

N.º de Diárias: 2,5 (uma e meia)
Origem: Marabá
Destino: Novo Repartimento
Período: 02/03/2009 a 04/03/2009
Objetivo: conduzir integrantes do MST em suas localidades e respectivas residências no Tueré
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0186 DE 25 DE MARÇO DE 2009

Nome: Laura Juliana Lima dos Santos
Matricula: 108731-1
CIC: 142.268.982-49
N.º de Diárias: 0,5 (meia)
Origem: Marabá
Destino: São do Araguaia / e as vilas 1º de março/ ponta de pedra/ araras Diamante /Apinages/ Carmo José Martins Ferreira
Período: 26/03/2009 a 26/03/2009
Objetivo: Realizar vistoria técnica nos espaços físicos onde serão instalados consultórios dentários e no consultório dentário do Centro do município em questão para posterior encaminhamento do processo para apreciação na CIB e aprovação da equipe de saúde bucal no PSF.
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0217 DE 17 DE MARÇO DE 2009

Nome: Marcelo Soares Vieira
Matricula: 57206557/1
CIC: 695.636.672-04
N.º de Diárias: 1,5 (uma e meia)
Origem: Marabá-Destino: Curionopolis
Período: 19/03/2009 a 20/03/2009
Objetivo: Conduzir Agente de Endemias .
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0195 DE 31 DE MARÇO DE 2009

Nome: Marcelo Soares Vieira
Matricula: 57206557/1
CIC: 695.636.672-04
N.º de Diárias: 1,5 (uma e meia)
Origem: Marabá
Destino: Parauapebas
Período: 01/04/2009 a 02/04/2009
Objetivo: Conduzir servidora e integrantes do MST, para exames e consultas medicas no Hospital Regional .
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0223 DE 27 DE ABRIL DE 2009

Nome: Stella Regina Pereira Barroso
Matricula: 111465/1
CIC: 086.260.492-34
N.º de Diárias: 1,5 (uma e meia)
Origem: Marabá
Destino: Itupiranga
Período: 28/04/2009 a 29/04/2009
Objetivo: realizar inspeção de palmitos imperador .
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0237 DE 05 DE MARÇO DE 2009

Nome: Luiz Sergio Matos dos Santos
Matricula: 5776376-2
CIC: 252.536.112-15
N.º de Diárias: 1,5 (uma e meia)
Origem: Marabá
Destino: São Domingos do Araguaia/São João do Araguaia
Período: 06/03/2009 a 07/03/2009
Objetivo: fazer vistoria técnica no laboratório municipal dos referidos municípios .
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0184 DE 25 DE MARÇO DE 2009

Nome: Laura Juliana Lima dos Santos
Matricula: 108731-1
CIC: 142.268.982-49
N.º de Diárias: 0,5 (meia)
Origem: Marabá
Destino: Curionopolis
Período: 27/03/2009 a 27/03/2009
Objetivo: de vistoriar equipe de saúde bucal e o local onde funcionará o laboratório de prótese dentaria do município
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0296 DE 05 DE JUNHO DE 2009

Nome: Tânia Silvia dos santos
Matricula: 5144736-1
CIC: 093.346.702-82
N.º de Diárias: 6,5 (Seis e meia)
Origem: Marabá
Destino: Belém
Período: 01/06/2009 a 05/06/2009
Objetivo: Participar do curso de COREL DRAW ofertado pela EGPA
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0202 DE 06 DE MARÇO DE 2009

Nome: Edson da Silva Bernardo
Matricula: 0505689
CIC: 256.892.742-91
N.º de Diárias: 3,5 (três e meia)
Origem: Marabá
Destino: Jacundá /Breu Branco/Goianesia e Tucuruí
Período: 09/03/2009 a 12/03/2009
Objetivo: de resolver assuntos referentes ao setor de combustível
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0249 DE 19 DE MARÇO DE 2009

Nome: Antonio Vicente da Silva
Matricula: 0498856
CIC: 212.512.314-20
N.º de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)
Origem: Marabá
Destino: Novo Repartimento localidade de tueré /Maracajá/ e Vila Cieke
Período: 16/03/2009 a 20/03/2009
Objetivo: Conduzir servidores ao município de Novo Repartimento para que os mesmo pudessem fazer entrega de documentos e tratar de assuntos relacionados ao Integrantes do MST
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0229 DE 13 DE ABRIL DE 2009

Nome: Tânia Cristina dos Santos Guimarães
Matricula: 54183562-2
CIC: 425.693.032-91
N.º de Diárias: 1,5 (uma e meia)
Origem: Marabá
Destino: Itupiranga
Período: 16/04/2009 a 16/04/2009
Objetivo: Fazer levantamento de situação de emergência Ofício 067/2009 Gab. Bernadete CNES. ,
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0042 DE 23 DE JANEIRO DE 2009

Nome: Gilmar da Paz Jorge
Matricula: 1097526
CIC: 301.617.202-00
N.º de Diárias: 3,5 (três e meia)
Origem: Marabá
Destino: São João do Araguaia/Brejo Grande do Araguaia e palestina do Pará
Período: 26/01/2009 a 29/01/2009
Objetivo: de fazer levantamento de patrimônios da responsabilidade do transporte ,
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0242 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2009

