\$3.162,24. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº4455/24/DI/DF –

Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Apoio à SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 19 a 31/10/2024; Quantidade de diárias: 12 de alimentação e 12 de pousada; Servidores: CB PM Fabricio Siqueira Lima; MF: 4220496-1; Lotação: DGO; Valor Unit.:R\$131,76; Valor: R\$3.162,24. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1140074

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ (PMPA)

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD)
CONCURSO PÚBLICO PARA O INGRESSO NO CURSO DE FORMAÇÃO DE OFICIAIS (CFO)

EDITAL Nº 29 – PMPA CFO/PM, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

A POLÍCIA MILITAR DO PARÁ (PMPA) e a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD), no uso das suas atribuições legais e em cumprimento à decisão judicial proferida nos autos do Processo nº 0873390-36.2024.8.14.0301, em trâmite na 3ª Vara do Juizado Especial da Fazenda Pública de Belém, TORNAM PÚBLICA a REINTEGRAÇÃO do candidato sub judice JOAO OTAVIO DE MEDEIROS FELINTO RABELO, inscrito sob o nº 10001138, no concurso público para Admissão ao Curso de Formação de Oficiais (CFO/PMPA), mediante a CONVOCAÇÃO para o Teste de Avaliação Física, conforme a seguir especificado:

1 DO TESTE DE AVALIAÇÃO FÍSICA

1.1 Para o teste de avaliação física, realizado no dia 17 de outubro de 2024, em horário e local a serem informados por meio de e-mail, telegrama e(ou) aplicativo de mensagens, o candidato sub judice deverá observar todas as instruções contidas no item 12 do Edital nº 1 – PMPA CFO/PM, de 19 de setembro de 2023, e suas alterações; e no item 3 do Edital nº 14 – PMPA CFO/PM, de 11 de julho de 2024, e suas alterações.

1.1.1 O candidato sub judice de que trata este edital recebeu, por meio de e-mail, telegrama e (ou) aplicativo de mensagens, informações referentes ao horário e ao local de realização do teste de avaliação física. O candidato sub judice somente pode realizar o teste de avaliação física no horário e no local informados pelos meios de comunicação citados neste subitem.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JUNIOR

Comandante Geral da Polícia Militar do Estado do Pará

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 1140059

**FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA
POLÍCIA MILITAR**

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA 047/2024-ADM. FIN/FASPM.

O Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA - FASPM, usando das atribuições que lhes são conferidas pelo Dec. Nº 108, de 20 de junho de 2011(Estatuto do FASPM) e PORTARIA Nº 053, de 07 de agosto de 2013(Regimento Interno do FASPM) e, considerando o disposto no Art. 67 da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, c/c PORTARIA nº 1694/2022-SCCMO/DGP de 04 de outubro de 2022; RESOLVE:

Art. 1º Designar os Policiais Militares, conforme abaixo relacionados, para exercerem a função de fiscal titular e fiscal substituto do processo licitatório nº 06/2024 – FASPM – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 01/2024 – CCC/ FASPM e seu objeto, de forma a atender o disposto no Art. 67 da Lei Federal Nº 14.133/2021:

O 2º SGT QPMP-0 RG 24423 SIDNEY DA SILVA GUERREIRO como fiscal titular, e o 1º SGT QPMP-0 RG 27715 ODENI JOSÉ DOS SANTOS LOPES como fiscal substituto.

CONTRATADA: IGOR RUSEF ROSA LTDA - MARQUE X, CNPJ nº 12.040.805/0001-48

CONTRATO: Nº 011/2024

PUBLICAÇÃO: DOE Nº 35.977, de 26 de setembro de 2024.

OBJETO: Locação de veículos.

Art. 2º Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Belém, 22 de outubro de 2024

MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM RG 18338

Diretor do FASPM-PA

Protocolo: 1139540

DIÁRIA

PORTARIA Nº 066/2024/Gab. Diretor/FASPM –

Objetivo: Por ter seguido em virtude de realizar a condução veicular a fim de tratar de assuntos administrativos junto ao FASPM, bem como na condução de associados e dependentes. FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Belém-PA, no período de 21, 23 e 24 de Outubro de 2024; Quantidade de Diárias: 03 diárias de alimentação; Na Categoria "Estado do Pará"; Servidor: SGT CLEYSON DA SILVA COSTA; CPF: 621.760.212-15, no Valor: R\$ 293,74. ORDENADOR: MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO; PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (CINCO) DIAS APÓS A DATA DE RETORNO.

Protocolo: 1139384

FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA nº 019/2024 – GAF/SUP.FUNDO, de 04 de novembro de 2024

Nome do Servidor / RG / Cargo do Servidor / MF / CPF

TIAGO FERREIRA PANTOJA / RG: 41395

CB PM / MF: 6401487/1 / CPF: 019.144.022-19

Fonte: 01759000050-000000 (Recurso Próprio) / Natureza da Despesa: 33.90.30

Valor: R\$ 4.000,00 (quatro mil reais)

Prazos: Aplicação: 25 dias / Prestação de Contas: 05 dias

Ordenador: ALESSANDRO CEZAR CAPISTRANO NEVES – CEL QOPM

Diretor do FUNSAU

Protocolo: 1139754

PORTARIA nº 018/2024 – GAF/SUP.FUNDO, de 04 de novembro de 2024

Nome do Servidor / RG / Cargo do Servidor / MF / CPF

CAMILA PONTES AZEVEDO / RG: 39745

MAJ QOSPM / MF: 5911249/1 / CPF: 628.505.552-15

Fonte: 01759000050-000000 (Recurso Próprio) / Natureza da Despesa: 33.90.30

Valor: R\$ 3.000,00 (três mil reais)

Prazos: Aplicação: 25 dias / Prestação de Contas: 05 dias

Ordenador: ALESSANDRO CEZAR CAPISTRANO NEVES – CEL QOPM

Diretor do FUNSAU

Protocolo: 1139748

PORTARIA Nº 017/2024 – GAF/SUP.FUNDO, de 04 de novembro de 2024
Nome do Servidor / RG / Cargo do Servidor / MF / CPF
CARLOS ADRIANO BENTES HORTA / RG: 27248
CEL QOSPM / MF: 5797284/1 / CPF: 467.864.812-72
Fonte: 01759000050-000000 (Recurso Próprio) / Natureza da Despesa: 33.90.39
Valor: R\$ 1.000,00 (mil reais)
Prazos: Aplicação: 25 dias / Prestação de Contas: 05 dias
Ordenador: ALESSANDRO CEZAR CAPISTRANO NEVES – CEL QOPM
Diretor do FUNSAU

Protocolo: 1139738

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O Diretor do Fundo de Saúde da Polícia Militar do Pará, no uso de suas atribuições legais, e considerando os autos do Processo nº 2024/1210480, relativo à adesão à Ata de Registro de preços nº 002/2024, decorrente do Processo de Concorrência Pública SRP nº 90010, conduzido pela SECULT/PA, que tem por objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na elaboração de peças técnicas e gráficas necessárias e indispensáveis à execução de obras públicas com tipologias e complexidades variadas (projetos de engenharia); Considerando os imperativos previstos nos Art. 86, §§ 2º e 3º, I da Lei Federal nº 14.133/2021; c/c o Art. 30 do Decreto Estadual nº 3.371//2023; Considerando as manifestações favoráveis do órgão gerenciador e da empresa beneficiária da ata de registro de preços, assim como a comprovação de vantajosidade econômica, constantes nos autos do aludido processo administrativo.
RESOLVE: 01 – RATIFICAR a adesão à Ata de Registro de Preço nº nº 002/2024, decorrente do Processo de Concorrência Pública SRP nº 90010, conduzido pela SECULT/PA, visando à contratação da empresa PAS – PREJETOS, ASSESSORIA E SISTEMAS LTDA, CNPJ 08.593.703/0001-82, para a elaboração do objeto referente aos itens da Ata de RP necessários ao projeto de engenharia que se almeja, visando a construção do prédio que abrigará a sede do FUNSAU, constante do sequencial 24 dos autos eletrônicos, estimados no valor de R\$ 182.839,20 (cento e oitenta e dois mil, oitocentos e trinta e nove reais e vinte centavos);
02 – REMETER o processo de adesão à Seção de elaboração de contratos deste fundo, a fim de que sejam adotadas as medidas relativas à formalização da contratação da empresa beneficiária da ARP supracitada.
Ordenador: ALESSANDRO CEZAR CAPISTRANO NEVES – CEL QOPM RG 27321- Diretor do FUNSAU da PMPA

Protocolo: 1139933



DIÁRIA

EXTRATO DE PORTARIA Nº 568/DIÁRIAS/DF 01 DE OUTUBRO DE 2024
Conceder aos militares: MAJ QOBM RUBEM DOS NAVEGANTES JUNIOR, MF: 57190106 e TEN QOBM JORGE TOME DA SILVA, MF: 5823943, 12(DOZE) diárias de alimentação e 11(ONZE) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 7.166,57 (SETE MIL E CENTO E SESSENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS), para seguirem viagem de Belém-PA para Novo Progresso-PA, no período de 19 a 30 de Setembro de 2024, a serviço da corporação. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.
EXTRATO DE PORTARIA Nº580/DIÁRIAS/DF 04 DE OUTUBRO DE 2024
Concede aos militares: MAJ QOBM AUGUSTO CESAR DE OLIVEIRA SILVA, MF: 57190113; SGT BM JORGE RENATO MARQUES DA SILVA, MF: 5601355; SGT BM MARCOS RILKE LOBATO SOARES, MF: 57217698; SGT BM MAURO MEDEIROS DE OLIVEIRA, MF: 57217682; SGT BM JADSON FERREIRA DO NASCIMENTO, MF: 57217680; SGT BM ANDERSON DE SENA ALMEIDA, MF: 57217703; SD BM LUCAS MORAES ANDRADE, MF: 5971224 e SD BM MATHEUS RODRIGUES SILVA, MF: 5970575, 05(CINCO) diárias de alimentação e 04(QUATRO) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 10.463,31 (DEZ MIL E QUATROCENTOS E SESSENTA E TRÊS REAIS E TRINTA E UM CENTAVOS), para seguirem viagem de Breves-PA para São Sebastião da Boa Vista-PA, no período de 05 a 09 de Setembro de 2024, a serviço do 11ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº582/DIÁRIAS/DF 07 DE OUTUBRO DE 2024
Concede aos militares: SGT BM ROBERTO CARLOS BARROSO, MF: 5486947; SGT BM LEMUEL MOACIR PAZ DA SILVA, MF:5601673 e CB BM JOHN KENNEDY DE BRITO PEREIRA, MF: 5932518, 05 (CINCO) diárias de alimentação e 04 (QUATRO) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 3.829,50 (TRÊS MIL E OITOCENTOS E VINTE E NOVE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), para seguirem viagem de Salvaterra- PA para Ponta de Pedras - PA, no período de 02 a 06 de Agosto de 2024, a serviço do 18ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.
EXTRATO DE PORTARIA Nº583/DIÁRIAS/DF 04 DE OUTUBRO DE 2024
Concede aos militares: TEN QOBM REGINALDO DE OLIVEIRA SALGADO FILHO, MF: 5610184; SGT BM EDENILSON DE JESUS DA SILVA, MF: 57173992; SGT BM JEFFERSON OLIVEIRA DA SILVA, MF: 57173988; SGT BM GILZIMAR CORREA DE ALMEIDA, MF: 57173918; SGT BM EDUARDO VASCONCELOS FERNANDES, MF: 57218274; CB BM ROMARIO SANTOS DA SILVA, MF: 5932558 e CB BM ALEX DA SILVA COSTA, MF: 5932559, 04(QUATRO) diárias de alimentação e 03(TRÊS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 6.985,09 (SEIS MIL E NOVECENTOS E OITENTA E CINCO REAIS E NOVE CENTAVOS), para seguirem viagem de Santarém-PA para Mojui dos Campos-PA, no período de 04 a 07 de Julho de 2024, a serviço do 4ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.
EXTRATO DE PORTARIA Nº 584/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024
Conceder aos militares: SGT BM EDSON SIQUEIRA PALHETA, MF: 5162149; SGT BM ARTUR DIEGO DIAS SOARES, MF: 57189288; SGT BM ANTONIO TADEU PINHEIRO DAS CHAGAS, MF: 57217913; CB BM ALESSANDRO DE LIMA FIGUEIREDO, MF: 5932452 e SD BM JOANDERSON ANTONIO DA SILVA SILVA, MF: 5971937, 02(DUAS) diárias de alimentação e 01(UMA) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 2.112,39 (DOIS MIL E CENTO E DOZE REAIS E TRINTA E NOVE CENTAVOS), para seguirem viagem de Castanhal - PA para Marapanim - PA, no período de 18 a 19 de Agosto de 2024, a serviço do 2ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.
EXTRATO DE PORTARIA Nº 585/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024
Conceder aos militares: TEN QOBM LAURO DE ARAUJO SILVA, MF: 5826926; SGT BM DANIEL FERREIRA DA CONCEICAO, MF: 57189403; SGT BM ARTUR DIEGO DIAS SOARES, MF: 57189288; SGT BM ANTONIO TADEU PINHEIRO DAS CHAGAS, MF: 57217913 e SD BM DANILSON SIMEAO FURTADO, MF: 5970883, 03(TRÊS) diárias de alimentação e 02(DUAS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 2.112,39 (DOIS MIL E CENTO E DOZE REAIS E TRINTA E NOVE CENTAVOS), para seguirem viagem de Castanhal - PA para Marapanim - PA, no período de 18 a 19 de Agosto de 2024, a serviço do 2ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.
EXTRATO DE PORTARIA Nº 586/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024
Conceder aos militares: SGT BM JUNIOR GOMES FARIAS, MF: 57173411; SGT BM JOAO RODRIGO MEIRELES DE FREITAS, MF: 57217986 e CB BM JEFFERSON SODRE CARNEIRO, MF: 5932304, 03 (TRÊS) diária de alimentação e 02 (DUAS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 2.539,35 (DOIS MIL E QUINHENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS), para seguirem viagem de Belém - PA para Viseu - PA, no período de 07 a 09 de Maio de 2024, a serviço do 1ºGMAF do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.
EXTRATO DE PORTARIA Nº 588/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024
Conceder aos militares: SGT BM HEVERTON RODRIGO REIS DE LIMA, MF: 57217935; SD BM PEDRO HENRIQUE THOME DA SILVA, MF: 5971436 e SD BM LUIS FELIPE OLIVEIRA REGO, MF: 5970997, 01 (UMA) diária de alimentação para cada, perfazendo um valor total de R\$ 410,39 (QUATROCENTOS E DEZ REAIS E TRINTA E NOVE CENTAVOS), para seguirem viagem de Capanema - PA para Cachoeira do Piriá - PA, no dia de 02 de Julho de 2024, a serviço do 19ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.
EXTRATO DE PORTARIA Nº 589/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024
Conceder aos militares: SUBTEN BM ELIENAI SOARES PEREIRA, MF: 5607787 e SGT BM JULIO CESAR DA SILVA LIMA, MF: 57190073, 01 (UMA) diária de alimentação para cada, perfazendo um valor total de R\$ 343,16 (TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS), para seguirem viagem de Paragominas- PA para Belém - PA, no dia 22 de Abril de 2024, a serviço do 1ºGPA do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 590/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: SGT BM JANIO DE OLIVEIRA FROTA, MF: 57189174; SGT BM DORINALVA AURELIANO DE ARAUJO, MF: 57190070; SGT BM BRUNO CABRAL SILVA, MF: 57218278 e SD BM JOAO RAYEL DOS SANTOS ALPAES, MF: 5970954, 03 (TRÊS) diárias de alimentação e 02 (DUAS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 2.861,85 (DOIS MIL E OITOCENTOS E SESSENTA E UM REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS), para seguirem viagem de Itaituba - PA para Rurópolis - PA, no dia período de 10 a 12 de Julho de 2024, a serviço do 7ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº591/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: TEN BM LAURO DE ARAUJO SILVA, MF: 5826926; STEN BM PEDRO AMERICO FILHO, MF: 5397839; SGT BM SERGIO DA SILVA OLIVEIRA, MF: 57189197; SGT BM DANIEL FERREIRA DA CONCEICAO, MF: 57189403 e SD BM LUCAS CEZAR CARVALHO DA COSTA, MF: 5970609, 04 (QUATRO) diárias de alimentação e 03 (TRÊS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 5.034,68 (CINCO MIL E TRINTA E QUATRO REAIS E SESSENTA E OITO CENTAVOS), para seguirem viagem de Castanhal - PA para Curuçá- PA, no período de 12 a 15 de Julho de 2024, a serviço do 2ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº592/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Concede aos militares: SGT BM JOSEELSON MONTEIRO GUIMARAES, MF: 5601010 e CB BM FABIO JUNIOR SOUSA DOS SANTOS, MF: 57173981, 05 (CINCO) diárias de alimentação e 04 (QUATRO) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 3.088,44 (TRÊS MIL E OITENTA E OITO REAIS E QUARENTA E QUATRO CENTAVOS), para seguirem viagem de Capanema - PA para Ourém - PA, no período de 10 a 14 de Junho de 2024, a serviço do COP do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº593/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Concede aos militares: SGT BM MARIO CESAR AMORIM DA SILVA, MF: 57173987 e SGT BM ARTUR WENDELL LIRA LINS, MF: 54185003, 01 (UMA) diárias de alimentação para cada, perfazendo um valor total de R\$ 343,16 (TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS), para seguirem viagem de São Miguel do Guamá - PA para Belém - PA, no dia 09 de Maio de 2024, a serviço do 28ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº594/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: SGT BM FRANCICLEY MONTEIRO LIMA, MF: 57189217; SGT BM ERICK BRYHAN TAVARES LEAL, MF: 57190135; SGT BM PAULO RAMOS DA SILVA, MF: 57189405; SGT BM UELITON GOMES OLIVEIRA, MF: 57218234 e SD BM PAULO AUGUSTO DE OLIVEIRA JUNIOR, MF: 57189231, 05 (CINCO) diárias de alimentação e 04 (QUATRO) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 6.473,16 (SEIS MIL E QUATROCENTOS E SETENTA E TRÊS REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS), para seguirem viagem de São Félix do Xingú - PA para Tucumã- PA, no período de 07 a 11 de Agosto de 2024, a serviço do 31ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº595/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Concede aos militares: SGT BM ARTUR WENDELL LIRA LINS, MF: 54185003 e SD BM CARLOS HENRIQUE CASTRO DA SILVA, MF: 5970956, 01 (UMA) diária de alimentação para cada, perfazendo um valor total de R\$ 336,29 (TREZENTOS E TRINTA E SEIS REAIS E VINTE E NOVE CENTAVOS), para seguirem viagem de São Miguel do Guamá - PA para Belém - PA, no dia 22 de Abril de 2024, a serviço do 28ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº596/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Concede aos militares: SGT BM ATAILDE NASCIMENTO RODRIGUES, MF: 57173684; SGT BM ANDRE DOS SANTOS VIEIRA, MF: 57173702; SGT BM JOSE MARIA LOPES RODRIGUES JUNIOR, MF: 57189095 e SD BM DIOGO HENRIQUE BRAGA CAMPOS, MF: 5936514, 03 (TRÊS) diárias de

alimentação e 02 (DUAS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 3.397,25 (TRÊS MIL E TREZENTOS E NOVENTA E SETE REAIS E VINTE E CINCO CENTAVOS), para seguirem viagem de Itaituba - PA para Aveiro - PA, no período de 27 a 29 de Junho de 2024, a serviço do 7ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº597/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: TEN BM JUCELINO EPIFANE CRUZ, MF: 54185316; STEN BM JOSE PEREIRA DA SILVA NETO, MF: 5084458; STEN BM ABENAEL CARDOSO GONCALVES, MF: 5209960; SGT BM CARLOS ALBERTO PINHO SANTOS, MF: 5122520 e CB BM BRUNO OLIVEIRA DE ARAUJO LEAL, MF: 5932424, 04 (QUATRO) diárias de alimentação e 03 (TRÊS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 5.034,68 (CINCO MIL E TRINTA E QUATRO REAIS E SESSENTA E OITO CENTAVOS), para seguirem viagem de Cametá - PA para Oeiras do Pará - PA, no período de 19 a 22 de Julho de 2024, a serviço do 22ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 617/DIÁRIAS/DF 16 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: TCEL QOBM MARCO ROGERIO SCIENZA, MF: 57175250; SGT BM FLAVIO EDUARDO ALCANTARA BRAGA, MF: 57218046 e SGT BM FAGNER XAVIER DE SOUSA, MF: 57217973, 08 (OITO) diárias de alimentação e 07 (SETE) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 6.876,90 (SEIS MIL E OITOCENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E NOVENTA CENTAVOS), para seguirem viagem de Belém - PA para 9ª RISP, 11ª RISP, 6ª RISP e 12ª RISP, no período de 14 a 21 de Outubro de 2024, a serviço do COP do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº628/DIÁRIAS/DF 23 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: CEL BM MICHEL NUNES REIS, MF: 5817064; SGT BM ANDERSON ALBERT COSTA DE VASCONCELOS, MF: 57190186 e CB BM CARLIRIO THIAGO MOREIRA REDIG, MF: 5932562, 11 (ONZE) diárias de alimentação e 10 (DEZ) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 9.310,35 (NOVE MIL E TREZENTOS E DEZ REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS), para seguirem viagem de Belém - PA para Xinguara - PA, Oriximiná - PA e Almeirim- PA, no período de 25 de Outubro a 04 de Novembro de 2024, a serviço da Corporação. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

Protocolo: 1139494

EXTRATO DE PORTARIA Nº598/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: SGT BM VANDERSON DOS SANTOS OLIVEIRA, MF: 57190096 e SD BM ELIAS LEMOS DE ALMEIDA, MF: 5971194, 07 (SETE) diárias de alimentação e 06 (SEIS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 3.360,24 (TRÊS MIL E TREZENTOS E SESSENTA REAIS E VINTE E QUATRO CENTAVOS), para seguirem viagem de Redenção - PA para Belém - PA, no período de 28 de Fevereiro a 05 de Março de 2024, a serviço do 10ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 599/DIÁRIAS/DF 09 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: SGT BM TADEU COSTA BARBOSA, MF: 57218034; SGT BM ANTONIO MARCOS FARIAS COSTA, MF: 57217863 e SGT BM FLAVIO RENAN DOS SANTOS RIBEIRO, MF: 57217834, 02 (DUAS) diárias de alimentação e 01 (UMA) diária de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 1.544,22 (MIL E QUINHENTOS E QUARENTA E QUATRO REAIS E VINTE E DOIS CENTAVOS), para seguirem viagem de Bragança-PA para Viseu - PA, no período de 26 a 27 de Abril de 2024, a serviço do 24ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 600/DIÁRIAS/DF 09 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: SGT BM ADIVAR ELISARIO DOS SANTOS FILHO, MF: 57173936; SGT BM HERIVANIA GONCALVES PEREIRA, MF: 57218245; SGT BM CLEBER SILVA DE PAIVA, MF: 57218255 e CB BM THAIS DE ALCANTARA MACEDO FIGUEIREDO, MF: 5932556, 04 (QUATRO) diárias de alimentação e 03 (TRÊS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 4.006,59 (QUATRO MIL E SEIS REAIS E CINQUENTA E NOVE CENTAVOS), para seguirem viagem de Abaetetuba - PA para Medicilândia

- PA, no dia período de 04 a 07 de Julho de 2024, a serviço do 9ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.
EXTRATO DE PORTARIA Nº613/DIÁRIAS/DF 11 DE OUTUBRO DE 2024
Conceder aos militares: TEN QOBM AVILA RODRIGO DE SOUSA FONSECA, MF: 5932629; SGT BM MANOELTON MOREIRA DOS SANTOS, MF: 54185293 e SD BM RENAN CAMARA DIAS, MF: 5932312, 01 (UMA) diária de alimentação para cada, perfazendo um valor total de R\$425,50 (QUATROCENTOS E VINTE E CINCO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), para seguirem viagem de Canaã dos Carajas - PA para Eldorado dos Carajas - PA, no dia 05 de Agosto de 2024, a serviço do 16ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

Protocolo: 1139717

EXTRATO DE PORTARIA Nº 603/DIÁRIAS/DF 09 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: MAJ QOBM JOELSON RAMOS PAES, MF: 54185160; SUBTEN BM CLEVERSON QUARESMA SILVA, MF: 5501628; SUBTEN BM ANTONIO CARLOS MARGALHO MORAES, MF: 5422477; SGT BM DIRCEU RODRIGUES DOS PASSOS, MF: 57189378; SGT BM JOSE FAGNER LOBATO RODRIGUES, MF: 57173704; SGT BM MAX DAYVISON COSTA SANTOS, MF: 57218330; SGT BM TONIEL DA COSTA RIBEIRO, MF: 57173636; SGT BM EMERSON NOVAES CARVALHO, MF: 54185166; CB BM BRENDA FORMIGOSA DA COSTA, MF: 5932438; CB BM CLEIDSON DRAGO NEVES, MF: 5932434; SD BM EDIVALDO CUNHA LIMA, MF: 5970896; SD BM JERFERSON PEREIRA COSTA, MF: 5970962 E SD BM JOSIANA VIANA SANTOS, MF: 5970851, 01 (UMA) diária de alimentação para cada, perfazendo um valor total de R\$ 2.130,24 (DOIS MIL E CENTO E TRINTA REAIS E VINTE E QUATRO CENTAVOS), para seguirem viagem de Abaetetuba - PA para Igarapé-Miri - PA, no dia período de 16 a 21 de Julho de 2024, a serviço do 15ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 604/DIÁRIAS/DF 09 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: SUBTEN BM HILDEBRANDO PEREIRA DE ABREU, MF: 5428688 e SGT BM NAZILDO VALENTE DA SILVA, MF: 5607647, 02 (DUAS) diárias de alimentação e 01 (UMA) diária de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 881,22 (OITOCENTOS E OITENTA E UM REAIS E VINTE E DOIS CENTAVOS), para seguirem viagem de Marabá - PA para São Felix do Xingu - PA, no período de 02 a 03 de Setembro de 2024, a serviço do 5ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº607/DIÁRIAS/DF 08 DE OUTUBRO DE 2024

Concede aos militares: SGT BM PABLO HENRIQUE HAMBURGO MARTINS, MF: 57173909; SGT BM FABIO DE LIMA OLIVEIRA, MF: 57218520 e CB BM ORLANDO FERREIRA DA SILVA JUNIOR, MF: 5932579, 03 (TRÊS) diárias de alimentação e 02 (DUAS) diárias de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 2.539,35 (DOIS MIL E QUINHENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS), para seguirem viagem de Santarém- PA para Resex Tapajós Arapiuns - PA, no período de 26 a 28 de Junho de 2024, a serviço do 04ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº608/DIÁRIAS/DF 09 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: SGT BM JANIO CLEMISSON PINTO DE JESUS, MF: 5610150; SGT BM JOSE NELDSO N SILVA DOS SANTOS, MF: 57189142 e CB BM ORLANDO FERREIRA DA SILVA JUNIOR, MF: 5932579, 02 (DUAS) diárias de alimentação e 01 (UMA) diária de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$ 1.276,50 (MIL E DUZENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), para seguirem viagem de Santarém - PA para Resex Tapajós Arapiuns - PA, no período de 25 a 26 de Julho de 2024, a serviço do 4ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PORTARIA Nº612/DIÁRIAS/DF 11 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: TEN QOBM AVILA RODRIGO DE SOUSA FONSECA, MF: 5932629 e SD BM HENRIQUE PEREIRA DE ALENCAR, MF: 5971011, 02 (DUAS) diárias de alimentação e 01 (UMA) diária de pousada para cada, perfazendo um valor total de R\$835,89 (OITOCENTOS E TRINTA E CINCO REAIS E OITENTA E NOVE CENTAVOS), para seguirem viagem de Canaã dos Carajas - PA para Marabá - PA, no período de 06 a 07 de Agosto de

2024, a serviço do 16ºGBM do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

Protocolo: 1139797

EXTRATO DE PORTARIA Nº605/DIÁRIAS/DF 09 DE OUTUBRO DE 2024

Conceder aos militares: CAP BM CARLOS ALBERTO FERREIRA DOS SANTOS JUNIOR, MF: 5608899; STEN BM ANTONIO SANTOS, MF: 5037689; STEN BM HAROLDO JOSE ASSUNCAO NOBRE, MF: 3407462; SGT BM LUIS OTAVIO DE SOUZA MACIEL, MF: 5826594 e SGT BM FABIO WAGNER COSTA SOARES, MF: 57217988, diárias de alimentação e diárias de pousada para cada conforme planilha anexa, perfazendo um valor total de R\$ 9.608,35 (NOVE MIL E SEISCENTOS E OITO REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS), para seguirem viagem de suas respectivas localidades para Novo Progresso - PA, no período de 19 a 26 de Setembro de 2024, a serviço do CSMV/ MOP do CBMPA. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PLANILHA DE DIÁRIAS DA PORTARIA Nº605/2024 - DIRETORIA DE FINANÇAS									
ORD	POSTO/GRAD	NOME	CPF	ORIGEM	DESTINO	Nº DE DIÁRIAS		VALOR UNIT. (R\$)	TOTAL (R\$)
						ALIM	POUS		
1	CAP BM	CARLOS ALBERTO FERREIRA DOS SANTOS JUNIOR	448.300.842-00	BELÉM - PA	NOVO PROGRESSO - PA	8	7	R\$ 150,99	R\$ 2.264,85
2	STEN BM	ANTONIO SANTOS	045.380.678-30	BELÉM - PA	NOVO PROGRESSO - PA	8	7	R\$ 146,87	R\$ 2.203,05
3	STEN BM	HAROLDO JOSE ASSUNCAO NOBRE	137.688.162-49	SANTARÉM - PA	NOVO PROGRESSO - PA	3	2	R\$ 146,87	R\$ 734,35
4	SGT BM	LUIS OTAVIO DE SOUZA MACIEL	589.440.952-72	BELÉM - PA	NOVO PROGRESSO - PA	8	7	R\$ 146,87	R\$ 2.203,05
5	SGT BM	FABIO WAGNER COSTA SOARES	856.485.582-87	BELÉM - PA	NOVO PROGRESSO - PA	8	7	R\$ 146,87	R\$ 2.203,05
TOTAL									R\$ 9.608,35

EXTRATO DE PORTARIA Nº656/DIÁRIAS/DF 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Conceder aos militares: CEL QOBM JAYME DE AVIZ BENJO, MF: 5704430 e MAJ QOBM DAVID BARROS DE ARAUJO, MF: 55588902, diárias de alimentação e pousada conforme planilha anexa, perfazendo um valor total de R\$ 2.137,68 (DOIS MIL E CENTO E TRINTA E SETE REAIS E SESSENTA E OITO CENTAVOS), para seguirem viagem de Belém - PA para Santarém - PA, no período de 21 a 25 de Outubro de 2024, a serviço da Corporação. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
ORDENADOR: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM. Comandante - Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil.

EXTRATO DE PLANILHA DE DIÁRIAS DA PORTARIA Nº656/2024 - DIRETORIA DE FINANÇAS									
ORD	POSTO/GRAD	NOME	CPF	ORIGEM	DESTINO	Nº DE DIÁRIAS		VALOR UNIT. (R\$)	TOTAL (R\$)
						ALIM	POUS		
1	CEL QOBM	JAYME DE AVIZ BENJO	411.573.622-49	BELÉM - PA	SANTARÉM - PA	4		R\$ 287,34	R\$ 1.149,36
2	MAJ QOBM	DAVID BARROS DE ARAUJO	710.418.502-04	BELÉM - PA	SANTARÉM - PA	4	2	R\$ 164,72	R\$ 988,32
TOTAL									R\$ 2.137,68

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ**PORTARIA****PORTARIA Nº 078/2024-PAD/DIVERSOS-DG/PC-PA.**

Belém-PA, 18 de outubro de 2024.

O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil), etc.

CONSIDERANDO: os termos do ofício nº 003/2024-CPAD, de 08/10/2024, por meio do qual solicita PRORROGAÇÃO DE PRAZO para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 013/2024, de 10/07/2024, publicado no DOE 35.895 de 15/07/2024, para apurar infrações administrativas atribuídas ao Delegado A. H. S. S. - matrícula nº 5332516;

R E S O L V E:

I – Conceder 60 (sessenta) dias de PRORROGAÇÃO DE PRAZO, para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado por meio da PORTARIA nº 013/2024, de 10/07/2024, publicado no DOE 35.895 de 15/07/2024, a contar de 11/10/2024;

II – À Corregedoria-Geral da Polícia Civil, a fim de que adote as providências de alçada para o cumprimento do presente ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Delegado WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado-Geral

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 079/2024-PAD/DIVERSOS-DG/PC-PA.

Belém-PA, 18 de outubro de 2024.

O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil), etc.

CONSIDERANDO: os termos do ofício nº 003/2024-CPAD, de 20/09/2024, por meio do qual solicita PRORROGAÇÃO DE PRAZO para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 009/2024, de 14/06/2024, publicado no DOE 35.881 de 04/07/2024, para apurar infrações administrativas atribuídas ao Delegado R. P. M. - matrícula nº 5203929;

R E S O L V E:

I – Conceder 60 (sessenta) dias de PRORROGAÇÃO DE PRAZO, para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado por meio da PORTARIA nº 009/2024, de 14/06/2024, publicado no DOE 35.881, de 04/07/2024, a contar de 03/10/2024;

II – À Corregedoria-Geral da Polícia Civil, a fim de que adote as providências de alçada para o cumprimento do presente ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Delegado WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado-Geral

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 080/2024-PAD/DIVERSOS-DG/PC-PA.

Belém-PA, 18 de outubro de 2024.

O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil), etc.

CONSIDERANDO: os termos do ofício nº 003/2024-CPAD, de 09/10/2024, por meio do qual solicita PRORROGAÇÃO DE PRAZO para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 010/2024, de 09/07/2024, publicado no DOE 35.895 de 15/07/2024, para apurar infrações administrativas atribuídas ao Investigador R. M. D. S. - matrícula nº 5940243;

R E S O L V E:

I – Conceder 60 (sessenta) dias de PRORROGAÇÃO DE PRAZO, para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado por meio da PORTARIA nº 010/2024, de 09/07/2024, publicado no DOE 35.895 de 15/07/2024, a contar de 11/10/2024;

II – À Corregedoria-Geral da Polícia Civil, a fim de que adote as providências de alçada para o cumprimento do presente ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Delegado WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado-Geral

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 081/2024-PAD/DIVERSOS-DG/PC-PA.

Belém-PA, 24 de outubro de 2024.

O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil), etc.

CONSIDERANDO: os termos do ofício nº 004/2024-CPAD, de 24/10/2024, por meio do qual solicita PRORROGAÇÃO DE PRAZO para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 015/2024, de 1º/08/2024, publicado no DOE 35.948 de 03/09/2024, para apurar infrações administrativas atribuídas ao Delegado C. M. F. - matrícula nº 5914161;

R E S O L V E:

I – Conceder 60 (sessenta) dias de PRORROGAÇÃO DE PRAZO, para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado por meio da PORTARIA nº 015/2024, de 1º/08/2024, publicado no DOE 35.948 de

03/09/2024, a contar de 1º/12/2024;

II – À Corregedoria-Geral da Polícia Civil, a fim de que adote as providências de alçada para o cumprimento do presente ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Delegado WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado-Geral

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 082/2024-PAD/DIVERSOS/DG/PC-PA.

Belém-PA, 24 de outubro de 2024.

O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil) etc.

CONSIDERANDO: os termos do ofício nº 005/2024-CPAD/CG/PC-PA, de 24/10/2024, por meio do qual solicita REDESIGNAÇÃO da Comissão Processante para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 008/2024-PAD/INSTAURAÇÃO/DG/PC-PA, de 03/06/2024, publicado no DOE 35.845, de 06/06/2024, tendo em vista a necessidade de realizar diligências necessárias à instrução do processo, em relação ao Delegado H. M. D. - matrícula nº 5332460;

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR A COMISSÃO, composta pelos servidores CARMEN SUELY SOUSA DA SILVA, ISOMARY ANDRADE REGIS MONTEIRO e ROSEMARY GOUVEA LOPES – Delegadas de Polícia Civil, respectivamente Presidente e Membros, a fim de dar continuidade aos trabalhos apuratórios, para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 008/2024-PAD/INSTAURAÇÃO/DG/PC-PA, de 03/06/2024, publicado no DOE 35.845, de 06/06/2024, conforme preceitua o Artigo 96, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações, até o término dos trabalhos;

II – À Corregedoria-Geral da Polícia Civil, a fim de que adote as providências de alçada para o cumprimento do presente ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Delegado WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado-Geral

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 083/2024-PAD/DIVERSOS/DG/PC-PA.

Belém-PA, 30 de outubro de 2024.

O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94 (Lei Orgânica da Polícia Civil) etc.

CONSIDERANDO: a decisão do Processo Administrativo Disciplinar 001/2022-DGPC/PAD, na qual o Delegado A. M. D. L. D. S. M. - matrícula nº 5253438, foi indiciado e punido com a reprimenda de suspensão de 15 (quinze) dias, conforme a PORTARIA 034/2024-PAD/DIVERSOS/DG/PC-PA, de 15/04/2024, publicada no DOE nº 35.813, de 09/05/2024;

CONSIDERANDO: adotando como razões de convencimento e fundamento os elementos constantes no Pedido de Reconsideração por meio do PAE 2024/39649, formulado pelo referido Delegado, bem como a Manifestação Jurídica, de 26/06/2024, exarada pelo Consultor Antônio da Costa Neto.

R E S O L V E:

I – CONCORDAR com a Manifestação Jurídica exarada pelo Consultor Antônio da Costa Neto e com o pedido de reconsideração do Delegado A. M. D. L. D. S. M. - matrícula nº 5253438;

II – REFORMAR a pena de 15 (QUINZE) dias de suspensão aplicada ao Delegado A. M. D. L. D. S. M. - matrícula nº 5253438, por meio da PORTARIA 034/2024-PAD/DIVERSOS/DG/PA-PA, de 15/04/2024, publicada no DOE nº 35.813, de 09/05/2024;

III – REDUZIR a penalidade para 07 (SETE) DIAS de SUSPENSÃO ao Delegado A. M. D. L. D. S. M. - matrícula nº 5253438, pela transgressão disposta no art. 74, incisos XVII e XLI, da Lei Complementar 022/94;

IV – CONVERTER 50% da penalidade em multa, conforme preceitua o art. 79, § 1º, da Lei Complementar 022/94;

II – À Corregedoria-Geral da Polícia Civil, a fim de que adote as providências de alçada para o cumprimento do presente ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Delegado WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado-Geral

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 1139630

TERMO ADITIVO A CONTRATO**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Termo Aditivo 2. Contrato: 389/2022-PC/PA.

Partes: Polícia Civil do Estado do Pará. CNPJ nº 00.368.105/0001-06 e a empresa DK EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA, CNPJ nº 46.028.371/0001-82. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 389/2022-PC/PA por 12(doze) meses, conforme manifestação expressa do LOCADOR, através de sua proposta de renovação, contados a partir de 01/11/2024. Data da Assinatura: 01/11/2024. Vigência: 01/11/2024 à 01/11/2025. Orçamento: Funcional programática, Natureza da Despesa, Fonte de Recurso e Plano Interno. 40101.06.181.1510.8266.3 39039.01500000001.1030008266C Processo nº 2024/1170803. Contratado: DK EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. Endereço: Av. Brasil nº 2496, Térreo Sala 2, Bairro Núcleo Urbano, CEP 68.553-052, Redenção/PA. Ordenadora Responsável: ANA MICHELLE GONÇALVES SOARES ZAGALO. Chefe de Gabinete do Delegado Geral da Polícia Civil.

Protocolo: 1139345

POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 209 DE 22/10/2024-DAF
SERVIDOR: CARMEN LUCILA MELO BRITO BELICHA FONSECA
CARGO: Perito Criminal, MATRÍCULA: 5233062/1
PERÍODO: 07.11.2024 a 06.12.2024
TRIÊNIO: 23.01.2016 a 22.01.2019
EDVALDO RODRIGUES DE CASTRO
Diretor Administrativo e Financeiro.

Protocolo: 1139683

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 217 DE 31/10/2024-DAF
LAUDO MÉDICO Nº 121395/2024
SERVIDORA: GERSON MEDEIROS DA SILVA
CARGO: Perito Criminal, MATRÍCULA: 3386643/2
PERÍODO: 10.04.2024 a 22.04.2024
EDVALDO RODRIGUES DE CASTRO
Diretor Administrativo e Financeiro.

Protocolo: 1139691

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 197/24 DE 02.10.2024, PUBLICADA NO DOE Nº 36.006 DE 24.10.2024.
Onde se lê:
Triênio: 01.02.2016 a 31.01.2019
Leia-se:
Triênio: 19.01.2021 a 18.01.2024
EDVALDO RODRIGUES DE CASTRO
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1139329

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 053/2023 – PCEPA
OBJETO DO CONTRATO: O objeto do presente contrato consiste na prestação de serviços de locação de veículos, máquinas e equipamentos, com e sem condutor, com e sem fornecimento de combustível, incluindo manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças, seguro ou proteção veicular e rastreador, para atender as necessidades da Polícia Científica do Pará – PCEPA.
OBJETO DO ADITIVO: O presente Termo Aditivo tem como objeto a prorrogação da vigência do Contrato Administrativo, com início em 06/11/2024 e término em 06/11/2025. Podendo ser prorrogado na forma do artigo 107 da Lei Federal 14.133 de 2021, por se tratar de serviço de natureza contínua.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 858268; NATUREZA DA DESPESA: 339033; PLANO INTERNO: 1030008268C; FONTE: 01 500 0000 01; DETALHAMENTO: 006355; AÇÃO: 284783.
CONTRATADA: A empresa CREDICAR LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA, inscrita no CNPJ: 22.257.109/0001-41, com sede na Rua Cristiano Moreira Sales, nº 42, bairro Estoril, Belo Horizonte – MG, CEP 30.494-360.
ORDENADOR DE DESPESAS: Celso da Silva Mascarenhas.

Protocolo: 1139817

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 066/2021 – PCEPA
OBJETO DO CONTRATO: O Contrato tem por objeto a contratação de empresa atuante na área de Tecnologia da Informação para a prestação de serviços de sustentação (do qual faz parte o Suporte Técnico), de desenvolvimento e de manutenção da solução denominada perícias forenses, para atender as necessidades desta Polícia Científica do Pará.
OBJETO DO ADITIVO: O presente Termo Aditivo tem como objeto o acréscimo de 24,9992% ao atual valor contratado, em conformidade com o Art. 65, § 1º da Lei 8.666/93, tendo em vista a inclusão de 3 profissionais na equipe, NÃO HAVENDO alteração dos preços unitários. O valor anual do contrato passará de R\$ 1.404.258,37 (um milhão e quatrocentos e quatro mil e duzentos e cinquenta e oito reais e trinta e sete centavos) para R\$ 1.755.312,00 (um milhão e setecentos e cinquenta e cinco mil e trezentos e doze reais) o que representa um **acréscimo** de R\$ 351.053,63 (trezentos e cinquenta e um mil e cinquenta e três reais e sessenta e três centavos) ao valor global do contrato.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PLANO INTERNO: 4110008338C; PTRES: 858338; NATUREZA DA DESPESA: 339040; FONTE: 01 500 0000 01; DETALHAMENTO: 000000; AÇÃO: 283909.

CONTRATADA: A empresa EQUILIBRIUM WEB SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.178.322/0001-74, sediada na Rua Ô de Almeida, nº 533, Bairro Campina, Belém/PA, CEP 66.017-050.
ORDENADOR DE DESPESAS: Celso da Silva Mascarenhas.

Protocolo: 1139814

OUTRAS MATÉRIAS

LICENÇA GALA
PORTARIA Nº 219 DE 31/10/2024-DAF
SERVIDORA: DREIDE CHAVES ARAÚJO
CARGO: Aux. Técnico de Perícias, MATRÍCULA: 5950781.
PERÍODO: 25.10.2024 á 01.11.2024.

Protocolo: 1139702

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 5330/2024-DAF/CGP, de 05/11/2024
A Coordenadora de Gestão de Pessoas, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei 5.810/94, de 24/01/1994, e ainda a apresentação do Laudo Médico nº 3184957, de 20/09/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora ILZA ALVES DA SILVA VENÂNCIO, Auxiliar de Administração, matrícula 3268233/1, lotada na CIRETRAN “A” de Redenção, 60 (sessenta) dias, de Licença para Tratamento de Saúde, no período de 20/09 a 18/12/2024, conforme Laudo Médico nº 3184957, de 20/09/2024. Os efeitos desta Portaria retroagirão a 20/09/2024.
NAZARÉ DE FÁTIMA MATOS OLIVEIRA
Coordenadora de Gestão de Pessoas.

Protocolo: 1139931

ERRATA

ERRATA
Nº de Publicação:1138989
NÚMERO DO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA: Nº 34/2024
Onde lê-se:
Término: 05/11/2024
Leia-se:
Término: 05/11/2026

Protocolo: 1139764

ERRATA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 1138990
NÚMERO DO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA: 06/2024
Onde lê-se:
Término: 05/11/2024
Leia-se:
Término: 05/11/2026

Protocolo: 1139910

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 4626/2024-DAF/CGP, DE 16/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2024/532967;
RESOLVE:
Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos a servidora Juliana Pelegrini, matrícula nº 5945888/1, no cargo de Gerente, lotado na Ciretran de Tucumã.
Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$- 2.500,00 (DOIS MIL E QUINHENTOS REAIS), para gastos emergências.
Art. 3º - A despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:
3339030- R\$: 2.200,00
3339036- R\$: 300,00
Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.
Para aplicação: 30 dias após a data de pagamento.
Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.
ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5010/2024-DAF/CGP, DE 23/10/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2024/532949;
RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor José Elielson Barros Oliveira, matrícula nº 5913065/2, no cargo de Gerente, lotado na CIRETRAN "A" de Bragança.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$- 3.000,00 (três mil reais), a fim de custear despesas emergenciais e eventuais serviços pertinentes a Ciretran de Bragança.

Art. 3º - A despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030- R\$ 2.000,00
3339036- R\$ 1.000,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: 30 dias após a data de pagamento.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5052/2024-DAF/CGP, DE 24/10/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2024/533173;
RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Patrick Fialho Vieitas, matrícula nº 57196230/1 no cargo de Técnico de Informática, lotado na DTI/CST/INFRA.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$- 1.500,00 (UM MIL E QUINHENTOS REAIS), para locomoções do tipo, balsas, fluviais e outros, durante viagem para as localidades de São Geraldo do Araguaia, Ourilândia do Norte, Tucumã e São Félix do Xingú, no período referido do processo, durante procedimento do evento Atualização de Rede.

Art. 3º - A despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339033- R\$: 1.500,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: no período de 21/10 à 04/11/2024.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5058/2024-DAF/CGP, DE 24/10/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2024/533192;
RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Madson William Rodrigues de Leão, matrícula nº 57199356/2 no cargo de Agente de Fiscalização de Trânsito, lotado na DTO/COFT/GOFTC.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$- 800,00 (OITOCENTOS REAIS), a fim de suprir as despesas eventuais e de pronto pagamento durante a realização de operação de fiscalização de trânsito que será realizada nas circunscrições do município de Tailândia.

Art. 3º - A despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030- R\$: 400,00

3339036- R\$: 400,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: até a data de 30/12/2024.

Para prestação de contas: até a data de 30/12/2024.

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5297/2024-DAF/CGP, DE 31/10/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020- DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2024/533130;
RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos a servidora Gleyciane Coelho Gaia, matrícula nº 5974520/1 no cargo de assessor.4, lotado na DG/GABINETE.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$- 150,00 (CENTO E CINQUENTA REAIS), a fim de arcar com despesa de passagens para o município de Santa Izabel.

Art. 3º - A despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339033-R\$: 150,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07/03/1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA.

Para aplicação: no período de 17/11 à 07/12/2024.

Para prestação de contas: até a data de 30/12/2024.

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1139641

DIÁRIA

PORTARIA Nº 5167/2024-DAF/cgp, de 26/10/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/471220;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 14 e ½ (quatorze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.582,52, referente ao deslocamento do Município de Belém para o município de São Miguel do Guamá no período de 05/11 à 19/11/2024, a fim de realizar instrução de Processo Administrativo Disciplinar, protocolado sob o PAD nº.2023/1135571 no Município/Ciretran de São Miguel do Guamá/ PA, conforme teor da PORTARIA Nº 27/2024-CGD/PAD,

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Aldenize Araújo de Lima	AUXILIAR DE TRÂNSITO	DAF/CGOF/GC	57176522/1
Arlindo Ferreira Cordovil Filho	AUX OPER SEG-R	DAF/CL/GTRAN	3255409/1
Luna Neruda Antunes Fonseca	AGENTE FISC TRÂNSITO	CORREGEDORIA	57201163/2
Maria Solene Viana Cruz de Paula	ASSIST TRÂNSITO	CORREGEDORIA	80845406/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5249/2024-DAF/cgp, de 30/10/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533356;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 29 e ½ (vinte e nove e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 7.288,57, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Abaetetuba no período de 04/11 à 03/12/2024, a fim de realizar visita técnica para avaliar as condições, sugerir modificar e dar suporte no que tange a aplicação das provas práticas e teóricas.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Francisco Carlos Nunes da Fonseca	ADM	DHCRV/CHC/GETP	3262227/1
Otoniel Coelho de Sousa	AUX. OPERAC TRÂNSITO	DHCRV/CHC/GETP	80845591/1
Vinicius Vaz de Oliveira Carlos	VISTORIADOR	DHCRV/CHC/GETP	57224486/1
Kleber Saraiva da Costa	MOTORISTA	DHCRV/CHC/GETP	57175930/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5251/2024-DAF/cgp, de 30/10/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533355;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 29 e ½ (vinte e nove e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 7.288,57, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Marabá no período de 04/11 à 03/12/2024, a fim de realizar visita técnica para avaliar as condições, sugerir modificar e dar suporte no que tange a aplicação das provas práticas e exames teóricos.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
marcelo anderson luz	ASSIST TRÂNSITO	DHCRV/CHC/GETP	57190690/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5252/2024-DAF/cgp, de 30/10/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533360;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 14 e ½ (quatorze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.582,52, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Abaetetuba no período de 05/11 à 19/11/2024, a fim de realizar visita técnica para avaliar as condições, sugerir modificar e dar suporte no que tange a aplicação das provas práticas e legislação .

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Cláudio Márcio Alves da Costa	AUXILIAR DE TRÂNSITO	DHCRV/CHC/GETP	57175601/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5253/2024-DAF/cgp, de 30/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533364;
R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 14 e ½ (quatorze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.582,52, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Capitão Poço no período de 04/11 à 18/11/2024, a fim de realizar visita técnica para avaliar as condições, sugerir modificar e dar suporte no que tange a aplicação das provas práticas e legislação.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Rodrigo Moraes Vieira	AUX. OPERAC TRÂNSITO	DHCRV/CHC/GETP	57195536/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5263/2024-DAF/cgp, de 30/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533359;
R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 29 e ½ (vinte e nove e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 7.288,57, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Cametá no período de 10/11 à 09/12/2024, a fim de realizar visita técnica para avaliar as condições, sugerir modificar e dar suporte no que tange a aplicação das provas práticas e legislação.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
João Domingos Miranda	ADM	DHCRV/CHC/GETP	3261778/1
Luiz Carlos da Silva Pastana	AUXILIAR DE TRÂNSITO	DHCRV/CHC/GETP	57175611/1
Maria Socorro da Silva Teles	AXT	DHCRV/CHC/GETP	3263401/1
Orlando Lima	AST	DHCRV/CHC/GETP	3263177/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5272/2024-DAF/cgp, de 31/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/490569;
R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 19 e ½ (dezenove e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 4.817,87, referente ao deslocamento do Município de Belém para os Municípios de Bonito no período de 08/11 à 14/11/2024, Tracuateua- 15/11 à 20/11/2024, Quatipuru/Belém – 21/11 à 27/11/2024, à fim de realizar acompanhar e supervisionar a realização de pesquisa de avaliação de perfil dos condutores nas regiões de integração do estado do Pará.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Ana Augusta Berger Garcia Mendonça	COORDENADOR	CNP	5946926/3

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5275/2024-DAF/cgp, de 31/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533348;
R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 03 e ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 864,75, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Tailândia no período de 08/11 à 11/11/2024, à fim de aplicar provas de legislação e práticas de trânsito durante mutirão de CNH no município de Tailândia.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
André Kemil Silva dos Santos	ASSIST TRÂNSITO	DHCRV/CHC	55588504/1
Cleberson Rodrigues Pantoja	AUX. OPERAC TRÂNSITO	DHCRV/CHC	57195652/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5278/2024-DAF/cgp, de 31/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533352;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 03 e ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 864,75, referente ao deslocamento do Município de Abaetetuba para o Município de Tailândia no período de 08/11 à 11/11/2024, à fim de aplicar provas de legislação e práticas de trânsito no município de Tailândia.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Ana Lúcia Rodrigues Chaves	AGENTE ADM-R	ABAETETUBA	5141176/1
Jesus Nazareno Vera Cruz Lobato	ADM	ABAETETUBA	3268683/1
Kleber Guimarães Lima	VISTORIADOR	ABAETETUBA	57201995/1
Maria da Conceição Rodrigues Matias	ASSIST TRÂNSITO	ABAETETUBA	80845407/1
Denilson Linhares da Silva	MOTORISTA	ABAETETUBA	57176558/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5282/2024-DAF/cgp, de 31/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533180;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 20 e ½ (vinte e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 5.064,94, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Bragança no período de 03/11 à 23/11/2024, à fim de realizar atendimento de retaguarda de habilitação.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Márcio José dos Santos Nascimento	ASSIST TRÂNSITO	DHCRV/CHC	55588484/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5288/2024-DAF/cgp, de 31/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533300;
R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 03 e ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 864,75, referente ao deslocamento do Município de Altamira para o Município de Uruará no período de 08/11 à 11/11/2024, à fim de realizar mutirão de 2ª fase de CNH no município de Uruará aplicando prova de legislação de trânsito.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Alexsandro Carneiro	AUXILIAR DE TRÂNSITO	ALTAMIRA	57194034/1
José Carlos Ferreira Guimarães	AUX. OPERAC TRÂNSITO	ALTAMIRA	57195748/1
Leoneide Rodrigues Baracho	AGENTE ADM	ALTAMIRA	003128/3

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5295/2024-DAF/cgp, de 31/10/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533239;
R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 13 e ½ (treze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.335,45, referente ao deslocamento do Município de Breves para o Município de Belém no período de 24/11 à 07/12/2024, para resolução de demandas da fiscalização.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Amanda Xavier da Costa Cazares	CHEFE DE GRUPO	BREVES	5971899/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5300/2024-DAF/cgp, de 03/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533013;
R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 12 e ½ (doze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.088,38, referente ao deslocamento do Município de Belém para os Municípios de São Geraldo do Araguaia no período de 26/11 à 01/12/2024, Piçarra/Belém – 02/12 à 08/12/2024, a fim de realizar as atividades técnicas que o Projeto De Integração Regional Para Segurança Viária propõe, de acordo com o planejamento da Coordenadoria de Educação e conforme a Resolução CONTRAN no 1.004, de 21 de dezembro de 2023.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
João Batista Figueiredo Veiga	ANALISTA TRÂNSITO	DTO/CED/GIEDUC	57196686/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5301/2024-DAF/cgp, de 03/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533370;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 20 e ½ (vinte e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por

servidor de R\$ 5.064,94, referente ao deslocamento do Município de Itaituba para o Município de Novo Progresso no período de 03/11 à 23/11/2024, a fim de realizar atendimento de habilitação.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Ivanilde da Silva Souza	AUX SERV GERAIS	ITAITUBA	072162/0

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5303/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/532912;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 20 e ½ (vinte e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 5.064,94, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Santa Izabel do Pará no período de 17/11 à 07/12/2024, a fim de realizar serviços administrativos.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Meire Simone Ribeiro Marques	ASSIST TRANSITO	DHCRV/CRV/GARV	57194188/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5304/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/471674;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 27 e ½ (vinte e sete e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 6.794,43, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Castanhal no período de 17/11 à 14/12/2024, a fim de realizar suporte técnico operacional para suprir as necessidades específicas de competência da Ahi. Justificamos a solicitação com pernoite e aos finais de semana no município de destino, tendo em vista que serão economicamente inviáveis os deslocamentos diários.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Maria de Belém Pantoja Dias Gomes	TECNICO	CNCIR	3266133/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5305/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/471676;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 27 e ½ (vinte e sete e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 6.794,43, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Paragominas no período de 17/11 à 14/12/2024, a fim de realizar suporte técnico operacional para suprir as necessidades específicas de competência da Ahi. Justificamos a solicitação com pernoite e aos finais de semana no município de destino, tendo em vista que serão economicamente inviáveis os deslocamentos diários.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Maria Rosimeire Medeiros de Deus	ASSIST TRANSITO	CNCIR	55588879/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5307/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533117;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 22 e ½ (vinte e duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 5.559,08, referente ao deslocamento do Município de Castanhal para o Município de Paragominas no período de 23/11 à 15/12/2024, a fim de realizar retaguarda de habilitação.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Gilberto Mauro de Souza Seabra	ASSIST TRANSITO	CASTANHAL	57195078/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5310/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533249;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 16 e ½ (dezeesseis e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 4.076,66, referente ao deslocamento do Município de Salinópolis para o Município de Capanema no período de 03/11 à 19/11/2024, a fim de realizar atendimento de Habilitação no município Capanema.

pio de Salinópolis para o Município de Capanema no período de 03/11 à 19/11/2024, a fim de realizar atendimento de Habilitação no município Capanema.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Angela Cecília da Rocha Ferreira	ASSIST TRANSITO	SALINÓPOLIS	5963962/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5311/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/471605;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 19 e ½ (dezenove e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 4.817,87, referente ao deslocamento do Município de Salinópolis para o Município de Marabá no período de 25/11 à 14/12/2024, a fim de realizar levantamento processual da referida agência e elaboração de relatório para subsidiar esta coordenação em suas atividades, objetivando melhoria ao usuário e servidores do Órgão.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Moisés Coentro Costa	ASSIST TRANSITO	SALINÓPOLIS	80845404/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5312/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/2396998;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 13 e ½ (treze e meia) diárias, no valor unitário de \$ 342,00, perfazendo o valor total por servidor de \$ 4.617,00, referente ao deslocamento do Município de Belém/PA para Baku/Azerbaijão, no período de 09/11 a 22/11/2024, a fim de realizar visitaçao e experimentaçao técnica de todo o cenário e aporte técnico da "29ª Conferência da ONU sobre Mudança Climática – COP-29".

