



ANO CXXIV DA IOE
125º DA REPÚBLICA
Nº 32.824

DIÁRIO OFICIAL



Belém, sexta-feira
06 de fevereiro de 2015

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

96 Páginas



O **Certificado Digital** é sua identidade virtual. Com ele, você acessa, de forma segura, ágil e sustentável, todos os serviços e instituições, via internet. E com a garantia do sigilo e da integridade das informações.

Adquira seu Certificado Digital IOE. É oficial. Pode confiar.

Informações:
(91) 4009-7828
e-mail: ar@ioe.pa.gov.br

Nova Esperança de Pirirá convoca classificados em Concurso Público

Candidatos classificados no Concurso Público da Prefeitura de Nova Esperança de Pirirá são convocados a comparecer no prazo de 10 dias.

Deverão se apresentar na sede do órgão para entregar documentação necessária à habilitação, para fins de

nomeação e preenchimento das vagas.

A lista com o nome dos aprovados está disponível nos murais da prefeitura e publicada no endereço eletrônico www.novaesperancadopirira.pa.gov.br/novo_site.

A convocação segue a ordem de

classificação nos cargos de professor (Língua Portuguesa, História, Inglês, Educação física, Matemática, entre outros), Bibliotecário e Fisioterapeuta. Nova Esperança de Pirirá é um município localizado no nordeste paraense.

PÁGINA 93

Consultoria e assessoria

A contratação de empresa especializada em consultoria e assessoria ambiental, para analisar projetos de licenciamento ambiental e elaboração de parecer técnico dos projetos da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Mineração e Turismo, será objeto de licitação da Prefeitura de Trairão.

A abertura do certame ocorrerá às 9h do dia 18 de fevereiro, na sala de licitações da prefeitura.

PÁGINA 96

Empresa de engenharia

A Companhia de Saneamento do Pará (Cosanpa) fará licitação para contratar empresa de engenharia para executar serviços e fornecer mão-de-obra e material, inclusive material hidráulico, para assentamento de rede de distribuição de água nas vias públicas de Belém, Ananindeua e Marituba.

O certame abrirá às 9h de 11/03. Edital completo: www.comprasnet.gov.br e www.cosanpa.pa.gov.br.

PÁGINA 67

Reforma de escola

A Secretaria de Estado de Educação (Seduc) abrirá licitação às 9h30 do dia 24/02, na sala de reunião da Ditec.

O objeto do certame será a contratação de empresa especializada para executar obras de engenharia para reforma da E. E. E. F. M Manoel Joaquim Monteiro, localizada no município de Magalhães Barata. Mais informações podem ser obtidas por meio dos telefones: 3201-5195/5096.

PÁGINA 49

HIS-
DA F-
HIS-
DA F-
HIS-
DA F-
HISTÓRIA DO CÍRIO E
DA FESTA DE NAZARÉ

CARLOS ROCQUE
ESCRITOR
2014

Edições

www.ioe.pa.gov.br
Fone: (91) 4009-7802

Agenda Cultural

Programme-se!



ARTES VISUAIS

Exposição 8 minutos

Local: Galeria Theodoro Braga, subsolo do Centur
(Av. Gentil Bittencourt, nº 650)

Entrada franca

Até 27/02, de segunda a sexta, de 9h às 19h

Após expor na Rússia, Macedônia e Nova York, o artista berlinense Martin Juef inaugura sua exposição. Morando há quase um ano em Belém, Juef expõe pela primeira vez na capital paraense, numa parceria entre a Casa de Estudos Germânicos, Instituto Goethe e Fundação Cultural do Pará.

A exposição é composta por fotos jornalísticas e gravuras sobrepostas. A estética é digital, mas o trabalho foi todo feito à mão.

Das doze peças que compõe a exposição, uma parte veio de Berlim, e a outra foi produzida em Belém. No exercício de extrair a função original da imagem e reunir na mesma foto personagens de tempos diferentes, a exposição se propõe a dissolver a dimensão temporal e funcional das obras.



CINEMA

Saint Laurent

Local: Cine Líbero Luxardo

(Av. Gentil Bittencourt, nº 650)

Ingressos: R\$ 8 (aceita-se meia entrada para estudantes)

Até 07/02 (sábado) - 19h

08/02 (domingo) - 16h e 19h

Sinopse: o filme, de 2014, que narra a biografia do estilista francês Yves Saint Laurent, o badalado desenhista da alta costura parisiense que reinou absoluto entre os anos de 1967 e 1976.

Interpretado por Gaspard Ulliel, apresenta o processo criativo, as fotografias e entrevistas polêmicas de sua vida profissional, bem como o lado pessoal, como seu casamento com o empresário Pierre Berger (Jérémie Renier), os casos extraconjugais e a sua relação com o álcool e as drogas que quase afundou seu império. Com direção do francês Bertrand Bonello, o longa metragem opta por captar o cenário da época por meio de cenas por aleatórias que refletem o espírito dos personagens.



ENVIO DE CONTEÚDOS

O envio de conteúdos para publicação no Diário Oficial do Estado deve ser realizado, no caso de órgãos e secretarias de Estado, via sistema e-DIÁRIO, disponível no site www.ioepa.com.br

No ato do envio, o usuário **DEVE EVITAR:**

- Documentos que contenham notas de rodapé;
- Logomarcas; fontes coloridas; ou qualquer tipo de imagem;
- Caixas de texto; marcadores, quebras de seção, quebra manual de linhas, marcadores próprios dos editores de texto, como pontos; quadrados; setas etc.

Obs.: O não atendimento dessas especificações poderá gerar problemas na publicação.

VENDA DE EXEMPLAR

- Avulso R\$ 2,00
- Atrasado R\$ 3,00

ASSINATURA / RECLAMAÇÃO

91 4009-7810 / 4009-7818

ASSINATURA SEMESTRAL

- Capital R\$ 200,00
- Outras cidades R\$ 350,00

ASSINATURA ANUAL

- Capital R\$ 400,00
- Outras cidades R\$ 650,00

OBS 1: As assinaturas do **Diário Oficial** não dão direito ao recebimento de **Cadernos Especiais**, elaborados exclusivamente aos órgãos interessados.

OBS 2: As reclamações deverão ser feitas 24 horas após a circulação do **Diário Oficial** na Capital, e até 8 dias nos demais Estados e Municípios.

PUBLICAÇÕES

91 4009-7810
4009-7819

- cm x coluna (8cm) R\$ 65,00
- (*) O padrão de publicação obedecerá obrigatoriamente a fonte Verdana, Corpo 7.

ORÇAMENTO GRÁFICO

91 4009-7810
4009-7817



SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CLIENTE
sac@ioe.pa.gov.br | 4009.7818



Simão Robison Oliveira Jatene
GOVERNADOR

José da Cruz Marinho
VICE-GOVERNADOR

Márcio Desidério Teixeira Miranda
PRESIDENTE DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA

Constantino Augusto Guerreiro
PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA

Marcos Antônio Ferreira das Neves
PROCURADOR GERAL DE JUSTIÇA



DIRETORIA, ADMINISTRAÇÃO,
REDAÇÃO E PARQUE GRÁFICO

Trav. do Chaco, 2271
Marco • CEP: 66.093-410
Belém - Pará
PABX: 4009-7800
FAX: 4009-7819
www.ioepa.com.br

Luis Cláudio Rocha Lima
PRESIDENTE

Michelly dos Santos Freire
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Augusto Henrique da Silva Neto
DIRETOR INDUSTRIAL

Ana Carmen Palheta Alves
DIRETORA DE DOCUMENTAÇÃO E TECNOLOGIA

NESTA EDIÇÃO |

Sexta-feira, 06 de Fevereiro de 2015

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR - PÁG. 5
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO - PÁG. 5
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO - PÁG. 8

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - PÁG. 8
INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES
DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 10
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 10
ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA
DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 10

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA..... - PÁG. 11
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - PÁG. 13
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 13

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO - PÁG. 13

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - PÁG. 13
HOSPITAL OPHIR LOYOLA..... - PÁG. 22
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ..... - PÁG. 23
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E
HEMATOLOGIA DO PARÁ..... - PÁG. 25
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL
DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA - PÁG. 26

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE..... - PÁG. 26
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO E
CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - PÁG. 26

SECRETARIA DE ESTADO
DE DESENVOLVIMENTO
AGROPECUÁRIO E DA PESCA - PÁG. 27
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ..... - PÁG. 27
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL - PÁG. 28
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 28
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E
EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 29

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO
AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - PÁG. 29
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL
E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 32

SECRETARIA DE ESTADO DE
SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL..... - PÁG. 32
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PÁG. 32
FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR . - PÁG. 40
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 41
CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES... - PÁG. 41
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ ... - PÁG. 42
FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA ... - PÁG. 45

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - PÁG. 45
FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ..... - PÁG. 45
FUNDAÇÃO CARLOS GOMES..... - PÁG. 46

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - PÁG. 46
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 58

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA..... - PÁG. 60
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO
SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - PÁG. 62

SECRETARIA DE ESTADO DE
JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - PÁG. 65
SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA
PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 65

SECRETARIA DE ESTADO
DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,
MINERAÇÃO E ENERGIA..... - PÁG. 66
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO DO PARÁ - PÁG. 67
INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 67

SECRETARIA DE ESTADO
DE DESENVOLVIMENTO
URBANO E OBRAS PÚBLICAS - PÁG. 67
COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ..... - PÁG. 67
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 67

SECRETARIA DE ESTADO DE
CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO
TÉCNICA E TECNOLÓGICA..... - PÁG. 68
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 68

DEFENSORIA PÚBLICA
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO..... - PÁG. 69

JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 69

TRIBUNAIS DE CONTAS
TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS
DO ESTADO DO PARÁ..... - PÁG. 70
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 72

MINISTÉRIO PÚBLICO
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 81
MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DOS
MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 92

MUNICÍPIOS..... - PÁG. 93
EMPRESARIAL - PÁG. 95
PARTICULARES - PÁG. 96

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

GABINETE DO GOVERNADOR

Governador: Simão Robison Oliveira Jatene
Tel.: (91) 3201-5669 / 5587 Fax: (91) 3248-0133

GABINETE DO VICE-GOVERNADOR

Vice-Governador: José da Cruz Marinho
Tel.: (91) 3201-3631 Fax: (91) 3201-3745

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: José Megale Filho
Tel.: (91) 3201- 5563 / 5564 Fax: (91) 3248-0765

NÚCLEO DE ARTICULAÇÃO E CIDADANIA

Diretora Geral: Daniele Salim Khayat
Tel.:

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Ten. Cel. PM César Mauricio de Abreu Mello
Tel.: (91) 3084-2450 / 2456 Fax: (91) 3084-2455

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE

Procurador Geral: Antonio Saboia de Mello Neto
Tel.: (91) 3225-0811 / 0777 Fax: (91) 3241-2828

AUDITORIA GERAL DO ESTADO - AGE

Auditor: Roberto Paulo Amoras
Tel.: (91) 3239-6477 / 6479 Fax: (91) 3239-6476

FUNDAÇÃO PROPАЗ

Presidente: Jorge Antônio Santos Bittencourt
Tel.:

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD

Secretária: Alice Viana Soares Monteiro
Tel.: (91) 3289- 6202 / 6224 Fax: (91) 3241-2971

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE

Presidente: Luis Cláudio Rocha Lima
Tel.: (91) 4009-7800 Fax: (91) 4009-7802

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP

Presidente: Iris Ayres de Azevedo Gama
Tel.: (91) 4006-7954 / 7965 / 7991 / 7994 Fax: (91) 4006-7962 / 7972

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV

Presidente: Allan Gomes Moreira
Tel.: (91) 3230-3521 Fax: (91) 3230-3521

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - EGPA

Diretor Geral: Ruy Martini Santos Filho
Tel.: (91) 3214-6802 / 6803 Fax: (91) 3214-6802

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA

Secretário: José Barroso Tostes Neto
Tel.: (91) 3222-5720 / 3218-4200 / 4324 Fax: (91) 3223-0776

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ

Presidente: Augusto Sérgio Amorim
Tel.: (91) 3348-3320 / 3209 Fax: (91) 3223-0823

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA

Presidente: Paulo Sérgio Pinto Marques Pinheiro
Tel.: (91) 3217-5801 / 5802 / 5803 Fax: (91) 3217-5840

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO - SEPLAN

Secretário: José Alberto da Silva Colares
Tel.: (91) 3241-9291 / 3242-9900 / 3204-7417 Fax: (91) 3241-0709

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPА

Secretária: Heloisa Maria Melo e Silva Guimarães
Tel.: (91) 4006-4800 / 4804/ 4805 Fax: (91) 4006-4849

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Diretor Geral: Vítor Manuel Jesus Mateus
Tel.: (91) 3342-1100 / 3342-1305 Geral: 3289-1002 Fax: (91) 3289-1009

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Presidente: Ana Conceição Matos Pessoa
Tel.: (91) 3241-5208 / 4009-2241 Fax: (91) 4009-2299

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPА

Presidente: Ana Suely Leite Saraiva
Tel.: (91) 3242-6905 / 9100 Fax: (91) 3242-6905

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Presidente: Ana Lydia Ledo de Castro Ribeiro Cabeça
Tel.: (91) 3276-5665 / 0601 Fax: (91) 3276-1150

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - SETRAN

Secretário: Ismar Pereira da Silva
Tel.: (91) 3218-78007846/7805 3243-3256 Fax: (91) 3231-5845

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH

Presidente: Abraão Benassuly Neto
Tel.: (91) 3201-3605 Fax: (91) 3201-3605

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON

Diretor Geral: Antonio Bentes de Figueiredo Nunes
Tel.: (91) 3213-3403 / 3241-1717 Fax: (91) 3213-3467

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP

Secretário: Hildegardo de Figueiredo Nunes
Tel.: (91) 3226-8904 / 1363 Fax: (91) 3226-7864 /3246-6168

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA

Presidente: Daniel Nunes Lopes
Tel.: (91) 3181-6500 / 6501 Pabx: 3181-6500 Fax: (91) 3229-9488

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

Gerente Executivo: Antonio Carlos Correa Pinto de Oliveira
Tel.: (91) 3222-9583 / 3230-3292

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARA

Diretor Geral: Luciano Guedes
Tel.: (91) 3210-1104 / 1102 Fax: (91) 3210-1105

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER

Presidente: Paulo Amazonas Pedroso
Tel.: (91) 3256-0150 / 0015 Fax: (91) 3256-0015

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE- SEMAS

Secretário: Luiz Fernandes Rocha
Tel.: (91) 3184-3330 / 3341 Geral: 3184-3300 Fax: (91) 3276-8564

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-Bio

Diretor Geral: Thiago Valente Novaes
Tel.: (91) 3184-3377 / 3362 Fax: (91) 3184-3377

NÚCLEO EXECUTOR DO PROGRAMA MUNICÍPIOS VERDES

Cargo:
Tel.: (91) 3228-0838 / 4005-7746 Fax: (91) 3226-6753

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - SEGUP

Secretário: Gen. Jeannot Jansen da Silva Filho
Tel.: (91) 3215-2200 / 3215-2255 Fax: (91) 3225-2644

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PM

Comandante Geral: Cel. PM Roberto Luiz de Freitas Campos
Tel.: (91) 3277-5644 Fax: (91) 3277-5644

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBM

Comandante Geral: CEL. QOBM Nahum Fernandes da Silva
Tel.: (91) 4006-8313 / 8352 / 8396 Fax: (91) 3257-7200

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Delegado Geral: Rilmar Firmino de Sousa
Tel.: (91) 4006-9045 Fax: (91) 3252-0050

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

Diretor Geral: Orlando Salgado Gouvêa
Tel.: (91) 4009-6012 Geral: 4009-6075 Fax: (91) 4009-6016

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN

Diretor Superintendente: Glaura Iolanda Brito Pires
Tel.: (91) 3214-6253 / 6256 Fax: (91) 3214-6249

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT

Secretário: Paulo Roberto Chaves Fernandes
Tel.: (91) 4009-8736 / 8740 Fax: (91) 4009-8740

FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP

Presidente: Dina Maria César de Oliveira
Tel.: (91) 3202-4350 / 4333 Fax: (91) 3202-4351

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

Superintendente: Paulo José Campos de Melo
Tel.: (91) 3201-9471 / 9478 Fax: (91) 3201-9476

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Secretário: Daniel Nardin Tavares
Tel.: (91) 3202-0931 / 0901 Fax: (91) 3202-0903

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO - FUNTELPA

Presidente: Adelaide Oliveira de Lima Pontes
Tel.: (91) 3228-0838 / 4005-7746 Fax: (91) 3226-6753

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Secretário: Helenilson Cunha Pontes
Tel.: (91) 3211-5107 / 5160 / 5161 Fax: (91) 3211-5026

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPА

Reitor: Juarez Antônio Simões Quaresma
Tel.: (91) 3244-5177 Fax: (91) 3244-5460

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SEASTER

Secretário: Heitor Márcio Pinheiro Santos
Tel.: (91) 3254-1373

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ- FASEPA

Presidente: Simão Pedro Martins Bastos
Tel.: (91) 3204-0201 Fax: (91) 3204-0204

NUCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO - CREDCIDADAO

Gerente Executivo: Fabrício Pereira da Gama
Tel.:

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - SEJUDH

Secretário: Michell Mendes Durans da Silva
Tel.: (91) 4009-2722 / 2723 / 2744 / 2700 Fax: (91) 3225-1632 / 3242-9651

SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ - SUSIPE

Superintendente: Ten. Cel. André Luiz de Almeida e Cunha
Tel.: (91) 3230-2214 / 3242-2539 Fax: (91) 3224-6726

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME

Secretário: Adnan Demachki
Tel.: (91) 3110-2550

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

Presidente: Cláudio Luciano da Rocha Conde
Tel.: (91) 3224-2663

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ - CODEC

Presidente:
Tel.: (91) 3236-2884

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - IMETROPARÁ

Presidente: Jorge Otávio Bahia de Rezende
Tel.: (91) 3246-2554 / 2404 / 1800 Fax: (91) 3266-1526

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA

Presidente: Carlos Augusto Barbosa de Souza
Tel.: (91) 3228-9191 / 9260 / 9157 Fax: (91) 3228-9191

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP

Secretária: Noêmia de Sousa Jacob
Tel.:

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

Presidente: Luciano Lopes Dias
Tel.: (91) 3202-8567 / 8514 Fax: (91) 3236-2199

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB

Presidente: Lucilene Bastos Farinha
Tel.: (91) 3214-8500 / 8101 Fax: (91) 3243-0555

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

Presidente: César Meira
Tel.:

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA - SECTET

Secretário: Alex Bolonha Fiúza de Mello
Tel.: (91) 4009-2510 / 4009-2512 Fax: (91) 3242-5969

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS DO PARÁ- FAPESPA

Presidente: Eduardo José Monteiro da Costa
Tel.: (91) 3223-2560

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

Presidente: Theo Carlos Flexa Ribeiro Pires
Tel.: (91) 3344-5201 / 5208 / 5217 Fax: (91) 3344-5204

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL

Secretária: Renilce Conceição do Espírito Santo Nicodemus Lobo
Tel.: (91) 3201-2300 Fax: (91) 3201-2331

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR

Secretário: Adenauer Marinho de Oliveira Góes
Tel.:

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR

DECRETO Nº 1.218, DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015
Homologa a Resolução nº. 252/2014, de 15 de dezembro de 2014, do Conselho Estadual de Segurança Pública, que trata das "Alterações da Resolução nº. 220/13-CONSEP, de 28 de junho de 2013, homologada pelo Decreto nº. 823, de 6 de setembro de 2013".
O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso III, da Constituição Estadual, e
Considerando o art. 4º da Lei 7.584, de 28 de dezembro de 2011, combinado com os arts. 2º e 17 do Regimento Interno, homologado pelos Decretos nºs1.555, de 9 de agosto de 1996, e 294, de 4 de agosto de 2003;
Considerando que a matéria de que trata este Decreto foi submetida à apreciação e julgamento, merecendo aprovação por unanimidade dos Conselheiros presentes na 283ª Reunião do CONSEP, realizada em 3 de dezembro de 2014;
Considerando o Despacho Analítico nº. 0018/2015 da Procuradoria-Geral do Estado,
D E C R E T A:
Art. 1º Fica homologada a Resolução nº. 252/2014, de 15 de dezembro de 2014, editada pelo Conselho Estadual de Segurança Pública - CONSEP, que trata das "Alterações da Resolução nº. 220, de 28 de junho de 2013, homologada pelo Decreto nº. 823, de 6 de setembro de 2013", na forma do Anexo Único deste Decreto.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
SIMÃO JATENE
Governador do Estado

RESOLUÇÃO Nº 252/14 - CONSEP
Ementa: Alterações da Resolução nº 220/12 - CONSEP, de 28/06/2013, homologada pelo Decreto nº 823, de 06/09/2013. O Conselho Estadual de Segurança Pública – CONSEP, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 4º, da Lei nº 7.584/2011, c/c Art. 2º, 8º, incisos VII, 14 e 17, incisos I, II, IV, XIX e XX do Regimento Interno, homologado pelos Decretos nº. 1.555 e nº 0294, respectivamente, e
CONSIDERANDO a solicitação demandada pelo Juiz de Direito da Comarca de Capanema - Fábio Penezi Póvoa (cadastro de protocolo n/ 2014/390858 - 27/08/2014 - SUSIPE), acerca da disponibilidade de instalação de equipamento de monitoramento eletrônico para fins de cumprimento de prisão domiciliar, em apenado daquela Comarca;
CONSIDERANDO a existência de decisões judiciais que determinaram a aposição de equipamentos em presos provisórios, tanto da Região Metropolitana, quanto de Comarcas do interior do Estado, como é o caso do município de Itaituba;
CONSIDERANDO a necessidade de ser reavaliado o alcance e aplicabilidade da nova ferramenta implantada no âmbito do Sistema de Justiça Criminal do Estado do Pará;
CONSIDERANDO a efetiva implementação do Núcleo de Monitoramento Eletrônico no âmbito da Superintendência do Sistema Penitenciário – SUSIPE, em funcionamento desde dezembro de 2013, e atualmente com cerca de 300 monitorados;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Federal nº 7.627, de 24 de novembro de 2011, que Regulamenta a Monitoração Eletrônica de pessoas previstas no Decreto-Lei nº 3.689, de 3 de outubro de 1941 – Código de Processo Penal, e na Lei nº 7.210, de 11 de julho de 1984 – Lei de Execução Penal;
CONSIDERANDO a necessidade de se implementar todas as medidas que estiverem à disposição da administração pública para contribuir na melhoria do Sistema de Justiça Criminal e Sistema Penitenciário no âmbito do Estado do Pará;
CONSIDERANDO finalmente, que a proposição formalizada pelo Conselheiro Nato - TC PM André Luiz de Almeida e Cunha, Superintendente do Sistema Penitenciário do Pará, foi aprovada pela unanimidade dos Membros do CONSEP, presentes no Plenário da 283ª Reunião Ordinária, realizada em 03 de dezembro de 2014.
RESOLVE
Art. 1º. Ficam alterados o "caput" do Art. 2º e seu parágrafo único, e o Art. 6º, da Resolução nº 220/13 - CONSEP, de 28 de junho de 2013, homologada pelo Decreto nº 823, que 06 de setembro de 2013, que passam a vigorar com as seguintes redações:
Art. 2º. A implantação do Programa de Monitoração Eletrônica

alcançará os presos condenados e provisórios na Comarca da cidade de Belém, podendo ser estendida a Comarcas do Interior do Estado do Pará, dependendo das possibilidades técnicas e logísticas, a serem avaliadas pela Superintendência do Sistema Penitenciário do Pará – SUSIPE, que informará mediante relatório técnico, a juízo demandante da Comarca do Interior sobre a possibilidade, ou não, de aplicação da ferramenta.
Parágrafo Único – Em qualquer circunstância, o uso do serviço de monitoração eletrônica deverá respeitar os limites quantitativos e critérios contratados pela Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará - SUSIPE.
Art. 6º. A concessão da monitoração eletrônica aos presos provisórios, em prisão domiciliar e regime semiaberto limitar-se-á à capacidade técnica do Sistema, acompanhada de trabalho da equipe multidisciplinar, como forma de promover a efetividade das medidas de controle.
Art. 2º. Esta Resolução, após homologada pelo Chefe do Poder Executivo Estadual, entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete da Presidência do CONSEP, Belém/PA, 15 de dezembro de 2014.
LUIZ FERNANDES ROCHA
Presidente do CONSEP
Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará

DECRETO
O Governador do Estado RESOLVE:
autorizar HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES, Secretária de Estado de Saúde Pública, a se ausentar de suas funções, no período de 8 a 18 de fevereiro de 2015, a fim de tratar de assunto de interesse particular, sem ônus para o Estado, devendo responder pelo expediente do Órgão, no impedimento da titular, JOSÉ MIGUEL ALVES JÚNIOR, Secretário Adjunto de Políticas de Saúde.
PALÁCIO DO GOVERNO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
SIMÃO JATENE
Governador do Estado

DECRETO
O Governador do Estado RESOLVE:
nomear, de acordo com o art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, combinado com o art. 3º, inciso IX, da Lei nº. 8.096, de 1º de janeiro de 2015, ANDREA GOMES DE ARAGÃO para exercer o cargo de Coordenador de Núcleo.
PALÁCIO DO GOVERNO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
SIMÃO JATENE
Governador do Estado

DECRETO
O Governador do Estado RESOLVE:
nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com a Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011, MÁRIO APARECIDO MOREIRA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial III, a contar de 1º de janeiro de 2015.
PALÁCIO DO GOVERNO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
SIMÃO JATENE
Governador do Estado

DECRETO
O Governador do Estado RESOLVE:
nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, combinado com a Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011, ODIMAR WANDERLEY SALOMÃO para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial II, a contar de 1º de janeiro de 2015.
PALÁCIO DO GOVERNO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
SIMÃO JATENE
Governador do Estado

DECRETO DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015
O Governador do Estado DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos III e X, da Constituição Estadual, combinados aos arts. 91 e 92 da Lei Estadual n.º 5.251, de 31 de julho de 1985, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2015/39846,
R E S O L V E:
Art. 1º Reverter ao Quadro de Oficiais Combatentes do Corpo de Bombeiros Militar do Pará o TEN CEL QOBM HELENO AUGUSTO RIBEIRO DE ANDRADE, por ter sido considerado Apto ao trabalho Bombeiro Militar, conforme Ata Nº 001/15, expedida pela Junta de Inspeção de Saúde Permanente Sessão Extraordinária da Polícia Militar do Pará.
Art. 2º Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de 21 de janeiro de 2015.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
PALÁCIO DO GOVERNO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
SIMÃO JATENE
Governador do Estado

Protocolo 794539

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA

PORTARIA Nº 1.396/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015
O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103,
R E S O L V E:
nomear ALBA LUCIA FERREIRA DE OLIVEIRA para exercer o cargo de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
JOSÉ MEGALE
Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.397/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015
O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103,
R E S O L V E:
nomear ALEXANDRE RODRIGUES VILELA para exercer o cargo de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
JOSÉ MEGALE
Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.398/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015
O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103,
R E S O L V E:
nomear ERNANI LISBOA COUTINHO JÚNIOR para exercer o cargo de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
JOSÉ MEGALE
Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.399/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015
O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103,
R E S O L V E:
nomear FERNANDO AUGUSTO CAVALCANTE para exercer o cargo de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
JOSÉ MEGALE
Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.400/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015
O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103,
R E S O L V E:
nomear JOSE JANUÁRIO DE ALMEIDA GONÇALVES para exercer o cargo de Coordenador de Obras, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.
JOSÉ MEGALE
Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.401/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103, R E S O L V E: nomear LAIRTON LEÃO CREÃO para exercer o cargo de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.402/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103, R E S O L V E: nomear RIVALDO LIMA PINHEIRO para exercer o cargo de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.403/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103, R E S O L V E: nomear ROSA MARIA FOLHA DO VALE para exercer o cargo de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.404/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103, R E S O L V E: nomear VALENTINA DE OLIVEIRA SOUZA para exercer o cargo de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.405/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/38103, R E S O L V E: nomear VERA LÚCIA DE SOUZA SILVA para exercer o cargo de Coordenador de Núcleo de Controle Interno, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Transportes, a contar de 1º de janeiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.406/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar JORGE IGOR DA SILVA ALBUQUERQUE do cargo em comissão de Assessor, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 2 de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.407/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, e CONSIDERANDO o disposto no art. 2º, inciso V, da Lei nº. 8.096, de 1º de janeiro de 2015, R E S O L V E: exonerar GABRIELA ALVES DA COSTA do cargo em comissão de Chefe da Divisão de Orçamento, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Ação Social Integrada do Palácio do Governo, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 4 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.408/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar RAIMUNDO SOUZA VIEGAS do cargo em comissão de Diretor de Administração e Finanças, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.409/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, e R E S O L V E: exonerar MARIA REGINA MARTINS CARAMURU do cargo em comissão de Assessor, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.410/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar DANDARA VALENA DA SILVA MARTINS do cargo em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.411/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar BENEDITA DA COSTA MACIEL do cargo em comissão de Assessor, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.412/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar CELESTE REGINA CAVALLEIRO DE MACEDO do cargo em comissão de Coordenador, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 2 de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.413/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar ELIZANDRA DA SILVA LEAL do cargo em comissão de Assessor Administrativo III, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 2 de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.414/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar DEUZARINA NAZARÉ MATOS DE OLIVEIRA do cargo em comissão de Diretor de Gestão de Logística, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.415/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar LUCIANA SORIANO DE MELLO SANTOS do cargo em comissão de Coordenador de Núcleo, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 4 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.416/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: exonerar MÁRCIO JORGE DE ARAÚJO do cargo em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.417/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, R E S O L V E: nomear RAIMUNDO SOUZA VIEGAS para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Núcleo, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 4 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.418/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, e R E S O L V E: nomear MILTON MARTINS DA PENHA para exercer o cargo em comissão de Assessor, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.419/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear DANDARA VALENA DA SILVA MARTINS para exercer o cargo em comissão de Assessor, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.420/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear BENEDITA DA COSTA MACIEL para exercer o cargo em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.421/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear CELESTE REGINA CAVALLEIRO DE MACEDO para exercer o cargo em comissão de Assessor Administrativo III, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 2 de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.422/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear ELIZANDRA DA SILVA LEAL para exercer o cargo em comissão de Coordenador, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 2 de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.423/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear DEUZARINA NAZARÉ MATOS DE OLIVEIRA para exercer o cargo em comissão de Diretor de Administração e Finanças, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.424/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear ROBERTO MACHADO DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Diretor de Gestão de Logística, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.425/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear GABRIELA ALVES DA COSTA para exercer o cargo em comissão de Assessor Jurídico, código GEP-DAS-012.4, com lotação na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.426/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear JORGE IGOR DA SILVA ALBUQUERQUE para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Apoio Administrativo, código GEP-DAS-011.4, com lotação no Núcleo de Articulação e Cidadania - NAC, a contar de 2 de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.427/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear LUCIANA SORIANO DE MELLO SANTOS para exercer o cargo em comissão de Assessor, código GEP-DAS-012.4, com lotação na Coordenadoria de Relações Internacionais - CORI, a contar de 1º de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.428/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/28416

R E S O L V E:

exonerar CARLOS AUGUSTO LETTIERI do cargo em comissão de Titular de Delegacia, código GEP-DAS-011.2, com lotação na Polícia Civil.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.429/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2015/28416,

R E S O L V E:

nomear JOÃO BOSCO DE ANDRADE FAGIOLE para exercer o cargo em comissão de Titular de Delegacia, código GEP-DAS-011.2, com lotação na Polícia Civil.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.430/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

exonerar, a pedido, ANTONIO ADOLFO PIMENTEL ALBUQUERQUE do cargo em comissão de Diretor, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Superintendência do Sistema Penitenciário, a contar de 4 de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.431/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

nomear TATIANE VIANNA DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Diretor, código GEP-DAS-011.5, com lotação na Superintendência do Sistema Penitenciário, a contar de 6 de fevereiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.432/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011,

R E S O L V E:

exonerar ANDREA GOMES DE ARAGÃO do cargo em comissão de Diretor de Hospital Regional, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Saúde Pública.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.433/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e
CONSIDERANDO o disposto no art. 13, inciso I, da Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011,

R E S O L V E:

lotar MÁRIO APARECIDO MOREIRA, Assessor Especial III, na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de janeiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.434/2015-CCG DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e
CONSIDERANDO o disposto no art. 13, inciso I, da Lei nº. 7.543, de 20 de julho de 2011,

R E S O L V E:

lotar ODIMAR WANDERLEY SALOMÃO, Assessor Especial II, na Casa Civil da Governadoria do Estado, a contar de 1º de janeiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE FEVEREIRO DE 2015.

JOSÉ MEGALE

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

Protocolo 794540

PORTARIA Nº 001/2015-SCCG,DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

A SUBCHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais, e.
CONSIDERANDO: o processo nº 2015/45572-PG, datado de 03 de fevereiro do corrente ano.

