

Campus XII – UEPA, no município de Santarém - PA, nos seguintes termos:

- 1.** O itens **1.1.** e **1.3** passam a ter a seguinte redação:
1.1. As inscrições serão realizadas no período de **09 de fevereiro a 01 de março de 2009.**
1.3.Encerrado o prazo de inscrição ao Concurso Público, as solicitações de inscrições efetuadas serão apreciadas pela Comissão Executiva do Concurso, que concluindo os trabalhos, publicará no endereço eletrônico: <http://www.uepa.br> e no Diário Oficial do Estado, até **11/03/2009**, a relação dos inscritos, cujos pedidos atenderam às exigências contidas, nos termos deste Edital.
- 2.** Os itens **2.3.1, 2.3.2, 2.6, 2.8, 2.8.3** passam a ter a seguinte redação:
2.3.1.Acessar o endereço eletrônico <http://www.uepa.br> das **09 h do dia 09 de fevereiro às 23h do dia 02 de março de 2009**, observando o horário local, e executar a sequência de procedimentos ali descrita.
- 2.3.2.**Efetuar o pagamento da taxa de inscrição, em qualquer agência bancária, no período de **09 de fevereiro a 03 de março de 2009.**
- 2.6.**Não serão acatados pedidos de inscrição após o dia **02 de março de 2009.**
- 2.8.**O candidato deverá entregar o comprovante de pagamento da Taxa de Inscrição, o Termo de Compromisso e o Currículo Lattes atualizado em 03 (três) vias acompanhadas das cópias dos documentos comprobatórios, sendo 01 (uma) via autenticada, no período de **09 de fevereiro a 03 de março de 2009**, no horário de **9h às 14h** (horário local), nos seguintes locais:
- 2.8.3.**Por SEDEX, no endereço do item anterior com postagem até o dia **03 de março de 2009.**
- 3.** Os itens **3.1.2.1, 3.1.2.1.2, 3.5** passam a ter a seguinte redação:
3.1.2.1.O candidato portador de deficiência ou necessidade especial, hipossuficiente ou de baixa renda que requerer isenção da taxa de inscrição deverá encaminhar impreterivelmente até o dia **17 de fevereiro de 2009**, nos locais definidos no subitem 2.9 ou por SEDEX, nos endereços constantes nos itens 2.8.1 e 2.8.2 com postagem até esta data, os seguintes documento:
3.1.1.2.Declaração de hipossuficiência financeira (Anexo 05) juntamente com o boleto bancário gerado no momento da inscrição, acompanhada da carteira de identidade, CPF e comprovante de residência, se for o caso.
- 3.5.** A divulgação do resultado dos pedidos de isenções será feita até o dia **20 de fevereiro de 2009**, no site www.uepa.br e nos endereços constantes nos itens 2.8.1 e 2.8.2.
- 4.** Os itens **IV DAS PROVAS, 12, 14.1** passam a ter a seguinte redação:
IV DAS PROVAS
12.As provas que compõem o Processo de Seleção do Concurso ocorrerão no período de **29 de março a 03 de abril de 2009**, obedecendo ao disposto no Anexo 01, do presente Edital.
- 14.1.** Calendário da prova escrita

Campus	DATA	HORA
Campus XII Santarém	29/03/2009	08h00min às 12h00min

5. Os anexos **02 e 03** passam a ter a seguinte redação quanto ao Programa da Prova Escrita e Prova Didático-prática para o Curso de Medicina:
- ANEXO 2 – PROGRAMA DA PROVA ESCRITA - MEDICINA MÓDULO TUTORIAL**
1. Sinais e sintomas: dor, dispnéia, icterícia
2. Principais características e patologias da gestação parto e puerpério
3. Principais características e patologias do recém nascido, lactente, escolar e o adolescente
4. Hipertensão arterial sistêmica
5. Diabetes
6. Osteoporose
7. Tuberculose
8. Malária
9. Dengue
10. Aids
11. Hepatite
- HABILIDADES MÉDICAS**
1. Relação médico-paciente (apresentação pessoal, comunicação verbal e não-verbal, entrevista, atitude frente ao paciente);
2. Anamnese completa (queixa, duração, interrogatório sobre os diversos aparelhos, antecedentes pessoais e familiares, dados antropométricos da criança e gestante);
3. Descrição de exame físico em adultos, crianças e rn normais;
4. Semiologia do sistema digestório
5. Semiologia do sistema respiratório
6. Semiologia do sistema circulatório
7. Semiologia do sistema genito-urinário
8. Semiologia do sistema osteomioarticular
9. Semiologia do sistema nervoso
10. Semiologia do sistema hematopoiético
- HABILIDADES PROFISSIONAIS**
1. Sinais vitais e antrométricos
2. Lavagem de mãos (antisepsia e assepsia, conhecendo a microbiota normal das mãos)
3. Imunizações