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Ivan Carlos Feitosa Gomes	AGENTE FISC TRANSITO	DTO/COFT	57198371/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5314/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533224;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 10 e ½ (dez e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 2.594,24, referente ao deslocamento do Município de Santana do Araguaia para o Município de Redenção no período de 18/11 à 28/11/2024, a fim de realizar o suporte de atendimento de habilitação no programa cnh pai d'egua.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Hevanuir Martins Silva	gerente	SANT DO ARAGUAIA	5981298/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5315/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533160;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 10 e ½ (dez e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 2.594,24, referente ao deslocamento do Município de Xinguara para o Município de Redenção no período de 18/11 à 28/11/2024, a fim de realizar o suporte de atendimento de habilitação no programa CNH PAI D'EGUA.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Maurício Pereira da Silva	ASSIST TRANSITO	XINGUARA	5964063/1

ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5316/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP. CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533324;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 20 e ½ (vinte e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 5.064,94, referente ao deslocamento do Município de Capanema para o Município de Salinópolis no período de 21/10 à 10/11/2024, a fim de realizar vistorias.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Gelbson Costa Ferreira	VISTORIADOR	CAPANEMA	57202652/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5317/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533257;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 06 e ½ (seis e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 1.605,96, referente ao deslocamento do Município de Cametá para o Município de Belém no período de 17/11 à 23/11/2024, a fim de resolver demandas da Ciretran cametá na sede do DETRAN PA.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Adrielson Souza Pacheco	gerente	CAMETÁ	5974934/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5318/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533351;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 21 e ½ (vinte e uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 5.312,01, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Paragominas no período de 01/11 à 22/11/2024, a fim de substituir o gerente da Ciretran durante seu afastamento.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Fernando Jorge do Carmo	ASSIST TRANSITO	DHCRV/CHC	55588473/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5319/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533304;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 20 e ½ (vinte e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 5.064,94, referente ao deslocamento do Município de Cametá para o Município de Paragominas no período de 10/11 à 30/11/2024, a fim de atender a demanda da CRT Paragominas.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Elielson Farias dos Prazeres	ASSIST TRANSITO	CAMETÁ	5963944/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5320/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533255;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 20 e ½ (vinte e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 5.064,94, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Rurópolis no período de 03/11 à 23/11/2024, a fim de realizar atendimento na CRT-RURÓPOLIS.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Luiz Gustavo Dias Ferreira	ASSIST TRANSITO	CNCIR	57176325/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5321/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533310;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 03 e ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 864,75, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Tomé-Açu no período de 08/11 à 11/11/2024, para execução de provas de legislação de trânsito.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Reinaldo dos Santos Barros	ADMINISTRADOR-R	CNCIR	3476/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 5325/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533307;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 03 e ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 864,75, referente ao deslocamento do Município de Capanema para o Município de Breu Branco no período de 25/10 à 28/10/2024, a fim de executar provas de legislação de trânsito.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Renata da Silveira Sousa	AGENTE FISC TRANSITO	CAPANEMA	57201382/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro
PORTARIA Nº 5328/2024-DAF/cgp, de 04/11/2024
O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/533155;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 03 e ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 864,75, referente ao deslocamento do Município de Castanhal para o Município de Vigia no período de 25/10 à 28/10/2024, a fim de executar provas de legislação de trânsito.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Enivaldo Pardaul da Costa	AGENTE FISC TRANSITO	CASTANHAL	57198277/1
Wil Mauricio de Aragão Rocha	AGENTE FISC TRANSITO	CASTANHAL	57200272/1

ARLEI COSTA GONÇALVES
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1139639

SECRETARIA DE ESTADO
DE ADMINISTRAÇÃO
PENITENCIÁRIA

PORTARIA Nº: 05895/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SANTARÉM/PA; no período de 02/08/2024 a 03/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
DANILO PIMENTA DE MELO Matricula: 5933846	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSCERCAO DE VITORIA DO XINGU I
VITOR SEBASTIAO DOS SANTOS ROCHA Matricula: 5900143	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSCERCAO DE VITORIA DO XINGU I
FABIO MACIEIRA DA SILVA Matricula: 5891660	AGENTE PENITENCIÁRIO	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - VITÓRIA DO XINGU

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES
PORTARIA Nº: 04889/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PARAGOMINAS/PA; no período de 04/09/2024 a 04/09/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
MARCOS ANTONIO OKABE Matricula: 8400426	MOTORISTA	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSCERÇÃO DE TOMÉ-ACU
SAMUEL VITAL E SILVA Matricula: 5973232	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSCERÇÃO DE TOMÉ-ACU
RICARDO SILVA SANTOS Matricula: 5973383	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSCERÇÃO DE TOMÉ-ACU

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES
PORTARIA Nº: 04964/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BELÉM/PA; no período de 03/09/2024 a 04/09/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
CAMILA PINHEIRO NOLETO Matrícula: 5971264	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO FEMININA DE MARABÁ
ANTONIO MARCOS ALMEIDA DE OLIVEIRA Matrícula: 5972940	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE REINserÇÃO DE REGIME SEMIABERTO DE MARABÁ
MARCOS ROBERTO LIMA DA SILVA Matrícula: 5946752	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MARABÁ

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

PORTARIA Nº: 04865/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de ORIXIMINÁ/PA; no período de 27/08/2024 a 29/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
LUCIANA SIQUEIRA COLARES FIGUEIRA Matrícula: 5970872	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO FEMININA DE SANTARÉM
NATALIA SEMIRAMIS SANTOS DA CONCEICAO Matrícula: 5954408	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTARÉM
WAGNER AUGUSTO MOTA SIQUEIRA Matrícula: 5922812	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE SANTARÉM
HUGO RAFAEL CAVALCANTE SOUSA Matrícula: 5973162	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE SANTARÉM
DIEGO LIMA DE ALMEIDA Matrícula: 5970632	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTARÉM
LUCAS DA COSTA CHAGAS CALACA Matrícula: 5973223	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE SANTARÉM

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 617,68, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

PORTARIA Nº: 04594/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MELGAÇO/PA; no período de 20/08/2024 a 25/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
MARCELO PEREIRA DE SOUZA Matrícula: 5970721	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MARI-TUBA III
CARLOS ARTHUR SANTOS PEREIRA Matrícula: 5970355	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MARI-TUBA III
WALBER TIAGO LADEIRA Matrícula: 5886678	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MARI-TUBA III

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 5 e ½ (cinco e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 1.358,89, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

PORTARIA Nº: 04835/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SANTA IZABEL DO PARÁ/PA; no período de 29/08/2024 a 31/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ADRIANO MACHADO DE AQUINO Matrícula: 5972703	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE BREVES
ELENISE PINHEIRO RAMOS Matrícula: 5952480	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE BREVES
JEAN LUCENA GOUVEIA Matrícula: 5970438	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE BREVES
JOAO DE OLIVEIRA ROCHA NETO Matrícula: 5913318	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE BREVES
ALEXANDRE WERNEK VARIS MONTEIRO Matrícula: 5973177	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE BREVES

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 617,68, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

PORTARIA Nº: 05035/0024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SOURE/PA; no período de 01/09/2024 a 03/09/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
FRANK BRUNO MOTA DA SILVA Matrícula: 5970842	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTA IZABEL
LEONARDO FREIRE MODESTO Matrícula: 5970951	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTA IZABEL
MAURO SERGIO RAMOS DOS ANJOS Matrícula: 5950070	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTA IZABEL

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 617,68, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

PORTARIA Nº: 04870/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de GOIANÉSIA DO PARÁ/PA; no período de 22/08/2024 a 23/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
EFFERSON ALVES DA SILVA Matrícula: 5973414	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MARABÁ
LEANDRO GONCALVES DE SOUSA Matrícula: 5953838	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE MARABÁ

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140071

ERRATA

Errata de publicação do DOE Nº 36.006, de 24.10.24, Protocolo:1135359, referente à PORTARIA Nº 849/2024/DGP/SEAP, de 22/10/2024: **Onde se lê:** LINDA CAROLINE NEVES DOS SANTOS DE CARVALHO; 5970488; 2024; 02.12.24 a 31.12.24. **Leia-se:** LINDA CAROLINE NEVES DOS SANTOS DE CARVALHO; 5970488; 2024; 17.12.24 a 15.01.25.

Protocolo: 1139851

DIÁRIA

PORTARIA Nº: 04756/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de CONCÓRDIA DO PARÁ/PA; no período de 28/08/2024 a 28/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
MARCOS VINÍCIUS SOUSA DOS SANTOS Matrícula: 5970844	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MARI-TUBA III
JONATHAS LEANDRO MELO AZEVEDO Matrícula: 5970775	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MARI-TUBA III

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140048

PORTARIA Nº: 05122/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SOURE/PA; no período de 30/08/2024 a 30/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ODOLFO LIMA FROIS Matrícula: 5973428	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DA MARAMBAIA

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140045

PORTARIA Nº: 05468/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PARINTINS/AM; no período de 08/08/2024 a 10/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
FRANCINALDO RIBEIRO DOS SANTOS Matrícula: 5953941	POLICIAL PENAL	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - SANTARÉM
JAKSILEY GOMES PORTELA Matrícula: 5898668	MOTORISTA	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - SANTARÉM
WESLLEN DA SILVA RIBEIRO Matrícula: 5973415	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE SANTARÉM
DARCI FRANK DOS SANTOS LAVAN-DOSKI Matrícula: 5970536	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTARÉM
REIDSON DE ASSIS PEREIRA Matrícula: 5974918	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE SANTARÉM
ANDREIA ABREU DE ALMEIDA Matrícula: 5972889	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO FEMININA DE SANTARÉM
RUAN SILVA SARMENTO Matrícula: 5974925	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE SANTARÉM
RAFAEL PEDROSO LIMA Matrícula: 5973491	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTARÉM
JOSIEL CARNEIRO PINHEIRO Matrícula: 5954036	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO FEMININA DE SANTARÉM
MAURICIO DA COSTA MACIEL PICANCO Matrícula: 5950057	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE SANTARÉM

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 527,10, na importância a ser paga por servidor de R\$ 1.317,75, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140051

PORTARIA Nº: 05516/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de TUCUMÃ/PA; no período de 21/08/2024 a 24/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
FAGNO MAGALHÃES CONCEIÇÃO Matrícula: 5971269	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSERÇÃO DE REDENÇÃO
FABRICIO COELHO DA SILVA Matrícula: 5973457	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE REDENÇÃO
FLAVIO DOS SANTOS SILVA Matrícula: 55209027	AGENTE PENITENCIÁRIO	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSERÇÃO DE REDENÇÃO

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 3 e ½ (três e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 864,75, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140053

PORTARIA Nº: 05895/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SANTARÉM/PA; no período de 02/08/2024 a 03/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
DANILO PIMENTA DE MELO Matrícula: 5933846	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSECAO DE VITORIA DO XINGU I
VITOR SEBASTIAO DOS SANTOS ROCHA Matrícula: 5900143	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINSECAO DE VITORIA DO XINGU I
FABIO MACIEIRA DA SILVA Matrícula: 5891660	AGENTE PENITENCIÁRIO	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - VITÓRIA DO XINGU

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140054

PORTARIA Nº: 05891/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PORTO VELHO/RO; no período de 19/08/2024 a 20/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
JEANNYSON CHRYSTIAN TORRES LOPES Matrícula: 5949866	POLICIAL PENAL	GERÊNCIA DE ALMOXARIFADO

ARTHUR CUNHA VIEIRA Matrícula: 7565647	POLICIAL PENAL	PORTARIA SEDE JOÃO PAULO
---	----------------	--------------------------

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 527,10, na importância a ser paga por servidor de R\$ 790,65, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140026

PORTARIA Nº: 05892/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BOA VISTA/RR; no período de 26/08/2024 a 27/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ULIANA LIMA FEITOSA Matrícula: 5950091	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO FEMININA DE SANTARÉM
WANDERSON BRUNEO MOURA BENTES Matrícula: 5950149	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE SANTARÉM

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 527,10, na importância a ser paga por servidor de R\$ 790,65, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140034

PORTARIA Nº: 05558/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SANTA IZABEL DO PARÁ/PA; no período de 26/08/2024 a 26/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
IZAIAS PANTOJA DA SILVA Matrícula: 8400423	MOTORISTA	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE TOMÉ-AÇU
FABRICIO SILVA DE OLIVEIRA Matrícula: 5973295	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE TOMÉ-AÇU

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140041

PORTARIA Nº: 04754/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SÃO PAULO; no período de 26/08/2024 a 27/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
RAFAEL BRUNO RODRIGUES Matrícula: 5950017	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
LORAN FERREIRA DE ALMEIDA Matrícula: 5975213	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DO COQUEIRO

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 527,10, na importância a ser paga por servidor de R\$ 790,65, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140030

PORTARIA Nº: 05084/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MARABÁ/PA; no período de 03/09/2024 a 04/09/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
THIAGO CAIQUE NASCIMENTO DA SILVA Matrícula: 5971080	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAS-TANHAL
KARINA CHAVES DA SILVA Matrícula: 5974851	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAS-TANHAL
JOSÉ RAIMUNDO DA SILVA GOMES Matrícula: 5972672	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAS-TANHAL
ROGER WILLIAM BRABO CARDOSO Matrícula: 6020555	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAS-TANHAL

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140036

PORTARIA Nº: 04830/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BELÉM/PA; no período de 22/08/2024 a 24/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ADRIANO DE FREITAS SILVA Matrícula: 5922206	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE MARABÁ
JARDSON SILVA RIBEIRO Matrícula: 5972830	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE MARABÁ

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 617,68, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139889

PORTARIA Nº: 04732/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MOCAJUBA/PA; no período de 16/08/2024 a 17/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
EDINELSON DOS SANTOS MOREIRA Matrícula: 5976314	MOTORISTA	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - ANANINDEUA

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139912

PORTARIA Nº: 05555/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de VITÓRIA DO XINGU/PA; no período de 29/08/2024 a 14/09/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
IRISVALDO DA SILVA NONATO Matrícula: 54193741	GERENTE	GERÊNCIA DE SERVIÇOS GERAIS
PAULO PEREIRA MORAES Matrícula: 54188671	AUXILIAR OPERACIONAL	GERÊNCIA DE SERVIÇOS GERAIS
JOELSON ANTONIO CHAVES DA COSTA Matrícula: 57221095	AGENTE PENITENCIÁRIO	GERÊNCIA DE SERVIÇOS GERAIS
JORGE PATRICK FONSECA PIEDADE Matrícula: 5980606	AUXILIAR OPERACIONAL	GERÊNCIA DE SERVIÇOS GERAIS

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 16 e ½ (dezesseis e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 4.076,66, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139904

PORTARIA Nº: 04871/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BELÉM/PA; no período de 18/08/2024 a 18/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ÉRGIO AUGUSTO MELO TRAVASSOS Matrícula: 5970778	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE BRAGANÇA
MOACIR LEITE ALVES Matrícula: 5973906	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE BRAGANÇA
BENEDITO BRITO DE ESPINDOLA Matrícula: 5972751	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE BRAGANÇA

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139896

PORTARIA Nº: 05148/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de VITÓRIA DO XINGU/PA; no período de 19/09/2024 a 21/09/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
NACIB BRAUN JORDY Matrícula: 5945709	DIRETOR	DIRETORIA DE LOGÍSTICA PATRIMÔNIO E INFRAESTRUTURA

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 617,68, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139900

PORTARIA Nº: 04749/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BELÉM/PA; no período de 16/08/2024 a 16/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
MANOEL DO ROSARIO DA SILVA FRANCA Matrícula: 54188182	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MOCAJUBA
EDSON VANDER MEIRELES VANZELLER Matrícula: 5434440	AGENTE PENITENCIÁRIO	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MOCAJUBA
ANDERSON CORRÊA VIEIRA Matrícula: 5850576	MOTORISTA	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE MOCAJUBA

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139892

PORTARIA Nº: 05062/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SANTARÉM NOVO/PA; no período de 27/08/2024 a 27/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
RICARDO PINHEIRO DA SILVA Matrícula: 5976348	MOTORISTA	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - COQUEIRO

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139928

PORTARIA Nº: 04836/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BELÉM/PA; no período de 22/08/2024 a 24/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
GEISON TEIXEIRA DA SILVA Matrícula: 5941857	AGENTE PENITENCIÁRIO	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - MARABÁ

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 617,68, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139915

PORTARIA Nº: 04878/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de NOVA TIMBOTEUA/PA; no período de 29/08/2024 a 29/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
SANDRO DE SOUSA BARRADAS Matrícula: 57199257	MOTORISTA	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - COQUEIRO

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139920

PORTARIA Nº: 04879/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA; no período de 28/08/2024 a 28/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
SANDRO DE SOUSA BARRADAS Matrícula: 57199257	MOTORISTA	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - COQUEIRO

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139924

PORTARIA Nº: 04472/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MARITUBA/PA; no período de 14/08/2024 a 14/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
MARCOS ANTONIO OKABE Matrícula: 8400426	MOTORISTA	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE TOMÉ-AÇU
LILIAN CRISTINA MORAES DA SILVA Matrícula: 5978235	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE TOMÉ-AÇU
LUCIANO DA COSTA SENA Matrícula: 5970596	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE TOMÉ-AÇU
FELIPE AUGUSTO DE SOUSA Matrícula: 5975044	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE TOMÉ-AÇU

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139962

PORTARIA Nº: 04974/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MARABÁ/PA; no período de 30/08/2024 a 31/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
IGOR DE SOUZA KIYATAKE Matrícula: 57221123	AGENTE PENITENCIÁRIO	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - MARITUBA

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139955

PORTARIA Nº: 05882/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PARAGOMINAS/PA; no período de 01/08/2024 a 15/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
JOELSON FONSECA DAS NEVES Matrícula: 5940573	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
WILSON SOUSA FERREIRA Matrícula: 5949513	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
ORLANDO RONAN LOPES ROSA Matrícula: 5934092	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
MONIQUE ALVES QUARESMA Matrícula: 5954133	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 14 e ½ (quatorze e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 3.582,52, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139968

PORTARIA Nº: 05566/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MARABÁ/PA; no período de 30/08/2024 a 31/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ANTONIO WAGNER CARVALHO DE SA Matrícula: 5954203	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINserCAO DE SANTA IZABEL III

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139957

PORTARIA Nº: 05061/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de CAMETÁ/PA; no período de 26/08/2024 a 27/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
PAULO CESAR DOS SANTOS CORREA Matrícula: 8400421	AGENTE PENITENCIÁRIO	COORDENADORIA DE TRANSPORTE

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139940

PORTARIA Nº: 04915/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BELÉM/PA; no período de 28/08/2024 a 30/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
FRANCIMAR CORREA MAGALHAES Matrícula: 55208661	AGENTE PENITENCIÁRIO	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - VITÓRIA DO XINGU
FRANCISCO WALTER DE ARAUJO RAMOS Matrícula: 5954176	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE VITÓRIA DO XINGU II
FABIO SANTOS DA SILVA Matrícula: 5954383	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE VITÓRIA DO XINGU II
ARTHUR RENILDO SILVA DOS SANTOS Matrícula: 5953985	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTODIA E REINserCAO DE VITORIA DO XINGU I

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 617,68, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139936

PORTARIA Nº: 05086/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MARABÁ/PA; no período de 30/08/2024 a 31/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ARIANA VALENTE FERREIRA Matrícula: 54188629	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTA IZABEL
RODRIGO DE ANDRADE PEREIRA Matrícula: 5970884	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DE SANTA IZABEL

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139946

PORTARIA Nº: 05063/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BRAGANÇA/PA; no período de 27/08/2024 a 27/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ROBSON CARDOSO DE SOUSA Matrícula: 57220957	AGENTE PENITENCIÁRIO	COORDENADORIA DE TRANSPORTE - SANTA IZABEL

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139950

PORTARIA Nº: 04911/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PARAGOMINAS/PA; no período de 23/08/2024 a 23/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
JAYMERSON DA SILVA BARBOZA Matrícula: 5973144	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAS-TANHAL
HIGOR CLEITON PEREIRA DE OLIVEIRA Matrícula: 5972949	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAS-TANHAL

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140006
PORTARIA Nº: 04923/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SANTA IZABEL DO PARÁ/PA; no período de 27/08/2024 a 27/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ANTONIO VIRIATO MOIA GAIA Matrícula: 5898842	MOTORISTA	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAMETÁ
ELISON COSTA DO NASCIMENTO Matrícula: 5970852	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAMETÁ
HENRIQUE NETO CRUZ NUNES Matrícula: 5971084	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE CAMETÁ

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ (meia diária), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 123,54, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140000
PORTARIA Nº: 05885/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MARABÁ/PA; no período de 06/08/2024 a 20/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
ANDRE LOPES CORDEIRO Matrícula: 5953975	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
ODILIO SILVA JUNIOR Matrícula: 5954239	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
ANTONIO BARATA PINTO JUNIOR Matrícula: 8090266	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
ERICSON GEOVANNI PEDROSO DE ABREU Matrícula: 5931773	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
GLAUBER GOMES PINHEIRO Matrícula: 5954250	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
GLAUBER OLIVEIRA DA SILVEIRA Matrícula: 5908952	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
TIAGO MAMEDES DE SOUZA Matrícula: 5950180	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
LAEDSON MONTEIRO NASCIMENTO Matrícula: 5949872	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 14 e ½ (quatorze e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 3.582,52, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139974
PORTARIA Nº: 04467/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PARAGOMINAS/PA; no período de 15/08/2024 a 29/08/2024; 2024 a 20/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
GENILDO LIMA DA CONCEICAO Matrícula: 5954416	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
HERLLON JEFFERSON SOUZA DE ARAUJO Matrícula: 5953945	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
JOAO MARCOS SOUSA DA SILVA JUNIOR Matrícula: 57231002	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
JOSE CRISTIANO FERREIRA DE QUEIROZ Matrícula: 5891539	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 14 e ½ (quatorze e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 3.582,52, que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139980
PORTARIA Nº: 04681/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MARABÁ/PA; no período de 19/08/2024 a 30/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
FRANCISCO REGINALDO PEREIRA DOS SANTOS Matrícula: 5931400	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
LEANDRO CHAVES DA COSTA Matrícula: 5954066	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
ILKE EMERSON BALTAZAR LIMA Matrícula: 5953997	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
CLAUDIO DO SOCORRO DA SILVA Matrícula: 57206559	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
DANIELLE TOLOSA MODESTO Matrícula: 5950099	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
ANDERSON LUIS XAVIER RAMOS Matrícula: 5939045	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
FRANCISCO DE AMORIM GOMES PEREIRA Matrícula: 5949691	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS
ERIKO COSTA CRISPINO Matrícula: 57219464	POLICIAL PENAL	GRUPO DE AÇÕES PENITENCIÁRIAS

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 11 e ½ (onze e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 2.841,31, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139986
PORTARIA Nº: 04590/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de VITÓRIA DO XINGU/PA; no período de 20/08/2024 a 21/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
JACKSON CAMPOS DE MACEDO Matrícula: 5832055	MOTORISTA	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE ITAITUBA
NAZARENO PALHETA DE SOUSA Matrícula: 5911311	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE ITAITUBA
GERSON BRONI PEREIRA FILHO Matrícula: 5937509	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE ITAITUBA
ZIDANE DOS SANTOS ANDRADE Matrícula: 5975183	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE ITAITUBA

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1139993
PORTARIA Nº: 05230/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de ITAITUBA/PA; no período de 21/09/2024 a 29/09/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
PAULO CESAR DOS SANTOS CORREA Matrícula: 8400421	AGENTE PENITENCIÁRIO	COORDENADORIA DE TRANSPORTE

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 8 e ½ (oito e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 2.100,10, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140015
PORTARIA Nº: 05120/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SANTARÉM/PA; no período de 17/08/2024 a 22/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
FELIPE MARTINS DANTAS Matrícula: 5949674	POLICIAL PENAL	CENTRAL INTEGRADA DE MONITORAMENTO ELE-TRÔNICO
DIOGO SAMPAIO DE SOUSA Matrícula: 5975264	POLICIAL PENAL	CENTRAL INTEGRADA DE MONITORAMENTO ELE-TRÔNICO

NAYARA DANTAS LOPES Matrícula: 5970561	POLICIAL PENAL	CENTRAL INTEGRADA DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO
---	----------------	---

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 5 e ½ (cinco e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 1.358,89, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140011

PORTARIA Nº: 05073/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de MARABÁ/PA; no período de 23/08/2024 a 24/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
MARCUS ANDRE MAGALHAES CONCEICAO Matrícula: 5954315	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DA MARAMBAIA
WESLEI RESENDE Matrícula: 5949933	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DA MARAMBAIA
JOAO DAMASCENO LOPES NETTO Matrícula: 5949880	POLICIAL PENAL	CENTRAL DE CUSTÓDIA PROVISÓRIA DA MARAMBAIA

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e ½ (uma e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 370,61, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140018

PORTARIA Nº: 04593/2024/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA
O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024.

RESOLVE:
I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de BREVES/PA; no período de 15/08/2024 a 17/08/2024;

Servidor	Cargo	Lotação
RENILSON DOS REIS SA Matrícula: 5964094	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE CAMETÁ
GEIZABETH TELES GUIMARAES Matrícula: 5931590	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE CAMETÁ
SILVIO PAULO PAZ MOREIRA Matrícula: 5974923	POLICIAL PENAL	UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINserÇÃO DE CAMETÁ

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia), no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga por servidor de R\$ 617,68, que se deslocará(ão) conforme o item I.
O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1140023

EDITAL DE INTIMAÇÃO

INTIMAÇÃO POR EDITAL

O Presidente da Comissão do Processo Administrativa Disciplinar, designado pela PORTARIA Nº 415/2020 – CGP/SEAP, de 06 de maio de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 34.218, de 15/05/2020, tendo em vista o disposto no art. 256, inciso II, do Código do Processo Civil, aplicado subsidiariamente, I N T I M A, pelo presente edital, por se encontrar em local incerto e não sabido, o Sr. DOUGLAS ALBERTO LIMA CORREA, sobre sua condição de acusado no Processo nº 7538/2023, a comparecer na sala de audiências da Corregedoria-Geral Penitenciária, situada na Avenida João Paulo II, nº 602, Bairro Marco, CEP 66.095-492, Belém/PA, às 12h00min do dia 12 de NOVEMBRO de 2024, a fim de ser INTERROGADO por suposto responsabilidade administrativa e/ou funcional referente a inobservância aos princípios éticos, morais, às leis do RJU e desta secretaria, conforme relatado no PAE 2023/540013.
Informamos também que foram agendadas as audiências dos seguintes testemunhas para o dia 12 de Novembro de 2024, na sala de audiências da Corregedoria-Geral Penitenciária/SEAP nos horários abaixo:
- OSEAS GOMES DA COSTA às 10h30min;
- MARINETH ALVES DE SOUZA às 11h00min.
- CLAUDIONOR MARTINS ALVES às 11h30min.
Belém, 04 de Novembro de 2024.
RODRIGO COSTA PINHEIRO DE SOUSA
Presidente da Comissão

Protocolo: 1139714

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO
PORTARIA N.º 902/2024 - DGP/ SEAP
Belém, 05 de novembro de 2024.

O DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais; CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/1112380

RESOLVE:
Art. 1º - TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 815/2024 – DGP.SEAP, de 1 de outubro de 2024, publicada no DOE nº. 35.984 de 02/10/2024, que concedeu Licença Prêmio, somente no que diz respeito à servidora KEYLA NAYANA DO COUTO LEITE, (mat. 57202027/1), Auxiliar de Serviços Operacionais, no período de 13/11/2024 a 11/01/2025, referente ao período aquisitivo 11/08/2011 a 09/08/2014.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
WALDILSON COLINS
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1139806

OUTRAS MATÉRIAS

LICENÇA PATERNIDADE
PORTARIA Nº 903/2024-DGP/SEAP
Belém, 05 de novembro de 2024.

O Diretor de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições;
Resolve:
Art. 1º Conceder 20 (vinte) dias de LICENÇA PATERNIDADE ao servidor FRANCISCO DA CONCEIÇÃO, (mat. 5949633/1), Policial Penal, no período de 26/10/2024 a 14/11/2024.
Art. 2º Os efeitos desta Portaria retroagem a contar de 26 de outubro de 2024.
WALDILSON COLINS
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1139882



PORTARIA

PORTARIA Nº 470 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA, em exercício, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os termos do Processo nº 2024/2424167 de 31.10.2024,
R E S O L V E:
I- INTERROMPER, a pedido, a LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSE PARTICULAR, concedida através da PORTARIA Nº 041 de 07.02.2023, publicada no Diário Oficial do Estado nº 35.282, de 08.02.2023, à servidora ROBERTA FERREIRA DA COSTA PINHO, matrícula nº 54191826-2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, a contar de 04.11.2024.
II- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos à data de 04.11.2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Secretaria de Estado de Cultura, em 05 de novembro de 2024.
CYNTHIA SUZANA DE ALMEIDA MELO
Secretária de Estado de Cultura/SECULT, em exercício.

Protocolo: 1139680

LICENÇA PRÊMIO

LICENÇA PRÊMIO
PORTARIA Nº 473 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
Servidor: TERESA CATARINA ALMEIDA DA COSTA
Cargo: Assistente Administrativo
Matrícula: 57207095/1
Período de Gozo: 25.11.2024 a 23.01.2025= 60 (sessenta) dias;
Referente aos Triênios: 01.05.2000 a 30.04.2003 = 30 (trinta) dias restantes e triênio de 03.11.2008 a 25.02.2010 = 30 (trinta) dias iniciais.

Protocolo: 1139637

LICENÇA PRÊMIO
PORTARIA Nº 474 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
Servidor: JOSENILDO JACINTO DE SANTANA
Cargo: Auxiliar Operacional
Matrícula: 57206003-1
Período de Gozo: 03.01.2025 a 01.02.2025 = 30 (trinta) dias restantes
Referente aos Triênios: 01.02.1989 a 31.01.1992

Protocolo: 1139633

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA N.º 476 DE 05.11.2024
Processo n.º E-2024/2222176
Servidor: YVENS GUERREIRO PENNA
Matrícula: 5946497/2
Cargo: Assessor Especial III
Objeto: Designado como Fiscal da prestação de serviço a esta Secretaria de Estado de Cultura-SECULT, realizado pelo profissional LUCAS PACHECO BRAGANÇA, CPF: 137.140.742-87, contratado para realizar Apresentação

Musical, no evento do PARARRAÍÁ, que aconteceu no dia 16/06/2024, às 19h, no Estacionamento do Mangueirão Belém/PA. Os efeitos desta portaria retroagem à data do evento.
Autoridade que designou: CYNTHIA SUZANA DE ALMEIDA MELO/ Secretária de Estado de Cultura, em exercício/ SECULT.

Protocolo: 1139667

PORTARIA N.º 475 DE 05.11.2024
Processo n.º E-2024/2276895
Servidora: LAIS RUPF CAVALCANTE,
Matrícula: 5981831/1
Cargo: Diretora do Departº de Artes Cênicas
Objeto: Designado como Fiscal da prestação de serviço a esta Secretaria de Estado de Cultura-SECULT, realizada pela empresa ELOI IGLESIAS PRO-DUÇÕES ARTISTÍCAS, CNPJ: 35.471.253/0001-28, contratada para realizar Apresentação Musical do cantor JOSÉ ELOY IGLÉSIAS COMESANHA, no evento da PARADA O ORGULHO LGBTQIAPN+, que aconteceu no dia 28/07/2024, às 17h, em MOSQUEIRO/PA. Os efeitos desta portaria retroagem à data do evento.
Autoridade que designou: CYNTHIA SUZANA DE ALMEIDA MELO/ Secretária de Estado de Cultura, em exercício/SECULT.

Protocolo: 1139657

DIÁRIA

PORTARIA N.º 479 DE 05/11/2024
Processo n.º: E-2024/2326027
Servidora: URSULA VIDAL SANTIAGO DE MENDONÇA
Cargo: Secretária de Estado de Cultura
Matrícula: 5075351/ 5
Quantidade de Diárias: 9 e 1/2 (nove e meia)
Origem: BELÉM/PA
Destino: BAKU/ AZERBAIJÃO
Período: 11 a 20/11/2024
Objetivo: Participar da COP29, na referida cidade.
Ordenador: CYNTHIA SUZANA DE ALMEIDA MELO/ Secretária de Estado de Cultura, em exercício/ SECULT.

Protocolo: 1139730

FÉRIAS

PORTARIA N.º472 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA, em exercício, no uso de suas atribuições legais e, considerando os termos do Processo nº2024/2423631-CDP/SECULT de 31.10.2024,
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com o Art. 74, da Lei nº 5.810 de 24.01.94, 30(trinta) dias de férias consecutivos à servidora CASSIA SANTOS DA ROSA, matrícula nº57203405/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência e Tecnologia, no período de 02.01.2025 a 31.01.2025, referente ao Período Aquisitivo de 30.09.2023 a 29.09.2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Secretaria de Estado de Cultura, em 05 de novembro de 2024.
CYNTHIA SUZANA DE ALMEIDA MELO
Secretária de Estado de Cultura, em exercício/SECULT.

Protocolo: 1139830

PORTARIA N.º477 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA, em exercício, no uso de suas atribuições legais,
CONCEDER, de acordo com o Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24.01.94, 30 (trinta) dias de férias consecutivos aos servidores abaixo relacionados, referente ao mês de JANEIRO/2025.

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
5945714/1	Eliana Cavalcante Maués Santos	01.01.2024 a 31.12.2024	20.01.2025 a 03.02.2025 e 01. 07.2025 a 15.07.2025
5922946/3	Wiriane Ingrid Milhomem Gomes	10.01.2024 a 09.01.2025	15.01.2025 a 13.02.2025

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Secretaria de Estado de Cultura, em 05 de novembro de 2024.
CYNTHIA SUZANA DE ALMEIDA MELO
Secretária de Estado de Cultura, em exercício/SECULT.

Protocolo: 1139827



PORTARIA Nº 581 - CGP/FCP DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada

pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 de 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO o processo nº E-2024/2422570, datado de 30 de outubro de 2024.
RESOLVE:
I - EXCLUIR, a Gratificação de Tempo Integral no percentual de 60% (sessenta por cento) do servidor Felipe Nunes Pamplona, matrícula nº 54196963/3, cargo de TÉCNICO EM GESTÃO CULTURAL, a contar de 01/11/2024.
II - EXCLUIR, a Gratificação de Tempo Integral no percentual de 60% (sessenta por cento) do servidor Thyago Guedelha de Oliveira, matrícula nº 8015555/1, cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, a contar de 01/11/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 1140062

PORTARIA

PORTARIA Nº 576 - CGP/FCP DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO: A necessidade de criação da Comissão de Instauração de Processo Administrativo de Inexecução Contratual (PAIC) e ainda os termos do processo: 2024/2070971.
RESOLVE:
Art. 1º Determinar a formação de Comissão de Instauração de Processo Administrativo de Inexecução Contratual.
Art. 2º Designar os servidores abaixo:
Simone do Socorro Rabelo Silva - Técnico de Administração e Finanças - 57234170/ 1, (Presidente); Deusarina Vasconcelos da Cruz - Técnico em Gestão Cultural - 54185368/4, (Membro); Iva Rothe Neves - Técnico em Gestão Cultural - 5888125/1; (Membro) apurarem os fatos, no prazo de 60 (sessenta) dias, conforme do artigo 208 da Lei 5.810/94, devendo a Comissão observar as disposições contidas no artigo 204 e seguintes do mesmo dispositivo legal, assegurando os princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa.
Art. 3º A Comissão fica desde logo, autorizada a praticar todos os Atos necessários ao desempenho de suas atribuições, devendo os Servidores desta FCP, quando solicitados pela mesma, prestarem a colaboração requerida.
Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 1139361

PORTARIA Nº 574 DE 31 OUTUBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, pelo Decreto Estadual, publicados no DOE nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015 e no DOE nº 33.111 de 19 de abril de 2016, e ainda Decreto Governamental publicado no DOE nº 35.286, de 10 de fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO a Lei 14.133/21, sobre o acompanhamento e fiscalização de contratos, convênios e parcerias, e ainda de acordo com o PAE nº 2024/2058463.
RESOLVE DESIGNAR, para as funções de Fiscais do Contrato nº 310/2024, com a empresa ATTLAS SOFTWARES LTDA, CNPJ nº 53.054.693/0001-61, com sede sítio São Feliz S/N bairro Zona rural, município Guaraciaba do Norte/CE CEP: 62.380-000, que tem como objeto Serviço de desenvolvimento e implementação de API, para a Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP; Fiscal Titular, O fiscal do contrato é o servidor ANDREY QUARESMA DE ARAUJO, matrícula nº 5947388, lotado no NTI; e como fiscal substituto o servidor HUGO BISPO SANTOS DO NASCIMENTO, matrícula nº 57201059, lotado no NTI.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará- FCP

Protocolo: 1139607

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 580 – CGP/DAF/FCP DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, o Decreto nº 9573 de 03/05/2022, DOE nº 34959 de 05/05/2022 e; CONSIDERANDO o Processo nº 2024/2421317 de 30/10/2024;
RESOLVE:
AUTORIZAR 30 (Trinta) dias de licença-prêmio, no período de 18/11/2024 à 17/12/2024, para o(a) servidor(a) LUANA NEGRAO DE MOURA, matrícula nº 57193500/1, cargo efetivo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotado(a)

na Diretoria de Leitura e Informação - DLI, referente ao período aquisitivo de 01/02/2014 à 31/01/2017.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP
Protocolo: 1139362

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 574 DE 31 OUTUBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, pelo Decreto Estadual, publicados no DOE nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015 e no DOE nº 33.111 de 19 de abril de 2016, e ainda Decreto Governamental publicado no DOE nº 35.286, de 10 de fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO a Lei 14.133/21, sobre o acompanhamento e fiscalização de contratos, convênios e parcerias, e ainda de acordo com o PAE nº 2024/2058463.
RESOLVE DESIGNAR, para as funções de Fiscais do Contrato nº 310/2024, com a empresa ATTLAS SOFTWARES LTDA, CNPJ nº 53.054.693/0001-61, com sede sítio São Feliz S/N bairro Zona rural, município Guaraciaba do Norte/CE CEP: 62.380-000, que tem como objeto Serviço de desenvolvimento e implementação de API, para a Fundação Cultural do Estado do Pará - FCP; Fiscal Titular, O fiscal do contrato é o servidor ANDREY QUARESMA DE ARAUJO, matrícula nº 5947388, lotado no NTI; e como fiscal substituto o servidor HUGO BISPO SANTOS DO NASCIMENTO, matrícula nº 57201059, lotado no NTI.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará- FCP
Protocolo: 1139318

CONTRATO

Contrato: 310/2024
PAE: 2024/2058463
REF. DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2024
Objeto: Desenvolvimento e implementação do Sistema de API (Application Programming Interface) para facilitar o funcionamento e acesso às informações da Biblioteca Arthur Vianna, no seu Infocentro, atendendo assim às demandas da FCP.
Vigência: 31/10/2024 a 31/10/2025
Valor Total: R\$28.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto / Atividade: 8843 104.000.8843 C Fonte de Recurso: 015.0000.0001 Elemento de Despesa: 339040; Ação: 285114
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: ATTLAS SOFTWARES LTDA. Endereço: STO. SÃO FELIX, SN, 62380-000, Tel. (88)99802-3097 Bairro: ZONA RURAL Cidade/UF: GUARACIABA DO NORTE - CE CNPJ: 53.054.693/0001-61 E-mail: contato@attlasoft.com
Data de Assinatura: 31/10/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda
Protocolo: 1139317

Contrato: 310/2024
PAE: 2024/2058463
REF. DISPENSA ELETRÔNICA Nº 009/2024
Objeto: Desenvolvimento e implementação do Sistema de API (Application Programming Interface) para facilitar o funcionamento e acesso às informações da Biblioteca Arthur Vianna, no seu Infocentro, atendendo assim às demandas da FCP.
Vigência: 31/10/2024 a 31/10/2025
Valor Total: R\$28.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto / Atividade: 8843 104.000.8843 C Fonte de Recurso: 015.0000.0001 Elemento de Despesa: 339040; Ação: 285114
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: ATTLAS SOFTWARES LTDA. Endereço: STO. SÃO FELIX, SN, 62380-000, Tel. (88)99802-3097 Bairro: ZONA RURAL Cidade/UF: GUARACIABA DO NORTE - CE CNPJ: 53.054.693/0001-61 E-mail: contato@attlasoft.com
Data de Assinatura: 31/10/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda
Protocolo: 1139601

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

2º Termo Aditivo ao CONVÊNIO nº 013/2024- FCP
PAE: 2024/377420- FCP; 2024/1278316
Objeto: O presente instrumento terá NOVO PRAZO DE EXECUÇÃO de 19/06/2025 a 21/06/2025, conforme dispõe o Ofício nº 444/2024 (Seq.01) - Prefeitura de IPIXUNA do Pará/PA, do referido processo. Já o prazo de vigência do convênio será de 05/07/2024 à 30/08/2025. Cujo objeto é o "IV FESTIVAL DA CULTURA IPIXUNENSE"

Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMENC 0014 Fonte Recurso: 015.0100.0001 Elemento Despesa: 334041 Ação: 283475
Data da Assinatura: 04/11/2024
Concedente: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP: 66.035-340, Belém/PA.
Conveniente: MUNICÍPIO DE IPIXUNA (Nome Fantasia: Prefeitura Municipal de IPIXUNA do Pará), com sede no Município de IPIXUNA do Pará, Travessa Cristovão Colombo, Nº 100 - Centro; CEP nº 68.637-000; inscrita no CNPJ/MF sob o nº 83.268.011/0001-84; E-mail: gabinete@ipixunadopara.pa.gov.br; neste ato representado por seu Representante Legal, O prefeito Sr. ARTEMES SILVA DE OLIVEIRA, portador da cédula de Identidade nº: 3316121-PC/PA e inscrito no CPF: 632.414.632-49, residente na RUA PADRE ANCHIETA, 86 - CENTRO.

Protocolo: 1139983

FÉRIAS

PORTARIA Nº 577 - CGP/DAF/FCP DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e o ainda o Processo nº E-2024/2419218 de 29/10/2024;
RESOLVE:
CONCEDER férias regulamentares ao servidor relacionado abaixo:
EDILBERTO TRINDADE DE SOUZA, matrícula nº 57233316/1, cargo COORDENADOR da COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO - CMP, no período de 02/01/2025 à 31/01/2025, referente ao período aquisitivo 17/09/2023 à 16/09/2024;
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP
Protocolo: 1139366

PORTARIA Nº 578 - CGP/DAF/FCP DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e o ainda o e-mail institucional de 31/10/2024;
RESOLVE:
CONCEDER férias regulamentares á servidora relacionada abaixo:
MARIA VALDEISE DA COSTA ROCHA, matrícula nº 57201863/2, cargo DIRETOR da DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - DAF, no período de 03/01/2025 à 17/01/2025, referente ao período aquisitivo 01/04/2022 à 31/03/2023;
DESIGNAR o servidor:
THIAGO DANTAS MONTEIRO, matrícula nº 55207795/2, cargo COORDENADOR, que substituirá a Diretora da Diretoria de Administração e Finanças, que estará de férias no período 03/01/2025 à 17/01/2025.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP
Protocolo: 1139621

PORTARIA Nº 579 - CGP/DAF/FCP DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e o ainda o e-mail institucional de 31/10/2024;
RESOLVE:
CONCEDER férias regulamentares á servidora relacionada abaixo:
FRANCINILDES DIAS DE LIMA, matrícula nº 5888393/1, cargo COORDENADOR DO NÚCLEO DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO - NPO, no período de 02/01/2025 à 31/01/2025, referente ao período aquisitivo 15/03/2021 à 14/03/2022;
DESIGNAR o servidor:
MÁRCIO AURÉLIO VIANA DOS SANTOS, matrícula nº 5899653/1, cargo MOTORISTA readaptado, que substituirá a Coordenadora do Núcleo de Planejamento e Orçamento - NPO, que estará de férias no período 02/01/2025 à 31/01/2025.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP
Protocolo: 1139623

PORTARIA Nº 582 - CGP/FCP DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 de 10 de Fevereiro de 2023.

CONSIDERANDO o disposto nos Art. 74, § 2º da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

RESOLVE:

CONCEDER Férias regulamentares aos servidores relacionados abaixo:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
55586452/2	ANDRÉA DE FÁTIMA RODRIGUES FERNANDES DOS SANTOS	TÉCNICO EM GESTÃO CULTURAL	03/04/2023 à 02/04/2024	17/01/2025 à 04/02/2025
5899704/1	CARLA CRISTINA BERGH EVANOVITCH DOS SANTOS	TÉCNICO EM GESTÃO CULTURAL	28/05/2023 à 27/05/2024	02/01/2025 à 31/01/2025
715786/1	CARMELINDA DO SOCORRO BARBOSA DA CRUZ	BIBLIOTECONOMISTA	16/03/2023 à 15/03/2024	02/01/2025 à 16/01/2025
5892252/1	CRISTIANO DE JESUS CORREA LEITE	MOTORISTA	25/08/2022 à 24/08/2023	02/01/2025 à 31/01/2025
57207821/1	DAILTON HELDER DA SILVA CONCEIÇÃO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	14/11/2023 à 13/11/2024	06/01/2025 à 04/02/2025
57206078/1	DANILLA DE OLIVEIRA CRUZ	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	19/04/2023 à 18/04/2024	02/01/2025 à 31/01/2025
57193092/2	FERNANDO TADEU DA SILVA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	31/07/2023 à 30/07/2024	06/01/2025 à 20/01/2025
32263/1	FILOMENA ELIZA BUENANO JESUS DE CASTRO	BIBLIOTECONOMISTA	01/08/2023 à 31/07/2024	02/01/2025 à 16/01/2025
57193105/1	HÉLIO DE SOUZA CEREJA	ASSISTENTE CULTURAL	28/01/2023 à 27/01/2024	10/01/2025 à 08/02/2025
57234396/1	IONALDO RODRIGUES DA SILVA FILHO	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	06/12/2022 à 05/12/2023	06/01/2025 à 04/02/2025
5888125/1	IVA ROTH NEVES	TÉCNICO EM GESTÃO CULTURAL	02/09/2023 à 01/09/2024	23/12/2024 à 06/01/2025
32832/1	JOÃO DA MATTA CALANDRINI DE AZEVEDO MIRANDA	AGENTE DE PORTARIA	01/06/2023 à 31/05/2024	06/01/2025 à 04/02/2025
5978344/1	JOÃO EDILSON BRITO DO ROSÁRIO NETO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	01/11/2023 à 31/10/2024	06/01/2025 à 20/01/2025
3253147/1	JOSÉ ANTÔNIO DA SILVA SANTOS	AUXILIAR OPERACIONAL E SEGURANÇA	26/10/2023 à 25/10/2024	06/01/2025 à 20/01/2025
5892295/1	JOSÉ JÚLIO SILVA BEZERRA	MOTORISTA	26/08/2023 à 25/08/2024	02/01/2025 à 31/01/2025
5978354/1	LENILSON CORRÊA RODRIGUES	ASSISTENTE DE INFORMÁTICA	01/11/2023 à 31/10/2024	06/01/2025 à 04/02/2025
57195546/2	MARCELO FERNANDES BRAZÃO	TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	20/10/2023 à 19/10/2024	06/01/2025 à 04/02/2025
80846131/1	MARIA DE JESUS REIS CORRÊA	TÉCNICO EM GESTÃO CULTURAL	01/07/2023 à 30/06/2024	02/01/2025 à 31/01/2025
5919978/4	MARIA DO PERPÉTUO SOCORRO FLEXA DE MELO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	02/12/2021 à 01/12/2022	02/01/2025 à 31/01/2025
5959626/2	MARIA EDUARDA PINHEIRO FALCONI	ASSESSOR	01/03/2023 à 28/02/2024	05/12/2024 à 03/01/2025
57193565/1	NILTON SATORU NOGUCHI	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	01/02/2022 à 31/01/2023	10/01/2025 à 24/01/2025
55208097/2	RAFAEL CARLOS SAMPAIO NASCIMENTO	ASSESSOR	13/03/2023 à 12/03/2024	02/01/2025 à 16/01/2025
57206102/1	RUI MAX FIGUEIRA	ASSISTENTE CULTURAL	24/10/2023 à 23/10/2024	02/01/2025 à 31/01/2025
57200930/1	SANDOVAL FERREIRA RODRIGUES	ASSISTENTE CULTURAL	22/07//2022 à 21/07/2023	02/01/2025 à 31/01/2025
5893546/1	SILVANA DILENE GREIJAL NUNES	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	13/09/2022 à 12/09/2023	20/01/2025 à 18/02/2025
715662/1	TEREZINHA MARIA DE JESUS DA CONCEIÇÃO LIMA	BIBLIOTECONOMISTA	01/10/2016 à 30/09/2017	15/01/2025 à 29/01/2025
			01/10/2022 à 30/09/2023	06/02/2025 à 20/02/2025
			23/04/2023 à 22/04/2024	10/01/2025 à 08/02/2025
5423503/2	VANDA DO SOCORRO LOPES CHAGAS	ASSISTENTE CULTURAL	24/11/2022 à 23/11/2023	16/12/2024 à 14/01/2025
5892278/1	WALDILENE DA SILVA MONTEIRO	AUXILIAR OPERACIONAL	25/08/2022 à 24/08/2023	18/11/2024 à 02/12/2024
			25/08/2023 à 24/08/2024	06/01/2025 à 20/01/2025
			25/08/2023 à 24/08/2024	04/11/2024 à 23/11/2024

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP
Protocolo: 1139635

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1121 de 04 de novembro de 2024.
DECRETO 3.792/2024
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/1304259 /SECOM.

RESOLVE:
I – Conceder ao servidor relacionado ½ (meia diária), que se deslocou para o Município de Santa Izabel, no dia 29 de Outubro de 2024, para cobertura de pauta jornalística do Governo do Estado do Pará.
NOME: ALEX MACIEL NOGUEIRA RIBEIRO
MATRICULA: 5949318
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação.
PORTARIA Nº 1122 de 04 de novembro de 2024.
DECRETO 3.792/2024
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/1297995 /SECOM.
RESOLVE:
I – Conceder ao servidor relacionado ½ (meia diária), que se deslocou para Brasília/DF, no dia 31 de Outubro de 2024, para cobertura de pauta jornalística do Governo do Estado do Pará.
NOME: LINDOMAR MARCO DOS SANTOS
MATRICULA: 5945968
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação.
PORTARIA Nº 1123 de 04 de novembro de 2024.
DECRETO 3.792/2024
A Secretária Adjunta de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/1307394 /SECOM.
RESOLVE:
I – Conceder a servidora relacionada 8 ½ (oito diárias e meia), que se deslocará para Baku/Azerbaijão nos dias 09 a 17 de Novembro de 2024, para agenda Institucional.
NOME: VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA
MATRICULA: 3180824
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
ALINNE KELLEN MONTEIRO PASSOS
Secretária Adjunta de Estado de Comunicação
PORTARIA Nº 1124 de 30 de outubro de 2024.
DECRETO 3.792/2024
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/1256736 /SECOM.
RESOLVE:
– Conceder ao servidor relacionado 4 (quatro diárias complementares), tendo em vista que retornaria no dia 22 de Outubro, devido a mudança da pauta do governo, continuou com a equipe jornalística de 23 a 26 de Outubro.
NOME: MARCELO NASCIMENTO LELIS
MATRICULA: 5937242
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação.
PORTARIA Nº 1125 de 04 de novembro de 2024.
DECRETO 3.792/2024
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/1307416 /SECOM.
RESOLVE:
– Conceder a servidora relacionada 8 ½ (oito diárias e meia), que irá se deslocar para Baku/Azerbaijão, nos dias 09 a 17 de Novembro de 2024, para Agenda Institucional.
NOME: FLÁVIA MOREIRA GARCIA DE LIMA
MATRICULA: 5958199
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação.
PORTARIA Nº 1126 de 04 de novembro de 2024.
DECRETO 3.792/2024
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/1310371 /SECOM.
RESOLVE:
– Conceder ao servidor relacionado 1 ½ (uma diária e meia), que irá se deslocar para o Estado de São Paulo, nos dias 04 a 05 de Novembro de 2024, para cobertura de pauta jornalística do Governo do Estado do Pará.
NOME: LEONARDO SOARES NUNES
MATRICULA: 5954337
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação.
PORTARIA Nº 1127 de 04 de novembro de 2024.
DECRETO 3.792/2024
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/1313896 /SECOM.
RESOLVE:
– Conceder ao servidor relacionado 8 ½ (oito diárias e meia), que irá se deslocar para Baku/Azerbaijão, nos dias 09 a 17 de Novembro de 2024, para cobertura de pauta jornalística do Governo do Estado do Pará.
NOME: THALMUS GABRIEL SERRA GAMA
MATRICULA: 5945878
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação.
PORTARIA Nº 1128 de 04 de novembro de 2024.
DECRETO 3.792/2024
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/1315747 /SECOM.
RESOLVE:

– Conceder ao servidor relacionado 8 ½ (oito diárias e meia), que irá se deslocar para Baku/Azerbaijão, nos dias 09 a 17 de Novembro de 2024, para cobertura de pauta jornalística do Governo do Estado do Pará.
NOME: INGO CORDEIRO DE SOUZA MULLER CHAVES
MATRICULA: 5981461
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LÚCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação.