R E S O L V E:

Conceder, de acordo com as bases legais e vigentes, 1.½ (uma e meia) diárias ao servidor JOSÉ MEGALE FILHO, Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado, matrícula nº 24872-2, CPF nº 081.441.252-15, que se deslocará ao município de Santarém, no período de 06 a 07/02/2015, a serviço da |Governadoria do Estado.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE,
CHEFIA DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA, 04 de fevereiro de 2015

CARMEN LÚCIA DANTAS DO CARMO

Subchefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

Protocolo 794052

PROCURADORIA
GERAL DO ESTADO

LICENÇA PRÊMIO

Portaria nº 077/2015-PGE.G., de 03 de fevereiro de 2015
CONCEDER, Licença Prêmio aos servidores conforme abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Triênio	Período
Alessandra Maria Mendonça de Oliveira	54183008/2	1ª parcela 2011/2014	19.02 a 20.03.15
Aparecida Neves Ponte Souza	5747635/1	1ª parcela 2001/2004	19.02 a 20.03.15
Katiane Cristina da Silva Borges	5888805/1	1ª parcela 2011/2014	23.02 a 24.03.15
Maria Tereza Barros da Silva	5135494/1	1ª parcela 2004/2007	04.02 a 05.03.15
Rosangela Teixeira Monteiro	5014131/2	1ª parcela 2002/2005	02.02 a 03.03.15
Sergio Oliva Reis	5807204/1	2ª parcela 2005/2008	19.02 a 20.03.15
Silvia Helena Contente Stillianidi	5106311/1	1ª parcela 2007/2010	18.02 a 19.03.15

ANTONIO SABOIA DE MELO NETO

Procurador-Geral do Estado

Protocolo 794409

FÉRIAS

Portaria nº 076/2015-PGE.G., de 03 de fevereiro de 2015
INTERROMPER, por necessidade de serviço, a contar de 28.01.2015 o gozo de férias da Procuradora do Estado VERA LUCIA BECHARA PARDAUIL, autorizadas por meio da Portaria nº 840/2014-PGE.G., de 21.11.2014, ficando o saldo remanescente para gozo oportuno.

ANTONIO SABOIA DE MELO NETO

Procurador-Geral do Estado

Protocolo 794401

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria nº 069/2015-PGE, de 02 de fevereiro de 2015

O Procurador-Geral do Estado, no uso de suas atribuições legais

...

CONSIDERANDO os fatos constatados nos autos dos Processos ARESP 509199-STJ; RO 286-14.2012.5.08.0000 TST; AIRR 995-53.2011.5.08.0000 TST e AIRR 1948-21.2010.5.08.0117 TST, todos no âmbito da Procuradoria Setorial de Brasília, referentes a falhas no serviço de leitura de publicações e envio desses documentos aos Procuradores responsáveis pelos processos, serviço esse de responsabilidade do servidor Dennis Alexandre Wanderley Coelho Vianna, matrícula nº 57176233/1, Consultor Jurídico vinculado à Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda e cedido à Procuradoria-Geral do Estado;

CONSIDERANDO que o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 obriga a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurada ao acusado a ampla defesa;

CONSIDERANDO terem as falhas ocorrido no período da cessão, durante o qual o servidor estava submetido hierárquica e disciplinarmente à Procuradoria-Geral do Estado;

RESOLVE:

I - Instaurar Sindicância em face de Dennis Alexandre Wanderley Coelho Vianna, com vistas a apurar irregularidades no serviço de leitura e tramitação de publicações referentes aos processos afetos à Procuradoria Setorial de Brasília de números 201420000139; 201220000513; 201220000370; 201320000350;

II - Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar:

Nome	Id. Funcional	Cargo	Função
Gabriella Dinelly Rabelo Mareco	5896472/ 1	Procurador do Estado	Presidente
Washington Matheus Lima Cunha	57194042/ 1	Assistente Administrativo	Membro titular
Erivelto Souza Cunha	8080781/1	Analista de Suporte	Membro titular
Ophir Filgueiras Cavalcante Júnior	3342212/ 2	Procurador do Estado	Suplente
José Aloysio Cavalcante Campos	8014477/ 4	Procurador do Estado	Suplente
Ana Cristina Soares	8014469/ 3	Procurador do Estado	Suplente

III - Fixar o prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação para a conclusão dos trabalhos, podendo ser prorrogado por igual período de acordo com o Parágrafo único do art. 201, da Lei nº 5.810/94.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ANTÔNIO SABOIA DE MELO NETO

Procurador-Geral do Estado

Protocolo 794405

SECRETARIA DE ESTADO
DE ADMINISTRAÇÃO

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 33/2015 - DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015

O(A) DIRETOR(A) DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de Julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 163658A/1 de 27 de Janeiro de 2015;

RESOLVE:

I - CONCEDER a(o) servidor MARISTELA ALMEIDA DE SOUZA CORREA, Id. Funcional nº 5117402 / 1 ocupante do cargo de, AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado no(a) GERENCIA DE PESSOAL - SEAD, 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde no período de 10 de Janeiro de 2015 a 10 de Março de 2015.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, Belém 03 de Fevereiro de 2015

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretor(a) de Administração e Finanças

Protocolo 794470

FÉRIAS

PORTARIA Nº 030/2015 DAF/SEAD - DE 30 DE JANEIRO DE 2015

O(A) DIRETOR(A) DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de Julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

I - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares do(a) servidor(a) MARILIA LIMA DE MORAES, Id. Funcional nº 57201165 /1 ocupante do cargo de, TECNICO EM GESTAO DE DIREITOS HUM/2015, lotado no(a) DIRETORIA GESTAO CADEIA DE SUPRIM SERV LOGISTICOS - SEAD, no período de 05 de Janeiro de 2015 a 03 de Fevereiro de 2015, referente ao período aquisitivo de 07 de Agosto de 2013 a 06 de Agosto de 2014.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 30 DE JANEIRO DE 2015.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretor(a) de Administração e Finanças

Protocolo 794388

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº. 072/2015-GS/SEAD DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/35469.

RESOLVE:

I-EXCLUIR, a contar de 01.01.2015, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, no percentual de 70% (setenta por cento), concedida ao servidor PAULO HENRIQUE TRINDADE DOS SANTOS, Id. Funcional nº. 57175351/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, concedida através da Portaria nº 0641/2011-GS de 05.07.2011, publicada no DOE nº. 31.952 de 08.07.2011.

II-CONCEDER ao servidor JOSE ALDIR DOS SANTOS, Id. Funcional nº. 4448/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado na Diretoria de Operações do Sistema de Gestão de Pessoas - DSP/SEAD, Gratificação de Tempo Integral - GTI no percentual de 70% (setenta por cento), a contar de 01/01/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 05 DE FEVEREIRO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

Protocolo 794220

PORTARIA Nº. 073/2015-GS/SEAD DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/35469.

RESOLVE:

I-EXCLUIR, a contar de 01.01.2015, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, no percentual de 70% (setenta por cento), concedida ao servidor JOSE HAROLDO SENA DE OLIVEIRA FILHO, Id. Funcional nº. 57196577/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Informática, concedida através da Portaria nº 555/2012-GS de 01.06.2012, publicada no DOE nº. 32.172 de 05.06.2012.

II-CONCEDER ao servidor JOSE RAIMUNDO BRASIL DA COSTA, Id. Funcional nº. 2015102/1, ocupante do cargo de Chefe de Pessoal, lotado na Diretoria de Operações do Sistema de Gestão de Pessoas - DSP/SEAD, Gratificação de Tempo Integral - GTI no percentual de 70% (setenta por cento), a contar de 01/01/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 05 DE FEVEREIRO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

Protocolo 794227

PORTARIA Nº. 074/2015-GS/SEAD DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/30297.

RESOLVE:

I-EXCLUIR, a contar de 01.01.2015, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, no percentual de 70% (setenta por cento), concedida a servidora MARÍLIA LIMA DE MORAES, Id. Funcional nº. 57201165/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Direitos Humanos e Cidadania, concedida através da Portaria nº 0767/2013-GS de 11.10.2013, publicada no DOE nº. 32.502 de 16.10.2013.

II-CONCEDER a servidora FLÁVIA FRANCINETE FERREIRA MACHADO, Id. Funcional nº. 57191343/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Gestão da Cadeia Logística do Estado - DGL/SEAD, Gratificação de Tempo Integral - GTI no percentual de 70% (setenta por cento), a contar de 01/02/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 05 DE FEVEREIRO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

Protocolo 794232

PORTARIA Nº. 066/2015-GS/SEAD DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/44846.

RESOLVE:
CONCEDER ao servidor CARLOS ALBERTO SILVA, Id. Funcional nº 2016540/1, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DAF/SEAD, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 50% (cinquenta), em caráter excepcional no período de 01 à 31.01.2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração
Protocolo 794343

PORTARIA Nº. 067/2015-GS/SEAD DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/44821.
RESOLVE:
CONCEDER ao servidor FRANCISCO DUARTE OLIVEIRA, Id. Funcional nº 3252884/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DAF/SEAD, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 50% (cinquenta), em caráter excepcional no período de 01 à 31.01.2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração
Protocolo 794351

PORTARIA Nº. 068/2015-GS/SEAD DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/44821;
RESOLVE:
CONCEDER a servidora MARIA AMÉLIA LOUREIRO DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº 3254607/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Administração e Finanças - DAF/SEAD, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 50% (cinquenta), em caráter excepcional no período de 01 à 31.01.2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração
Protocolo 794358

PORTARIA Nº. 069/2015-GS/SEAD DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/44821.
RESOLVE:
CONCEDER ao servidor NELSON PAULO ALCÂNTARA, Id. Funcional nº 3254623/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DAF/SEAD, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 50% (cinquenta), em caráter excepcional no período de 01 à 31.01.2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração
Protocolo 794366

PORTARIA Nº. 070/2015-GS/SEAD DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/44821.

RESOLVE:
CONCEDER ao servidor RAIMUNDO ALBERTO DOS SANTOS, Id. Funcional nº 3253872/1, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DAF/SEAD, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 50% (cinquenta), em caráter excepcional no período de 01 à 31.01.2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 02 DE FEVEREIRO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração
Protocolo 794372

PORTARIA Nº 34/2015 - DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015

O(A) DIRETOR(A) DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de Julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 163498A/1 de 22 de Janeiro de 2015;

RESOLVE:
I - PRORROGAR a Licença para Tratamento de Saúde, concedida através da Portaria nº. 382/2014 de 17/10/2014 a(o) servidor MANOEL RAIMUNDO PANTOJA, Id. Funcional nº 5135680 / 1 ocupante do cargo de, MOTORISTA, lotado no(a) GERENCIA DE SERVICOS - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde no período de 31 de Dezembro de 2014 a 29 de Janeiro de 2015.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 31 de Dezembro de 2014
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, Belém 03 de Fevereiro de 2015

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretor(a) de Administração e Finanças
Protocolo 794467

PORTARIA Nº 071/2015 - GS DE 30 DE JANEIRO DE 2015.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 1º de janeiro de 2011, publicado no DOE nº31.824 de 03 de janeiro de 2011, e
CONSIDERANDO o disposto na Lei nº. 6.563 de 1º de agosto de 2003, no Decreto nº.563 de 5 de novembro de 2007 e no Decreto nº 358 de 28 de fevereiro de 2012, que regulamentam a Gratificação de Desempenho de Gestão.

RESOLVE:
Tornar público as metas das Unidades administrativas da Secretaria de Estado de Administração, previstas para o 1º quadrimestre/2015, conforme anexo, referentes ao processo de Avaliação de Desempenho.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 30 de janeiro de 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

**ANEXO
PORTARIA Nº 071/2015 - GS, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
METAS INSTITUCIONAIS - 1º QUADRIMESTRE 2015.**

UNIDADES ADMINISTRATIVAS	METAS
GABINETE	Levantamento de 100% dos documentos do Gabinete/SEAD no período de 2010 a 2014, para encaminhamento ao Arquivo Geral da SEAD. Digitalizar 100% dos documentos oficiais (ofícios e memorandos) de setembro a dezembro de 2014.
NÚCLEO DE CONTROLE INTERNO - NCIN	Aperfeiçoar o Sistema de Controle Interno - SISCONTI com a implementação de novas ferramentas para auxiliar e otimizar as rotinas administrativas.

CONSULTORIA JURÍDICA - CJUR	Estudar e propor possibilidades de informatização da rotina de acompanhamento de processos, especialmente quanto ao controle de prazos, controle de distribuição e controle de tramitações internas e externas.
NÚCLEO DE COMUNICAÇÃO - NCOM	Elaborar o Plano de Comunicação Institucional 2015 - 2017.
NÚCLEO JURÍDICO DE GESTÃO DE PESSOAS - NUJU/GP	Análise jurídica de 880 (oitocentos e oitenta) processos.
NÚCLEO JURÍDICO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - NUJU/GA	Definir fluxo de processos para funcionamento da Unidade. Propor competências do Núcleo para inclusão no Regimento Interno da SEAD.
NÚCLEO DE PLANEJAMENTO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO - NPMA	Elaborar, em conjunto com as Unidades Administrativas da SEAD, e apresentar o Planejamento Estratégico da SEAD com perspectiva para 2018.
OUVIDORIA	Realizar pesquisa de satisfação dos usuários do serviço de perícia médica.
DIRETORIA DE OPERAÇÕES DO SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS - DSP	Apresentar proposta das novas competências da Diretoria para inclusão no Regimento Interno da SEAD. Efetuar a atualização dos cargos de provimento efetivo e função permanente de nível médio da Administração Direta, Autarquias e Fundações de acordo com a Lei nº. 6.680/2004 (Lei da Terminologia), com base nas informações repassadas pela DPP/SEAD. Digitalização, envio por e-mail sob demanda e disponibilização em rede interna da DSP/SEAD, dos documentos de INSS e FGTS de mais 30% (trinta por cento) dos últimos 05 (cinco) anos, totalizando 60% (sessenta por cento). Capacitar 20% (vinte por cento) das consignatárias acerca dos procedimentos operacionais de consignação do Sistema de Controle de Margem Consignável - SCMC totalizando 100% (oitenta por cento) das consignatárias treinadas. Implementar 10% (dez por cento) do Cadastro Funcional dos Dependentes da Pensão Especial.
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAS - DPP	Correlacionar os cargos de provimento efetivo e função permanente de nível fundamental, com suas respectivas referências, dos órgãos e entidades do Poder Executivo Estadual, em conformidade com a Lei nº 6.680/2004 (Lei de Terminologia), para fins de subsidiar a atualização das nomenclaturas no SIGIRH. Análise e encaminhamento à deliberação superior, de minuta de Decreto que altera o Decreto nº 249, de 11 de outubro de 2011, que regulamenta o estágio probatório do servidor público civil ocupante de cargo de provimento efetivo da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará. Encaminhar à deliberação superior a cartilha de "Recrutamento e Provimento: Concurso Público" e posterior divulgação.
DIRETORIA DE GESTÃO DE POLÍTICA DE SAÚDE OCUPACIONAL DO SERVIDOR - DSO	Realizar levantamento dos servidores que estão em processo de readaptação de função, no município de Belém, ano de 2014. Promover 06(seis) encontros/oficina de caráter preventivo e terapêutico, com ações destinadas aos servidores estaduais readaptados (Município Belém) sob a condução de Terapeuta ocupacional. Realizar 01 treinamento do SIGHR/Módulo de Perícias Médicas e elaboração do manual de utilização para os servidores dos setores da habilitação, call Center, agendamento, arquivo e gerência de atendimento da perícia da DSO/Belém, que passarão a usar o módulo.

DIRETORIA DE GESTÃO DA CADEIA LOGÍSTICA DO ESTADO - DGL	Elaborar e encaminhar à deliberação superior, estudo técnico, em parceria com a PRODEPA, sobre a reestruturação da metodologia de captação do preço referencial que alimenta a base de dados do Banco Referencial de Preços do SIMAS (BRP). Desenvolver e implementar, em parceria com a PRODEPA, o bloqueio de PRD de material de consumo dos itens constantes no BRP, sem a movimentação (saída) de no mínimo 10% da quantidade registrada nos últimos 06 meses. Realizar a análise, padronização e simplificação de 05 (cinco) classes do catálogo de material do SIMAS. Realizar a capacitação de 04(quatro) turmas de servidores usuários das rotinas do SIMAS, incluído Nota de Ajuste. Promover a publicação dos seguintes certames licitatórios para registro de preços: Aquisição de material de combate a incêndio; Aquisição de equipamento e suprimento de informática; Fornecimento e manutenção de aparelho de ar condicionado e Fornecimento de material de expediente. Elaborar e submeter à autoridade competente, minuta de Manual de Gestão da Frota de Veículos do Estado que permita divulgar junto aos órgãos e entidades a adequada utilização do Sistema de Gerenciamento do Abastecimento da Frota de Veículos Oficiais do Estado, proporcionando maior eficiência e racionalização dos gastos com combustíveis. Elaborar e submeter à deliberação superior, projeto de melhoria no Sistema de Contratos Terceirizados visando implementar maior controle e racionalização dos gastos públicos.
DIRETORIA DE GESTÃO DO PATRIMÔNIO DO ESTADO - DGP	Produzir e disponibilizar relatórios gráficos gerenciais no SISPAT WEB, para facilitar a avaliação global e setorial da gestão dos acervos mobiliários de órgãos e entidades da Administração Pública Estadual. Implantar o SISPAT IMÓVEIS em caráter piloto na SEDAP, SEAD e SEMAS.
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL E GOVERNANÇA PÚBLICA - DDG	Organizar e Divulgar o Manual de Práticas de Gestão de Pessoas. Atualizar o Regimento Interno da Secretaria de Estado de Administração. Implementar o serviço de pesquisa de satisfação dos usuários das Unidades de Atendimento à População - ESTAÇÃO CIDADANIA.
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - DAF	Readequar o espaço físico das Unidades da SEAD com vistas ao atendimento do atual organograma. Promover a capacitação de 20 servidores no curso de Coaching para Gestores. Criar um modelo de gestão da Gerência de Pessoal para otimização dos processos de trabalho. Definir fluxos e procedimentos de funcionamento interno da Diretoria. Dar continuidade ao tratamento técnico (higienização, identificação, avaliação, digitalização e/ou descarte) de toda massa documental produzida ou recebida por esta Secretaria no ano 1990. Implantar uma Planilha da Folha de Pagamento do Ativo desta SEAD através do programa Excel, objetivando a melhoria nos resultados e minimização de inconsistências.
DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DTI	Análise e Projeto de um Sistema de Controle de entrada e saída de Veículos da SEAD. Reorganização da Estrutura dos Servidores, conforme a Nova Estrutura da SEAD (pastas, acessos, domínio, permissão, grupos, controle e backup). Modernização do Parque Computacional da ESTAÇÃO CIDADANIA -Guamá (Triagem, Coordenação, Apoio e dois Órgãos Parceiros).

Protocolo 794491

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria nº 032 de 03 de fevereiro de 2015
EXCLUIR, o nome do servidor FERNANDO AUGUSTO DO VALE GUZZO, matrícula Nº 55590321/3, ocupante do cargo de Técnico em Saúde, da Portaria Nº 375 de 28/10/2014, publicada no DOE de nº 32.758 de 30/10/2014, publicação nº 763284, que concedeu férias regulamentares no período de 03/11 a 02/12/2014.
Eliene dos Santos Barbosa
Diretor Administrativo e Financeiro
Em exercício

Protocolo 794193

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA Nº 021 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
DispÕe sobre a CONCESSÃO de diárias, conforme o Processo Nº 2015/45499, DE 03/02/2015.
O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGÉPREV, em exercício, no uso das atribuições legais conferidas pela PORTARIA Nº 024/2015, de 04/02/2015, publicado no DOE nº 32.823, de 05/02/2015.
RESOLVE:
I - Formalizar a concessão de 1 e ½ (uma e meia) diárias, ao servidor Allan Gomes Moreira, CPF n.º 870.143.002-53, matrícula funcional n.º 57234755/3, ocupante do cargo de Presidente , correspondente ao deslocamento a cidade de São Paulo/SP, no período de 04/02/15 a 05/02/15, com a finalidade de participar de reunião de reunião tendo como assunto de pauta questões envolvendo a legislação previdenciária dos RPPS's.
Dê-se Ciência, Publique-se e Cumpra-se.
Railson Lemos Mota
Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

Protocolo 794353

PORTARIA Nº 25 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
DispÕe sobre a CONCESSÃO de diárias, conforme o PROCESSO Nº 2014/581135, DE 22/12/2014.
O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGÉPREV, em exercício, no uso das atribuições legais conferidas pela PORTARIA Nº 024/2015, de 04/02/2015, publicado no DOE nº 32.823, de 05/02/2015.
RESOLVE:
I - Formalizar a concessão de diárias aos servidores abaixo relacionados, correspondente ao deslocamento a cidade de Castanhal/PA, com a finalidade de realizar atendimento aos segurados no pólo de atendimento do IGEPREV localizado naquele município.

Servidor	Matrícula	Cargo	Período	Qtd diárias
Isaque Castor dos Santos	8000680/2	Assistente Administrativo	28, 29 e 30/01/2015	3 (três) meia diária
Simone Nazaré de Lima Ferreira	5912876/1	Assistente Administrativo	14, 15, 16 e 19/01/2015	4 (quatro) meia diárias
Raquel da Poça Rocha	5904600/1	Assistente Administrativo	09, 12 e 13/01/2015	3 (três) meia diária
Lidiane Veloso Costa	57214580/4	Assistente Administrativo	05, 06, 07 e 08/01/2015	4 (quatro) meia diárias
Niúra Xavier do Nascimento	5904602/1	Assistente Administrativo	23, 26 e 27/01/2015	4 (quatro) meia diárias
João Batista Santos de Lima	2023830/2	Assistente Administrativo	20, 21 e 22/01/2015	3 (três) meia diária
Nadla Socorro de Souza Dalbes	5834120/3	Assistente Social	09/01/2015	meia diária
André Teixeira da Silva	54197169/2	Assistente Administrativo / subgerente	30/01/2015	meia diária

Dê-se Ciência, Publique-se e Cumpra-se.
Railson Lemos Mota
Diretor de Administração e Finanças,
em exercício

Protocolo 794445

PORTARIA Nº 26 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
DispÕe sobre a CONCESSÃO de diárias, conforme o PROCESSO Nº 2014/581135, DE 22/12/2014.
O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGÉPREV, em exercício, no uso das atribuições legais conferidas pela PORTARIA Nº 024/2015, de 04/02/2015, publicado no DOE nº 32.823, de 05/02/2015.
RESOLVE:
I - Formalizar a concessão de diárias aos servidores abaixo relacionados, correspondente ao deslocamento a cidade de Castanhal/PA, com a finalidade de transportar servidores que realizarão atendimento no pólo IGEPREV - Castanhal.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO	PERÍODO	QTD DIÁRIAS
Alcídes da Silva Machado	57216232/1	Motorista	05, 06, 07, 08, 09, 12 e 13/01/2015	7 (sete) meia diárias
Arquelau Costa Ataíde Júnior	5903810/1	Motorista	14, 15, 16, 19, 20, 21 e 22/01/2015	7(sete) meia diárias
Fabício Clayton de Lima Bastos	54186062/2	Motorista	23, 26, 27, 28, 29 e 30/01/2015	6 (seis) meia diárias

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE
Railson Lemos Mota
Diretor de Administração e Finanças,
em exercício

Protocolo 794453

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 076 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - EGPA no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 6.569 de 06 de agosto de 2003 e posteriores alterações e que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01/01/2015, publicado no DOE nº. 32798 de 01 de janeiro de 2015, e;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013.
RESOLVE:
Art. 1º - DESIGNAR a servidora ANA CLAUDIA ACATAUASSU DE ARAUJO, matrícula nº 57235163, ocupante do cargo de Assessor, para exercer o encargo de Fiscal do Contrato nº 005/2014, firmado pela Escola de Governança Pública do Estado do Pará com a empresa RG SOFTWARE LTDA-ME, CNPJ: 02.701.966/0001-81, que tem por objetivo contratação de empresa especializada em sistema de informática/internet, para prestação de serviço de upgrade de funcionalidade do Software SGC e implantação de dados desta Autarquia.
Art. 2º - Designar a servidora FLÁVIA TATIANE FERREIRA COSTA, matrícula nº 5601152, para, na ausência do titular, exercer o encargo de substituto.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral

Protocolo 794173

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 077 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações e;
RESOLVE:
CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares no mês de Março/2015 ao servidor deste Órgão, conforme segue abaixo:

MATRÍCULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO
57197792	Renato Sales de Souza	2015	02/03/2015 a 31/03/2015

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral

Protocolo 794191

SECRETARIA DE
ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

PORTARIA Nº 180 DE 04 DE FEVEIRO DE 2015
O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0314/2011-GS, de 09/02/2011, publicada no D.O.E nº. 31.852 de 10/02/2011.
R E S O L V E:
DESIGNAR, o servidor Evando Caíres Pardinho, Identificação Funcional nº. 5419620601, Coordenador Fazendário , lotado na DTI, para atuar como Fiscal do Contrato 001/2015, firmado entre a SEFA e a Empresa Compwire Informática S.A, referente a aquisição de solução de segurança unificada com funcionalidades de gerenciamento e geração de relatórios com serviços especializados de instalação, configuração, repasse técnico e migração da atual infraestrutura de Firewall desta Secretaria de Fazenda para o novo Ambiente
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração / SEFA

Protocolo 794043

PORTARIA DE ISENÇÃO DE ICMS - PESSOA COM DEFICIÊNCIA

PORTARIA Nº 2015330001466, de 05 de fevereiro de 2015
MOTIVO: Conceder a isenção de ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.
BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 7 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012 e arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001.
INTERESSADO: VALDIR SOARES DE MOURA.
CPF: 145.395.512-72.
MARCA/MODELO: HONDA/FIT EX CVT.
VALOR DO VEÍCULO COM IMPOSTOS: R\$63.900,00.
VALOR DO VEÍCULO SEM IPI/ICMS: R\$49.473,19.

PORTARIA Nº 2015330001471, de 05 de fevereiro de 2015
MOTIVO: Conceder a isenção de ICMS na aquisição de veículo para pessoa com deficiência.
BASE LEGAL: Lei Complementar n.º 24, de 7 de janeiro de 1975; Convênio ICMS 38, de 30 de março de 2012 e arts. 1º e 50 do Anexo II do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676, de 18 de junho de 2001.
INTERESSADO: HELIANA MARIA ESPERANTE LEAO.
CPF: 071.306.192-87.
MARCA/MODELO: I/HYUNDAI TUCSON GLS.
VALOR DO VEÍCULO COM IMPOSTOS: R\$69.900,00.
VALOR DO VEÍCULO SEM IPI/ICMS: R\$55.018,65.

Protocolo 794276

PORTARIA DE ISENÇÃO DE IPVA - PESSOA COM DEFICIÊNCIA

PORTARIA Nº 2015330001467, de 05 de fevereiro de 2015
MOTIVO: Conceder a isenção de IPVA para pessoa com deficiência relativo a veículo no ano de 2015.
BASE LEGAL: Art. 3º, inciso XII da Lei n.º 6.017, de 30 de dezembro de 1996; Decreto n.º 2.703, de 27 de dezembro de 2006 e Instrução Normativa n.º 0009, de 20 de junho de 2007.
INTERESSADO: MARIA INES GUIMARAES SALGADO.
CPF: 528.236.527-87.
MARCA/MODELO: RENAULT/DUSTER 20 D 4X2A.
CHASSI: 93YHSR2LAFJ695645.

PORTARIA Nº 2015330001468, de 05 de fevereiro de 2015
MOTIVO: Conceder a isenção de IPVA para pessoa com deficiência relativo a veículo no ano de 2015.
BASE LEGAL: Art. 3º, inciso XII da Lei n.º 6.017, de 30 de dezembro de 1996; Decreto n.º 2.703, de 27 de dezembro de 2006 e Instrução Normativa n.º 0009, de 20 de junho de 2007.
INTERESSADO: HELIO FERNANDES DA SILVA.
CPF: 092.367.592-20.
MARCA/MODELO: VW/CROSSFOX GII.
CHASSI: 9BWAB45Z1E4137306.

PORTARIA Nº 2015330001472, de 05 de fevereiro de 2015
MOTIVO: Conceder a isenção de IPVA para pessoa com deficiência relativo a veículo no ano de 2015.
BASE LEGAL: Art. 3º, inciso XII da Lei n.º 6.017, de 30 de dezembro de 1996; Decreto n.º 2.703, de 27 de dezembro de 2006 e Instrução Normativa n.º 0009, de 20 de junho de 2007.
INTERESSADO: ADRIANO DA SILVA.
CPF: 533.221.422-72.
MARCA/MODELO: CHEV/SPIN 1.8L AT LTZ.
CHASSI: 9BGJC75Z0DB256098.

Protocolo 794278

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO/SEFA

PORTARIA Nº 166 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
REMOVER, a pedido, o servidor JOSE IRAILTON RODRIGUES BARROS, Motorista, Id Func nº 3162109/2, da CERAT de Santarém para a CECOMT de Portos e Aeroportos.
ADILSON JOSE MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 167 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
DESIGNAR a servidora DEOLINDA FERREIRA FAGUNDES, Id Func nº 5552800/1, Datilografo, em substituição a servidora MARY ANN TEIXEIRA DE FREITAS FERREIRA, Id Func nº 5903620/1, Chefe de Gabinete/Diretor Fazendário, no período de 01.02.2015 a 02.03.2015, por motivo de férias.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 168 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
DESIGNAR a servidora MARIA RIZETH DA COSTA SANTOS, Id Func nº 597813/2, Auxiliar Técnico, em substituição ao servidor LUIS AUGUSTO RODRIGUES MORAES, Id Func nº 48119/2, Gerente Fazendário, no período de 02.01.2015 a 31.01.2015, por motivo de férias.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 169 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
TRANSFERIR o período de gozo de férias da servidora RAIMUNDA DE FATIMA MARQUES, Id Func nº 3250130/1, Auxiliar Técnico, lotada na CECOMT do Gurupi, do mês de fevereiro/2015 para o período de 01/04/2015 a 30/04/2015, referente ao exercício de 02/01/2013 a 01/01/2014.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 170 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
INTERROMPER, 15 (quinze) dias, a contar de 20.01.2015, do gozo de férias do servidor JOSE CLEBER NASCIMENTO DOS SANTOS, Consultor Jurídico do Estado, Id Func nº 5596203/1, lotado na Consultoria Jurídica, transferidas através da PORTARIA Nº 1230 de 09.09.2014, publicada no DOE nº 32.726 de 12.09.2014, referente ao exercício de 19.01.2012 a 18.01.2013, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 171 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
TRANSFERIR o período de gozo de férias do servidor CARLOS ALBERTO RIBEIRO DE OLIVEIRA, Id Func nº 3246337/1, Auxiliar Técnico, lotado na CERAT de Marituba, do mês de fevereiro/2015 para o período de 01/07/2015 a 30/07/2015, referente ao exercício de 01/02/2014 a 31/01/2015.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 172 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
TRANSFERIR o período de gozo de férias da servidora CELIANA MARIA DE AZEVEDO CHAVES, Id Func nº 27618/1, Técnico, lotada na Diretoria do Tesouro Estadual, do mês de janeiro/2015 para o período de 02/03/2015 a 31/03/2015, referente ao exercício de 02/08/2012 a 01/08/2013.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 173 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
TRANSFERIR o período de gozo de férias da servidora FRANCINETH MARIA PINHEIRO VIANA, Id Func nº 5208955/1, Datilografo, lotada na CERAT de Abaetetuba, do mês de fevereiro/2015 para o período de 02/07/2015 a 31/07/2015, referente ao exercício de 21/10/2013 a 20/10/2014.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 174 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
CONCEDER 90 (noventa) dias de Licença para Tratamento de Saúde, à servidora ROSA MARIA DA COSTA PEDROSO JORGE, Id Func nº 51012/1, Técnico Junior, lotada na CERAT de Belém, no período de 15/01/2015 a 14/04/2015.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 175 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
PRORROGAR por 30 (trinta) dias, a Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor GERSON DA SILVA MARANHÃO, Id Func nº 3247619/1, Motorista, lotado na CERAT de Marabá, no período de 18/01/2015 a 16/02/2015.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 177 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
CONCEDER 90 (noventa) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor JUPIASSU DE JESUS RAMOS DE OLIVEIRA, Id Func nº 28371/1, Auxiliar de Administração, lotado na Diretoria de Gestão Contábil e Fiscal, no período de 03/11/2014 a 31/01/2015.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 178 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 1515 de 28.10.2014, publicada no DOE nº 32.760 de 04.11.2014, que concedeu Licença Prêmio, no período de 01.01.2015 a 01.03.2015, referente ao triênio de 04.05.2011 a 03.05.2014, à servidora DEUZARINA DA SILVA OLIVEIRA, Coordenador Fazendário, Id Func nº 49654/2, lotada na Diretoria do Tesouro Estadual.
ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
Diretor de Administração

PORTARIA Nº 25 DE 08 DE JANEIRO DE 2015
DESIGNAR a servidora MARILOURDES CAVALHEIRO CARDOSO, Id Func nº 54190290/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais-a, para responder pela Célula de Análise e Elaboração de Normas/ DTR, no período de 03/11/2014 a 02/12/2014, por motivo de férias da Titular UZELINDA MARTINS MOREIRA, Id Func nº 50822/6.
NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
Subsecretário da Administração Tributária
* Republicada por ter saído com incorreções no DOE nº 32.805 de 12.01.2015.

ERRATA

PORTARIA Nº 1283 DE 01.12.2014, DOE Nº 32.784 DE 09.12.2014.
Servidora: MARIA LAURA MIRANDA GOMES
Onde se lê: período de 01/12/2014 a 30/11/2014
Leia-se: período de 03/12/2014 a 01/01/2015.