4. Curativo
5. Confidencialidade das informações
6. Anamnese completa (queixa, duração, interrogatório sobre os diversos aparelhos, antecedentes pessoais e familiares, dados antropométricos da criança e gestante);
7. Descrição de exame físico em adultos, crianças e rn normais
- MORFOFUNCIONAL PATOLOGIA**
1. Inflamação aguda
2. Inflamação crônica
3. Neoplasias benignas
4. Neoplasias malignas
5. Trombose e embolia
6. Infarto
7. Patologia das doenças infecciosas (hepatites, meningites, hanseníase, tuberculose, doença de Jorge Lobo, pneumonias, esquistossomose e leishmaniose)
8. Gastrites
9. Pielonefrites e glomerulonefrites
10. Aterosclerose
- MORFOFUNCIONAL RADIOLOGIA**
1. Física das radiações e radioproteção.
2. Riscos inerentes à aplicação de contrastes, particularmente os iodados.
3. Métodos de Imagem nas doenças do sistema neurológico.
4. Métodos de Imagem nas doenças do sistema gastrintestinal.
5. Métodos de Imagem nas doenças do sistema respiratório.
6. Métodos de Imagem nas doenças do sistema urogenital.
7. Métodos de Imagem nas doenças do sistema músculo-esquelético
- 8..Métodos de Imagem no trauma geral.
9. Mamografia e Classificação BI-RADS.
- 10.Ultra-sonografia geral, incluindo G.O. e Doppler.
- INTERAÇÃO COMUNITÁRIA**
1. Correlação entre princípios e diretrizes do sus e a formação médica.
2. Saneamento básico como fator de influência na saúde das pessoas.
3. A atenção básica em saúde estruturada nos princípios da estratégia do PSF e a formação profissional.
4. Fatores de risco da hipertensão e diabetes
5. Interação com as famílias, objetivando comunicação clara, ética e respeitosa;
6. Programas de saúde implantados e subsidiados pelo ministério da saúde para o PSF.
7. Conduta clínica em patologias de maior prevalência loco regional.
8. Atuação em equipe multiprofissional da saúde.
9. Ações de vigilância epidemiológica
10. Principais indicadores de saúde e sua relevância na epidemiologia clínica.
- ANEXO 3 – PROGRAMA DIDÁTICO-PRÁTICO - MEDICINA MÓDULO TUTORIAL**
1. Elaboração um problema do tema sorteado, de acordo com o programa do anexo 2, listando os objetivos e enumerando os subtemas a serem abordados no problema. Entregar para a Banca Examinadora quatro (4) vias, no início da prova.
2. Preparação um plano de apresentação do problema nos moldes do PBL, relatando o seu funcionamento, a dinâmica da sessão tutorial, papel do tutor, do coordenador, do secretário, a avaliação na sessão tutorial, em quatro (4) vias para ser entregue a Banca Examinadora no início da prova.
3. Defesa do tema proposto no problema, apresentando o conteúdo e relacionando com os objetivos e subtemas.
4. Apresentação das referências e orientações de fontes de pesquisa.
- HABILIDADES MÉDICAS**
1. Elaboração do plano de atividade do tema sorteado, de acordo com o programa do anexo 2, em quatro (4) vias, para ser entregue a banca no início da prova.
2. Realização a demonstração didático-prática de acordo com o plano de atividades.
- HABILIDADES PROFISSIONAIS**
3. Elaboração do plano de atividade do tema sorteado, de acordo com o programa do anexo 2, em quatro (4) vias, para ser entregue a banca no início da prova.
4. Realização a demonstração didático-prática de acordo com o plano de atividades.
- MORFOFUNCIONAL PATOLOGIA**
1. Elaboração do roteiro do tema sorteado, de acordo com o programa do anexo 2, em quatro (4) vias para ser entregue a banca no início da prova.
2. Realização as atividades no laboratório morfofuncional.
- MORFOFUNCIONAL RADIOLOGIA**
1. Elaboração do roteiro do tema sorteado de acordo com o programa do anexo 2, em quatro (4) vias para ser entregue a banca no início da prova.
2. Realização as atividades no laboratório morfofuncional.
- INTERAÇÃO COMUNITÁRIA**
1. Elaboração do plano de atividades do tema sorteado, em quatro (4) vias para ser entregue a banca no início da prova, com roteiro do atendimento a um usuário do sistema de saúde e, demonstração prática de atendimento relacionado ao programa abaixo:
1. Vacinação
2. Doenças crônico degenerativas
3. Saúde mental
4. Amamentação