Protocolo: 1139832

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

PROCESSO Nº E-2023/2268636
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 014/2023
CONTRATO Nº 032/2023
TERMO ADITIVO Nº 001/2024
Objeto: O objeto do presente Termo é prorrogar o prazo de vigência do contrato original n.º 032/2023 pelo período de 12 (doze) meses, sendo de 07 de novembro de 2024 à 07 de novembro de 2025 e o reajuste do contrato n.º 032/2023 no percentual de 3,28% (três vírgula vinte e oito por cento) com base na Proposta da Contratada – SEQ. 82.
Valor Global: R\$ 11.960,00 (onze mil, novecentos e sessenta reais)
Data de Assinatura: 05/11/2024
Vigência do contrato: 07/11/2024 à 07/11/2025.
Dotação Orçamentária:
Unidade Orçamentária: 65.201-FUNTELPA.
Dotação Orçamentária: 24.122.1297.8338
Elemento: 339039
Fonte Recurso: 01 501 0000 61
Plano Interno (PI): 411.000.8338C
Contratada: NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA
CNPJ nº: 07.797.967/0001-95
Endereço: Rua Izabel A Redentora, n.º 2356, Bairro: Centro, São José dos Pinhais/PR - CEP: 83.005-010
Ordenador: MARCELO GOMES ALVES DA SILVA
Presidente da FUNTELPA

Protocolo: 1139490

FÉRIAS

PORTARIA N.º 350/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
O Presidente da Fundação Paraense de Radiodifusão – FUNTELPA, no uso das atribuições que lhes foram conferidas pelo Decreto Governamental de 05 de junho de 2024 e de acordo com a Lei n.º 7.215 de 03 de novembro de 2008; CONSIDERANDO os termos do Memorando 028/2024 – CORH/FUNTELPA de 31/10/2024, contido nos autos do processo 2024/1306404 de 31/10/2024.
CONCEDER, férias regulamentares para o mês de JANEIRO/2025, aos funcionários lotados nesta Fundação Paraense de Radiodifusão, conforme relacionados abaixo:

NOME	MAT.	ADMISSÃO	PERÍODO AQUISITIVO	JANEIRO
ABÍLIO MARTINS JUNIOR	5044057/1	01/10/1988	05/10/21 a 04/10/22	06/01/25 a 04/02/25
ALEXANDRE SOCRATES ARAUJO DE ALMEIDA LINS	5890285/1	01/06/2011	01/06/23 a 31/05/24	06/01/25 a 21/01/25
ALINEANNE ALDENORA FREIRE DE OLIVEIRA	5924472/4	24/10/2019	24/10/23 a 23/10/24	06/01/25 e 25/01/25
ARNALDO AUGUSTO RODRIGUES DA FONSECA	5905960/2	02/05/2018	02/05/23 a 01/05/24	16/01/25 a 04/02/25
CARLOS AFONSO RODRIGUES LOBAO	5067405/1	01/10/1988	01/10/22 a 30/09/23	06/01/25 a 04/02/25
CLAUDIO MARTINS RIBEIRO	7005040/1	25/12/1985	25/12/23 a 24/12/24	06/01/25 a 25/01/25
DANIEL SOUZA DE ALMEIDA	55588659/1	14/05/2017	14/05/23 a 13/05/24	06/01/25 a 04/02/25
DORALICE DIAS TEIXEIRA	5978413/1	02/10/2023	02/10/23 a 01/09/24	06/01/25 a 25/01/25
HAROLDO DE SOUZA CORREA	3180450/1	14/03/1986	14/03/23 a 13/03/24	06/01/25 a 20/01/25
HILTON LISBOA DA SILVA	3180948/1	01/01/1986	01/01/24 a 31/12/24	06/01/25 e 25/01/25
JOAO CARLOS MONTEIRO MARQUES	5036046/1	11/01/1988	11/01/23 a 10/01/24	06/01/25 a 04/02/25
JOSE RICARDO FERREIRA COSTA	5942091/1	02/05/2018	02/05/23 a 01/05/24	06/01/25 e 25/01/25
LOURIVAL ALFEU BORGES FILHO	5890362/1	01/06/2011	01/06/22 a 31/05/23	06/01/25 a 04/02/25
LUIZ OCTAVIO DOS ANJOS LUCAS	54182852/2	01/06/2011	01/06/22 a 31/05/23	06/01/25 a 20/01/25
NADIA DO SOCORRO SALOMAO CASSEB	5613655/2	30/03/2009	30/03/22 a 29/02/23	06/01/25 a 20/01/25
OSINEIDE SOARES SILVA	7003846/1	01/12/1987	01/12/23 a 30/11/24	13/01/25 a 01/02/25
PAULO AFONSO RODRIGUES DA SILVA	5156572/1	22/10/1990	01/10/23 a 31/09/24	06/01/25 a 04/02/25
ROMULO DE BRITO SANTOS	3180182/1	02/04/1984	02/04/23 a 01/04/24	15/01/25 a 13/02/25
SUELY ARAUJO DE GOIS	57195066/2	02/07/2012	02/07/22 a 01/07/23	06/01/25 a 20/01/25

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
MARCELO GOMES ALVES DA SILVA
PRESIDENTE

Protocolo: 1139997

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA DE REDES. Nº 599/2024-GAB/PAD.
Belém, 05 de novembro de 2024.
A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 500/2024-CDE/SEDUC, de 04/11/2024, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA Nº 430/2018-GAB/PAD de 18/12/2018, publicada no DOE nº 33.763 de 19/12/2018, prorrogado pela PORTARIA Nº 65/2019-GAB/PAD, de 15/03/2019, publicada no DOE nº 33.837 de 29/03/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;
CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.
R E S O L V E:
I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;
II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.
Matrícula nº 5073812-1
Corregedora/SEDUC
PORTARIA DE REDES. Nº 600/2024-GAB/PAD.
Belém, 05 de novembro de 2024.
A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 501/2024-CDE/SEDUC, de 04/11/2024, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA Nº 204/2019-GAB/PAD de 11/09/2019, publicada no DOE nº 33.978 de 12/09/2019, prorrogado pela PORTARIA Nº 308/2019-GAB/PAD, de 04/12/2019, publicada no DOE nº 34.051 de 05/12/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;
CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.
R E S O L V E:
I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;
II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.
Matrícula nº 5073812-1
Corregedora/SEDUC
PORTARIA DE REDES. Nº 601/2024-GAB/PAD.
Belém, 05 de novembro de 2024.
A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 502/2024-CDE/SEDUC, de 04/11/2024, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA Nº 214/2019-GAB/PAD de 20/09/2019, publicada no DOE nº 33.989 de 23/09/2019, prorrogado pela PORTARIA Nº 297/2019-GAB/PAD, de 28/11/2019, publicada no DOE nº 34.046 de 29/11/2019, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;
CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.
R E S O L V E:
I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.

Matrícula nº 5073812-1

Corregedora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 602/2024-GAB/PAD.

Belém, 05 de novembro de 2024.

A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 503/2024-CDE/SEDUC, de 04/11/2024, lavrado pela Comissão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado nos termos da PORTARIA Nº 254/2019-GAB/PAD de 04/11/2019, publicada no DOE nº 34.027 de 05/11/2019, prorrogado pela PORTARIA Nº 02/2020-GAB/PAD, de 13/01/2020, publicada no DOE nº 34.089 de 14/01/2020, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.

Matrícula nº 5073812-1

Corregedora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 603/2024-GAB/SIND.

Belém, 05 de novembro de 2024.

A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 504/2024-GAB/SIND de 04/11/2024, lavrado pela Comissão Sindicante, instaurada nos termos da PORTARIA Nº 129/2023-GAB/SIND de 01/02/2023, publicada no DOE, edição nº 35.276 de 02/02/2023, prorrogada pela PORTARIA Nº 645/2023-GAB/SIND de 23/05/2023, publicada no DOE, edição nº 35.410 de 24/05/2023;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos, indispensáveis, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a portaria acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.

Matrícula nº 5073812-1

Corregedora/SEDUC

PORTARIA DE PRORR. Nº 604/2024-GAB/PADS.

Belém, 05 de novembro de 2024.

A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.

CONSIDERANDO a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR SIMPLIFICADO por meio da PORTARIA Nº 372/2024-GAB/PADS de 13 de junho de 2024, publicada no DOE nº 35.854 de 14 de junho de 2024; CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 01/2024-CPADS, de 04 de novembro de 2024, da lavra da Comissão Processante em que solicita prorrogação de prazo para a conclusão dos trabalhos processantes;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – PRORROGAR, de acordo com o § 11, do art. 191 da Lei Estadual nº 9.230, de 24 de março de 2021, que altera a Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 15 (quinze) dias úteis, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.

Matrícula nº 5073812-1

Corregedora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 605/2024-GAB/SIND.

Belém, 05 de novembro de 2024.

A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62

- GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 505/2024-GAB/SIND de 04/11/2024, lavrado pela Comissão Sindicante, instaurada nos termos da PORTARIA Nº 40/2020-GAB/SIND de 09/09/2020, publicada no DOE, edição nº 34.340 de 10/09/2020, prorrogada pela PORTARIA Nº 24/2020-GAB/SIND de 06/10/2020, publicada no DOE, edição nº 34.364 de 07/10/2020;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos, indispensáveis, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a portaria acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.

Matrícula nº 5073812-1

Corregedora/SEDUC

PORTARIA DE REDES. Nº 606/2024-GAB/SIND.

Belém, 05 de novembro de 2024.

A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 506/2024-GAB/SIND de 05/11/2024, lavrado pela Comissão Sindicante, instaurada nos termos da PORTARIA Nº 946/2021-GAB/SIND de 29/06/2021, publicada no DOE, edição nº 34.624 de 30/06/2021, prorrogada pela PORTARIA Nº 1.272/2021-GAB/SIND de 30/08/2021, publicada no DOE, edição nº 34.686 de 31/08/2021;

CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos, indispensáveis, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a portaria acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.

Matrícula nº 5073812-1

Corregedora/SEDUC

PORTARIA DE ARQ. Nº 607/2024-GAB/PAD

Belém, 05 de novembro de 2024.

A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.

CONSIDERANDO a Manifestação exarada pela Consultoria Jurídica - Órgão da Procuradoria Geral do Estado - CONJUR/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o Despacho de Julgamento proferido com base na manifestação jurídica e no teor do Relatório Final da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instaurado por meio da PORTARIA Nº 02/0212-GAB/PAD, de 06/01/2021, publicada no DOE nº 34.453 de 07/01/2021.

R E S O L V E:

I – ARQUIVAR com fundamento no art. 198, § 2º da Lei nº 5.810/1994 c/c os arts. 323 e 109, VI do Código Penal, o processo supracitado, em vista das razões expostas pelo Colegiado em questão, pelo cometimento, em tese, de transgressão, de falta funcional constante de Abandono de Cargo, imputado ao servidor D.J.O, matrícula nº 5948017-1, em razão da prescrição da pretensão punitiva da Administração Pública;

II – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências pertinentes quanto ao competente registro;

III – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

(assinado eletronicamente)

Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.

Matrícula nº 5073812-1

Corregedora/SEDUC

Protocolo: 1139874

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Ato: CONTRATO Nº 1038/2024 -SOURE

Nome: OTAVIO DA SILVA NASCIMENTO JUNIOR

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 04/11/2024 a 31/12/2025

Dotação orçamentária: Processo nº 2024/1016639, autorizado em 23/09/24.

Protocolo: 1139729

CONTRATO

Termo Aditivo: 1
Contrato 050/2024

Objeto do Contrato: Aquisição de Equipamentos da Linha Branca para atender atual e futura demanda das necessidades das escolas públicas da rede estadual de ensino.

Objeto do Aditivo:

ALTERAR O LOTE 04 a marca e modelo do ITEM 03 – Bebedouro Industrial de 100 litros, Marca KNOX - KX10 - passando a constar a Marca SÓ AÇO – 100 litros industrial (Modelo PA 6038), conforme Manifestação favorável da área técnica;

ALTERAR O LOTE 04 a marca do ITEM 04 – Bebedouro Industrial de 200 litros, Marca KNOX - KX20 – passando a constar a Marca SÓ AÇO – 200 litros industrial (Modelo PA BI05TI127v), conforme Manifestação favorável da área técnica, para 81 unidades;

ALTERAR O LOTE 06 o modelo do ITEM 01 – Conservador horizontal dupla ação, de 216 litros, Marca FRICON – HCED 216 C – passando a constar a Marca PHILCO – 246 litros (Modelo PFH260B), conforme Manifestação favorável da área técnica.

Pregão Eletrônico Nº 016/2023 -

Ata de Registro de Preços nº 003/2024 - COMAR

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ 05.054.937/0001-63, com sede à Rod. Augusto Montenegro, Km 10, S/N, CEP 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: Neo BRS Comércio de Eletrodomésticos LTDA/CNPJ 07.041.480/0001-88, com sede Passagem Nossa Senhora Aparecida, 164, Castanheira, CEP 66.645-455, Belém/PA.

Data de Assinatura: 05/11/2024

Vigência: A partir da data de assinatura

Ordenador: Sandra Kassumi Kyushima/

Secretária Adjunta de Logística Interina.

Protocolo: 1139658

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 2
Contrato: 107/2022

Objeto do Contrato: Construção de creches padrão SEDUC em diversos municípios do Estado do Pará (município de Palestina do Pará), visando a construção e entrega completa das edificações em completa conformidade com os projetos fornecidos pela Secretaria de Educação do Estado do Pará.

Objeto do Aditivo: Alterar a Cláusula Décima Terceira – Da Vigência do Contrato Original, prorrogando a vigência contratual por mais 360 (trezentos e sessenta) dias e o prazo de execução por mais 240 (duzentos e quarenta) dias.

RDC Nº 004/2021-NLIC/SEDUC

Dotação Orçamentária:

Fonte: 157400003010327 Ação Nº 294691 Funcional Programática: 12.365.1511.8995 Projeto/Atividade: 8995 Produto: 622 Natureza de Despesa: 4490.51

Partes:

Contratante: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, Km 10, s/n, CEP 66.820-000, Tenoné, Belém/PA.

Contratada: Plana Construções, Comércio e Representações LTDA/CNPJ 05.467.549/0001-04, com sede na Passagem Nova, 140, CEP 66.623-160, Marambaia, Belém/PA.

Data de Assinatura: 05/11/2024

Vigência: 07/11/2024 a 02/11/2025

Ordenador: Lázaro César da Silva Lima Júnior/Secretário Adjunto de Infraestrutura.

Protocolo: 1139878

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIAS No. 63117/2024

OBJETIVO: PARA ATUAR NA ORGANIZAÇÃO E LOGISTICA DA EEEM ALUISIO ALOCK, NO MUNICIPIO DE PACAJA.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / PACAJA / 06/11/2024 - 09/11/2024 Nº Diárias: 3

PACAJA / BELEM / 09/11/2024 - 09/11/2024 Nº Diárias: 0.5

NOME: HELIANA DE FATIMA MAIA MOREIRA

MATRÍCULA: 57202459

CPF: 41073908291

CARGO/FUNÇÃO:

AUXILIAR OPERACIONAL E EDUCACIONAL B / ATIV APOIO OPERAC

ORDENADOR: SANDRA KASSUMI KYUSHIMA CPF: 01583644229

Protocolo: 1139391

PORTARIA DE DIARIAS No. 63118/2024

OBJETIVO: Para coordenar e atuar na organização e limpeza dos espaços da EEEM ALUISIO LOCH, no município de Pacajá.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / PACAJA / 06/11/2024 - 09/11/2024 Nº Diárias: 3

PACAJA / BELEM / 09/11/2024 - 09/11/2024 Nº Diárias: 0.5

NOME: MANOEL RODRIGUES DE MEDEIROS NETO

MATRÍCULA: 5361850

CPF: 21945322268

CARGO/FUNÇÃO:

CHEFE DE GRUPO / DIRECAO

ORDENADOR: SANDRA KASSUMI KYUSHIMA CPF: 01583644229

Protocolo: 1139398

PORTARIA DE DIARIAS No. 63119/2024

OBJETIVO: Para conduzir a equipe da Secretaria de Logística, para o município de Pacajá.

ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:

BELEM / PACAJA / 06/11/2024 - 09/11/2024 Nº Diárias: 3

PACAJA / BELEM / 09/11/2024 - 09/11/2024 Nº Diárias: 0.5

NOME: LINDOMAR ALCIDES DE SOUZA LIMA

MATRÍCULA: 5065933

CPF: 30079209220

CARGO/FUNÇÃO:

AUXILIAR OPERACIONAL E EDUCACIONAL B / ATIV APOIO OPERAC

ORDENADOR: SANDRA KASSUMI KYUSHIMA CPF: 01583644229

Protocolo: 1139402

OUTRAS MATÉRIAS

Termo Aditivo: 1
Termo de Fomento Nº 043/2023 - SEDUC/PA

Objeto do Termo de Fomento: A promoção e articulação de ações para execução de educação do campo na modalidade da pedagogia da alternância por meio das Escolas Comunitárias Casas Famílias Rurais, em localidades onde não há suficiente e adequado atendimento por unidades educacionais públicas, através de apoio técnico financeiro.

Objeto do Aditivo: alterar a Cláusula Nona – Da Vigência do Termo de Fomento Original, prorrogando sua vigência por mais 12 (doze) meses.

Dotação Orçamentária:

Unidade Gestora Responsável – UGR: 160101 - Secretária de estado de Educação Plano Interno: 1010008997C Ação Nº 297264 Funcional Programática: 16101.12 366.1511 Projeto/Atividade: 8997 Produto: 2227 Natureza De Despesa: 3350.41 Fonte De Recurso: 01500100102011927 – Tesouro.

Partes:

Aceitante: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro, KM 10, S/N, CEP 66.820.000, Tenone, Belém/PA.

Proponente: Associação das Casas Familiares Rurais do Estado do Pará – AR-CAFAR/CNPJ 05.939.593/0001-70, com sede na Av. Djalma Dutra, 2037, Altos do Pet Shop Mundo Animal, Centro, CEP 68371-163, Altamira/PA

Data da Assinatura: 05/11/2024

Vigência: 30/11/2024 a 30/11/2025

Ordenador: Júlio César Meireles de Freitas/

Secretário Adjunto de Educação Básica.

Protocolo: 1139432

CEDENCIA

PORTARIA N.º: 10126/2024 DE 05/11/2024

De acordo com o Processo nº 1043747/2024

Ceder a SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO, a servidora CLAUDIA REGINA COSTA PINHEIRO, matricula nº5891741/1, Assistente de Gestão Governamental e Educacional A, lotada nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de Origem, no período de 31/10/2024 a 29/10/2028.

PORTARIA N.º: 10115/2024 de 04/11/2024

De acordo com o Processo nº 897029/2024

Ceder a ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ, a servidora GLAUCE GLAERBY COUTINHO BARROS MOREIRA, matricula nº5895876/1, Assistente de Gestão Governamental e Educacional A, lotada nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de Origem, no período de 01/06/2024 a 31/05/2026.

PORTARIA Nº 010114/2024 de 04/11/2024

De acordo com o Processo nº 831854/2024

Ceder a PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, o servidor LEONARDO DE OLIVEIRA CRUZ, matricula nº 57188941-1, Professor , lotado nesta Secretaria, sem ônus para o órgão de origem, no período de 12/01/2024 a 10/01/2025.

PORTARIA Nº 010097/2024 de 04/11/2024

De acordo com o Processo nº 1041927/2024

Ceder a SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PÚBLICA, a servidora ANA CRISTINA LIMA DE SOUZA, matricula nº 115720-3, Analista de Gestão Governamental e Política Educacional A, lotada nesta Secretaria, sem ônus para o Órgão de origem, no período de 30/09/2024 a 28/09/2028.

DESIGNAR

PORTARIA N.º:10116/2024 de 04/11/2024

De acordo com processo nº 622754/2024

Designar CARLOS EDUARDO DA SILVA CAMPOS, Matrícula nº 6400675/1, Professor, para responder pela função de Diretor (GED-4) da EE Sub f Edivaldo Brandão de Jesus/Icoaraci/Belém, durante o gozo do titular, no período de 04/08/2024 a 14/09/2024.

PORTARIA N.º:10117/2024 de 04/11/2024

De acordo com processo nº 546560/2024

Designar CRISTIANA DE FATIMA CRUZ DE SENA, Matrícula nº 5901284/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor (GED-4) da EEEF São João Batista/Belém, durante o gozo do titular, no período de 01/07/2024 a 30/07/2024.

PORTARIA Nº.:10118/2024 de 04/11/2024

De acordo com processo nº 198207/2024

Designar MARCIA DO SOCORRO MESCOUO CARDOSO, Matrícula nº 57208321/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor (GED-4) da EE Carananduba/Mosqueiro/Belém, durante o gozo do titular, no período de 06/05/2024 a 19/06/2024.

PORTARIA Nº.:10119/2024 de 04/11/2024

De acordo com processo nº 11303/2024

Designar ERIKA DA CRUZ RIBEIRO BARBOSA, Matrícula nº 57195813/2, Assistente de Gestão Governamental e Educacional B, para responder pela função de Diretor (GED-4) da EE Sub f Padre Eduardo/Mosqueiro/Belém, durante o gozo do titular, no período de 19/02/2024 a 03/04/2024.

PORTARIA Nº.:10120/2024 de 04/11/2024

De acordo com processo nº 1194714/2024

Designar MARIA DAS GRAÇAS BARROSO JERONIMO, Matrícula nº 5054842/2, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor (GED-4) da EE Bendito Monteiro/Belém, durante o gozo do titular, no período de 16/11/2024 a 30/12/2024.

PORTARIA Nº.:10121/2024 de 04/11/2024

De acordo com processo nº 1213665/2024

Designar ORIVALDO JOSE SOEIRO SILVA, Matrícula nº 5901833/1, Espec. em Educação, para responder pela função de Diretor (GED-4) da EE Eneida de Moraes/Ananindeua, durante o gozo do titular, no período de 01/12/2024 a 14/01/2025.

PORTARIA Nº.:10100/2024 de 04/11/2024

De a cordo com o Processo nº 644405/2024.

Designar BRUNO MANOEL MENDONÇA FERREIRA, matricula nº 57217352-2, Professor, para responder pela função de Diretor (GED-4.2) da EE Magalhães Barata/Sede/Chaves, durante o gozo de férias do titular, no período de 15/08/2024 a 28/09/2024.

PORTARIA Nº.:10101/2024 de 04/11/2024

De a cordo com o Processo nº 407426/2024.

Designar CLAUDIONOR COSTA DA SILVA, matricula nº 5901398-1, Especialista em Educação, para responder pela função de Diretor (GED-4.3) da ERC municipal Sergio José Machado/Santa Barbara do Pará, durante o gozo de férias do titular, no período de 01/07/2024 a 14/08/2024.

PORTARIA Nº.:10102/2024 de 04/11/2024

De a cordo com o Processo nº 830276/2024.

Designar HUMBERTO CASSIUS ANDRADE DE LIMA, matricula nº 5623111-3, Assistente de Gestão Governamental e Educacional A, para responder pela função de Diretor (GED-4.1) da EE Leão Irineu Haussler delgado/Benevides, durante o gozo de férias do titular, no período de 01/07/2024 a 30/07/2024.

PORTARIA Nº.:10103/2024 de 04/11/2024

De a cordo com o Processo nº 499673/2024.

Designar ELIELTON PINHEIRO COSTA, matricula nº 57220250-2, Especialista em Educação, para responder pela função de Diretor (GED-4.3) da EE Maria de Nazare Marques Rios/Ananindeua, durante o gozo de férias do titular, no período de 01/06/2024 a 15/07/2024.

PORTARIA Nº.:10104/2024 de 04/11/2024

De a cordo com o Processo nº 586965/2024.

Designar MARIA ALAZIR DA COSTA RIBEIRO, matricula nº 57213856-1, Assistente de Gestão Governamental e Educacional B, para responder pela função de Diretor (GED-4.3) da ERC Associação Beneficiente Milton Pereira de Melo/Belém, durante o gozo de férias do titular, no período de 01/08/2024 a 14/09/2024.

REVOGAR**PORTARIA N.º: 10080/2024 DE 30/10/2024**

De acordo com o Processo nº 1271196/2024

Revogar, a contar de 01/11/2024, a Portaria Col. nº 141/2024 de 10/01/2024, que concedeu Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (SESSENTA PORCENTO) em relação ao servidor PAULO SERGIO MOTA DOS SANTOS JUNIOR, matricula nº 5960968/2, Analista de Gestão Governam e Infraestrutura Educacional A, lotado na Assessoria de Rede Física/Belém.

LICENÇA ESPECIAL**PORTARIA Nº 010059/2024 de 30/10/2024**

De acordo com o Processo nº 307988/2024

Nome:MARIENE DA SILVA NASCIMENTO

Matrícula:57214828/1Cargo:Auxiliar Oper. e Educ. B

Lotação:EEEM Wilson Dias da Fonseca/Santarém

Período:01/11/2024 a 30/12/2024

Triênios:20/02/2015 a 18/02/2018

PORTARIA Nº 010030/2024 de 30/10/2024

De acordo com o Processo nº 540607/2024

Nome:RUTE HELENA AVELAR DE ARAÚJO PONTES

Matrícula:55585877/1Cargo:Professor

Lotação:EEEF Bento XV/Belém

Período:04/11/2024 a 03/12/2024

Triênios:25/10/2008 a 24/10/2011

PORTARIA Nº 010068/2024 de 30/10/2024

De acordo com o Processo nº 604634/2024

Nome:LUCIMAR SILVA ANDRADE

Matrícula:57190287/3Cargo:Esp. em Educ.

Lotação:EEEFM Profº Francisco P. do N. Mendes/Ananindeua

Período:15/11/2024 a 13/01/2025

Triênios:18/05/2012 a 17/05/2015

PORTARIA Nº 010070/2024 de 30/10/2024

De acordo com o Processo nº 1064692/2024

Nome:JOANA MARIA ABREU NUNES

Matrícula:772216/1Cargo:Técnico em Gestão Pública

Lotação:Conselho Estadual de Educação/Belém

Período:01/11/2024 a 30/12/2024 – 31/12/2024 a 28/02/2025

Triênios:01/07/2011 a 29/06/2014 – 30/06/2014 a 28/06/2017

PORTARIA Nº 010082/2024 de 30/10/2024

De acordo com o Processo nº 1134652/2024

Nome:CONCILDA FERREIRA RIBEIRO

Matrícula:57212360/1Cargo:Assist. de G. Gov. e Educ. B

Lotação:EEEM Irmã Stella Maria/Abaetetuba

Período:01/11/2024 a 30/11/2024

Triênios:26/01/2015 a 24/01/2018

PORTARIA Nº 010083/2024 de 30/10/2024

De acordo com o Processo nº 691735/2024

Nome:JOÃO JUNIOR DOS SANTOS ALVES

Matrícula:57234528/1Cargo:Esp. em Educ.

Lotação:EE Profº José V. Ribeiro/Ananindeua

Período:02/12/2024 a 30/01/2025

Triênios:29/12/2010 a 27/12/2013

PORTARIA Nº 010085/2024 de 30/10/2024

De acordo com o Processo nº 1086305/2024

Nome:NILDA DO SOCORRO LOPES DE SOUZA

Matrícula:328472/1Cargo:Assistente Administrativo

Lotação:EE Virginia Alves da Cunha/Belém

Período:25/10/2024 a 23/12/2024

Triênios:01/04/1994 a 30/03/1997

PORTARIA Nº 010089/2024 de 31/10/2024

De acordo com o Processo nº 561830/2024

Nome:CARMEN PEREIRA BEZERRA

Matrícula:180025/1Cargo:Assistente Administrativo

Lotação:Assessoria de Planejamento/Belém

Período:01/11/2024 a 30/12/2024

Triênios:01/09/2001 a 30/08/2004

PORTARIA Nº 009590/2024 de 31/10/2024

De acordo com o Processo nº 942312/2024

Nome:MARIA ROSINETE CORREA GUEDES

Matrícula:202428/2Cargo:Professor

Lotação:EE Raimundo Ribeiro/Tucuruí

Período de Gozo:30/09/2024 a 28/11/2024

Período Aquisitivo:03/09/2017 a 07/04/2022

APROVAÇÃO ESCALA DE FERIAS**PORTARIA Nº 009979/2024 de 25/10/2024**

De acordo com o Processo nº 852354/2024

Interromper, por necessidade de serviços, a contar de 03/07/2024, o período de 03/06/2024 a 17/07/2024 (45) dias de Férias regulamentares, referente ao exercício de 2023, da PORTARIA Nº 2833/2024 de 09/04/2024, da servidora THAIS DA SILVA TAVARES, matricula nº 57234527-1, Especialista Em Educação Classe I, lotada na Diretoria de Ensino, no município de Belém.

PORTARIA Nº 010094/2024 de 31/10/2024

De acordo com o Processo nº 1296800/2024

Nome:KARLA KAROLINA QUADROS DE CASTRO BARROS

Matrícula:5903234/2Período:02/01/2025 a 31/01/2025Exercício:2024

Unidade:EE Mario Barbosa/Belém

PORTARIA Nº 010093/2024 de 31/10/2024

De acordo com o Processo nº 1295029/2024

Nome:ANA PAULA LEAL DE OLIVEIRA DIAS

Matrícula:57208571/1Período:02/01/2025 a 15/02/2025Exercício:2024

Unidade:EE Frei Daniel/Belém

PORTARIA Nº 89/2024 de 10/06/2024

De acordo com o Processo nº 2024/756205

Nome:VANDERLENE FONSECA FONTELES

Matrícula:57210410/1Período:02/12/2024 a 31/12/2024Exercício:2023

Unidade:EEEFM Padre Vitaliano Maria Vari/Capitão Poço

PORTARIA Nº 010065/2024 de 30/10/2024

De acordo com o Processo nº 2024/1292332

Nome:OCIVAL PEDRO ROMERIO DE AGUIAR

Matrícula:758027/1Período:26/12/2024 a 24/01/2025Exercício:2024

Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº 010110/2024 de 04/11/2024

De acordo com o Processo nº 1283224/2024

Nome:GLORIA MARIA FARIAS DA ROCHA

Matrícula:492086/2Período:16/11/2024 a 30/12/2024Exercício:2020

Unidade:Departamento de Adm. de Pessoal/Belém

PORTARIA Nº 010090/2024 de 31/10/2024

De acordo com o Processo nº 1295045/2024

Nome:LUANA CRISTINA DOS PASSOS ALVES

Matrícula:54190300/2Período:01/12/2024 a 14/01/2025Exercício:2023

Unidade:EE Novas Aguas Lindas/Ananindeua

PORTARIA Nº 010091/2024 de 31/10/2024

De acordo com o Processo nº 1298884/2024

Nome:LUCIVANDO CLODOALDO DE ALMEIDA SANTOS

Matrícula:57209286/1Período:02/12/2024 a 15/01/2025Exercício:2024

Unidade:EE Eneida de Moraes/Ananindeua

PORTARIA Nº 010111/2024 de 04/11/2024

De acordo com o Processo nº 1301274/2024

Nome:ROBERTO BARCELOS BUCHDID

Matrícula:5976952/1Período:06/12/2024 a 04/01/2025Exercício:2024

Unidade:Assessoria de Rede Física/Belém

PORTARIA Nº 010112/2024 de 04/11/2024

De acordo com o Processo nº 1301508/2024

Nome:ANTONIO PEREIRA DE SOUZA NETO

Matrícula:5977647/1Período:02/01/2025 a 31/01/2025Exercício:2024

Unidade:EE Profª Zulima Vergolino Dias/Ananindeua

PORTARIA Nº 010122/2024 de 04/11/2024
De acordo com o Processo nº 1202782/2024
Nome: ELIZABETE REIS DA SILVA INACIO
Matrícula: 466948/1 Período: 13/12/2024 a 11/01/2025 Exercício: 2023
Unidade: EEEF Cruzeiro do Sul/Distrito de Icoaraci

PORTARIA Nº.:266/2024 de 01/11/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1298520
Nome: FLAVIO SOUSA CARIDADE
Matrícula: 5896572/1 Período: 06/11/2024 à 20/11/2024 Exercício: 2023
Unidade: DRE/Tucuruí

PORTARIA Nº.:577/2024 de 24/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1274208
Nome: FRANCISCO DE ASSIS BEZERRA PEREIRA
Matrícula: 5572932-3 Período: 07/04/2025 à 21/05/2025 Exercício: 2017
Unidade: EE. Augusto Olimpio Sede/Nova Timboteua

PORTARIA Nº.:578/2024 de 24/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1274222
Nome: FRANCISCO DE ASSIS BEZERRA PEREIRA
Matrícula: 5572932-3 Período: 01/08/2025 à 14/09/2025 Exercício: 2018
Unidade: EE. Augusto Olimpio Sede/Nova Timboteua

PORTARIA Nº.:579/2024 de 24/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1274233
Nome: FRANCISCO DE ASSIS BEZERRA PEREIRA
Matrícula: 5572932-3 Período: 01/08/2025 à 14/09/2025 Exercício: 2019
Unidade: EE. Augusto Olimpio Sede/Nova Timboteua

PORTARIA Nº.:580/2024 de 24/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1274258
Nome: FRANCISCO DE ASSIS BEZERRA PEREIRA
Matrícula: 5572932-3 Período: 30/10/2025 à 13/12/2025 Exercício: 2020
Unidade: EE. Augusto Olimpio Sede/Nova Timboteua

PORTARIA Nº.:284/2024 de 31/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1306804
Nome: RUBILENE GOMES GUIMARÃES
Matrícula: 5897411/1 Período: 02/01/2025 à 31/01/2025 Exercício: 2024
Unidade: EEEM. Prefeito Carim Melém/Monte Alegre

PORTARIA Nº.:282/2024 de 31/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1297412
Nome: LUCIANA CRISTINA SILVA DE MOURA
Matrícula: 5866502/2 Período: 06/11/2024 à 05/12/2024 Exercício: 2023
Unidade: EEEM. Prefeito Carim Melém/Monte Alegre

PORTARIA Nº.:265/2024 de 01/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1207706
Nome: ANDREA DE CARVALHO ALBARADO
Matrícula: 5866480/2 Período: 01/11/2024 à 15/12/2024 Exercício: 2023
Unidade: EEEM. Prefeito Carim Melém/Monte Alegre

PORTARIA Nº.:1295/2024 de 04/11/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1316271
Nome: NIVALDO DOS SANTOS BATISTA
Matrícula: 5902894/1 Período: 02/12/2024 a 31/12/2024 Exercício: 2024
Unidade: DRE/Abaetetuba

PORTARIA Nº.:135/2024 de 31/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1307450
Nome: GECILENE VELOSO DO NASCIMENTO
Matrícula: 5976204/1 Período: 02/12/2024 a 31/12/2024 Exercício: 2024
Unidade: EEEM. Paulo Freire/Parauapebas

PORTARIA Nº.:134/2024 de 31/10/2024
De a cordo com o Processo nº 2024/1307334
Nome: JOSÉ ZUQUETA MARQUES
Matrícula: 57209485/1 Período: 01/01/2024 à 14/01/2025 Exercício: 2024
Unidade: EEEM. Governador Almir Gabriel/Curionópolis

RETIFICAR
PORTARIA Nº 010054/2024 de 29/10/2024
De acordo com o Processo nº 1280821/2024
Retificar na PORTARIA Nº 00782/2022 de 16/02/2022, que concedeu 30 dias de férias regulamentares, o período de 02/05/2022 a 31/05/2022 para 07/11/2024 a 06/12/2024, referente ao exercício de 2022, da servidora WANETE SOUZA LELIS, matrícula nº 308080-1, Servente Referência I, lotada na Divisão de Serviços Gerais, no município de Belém.

PORTARIA Nº.:10051/2024 de 29/10/2024
De a cordo com o Processo nº 1076178/2024.
Retificar na PORTARIA Nº 20/2017 de 05/01/2017, que concedeu 60 dias de Licença Especial, o Quinquênio 14/04/2009 a 13/04/2014 para os Triênios 14/04/2009 a 12/04/2012 e 14/04/2012 a 13/04/2015, referente ao período de 30/11/2016 a 28/01/2017 (60 dias) e 29/01/2017 a 27/02/2017 (30 dias), ao servidor FELIPE LISBOA LINHARES, matrícula 57216197-1, Professor, lotado no Departamento de Educação Especial/Belém, para fins de regularização funcional.

Protocolo: 1139854



PORTARIA

RESCISÃO CONTRATUAL PARA FINS DE REGULARIZAÇÃO FUNCIONAL
PAE: 2024/1253359
PORTARIA Nº 5018/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024
R E S O L V E: RESCINDIR, o Contrato Administrativo firmado entre a Universidade do Estado do Pará, e o(a) servidor(a) ELIANE CRISTINA NO-

GUEIRA FERREIRA FONSECA, Id. Funcional nº 54189785/ 2, no cargo de PROFESSOR(A) SUBSTITUTO(A), a contar de 01.07.2013, para fins de regularização funcional.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1139720

ALTERAÇÃO DA CATEGORIA DE TIDE DE GESTÃO PARA TIDE CONVENCIONAL
PAE: 2024/1237226
PORTARIA Nº 4992/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.
R E S O L V E:
ALTERAR a categoria de TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE GESTÃO PARA TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA CONVENCIONAL a contar de 16.10.2024, da servidora ANA KELLY MARTINS DA SILVA, Id. Funcional nº 6320503/ 2, cargo de PROFESSOR ADJUNTO.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1139715

PROGRESSÃO FUNCIONAL DOCENTE
PAE: 2024/994815
PORTARIA Nº 4951/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.
R E S O L V E:
CONCEDER ao(a) servidor(a) INES TREVISAN, Id. Funcional nº 487961/ 3, cargo de PROFESSOR ADJUNTO - I, lotado(a) no(a) CAMPUS DE BARCARENA, progressão HORIZONTAL, para referência II da classe de PROFESSOR ADJUNTO, com vigência a contar de 16.08.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1139710

CONCESSÃO DE AUXÍLIO TESE/ DISSERTAÇÃO
PAE: 2024/1221902
PORTARIA Nº 5023/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
R E S O L V E:
CONCEDER Auxílio Tese/Dissertação ao(a) servidor(a) ROSE DAS GRAÇAS BEZERRA DESOUSA, Id. Funcional nº 55587180/ 2, cargo de TECNICO C, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS V, referente à defesa de tese do Programa de Mestrado em Criatividade e Inovação em Metodologias de Ensino Superior, pela Universidade Federal do Pará - UFPA, correspondente a 80% sobre o vencimento base do servidor.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1139712

PROGRESSÃO FUNCIONAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO
PAE: 2024/1285604
PORTARIA Nº 5020/24, DE 04 DE OUTUBRO DE 2024.
R E S O L V E:
CONCEDER ao(a) servidor(a) MAYLANE KARINE DA SILVA MEDEIROS, Id. Funcional nº 5927864/ 2, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - II, lotada no CAMPUS DE CASTANHAL, Progressão funcional por Merecimento - Qualificação Profissional - Conclusão de Curso de Especialização, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores Técnicos, Administrativos e Operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 28.10.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

PAE: 2024/1175602
PORTARIA Nº 5017/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
R E S O L V E:
CONCEDER ao(a) servidor(a) MAYARA MACHADO DE SOUZA, Id. Funcional nº 5956979/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

PAE: 2024/1186714
PORTARIA Nº 5034/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
R E S O L V E:
CONCEDER ao(a) servidor(a) ELZIANE ARAUJO LOPES, Id. Funcional nº 5894418/ 3, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) CAMPUS DE CONCEÇÃO DO ARAGUAIA, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 02.10.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

PAE: 2024/1186743
PORTARIA Nº 5035/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao(a) servidor(a) LUIZ PAULO RODRIGUES SOARES, Id. Funcional nº 5956939/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) CAMPUS DE CONCEÇÃO DO ARAGUAIA, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 02.10.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

PAE: 2024/1191651**PORTARIA Nº 5036/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) THAYANA CRISTINA DE ANDRADE RODRIGUES, Id. Funcional nº 57201497/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO C - III, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS II, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência IV da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 03.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1017971**PORTARIA Nº 5037/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.**

R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) CAMILLA SOUZA FERREIRA RUBIM DE ASSIS, Id. Funcional nº 57202081/ 1, cargo de TECNICO C - III, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS IV, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência IV da Classe C, do cargo de Técnico em Pedagogia, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 22.08.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1186728**PORTARIA Nº 5044/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) NATHALIA MELO MENDES ESPINDULA, Id. Funcional nº 5956941/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) CAMPUS DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 02.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1252626**PORTARIA Nº 5050/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) JULIO CESAR DA ROCHA ALVES, Id. Funcional nº 54181025/ 3, cargo de TECNICO C - II, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS II, Progressão funcional por Antiquidade, período aquisitivo 2020/2022, para referência III da Classe C, do cargo de técnico em fisioterapia, integrante do quadro permanente de servidores Técnicos, Administrativos e Operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 21.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1190586**PORTARIA Nº 4937/24, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) CAILA ROGERIA PRAZERES DOS SANTOS, Id. Funcional nº 5957015/1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) CAMPUS DE IGARAPÉ-AÇU, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 03.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1218009**PORTARIA Nº 4936/24, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) ANA PAULA PORTELA RODRIGUES, Id. Funcional nº 5957065/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO A - IV, lotada no CAMPUS DE SANTARÉM, Progressão funcional por Merecimento - Qualificação Profissional - Conclusão de Cursos de Extensão ou Treinamento de, no mínimo, 60 horas, para referência I da Classe B, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores Técnicos, Administrativos e Operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 09.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1190061**PORTARIA Nº 4952/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) KLEILTON JOSE DE LIMA NISHIOKA, Id. Funcional nº 5957149/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - I, lotado(a) no(a) CAMPUS DE IGARAPÉ-AÇU, Progressão funcional por Merecimento - Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência II da Classe B, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 03.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1168013**PORTARIA Nº 4962/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) MARCELLY DE FIGUEIREDO MENDONÇA, Id. Funcional nº 5956975/ 1, cargo de TECNICO B - I, lotado(a) no(a) DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇO, Progressão funcional por Merecimento - Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe B, do cargo de Técnico em

Engenharia Civil, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1180405**PORTARIA Nº 4963/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) TYLARA MONTELO AUAD, Id. Funcional nº 5956968/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) CAMPUS XXI - BRAGANÇA, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 02.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1179590**PORTARIA Nº 4964/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) RAFAEL HELKE FARIAS MODESTO, Id. Funcional nº 5957054/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) CAMPUS DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1179525**PORTARIA Nº 4965/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) ANA CRISTINA AGUIAR DE ALENCAR, Id. Funcional nº 5957064/ 1, cargo de TECNICO B - I, lotado(a) no(a) CAMPUS DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência II da Classe B, do cargo de técnico em biblioteconomia, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1179333**PORTARIA Nº 4966/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) HUGO TIAGO NASCIMENTO CARVALHO, Id. Funcional nº 5957077/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) CAMPUS DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1173935**PORTARIA Nº 4967/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) LARISSA GABRIELE PONTES DE MORAES, Id. Funcional nº 5956973/1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS I, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1177950**PORTARIA Nº 4975/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E:

CONCEDER ao(a) servidor(a) MARCELO MORAES SILVA, Id. Funcional nº 5956947/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - IV, lotado(a) no(a) CAMPUS DE BARCARENA, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência I da Classe C, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/946306**PORTARIA Nº 4991/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) JAMISON ARAUJO MENDES, Id. Funcional nº 57200730/ 1, cargo de TECNICO C - I, lotado(a) no(a) CAMPUS DO MOJU, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência II da Classe C, do cargo de Técnico em Biblioteconomia, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 05.08.2024.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA

PAE: 2024/1174336**PORTARIA Nº 4993/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**

R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) GUACIARA BARBOSA DE FREITAS, Id. Funcional nº 5957011/ 1, cargo de TECNICO B - III, lotado(a) no(a) GABINETE DA REITORIA, Progressão funcional por Merecimento-A-

validação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência IV da Classe B, do cargo de técnico em comunicação social, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA
PAE: 2024/1178377
PORTARIA Nº 4994/24, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.
R E S O L V E:
CONCEDER ao(a) servidor(a) MIRALDA DA SILVA RODRIGUES, Id. Funcional nº 5956935/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO B - I, lotado(a) no(a) CAMPUS DE BARCARENA, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência II da ClasseB, do cargo de agente administrativo, integrante do quadro permanente de servidores técnicos, administrativos e operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 01.10.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1139708

LICENÇA PRÊMIO

LICENÇA PRÊMIO
PAE: 2024/1204243
PORTARIA Nº 4910/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
RESOLVE:
DETERMINAR ao(a) servidor(a) MARIA IVANILDE FAGUNDES CORDEIRO, Id. Funcional nº 5105897/ 1, cargo de AUXILIAR DE SERVIÇO C, lotado(a) no(a) VICE-REITORIA, goze de 30(trinta) dias restantes de Licença Prêmio, concedido pela Portaria nº 0041 de 05.01.2024, referente ao triênio de 30.10.2016 a 29.10.2019, no período de 01.11.2024 a 30.11.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA
PAE: 2024/1204243
PORTARIA Nº 4911/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
RESOLVE:
CONCEDER ao(a) servidor(a) MARIA IVANILDE FAGUNDES CORDEIRO, Id. Funcional nº 5105897/ 1, cargo de AUXILIAR DE SERVIÇO C, lotado(a) no (a) VICE-REITORIA, 30(trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio 30.10.2013 a 28.10.2016, no período de 01.12.2024 a 30.12.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1139706

DESIGNAR SERVIDOR

DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR
PAE: 2024/1272819
PORTARIA Nº 4931/24, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024
R E S O L V E :
DESIGNAR os servidores desta IES abaixo relacionados, para compor a COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO EDITAL PROGRAMA DE MONITORIA da Universidade do Estado do Pará (UEPA), no período de 10.10.2024 a 20.12.2024.
PRESIDENTE ID. FUNCIONAL
EDNALVO APÓSTOLO CAMPOS 54188840/ 1
MEMBROS
LUCIENY DA SILVA PONTES 54189995/ 2
FERNANDA EUDOXIA SOUZA DE FREITAS BRAGA 57202005/ 8
ALEJANDRA LINS ALFARO LISBOA 5979629/ 1
PATRICIA DE CASTRO BEGOT BARROS 5824184/ 1
LEILA DE CHARLE COSTA DA SILVA 5912094/ 3
LEIDIANE RODRIGUES E RODRIGUES 57173976/ 9
ROSELY MADUREIRA CABRAL DOS SANTOS 5911722/ 4
DAMASIA SULINA DO NASCIMENTO 57200835/ 1
TAMARA DO CARMO REGO PEREIRA 57208509/ 2
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1139705

ERRATA

ERRATA
PAE: 2024/388074
Retificar os termos da presente PORTARIA Nº 4876/24, de 29 de outubro de 2024, publicada no DOE nº 36.015 de 31.10.2024, referente a progressão funcional do(a) servidor(a) MARIA FRANCISCA DE SOUZA BORDALO, o seguinte:
Onde se lê:
"...com vigência a contar de 17.04.2024..."
LEIA-SE:
"...com vigência a contar de 17.09.2024..."
HELEN DO SOCORRO SILVA ROSA
Diretora de Gestão de Pessoas, em exercício
PORTARIA Nº 3746/24, de 28 de agosto de 2024.
DOE nº 35.944 de 30.08.2024

Protocolo: 1139722

TERMO ADITIVO A CONTRATO

ADITIVO AO TERMO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 37/2023- UEPA
PAE Nº 2024/10036415- UEPA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2023- UEPA
Nº TERMO: 1
CLASSIFICAÇÃO: Outros
DATA DE ASSINATURA: 30/10/2024
MOTIVO: Prorrogação de Vigência
JUSTIFICATIVA: Prorrogação de Vigência do contrato nº 33/2021 - UEPA por mais 12 (doze) meses
VALOR DO TERMO ADITIVO:
INÍCIO DA VIGÊNCIA DESTE TERMO ADITIVO: 30/10/2024
TÉRMINO DA VIGÊNCIA: 29/10/2025
FORO: BELÉM/PA
FORO: BELÉM/PA
ORÇAMENTO:
Unidade Gestora: 74201 - Universidade do Estado do Pará
Fonte de Recurso: 0.1.500.1001.02 - Recurso Ordinário da Educação
Programa de Trabalho: 12.364.1506.2203 - Implementação de Unidades de Ensino Superior
Elemento de despesa: 339040 - Material de Consumo
Plano Interno: 101UEP2203C
CONTRATADO
EMPRESA: W. MARCHIOLI E CIA LTDA
PERSONALIDADE: Pessoa Jurídica
CNPJ nº 09.558.676/0001-70
ENDEREÇO: RUA INDIRA GANDHI Nº 342
BAIRRO: ALTO ALEGRE
CIDADE: Cascavel/ PR
UF: PA
CEP: 67.013-000
ORDENADOR
NOME: CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Protocolo: 1139544

ADITIVO AO TERMO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 33/2021- UEPA
PAE Nº 2024/1035017 - UEPA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2021- UEPA
Nº TERMO3 : 3
CLASSIFICAÇÃO: Outros
DATA DE ASSINATURA: 28/10/2024
MOTIVO: Prorrogação de Vigência
JUSTIFICATIVA: Prorrogação de Vigência do contrato nº 33/2021 - UEPA por mais 12 (doze) meses
VALOR DO TERMO ADITIVO:
INÍCIO DA VIGÊNCIA DESTE TERMO ADITIVO: 27/10/2024
TÉRMINO DA VIGÊNCIA: 26/10/2025
FORO: BELÉM/PA
FORO: BELÉM/PA
ORÇAMENTO:
Unidade Gestora: 74201 - Universidade do Estado do Pará
Fonte de Recurso: 0.1.500.1001.02 - Recurso Ordinário da Educação
Programa de Trabalho: 12.364.1506.2203 - Implementação de Unidades de Ensino Superior
Elemento de despesa: 339040 - Material de Consumo
Plano Interno: 101UEP2203C
CONTRATADO
EMPRESA: SITE MÉDICA DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA
PERSONALIDADE: Pessoa Jurídica
CNPJ nº 33.762.284/0001-02
ENDEREÇO: RODOVIA BR 316 KM 01
BAIRRO: Atalaia
CIDADE: Ananindeua/ PA
UF: PA
CEP: 67.013-000
ORDENADOR
NOME: CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Protocolo: 1139562

ADITIVO AO TERMO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 33/2023 - UEPA UEPA
PAE Nº 2024/1045689- UEPA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2023 - UEPA
Nº TERMO: 1
CLASSIFICAÇÃO: Outros
DATA DE ASSINATURA: 28/10/2024
MOTIVO: Prorrogação de Vigência e Reajuste de Valor
JUSTIFICATIVA: A prorrogação de vigência do contrato nº 33/2023-UEPA será por 12 (doze) meses, ou seja, pelo período de 30/10/2024 e 29/10/2025. Conforme cálculo de atualização monetária pelo índice IGP/FGV, como estipulado na cláusula sétima do contrato, o mesmo apresentou aumento no valor global anual em R\$ 657,93, correspondente ao percentual 4,52%, com tal aumento o valor do contrato passa de R\$ 14.530,00 (mil e trezentos e cinco reais e dois centavos) para R\$ 15.187,93 (quinze mil e cento e oitenta e sete reais e noventa e três centavos).
VALOR DO TERMO ADITIVO: R\$ 15.187,93 (quinze mil e cento e oitenta e sete reais e noventa e três centavos).

INÍCIO DA VIGÊNCIA DESTE TERMO ADITIVO: 30/10/2024 e
TÉRMINO DA VIGÊNCIA: 29/10/2025
FORO: BELÉM/PA
ORÇAMENTO:
Unidade Gestora 740201 - Universidade do Estado do Pará
Fonte de Recurso 0.1.500.1001.02 - Recurso Ordinário da Educação
Programa de Trabalho 12.364.1506.2204 - Modernização da Infraestrutura Física e Tecnológica de Unidades Acadêmicas e Administrativas
Elemento de despesa 449052 - Equipamentos e Material Permanente
Plano Interno 101UEP2204E
CONTRATADO
EMPRESA: M2W DO BRASIL COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA
PERSONALIDADE: Pessoa Jurídica
CNPJ nº 27.206.864/0001-10
ENDEREÇO: AVENIDA FERNANDO COSTA, 445
BAIRRO: CENTRO
CIDADE: MOGI DAS CRUZES/SP
UF: SP
CEP: 08735-000
ORDENADOR
NOME: CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Protocolo: 1139569

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo nº 2023/47766

HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Reitor da Universidade do Estado do Pará – UEPA, na condição de gestor superior, homologa o resultado do certame licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 21/2024-UEPA, cujo objeto é o Registro de Preços para futura aquisição de Equipamentos e materiais de consumo (de sonorização móvel) aprovados conforme PROPOSTA Nº004947/2020 FNDE/MEC/UEPA, para atender ao Teatro do Liceu da Música de Bragança/ UEPA. As empresas vencedoras do certame foram:
As empresas vencedoras do certame foram:
1- 05.019.519/0001-35 - A.R.T.E. COMERCIAL LTDA. Itens 8, 11, 17, 24, 25, 26 e 38.
Valor da proposta: R\$ 21.344,50 (Vinte e um mil, trezentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos).
2- 30.632.729/0001-41 - J B M H DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA. Itens 5, 7, 18, 21, 27, 28 e 29. Valor da proposta: R\$ 41.148,00 (Quarenta e um mil, cento e quarenta e oito reais).
3- 21.442.038/0001-94 - LAVNA VIVACE COMERCIO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS LTDA. Itens 1, 2, 9 e 13. Valor da proposta: R\$ 38.987,00 (Trinta e oito mil, novecentos e oitenta e sete reais).
4- 05.379.350/0001-24 - MAPE COMERCIALIZACAO E REPRESENTACAO LTDA. Itens 34, 35, 36, e 40. Valor da proposta: R\$ 1.946,34 (Um mil, novecentos e quarenta e seis reais e trinta e quatro centavos).
5- 42.810.782/0001-74 - MAX QUALITY COMERCIO LTDA. Itens 31, 32 e 33. Valor da proposta: R\$ 1387,00 (Um mil, trezentos e oitenta e sete reais).
6- 28.453.974/0001-40 - QUASAR BRASIL INSTRUMENTOS MUSICAIS LTDA. Itens 3, 10 e 19. Valor da proposta: R\$ 4.695,00 (Quatro mil, seiscentos e noventa e cinco reais).
7- 52.823.703/0001-13 - NANESHOP COMERCIO AUDIOVISUAL LTDA. Itens 12 e 15. Valor da proposta: R\$ 3.295,00 (Três mil, duzentos e noventa e cinco reais).
8- 36.232.725/0001-52 - L2A UNIAO COMERCIO E IMPORTACAO LTDA. Itens 16 e 23. Valor da proposta: R\$ 7.529,70 (Sete mil, quinhentos e vinte e nove reais e setenta centavos).
9- 36.839.023/0001-31 - CARVALHO MIRANDA EQUIPAMENTOS LTDA. Item 20. Valor da proposta: R\$ 1.257,00 (Um mil, duzentos e cinquenta e sete reais).
10- 32.846.158/0001-73 - TEC SERV EMPRENDIMENTOS LTDA. Item 14. Valor da proposta: R\$ 10.485,00 (Dez mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais).
11- 37.093.491/0001-72 - MR CUNHA COMERCIO E VAREJO EM GERAL LTDA. Item 30. Valor da proposta: R\$ 1.480,00 (Um mil, quatrocentos e oitenta reais).
Itens Cancelados
Fracassados: 4; 6; 22; 37; e 39.
Belém, 29 outubro de 2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da Universidade do Estado do Pará/UEPA

Protocolo: 1138234

SUPRIMENTO DE FUNDO

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 5093/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO A
Nome: RENATA SILVA DE LOUREIRO
Matrícula Funcional: 5922853/ 3
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 6.000,00

PORTARIA Nº 5094/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: PROFESSOR ASSISTENTE
Nome: CAMILA CLAIDE SOUZA DO VALE
Matrícula Funcional: 5905595/ 4
Valor: R\$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 2.500,00
339039_ R\$ 2.500,00

PORTARIA Nº 5095/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: SHIRLEY VELOSO COSTA
Matrícula Funcional: 57234612/ 3
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 4.000,00
339039_ R\$ 2.000,00

PORTARIA Nº 5096/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: JANAINA HELENA DE SOUZA
Matrícula Funcional: 57209217/ 1
Valor: R\$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 5.000,00

PORTARIA Nº 5097/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: DIRETOR DE ADMINISTRACAO DE SERVICOS
Nome: MAURO HENRIQUE DA COSTA MENDES
Matrícula Funcional: 2010194/ 1
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 6.000,00

PORTARIA Nº 5098/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: ANDERSON GURJAO BARROS
Matrícula Funcional: 5957066/ 1
Valor: R\$ 3.500,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 3.500,00

PORTARIA Nº 5100/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: ANA CRISTINA CUNHA MENDONCA SIMAS
Matrícula Funcional: 5522609/ 5
Valor: R\$ 4.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339039_ R\$ 4.000,00

PORTARIA Nº 5101/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: PROFESSOR ASSISTENTE
Nome: CAMILA CLAIDE SOUZA DO VALE
Matrícula Funcional: 5905595/ 4
Valor: R\$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 2.500,00
339039_ R\$ 2.500,00

PORTARIA Nº 5102/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: MOTORISTA
Nome: EDIMILSON MIRANDA ALVES
Matrícula Funcional: 5898990/ 1
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 6.000,00

PORTARIA Nº 5103/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: SECRETARIO DE ORGAOS COLEGIADOS SUPERIORES
Nome: GERMANO CRUZ DA SILVA
Matrícula Funcional: 5798876/ 1
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 2.000,00
339039_ R\$ 4.000,00

PORTARIA Nº 5104/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: VICE-DIRETOR DO CENTRO DE CIENCIAS SOCIAIS
Nome: FREDERICO DA SILVA BICALHO
Matrícula Funcional: 57188824/ 2
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 3.000,00
339039_ R\$ 3.000,00

PORTARIA Nº 5105/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: NATAN DE OLIVEIRA HOLANDA
Matrícula Funcional: 5972112/ 1
Valor: R\$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 5.000,00

PORTARIA Nº 5106/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: DIRETOR DE ADMINISTRACAO DE SERVICOS
Nome: MAURO HENRIQUE DA COSTA MENDES
Matrícula Funcional: 2010194/ 1
Valor: R\$ 4.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 4.000,00

PORTARIA Nº 5107/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR DE CAMPUS DE INTERIORIZAÇÃO
Nome: JOSE ROBERTTO ZAFFALON JUNIOR
Matrícula Funcional: 54196628/ 3
Valor: R\$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 3.000,00
339039_ R\$ 2.000,00

PORTARIA Nº 5108/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: MOTORISTA
Nome: DAVI DIAS SOUSA JUNIOR
Matrícula Funcional: 57216426/ 1
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 6.000,00

PORTARIA Nº 5109/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: PROFESSOR AUXILIAR
Nome: SARA DA SILVA SULIMAN
Matrícula Funcional: 5932158/ 2
Valor: R\$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 5.000,00

PORTARIA Nº 5111/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: LEONARDO RODRIGUES PEREIRA
Matrícula Funcional: 5957117/ 1
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 2.000,00
339039_ R\$ 4.000,00

PORTARIA Nº 5112/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: NATALINA DOS SANTOS MEDEIROS
Matrícula Funcional: 5915735/ 1
Valor: R\$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R\$ 5.000,00

PORTARIA Nº 5113/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: DIRETOR DO CENTRO DE CIENCIAS SOCIAIS
Nome: ANDERSON MADSON OLIVEIRA MAIA
Matrícula Funcional: 5836760/ 3
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 01500.1001.02

339030_ R\$ 3.000,00
339039_ R\$ 3.000,00
Ordenador Responsável
CARLOS JOSE CAPELA BISPO
Pró-Reitor de Gestão e Planejamento.