Protocolo 794363

PORTARIA Nº 146 DE 27 de janeiro de 2015
Considerando o disposto no art. 145 § 1º da Lei n.º 5810, de 24 de janeiro de 1994, o Decreto n.º 2.819 de 06.09.94, e o Plano de Viagem n.º 00002/2015 - ORGAO CENTRAL, protocolado sob o n.º 2015/002015730001143-0.
AUTORIZAR o pagamento de 5 e 1/2 diárias a IRACEMA SATOMI YOKOKURA,Coordenador Fazendario, lotado(a) na DTR- CSAN, com o objetivo de PARTICIPAR DA REUNIÃO DO GT11 - SISTEMATIZAÇÃO DE CONVENIOS, AJUSTES E PROTOCOLOS, no período de 22.02.2015 a 27.02.2015, no trecho Belem - Brasília - Belem.

Protocolo 794481

CONTRATO

Contrato: 003/2015.
Pregão Eletrônico nº 020/2013 ARP: 006/2014
Objeto: Aquisição de No-break 2200 VA
Valor Total: R\$ 73.359,00
Data da Assinatura: 30/01/2015.
Vigência: 30/01/2015 a 31/12/2015.
Orçamento: 17101.04.129.1365.6810.
Natureza da Despesa: 449052 - Fonte: 0176.
Contratado: GL ELETRO-ELETRÔNICOS LTDA - CNPJ: 52.618.139.0030-31
Endereço: Ave. Pirâmide, nº 661/633/731, Eldorado,CEP: 09.970-330, Diadema-São Paulo.
Ordenador: ADILSON JOSÉ MOTA ALVES

Protocolo 794165

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Ilmo. Sr. **LUIS GUILHERME BATISTA COUTO**, Coordenador da CERAT Marabá, desta Secretaria de Estado da Fazenda. FAZ SABER a todos quantos o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foi lavrado Auto de Infração e Notificação Fiscal contra o sujeito passivo abaixo relacionado, ficando a empresa NOTIFICADA no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data em que se considera notificado o contribuinte, na forma do Art. 14, § 3º, III da Lei nº 6.182/98, a efetuar o recolhimento do crédito tributário ou a interpor impugnação junto a esta Coordenação localizada na Rodovia Transamazônica, Km 05, Quadra Especial, Folha 30, bairro de Nova Marabá, município de Marabá (PA), findo o qual, sujeitar-se-á à cobrança executiva do crédito tributário, conforme estabelece a Lei Estadual n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei Complementar nº 58, de 03 de agosto de 2006.
RAZÃO SOCIAL: COMERCIO DE MADEIRA MARTINS LTDA - EPP
INSCRIÇÃO ESTADUAL: 15.264.577-2
ANFN: 032015510000118-5
AFRE: Samuel Rosa da Silva
LUIS GUILHERME BATISTA COUTO
Coordenador Fazendário da CERAT Marabá

Protocolo 794119

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO - CERAT-MARITUBA
O ILMO. SR MOACYR DINELLY DE SOUZA NAVARRO, COORDENADOR FAZENDÁRIO - CERAT- MARITUBA, desta Secretaria de Estado da Fazenda. FAZ SABER aos titulares ou representantes legais das empresas abaixo relacionadas, que foram lavrados contra as mesmas AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL DE TRANSITO DECORRENTES DE TERMOS DE APREENSÃO E DEPOSITO - ficando as mesmas NOTIFICADAS no prazo de 30 (trinta) dias, após a data da publicação deste edital, a recolherem os crédito tributários correspondentes ou impugnarem os Autos de Infração junto a esta Coordenação situada à Rodovia BR 316, km 13, s/n, ressaltando que findo o prazo, sujeitar-se-ão à cobrança executiva dos créditos tributários, conforme estabelece a Lei Estadual nº 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei nº 7.078 de 28 de dezembro de 2007.

I. E./CNPJ/CPF	AINF	TERMO DE APREENSÃO	RAZÃO SOCIAL
15.194192-0	322013510000819-8	322133900000138	KATAPOS FABRIL E EXPORTAÇÃO LTDA
15.238819-2	472011510000031-2	472011390000033	JACARÉ DO FERRO COMERCIAL LTDA
15.358331-2	322013510002797-4	322013390002347	J.P. COMERCIO DE FERRAGENS LTDA

Marituba, 05/02/2015
MOACYR DINELLY DE SOUZA NAVARRO
Coordenador da CERAT - Marituba

Protocolo 794348

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria n.º201504000110, de 05/02/2015 - Proc n.º 2015730001814/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2015
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Jonas Tadeu Nascimento Castello - CPF: 454.047.632-72
Marca/Tipo/Chassi
FIAT/PALIOATTRACTIV1.4/Pas/Automovel/9BD196272E2208530
Portaria n.º201504000112, de 05/02/2015 - Proc n.º 42015730000588/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2015
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Rubival de Souza Santos Neto - CPF: 740.390.242-49
Marca/Tipo/Chassi
GM/MERIVA MAXX/Pas/Automovel/9BGXH75X0CC186198
Portaria n.º201504000114, de 05/02/2015 - Proc n.º 2015730002268/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2015
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Dilsomar Pinheiro de Sousa - CPF: 328.521.932-72
Marca/Tipo/Chassi
VW/NOVO VOYAGE 1.6 COMF./Pas/Automovel/9BWDB45U4DT257963
Portaria n.º201504000116, de 05/02/2015 - Proc n.º 42015730000590/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2015
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: João Walter do Canto Gomes Filho - CPF: 742.430.802-59
Marca/Tipo/Chassi
CHEVROLET/COBALT 1.4 LS/Pas/Automovel/9BGJA69X0EB262727
Portaria n.º201504000118, de 05/02/2015 - Proc n.º 2015730001812/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2015
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Edimilson da Silva Gomes - CPF: 278.399.312-00
Marca/Tipo/Chassi
FIAT/SIENA ESSENCE 1.6/Pas/Automovel/9BD197163E3159010
Portaria n.º201504000120, de 05/02/2015 - Proc n.º 2015730002297/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2015
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Jose Hiroshi Ota - CPF: 177.720.362-72
Marca/Tipo/Chassi
FIAT/SIENA ATTRACTIV 1.4/Pas/Automovel/9BD197132D3069416

Portaria n.º201504000122, de 05/02/2015 - Proc n.º 2015730002160/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2015
Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
Interessado: Alkimim Silva Salame - CPF: 025.095.042-15
Marca/Tipo/Chassi
CHEV/SPIN 1.8L AT LTZ/Pas/Automovel/9BGJC75Z0DB255477

Protocolo 794127

Portaria n.º201501000095 de 05/02/2015 - Proc n.º 042015730000543/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do ICMS para Taxista.
Base Legal: Convênio ICMS n.º 38, de 06 de julho de 2001 e do artigo 71 do Anexo II do RICMS-PA (aprovado pelo Decreto n.º 4676/01)
Interessado: Edivan Leão de Andrade - CPF: 801.870.992-00
Marca: CHEV/SPIN 1.8L AT LTZ ECONO.FLEX. Tipo: Pas/Automóvel
Portaria n.º201501000097 de 05/02/2015 - Proc n.º 002015730002181/SEFA
Motivo: Conceder a isenção do ICMS para Taxista.
Base Legal: Convênio ICMS n.º 38, de 06 de julho de 2001 e do artigo 71 do Anexo II do RICMS-PA (aprovado pelo Decreto n.º 4676/01)
Interessado: Roberto Carlos da Silva Miranda - CPF: 735.629.392-72
Marca: FORD/KA SEL 1.5 SD FLEX Tipo: Pas/Automóvel

Protocolo 794150

EDITAL DE COMUNICAÇÃO DE DESENQUADRAMENTO DO MEI - SIMPLES NACIONAL

Comunicamos a vossa senhoria do desenquadramento do SIMEI efetuado de ofício por esta Secretaria de Estado da Fazenda, com base no § 8º do Art. 18-A da Lei Complementar 123/06, haja vista que foi verificada movimentação financeira acima do permitido ao MEI, conforme o disposto nos Incisos III e IV do § 7º do art. 18-A da LC nº 123/06 e alterações, apuradas através de Notas Fiscais Eletrônicas emitidas para essa empresa no calendário de 2014 e que constam em nosso sistema.
Os efeitos do desenquadramento terão início retroativamente a 01/01/2014 ou ao início de atividades no caso de ter iniciado atividades neste ano.
Informamos ainda que o Empresário Individual desenquadrado da sistemática de recolhimento prevista no caput do artigo 18-A da Lei Complementar 123/2006 passará a recolher os tributos devidos pela regra geral do Simples Nacional a partir da data de início dos efeitos do desenquadramento, de acordo com o § 9º do referido artigo, ficando ainda obrigado às demais obrigações acessórias previstas na referida Lei e no art. 57 da Resolução do CGSN nº 94/2011.
Contribuinte: FRANCISCO DE ASSIS HONORIO DA SILVA
Inscrição Estadual: 15466164-3
CNPJ: 21272366000190
Endereço: Trav. Tucuruí nº 89 - LOJA - Tucuruí/PA
Tucuruí, 05 de fevereiro de 2015.
HILÁRIO AUGUSTO FERREIRA NETO
Coordenador Fazendário - CERAT TUCURUÍ

Protocolo 794209

TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS FAZENDÁRIOS ANÚNCIO DE PAUTA PARA JULGAMENTO

A Secretaria Geral torna público a (s) data (s) de julgamento do (s) recurso (s) abaixo, a ocorrer na sala de sessões do Tribunal, sito em Belém, na Av. Gentil Bittencourt, 2566, 3º andar, entre Trav. Castelo Branco e Av. José Bonifácio:
SEGUNDA CÂMARA
PERMANENTE DE JULGAMENTO
Em 12/02/2015, às 08:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 9880, AINF nº 012014510000703-0, contribuinte D NUNES CHAGAS, Insc. Estadual nº. 15152523-4
Em 12/02/2015, às 08:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 9878, AINF nº 012014510001732-0, contribuinte D NUNES CHAGAS, Insc. Estadual nº. 15152523-4
Em 12/02/2015, às 08:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 9876, AINF nº 012014510001096-1, contribuinte D NUNES CHAGAS, Insc. Estadual nº. 15152523-4
Em 12/02/2015, às 08:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 9874, AINF nº 012013510003969-5, contribuinte D NUNES CHAGAS, Insc. Estadual nº. 15152523-4
Em 12/02/2015, às 08:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 9884, AINF nº 012014510001298-0, contribuinte AURELINO PEREIRA JUNIOR COMERCIO, Insc. Estadual nº. 15232687-1
Em 12/02/2015, às 08:30h, RECURSO DE OFÍCIO n.º 9796, AINF nº 012014510001522-0, contribuinte SEVERINO PEREIRA DA SILVA 10943935253, Insc. Estadual nº. 15319315-8
Em 12/02/2015, às 08:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10028, AINF nº 012013510003461-8, contribuinte D NUNES CHAGAS, Insc. Estadual nº. 15152523-4

Protocolo 794310

TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS FAZENDÁRIOS

ANÚNCIO DE PAUTA PARA JULGAMENTO

A Secretaria Geral torna público a (s) data (s) de julgamento do (s) recurso (s) abaixo, a ocorrer na sala de sessões do Tribunal, sito em Belém, na Av. Gentil Bittencourt, 2566, 3º andar, entre Trav. Castelo Branco e Av. José Bonifácio:
PRIMEIRA CÂMARA PERMANENTE DE JULGAMENTO
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10479, AINF nº 182011510000705-3, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15241782-6, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10477, AINF nº 182012510000133-8, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15241782-6, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10475, AINF nº 182011510000701-0, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15241299-9, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10473, AINF nº 182012510000138-9, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15240287-0, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10471, AINF nº 182012510000316-0, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15241782-6, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10469, AINF nº 182011510000709-6, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15241782-6, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10467, AINF nº 182011510000667-7, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15240287-0, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10021, AINF nº 182012510000121-4, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15251667-0, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10017, AINF nº 182011510000718-5, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15223042-4, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,
Em 12/02/2015, às 11:00h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 10013, AINF nº 182011510000721-5, contribuinte BORGES INFORMATICA LTDA, Insc. Estadual nº. 15240287-0, advogado: GUSTAVO CAVALEIRO DE MACEDO, OAB/PA-14816,

Protocolo 794341

O COORDENADOR DA CERAT PARAGOMINAS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES,

NOTIFICA aos titulares, sócios ou representantes legais da firma abaixo relacionada, nos termos do artigo 11, da Lei n.º 6.182/98 e dos artigos 65 e 66, da Lei n.º 5.530/89, combinado com os artigos 124 e 744, do RICMS, aprovado pelo Decreto n.º 4.676/01, a apresentar os documentos a seguir relacionados, objeto da ação fiscal em profundidade de exercício fechado por distribuição aleatória nº **08.2014.82.000.0012-7** no prazo de 15(quinze) dias, contados da data em que se considera notificado o contribuinte, na forma do art. 14, § 3º, III da Lei 6.182/98, alterada pela Lei nº 7.078, de 28 de dezembro de 2007.
Razão Social: J DALMASO MOVEIS
Insc. Est. Nº: 15.335.791-6
Auditor Fiscal solicitante: RAIMUNDO NONATO DE OLIVEIRA LOPES
CONTRATO SOCIAL E ALTERAÇÕES
LIVRO CAIXA
LIVRO DE REGISTRO DE ENTRADAS
NOTAS FISCAIS DE ENTRADA
NOTAS FISCAIS DE SAÍDA
Outros documentos poderão ser solicitados no decorrer desta ação fiscal.
Período a ser fiscalizado: 01/2012 A 12/2012.
Prazo de entrega dos documentos solicitados: 15 dias
Local p/ entrega da documentação: Av. Presidente Vargas, entre rua do Contorno e trav. Estado do Maranhão, s/n - Centro - Paragominas(PA) Telefone - (91) 3729-3730.
O não atendimento à presente NOTIFICAÇÃO, no prazo estipulado, determinará a imediata aplicação das penalidades cabíveis, nos termos do Artigo 78, inciso IX, alínea “c” da Lei n.º 5.530/89, ficando ciente, desde logo, que a presente medida caracteriza o início da ação fiscal pertinente, visando ao interesse do Erário Estadual.

Protocolo 794349

BANCO DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2015

O BANPARÁ S/A comunica a publicação do Edital da licitação em epígrafe, conforme abaixo:
OBJETO: A presente licitação tem como objeto a Prestação de serviços de infraestrutura elétrica e de rede estruturada para instalação das novas centrais telefônicas nas unidades do Banpará, incluindo o fornecimento de materiais (cabo elétrico, cabo UTP categoria 5, cabo CCI, rack, tomadas, canaletas, eletroduto PVC e outros), conforme Termo de Referência e Anexos do Edital.
DATA: 24/02/2015 HORA: 14h (Horário de Brasília)
LOCAL: www.comprasnet.gov.br UASG: 925803
OBS: O EDITAL encontra-se disponível nos sites www.banpara.b.br / www.compraspara.pa.gov.br / www.comprasnet.gov.br. Na impossibilidade de obtenção pela internet, o mesmo estará disponível na CPL situada na Av. Presidente Vargas, 251 - 1º andar - Comércio - Belém-Pará, em dias úteis, podendo ser solicitado também pelo e-mail: cpl@banparanet.com.br.
Hellen Reis
Pregoeira

Protocolo 794392

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

FÉRIAS

PORTARIA Nº021/15 de 30-01-2015. Art. 1º CONCEDER o restante de férias a servidora Rutiane Vieira Azancot Moura, matrícula nº.57217932/1, Diretora Administrativa e Financeira - DAF, no período de 26.01.2015 a 08.02.2015, referente ao período aquisitivo de 22.06.2012 a 21.06.2013, conforme Processo nº.2015/30889. PAULO SÉRGIO PINHEIRO - Presidente

Protocolo 794030

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

PORTARIA

PORTARIA Nº 060, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015

O Secretário de Estado de Planejamento, no uso da competência que lhe é conferida pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01/01/2015 e considerando o Ofício nº 125/2015 - GP e processo nº 2015/36447 de 28/01/2015 - TJE, RESOLVE:
REVOGAR, a contar de 02/02/2015 a PORTARIA Nº 0131, de 18/02/2013 que cedeu a servidora LILIAN ROSE BITAR TANDAYA BENDAHAN, matrícula nº 3254720/1, ocupante do cargo Técnico D, para o Tribunal de Justiça do Estado do Pará - TJE, com ônus para o órgão cessionário, conforme art. 5º, §§ 1º e 2º do decreto nº 648, de 17/01/2013.
Registre-se, publique-se e cumpra - se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 03 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES
Secretário de Estado de Planejamento

Protocolo 794070

DISPENSA DE LICITAÇÃO

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO-SEPLAN
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 002/2015

A Diretora Administrativo-Financeira da SEPLAN, no uso de suas atribuições legais, fundamentada no art. 24, XVI, da Lei nº. 8.666/93 e considerando os termos do Parecer da Consultoria Jurídica nº. 027/2015, resolve reconhecer a Dispensa de Licitação nº. 002/2015, junto a IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ

- IOEPA, referente a contratação de assinaturas do Diário Oficial do Estado, para atender as necessidades da SEPLAN.

Belém, 03 de fevereiro de 2015

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA

Diretora Administrativo-Financeira

RATIFICAÇÃO

Nos termos do art. 24, da Lei nº. 8.666/93, ratifico a decisão da Diretora Administrativo-Financeira desta Secretaria de Estado de Planejamento por atender aos requisitos legais.

Belém, 03 de fevereiro de 2015

JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

Secretário de Estado de Planejamento

Protocolo 794277

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 066, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Diretora Administrativo-Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 44879/2015.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor RICARDO CLAUDINO DA SILVA, matrícula nº 57191421/1 e CPF nº 279.641.832-49 ocupante do cargo de Motorista, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-1.000,00 (hum mil reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:
19.101.04.451.1385.6635.0101- 339030 - Material de Consumo - R\$-750,00

339036 - Outros Serviços de Terceitos Pessoas Física- R\$-125,00
339039 - Outros Serviços de Terceitos Pessoas Jurídica- R\$-125,00

O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 04 de Fevereiro de 2015.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA

Diretora Administrativo-Financeira.

Protocolo 794103

PORTARIA Nº 069, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Diretora Administrativo-Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 44859/2015.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor NIVALDO DA SILVA FERREIRA, matrícula nº 57192830/1 e CPF nº 306.533.552-20 ocupante do cargo de Motorista, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-1.000,00 (hum mil reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:
19.101.04.451.1385.6635.0101- 339030 - Material de Consumo - R\$-750,00

339036 - Outros Serviços de Terceitos Pessoas Física- R\$-125,00
339039 - Outros Serviços de Terceitos Pessoas Jurídica- R\$-125,00

O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 04 de Fevereiro de 2015.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA

Diretora Administrativo-Financeira.

Protocolo 794133

DIÁRIA

PORTARIA Nº 065, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Diretora Administrativo-Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 44879/2015.

R E S O L V E:

CONCEDER diárias aos servidores abaixo relacionados de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para São Caetano de Odivelas, Colares, Magalhães Barata e Vigia/PA, a fim de Realizar vistoria técnica de Convênios FDE nos referidos municípios.

Nº	Nome	Matrícula	Cargo	Período	Nº de Diárias
01	Edson Francisco do Nascimento Júnior	5896649/2	Técnico em Gestão de Infra-Estrutura	09 a 12.02.2015	3 ½
02	Ricardo Claudino da Silva	57191421/1	Motorista	09 a 12.02.2015	3 ½

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 04 de Fevereiro de 2015.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA

Diretora Administrativo-Financeira.

Protocolo 794094

PORTARIA Nº 068, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Diretora Administrativo-Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 44859/2015.

R E S O L V E:

CONCEDER diárias aos servidores abaixo relacionados de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para Igarapé Açu, Marapanim, São Francisco do Pará e Terra Alta/PA, a fim de Realizar vistoria técnica de Convênios FDE nos referidos municípios.

Nº	Nome	Matrícula	Cargo	Período	Nº de Diárias
01	Kátia Airlêhnia do Rosário Costa	54188132/2	Técnico em Gestão de Infra-Estrutura	09 a 12.02.2015	3 ½
02	Nivaldo da Silva Ferreira	57192830/1	Motorista	09 a 12.02.2015	3 ½

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 04 de Fevereiro de 2015.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA

Diretora Administrativo-Financeira.

Protocolo 794130

PORTARIA Nº 067, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Diretora Administrativo-Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 44892/2015.

R E S O L V E:

CONCEDER diárias aos servidores abaixo relacionados de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para Chaves/PA, a fim de Realizar vistoria técnica de Convênios FDE no referido município.

Nº	Nome	Matrícula	Cargo	Período	Nº de Diárias
01	Antonio Carlos Queiroz de Freitas Filho	57231220/3	Técnico em Gestão de Infra-Estrutura	11 a 13.02.2015	2 ½

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 04 de Fevereiro de 2015.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA

Diretora Administrativo-Financeira.

Protocolo 794147

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 0165 DE 30 DE JANEIRO DE 2015

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto S/N de 01 de Janeiro de 2015, publicado no DOE Nº 32.798/01.01.2015.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a portaria nº 631/ 11.07.2014, publicada no DOE nº 32.686 de 17/07/2014, que cedeu para a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, a servidora MICHELLE SIMONE FERREIRA RIBEIRO, matrícula nº 5898342/1, cargo BIOMEDICO, lotada na DIRETORIA OPERACIONAL.

PORTARIA Nº 0166 DE 30 DE JANEIRO DE 2015

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto S/N de 01 de Janeiro de 2015, publicado no DOE Nº 32.798/01.01.2015, e considerando o teor do Processo de nº 2014/223913.

R E S O L V E:

CEDER, a contar de 02/01/2015, a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, a servidora MICHELLE SIMONE

FERREIRA RIBEIRO, matrícula nº 5898342/1, cargo de BIOMEDICO, lotada na DIRETORIA OPERACIONAL, com ônus para o órgão de destino.

PORTARIA Nº 0167 DE 30 DE JANEIRO DE 2015

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto S/N de 01 de Janeiro de 2015, publicado no DOE Nº 32.798/01.01.2015, e considerando o teor do Processo de nº 2015/19299.

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora AGUEDA MARIA OLIVEIRA DE ARAUJO, matrícula 54192864/1, para responder pela DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS, no período de 31/12/2014 a 19/01/2015.

II - DESIGNAR a servidora MARIA INEZ MARANHÃO ROCHA, matrícula 5901934/1, para responder pela DIRETORIA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS, a contar de 20/01/2015 até ulterior deliberação.

PORTARIA Nº 0168 DE 30 DE JANEIRO DE 2015

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto S/N de 01 de Janeiro de 2015, publicado no DOE Nº 32.798/01.01.2015, e considerando o teor do Processo de nº 2015/29237.

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora VIVIANE GODINHO BERNARDES, matrícula nº 5902472/1, lotada na DIRETORIA TÉCNICA, para responder pelo Cargo Comissionado de DIRETOR TÉCNICO/ DAS-5, no período de 01.12.2014 a 30.12.2014, em substituição a titular MARIA DO SOCORRO LUCAS BANDEIRA, que se encontra em gozo de Férias Regulamentares.

PORTARIA Nº 0172 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto S/N de 01 de Janeiro de 2015, publicado no DOE Nº 32.798/01.01.2015, e considerando o teor do Processo de nº 2014/510332.

R E S O L V E:

REVOGAR, a contar de 01/02/2015, os efeitos na PORTARIA Nº 875 de 25/04/2011, publicada no DOE nº 31.903 de 28/04/2011, que cedeu para a FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ, o servidor JAQUES DA SILVA NEVES, matrícula nº 54195976/1, cargo de MÉDICO, lotado no 3º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE, GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 03.02.2015.

HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARAES
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA
Protocolo 794062

PORTARIA Nº 220, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a INSTRUÇÃO NORMATIVA CONJUNTA AGE/SEFA Nº 002/2013 de 06 de dezembro de 2013, publicada no Diário Oficial de 09/12/2013 que dispõe sobre a definição de procedimentos adicionais a serem observados pelos Órgãos/Entidades integrantes do Poder Executivo Estadual por ocasião das prestações de contas de Gestão de Recursos Públicos Estaduais Anual encaminhadas ao TCE/PA; CONSIDERANDO que nos termos dos Editais dos Concursos Públicos C-75/C-87 e C-131 para provimento de Cargo de Contador ficou expressamente consignado que dentre as atribuições dos profissionais incumbe-lhe atender solicitações de órgãos fiscalizadores a fim de registrar atos e fatos contábeis;

R E S O L V E:

I - Designar os Contadores: LUIZ CARLOS MARSOLA, matrícula - 55589811/1; LORENA KELLY ALMEIDA DE SOUZA, matrícula 57174989/2; JOSE MARIA DO ROSARIO GALIZA, matrícula 5119987/1; e MARILIA DO SOCORRO BRITO SOUSA, matrícula 5115990/1, a fim de que procedam ao exame das demonstrações financeiras, da Prestação de Contas de Gestão de Recursos Públicos Estaduais das Unidades Gestoras-UG’S da Secretária de Estado de Saúde Pública, exarando-se o competente Parecer da Gestão Contábil do Órgão, em atendimento ao art. 44, inciso IV da Lei Complementar nº 081/2012, c/c o art. 160 do Ato nº 63 do Tribunal de Costas do Estado do Pará.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.
HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES
Secretária de Estado de Saúde Pública
Protocolo 794069

PORTARIA Nº 223 DE 30 DE JANEIRO DE 2015

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2014/536310-2014/536330.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13/02/2005 e 249 de 11/11/2011 em observância aos Arts.32 e 34 da Lei nº.5.810/94, e no art.40,§4º da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do (a) servidor (a) relacionado (a) abaixo, considerando apto (a) para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
5883563/2	GLENDAROBERTA OLIVEIRA NAIFF FERREIRA	ENFERMEIRO	DVS / DCSCEP	EXCELENTE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRASE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, 30.01.2015.

HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA-SESPA
PORTARIA Nº 225 DE 30 DE JANEIRO DE 2015

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2015/2479.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13/02/2005 e 249 de 11/11/2011 em observância aos Arts.32 e 34 da Lei nº.5.810/94, e no art.40,§4º da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do (a) servidor (a) relacionado (a) abaixo, considerando apto (a) para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57233096/1	REINALDO JUNIOR LOPES CARDOSO	AGENTE ADMINISTRATIVO	GABINETE DO SECRETÁRIO	EXCELENTE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRASE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, 30.01.2015.

HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA-SESPA
PORTARIA Nº 224 DE 30 DE JANEIRO DE 2015

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2015/20153.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13/02/2005 e 249 de 11/11/2011 em observância aos Arts.32 e 34 da Lei nº.5.810/94, e no art.40,§4º da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do (a) servidor (a) relacionado (a) abaixo, considerando apto (a) para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
54194072/1	JULIANA SILVA PAIVA	FARMACEUTICO BIOQUIMICO	GABINETE DO SECRETÁRIO	EXCELENTE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRASE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, 30.01.2015.

HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA-SESPA
PORTARIA Nº 222 DE 30 DE JANEIRO DE 2015

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2015/20153.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13/02/2005 e 249 de 11/11/2011 em observância aos Arts.32 e 34 da Lei nº.5.810/94, e no art.40,§4º da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do (a) servidor (a) relacionado (a) abaixo, considerando apto (a) para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
54183747/2	ALBINO JOSE DA CRUZ RIBEIRO	MÉDICO	DIRETORIA OPERACIONAL	EXCELENTE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRASE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, 30.01.2015.

HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA-SESPA
Protocolo 794164

PORTARIA Nº 030 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006.

RESOLVE:

LOTAR, a contar de 21.01.2015, a servidora VERA LÚCIA PINTO SOUSA, matrícula nº5317428/2, cargo AGENTE DE PORTARIA, no 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - SANTARÉM.

PORTARIA Nº 031 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006, e considerando o teor do processo nº 2014/524501.

RESOLVE:

REMOVER, o servidor JOSÉ SÉRGIO WANZELER POMPEU, matrícula nº 57205049/2 cargo AGENTE ADMINISTRATIVO do 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE - CAMETÁ, para o HOSPITAL REGIONAL - CAMETÁ.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE, DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 05.02.2015.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO
DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE - SESPA

Protocolo 794438

ADMISSÃO DE SERVIDOR

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: JANIE CRISTINE CHIAPPETTA
Cargo do Servidor: TECNICO DE ENFERMAGEM
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: CLAUDIA DOS SANTOS BRAGA DE MELLO
Cargo do Servidor: FONOAUDIÓLOGA
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: REGILMARA VIEIRA SE SOUZA
Cargo do Servidor: AGENTE DE ARTES PRÁTICA
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: EDILENA GUIMARAES DE ARAUJO
Cargo do Servidor: ENFERMEIRO
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: WALTER WANDERLEY AMORAS
Cargo do Servidor: MÉDICO
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: GILSON RENAN WANZELER ESTUMANO
Cargo do Servidor: MÉDICO
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: FRANCISCO DE ASSIS FELIX DA SILVA
Cargo do Servidor: TÉCNICO DE ENFERMAGEM
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: LEONOR CRISTINA ESTEVES SARDO FIDALGO
Cargo do Servidor: FONOAUDIÓLOGO
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: VIVIAN SIQUEIRA DA SILVA
Cargo do Servidor: MÉDICO DERMATOLOGISTA
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: MOISES LOBATO CASTELO
Cargo do Servidor: ANALISTA DE SISTEMAS
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: ADAMILSON ARNAUD DE OLIVEIRA
Cargo do Servidor: MÉDICO ANESTESIOLOGISTA
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

ADMISSÃO DE SERVIDOR.
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nome do Servidor: NILTON DA CUNHA SANTOS
Cargo do Servidor: AGENTE DE ARTES PRÁTICA
Data de Admissão: 02.02.2015
Término Vínculo: 01.02.2016
Observação: PROCESSO Nº 19345/2015
Ordenador: HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

Protocolo 794402

ERRATA
ERRATA
FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº 0169 DE 30/01/2015, PUBLICADA NO DQE DE Nº 32.820 DE 02/02/2015, QUE REVOGOU A CESSÃO DO SERVIDOR EMANNUEL MARCÉLO NUNES SABA, MATRÍCULA Nº 57206388/1, O SEGUINTE: ONDE SE LÊ: LOTADO NO 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE. LEIA-SE: LOTADO NO HOSPITAL REGIONAL CAMETA. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE, GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 03.02.2015. HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARAES SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

Protocolo 794057

AVISO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade: PREGÃO ELETRÔNCO
Número/Ano: 03/2015
Processo nº/Ano: 454684/2014
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NAS BOMBAS D'ÁGUA DO ESCRITÓRIO REGIONAL E UNIDADES PERTENCENTES AO 1º CRS/SESPA
Entrega do Edital: WWW.COMPRASNET.GOV.BR
Observação: DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS ATRAVES DO E-MAIL: LICITACAO1CRS@OUTLOOK.COM
Responsável pelo Certame: DUCIVAL DA SILVA BRITO
Local de Abertura:WWW.COMPRASNET.GOV.BR
Data da Abertura:10/03/2015
Hora da Abertura: 10H (HORÁRIO DE BRASÍLIA)
Orçamento
Programa de Trabalho:902610
Natureza da Despesa:3390-39
Fonte do Recurso:0103/0132
Ordenador: ANA AMÉLIA SANTOS RAMOS DE OLIVEIRA DIRETORA 1º CRS/SESPA

Protocolo 794344

OUTRAS MATÉRIAS
HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 203/SESPA/ 2014
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA EM REDE TELEFÔNICA PRIMÁRIA PARA 300 RAMAIS, E INSTALAÇÃO DE 200 PONTOS DE RAMAIS DE UMA REDE SECUNDÁRIA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE TODO MATERIAL PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO, PARA O NOVO ENDEREÇO DO GABINETE E DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DA SESPA. FIRMA(S) VENCEDORA(S):
1. EQUISYSTEM COM. E SERV. DE TELECOMUNICAÇÕES E INFORMÁTICA LTDA, CNPJ sob o Nº 08.629.122/0001-53, foi à vencedora do certame, pelo critério de menor preço por item num total de R\$-28.168,00;
TOTAL GERAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 203/SESPA/2014: R\$-28.168,00 (VINTE E OITO MIL CENTO E SESENTA E OITO REAIS).
Belém (PA) 04/02/2015.
HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo 794007

	COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE DO PARÁ	
C I B-SUS/PA	SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA	CIB-SUS/PA
	COLEGIADO DE SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE SAÚDE	
	DO ESTADO DO PARÁ - COSEMS /PA	

RESOLUÇÃO Nº 15, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015.
A Comissão Intergestores Bipartite do Sistema Único de Saúde do Pará - CIB-SUS-PA, no uso de suas atribuições legais e,
- Considerando a Portaria nº 1.097 de 22/05/2006 que define que a Programação Pactuada e Integrada da Assistência em Saúde seja um processo instituído no âmbito do Sistema Único de Saúde.
- Considerando a Resolução CIT nº 4, de julho de 2012 que dispõe sobre a pactuação tripartite acerca das regras relativas às responsabilidades sanitárias no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), para fins de transição entre os processos operacionais do Pacto pela Saúde e a sistemática do Contrato Organizativo da Ação Pública da Saúde (COAP).
- Considerando a deliberação “Ad referendum ” da Comissão Intergestores Bipartite do Sistema Único de Saúde do Pará - CIB-SUS-PA.
Resolve:
Art. 1 º - Aprovar a recomposição do Teto Financeiro Assistencial de Média e Alta Complexidade do Estado do Pará, no valor global de R\$ 1.024.857.595,06 (hum bilhão, vinte e quatro milhões, oitocentos e cinquenta e sete mil, quinhentos e noventa e cinco reais e seis centavos).
Art. 2º - O montante destinado para repasse direto aos Fundos Municipais de Saúde é de R\$ 707.769.897,97 (setecentos e sete milhões, setecentos e sessenta e nove mil, oitocentos e noventa e sete reais e noventa e sete centavos).
Art. 3º - O montante destinado para transferência ao Fundo Estadual de Saúde é de R\$ 285.798.650,99 (duzentos e oitenta e cinco milhões, setecentos e noventa e oito mil, seiscentos e cinquenta reais e noventa e nove centavos).
Art. 4º - Retirar do teto financeiro do município de Redenção, recursos financeiros, de Média e Alta Complexidade (MAC), no valor de R\$ 1.200.000,00 (hum milhão e duzentos mil reais) anuais.
Art. 5º - Alocar no teto financeiro da Secretaria Estadual de Saúde do Pará (Gestão Estadual), recursos financeiros, de Média e Alta Complexidade (MAC) no valor de R\$ 1.200.000,00 (hum milhão e duzentos mil reais) anuais.
Art. 6º - Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Belém, 02 de fevereiro de 2015.

