

MUNICÍPIO(S): Castanhal
Prazo para Aplicação do Recurso: Ate 3 dias úteis após retorno da viagem.
Valor da Diária R\$47,50 (Quarenta e Sete Reais e Cinquenta Centavos)
Elemento de Despesa: 33903014 = R\$47,50
Esta PORTARIA entrará em vigor a partir desta data.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Unidade Gestora de Castanhal, 20 de Maio de 2015
Norma Iracema Silva da Rosa
CIC:061.756.272-53

Protocolo 830571

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 005/2015
Diária em favor de: Ricardo Silva Freire
Matrícula: 55585955 | CPF.: 657.518.252-68
Lotado: Escritório Regional de Castanhal
Cargo ou Função: Extensionista Rural I
PROGRAMA: 1348 -Mod. da Agricultura Familiar
PROJETO-ATIVIDADE: 6398 - ATER em Áreas de População Tradicionais RESEX
FONTE:0261 - Recurso Próprio
MUNICÍPIO(S): Castanhal
Prazo para Aplicação do Recurso: Ate 3 dias úteis após retorno da viagem.
Valor da Diária R\$47,50 (Quarenta e Sete Reais e Cinquenta Centavos)
Elemento de Despesa: 33903014 = R\$47,50
Esta PORTARIA entrará em vigor a partir desta data.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Unidade Gestora de Castanhal, 20 de Maio de 2015
Norma Iracema Silva da Rosa
CIC:061.756.272-53

Protocolo 830606

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 007/2015
Diária em favor de: Edisson Araujo da Cruz
Matrícula: 3179001 | CPF.: 270.626.352-00
Lotado: Escritório Local de São Francisco do Pará
Cargo ou Função: Extensionista Rural II
PROGRAMA: 1348 -Mod. da Agricultura Familiar
PROJETO-ATIVIDADE: 6398 - ATER em Áreas de População Tradicionais RESEX
FONTE:0261 - Recurso Próprio
MUNICÍPIO(S): São Francisco do Pará
Prazo para Aplicação do Recurso: Ate 3 dias úteis após retorno da viagem.
Valor da Diária R\$47,50 (Quarenta e Sete Reais e Cinquenta Centavos)
Elemento de Despesa: 33903014 = R\$47,50
Esta PORTARIA entrará em vigor a partir desta data.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Unidade Gestora de Castanhal, 20 de Maio de 2015
Norma Iracema Silva da Rosa
CIC:061.756.272-53

Protocolo 830632

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 006/2015
Diária em favor de: Daniel Diniz Silva
Matrícula: 57212840 | CPF.: 013.886.206-00
Lotado: Escritório Local de Castanhal
Cargo ou Função: Extensionista Rural II
PROGRAMA: 1348 -Mod. da Agricultura Familiar
PROJETO-ATIVIDADE: 6398 - ATER em Áreas de População Tradicionais RESEX
FONTE:0261 - Recurso Próprio
MUNICÍPIO(S): Castanhal
Prazo para Aplicação do Recurso: Ate 3 dias úteis após retorno da viagem.
Valor da Diária R\$47,50 (Quarenta e Sete Reais e Cinquenta Centavos)
Elemento de Despesa: 33903014 = R\$47,50
Esta PORTARIA entrará em vigor a partir desta data.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Unidade Gestora de Castanhal, 20 de Maio de 2015
Norma Iracema Silva da Rosa
CIC:061.756.272-53

Protocolo 830654

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA nº 0533/2015-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 14 DE MAIO DE 2015
LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira em exercício, no uso de suas atribuições;
CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Documento nº 10935/2015.
RESOLVE :
Interromper, a pedido, a contar de 18/05/2015 a Licença Prêmio da servidora GILVANIA MARIA DE SÁ, matricula nº. 57175584/ 1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, lançada na PORTARIA Nº. 224/2015-DGAF/GAB/SEMAS de 05/03/2015, publicada no DOE 32842 de 09/03/2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
LEOPERCIO BARBOSA FORO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira em exercício
Protocolo 830385

PORTARIA nº 0544/2015-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 15 DE MAIO DE 2015
LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira em exercício, no uso de suas atribuições;
CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Documento nº 12142/2015.
RESOLVE :
Conceder 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, ao servidor DOUGLAS JACEGUAI DINELLY RIBEIRO, matrícula nº. 5009189/ 1, ocupante do cargo de Advogado, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 02/05/2015 à 30/06/2015, referente ao triênio 1998/2001.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
LEOPERCIO BARBOSA FORO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira em exercício
Protocolo 830456