Protocolo: 1139737

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 5099/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO A
Nome: MAURO RUBENS RODRIGUES CUNHA DIAS
Matrícula Funcional: 5969051/ 1
Valor: R\$ 4.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 02599.0000.61
339030_ R\$ 4.000,00

PORTARIA Nº 5114/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: NATAN DE OLIVEIRA HOLANDA
Matrícula Funcional: 5972112/ 1
Valor: R\$ 4.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 02599.0000.61
339030_ R\$ 4.000,00

PORTARIA Nº 5115/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO A
Nome: RAFAEL AUGUSTO PANTOJA CHAVES
Matrícula Funcional: 5976565/ 1
Valor: R\$ 6.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 02599.0000.61
339039_ R\$ 6.000,00

PORTARIA Nº 5116/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.
Cargo: PROFESSOR AUXILIAR
Nome: SARA DA SILVA SULIMAN
Matrícula Funcional: 5932158/ 2
Valor: R\$ 4.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203C
Fonte: 02599.0000.61
339030_ R\$ 4.000,00
Ordenador Responsável
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da Universidade do Estado do Pará.

Protocolo: 1139743

DIÁRIA

DIÁRIAS

PAE: 2024/667124

PORTARIA Nº 5053/24, 05 de Novembro de 2024.

RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: RENILDA DO ROSARIO MOREIRA RODRIGUES BASTOS
MATRÍCULA: 196312/2
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE LINGUA E LITERATURA
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Nova Timboteua/PA
PERÍODO: 29/07/2024 a 08/08/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 10,5 (dez e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 237,00
VALOR TOTAL: R\$ 2.488,50
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
T.E.D. nº 008/2022 SECTET/UEPA (FORMA PARÁ)
PAE: 2024/707663

PORTARIA Nº 5054/24, 05 de Novembro de 2024.

RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: JOSE ROBERTTO ZAFFALON JUNIOR
MATRÍCULA: 54196628/3
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE ALTAMIRA
ORIGEM: Altamira/PA DESTINO: Terra Santa/PA
PERÍODO: 01/08/2024 a 15/08/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 14,5 (quatorze e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 237,00
VALOR TOTAL: R\$ 3.436,50
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
T.E.D. nº 008/2022 SECTET/UEPA (FORMA PARÁ)
PAE: 2024/659837

PORTARIA Nº 5055/24, 05 de Novembro de 2024.

RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: ALBERTO CARLOS DE MELO LIMA
MATRÍCULA: 57193277/1
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUCAO

ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Itaituba/PA
PERÍODO: 21/07/2024 a 29/07/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 8,5 (oito e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 237,00
VALOR TOTAL: R\$ 2.014,50
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
T.E.D. nº 008/2022 SECTET/UEPA (FORMA PARÁ)
PAE: 2024/17492

PORTARIA Nº 5056/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: MARCELO LUIZ BEZERRA DA SILVA
MATRÍCULA: 5534488/2
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE EDUCACAO ESPECIALIZADA
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Anajás/PA
PERÍODO: 19/01/2024 a 10/02/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 22,5 (vinte e duas e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 237,00
VALOR TOTAL: R\$ 5.332,50
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
T.E.D. nº 008/2022 SECTET/UEPA (FORMA PARÁ)
PAE: 2024/1208676

PORTARIA Nº 5057/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: TAISSA TAVERNARD DE LUCA
MATRÍCULA: 57193372/3
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIENCIAS SOCIAIS
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Vigia/PA
PERÍODO: 03/11/2024 a 23/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 20,5 (vinte e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 5.064,94
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1311405

PORTARIA Nº 5058/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: WANDO DIAS MIRANDA
MATRÍCULA: 8014251/5
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
LOTAÇÃO: CAMPUS DE CONCEICAO DO ARAGUAIA
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Cametá/PA
PERÍODO: 25/11/2024 a 12/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 17,5 (dezesete e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 4.323,73
OBJETIVO: Ministrar disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1126685

PORTARIA Nº 5059/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: MIRACI SILVA COSTA
MATRÍCULA: 5950678/1
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE CIENCIAS NATURAIS
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Conceição do Araguaia/PA
PERÍODO: 07/11/2024 a 06/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 29,5 (vinte e nove e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 7.288,57
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1300716

PORTARIA Nº 5060/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: FRANCENILDO BAIA REIS
MATRÍCULA: 5983887/1
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
LOTAÇÃO: CAMPUS DO MOJU
ORIGEM: Moju/PA DESTINO: Cametá/PA
PERÍODO: 16/11/2024 a 05/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 19,5 (dezenove e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 4.817,87
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1148277

PORTARIA Nº 5061/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: MESSIAS FURTADO DA SILVA
MATRÍCULA: 5719739/3
CARGO: PROFESSOR AUXILIAR
LOTAÇÃO: CAMPUS DO MOJU
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Bagre/PA
PERÍODO: 04/12/2024 a 09/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 5,5 (cinco e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 120,00
VALOR TOTAL: R\$ 660,00
OBJETIVO: Participar de formatura.
T.C.T.F. nº 002/2020 FAPESPA/UEPA (FORMA PARÁ)
PAE: 2024/1288674

PORTARIA Nº 5062/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: JOSANE DANIELA FREITAS PINTO
MATRÍCULA: 57188417/2
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE LINGUA E LITERATURA
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Curuçá/PA
PERÍODO: 02/12/2024 a 03/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1,5 (uma e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 120,00
VALOR TOTAL: R\$ 180,00
OBJETIVO: Participar de atividade.
T.C.T.F. nº 002/2020 FAPESPA/UEPA (FORMA PARÁ)
PAE: 2024/1303003

PORTARIA Nº 5063/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: ALEXANDRE CONCEICAO LOBO DOS SANTOS
MATRÍCULA: 5932776/2
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Floresta do Araguaia/PA
PERÍODO: 05/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1303060

PORTARIA Nº 5064/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: ALEXANDRE CONCEICAO LOBO DOS SANTOS
MATRÍCULA: 5932776/2
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Santa Maria das Barreiras/PA
PERÍODO: 04/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1303216

PORTARIA Nº 5065/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: ELTON ROBERTO SOUZA DAS NEVES
MATRÍCULA: 5974744/1
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Floresta do Araguaia/PA
PERÍODO: 05/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1303256

PORTARIA Nº 5066/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: ELTON ROBERTO SOUZA DAS NEVES
MATRÍCULA: 5974744/1
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Santa Maria das Barreiras/PA
PERÍODO: 04/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1303357

PORTARIA Nº 5067/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: ALISON FRANCO CARVALHO PACHECO
MATRÍCULA: 55208410/1
CARGO: TECNICO A
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Pau D'Arco/PA
PERÍODO: 07/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOURO.
PAE: 2024/1303400

PORTARIA Nº 5068/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: ALISON FRANCO CARVALHO PACHECO
MATRÍCULA: 55208410/1
CARGO: TECNICO A
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Xinguara/PA
PERÍODO: 06/11/2024

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1303434

PORTARIA Nº 5069/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: KELLEN REGINA FONSECA DE SOUSA ALVES
MATRÍCULA: 5957121/1
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Pau D'Arco/PA
PERÍODO: 08/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1303481

PORTARIA Nº 5070/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: KELLEN REGINA FONSECA DE SOUSA ALVES
MATRÍCULA: 5957121/1
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Rio Maria/PA
PERÍODO: 07/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1303492

PORTARIA Nº 5071/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: KELLEN REGINA FONSECA DE SOUSA ALVES
MATRÍCULA: 5957121/1
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE REDENCAO
ORIGEM: Redenção/PA DESTINO: Xinguara/PA
PERÍODO: 06/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 0,5 (meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 123,54
OBJETIVO: Divulgação do processo seletivo (PROSEL) 2025.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1300934

PORTARIA Nº 5072/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: PAULO MURILO GUERREIRO DO AMARAL
MATRÍCULA: 5886309/2
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE ARTES
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Bragança/PA
PERÍODO: 30/10/2024 a 08/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 9,5 (nove e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 2.347,17
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1087678

PORTARIA Nº 5073/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: JOAO SERGIO DE SOUSA OLIVEIRA
MATRÍCULA: 57176004/2
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE MOVIMENTO HUMANO
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Santarem/PA
PERÍODO: 22/11/2024 a 25/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3,5 (três e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 237,38
VALOR TOTAL: R\$ 830,83
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TC 05/2022 COSEMS.
PAE: 2024/1314329

PORTARIA Nº 5074/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVECONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: DJALMA DE JESUS COSTA
MATRÍCULA: 5041198/1
CARGO: MOTORISTA
LOTAÇÃO: DIRETORIA DE ADMINISTRACAO DE SERVICO
ORIGEM: Belém/PA DESTINOS: Barcarena, Moju e Cametá/PA
PERÍODO: 17/10/2024 a 18/10/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1,5 (uma e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 370,61
OBJETIVO: Conduzir Magnífico Reitor.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1314275

PORTARIA Nº 5075/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: RODOLFO PEREIRA BRITO
MATRÍCULA: 57174484/2
CARGO: PROFESSOR AUXILIAR
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA AMBIENTAL
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Castanhal/PA
PERÍODO: 02/12/2024 a 17/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 15,5 (quinze e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 3.829,59
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1311239

PORTARIA Nº 5076/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: DANIEL DIAS DAMASCENO
MATRÍCULA: 57200741/1
CARGO: MOTORISTA
LOTAÇÃO: DIRETORIA DE ADMINISTRACAO DE SERVICO
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Castanhal/PA
PERÍODO: 10/11/2024 a 11/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1,5 (uma e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 370,61
OBJETIVO: Conduzir Discentes.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1313413

PORTARIA Nº 5077/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: MARCO ANTONIO TRAVASSOS
MATRÍCULA: 5980894/1
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
LOTAÇÃO: CAMPUS DE MARABA
ORIGEM: Marabá/PA DESTINO: Parauapebas/PA
PERÍODO: 01/12/2024 a 19/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 18,5 (dezoito e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 4.570,80
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1311098

PORTARIA Nº 5078/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: WANDERSON ALEXANDRE DA SILVA QUINTO
MATRÍCULA: 5924640/2
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE SISTEMAS COMPUTACIONAIS E INFRAESTRUTURA
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Castanhal/PA
PERÍODO: 24/11/2024 a 05/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 11,5 (onze e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 2.841,31
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1297261

PORTARIA Nº 5079/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: RODRIGO RAFAEL SOUZA DE OLIVEIRA
MATRÍCULA: 5926369/1
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIENCIAS SOCIAIS
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Barcarena/PA
PERÍODO: 18/11/2024 a 26/11/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 8,5 (oito e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 2.100,10
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1303162

PORTARIA Nº 5080/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: LEILA DE FATIMA OLIVEIRA DE JESUS ROBERT
MATRÍCULA: 57193305/1
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUCAO
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Salvaterra/PA
PERÍODO: 02/12/2024 a 15/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 13,5 (treze e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 3.335,45
OBJETIVO: Ministrar Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1306184

PORTARIA Nº 5110/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: MARCIO HENRIQUE SIMIAO RODRIGUES
MATRÍCULA: 5940705/2
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
LOTAÇÃO: CAMPUS DE MARABA
ORIGEM: Marabá/PA DESTINO: Paragominas/PA

PERÍODO: 05/12/2024 a 19/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 14,5 (quatorze e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 3.582,52
OBJETIVO: Ministrasr Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
PAE: 2024/1310284

PORTARIA Nº 5117/24, 05 de Novembro de 2024.
RESOLVE:CONCEDER diárias, conforme informações descritas a seguir.
NOME DO SERVIDOR: TEREZINHA MEDEIROS GONCALVES DE LOUREIRO
MATRÍCULA: 5948587/1
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
LOTAÇÃO: DEPARTAMENTO DE CIENCIAS NATURAIS
ORIGEM: Belém/PA DESTINO: Conceição do Araguaia/PA
PERÍODO: 27/11/2024 a 12/12/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 15,5 (quinze e meia)
VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
VALOR TOTAL: R\$ 3.829,59
OBJETIVO: Ministrasr Disciplina.
FONTE DO RECURSO: TESOIRO.
HELEN DO SOCORRO SILVA ROSA
Diretora de Gestão de Pessoas, em Exercício

Protocolo: 1139732

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES
PAE: 2024/1171402
PORTARIA Nº 5016/24, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
R E S O L V E: ALTERAR o usufruto das férias regulamentares da servidora ELZIANE ALVES DA SILVA MOREIRA, Id. Funcional nº 55208225/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO A, lotada na PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO, para o período de 02.01.2025 a 31.01.2025, referente o período aquisitivo 07.06.2023 a 06.06.2024, concedido pela PORTARIA Nº 4851/24, de 28 de outubro de 2024, D.O.E 36.015 de 31.10.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1139716

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO: 2023/47766-UEPA.
ESPÉCIE: Ata de Registro de Preços nº 12/2024 referente ao Pregão SRP nº 90021/2024;
OBJETO: Registro de Preços, com validade de 12 (doze) meses, para para futura aquisição de Equipamentos e materiais de consumo (de sonorização móvel) aprovados conforme PROPOSTA Nº004947/2020 FNDE/MEC/UEPA, para atender ao Teatro do Liceu da Música de Bragança/ UEPA.
Vigência: 12 meses a partir de 07/11/2024.
FORNECEDORES:
1- 05.019.519/0001-35 - A.R.T.E. COMERCIAL LTDA. Itens 8, 11, 17, 24, 25, 26 e 38. Valor da proposta: R\$ 21.344,50 (Vinte e um mil, trezentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos).
2- 30.632.729/0001-41 - J B M H DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA. Itens 5, 7, 18, 21, 27, 28 e 29. Valor da proposta: R\$ 41.148,00 (Quarenta e um mil, cento e quarenta e oito reais).
3- 21.442.038/0001-94 - LAVNA VIVACE COMERCIO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS LTDA. Itens 1, 2, 9 e 13. Valor da proposta: R\$ 38.987,00 (Trinta e oito mil, novecentos e oitenta e sete reais).
4- 05.379.350/0001-24 - MAPE COMERCIALIZACAO E REPRESENTACAO LTDA. Itens 34, 35, 36, e 40. Valor da proposta: R\$ 1.946,34 (Um mil, novecentos e quarenta e seis reais e trinta e quatro centavos).
5- 42.810.782/0001-74 - MAX QUALITY COMERCIO LTDA. Itens 31, 32 e 33. Valor da proposta: R\$ 1387,00 (Um mil, trezentos e oitenta e sete reais).
6- 28.453.974/0001-72 - QUASAR BRASIL INSTRUMENTOS MUSICAIS LTDA. Itens 3, 10 e 19. Valor da proposta: R\$ 4.695,00 (Quatro mil, seiscentos e noventa e cinco reais).
7- 52.823.703/0001-13 - NANETSHOP COMERCIO AUDIOVISUAL LTDA. Itens 12 e 15. Valor da proposta: R\$ 3.295,00 (Três mil, duzentos e noventa e cinco reais).
8- 36.232.725/0001-52 - L2A UNIAO COMERCIO E IMPORTACAO LTDA. Itens 16 e 23. Valor da proposta: R\$ 7.529,70 (Sete mil, quinhentos e vinte e nove reais e setenta centavos).
9- 36.839.023/0001-31 - CARVALHO MIRANDA EQUIPAMENTOS LTDA. Item 20. Valor da proposta: R\$ 1.257,00 (Um mil, duzentos e cinquenta e sete reais).
10- 32.846.158/0001-73 - TEC SERV EMPRENDIMENTOS LTDA. Item 14. Valor da proposta: R\$ 10.485,00 (Dez mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais).
11- 37.093.491/0001-72 - MR CUNHA COMERCIO E VAREJO EM GERAL LTDA. Item 30. Valor da proposta: R\$ 1.480,00 (Um mil, quatrocentos e oitenta reais).
Itens Cancelados
Fracassados: 4; 6; 22; 37; e 39.
Valor Total: R\$ 133.554,54 (Cento e trinta e três mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e quatro centavos).
Autorização: Clay Anderson Nunes Chagas
Belém, 29 de outubro de 2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor UEPA

Protocolo: 1138223

FUNDAÇÃO DE APOIO PARA O
DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
PARAENSE

PORTARIA Nº 071/2024-FADEP, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
O Presidente da Fundação de Apoio para o Desenvolvimento da Educação Paraense (FADEP), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental de 6 de junho de 2024, publicado no DOE nº 35.847 de 7 de junho de 2024;
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2024/1054216;
CONSIDERANDO o Art. 117 da Lei nº 14.133/21;
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 3.812, de 1º de abril de 2024, que regulamenta a gestão e a fiscalização de contratos administrativos e disciplina o procedimento de responsabilização por inexecução contratual no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Estado do Pará;
RESOLVE:
I - DESIGNAR as empregadas públicas abaixo relacionadas para atuarem na gestão e fiscalização do Contrato Administrativo nº 001/2024, celebrado com a Imprensa Oficial do Estado, para a prestação de serviço de edição e publicação no Diário Oficial do Estado do Pará dos atos oficiais e demais matérias de interesse da Fundação de Apoio para o Desenvolvimento da Educação Paraense -FADEP:

MATRÍCULA	NOME	ATUAÇÃO
5912273/5	LUCYANA PEREIRA DE LIMA	GESTORA
5946915/3	AMANDA CRISTINA JARDIM DOS SANTOS	FISCAL TITULAR
57226001/3	INAIÊ DEL CASTILLO ANDRADE NEVES	FISCAL SUPLENTE

I - Os efeitos desta portaria entram em vigor a contar de 28/10/2024.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSÉ
Presidente

Protocolo: 1140055

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 070/2024, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024, PUBLICADA NO DOE Nº 36.018 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024 - EDIÇÃO EXTRA.
Onde se lê:
I - NOMEAR as empregadas públicas CAMILA DONADON SEGANTINI DO NASCIMENTO, Matrícula 5981456/1, ocupante do cargo de Gerente de Suprimentos, e EMÍLIA DE NAZARÉ CARDOSO ALVES, Matrícula 2017504/3 (...).
LEIA-SE:
I - DESIGNAR as empregadas públicas CAMILA DONADON SEGANTINI DO NASCIMENTO, Matrícula 5981456/1, ocupante do cargo de Gerente de Suprimentos, e EMÍLIA DE NAZARÉ CARDOSO ALVES, Matrícula 2017504/3 (...).
Protocolo: 1139865

SECRETARIA DE ESTADO DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL,
TRABALHO, EMPREGO E RENDA

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA DE FISCAL Nº 1814/2024
CONTRATO Nº 84/2024
O Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e renda, no uso de suas atribuições que foram delegadas através do decreto s/n de 01 de Janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771, de 02 de Janeiro de 2019.
Art. 1º DESIGNAR o(s) servidor(s) para atuar como FISCAL TITULAR do contrato o (a) servidor (a) EDILSON JUNIOR PINHEIRO COSTA, matrícula nº 57211909/2, e fiscal suplente LAURA CAROLINA DE GALIZA BORDALO, matrícula nº 5984624/1, lotados na GMP, do Contrato Administrativo nº 84/2024/SEASTER, celebrado com a empresa AQUIEPI COMERCIO EQUIPAMENTO PROTECAO INDIVIDUAL LTDA, CNPJ nº 50.871.148/0001-70, que tem como objeto Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPI, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90033/2024).
Art. 5º - Esta PORTARIA entra em vigor a partir da sua publicação.
Belém (Pa), 05 de novembro de 2024.
INOCENCIO RENATO GASPARIM
SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA
Matrícula 5945555/1
Protocolo: 1139938

PORTARIA DE FISCAL Nº 1815/2024
CONTRATO Nº 85/2024

O Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e renda, no uso de suas atribuições que foram delegadas através do decreto s/n de 01 de Janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771, de 02 de Janeiro de 2019

Art. 1º DESIGNAR o(s) servidor(s) para atuar como FISCAL TITULAR do contrato o (a) servidor (a) EDILSON JUNIOR PINHEIRO COSTA, matrícula nº 57211909/2, e fiscal suplente LAURA CAROLINA DE GALIZA BORDALO, matrícula nº 5984624/1, lotados na GMP, do Contrato Administrativo nº 85/2024/SEASTER, celebrado com a empresa COMERCIAL KALEDO LTDA, CNPJ nº 11.917.073/0001-69, que tem como objeto Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPI, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90033/2024).

Art. 5º - Esta PORTARIA entra em vigor a partir da sua publicação.

Belém (Pa), 05 de novembro de 2024.

INOCENCIO RENATO GASPARIM
SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA
Matrícula 5945555/1

Protocolo: 1139971

PORTARIA DE FISCAL Nº 1816/2024
CONTRATO Nº 86/2024

O Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e renda, no uso de suas atribuições que foram delegadas através do decreto s/n de 01 de Janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771, de 02 de Janeiro de 2019

Art. 1º DESIGNAR o(s) servidor(s) para atuar como FISCAL TITULAR do contrato o (a) servidor (a) EDILSON JUNIOR PINHEIRO COSTA, matrícula nº 57211909/2, e fiscal suplente LAURA CAROLINA DE GALIZA BORDALO, matrícula nº 5984624/1, lotados na GMP, do Contrato Administrativo nº 85/2024/SEASTER, celebrado com a empresa NORTE SAUDE HOSPITALAR LTDA, CNPJ nº 53.305.832/0001-82, que tem como objeto Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPI, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90033/2024).

Art. 5º - Esta PORTARIA entra em vigor a partir da sua publicação.

Belém (Pa), 05 de novembro de 2024.

INOCENCIO RENATO GASPARIM
SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA
Matrícula 5945555/1

Protocolo: 1139961

PORTARIA DE FISCAL Nº 1812/2024
CONTRATO Nº 82/2024

O Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e renda, no uso de suas atribuições que foram delegadas através do decreto s/n de 01 de Janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771, de 02 de Janeiro de 2019

Art. 1º DESIGNAR o(s) servidor(s) para atuar como FISCAL TITULAR do contrato o (a) servidor (a) EDILSON JUNIOR PINHEIRO COSTA, matrícula nº 57211909/2, e fiscal suplente LAURA CAROLINA DE GALIZA BORDALO, matrícula nº 5984624/1, lotados na GMP, do Contrato Administrativo nº 82/2024/SEASTER, celebrado com a empresa A & A SANTOS DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI - EPP, CNPJ nº 19.756.461/0001-17, que tem como objeto Aquisição de Material de Limpeza (de forma parcelada), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90020/2024).

Art. 5º - Esta PORTARIA entra em vigor a partir da sua publicação.

Belém (Pa), 05 de novembro de 2024.

INOCENCIO RENATO GASPARIM
SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA
Matrícula 5945555/1

Protocolo: 1139917

PORTARIA DE FISCAL Nº 1813/2024
CONTRATO Nº 83/2024

O Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e renda, no uso de suas atribuições que foram delegadas através do decreto s/n de 01 de Janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771, de 02 de Janeiro de 2019

Art. 1º DESIGNAR o(s) servidor(s) para atuar como FISCAL TITULAR do contrato o (a) servidor (a) EDILSON JUNIOR PINHEIRO COSTA, matrícula nº 57211909/2, e fiscal suplente LAURA CAROLINA DE GALIZA BORDALO, matrícula nº 5984624/1, lotados na GMP, do Contrato Administrativo nº 83/2024/SEASTER, celebrado com a empresa ESTAÇÃO COMÉRCIO LTDA, CNPJ nº 19.756.461/0001-17, que tem como objeto Aquisição de Material de Limpeza (de forma parcelada), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90020/2024).

Art. 5º - Esta PORTARIA entra em vigor a partir da sua publicação.

Belém (Pa), 05 de novembro de 2024.

INOCENCIO RENATO GASPARIM
SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA
Matrícula 5945555/1

Protocolo: 1139925

PORTARIA DE FISCAL Nº 1817/2024
CONTRATO Nº 87/2024

O Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e renda, no uso de suas atribuições que foram delegadas através do decreto s/n de 01 de Janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771, de 02 de Janeiro de 2019

Art. 1º DESIGNAR o(s) servidor(s) para atuar como FISCAL TITULAR do contrato o (a) servidor (a) EDILSON JUNIOR PINHEIRO COSTA, matrícula nº 57211909/2, e fiscal suplente LAURA CAROLINA DE GALIZA BORDALO, matrícula nº 5984624/1, lotados na GMP, do Contrato Administrativo nº 87/2024/SEASTER, celebrado com a empresa Liceri Comércio de Produtos em Geral LTDA, CNPJ nº 26.950.671/0001-07, que tem como objeto Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPI, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90033/2024).

Art. 5º - Esta PORTARIA entra em vigor a partir da sua publicação.

Belém (Pa), 05 de novembro de 2024.

INOCENCIO RENATO GASPARIM
SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA
Matrícula 5945555/1

Protocolo: 1139999

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 87/2024/SEASTER
PROCESSO Nº 2024/383221

PREGÃO ELETRONICO Nº 90033/2024

OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPI, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90033/2024).

DATA DA ASSINATURA: 06/11/2024

VIGÊNCIA: 06/11/2024 A 06/11/2025

Gestão/Unidade	43105
Fonte	01500000001 000000
Programa de Trabalho	11.333.1504.2229
Elemento de Despesa	3390 30
Ação Detalhada	295.139

Liceri Comércio de Produtos em Geral LTDA
CNPJ 26.950.671/0001-07
VALOR R\$ 23.027,00
ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM
MAT. 5945555/1

Protocolo: 1139707

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 85/2024/SEASTER
PROCESSO Nº 2024/383221

PREGÃO ELETRONICO Nº 90033/2024

OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPI, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90033/2024).

DATA DA ASSINATURA: 06/11/2024

VIGÊNCIA: 06/11/2024 A 06/11/2025

Gestão/Unidade	43105
Fonte	01500000001 000000
Programa de Trabalho	11.333.1504.2229
Elemento de Despesa	3390 30
Ação Detalhada	295.139

VALOR R\$23.230,00
COMERCIAL KALEDO LTDA,
CNPJ 11.917.073/0001-69
ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM
MAT. 5945555/1

Protocolo: 1139701

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 86/2024/SEASTER
PROCESSO Nº 2024/383221

PREGÃO ELETRONICO Nº 90033/2024

OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPI, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90033/2024).

DATA DA ASSINATURA: 06/11/2024

VIGÊNCIA: 06/11/2024 A 06/11/2025

Gestão/Unidade	43105
Fonte	01500000001 000000
Programa de Trabalho	11.333.1504.2229
Elemento de Despesa	3390 30
Ação Detalhada	295.139

VALOR R\$ 12.288,00
NORTE SAUDE HOSPITALAR LTDA,
CNPJ 53.305.832/0001-82
ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM
MAT. 5945555/1

Protocolo: 1139704

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 83/2024/SEASTER
PROCESSO Nº 2022/1608800

Objeto: Aquisição de material de limpeza (de forma parcelada), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90020/2024

Data da assinatura: 06/11/2024

VIGÊNCIA:06/11/2024 A 06/11/2025

Gestão/Unidade	43101/87101
Fonte	01500000001 000000
Programa de Trabalho	08.122.1297.8338/08.244.1505.8860
Elemento de Despesa	3390 30
Ação Detalhada	283.371/243.078

Valor :R\$ 61.211,15
Contratado: ESTAÇÃO COMERCIO LTDA
CNPJ: nº 19.321.144/0001-78
Endereço: TRAVESSA WE 43, Nº 321, CIDADE NOVA IV, ANANINDEUA/PA.
CEP: 67.133-260
Ordenador: INOCENCIO RENATO GASPARIM
Mat. 5945555/1

Protocolo: 1139690

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 84/2024/SEASTER
PROCESSO Nº 2024/383221
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90033/2024
OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPI, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90033/2024).
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2024
VIGÊNCIA: 06/11/2024 A 06/11/2025

Gestão/Unidade	43105
Fonte	01500000001 000000
Programa de Trabalho	11.333.1504.2229
Elemento de Despesa	3390 30
Ação Detalhada	295.139

VALOR R\$ 10.338,00
AQUIEPI COMERCIO EQUIPAMENTO PROTECAO INDIVIDUAL LTDA,
CNPJ 50.871.148/0001-70.
ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM
MAT. 5945555/1

Protocolo: 1139694

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 82/2024/SEASTER
PROCESSO Nº 2022/1608800
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90020/2024
OBJETO: Aquisição de Material de Limpeza(de forma parcelada), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos. (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90020/2024).
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2024
VIGÊNCIA: 06/11/2024 A 06/11/2025
Unidade Orçamentária: 43101/87101
Funcional Programática: 08.122.1297.8338/08.244.1505.8860
Natureza da Despesa: 3390 30
Fonte: 01500000001 00000
Ação Detalhada: 283.371/243.078
VALOR R\$ 54.422,59
A & A SANTOS DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI – EPP
CNPJ nº 19.756.461/0001-17
ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM
MAT. 5945555/1

Protocolo: 1139684

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 1810/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.
Considerando o Processo nº 2024/ 1286244
RESOLVE:
CONCEDER Suprimento de Fundos no valor de R\$ 1.100,00 (mil e cem reais), em favor do (a) servidor (a), EDILSON JUNIOR PINHEIRO COSTA, Mat. 57211909/2,
Cargo: Gerente, CPF: 940.447.402-91, Para atender a necessidade de conservação de veículos.
43101- 08.122.1297.8338 01 500 0000 01 000000 283.371 3390 30
DESPESA: 3390 30
R\$ 1.100,00

Protocolo: 1139857

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1809 /2024 – SEASTER
Considerando o Processo nº 2024/ 1278433
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 2 e ½ (duas e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
ANTONIO PAULO FERREIRA VIGGIANO SOBRINHO, Mat. 5984373/1, Cargo Assistente Administrativo, CASSIA CRISTINA FERREIRA MARQUES, Mat. 54190384, Cargo Assistente Administrativo, MARIA DA CONCEIÇÃO VALE DE SOUZA, Mat. 3255590/1, Cargo Assistente Administrativo, MÔNICA APARECIDA PAMPOLHA MARQUES MOURA, Mat. 57202419/5, Cargo Coordenadora, que se deslocarão para o município de Ananindeua/PA, no período de 04/11 a 08/11/2024, para realizarem levantamento patrimonial e acompanhamento de serviços do Posto do SINE. Cujo o motorista SANDRO ALEX REPILA DE ALMEIDA, Mat. 5984452, fará o deslocamento.
Classificação Orçamentária:
43105 11.333.1504.8855 61500000001-011989 294.800 3390 14
PORTARIA Nº 1811 /2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/ 1302858
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 06 e ½ (seis e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
TAIANA NASCIMENTO DA SILVA, Mat. 5946558, Cargo Gerente, Coordenadora, que se deslocarão para o município de Brasília/DF, no período de

01/12 a 07/12/2024, para Participar do “ Encontro dos Coordenadores Estaduais do Cadastro Único e PBF em 2024”,
Classificação Orçamentária:
87101- 08.128.1505.8399 01 660 0000 39 002241 283.779 3390 14
Protocolo: 1139853

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº.1547 de 21 de outubro de 2024-Conceder 07 dias de Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família, a servidora Danielle Cristina Brito de Campos, matrícula nº.54197187/1, cargo monitor, no período de 12.05.23 a 18.05.23.
PORTARIA Nº.1643 de 30 de outubro de 2024-Conceder 180 (dias) de Readaptação Funcional Provisória a servidora Rosier da Paixao Sousa, matrícula nº.55586429/1, cargo monitor, no período de 30.09.24 a 28.03.25.
PORTARIA Nº.1642 de 30 de outubro de 2024-Conceder 365 (dias) de Readaptação Funcional Provisória a servidora Rosa Maria Guimaraes de Souza Castilho, matrícula nº.54189496/1, cargo monitor, no período de 14.08.24 a 13.08.25.
PORTARIA Nº.1608 de 25 de outubro de 2024-Conceder Licença Saúde à servidora abaixo:

Nome	Cargo	Mat	Laudo	Período	Dias
Vanessa Nunes Pimentel	Monitor	5927966/2	Atest. Méd	30.09.24 a 04.10.24	5
Vanessa Nunes Pimentel	Monitor	5927966/2	Atest. Méd	14.10.24 a 16.10.24	3
Vanessa Nunes Pimentel	Monitor	5927966/2	Atest. Méd	09.10.24 a 11.10.24	3

Rafael de Oliveira Costa-Gerente de Recursos Humanos
Protocolo: 1139695
PORTARIA Nº 1678/2024-GAB/PRES BELÉM, 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
A COORDENAÇÃO ASPAD DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ no uso das atribuições legais conferidas pela PORTARIA Nº 106 de 29 de Janeiro de 2024-GAB/FASEPA, publicada no DOE de nº35699 de 31 de janeiro de 2024, item-Recomposição de membros de comissão processante de sindicâncias e processos administrativos disciplinares. Considerando o Ofício nº 09/2024-PAD de 28/10/2024 e os despachos da Coordenação da ASPAD de 29/10/2024; RESOLVE: Art. 1º. DESIGNAR que a servidora GLEICE ROSANA DOS SANTOS CORREA, Assistente Social, matrícula nº 5521254/2, substitua a servidora SANDRA MARIA DOS SANTOS, matrícula nº 3222543/2, nos atos apuratórios do Processo Administrativo nº38/2024 (Processo nº 2023/825359), a partir de 04/11/2024 por motivo de FERIAS; Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor com data retroativa a partir de 04/11/2024. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA E CUMPRA-SE. MYLENA BARBOSA ANDRADE Coordenação ASPAD
Protocolo: 1139739

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA: 570- SUPRIMENTO DE FUNDOS- DO DIA 04/11/2024
OBJETIVO: Cobrir despesas com serviço de hospedagem para familiar de socioeducando custodiado na UASE II (Proc. 1301894/2024- Of.interno 201/2024).
PROGRAMA DE TRABALHO: 08.243.1505.8393
PROJETO ATIVIDADE: 68-8393 - AÇÃO: 284633
FONTE DE RECURSO: 01500000001
NATUREZA DA DESPESA: 339039 – R\$ 190,00- (Hospedagem)
SERVIDORA: RAIANA DA CRUZ QUARESMA
MATRICULA: 5980443/ 1
PRAZO DE REALIZAÇÃO DE DESPESA APARTIR DA OB: 16 Dias
PRAZO PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 Dias
ORDENADOR DE DESPESAS:
CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JUNIOR
Protocolo: 1139342

PORTARIA Nº 572, de 04 de novembro de 2024.
Processo nº 1298070/2024.
OBJETIVO: Custear despesas emergenciais com aquisição de medicamento para adolescente, custodiado no CSS, conforme justificado nos termos do processo. Programa de Trabalho 08.243.1505.8392
Projeto Atividade: 68.8392
Ação: 292826
Fonte de Recurso: 01500000001
Natureza da Despesa: 339030 – CONSUMO – R\$270,00
SERVIDORES: GISELE COSTA DE SOUZA, PSICÓLOGA, Matrícula 57206144/2-CSS.
PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 30 (trinta) DIAS.
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS
CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR
PRESIDENTE DA FASEPA
Protocolo: 1139353

DIÁRIA

PORTARIA Nº 573, de 04 de novembro de 2024.

Processo Nº 1305303/2024.
Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos: SERVIDORES: ALEX DAS NEVES BARBOSA, GERENTE III, Matrícula 5971677/1-GPAT, MICHEL DAVID PASCOAL PEREIRA, AGENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula 54193985/1-GPAT, e RUBILAR NASCIMENTO COSTA, SERVENTE, Matrícula 3220168/1-GPAT.
OBJETIVO: Realizar inventário patrimonial exercício de 2024 e ajuste no SIS-PATWEB dos bens constantes no CIAM/MRB, conforme os termos do processo.
ORIGEM: BELÉM/PA – DESTINO: MARABÁ/PA.
PERÍODO: 11/11/2024 a 14/11/2024.
Valor: R\$247,07 – (3,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$864,75
DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS
Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA.

Protocolo: 1139358

PORTARIA 569– DO DIA 05/11/2024

Processo nº 1294856/2024
Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes Agentes públicos: SERVIDORES: CARLOS WILLIAMES LIMA DE SOUZA, Monitor, matrícula nº 5963807/1(ASCOM), MIGUEL IRINEU FIGUEIREDO FILHO, Gerente III, matrícula nº 5926801/2(ASCOM) MONICA MARQUES DOS SANTOS CALANDRINE, ocupante do cargo de Assistente Social, matrícula nº 54197354/1(GABINETE), que no período de 03 a 08/11/2024, viajarão a cidade de Marabá/PA, a fim de cumprir agendas Institucionais, respectivamente, Cobertura e apoio na transmissão da XXXII reunião com a comissão do SINASE e, participação e Organização da XXXII Reunião da comissão do SINASE, e JOSE CARLOS MATOS DO PATROCINIO, Motorista, matrícula nº 5927323/ 2(GZET), que conduzirá o veículo na viagem
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO : MARABÁ/PA
PERÍODO DA VIAGEM – 03 A 08/11/2024
VALOR – R\$ 247,07
QUANTIDADE DE DIARIA –5,5 (cinco e meia) - TOTAL – R\$ 1.358,89
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO -
DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

Protocolo: 1139757

FÉRIAS

PORTARIA Nº1667/24-GRH/GEMPS de 31 de outubro de 2024

CONCEDER 15(quinze)dias de férias Regulamentares à servidora abaixo relacionada:

NOME	P.AQUI	GOZO: INICIO / FIM
Ana Pricla Barroso da Silva	23/24	17/12/2024 a 31/12/2024

Rafael de Oliveira Costa-Gerente de Recursos Humanos
Protocolo: 1139991



LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 647/2024-GGP/SEJU Belém (PA), 04 de novembro de 2024.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 02/02/2023, publicado no DOE nº 35.276, de 02/02/2023, e;
CONSIDERANDO o Artigo 81, da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994 – RJU/PA e os Atestados Médicos e Laudos recebidos,
RESOLVE:
CONCEDER licença aos servidores abaixo identificados:

Nome	Matrícula	Período	Tipo
Rita de Cassia Viegas Paulo	5470587/3	30/04/2024 a 27/08/2024	Licença saúde
Ivany Lisboa Santos	5897119/2	01/07/2024 a 20/07/2024	Licença para acompanhamento de familiar
Ivany Lisboa Santos	5897119/2	20/08/2024 a 26/08/2024	Licença saúde
Renata Cristina Blanco Rodrigues Hage	5969705/ 2	18/09/2024 a 20/09/2024	Licença saúde
Raimunda dos Santos Barbosa	5050480/4	18/09/2024 a 20/09/2024	Licença saúde
Sandra Maria Santos Nobre	5050723/4	16/09/2024	Licença saúde
Sandra Maria Santos Nobre	5050723/4	30/09/2024 a 02/10/2024	Licença saúde
Cremilda Natalina de souza Magalhães	5050286/2	25/09/2024	Licença saúde
Isaac Simão Melul	732540/1	12/09/2024 a 13/09/2024	Licença saúde
Katia Pamplona Puget	57201775/1	12/09/2024 a 13/09/2024	Licença saúde
Suane Oliveira da Silva	5722129/3	29/09/2024 a 30/09/2024	Licença saúde
Maria Do Carmo Marques da Costa	5050278/4	30/09/2024	Licença saúde
Lucidea da Silva Martins	3154092/ 1	10/10/2024	Licença saúde

Lucidea da Silva Martins	3154092/ 1	15/10/2024 a 24/10/2024	Licença saúde
Lucidea da Silva Martins	3154092/ 1	25/10/2024 a 29/10/2024	Licença saúde

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo: 1139519

DIÁRIA

PORTARIA Nº 634 DE 31 DE OUTUBRO DE 2024

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA , no uso de suas atribuições legais e regulamentares;
CONSIDERANDO os termos do Decreto , Art. 35, incisos II e V da CF , publicada no DOE de 02 de fevereiro de 2024.
CONSIDERANDO, os termos do Processo Nº 2024/1261708
R E S O L V E:
CONCEDER: CINCO E MEIA diárias, em favor dos servidores desta SEJU/ STM, para realizar Ação de Cidadania, nos municípios de STM/Placas, Rurópolis/STM, no período de 18 a 23/11/2024
Diárias: Valor unitário: R\$ 247,07
Valor Individual: R\$ 1.358,88
Valor Total: R\$ 6.794,40

Nome	Cargo	Matrícula
SEBASTIANA FERREIRA PALMA	Assistente Administrativo-STM	402080/1
ALDOMIRO SILVA DOS SANTOS	Coordenador/NRJSTM	596977/1
DINARTE DIAS DOURADO	Papiloscopista/PC	61271/1
ROSA CRISTINA DA SILVA NOGUEIRA	Assistente Administrativo	5900701/1
DERLAN DAMASCENO LIRA	Extencionista Rural II-EMATER	5648469

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, 31 DE OUTUBRO DE 2024
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo: 1139445

PORTARIA Nº 620 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA , no uso de suas atribuições legais e regulamentares;
CONSIDERANDO os termos do Decreto , Art. 35, incisos II e V da CF , publicada no DOE de 02 de fevereiro de 2024.
CONSIDERANDO, os termos do Processo Nº 2024/1256372
R E S O L V E:
CONCEDER: SETE E MEIA diárias, em favor dos servidores desta SEJU/ STM, abaixo identificados, para realizar Ação de Cidadania, nos municípios de STM/Curuá/Praíha/Almerim/STM, no período de 04 a 11/11/2024
Diárias: Valor unitário: R\$ 247,07
Valor Individual: R\$ 1.853,02
Valor Total: R\$ 9.265,10

Nome	Cargo	Matrícula
SEBASTIANA FERREIRA PALMA	Assistente Administrativo-STM	402080/1
ALDOMIRO SILVA DOS SANTOS	Coordenador/NRJSTM	596977/1
DINARTE DIAS DOURADO	Papiloscopista/PC	61271/1
ROSA CRISTINA DA SILVA NOGUEIRA	Assistente Administrativo	5900701/1
DERLAN DAMASCENO LIRA	Extencionista Rural II-EMATER	5648469

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, 25 DE OUTUBRO DE 2024
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo: 1139359

PORTARIA Nº 621 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;
CONSIDERANDO os termos do Decreto , Art. 35, incisos II e V da CF , publicada no DOE de 02 de fevereiro de 2024.
CONSIDERANDO, os termos do Processo Nº 2024/1256372
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 4º da lei 8.162/91.
R E S O L V E:
CONCEDER SETE E MEIA diárias, em favor da Colaboradora Eventual/PC, abaixo identificada, para dar apoio na Ação de Cidadania, nas atividades de coletas digitais e triagem de documentos, nos municípios de STM/Curuá/ Praíha/Almerim/STM, no período de 04 a 11/2024.
Valor unitário: R\$ 247,07
Valor individual: R\$ 1.853,02

Nome	Cargo	Matrícula
RAÍZA ANDRESSA AMARAL DA CRUZ	Colaboradora Eventual	Sem matrícula

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, 25 DE OUTUBRO DE 2024
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo: 1139356

PORTARIA Nº 624 DE 25 DE OUTUBRO DE 2024

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;
CONSIDERANDO os termos o Decreto de 11 de fevereiro de 2021, publicação no DOE Nº 34.490, de 12 de fevereiro de 2021.
CONSIDERANDO, os termos do Processo Nº 2024/1279119
R E S O L V E:
CONCEDER CINCO E MEIA diárias, em favor dos servidores desta SEJU, abaixo identificados, para realização da ação "Apoio a Evento de Promoção de

Justiça, Cidadania e Direitos Humanos” e “Promoção de Ações de Justiça e Cidadania”, no município de Cametá/PA, no período de 18 a 23/11/2024,
Valor unitário R\$ 247,07
Valor individual: R\$: 1.358,88
Valor total: R\$ 5.435,52

Nome	Cargo	Matrícula
PRISCILLA MENDES TAVEIRA DA SILVA	Psicóloga	57217096/1
ROBERTA VASCONCELOS DA CUNHA	Coordenadora/CMDV	54196265/2
OSMAR FERREIRA GUIMARAES	Motorista	57230905/1
FRANCILENE MARIA PINTO LOBATO	Assistente Social	5229766/4

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, 25 DE OUTUBRO DE 2024
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo: 1139334

PORTARIA Nº 639 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA , no uso de suas atribuições legais e regulamentares;
CONSIDERANDO os termos do Decreto , Art. 35, incisos II e V da CF , publicada no DOE de 02 de fevereiro de 2024.
CONSIDERANDO, os termos do Processo Nº 2024/1304245
R E S O L V E:
CONCEDER: NOVE E MEIA diárias, em favor dos servidores desta SEJU, abaixo identificados, para realizar ação de fiscalização, nos municípios de Marabá, Xinguara e Bom Jesus do Tocantins/PA, no período de 11 a 20/11/2024
Diárias: Valor unitário: R\$ 247,07
Para cada servidor: R\$ 2.347,16
Valor Total: R\$ 9.388,64

Nome	Cargo	Matrícula
EDSON RODRIGUES COSTA	Agente de Vigilância Sanitária	86681/1
CÍCERO DA PAIXÃO RIBEIRO FILHO	Agente de Vigilância Sanitária	86665/1
DENIS VINÍCIUS RODRIGUES RENAULT	Coordenador	57175057/3
ANDRELINO DE SOUZ FIALHO	Motorista	57176410/1

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, 05 DE NOVEMBRO DE 2024
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo: 1139844

PORTARIA Nº 627 DE 30 DE OUTUBRO DE 2024
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA , no uso de suas atribuições legais e regulamentares;
CONSIDERANDO os termos do Decreto , Art. 35, incisos II e V da CF , publicada no DOE de 02 de fevereiro de 2024;
CONSIDERANDO os termos do Processo Nº 2024/1294472
R E S O L V E:
CONCEDER NOVE E MEIA diária, em favor dos servidores desta SEJU, abaixo identificados, para realização de caravana de cidadania e Direitos Humanos, nos municípios de Sta. Maria das Barreiras, Banach, Abel Figueiredo, Água Azul do Norte/PA, no período de 11 a 20/11/2024
Valor unitário: R\$ 247,07
Valor individual: R\$ 2.347,16
Valor total: R\$ 42.248,88

Nome	Cargo	Matrícula
JORGE DO ESPÍRITO SANTO FERREIRA DA SILVA	Vigilante	700628/4
MÁRCIO JERÔNIMO DA SILVA	Aux. De Serviços Operacionais em Fotografia	57205807/1
JOSÉ FRANCISCO RIBEIRO FERREIRA	Secretário de Diretoria	5924997/2
EDAILTON DE OLIVEIRA CASTRO	Agente Administrativo	50504055
ANÍSIO NUNES DE FIGUEIREDO	Agente Administrativo	5050332
BENEDITO RAUL SACRAMENTO CUNHA	Assistente Administrativo	541818722
PATRÍCIA PINHEIRO SANTOS	Secretária de Diretoria	5546192/8
RISONEIDE CAROL PINHEIRO LOBATO	Coordenadora	5971875/1
FILIPE OSÉAS ANDRADE MAGALHÃES	Gerente	5933524/2
MAÍRA JULIANA LOBATO DA SILVA	Assessora	80845863
PEDRO JOSÉ SILVA DA SILVA	Motorista	57192939/2
ANANIAS SOARES DA COSTA	Motorista	57202332
JOSÉ ROBERTO GOMES DA COSTA	Motorista	5484243/2
LUCIANA ROCHA DA SILVA	Papiloscopista	5975447
IGOR ALESSANDRO TEIXEIRA PRADO	Identificador Civil	99292667
DUCIVALDO REIS DA COSTA	Papiloscopista	700096
MARIO AFONSO GUIMARAES DOS SANTOS	Motorista	5386217/1
WESLEY DA SILVA ARAUJO	Analista de Informática	5898744/2

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, 30 DE OUTUBRO DE 2024
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo: 1139863

SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº. 01/2024
CEDENTE: Organização Social Pará 2000
CNPJ: 83.021.865/0001-61
Endereço: Avenida Boulevard Castilho França, s/n, Armazém 3,Belém-PA
Representante legal: Ruan Carlos Rocha dos Santos
CESSIONÁRIO: Secretaria de Igualdade Racial e Direitos Humanos
CNPJ: 50.452.946/0001-67
Endereço: Rua Arcipreste Manoel Teodoro, 1020, Campina, Belém/PA
Representante legal: Jarbas Vasconcelos do Carmo
OBJETO: Termo de cessão de espaço no complexo turístico da Estação das Docas para a realização do evento denominado “I Congresso Internacional em Direitos Humanos da Amazônia-CIDHAMA”
Do valor e do Apoio: o presente espaço será cedido em caráter gratuito.
Final da Vigência: 17/01/2025.
Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se
JARBAS VASCONCELOS DO CARMO
Secretário de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos
Protocolo: 1139510

SECRETARIA DE ESTADO DAS MULHERES

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 589/2024-SEMU, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ESTADO DAS MULHERES, no uso das atribuições que lhe são conferidas através da PORTARIA Nº 211/2023-SEMU de 13 de novembro de 2023, publicado no DOE 35.608 de 14 de novembro de 2023;
CONSIDERANDO o processo nº 2024/1138447, de 20 de Setembro de 2024;
RESOLVE:
DESIGNAR a servidora Maria Heloiza Loureiro Emim, mat. nº 6403898, Cargo: Secretária para responder pela Gerência de Recursos Humanos durante o impedimento da titular: Katia Helena Almeida de Souza, mat. nº54191039/3 no período correspondente aos dias 01/11/2024 a 30/11/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THAIS CRISTINA DA SILVA GASPAR
Secretária Adjunta de Estado das Mulheres, em exercício
Protocolo: 1139351

ERRATA

PORTARIA Nº 587/2024 – GRH/SEMU DE 04.11.2024
PUBLICADA NO DOE Nº 36.019 DE 05.11.2024
Onde se lê: CPF: 157.975.702-20
Leia-se: CPF: 218.084.062-49
Protocolo: 1139426
PORTARIA Nº 582/2024 – GRH/SEMU DE 04.11.2024
PUBLICADA NO DOE Nº 36.019 DE 05.11.2024
Onde se lê: CPF: 157.975.702-20
Leia-se: CPF: 218.084.062-49
Protocolo: 1139424

DIÁRIA

PORTARIA Nº 592/2024-SEMU, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
CONSIDERANDO o processo nº 2024/1280379, de 25 de outubro de 2024;
RESOLVE: Conceder 5,5 (cinco e meia) diárias a colaboradora Jurema Maria do Amparo – Colaboradora Eventual – CPF: 568.313.232-00, Obj: Realizar apoio a implantação e implementação de Conselhos Municipais do Direito da Mulher e Organismo de Política para Mulher, Destino: Moca-juba/Igarapé-Miri/Tailândia/Moju, Período: 18 a 23/11/2024, Valor Total: R\$1.358,88. Ordenador de Despesa: Thais Gaspar
Protocolo: 1139472
PORTARIA Nº 591/2024-SEMU, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
CONSIDERANDO o processo nº 2024/1280455, de 25 de outubro de 2024;
RESOLVE: Conceder 5,5 (cinco e meia) diárias a colaboradora Euci Ana da Costa Gonçalves – Colaboradora Eventual – CPF: 580.606.852-87, Obj:

Realizar apoio a implantação e implementação de Conselhos Municipais do Direito da Mulher e Organismo de Política para Mulher, Destino: Moca-juba/Igarapé-Miri/Tailândia/Moju, Período: 18 a 23/11/2024, Valor Total: R\$1.358,88. Ordenador de Despesa: Thais Gaspar

Protocolo: 1139465

FÉRIAS

PORTARIA Nº 590/2024-SEMU, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ESTADO DAS MULHERES, no uso das atribuições que lhe são conferidas através da PORTARIA Nº 211/2023-SEMU de 13 de novembro de 2023, publicado no DOE 35.608 de 14 de novembro de 2023; CONSIDERANDO o processo nº 2024/371527, de 01 de abril de 2024; RESOLVE:
Conceder ao servidor Charley Mota Carneiro, matrícula: 5483360, cargo de Assessor - 15 (quinze) dias restante das férias no período de 07/11/2024 a 21/11/2024, em gozo de férias, referente ao período aquisitivo 2023/2024. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THAIS CRISTINA DA SILVA GASPAR
Secretária Adjunta de Estado das Mulheres, em exercício

Protocolo: 1139377

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 041/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO E-2024/2390168
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 77/2024
Contratante: COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ.
Contratada: TRD SOLUÇÕES E TECNOLOGIA LTDA. – CNPJ n.º 28.914.728.0001-48.
Objeto: Prestação de serviços de emissão de Certificados de Assinatura Digital E-CPF e E-CNPJ, tipo A3, com validade de 03 (três) anos, e tipo A1, com validade de 01 (um) ano, conforme demanda necessária.
Valor Global Estimado: R\$ 9.444,40 (nove mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e quarenta centavos).
Prazo de vigência: 12 (doze) meses, a contar do dia 04 de novembro de 2024.
Dotação orçamentária: Próprio.
Fonte de Recurso: Próprio.
Pela Contratante: Fernando de Souza Flexa Ribeiro e André Gustavo Lins de Macêdo.
Pela Contratada: Diego Nogueira Campos e Thayse Conceição Valença e Silva.
Foro: Belém/PA.
Data de Assinatura: 04 de novembro de 2024.

Protocolo: 1139944

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

CONTRATO: 024/2021
TERMO ADITIVO: 06º
DATA DE ASSINATURA DO T.A.: 05/09/2024
OBJETO: objeto alterar o Contrato nº 024/2021; celebrado em 25 de novembro de 2021, para contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de gerenciamento, implementação e administração de benefícios de alimentação, na forma de cartão eletrônico magnético com chip, que possibilitem a aquisição de gêneros alimentícios, através de rede de estabelecimentos credenciados nacional; em sua CLÁUSULA SEXTA: DA VIGÊNCIA DO CONTRATO, bem como, para dispor sobre a CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DA RESCISÃO em sua forma antecipada.
FUNDAMENTO: Prorrogar o prazo de execução do objeto por mais 12 (doze) meses, a contar do dia 26/11/2024, com encerramento em 25/11/2025, nos termos do artigo 71, II, da Lei nº 13.303/16.

CONTRATADA: MAXXCARD ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA., inscrita no CNPJ/MF nº 12.387.832/0001-91, situada à Calçada das Margaridas, 163, sala 02, Bairro Condomínio Centro Comercial Alphaville, CEP: 06453-038, Barueri/SP.
LUTFALA DE CASTRO BITAR - PRESIDENTE | CODEC.

Protocolo: 1139632

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

EXTINÇÃO DE CONTRATO

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO Nº 002/2023
CONTRATADA: LOCALIZA VEÍCULOS ESPECIAIS S/A,
inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 02.491.558/0001-42,
Cláusula Primeira: Fica a ser quitado o valor de 3.500,00 referente ao mês de outubro, dentro do prazo de 15 dias a partir da data de assinatura do termo.
Cláusula Segunda: Após o pagamento citado na cláusula primeira, as partes resolvem, de comum acordo e de forma amigável, com fundamento no art. artigo 79, II da lei 8.666/1993, extinguir a relação contratual firmada, concedendo-se, de forma recíproca, ampla e geral quitação, não havendo nada a cobrar uma da outra.
Assinado em 04/11/2024 por sua Secretária-Geral KARLA DA COSTA DIAS.