Heloisa Maria Melo e Silva Guimarães
Secretária de Estado de Saúde Pública.
Presidente da CIB/Pará.

Charles César Tocantins de Souza.
Presidente do COSEMS/PA.

Quadro 01 - Detalhamento da PPI em todos os Municípios da UF (Valores anuais)

IBGE	Município	Assistência Ambulatorial		Assistência Hospitalar		Outros Impactos				Total em Teto Municipal	* Valores Encaminhados a Outras UF's	Total Programado por Município
		População Própria	População Referência	População Própria	População Referência	* Incentivos Permanentes	Valores Recebidos de Outras UF's	Reserva Técnica	Ajustes			
150010	ABAETETUBA	4.130.232,02	57.301,68	3.670.460,00	183.515,60	158.400,00	0,00	2.725.935,75	0,00	10.925.845,05	0,00	10.925.845,05
150013	ABEL FIGUEIREDO	156.728,65	165,03	116.291,15	958,38	0,00	0,00	505.048,93	0,00	779.192,14	0,00	779.192,14
150020	ACARA	1.455.869,77	6.472,46	971.997,19	6.195,30	0,00	0,00	115.617,95	0,00	2.556.152,67	0,00	2.556.152,67
150030	AFUA	995.888,63	66.708,01	836.674,20	33.727,81	0,00	0,00	238.790,56	0,00	2.171.789,21	0,00	2.171.789,21
150034	AGUA AZUL DO NORTE	1.017.807,16	0,00	838.313,64	0,00	343.350,00	0,00	343.863,98	-36.000,00	2.507.334,78	0,00	2.507.334,78
150040	ALENQUER	1.531.502,89	5.976,47	1.939.024,97	148.411,44	1.475.227,50	0,00	278.247,99	0,00	5.378.391,26	0,00	5.378.391,26
150050	ALMEIRIM	940.927,33	0,00	843.465,23	9.432,45	0,00	0,00	1.523.622,35	0,00	3.317.447,36	0,00	3.317.447,36
150060	ALTAMIRA	3.377.136,76	1.004.862,57	4.667.200,78	3.621.480,27	118.800,00	0,00	220.376,94	0,00	13.009.857,32	0,00	13.009.857,32
150070	ANAJAS	200.672,94	0,00	549.259,19	0,00	0,00	0,00	217.486,21	0,00	967.418,34	0,00	967.418,34
150080	ANANINDEUA	14.115.897,03	1.259.611,79	15.654.705,43	10.230.958,02	13.400.696,62	0,00	31.376.131,97	-9.735.467,79	76.302.533,07	0,00	76.302.533,07
150085	ANAPU	294.777,71	0,00	464.637,84	0,00	0,00	0,00	233.939,55	0,00	993.355,10	0,00	993.355,10
150090	AUGUSTO CORREA	474.353,81	20.492,70	617.126,40	136.679,82	202.500,00	0,00	134.774,47	0,00	1.585.927,20	0,00	1.585.927,20
150095	AURORA DO PARA	623.547,53	0,00	676.434,58	6.571,17	0,00	0,00	271.784,11	9.426,79	1.587.764,18	0,00	1.587.764,18
150100	AVEIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129.348,75	0,00	129.348,75	0,00	129.348,75
150110	BAGRE	190.002,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.812,60	0,00	242.814,96	0,00	242.814,96
150120	BAIAO	726.849,98	6.084,51	829.921,54	23.134,96	204.750,00	0,00	595.643,55	0,00	2.386.384,54	0,00	2.386.384,54
150125	BANNACH	107.638,36	0,00	52.538,67	0,00	204.750,00	0,00	581.567,41	0,00	946.494,44	0,00	946.494,44
150130	BARCARENA	2.602.777,65	26.558,34	2.054.332,01	0,00	204.750,00	0,00	788.201,50	0,00	5.676.619,50	0,00	5.676.619,50

150140	BELEM	54.605.065,47	42.617.548,20	76.001.134,02	65.204.137,34	44.903.226,32	0,00	111.308.079,08	-9.239.922,79	385.399.267,64	0,00	385.399.267,64
150145	BELTERRA	196.891,40	0,00	148.820,55	0,00	0,00	0,00	505.526,10	0,00	851.238,05	0,00	851.238,05
150150	BENEVIDES	1.144.530,89	76.252,55	746.080,93	103.897,75	495.150,00	0,00	436.652,59	0,00	3.002.564,71	0,00	3.002.564,71
150157	BOM JESUS DO TOCANTINS	382.614,75	4.030,99	371.213,54	0,00	0,00	0,00	164.610,74	0,00	922.470,02	0,00	922.470,02
150160	BONITO	186.060,51	409,69	0,00	0,00	0,00	0,00	38.324,81	0,00	224.795,01	0,00	224.795,01
150170	BRAGANCA	3.448.921,69	1.350.552,47	4.105.246,59	5.360.759,07	7.211.252,81	0,00	642.693,76	0,00	22.119.426,39	0,00	22.119.426,39
150172	BRASIL NOVO	577.831,80	2.803,63	604.061,16	48.135,22	138.600,00	0,00	858.761,71	0,00	2.230.193,52	0,00	2.230.193,52
150175	BREJO GRANDE DO ARAGUAIA	79.334,42	1.539,38	166.938,51	0,00	0,00	0,00	509.003,35	0,00	756.815,66	0,00	756.815,66
150178	BREU BRANCO	1.241.063,93	0,00	801.850,32	0,00	2.856.750,00	0,00	246.046,80	0,00	5.145.711,05	0,00	5.145.711,05
150180	BREVES	3.086.925,63	361.332,58	3.000.805,30	940.892,98	0,00	0,00	2.183.166,97	0,00	9.573.123,46	0,00	9.573.123,46
150190	BUJARU	523.252,32	0,00	399.540,40	4.093,47	204.750,00	0,00	662.268,27	0,00	1.793.904,46	0,00	1.793.904,46
150200	CACHOEIRA DO ARARI	303.164,13	0,00	433.705,02	8.343,73	0,00	0,00	222.849,76	0,00	968.062,64	0,00	968.062,64
150195	CACHOEIRA DO PIRIA	221.998,72	0,00	0,00	0,00	204.750,00	0,00	59.935,30	0,00	486.684,02	0,00	486.684,02
150210	CAMETA	3.543.185,00	212.039,74	3.217.189,47	154.606,72	2.479.276,57	0,00	1.158.348,15	-1.299.106,07	9.465.539,58	0,00	9.465.539,58
150215	CANAA DOS CARAJAS	882.855,89	4.656,08	641.603,36	31.445,30	303.750,00	0,00	164.018,41	0,00	2.028.329,04	0,00	2.028.329,04
150220	CAPANEMA	1.994.491,06	2.021.146,13	2.017.788,38	2.218.585,01	6.135.450,00	0,00	613.403,18	-998.291,00	14.002.572,76	0,00	14.002.572,76
150230	CAPITAO POCO	1.284.398,80	48.617,19	1.334.049,82	215.140,51	281.700,00	0,00	257.366,95	0,00	3.421.273,27	0,00	3.421.273,27
150240	CASTANHAL	5.434.944,23	5.240.977,21	5.003.036,40	4.041.230,99	8.427.300,00	0,00	9.283.678,44	-1.081.274,52	36.349.892,75	0,00	36.349.892,75
150250	CHAVES	182.078,54	0,00	150.727,54	0,00	0,00	0,00	387.193,92	0,00	720.000,00	0,00	720.000,00
150260	COLARES	336.740,91	1.399,37	0,00	0,00	0,00	0,00	93.028,01	0,00	431.168,29	0,00	431.168,29
150270	CONCEICAO DO ARAGUAIA	1.518.638,49	86.989,37	1.459.161,99	22.677,27	1.393.710,00	0,00	2.696.736,33	-1.896.000,00	5.281.913,45	0,00	5.281.913,45
150275	CONCORDIA DO PARA	226.624,48	23.385,40	264.727,70	14.619,32	0,00	0,00	415.575,82	0,00	944.932,72	0,00	944.932,72
150276	CUMARU DO NORTE	331.821,72	0,00	217.310,16	0,00	0,00	0,00	421.735,76	0,00	970.867,64	0,00	970.867,64
150277	CURIONOPOLIS	373.355,94	0,00	476.038,92	0,00	204.750,00	0,00	219.364,11	-40.100,00	1.233.408,97	0,00	1.233.408,97
150280	CURRALINHO	586.378,88	669,39	598.533,11	13.057,29	0,00	0,00	660.138,96	0,00	1.858.777,63	0,00	1.858.777,63
150285	CURUA	235.366,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.495,47	0,00	294.862,26	0,00	294.862,26
150290	CURUCA	874.181,90	8.709,30	746.371,08	0,00	204.750,00	0,00	578.858,16	0,00	2.412.870,44	0,00	2.412.870,44
150293	DOM ELISEU	1.174.209,14	0,00	1.224.109,06	3.042,71	204.750,00	0,00	550.838,92	0,00	3.156.949,83	0,00	3.156.949,83
150295	ELDORADO DOS CARAJAS	812.922,41	4.123,84	634.403,32	0,00	0,00	0,00	1.341.150,59	0,00	2.792.600,16	0,00	2.792.600,16
150300	FARO	407.562,35	0,00	375.591,63	0,00	0,00	0,00	206.960,96	0,00	990.114,94	0,00	990.114,94
150304	FLORESTA DO ARAGUAIA	319.330,29	0,00	537.057,49	0,00	0,00	0,00	514.178,79	-72.000,00	1.298.566,57	0,00	1.298.566,57
150307	GARRAFAO DO NORTE	456.538,46	0,00	0,00	0,00	202.500,00	0,00	82.318,23	0,00	741.356,69	0,00	741.356,69
150309	GOIANESIA DO PARA	765.870,21	0,00	814.652,71	43.893,02	204.750,00	0,00	591.634,59	-41.950,00	2.378.850,53	0,00	2.378.850,53
150310	GURUPA	525.054,82	0,00	580.089,12	28.095,12	0,00	0,00	227.264,25	0,00	1.360.503,31	0,00	1.360.503,31
150320	IGARAPACU	1.032.512,73	96.387,33	735.529,56	81.206,44	202.500,00	0,00	632.995,83	0,00	2.781.131,89	0,00	2.781.131,89
150330	IGARAPEMIRIM	1.729.983,37	6.458,03	1.455.931,52	30.731,14	0,00	0,00	2.955.601,52	-90.000,00	6.088.705,58	0,00	6.088.705,58
150340	INHANGAPI	203.325,80	0,00	69.709,38	0,00	202.500,00	0,00	658.943,44	0,00	1.134.478,62	0,00	1.134.478,62
150345	IPIXUNA DO PARA	1.085.457,21	0,00	1.188.944,37	0,00	202.500,00	0,00	159.985,65	0,00	2.636.887,23	0,00	2.636.887,23
150350	IRITUA	503.522,38	0,00	249.087,68	0,00	0,00	0,00	218.862,39	0,00	971.472,45	0,00	971.472,45
150360	ITAITUBA	3.083.661,68	219.682,46	3.994.013,33	537.656,36	0,00	0,00	534.869,38	-944.354,98	7.425.528,23	0,00	7.425.528,23
150370	ITUPIRANGA	1.195.115,09	14.658,57	1.151.227,82	111.251,25	0,00	0,00	689.136,42	0,00	3.161.389,15	0,00	3.161.389,15
150375	JACAREACANGA	820.318,41	0,00	604.292,67	199,33	0,00	0,00	170.063,56	0,00	1.594.873,97	0,00	1.594.873,97
150380	JACUNDA	1.147.740,33	4.203,81	1.320.086,43	27.787,33	204.750,00	0,00	243.737,26	0,00	2.948.305,16	0,00	2.948.305,16
150390	JURUTI	967.248,39	0,00	703.686,97	0,00	0,00	0,00	667.239,11	0,00	2.338.174,47	0,00	2.338.174,47
150400	LIMOEIRO DO AJURU	689.636,02	1.035,61	596.202,86	18.265,27	0,00	0,00	199.449,99	0,00	1.504.589,75	0,00	1.504.589,75
150405	MAE DO RIO	668.759,97	44.089,08	889.522,11	490.930,59	157.500,00	0,00	552.860,79	0,00	2.803.662,54	0,00	2.803.662,54
150410	MAGALHAES BARATA	54.560,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.218,53	0,00	139.779,14	0,00	139.779,14
150420	MARABA	7.457.011,75	3.523.102,01	8.520.417,31	4.916.249,96	2.815.320,00	0,00	4.152.283,25	-7.669.879,77	23.714.504,51	0,00	23.714.504,51
150430	MARACANA	738.058,49	0,00	619.453,72	0,00	204.750,00	0,00	225.920,86	0,00	1.788.183,07	0,00	1.788.183,07
150440	MARAPANIM	517.921,51	205,71	423.996,58	17.348,20	202.500,00	0,00	236.834,73	0,00	1.398.806,73	0,00	1.398.806,73
150442	MARITUBA	3.240.689,00	1.123.211,64	3.565.957,25	2.203.857,26	3.375.446,51	0,00	9.715.260,46	-1.164.056,52	22.060.365,60	0,00	22.060.365,60
150445	MEDICILANDIA	749.098,55	0,00	667.497,64	0,00	0,00	0,00	336.364,96	0,00	1.752.961,15	0,00	1.752.961,15
150450	MELGACO	387.929,13	0,00	149.918,30	0,00	0,00	0,00	705.425,28	0,00	1.243.272,71	0,00	1.243.272,71
150460	MOCAJUBA	667.602,36	9.441,88	721.968,06	36.816,01	0,00	0,00	660.199,07	0,00	2.096.027,38	0,00	2.096.027,38
150470	MOJU	1.866.933,31	0,00	1.799.820,21	0,00	79.200,00	0,00	673.523,97	0,00	4.419.477,49	0,00	4.419.477,49
150480	MONTE ALEGRE	1.917.899,24	6.147,04	1.515.611,52	113.916,01	0,00	0,00	290.107,46	0,00	3.843.681,27	0,00	3.843.681,27
150490	MUANA	446.009,03	0,00	811.395,42	0,00	0,00	0,00	1.481.785,08	0,00	2.739.189,53	0,00	2.739.189,53
150495	NOVA ESPERANCA DO PIRIA	466.925,20	5.789,52	494.577,52	51.940,30	0,00	0,00	202.602,83	0,00	1.221.835,37	0,00	1.221.835,37
150497	NOVA IPIXUNA	265.447,01	0,00	288.168,91	0,00	0,00	0,00	245.159,38	0,00	798.775,30	0,00	798.775,30
150500	NOVA TIMBOTEUA	99.449,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.613,28	0,00	154.062,83	0,00	154.062,83
150503	NOVO PROGRESSO	567.569,76	49.106,99	524.618,79	41.138,11	0,00	0,00	341.474,65	0,00	1.523.908,30	0,00	1.523.908,30
150506	NOVO REPARTIMENTO	983.155,05	0,00	1.059.350,28	0,00	204.750,00	0,00	208.761,79	0,00	2.456.017,12	0,00	2.456.017,12
150510	OBIDOS	1.265.991,40	2.417,83	1.377.276,09	49.213,82	0,00	0,00	225.256,63	0,00	2.920.155,77	0,00	2.920.155,77
150520	OEIRAS DO PARA	299.435,96	101,88	607.512,63	2.681,50	0,00	0,00	205.833,33	0,00	1.115.565,30	0,00	1.115.565,30
150530	ORIXIMINA	1.461.782,04	106.516,60	1.738.469,09	46.513,89	0,00	0,00	251.685,05	0,00	3.604.966,67	0,00	3.604.966,67
150540	OUREM	337.956,80	0,00	297.693,40	13.060,30	199.750,00	0,00	819.968,02	0,00	1.668.428,52	0,00	1.668.428,52
150543	OURILANDIA DO NORTE	694.696,39	162,19	687.845,38	26.192,18	204.750,00	0,00	1.065.607,75	-35.999,40	2.643.254,49	0,00	2.643.254,49
150548	PACAJA	1.141.199,66	0,00	1.211.239,70	0,00	0,00	0,00	207.896,80	0,00	2.560.336,16	0,00	2.560.336,16
150549	PALESTINA DO PARA	74.005,70	140,34	153.689,41	1.091,46	0,00	0,00	598.592,71	0,00	827.519,62	0,00	827.519,62
150550	PARAGOMINAS	2.631.924,45	158.173,96	2.875.150,83	78.334,16	202.500,00	0,00	737.344,61	0,00	6.683.428,01	0,00	6.683.428,01
150553	PARAUAPEBAS	5.070.302,31	193.736,13	4.912.904,76	306.188,50	204.750,00	0,00	4.878.781,52	-4.161.000,00	11.405.663,22	0,00	11.405.663,22
150555	PAU DARCO	189.511,46	5.708,05	131.025,35	27.410,18	323.550,00	0,00	740.780,64	-36.000,00	1.381.985,68	0,00	1.381.985,68
150560	PEIXEBOI	89.050,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.384,75	0,00	142.435,17	0,00	142.435,17
150563	PICARRA											

150630	SALVATERRA	358.669,03	1.089,96	461.148,61	0,00	0,00	0,00	196.754,43	0,00	1.017.662,03	0,00	1.017.662,03
150635	SANTA BARBARA DO PARA	121.718,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.693,55	0,00	152.412,43	0,00	152.412,43
150640	SANTA CRUZ DO ARARI	128.658,69	0,00	99.065,82	6.153,48	0,00	0,00	512.850,38	0,00	746.728,37	0,00	746.728,37
150650	SANTA ISABEL DO PARA	1.578.528,94	200.318,37	1.358.743,83	516.910,51	158.400,00	0,00	350.491,62	0,00	4.163.393,27	0,00	4.163.393,27
150655	SANTA LUZIA DO PARA	192.210,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.286,01	0,00	319.496,26	0,00	319.496,26
150658	SANTA MARIA DAS BARREIRAS	570.235,79	0,00	415.253,13	0,00	0,00	0,00	244.270,81	-36.000,00	1.193.759,73	0,00	1.193.759,73
150660	SANTA MARIA DO PARA	446.843,26	28.486,59	495.246,12	132.429,86	757.663,27	0,00	528.362,38	0,00	2.389.031,48	0,00	2.389.031,48
150670	SANTANA DO ARAGUAIA	1.811.655,13	807,96	1.482.903,33	6.483,62	204.750,00	0,00	193.169,39	-36.000,00	3.663.769,43	0,00	3.663.769,43
150680	SANTAREM	11.028.721,08	7.435.108,01	12.451.916,05	6.442.986,31	11.011.011,34	0,00	6.003.542,46	-13.393.765,20	40.979.520,05	0,00	40.979.520,05
150690	SANTAREM NOVO	58.780,30	0,00	0,00	0,00	202.500,00	0,00	73.309,19	0,00	334.589,49	0,00	334.589,49
150700	SANTO ANTONIO DO TAUA	672.143,86	5.570,22	475.017,57	175.455,69	0,00	0,00	286.710,90	0,00	1.614.898,24	0,00	1.614.898,24
150710	SAO CAETANO DE ODIVELAS	111.531,48	10.430,75	0,00	0,00	0,00	0,00	47.214,25	0,00	169.176,48	0,00	169.176,48
150715	SAO DOMINGOS DO ARAGUAIA	542.099,30	0,00	586.588,84	0,00	0,00	0,00	714.010,92	0,00	1.842.699,06	0,00	1.842.699,06
150720	SAO DOMINGOS DO CAPIM	485.009,21	0,00	248.090,26	0,00	204.750,00	0,00	200.931,15	0,00	1.138.780,62	0,00	1.138.780,62
150730	SAO FELIX DO XINGU	2.014.491,82	0,00	1.927.297,09	0,00	0,00	0,00	448.126,44	-96.000,00	4.293.915,35	0,00	4.293.915,35
150740	SAO FRANCISCO DO PARA	233.090,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.148,78	0,00	267.239,20	0,00	267.239,20
150745	SAO GERALDO DO ARAGUAIA	808.767,99	20.087,10	668.560,86	29.298,42	0,00	0,00	1.175.829,24	0,00	2.702.543,61	0,00	2.702.543,61
150746	SAO JOAO DA PONTA	51.320,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.719,57	0,00	130.040,15	0,00	130.040,15
150747	SAO JOAO DE PIRABAS	168.737,07	0,00	322.759,71	0,00	142.500,00	0,00	736.115,82	0,00	1.370.112,60	0,00	1.370.112,60
150750	SAO JOAO DO ARAGUAIA	177.058,46	0,00	263.373,25	0,00	0,00	0,00	380.069,10	0,00	820.500,81	0,00	820.500,81
150760	SAO MIGUEL DO GUAMA	1.318.259,69	18.900,58	1.066.017,78	76.604,35	321.300,00	0,00	915.997,71	0,00	3.717.080,11	0,00	3.717.080,11
150770	SAO SEBASTIAO DA BOA VISTA	368.260,61	151,57	469.584,32	2.485,08	0,00	0,00	197.668,35	0,00	1.038.149,93	0,00	1.038.149,93
150775	SAPUCAIA	150.382,86	0,00	83.283,89	0,00	0,00	0,00	534.415,53	0,00	768.082,28	0,00	768.082,28
150780	SENADOR JOSE PORFIRIO	375.863,41	86,53	352.586,59	0,00	0,00	0,00	230.957,82	-43.400,00	916.094,35	0,00	916.094,35
150790	SOURÉ	475.465,61	6.173,84	593.340,97	11.953,16	0,00	0,00	535.989,40	0,00	1.622.922,98	0,00	1.622.922,98
150795	TAILANDIA	1.989.721,88	14.387,84	1.372.868,08	8.259,97	389.550,00	0,00	283.169,13	0,00	4.057.956,90	0,00	4.057.956,90
150796	TERRA ALTA	221.173,60	228,02	0,00	0,00	0,00	0,00	29.303,93	0,00	250.705,55	0,00	250.705,55
150797	TERRA SANTA	319.320,68	0,00	397.711,06	0,00	99.000,00	0,00	193.193,67	0,00	1.009.225,41	0,00	1.009.225,41
150800	TOMEACU	1.327.111,77	0,00	1.292.062,65	52.895,87	0,00	0,00	446.954,45	0,00	3.119.024,74	0,00	3.119.024,74
150803	TRACUATEUA	523.190,00	0,00	404.084,87	0,00	202.500,00	0,00	298.568,15	0,00	1.428.343,02	0,00	1.428.343,02
150805	TRAIRAO	328.720,49	0,00	353.833,12	0,00	0,00	0,00	193.111,36	0,00	875.664,97	0,00	875.664,97
150808	TUCUMA	907.282,61	2.566,25	862.678,21	86.634,43	118.800,00	0,00	1.039.202,96	-36.000,00	2.981.164,46	0,00	2.981.164,46
150810	TUCURUI	3.156.864,30	1.803.372,40	3.696.717,20	2.254.787,42	5.623.710,00	0,00	8.294.255,64	-4.117.438,24	20.712.268,72	0,00	20.712.268,72
150812	ULIANOPOLIS	943.490,71	0,00	1.031.169,70	0,00	202.500,00	0,00	469.976,51	0,00	2.647.136,92	0,00	2.647.136,92
150815	URUARA	1.769.563,62	0,00	1.498.729,55	0,00	0,00	0,00	630.722,36	0,00	3.899.015,53	0,00	3.899.015,53
150820	VIGIA	807.466,47	11.691,26	880.344,92	112.825,09	0,00	0,00	128.838,24	0,00	1.941.165,98	0,00	1.941.165,98
150830	WISEU	1.495.941,91	0,00	1.107.643,78	9.131,96	1.412.146,11	0,00	444.960,16	0,00	4.469.823,92	0,00	4.469.823,92
150835	VITORIA DO XINGU	195.249,35	3.047,87	88.544,63	0,00	0,00	0,00	432.904,72	0,00	719.746,57	0,00	719.746,57
150840	XINGUARA	1.328.759,07	26.203,20	1.209.726,03	61.889,85	2.975.550,00	0,00	985.670,15	-36.000,00	6.551.798,30	0,00	6.551.798,30

* Os incentivos referem-se ao SAMU, Centro de Referência Saúde do Trabalhador, INTEGRASUS, IAPI, FIDEPS e Incentivo de Adesão à Contratualização. Os valores referentes ao custeio dos Centros de Especialidades Odontológicas estão contemplados nas colunas de população própria e referenciada e deverão ser compatibilizados com o valor do incentivo de custeio previsto para cada estabelecimento.

Quadro 02 - Detalhamento dos valores programados na SES (Valores anuais)
Competência: 201502 / UF: PA

Especificação	Total
Reserva Técnica - CAPS I - GESTÃO ESTADUAL	1.018.980,00
Reserva Técnica - CAPS II - GESTÃO ESTADUAL	397.035,00
Reserva Técnica - CAPS PT 3099 - GESTÃO ESTADUAL	397.035,00
Reserva Técnica - CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL AD III	945.600,00
Reserva Técnica - CEO ESTADUAL	333.300,00
Reserva Técnica - INCENTIVO SAMU - GESTÃO ESTADUAL - PT 1230	998.400,00
Reserva Técnica - ONCOLOGIA SANTARÉM	1.591.363,64
Reserva Técnica - PCEP - HOSPITAL REGIONAL DR. OLÍMPIO CARDOSO DA SILVEIRA	1.255.338,15
Reserva Técnica - PORTARIA Nº 1.172 - 19/05/2011 GESTÃO ESTADUAL	197.640,00
Reserva Técnica - Portaria 1274 - 03/06/2011 - Gestão Estadual	86.653,72
Reserva Técnica - PORTARIA 1367 - CEREST - GESTÃO ESTADUAL	840.000,00
Reserva Técnica - Portaria 1410 - Videoartroscopia - Gestão Estadual	900,00
Reserva Técnica - PORTARIA 1825 DE 24 DE AGOSTO DE 2012 - LRPD - GESTÃO ESTADUAL	303.800,00
Reserva Técnica - PORTARIA 1874 31/09/2012 - CAPS ADIII - BRAGANÇA - GESTÃO ESTADUAL	477.360,00
Reserva Técnica - PORTARIA 198 - TRASTUZUMABE - GESTÃO ESTADUAL	230.256,73
Reserva Técnica - PORTARIA 2104 DE 17/09/2012 - HOSPITAL REGIONAL DO MARAJÓ	18.937.090,94
Reserva Técnica - PORTARIA 2271 - UTI MARABÁ - GESTÃO ESTADUAL	1.378.713,60

Reserva Técnica - PORTARIA 2423 - CAPS - GESTÃO ESTADUAL	339.660,00
Reserva Técnica - PORTARIA 2496 - CEO EM GESTÃO ESTADUAL - URE PRES. VARGAS	26.400,00
Reserva Técnica - PORTARIA 2947 - GESTÃO ESTADUAL	2.372.899,99
Reserva Técnica - PORTARIA 2948 - QUIMIOTERAPIA - GESTÃO ESTADUAL	1.420.106,25
Reserva Técnica - PORTARIA 3053 - NEFROLOGIA - GESTÃO ESTADUAL	132.431,40
Reserva Técnica - PORTARIA 3163 - GESTÃO ESTADUAL	149.569,20
Reserva Técnica - PORTARIA 3281 - QUEIMADOS - GESTÃO ESTADUAL	17.975,07
Reserva Técnica - PORTARIA 859 - CAPS III - BELÉM - GESTÃO ESTADUAL	612.573,00
Reserva Técnica - PORTARIA Nº 1.760 - ECODEOPPLER	37.206,00
Reserva Técnica - Portaria nº 2429 de 18 de Outubro de 2011 - UNACON	5.686.165,08
Reserva Técnica - PT 3018 - 11/12/2013 CAPS I - GESTÃO ESTADUAL	339.660,00
Reserva Técnica - PT 4120/2010 GESTÃO ESTADUAL	717.828,81
Reserva Técnica - REDE CEGONHA - GESTÃO ESTADUAL - PT 1358	3.686.990,56
Reserva Técnica - REDE CEGONHA - GESTÃO ESTADUAL - PT 3306	5.268.193,92
Reserva Técnica - REDE CEGONHA III - GESTÃO ESTADUAL - PORTARIA 1856	1.055.404,80
Reserva Técnica - REDE DE ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS - ESTADUAL - PT 1649	13.324.369,87
Reserva Técnica - RESERVA TÉCNICA	2.391.918,65
Reserva Técnica - RESOLUÇÃO CIB 90 - COMPLEXOS REGULADORES	462.000,00
Reserva Técnica - TETO AMBULATORIAL DE MOJÚI DOS CAMPOS - GESTÃO ESTADUAL	341.959,86
TOTAL	67.772.779,24

* Especificações previamente definidas.

Obs.: Total Quadro 1 + Total Quadro 2 = Total da UF. Os valores recebidos pelos estabelecimentos da Rede Sarah não estão contemplados nestes quadros.