5. Diabetes
6. Hiperdia
7. Tuberculose
8. DST / AIDS
9. Hanseníase
10. Hipertensão Arterial
- Belém, 12 de fevereiro de 2009
- MARÍLIA BRASIL XAVIER**
Reitora da Universidade do Estado do Pará



- DIÁRIAS**
PORTARIA Nº 118/09-SEDES, 10 DE FEVEREIRO DE 2009.
Nome: Eutalia Barbosa Rodrigues
Cargo: Secretaria de Estado **Local:** Brasília/DF
Período: 12 a 13/02.09 - **Nº de diárias:** 01 ½ (uma e meia)
Objetivo: Participar da 83ª Reunião da CIT (Comissão Intergestora Tripartite)
- PORTARIA Nº 1225/08-SEDES, 27 DE NOVEMBRO DE 2008.**
Nome: Eutalia Barbosa Rodrigues
Cargo: Secretaria de Estado **Local:** São Luiz/MA
Período: 01 a 04/12.08 - **Nº de diárias:** 03 ½ (três e meia)
Objetivo: Participar da XI Encontro Nacional de Pesquisadores em Serviço Social – ENPESS.
- PORTÁRIAS DIVERSAS**
PORTARIA Nº106/09 – SEDES
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando nº 015/2009 – CGP/SEDES
R E S O L V E:
REVOGAR a PORTARIA Nº 703/2008 – SEDES, publicada no D.O.E em 07.07.2008, que DESIGNOU a servidora VALÉRIA PINTO PIPÓLOS, matrícula nº 54195922/1, ocupante do Cargo de Psicóloga, para exercer a Função Gratificada (FG-4), a partir de 02 fevereiro de 2009.
- Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, em 05 de fevereiro de 2009.
- EUTÁLIA BARBOSA RODRIGUES**
Secretária de Estado de Assistência e Desenvolvimento Social
- PORTARIA Nº100/09 – SEDES**
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando nº 015/2009 – CGP/SEDES
R E S O L V E:
EXCLUIR dos servidores abaixo relacionados à Gratificação de Tempo Integral - GTI, a partir de 02 de fevereiro de 2009:
- | SERVIDOR | MATRÍCULA | CARGO/FUNÇÃO |
|----------------------------|------------|-----------------------------------|
| HERBERT SILVA BUNA JUNIOR | 57188214/1 | Agente Administrativo |
| SÍLVIO PIRES MOREIRA | 3325488/1 | Servente |
| VALÉRIA PINTO PIPÓLOS | 54195922/1 | Psicóloga |
| VALDECIR PEREIRA RODRIGUES | 5170737/2 | Agente de Serviços Complementares |
- Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, em 05 de fevereiro de 2009.
- EUTÁLIA BARBOSA RODRIGUES**
Secretária de Estado de Assistência e Desenvolvimento Social
- PORTARIA Nº 108/09 – SEDES**
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando nº412/2008/DAS/SEDES.
R E S O L V E:
CONCEDER Gratificação de Tempo de Integral (GTI) à servidora MARIA ROSA MARTINS SANTOS, Cargo de Assistente Social, matrícula nº 3194175/1, no percentual fixado em 70 % (setenta por cento), incidente sobre o vencimento do cargo/ função exercido pela servidora, com data retroativa a 01 de agosto de 2008.
- Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretária de Estado de Assistência e Desenvolvimento Social, em 09 de fevereiro de 2009.
- Eutalia Barbosa Rodrigues
Secretária de Estado de Assistência e Desenvolvimento Social
- PORTARIA Nº 110/09 – SEDES**
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando nº15/2009/CGP/SEDES.