Protocolo: 1139501

DIÁRIA

PORTARIA Nº 315/2024 de 05/11/2024. Art. 1º CONCEDER diárias aos servidores que participarão do V CONAJ que acontecerá no período de 27 a 30 de novembro de 2024, em Vitória/ES, o qual tratará de assuntos de suma importância para as Juntas Comerciais do Brasil e Redesim, conforme processo 2024/1278593.

Servidor	Matrícula	Cargo	Nº de diárias	Valor Unitário	Valor Total
Breno Lobato Cardoso	5902701/3	Procurador-Chefe	3,5	R\$527,10	R\$ 1.844,85
Karla da Costa Dias	5890673/1	Secretário-Geral	5,5	R\$527,10	R\$ 2.899,05
Mônica Suely Fonseca Salomão	57192556/2	Coordenador de Núcleo	5,5	R\$ 527,10	R\$ 2.899,05
Maria do Socorro Porto Lima Torres	2022206/1	Assistente Técnico	5,5	R\$ 527,10	R\$ 2.899,05

Período: Saída em 26/11/2024 e Chegada em 01/12/2024
Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis, após a data de retorno da viagem.
Ordenador: Filipi Falcão do Carmo.
FILIPI FALCÃO DO CARMO - Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1139869

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 1118/2024, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/1284353, de 28/10/2024, e Memorando nº 243/2024, de 28/10/2024 - DIAC/SEOP.
R E S O L V E:
I-EXCLUIR dos efeitos das Portarias nº 1017/2022, de 04/08/2022, publicada no DOE nº 35.069, de 05/08/2022, e nº 0023/2023, de 12/01/2023, publicada no DOE nº 35.258, de 18/01/2023, o servidor Daniel Andrade Malcher Pereira, Matrícula nº 5921549/2, Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas- Engenheiro Civil, a contar de 21/02/2024.
II- REVOGAR as Portarias nº 1017/2022, de 04/08/2022, publicada no DOE nº 35.069, de 05/08/2022, e nº 0023/2023, de 12/01/2023, publicada no DOE nº 35.258, de 18/01/2023, referente à Designação de Fiscal dos Convênios 269/2022 e 261/2022.
III - DESIGNAR o servidor DANIEL MARTINS CUNHA, Matrícula nº 55587239; Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas - Engenheiro Civil, como fiscal dos Convênios celebrados entre a Secretaria de Estado de Obras Públicas – SEOP e o Órgão abaixo:

CONVÊNIO	ÓRGÃO	OBJETO
269/2022	Prefeitura Municipal de Capanema	Construção do Centro Arquitetônico São Francisco de Assis, no Município de Capanema/PA.
261/2022	Prefeitura Municipal de Capanema	Construção da Feira do Artesanato, no Município de Capanema/PA.

IV – DESIGNAR a servidora CAROLINA DA COSTA NASCIMENTO, Matrícula nº 5964977/1, Cargo/Função: Assessor I, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução dos Convênios, acima descritos, nos impedimentos legais e eventuais do titular.

V- Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, com efeito retroativo a contar de 18/05/2023.

Dê Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto

Protocolo: 1139742

TERMO ADITIVO A CONTRATO

4º TAC Nº 146/2022 – TP Nº 28/2022

Partes:
Secretaria de Estado Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90
ACSA Engenharia S/A – CNPJ: 27.774.887/0001-21
Objeto: Execução de acesso (Sistema Viário) e revitalização das estruturas implantadas no Centro de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – CGIRS, no município de Brasil Novo, no estado do Pará.
Justificativa: Prorrogação de prazo, cfe. art. 57, § 1º, II da Lei nº 8.666/93.
Vigência: 01/11/2024 a 01/05/2025
Data da Assinatura: 31/10/2024
Ordenador Responsável: Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas

Protocolo: 1139821

APOSTILAMENTO

1º TERMO DE APOSTILAMENTO

Convênio nº 41/2024
Objeto do Convênio: Reforma e Revitalização da Praça da Bíblia, no município de São Domingos do Araguaia, neste Estado.
Justificativa: Alteração de cláusula do Convênio
Data de Assinatura: 05/11/2024
Conveniente: Prefeitura Municipal de São Domingos do Araguaia
Ordenador responsável: Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas

Protocolo: 1139603

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE
DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE
DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA NO CONTRATO Nº007/2024-ARTRAN/PA, REFERENTE AO EXTRATO DE CONTRATO PUBLICADO NO DOE 35.864, DE 21/06/2024, PROTOCOLO 1087970
Onde se lê: Vigência: 25/03/2024 a 25/03/2025
Leia-se: Vigência: 21/06/2024 a 21/06/2025

Protocolo: 1139829

SECRETARIA DE ESTADO
DAS CIDADES E INTEGRAÇÃO
REGIONAL

FÉRIAS

PORTARIA Nº 084/2024-GAB/SECIR DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A Secretária de Estado das Cidades e Integração Regional, no uso de suas atribuições legais e conferidas pelo Decreto s/n publicado no DOE nº. 35.608, do dia 14/11/2023.
R E S O L V E:
CONCEDER nos termos da Lei nº ° 5.810, de 24 de janeiro de 1994 as férias regulamentares ao servidor da Secretária das Cidades e Integração Regional – SECIR abaixo:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO (1ª ETAPA)
54197843	HUGO PENNA HACHEM	ASSESSOR	02/01/2022 A 01/01/2023	02/01/2025 A 16/01/2025

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
FERNANDA REGINA DE PINHO PAES
Secretária de Estado das Cidades e Integração Regional – SECIR
Protocolo: 1140072

SECRETARIA DE ESTADO DE
CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO
SUPERIOR, PROFISSIONAL E
TECNOLOGICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 652 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 04/11/2024, publicado no DOE Nº 36.019, de 05/11/2024.
CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 2.767, de 21 de novembro de 2022; CONSIDERANDO ainda os termos do Processo nº 2024/1291954.
RESOLVE:
I – DESIGNAR os servidores abaixo para compor a Comissão para proceder ao inventário dos bens móveis permanentes existentes neste órgão:

MATRÍCULA	SERVIDOR	CARGO	FUNÇÃO
57203415/1	Antônio Alves de Melo	Assistente Administrativo	Presidente
57224369/2	José de Alencar Espírito Santo de Lemos	Técnico em Gestão Pública - Administração	Secretário
5900176/1	Harley Christian Alves Matias	Auxiliar de Serviços Operacionais	Membro

II – Caberá aos servidores designados neste ato a obrigação de anotar em registro próprio todas as ocorrências e deficiências porventura existentes, devendo tomar providências para a regularização das faltas ou defeitos observados.
III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 05 de novembro de 2024.
VICTÓRIA KAROLYNNE FIDÉLIS OLIVEIRA
Secretária de Estado, em exercício.

Protocolo: 1139746

PORTARIA Nº 647 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 04/11/2024, publicado no DOE Nº 36.019, de 05/11/2024.
CONSIDERANDO ainda, os termos dos Processos nº 2024/900856, nº 2024/1016721 e nº 2024/917017 e 2024/1294029.
RESOLVE:
I– DESIGNAR as servidoras DAYNA RAFAELA MARTINS DA CONCEIÇÃO, identidade funcional nº 8008084/2 e RAQUEL DE SOUSA SIQUEIRA PASSARINHO, identidade funcional nº 5962012/2 como fiscais, que por meio deste instrumento tomam ciência, sem prejuízo de suas atividades dos cargos que ocupam, para controlar e fiscalizar:

EDITAL Nº 008/2021- Segunda chamada de seleção pública de propostas para apoio técnico e financeiro na modalidade subvenção econômica/StartUP Pará.		
PROCESSO/ TERMO DE OUTORGA	CONTRATADA	PROJETO
Nº 2024/900856 Nº 01/2024	Ekilibre Amazônia LTDA, inscrita no CNPJ nº 260719390001-30.	Protetor solar orgânico com cor.
Nº 2024/1016721 Nº 03/2024	Centro de Educação e Treinamento em Engenharia LTDA - CETE, inscrita no CNPJ nº 21.622.884/0001-96.	UTA - Ultimate Test Academy: plataforma multi área de geração dinâmica de testes para aferição de conhecimentos.
Nº 2024/917017 Nº 08/2024	Amazon Rhiira comércio de peças e acessórios LTDA, inscrita no CNPJ nº 50.137.932/0001-59.	Tecnologia verde para redução de carbono negro de veículos.

II – Caberá às servidoras designadas neste ato à obrigação de anotar em registro próprio todas as ocorrências e deficiências porventura existentes na execução do referido convênio devendo tomar providências para a regularização das faltas ou defeitos observados.
III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 05 de novembro de 2024.
VICTÓRIA KAROLYNNE FIDÉLIS OLIVEIRA
Secretária de Estado, em exercício.

Protocolo: 1139721

PORTARIA Nº 646 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 04/11/2024, publicado no DOE Nº 36.019, de 05/11/2024.
CONSIDERANDO ainda, os termos dos Processos nº 2024/1031983, nº 2024/994890 e 2024/1273354;
RESOLVE:
I– DESIGNAR as servidoras DAYNA RAFAELA MARTINS DA CONCEIÇÃO, identidade funcional nº 8008084/2 e RAQUEL DE SOUSA SIQUEIRA PASSARINHO, identidade funcional nº 5962012/2 como fiscais, por meio deste instrumento, sem prejuízo de suas atividades dos cargos que ocupam, para controlar e fiscalizar:

PROCESSO/ TERMO DE OUTORGA	EDITAL	CONTRATADA	PROJETO
Nº 2024/1031983/ Nº 02/2024	Edital nº 004/2022 - Empresas Inovadoras em Bioindústria, Tecnologia Educacional e Agroindústria alimentar/StartUP Pará.	SAMA- Santa Amazônia, inscrita no CNPJ nº 30.872.856/0001-18.	Agroindústria de alimentos Santa Amazônia (SAMA) - uma proposta de melhoria de processos e infraestrutura.
Nº 2024/994890/ Nº 05/2024	Edital nº 008/2021- Segunda Chamada de seleção pública de propostas para apoio técnico e financeiro na modalidade subvenção econômica/StartUP Pará.	Arborea Fitocosméticos e Comércio LTDA, inscrita no CNPJ nº 48.150.153/000141.	Desenvolvimento de formulações cosméticas inovadoras e sustentáveis utilizando matérias- primas vegetais da biodiversidade amazônica.

II- Caberá às servidoras designadas neste ato à obrigação de anotar em registro próprio todas as ocorrências e deficiências porventura existentes na execução do referido convênio devendo tomar providências para a regularização das faltas ou defeitos observados.

III- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 05 de novembro de 2024.
VICTÓRIA KAROLYNNE FIDÉLIS OLIVEIRA
Secretária de Estado, em exercício.

Protocolo: 1139719

PORTARIA Nº 651 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 04/11/2024, publicado no DOE Nº 36.019, de 05/11/2024.
CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 2.767, de 21 de novembro de 2022; CONSIDERANDO ainda os termos do Processo nº 2024/1291863.
RESOLVE:
I – DESIGNAR os servidores abaixo para compor a Comissão para proceder ao inventário do Estoque existente no Almoxarifado deste órgão:

MATRÍCULA	SERVIDOR	CARGO	FUNÇÃO
5892346/1	André Castro Cordeiro	Auxiliar de Serviços Operacionais	Presidente
5055695/3	Vânia dos Santos Martins	Agente Administrativo	Membro
5900126/1	Daniele Garcia da Silva	Auxiliar Operacional	Membro

II – Caberá aos servidores designados neste ato a obrigação de anotar em registro próprio todas as ocorrências e deficiências porventura existentes, devendo tomar providências para a regularização das faltas ou defeitos observados.

III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 05 de novembro de 2024.
(assinatura eletrônica)
VICTÓRIA KAROLYNNE FIDÉLIS OLIVEIRA
Secretária de Estado, em exercício.

Protocolo: 1139762

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 649 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 189/2024 de 09.04.2024, publicada no DOE nº 35.776 de 10.04.2024.
CONSIDERANDO o disposto no artigo 98 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994. CONSIDERANDO ainda, os termos do Processo nº 2024/1296463.
RESOLVE:
I – CONCEDER ao servidor IVANILDO GONÇALVES SANTIAGO, Id. Funcional nº 5048834/3, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DAF, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 04/11/2024 a 02/01/2025, correspondente ao triênio 09/05/2009 a 08/05/2012.
II – Esta Portaria tem efeito retroativo ao dia 04/11/2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, 05 de novembro de 2024.
PAULA BARREIROS E SILVA CONCEIÇÃO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1139736

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DO ACORDO DE ADESAO Nº 016/2024 – SECTET / MUNICÍPIO DE IRITUIA
Processo Eletrônico nº 2022/355872
ACORDO DE ADESAO para o Programa Forma Pará, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/21, bem como no Decreto Estadual nº 3.302/23, considerando o mútuo interesse em participar da política pública criada pela Lei Estadual nº 9.324/21 e regulamentada pelo Decreto Estadual nº 3.200/23. O presente Acordo de Adesão tem como objetivo promover ações conjuntas e o compartilhamento de espaços e equipamentos necessários para atender às demandas sociais e produtivas identificadas no âmbito da Educação Superior no Estado do Pará, viabilizando a oferta de vagas em cursos de ensino superior, no município de Irituia, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

Recursos Orçamentários e Patrimoniais: Não será realizada a transferência de recursos por qualquer dos entes.
Data da Assinatura: 30/10/2024
Vigência: 30/10/2024 a 30/10/2029
Participes:
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA- SECTET. (CNPJ nº: 08.978.226/0001-73)
MUNICÍPIO DE IRITUIA (CNPJ nº: 05.193.123/0001-00)
Ordenador: Victor Oregel Dias, Secretário de Estado.

Protocolo: 1139749

EXTRATO DO ACORDO DE ADESAO Nº 045/2024 – SECTET / MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA DO PARÁ
Processo Eletrônico nº 2022/656823
ACORDO DE ADESAO para o Programa Forma Pará, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/21, bem como no Decreto Estadual nº 3.302/23, considerando o mútuo interesse em participar da política pública criada pela Lei Estadual nº 9.324/21 e regulamentada pelo Decreto Estadual nº 3.200/23. O presente Acordo de Adesão tem como objetivo promover ações conjuntas e o compartilhamento de espaços e equipamentos necessários para atender às demandas sociais e produtivas identificadas no âmbito da Educação Superior no Estado do Pará, viabilizando a oferta de vagas em cursos de ensino superior, no município de Concórdia do Pará, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.
Recursos Orçamentários e Patrimoniais: Não será realizada a transferência de recursos por qualquer dos entes.
Data da Assinatura: 29/10/2024
Vigência: 29/10/2024 a 29/10/2029
Participes:
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA- SECTET. (CNPJ nº: 08.978.226/0001-73)
MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA DO PARÁ (CNPJ nº: 14.145.817/0001-62)
Ordenador: Victor Oregel Dias, Secretário de Estado.

Protocolo: 1139618

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO
A ESTUDOS E PESQUISAS

DIÁRIA

PORTARIA Nº 077/2024 – DIRAD/FAPESPA, de 05 de novembro de 2024.
O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 158/2020 – GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,
CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o memorando nº 055/2024 GABINETE;
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/1274967;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 4 e ½ (quatro e meia) diárias ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:
NOME: Marcel Do Nascimento Botelho
MATRÍCULA: 5961460
CARGO: Diretor Presidente
TRAJETO: Belém-PA/Porto Alegre-RS/Belém-PA
PERÍODO: 03/12/2024 a 07/12/2024
QUANTIDADE: 4 e ½ (quatro e meia) diárias
VALOR UNITÁRIO: R\$ 582,20 (quinhentos e oitenta e dois reais e vinte centavos)
VALOR TOTAL: R\$ 2.619,90 (dois mil seiscentos e dezenove reais e noventa centavos)
OBJETIVO: Em cumprimento à agenda Institucional da FAPESPA.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA. Belém (PA), 05 de novembro de 2024.
JULIANO GOTARDO PANCIERI
Diretor Administrativo

Protocolo: 1139687

FÉRIAS

PORTARIA Nº 232/2024 – GABINETE, de 04 de novembro de 2024.
O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento na seção II, do art. 7º, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.
RESOLVE:
Conceder férias regulamentares aos servidores da Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas - FAPESPA, conforme abaixo:

MATRICULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
5916895/1	ANDERSON ALBERTO SALDANHA TAVARES	25/11/2023 A 24/11/2024	02/01/2025 A 31/01/2025
57228697/2	VALDEJANE LOPES DE OLIVEIRA	01/12/2023 A 31/11/2024	20/01/2025 A 18/02/2025
5946072/1	LUCIANE DA SILVA VASCONCELLOS	08/01/2024 A 07/01/2025	08/01/2025 A 06/02/2025
54188977/3	SERGIO PEDRO AURELIANO DIAS	08/01/2024 A 07/01/2025	08/01/2025 A 06/02/2025
5974515/1	SAMIA MOTA DA SILVA	01/06/2023 A 31/05/2024	06/01/2025 A 04/02/2025
5934736/2	ANNE KELLY SANCHES LEMOS	21/05/2023 A 20/05/2024	13/01/2025 A 27/01/2025
5964860/1	DEVYISON ANDREI MEDRADO GONÇALVES	25/02/2023 A 24/02/2024	07/01/2025 A 05/02/2025
57200988/2	MICHAEL RODRIGO GONÇALVES ALVES	03/02/2023 A 02/02/2024	02/01/2025 A 30/01/2025
57235010/5	MANUELA VIANA DE OLIVEIRA	05/01/2024 A 04/01/2025	09/01/2025 A 07/02/2024
5916900/1	BENEDITO DE JESUS HENDERSON GORDO	09/12/2023 A 08/12/2024	06/01/2025 A 04/02/2025
5918275/1	MARCIA GISELENE GOMES PEREIRA	01/04/2023 A 31/03/2024	21/01/2025 A 19/02/2025
57224705/2	CILUMAR HUDSON SORIANO PANTOJA	30/12/2023 A 29/12/2024	06/01/2025 A 04/02/2025
5918337/1	LANA PEREIRA DA SILVA	08/04/2023 A 07/04/2024	06/01/2025 A 04/02/2025
57200750/2	VALTENES ASSUNÇÃO DE SOUZA	01/01/2024 A 31/12/2024	02/01/2025 A 31/01/2025
57212545/2	EUCLIDES ANDRE DO NASCIMENTO NETO	18/11/2022 A 17/11/2023	02/01/2025 A 31/01/2025
6012910/1	NALICE STEPHANE FERREIRA DE PAULA GUIMARÃES	06/10/2023 A 05/10/2024	02/01/2025 A 31/01/2025

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete do Diretor-Presidente, em 04 de novembro de 2024.
Marcel do Nascimento Botelho
Diretor-Presidente

Protocolo: 1139347

OUTRAS MATÉRIAS

CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Doutorado referente à cota institucional do INSTITUTO FEDERAL DO PARA, aprovada junto à Chamada Pública nº 014/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE DOUTORADO - (DO) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 033/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$3.100,00 (três mil e cem reais), com duração de 48 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 08/10/2024.

OUTORGADO (A)
Dadiberto Pereira Azevedo
Simone Marinho de Oliveira

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 08/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Doutorado referente à cota institucional da UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARA, aprovada junto à Chamada Pública nº 014/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE DOUTORADO - (DO) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 034/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$3.100,00 (três mil e cem reais), com duração de 48 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 22/10/2024.

OUTORGADO (A)
Maiara Cardoso Xavier
Natasha Cristina Oliveira Andrade

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 22/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Doutorado referente à cota institucional do MUSEU PARAENSE EMÍLIO GOELDI, aprovada junto à Chamada Pública nº 014/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE DOUTORADO - (DO) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 036/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$3.100,00 (três mil e cem reais), com duração de 48 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 10/10/2024.

OUTORGADO (A)
Alessandra Cavalcante Guimarães
Amanda De Azevedo Silva
Henrique Morais Menezes
Rayssa Roberta De Souza Saldanha
Vinicius Queiroz Maciel

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 10/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Doutorado referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA, aprovada junto à Chamada Pública nº 014/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE DOUTORADO - (DO) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 035/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$3.100,00 (três mil e cem reais), com duração de 48 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 22/10/2024.

OUTORGADO (A)
Anderson Rocha Amaral
Arantxa Carla Da Silva Santos

Bruna Ramalho Maciel
Camile Ramos Lisboa
Carla Mendes Da Silva
Eduarda De Assunção Pacheco
Eloyza Barros Do Nascimento
Erika Mourao Ferreira
Gabriel Soares Sodré
Jairo Jacques Dos Passos Júnior
Lorena Cristina Nunes De Almeida
Maridalva Mendes Ribeiro
Milena Leticia Martins
Nailson De Andrade Neri Júnior
Paulo Chagas Rodrigues
Rodolpho Lobão Cecim
Valter Pinheiro Da Costa

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 22/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho

Protocolo: 1139617

CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Mestrado acadêmico referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 013/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE MESTRADO ACADÊMICO- (ME) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 023/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$2.100,00 (dois mil e cem reais), com duração de 24 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Daniela Daniele Rodrigues Gaia
Dinayana Oliveira Lima
Fernanda dos Santos Silva
Liandra Maria Pinto da Cruz
Mayara Thays de Araujo Alves
Vanessa Silva Oliveira
Williane Azevedo da Silva

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Mestrado acadêmico referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 013/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE MESTRADO ACADÊMICO- (ME) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 024/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$2.100,00 (dois mil e cem reais), com duração de 24 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Ângelo Tiago Campos Rego Filho
Beni Wai Wai
Bruno Manoel Serique de Sousa
Candria Taina de Sena Duarte
Carina da Costa Gomes
Caroline Cruz da Silva
Clicia Coelho Florenzano
Elilana Torres do Nascimento
Gracineiva Alves de Sousa
Jolene Rodrigues Lopes
Laura Giovanna Machado de Carvalho
Luan Willame Vasconcelos Friaes
Lucas Fonseca de Sousa
Vander Luiz Barbosa de Sousa

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Mestrado acadêmico referente à cota institucional da UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 013/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE MESTRADO ACADÊMICO- (ME) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 027/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$2.100,00 (dois mil e cem reais), com duração de 24 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Adriely Alciany Miranda Dos Santos
André Martins Mendes
Carlos Eduardo Dutra Trindade
Dina Wendy Dos Anjos Sousa
Fábio Rodrigo Gurjão Da Silva
Gustavo Vitor De Souza Ribeiro
Helder Clay Fares Dos Santos Júnior
John Maciel Barra
Julliana Vieira Leão
Márcia Cristina De Castro Cardoso Dos Reis
Raquel Gomes Da Silva
Tiago Nazareno Coutinho Nogueira

Wanessa Viviane Paixão Farias
Willian Silva Barbosa

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho

Protocolo: 1139609

CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARA, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 013/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Alerrandro Lima Freitas
Alexia Silva Mendanha
Alice Rocha Ferreira
Aline da Silva Mesquita
Aline de Sousa Santos
Aline Lima Pereira
Ana Caroline Oliveira Pires
Ana Clara Barbosa Carneiro
Ana Sylvia Gomes dos Santos
André Rafael Souza Biazotto
Andressa Natiele da Rocha Sant Anna
Anny Kaline Fernandes de Oliveira
Arthur Rosa Marinho
Bianca Lima Soares
Bruno Soares da Silva
Celeste Cacau Mulato Gavião
Clara Maria Alves Rodrigues
Claudinari Silva Laureano
Daniela Silva Oliveira
Deicy Cirqueira do Rego
Elijah Rocha Miranda
Emanuel Oliveira Santos
Emanuele Pereira Lima
Eric Luciano Goltara Queiros
Fernando Sousa e Silva
Fladna da Silva Moura
Francisca das Chagas Conceição Monteiro
Gabriel Lima de Carvalho
Gabriel Mesquita Barbosa
Gabriela Lorraine Dutra Wambergue
Gabrielle Maria da Silva Barros
Gabrielly Moraes da Silva
Gelda Carvalho Mendes
Gislene da Silva Sousa
Gustavo de Dea Pereira
Harllen Pimentel da Silva
Igor Cavalcante Leão
Ingrid Machado Araujo
Ingryd Luahara Tonico Lopes
Isaac Barros Silva
Isabelle Leticia Silva dos Santos
Janaina Ramos da Cruz
Jhonas Veras de Sousa Rocha
João Manuel de Araújo Solidade
João Victor Lira Martins
Joeliton de Sousa Silva
José Davi Batista de Andrade
Josué Xavier Silva
Joyciane Silva Cantanhede
Julio Cesar Araujo de Sousa
Kallyl Cristian da Silva Nascimento
Kamrore Kalapo
Kassiane Costa Guimarães
Laiana Gonçalves da Silva
Laiza Vieira Vale
Lara Bueno Manso
Lara Terra Duarte Barros
Lavinia de Sousa Carvalho
Leila Santos Alves
Letícia Barros Paixão
Lidia da Silva Fonseca
Luan Pereira Diniz
Lucas de Oliveira Alves
Luccas Serra Portela
Luyane Sousa de Jesus
Marcos Antonio Pereira da Silva
Mário Diego Brito da Silva
Mateus Giroo Barreto
Matheus Maia Moura
Natália Rodrigues da Silva
Pablo Pinheiro Lima
Paulo Vinicius Carvalho Pereira
Pedro Henrique Cantanhede de Freitas
Ramon Castro Barbosa
Raphael Duarte Miranda dos Santos

Raquel Portela da Silva
Rebeka Raphaelle Feitosa Costa
Ronilda Dias Martins
Sara Ferreira Pedrosa
Sarah Sátilo de Souza Rodrigues
Saullo Guilherme Santos Andrade
Sirlane dos Anjos Gomes
Syndel dos Santos Fernandes
Verônica dos Santos Martins
Victoria Maria Damaceno Pereira de Sousa
Vivian Ferreira da Cruz
Winy Gabrielly Soares de Oliveira

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho

CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 014/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Abia Kemilly Brandão Gomes
Agata Nayala Pereira Pinto
Aldelir Nascimento Silva
Amanda Cecília Viana Rodrigues
Antonio Francisco Oliveira dos Santos
Amely Mathiory Vale Neves
Brenda Natasha Garcia Rufino
Brendo Robert Pereira Viegas
Camilly Maria Santos dos Santos
Cassiane Seade Pereira
Cassiane Souza de Albuquerque
Clara do Amaral Ferreira
Cynara Nicole dos Anjos Bentes
Danielle Freitas Rodrigues
Denise Caetano dos Santos
Elielza dos Santos Carvalho
Ellen Gabrielle Ileno de Sousa
Eloisa Elena Macedo de Souza
Flavio Hebert da Silva Fonseca
Gabriel de Sousa Silvério
Gabrielle Maria Alves Franco Silva
Giovana Campos Batista
Hana Saiumy Favacho dos Santos
Harlene de Jesus Torres Mascarenhas
Irlen Moreira Castro
José Willon da Rocha Sampaio
Kianna Vitória dos Santos Ferreira
Larissa Batista Balbino
Lorena Maria Rocha dos Santos
Manoel Pires Monteiro Júnior
Marcos Daniel de Moura Oliveira
Maria Beatriz Branches Pinto
Marlete Costa Dias
Miguel Augusto dos Santos
Naielly Cristina de Sousa Vasconcelos
Oleilton Correa Vieira
Sabrina Pontes Sousa
Samara Leticia de Oliveira Amorim
Samyra de Sousa Silva
Sofia Aguiar dos Santos Fernandes
Sterfson Mauri Loeblein
Suelen Fabrícia dos Santos Bentes
Tainara Rodrigues da Silva
Thais da Costa Castro
Thaissa Cristina Neres Ribeiro
Vinicius Rocha Carvalho
Yasmin Coutinho Lemos
Zandra Natália da Cruz Palma
Zária da Silva Cardoso

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho

CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 015/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Adriano Pereira de Barros
Alessa Vitória Mira Eloy

Aline da Silva Cunha
Ana Beatriz dos Santos Ferreira
Ana Carolina Fernandes Almeida
Ana Luísa Barcelos Silveira
Analine Lopes dos Santos
Andria Rafaela da Silva e Silva
Caio Vitor da Conceição Costa
Camilly Mesquita Silva
Cirilane Manoelle Aguiar De Souza
Dayana Moreira Alcantara
Edilson Gabriel Leite Costa
Elinaria Lima dos Santos
Emanuelly de Sousa Alves
Emilly Oliveira Bonjardim
Evelyn Santos Resque
Evillyn Wany Vaz Monte
Fabiana de Souza Pinheiro
Felipe Nascimento Vidal
Flávia Kaelany da Silva Lopes
Gabriel Oliveira da Silva
Giulia Vale Portela
Hericka Cristina de Araújo Tavares
Isabella Gurgel Pinheiro
Jaqueline Portilho do Espírito Santo
João Lucas Ribeiro Marinho Monteiro
Jordana Costa de Paiva
Jorge de Jesus Gomes
José Pires de Oliveira Neto
Joyce Kayllane Sousa E Silva
Júlia Chagas da Silva
Juliana Nunes Ramos
Karine Pantoja Araujo
Kayllane de Souza Ribeiro
Larissa Lorena França Mota
Linda Suzana Cristiana Almeida Ferreira
Lucas de Melo Mascarenhas
Lucas Martins Freitas
Luciana Yanina Esther Chavez
Luciano Chaves Moreira
Marcia Fernanda Pereira de Souza
Marcos Vinícius da Silva Nascimento
Maria de Jesus Duarte Dias
Maria Nayara Holanda de Oliveira
Maricele Camila Macedo Ferreira
Mateus da Rocha Leal
Matheus Serra Lobato
Mayara Silva da Luz
Miguel Rodrigues da Silva
Mikaela Vivian Pereira Andrade
Nadia Mayara Santos Oliveira
Nathália de Oliveira Martins
Paulo André da Silva Moy
Paulo Fernando Melo dos Santos
Paulo Henrique Perdigão de Oliveira
Paulo Henrique Pereira de Souza
Rafaelly Martins Quaresma
Raiane dos Passos Gonçalves
Raquel da Silva Santos
Robert Soares da Silva
Roner Rodrigues
Ruana Valeria Borges da Silva
Thayla Arcangela Moraes Ferreira
Valderi Oliveira de Souza
Vanderson Alexandre Sousa Cruz
Vitória Beatriz Soares Oliveira
Yasmin de Sousa Barboza

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional da EMBRAPA AMAZÔNIA ORIENTAL, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 016/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Antonio Robert Cavalcante Carvalho
Bruno Trindade de Souza Ferreira
Emilly Flavia Pinheiro de Almeida
Ester Costa Franco
Graca Merienni Gemaque dos Santos
Julyana Beatriz Cirino do Nascimento
Kaio Barbosa de Brito
Manoel da Silva Dias
Maria Luiza Brito Brito
Pedro Henrique Santos Lima
Pietro Lucas Reale
Rayanne Vieira Faro
Ricardo Fanchiotti Saturnino

Ricardo Oliveira Sousa
Rita de Cássia Farias dos Santos
Sheyla Vanessa da Silva Rocha
Wesley Pablo Baia da Silva

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional do INSTITUTO FEDERAL DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 017/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Abimael Nonato de Souza
Adryan Cesar Benjamin da Silva
Alessandra Furtado da Silva
Aline Leal do Nascimento
Ana Karen Santos do Carmo
Ana Krás Marques Ferreira
Ana Paula da Silva Castro
Andre Oleari Bastos
Antonia Luciana Fraís do Rosario
Antonio Andson Lima da Silva
Antonio Josue Araújo dos Santos
Bárbara Jasmin da Silva Cabral
Carlos Manoel Batista de Sá
Cícero Marques da Silva
Daniel Silva Quadros
Daniela de Oliveira Ramos
Danielle Renata Santos Pantoja
Dejaci Barros da Silva
Eloise Ferreira Corrêa
Emily Teixeira Araújo da Silva
Eric Vinícius Valente Belo
Evandro da Conceição Araújo
Felipe de Souza Cardoso
Flavia da Silva Soares
Flávio Souza da Silva
Francilane Conceição Araujo
Gabriel Ribeiro da Luz
Gabriela Gomes Costa
Gabrielle Costa Baia
Gessica de Alencar Sousa
Heliana Jessica Rodrigues Santos
Heloyse de Araujo Rodrigues
Ione Rocha Pinho
Ítalo Araújo de Assunção
Jaqueline Barros Lopes
Jerdeson Chaves dos Santos
Jerlam Laurindo Cunha
João Henrique Figueira Tomaz de Aquino
João Victor Tavares Cunha
Joelson da Silva Farias
Jucicleia Sena Rodrigues
Kayky de Lima Veras
Kellem Elizabeth da Silva Ferreira
Kemilly de Sousa Santos
Kezia Gabrielly Pinto Faria
Laisla Ozório Faro
Larissa Corrêa de Oliveira
Livia Maria Vieira da Silva Brito
Lourival Alves de Souza Neto
Luana Beatriz Conceição Mota
Lucas Gabriel Andrade dos Santos
Marcos Vieira de Aquino
Maria Antonia da Costa Souza
Maria Jucicleia Ripardo da Silva Braga
Mariane Caroline Costa Ribeiro
Michel Arthur Sousa Braga Júnior
Nalberth Batista Farias
Noel Henrique Bahia Bittencourt
Ozenilda Macedo da Silva
Paula Cristina Matos de Sousa
Rayane da Silva Ferreira
Rayane Martins Batista
Rilson de Souza Gomes
Rodrigo Gerhardt Teixeira
Rosana Monteiro de Melo
Rosângela Pinto Silva
Roseane Santos Almeida
Suzana Lois Barbosa da Silva
Veruska Ariel Rocha Quemel
Vitória Brandão de Albuquerque
Yasmim Aquino da Silva
Yury Yashyn Fonseca Lopes Leite

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho

CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional da UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUCIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 018/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Ademir Vilhena Barbosa Neto
Adriana de Jesus Viana Veiga
Adriani dos Santos Portilho
Adriano Garcia Pantoja
Aghata Sozinho da Costa
Alberto Junior Soeiro do Nascimento
Alessandra Gonçalves Nunes
Alexandre Motta da Silva
Allan Matheus Fernandes do Nascimento
Alyssa Jasmim Ferreira Pereira
Amanda de Queiroz Andrade
Ana Carolina Teixeira Costa
Ana Cauana Alves dos Santos
Ana Clara Costa de Oliveira
Ana Clara Vasconcelos Cunha
Ana Glória Soares de Souza Paiva
Ana Laura de Miranda Arrais da Silva
Ana Laura Marcon
Ana Lucy Peixoto Rabelo
Ana Luiza Nepomuceno Sampaio
Ana Sofia Moraes de Aviz
Ana Vitória Bastos Ferreira
Ananda Carolina Reis Prestes
André Artur Lopes da Silva
André dos Santos Araújo
André Silva dos Santos
Andreza Nunes da Silva
Antonia Alice de Sousa Barbosa
Antonia Victoria Silva Aguiar
Arley de Souza
Arthur Fernando Trindade Santana
Arthur Luiz Omena Maia
Athos Salviano Maia Pinheiro
Athos Santana Oliveira
Bárbara Waléria Gonçalves Alves
Beatriz Nascimento Marinho de Oliveira
Beatriz Oliveira Bittencourt
Bianca Teixeira de Oliveira
Brenda Natalia Gonçalves Da Mota
Bruna Evelyn Assunção da Silva
Camila Isabella França Dias
Camille Silva da Silva
Camilly Eduarda da Cruz Pinto
Carla Erica dos Santos Sousa
Carlos Eduardo Moraes Jorge
Cássio Kenzo Câmara Yamada
Cintia Larissa dos Santos Lima
Clayton Patrick Salimos Fonseca
Cleilton Oliveira da Silva
Damiris Silva da Silva
Daniel da Cunha Bogéa
Daniel Pinto dos Santos
Daniel Vitor Gomes Matos
Daniele Ferreira Oliveira
Débora Braga de Andrade
Débora de Cássia Quaresma Silva
Débora Silva Melo
Denise Ferreira Rodrigues
Denyse da Conceição Emerique
Dhuliana Tayna Faro da Luz
Diogo Epaminondas Martins e Martins
Douglas Leandro Correa de Abreu
Dyandra Alfaia Nascimento Rodrigues
Edinaldo Benedito Sousa Moreira
Elana Miranda Afonso Batista
Elton Arruda Costa
Emanuele Nogueira Ferreira
Emily Alessandra Cruz dos Reis
Erick Antonio Rodrigue Mendes
Erielly dos Santos Dias
Eriton dos Santos Gemaque
Etienne da Silva Tembé
Ezequias Modesto Miranda
Fabia Nicole de Lima Pereira
Fábio Felismino Maia Júnior
Fábio Klinsmam Picanço Silva
Filipe Ataíde de Assunção
Gabriel Almeida Neves
Gabriel Ferreira Alves
Gabriel Lima Carvalho
Gabriel Osmar Costa
Gabriel Parente Bernardes
Gabriel Rezende Neves

Gabriel Sousa Cabral
Gabriela Maués de Souza Martins
Gabriela Silva Alves
Gabriella Cruz Furtado
Gabrielly Blanco Veiga
Gabrielly Marques Lobo
Geovanna Barros Rocha
Giovana Gabriela Sodré Miranda
Giulia Vitoria Nascimento da Silva
Glendse Giovanna Costa Pinheiro
Gracis Roberto Lima da Silva Neto
Guilherme Messias Pinto
Gustavo Lima Toledo
Gustavo Normandes de Freitas
Hernan Carlos Barral de Carvalho
Hervana Alves Castro
Igor Brito Pena
Ingrid Neves Tavares
Iran Santos da Conceição
Isabella Gomes de Oliveira
Israel Figueira Lemos
Iumy Pimentel Farias
Jade de Moraes Bezerra
Jaqueline Ferreira de Oliveira
Jeane Vitória Damasceno da Silva
Jefferson Lopes Reis
Jessica Camilla Pantaleao Barbosa
Jéssica Ferreira e Ferreira
Jhêmilly da Silva dos Santos
Jhennifer Rafaely da Silva Ribeiro
João Pedro Barros Santos
João Victor Monteiro Silva
João Vitor da Silva Melo
Joao Vitor dos Santos Nolasco
Joelma de Jesus Cruz
Joelyson Medeiros Fialho de Oliveira
Joila Pinto Bemerguy
Jordana Camile Cardoso de Aquino
Jorge Luis Moscoso Paraense
José Carlos Borges de Souza
Jose Diego da Luz Queiroz
José Mateus Pereira Oliveira
José Vitor Araújo de Sousa
Joyce Correa Almeida e Almeida
Júlia Vitória Nunes dos Prazeres
Juliana de Oliveira Meireles
Kaled Levy de Lima Pinto
Karen Cristina Braga da Silva
Karen Vitoria Santos Baia
Karine Leite Rocha
Karolayne dos Santos Souza
Kassia Marcela Silva Sousa
Kauanny Araujo Cavalcante
Kaynan Mackayat Costa Carvalho
Kayo Henrique Silva Carvalho
Kelvin Patrick de Paula Lobato
Kelvyn de Souza Moura
Ketelen Yasmim Braga de Moraes Silva
Ketly Larissa Gomes Pereira Oliveira
Larissa Soares Silva
Laura Lino Gonçalves
Laurinda da Silva Solano Reis
Láysa Rodrigues de Lima Gomes
Layse Caroline Medeiros dos Santos
Layse Quaresma Costa
Léo Vitor Araújo Martins
Leonan Melo de Sousa
Leticia Gabriela Noronha Rodrigues
Leticia Melo da Silva
Leticia Rafaela Galvão dos Santos
Liliane do Nascimento Florêncio
Lisiane Alves do Prado
Liz Lanne Oliveira de Sousa
Lorena Chaves Monteiro
Lourdes Lea Cardoso da Silva Silva
Luana Silva André
Lucas de Franklin Ferreira Nascimento
Lucas dias Silva
Lucas Gabriel Gomes Menezes
Lucas Raphael Santos Santiago
Luiz Gustavo dos Santos Viana
Luma Beatriz Cavalcante Lopes
Lincoln Eduardo Alves Silva
Madalena Silva de Oliveira
Maellen Alves Bonomo
Maiara Silva Sousa
Maira Gusmão Lima Brito
Manuele Monteiro dos Santos
Marcos de Jesus Cardoso Ferreira
Marcos Lude da Silva Ferreira
Marcus Murilo Alves Basilio
Marcus Willer Melo de Lima
Maria Beatriz Cardoso Gonçalves
Maria Clara da Silva de Brito

Maria Eduarda Luz Ramos
Maria Fernanda Marques da Silva
Maria Luiza dos Santos Silva
Maria Luiza Silveira da Silva
Maria Wevele Ferreira de Sousa
Marília Silva da Silva
Matheus Bezerra Lira
Matheus Costa Dias
Matheus da Silva Ferreira
Mattheus Mesquita Paulino
Mayara Cunha Silva
Mayla Cristina dos Santos Figueiredo
Mayla de Carvalho Zavarise
Melissa Araujo Pedroso
Mikael Filipe Viana da Luz
Murilo Fernandes Monteiro de Souza
Murilo Lopes Fonseca
Naiuara Ritter Simões
Nátaly Aguiar Aleixo Rocha
Nathalia dos Santos Andrade
Nayara Martins Ramos
Naylana Nascimento Machado
Nicanor Correa Vieira Neto
Nicolas de Mota Sarges
Nicole Victória Lopes da Costa
Ninarosa Tavares da Costa
Nyvea Lissandra Araújo Neves
Pamela Cistina
Paula Luciana Leal Lima
Pedro Luiz Pontes da Silva
Quezia Oliveira Fernandes
Rafael Hendrick Freitas de Paula
Raila de Souza Lourenço
Raimundo Mardock de Souza Neto
Rainara Soeiro de Araújo
Raissa Prata Meireles
Renata Alice Ribeiro do Carmo
Roberta Bitencourt dos Santos
Roberta Suely Pinto de Araujo
Rodrigo de Menezes Belmonte Loureiro
Rodrigo Ormanes Massoud
Ronad Correa dos Santos
Roseana da Silva Cardoso Guedelha
Rubiane dos Santos Moreira
Samia Eloany Barbosa Saldanha
Samilly da Silva Abreu
Saymon Fonseca Lopes
Shelda dos Santos Silva
Siang Ferreira Chaves
Stefany Sabrine Nunes Alves
Sthefany Ramos dos Santos
Syntia Gabriele Tiberi Lopes
Taissa Cosmo Travassos
Tales Roberto Figueiredo Amorim Rodrigues
Tamiris Costa da Silva
Tatiana Valente Duraes de Sousa
Thainá Gaia de Souza
Thais dos Santos Moraes
Thais Viana Nogueira
Thayná Maura da Costa Damasceno
Thiago Costa Sousa
Thiago Naum Alves Rocha
Tiago Monteiro Batista
Tulio Araújo Monteiro
Valéria Correa Nunes
Vicente Eduardo Souza da Silva
Victória Cardoso Soares
Victória Nunes dos Santos Silva
Vinicius de Freitas Cardoso
Vitoria da Cunha Cardoso
Vitória Kyara Borges Conceição
Vitória Menezes Pereira
Wagner da Costa Batista
Wanessa Figueira Nunes de Matos
William Jónatas Modesto Miranda
Wisla Dias Barbosa
Yasmim Cristina dos Santos Barbosa
Yasmim Vitória da Silva Chaves

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional do INSTITUTO EVANDRO CHAGAS, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 019/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Allan Natividade Odorizzi

Ana Beatriz Tavares Duarte
Emilly Vitoria Gama de Oliveira
Izabella do Socorro Teixeira de Lima
João Gabriel Souza Alves da Silva
Layana Cristine Carvalho Fernandes
Lucas Garcia Barros Lima
Manuella Gonçalves Farinha
Maria Eduarda da Conceição Gomes
Raissa da Silva Barbosa
Sarah Gabriely Miranda do Espírito Santo
Thalia Gonçalves Goulart
Thayssa Marlucy Balbino Lima de Oliveira
Thomazia Manuela de Souza oliveira
Werlison Mateus Silva Lobato

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional do MUSEU PARAENSE EMÍLIO GOELDI, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 021/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Ana Clara Costa Cruz
Antônia Kelly de Abreu Ferreira
Beatriz Bastos Campos
Beatriz Silva Santiago
Bruce Moreno Elesbão da Silva
Cassia Victoria da Silva dos Santos
Enzo Luigi Gabas
Gabriel de Queiroz Alve
Gabriela Brito da Silva Gonçalves
Karla Gabriela Medeiros Gomes
Lais Viana Khoury Evangelista
Macella Antonia Pinheiro Monteiro
Maria Eduarda França e Silva
Mateus Machado Lima
Stefany Rosa dos Santos

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ ITI-A referente à cota institucional do CENTRO UNIVERSITÁRIO DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 010/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ ITI-A – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 022/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Alexia Vaughan Paz
Bruna Marechal Melido Couceiro
Bruno Kael Ribeiro da Silva
Carlos Henrique Miranda Esteves
Giovanna Maués Souza
Hamanda Rodrigues da Silva Pinho
Isabelle Melo da Silva Santos
Isadora Santos de Lacerda Oliveira
Joanna Helena Resende Ferreira Patello
Juliana Lopes Silva Palmeira
Luana Rodrigues Ecker
Luiza Arouck Lourenço Tavares
Mariana Oliveira Eiró do Nascimento
Melissa Yui Shibata
Roberta Louise Dias Rodrigues

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ Forma Pará referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 011/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUICIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ FORMA PARÁ – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 007/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Alice Beatriz Costa Conceicao
Antonio Cássio de Oliveira Lima
Ariana Carla Silva Das Neves
Camila Oliveira de Lima
Carlos Eduardo Gomes da Silva
Flavio Madalena da Silva

Francisco Tarcísio Correia Machado
Higor Ferreira de Almeida
Igor Brandão Silva
Jamilly de Lima Maia
Janaína Damacena Siqueira
Joice Sobrinho Salazar
Juan Kerry Lima dos Santos
Karine Ribeiro Barbosa
Layne Gabrielly de Almeida Oliveira
Leticia da Silva Alencar
Lizandra Pinheiro Frois
Lucas da Silva Brito
Maryele da Costa Silva
Millena Fonseca da Silva
Núbia Mara Pereira Nunes
Rafael Souza dos Santos
Rilary de Fátima Rodrigues Barroso
Sara Nascimento de Aguiar Vieira
Tainá Cristina França da Silva
Tais Martins Rocha

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ Forma Pará referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 011/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUCIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ FORMA PARÁ – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 008/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Adriana da Silva Sousa
Alana Gabrielle Castro De Sousa
Andressa Libanori Rocha
Beatriz Barbosa
Caio Antonio Rente Monteiro
Cléberson Fonseca Silva
Denise Pereira Mesquita
Gabrielle da Silva Vieira
Geanne Cristine dos Reis Gomes
João Rodrigo Xavier Serrão
Jodelene dos Anjos Mendes
Marcele Carine Lima Garcia
Maria Alessandra Silva Andrade
Maria Luisa da Silva Oliveira
Matheus Batista Pelisser
Mayna Medeiros Antunes
Raiane Sousa dos Santos
Railson da Silva Sousa
Rogério Bentes Castro
Tatiane Gerhardt de Moura
Thalia Barbosa da Fonseca
Thaynaty Leal Magno

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ Forma Pará referente à cota institucional da UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA, aprovada junto à Chamada Pública nº 011/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUCIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ FORMA PARÁ – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 009/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Caio Henrique da Gama Bittencourt Barbosa
Fabio Silva dos Santos
Jéssica de Sousa Vieira Marques
Joao Paulo da Silva de Souza
Josimar Lopes Cavalcante
Kalil Monteiro Bandeira
Lenize Oliveira dos Reis
Luis Sergio Cunha Nascimento
Samaira Pantoja de Souza

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ Forma Pará referente à cota institucional do INSTITUTO FEDERAL DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 011/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUCIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ FORMA PARÁ – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 010/2024. O valor mensal da

bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Adriane da Silva Nascimento
Ana Beatriz Bruno dos Reis
Clecio Costa Medeiros
Cleiciane de Souza Pinheiro
Cleuvia Gomes Esquerdo
Daniele Aragão do Nascimento
Francisca Antonia Conceição Souza
Karine de Nazaré Cabral
Lucas Costa Galvão
Lucas Santos Bandeira
Maria Luiza Gomes Silva
Natália de Fátima da Silva Alves
Raffi Alamar Melo
Wemerson Santoslima
Wesley Rocha de Souza
Yançame Jherffeson Santos Paiva

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho
CELEBRAÇÃO DOS TERMOS DE OUTORGA ENTRE A FAPESPA
e os (as) Outorgados (as) abaixo relacionados, cujo objeto é a concessão de bolsa de Iniciação Científica/ Forma Pará referente à cota institucional da UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ, aprovada junto à Chamada Pública nº 011/2024 CONCESSÃO DE COTAS DE BOLSAS INSTITUCIONAIS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/ FORMA PARÁ – GRADUAÇÃO (IC) e em conformidade com o Acordo de Cooperação Técnica n.º 011/2024. O valor mensal da bolsa é de R\$700,00 (setecentos reais), com duração de 12 meses, a partir da data de celebração. A data de celebração dos termos de Outorga é 15/10/2024.

OUTORGADO (A)
Ademilson Pereira Corrêa
Alex Miranda Cunha
Alice Faial de Oliveira
Amanda Leal Borges
Ana Beatriz Araújo Elias
Ana Beatriz Santos e Santos
Ana Leticia Matos de Almeida
Anatalia Gonçalves de Matos
André Rivaldo da Silva do Livramento
Andrew Melo Guimarães de Oliveira
Anna Beatriz Silva Fonseca
Antônio Cléber Sousa Brito
Antonio Gabriel Borges Saraiva
Antônio Sena da Costa
Antônio Vitor dos Santos Figueiredo
Bernadete Farias de Jesus
Brendo Vieira da Costa
Bruna Kaylane Ferreira Costa
Bruna Lorrane Araujo da Silva
Caio Santos Santana
Camile da Silva Brasil
Cinthia de Souza Brito
Cleber Felix de Oliveira Brito
Daniel Mauro Santos Pereira
Danielle Shirley de Santana Soares
Danielly Furtado da Silva
Danilla Bahia Gusmão
Darlane da Costa Dias
Darlucia Coelho Medeiros
Dayane da Silva Costa
Dhenyff Ketlen Santana da Silva
Diene Alves Caldas
Diogo Acácio Batista
Elisandra Beatriz Ribeiro de Assis
Emerson Leandro da Silva Silva
Emily Nascimento Pereira
Érica de Araújo Cardoso
Erika dos Santos Costeira
Evelly Aline Saraiva Rocha
Fernando Magno da Costa
Fred Renato Rocha Lima Filho
Gabriela Montelo dos Santos
Geysa de Cassia Vilar Martins
Giovana da Cunha Campos
Heviny Cristine Dias Caldas
Hilea Rodrigues da Cruz Braga
Isabelly Leite Salame
Ismael Oliveira de Albuquerque
Jacqueline Batista Pinto
Jadi Karoline Moraes Peixoto
Jefferson Pereira da Silva
Jennyfer Simey Poça Gomes
Joniele Rainara Vieira da Silva
Jukele dos Santos Martins
Junior da Silva Gomes
Kaylane Layanna Ramos da Rocha
Kaylane Saldanha Reis
Laiara Lima Casseb

Lidiane Leite Franco
Lilian Kelly da Silva Santos
Lucas Moura Santiago
Luciani de Jesus Silva
Manoel Gomes Aguiar Filho
Manoel Victor Coelho Pureza
Maria Luciene Gaia Tenório
Maria Marta Camargo Vieira
Maria Paula da Silva Lobato
Maria Tays Araújo Vasconcelos Barros
Maria Vitoria Oliveira Rebelo
Marilene Maciel Barbosa
Maureen Caroline dos Santos Melo
Mayana Silveira Amorim
Mayara Cristina Monteiro de Souza
Mayara Tereza dos Santos Carvalho
Moisés Santos dos Santos
Nadia da Costa Sousa
Naiara Veras da Silva
Natalia Maria Lima da Cunha Pimenta
Nayane Regina Silva Ferreira
Olga Thaise Amaral
Paulo Eduardo Araújo Ferreira de Brito
Rafael de Moura Nascimento
Raiana Luécia Fernandes Teixeira
Raissa da Costa Marques
Raylla Vilane Leal Pessoa
Rayllane Thame Pereira de Araújo
Regilene da Conceição Almeida
Roberta Nogueira Tertulino
Roberta Silvana Barbosa Silva
Rosângela Cristina Sousa Vara
Rosiane do Socorro Soares Ribeiro Miranda
Rosilane Roriques Azevedo
Ruanne Samilly Alves Batista
Sabrina Pedroso Moura
Samila Barbosa Bernardo
Samuel Cantao Caldas
Sofia Trindade Cordovil
Sthefanne Heloise Santos Reis
Tamara Cinthia Fernandes Balleiro
Tanis Daise Oliveira Cardoso
Vanessa Aragão da Rocha
Vanessa Santos Ubaldo Ribeiro
Vanuzza Kelly Brito de Oliveira
Wellen Ketery dos Santos Pereira
Wender da Silva Franco
Yago Pantoja Tavares
Ygor Fagundes Santos

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
DATA DE ASSINATURA: 15/10/2024
Ordenador: Marcel do Nascimento Botelho

Protocolo: 1139627

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº.135, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024 - O PRESIDENTE DA PRODEPA – PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; R E S O L V E: Art. 1º Conceder ao colaborador RINALDO JOSÉ COSTA SOARES , programador de computador, matrícula 3249115, GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO, instituída na Resolução 002/2023 de 15/06/2023 do Conselho de Administração da PRODEPA, o colaborador que desenvolve atividade habitual, fornece suporte de infraestrutura de TIC aos Clientes deste local, Procede à implantação de projetos da PRODEPA, abrangendo o levantamento, acompanhamento e homologação, realiza o atendimento das solicitações do Cliente, divulga produtos e serviços em conformidade com as estratégias da Empresa além de desenvolver atividades administrativas relacionadas com o funcionamento e com as atividades do núcleo. Art. 2º A jornada normal de trabalho é de 40 (quarenta) horas semanais, devendo ser cumprida de segunda a sexta-feira. § 1º O empregado público, pertencente ao quadro efetivo da Prodepa, que esteja lotado na sede da Empresa, terá sua frequência apurada por intermédio de ponto eletrônico. Nos casos em que o empregado desta Estatal esteja lotado ou desenvolvendo atividades fora da sede da Prodepa, sua frequência será controlada manualmente e encaminhada à DAP/GPE. § 2º O empregado ou servidor público efetivo, cedido, que esteja lotado na sede da Prodepa, terá sua frequência apurada por intermédio de ponto eletrônico. § 3º O empregado ou servidor público efetivo, cedido, que esteja lotado ou desenvolvendo atividades fora da sede da Prodepa, deverá encaminhar, mensalmente, sua frequência manual à DAP/GPE. Art 3º A representação em questão será remunerada com valor único de R\$2.500,00 (dois mil

e quinhentos reais). Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data, tendo validade de 01 ano, sendo permitidas renovações subsequentes a cada ano, até o limite de 3 (três) anos, conforme avaliação e aprovação da Diretoria Colegiada e posterior autorização do Presidente. Art. 5º Esta Portaria entra em vigor nesta data. Art. 6º Dê-se ciência e cumpra-se. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 05 de novembro de 2024. Carlos Edilson de Almeida Maneschky - Presidente da PRODEPA.

Protocolo: 1139662

ERRATA

PORTARIA – PRESI Nº. 134, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024 - O PRESIDENTE DA PRODEPA – EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; CONSIDERANDO o processo PAE: 2024/1284751 R E S O L V E: Art.1º Errata no Art 1º da PORTARIA Nº.133, DE 25 DE OUTUBRO DE 2024 que nomeou ALINE LIMA DE LIMA, para Função Comissionada de Secretária, subordinada ao Gabinete da Presidência. **Onde se lê:** Nomear ALINE LIMA DE LIMA, para Função Comissionada de Secretária, subordinada ao Gabinete da Presidência. **Leia-se:** Nomear ALINE LIMA DE LIMA, para Função Comissionada de Secretária, subordinada à Diretoria de Desenvolvimento de Sistemas-DDS, a contar de 01/11/2024. Art. 2º Os efeitos desta portaria retroagem à 01/11/2024, revogando-se as disposições em contrário. Art. 3º Dê-se ciência e cumpra-se. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 04 de novembro de 2024. Carlos Edilson de Almeida Maneschky Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 1139337

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Nº DO TERMO ADITIVO: 1º - Nº DO CONTRATO: 018/2023 - MODALIDADE DE LICITAÇÃO - Pregão Eletrônico SRP nº 001/2023 - PARTES: PRODEPA e BRASIL SHOW SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO LTDA - OBJETO E JUSTIFICATIVA DO ADITAMENTO: Prorrogar Prazo de Vigência, Preço, Dotação Orçamentária e Cláusula Resolutiva - VALOR (R\$): 486.400,00 - DATA DA ASSINATURA: 11/10/2024 - VIGÊNCIA DO ADITAMENTO: 11/10/2024 a 10/10/2025 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.122.1297.8338 - 339039 - FONTE DE RECURSO: 02.501.0000.61 - ORDENADOR RESPONSÁVEL: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - ENDEREÇO DO CONTRATADO E CEP: Manaus - Amazonas, Av. Hermano De Oliveira Gonçalves, Nº: S/N, Bairro Nova Cidade, CEP: 69.017-350.