Quadro 04 - Detalhamento dos valores a serem descontados da PPI dos Municípios em função de PCEP entre os Gestores Estadual e Municipal (Valores anuais)

Competência: 201502 / UF: PA

IBGE	Município	Unidade	CNES	Número do Termo	Data de Publicação do Extrato	Fundo para o qual será realizado	Valor
150140	BELEM	HOSPITAL DE CLINICAS GASPAR VIANA	2333031	01/2012	13/08/2012	FES	33.243.024,48
150140	BELEM	URE DEMETRIO MEDRADO	2333074	01/2012	13/08/2012	FES	2.422.404,60
150140	BELEM	URE DIPE	2333082	01/2012	13/08/2012	FES	1.039.363,80
150140	BELEM	LACEN-UNIDADE DE REFERÊNCIA LABORATÓRIO CENTRAL	2333163	01/2012	13/08/2012	FES	1.581.898,20
150140	BELEM	URE MATERNO INFANTIL E ADOLESCENTE	2334283	01/2012	13/08/2012	FES	1.683.514,80
150140	BELEM	HOSPITAL OPHIR LYOLA	2334321	01/2012	13/08/2012	FES	50.111.842,44
150140	BELEM	HOSPITAL DR. ABELARDO SANTOS	2695251	01/2012	13/08/2012	FES	6.456.098,40
150140	BELEM	SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ	2752700	1/2012	01/01/2012	FES	52.246.138,20
150140	BELEM	URES REDUTO DOCA	2752719	01/2012	13/08/2012	FES	2.720.485,08
150140	BELEM	URE PRESIDENTE VARGAS	2752727	01/2012	13/08/2012	FES	3.194.176,32
						TOTAL	154.698.946,32

Quadro 05 - Detalhamento dos valores a serem descontados da PPI dos Municípios em função de estabelecimentos sob gestão Estadual (Valores anuais)		
Competência: 201502 / UF: PA		
IBGE	Município	Valor
150010	ABAETETUBA	0,00
150013	ABEL FIGUEIREDO	0,00
150020	ACARA	0,00
150030	AFUA	
150034	AGUA AZUL DO NORTE	0,00
150040	ALENQUER	0,00
150050	ALMEIRIM	0,00
150060	ALTAMIRA	11.912.813,57
150070	ANAJAS	967.418,34
150080	ANANINDEUA	0,00
150085	ANAPU	0,00
150090	AUGUSTO CORREA	1.383.427,20
150095	AURORA DO PARA	0,00
150100	AVEIRO	129.348,75
150110	BAGRE	242.814,96
150120	BAIAO	0,00
150125	BANNACH	0,00
150130	BARCARENA	0,00
150140	BELEM	0,00
150145	BELTERRA	0,00
150150	BENEVIDES	0,00
150157	BOM JESUS DO TOCANTINS	0,00
150160	BONITO	0,00
150170	BRAGANCA	20.823.932,64
150172	BRASIL NOVO	0,00
150175	BREJO GRANDE DO ARAGUAIA	0,00
150178	BREU BRANCO	0,00
150180	BREVES	0,00
150190	BUJARU	1.589.154,46
150200	CACHOEIRA DO ARARI	968.062,64
150195	CACHOEIRA DO PIRIA	281.934,02
150210	CAMETA	0,00
150215	CANAA DOS CARAJAS	0,00
150220	CAPANEMA	0,00
150230	CAPITAO POCO	0,00
150240	CASTANHAL	0,00
150250	CHAVES	0,00
150260	COLARES	0,00
150270	CONCEICAO DO ARAGUAIA	0,00
150275	CONCORDIA DO PARA	0,00
150276	CUMARU DO NORTE	0,00
150277	CURIONOPOLIS	0,00
150280	CURRALINHO	0,00
150285	CURUA	294.862,26
150290	CURUCA	0,00
150293	DOM ELISEU	0,00
150295	ELDORADO DOS CARAJAS	0,00
150300	FARO	990.114,94
150304	FLORESTA DO ARAGUAIA	0,00
150307	GARRAFAO DO NORTE	0,00
150309	GOIANESIA DO PARA	0,00
150310	GURUPA	0,00
150320	IGARAPEACU	0,00
150330	IGARAPEMIRIM	0,00
150340	INHANGAPI	0,00
150345	IPIXUNA DO PARA	0,00
150350	IRITUIA	0,00
150360	ITAITUBA	0,00
150370	ITUPIRANGA	0,00
150375	JACAREACANGA	1.594.873,97
150380	JACUNDA	0,00
150390	JURUTI	0,00
150400	LIMOEIRO DO AJURU	1.504.589,75
150405	MAE DO RIO	0,00
150410	MAGALHAES BARATA	139.779,14
150420	MARABA	0,00
150430	MARACANA	0,00
150440	MARAPANIM	0,00
150442	MARITUBA	0,00
150445	MEDICILANDIA	0,00

150450	MELGACO	818.697,71
150460	MOCAJUBA	0,00
150470	MOJU	0,00
150480	MONTE ALEGRE	0,00
150490	MUANA	0,00
150495	NOVA ESPERANCA DO PIRIA	0,00
150497	NOVA IPIXUNA	0,00
150500	NOVA TIMBOTEUA	0,00
150503	NOVO PROGRESSO	0,00
150506	NOVO REPARTIMENTO	0,00
150510	OBIDOS	0,00
150520	OEIRAS DO PARA	1.115.565,30
150530	ORIXIMINA	0,00
150540	OUREM	0,00
150543	OURILANDIA DO NORTE	0,00
150548	PACAJA	0,00
150549	PALESTINA DO PARA	0,00
150550	PARAGOMINAS	0,00
150553	PARAUAPEBAS	0,00
150555	PAU DARCO	0,00
150560	PEIXEBOI	0,00
150563	PICARRA	1.000.831,39
150565	PLACAS	0,00
150570	PONTA DE PEDRAS	865.027,90
150580	PORTEL	0,00
150590	PORTO DE MOZ	0,00
150600	PRAINHA	0,00
150610	PRIMAVERA	151.922,77
150611	QUATIPURU	209.307,54
150613	REDECAO	0,00
150616	RIO MARIA	0,00
150618	RONDON DO PARA	2.749.261,69
150619	RUOPOLIS	0,00
150620	SALINOPOLIS	0,00
150630	SALVATERRA	0,00
150635	SANTA BARBARA DO PARA	152.412,43
150640	SANTA CRUZ DO ARARI	746.728,37
150650	SANTA ISABEL DO PARA	2.911.999,52
150655	SANTA LUZIA DO PARA	0,00
150658	SANTA MARIA DAS BARREIRAS	0,00
150660	SANTA MARIA DO PARA	0,00
150670	SANTANA DO ARAGUAIA	0,00
150680	SANTAREM	0,00
150690	SANTAREM NOVO	132.089,49
150700	SANTO ANTONIO DO TAUA	1.614.898,24
150710	SAO CAETANO DE ODIVELAS	169.176,48
150715	SAO DOMINGOS DO ARAGUAIA	0,00
150720	SAO DOMINGOS DO CAPIM	934.030,62
150730	SAO FELIX DO XINGU	0,00
150740	SAO FRANCISCO DO PARA	267.239,20
150745	SAO GERALDO DO ARAGUAIA	0,00
150746	SAO JOAO DA PONTA	130.040,15
150747	SAO JOAO DE PIRABAS	0,00
150750	SAO JOAO DO ARAGUAIA	0,00
150760	SAO MIGUEL DO GUAMA	0,00
150770	SAO SEBASTIAO DA BOA VISTA	1.038.149,93
150775	SAPUCAIA	768.082,28
150780	SENADOR JOSE PORFIRIO	0,00
150790	SOURCE	0,00
150795	TAILANDIA	1.200.000,00
150796	TERRA ALTA	250.705,55
150797	TERRA SANTA	0,00
150800	TOMEACU	0,00
150803	TRACUATEUA	1.105.843,02
150805	TRAIRAO	0,00
150808	TUCUMA	0,00
150810	TUCURUI	0,00
150812	ULIANOPOLIS	0,00
150815	URUARA	0,00
150820	VIGIA	0,00
150830	VISEU	0,00
150835	VITORIA DO XINGU	0,00
150840	XINGUARA	0,00
	TOTAL	61.155.136,22

Quadro 06 - Detalhamento dos valores a serem descontados da PPI dos Municípios para retenção dos recursos pelo FNS e transferência direta às unidades prestadoras universitárias							
Competência: 201502 / UF: PA							
Gestão	IBGE	Município	CNES	Unidade	Número do Contrato	Data Publicação do Extrato	Valor
Municipal	150140	BELEM	2332981	HOSPITAL UNIVERSITARIO JOAO DE BARROS BARRETO	001	01/01/2006	22.955.646,10
Municipal	150140	BELEM	2337355	HOSPITAL UNIVERSITARIO BETTINA FERRO DE SOUZA	474547	26/12/2012	8.012.400,00
Municipal	150140	BELEM	2332981	LRPD - HOSPITAL UNIVERSITARIO JOAO DE BARROS BARRETO	PT 680	24/04/2013	90.000,00
Municipal	150140	BELEM	2337355	CEO - HOSPITAL UNIVERSITARIO BETTINA FERRO DE SOUZA	PT 2513	29/10/2013	46.200,00
Municipal	150140	BELEM	2337355	CEO - HOSPITAL UNIVERSITARIO BETINA FERRO SOUZA	01	19/07/2012	184.800,00
						TOTAL	31.289.046,10

Quadro 07 (Totalizador) - Valores de repasse aos fundos Municipais de Saúde (Valores anuais)												
Competência: 201502 / UF: PA												
IBGE	Município	Assistência Ambulatorial e Hospitalar (+)		Incentivos Permanentes de custeio (+)	Ajustes (+ ou -)	Valores de PCEP com transferências realizadas ao FES (-)	Valores de estabelecimentos sob Gestão Estadual (-)	Valores retidos no Fundo Nacional de Saúde (-)	Valores recebidos de outras UF's (+)	Valores Encaminhados a outras UF's (-)	Reserva Técnica	Total
		Próprio	Referenciado									
150010	ABAETETUBA	7.800.692,02	240.817,28	158.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.725.935,75	10.925.845,05
150013	ABEL FIGUEIREDO	273.019,80	1.123,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	505.048,93	779.192,14
150020	ACARA	2.427.866,96	12.667,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.617,95	2.556.152,67

150030	AFUA	1.832.562,83	100.435,82	0,00	0,00	0,00	2.171.789,21	0,00	0,00	0,00	238.790,56	0,00
150034	AGUA AZUL DO NORTE	1.856.120,80	0,00	343.350,00	-36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	343.863,98	2.507.334,78
150040	ALENQUER	3.470.527,86	154.387,91	1.475.227,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278.247,99	5.378.391,26
150050	ALMEIRIM	1.784.392,56	9.432,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.523.622,35	3.317.447,36
150060	ALTAMIRA	8.044.337,54	4.626.342,84	118.800,00	0,00	0,00	11.912.813,57	0,00	0,00	0,00	220.376,94	1.097.043,75
150070	ANAJAS	749.932,13	0,00	0,00	0,00	0,00	967.418,34	0,00	0,00	0,00	217.486,21	0,00
150080	ANANINDEUA	29.770.602,46	11.490.569,81	13.400.696,62	-9.735.467,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.376.131,97	76.302.533,07
150085	ANAPU	759.415,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233.939,55	993.355,10
150090	AUGUSTO CORREA	1.091.480,21	157.172,52	202.500,00	0,00	0,00	1.383.427,20	0,00	0,00	0,00	134.774,47	202.500,00
150095	AURORA DO PARA	1.299.982,11	6.571,17	0,00	9.426,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271.784,11	1.587.764,18
150100	AVEIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129.348,75	0,00	0,00	0,00	129.348,75	0,00
150110	BAGRE	190.002,36	0,00	0,00	0,00	0,00	242.814,96	0,00	0,00	0,00	52.812,60	0,00
150120	BAIAO	1.556.771,52	29.219,47	204.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	595.643,55	2.386.384,54
150125	BANNACH	160.177,03	0,00	204.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	581.567,41	946.494,44
150130	BARCARENA	4.657.109,66	26.558,34	204.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	788.201,50	5.676.619,50
150140	BELEM	130.606.199,49	107.821.685,54	44.903.226,32	-9.239.922,79	154.698.946,32	0,00	31.289.046,10	0,00	0,00	111.308.079,08	199.411.275,22
150145	BELTERRA	345.711,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	505.526,10	851.238,05
150150	BENEVIDES	1.890.611,82	180.150,30	495.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	436.652,59	3.002.564,71
150157	BOM JESUS DO TOCANTINS	753.828,29	4.030,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164.610,74	922.470,02
150160	BONITO	186.060,51	409,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.324,81	224.795,01
150170	BRAGANCA	7.554.168,28	6.711.311,54	7.211.252,81	0,00	0,00	20.823.932,64	0,00	0,00	0,00	642.693,76	1.295.493,75
150172	BRASIL NOVO	1.181.892,96	50.938,85	138.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	858.761,71	2.230.193,52
150175	BREJO GRANDE DO ARAGUAIA	246.272,93	1.539,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	509.003,35	756.815,66
150178	BREU BRANCO	2.042.914,25	0,00	2.856.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246.046,80	5.145.711,05
150180	BREVES	6.087.730,93	1.302.225,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.183.166,97	9.573.123,46
150190	BUJARU	922.792,72	4.093,47	204.750,00	0,00	0,00	1.589.154,46	0,00	0,00	0,00	662.268,27	204.750,00
150200	CACHOEIRA DO ARARI	736.869,15	8.343,73	0,00	0,00	0,00	968.062,64	0,00	0,00	0,00	222.849,76	0,00
150195	CACHOEIRA DO PIRIA	221.998,72	0,00	204.750,00	0,00	0,00	281.934,02	0,00	0,00	0,00	59.935,30	204.750,00
150210	CAMEIA	6.760.374,47	366.646,46	2.479.276,57	-1.299.106,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.158.348,15	9.465.539,58
150215	CANAA DOS CARAJAS	1.524.459,25	36.101,38	303.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164.018,41	2.028.329,04
150220	CAPANEMA	4.012.279,44	4.239.731,14	6.135.450,00	-998.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	613.403,18	14.002.572,76
150230	CAPITAO POCO	2.618.448,62	263.757,70	281.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	257.366,95	3.421.273,27
150240	CASTANHAL	10.437.980,63	9.282.208,20	8.427.300,00	-1.081.274,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.283.678,44	36.349.892,75
150250	CHAVES	332.806,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	387.193,92	720.000,00
150260	COLARES	336.740,91	1.399,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.028,01	431.168,29
150270	CONCEICAO DO ARAGUAIA	2.977.800,48	109.666,64	1.393.710,00	-1.896.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.696.736,33	5.281.913,45
150275	CONCORDIA DO PARA	491.352,18	38.004,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	415.575,82	944.932,72
150276	CUMARU DO NORTE	549.131,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	421.735,76	970.867,64
150277	CURIONOPOLIS	849.394,86	0,00	204.750,00	-40.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219.364,11	1.233.408,97
150280	CURRALINHO	1.184.911,99	13.726,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660.138,96	1.858.777,63
150285	CURUA	235.366,79	0,00	0,00	0,00	0,00	294.862,26	0,00	0,00	0,00	59.495,47	0,00
150290	CURUCA	1.620.552,98	8.709,30	204.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	578.858,16	2.412.870,44
150293	DOM ELISEU	2.398.318,20	3.042,71	204.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.838,92	3.156.949,83
150295	ELDORADO DOS CARAJAS	1.447.325,73	4.123,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.341.150,59	2.792.600,16
150300	FARO	783.153,98	0,00	0,00	0,00	0,00	990.114,94	0,00	0,00	0,00	206.960,96	0,00
150304	FLORESTA DO ARAGUAIA	856.387,78	0,00	0,00	-72.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	514.178,79	1.298.566,57
150307	GARRAFAO DO NORTE	456.538,46	0,00	202.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.318,23	741.356,69
150309	GOIANESIA DO PARA	1.580.522,92	43.893,02	204.750,00	-41.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591.634,59	2.378.850,53
150310	GURUPA	1.105.143,94	28.095,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	227.264,25	1.360.503,31
150320	IGARAPEACU	1.768.042,29	177.593,77	202.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	632.995,83	2.781.131,89
150330	IGARAPEMIRIM	3.185.914,89	37.189,17	0,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.955.601,52	6.088.705,58
150340	INHANGAPI	273.035,18	0,00	202.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	658.943,44	1.134.478,62
150345	IPIXUNA DO PARA	2.274.401,58	0,00	202.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159.985,65	2.636.887,23
150350	IRITUIA	752.610,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218.862,39	971.472,45
150360	ITAITUBA	7.077.675,01	757.338,82	0,00	-944.354,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	534.869,38	7.425.528,23
150370	ITUPIRANGA	2.346.342,91	125.909,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	689.136,42	3.161.389,15
150375	JACAREACANGA	1.424.611,08	199,33	0,00	0,00	0,00	1.594.873,97	0,00	0,00	0,00	170.063,56	0,00
150380	JACUNDA	2.467.826,76	31.991,14	204.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.737,26	2.948.305,16
150390	JURUTI	1.670.935,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	667.239,11	2.338.174,47
150400	LIMOEIRO DO AJURU	1.285.838,88	19.300,88	0,00	0,00	0,00	1.504.589,75	0,00	0,00	0,00	199.449,99	0,00
150405	MAE DO RIO	1.558.282,08	535.019,67	157.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	552.860,79	2.803.662,54
150410	MAGALHAES BARATA	54.560,61	0,00	0,00	0,00	0,00	139.779,14	0,00	0,00	0,00	85.218,53	0,00
150420	MARABA	15.977.429,06	8.439.351,97	2.815.320,00	-7.669.879,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.152.283,25	23.714.504,51
150430	MARACANA	1.357.512,21	0,00	204.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.920,86	1.788.183,07
150440	MARAPANIM	941.918,09	17.553,91	202.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236.834,73	1.398.806,73
150442	MARITUBA	6.806.646,25	3.327.068,90	3.375.446,51	-1.164.056,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.715.260,46	22.060.365,60
150445	MEDICILANDIA	1.416.596,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	336.364,96	1.752.961,15
150450	MELGACO	537.847,43	0,00	0,00	0,00	0,00	818.697,71	0,00	0,00	0,00	705.425,28	424.575,00
150460	MOCAJUBA	1.389.570,42	46.257,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660.199,07	2.096.027,38
150470	MOJU	3.666.753,52	0,00	79.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	673.523,97	4.419.477,49
150480	MONTE ALEGRE	3.433.510,76	120.063,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290.107,46	3.843.681,27
150490	MUANA	1.257.404,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.481.785,08	2.739.189,53
150495	NOVA ESPERANCA DO PIRIA	961.502,72	57.729,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	202.602,83	1.221.835,37
150497	NOVA IPIXUNA	553.615,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245.159,38	798.775,30
150500	NOVA TIMBOTEUA	99.449,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.613,28	154.062,83
150503	NOVO PROGRESSO	1.092.188,55	90.245,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	341.474,65	1.523.908,30
150506	NOVO REPARTIMENTO	2.042.505,33	0,00	204.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208.761,79	2.456.017,12
150510	OBIDOS	2.643.267,49	51.631,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.256,63	2.920.155,77
150520	OEIRAS DO PARA	906.948,59	2.783,38	0,00	0,00	0,00	1.115.565,30	0,00	0,00	0,00	205.833,33	0,00
150530	ORIXIMINA	3.200.251,13	153.030,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251.685,05	3.604.966,67
150540	OUREM	635.650,20	13.0									

150580	PORTEL	2.329.159,84	122.609,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555.798,15	3.007.567,69
150590	PORTO DE MOZ	1.822.265,65	12.025,30	261.648,00	-60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	376.141,47	2.412.080,42
150600	PRAINHA	997.172,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.988,41	1.301.161,00
150610	PRIMAVERA	40.554,15	0,00	0,00	0,00	0,00	151.922,77	0,00	0,00	0,00	111.368,62	0,00
150611	QUATIPURU	166.386,90	0,00	0,00	0,00	0,00	209.307,54	0,00	0,00	0,00	42.920,64	0,00
150613	REDENCAO	5.162.732,97	4.116.201,19	363.150,00	-6.278.381,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.902.136,09	6.265.839,19
150616	RIO MARIA	1.087.587,39	26.144,63	0,00	-144.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	628.241,90	1.597.973,92
150618	RONDON DO PARA	2.965.185,73	44.472,60	204.750,00	0,00	0,00	2.749.261,69	0,00	0,00	0,00	164.178,36	629.325,00
150619	RUROPOLIS	1.533.844,37	12.765,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	501.329,18	2.047.939,11
150620	SALINOPOLIS	1.229.950,24	486.810,82	301.500,00	-1.255.338,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.076.737,09	2.839.660,00
150630	SALVATERRA	819.817,64	1.089,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.754,43	1.017.662,03
150635	SANTA BARBARA DO PARA	121.718,88	0,00	0,00	0,00	0,00	152.412,43	0,00	0,00	0,00	30.693,55	0,00
150640	SANTA CRUZ DO ARARI	227.724,51	6.153,48	0,00	0,00	0,00	746.728,37	0,00	0,00	0,00	512.850,38	0,00
150650	SANTA ISABEL DO PARA	2.937.272,77	717.228,88	158.400,00	0,00	0,00	2.911.999,52	0,00	0,00	0,00	350.491,62	1.251.393,75
150655	SANTA LUZIA DO PARA	192.210,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.286,01	319.496,26
150658	SANTA MARIA DAS BARREIRAS	985.488,92	0,00	0,00	-36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.270,81	1.193.759,73
150660	SANTA MARIA DO PARA	942.089,38	160.916,45	757.663,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528.362,38	2.389.031,48
150670	SANTANA DO ARAGUAIA	3.294.558,46	7.291,58	204.750,00	-36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.169,39	3.663.769,43
150680	SANTAREM	23.480.637,13	13.878.094,32	11.011.011,34	-13.393.765,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.003.542,46	40.979.520,05
150690	SANTAREM NOVO	58.780,30	0,00	202.500,00	0,00	0,00	132.089,49	0,00	0,00	0,00	73.309,19	202.500,00
150700	SANTO ANTONIO DO TAUA	1.147.161,43	181.025,91	0,00	0,00	0,00	1.614.898,24	0,00	0,00	0,00	286.710,90	0,00
150710	SAO CAETANO DE ODIVELAS	111.531,48	10.430,75	0,00	0,00	0,00	169.176,48	0,00	0,00	0,00	47.214,25	0,00
150715	SAO DOMINGOS DO ARAGUAIA	1.128.688,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	714.010,92	1.842.699,06
150720	SAO DOMINGOS DO CAPIM	733.099,47	0,00	204.750,00	0,00	0,00	934.030,62	0,00	0,00	0,00	200.931,15	204.750,00
150730	SAO FELIX DO XINGU	3.941.788,91	0,00	0,00	-96.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	448.126,44	4.293.915,35
150740	SAO FRANCISCO DO PARA	233.090,42	0,00	0,00	0,00	0,00	267.239,20	0,00	0,00	0,00	34.148,78	0,00
150745	SAO GERALDO DO ARAGUAIA	1.477.328,85	49.385,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.175.829,24	2.702.543,61
150746	SAO JOAO DA PONTA	51.320,58	0,00	0,00	0,00	0,00	130.040,15	0,00	0,00	0,00	78.719,57	0,00
150747	SAO JOAO DE PIRABAS	491.496,78	0,00	142.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	736.115,82	1.370.112,60
150750	SAO JOAO DO ARAGUAIA	440.431,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380.069,10	820.500,81
150760	SAO MIGUEL DO GUAMA	2.384.277,47	95.504,93	321.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	915.997,71	3.717.080,11
150770	SAO SEBASTIAO DA BOA VISTA	837.844,93	2.636,65	0,00	0,00	0,00	1.038.149,93	0,00	0,00	0,00	197.668,35	0,00
150775	SAPUCAIA	233.666,75	0,00	0,00	0,00	0,00	768.082,28	0,00	0,00	0,00	534.415,53	0,00
150780	SENADOR JOSE PORFIRIO	728.450,00	86,53	0,00	-43.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.957,82	916.094,35
150790	SQUIRE	1.068.806,58	18.127,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	535.989,40	1.622.922,98
150795	TAILANDIA	3.362.589,96	22.647,81	389.550,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	283.169,13	2.857.956,90
150796	TERRA ALTA	221.173,60	228,02	0,00	0,00	0,00	250.705,55	0,00	0,00	0,00	29.303,93	0,00
150797	TERRA SANTA	717.031,74	0,00	99.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.193,67	1.009.225,41
150800	TOMEACU	2.619.174,42	52.895,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	446.954,45	3.119.024,74
150803	TRACUATEUA	927.274,87	0,00	202.500,00	0,00	0,00	1.105.843,02	0,00	0,00	0,00	298.568,15	322.500,00
150805	TRAIRAO	682.553,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.111,36	875.664,97
150808	TUCUMA	1.769.960,82	89.200,68	118.800,00	-36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.039.202,96	2.981.164,46
150810	TUCURUI	6.853.581,50	4.058.159,82	5.623.710,00	-4.117.438,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.294.255,64	20.712.268,72
150812	ULIANOPOLIS	1.974.660,41	0,00	202.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	469.976,51	2.647.136,92
150815	URUARA	3.268.293,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630.722,36	3.899.015,53
150820	VIGIA	1.687.811,39	124.516,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	128.838,24	1.941.165,98
150830	WISEU	2.603.585,69	9.131,96	1.412.146,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	444.960,16	4.469.823,92
150835	VITORIA DO XINGU	283.793,98	3.047,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432.904,72	719.746,57
150840	XINGUARA	2.538.485,10	88.093,05	2.975.550,00	-36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	985.670,15	6.551.798,30

Quadro 08 - Totalizador - Valores de repasse ao fundo Estadual de Saúde (Valores anuais)
Competência: 201502 / UF: PA

Especialização	Origem do dado	Total
Limites referentes aos recursos programados na SES	Quadro 02	67.772.779,24
Valores a receber referentes a estabelecimentos sob Gestão Estadual	Quadro 05	63.326.925,43
Valores a receber referentes a PCEP com transferências diretas ao FES	Quadro 04	154.698.946,32
(-) Valores a serem retidos pelo FNS e transferidos diretamente às unidades prestadoras universitárias federais	Quadro 06	0,00
Valores recebidos de outras UF's (p/SES)	Quadro 02	0,00
Total		285.798.650,99

Obs.: Caso existam recursos sob Gestão Estadual retidos no Fundo Nacional de Saúde, eles serão descontados do Item "Valores a receber referentes a estabelecimentos sob Gestão Estadual".

Quadro 09 - Totalizador - Consolidado da Programação (Valores anuais) Competência: 201502 / UF: PA		
Especialização	Origem do dado	Total
Total dos valores transferidos aos Fundos Municipais de Saúde	Quadro 07	707.769.897,97
Total dos valores transferidos ao Fundo Estadual de Saúde	Quadro 08	285.798.650,99
Total dos valores retidos no Fundo Nacional de Saúde	Quadro 06	31.289.046,10
Total dos valores encaminhados a outras UF's	Quadro 03	0,00
Total		1.024.857.595,06

Protocolo 794178

HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 042/SESPA/2014

OBJETO: Aquisição de Material Permanente (Equipamentos e mobiliário médico-hospitalar) para o Hospital Municipal de Itaituba.

FIRMA(S) VENCEDORA(S):

1. SOCIEDADE MERCANTIL CENTRO NORTE LTDA, CNPJ: 01.989.691/0001-60, foi a vencedora do item 10, pelo critério de menor preço por item, num valor total de R\$ 11.000,00 (Onze mil reais);

2. BARRFAB INDÚSTRIA COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ: 02.836.248/0001-12, foi a vencedora do item 18, pelo critério de menor preço por item, num valor total de R\$ 55.000,00 (Cinquenta e cinco mil reais);

3. F. CARDOSO E CIA LTDA, CNPJ: 04.949.905/0001-63, foi a vencedora dos itens 02 e 04, pelo critério de menor preço por item, num valor total de R\$ 40.720,00 (Quarenta mil setecentos e vinte reais);

4. PROTEC EXPORT INDÚSTRIA, COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE QUIPAMENTOS MÉDICOS, CNPJ: 06.207.441/0001-45, foi a vencedora dos itens 15 e 16, pelo critério de menor preço por item, num valor total de R\$ 2.000,00 (Dois mil reais);

5. IMF TECNOLOGIA PARA SAÚDE LTDA, CNPJ: 07.140.025/0001-30, foi a vencedora do item 21, pelo critério de menor preço por item, num valor total de R\$ 21.000,00 (Vinte e um mil reais);

6. P.P.F.COM E SERV EIRELI - ME, CNPJ: 07.606.575/0001-00, foi a vencedora dos itens 08, 09, 17, 19, 28 e 29, pelo critério

de menor preço por item, num valor total de R\$ 20.099,97 (Vinte mil noventa e nove reais e noventa e sete centavos);

7. M.F DA S. FRANCO, CNPJ: 08.084.503/0001-02, foi a vencedora dos itens 01, 03, 12, 22, 23, 24 e 30, pelo critério de menor preço por item, num valor total de R\$ 56.269,80 (Cinquenta e seis mil duzentos e sessenta e nove reais e oitenta centavos);

8. IBI LIFE MEDICAL LTDA - ME, CNPJ: 10.493.078/0001-49, foi a vencedora do item 07, pelo critério de menor preço por item, num valor total de R\$ 22.300,00 (Vinte e dois mil e trezentos reais);

9. M. LOPES E SILVA E CIA LTDA - ME, CNPJ: 11.065.900/0001-33, foi a vencedora do item 26, pelo critério de

menor preço por item, num valor total de R\$ 70.000,00 (Setenta mil reais).
TOTAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/SESPA/2014: R\$ 298.389,77 (Duzentos e noventa e oito mil trezentos e oitenta e nove reais e setenta e sete centavos).
Belém (PA) 04/02/2015.
HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo 794335

ESCOLA TÉCNICA DO SUS

OUTRAS MATÉRIAS

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Escola Técnica do SUS do Pará “Dr. Manuel Ayres”
Edital de Homologação do Resultado de Processo Seletivo para Docentes Colaboradores ao Curso Técnico de Nível Médio em Hemoterapia.
A Escola Técnica do SUS do Pará “Dr. Manuel Ayres” ETSUS/PA, com base na Portaria ETSUS/SESPA Nº 001/2012, de 20 de Março de 2012 e publicada no D.O.E Nº 32.134, de 11 de Abril de 2012, torna público o Resultado de Processo Seletivo para Docentes Colaboradores ao Curso Técnico de Nível Médio em Hemoterapia.

NOME	Nº DE INSCRIÇÃO	CATEGORIA
Maria do Socorro Oliveira Cardoso	ET-129	Médica

Belém, 05 de fevereiro de 2015.
RAIMUNDO NONATO BITENCOURT DE SENA
Diretor da ETSUS/PA

Protocolo 794448

LABORATÓRIO CENTRAL
DO ESTADO PARÁ

DIÁRIA

DIÁRIA

Portaria nº 016 DE 05/02/2015
Objetivo: ATUALIZAÇÃO PARA REVISORES NO DIAGNÓSTICO DE MALÁRIA E DOENÇA DE CHAGAS, E CAPACITAÇÃO NO DIAGNÓSTICO LABORATORIAL EM LTA PARA PROFISSIONAIS DA SAÚDE NO 12º CRS.
Fundamento Legal: Portaria nº 689 de 20/05/1994, D.O. E nº 27.723
Origem: BELÉM/PA
Destino: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA
Servidor (a): JOSÉ MARIA TRINDADE MARINHO / Mat. 92304-1 / TÉCNICO DE LABORATÓRIO / 28 E ½ DIÁRIAS / PERÍODO: 28/02/2015 À 28/03/2015.
Ordenador: SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS

Protocolo 794146

SECRETARIA DE ESTADO DE
SAÚDE PÚBLICA -4ª REGIONAL

PORTARIA

PORTARIA COLETIVA Nº 1214 DE 19 DE DEZEMBRO DE 2014.

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2014/568016 e

2014/568056.
CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13/02/2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;
RESOLVE:
HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, dos servidores relacionados abaixo, considerando-os aptos para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57207813-1	Ávila Junior de Sousa Amaral	Motorista	4ºCRS	BOM
57206796-1	Vanderlê Sales de Lima	Motorista	4ºCRS	BOM

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESP
Protocolo 794024

DIÁRIA

DIÁRIA

PORTARIA Nº 016/2015 DE 19 DE JANEIRO DE 2015
Fundamento legal: Lei nº 5.810/94
Objetivo: Coordenar as equipes que irão executar ações preventivas/educativas voltadas ao combate das DSTs/AIDS, durante o período do Carnaval/2015.
Origem: Capanema/PA
Destino(s): Salinópolis (Maçarico)/PA
Nome do servidor (a): Antonio Ismael Barros do Carmo
Cargo: Agente de Controle de Endemias
Id.funcional: 57206704-1
Data início: 14/02/2015
Data término: 17/02/2015
Quantidade: 3,5 (Três e Meia)
Ordenador: Breno Henry Oliveira dos Santos

DIÁRIA

PORTARIA Nº 017/2015 DE 19 DE JANEIRO DE 2015
Fundamento legal: Lei nº 5.810/94
Objetivo: Executar ações preventivas/educativas voltadas ao combate das DSTs/AIDS, durante o período do Carnaval/2015.
Origem: Capanema/PA
Destino(s): Salinópolis (Maçarico)/PA
Nome do servidor (a): Sebastião Célio Pereira da Silva
Cargo: Agente de Artes Práticas
Id.funcional: 57206719-1
Data início: 14/02/2015
Data término: 17/02/2015
Quantidade: 3,5 (Três e Meia)
Ordenador: Breno Henry Oliveira dos Santos

DIÁRIA

PORTARIA Nº 018/2015 DE 19 DE JANEIRO DE 2015
Fundamento legal: Lei nº 5.810/94
Objetivo: Executar ações preventivas/educativas voltadas ao combate das DSTs/AIDS, durante o período do Carnaval/2015.
Origem: Capanema/PA
Destino(s): Salinópolis (Maçarico)/PA
Nome do servidor (a): Raimundo Nonato Pinheiro

Cargo: Agente de Saúde Pública
Id.funcional: 0504615
Data início: 14/02/2015
Data término: 15/02/2015
Quantidade: 1,5 (Uma e Meia)
Ordenador: Breno Henry Oliveira dos Santos

DIÁRIA

PORTARIA Nº 021/2015 DE 19 DE JANEIRO DE 2015
Fundamento legal: Lei nº 5.810/94
Objetivo: Executar ações preventivas/educativas voltadas ao combate das DSTs/AIDS, durante o período do Carnaval/2015.
Origem: Capanema/PA
Destino(s): Salinópolis (Maçarico)/PA
Nome do servidor (a): Domingos Nascimento de Souza
Cargo: Agente de Portaria
Id.funcional: 108863-1
Data início: 16/02/2015
Data término: 17/02/2015
Quantidade: 1,5 (Uma e Meia)
Ordenador: Breno Henry Oliveira dos Santos

DIÁRIA

PORTARIA Nº 019/2015 DE 19 DE JANEIRO DE 2015
Fundamento legal: Lei nº 5.810/94
Objetivo: Executar ações preventivas/educativas voltadas ao combate das DSTs/AIDS, durante o período do Carnaval/2015.
Origem: Capanema/PA
Destino(s): Salinópolis (Maçarico)/PA
Nome do servidor (a): Raimunda Sousa de Oliveira Pinheiro
Cargo: Enfermeira
Id.funcional: 108898-1
Data início: 14/02/2015
Data término: 15/02/2015
Quantidade: 1,5 (Uma e Meia)
Ordenador: Breno Henry Oliveira dos Santos

DIÁRIA

PORTARIA Nº 022/2015 DE 19 DE JANEIRO DE 2015
Fundamento legal: Lei nº 5.810/94
Objetivo: Conduzir veículo com equipe de servidores do 4ºCRS/SESPA para executar ações preventivas/educativas voltadas ao combate das DSTs/AIDS, durante o período do Carnaval/2015.
Origem: Capanema/PA
Destino(s): Salinópolis (Maçarico)/PA
Nome do servidor (a): Oséias Pompeu de Sales
Cargo: Motorista
Id.funcional: 504833
Data início: 14/02/2015
Data término: 17/02/2015
Quantidade: 3,5 (Três e Meia)
Ordenador: Breno Henry Oliveira dos Santos

Protocolo 794302

OUTRAS MATÉRIAS

RESOLUÇÃO CIR RIO CAETÉS Nº 001/2015
HOMOLOGA A IMPLANTAÇÃO DO PROCESSO DE
PLANIFICAÇÃO NA REGIÃO DE SAÚDE RIO CAETÉS.

A Comissão Intergestores Regional Rio Caetés, no uso de suas atribuições e:

- 1) Considerando a apresentação da Diretora Técnica do 4º Centro Regional de Saúde em reunião no dia 14/12/2013;
- 2) Considerando que as oficinas da Planificação tiveram em início em 14/12/2013;
- 3) Considerando a deliberação consensual da Comissão

Intergestores Regional (CIR) Rio Caetés, em reunião ordinária de 16 de janeiro de 2015,

RESOLVE:

Art.1º - Homologar a implantação da Planificação da Atenção Primária na Região Rio Caetés, como parte do processo de educação permanente para a região.

Art.2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua assinatura. Capanema, 16 de janeiro de 2015.