Nome: Raimundo Alves Cavalcante
Matricula: 1087137
CIC: 213.244.762-49
N.º de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Marabá
Destino: Breu Branco/Tucuruí/ Novo Repartimento
Período: 11/02/2009 a 15/02/2009
Objetivo: Conduzir integrantes do MST, levando e trazendo os para RESPECTIVOS LOCALIDADES Maracajá e Tueré
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0180 DE 03 DE ABRIL DE 2009

Nome: Raimundo Alves Cavalcante
Matricula: 1087137
CIC: 213.244.762-49
N.º de Diárias: 2,5 (duas e meia)
Origem: Marabá
Destino: Jacundá
Período: 06/04/2009 a 08/04/2009
Objetivo: Conduzir técnicos vindo do nível central para resolver assuntos referentes ao Centro de Saúde de Nova Ipixuna e equipe de limpeza .
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0180 DE 03 DE ABRIL DE 2009

Nome: Raimundo Alves Cavalcante
Matricula: 1087137
CIC: 213.244.762-49
N.º de Diárias: 2,5 (duas e meia)
Origem: Marabá
Destino: Jacundá
Período: 06/04/2009 a 08/04/2009
Objetivo: Conduzir técnicos vindos do nível central para resolver assuntos referentes ao Centro de Saúde de Nova Ipixuna e equipe de limpeza.
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

PORTARIA N.º 0194 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2009

Nome: Marcelo Soares Vieira
Matricula: 57206557/1

CIC: 695.636.672-04
N.º de Diárias: 1,5 (uma e meia)
Origem: Marabá
Destino: Parauapebas/Canaã dos Carajás
Período: 09/02/2009 a 10/02/2009
Objetivo: Conduzir servidora e integrante do MST para consulta e exames médicos no Hospital Regional de Marabá
Paulo Geraldo de Souza
Ordenador de Despesas

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª Regional

**PORTARIA DE DIARIAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 10905
PORTARIA Nº 191 DE 30 DE JUNHO DE 2009**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: CAMETÁ
DESTINO: BELÉM
NOME / CPF
DIONE DO CARMO SEPEDA DE BARROS / 303.459.872-68
FABIANE TOCANTINS SOUZA DOS SANTOS / 796.386.512-53
OBJETIVO: PARTICIPAR DA OFICINA DA MACROREGIAO NORTE, SEGUNDA ETEPAD PROCESSO DE REGIONALIZACAO.

PORTARIA Nº 192 DE 30 DE JUNHO DE 2009

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
FONTE: FES/SUS - CONVENIOS
ORIGEM: CAMETÁ
DESTINO: BELÉM
NOME / CPF
JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO / 228.531.892-87
LEILA DO SOCORRO GOMES MEDEIROS / 650.152.902-68
OBJETIVO: CONDUZIR A SERVIDORA QUE IRA RECEBER MATERIAL QUIMICO NA UBV (UNIDADE DE BORRIFACAO VETORIAL) E REUNIAO COM COORDENADOR DCE.

PORTARIA Nº 193 DE 30 DE JUNHO DE 2009

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 337,50
FONTE: FES/SUS - CONVENIOS
ORIGEM: CAMETÁ
DESTINO: OEIRAS DO PARA
NOME / CPF
JOSE RAIMUNDO DA SILVA / 102.554.272-04
OBJETIVO: ATUALIZAR O SISTEMA DE LOCALIDADES (SISLOC) DA VERSAO 10.2 PARA 10.3.

PORTARIA Nº 194 DE 30 DE JUNHO DE 2009

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 337,50
FONTE: FES/SUS - CONVENIOS
ORIGEM: CAMETÁ
DESTINO: LIMOEIRO DO AJURU
NOME / CPF
JOSE RAIMUNDO DA SILVA / 102.554.272-04
OBJETIVO: ATUALIZAR O SISTEMA DE LOCALIDADES (SISLOC) DA VERSAO 10.2 PARA 10.3.

PORTARIA Nº 195 DE 30 DE JUNHO DE 2009

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 202,50
FONTE: FES/SUS - CONVENIOS
ORIGEM: CAMETÁ
DESTINO: BAIÃO
NOME / CPF
JOAO LIVRAMENTO DE BRITO / 029.449.102-30
OBJETIVO: ACOMPANHAR A EQUIPE DE ZOONOSSES/ ENDEMIAS/SESPA.

HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ

**PORTARIA DE DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 10857
PORTARIA Nº 155/11º H.R.
DE TUCURUÍ, DE 30 DE JUNHO 2009.**

Nome: NAZARÉ PERES VIEIRA
Cargo/Função: DIRETORA TÉCNICA
Matricula: 76732-1
PERIODO: 01 a 02/07/2009
Nºde Diarias: 02 (duas)
Origem: Tucuruí
Destino: Belém
Objetivo/Justificativa: Resolver assuntos Administrativos referente a folha de Pagamento junto ao DRH/SESPA.
Ordenador de Despesas: ANTONIO JURACI DOS SANTOS PEREIRA.