Nº DO TERMO ADITIVO: 1º - Nº DO CONTRATO: 020/2023 - MODALIDADE DE LICITAÇÃO - Pregão Eletrônico SRP nº 001/2023 - PARTES: PRODEPA e MÍDIA CENTER SERVIÇOS E PRODUÇÃO MUSICAL, CINEMATOGRAFIA E EVENTOS LTDA - OBJETO E JUSTIFICATIVA DO ADITAMENTO: Prorrogar Prazo de Vigência, Preço, Dotação Orçamentária e Cláusula Resolutiva - VALOR (R\$): 572.200,00 - DATA DA ASSINATURA: 11/10/2024 - VIGÊNCIA DO ADITAMENTO: 11/10/2024 a 10/10/2025 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.122.1297.8338 - 339039 - FONTE DE RECURSO: 02.501.0000.61 - ORDENADOR RESPONSÁVEL: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - ENDEREÇO DO CONTRATADO E CEP: Belém - Pará, Rua Oliveira Belo, 807º, 3º andar, Umarizal, CEP: 66050-380.

Nº DO TERMO ADITIVO: 1º - Nº DO CONTRATO: 021/2023 - MODALIDADE DE LICITAÇÃO - Pregão Eletrônico SRP nº 001/2023 - PARTES: PRODEPA e JEFFERSON ESTRUTURAS PARA EVENTOS LTDA - OBJETO E JUSTIFICATIVA DO ADITAMENTO: Prorrogar Prazo de Vigência, Preço, Dotação Orçamentária e Cláusula Resolutiva - VALOR (R\$): 685.800,00 - DATA DA ASSINATURA: 11/10/2024 - VIGÊNCIA DO ADITAMENTO: 11/10/2024 a 10/10/2025 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.122.1297.8338 - 339039 - FONTE DE RECURSO: 02.501.0000.61 - ORDENADOR RESPONSÁVEL: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - ENDEREÇO DO CONTRATADO E CEP: Belém - Pará, Rua Professor Nelson Ribeiro, nº 14, Umarizal, CEP: 66050-420.

Protocolo: 1135658

DIÁRIA

PORTARIA Nº 500, DE 29 DE OUTUBRO DE 2024 - Diária ao(à) colaborador(a) RODRIGO RAMOS SILVEIRA, Analista de Suporte - RESPONSÁVEL NÚCLEO PARAGOMINAS, matrícula 8080020-8, 04/11/2024 08:00 a 07/11/2024 17:00, à PARAGOMINAS-PA/BELÉM/PARAGOMINAS-PA, para DESLOCAMENTO ATÉ BELÉM PARA PROCEDER COM REVISÃO DO VEÍCULO QUE ATENDE O NÚCLEO PARAGOMINAS E PARTICIPAÇÃO DE REUNIÃO COMERCIAL COM DIRETORIA RELAÇÕES INSTITUCIONAIS SOBRE CONTRATOS COM CLIENTES, pagamento de (3 ½) Diária, perfazendo um valor total de R\$864,75. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

PORTARIA Nº 508, DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024 - Diária ao(à) colaborador(a) MARCIO NONATO CHAME RODRIGUES, Técnico em Telecomunicações, matrícula 73470, 30/10/2024 08:00 a 30/10/2024 17:00, à Belém-PA/São João de Pirabas/Belém-PA, para Emergencial - Atividade de instalação do Sistema de Ventilação para o switch da estação que apresenta alarmes de temperatura constantes. Verificação da repetição que encontra-se inoperante., pagamento de (½) Diária, perfazendo um valor

total de R\$247,07. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

PORTARIA Nº 509, DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024 - Diária ao(à) colaborador(a) IDANEIDE DA SILVA CORREA, Analista de Telecom, matrícula 73404, 30/10/2024 08:00 a 30/10/2024 17:00, à Belém-PA/São João de Pirabas/Belém-PA, para Emergencial - Atividade de instalação do Sistema de Ventilação para o switch da estação que apresenta alarmes de temperatura constantes. Verificação da repetição que encontra-se inoperante., pagamento de (½) Diária, perfazendo um valor total de R\$247,07. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

PORTARIA Nº 510, DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024 - Diária ao(à) colaborador(a) REGINALDO CARVALHO DE ALMEIDA, Analista de Redes e Comunicação de Dados, matrícula 73472, 31/10/2024 08:00 a 31/10/2024 17:00, à BelémPA/Castanhal/Belém-PA, para Emergencial - Manutenção no link de dados/Internet do cliente EMATER em Castanhal, com substituição de equipamentos de conectividade., pagamento de (½) Diária, perfazendo um valor total de R\$247,07. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

PORTARIA Nº 511, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024 - Diária ao(à) colaborador(a) RENATO WILLIAM AIRES GOMES, Analista de Redes e Dados, matrícula 73471, 04/11/2024 08:00 a 09/11/2024 17:00, à Belém-PA/Sapucaia/Floresta do Araguaia/Pau D'Arco/Redenção/Belém-PA, para Emergencial - Sapucaia (Fazenda Canaa): Instalação do Rack, troca do banco de bateria, instalação QDCC; Pau D'Arco (Fazenda Tekka): instalação do Sistema de Ventilação para o switch da estação que apresenta alarmes de temperatura constantes e troca do banco de bateria. Redenção: instalação do banco de baterias para atendimento do rádio ponto a ponto que atende a rota do município.Floresta Araguaia: Troca de fonte Ac para DC do servidor 450i (cliente Banpará), pagamento de (5 ½) Diária, perfazendo um valor total de R\$1.358,89. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

PORTARIA Nº 512, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2024 - Diária ao(à) colaborador(a) MARCIO NONATO CHAME RODRIGUES, Técnico em Telecomunicações, matrícula 73470, 04/11/2024 08:00 a 09/11/2024 17:00, à Belém-PA/Sapucaia/Floresta do Araguaia/Pau D'Arco/Redenção/Belém-PA, para Emergencial - Sapucaia (Fazenda Canaa): Instalação do Rack, troca do banco de bateria, instalação QDCC; Pau D'Arco (Fazenda Tekka): instalação do Sistema de Ventilação para o switch da estação que apresenta alarmes de temperatura constantes e troca do banco de bateria. Redenção: instalação do banco de baterias para atendimento do rádio ponto a ponto que atende a rota do município.Floresta Araguaia: Troca de fonte Ac para DC do servidor 450i (cliente Banpará), pagamento de (5 ½) Diária, perfazendo um valor total de R\$1.358,89. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 1139675

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

FÉRIAS

PORTARIA Nº196/2024-SEEL, 10 DE OUTUBRO DE 2024. Processo eletrônico 2024/1221663.Conceder, o gozo de férias de 18 (dias) ao servidor, MAURÍCIO BARRETO DA SILVA, matrícula nº5901256/1, no período de 21/10/2024 a 07/11/2024 referente ao período aquisitivo 2020/2021. Ordenadora: ANA PAULA ALVES

Protocolo: 1139558

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO Nº 111/2024 – DEOP/SEEL

OBJETO: Termo de permissão de uso de bem público, do Estádio Olímpico do Pará “Mangueirão”, COM ÔNUS de ressarcimento ao erário público que entre si celebram o Estado do Pará, através da Secretaria de Esporte e Lazer – SEEL e C2 ESTRATÉGIAS-MARIA DO SOCORRO COUTINHO COSTA, para a realização do evento MEGA AUTO FEIRÃO DE NATAL, a ser realizado nos dias 21 e 22/12/2024.

CEDENTE: Estado do Pará, por intermédio da Secretaria de Esporte e Lazer – SEEL, CNPJ/MF nº 03.143.730/0001-30.

CESSIONÁRIO: C2 ESTRATÉGIAS-MARIA DO SOCORRO COUTINHO COSTA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente registrada sob o CNPJ nº 28.898.057/0001-79.

PRAZO DE VIGÊNCIA: Dia 21 e 22/12/2024. Belém, 15/10/2024.

ANA PAULA MORAES DA CUNHA ALVES

SECRETÁRIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER – SEEL

Protocolo: 1139661

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO

CONTRATO Nº 230/2024- SETUR

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº 207/2024-SETUR

OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto “ CULTURA AO PÔR DO SOL”, em Belém/PA”.

DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.

Valor: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

VIGÊNCIA: 22/10/2024 A 21/11/2024

DATA DA ASSINATURA: 22/10/2024

CONTRATADA: MVC MAGNO PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA CNPJ nº 35.674.435/0001-04

ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1140060

CONTRATO

CONTRATO Nº 237/2024- SETUR

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº 213/2024- SETUR

OBJETO: Prestação de serviços de organização e montagem de estande que viabilizará a participação da Secretaria de Estado de Turismo do Pará no evento FESTURIS - Feira Internacional de Turismo, que acontecerá de 07 a 10 de novembro de 2024, em Gramado/RS.

Dotação orçamentaria: Funcional Programática: 69101.23.695.1528.2293 – Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos turísticos/Elemento de Despesa: 339039 (Pessoa Jurídica) /Fonte de Recursos: 01500000001 – 000000 – Recurso do Tesouro /PI: 208PEVENTOS /Ação: 294504

Valor: R\$ 151.260,00 (cento e cinquenta e um mil, duzentos e sessenta reais)

VIGÊNCIA: 05/11/2024 à 04/12/2024.

DATA DA ASSINATURA: 05/11/2024

CONTRATADA: ROSSI E ZORZANELLO LTDA – EPP, CNPJ/MF nº 92.081.926/0001-77

ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, secretário de Estado de Turismo

Protocolo: 1139674

CONTRATO Nº 231/2024- SETUR

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº206/2024-SETUR

OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto “ VERANEIO EM SINTONIA”, em Itupiranga/PA”.

DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.

Valor: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

VIGÊNCIA: 22/10/2024 A 21/11/2024

DATA DA ASSINATURA: 22/10/2024

CONTRATADA: TALENTOS DA AMAZONIA PRODUCOES E EVENTOS LTDA CNPJ nº 18.403.016/0001-00

ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1140052

CONTRATO Nº214/2024- SETUR

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº192/2024-SETUR

OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto “ PARAGOMINAS EM RITMO”, em Paragominas/PA”.

DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.

Valor: R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)

VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024

DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024

CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06

ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139835

CONTRATO Nº 216/2024- SETUR

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº196/2024-SETUR

OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto “ MARABÁ SONORA”, em Marabá/PA”.

DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.

Valor: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024

DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024

CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06

ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139850

CONTRATO Nº215/2024- SETUR
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº201/2024-SETUR
OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto " MÚSICA PARA TODOS", em Santa Maria do Pará/PA".
DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.
Valor: R\$ 70.000,00 (setenta mil reais)
VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024
CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06
ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139843

CONTRATO Nº 217/2024- SETUR
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº193/2024-SETUR
OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto " ULIANÓPOLIS MUSICAL", em Ulianópolis/PA".
DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.
Valor: R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)
VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024
CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06
ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139868

CONTRATO Nº 218/2024- SETUR
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº197/2024-SETUR
OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto " CACHOEIRA EM CANÇÃO", em Cachoeira do Arari/PA".
DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.
Valor: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)
VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024
CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06
ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139880

CONTRATO Nº 219/2024- SETUR
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº195/2024-SETUR
OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto " SONS DE SOURE", em Soure/PA".
DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.
Valor: R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais)
VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024
CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06
ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139891

CONTRATO Nº 223/2024- SETUR
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº199/2024-SETUR
OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto " PORTEL MUSICAL", em Portel/PA".
DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.
Valor: R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais)
VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024
CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06
ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139951

CONTRATO Nº 221/2024- SETUR
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº194/2024-SETUR
OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto " BREVES EM CANTO", em Breves/PA".
DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.
Valor: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)
VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024
CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06
ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139926

CONTRATO Nº 220/2024- SETUR
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº200/2024-SETUR
OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto " SALVATERRA EM RITMO", em Salvaterra/PA".
DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.
Valor: R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais)
VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024
CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06
ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139905

CONTRATO Nº 222/2024- SETUR
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº198/2024-SETUR
OBJETO: Prestação de serviços de shows artísticos, tipo Banda, com fornecimento de equipe técnica, som e iluminação, por meio de empresário exclusivo para executar o Projeto " MELGAÇO EM MELODIA", em Melgaço/PA".
DOTAÇÃO: ORÇAMENTARIA: Fonte 0150000001 – 000000 – Recurso do Tesouro/Programa de Trabalho 69101.23.695.1528.2293– Promoção e Divulgação de Produtos e Destinos Turísticos.
Valor: R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais)
VIGÊNCIA: 16/10/2024 A 15/11/2024
DATA DA ASSINATURA: 16/10/2024
CONTRATADA: S A M DIAS EVENTOS CNPJ nº 32.845.326/0001-06
ORDENADOR DE DESPESAS: JOSÉ EDUARDO PEREIRA DA COSTA, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO

Protocolo: 1139978

DIÁRIA

PORTARIA Nº 836/GEPS/SETUR DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
CONSIDERANDO os termos do processo 2024/1293223; RESOLVE: Conceder 03 e ½ (três e meia) diárias ao servidor HEVERALDO FELGUEIRAS PANTOJA, Mat. Nº 5971354/2, Execução Orçamentaria e Financeira. OBJ. Fazer fiscalização no Centro de Convenções. DESTINO: Marabá/PA. PERÍODO: 04/12/2024 a 07/12/2024 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavo). VALOR TOTAL: R\$ 864,75 (Oitocentos e sessenta e quatro reais e setenta e cinco centavos). ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1139870

PORTARIA Nº 835/GEPS/SETUR DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
CONSIDERANDO os termos do processo 2024/1304708; RESOLVE: Conceder 01 e ½ (uma e meia) ao servidor JULIO CEZAR TEIXEIRA BORCEM, Mat. 54196760/1, Motorista.OBJETIVO: Conduzir servidores. DESTINO: AGUSTO CORREA-PA PERÍODO: 24/10/2024 a 25/10/2024 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavos). VALOR TOTAL: R\$ 370,61 (Trezentos e setenta reais e sessenta e um centavos). ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1139864

PORTARIA 834/GEPS/SETUR DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
CONSIDERANDO os termos do processo 2024/1294979; RESOLVE: Conceder 04 e ½ (quatro e meia) diárias a servidora CLÁUDIA FRANCINETE DA COSTA GUIMARÃES SOUSA, mat. funcional nº 5945952/2, Gerente de Inteligencia de Mercado. OBJ. Fiscalizar o andamento dos serviços executados pela nova empresa terceirizada. DESTINO: SANTARÉM/PA. PERÍODO: 16/12/2024 à 20/12/2024 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavo). VALOR TOTAL: R\$ 1.111,82 (mil, cento e onze reais e oitenta e dois centavos). ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1139858

PORTARIA Nº 833/GEPS/SETUR DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
CONSIDERANDO os termos do processo 2024/1304382; RESOLVE: Conceder e 04 ½ (quatro e meia) diárias ao servidor RONIVALDO MENEZES VIEIRA, Mat. 3255514/1, Auxiliar de serviços gerais. OBJ. Auxiliar servidores para organizar e conduzir ações sobre Turismo Responsável. DESTINO: Marabá/PA. PERÍODO:10/11/2024 e 14/11/2024. VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavo). VALOR TOTAL: R\$ 1.111,82 (mil, cento e onze reais e oitenta e dois centavos). ORDENADOR: LUCAS VIEIRA TORES

Protocolo: 1139847

PORTARIA 832/GEPS/SETUR DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024
CONSIDERANDO os termos do processo 2024/1294942; RESOLVE: Conceder 05 e ½ (cinco e meia) diárias a servidora CLÁUDIA FRANCINETE DA COSTA GUIMARÃES SOUSA, mat. funcional nº 5945952/2, Gerente de Inteligencia de Mercado. OBJ. Acompanhar os serviços e fiscalizar a transição do novo contrato da empresa de mão de obra. DESTINO: SANTARÉM/PA. PERÍODO:08/11/2024 à 13/11/2024 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavo). VALOR TOTAL: R\$ 1.358,70 (mil, trezentos e cinquenta e oito reais e setenta centavos). ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1139841

DEFENSORIA PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 16/2024/GAB/CGDP, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
O CORREGEDOR-GERAL DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 13, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006 e pelo artigo 4º da Resolução nº162/2016 do CSDP; e CONSIDERANDO que a PORTARIA Nº 08/2024/GAB/CGDP, publicada em 25 de junho de 2024 no DOE nº 35.868, instaurou sindicância administrativa disciplinar em face do(a) defensor (a) público (a) E. do N. B.; CONSIDERANDO o despacho contido às fls. 237-239 dos autos da sindicância nº 01/2024 CG-DEFPUB.
RESOLVE:
Art. 1º Prorrogar pelo prazo de 60 (sessenta) dias úteis, a contar de 17 de setembro de 2024, a Sindicância Administrativa Disciplinar instaurada pela PORTARIA Nº 08/2024/GAB/CGDP, publicada em 25 de junho de 2024 no DOE nº 35.868;
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 17 de setembro de 2024.
EDGAR MOREIRA ALAMAR
Corregedor-Geral da Defensoria Pública do Estado do Pará

Protocolo: 1139679

OUTRAS MATÉRIAS

ATO Nº 122, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 9º, §2º, IV, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006; no uso das atribuições delegadas pelo art. 4º, VII, da PORTARIA Nº 36/2024, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o que consta no PAE nº E-2024/2428502; **RESOLVE:**
I - Dispensar o Defensor Público MARCIO DA SILVA CRUZ, ID funcional nº 55588733/ 1, da função de confiança de Coordenador do Núcleo de Execução Penal, a contar de 05.11.2024.
II - Designar o Defensor Público ODUVALDO SERGIO DE SOUZA SEABRA, ID funcional nº 57190974/ 1, para exercer a função de confiança de Coordenador do Núcleo de Execução Penal, padrão FC-DP04, a contar de 05.11.2024.
LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL
Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará

Protocolo: 1139770

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DO CONTRATO Nº112/2024/TJPA, PUBLICADO EM 05/11/2024 NO DIÁRIO OFICIAL Nº 36.019, FL. 122 // PARTES: TJPA E A EMPRESA NOVO HORIZONTE COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ Nº 51.552.005/0001-68 // **Onde se lê:** "VIGÊNCIA: INÍCIO 04/11/2024 E TÉRMINO EM 04/05/2025" **LEIA-SE** "VIGÊNCIA: INÍCIO 04/11/2024 E TÉRMINO EM 04/05/2026".

Protocolo: 1139338

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 114/2024/TJPA // Partes: TJPA e CLM SOFTWARE COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 02.092.332/0003-30, com sede Rua Samuel Meira Brasil - 394 - Sala 29, Bairro Taquara II, Cidade da Serra, Estado do Espírito Santo, telefone n.º (11) 94157-3679, E-mail: public.setor@clm.tech// **OBJETO DO CONTRATO:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de solução de hiperconvergência, em conjunto com os respectivos serviços de implantação, instalação, configuração, integração, suporte técnico, transferência de conhecimento e assistência técnica/manutenção preventiva // **PROCESSO:** TJPA-PRO-2024/04517// **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei n.º 14.133/2021 // **FORO:** Belém // **Valor:** R\$-12.242.130,00(-doze milhões, duzentos e quarenta e dois mil e cento e trinta reais) // **DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO:** 05/11/2024 // **RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA:** Vicente de Paula Barbosa Marques Junior - Secretário de Administração do TJE/PA // **ORDENADOR RESPONSÁVEL:** Miguel Lucivaldo Alves Santos - Secretário de Planejamento.

Protocolo: 1140039

EXTRATO DO CONTRATO Nº 111/2024/TJPA.
PROCESSO: TJPA-PRO-2024/04473.
CONTRATANTE: TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ - TJPA, CNPJ 04.567.897/0001-90.
CONTRATADA: LIZARD SERVIÇOS LTDA., INSCRITA NO CNPJ Nº 30.536.715/0001-24.
OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES TIPO CAMINHÃO E FURGÃO.
ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/TJPA/2024.
VIGÊNCIA: 18 (DEZOITO) MESES - INÍCIO EM 04/11/2024 E TÉRMINO EM 04/05/2026.
VALOR GLOBAL DO CONTRATO: R\$ 295.000,00 (DUZENTOS E NOVENTA E CINCO MIL REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: I. FONTE DE RECURSOS: 0175918 - REC. PROP. DO FUNDO DE REAPARELHAMENTO DO JUDICIÁRIO; II. PROGRAMA DE TRABALHO: 02.061.1417.8656 - APARELHAMENTO DAS UNIDADES JUDICIÁRIAS - APOIO INDIRETO À ATIVIDADE JUDICANTE; III. ELEMENTO DE DESPESA: 449052.
DATA DA ASSINATURA: 04/11/2024. **FORO:** Belém/PA.
EQUIPE DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO: GESTOR: WANDERSON ALCIDES SENA MARQUES - MATRÍCULA: 63819; FISCAL TÉCNICO :MOISÉS CRISTINO DE OLIVEIRA - MATRÍCULA: 67334.
RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA: VICENTE DE PAULA MARQUES JUNIOR - SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: MIGUEL LUCIVALDO ALVES SANTOS - SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS.

Protocolo: 1139824

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO - TERMO DE RERRATIFICAÇÃO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 066/2022/TJPA.
PROCESSO: TJPA-MEM-2024/18180.
CONTRATANTE: TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ - TJPA, CNPJ 04.567.897/0001-90.
CONTRATADA: BRAZ & BRAZ S.A, CNPJ 10.251.429/0001-05.
OBJETO: Correção dos valores calculados na Nota Técnica nº 264/2024 e a consequente retificação da CLÁUSULA TERCEIRA - DO REAJUSTE e da CLÁUSULA QUARTA - DO NOVO VALOR DO CONTRATO, do 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 066/2022.
RATIFICAÇÃO: Ficam mantidas e ratificadas todas as demais cláusulas do Aditivo que não colidirem com o presente termo de rerratificação.
DATA DA ASSINATURA: 31/10/2024. **FORO:** Belém/PA.
RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA: Vicente de Paula Barbosa Marques Júnior - Secretário de Administração do TJPA.

Protocolo: 1139669

Extrato da Ata de Registro de Preço nº. 077/2024/TJPA - Pregão Eletrônico 014/2024/TJPA // TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ // Objeto: fornecimento e instalação de painéis em Divisória Naval, Paredes em Gesso acartonado e forros // Empresa: TREVO COMERCIO E SERVICO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.956.940/0001-02, com sede na Rua Diogo Moia, nº 1100-A, Bairro do Umarizal, CEP 66055-170 -Belém-Pará , Telefones: (91) 3226-0664/ 98818-6566 / 98227-8866, E-mail:: trevo@trevonet.com.br // Vigência: O prazo de vigência da ata é de 12 meses, a contar da data de assinatura, com eficácia legal após a publicação no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) e do extrato no Diário Oficial do Estado, e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação de seus quantitativos, desde que comprovado o preço vantajoso, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021// Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação objeto desta ata correrão à conta de recursos consignados no orçamento do TJPA para os exercícios alcançados pelo prazo de vigência da ata de registro de preços, a cargo do TJPA, tomadas as cautelas de realização de empenho prévio a cada demanda para execução do objeto da presente ata, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão na respectiva nota de empenho. // Responsável pela assinatura: VICENTE DE PAULA BARBOSA MARQUES JUNIOR - Secretário de Administração do TJPA// Ordenador Responsável: Miguel LUCIVALDO ALVES SANTOS - Secretário de Planejamento.

Protocolo: 1139834

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 42.896, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições, e o que dispõe o inc. XXX, do art. 15 do Regimento Interno do Tribunal de Contas - Ato nº 63;

R E S O L V E:
LOTAR o servidor DANIEL SOLUM FRANCO MAUÉS, matrícula nº 0101215, na Assessoria Técnica da Secretaria Geral, a partir de 06-11-2024.
Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas do Estado do Pará, em 05 de novembro de 2024.
ROSA EGÍDIA CRISPINO CALHEIROS LOPES
Presidente

Protocolo: 1139771
PORTARIA Nº 42.895 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
CONSIDERANDO o Mem. nº 148/2024 - Gab. Militar/TCE/PA protocolizado sob o Expediente nº 022127/2024,
R E S O L V E:
LOTAR o 3º SGT PM RENAN DA SILVA BANDEIRA, no Gabinete Militar deste Tribunal de Contas, a partir de 05 de novembro de 2024.
ROSA EGÍDIA CRISPINO CALHEIROS LOPES
Presidente

Protocolo: 1139831

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 42.880 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições, de acordo com a PORTARIA Nº 40.211/2023, e, CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 588/2024, de 29-10-2024, protocolizada sob o Expediente nº 021681/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER ao servidor MAX NEY DE PARIJÓS, Analista Auxiliar de Controle Externo, matrícula nº 0100456, 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, nos termos do artigo 81 da Lei nº 5.810/94, no período de 16 a 30-10-2024.
ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1139579

PORTARIA Nº 42.879 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições, de acordo com a PORTARIA Nº 40.211/2023, e, CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 587/2024, de 29-10-2024, protocolizada sob o Expediente nº 021680/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora MÁRCIA BASTOS NAIF DAIBES, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0695335, 18 (dezoito) dias de Licença para Acompanhar Pessoa da Família, nos termos do artigo 85 da Lei nº 5.810/94, no período de 15-10 a 01-11-2024.
ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1139575

PORTARIA Nº 42.881 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições, de acordo com a PORTARIA Nº 40.211/2023, e, CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 586/2024, de 29-10-2024, protocolizada sob o Expediente nº 021706/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora PRIMÊNIA SUELENA NUNES CHAMA, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0612782, 10 (dez) dias de Licença em Prorrogação para Tratamento de Saúde, nos termos do artigo 83 da Lei nº 5.810/94, no período de 15 a 24-10-2024.
ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1139583

PORTARIA Nº 42.882 DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições, de acordo com a PORTARIA Nº 40.211/2023, e, CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 591/2024, de 29-10-2024, protocolizada sob o Expediente nº 021711/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER ao servidor ALEXANDRE ALY PARAGUASSU CHARONE, Assessor Administrativo, matrícula nº 0100962, 02 (dois) dias de Licença para Tratamento de Saúde, nos termos do artigo 81 da Lei nº 5.810/94, no período de 17 a 18-10-2024.
ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1139586

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 42.888, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
CONSIDERANDO a solicitação contida no Expediente nº 020366/2024.
R E S O L V E:
DESIGNAR a servidora VANESSA GALVÃO DOS SANTOS, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101764, para exercer em substituição a função gratificada de Coordenador de Ensino, Pesquisa e Extensão, durante o impedimento da titular, JULIANA BORGES DE CANTUÁRIA, nos períodos de 23 a 25-10 e 29-10 a 07-11-2024.
ROSA EGÍDIA CRISPINO CALHEIROS LOPES
Presidente

Protocolo: 1139566

PORTARIA Nº 42.894, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.
A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
CONSIDERANDO a solicitação contida no Expediente nº 021868/2024.
R E S O L V E:
DESIGNAR a servidora FABIANE SOARES NEVES BARBOSA, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101576, para exercer em substituição a função gratificada de Controlador da Controladoria de Pessoal e de Pensões, durante o impedimento da titular, MYLENE TEIXEIRA DA SILVA FERREIRA, no período de 18-11 a 02-12-2024.
ROSA EGÍDIA CRISPINO CALHEIROS LOPES
Presidente

Protocolo: 1139812

DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 27/2024
A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando o Documento de Oficialização de Demanda e Termo de Referência presentes no referido expediente, bem como o Parecer nº. 564/2024 - PROJU e a Manifestação nº. 383/2024 - SECIN, com fundamento no art. 75, inc. II da Lei nº. 14.133/21, RATIFICA a Dispensa de Licitação para a contratação da empresa clínica de medicina preventiva do Pará Ltda (climep), CNPJ nº. 05.083.142/0001-83, visando o fornecimento e administração da vacina Pneumocócica 13, prevista para ocorrer nos dias 04 e 05 de dezembro de 2024.
Belém 04 de novembro de 2024.
Rosa Egídia Crispino Calheiros Lopes
Presidente

Protocolo: 1139349

DIÁRIA

PORTARIA Nº 42.842, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.*
A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 19.670/2024;
CONSIDERANDO o Expediente protocolizado sob o nº 020846/2024.
R E S O L V E:
I - DESIGNAR os servidores DANILO AUGUSTO DOS SANTOS ANJOS, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101628, LUÍS FELIPE TAVARES COSTA, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101812 e NILTON MAGNO COELHO, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0100357; para realizarem "Inspeção Ordinária", em Bujaru-PA, concedendo-lhes ½ (meia) diária, para o dia 31-10-2024.
II - DESIGNAR o servidor JOÃO BATISTA ERVEDOSA BASTOS FILHO, Agente Auxiliar de Controle Externo, matrícula nº 0100381, para conduzir a viatura até o município acima citado, concedendo-lhe ½ (meia) diária, para o dia 31-10-2024.
ROSA EGÍDIA CRISPINO CALHEIROS LOPES
Presidente
***Republicada por alteração na original, publicada no D.O.E nº 36.019, de 05/11/2024.**

Protocolo: 1139825

OUTRAS MATÉRIAS

O Tribunal Pleno do Tribunal de Contas do Estado do Pará, em Sessão Ordinária de 19 de setembro de 2024, tomou as seguintes decisões:
ACÓRDÃO Nº. 67.413
(Processo TC/543890/2019)
Assunto: APOSENTADORIA
Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ
Relatora: Conselheira MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA
ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria AP nº. 1431, de 25/6/2019, em favor de LUCINETI GONÇALVES GUIMARÃES, na função de Professor Assistente PA-A, lotada na Secretaria de Estado de Educação.
ACÓRDÃO Nº. 67.414
(Processo TC/508966/2020)
Assunto: APOSENTADORIA
Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ
Relatora: Conselheira MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA
ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir, excepcionalmente, o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria AP nº. 1346, de 24/06/2013, em favor de JACINÉA ANTONIA BRITO DA SILVA, no cargo de Professor Classe Especial, Nível I, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.415

(Processo TC/ 513619/2019)

Assunto: APOSENTADORIA**Requerente:** INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ**Relator:** Conselheiro CIPRIANO SABINO DE OLIVEIRA JUNIOR

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria AP nº. 1228, de 14/6/2013, em favor de IVANILDE DE OLIVEIRA LIMA, no cargo de Professor Assistente PA-A, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.416

(Processo TC/ 540892/2019)

Assunto: APOSENTADORIA**Requerente:** INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ**Relator:** Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria AP n.º 3007, de 18/7/2012, em favor de ALBA MARIA ARAÚJO DOS SANTOS, no cargo de Professor Classe Especial, Nível I, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.417

(Processo TC/505320/2016)

Assunto: Prestação de Contas de Gestão da COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ referente aos exercícios financeiros de 2015 e 2016.**Responsável:** LUCIANO LOPES DIAS**Advogado:** MARCONES JOSÉ SANTOS DA SILVA – OAB/PA nº. 11.763**Relator:** Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023:

1) Extinguir o processo referente às contas de responsabilidade do Sr. LUCIANO LOPES DIAS, Presidente, à época, da Companhia de Saneamento do Pará, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos;

2) Recomendar à COSANPA que:

2.1) proceda à instauração do devido processo administrativo, autuando-o, efetuando seu protocolo e numerando todas as páginas em ordem sequencial de fatos, respeitando o que preconiza o art. 38 da Lei nº 8.666/93, com a finalidade de dar mais clareza às suas contratações;

2.2) realize procedimento licitatório em tempo hábil e suficiente para que seja finalizado antes da vigência do contrato que estiver em vigor, evitando-se contratações diretas por ausência de planejamento do gestor;

2.3) realize mais de uma cotação válida de empresas do ramo ou justificativa circunstanciada se não for possível obter essa quantidade mínima ao realizar dispensa de licitação;

2.4) publique termo de dispensa de licitação, bem como o extrato do contrato administrativo em Diário Oficial do Estado de forma tempestiva, em respeito ao princípio da publicidade e ao que dispõe o art. 26, caput, da Lei nº 8.666/93, e o art. 61, parágrafo único da Lei nº 8.666/93;

2.5) abstenha-se de contratar escritórios de advocacia por inexigibilidade de licitação para atuação em demandas relativas a execução fiscal, tendo em vista a ausência de singularidade do objeto a ser contratado;

2.6) exija as notas fiscais emitidas pelos fornecedores e realize os respectivos pagamentos somente após a respectiva comprovação do adimplemento por aquele, mediante atesto;

2.7) exija a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista ao realizar o pagamento de despesa, de acordo com previsão do art. 29 da Lei nº 8.666/93, com o fim de garantir que a contratada atenda todas as obrigações previstas na legislação tributária federal, estadual, municipal, seguridade social e o fundo de garantia por tempo de serviço, bem como esteja adimplente perante justiça trabalhista;

2.8) antes de efetuar pagamento, verificar se as condições de adimplemento foram atendidas, exigindo-se na execução de obras boletim de medição, comparando-o com os valores e descrição da Nota Fiscal.

2.9) implemente os ajustes contábeis e de controle internos mencionados nos Relatórios de Auditoria Independente dos exercícios ora auditados.

ACÓRDÃO Nº. 67.418

(Processo TC/503906/2011)

Assunto: Prestação de Contas de Gestão da SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES referente ao exercício financeiro de 2010.**Responsáveis:** VALDIR GANZER, MOISÉS MOREIRA DOS SANTOS e JOÃO BOSCO LOBO**Relator:** Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade dos Srs. VALDIR GANZER, MOISÉS MOREIRA DOS SANTOS e JOÃO BOSCO LOBO, Secretários de Estado de Transportes, à época, nos períodos de (01/01 a 30/03/2010), (31/03 a 20/07/2010) e (21/07 a 31/12/2010), respectivamente, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO Nº. 67.419

(Processo TC/507980/2014)

Assunto: Prestação de Contas de Gestão da COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ referente ao exercício financeiro de 2013.**Responsável:** NOÊMIA DE SOUSA JACOB**Relator:** Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade da Sr.ª NOÊMIA DE SOUSA JACOB, Presidente, à época, da Companhia de Habitação do Estado do Pará, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO Nº. 67.420

(Processo TC/510696/2015)

Assunto: Prestação de Contas referente ao Convênio SEDOP nº. 016/2013 e Termo Aditivo.**Responsável/interessado:** CIRO SOUZA GÓES e PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO PARÁ**Relator:** Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade do Sr. CIRO SOUZA GÓES, Prefeito, à época, do Município de Santa Bárbara do Pará, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO Nº. 67.421

(Processo TC/500020/2016)

Assunto: Prestação de Contas referente ao Convênio SEPOF (SEPLAD) nº 047/2012 e Termo Aditivo.**Responsáveis/interessados:** HELDER ZAHLUTH BARBALHO, MANOEL CARLOS ANTUNES e PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA**Relator:** Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA**Suspeição/Impedimento:** Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO (art. 178, do RITCE-PA).

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade dos Srs. HELDER ZAHLUTH BARBALHO e MANOEL CARLOS ANTUNES, Prefeitos, à época, do Município de Ananindeua, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO Nº. 67.422

(Processo TC/514911/2018)

Assunto: Prestação de Contas referente ao Convênio SETRAN nº 002/2016 e Termos Aditivos.**Responsável/interessado:** PAULO POMBO TOCANTINS e PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS**Relator:** Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade do Sr. PAULO POMBO TOCANTINS, Prefeito, à época, do Município de Paragominas, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO Nº. 67.423

(Processo TC/531053/2019)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL TEMPORÁRIO**Requerente:** SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**Relator:** Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do Relator, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir os registros dos Atos de Admissões de Servidores Temporários firmados entre a SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – ROSELI DE ALCÂNTARA CARRERA, MARLUCE DO SOCORRO FERREIRA GOMES, CRISTINA HELENA DO SOCORRO REIS, NUBIA CRISTINA DA SILVA E SILVA, GRACINDA MARCELINO DE AMORIM, MARCILENE DA SILVA OLIVEIRA, ROSEMARY DA CRUZ MONTEIRO, JORMA DAMASCENO DOS SANTOS, ELIZABETH KELLY ANDRADE CRUZ e IEDA CÉLIA BRITO DE ARAÚJO.

ACÓRDÃO Nº. 67.424

(Processo TC/531188/2019)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL TEMPORÁRIO**Requerente:** SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**Relator:** Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do Relator, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir os registros dos Atos de Admissões de Servidores Temporários firmados entre a SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – ALRIETE DOS SANTOS FROES, BENEDITA DA CONCEIÇÃO DA SILVA FIGUEIREDO DA ROCHA, RENATA PINHEIRO DE CARVALHO, AURIIVAN DA SILVA SOUSA, YAN MARLENSON PEREIRA SILVA, MURILO PEREIRA DA SILVA, MÁRCIO SEABRA GUIMARÃES, VALTER SIQUEIRA DO MONTE JUNIOR, DENIVAL SILVA DA CUNHA e ANDRÉ MATOS DA SILVA.

ACÓRDÃO Nº. 67.425

(Processo TC/542050/2019)

Assunto: APOSENTADORIA**Requerente:** INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ**Relator:** Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria

RET AP nº. 583, de 19.2.2024, retificadora da Portaria AP n. 1.326, de 09/7/2019, em favor de RAIMUNDO ZACARIAS RODRIGUES DE MORAES, na função de Professor Colaborador Nível Médio, lotado na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.426

(Processo TC/ 504240/2020)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Relator: Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciada na Portaria RET AP n. 510, de 07/2/2024, retificadora da Portaria AP nº. 1531, de 08/9/2019, em favor de CONCEIÇÃO MARIA CARDOSO LHAMAS, na função de Professor Classe Especial, Nível J, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.427

(Processo TC/ 518799/2020)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Relator: Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 4º, inciso I, da Resolução 18.990/2018, de 3 de abril de 2018, extinguir, sem resolução do mérito, com o consequente arquivamento dos autos, o Ato de Reversão de Aposentadoria consubstanciada na Portaria REV AP nº 1518, de 16/5/2014, em favor de LAURA MARIA NASCIMENTO LEMOS SALES, no cargo de Professor Classe Especial, Nível H, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.428

(Processo TC/520680/2017)

Assunto: Prestação de Contas referente ao Convênio SEPOF nº 085/2014 e Termos Aditivos.

Responsável/interessada: PATRÍCIA BARGE HAGE e PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA

Relator: Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023:

- 1) Extinguir o processo referente às contas de responsabilidade da Sr.ª PATRÍCIA BARGE HAGE, Prefeita, à época, do Município de Prainha, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos;
- 2) Encaminhar de cópia dos autos ao Ministério Público do Estado do Pará, para conhecimento e adoção das providências que entender cabíveis.

ACÓRDÃO Nº. 67.429

(Processo TC/519436/2014)

Assunto: Prestação de Contas relativa ao Convênio ASIPAG nº 005/2013

Responsáveis/Interessado: Laerte de Oliveira Sousa e Associação Comunitária e Beneficente Amigos do Rio Pau D'Arco.

Relator: Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do Relator, com fundamento no art. 53, § 3º da Lei Complementar Estadual nº. 81, de 26 de abril de 2012, arquivar, sem julgamento do mérito, as contas de responsabilidade do Sr. Laerte de Oliveira Sousa, presidente, à época, da Associação Comunitária e Beneficente Amigos do Rio Pau D'Arco, em razão da ausência de pressupostos de constituição e de desenvolvimento válido e regular do processo.

ACÓRDÃO Nº. 67.430

(Processo TC/020075/2022)

Assunto: Representação formulada pela EMPRESA AWMN ARAÚJO ALIMENTAÇÃO E SERVIÇOS EIRELI em face do Pregão Eletrônico nº 149/2022, realizado pela Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

Relator: Conselheiro FERNANDO DE CASTRO RIBEIRO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, por unanimidade, nos termos do voto do Relator, com fundamento no art. 1º, inciso XVII, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012:

- 1) Conhecer e julgar procedente a Representação formulada pela EMPRESA AWMN ARAÚJO ALIMENTAÇÃO E SERVIÇOS EIRELI, para declarar ilegais os itens 12.1.3.6 e 12.1.3.9 do edital de pregão eletrônico nº. 149/2022 – FPEHCGV, e ratificar a decisão consubstanciada no ACÓRDÃO Nº. 65.701/2023, que considerou a exigência constante do item 6 do termo de referência como desproporcional e desarrazoada, devido os custos relevantes e desnecessários aos licitantes;
- 2) Determinar à FPEHCGV:

2.1) a manutenção, de forma excepcional, da vigência do contrato administrativo nº. 38/2023/FPEHCGV até a conclusão do mesmo prazo de 12 meses concedido pelo ACÓRDÃO Nº. 65.701/2023 (a contar da publicação do acórdão ocorrida em 07 de dezembro de 2023), a fim de que o serviço público não seja prejudicado, e que a Fundação se abstenha de prorrogar o referido contrato;

2.2) que realize nova licitação retificando as exigências do edital para suprimir os itens 12.1.3.6 e 12.1.3.9 e o item 6 do termo de referência;

3) Determinar a juntada dos presentes autos às Contas de Gestão da FPEHCGV, exercício de 2022, autuadas sob o nº. TC/008605/2023, para análise em conjunto.

ACÓRDÃO Nº. 67.431

(Processo TC/021382/2023)

Assunto: Representação formulada pela empresa MEGAVALLE ADMINISTRADORA DE CARTÕES E SERVIÇOS LTDA em face do Pregão Eletrônico nº 017/2023, realizado pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará.

Advogado: RAFAEL PRUDENTE CARVALHO SILVA - OAB/SP nº 288.403

Relator: Conselheiro FERNANDO DE CASTRO RIBEIRO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do Relator, com fundamento no art. 1º, inciso XVII da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, conhecer e julgar improcedente a representação formulada pela empresa MEGAVALLE ADMINISTRADORA DE CARTÕES E SERVIÇOS LTDA, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO Nº. 67.432

(Processo TC/541396/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Relatora: Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciada na Portaria AP nº. 1674, de 09/7/2019, em favor de Raimundo Nazareno Loureiro da Silva, no cargo de Professor Classe II, D, lotado na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.433

(Processo TC/539907/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Relatora: Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciada na Portaria AP nº 880, de 27/3/2019, em favor de Iorque Garcia Filgueiras, no cargo de Professor Classe II, Nível J, lotado na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.434

(Processo TC/537195/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Relatora: Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35 da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciada na Portaria AP nº 3789, de 11/12/2018, em favor de RACHEL ANDRADE DA SILVA, no cargo de Professora Classe Especial, Nível J, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.435

(Processo TC/536421/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Relatora: Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35 da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciada na Portaria AP nº. 2630, de 26/9/2013, em favor de MARIA HELENA FERREIRA ANDRADE, no cargo de Professora Classe I, Nível K, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.436

(Processo TC/525378/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Relatora: Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35 da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012: 1) Deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciada na Portaria RET AP nº 3440, de 15/12/2023, retificadora da Portaria AP nº. 2316, de 09/9/2013, em favor de ANTONIO SERGIO DOS SANTOS OLIVEIRA, na função de Professor Classe III, Nível J, lotada na Secretaria de Estado de Educação;

2) Cientificar o interessado desta decisão e das demais peças instrutórias do processo para que, caso entenda cabível, pleiteie os montantes aos quais julgue ter direito.

ACÓRDÃO Nº. 67.437

(Processo TC/513190/2016)

Assunto: Prestação de Contas do Convênio SESPA nº 023/2012

Interessado/Responsável: WALBER RIBEIRO DOS SANTOS e SOCIEDADE BENEFICENTE SANTA EDWIGES

Advogado: Dr. OTÁVIO MARQUES DE LIMA – OAB/PA nº 8.340

Relatora: Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução n. 19.503-TCE/PA, de 23/05/2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade do Sr. WALBER RIBEIRO DOS SANTOS, Presidente, à época, da Sociedade Beneficente Santa Edwiges, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO Nº. 67.438

(Processo TC/515134/2020)

Assunto: Prestação de Contas do Convênio SEDUC nº 211/2017 e Termos Aditivos **Responsável/Interessado:** DIRCEU BIANCARDI e PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR JOSÉ PORFÍRIO

Relatora: Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos do voto da Relatora, com fundamento nos artigos 56, inciso I, c/c o art. 60 da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, julgar regulares as contas de responsabilidade do Sr. DIRCEU BIANCARDI, Prefeito do Município de Senador José Porfírio, no valor de R\$-1.548.351,87 (um milhão, quinhentos e quarenta e oito mil, trezentos e cinquenta e um reais e oitenta e sete centavos), dando-lhe plena quitação.

ACÓRDÃO N.º 67.439

(Processo TC/005759/2023)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL TEMPORÁRIO

Requerente: Secretaria de Estado de SAÚDE PÚBLICA

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheira MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA (§ 3º do art. 191 do RITCE/PA)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35 da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir, excepcionalmente, os registros dos Atos de admissão de servidores temporários celebrados entre a SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – JAMILLE JHENIFFER NASCIMENTO FARIAS, MARCELO ROBERTO ALMEIDA DE JESUS, LUCIANO DA COSTA CAVALCANTI, FABIANA CRISTINA MIRANDA MIGUEL DE ARAUJO, MARCELA SILVA DE OLIVEIRA MARQUES DE LIMA, JOELMA DO SOCORRO DA COSTA GRAÇA, BRENA MAUÉS DE SOUZA SANTOS, FERNANDA NAYARA CAVALEIRO DE MACEDO OLIVEIRA, LEOMAR SANTOS MORAES FILHO e ADRIANA REIS DE OLIVEIRA SOUZA.

ACÓRDÃO N.º 67.440

(Processo TC/005788/2023)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL TEMPORÁRIO

Requerente: Secretaria de Estado de SAÚDE PÚBLICA

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheira MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA (§ 3º do art. 191 do RITCE/PA)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35 da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir, excepcionalmente, os registros dos Atos de admissão de servidores temporários celebrados entre a SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – TALITA SOUZA MORAES, RAFAEL ALEIXO COELHO DE OLIVEIRA, CARLOS AUGUSTO DE SIQUEIRA LOBO FILHO, ALEXANDRE MANSUE FERREIRA CARNEIRO, LOANA TELLES FERREIRA DE CARVALHO COSTA, FÁBIO ROBERTO GARCIA PEDREIRA, RAYMUNDO RONALDO DO COUTO FREITAS JUNIOR, VANJA MARGARETH BAHIA VIEIRA, JEAN ESPINDOLA PINHEIRO e OSAIR MENDES BATISTA JUNIOR.

ACÓRDÃO N.º 67.441

(Processo TC/540065/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheiro CIPRIANO SABINO DE OLIVEIRA JUNIOR (Art. 191, §3º, do Regimento Interno)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35 da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria AP nº. 0975, de 03/6/2013, em favor de MARIA ELZA COSTA PINTO, no cargo de Professor Classe Especial, Nível K, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO N.º 67.442

(Processo TC/516410/2020)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA (Art. 191, §3º, do Regimento Interno)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35 da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012:

- 1) Deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria AP nº. 1.355, de 25/06/2019, em favor de MARIA LUZIA RABELO FREIRE, no cargo de Professor Classe I, Nível J, lotada na Secretaria de Estado de Educação; e
- 2) Cientificar a interessada desta decisão, para, caso queira, pleiteie junto ao Igepps a retificação do percentual de adicional por tempo de serviço, uma vez que percebe valor inferior ao que faz jus.

ACÓRDÃO N.º 67.443

(Processo TC/010044/2021)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA (Art. 191, §3º, do Regimento Interno)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35 da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria AP nº. 282, de 07/2/2020, em favor de MARIA DE LOURDES BARBOSA CAVALCANTE PINHO, na função de Agente Administrativo I, lotada no Hospital Ophir Loyola.

ACÓRDÃO N.º 67.444

(Processo TC/505254/2020)

Assunto: PENSÃO CIVIL

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA (§ 3º do art. 191 do Regimento Interno)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c art. 35, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012:

- 1) Deferir o registro do Ato de Pensão Civil, consubstanciado na Portaria PS n.º 1.866, de 10.9.2019, em favor de ALCEBÍADES LIMA DE CARVALHO, dependente da ex-segurada Maria da Graça Souza de Carvalho; e
- 2) Cientificar o interessado desta decisão para, caso queira, pleiteie junto ao Igepps a reinclusão da parcela “Aulas Suplementares”, considerando seu direito subjetivo.

ACÓRDÃO N.º 67.445

(Processo TC/500476/2013)

Assunto: Prestação de Contas do 12º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE referente ao exercício financeiro de 2012.

Responsável: REGINA MARIA LOPES BRANCO

Advogado: MANOEL DE JESUS SILVA FILHO – OAB/PA nº 7448

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheiro FERNANDO DE CASTRO RIBEIRO (§ 3º do art. 191 do RITCE/PA)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade da Sra. REGINA MARIA LOPES BRANCO, Diretora-Geral, à época, do 12º Centro Regional de Saúde, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO N.º 67.446

(Processo TC/511790/2020)

Assunto: Prestação de Contas relativa ao Convênio SEDUC n.º 018/2017.

Responsável/Interessado: SILVIO MAURO RODRIGUES MOTA e PREFEITURA MUNICIPAL DE BONITO

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheira DANIELA LIMA BARBALHO (§ 3º do art. 191 do Regimento)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 56, inciso I c/c o art. 60, da Lei Complementar n.º 81, de 26 de abril de 2012:

- 1) Julgar regulares as contas de responsabilidade do Sr. SILVIO MAURO RODRIGUES MOTA, Prefeito, à época, do Município de Bonito, no valor de R\$333.000,00 (Trezentos e trinta e três mil reais), dando-lhe plena quitação;
- 2) Recomendar ao município de Bonito, para que, nos próximos convênios firmados, passe a comprovar, inclusive através de fotos e vídeos, o cumprimento dos requisitos legais e normativos que regem a necessária qualidade na prestação do serviço público de transporte escolar, entre eles os dispostos no Código de Trânsito Brasileiro (Lei Federal n. 9.503/1997), no Programa Estadual de Transporte Escolar (Lei estadual n.º 8.846/2019), nas instruções expedidas pela Secretaria de Educação e noutros aplicáveis, assim como que eventuais empecilhos de ordem prática, oriundos das realidades locais, sejam devidamente fundamentados e comprovados, na linha do art. 22 da LINDB e que opte, quando cabível a utilização da modalidade prego e se opte pela modalidade presencial, passe a apresentar justificativa comprovada da inviabilidade de utilização da modalidade eletrônica, em respeito ao que dispõe o art. 4º, § 1º, do Decreto 5.450/2005; e
- 3) Recomendar à Secretaria de Estado de Educação no sentido de que nos próximos convênios firmados, passe a emitir relatórios de fiscalização, acompanhamento e execução do convênio, bem como laudos conclusivos com informações concretas e mediante provas (fotos, vídeos e/ou documentos que evidenciem a qualidade do transporte escolar, em conformidade com a legislação que rege a matéria), o alcance das metas convencionais e da finalidade social que inspirou a celebração do convênio, observando as disposições contidas do Decreto Estadual nº 3.813/2024, de 1º de abril de 2024.

ACÓRDÃO N.º 67.447

(Processo TC/526629/2013)

Assunto: Tomada de Contas relativa ao Convênio SEDUC nº 143/2011 e Termo Aditivo.

Responsável/Interessado: LOURIVAL FERNANDES DE LIMA e PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheira Substituta MILENE DIAS DA CUNHA

Formalizadora da Decisão: Conselheiro FERNANDO DE CASTRO RIBEIRO (§ 3º do art. 191 do RITCE/PA)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão da relatora, com fundamento no art. 11 da Resolução nº 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade do Sr. LOURIVAL FERNANDES DE LIMA, Prefeito, à época, do Município de Santa Luzia do Pará, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO N.º 67.448

(Processo TC/005970/2022)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL - TEMPORÁRIO

Requerente: SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheira MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA (§ 3º do art. 191 do Regimento)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, por maioria, nos termos do voto divergente da Conselheira Maria de Lourdes Lima de Oliveira, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35 da Lei Complementar nº. 81/2012:

1) Deferir, excepcionalmente, os registros dos atos de admissão de servidores temporários firmados entre a SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS – DANIEL ANDRADE MALCHER PEREIRA, JOSÉ SOMBREIRO DA SILVA NETO, HÉLIO GLAUCO FERREIRA BRITO, LIA PEREIRA PINHEIRO, ÉRICA DO SOCORRO DA SILVA CASANOVA, RICARDO ANGELIM DA SILVA, LARISSA DELFINO SANTANA ROCHA e LUANNE GABRIELA BARBOSA PEREIRA.

2) Determinar à SEOP que:

2.1) adote as medidas cabíveis para a pronta viabilização do concurso público, no prazo de 6 (seis) meses;

2) Recomendar à SEOP que:

2.2) realize estudo detalhado e preciso acerca da existência de cargos obsoletos passíveis de serem extintos (os vagos) ou colocados em extinção (os providos) mediante lei, para possibilitar a posterior terceirização dessas atividades – notadamente as de apoio (nível fundamental e médio); 2.3) após realização do estudo acima mencionado, demande a SEPLAD para planejamento e verificação da adequação orçamentária e financeira, com o objetivo de posterior envio de projeto de lei com as adequações necessárias; 2.4) proceda, em conjunto com a SEPLAD, à realização de planejamento – por exemplo, decenal com revisão periódica anual – para o provimento gradual dos cargos efetivos, de modo a adequar as obrigações constitucionais do concurso público (art. 37, inciso II, CF) com os da responsabilidade fiscal (art. 163, inciso I c/c art. 167-A c/c art. 169, CF c/c Lei Complementar nº 101/2000) – fazendo a projeção da receita e da despesa como se todos os cargos estivessem providos, levando ainda em consideração o crescimento vegetativo da folha de pagamento, para saber o quantitativo seguro que permitiria equacionar esses dispositivos constitucionais e legais, contraditórios entre si.

ACÓRDÃO Nº. 67.449

(Processo TC/020630/2022)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL - TEMPORÁRIO

Requerente: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheira MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA (§3º do art.191 do Regimento Interno)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da Proposta de Decisão do Relator, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35 da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir os registros dos atos de admissão de servidores temporários firmados entre a SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – RAILSON CÉZAR CORRÊA FERREIRA, MICHELE LÚCIO PIRES, MARINA HELENA CHAVES QUEIROZ, ADRIELLY MELISA MORAES DOS SANTOS, FLÁVIA CÂNDIDO COSTA, JOSERRILZA PEREIRA MARQUES, LÍDIO DE ABREU ROCHA, GENECILVA DE ALMEIDA SOBRINHO, CLEOMARA DE SOUSA FELÍCIO FONSECA e JOÃO CLAUDIO PINHEIRO PINTO.

ACÓRDÃO Nº. 67.450

(Processo TC/005749/2023)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL - TEMPORÁRIO

Requerente: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheira MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA (§3º do art.191 do Regimento Interno)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da Proposta de Decisão do Relator, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35 da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir os registros dos atos de admissão de servidores temporários firmados entre a SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – ADILKA CALINE GOMES CAVALCANTI, CYRIS DE NAZARÉ PEREIRA, AYLANY DA SILVA NASCIMENTO, ANDRÉIA RODRIGUES PINTO, LEILIANE CRISTINA DE SOUZA COSTA, ADRIELLE PRISCILLA SOUZA LIRA, THAIS DA PAIXÃO FURTADO, CLÁUDIA LIMA DO NASCIMENTO, MARÍLIA FAIAL BATISTA e RITA DO SOCORRO RIBEIRO QUARESMA OLIVEIRA.

ACÓRDÃO Nº. 67.451

(Processo TC/013213/2022)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL - TEMPORÁRIO

Requerente: MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheiro CIPRIANO SABINO DE OLIVEIRA JUNIOR (§3º do art.191 do Regimento Interno)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da Proposta de Decisão do Relator, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35 da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir os registros dos atos de admissão de servidores temporários firmados entre o MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ – RILDA BACHA LOPES, BRENDA EVELYN FERREIRA DOS SANTOS e KARINA MOTOKI KONDO.