Breno Henry O. dos Santos
Diretor 4ºCRS/SESPA e Coordenador da CIR Rio Caetés
PORT: 2.168/2011

1

Protocolo 794161

RESOLUÇÃO CIR RIO CAETÉS Nº 002/2015

APROVA A TRANSFORMAÇÃO DO PROCESSO DE PLANIFICAÇÃO ATUAL NA REGIÃO DE SAÚDE RIO CAETÉS EM CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO.

A Comissão Intergestores Regional Rio Caetés, no uso de suas atribuições e:

- 1) Considerando a apresentação da Professora Jane Neves da UEPA;
- 2) Considerando que as oficinas da Planificação tiveram início em 14/12/2013;
- 3) Considerando a deliberação consensual da Comissão Intergestores Regional (CIR) Rio Caetés, em reunião ordinária de 16 de janeiro de 2015,
- RESOLVE:

Art.1º - Aprovar a transformação do processo de Planificação da Atenção Primária na Região Rio Caetés iniciado em 14/12/2013, como parte do processo de educação permanente para a região, em curso de especialização.

Art.2º - As diretrizes e detalhamento do curso deverão ser apresentados em documento especialmente elaborado para esse fim.

Art.3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua assinatura. Capanema, 16 de janeiro de 2015.

Breno Henry O. dos Santos
Diretor 4ºCRS/SESPA e Coordenador da CIR Rio Caetés
PORT: 2.168/2011

Protocolo 794163

SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA - 9ª REGIONAL

ERRATA

ERRATA

Portaria nº 306 de 02 de Dezembro de 2014

Publicado no Diário Oficial nº 32.784 de 09/12/2014
Protocolo 779225

O(a) Ordenador(a) de despesa da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994, que disciplina a concessão de diárias em missão oficial

do Estado e obtendo capacitação profissional.

RESOLVE:
Conceder aos servidores abaixo relacionados 4,5 (quatro diárias e meia), correspondente ao deslocamento do município de SANTARÉM para AVEIRO no período de 17/11/2014 a 21/11/2014, com a finalidade de TREINAMENTO NO PROGRAMA DE TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO REFERENTE A MONTAGEM DE PROCESSOS DE PARA PACIENTES E MARCAÇÃO DE CONSULTAS.
Servidor: HELLEN ANE DOS ANJOS PICANÇO
CPF: 742.484.722-87
Matrícula: 571916042
Cargo: Técnico de enfermagem
Servidor: Maria de Fátima Ribeiro Ferreira
CPF: 096.931.492-20
Matrícula: 1118481
Cargo: Enfermeiro
Servidor: Eloana dos Santos Melo
CPF: 598.637.062-72
Matrícula: 735041271
Cargo: Técnico de enfermagem
Onde se lê período de 17/11/2014 a 21/11/2014
Leia-se período de 02/02/2015 a 06/02/2015
REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
RAIMUNDO NONATO COLARES CAMARGO JUNIOR
DIRETOR DO 9ª CRS/SESPA

Protocolo 794084

SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA - 10ª REGIONAL

DIÁRIA

Portaria nº 016/2015, de 05 de Fevereiro de 2015.

Objetivo: Conduzir a Viatura com servidores da 10º CRS/SESPA e Prestação de contas de combustível mensal.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA - Brasil
Destino (s): Belém - PA
Servidor: 5145452/1 - Janduy Simão (Motorista) / 4.5 diárias (completa) de 09/02/2015 a 13/02/2015
Ordenador de Despesa: ROMEL LUIS CAFEZAKIS AMOEDO
Diretor do 10º CRS/SESPA
093.366.132-00

Protocolo 794046

Portaria nº 017/2015, de 05 de Fevereiro de de 2015.

Portaria Coletiva
Objetivo: Realizar Serviço Administrativo e Financeiro no Nível Central da Sespa.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA - Brasil
Destino (s): Belém - PA
Servidor (es): 5464404/2 / Silvano Fortunato da Silva (Diretor Adjunto) / 4.5 diárias (completa) de 09/02/2015 a 13/02/2015
Servidor: 57194813/1 / Graciely de Mello Ferreira (Agente Administrativo) / 4.5 diárias (completa) de 09/02/2015 a 13/02/2015.
Ordenador de Despesa: ROMEL LUIS CAFEZAKIS AMOEDO
Diretor do 10º CRS/SESPA
093.366.132-00

Protocolo 794053

Portaria nº 018/2015, de 05 de Fevereiro de 2015.

Objetivo: Realizar Serviços Administrativo e Financeiro no Nível Central da Sespa.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA - Brasil
Destino (s): Belém - PA
Servidor (es): 0504239 / Raimundo Nonato do Nascimento (Diretor Administrativo) / 4.5 diárias (completa) de 09/02/2015 a 13/02/2015
Ordenador de Despesa: ROMEL LUIS CAFEZAKIS AMOEDO
Diretor do 10º CRS/SESPA
093.366.132-00

Protocolo 794137

SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

DIÁRIA

Portaria nº 014 de 05 de Fevereiro de 2015.

Nome: Anneth da Silva Matos
Cargo: Auxiliar de Informática
Matrícula/Siape: 51878261
CPF: 328.348.702-25
Período: 12 a 16.01.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Belém.
Objetivo: Tratar de assuntos deste 12ºCRS/SESPA
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 794157

Portaria nº 015 de 05 de Fevereiro de 2015.

Nome: Jean de Carvalho Mendonça
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula/Siape: 58326323
CPF: 650.634.812-72
Período: 12 a 16.01.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Belém.
Objetivo: Tratar de assuntos deste 12ºCRS/SESPA
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 794158

Portaria nº 016 de 05 de Fevereiro de 2015.

Nome: Luizmar Guilherme da Silva
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula/Siape: 58975371
CPF: 244.165.762-34
Período: 19 a 23.01.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Belém.
Objetivo: Acompanhar Diretor Adiministrativo deste 12ºCRS/SESPA
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 794162

Portaria nº 017 de 05 de Fevereiro de 2015.

Nome: Leide Augusta da Silva
Cargo: Agente de Saúde
Matrícula/Siape: 58326323
CPF: 177.870.412.34
Período: 09 a 13.02.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Belém.
Objetivo: Acompanha diretora Regional que irá participar de reunião da CIB e tratar de assuntos pertinentes a este 12ºCRS/SESPA
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 794167

Portaria nº 019 de 05 de Fevereiro de 2015.

Nome: Denise da Silva matos
Cargo: Colaboradora Eventual
Matrícula/Siape: CPF: 873.030.192-00
Período: 23 a 27.02.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Belém.
Objetivo: Organizar Documentação referente ao fornecimento de passagens para paciente e acompanhante do PTFD- programa de tratamento fora do Domicilio juntos as Empresas de Transporte que presta serviços para este 12º CRS/SESPA
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.

Protocolo 794168

Portaria nº 19 de 0 de Fevereiro de 2015.

Nome: Edivaldo Borges de Sousa
Cargo: Agente de Controle de Endemias
Matrícula/Siape: 5836259.2
CPF: 318.628.102-50
Período: 23 a 27.02.2015
Nº de Diárias: 4,5 (Duas e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Bannach, Sapucaia e Cumaru do Norte)-Pa
Objetivo: Organizar Documentação referente ao Fornecimento de passagens para Paciente / Acompanhantes do programa de Tratamento fora do Domicilio-TFD, juntos as empresas de Transporte
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 794170

Portaria nº 20 de 05 de Fevereiro de 2015.
Nome: Armando vieira do Nascimento
Cargo: Agente de Saúde Pública
Matrícula/Siape: 504616
CPF: 146.604.582-53
Período: 02 a 06.03.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Pau D’arco e Santa Maria das Barreiras
Objetivo: Organizar Documentação referente ao fornecimento de passagens para paciente e acompanhante do PTFD- programa de tratamento fora do Domicilio juntos as Empresas de Transporte que presta serviços para este 12º CRS/SESPA
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.

Protocolo 794172



PORTARIA

Portaria nº 128/2015-GAB/DG/HOL.
CONSIDERANDO O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas, pelo Decreto de 01/01/2015, publicado no DOE nº 32798 de 01/01/2015.
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Estadual nº 249 de 11/10/2011, em observância ao Art. 32 da Lei nº 5.810/94 e art. 40 paragrafo 4º da Constituição do Estado do Pará
CONSIDERANDO o parecer conclusivo apresentado pela Comissão Especial de Avaliação de Desempenho - CESAD, instituída pela Portaria nº 187/2013-GAB/DG/HOL, publicado no DOE nº 32372 de 09/04/2013
R E S O L V E:
HOMOLOGAR a avaliação de Desempenho de Estágio Probatório dos servidores abaixo relacionados, considerando-os aptos para exercerem o respectivo cargo efetivo, com conceito obtido de acordo com seu processo de avaliação.

SERVIDOR	MATRICULA	CARGO	NOTA	CONCEITO
MARILY BORGES PACHECO	57190479/3	FARMACÊUTICO	76,90	BOM
PAULO SÉRGIO GUZZO JÚNIO	5875501/3	FARMACÊUTICO	93,30	EXCELENTE
MARIANA BORGES PETROLI	5890608/1	NUTRICIONISTA	93,20	EXCELENTE
WANIA MARA DOS REIS GUEDES	5891369/1	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	98,87	EXCELENTE

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRA-SE.
Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola.
Em, 30 de janeiro de 2015.
VITOR MANUEL JESUS MATEUS
Diretor Geral do HOL

Protocolo 794498

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 108/2015-GAB/DG/HOL
O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006;
RESOLVE:
Designar a servidora desta Autarquia, MARIA DO SOCORRO MAIA DA SILVA, enfermeira, lotada na Central de Abastecimento Material Técnico Hospitalar, matrícula nº 5636191/HSE, para a função de Fiscal do Contrato nº 031/2015-HOL, firmado com a empresa CRISTALFARMA COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORT. LTDA EPP; Contrato nº 032/2015-HOL, firmado com a empresa KG GLOBAL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA; Contrato nº 033/2015-HOL, firmado com a empresa LABORATÓRIOS B BRAUN S/A; Contrato nº 034/2015-HOL, firmado com a empresa ALKO DO BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA; Contrato nº 035/2015-HOL, firmado com a empresa DMAX - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL HOSPITALAR LTDA - EPP; Contrato nº 036/2015-HOL, firmado com a empresa FARMACÊUTICA DISTRIBUIDORA LTDA - ME e Contrato nº 037/2015-HOL, firmado com a empresa N DO NASCIMENTO - EIRELI - EPP, para o fornecimento de material técnico hospitalar - Processo nº 2014/87862.
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Belém (Pa), 27 de janeiro de 2015.
VITOR MANUEL JESUS MATEUS.
Diretor Geral

Protocolo 794073

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 117/2015-GAB/DG/HOL
O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006;
RESOLVE:
Designar o servidor desta Autarquia, FERNANDO CARIBÉ DE MORGADO JÚNIOR, matrícula nº 57223234/1, Farmacêutico, lotado na Divisão do Almoxarifado-CAF do Hospital Ophir Loyola, para a função de Fiscal do Contrato nº 038/2015-HOL, firmado com a empresa DF MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS DO DISTRITO FEDERAL LTDA, cujo objeto é o fornecimento de medicamento excepcional, pelo período de 12 (doze) meses - Processo nº 2014/114.717.
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Belém (Pa), 30 de janeiro de 2015.
VITOR MANUEL JESUS MATEUS.
Diretor Geral

Protocolo 794090

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2015-HOL
Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR.
Processo nº 2014/87862
Valor Total: R\$ 2.062.140,00
Data Assinatura: 27/01/2015
Vigência: 27/01/2015 até 26/01/2016
Pregão Eletrônico nº 101/2014
Orçamento: 10.302.1312.2610/2620.3390.30. Fonte: 0103/0269
Contratado: CRISTALFARMA COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORT. LTDA EPP
Endereço: Rodovia BR-316, Km-06, Rua Leopoldo Teixeira nº 08, Bairro Levilandia - Ananindeua/PA - CEP: 67.030-025.
Email: comercial@cristalfarma.com.br / licitacoes@cristalfarma.com.br
Telefone: (91) 3255-5616 / 3255-1279
Ordenador: VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Protocolo 794055

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 032/2015-HOL
Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR.
Processo nº 2014/87862
Valor Total: R\$ 29.484,00
Data Assinatura: 27/01/2015
Vigência: 27/01/2015 até 26/01/2016
Pregão Eletrônico nº 101/2014
Orçamento: 10.302.1312.2610/2620.3390.30. Fonte: 0103/0269
Contratado: KG GLOBAL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA
Endereço: Rua Roso Danin, nº 563-A, Bairro de Canudos, CEP: 66.070-602 - Belém/PA.
Email: contatokgglobal@gmail.com
Telefone: (91) 3274-6954
Ordenador: VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Protocolo 794060

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 033/2015-HOL
Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR.
Processo nº 2014/87862
Valor Total: R\$ 63.840,00
Data Assinatura: 27/01/2015
Vigência: 27/01/2015 até 26/01/2016
Pregão Eletrônico nº 101/2014
Orçamento: 10.302.1312.2610/2620.3390.30. Fonte: 0103/0269
Contratado: LABORATÓRIOS B BRAUN S/A
Endereço: Av. Eugênio Borges, nº 1092, Bairro: Arsenal - São Gonçalo/RJ, CEP: 24.751-000.
Email: bbraun@briute.com.br
Telefone: (21) 3321-1250 / (91) 3321-1250
Ordenador: VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Protocolo 794061

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 034/2015-HOL
Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR.
Processo nº 2014/87862
Valor Total: R\$ 35.280,00
Data Assinatura: 27/01/2015
Vigência: 27/01/2015 até 26/01/2016
Pregão Eletrônico nº 101/2014
Orçamento: 10.302.1312.2610/2620.3390.30. Fonte: 0103/0269
Contratado: ALKO DO BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA
Endereço: Rua Mapendi, nº 360, Taquara - Jacarepaguá - Rio de Janeiro/RJ, CEP: 22.710-255.
Email: lictacao@alkodobrasil.com.br / sac@alkodobrasil.com.br
Telefone: (21) 2435-9300
Ordenador: VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Protocolo 794063

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 035/2015-HOL
Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR.
Processo nº 2014/87862
Valor Total: R\$ 238.992,00
Data Assinatura: 27/01/2015
Vigência: 27/01/2015 até 26/01/2016
Pregão Eletrônico nº 101/2014
Orçamento: 10.302.1312.2610/2620.3390.30. Fonte: 0103/0269
Contratado: DMAX - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL HOSPITALAR LTDA - EPP
Endereço: Rua Doutor Enéas de Lucena, nº 327, Bairro Encruzilhada - Recife/PE - CEP: 52.041-090.
Email: dmax@dmaxrecife.com.br
Telefone: (81) 3229-7114, Fax: (81) 3040-6045
Ordenador: VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Protocolo 794064

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 036/2015-HOL
Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR.
Processo nº 2014/87862
Valor Total: R\$ 38.400,00
Data Assinatura: 27/01/2015
Vigência: 27/01/2015 até 26/01/2016
Pregão Eletrônico nº 101/2014
Orçamento: 10.302.1312.2610/2620.3390.30. Fonte: 0103/0269
Contratado: FARMACÊUTICA DISTRIBUIDORA LTDA - ME
Endereço: Travessa 9 de Janeiro, nº 42, bairro do Umarizal, Belém/PA, CEP: 66.060-370.
Email: farmaceuticadistribuidora@hotmail.com
Telefone: (91) 3223-2320, Cel: (91) 8128-0244 / (91) 8805-1229
Ordenador: VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Protocolo 794066

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 037/2015-HOL
Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR.
Processo nº 2014/87862
Valor Total: R\$ 53.448,00
Data Assinatura: 27/01/2015
Vigência: 27/01/2015 até 26/01/2016
Pregão Eletrônico nº 101/2014
Orçamento: 10.302.1312.2610/2620.3390.30. Fonte: 0103/0269
Contratado: N DO NASCIMENTO - EIRELI - EPP
Endereço: Avenida Barão do Rio Branco, nº 1206, Bairro Nova Olinda - Castanhal/PA, CEP: 68.742-000.
Email: licitacaodistrinorte@hotmail.com / distrinort@gmail.com
Telefone: (91) 8021-0505 / 8874-8112 / 9235-1090
Ordenador: VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Protocolo 794067

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 038/2015-HOL
Objeto: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTO EXCEPCIONAL.
Processo nº 2014/114717
Valor Total: R\$ 157.920,00
Data Assinatura: 30/01/2015
Vigência: 30/01/2015 até 29/01/2016
Pregão Eletrônico nº 069/2014
Orçamento: 10.303.1391.2608.3390.30. Fonte: 0103/0269
Contratado: DF MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS DO DISTRITO FEDERAL LTDA EPP
Endereço: sede no SAI, Trecho 03, lote 625/695, Bloco B, sala 302 - Brasília/DF, CEP: 71.200-030.
Email: alexandrezanoni@bennamed.combr
Telefone: (19) 3806-8344, Fax: (19) 3804-3186
Ordenador: VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Protocolo 794089

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 125/2015-GAB/DG/HOL.
A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E
RESOLVE:
CONCEDER SUPRIMENTOS DE FUNDOS, em nome de EDILZE PEREIRA DA SILVA, matrícula nº 5894572/1, Coordenadora do CHJB, no seguinte elemento de despesas: **33.90.30**, no valor de R\$ 2.000,00 (DOIS MIL REAIS), para fazer face de despesa com material de consumo desta Instituição.
O prazo de utilização dos Suprimentos de Fundo será de 60 (sessenta) dias, a contar da data do recebimento.
O prazo de encaminhamento para prestação de contas é de 15 (quinze) dias, após o período, sujeitando-se a tomada de contas se não o fizer no prazo determinado.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRA-SE.
Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola, 29.01.2015.
VITOR MANUEL JESUS MATEUS
Diretor Geral do HOL
CIENTE:

Protocolo 794471

PORTARIA Nº 124/2015-GAB/DG/HOL.
A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E
RESOLVE:
CONCEDER SUPRIMENTOS DE FUNDOS, em nome de MARIA DO SOCORRO ALMEIDA SMITH, matrícula funcional nº 57229929/1, chefe do Departamento de Atividades Operacionais deste Hospital, no seguinte elemento de despesas: **33.90.30**, no valor de R\$ 4.000,00 (QUATRO MIL REAIS), para fazer face de despesa com Material de Consumo desta Instituição.
O prazo de utilização dos Suprimentos de Fundo será de 60 (sessenta) dias, a contar da data do recebimento.
O prazo de encaminhamento para prestação de contas é de 15 (quinze) dias, após o período, sujeitando-se a tomada de contas se não o fizer no prazo determinado.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.
Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola, 29.01.2015.
VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Diretor Geral do HOL
CIENTE:

Protocolo 794486

PORTARIA Nº 142/2015-GAB/DG/HOL.
A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E
RESOLVE:
CONCEDER SUPRIMENTOS DE FUNDOS, em nome de LÉA SALGADO DOS SANTOS PEREIRA , matrícula funcional nº 5838932/1, Administradora da Coordenação de Ambulatório, no seguinte elemento de despesa: **33.90.30**, no valor de R\$ 1.000,00(MIL REAIS), para fazer face de despesa com material de consumo desta Instituição.
O prazo de utilização dos Suprimentos de Fundo será de 60 (sessenta) dias, a contar da data do recebimento.
O prazo de encaminhamento para prestação de contas é de 15 (quinze) dias, após o período, sujeitando-se a tomada de contas se não o fizer no prazo determinado.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.
Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola, 02.02.2015.
VITOR MANUEL JESUS MATEUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo 794488

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria nº 107/2015 - DAF/HOL.
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,
CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2014/581231 de 22/12/2015.
RESOLVE:
REMANEJAR, a partir 22/12/2014, por necessidade de serviço a servidora MARINETE DO SOCORRO BRITO LIMA, Bacharel em Geografia, matrícula 661, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Radioterapia, para o Setor de Estatística, deste Hospital.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
Gabinete da Diretoria de Administração e Finanças/HOL.
Em, 03 de fevereiro de 2015.
Adm. Maria do Socorro de Brito Sousa
Diretora de Administração e Finanças/HOL

Protocolo 794505

**FUNDAÇÃO SANTA CASA
DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**

ERRATA

ERRATA DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 035/2014/FSCMP.
PROTOCOLO DA PUBLICAÇÃO: 793281
ONDE SE LÊ: sendo vencedora dos itens 01, 04, 05, 22, 36, 48 e 54 a empresa N DO NASCIMENTO EIRELI - EPP, CNPJ: 07.657.779/0001/61.
LEIA-SE: sendo vencedora dos itens 01, 05, 22, 36, 48 e 54 a empresa N DO NASCIMENTO EIRELI - EPP, CNPJ: 07.657.779/0001/61.
Belém/Pa, 04 de fevereiro de 2015.
SANDRA ROSEMARY DE SOUZA PEREIRA NERY
Presidente da FSCMP, em exercício

Protocolo 793989

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO 010/2015

A Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará - FSCMP, através do presente Pregoeiro, nomeado pela Portaria n.º 328/2014/GP-FSCMPa, de 03/04/2014, publicada no DOE n.º 32.616 de 04/04/2014, avisa que será realizada licitação na modalidade Pregão, na forma Eletrônica para Registro de Preços, nº 010/2015/FSCMPa, visando a eventual aquisição de medicamentos (enoxoparina sódica), para atender as necessidades da Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará - FSCMP, Data de Abertura da Licitação: 24/02/2015, às 14:00

horas. Endereço Eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br UASG: 925448. Funcional Programática: 10.302.1312.2610, Elemento de despesa: 339030. Fontes: 0103, 0269 e 0269003264 Ordenador Responsável: ANA CONCEIÇÃO MATOS PESSOA. O Edital encontra-se disponível na Internet nos endereços eletrônicos www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br contatos pelos telefones (91)3241-0398 (91)4009-2278, cpl.santacasa@globo.com Belém/Pa, 04 de Fevereiro de 2015.
Claudio dos Santos Silva
Pregoeiro da FSCMP

Protocolo 794153

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 52/2014/FSCMP
OBJETO: Registro de Preços para Eventual Compra de Medicamentos para a FSCMPa, pelo período de 12 (doze) meses
FORNECEDOR: FARMACEUTICA DISTRIBUIDORA LTDA - ME, CNPJ nº 10.468.162/0001-020, inscrição estadual nº 15.279.661-4, sediada na Trav. 9 de Janeiro, 42 - Umarizal, CEP: 66.060-370, representada por JOÃO FRANCISCO CAEDOSO E CARDOSO, CPF 675.041.912-72, RG 3591189/SSP/PA, vencedora do item 49 do Referido certame de acordo com o Termo de Referência (Anexo I do edital), e o resultado por fornecedor disponível no site Comprasnet.gov.br (portal de compras governamentais)

Item	Descrição do Item	Apres.	Quant.	Valor Unitário
49	NISTATINA 10.000. UI/ML, SUSPENSÃO ORAL, FRASCO COM 50ML MARCA: PRATI DONADUZZI & CIA LTDA (GENÉRICO)	Frasco	2.500	R\$ 1,84

VALIDADE: DE 22/12/2014 ATÉ 21/12/2015.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ANA CONCEIÇÃO MATOS PESSOA
Protocolo 794040

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 52/2014/FSCMP
OBJETO: Registro de Preços para Eventual Compra de Medicamentos para a FSCMPa, pelo período de 12 (doze) meses
FORNECEDOR: ELFA MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 09.053.134/0002-26, inscrição estadual nº 161944306, sediada R PROJETADA, Nº 106, Cabedelo/Pb representada por CORACY ANTONIO SOUTO JUNIOR, RG 1387564/Pa e CPF 292.987.502-00, vencedora dos itens 43 E 44 do Referido certame de acordo com o Termo de Referência (Anexo I do edital), e o resultado por fornecedor disponível no site Comprasnet.gov.br (portal de compras governamentais)

Item	Descrição do Item	Apres.	Quant.	Valor Unitário
43	MICAFUNGINA SÓDICA 100MG, FRASCO-AMPOLA, SOLUÇÃO INJETÁVEL MARCA: MSD	FRASCO/ AMPOLA	1.500	R\$ 225,56
44	MICAFUNGINA SÓDICA 50MG, FRASCO-AMPOLA, SOLUÇÃO INJETÁVEL MARCA: MSD	FRASCO/ AMPOLA	1.000	R\$ 112,23

VALIDADE: DE 22/12/2014 ATÉ 21/12/2015.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ANA CONCEIÇÃO MATOS PESSOA
Protocolo 794042

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 034/2014/FSCMP
FORNECEDOR: M M LOBATO COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, CNPJ nº 05.109.384/0001-07, sediada na Rodovia Augusto Montenegro Km 23, nº 1331, Bairro Agulha, Belém/Pa, CEP: 66.713-190, neste ato representada pelo(a) Sr^(a) CIDLVA SANTANA MATOS, portador(a) da Carteira de Identidade nº. 2.415.087 SSP/PA, inscrito no CPF/MF sob o nº. 597.709.612-72, doravante denominada FORNECEDOR vencedora do certame supracitado para o item 01, 25 e 26 do Referido certame de acordo com o Termo de Referência (Anexo I do edital).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO
1	ABAIXADOR DE LINGUA, EM MADEIRA, EMBALAGEM INDIVIDUAL EM PAPEL: DESCARTAVEL, FORMATO CONVENCIONAL LISO, SUPERFÍCIES E BORDAS PERFEITAMENTE ACABADAS, ESPESSURA E LARGURA UNIFORME EM TODA A SUA EXTENSÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14CM DE COMPRIMENTO, 1.4CM DE LARGURA E 0.5MM DE ESPESSURA. A EMBALAGEM D EVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. OBS:O PRODUTO E ISENTO DE REGISTRO PELO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	10.000	R\$ 0,04

25	CATETER INTRAVENOSO DESCARTAVEL CENTAL TAMANHO ADULTO: ESTERIL, COM 30,5CM DE COMPRIMENTO, C/ AGULHA 1,7MM. NA EMBALAGEM PRIMARIA OU INDIVIDUAL NÃO FLEXIVEL DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE, FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA MARCA: BD	UND	900	R\$ 34,00
26	CATETER INTRAVENOSO, DESCARTAVEL CENTRAL TAMANHO INFANTIL: ESTERIL, COM 20.3CM DE COMPRIMENTO C/ AGULHA 1.1MM. EMBALAGEM INDIVIDUAL ESTERIL, NA EMBALAGEM PRIMARIA OU INDIVIDUAL NÃO FLEXIVEL DEVERA CONSTAR TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, NUMERO DO LOTE, FORNECEDOR E ENDEREÇO, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	1.200	R\$ 32,00

VALIDADE: DE 09/01/2015 a 08/01/2016.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ANA CONCEIÇÃO MATOS PESSOA
Protocolo 794076

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 034/2014/FSCMP
FORNECEDOR: INJEX INDUSTRIAS CIRURGICAS LTDA, CNPJ 59.309.302/0001-99, Av. Comendador José Zillo, nº 160, Distrito Industrial - Ourinhos - SP, CNPJ. 59.309.302/0001-99, Insc. Estadual 495.044.013.118, CEP 19.908-170, neste ato representada pelo(a) Sr^(a) IRU TAVARES PEREIRA BEZERRA, portador do RG Nº21622923S SSP/PR e CPF 360.290.339-72, doravante denominada FORNECEDOR vencedora do certame supracitado para o item 40 do Referido certame de acordo com o Termo de Referência (Anexo I do edital).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO
40	SERINGA 5ML, DESCARTAVEL, ESTERIL, S/AGULHA, C/ EMBOLO DE BORRACHA, BICO LUER SLIP: EMBALAGEM INDIVIDUAL DE PAPEL GRAU CIRURGICO, TOTALMENTE TRANSPARENTE, GRADUACAO VOLUMETRICA PRECISA E LEGIVEL, GRADUADA DE 0,1ML EM 0,1ML,IMPRESSAO EM OFF-SET, COM MAXIMA FIXACAO E NITIDEZ EM SEUS ALGARISMOS,PISTAO DE BORRACHA ATOXICA QUE PROPORCIONE UM DESLIZE SUAVE DURANTE A INECAO OU ASPIRACAO. A EMBALAGEM PRIMARIA E INDIVIDUAL DEVERA CONSTAR TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. O PRODUTO DEVE POSSUIR CERTIFICAÇÃO, REALIZADA POR ORGANISMO DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO-OCF, ACREDITADO PELO INMETRO, CONFORME PORTARIA Nº. 503 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2011 E RDC Nº. 03 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2011 MARCA: INJEX	UND	379.400	R\$ 0,0980

VALIDADE: DE 09/01/2015 a 08/01/2016.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ANA CONCEIÇÃO MATOS PESSOA
Protocolo 794102

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 034/2014/FSCMP
FORNECEDOR: GUILBER FARMACEUTICA COMERCIO LTDA, CNPJ nº 01.399.246/0001-40, sediada no Conjunto Mendara II Rua 'E', nº 34, Bairro MARAMBAIA, Belém/Pará, CEP: 66.615-640, neste ato representada pelo(a) Sr^(a) THIAGO MACHADO BEZERRA, portador(a) da Carteira de Identidade nº. 3.217.293 SSP/PA, inscrito no CPF/MF sob o nº. 795.612.762-91, doravante denominada FORNECEDOR vencedora do certame supracitado para o item 17 do Referido certame de acordo com o Termo de Referência (Anexo I do edital).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO
17	BORRACHA EM TUBO DE SILICONE P/ EXTENSÃO DE OXIGENIO Nº204: NA EMBALAGEM PRIMARIA E INDIVIDUAL DEVERA CONSTAR, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: MEDICONE	M	9.990	R\$ 8,50

VALIDADE: DE 09/01/2015 a 08/01/2016.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ANA CONCEIÇÃO MATOS PESSOA
Protocolo 794128

