

a) O serviço dispõe de qual modalidade de orientador:
() Orientador institucional - LAI () Orientador comunitário - LAC

b) No caso de descumprimento da medida socioeducativa, a equipe técnica comunica imediatamente o fato ao Poder Judiciário? () Sim () Não
Em caso de resposta negativa, informar qual a sequência de providências tomadas até a comunicação oficial sobre o descumprimento:

c) Qual metodologia / ações utilizadas no intuito de vincular o adolescente ao Serviço, antes da comunicação formal à autoridade judiciária sobre o descumprimento da medida socioeducativa?

d) Os pais ou responsáveis têm contribuído de forma efetiva no processo de ressocialização dos adolescentes? () Sim () Não
Em caso de resposta negativa, descrever, de forma sucinta, as providências adotadas pelo Serviço para implicar os pais ou responsável no processo de ressocialização do adolescente:

e) Descreva, de modo geral, como é realizado o acompanhamento das famílias (frequência dos atendimentos, inclusão em programas, metodologia utilizada, dentre outros aspectos):

f) Há um procedimento operacional (sistematizado e formal) com a Vara da Infância e da Juventude, visando à agilidade nos procedimentos e melhor encaminhamento aos adolescentes?
() Sim () Não.

g) Qual a periodicidade com que a equipe técnica encaminha relatórios sobre o acompanhamento da medida, à autoridade judiciária? () Mensal () Bimestral () Trimestral () Semestral.

Observações:

38 Dever dos pais ou responsável previsto na Lei Nº 12.594/12 (vide art. 52, parágrafo único).

39Considera-se acompanhamento familiar àquele acompanhamento realizado por meio de atendimentos sistemáticos e planejado com objetivos estabelecidos, que possibilitem às famílias/indivíduos o acesso a um espaço onde possam refletir sobre sua realidade, construir novos projetos de vida e transformar suas relações, sejam elas familiares ou comunitárias (Resolução CIT nº. 4, de 24 de maio de 2011. Secretaria Nacional de Assistência Social).

40 Parâmetro da ação socioeducativa prevista no SINASE (vide item 6.3.1.1. p.101).

10. DESAFIOS, AVANÇOS E SUGESTÕES

a) Sintetizar as dificuldades, facilidades na execução das medidas PSC e LA e sugestões para superar as dificuldades porventura encontradas.

b) Em relação ao impacto social esperado, quais têm sido os principais resultados do Serviço?

Observações:

Anexar documentos

a) Projeto Político Pedagógico;

b) Regimento Interno;

c) Plano Individual de Atendimento - PIA (matriz);

d) Documento que formaliza o procedimento operacional com a Vara da Infância e da Juventude;

e) Documento que formaliza o procedimento operacional com as unidades de ensino;

f) Documento que formaliza o processo de avaliação e acompanhamento da medida socioeducativa.

Observações:

RECURSOS HUMANOS - EQUIPE DE REFERÊNCIA						
Nome Completo	Cargo/Função Escolaridade/ Formação	Carga Horária Semanal	Vínculo Institucional	Forma de seleção	Caso de contrato início e término	Exclusivo do Serviço?