ACÓRDÃO Nº. 67.452

(Processo TC/506734/2020)

Assunto: ADMISSÃO DE PESSOAL - TEMPORÁRIO

Requerente: SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA (§3º do art.191 do Regimento Interno)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da Proposta de Decisão do Relator, com fundamento no art. 34, inciso I, c/c o art. 35 da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012:

1) Deferir, excepcionalmente, o registro do ato de admissão de servidor temporário firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – WILHELM ABUD KLEINLEIN;

2) Determinar à SEMAS que se abstenha de prorrogar o contrato para além de 31/01/2025, prazo estabelecido no último termo aditivo;

3) Ratificar a determinação expressa nos Acórdãos nº 64.392/23, 64.717/23, 66.307/24, 66.936/24 e 67.245/24, para que a SEMAS promova a substituição dos servidores temporários pelos candidatos aprovados no concurso público C-218;

4) Recomendar à SEMAS que realize estudo técnico para levantamento da real necessidade presente e futura de pessoal, para fins de realização de concurso para provimento de cargos, a fim de sejam evitadas possíveis paralisações das atividades finalísticas do órgão.

ACÓRDÃO Nº. 67.453

(Processo TC/539180/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheiro ODILON INÁCIO TEIXEIRA (§ 3º do art. 191 do Regimento)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria RET AP nº. 3.179 de 10/7/2024, em favor de MARIA ODINEA CASTRO BARROS, na função de Professor Classe Especial, Nível I, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.454

(Processo TC/541895/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheiro FERNANDO DE CASTRO RIBEIRO (§ 3º do art. 191 do Regimento)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na PORTARIA Nº. 1.911, de 06/8/2013, em favor de MARLENE FARIAS DA SILVA, no cargo de Professor Classe Especial, Nível K, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.455

(Processo TC/501264/2020)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheiro FERNANDO DE CASTRO RIBEIRO (§ 3º do art. 191 do Regimento)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria RET AP nº. 512, de 07/2/2024, retificadora da Portaria AP nº. 1804, de 16/7/2019, em favor de ELENICE BARBOSA PALHETA, na função de Professor Classe Especial, nível J, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.456

(Processo TC/548726/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto DANIEL MELLO

Formalizadora da Decisão: Conselheiro FERNANDO DE CASTRO RIBEIRO (§ 3º do art. 191 do Regimento)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria AP nº 1965, de 29/07/2019, em favor de TELMA MARIA MACHADO GOMES, na função de Professor Classe Especial, Nível K, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.457

(Processo TC/543960/2019)

Assunto: APOSENTADORIA

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto EDVALDO FERNANDES DE SOUZA

Formalizadora da Decisão: Conselheira MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA (§ 3º do art. 191 do Regimento)

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão do relator, com fundamento no art. 34, inciso II, c/c o art. 35, da Lei Complementar nº. 81, de 26 de abril de 2012, deferir o registro do Ato de Aposentadoria consubstanciado na Portaria RET AP nº. 3.175, de 10/7/2024, retificadora da Portaria AP nº. 1.060, de 19/6/2019, em favor de ELIANA SELMA FIGUEIRA SOUZA, na função de Professora, Classe II, lotada na Secretaria de Estado de Educação.

ACÓRDÃO Nº. 67.458

(Processo TC/535481/2013)

Assunto: Tomada de Contas relativa ao Convênio SEDUC nº 402/2008.

Responsável/Interessado: ROSA DE FÁTIMA DA SILVA MARQUES e CONSE-

LHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO DR. PÁDUA COSTA

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto EDVALDO FERNANDES DE SOUZA
Formalizadora da Decisão: Conselheiro CIPRIANO SABINO DE OLIVEIRA JUNIOR (Art. 191, § 3.º, do RITCE-PA).

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº. 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade da Sra. ROSA DE FÁTIMA DA SILVA MARQUES, coordenadora, à época, do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Dr. Pádua Costa, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

ACÓRDÃO Nº. 67.459

(Processo TC/005850/2021)

Assunto: Tomada de Contas Especial relativa ao Termo de Acordo e Compromisso para repasse de recursos ao Programa Cheque Moradia utilizado como contrapartida do Programa Minha Casa Minha Vida

Responsável/Interessado: NOÊMIA DE SOUZA JACOB e COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Conselheiro Substituto EDVALDO FERNANDES DE SOUZA
Formalizadora da Decisão: Conselheiro CIPRIANO SABINO DE OLIVEIRA JUNIOR (Art. 191, § 3.º, do RITCE-PA).

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da proposta de decisão do relator, com fundamento no art. 11 da Resolução nº. 19.503-TCE/PA, de 23.05.2023, extinguir o processo referente às contas de responsabilidade da Sra. NOÊMIA DE SOUZA JACOB, Presidente, à época, da Companhia de Habitação do Estado do Pará, em razão da incidência da prescrição das pretensões punitiva e ressarcitória, com o consequente arquivamento dos autos.

Protocolo: 1138906

COMUNICAÇÃO DE AUDIÊNCIA

DESTINATÁRIO(A): GUILHERME RELVAS D’OLIVEIRA (CPF ***.526.802-**).
PROCESSO: TC/010635/2023.

CLASSE PROCESSUAL: PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS AUXÍLIOS, CONTRIBUIÇÕES OU SUBVENÇÕES CONCEDIDAS PELO ESTADO

CONCEDENTE: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP

CONVENIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ

ASSUNTO: CONVÊNIO FCP Nº 008/2021.

RELATORA: CONS. DANIELA LIMA BARBALHO.

FINALIDADE: Apresentar RAZÕES DE JUSTIFICATIVA, no prazo de 15 (quinze) dias a partir da publicação desta comunicação (Art. 215 c/c Art. 218, IV - RITCE/PA).

OBSERVAÇÕES:

*Esta comunicação deve ser respondida EXCLUSIVAMENTE pelo Portal do Jurisdicionado (<https://tcepa.tc.br/apresentacao-e-tce-portal>).

*O pedido de prorrogação de prazo para resposta formulado no curso do prazo regimental será concedido de forma automática, por igual período, com início no dia subsequente ao do término do prazo original, independentemente de nova comunicação (Res.19.476/2023).

*A utilização do Portal do Jurisdicionado relacionado a processo específico, implicará na expedição de comunicações a ele relacionadas exclusivamente em formato eletrônico, por meio da plataforma (Res.19.205/2020).

*Quando houver procurador/advogado habilitado, as comunicações serão a este dirigida (Art. 211 RITCE/PA).

Suporte para acesso ao Portal do Jurisdicionado: (91)3210-0823/0824/0834 ou 98565-4014.

JOSÉ TUFFI SALIM JÚNIOR

Secretário-Geral

Protocolo: 1139875

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DE
CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 600/2024 MPC/PA

A Secretária do Ministério Público de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o disposto no art. 3º, da PORTARIA Nº 134, de 26/03/2024; que delega ao Secretário atribuições para prática de atos de gestão declaratórios e decisórios ordinários de cunho administrativo, orçamentário e financeiro.

CONSIDERANDO o disposto no art. 2º, da Lei Complementar nº 09, de 27/01/1992; tendo como princípio Institucional a unidade, a individualidade e a independência Financeira e Administrativa, dispondo de dotação própria.
CONSIDERANDO o § 3º do artigo 51 da Lei nº 9.977, de 06/07/2023 (Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2024), que au-

toriza representantes de órgãos constitucionais independentes a alterar o orçamento mediante abertura de crédito suplementar por anulação total ou parcial de recursos;
CONSIDERANDO o inciso V do art. 6º combinado com o § 1º do mesmo artigo da Lei nº 10.382, de 10/01/2024 (Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2024), que limita a anulação parcial de dotações orçamentárias a 50% do valor total do orçamento, desconsiderando as despesas no grupo de pessoal;
CONSIDERANDO o Art.6º, §2º da Lei 10.382, de 10 de janeiro de 2024 (Lei Orçamentaria Anual) que autoriza a abertura de crédito suplementar com finalidade de reforçar dotação por ato próprio de seus titulares.

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a suplementação no valor de R\$ 4.454.319,35 para atender a programação do orçamento vigente do Ministério Público de Contas do Estado, na forma abaixo discriminada:

Suplementação R\$ 1,00

Programa de Trabalho	Fonte	Natureza de Despesa	Valor
01.032.1493.8957.0000	01.500.0000.01	319196	7.351,87
01.032.1493.8957.0000	01.500.0000.01	319011	4.389.591,48
01.032.1493.8757.0000	01.500.0000.01	339039	47.376,00
TOTAL			4.454.319,35

Art. 2º - Os recursos necessários à execução da presente Portaria correrão por conta da anulação parcial de dotação consignada no Orçamento, conforme discriminação a seguir:

Anulação R\$ 1,00

Programa de Trabalho	Fonte	Natureza de Despesa	Valor
01.032.1493.8957.0000	01.500.0000.01	319007	7.351,87
01.032.1493.8515.0000	01.500.0000.01	339092	1.000,00
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	339047	5.000,00
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	339036	10.000,00
01.032.1493.8757.0000	01.500.0000.01	339030	11.376,00
01.032.1493.8757.0000	01.500.0000.01	449052	10.000,00
01.032.1493.8757.0000	01.500.0000.01	339047	5.000,00
01.032.1493.8757.0000	01.500.0000.01	339036	5.000,00
01.032.1493.8515.0000	01.500.0000.01	339030	30.000,00
01.032.1493.8515.0000	01.500.0000.01	339037	90.637,23
01.032.1493.8515.0000	01.500.0000.01	339031	14.000,00
01.032.1493.8515.0000	01.500.0000.01	339039	30.000,00
01.032.1493.8515.0000	01.500.0000.01	339014	5.000,00
01.032.1493.8515.0000	01.500.0000.01	449052	320.000,00
01.032.1493.8748.0000	01.500.0000.01	339047	5.000,00
01.032.1493.8748.0000	01.500.0000.01	335043	30.000,00
01.032.1493.8748.0000	01.500.0000.01	339093	80.000,00
01.032.1493.8748.0000	01.500.0000.01	339039	260.000,00
01.032.1493.8748.0000	01.500.0000.01	339033	6.810,51
01.032.1493.8748.0000	01.500.0000.01	339036	81.599,30
01.032.1493.8748.0000	01.500.0000.01	339030	31.830,90
01.032.1493.8749.0000	01.500.0000.01	339093	60.000,00
01.032.1493.8751.0000	01.500.0000.01	339039	20.000,00
01.032.1493.8751.0000	01.500.0000.01	339047	5.000,00
01.032.1493.8751.0000	01.500.0000.01	339030	16.000,00
01.032.1493.8751.0000	01.500.0000.01	449052	239.402,00
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	339040	231.670,12
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	339092	10.000,00
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	339014	20.000,00
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	339140	82.987,96
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	339039	432.000,00
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	449052	10.000,00
01.032.1493.8752.0000	01.500.0000.01	339030	20.000,00
01.032.1493.8753.0000	01.500.0000.01	339047	10.000,00
01.032.1493.8753.0000	01.500.0000.01	449051	950.000,00
01.032.1493.8753.0000	01.500.0000.01	449052	370.000,00
01.032.1493.8753.0000	01.500.0000.01	339036	10.000,00
01.032.1493.8753.0000	01.500.0000.01	339030	49.269,40
01.032.1493.8753.0000	01.500.0000.01	339039	79.384,06
01.032.1493.8990.0000	01.500.0000.01	339036	20.000,00
01.032.1493.8990.0000	01.500.0000.01	339047	5.000,00
01.032.1493.8990.0000	01.500.0000.01	339039	570.000,00
01.032.1493.8990.0000	01.500.0000.01	339093	25.000,00
01.032.1493.8990.0000	01.500.0000.01	339014	160.000,00
01.032.1493.8990.0000	01.500.0000.01	449052	5.000,00
01.032.1493.8957.0000	01.500.0000.01	339033	14.000,00
TOTAL			4.454.319,35

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém/PA, 06 de novembro de 2024

CLAUDIA GUERREIRO SALAME

Secretária do MPC/PA

Protocolo: 1139772

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 598/2024/MPC/PA

A Secretária do Ministério Público de Contas do Estado, no uso das atribuições delegadas pela PORTARIA Nº 134/2024/MPC/PA, de 26/03/2024, CONSIDERANDO o que consta dos Processos PAE nº 2024/1311391; RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER ao servidor FELIPE SILVA ARRIVABENE, ocupante do cargo efetivo de Analista Ministerial – Especialidade: Controle Externo, exercendo o cargo em comissão de Chefe de Departamento, matrícula nº 200260, 22 (vinte e dois) dias do segundo período de Licença-Prêmio, relativa ao triênio 2020/2023, para o período de 02 a 23/12/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Belém/PA, 05 de novembro de 2024.

Assinado eletronicamente
CLÁUDIA GUERREIRO SALAME
Secretária do MPC/PA

Protocolo: 1139781

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 601/2024/MPC/PA

A Secretária do Ministério Público de Contas do Estado, no uso das atribuições delegadas pela PORTARIA Nº 134/2024/MPC/PA, de 26/03/2024, CONSIDERANDO tudo o que consta dos Processos PAE nº 2023/904165 e PAE nº 2023/1179570; RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, por 15 (quinze) dias, a contar de 03/08/2023, a LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE da servidora SÔNIA DO SOCORRO SANTOS, ocupante do cargo efetivo de Agente Operador de Veículos, matrícula nº 200115, concedida por meio da PORTARIA Nº 426/2023/MPC/PA, de 10/08/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 03/08/2023.

Belém-PA, 05 de novembro de 2024.

Assinado eletronicamente
CLÁUDIA GUERREIRO SALAME
Secretária do MPC/PA

Protocolo: 1139798

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 66/2024/SGCC/DACC/MPC/PA

(PAE 2024/376391)

Designa fiscais de Contrato Administrativo

A Secretária do MPC/PA, no uso de suas atribuições legais concedidas pela PORTARIA Nº 134/2024/MPC-PA, CONSIDERANDO que a fiscalização e execução dos contratos administrativos deve ser acompanhada por representante da Administração especialmente designado, a teor do que dispõe o art. 117, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021 e da PORTARIA Nº 376/2023/MPC-PA. RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor MARCELO CARDOSO NAGANO, matrícula nº 200288, e no seu impedimento, a servidora SIMONE BRAGA CHAVES MARTINS, matrícula nº 200084, para exercerem a atribuição de Fiscal do Contrato nº 38/2024/MPC-PA, firmado entre este Ministério Público de Contas do Estado do Pará (CNPJ 05.054.978/0001-50) e JBMH Distribuidora de Equipamentos Eletrônicos Ltda (CNPJ 30.632.729/0001-41), para a contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de mobiliários e equipamentos (5 mesas) para utilização nas sedes do Ministério Público de Contas do Estado do Pará – MPC/PA.

Art. 2º São atribuições do fiscal, além de outras eventualmente especificadas em lei, contrato ou instrumento congênere:

I) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

II) Fiscalizar o cumprimento, pela contratada, das normas, objeto e cláusulas contratuais;

III) Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, reportando ao gestor aquelas que demandem sua intervenção;

IV) Verificar, durante toda a vigência do contrato, se a contratada mantém as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, providenciando, quando for o caso, a atualização das certidões e juntando-as ao processo;

V) Confrontar se o valor a ser pago mensalmente à contratada está em conformidade com o valor estabelecido no termo contratual, atestando a fatura de pagamento apenas quando não houver nenhuma documentação a ser regularizada;

VI) Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade, informando ao gestor a iminência de seu término;

VII) Sugerir, quando cabível, a prorrogação da vigência do contrato, em se tratando de serviço de natureza continuada.

Art. 3º As determinações que ultrapassem às atribuições do fiscal deverão ser solicitadas à Secretaria do MPC/PA, em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

Art. 4º As atribuições do fiscal serão complementares às do cargo que os servidores ora designados ocupam no MPC/PA.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Belém/PA, 05 de novembro de 2024.

Assinado eletronicamente
CLÁUDIA GUERREIRO SALAME
Secretária do MPC/PA

Protocolo: 1139849

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO
Nº do Contrato: 38/2024-MPC-PA

Processo PAE: 2024/376391

Modalidade de Licitação: Contratação Direta por dispensa de licitação nº 90001/2024 – MPC/PA

Objeto do Contrato: fornecimento e instalação de mobiliários e equipamentos para utilização nas sedes do MPC/PA (5 mesas)

Partes: Ministério Público de Contas do Estado do Pará (CNPJ 05.054.978/0001-50) e J B M H Distribuidora de Equipamentos Eletrônicos Ltda (CNPJ 30.632.729/0001-41)

Vigência: 05/11/2024 a 05/11/2025

Valor do Contrato: R\$ 3.875,50 (três mil, oitocentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos)

Programa de Trabalho: 01.032.1493.8753.0000

Natureza da Despesa: 44.90.52.00

Fonte de Recurso/ Origem do Recurso Estadual: 01.500.0000.01

Foro: Belém/Pará

Data da assinatura: 05/11/2024

Responsável: Claudia Guerreiro Salame, Secretária do MPC/PA

Protocolo: 1139820

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DO TERMO DE INEXIGIBILIDADE
Nº DA INEXIGIBILIDADE: 28/2024-MPC/PA

PROCESSO Nº: 2024/1287266

PARTES: Associação Cultural e Educacional do Pará, CNPJ 15.254.949/0001-95 e Ministério Público de Contas do Estado, CNPJ n.º 05.054.978/0001-50

OBJETO: Concessão de Patrocínio do III Congresso Internacional de Tributação e Gênero.

VALOR: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)

FUNDAMENTO LEGAL: artigo 74, caput, da Lei Federal 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA: 05/11/2024

RESPONSÁVEL: Cláudia Guerreiro Salame – Secretária do MPC/PA.

Protocolo: 1139778

FÉRIAS

PORTARIA Nº 597/2024/MPC/PA

A Secretária do Ministério Público de Contas do Estado, no uso das atribuições delegadas pela PORTARIA Nº 134/2024/MPC/PA, de 26/03/2024, CONSIDERANDO o que consta no Processo PAE nº 2024/1295346; RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER à servidora LARISSA PANTOJA DA SILVA PEREIRA, ocupante do cargo efetivo de Analista Ministerial – Especialidade: Ciências Contábeis, matrícula nº 200253, 15 (quinze) dias das Férias relativas ao período aquisitivo 01/04/2023 a 31/03/2024, para o período de 17 a 31/01/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Belém/PA, 05 de novembro de 2024.

Assinado eletronicamente
CLÁUDIA GUERREIRO SALAME
Secretária do MPC/PA

Protocolo: 1139597

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 599/2024/MPC/PA

A Secretária do Ministério Público de Contas do Estado, no uso das atribuições delegadas pela PORTARIA Nº 134/2024/MPC/PA, de 26/03/2024, CONSIDERANDO o que consta do Processo PAE nº 2024/912559; RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria 424/2024/MPC/PA, de 31/07/2024, publicada no Diário Oficial do Estado de 01/08/2024, que concedeu à Procuradora de Contas DANIELLE FÁTIMA PEREIRA DA COSTA 5,5 (cinco e meia) diárias para participar do IX ENCONTRO NACIONAL DOS TRIBUNAIS DE CONTAS, a ser realizado de 11 a 14 de novembro de 2024, em Foz do Iguaçu/PR.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Belém/PA, 05 de novembro de 2024.

Assinado eletronicamente
CLÁUDIA GUERREIRO SALAME
Secretária do MPC/PA

Protocolo: 1139784

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 029/2024-MPPA
Nº no Comprasgov e PNCP: 90029/2024
Nº do Processo: 130001/2024
Objeto: Contratação de Licenças de Uso dos Softwares Autodesk Aec Collection - Renovação, Autodesk Autocad e Sketchup.
Entrega do Edital: <https://www.gov.br/compras/pt-br/> ou <https://www.mppa.mp.br/areas/transparencia/licitacoes/licitacoes.htm>.
UASG: 925980.
Local de Abertura: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>.
Nova Data da Abertura: 22/11/2024.
Hora da Abertura: 09:00h (nove horas) – HORÁRIO DE BRASÍLIA
Responsável pelo certame: Tarso de Melo Fidélis
Ordenador de Despesa: César Bechara Nader Mattar Júnior, Procurador-Geral de Justiça.

Protocolo: 1139823

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2024-MPPA
OBJETO: AQUISIÇÃO DE PLACAS DE AÇO PARA HOMENAGENS DE MEMBROS, SERVIDORES E PERSONALIDADES DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Tendo em vista o que consta do Processo Administrativo (Protocolo Gedoc nº 137337/2024), que ensejou a Dispensa Eletrônica nº. 007/2024-MPPA, no tipo menor preço por item, diante do julgamento da Agente de Contratação, adjudico o objeto e homologo o procedimento mencionado em favor da seguinte empresa, nos termos do art. 71 da Lei nº 14.133/2021, para todos os efeitos previstos em lei:
CNPJ Nº 46.257.514/0001-28 – AZALINI SINALIZACAO LTDA
Item 1 – Valor Global – R\$ 2.999,70
Valor Global: R\$ 2.999,70 (dois mil novecentos e noventa e nove reais e setenta centavos).
Belém-PA, 4 de novembro de 2024
CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo: 1139555

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 6728/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ, R E S O L V E: CONCEDER a DULCE MARIA BRAGA DE MELO, ASSESSORA MINISTERIAL – BACHAREL EM DIREITO, Matrícula n.º 999.4034, lotada na Promotoria de Justiça de Cachoeira do Arari, a importância de R\$ 75,00 (setenta e cinco reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 29/10 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 - Material de Consumo - R\$ 75,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6729/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ, R E S O L V E: CONCEDER a MARTA DE SOUSA DOS REIS, TÉCNICA MINISTERIAL – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula n.º 999.2724, lotada na Promotoria de Justiça de Rurópolis, a importância de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 25/10 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
339030 - Material de Consumo - R\$ 250,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6730/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ, R E S O L V E: CONCEDER a KELLEN CRISTINA DE JESUS FREITAS TEIXEIRA, ASSESSORA MINISTERIAL – BACHAREL EM DIREITO, Matrícula n.º 999.3067, lotada na Promotoria de Justiça de Muaná, a importância de R\$ 1.000,00 (hum mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 1º/11 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-36 - O.S. Terceiros – P. Física - R\$ 1.000,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6732/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ, R E S O L V E: CONCEDER a LILIA LETICIA PEREIRA WANZELER, AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS, Matrícula n.º 999.1037, lotada na Promotoria de Justiça de Cametá, a importância de R\$ 1.760,00 (hum mil, setecentos e sessenta reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 1º/11 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-36 - O.S. Terceiros – P. Física - R\$ 1.760,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6733/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ, R E S O L V E: CONCEDER a MAX PEREIRA FERREIRA, TÉCNICO MINISTERIAL – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula n.º 999.3481, lotado na Promotoria de Justiça de Porto de Moz, a importância de R\$ 380,00 (trezentos e oitenta reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 31/10 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 - Material de Consumo - R\$ 380,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6735/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ, R E S O L V E: CONCEDER a JOÃO EDUARDO BONATTO COSTA, TÉCNICO MINISTERIAL – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula n.º 999.1824, lotado na Promotoria de Justiça de Benevides, a importância de R\$ 300,00 (trezentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 31/10 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 - Material de Consumo - R\$ 300,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6736/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ, R E S O L V E: CONCEDER a ELLEN SILVA DE LIMA, TÉCNICA MINISTERIAL – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula n.º 999.3692, lotada na Promotoria de Justiça de Alenquer, a importância de R\$ 1.000,00 (hum mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 31/10 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 - Material de Consumo - R\$ 700,00
3390-39 - O.S. Terceiros – P. Jurídica - R\$ 300,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6737/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ,
R E S O L V E: CONCEDER a LUANA DA SILVA E SILVA, ASSESSORA MINISTÉRIAL – BACHAREL EM DIREITO, Matrícula n.º 999.3025, lotada na Promotoria de Justiça de Faro, a importância de R\$ 300,00 (trezentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 31/10 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 - Material de Consumo - R\$ 300,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6738/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ,
R E S O L V E: CONCEDER a ELIETE BATISTA DE OLIVEIRA, ASSESSORA MINISTERIAL, Matrícula n.º 999.2661, lotada na Promotoria de Justiça de Anapu, a importância de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 31/10 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 - Material de Consumo - R\$ 2.000,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6739/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ,
R E S O L V E: CONCEDER a ANA BEATRIZ GONÇALVES AMARAL, TÉCNICA MINISTERIAL - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula n.º 999.3864, lotada na Promotoria de Justiça de Xinguara, a importância de R\$ 1.800,00 (hum mil e oitocentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 31/10 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 - Material de Consumo - R\$ 1.200,00
3390-39 - O.S. Terceiros - P. Jurídica - R\$ 600,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO
PORTARIA Nº 6740/2024-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando das atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ,
R E S O L V E: CONCEDER a MATHEUS DA SILVA ARAÚJO, TÉCNICO MINISTERIAL - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula n.º 999.3670, lotada na Promotoria de Justiça de Curralinho, a importância de R\$ 600,00 (seiscentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 1º/11 até 13/12/2024, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.091.1494.8758
Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-36 - O.S. Terceiros - P. Física - R\$ 600,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada até o dia 13/12/2024.
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA.
BELÉM, 05 de novembro de 2024.
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO

Protocolo: 1139773

DIÁRIA

Republicada por alteração na original publicada no D.O.E. de 25 de junho de 2024
PORTARIA Nº 3893/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,

RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº124927/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: SILAS JOSÉ MONTEIRO CARDOSO
CARGO/FUNÇÃO: CORPO OPERACIONAL MILITAR (SUB-TENENTES E SARGENTOS)
MATRÍCULA: 999.3355
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual nº 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual nº 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Belém/Pará
DESTINO: Altamira/Pará
PERÍODO: 03/06/2024 - 07/06/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 4 e 1/2 (quatro e meia) diárias
FINALIDADE: realizar escolha de Membro
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 18 de junho de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Republicada por alteração na original publicada no D.O.E. de 28 de agosto de 2024
PORTARIA Nº 4833/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº138889/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: ANA MARIA MAGALHÃES DE CARVALHO
CARGO/FUNÇÃO: 2º Promotor de Justiça Criminal de Icoaraci
MATRÍCULA: 999.838
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006
ORIGEM: Belém/Pará
DESTINO: Parauapebas/Pará
PERÍODO: 05/08/2024 - 08/08/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3 e 1/2 (três e meia) diárias
FINALIDADE: cumprir a Ordem de Missão nº036/2024-GAECO
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 20 de agosto de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Republicada por alteração na original publicada no D.O.E. de 27 de agosto de 2024
PORTARIA Nº 4888/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº134607/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: ALEXSSANDRA MUNIZ MARDEGAN
CARGO/FUNÇÃO: 12º Promotor de Justiça de Marabá
MATRÍCULA: 999.1455
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006
ORIGEM: Marabá/Pará
DESTINOS: Novo Repartimento/Pará, Tucuruí/Pará
PERÍODO: 08/07/2024 - 09/07/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (uma e meia) diária
FINALIDADE: realizar Visita Técnica e participar de reuniões de trabalho
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 22 de agosto de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 6684/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº139423/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: ALAN JOHNNES LIRA FEITOSA
CARGO/FUNÇÃO: 1º Promotor de Justiça de Tailândia
MATRÍCULA: 999.2349
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006
ORIGEM: Tailândia/Pará
DESTINO: Ananindeua/Pará
PERÍODO: 24/07/2024 - 26/07/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (duas e meia) diárias
FINALIDADE: participar de sessão do Tribunal do Júri

ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 04 de novembro de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 6685/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº155852/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: ALAN JOHNNES LIRA FEITOSA
CARGO/FUNÇÃO: 1º Promotor de Justiça de Tailândia
MATRÍCULA: 999.2349
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006
ORIGEM: Tailândia/Pará
DESTINOS: Belém/Pará, Abaetetuba/Pará
PERÍODO: 2/10/2024 - 4/10/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (duas e meia) diárias
FINALIDADE: participar de sessão do Tribunal do Júri
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 04 de novembro de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 6686/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº147347/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: FRANCIONE DOS SANTOS SILVA
CARGO/FUNÇÃO: TÉCNICO MINISTERIAL - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - TMI-1
MATRÍCULA: 999.3653
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 145, da lei estadual nº 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Ipixuna do Pará/Pará
DESTINO: Mãe do Rio/Pará
PERÍODO: 18/9/2024 - 19/9/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (uma e meia) diária
FINALIDADE: prestar apoio administrativo na Promotoria de Justiça de Mãe do Rio/PA (substituição de servidor)
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 04 de novembro de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 6688/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº154282/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: JOSÉ OTÁVIO BONFIM LOBATO
CARGO/FUNÇÃO: CORPO OPERACIONAL MILITAR (CABOS E SOLDADOS)
MATRÍCULA: 999.3455
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual nº 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual nº 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Belém/Pará
DESTINOS: Salvaterra/Pará, Santa Cruz do Arari/Pará
PERÍODO: 28/10/2024 - 31/10/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3 e 1/2 (três e meia) diárias
FINALIDADE: realizar escolta de Membro
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 04 de novembro de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 6689/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº153998/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: NATANAEL DIAS LOBATO
CARGO/FUNÇÃO: CORPO OPERACIONAL MILITAR (SUB-TENENTES E SARGENTOS)
MATRÍCULA: 999.3903
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual nº 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei

Estadual nº 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Belém/Pará
DESTINOS: Salvaterra/Pará, Santa Cruz do Arari/Pará
PERÍODO: 28/10/2024 - 31/10/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3 e 1/2 (três e meia) diárias
FINALIDADE: realizar escolta de Membro
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 04 de novembro de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 6690/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº154137/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: PAULO VÍTOR DA COSTA MACEDO
CARGO/FUNÇÃO: CORPO OPERACIONAL MILITAR (SUB-TENENTES E SARGENTOS)
MATRÍCULA: 999.3559
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual nº 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual nº 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Belém/Pará
DESTINOS: Salvaterra/Pará, Santa Cruz do Arari/Pará
PERÍODO: 28/10/2024 - 31/10/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3 e 1/2 (três e meia) diárias
FINALIDADE: realizar escolta de Membro
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 04 de novembro de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 6691/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº155673/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: EMANOEL JORGE TEIXEIRA ALVES
CARGO/FUNÇÃO: CORPO OPERACIONAL MILITAR (SUB-TENENTES E SARGENTOS)
MATRÍCULA: 999.2650
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual nº 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual nº 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Belém/Pará
DESTINOS: Marabá/Pará, Santarém/Pará, Tailândia/Pará
PERÍODO: 21/10/2024 - 27/10/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 6 e 1/2 (seis e meia) diárias
FINALIDADE: realizar escolta de Membro
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 04 de novembro de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 6693/2024-MP/PGJ
A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012,
RESOLVE:
Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº155574/2024, conforme abaixo relacionado:
NOME: IGOR NAZARENO LEAL MACIEL
CARGO/FUNÇÃO: CORPO OPERACIONAL MILITAR (SUB-TENENTES E SARGENTOS)
MATRÍCULA: 999.3154
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual nº 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual nº 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Belém/Pará
DESTINOS: Arapuaquebas/Pará, Canaã dos Carajás/Pará, Redenção/Pará, Santana do Araguaia/Pará, Marabá/Pará
PERÍODO: 14/10/2024 - 19/10/2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 5 e 1/2 (cinco e meia) diárias
FINALIDADE: cumprir a Ordem de Missão nº038/2024-GSI/MPPA
ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
Belém, 04 de novembro de 2024.
RICARDO DE ARAUJO MOURA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 6694/2024-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012, RESOLVE:

Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº153690/2024, conforme abaixo relacionado:

NOME: DANIEL SOARES SILVA

CARGO/FUNÇÃO: CORPO OPERACIONAL MILITAR (CABOS E SOLDADOS)

MATRÍCULA: 999.3555

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual nº 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual nº 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Belém/Pará

DESTINO: Santarém/Pará

PERÍODO: 23/10/2024 - 26/10/2024

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3 e 1/2 (três e meia) diárias

FINALIDADE: realizar escolta de Membro

ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.

Belém, 04 de novembro de 2024.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 6701/2024-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012, RESOLVE:

Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº155849/2024, conforme abaixo relacionado:

NOME: ALAN JOHNNES LIRA FEITOSA

CARGO/FUNÇÃO: 1º Promotor de Justiça de Tailândia

MATRÍCULA: 999.2349

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Tailândia/Pará

DESTINO: Ananindeua/Pará

PERÍODO: 18/9/2024 - 20/9/2024

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 e 1/2 (duas e meia) diárias

FINALIDADE: participar de sessão do Tribunal do Júri

ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.

Belém, 04 de novembro de 2024.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 6708/2024-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012, RESOLVE:

Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº155943/2024, conforme abaixo relacionado:

NOME: JOSÉLIA LEONTINA DE BARROS LOPES

CARGO/FUNÇÃO: 8º Promotor de Justiça de Marabá

MATRÍCULA: 999.268

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006

ORIGEM: Marabá/Pará

DESTINO: Parauapebas/Pará

PERÍODO: 21/10/2024 - 22/10/2024

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (uma e meia) diária

FINALIDADE: responder pelo 12º cargo da Promotoria de Justiça de Marabá/PA

ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.

Belém, 04 de novembro de 2024.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 6712/2024-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012, RESOLVE:

Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº155377/2024, conforme abaixo relacionado:

NOME: LUIZA ARIADNA NASCIMENTO DOS SANTOS

CARGO/FUNÇÃO: CORPO OPERACIONAL MILITAR (CABOS E SOLDADOS)

MATRÍCULA: 999.3598

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Estadual nº 5.119, de 16/5/1984 c/c Lei Estadual nº 7.551, de 14/9/2011; art.145, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994

ORIGEM: Marabá/Pará

DESTINO: Jacundá/Pará

PERÍODO: 9/10/2024 - 10/10/2024

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (uma e meia) diária

FINALIDADE: realizar escolta de Membro

ORDENADOR DA DESPESA: CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.

Belém, 04 de novembro de 2024.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 6721/2024-MP/PGJ

A DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº4206/2012-MP/PGJ, de 19/09/2012, publicada no D.O.E. de 01/10/2012, RESOLVE:

Conceder diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente 154674/2024, conforme abaixo relacionado

NOME: GEISMARIO SILVA DOS SANTOS

CARGO/FUNÇÃO: OFICIAL DE SERVICOS AUXILIARES - AOA-104

MATRÍCULA: 999.915

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 145, da lei estadual nº 5.810, de 24/01/1994

ORIGEM: Marabá/Pará

DESTINO(S): Vila Itainópolis/Pará

PERÍODO(S): 21/10/2024 - 21/10/2024

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diária

FINALIDADE: Entrega de notificação - Dar cumprimento de diligências na-quele município.

ORDENADOR DA DESPESA: CESAR BECHARA NADER MATTAR JUNIOR

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS .

Belém, 04 de novembro de 2024.

RICARDO DE ARAUJO MOURA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo: 1139873

OUTRAS MATÉRIAS**PORTARIA Nº 0679/2024-MP/SUB-TA**

A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, no uso das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 0968/2024-MP/PGJ, de 16/02/2024, publicada no D.O.E. de 21/02/2024, e tendo em vista que é dever da Administração apurar irregularidades no serviço público, conforme preceitua o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

R E S O L V E:

I - DETERMINAR o ARQUIVAMENTO da Sindicância Administrativa Investigatória nº 02/2024, instaurada por meio da PORTARIA Nº 0236/2024-MP/SUB-TA, de 24/04/2024, publicada no D.O.E. de 25/04/2024.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA.

Belém, 05 de novembro de 2024.

UBIRAGILDA SILVA PIMENTEL

Subprocuradora-Geral de Justiça Técnico-Administrativa

PORTARIA Nº 0680/2024-MP/SUB-TA

A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0968/2024-MP/PGJ, de 16/02/2024, publicada no D.O.E. de 21/02/2024, e tendo em vista que é dever da Administração apurar irregularidades no serviço público, conforme preceitua o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994

R E S O L V E:

I - INSTAURAR Processo Administrativo Disciplinar para apurar os fatos denunciados e-mail datado de 18/09/2024 (Protocolo nº 11254/2024).

II - DESIGNAR os servidores estáveis CARLOS VINÍCIUS REIS DOS SANTOS (Presidente), JOEL CARLOS DE OLIVEIRA ASSUNÇÃO e RODRIGO ROSA DE SOUZA (Membros), para, sob a Presidência do primeiro, integrarem a Comissão do Processo Administrativo Disciplinar ora instaurado, visando apurar possíveis irregularidades ou fatos conexos.

III - FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA.

Belém, 05 de novembro de 2024.

UBIRAGILDA SILVA PIMENTEL

Subprocuradora-Geral de Justiça Técnico-Administrativa

PORTARIA Nº 0681/2024-MP/SUB-TA

A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0968/2024-MP/PGJ, de 16/02/2024, publicada no D.O.E. de 21/02/2024, e tendo em vista que é dever da Administração apurar irregularidades no serviço público, conforme preceitua o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

R E S O L V E:

I - INSTAURAR Processo Administrativo Disciplinar para apurar os fatos denunciados no Ofício nº 128/2024-PJSDA (Protocolo nº 12255/2024).

II - DESIGNAR os servidores estáveis CARLOS VINÍCIUS REIS DOS SANTOS (Presidente), JOEL CARLOS DE OLIVEIRA ASSUNÇÃO e RODRIGO ROSA DE SOUZA (Membros), para, sob a Presidência do primeiro, integrarem a Comissão do Processo Administrativo Disciplinar ora instaurado, visando apurar possíveis irregularidades ou fatos conexos.

III - FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA.

Belém, 05 de novembro de 2024.

UBIRAGILDA SILVA PIMENTEL

Subprocuradora-Geral de Justiça Técnico-Administrativa

Protocolo: 1139700

MINISTÉRIO PÚBLICO DE
CONTAS DOS MUNICÍPIOS
DO ESTADO DO PARÁ

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5884/2024

A Exma Procuradora Geral do Ministério Público de Contas dos Municípios do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, regimentais e conforme o que consta no Processo Administrativo nº 5884/2024 e, CONSIDERANDO que o procedimento Dispensa de Licitação nº 03/2024, por menor preço, observou todas as exigências legais da Lei nº 14.133/2021 e ainda considerando as informações prestadas pela Agente de Contratação.

RESOLVE: ADJUDICAR E HOMOLOGAR o resultado do procedimento de dispensa da licitação acima identificada, cujo OBJETO da presente contratação é a prestação de serviços de seguro total automotivo para os 04 (quatro) veículos deste MPCM/PA, à empresa PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS, inscrita na CNPJ nº 61.198.164/0001-60, com sede na Avenida Rio Branco, 1489, Rua Guaianazes, 1234/38/82, Campos Eliseos, São Paulo. CEP: 01205-001, pelo valor constante da tabela **abaixo**:

ITEM	QUANTIDADE	VL. UNITÁRIO	VL. TOTAL
PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS	04	R\$2.036,44	R\$8.145,76

Belém, 05 de novembro de 2024
ELISABETH MASSOUD SALAME DA SILVA
Procuradora-Geral do MPCM/PA
Protocolo: 1139813

MUNICÍPIOS

PREFEITURA MUNICIPAL
DE ABAETETUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO
TERMO ADITIVO Nº 2 AO CONTRATO Nº 20230375

Contratante: Município de Abaetetuba, Através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto/Fundo Municipal de Educação. Contratado: Sousa Costa Comercio de Produtos Alimentícios Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 34.014.547/0001-68. Objeto: Termo Aditivo para acréscimo de quantidade referente ao item 64343 - Frango Inteiro no Contrato nº 20230375, nos termos do art. 65, I, §1.º da Lei nº 8.666/93. Valor do Acréscimo: O valor correspondente ao acréscimo da quantidade do item é de R\$ 338.472,00, respeitando o limite de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, conforme permitido pela Lei nº 8.666/93. Base Legal: Este Termo Aditivo é celebrado em conformidade com o art. 65, inciso I, alínea "b" e §1.º da Lei nº 8.666/93, que permite o acréscimo de até 25% (vinte e cinco por cento) no valor inicial atualizado do contrato para atender às necessidades do objeto contratual. Vigência: A vigência do contrato permanece. Data da assinatura 11/09/2024. **Jefferson Felgueiras de Carvalho - Secretário Municipal de Educação.**

Protocolo: 1139960

PREFEITURA MUNICIPAL
DE ÁGUA AZUL DO NORTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE-PA
AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº 020.2024.040.01

Objeto: Aquisição de Brita e Pedra de Mao ou Pedra Rachão para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras, no Município de Água Azul do Norte-PA, Período: O recebimento das solicitações de credenciamento e da documentação ocorrerá a partir de 06/11/2024, das 08h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h00, no endereço acima indicado, estendendo-se até o dia 31/12/2024 ou enquanto houver saldo. Esclarecimentos: 06/11/2024, das 08h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h00 - e-mail: licitacao.pmaa@gmail.com. Fundamentação Legal: O presente certame será regido pela Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 nos arts.74, "caput", inciso IV, 78, inciso I, combinados com o art. 79, inciso I. e art. 6º, inciso XLIII e pelo DECRETO Nº 030/GPMA-AN/2024, e demais legislação aplicáveis, observando ainda, as condições estabelecidas neste Ato Convocatório e seus anexos. **Isvandires Martins Ribeiro - Prefeito Municipal.**

Protocolo: 1139969

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE ADESAO A REGISTRO DE PREÇOS
CARONA Nº 052.2024.110.01

Extrato de publicação de intenção de Adesão a Ata de Registro de Preços referente ao Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 06/2023/FNDE/MEC, realizado pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação-FNDE, através do Fundo Municipal de Educação. O Município de ÁGUA AZUL DO NORTE-PA, através da Comissão Permanente de Licitação e do Fundo Municipal de Educação, torna público a intenção de adesão a Ata de Registro de Preços Nº08/2023, do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 06/2023/FNDE/MEC, OBJETO DA ADESAO: Aquisição de Veículo Para Transporte Escolar Diário de Estudantes, Denominado Ore3. Valor da Adesão: R\$ 469.499,00 (Quatrocentos e sessenta e nove mil, quatrocentos e noventa e nove reais); Fornecedor: IVG BRASIL LTDA, CNPJ: 36.519.422/0001-15. **Ana Paula de Moura - Secretária Municipal de Educação.**

Protocolo: 1139963

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE ADESAO A REGISTRO DE PREÇOS
CARONA Nº 052.2024.110.01

O MUNICÍPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE- PA, através do FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, comunica que aderiu à Ata de Registro de Preços nº 8/2023, Processo nº 23034.038983/2023-60, PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 06/2023, realizado através do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, conforme os seguintes dados: PROCESSO ADMINISTRATIVO DE ADESAO Nº 052.2024.110.01. ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; Objeto: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO PARA TRANSPORTE ESCOLAR DIÁRIO DE ESTUDANTES, DENOMINADO ORE 3. Ata de Registro de Preços nº 06/2023, publicada no Diário Oficial da União, 28 de Agosto de 2023, DETENDORA DO REGISTRO: IVG BRASIL LTDA, CNPJ: 36.519.422/0001-15; Vigência da Ata do Registro de Preços: até 26/12/2024. DATA DA ADESAO:04/10/2024. VIGÊNCIA DA ADESAO: 04/10/2024 a 31/12/2024. **Ana Paula de Moura - Secretária Municipal de Educação.**

Protocolo: 1139965

PREFEITURA MUNICIPAL
DE ALTAMIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA/PA
EXTRATO DE CONTRATO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 006/2024

Contratante: Prefeitura Municipal De Altamira. Contratada: Alfa Serviços E Empreendimentos Ltda, CNPJ nº 37.513.080/0001-99, contrato nº. 24-1030-001, valor R\$ 1.786.5000,00. D. Orçamentária: 2.147, 2.157, 1.034. Class. Econômica: 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, 4.4.90.51.00 Obras e instalações. Vigência: 16 meses. Objeto: Contratação de empresa especializada para a execução de serviços de pavimentação, com fornecimento de material, em 12000 m² de vias urbanas com blocos de concreto sextavado tipo bloket, incluso guia, sarjeta e passeio no Município de Altamira/PA. Ass.: Altamira/PA,30/10/2024.

JUSTINO DA SILVA BEQUIMAN
Secretária Municipal de Administração e Finanças
Protocolo: 1139970

PREFEITURA MUNICIPAL
DE AURORA DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
EXTRATO DE CONTRATO
ORIGEM: CONCORRÊNCIA Nº 3/2024-017

Objeto: Contratação de Empresa Especializada na Construção de Uma Unidade Básica de Saúde - UBS Porte I Vila Fátima Km 75, no Município de Aurora do Pará, em Conformidade Com Projetos, Memorial Descritivo e Planilhas Orçamentárias Programa de Trabalho: Exercício 2024 0901.103010108.1.039 4.4.90.51.00 Contratante: Prefeitura Municipal de Aurora do Pará. Contratada: J J Borges de Oliveira Eireli, CONTRATO Nº 20240443. Valor: R\$ 1.884.885,50 (um milhão oitocentos e oitenta e quatro mil oitocentos e oitenta e cinco reais e cinquenta centavos). Vigência: 30/10/2024 a 30/10/2025.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Aurora do Pará torna público que foi Adjudicado e Homologado o CONCORRÊNCIA Nº 3/2024-017, cujo Objeto é o Contratação de Empresa Especializada na Construção de Uma Unidade Básica de Saúde - UBS Porte I Vila Fátima Km 75, No Município de Aurora do Pará, em Conformidade Com Projetos, Memorial Descritivo e Planilhas Orçamentárias. Tendo como Vencedora a Empresa J J Borges de Oliveira Eireli, Aurora do Pará, 25 de outubro de 2024.
Alcione Santana de Oliveira - Secretária Municipal de Saúde. Vanessa Gusmão Miranda - Prefeita Municipal de Aurora do Pará.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PORTARIA Nº 017**DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO**

Designa servidor para acompanhar e fiscalizar a execução deste contrato. Contrato nº 20240443. Ref. Processo: CONCORRÊNCIA Nº 3.2024-017. Objeto Contratual: Contratação de Empresa Especializada na Construção de Uma Unidade Básica de Saúde - UBS Porte I Vila Fátima Km 75, no Município de Aurora do Pará, em Conformidade Com Projetos, Memorial Descritivo e Planilhas Orçamentárias. O(a) Sr(a) Alcione Santana de Oliveira, Secretária De Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 117 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, e a celebração de Contrato entre a(o) Fundo Municipal de Saúde de Aurora do Pará, Como Contratante E J J Borges de Oliveira Eireli Como Contratada.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o(a) servidor(a) Nicolas Garcia de Souza, CPF nº 010.436.702-46, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado.

Art. 2º - Determinar que o fiscal ora designado deverá:

I - zelar pelo fiel cumprimento do contrato, anotando em registro próprio todas as ocorrências à sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou dos defeitos observados, e, submeter aos seus superiores, em tempo hábil, as decisões e as providências que ultrapassarem a sua competência, nos termos da lei;

II - avaliar, continuamente, a qualidade dos serviços prestados e/ou materiais fornecidos pela Contratada, em periodicidade adequada ao objeto do contrato, e durante o seu período de validade, eventualmente, propor a autoridade superior a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas;

III - atestar, formalmente, nos autos dos processos, as notas fiscais relativas aos serviços prestados e/ou aos materiais fornecidos, antes do encaminhamento ao Financeiro para pagamento.

Art. 3º - Dê-se ciência ao servidor designado e publique-se.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário. Registre-se, Publique-se, Cumpra-se. Aurora do Pará/Pa, 30 de outubro de 2024. **Alcione Santana de Oliveira - Fundo de Saúde de Aurora do Pará/Gestor(a) do Contrato.**

Protocolo: 1139973

PREFEITURA MUNICIPAL
DE BRASIL NOVO**ESTADO DO PARÁ**
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO**PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 011/2024 FMS**

Tipo Menor Preço Item. Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de materiais de expediente, brinquedos, material pedagógico, cartuchos, toners, informática e periféricos, para Atendimento das Atividades Desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde e Demais Setores desta Secretaria. ABERTURA: 21/11/2024, às 09:00 horas. O edital do processo encontra-se a disposição dos interessados no site: www.brasilnovo.pa.gov.br e www.tcm.pa.gov.br.

JAILSON CARVALHO DE SOUSA JUNIOR

Pregoeiro

Protocolo: 1139976

PREFEITURA MUNICIPAL
DE CAMETÁ**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ**
AVISO DE LICITAÇÃO**CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 007/2024 - PMC/SEMED**

Objeto: Construção de Novo Prédio da Escola Maria da Silva Nunes, Localizada na Rua Padre Guilherme, S/N, Vila do Carmo - Cametá/Pa. O edital completo está à disposição dos interessados no site www.prefeituradecameta.pa.gov.br; www.portaldecompraspublicas.com.br; mural de licitações do site do TCM/PA: GEO OBRAS www.tcm.pa.gov.br/portal-do-jurisdicionado/sistema/geo-obras e Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1. Abertura: 22 de novembro de 2024 às 09h00min (horário de Brasília). Informações: pregao-eletronicoPMC@gmail.com. **José Osvaldo Oliveira de Barros - Secretário Municipal de Educação.**

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE
DE LICITAÇÃO Nº 19/2024-PMC/SEMAS

A Prefeitura Municipal de Cametá/Secretaria Municipal de Assistência Social, CNPJ nº 18.782.228/0001-46, com base no Art. 74, Inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021, AUTORIZA e RATIFICA a Inexigibilidade de licitação cujo Objeto: Locação de Imóvel Para Funcionamento da Delegacia Especializada de Atendimento à Mulher (DEAM), e Sala Lilás, em favor de Ana Clara Lorinho Elgrably, CPF nº 521.257.502-87. Valor Mensal R\$ 3.800,00 e Valor Total R\$ 45.600,00. Data da Autorização: 15/10/2024. **Elane Pinto Cassiano, Secretária Municipal de Assistência Social. Ordenadora de Despesas.**

EXTRATO DE CONTRATO

Objeto: Locação de Imóvel Para Funcionamento da Delegacia Especializada de Atendimento à Mulher (DEAM), e Sala Lilás. CONTRATO Nº 01.INEX.19/2024 - PMC/SEMAS. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Secretaria Municipal de Assistência Social, CNPJ nº 18.782.228/0001-46. Contratado: Ana Clara Lorinho Elgrably, CPF nº 521.257.502-87. Valor Mensal R\$ 3.800,00 e Valor Total R\$ 45.600,00. Vigência: 15/10/2024 a 15/10/2025. **Ordenadora: Elane Pinto Cassiano, Secretária de Assistência Social.**

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ESPÉCIE: 4º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 2.019/2021. Objeto do contrato: Contratação de Empresa Especializada Para Locação de Veículos Leves e Pesados e Máquinas, Sem Condutor. Contratado: Trindade Ferroe Aço Ltda, CNPJ: 08.683.999/0001-22. O objetivo do termo aditivo é a prorrogação do prazo contratual pelo período de 12 (doze) meses, iniciando em 10.09.2024 e finalizando em 10.09.2025. **Ordenador: Victor Correa Cassiano, Prefeito Municipal de Cametá.**

Protocolo: 1139979

PREFEITURA MUNICIPAL
DE COLARES**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES**
RETIFICAÇÃO

Na publicação do Aviso de Licitação do Pregão Eletrônico SRP nº 008/2024; circulada no DOE/PA pág. 124 em 04/11/2024.

ONDE LÊ-SE: Abertura: 14/11/2024, às 10h00.**LÊ-SE:** Abertura: 19/11/2024, às 10h00. Demais informações continuam inalteradas. **Maria Lucimar Barata - Prefeita Municipal.**

Protocolo: 1139981

PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUMARÚ DO NORTE**ESTADO DO PARÁ**
MUNICÍPIO DE CUMARU DO NORTE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 029/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 057/2024

Objeto: materiais pedagógicos, didáticos e esportivo: Prefeitura de Cumaru do Norte, Ata de Registro de Preços nº 152/2024- Achou Distribuição e Comércio Ltda, CNPJ: 48.529.824/0001-80, Vigência 31/10/2024 a 31/10/2025, Assinatura 31/10/2024. Valor R\$ 30.665,04; Ata de Registro de Preços nº 153/2024- Campo Atacado e Varejo Esportivo Ltda, CNPJ: 40.553.425/0001-42, Vigência 31/10/2024 a 31/10/2025, Assinatura 31/10/2024. Valor R\$ 664.038,95; Ata de Registro de Preços nº 154/2024- Exitus Comercial Produtos e Serviços Ltda, CNPJ: 14.163.479/0001-91, Vigência 31/10/2024 a 31/10/2025, Assinatura 31/10/2024. Valor R\$ 1.937,85; Ata de Registro de Preços nº 155/2024- Industria Fênix Corte a Laser Ltda, CNPJ: 13.759.849/0001-95, Vigência 31/10/2024 a 31/10/2025, Assinatura 31/10/2024. Valor R\$ 14.650,00; Ata de Registro de Preços nº 156/2024- Ramsig Ltda, CNPJ: 54.198.647/0001-07, Vigência 31/10/2024 a 31/10/2025, Assinatura 31/10/2024. Valor R\$ 11.711,10; Ata de Registro de Preços nº 157/2024- Rodrigues comercio de artigos de papelaria e esportivos Ltda, CNPJ: 31.868.643/0001-85, Vigência 31/10/2024 a 31/10/2025, Assinatura 31/10/2024. Valor R\$ 236.645,99.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 037/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/2023

Objeto: locação de máquinas para fomento às ações de assistência técnica aos agricultores aderidos ao programa territórios sustentáveis. 02º aditivo ao Contrato 228/2023- Pará Concretos e Locações de Máquinas Pesadas Ltda, CNPJ: 03.069.571/0001-70. Objeto do termo: prorrogação de vigência contratual até 31/12/2024.

Protocolo: 1139982

PREFEITURA MUNICIPAL
DE CURIONÓPOLIS**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS**
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO
ORIGEM: CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 3/2023-006-PMC
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20230419

OBJETO: 1º TERMO ADITIVO PARA A PRORROGAÇÃO DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO E A EMPRESA HB20 CONSTRUÇÕES LTDA, QUE TRATA DA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS NO MUNICÍPIO DE CURIONÓPOLIS/PA, ATRAVÉS DO CONVÊNIO Nº 14/2023 CELEBRADO COM O ESTADO DO PARÁ, POR MEIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS – SEOP. PRAZOS ADITADOS: PRAZO DE EXECUÇÃO: 17/10/2024 A 17/04/2025 - PRAZO DE VIGÊNCIA: 17/02/2025 A 17/08/2025 - DATA DA ASSINATURA: 16 DE OUTUBRO DE 2024.

Protocolo: 1139515

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
E DESENVOLVIMENTO URBANO

MODALIDADE: Concorrência Pública Presencial Nº 3.2024-009-PMC-
TIPO: Menor Preço -OBJETO: contratação de empresa de engenharia para construção de uma praça localizada na Comunidade Frei Henri município de Curionópolis-DATA RECEBIMENTO PROPOSTAS: 22 de novembro de 2024. HORA: 09:00 hs-O edital está disponível aos interessados pelo site www.curionopolis.pa.gov.br-06 de novembro de 2024-**Daniel de Jesus Macedo** – Agente de Contratação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE:- Concorrência Pública Presencial Nº 3.2024-010-PMC
- TIPO: Menor Preço OBJETO: contratação de empresa de engenharia para construção de uma quadra poliesportiva coberta na Escola Municipal de Ensino Fundamental Castelo Branco, localizada na Comunidade Vila Rica, município de Curionópolis-DATA RECEBIMENTO PROPOSTAS: 25 de novembro de 2024. HORA: 09:00 hs-O edital está disponível aos interessados pelo site www.curionopolis.pa.gov.br-06 de novembro de 2024-**Daniel de Jesus Macedo**-Agente de Contratação.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20240248
ORIGEM: CONCORRÊNCIA PÚBLICA
ELETRÔNICA Nº 3.2024-001-PMC

Contratante: Fundo Municipal de Educação-Contratada: TORRES ENGENHARIA LTDA-Objeto: contratação de empresa para manutenção, conservação e reparos dos prédios públicos pertencentes à Secretaria Municipal de Educação do município de Curionópolis-Valor Total: R\$620.010,06 (seiscentos e vinte mil, dez reais e seis centavos) -Vigência: 21 de outubro de 2024 a 21 de outubro de 2025-Data da Assinatura: 21 de outubro de 2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20240249
ORIGEM: CONCORRÊNCIA PÚBLICA
ELETRÔNICA Nº 3.2024-001-PMC

Contratante: Fundo de Desenvolvimento da Educação Básica FUNDEB-Contratada: TORRES ENGENHARIA LTDA-Objeto: contratação de empresa para manutenção, conservação e reparos dos prédios públicos pertencentes à Secretaria Municipal de Educação do município de Curionópolis-Valor Total: R\$5.580.090,56 (cinco milhões, quinhentos e oitenta mil, noventa reais e cinquenta e seis centavos) -Vigência: 21 de outubro de 2024 a 21 de outubro de 2025-Data da Assinatura: 21 de outubro de 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE
DE LICITAÇÃO Nº 6.2024-015-PMC

A Agente de contratação do município de Curionópolis, através da Secretaria Municipal de Saúde, em cumprimento da ratificação procedida pela gestora sra. Elizeth Rodrigues Almeida Abreu, faz publicar o extrato resumido do processo de Inexigibilidade de Licitação a seguir: Objeto: locação de imóvel residencial para instalação do CAPS – Centro de Atenção Psicossocial da Secretaria Municipal de Saúde- Favorecida: Maria Pereira Gonçalves-Valor: R\$30.000,00 (trinta mil reais)-Fundamentação Legal: fundamentado no art. 74, inciso v, da lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e suas alterações- Declaração de Inexigibilidade: emitida pela a agente de contratação e ratificada pela sra. Elizeth Rodrigues Almeida Abreu, na qualidade de ordenadora de despesas- Curionópolis, 26 de setembro de 2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20240245
ORIGEM: INEXIGIBILIDADE
DE LICITAÇÃO Nº 6.2024-015-PMC

CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde- Contratada: Maria Pereira Gonçalves-Objeto: locação de imóvel residencial para instalação do CAPS – Centro de Atenção Psicossocial da Secretaria Municipal de Saúde-Valor Total: R\$30.000,00 (trinta mil reais)-Vigência: 26 de setembro de 2024 a 26 de setembro de 2025-Data da Assinatura: 26 de setembro de 2024.