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 034/2014/FSCMP
FORNECEDOR: BECTON DICKINSON INDUSTRIAS CIRURGICAS LTDA, CNPJ nº 21.551.379/0008-74, Inscrição Municipal nº 0000085823, sediada na Praça Agrícola La Paz Tristante, nº 121 parte 2, Bairro PQ. Industrial Anhanguera, Osasco/São Paulo, CEP: 06.276-035, neste ato representada pelo(a) Sr^(a) JOSE RIBEIRO DA ROCHA, portador(a) da Carteira de Identidade nº. 1.586.289 SSP/GO, inscrito no CPF/MF sob o nº. 282.045.141-15, doravante denominada FORNECEDOR vencedora do certame supracitado para os itens 02, 05, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 23, 37, 38, 41 e 42 do referido certame de acordo com o Termo de Referência (Anexo I do edital).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO
02	AGULHA HIPODERMICA DESCARTAVEL COM TAMANHO APROXIMADO DE 20X 5.5: SEM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA, EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, ESTERIL, DESCARTAVEL, CANHÃO E CONECTOR EM PLASTICO TRANSLUCIDO P/ UMA MELHOR VISUALIZAÇÃO DO FLUXO INTERNO BISEL TRIFACETADO C/ LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, CANULA COM PAREDE FINA P/ BOM ESCOAMENTO DE FLUIDOS COM ALTA VISCOSIDADE. A EMBALAGEM PRIMARIA EM PAPEL GRAU CIRURGICO, NA QUAL DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MS/ ANVISA. CAIXA COM 100 UNIDADES MARCA: BD	UND	86.400	R\$ 0,0480
05	AGULHA HIPODERMICA DESCARTAVEL COM TAMANHO APROXIMADO DE 20X 5.5: COM DISPOSITIVO DE SEGURANCA QUE ATENDA A NR32, EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, ESTERIL, DESCARTAVEL, CANHÃO E CONECTOR EM PLASTICO TRANSLUCIDO P/UMA MELHOR VISUALIZAÇÃO DO FLUXO INTERNO BISEL TRIFACETADO C/LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, CANULA C/PAREDE FINA P/BOM ESCOAMENTO DE FLUIDOS COM ALTA VISCOSIDADE. A EMBALAGEM PRIMARIA EM PAPEL GRAU CIRURGICO NA QUAL DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MS/ ANVISA. CAIXA COM 100 UNIDADES MARCA: BD	UND	100.000	R\$ 0,34
09	AGULHA HIPODERMICA DESCARTAVEL COM TAMANHO APROXIMADO DE 40X 12: COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA QUE ATENDA A NR32 EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, ESTERIL, DESCARTAVEL, CANHÃO E CONECTOR EM PLASTICO TRANSLUCIDO P/UMA MELHOR VISUALIZAÇÃO DO FLUXO INTERNO BISEL TRIFACETADO C/LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, CANULA C/PAREDE FINA PRA BOM ESCOAMENTO DE FLUIDOS COM ALTA VISCOSIDADE. A EMBALAGEM PRIMARIA, EM PAPEL GRAU CIRURGICO, NA QAL DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MS/ANVISA. CAIXA COM 100 UNIDADES.	UND	500.000	R\$ 0,3490
10	AGULHA P/ANESTESIA PERIDURAL 17G 3 1/2" COM 1,4MM DE DIAMETRO X 8,9CM DE COMPRIMENTO, ESTERIL, DESCARTAVEL: EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, BISEL C/ PONTA CURVA E CALCANHAR CEGO, CANULA DEMARCADA EM CENTIMETROS, CANHÃO INTERNAMENTE CONICO, MANDRIL AJUSTADO. A EMBALAGEM PRIMARIA, NA QUAL, DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ ANVISA. MARCA: BD	UND	600	R\$ 11,00
11	AGULHA P/ANESTESIA RAQUI 22G 3 1/2" C/0,7MM DE DIAM.X 8,9CM DE COMPRIMENTO ESTERIL, DESCARTAVEL: EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, BISEL COM PONTA CURVA E CALCANHAR CEGO, CANULA DEMARCADA EM CENTIMETROS, CANHÃO INTERNAMENTE CONICO, MANDRIL AJUSTADO. A EMBALAGEM PRIMARIA, NA QUAL, DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	2450	R\$ 5,60
12	AGULHA P/ANESTESIA RAQUI 25G 3 1/2" C/0,5MM DE DIAM.X 8,9CM DE COMPRIMENTO, ESTERIL, DESCARTAVEL: EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, BISEL COM PONTA CURVA E CALCANHAR CEGO, CANULA DEMARCADA EM CENTIMETROS, CANHÃO INTERNAMENTE CONICO, MANDRIL AJUSTADO. A EMBALAGEM PRIMARIA, NA QUAL, DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	7.200	R\$ 5,00
13	AGULHA P/ANESTESIA PERIDURAL, 18G 3 1/2" C/1,3MM DE DIAM.X 8,9CM DE COMPRIMENTO, ESTERIL, DESCARTAVEL: EMBALADAS INDIVIDUALMENTE BISEL C/ PONTA CURVA E CALCANHAR CEGO, CANULA DEMARCADA EM CENTIMETROS, CANHÃO INTERNAMENTE CONICO, MANDRIL AJUSTADO. A EMBALAGEM PRIMARIA NA QUAL DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PROUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	600	R\$ 10,50
14	AGULHA P/ ANESTESIA RAQUI, 25GX2", C/MANDRIL, ESTERIL, DESCARTAVEL: EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, BISEL COM PONTA CURVA E CALCANHAR CEGO, CANULA DEMARCADA EM CENTIMETROS, CANHÃO INTERNAMENTE CONICO, MANDRIL AJUSTADO. A EMBALAGEM PRIMARIA, NA QAL, DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	100	R\$ 25,00
15	AGULHA P/ ANESTESIA RAQUI 26G 3 1/2"C/0,45MM DE DIAM.X 8,9CM DE COMPRIMENTO, ESTERIL, DESCARTAVEL: EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, BISEL COM PONTA CURVA E CALCANHAR CEGO, CANULA DEMARCADA EM CENTIMETROS, CANHÃO INTERNAMENTE CONICO, MANDRIL AJUSTADO. A EMBALAGEM PRIMARIA, NA QUAL, DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	3.000	R\$ 4,50
16	AGULHA P/ ANESTESIA RAQUI 27G 3 1/2" C/0,4MM DE DIAM.X8,9CM DE COMPRIMENTO ESTERIL, DESCARTAVEL: EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, BISEL COM PONTA CURVA E CALCANHAR CEGO,CANULA DEMARCADA EM CENTIMETROS, CANHÃO INTERNAMENTE CONICO, MANDRIL AJUSTADO. A EMBALAGEM PRIMARIA, NA QAL, DEVERA CONSTAR NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	5.050	R\$ 8,80
18	CATETER INTRAVENOSO PERIFERICO, DESCARTAVEL, Nº 18, C/ DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: QUE ATENDA A NR 32, DESCARTAVEL, ESTERIL, DE USO UNICO, APIROGENICO, AGULHA COM BISEL TRIFACETADO E TRIANGULADO COM LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, COM PROTETOR DE AGULHA/ CATETER E CAMARA DE REFLUXO TRANSPARENTE COM TAMPA COM RANHURAS. A EMBALAGEM UNITARIA INTACTA OU PRIMARIA CONTENDO TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. MARCA: BD	UND	21.000	R\$ 1,35
19	CATETER INTRAVENOSO PERIFERICO, DESCARTAVEL, Nº 16, C/ DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: QUE ATENDA A NR 32, DESCARTAVEL, ESTERIL, DE USO UNICO, APIROGENICO, AGULHA COM BISEL TRIFACETADO E TRIANGULADO COM LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, COM PROTETOR DE AGULHA/ CATETER E CAMARA DE REFLUXO TRANSPARENTE COM TAMPA COM RANHURAS. A EMBALAGEM UNITARIA INTACTA OU PRIMARIA CONTENDO TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA MARCA: BD	UND	1.750	R\$ 1,80
20	CATETER INTRAVENOSO PERIFERICO, DESCARTAVEL, Nº 22, C/ DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: QUE ATENDA A NR 32, DESCARTAVEL, ESTERIL, DE USO UNICO, APIROGENICO, AGULHA COM BISEL TRIFACETADO E TRIANGULADO COM LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, COM PROTETOR DE AGULHA/ CATETER E CAMARA DE REFLUXO TRANSPARENTE COM TAMPA COM RANHURAS. A EMBALAGEM UNITARIA INTACTA OU PRIMARIA CONTENDO TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA MARCA: BD	UND	14.400	R\$ 1,25

21	CATETER INTRAVENOSO PERIFERICO, DESCARTAVEL, Nº 20, C/ DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: QUE ATENDA A NR 32, DESCARTAVEL, ESTERIL, DE USO UNICO, APIROGENICO, AGULHA COM BISEL TRIFACETADO E TRIANGULADO COM LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, COM PROTETOR DE AGULHA/ CATETER E CAMARA DE REFLUXO TRANSPARENTE COM TAMPA COM RANHURAS. A EMBALAGEM UNITARIA INTACTA OU PRIMARIA CONTENDO TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA MARCA: BD	UND	43.400	R\$ 1,35
22	CATETER INTRAVENOSO PERIFERICO, DESCARTAVEL, Nº 14, C/ DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: QUE ATENDA A NR 32, DESCARTAVEL, ESTERIL, DE USO UNICO, APIROGENICO, AGULHA COM BISEL TRIFACETADO E TRIANGULADO COM LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, COM PROTETOR DE AGULHA/ CATETER E CAMARA DE REFLUXO TRANSPARENTE COM TAMPA COM RANHURAS. A EMBALAGEM UNITARIA INTACTA OU PRIMARIA CONTENDO TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA	UND	600	R\$ 1,80
23	CATETER INTRAVENOSO PERIFERICO, DESCARTAVEL, Nº 24, C/ DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: QUE ATENDA A NR 32, DESCARTAVEL, ESTERIL, DE USO UNICO, APIROGENICO, AGULHA COM BISEL TRIFACETADO E TRIANGULADO COM LUBRIFICAÇÃO ADEQUADA, COM PROTETOR DE AGULHA/ CATETER E CAMARA DE REFLUXO TRANSPARENTE COM TAMPA COM RANHURAS. A EMBALAGEM UNITARIA INTACTA OU PRIMARIA CONTENDO TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. MARCA: BD	UND	98.000	R\$ 1,35
37	KIT PARA ANESTESIA RAQUI-PERIDURAL, CALIBRE 17G, C/ 06 PEÇAS APROXIMADAMENTE: PARA ANESTESIA COMBINADA RAQUI-PERI CONTINUA, COM DISPOSITIVO DE TRAVA. COMPOSTO POR: 01 AGULHA ESPINHAL BISEL TIPO PONTA DE LAPIS CALIBRE 27G X 11/16 DE COMPRIMENTO; 01 AGULHA PERIDURAL TIPO TUOHY CALIBRE 17G X 3 1/2" DE COMPRIMENTO, COM ASAS NÃO REMOVIVEIS E TRAVA DE SEGURANÇA COM CONECTOR LUER LOCK; 01 CATETER PERIDURAL CONFECCIONADO EM POLIAMIDA, TRANSPARENTE RADIOPACO, RESISTENTE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 96CM COM MARCAS P/ CONTROLE DE POSIÇÃO DE INTRODUÇÃO, COM PONTA FECHADA, COM GUIA P/INTRODUÇÃO DO CATETER ATRAVES DA AGULHA TUOHY, COM 03 ORIFICIOS LATERAIS; 01 CONECTOR; 01 FILTRO DE PLASTICO ANTIBACTERIANO, DESCARTAVEL DE APROXIMADAMENTE 0.22 MICRA. ADAPTADOR TUOHY BORST P/CONEXÃO DA SERINGA/CATETER COM TRAVA QUE PERMITE TRAVAR A AGULHA DE RAQUI ANESTESIA; 01 SERINGA DESCARTAVEL PLASTICA DE PERDA DE RESISTENCIA DE 07ML, ESTERIL, EMBALADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERA APRESENTAR ESTERILIDADE E APIROGENICIDADE, ISENÇÃO DE SUBSTANCIAS NOCIVAS A SAUDE. NA EMBALAGEM DEVERA CONTER TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINIST. DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	36	R\$ 56,00
38	KIT PARA ANESTESIA RAQUI-PERIDURAL, CALIBRE 18G, C/ 06 PEÇAS APROXIMADAMENTE: PARA ANESTESIA COMBINADA RAQUI-PERI CONTINUA, COM DISPOSITIVO DE TRAVA. COMPOSTO POR: 01 AGULHA ESPINHAL BISEL TIPO PONTA DE LAPIS CALIBRE 27G X 11/16 DE COMPRIMENTO; 01 AGULHA PERIDURAL TIPO TUOHY CALIBRE 18G X 3 1/2" DE COMPRIMENTO, COM ASAS NÃO REMOVIVEIS E TRAVA DE SEGURANÇA COM CONECTOR LUER LOCK; 01 CATETER PERIDURAL CONFECCIONADO EM POLIAMIDA, TRANSPARENTE RADIOPACO, RESISTENTE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 96CM COM MARCAS P/ CONTROLE DE POSIÇÃO DE INTRODUÇÃO, COM PONTA FECHADA, COM GUIA P/INTRODUÇÃO DO CATETER ATRAVES DA AGULHA TUOHY, COM 03 ORIFICIOS LATERAIS; 01 CONECTOR; 01 FILTRO DE PLASTICO ANTIBACTERIANO, DESCARTAVEL DE APROXIMADAMENTE 0.22 MICRA. ADAPTADOR TUOHY BORST P/CONEXÃO DA SERINGA/CATETER COM TRAVA QUE PERMITE TRAVAR A AGULHA DE RAQUI ANESTESIA; 01 SERINGA DESCARTAVEL PLASTICA DE PERDA DE RESISTENCIA DE 07ML, ESTERIL, EMBALADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERA APRESENTAR ESTERILIDADE E APIROGENICIDADE, ISENÇÃO DE SUBSTANCIAS NOCIVAS A SAUDE. NA EMBALAGEM DEVERA CONTER TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINIST. DA SAUDE/ANVISA. MARCA: BD	UND	12	R\$ 90,00
41	SERINGA 10ML, DESCARTAVEL, ESTERIL, S/AGULHA, C/EMBOLO DE BORRACHA, BICO LUER SLIP: EMBALAGEM INDIVIDUAL DE PAPEL GRAU CIRURGICO, TOTALMENTE TRANSPARENTE, GRADUACAO VOLUMETRICA PRECISA E LEGIVEL, GRADUADA DE 0,1ML EM 0,1ML,IMPRESSAO EM OFF-SET, COM MAXIMA FIXACAO E NITIDEZ EM SEUS ALGARISMOS,PISTAO DE BORRACHA ATOXICA QUE PROPORCIONE UM DESLIZE SUAVE DURANTE A INJECAO OU ASPIRACAO. A EMBALAGEM PRIMARIA E INDIVIDUAL DEVERA CONSTAR TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. O PRODUTO DEVE POSSUIR CERTIFICAÇÃO REALIZADA POR ORGANISMO DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO-OCF, ACREDITADO PELO INMETRO, CONFORME PORTARIA Nº. 503 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2011 E RDC Nº. 03 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2011 MARCA: BD	UND	824.000	R\$ 0,2150
42	SERINGA 20ML, DESCARTAVEL, ESTERIL, S/AGULHA,C/EMBOLO DE BORRACHA, BICO LOCK: EMBALAGEM INDIVIDUAL EM PAPEL GRAU CIRURGICO,TOTALMENTE TRANSPARENTE, GRADUAÇÃO VOLUMETRICA PRECISA E LEGIVEL, GRADUADA DE 1ML EM 1ML, IMPRESSÃO EM OFF-SET,COM MAXIMA FIXAÇÃO E NITIDEZ EM SEUS ALGARISMOS, PISTÃO DE BORRACHA ATOXICA QUE PROPORCIONE UM DESLIZE SUAVE DURANTE A INJEÇÃO OU ASPIRAÇÃO. A EMBALAGEM PRIMARIA E INDIVIDUAL DEVERA COSTAR TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, NOME E MARCA DO PRODUTO, FORNECEDOR E ENDEREÇO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE/ANVISA. O PRODUTO DEVE POSSUIR CERTIFICAÇÃO REALIZADA POR ORGANISMO DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO- OCF, ACREDITADO PELO INMETRO, CONFORME Portaria nº 503, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2011 E RDC Nº 03 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2011. MARCA: BD	UND	438.750	R\$ 0,35

VALIDADE: DE 09/01/2015 a 08/01/2016.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ANA CONCEIÇÃO MATOS PESSOA

Protocolo 794134

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 014 / 2014 / FSCMP.

PROCESSO 367/2014 PROTOCOLO 2014/172312
OBJETO: Eventual aquisição de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) para atender as necessidades da Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará, pelo período de 12 (doze) meses.
FORNECEDOR: M DE O LANDIM COMÉRCIO - ME, CNPJ nº 03.704.074/0001-05, sediada à Rua dois de Dezembro, 1078, Bairro Ponta Grossa - Icoaraci - Fone/fax: (91) 3227-2000, CEP: 66813-250, representado pelo Srº. MAXIANO DE OLIVEIRA LANDIM, brasileiro, paraense, portador do RG nº 2985927 e CPF nº 675.136.032-00, residente e domiciliado à Travessa Dom Romualdo Coelho, 722, Apartamento 2101, CEP: 66.055-190, doravante denominado FORNECEDOR vencedor do certame supracitado para os itens 01 e 02 do Termo de Referência (Anexo I-A do edital).

Item	Descrição do Item	Marca / Fabricante	Apres.	Quant.	Valor unitário
01	Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) envasado em botijão de 13Kg	SUPERGASBRAS	UND	250	R\$ 41,70
02	Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) envasado em cilindro de 45Kg.	SUPERGASBRAS	UND	800	R\$ 175,00

VALIDADE: DE 02/02/2015 ATÉ 01/02/2016
ORDENADOR RESPONSÁVEL: SANDRA ROSEMARY PEREIRA DE SOUZA NERY

Protocolo 794274

FUNDAÇÃO CENTRO DE
HEMOTERAPIA E
HEMATOLOGIA DO PARÁ

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2015 (PROC. Nº 2014/229556).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: N DO NASCIMENTO EIRELI - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.657.779/0001-61, com sede na Av. Barão do Rio Branco, nº 1206, Nova Olinda, CEP nº 68.742-000, Castanhal - PA.
DO OBJETO: O objeto do presente contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA (ITENS 1 E 3), para atender as necessidades institucionais da Fundação HEMOPA.
DO PRAZO: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: 62201
Programa de Trabalho: 10302131240820000
Fonte de Recurso: 0269001022
Natureza de Despesa: 339030
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 16.299,50 (dezesseis mil duzentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos), já inclusos todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de fevereiro de 2015
ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
NIUVA DO NASCIMENTO - N DO NASCIMENTO EIRELI - EPP
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04.

Protocolo 794281

EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2015 (PROC. Nº 2014/229556).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: FARMACEUTICA DISTRIBUIDORA LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF nº 10.468.162/0001-02, com sede na Trav. Nove de Janeiro, nº. 42, Umarizal, CEP nº 66.060-370, Cidade de Belém, Estado do Pará.
DO OBJETO: O objeto do presente contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA (ITEM 2), para atender as necessidades institucionais da Fundação HEMOPA.
DO PRAZO: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: 62201
Programa de Trabalho: 10302131240820000
Fonte de Recurso: 0269001022
Natureza de Despesa: 339030
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 8.960,00 (oito mil novecentos e sessenta reais), já inclusos todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de fevereiro de 2015

ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
JOÃO FRANCISCO CARDOSO E CARDOSO - FARMACEUTICA DISTRIBUIDORA LTDA - ME
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04.

Protocolo 794282

EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2015 (PROC. Nº 2014/338567).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: AVANT INFORMÁTICA LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 12.710.647/0001-96, com sede na Rua Alberto Lima Braga, nº 23, 3º Andar, Brotas, CEP nº 40.290-150, Salvador - BA.
DO OBJETO: O objeto do presente contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA - COMPUTADORES ALL IN ONE, NOBREAKES, IMPRESSORAS DE ETIQUETAS, IMPRESSORA MATRIXIAL, SWITCH E ROTEADOR SEM FIO (ITENS 1 E 2), para atender as necessidades da Fundação HEMOPA.
DO PRAZO: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: 62201
Programa de Trabalho: 10302131240820000
Fonte de Recurso: 0261001022
Natureza de Despesa: 449052
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 16.438,10 (dezesseis mil quatrocentos e trinta e oito reais e dez centavos), já inclusos todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de fevereiro de 2015
ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
FELIPE FERREIRA SILVA SANTOS - AVANT INFORMÁTICA LTDA - ME
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04.

Protocolo 794283

EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2015 (PROC. Nº 2014/338567).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: P. A. ENGENHARIA COMERCIAL LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 09.605.413/0001-74, com sede na Rua dos Tamoios, Alameda Solipa, nº 54-B, CEP nº 66052-540, Belém - PA.
DO OBJETO: O objeto do presente contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA - COMPUTADORES ALL IN ONE, NOBREAKES, IMPRESSORAS DE ETIQUETAS, IMPRESSORA MATRIXIAL, SWITCH E ROTEADOR SEM FIO (ITENS 3, 4, 5 E 6), para atender as necessidades da Fundação HEMOPA.
DO PRAZO: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: 62201
Programa de Trabalho: 10302131240820000
Fonte de Recurso: 0261001022
Natureza de Despesa: 449052
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 12.961,44 (doze mil novecentos e sessenta e um reais e quarenta e quatro centavos), já inclusos todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de fevereiro de 2015
ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
ALAN DEMBERGUER CARNEIRO MAIA - P. A. ENGENHARIA COMERCIAL LTDA - ME
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04.

Protocolo 794285

EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2015 (PROC. Nº 2014/265707).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: TRAT COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 08.378.126/0001-06, com sede na Rua dos Mundurucus, nº 1365, CEP nº 66.025-660, Batista Campos, Belém - PA.
DO OBJETO: O objeto do presente contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO ODONTOLÓGICOS PARA

ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO SERVIÇO DE ODONTOLOGIA DO HEMOPA (ITENS 1 A 39).
DO PRAZO: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: 62201
Programa de Trabalho: 10302131226100000
Fonte de Recurso: 0103000000
Natureza de Despesa: 339030
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 6.932,02 (seis mil novecentos e trinta e dois reais e dois centavos), já inclusos todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 03 de fevereiro de 2015
ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
RISALVA MARIA DE MIRANDA CHAVES FERREIRA - TRAT COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA - EPP
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04.

Protocolo 794288

EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2015 (PROC. Nº 2014/65344).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: CONTIPLAN FORMULÁRIOS CONTÍNUOS LTDA - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 66.605.734/0001-02, com sede na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 302, Centro, CEP nº 18170-000, Piedade - SP.
DO OBJETO: O presente contrato tem por objeto a AQUISIÇÃO DE FORMULÁRIO CONTÍNUO, para atender as necessidades das diversas áreas técnico-administrativas da Fundação HEMOPA (ITEM 01).
DO PRAZO: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: 62201
Programa de Trabalho: 10122129745750000
Fonte de Recurso: 0269001022 e 0261000000
Natureza de Despesa: 339030
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais), já inclusos todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 04 de fevereiro de 2015
ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
LUIZ CESAR AFFONSO ALVES - CONTIPLAN FORMULÁRIOS CONTÍNUOS LTDA - EPP
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04.

Protocolo 794293

EXTRATO DO CONTRATO Nº 010/2015 (PROC. Nº 2014/65344).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: R CARLOS FARIAS MACHADO JUNIOR - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 20.718.429/0001-26, com sede na Tv. Barão do Triunfo, nº 2460, Marco, CEP nº 66087-270, Belém - PA.
DO OBJETO: O presente contrato tem por objeto a AQUISIÇÃO DE FORMULÁRIO CONTÍNUO, para atender as necessidades das diversas áreas técnico-administrativas da Fundação HEMOPA (ITENS 02 E 03).
DO PRAZO: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: 62201
Programa de Trabalho: 10122129745750000
Fonte de Recurso: 0269001022 e 0261000000
Natureza de Despesa: 339030
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 10.484,40 (dez mil quatrocentos e oitenta e quatro reais e quarenta centavos), já inclusos todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 04 de fevereiro de 2015
ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
ROBERTO CARLOS FARIAS MACHADO JUNIOR - R CARLOS FARIAS MACHADO JUNIOR - ME
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04.

Protocolo 794295

EXTRATO DO CONTRATO Nº 011/2015 (PROC. Nº 2014/298758).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: ÉTICA MED COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 12.606.382/0001-80, com sede na Rua Pref. Olimpio de Melo, nº 1905, Benfica, Rio de Janeiro, CEP nº 20930-004, Belém - PA.
DO OBJETO: O objeto do presente contrato é a AQUISIÇÃO DE EQUIPOS DE TRANSFUSÃO DE SANGUE, para atender as necessidades institucionais da Fundação HEMOPA.
DO PRAZO: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
DOS RECURSOS: As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Unidade Orçamentária: 62201
Programa de Trabalho: 10302131240820000
Fonte de Recurso: 0269001022 E 0103000000
Natureza de Despesa: 339030
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R\$ 128.800,00 (cento e vinte e oito mil e oitocentos reais), já inclusos todos os insumos, impostos, taxas, seguros, encargos sociais, previdenciários, comerciais, transportes, bem como quaisquer outras incidências diretas/ ou indiretas que possam incidir sobre o custo do objeto, sendo vedado à contratada cobrar qualquer valor adicional a este título.
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 04 de fevereiro de 2015
ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
JOSÉ VIANA DE MATTOS - ETICA MED COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS HOSPITALARES
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04.

Protocolo 794298

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 002/2013 (PROC. 2014/451090).

DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA
CONTRATADO: LOCOPIA COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, com sede na Tv. Mauriti, nº 2222, Pedreira, CEP nº 66087-680, Belém - Pa, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 08.610.363/0002-31.
DO OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto o aditamento do contrato 002/2013 (Pregão Eletrônico nº. 058/2012), nos termos da lei federal nº 8666/93 quanto a prorrogação de seu prazo, pelo período de 12 (doze) meses, ou seja, de 02/02/2015 até 01/02/2016.
DO PRAZO: 12 (doze) meses, ou seja, de 02/02/2015 até 01/02/2016.
DOS RECURSOS: As despesas resultantes da obrigação passiva (pagamento) dispostas no presente Termo Aditivo correndo à conta da Dotação Orçamentária anterior a seguir discriminada:
Programa de Trabalho: 10.122.1297.4575.0000
Natureza da despesa: 339039
Fonte de recurso: 0269001022
Unidade Orçamentária: 62201
DO VALOR: Em face do permissivo da Cláusula Décima Terceira do Contrato Originário e em razão de sua prorrogação, o valor global do presente termo aditivo é de R\$ 19.935,12 (dezenove mil novecentos e trinta e cinco reais e doze centavos)
DO FORO: Belém - Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 30 de janeiro de 2015.
ASSINATURAS:
ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
MARIA DE LOURDES CARVALHO - LOCOPIA COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA
ORDENADOR DE DESPESA - ANA SUELY LEITE SARAIVA - HEMOPA
CPF Nº 151.711.912-04

Protocolo 794279

**FUNDAÇÃO PÚBLICA
ESTADUAL HOSPITAL DE
CLÍNICAS GASPAR VIANNA**

PORTARIA

Portaria nº 51, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
A Presidente em exercício da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 43 de 26.01.2015 publicada no DOE nº 32.819 de 30.01.2015.
RESOLVE:
CESSAR, Gratificação de Tempo Integral do servidor abaixo relacionado, com percentual fixado em 70% (setenta por cento), incidente sobre o vencimento do cargo, retroagindo seus efeitos a 01/01/2015 .

Matricula	Nome	Cargo
5903836/ 1	WILLIAM DA SILVA RAIOL	AUX.ADMINISTRATIVO

PORTARIA Nº. 047, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
A Presidente em exercício da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 43 de 26.01.2015 publicada no DOE nº 32.819 de 30.01.2015.
RESOLVE;
REMOVER, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), lotado(a) na Diretoria Administrativa/Financeira para a Diretoria Assistencial, a contar de 29/01/2015.

MATRÍCULA	NOME	CARGO
5828350/2	PAULO ROBERTO CARVALHO DA SILVA	ADMINISTRADOR

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RENATA MARIA COUTINHO ALVES
Presidente em exercício / FPEHCGV
Protocolo 794280

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

R E S C I S Ã O C O N T R A T U A L
A Presidente em exercício da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 45, de 26 de janeiro de 2015, publicada no DOE. Nº 32.819 de 30.01.2015.
Considerando a cláusula IX do item 9.2, letra “A” do Contrato Administrativo, baseado na Lei Complementar nº 07/25.09.1991.
R E S O L V E:
RESCINDIR, a contar de 23.01.2015, o Contrato Administrativo firmado entre a Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna e JAIRO VITOR FARIAS DO COUTO ROCHA, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotado(a) no(a) Diretoria Administrativa/Financeira no DOE nº 32.681 de 10/07/2014.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
RENATA MARIA COUTINHO ALVES
Presidente em exercício/ FPEHCGV
Protocolo 793993

LICENÇA MATERNIDADE

LICENÇA MATERNIDADE

Laudo: 007/2015
Nome: VANESSA FERREIRA PANTOJA
Matrícula: 57192305/ 1
Cargo/Lotação: TECNICO DE ENFERMAGEM/FPEHCGV
Período: 31.01.2015 a 29.07.2015
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RENATA MARIA COUTINHO ALVES
Presidente em exercício / FPEHCGV
Protocolo 794273

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

LICENÇA SAÚDE

Laudo: 009/15
Nome: CLARA SANTANA DA ROCHA LIMA ONUMA
Matrícula: 6400680/ 1
Cargo: MÉDICO
Período: 31,01.2015 a 09.02.2015
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
RENATA MARIA COUTINHO ALVES
Presidente em exercício / FPEHCGV
Protocolo 794291

CONTRATO

Contrato: 046/2015
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Aquisição de Materiais TECNICO MÉDICO USO PERMANENTE para reposição, abastecimento e distribuição entre

os serviços da Instituição, a fim de suprir as necessidades da FHCGV.
Valor Total: 3.600,75
Data da assinatura: 03/02/2015
Vigência: 03/02/2015 a 02/02/2016.
Pregão Eletrônico: 024/2014
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
641361 449052 0269000000
Estadual
Contratado(s):
Nome: CIRUBEL CIRÚRGICA BELÉM COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA.
Endereço: Trav. 9 de Janeiro, 1295 - São Braz
CEP: 66.060-370 - Belém-PA
Telefone: (91) 3204-2729 / 3204-2734
Ordenador: RENATA MARIA COUTINHO ALVES
Protocolo 794235

**HOSPITAL REGIONAL DE
CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**

DIÁRIA

Portaria: 35/2015
Objetivo: Conduzir paciente do HR de Conceição do Araguaia ao Hospital Público do Araguaia na cidade de Redenção - PA.
Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Redenção/PA
Servidor(es):
LEONAN DOS SANTOS BENTO - Mat. 57206685-1
KELIANE FERREIRA BISPO DA SILVA - Mat. 54186078-2
EUNICE COSTA DOS SANTOS BARROSO - Mat. 57197013-2
Nº 1.5 diárias (Completa)
Período: de 31/01 à 01/02/2015
Ordenador: WILSON BRANCO FILHO
Portaria: 36/2015
Objetivo: Conduzir paciente do HR de Conceição do Araguaia ao Hospital Samaritano na cidade de Goiânia - GO.
Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Goiânia/GO
Servidor(es):
LEONAN DOS SANTOS BENTO - Mat. 57206685-1
Nº 2.5 diárias (Completa)
Período: de 02 à 04/02/2015
Ordenador: WILSON BRANCO FILHO

Protocolo 794036

**SECRETARIA DE ESTADO
DE TRANSPORTES**

**AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO
E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

PORTARIA

Portaria nº 040/CAF-Belém (PA), 26 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE: CONCEDER, 2 e ½ (duas e meia) diárias, aos beneficiários, Suzana Carvalho Lobão, Diretora de Normat. e Fiscal/107808/1; Marco Antonio da Costa Brotas, Motorista/57231054, de acordo com as bases vigentes, por motivo de viagem a Bragança/PA, no período de 25 a 27/01/2015, objetivo, acompanhar fiscalização do transporte Rodoviário intermunicipal. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.
Protocolo 794213
Portaria nº 036/Belém (PA), 23 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Estado do Pará - ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE : CONCEDER, 3 e ½ (tres e meia) diárias, aos beneficiários, Joel Sousa da Silva, Controlador/5849101/3; Paulo Everaldo Rabelo de Brito, Controlador/5905765/1, viagem a Capanema/PA, no período de 28 a 31/01/2015, objetivo, fiscalização nos transportes rodoviários. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.
Protocolo 794216

Portaria nº 043/CAF-Belém (PA), 28 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE: CONCEDER, 4 e ½ (quatro e meia) diárias, aos beneficiários, Odinéia de Fatima dos Santos Silva, Aux em regulação/5905349/1; Raimundo Nonato Pantoja, Agente fiscal/2044293-001; Stelio José Moraes da Costa, Agente fiscal/3272702-014, viagem a Soure e Salvaterra/PA, no período de 27 a 31/01/2015, objetivo, de realizar serviço de fiscalização nos transportes hidroviário, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.

Protocolo 794219

Portaria nº 058/CAF-Belém (PA), 30 de janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE: CONCEDER, 3 e ½ (três e meia) diárias aos beneficiários, Licia Cristina dos Santos Braga, Controladora/5909092/1; Rosivaldo Alves de Souza Júnior, Supervisor II/57216171/2, de acordo com as bases vigentes, por motivo de viagem a Mojuí dos Campos e Belterra/PA, no período de 04 a 07/01/2015, objetivo, de participar de reunião na sede da ARCON. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral da ARCON-PA.

Protocolo 794223

Portaria nº 057/CAF-Belém (PA), 30 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE: CONCEDER, 1 e ½ (uma e meia) diárias, aos beneficiários, Suzana Carvalho Lobão, Diretora de Normat. e Fiscal/107808/1; Marco Antonio da Costa Brotas, Motorista/ 57231054, de acordo com as bases vigentes, por motivo de viagem a Bragança/PA, no período de 19 a 20/01/2015, objetivo, acompanhar fiscalização no transporte Rodoviário intermunicipal. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.

Protocolo 794226

Portaria nº 028/CAF-Belém (PA), 21 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, usando de suas atribuições, **RESOLVE : CONCEDER**, 3 e ½ (tres e meia), aos beneficiários, Roberto Carlos Zaidan Coelho, Aux. em Regulação/ 5862809/3; Caroline Nazaré da Silva Carvalho, Agente Administrativo/54195912/1, viagem a Capitão Poço, Capanema, Colares, Ourém, Santa Luzia e Santa Maria do Pará, no período de 26 a 29/01/2015, objetivo, realizar visita técnica a servidores desta Agência para avaliação e composição de relatório técnico-social, referente ao Programa Cheque Moradia/ARCON. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.

Protocolo 794234

Portaria nº 029/PA /CAF-Belém (PA), 21 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE: CONCEDER, 2 e ½ (duas e meia) diárias ao beneficiário, Fernando Tobias Santos Gonçalves, Gerente GTH/ 5903627/2, viagem a Soure/PA, no período de 29 a 31/01/2015, objetivo, fiscalização no transporte hidroviário. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.

Protocolo 794238

Portaria nº 046-CAF/Belém (PA), 28 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE: CONCEDER, 1 e ½ (uma e meia) diárias ao beneficiário, João Carlos Dos Santos Barreto, Controlador/5908209/1, de acordo com as bases vigentes, viagem a São Domingos/PA, no período de 30 a 31/01/2015, objetivo, fiscalização no transporte hidroviário. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.

Protocolo 794241

Portaria Nº 035/CAF-Belém (PA), 23 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE : CONCEDER, 3 e ½ (três e meia) diárias, aos beneficiários, Roberto Adail Paes Rodrigues, Supervisor I/54191679/3, Marcone Neves de Souza, Agente Fiscal/57217163/3; Miguel Machado Maceió, Agente fiscal/3272486/013, viagem a Santa Izabel, Santo Antônio do Tauá e Vigia/PA, no período de 27 a 30/01/2015, objetivo, Fiscalização nos Transportes Rodoviário. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.

Protocolo 794246

Portaria nº 055/CAF-Belém (PA), 30 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE: CONCEDER, 2 e ½ (duas e meia) diárias, aos beneficiários, Suzana Carvalho Lobão, Diretora de Normat. e Fiscal/107808/1; Marco Antonio da Costa Brotas, Motorista/ 57231054, viagem a Paragominas e Dom Elizeu/PA, no período de 08 a 10/01/2015, objetivo, acompanhamento da fiscalização do transporte Rodoviário intermunicipal, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral da ARCON-PA.

Protocolo 794248

Portaria nº 056 /CAF-Belém (PA), 30 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE: CONCEDER, 1 e ½ (uma e meia) diárias, aos beneficiários, Suzana Carvalho Lobão, Diretora

de Normat. e Fiscal/107808/1; Marco Antonio da Costa Brotas, Motorista/57231054, de acordo com as bases vigentes, por motivo de viagem a Barcarena e Abaetetuba/PA, no período de 16 a 17/01/2015, objetivo, acompanhar fiscalização do transporte Rodoviário intermunicipal. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.