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA nº 00557/2015-GAB/SEMAS BELÉM, 19 DE MAIO DE 2014
LUIZ FERNANDES ROCHA, Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, no uso de suas atribuições, conferidas em lei; etc...
CONSIDERANDO os termos do Capítulo XV, da Lei nº 8.096, de 01 de Janeiro de 2015, publicada em Diário Oficial do Estado nº 32798, no dia 01/01/2015;
CONSIDERANDO o afastamento do senhor RONALDO JORGE DA SILVA LIMA, Secretário Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos, no período de 18 a 27/05/2015, para tratar assunto de interesse pessoal;
RESOLVE :
I - Designar THALES SAMUEL MATOS BELO, Secretário Adjunto de Gestão e Regularidade Ambiental, para responder pelo expediente da Secretaria Adjunta de Gestão de Recursos Hídricos, durante o período de impedimento de seu titular, de 18 a 27/05/2015;
II - Determinar à Secretaria Adjunta de Gestão de Recursos Hídricos e Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias que tomem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
LUIZ FERNANDES ROCHA
Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade
Protocolo 830647

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA nº 0559/2015-GAB/SEMAS BELÉM, 19 DE MAIO DE 2015
O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, usando das atribuições que lhe são conferidas e de acordo com o Processo nº 12343/2015 e Mem. 122968/2015/GEMAP/COAD/DGAD;
RESOLVE:
I - Conceder ao servidor ROSEMBERG SILVA DE SOUZA, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional/Gerente matrícula nº 57175419/ 1, com Recurso do FEMA, a título de adiantamento,

a quantia de R\$ 3.000,00 (três mil Reais), que se destinará as despesas de pronto pagamento, de acordo com a seguinte classificação orçamentária:
PTRES: 276450
FONTE: 0116 33.90.39 R\$ 3.000,00
II - O Suprimento de Fundo ora determinado deverá ser aplicado no período de 60 (sessenta) dias, a contar da emissão da Ordem Bancária, findo o mesmo, terá o prazo de 15 (quinze) dias, para prestação de contas.
III - Determinar à Gerência de Recursos Humanos que tomem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira
SC

Protocolo 830380

DIÁRIA

PORTARIA nº 0560/2015-GAB/SEMAS DE 19 DE MAIO DE 2015
OBJETIVO: REALIZAR FISCALIZAÇÃO.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: CASTANHAL E SANTA IZABEL DO PARÁ
PERÍODO: 11/05, 12/05 E 13/05/2015 (01 e ½) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 54192460/ 2 - HELEN THEYLA COSTA DA CUNHA - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
ORDENADOR: LEOPÉRCIO BARBOSA FORO

Protocolo 830379

PORTARIA nº 0561/2015-GAB/SEMAS DE 19 DE MAIO DE 2015
OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA PARA ACOMPANHAMENTO DAS CONDICIONANTES DAS LO; AO MOTORISTA: CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: CURIONÓPOLIS/PA
PERÍODO:25/05/2015 A 27/05/2015 (02 e ½) DIÁRIA
SERVIDORES:
- 8046489/ 1 - MARCIA MILENE MATOS RIBEIRO - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 5840562/ 3 - RENILDA MEDEIROS BORGES DE CONDE - (TECNICO EM GESTAO PUBLICA)
- 15458/ 1 - SANDRA MARIA DE FIGUEIREDO AQUINO - (ENGENHEIRO AGRÔNOMO)
- 5914602/ 1 - CLAYTON DO ESPIRITO SANTO PANTOJA - (MOTORISTA)
ORDENADOR: LEOPÉRCIO BARBOSA FORO

Protocolo 830445

PORTARIA nº 0558/2015-GAB/SEMAS DE 19 DE MAIO DE 2015
OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA AMBIENTAL PARA SUBSIDIAR PARECER TÉCNICO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL; AO MOTORISTA; CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: CURUÇA/PA, CASTANHAL/PA, BENEVIDES/PA, IGARAPÉ-AÇU/PA, MARACANÁ/PA, SÃO CAETANO DE ODIVELAS/ PA E SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ/PA
PERÍODO:12/05 A 15/05/2015 (03 e ½) DIÁRIA
SERVIDORES:
- 5903234/ 1 - KARLA KAROLINA QUADROS DE CASTRO BARROS - (TECNICO EM GESTAO DE INFRA-ESTRUTURA)
- 5888710/ 1 - YURI TEIXEIRA NUNEZ - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 5875730/ 3 - LEONARDO FELIPH DE MORAES GOMES - (MOTORISTA)
ORDENADOR: LEOPÉRCIO BARBOSA FORO

Protocolo 830563

PORTARIA nº 0566/2015-GAB/SEMAS DE 20 DE MAIO DE 2015
OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA AMBIENTAL EM EMPREENDIMENTO; AO MOTORISTA: CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994,