Protocolo: 1139446

PREFEITURA MUNICIPAL
DE GOIANÉSIA DO PARÁ

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º termo aditivo de valor de 24,8593625686849% ao contratos nº 20240197, oriundo do Pregão Eletrônico nº PE 30/2023-PMGP. **Francisco David Leite Rocha** - Prefeito Municipal.

Protocolo: 1139984

PREFEITURA MUNICIPAL
DE IGARAPÉ-MIRI

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ MIRI
AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 005/2024/PMI-C
A Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri, no uso de suas atribuições legais, torna público aos interessados, por determinação do Prefeito Municipal ROBERTO PINA OLIVEIRA, por meio da sua Agente de Contratação o seguinte Extrato: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA nº 005/2024-PMI-C nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021; Nos termos do Contrato de Repasse nº 945230/2023 celebrado com a União Federal por intermédio do Ministério das Cidades representados pela Caixa Econômica Federal e o Município de Igarapé Miri. Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS URBANAS. Sessão Pública: 22/11/2024, às 10:hs, horário de Brasília. Plataforma de Realização: www.portaldecompraspublicas.com.br. O edital encontra-se disponível no Portal de Compras Públicas, no Mural de Licitações do TCM-GEO-OBAS, e no Portal de Transparência da Prefeitura Municipal de Igarapé-Miri no endereço eletrônico: <https://igarapemiri.pa.gov.br>.

Edilene Castro Mota
Agente de Contratação - PMI
Portaria nº 003/2023

Protocolo: 1139985

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ MIRI
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1186/2024
PREGÃO ELETRONICO Nº 014/2024 - SRP - PMI

Pregão Eletrônico; Tipo menor preço por item. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE LANCHAS TIPO VOADEIRA COM CONDUTOR E SEM COMBUSTÍVEL PARA ATENDER A PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-MIRI, SECRETARIAS E FUNDOS; NOS TERMOS DA LEI 14.133/2021. Sessão pública: 21/11/2024, às 09:30h, horário de Brasília. Plataforma de realização www.portaldecompraspublicas.com.br Editais disponíveis no www.portaldecompraspublicas.com.br no mural de licitações do TCM/PA e no Portal da transparência no endereço eletrônico: <https://igarapemiri.pa.gov.br/>.

Zaida Maria Pantoja da Trindade-Pregoeira

Protocolo: 1139988

PREFEITURA MUNICIPAL
DE MARABÁ

SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO
URBANO DE MARABÁ
EXTRATO AO CONTRATO Nº 425/2024-SDU

Processo nº 05060654.000096/2024-14, autuado na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2024/CEL/DGLC/SEPLAN, objeto: Aquisição de Material Gráfico; Empresa: GRAFICA POPULAR LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.626.444/0001-25; Valor: R\$ 43.260,00 (quarenta e três mil duzentos e sessenta reais). Assinatura: 05/11/2024, Vigência: 05/11/2025. **Mancipor Oliveira Lopes**, Superintendente de Desenvolvimento Urbano de Marabá.

Protocolo: 1139992

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 90071/2024-CPL/PM
PROCESSO Nº 050707140.000021/2024-17/PM. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FILTROS AUTOMOTIVOS, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DO SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ - SSAM. UASG: 929648. Onde sagraram vencedoras as empresas: A. A. R. CARDOSO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 21.953.157/0001-01, vencedoras dos Lotes: 03, 04, 06 perfazendo o Valor Total de R\$ 34.750,00 (Trinta e quatro mil, setecentos e cinquenta reais), PLANED COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 20.776.492/0001-19, vencedoras dos Lotes: 05, 07, 09 perfazendo o Valor Total de R\$ 77.039,35 (Setenta e sete mil, trinta e nove reais e trinta e cinco centavos), MAUDAN TRUCK DIESEL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 21.295.058/0001-80, vencedora do Lote: 01 perfazendo o Valor Total de R\$ 74.140,00 (Setenta e quatro mil, cento e quarenta reais), pelo que HOMOLOGO o resultado. Marabá, 04/11/2024. **Múcio Eder Andalécio** - Serviço De Saneamento Ambiental De Marabá - SSAM - Portaria N.º 221/2017 - GP/PM.

Protocolo: 1140001

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 90109/2024-CPL/PM
PROCESSO Nº 050505104.000019/2024-51/PM, Tipo: Menor Preço por Item. Modo de Disputa: ABERTO/FECHADO. Data do certame: 21/11/2024. Horário: 09:00 (horário de Brasília-DF). Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS ESTOCÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS PROGRAMAS E PROJETOS VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PROTEÇÃO E ASSUN-

TOS COMUNITÁRIOS - SEASPAC E ÓRGÃOS PARTICIPANTES. UASG: 927877. Integra do Edital no site: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>, Informações: Sala da CPL/PMM - edifício Ernesto Frota, situada na Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04-subsolo, Bairro: Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará, das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br. Marabá 05/11/2024. **NADJALUCIA OLIVEIRA LIMA - Secretária Municipal de Assistência Social - SEASPAC.** Portaria nº 224/2017-GP.

Protocolo: 1140002

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PROTEÇÃO E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS - SEASPAC
Extrato ao 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 236/2023-SEASPAC
Processo nº 26.102/2022-PM, autuado na modalidade Tomada de Preço nº 073/2022- CEL/SEVOP/PM, objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de reforma e ampliação da Secretaria Municipal de Assistência Social, Proteção e Assuntos Comunitários, localizada na Agrópolis do Ingra, Bairro Amapá, Núcleo Cidade Nova, Município de Marabá/PA. Empresa: AGUIAR E RIBEIRO CONSTRUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ: 12.487.828/0001-03. Objeto: prorrogar prazo por 06(seis) meses, iniciando dia 06/10/2024 até 06/04/2025. **NadjaLucia Oliveira Lima. Secretária Municipal de Assistência Social.**

Protocolo: 1139998

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Marabá, por meio da Coordenação Especial de Licitação/SEVOP, avisa que a CONCORRÊNCIA 90029/2024-CEL/PM, PROCESSO Nº 050505211.000040/2024-30 - Menor Preço Global. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DA E.M.E.F ADELAIDE MOLINARI, VILA SORORÓ, MUNICÍPIO DE MARABÁ, que estava com sessão agendada para o dia 05 de novembro de 2024 - 09h, fica SUSPENSA para Adequação da planilha e Republicação do edital. Marabá-PA, 04 de novembro de 2024. **Marilza de Oliveira Leite - Secretária Municipal de Educação.**

Protocolo: 1139994

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 90107/2024-CPL/PM
PROCESSO Nº 05050556.000047/2024-28/PM, Tipo: Menor Preço por Item. Modo de Disputa: ABERTO/FECHADO. Data do certame: 21/11/2024. Horário: 09:00 (horário de Brasília-DF). Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS PARA A FROTA MUNICIPAL DA SECRETARIA DE SAÚDE DE MARABÁ- PA. UASG: 927495. Integra do Edital no site: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>, Informações: Sala da CPL/PM - edifício Ernesto Frota, situada na Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04-subsolo, Bairro: Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará, das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br. Marabá (PA), 05/11/2024. **MONICA BORCHART NICOLAU - Secretária Municipal de Saúde - SMS.** Portaria nº 929/2023-GP.

Protocolo: 1140004

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 508/2024/CPL - Beneficiário - : CABANA MAGAZINE LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 51.621.518/0001-83, vencedora dos Itens: 08, 09, 11 perfazendo o Valor Total de R\$ 12.470,10 (Doze mil, quatrocentos e setenta reais e dez centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 509/2024/CPL - Beneficiário - : ELIANE COELHO DA SILVA ROCHA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 44.879.826/0001-48, vencedora do Item: 06, perfazendo o Valor Total de R\$ 48.150,00 (Quarenta e oito mil, cento e cinquenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 510/2024/CPL - Beneficiário - : GHC UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 10.242.466/0001-57, vencedora dos Itens: 34, 39 perfazendo o Valor Total de R\$ 27.789,38 (Vinte e sete mil, setecentos e oitenta e nove reais e trinta e oito centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 511/2024/CPL - Beneficiário - : HABIB DECORACOES DE ITAJUBA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 03.851.189/0001-14, vencedora do Item: 13 perfazendo o Valor Total de R\$ 8.840,00 (Oito mil, oitocentos e quarenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 512/2024/CPL - Beneficiário - : J L FILHO LICITACOES, COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 49.735.708/0001-08, vencedora dos Itens: 07, 12, 22, 24, 27, 28, 31, 32, 35, 36, 37, 40 perfazendo o Valor Total de R\$ 78.928,00 (Setenta e oito mil, novecentos e vinte e oito reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 513/2024/CPL - Beneficiário - : J V COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 34.489.637/0001-05, vencedora dos Itens: 04, 17, 25 perfazendo o Valor Total de R\$ 24.840,00 (Vinte e quatro mil, oitocentos e quarenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 514/2024/CPL - Beneficiário - : RIOLLI&LIMA UNIFORMES LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 50.583.738/0001-05, vencedora do Item: 33 perfazendo o Valor Total de R\$ 49.632,00 (Quarenta e nove mil, seiscentos e trinta e dois reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 515/2024/CPL - Beneficiário - : TATICO INDUSTRIA E COMERCIO DE CALCADOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 16.774.197/0001-56, vencedora do Item: 05 perfazendo o Valor Total de R\$ 15.840,00 (Quinze mil, oitocentos e quarenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 516/2024/CPL - Beneficiário - : TF LIMA PLAY 2 SPORTS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 14.103.697/0001-30, vencedora dos Itens: 01, 02, 16, 18, 19 perfazendo o Valor Total de R\$ 29.446,00 (Vinte e nove mil, quatrocentos e quarenta e seis reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 517/2024/CPL - Beneficiário - : V G DE SOUSA FERREIRA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 23.912.114/0001-03, vencedora dos Itens: 03, 14, 15, 20, 21, 23 perfazendo o Valor Total de R\$ 25.950,00 (Vinte e cinco mil, novecentos e cinquenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 518/2024/CPL - Beneficiário - : VALENT INDUSTRIA E COMERCIO DE CALCADOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 05.472.292/0001-89, vencedora do Item: 10 perfazendo o Valor Total de R\$ 6.588,00 (Seis mil, quinhentos e oitenta e oito reais). A Vigência da Ata é de 12 meses a partir da assinatura. Oriun-

da do PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 90054/2024-CPL/PM, PROCESSO Nº 05050560.000274/2024-94/PM. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PADRONIZADOS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI), NO INTUITO DE ATENDER AOS PROFISSIONAIS VINCULADOS AO SERVIÇO MÓVEL DE URGÊNCIA - SAMU E AOS AGENTES DE CONTROLE DE ZOONOSSES-CCZ DO MUNICÍPIO DE MARABÁ, PARA ATENDER AS NECESSIDADES SAMU/CENTRO DE CONTROLE ZOONOSSES, NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. UASG: 927495. Marabá 05/11/2024 - **Monica Borchart Nicolau - Secretária Municipal de Saúde - SMS - Portaria nº 929/2023-GP.**

Protocolo: 1140008

PREFEITURA MUNICIPAL DE MUANÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE MUANÁ
TOMADA DE PREÇO Nº 08/2023
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO
Nas publicações veiculados nos jornais: Diário Oficial da União, Pag. nº 217, Seção 3, Diário Oficial do Estado, Pag. 190, Edição nº 35.610 e Jornal Amazônia, Gerais, Pag. nº4, de 16 de novembro de 2023, referente ao CONTRATO Nº 156/2023. Origem: Tomada de Preço nº 08/2023. Objeto: Implantação de Sistema de Abastecimento de Água no Município de Muaná, conforme o Contrato de Repasse nº 904247/2020/MD. Retificasse:
Onde-se lê: Vigência: 120 (cento e vinte) dias, Data da Assinatura 13/11/2023.
Leia-se: Vigência: 12 (doze) meses, Data da Assinatura 13/11/2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MUANÁ
EXTRATO DE TERMO ADITIVO
1º Termo Aditivo de Alteração contratual ao Contrato nº 156/2023. Origem: Objeto. Tomada de Preço nº 08/2023. Objeto. Implantação de Sistema de Abastecimento de Água no Município de Muaná, conforme o Contrato de Repasse nº 904247/2020/MD. Fica alterada a razão social da Contratada AMORIM SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 24.211.234/0001-46, sediada a Rua Nova 3, Bairro: São Benedito/PA, Augusto Correa/PA, neste ato representada pelo Procurador WILLIAN SERGIO DA ROCHA GATINHO, portador da Carteira de Identidade nº 5103988 PC/PA, CPF nº 005.423.483-22, para PGS - CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 24.211.234/0001-46, localizada na Rua João Coelho, nº 395, Bairro Benfica, CEP 68795-000, na cidade de Benevides-PA, neste ato representado por Geovanir Lucio Silva de Sousa, Empresário, Brasileiro, inscrito Rg nº 444002008456 MEX/PA, e CPF nº 710.494.952-68. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 65, inciso II e art. 65, I, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações que lhe foram supervenientes. Assinatura: 10/09/2024.

Protocolo: 1140010

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº: 20240831
ORIGEM: CONCORRÊNCIA Nº 3.2023-005SEGOV
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS/SEGOV
CONTRATADA(O): CONSORCIO - RASE PARAUPEBAS
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO/MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NÃO PAVIMENTADAS EXISTENTES NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ.
VALOR TOTAL: R\$ 3.321.686,24 (Três milhões, trezentos e vinte e um mil, seiscentos e oitenta e seis reais e vinte e quatro centavos).
VIGÊNCIA: 7 (sete) meses, iniciando - se a partir da data de assinatura das partes.
DATA DA EMISSÃO: 18 de setembro de 2024.
Este contrato entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 18 de setembro de 2024.

Protocolo: 1139800

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº: 20240833
ORIGEM: CONCORRÊNCIA Nº 3.2023-005SEGOV
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS/SEGOV
CONTRATADA(O): CONSORCIO NORTE SUL
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO/MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NÃO PAVIMENTADAS EXISTENTES NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ.
VALOR TOTAL: R\$ 4.846.087,20 (Quatro milhões, oitocentos e quarenta e seis mil, oitenta e sete reais e vinte centavos).
VIGÊNCIA: 7 (sete) meses, iniciando - se a partir da data de assinatura das partes.
DATA DA EMISSÃO: 25 de setembro de 2024.
Este contrato entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 25 de setembro de 2024

Protocolo: 1139803

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8.2024-002SEMSA

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS**, por intermédio do Fundo Municipal de Saúde – Comissão Especial de Licitação/SEMSA, mediante a Pregoeira devidamente designada, torna público que às 09h00min do dia 18 de novembro de 2024, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo menor preço, pelo sítio www.comprasnet.gov.br, para Registro de preços para contratação de empresa para o fornecimento de materiais de limpeza, de forma parcelada, destinados a higienização, desinfecção de ambientes públicos de saúde, para atender a demanda da Atenção Primária em Saúde (APS), Unidade de Pronto Atendimento (UPA), Serviço de Atenção Domiciliar (SAD), Serviço Móvel de Urgência (SAMU), Policlínica, (Laboratório Municipal, Unidade Móvel Saúde da Mulher), Centro de Atendimento Psicossocial (CAPS), Centro de Reabilitação (CER), Vigilância Ambiental (UVZ), Vigilância Epidemiológica (Central de Imunização), Vigilância Sanitária, Centro de Testagem (CTA), Gestão SUS (Educação

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na Comissão Especial de Licitações/SEMSA da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, localizada na Rua E nº 481 Bairro Cidade Nova, 2º andar, no município de Parauapebas/PA, a partir da publicação deste aviso, no horário de expediente de 08 às 14h, e, ainda, através dos sítios: www.comprasnet.gov.br, www.governotransparente.com.br/45079490, consultar no ícone licitações, ou no Portal do TCM-PA www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/.

Em virtude da instabilidade apresentada nos e-mails institucionais da Prefeitura, a solicitação de informações, pedidos de esclarecimento e/ou impugnações, poderão ser encaminhados para o e-mail institucional coordlicitacao.semsa@parauapebas.pa.gov.br com cópia para o e-mail alternativo licitacao-semsapbs@gmail.com, bem como os interessados podem entrar em contato com o Setor de Licitação da SEMSA através do telefone (94) 3346-1020 – ramal 3021.

Devido o sistema COMPRASGOV exigir que a numeração das licitações tenha início em "90000", destacamos que esse pregão eletrônico nº 8.2024-002SEMSA estará identificado com a numeração de 90002/2024.

PARAUPEBAS - PA, 05 de novembro de 2024.

VITORIA ROTTERDAM LISBOA DIAS
Agente de Contratação
PREGOEIRA

Protocolo: 1139792

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
TERMO DE ANULAÇÃO DA LICITAÇÃO

Processo Licitatório PREGÃO ELETRÔNICO 8.2023-048PMP

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, tipo menor preço, visando futura contratação de empresa especializada para prestação de SERVIÇOS TÉCNICOS CONTINUADOS PARA SOLUÇÃO CUSTOMIZADA DE GESTÃO EDUCACIONAL TECNOLÓGICA INTEGRADA, COM LICENÇA DE USO POR MÓDULO, TREINAMENTO E SUPORTE DA SOLUÇÃO, que visa suprir as necessidades demandadas da Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Parauapebas-PA.

O Secretário Especial de Governo, devidamente nomeado pelo decretos 929/2024, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com os preceitos da Constituição Federal e da Lei 8.666/93, e, CONSIDERANDO a sentença do processo judicial nº 0800839-65.2024.8.14.0040 que CONCEDEU a segurança pleiteada e declarou nulo o edital do Pregão Eletrônico 048/2023, a qual transitou em julgado sem interposição de recurso por parte desta Administração;

CONSIDERANDO que a sentença em questão, devidamente motivada, fez coisa julgada, a qual é imutável e indiscutível, tornando-se decisão de mérito não mais sujeita a recurso;

CONSIDERANDO que a Administração Pública está sujeita ao controle judicial da legalidade de seus atos pelo Poder Judiciário;

RESOLVE:

TORNAR PÚBLICA A ANULAÇÃO do procedimento licitatório referente ao PREGÃO ELETRÔNICO 8.2023-048PMP, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS, tipo menor preço, visando futura contratação de empresa especializada para prestação de SERVIÇOS TÉCNICOS CONTINUADOS PARA SOLUÇÃO CUSTOMIZADA DE GESTÃO EDUCACIONAL TECNOLÓGICA INTEGRADA, COM LICENÇA DE USO POR MÓDULO, TREINAMENTO E SUPORTE DA SOLUÇÃO, que visa suprir as necessidades demandadas da Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Parauapebas-PA.

Parauapebas, 01 de novembro de 2024.

Denis Gabriel Magalhães Assunção
Secretário Especial de Governo
Decreto nº 929/2024

Protocolo: 1139795

PREFEITURA MUNICIPAL
DE PIÇARRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÇARRA-PA
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2024-017

Torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na modalidade: Pregão na forma Eletrônico, tipo Menor Preço, por ITEM, em Sessão Pública Eletrônica as 9:00hs dia 19/11/2024, através do site: www.portal-decompraspublicas.com.br

Objeto: Aquisição de 02 (duas) ambulâncias, conforme especificações previstas no plano de Trabalho, referente ao Convênio nº 03/2024, constante nos autos, parte integrante do presente instrumento. Informações e Editais: Prefeitura Municipal de Piçarra, Av. Araguaia s/n Centro ou Site: www.tcm.pa.gov.br - Site: www.picarra.pa.gov.br e www.portal-decompraspublicas.com.br e-mail: pmpl.departamentolicitacao@gmail.com.

ALDEMI BARROS MIRANDA-Pregoeiro

Protocolo: 1140012

PREFEITURA MUNICIPAL
DE PLACAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLACAS
EXTRATOS DE CONTRATOS
CONTRATO Nº 254/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2023

Contratante: Fundo de Manut. e Desenv. do Ensino da Educ. Básica CNPJ: 28.558.407/0001-58. **Contratada:** F M S dos Santos Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 47.530.011/0001-47. **Objeto:** Contratação de Empresa para a aquisição de Suprimentos, Equipamentos de Informática e Serviços de Manutenção. **Valor Total:** R\$ 200.175,30 (duzentos mil cento e setenta e cinco reais e trinta centavos). **Vigência:** iniciará em 30 de outubro de 2024, extinguindo-se em 31 de dezembro de 2024; **Data da Assinatura:** 30 de outubro de 2024.

Ana Patrícia Galúcio Sousa - Sec. Municipal de Educação.

CONTRATO Nº 251/2024
ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2023

Contratante: Fundo Municipal de Educação CNPJ: 28.558.407/0001-58. **Contratada:** G M Generoso Cardoso Comercio Ltda CNPJ 06.863.847/0001-86. **Objeto:** Contratação de pessoa jurídica do ramo pertinente para aquisição de materiais de limpeza e mat. de higiene para atender as necessidades do programa dinheiro direto na escola. **Valor Total:** R\$ 41.776,00 (quarenta e um mil, setecentos e setenta e seis reais). **Vigência:** iniciará em 25 de outubro de 2024, extinguindo-se em 31 de dezembro de 2024; **Data da Assinatura:** 25 de outubro de 2024.

Ana Patrícia Galúcio Sousa - Sec. Municipal de Educação.

Protocolo: 1140013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLACAS
RETIFICAÇÃO

Na Publicação do Extrato do Termo Aditivo do Contrato nº 20220164 circulado no D.O.U dia 22/10/2024 pág. 241, e na IOEPA dia 22/10/2024 pág. 95.

ONDE SE LÊ: Contratado: Wander Betzel Brunow - OAB/ES nº 30.217.
LEIA - SE: Contratado: V S Serviços de Locações Eireli, inscrita no CNPJ sob o nº 36.908.164/0001-69. **Ordenadora de Despesa:** Leila Raquel Possimoser.

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 255/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2023

Contratante: Prefeitura Municipal de Placas CNPJ (MF) sob o nº 01.611.858/0001-55. **Contratada:** A. Barros Rocha Ltda, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 14.677.390/0001-43. **Objeto:** Aquisição de Mat. de Construção e Mat. Elétrico para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Placas e as Secretarias Municipais a Ela Vinculadas. **Valor Total:** R\$ 200.484,75 (duzentos mil quatrocentos e oitenta e quatro reais e setenta e cinco centavos). **Vigência:** iniciará em 04 de novembro de 2024 extinguindo-se em 31 de dezembro de 2024; **Data da Assinatura:** 04 de novembro de 2024.

Leila Raquel Possimoser - Prefeita Municipal.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ESPÉCIE: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20230113. **Contratante:** Prefeitura Municipal de Placas CNPJ (MF) sob o nº 01.611.858/0001-55. **Contratado:** F5 Consult. Ltda Me CNPJ nº 44.141.267/0001-74. **Objeto:** Contratação de Assessoria e Consultoria Para atender as demandas do Setor de Rh no Que Refere-se à Implantação e Operação do E-Social. **Alteração:** Prorrogação de Vigência do contrato nº20230113 nos termos do Art. 57, I da Lei Federal nº 8.666/93. Sendo, assim o Valor Contratual Sofrerá acréscimo em valor de R\$ 9.000,00 (nove mil reais), com a assinatura do Segundo Termo Aditivo. Sendo assim, o valor total do contrato passa a ser de R\$ 99.000,00 (noventa e nove mil reais), o que corresponde ao acréscimo de prazo do valor contratual. **Vigência:** 01 de novembro de 2024 encerrando dia 31 de dezembro de 2024. **Data da assinatura:** 30 de outubro de 2024. **Permanecem inalteradas as demais cláusulas contratuais.** **Ordenadora de Despesa:** Leila Raquel Possimoser - Prefeita Municipal.

Protocolo: 1140014

PREFEITURA MUNICIPAL
DE PORTEL

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 010.2024
PROC. ADMINISTRATIVO Nº 01710001/24

A **Prefeitura Municipal de Portel**, torna público aos interessados que realizará licitação na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA, tipo Menor Preço Global, com vistas no Registro de preço objetivando a futura e eventual Con-

tratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria na Área de Engenharia, visando a elaboração de projetos para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura do Município de Portel/PA, por meio do contrato de Repasse nº 953134/2024/MCI-DADES/CAIXA. Abertura: 21/11/2024, às 08h30min. A retirado do edital e seus anexos encontram-se disponíveis no endereço eletrônico: <http://geoobras.tcm.pa.gov.br>, www.bnc.org.br, Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP ou pelo site www.portel.pa.gov.br. Informações no E-mail: licitaportel2021@gmail.com.

Portel/PA, 06 de novembro de 2024
WELTON GEORGE ARAÚJO TAVARES
Agente de Contratação

Protocolo: 1140016

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2024-0011

Tipo menor preço por item. Objeto: Aquisição de Patrulha Agrícola Para o Município de Primavera, em Atendimento ao Convênio nº 910829/2021, com abertura no dia 20/11/2024, a partir das 09h00, no site: www.portaldecompraspublicas.com.br. Edital e anexos disponíveis nos sites: <http://primavera.pa.gov.br/>; <http://tcm.pa.gov.br> e www.portaldecompraspublicas.com.br.
Áureo Bezerra Gomes - Prefeito Municipal de Primavera/PA.

Protocolo: 1140017

PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº.087/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 031/2024

O Município de Redenção-PA, comunicar aos interessados, que realizará no dia 22/11/2024 às 09h00min, (Horário de Brasília DF) licitação sob modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, critério de julgamento tipo menor preço por item modo de disputa ABERTO, tendo como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE TONER, CARTUCHOS, REFIS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, SUPRIMENTOS E RECARGAS EM GERAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS QUE COMPÕEM A ESTRUTURA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO/PA; DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL E, DO FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, conforme condições, exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. O edital completo no endereço Rua Ildonete Guimarães da Silva nº 253, setor Jardim Umuarama. Mais informações nos telefones (94) 99117-4026, site www.redencao.pa.gov.br e-mail licitacao@redencao.pa.gov.br; realização no portal www.portaldecompraspublicas.com.br. Redenção - PA, 05 de novembro de 2024. **Danyela Viturino da Silva - Pregoeira.**

Protocolo: 1140021

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO PARÁ EXTRATO DE CONTRATO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90005.2024

Objeto: Contratação de Serviço em Adequação de Estradas Vicinais, Para o Município de Santa Maria do Pará/PA. Contratante: Prefeitura Municipal. CONTRATO Nº 20240212. A. P Monteiro Construções Ltda CNPJ: 42.379.467/0001-34. Valor: R\$ 6.357.867,30 (seis milhões trezentos e cinquenta e sete mil oitocentos e sessenta e sete reais e trinta centavos). Vigência: 19/09/2024 a 19/08/2025.

AVISO DE RETIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará, através de seu Pregoeiro, torna-se público o aviso de retificação referente ao aviso de homologação da Concorrência nº 90002/2024, circulada no D.O.U Pág. 227, Seção 3, terça-feira, 10 de setembro de 2024; D.O.E. Pág. 196, terça-feira, 10 de setembro de 2024 e Diário do Pará Pág. B12, terça-feira, 10 de setembro de 2024, cujo

objeto: Objeto: Contratação de Serviços de Pavimentação Asfáltica na Vila Bom Intento no Município de Santa Maria do Pará/PA, em Conformidade ao Contrato de Repasse nº 934915/2022/Mrd/Caixa, Celebrado Entre União Federal, Por Intermediário do Ministério do Desenvolvimento Regional Representado Pela Caixa Econômica Federal e o Município de Santa Maria do Pará/PA. **ONDE SE LÊ:** Aviso de Homologação. **LEIA-SE:** Aviso de Homologação/adjudicação.

Protocolo: 1140022

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - SEMSA AVISOS DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2024-SEMSA

Objeto: Contratação de Empresa Especializada Para Realização de Levantamento Radiométrico (LR), Realização de Testes de Controle de Qualidade (CQ), Incluindo Testes de Constância, Testes de Radiação de Fuga, Execução de Outros Testes Correlatos, e Elaboração do Plano de Proteção Radiológica (PPR) e Memorial Descritivo Para o Hospital Municipal de Santarém, Pronto Socorro Municipal, Unidade de Pronto Atendimento - UPA. Edital: 06/11/2024 as 09h. No endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br ou www.santarem.pa.gov.br. Início de entrega das propostas: 06/11/2024 a partir das 9h no site www.portaldecompraspublicas.com.br. Abertura das propostas: 21/11/2024 às 09h h no site www.portaldecompraspublicas.com.br.

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 051/2024 - SEMSA

Objeto: Aquisição de Equipamentos Necessários Para o Centro Cirúrgico, Central de Material e Esterilização (CME), Unidade de Terapia Intensiva (UTI). Edital: 06/11/2024 das 09h. No endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br ou www.santarem.pa.gov.br. Início de entrega das propostas: 06/11/2024 a partir das 9h no site www.portaldecompraspublicas.com.br. Abertura das propostas: 19/11/2024 às 09h h no site www.portaldecompraspublicas.com.br.
Franklin Augusto Brazão Rodrigues - Pregoeiro Municipal.

Protocolo: 1140024

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2024-SEMTRAS

Objeto Contratação de Empresa para reforma do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Santarenzinho, no Município de Santarém/PA. Publicação do Edital no endereço eletrônico: www.comprasnet.gov.br; e www.santarem.pa.gov.br. Abertura da Sessão: 22/11/2024 às 9h. SUZY ELLEN NOGUEIRA CHAVES, Agente de Contratação/SEMTRAS. Portaria nº 025 /2024-SEMG

Protocolo: 1139932

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ REGISTRO DE PREÇOS PARA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2023-1104001-PE-SRP/PMSAT

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO Nº 3110001/2023 - PE-SRP/SEMED.

Prorroga-se o prazo de vigência contratual por igual período, a contar de 1º de novembro de 2024 até 1º de novembro de 2025, mantendo-se inalteradas as demais cláusulas contratuais, conforme prevê o Art. 57, II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Santo Antônio do Tauá, 29 de outubro de 2024.

Ana Paula Ramos de Souza
Secretária Municipal de Educação

Protocolo: 1140033

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2023-0708001-PE/PMSAT
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO Nº 2709001/2023 - PE/PMSAT.**
Prorroga-se o prazo de vigência contratual até 31 de dezembro de 2024, mantendo-se inalteradas as demais cláusulas contratuais, conforme prevê o Art. 57, II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Santo Antônio do Tauá, 25 de setembro de 2024.

Evandro Corrêa da Silva
Prefeito Municipal

Protocolo: 1140029

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ
REGISTRO DE PREÇOS PARA PREGÃO
ELETRÔNICO Nº 9/2023-1104001-PE-SRP/PMSAT
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO Nº 2010001/2023 - PE-SRP/FMAS.**
Prorroga-se o prazo de vigência contratual por igual período, a contar de 21 de outubro de 2024 até 21 de outubro de 2025, mantendo-se inalteradas as

demaís cláusulas contratuais, conforme prevê o Art. 57, II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Santo Antônio do Tauá, 17 de outubro de 2024.

Maria do Socorro Nunes da Silva

Secretária Municipal de Assistência Social

Protocolo: 1140032

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ
REGISTRO DE PREÇOS PARA PREGÃO

ELETRÔNICO Nº 9/2022-0812001-A-SRP/PMSAT

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO Nº 0509017/2022 - PE-SRP-PMSAT/FMS.

Prorroga-se o prazo de vigência contratual por igual período, a contar de 31 de agosto de 2024 até 27 de fevereiro de 2025, mantendo-se inalteradas as demais cláusulas contratuais, conforme prevê o Art. 57, II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Santo Antônio do Tauá, 28 de agosto de 2024.

Enedina Matos Da Silva

Secretária Municipal de Saúde

Protocolo: 1140027

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ
REGISTRO DE PREÇOS PARA PREGÃO

ELETRÔNICO Nº 9/2022-0812001-A-SRP/PMSAT

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AOS Nº 0109001/2022-PE-SRP-PMSAT/ SEMAD, Nº 0109002/2022-PE-SRP-PMSAT/SEMED, Nº 0109003/2022-PE -SRP-PMSAT/FMS E Nº 0109004/2022-PE-SRP-PMSAT/FMAS.

Fica Prorroga-se o prazo de vigência contratual por igual período, a contar de 28 de agosto de 2024 até 24 de fevereiro de 2025, mantendo-se inalteradas as demais cláusulas contratuais, conforme prevê o Art. 57, II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Santo Antônio do Tauá, 23 de agosto de 2024.

Evandro Corrêa da Silva

Prefeito Municipal

Protocolo: 1140025

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SÃO FÉLIX DO XINGU

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Primeiro Aditivo ao contrato Nº 2024049701, que objetiva a alteração contratual no valor de R\$ 494.171,75 (quatrocentos e noventa e quatro mil, cento e setenta e um reais e setenta e cinco centavos), nos termos do art. 65, inciso I, alínea 'a', da Lei Federal nº 8.666/93, passando o Contrato a ter o valor total de R\$ 2.470.858,75 (dois milhões, quatrocentos e setenta mil, oitocentos e cinquenta e oito reais e setenta e cinco centavos). Pregão Eletrônico PE051/2023 - F.O CONSTRUTORA CIVIL LTDA - Objeto: AQUISIÇÃO DE BUEIROS DE CONCRETO, PARA ATENDER AS SECRETARIAS: SEMOB E SEMURB. Vigência: 30/10/2024 a 31/12/2024. Data de Assinatura do Contrato: 30/10/2024.

JOÃO CLEBER DE SOUSA TORRES

Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Protocolo: 1140035

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº20240594 - PREGÃO ELETRÔNICO PE053/2023 - SRP - Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU Contratado: SPJ EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS LTDA Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E REPAROS COM FORNECIMENTO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA OS EQUIPAMENTOS: ROÇADEIRAS, MOTOR SERRA E MOTOR PODA, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SEMOB E SEMURB. Vigência: 24/10/2024 a 31/12/2024 - Valor Global: R\$ 25.107,35 (vinte e cinco mil, cento e sete reais e trinta e cinco centavos) - Data da Assinatura: 24/10/2024.

JOÃO CLEBER DE SOUSA TORRES

Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Protocolo: 1140038

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA

PREFEITURA MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA
AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 3/2024-004

Objeto: Contratação de empresa para Reforma da Unidade Básica de Saúde do Urucuzal, situada na Vila São João, margem do Rio Urucuzal, Zona Rural do município de São Sebastião da Boa Vista/PA, conforme Proposta FNS nº 11506.4870001/23-015. Local da Sessão Pública: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>.

Data da Sessão Pública: 22/11/2024 às 9h:30min. O Edital e anexos estarão disponíveis no Portal Nacional de Compras Públicas-PNCP, Portal da Transparência do Município de São Sebastião da Boa Vista/PA e Geo - Obras do Portal do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará (TCM-PA). **Suely Maria do Socorro Oliveira Monteiro.** **Agente de Contratação.**

Protocolo: 1140040

PREFEITURA MUNICIPAL
DE TUCUMÃ

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA
DE LICITAÇÃO Nº 7/2024-114FMS

Processo Administrativo nº 251/2024/ADM

O Município de Tucumã, através do Fundo Municipal de Saúde - Secretaria Municipal de Saúde, Estado do Pará, torna público, para conhecimento dos interessados que no dia 11 de novembro de 2024, às 09h:01min, realizará DISPENSA DE LICITAÇÃO NA FORMA ELETRÔNICA do tipo Menor Preço, tendo por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A REVITALIZAÇÃO DE IMÓVEL URBANO LOCADO PARA FUNCIONAMENTO TEMPORÁRIO DA ESTRATÉGIA DA SAÚDE DA FAMÍLIA I, nos termos do Decreto Municipal nº 003/2024 e da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações. O instrumento convocatório e seus anexos estão à disposição dos interessados na sala da CPC, endereço Rua do Café, s/n, Setor Alto Morumbi, de 2ª a 6ª feira no horário de 07h30min às 11h30min horas, e disponível no portal <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/> e no site <https://prefeituradetucuma.pa.gov.br/portal-da-transparencia/> na aba Licitações da Prefeitura Municipal de Tucumã-PA e no Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP. 05 de novembro de 2024. **José Augusto da Silva Fonseca - Agente de Contratação - Decreto nº 011/2024.**

Protocolo: 1140042

RETIFICAÇÃO

Na publicação AVISO DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 3/2024-015PMT, circulado no IOEPA, Nº 35.019, página 153, coluna 02, em 05 de novembro de 2024, RETIFICA-SE, onde se lê: "às 09:00 horas do dia 18 de novembro de 2024", passa a se lê: "às 09:00 horas do dia 22 de novembro de 2024". Tucumã - PA, 05 de novembro de 2024. **CELSO LOPES CARDOSO - Prefeito Municipal.**

Protocolo: 1140044

PREFEITURA MUNICIPAL
DE VISEU

PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU
TERMO DE RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2024

A Secretária de Saúde no uso de suas atribuições legais, Ratifica a Inexigibilidade de Licitação nº 015/2024, conforme Art. 74, V, §5º da Lei nº 14.133, em razão do objeto: Locação de 01 (um) imóvel o qual se destina para o funcionamento de depósito para guardar provisoriamente equipamentos e materiais permanentes diversos, situada na sede do município de Viseu/PA, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e torna público aos interessados a presente Inexigibilidade de Licitação em favor da Locadora: Maria José Limão Ramos, no valor global de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). Ass. 31/10/2024.

EXTRATO DE CONTRATO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2024

Objeto: Locação de 01 (um) imóvel o qual se destina para o funcionamento de depósito para guardar provisoriamente equipamentos e materiais permanentes diversos, situada na sede do município de Viseu/PA, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. Termo de Contrato nº 374/2024/DLCA. Locatário: Fundo Municipal de Saúde, CNPJ-MF nº 11.984.819/0001-57. Locadora: Maria José Limão Ramos, no valor global de R\$ 36.000,00 (Trinta e seis mil reais). Ass.: 04/11/2024, Vigência: 04/11/2024 a 04/11/2025. Fundamento legal: Art. 74, V, §5º da Lei nº 14.133. **Katiane Sarraf Daibes Marques - Secretária de Saúde.**

Protocolo: 1140046

PARTICULARES

GUSTAVO CABRAL DE LUCENA
CPF Nº 033.915.891-32 | RG Nº 7228810 SSP - GO

Recebi junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Indústria de Tucumã - PA, licença de operação nº 0040/2024 para permissão de lavra garimpeira para minério de ouro e cassiterita, em uma área total de 14,99 hectares, processo mineral nº 850664/2023, processo ambiental nº 82/2024.

Protocolo: 1139956

**BOA SAFRA SEMENTES S.A.
INSCRITA NO CNPJ: 10.807.374/0020-30**

Torna público que está requerendo a Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMA) de Dom Eliseu-PA, a Licença Prévia (LP) e Licença de Instalação (LI) deste empreendimento, localizado no Endereço Rod BR 222, Km 22,6, Zona Rural, CEP 68.633-000, em Dom Eliseu-PA. Não foi determinado Estudo de Impacto Ambiental.

Protocolo: 1139959

**RECEBIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE ATIVIDADE RURAL - LAR
VIRGINIA ANGELICA ARCANJO - SÍTIO PARAÍSO XXXII
CPF: 718.598.886-15**

Torna-se público que recebeu a Licença Ambiental de Atividade Rural - LAR de nº 083/2024, para atividade de AGRICULTURA da SECTMA- Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente - TAILÂNDIA/PA, com validade até 22/10/2029.

Protocolo: 1139949

**RECEBIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE ATIVIDADE RURAL - LAR
GRAZIELLA FROTA CARVALHO - SÍTIO PARAÍSO XXXIII
CPF: 104.449.606-19**

Torna-se público que recebeu a Licença Ambiental de Atividade Rural - LAR de nº 074/2024, para atividade de AGRICULTURA e PECUÁRIA da SECTMA- Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente - TAILÂNDIA/PA, com validade até 01/10/2029.

Protocolo: 1139952

**MICHIO KISHIMOTO
CPF: 147.178.082-15**

Torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA Igarapé-Açu a Licença de Atividade Rural - LAR Nº 028/2024, para Cultivo de Cultura de Ciclo Longo (Dendê) na propriedade Rural FAZENDA KISHIMOTO, localizada na PA 127, Km 15, Vila do Triângulo, Igarapé-Açu-PA.

Protocolo: 1139954

**RECEBIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE ATIVIDADE RURAL - LAR
GUILHERME FROTA CARVALHO - SÍTIO PARAÍSO XIII, XXIII E XXVI
CPF: 104.435.156-03**

Torna-se público que recebeu a Licença Ambiental de Atividade Rural - LAR de nº 084/2024, para atividade de AGRICULTURA da SECTMA- Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente - TAILÂNDIA/PA, com validade até 22/10/2029.

Protocolo: 1139945

**RECEBIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE ATIVIDADE RURAL - LAR
DARLEN DAMASO DE CARVALHO - SÍTIO PARAÍSO XXVII E XXXI
CPF: 428.323.142-87**

Torna-se público que recebeu a Licença Ambiental de Atividade Rural - LAR de nº 078/2024, para atividade de AGRICULTURA da SECTMA- Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente - TAILÂNDIA/PA, com validade até 08/10/2029.

Protocolo: 1139947

**RECEBIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE ATIVIDADE RURAL - LAR
VIRGINIA ANGELICA ARCANJO - LOTE 05
CPF: 718.598.886-15**

Torna-se público que recebeu a Licença Ambiental de Atividade Rural - LAR de nº 069/2024, para atividade de AGRICULTURA e PECUÁRIA da SECTMA- Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente - TAILÂNDIA/PA, com validade até 01/10/2029.

Protocolo: 1139939

**RECEBIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE ATIVIDADE RURAL - LAR
VIRGINIA ANGELICA ARCANJO - FAZENDA MINAS GERAIS
CPF: 718.598.886-15**

Torna-se público que recebeu a Licença Ambiental de Atividade Rural - LAR de nº 079/2024, para atividade de AGRICULTURA da SECTMA- Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente - TAILÂNDIA/PA, com validade até 08/10/2029.

Protocolo: 1139937

**RECEBIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE ATIVIDADE RURAL - LAR
GUILHERME FROTA CARVALHO - LOTE 06
CPF: 104.435.156-03**

Torna-se público que recebeu a Licença Ambiental de Atividade Rural - LAR de nº 070/2024, para atividade de AGRICULTURA e PECUÁRIA da SECTMA- Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente - TAILÂNDIA/PA, com validade até 01/10/2029.

Protocolo: 1139941

**RECEBIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE ATIVIDADE RURAL - LAR
GUILHERME FROTA CARVALHO
SÍTIO PARAÍSO X, XI, XIV, XV, XVII, XVIII
CPF: 104.435.156-03,**

Torna-se público que recebeu a Licença Ambiental de Atividade Rural - LAR de nº 082/2024, para atividade de AGRICULTURA da SECTMA- Secretaria Municipal de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente - TAILÂNDIA/PA, com validade até 22/10/2029.

Protocolo: 1139943

EMPRESARIAL

**EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 011/2024-CMIP
ORIGEM: ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 001/2024 - CMIP**
OBJETO: contratação de empresa para prestação de serviço de locação de veículos leves sem motorista, sem combustível e com quilometragem livre, objetivando atender as necessidades da **Câmara Municipal de Ipixuna do Pará - CMIP**; CONTRATANTE: Câmara Municipal de Ipixuna do Pará; CONTRATADA: FURTADO SOUZA EMPREENDIMENTOS LTDA-EPP, CNPJ/MF: 35.829.669/0001-75; Valor total de R\$-7.900,00; Vigência até 31/12/2024; Data da assinatura: 01.11.2024; **ROBSON MONTEIRO SANTIAGO, Vereador Presidente.**

Protocolo: 1139604

**AGROPECUÁRIA VALE DOS SONHOS LTDA
CNPJ 04.297.445/0001-36**
Torna público que solicitou da SEMAS/PA, por meio do Processo 2024/20840, Licença de Operação para atividade de Barragem e/ou dique para formação de açude e/ou perenização de lago. Responsável técnico: Eng. Geólogo Darlisson Fernandes Bento 93 981195375.

Protocolo: 1139935

**ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO**
Considerando os termos do Ofício nº 088/2024/AMPEP, datado de 05 de novembro de 2024, bem como o disposto nos artigos 31, § 1º e 33, do Estatuto Social da AMPEP, ficam pelo presente convocados todos os membros em pleno gozo de seus direitos, da **Associação do Ministério Público do Estado do Pará**, para a reunião de **ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**, a realizar-se no dia **08.11.2024 (sexta-feira)**, **13h30** em primeira convocação e às **14h00 em segunda convocação**, no auditório da Sede Social da AMPEP, à Rua João Diogo, 70 e por meio da plataforma Google Meet, [link a ser enviado no dia](#), para tratar da seguinte pauta do dia:
1) Arquivamento de ação contra o Estado do Pará - opção do regime previdenciário, lei 111/2016.

Belém, 06 de novembro de 2024
WANDA LUCZYNSKI
Presidente da Assembleia Geral da AMPEP

Protocolo: 1139927

**SINDICATO DOS EMPREGADOS NO COMÉRCIO
DE CANAÃ DOS CARAJÁS E REGIÕES/PA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**
O Presidente do Sindicato dos Empregados do Comércio de Canaã dos Carajás e Regiões/PA - SINTICCNR, CNPJ Nº 18.491.193/0001-96, abaixo subscrito, convoca todos os trabalhadores comerciários, representados pelo sindicato, das cidades de Canaã dos Carajás, Curionópolis e Eldorado do Carajás no estado do Pará, filiados ou não a entidade, para participarem da Assembleia Geral Extraordinária ITINERANTE entre os dias 11/11/2024 à 21/11/2024, no Centro e bairros de Canaã dos Carajás e nas principais cidades da Base Sindical, das 09h30 às 12h30 e das 14h30 às 19h00 e na Assembleia Geral Extraordinária FIXA que será realizada no dia 22/11/2024, em 1ª ou 2ª convocação com quórum estatutário, às 18h ou 19h, na sede do sindicato situado à Avenida Liberdade, 454, Bairro Centro, Canaã dos Carajás/PA, CEP: 68.350-073, para tratar sobre a seguinte ordem do dia: 1) Apreciar e deliberar sobre Pauta Salarial 2025/2026, para toda categoria; 2) Autorização para a Diretoria do Sindicato dos Empregados do Comércio de Canaã dos Carajás e Regiões/PA, a firmar Acordos ou Convenção Coletiva de Trabalho com Entidades Sindicais Patronais ou Empresas, para 2025/2026; 3) Propor e indicar Mediação e/ou Dissídio Coletivo em casos de frustradas às negociações da Pauta Salarial 2025/2026, com o setor patronal; 4) Discussão e deliberação sobre a instituição da contribuição assistencial vinculada às normas coletivas para todos os trabalhadores, bem como a oportunidade, em assembleia, para apresentação de oposição ao seu desconto.

Canaã dos Carajás/PA, 06 de novembro de 2024
AFONSO ALMEIDA SOARES
Presidente do Sindicato

Protocolo: 1139929

**F W CARLOS E A M DA SILVA LTDA-ME/POSTO EP 4
Com o CNPJ: 11.925.940/0004-50**
Torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, do município de Irituia/PA, Licença de Operação, para atividade de Comércio Varejista de Combustível Para Veículos Automotores.

Protocolo: 1139918

F W CARLOS E A M DA SILVA LTDA-ME/POSTO EP III
Com o CNPJ 11.925.940/0003-70
Torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEM-MA, do município de Capitão Poço/PA, Licença de Operação, para atividade de Comércio Varejista de Combustível Para Veículos Automotores.

Protocolo: 1139919

GILBERTO TRANSPORTES LTDA
Torna público que recebeu da Secretaria de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, a Licença de Operação para transportes de substâncias e produtos perigosos, com validade de 4 anos para atividade de Transporte Rodoviário de Substâncias e Produtos Perigosos no estado do Pará.

Protocolo: 1139916

EXPRESS ALIMENTOS EIRELI
Recebeu da SEMMA/PMSIP a LO 83/24, para cozinha industrial, localizando-se na Avenida Felipe de Paula, 1094, Vila de Americano, Santa Izabel/PA. Processo nº 48/2024.

Protocolo: 1139923

CÂMARA MUNICIPAL DE GARRAÇÃO DO NORTE - PA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO
1º termo aditivo para alteração quantitativa ao contrato de nº. 2024-0401-001 - CPL/CMGN, oriundo do Pregão Eletrônico Nº 004/2023 CMGN-PE-SRP, Partes Contratante: Câmara Municipal de Garrafão do Norte. Contratada: M A MESQUITA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA, CNPJ: 07.939.940/0001-90, OBJETO DO TERMO: Acréscimo de quantitativos no percentual de 25%(vinte e cinco por cento) do item 01(gasolina comum). O contrato terá um acréscimo aos quantitativos do item 01(gasolina comum) de 25% (vinte e cinco por cento), perfazendo um valor total de R\$ 51.537,50 (cinquenta e um mil quinhentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos), passando o valor total do contrato de R\$ 206.150,00 (duzentos e seis mil cento e cinquenta reais) para R\$ 257.687,50 (duzentos e cinquenta e sete mil seiscentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos). Data da assinatura do Termo Aditivo: 05/11/2024. **José Laurisvan Rocha Barbosa - Presidente da Câmara Municipal de Garrafão do Norte/PA.**

Protocolo: 1139921

RIOPEL - INDÚSTRIA E COMÉRCIO
DE APARAS DE PAPEL LTDA.
CNPJ: 05.006.978/0001-84
Torna público que recebeu da SEMMA/Ananindeua, a renovação da Licença de Operação nº L67824, para atividade de Comercio Atacadista de Resíduos de Papel e Papelão, no distrito industrial Quadra 13 setor E lote 2, s/nº através do processo R37024.

Protocolo: 1139922

AGROPECUARIA CATARATAS LTDA
CNPJ: 18.200.245/0003-90
Tornam público que receberam da SEMMAS (Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade) de Santa Maria das Barreiras - PA a Licença de Atividade Rural - LAR nº 000000075 e processo nº 20241506559000000075 para a atividade de Bovinocultura da Fazenda Paraná IV, localizada na Zona Rural do Município de Santa Maria das Barreiras/PA.

Protocolo: 1139906

POSTO PRAÇA PA-150 LTDA
CNPJ nº 36.104.741/0001-60
Av. Cristo Rei, 80, Cidade Nova, Jacundá-PA, recebeu da SEMATUR licença de operação para Posto Revendedor válida até 11/08/2025.

Protocolo: 1139909

JACUNDA COMÉRCIO DE GÁS LTDA
CNPJ nº 15.126.280/0001-56
Av. Cristo Rei, 323, Centro, Jacundá-PA, recebeu da SEMATUR licença de operação para Comércio Varejista de Gás Liquefeito de Petróleo válida até 30/10/2028.

Protocolo: 1139913

COOPERATIVA FÊNIX AGROMINERAL
CNPJ Nº 45.231.582/0001-55 | I. E. Nº 15.815.629-3
Recebeu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Indústria de Tucumã - PA, licença de operação nº 0050/2024 para permissão de lavra garimpeira para minério de ouro e cassiterita, vinculada ao processo ambiental nº 120/2024 e processo minerário nº 850580/2024.

COOPERATIVA FÊNIX AGROMINERAL
CNPJ Nº 45.231.582/0001-55 | I. E. Nº 15.815.629-3
Recebeu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo e Indústria de Tucumã - PA, licença de operação nº 0050/2024 para permissão de lavra garimpeira para minério de ouro, wolframita e cassiterita, vinculada ao processo ambiental nº 82/2024 e processo minerário nº 850920/2023.

Protocolo: 1139914

FAZENDA MALOCA
Localizada no município de SÃO FÉLIX DO XINGU/PA, pertencente a **REGI-NA CÉLIA DE ALMEIDA RESENDE**, torna público a concessão em 11 de outubro de 2024, a Licença de Atividade Rural - LAR, N.º 148/2024, válida até 11/10/2028, para atividade de Criação de Bovinos, sob protocolo N.º 1164/2024.

Protocolo: 1139911

B G RIBEIRO TRANSPORTES LTDA
CNPJ:57127150/0001-88
Torna público que solicitou junto a SEMAS/PA, sob protocolo 42039/2024 Licença de Operação para atividade de Empresa Transportadora de Produtos Perigosos, em Santarém/PA.

Protocolo: 1139901

EBES SISTEMAS DE ENERGIA S.A.
CNPJ: 12.194.903/0001-30
Torna público que está requerendo junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Santa Maria do Pará, a Licença Prévia - LP, para atividade de Parque Solar, localizada na Tv. São João da Mata, Km 07, S/N, Sítio Senna, Zona Rural, sob processo nº 111.

Protocolo: 1139902

PARAISO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA
Inscrita no CNPJ: 02.589.131/0001-81
Situada no endereço CONJ. CIDADE NOVA IV WE 41 Nº 341 vem tornar público que está solicitando a SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE ANANINDEUA - SEMA a RENOVAÇÃO DA LICENÇA AMBIENTAL DE OPERAÇÃO - LO SOB O PROTOCOLO Nº 20241414100009 para atividade:
• TRATAMENTO, LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA / BEBEDOUROS / CISTENAS E CAIXA D'ÁGUA;
• PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E SUBSTÂNCIA E PRODUTOS PERIGOSO / FITOSSANITÁRIOS / DOMISSANITARIO / COM UTILIZAÇÃO DE CONTROLE DE PRAGAS E VETORES;
• LIMPEZA EM PRÉDIO E EM DOMICÍLIO.

Protocolo: 1139903

VIDA E SAÚDE PRODUTOS NATURAIS LTDA
CNPJ: 27.785.053/0001-11
Torna público que recebeu junto à SEMMA/PA, a Licença de Operação nº 202400000414, para a realização da atividade de COMÉRCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZÉNS.

Protocolo: 1139897

A QMC TELECOM DO BRASIL
CESSÃO DE INFRAESTRUTURA S.A.
Inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.733.490/0001-87
Torna público que requereu da Secretaria De Meio Ambiente e Mineração de Itaituba a Licença Prévia e a Licença de Instalação por meio do processo nº 1559/2024 para atividade de implantação da infraestrutura de suporte aos equipamentos de telecomunicações a ser instalado na RUA TERCEIRA, COMUNIDADE BARREIRAS - ITAITUBA/PA (BR-PA-IIK-10176-QMC).

Protocolo: 1139898

A QMC TELECOM DO BRASIL
CESSÃO DE INFRAESTRUTURA S.A.
Inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.733.490/0001-87
Torna público que requereu da Secretaria De Meio Ambiente e Mineração de Itaituba a Licença Prévia e a Licença de Instalação por meio do processo nº 1559/2024 para atividade de implantação da infraestrutura de suporte aos equipamentos de telecomunicações a ser instalado na RUA TERCEIRA, COMUNIDADE BARREIRAS - ITAITUBA/PA (BR-PA-IIK-10176-QMC).

Protocolo: 1139899

A empresa MARTINS BORGES AGROINDÚSTRIA - LTDA
CNPJ (MF) nº 10.340.554/0001-91
Torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA-PA, a Licença de Operação - LO Nº 32/2024, requerida através do processo nº 261/2024, com validade até 17/10/2025, para atividade/tipologia licenciada: 0310-1 - Posto Revendedor, Posto Flutuante, Posto de Abastecimento, Posto Varejista de Querosene e Gasolina de Aviação, situado a Zona Rural, Ramal Garrafão Marapinima, Percorre-se 5 km a margem esquerda encontra-se a Fazenda Martins Borges, Estado do Pará.

Protocolo: 1139894

INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MADEIRA APORAN LTDA
CNPJ 27.055.271/0001-09
Sítio na Estrada Nova, s/nº, Km2,8- Setor Industrial, Zona Rural, Santarém-PA, torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente-Santarém, Licença de Operação nº2024/0000156, validade 09/10/2028. Atividade: Desdobro de madeira em tora para produção de madeira serrada.

Protocolo: 1139895