Protocolo 794251

Portaria nº 044/CAF-Belém (PA), 28 de Janeiro de 2015. O Diretor Geral da ARCON-PA, no uso de suas atribuições, RESOLVE : CONCEDER, 2 e ½ (duas e meia) diárias, aos beneficiários, Arthur Rubens Rabelo Martins, Agente Fiscal/3278140010; Domingos Miranda de Moura, Agente Fiscal/327258/01; Haissa Atayde Kataoka, Supervisor I/80846322/1, de acordo com as bases vigentes, por motivo de viagem a Terra Alta, Curuçá, Marapanim e Marudá/PA, no período de 29 a 31/01/2015, objetivo, fiscalização nos transportes rodoviário. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO- Diretor Geral.

Protocolo 794272

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA

PORTARIA

Portaria nº 031 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015,
R E S O L V E:
DESIGNAR, o servidor GODERIAN DE NORONHA CAMPOS, matrícula nº 57202853/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Pesca e Aquicultura, para responder pela chefia da UAGRO de Terra Alta, a contar de 01/02/2015, até ulterior deliberação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
HILDEGARDO DE FIGUEIREDO NUNES
Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Protocolo 794044

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

Termo Aditivo ao Convênio Nº 026/2014
Termo aditivo: 1
Data de assinatura: 30/12/2014
Objeto: Prorrogar o seu prazo de vigência por mais 203 dias
Vigência: 01/01/2015 a 22/07/2015
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Para fins de atendimento ao interesse público.
Convênio: 2014-026
Exercício: 2014
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza de Despesa Fonte do Recurso Origem Recurso
2060113706 7310000 335041 0101000000 Estadual
Conveniente: CENTRO COMUNITÁRIO SÃO TOMÉ DE PORTO GRANDE
Endereço: Rua São Tomé, s/n
CEP. 68400000 - Cametá/PA
Telefone: 0
Ordenador: ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO

Protocolo 794095

Termo Aditivo ao Convênio Nº 029/2014
Termo aditivo: 1
Data de assinatura: 29/12/2014
Objeto: Prorrogar o seu prazo de vigência por mais 195 dias
Vigência: 01/01/2015 a 14/07/2015
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Para fins de atendimento ao interesse público.
Convênio: 2014-029
Exercício: 2014
Orçamento:
Conveniente: ASSOCIAÇÃO DAS FAMÍLIAS DA CASA FAMILIAR RURAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU
Endereço: Vila Tancredo Neves, Estrada da Taboca, nº 20, km 23 - Zona Rural
CEP. 68.380-000 - São Félix do Xingu/PA
Telefone: 0
Ordenador: ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO

Protocolo 794097

OUTRAS MATÉRIAS

Termo Aditivo ao Contrato Nº 051/2011
Termo aditivo: 3
Data de assinatura: 30/12/2014
Objeto: Prorrogar o seu prazo de vigência por mais 12 meses
Vigência: 01/01/2015 a 31/12/2015
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Para fins de atendimento ao interesse público.
Contrato: 2011-051
Exercício: 2014
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza de Despesa Fonte do Recurso Origem Recurso
Contratado: AMUJACI DE OLIVEIRA SOUSA
Endereço: Av. Marechal Rondon, nº 451, Bairro Boa Esperança.
CEP. 68.180-090 - Itaituba/PA
Telefone: 0
Ordenador: ANDREI GUSTAVO LEITE VIANA DE CASTRO

Protocolo 794315

Termo Aditivo ao Contrato Nº 001/2011
Termo aditivo: 8
Data de assinatura: 14/01/2015
Objeto: Prorrogar o seu prazo de vigência por mais 12 meses
Vigência: 16/01/2015 a 15/01/2016
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Para fins de atendimento ao interesse público.
Contrato: 2011-001
Exercício: 2015
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza de Despesa Fonte do Recurso Origem Recurso
Contratado: EMPRESA POLO SEGURANÇA ESPECIALIZADA LTDA
Endereço: Rua Amália Carmona, 234 - Bairro de Nova Brasília.
CEP. 68.180-790 - Santa Isabel/PA
Telefone: 0
Ordenador: HIDERGARDO DE FIGUEREDO NUNES

Protocolo 794340

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº 068, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
O Presidente do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 5º, alíneas "g" e "k" da Lei Estadual n. 4.584, de 08 de outubro de 1975, e
CONSIDERANDO que o Decreto - Lei n. 2.375, de 24 de novembro de 1987, atribui expressamente aos Estados-membros a faculdade de promover a arrecadação de terras públicas devolutas de seu domínio, observando, no que couberem, as disposições do art. 28 da Lei n. 6.383, de 07 de dezembro de 1976;
CONSIDERANDO que o Instituto de Terras do Pará - ITERPA é o Órgão executor da política fundiária do Estado do Pará em tudo quanto se referir às suas terras devolutas, a teor do art. 2º da Lei n. 4.584/75, cabendo-lhe, assim, dentre outras atribuições, a de extremar o patrimônio público do particular;
CONSIDERANDO que a Diretoria de Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário - DEAF, do ITERPA, em conformidade com os dados e mapas cadastrais do Instituto, constataram o domínio do Estado do Pará sobre terras devolutas localizadas no Município de Santa Bárbara do Pará, abrangendo uma área de 46,0654ha; CONSIDERANDO, os termos da Instrução Normativa 002/2009, do ITERPA, no que se refere à arrecadação de área total, com ressalva a possíveis retificações de área e averbações posteriores;
CONSIDERANDO por último, tudo o que consta do Processo Administrativo autuado no ITERPA sob o n. 2013/385725.
RESOLVE:
I - ARRECADAR, área de terras devolutas, incorporando-a ao patrimônio do Estado do Pará, incluídas em poligonal com 46,0654ha (quarenta e seis hectares, seis ares e cinquenta e quatro centihares), inserta no Município de Santa Bárbara do Pará, sem denominação, com limites, confrontações e demais especificações técnicas constantes em Memorial Descritivo elaborado pelo ITERPA, nos seguintes termos: Partindo do marco M-08, definido pela coordenada geográfica de Latitude 1º11'05,83" Sul e Longitude 48º17'36,20" Oeste, Elipsóide SAD 69 e pela coordenada plana UTM 9.868.880,181m Norte e 801.227,897m Leste, referida ao meridiano central 51º WGR; deste, seguindo com uma distância de 816,86 metros e com o azimute plano de 118º06'50", chega-se no marco M-09; deste, seguindo com uma distância de 629,97 metros e com o azimute plano de 218º17'03", chega-se no marco M-10; deste, seguindo com uma distância de 817,95 metros e com o

azimute plano de 306°44'51", chega-se no marco M-11; deste, seguindo com uma distância de 507,85 metros e com o azimute plano de 39°49'19", chega-se no marco M-08, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas estão representadas no Sistema UTM. Referência ao Meridiano Central nº 51º WGr, tendo como datum o SAD-69. Os azimutes, distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM.

II - DETERMINAR à Diretoria Jurídica a adoção das medidas subseqüentes com vistas à matrícula da área, em nome do Estado do Pará, junto ao Cartório de Registros de Imóveis da Comarca de Benevides.

Daniel Nunes Lopes
Presidente

Protocolo 794148

Portaria nº 069, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
O Presidente do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 5º, alíneas "g" e "k" da Lei Estadual n. 4.584, de 08 de outubro de 1975, e CONSIDERANDO que o Decreto - Lei n. 2.375, de 24 de novembro de 1987, atribui expressamente aos Estados-membros a faculdade de promover a arrecadação de terras públicas devolutas de seu domínio, observando, no que couberem, as disposições do art. 28 da Lei n. 6.383, de 07 de dezembro de 1976; CONSIDERANDO que o Instituto de Terras do Pará - ITERPA é o Órgão executor da política fundiária do Estado do Pará em tudo quanto se referir às suas terras devolutas, a teor do art. 2º da Lei n. 4.584/75, cabendo-lhe, assim, dentre outras atribuições, a de extremar o patrimônio público do particular; CONSIDERANDO que a Diretoria de Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário - DEAF, do ITERPA, em conformidade com os dados e mapas cadastrais do Instituto, constataram o domínio do Estado do Pará sobre terras devolutas localizadas no Município de Santa Bárbara do Pará, abrangendo uma área de 35,2691ha; CONSIDERANDO, os termos da Instrução Normativa 002/2009, do ITERPA, no que se refere à arrecadação de área total, com ressalva a possíveis retificações de área e averbações posteriores; CONSIDERANDO por último, tudo o que consta do Processo Administrativo autuado no ITERPA sob o n. 2013/385817. RESOLVE:

II - ARRECADAR, área de terras devolutas, incorporando-a ao patrimônio do Estado do Pará, incluídas em poligonal com 35,2691ha (trinta e cinco hectares, vinte e seis ares e noventa e um centiares), insere no Município de Santa Bárbara do Pará, sem denominação, com limites, confrontações e demais especificações técnicas constantes em Memorial Descritivo elaborado pelo ITERPA, nos seguintes termos: Partindo do marco M-07, definido pela coordenada geográfica de Latitude 1º10'53,23" Sul e Longitude 48º17'59,40" Oeste, Elipsóide SAD 69 e pela coordenada plana UTM 9.869.268,172m Norte e 800.510,518m Leste, referida ao meridiano central 51º WGr; deste, seguindo com uma distância de 815,58 metros e com o azimute plano de 118º24'23", confinando com Raimundo dos Santos, chega-se no marco M-08; deste, seguindo com uma distância de 507,85 metros e com o azimute plano de 219º49'19", confinando com Ignácio Loyola de Reis Alvares, chega-se no marco M-11; deste, seguindo com uma distância de 770,00 metros e com o azimute plano de 306º44'51", confinando com Reginaldo Cunha, chega-se no marco M-13; deste, seguindo com uma distância de 388,93 metros e com o azimute plano de 35º18'58", confinando com quem de direito, chega-se no marco M-07, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas estão representadas no Sistema UTM. Referência ao Meridiano Central nº 51º WGr, tendo como datum o SAD-69. Os azimutes, distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM.

II - DETERMINAR à Diretoria Jurídica a adoção das medidas subseqüentes com vistas à matrícula da área, em nome do Estado do Pará, junto ao Cartório de Registros de Imóveis da Comarca de Benevides.

Daniel Nunes Lopes
Presidente

Protocolo 794151

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERCEIRO TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 3
Data de Assinatura: 08/12/2014
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência contratual, em conformidade com o art. 57,II, da Lei nº 8.666/93 e Cláusula Décima Sétima do contrato ora aditado.
Vigência: 01/01/2015 a 30/04/2015
Valor: R\$ 4.000,00

Dotação Orçamentária: PI 284868C Elemento de Despesa 339039 Fonte do Recurso 1101000000 Ação 185244
Contrato: 01
Exercício: 2012
Contratado: OI MÓVEL S/A
CNPJ: 05.423.963/0001-11
Endereço: Setor Comercial Norte, Quadra 03, Bloco A, Edifício Estação Telefônica, térreo, Parte 2 - Brasília/DF.
Ordenador: Antônio Carlos Corrêa Pinto de Oliveira

Protocolo 794075

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

Portaria: 239/2015
Objetivo: realizar vistoria e contagem de rebanho bovino em 02 EPÉ's.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: BELÉM
Destino: MOJU
Servidor: 572233801 / GLAUCY DOS SANTOS CARREIRA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 0,5 DIÁRIAS / 30/01/2015.
555888231/ KHRISNA FERREIRA TABOSA (MÉDICA VETERINÁRIA) / 0,5 DIÁRIAS / 30/01/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 793987

Portaria: 240/2015
Objetivo: realizar busca de inadimplentes referentes à etapa de vacinação contra febre aftosa do Arquipélago do Marajó, agosto/setembro 2014.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: BELÉM
Destino: PONTA DE PEDRAS
Servidor: 518555293 / ROBERTO BATISTA FIGUEIREDO (MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 09 a 13/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794439

Portaria: 241/2015
Objetivo: realizar vistoria técnica no Laticínio Fazenda Conquista Ltda.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: BELÉM
Destino: BUJARU
Servidor: 050918291 / ANA CRISTINA MENDES VELOSO (MÉDICA VETERINÁRIA) / 0,5 DIÁRIAS / 10/02/2015.
58617213 / LIZIANE PEREIRA BASGAL GABRIEL (MÉDICA VETERINÁRIA) / 0,5 DIÁRIAS / 10/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794442

Portaria: 242/2015
Objetivo: dar apoio na atualização de cadastros e fichas de atualização de vacinação, Etapa/2014.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: SALVATERRA
Destino: CACHOEIRA DO ARARI, SANTA CRUZ DO ARARI
Servidor: 541937831 / ELCIDES MIRANDA MORAIS (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS / 09 a 13/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794443

Portaria: 243/2015
Objetivo: realizar atividades de implantação do SIAPEC e configuração da rede de computadores e impressora, e implantação e treinamento para produtores do município.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: ABAETETUBA
Destino: TAILÂNDIA
Servidor: 571740441 / JOSE ROBERTO COSTA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 2,5 DIÁRIAS / 04 a 06/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794446

Portaria: 244/2015
Objetivo: realizar busca de inadimplentes, vigilância ativa em 19 estabelecimentos de maior risco sanitário para febre aftosa.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: PRAINHA
Destino: PRAINHA
Servidor:

589120081 / MARLLYSON DEIVIS CORREIA DE MIRANDA (MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 09 a 13/02/2015.
59149441 / RAYANE DO NASCIMENTO SOUZA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 4,5 DIÁRIAS / 09 a 13/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794449

Portaria: 245/2015
Objetivo: dar apoio na atividade de busca aos inadimplentes, em 23 propriedades, referentes à etapa de vacinação de novembro/2014.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: CASTANHAL
Destino: SÃO DOMINGOS DO CAPIM
Servidor: 589781321/ RAIMUNDO APRIGIO MENDONÇA DE SOUSA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 3,5 DIÁRIAS / 03 a 06/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794454

Portaria: 246/2015
Objetivo: realizar busca de inadimplentes, vigilância ativa em 19 estabelecimentos de maior risco sanitário para febre aftosa.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: ALMEIRIM
Destino: ALMEIRIM
Servidor: 59149051 / BRUNO DOS SANTOS CATUNDA (MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 09 a 13/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794455

Portaria: 247/2015
Objetivo: realizar busca de inadimplentes, vigilância ativa em 19 estabelecimentos de maior risco sanitário para febre aftosa.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: GURUPÁ
Destino: ALMEIRIM
Servidor: 808463321 / JOSÉ DEJANILDO DOS PASSOS DA PAIXÃO (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 4,5 DIÁRIAS / 09 a 13/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794456

Portaria: 248/2015
Objetivo: realizar busca de inadimplentes, vigilância ativa em 19 estabelecimentos de maior risco sanitário para febre aftosa.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: MONTE DOURADO
Destino: ALMEIRIM
Servidor: 007911481 / CLAUDIO RAMON PORTO BACELAR (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 09 a 13/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794460

Portaria: 249/2015
Objetivo: realizar busca de Inadimplentes e autuação em 47 propriedades inadimplentes, referentes à campanha de vacinação contra febre aftosa, etapa novembro/2014.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: ACARÁ
Destino: TAILÂNDIA
Servidor: 541871391 / ENEIAS MARCELINO DE ARAUJO MARQUES (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 09 a 13/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794462

Portaria: 250/2015
Objetivo: realizar busca de inadimplentes e autuação em 38 propriedades, referentes à campanha de vacinação contra febre aftosa, etapa novembro/2014.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: CONCORDIA DO PARÁ
Destino: ACARÁ, AURORA DO PARÁ, SÃO DOMINGOS DO CAPIM, TOMÉ-AÇU
Servidor: 572232521 / LUCRY.SINATRA VIEIRA DE OLIVEIRA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 23 A 27/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794463

Portaria: 251/2015
Objetivo: realizar busca a inadimplentes e atuação em 22 propriedades, referentes à campanha de vacinação contra febre aftosa.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: CAMETÁ
Destino: CAMETÁ, OEIRAS DO PARÁ
Servidor: 541970751 / LUZINAN DA CUNHA TOCANTINS (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 2,5 DIÁRIAS / 09 a 11/02/2015.
541871091 / JANARI FERREIRA AMARO FILHO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 2,5 DIÁRIAS / 09 a 11/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794466

Portaria: 277/2015

Objetivo: realizar vigilância de vegetais hospedeiros da mosca da carambola, atendendo a meta 2, etapa 2.4, do Convênio SUASA Nº 794629/2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: PORTEL
Destino: MELGAÇO
Servidor:
63004511 / DERIVALDO BARBOSA DE LIMA (AUXILIAR DE CAMPO) / 2,5 DIÁRIAS / 10 a 12/02/2015.
63004511 / DERIVALDO BARBOSA DE LIMA (AUXILIAR DE CAMPO) / 2,5 DIÁRIAS / 25 a 27/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794476

Portaria: 278/2015

Objetivo: realizar vigilância de vegetais hospedeiros da mosca da carambola, atendendo a meta 2, etapa 2.4, do Convênio SUASA Nº 794629/2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: OURÉM
Destino: CAPITÃO POÇO
Servidor:
555861101 / ANTONIO SAUL ALMEIDA REIS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 0,5 DIÁRIA / 02/02/2015.
555861101 / ANTONIO SAUL ALMEIDA REIS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 0,5 DIÁRIA / 18/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794484

Portaria: 279/2015

Objetivo: realizar vigilância de vegetais hospedeiros da mosca da carambola, atendendo a meta 2, etapa 2.4, do Convênio SUASA Nº 794629/2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: IRITUÍ
Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
Servidor:
541868531 / MAURICIO LIMA MEDEIROS (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 0,5 DIÁRIA / 04/02/2015.
541868531 / MAURICIO LIMA MEDEIROS (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 0,5 DIÁRIA / 20/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794507

Portaria: 280/2015

Objetivo: realizar vigilância de vegetais hospedeiros da mosca da carambola, atendendo a meta 2, etapa 2.4, do Convênio SUASA Nº 794629/2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: OURÉM
Destino: GARRAFÃO DO NORTE
Servidor:
555861101 / ANTONIO SAUL ALMEIDA REIS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 0,5 DIÁRIA / 06/02/2015.
555861101 / ANTONIO SAUL ALMEIDA REIS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 0,5 DIÁRIA / 24/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794509

Portaria: 281/2015

Objetivo: realizar vigilância de vegetais hospedeiros da mosca da carambola, atendendo a meta 2, etapa 2.4, do Convênio SUASA Nº 794629/2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: OURÉM
Destino: NOVA ESPERANÇA DO PIRIÁ
Servidor:
555861101 / ANTONIO SAUL ALMEIDA REIS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1 DIÁRIA / 10 a 11/02/2015.
555861101 / ANTONIO SAUL ALMEIDA REIS (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1 DIÁRIA / 26 a 27/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794511

Portaria: 282/2015

Objetivo: realizar vigilância de vegetais hospedeiros da mosca da carambola, atendendo a meta 2, etapa 2.4, do Convênio SUASA Nº 794629/2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: CURRALINHO
Destino: CURRALINHO
Servidor:
572229171 / SAGIS MONTEIRO PROGENIO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1 DIÁRIA / 03 a 04/02/2015.
572229171 / SAGIS MONTEIRO PROGENIO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1 DIÁRIA / 23 a 24/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794514

Portaria: 283/2015

Objetivo: realizar vigilância de vegetais hospedeiros da mosca da carambola, atendendo a meta 2, etapa 2.4, do Convênio SUASA Nº 794629/2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: CURRALINHO
Destino: SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA
Servidor:
572229171 / SAGIS MONTEIRO PROGENIO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIAS / 25 a 26/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794520

Portaria: 284/2015

Objetivo: realizar vigilância de vegetais hospedeiros da mosca da carambola, atendendo a meta 2, etapa 2.4, do Convênio SUASA Nº 794629/2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: CURRALINHO
Destino: OEIRAS DO PARÁ
Servidor:
572229171 / SAGIS MONTEIRO PROGENIO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIAS / 09 a 10/02/2015.
Ordenador: PAULO HENRIQUE VALE SALES

Protocolo 794523

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº 0124/2015-30.01.2015

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:
PRORROGAR, a contar de 01.01.2015 até 31.12.2015, os efeitos da Portaria nº 0889/13 colocou a disposição da Prefeitura Municipal de Rurópolis, a Extensionista Rural II, DAVID SILVA DOS SANTOS, Matrícula nº 5066050/1, Com Ônus para Emater-Pará
PAULO AMAZONAS PEDROSO-PRESIDENTE DA EMATER

Protocolo 794510

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº001/2015-NOME:José Otávio Leite da Rocha- MATRÍCULA:3179796/1-FUNÇÃO:Extensionista Rural I; MUNICÍPIO:Bragança,PROJETO ATIVIDADE:6786-FONTE:0261-ELEMENTO DE DESPESA -339030-R\$ 1.200,00-PRAZO DE APLICAÇÃO:30 dias-COMPROVAÇÃO:15 dias-ORDENADOR DE DESPESAS:Paulo Amazonas Pedroso

Protocolo 794032

DIÁRIA

Portaria nº 005/2015-NOME: Andrio de Oliveira Cohen Melo, FUNÇÃO: Extensionista Rural I-MATRÍCULA:57211422/1-OBJETIVO: Participar da Instalação e Diagnóstico do SISATER DESKTOP-PERÍODO: 02 a 07/02/2015, Nº DE DIÁRIAS-5,5-LOCAL:Belém/Região de Castanhal/Belém-ORDENADOR DE DESPESAS: NAZARACI MACEDO NATIVIDADE

Protocolo 794008

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria nº 0117/2015-GAB/SEMAS DE 05/02/2015

PRAZO PARA APLICAÇÃO (EM DIAS): 30
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS (EM DIAS): 15
SERVIDOR(ES):
- 55587749/ 2 - WANDERSON FELISMINO DA SILVA SOUZA (ASSISTENTE DE INFORMATICA)

PROGRAGRMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR R\$
276646	0116	339039	500,00

Protocolo 794357

DIÁRIA

Portaria nº 0089/2015-GAB/SEMAS DE 27 DE JANEIRO DE 2015

OBJETIVO: AOS TÉCNICOS REALIZAREM FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL, AO AUXILIAR OPERACIONAL DAR APOIO A EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO EM ATIVIDADES E AO MOTORISTA CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: CAPANEMA/PA
PERÍODO: 26/01 A 28/01/2015 (02 e ½) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 54189464/ 2 - GLAUCIO ILAN OLIVEIRA PINTO DA SILVA TORRES - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
- 57214826/ 1 - IVAN MODESTO MOREIRA JUNIOR - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
- 57194370/ 1 - MARCELLO GAMA ANDRADE - (AUXILIAR OPERACIONAL)
- 5883997/ 2 - ANTONIO ARANHA NETO - (MOTORISTA)
ORDENADOR: LUIZ FERNANDES ROCHA

Protocolo 791082

PORTARIA Nº112/2015-GAB/SEMAS DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015

OBJETIVO: COMPLEMENTAÇÃO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS ATRAVÉS DA PORTARIA Nº089/2015-GAB/SEMAS DE 27/01/2015, PROGRAMADA PARA O DOE DO DIA 06/02/2015.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM
ORIGEM: CAPANEMA/PA
DESTINO: CACHOEIRA DO PIRIA/PA (GURUPI)
PERÍODO: 29/01/2015 - 01 (UMA) DIÁRIA
SERVIDORES:
- 54189464/ 2 - GLAUCIO ILAN OLIVEIRA PINTO DA SILVA TORRES - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
- 57214826/ 1 - IVAN MODESTO MOREIRA JUNIOR - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
- 57194370/ 1 - MARCELLO GAMA ANDRADE - (AUXILIAR OPERACIONAL)
- 5883997/ 2 - ANTONIO ARANHA NETO - (MOTORISTA)
ORDENADOR: LUIZ FERNANDES ROCHA

Protocolo 793482

Portaria nº 0115/2015-GAB/SEMAS DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015

OBJETIVO: AOS TÉCNICOS REALIZAREM VISTORIA TÉCNICA E AO MOTORISTA CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: SANTARÉM/PA
DESTINO: ITAITUBA/PA E RURÓPOLIS/PA
PERÍODO: 04/02 A 13/02/2015 (09 e ½) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 5907566/1 - DIEGO SILVA SALDANHA - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 5907550/1 - RENAN DA SILVA FEITOSA - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 54183440/2 - MARCIO PINTO DA SILVA - (MOTORISTA)
ORDENADOR: LUIZ FERNANDES ROCHA

Protocolo 794011

OUTRAS MATÉRIAS

Notificação Nº.: 67924/CONJUR/2014

À
INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE LATICÍNIOS ELDORADO DOS CARAJÁS LTDS
Endereço: RODOVIA PA 275 KM 01 ZONA URBANA
CEP: 68.524-000 Eldorado dos Carajás-PA
Pelo presente instrumento, fica INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE LATICÍNIOS ELDORADO DO CARAJÁS, CNPJ nº 05.362.904/0001-80, notificado, de acordo com o que consta nos autos do Processo Administrativo nº 147154/2007, no qual foi lavrado o Auto de Infração nº 443/2007-DISUP, por estar exercendo atividade de indústria e comércio de laticínios, sem a devida Licença do Órgão Ambiental competente, no qual a Secretária de Estado de

Meio Ambiente, em consonância com o Parecer Jurídico nº 904/CONJUR/SECAD/2009, nos termos que dispõe o [art. 93 da Lei Estadual nº 5.887/1995, enquadrando-se no art. 118, incisos I e VI da Lei nº 5.887/1995](#), aplicou a penalidade de MULTA SIMPLES, no valor de 4.500 UPF's, cujo recolhimento deverá ser providenciado no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados a partir dos 10 (dez) dias subsequentes a publicação do presente ato, de acordo com o previsto nos arts. 115; 119, II; 120, I; 122, I e 131, IV, todos da Lei Estadual nº 5.887/95.

Esclarecendo que a multa imposta poderá sofrer redução de 20% (vinte por cento), caso seja efetivado o pagamento no prazo de 5 (cinco) dias e a não quitação do débito no prazo de 10 (dez) dias, contados a partir dos 10 (dez) dias subsequentes a publicação do presente ato, nos termos do art. 138, §3º, da lei 5.887/95, importará no acréscimo moratório de 1% (um por cento) ao dia, calculando cumulativamente sobre o valor do debito e sua imediata inscrição em Dívida Ativa, para cobrança judicial, de acordo com o disposto nos artigos 142, Parágrafo único e 144, §1º, respectivamente, da Lei Estadual nº 5.887/95. Ademais, poderá ser feito o pedido de parcelamento da multa imposta no prazo máximo de até 5 (cinco) dias, contados do mesmo prazo referenciado, de acordo com o disposto nos artigos 3º, II e 4º do Decreto nº 1.177/08.

O autuado poderá oferecer recurso ao Conselho Estadual de Meio Ambiente, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto no Art. 143 da Lei Estadual nº 5.887/95.

Este edital está estabelecido, conforme o art. 138, § 1º, inciso III e § 3º da Lei Estadual nº 5.887/95, não cabendo nova notificação.

Protocolo 793990

Notificação N.º.: 58846/CONJUR/2014

À

Raimundo Nonato Pereira da Silva

Endereço: LOTE 330 DA GLEBA ENGENHO

CEP: Sem cep Pacajá-PA

Pelo presente instrumento, fica RAIMUNDO NONATO PEREIRA DA SILVA, CPF nº 183.985.453-72 notificado, de acordo com o que consta nos autos do Processo Administrativo nº 15354/2010, no qual foi lavrado o Auto de Infração nº 2731/2010- GEFLOR, por exercer atividade de Plano de Manejo Sustentável, em face de destruir 1,8625ha de vegetação nativa florestal em Área de Reserva Legal, sem o prévio licenciamento, do órgão ambiental competente, no qual a Secretária de Estado de Meio Ambiente, em consonância com o Parecer Jurídico nº 4743/CONJUR/SECAD/2011, nos termos que dispõe o [art. 51 do Decreto nº 6.514/2008 e, enquadrando-se no art. 118, inciso VI da Lei nº 5.887/95](#) aplicou a penalidade de MULTA SIMPLES, no valor de 7.501 UPF's, cujo recolhimento deverá ser providenciado no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados a partir dos 10 (dez) dias subsequentes a publicação do presente ato, nos termos do art. 138, §3º, da lei 5.887/95, de acordo com o previsto nos arts. 115; 119 II; 120 II; 132, V, todos da Lei Estadual nº 5.887/95.

Esclarecendo que a multa imposta poderá sofrer redução de 20% (vinte por cento), caso seja efetivado o pagamento no prazo de 5 (cinco) dias e a não quitação do débito no prazo de 10 (dez) dias, contados a partir dos 10 (dez) dias subsequentes a publicação do presente ato, nos termos do art. 138, §3º, da lei 5.887/95, importará no acréscimo moratório de 1% (um por cento) ao dia, calculando cumulativamente sobre o valor do debito e sua imediata inscrição em Dívida Ativa, para cobrança judicial, de acordo com o disposto nos artigos 142, Parágrafo único e 144, §1º, respectivamente, da Lei Estadual nº 5.887/95. Ademais, poderá ser feito o pedido de parcelamento da multa imposta no prazo máximo de até 5 (cinco) dias, contados do mesmo prazo referenciado, de acordo com o disposto nos artigos 3º, II e 4º do Decreto nº 1.177/08.

O autuado poderá oferecer recurso ao Conselho Estadual de Meio Ambiente, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto no Art. 143 da Lei Estadual nº 5.887/95.

Este edital está estabelecido, conforme o art. 138, § 1º, inciso III e § 3º da Lei Estadual nº 5.887/95, não cabendo nova notificação.

Protocolo 793991

COMUNICADO

A Diretoria de Recursos Hídricos - DIREH, usando das suas atribuições que lhe são conferidas por lei, faz saber por este edital expedido em conformidade com os termos da Instrução Normativa nº 003/2014, INFORMA aos proprietários ou representantes legais de empresas abaixo mencionadas, que os processos de solicitação de Outorga de Direito de Usos dos Recursos Hídricos, Declaração de Dispensa de Outorga ou de outorga prévia foram INDEFERIDOS e consequentemente ARQUIVADOS. Os usos de recursos hídricos sem a devida autorização deste órgão gestor estão sujeitos às penalidades previstas na Legislação em vigor (Lei Estadual nº 6.381/2011 e Decreto Estadual nº 1.367/2008).

Diretora Responsável: Verônica Jussara Costa Bittencourt.

PROCESSOS INDEFERIDOS NO MÊS DE NOVEMBRO DE 2014					
EMPREENHIMENTO	MUNICÍPIO	TIPO DE SOLICITAÇÃO	PROCESSO Nº	ANO	Nº DO TÍTULO EMITIDO
AGROFLORESTAL HARMONIA LTDA -EPP	TUCURUI	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	2444	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 66311/2014
AGUA VERDE COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE MADEIRAS LTDA L EPP	GOIANÉSIA DO PARÁ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	1123	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 3588/2014
AURORA GOLD MINERAÇÃO LTDA	ITAITUBA	CAPTAÇÃO SUPERFICIAL	31228	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 66294/2014
BRIQUETE INDÚSTRIA E COMERCIO LTDA - EPP	BELÉM	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	39174	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 978/2014
CENTRO DE RECUPERAÇÃO DE ABAETETUBA	ABAETETUBA	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	38227	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 340/2014
C e R IND. COM. SERVIÇOS E REPRESENTAÇÃO LTDA - ME	TOMÉ-AÇU	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	39574	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 1016/2014
CLEAN GESTÃO AMBIENTAL SERVIÇOS GERAIS LTDA	ANANINDEUA	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	7603	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 66404/2014
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COAHB PARÁ	CASTANHAL	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	4320	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 6716/2014
CONSTRUÇÃO E COMÉRCIO CAMARGO CORRÊA S.A	MARABÁ	CAPTAÇÃO SUPERFICIAL	3280	2014	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 1119/2015
FUNDAÇÃO BOM JESUS	BREU BRANCO	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	16295	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 1982/2014
G.A.S. REIS - ME LTDA	BELÉM	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	235	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 66188/2014
H. L. MADEIREIRAS LTDA - EPP	BUJARÚ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	845	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 6220/2014
INDUSTRIA E COMERCIO DE ARGAMASSAS REBKIT LTDA - ME	BELÉM	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	39790	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 66175/2014

INDÚSTRIA E COMERCIO DE MADEIRAS CARAJAS VERDE LRDA - EPP	GOIANÉSIA DO PARÁ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	38515	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 65885/2014
INDÚSTRIA E COMERCIO DE MADEIRAS NAZARÉ LTDA	RONDON DO PARÁ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	39541	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 1121/2014
MADECAP MADEIREIRA E AGROPECUÁRIA CAPACIO LTDA	TOMÉ-AÇU	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	2336	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 63393/2014
MADEREIRA NORDESTINA LTDA - ME	NOVO REPARTIMENTO	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	2134	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 6812/2014
MADEREIRA NOVO HORIZONTE LTDA - EPP	IPIXUNA DO PARÁ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	5761	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 6678/2014
MADEREIREA ROWANIEL LTDA	GOIANÉSIA DO PARÁ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	2332	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 6183/2014
MAR E ONDA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES LTDA	BELÉM	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	10494	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 6193/2014
ORGANIZAÇÃO ULIANA LTDA	BELÉM	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	2914	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 1232/2014
POSTO NOVA ESPERANÇA COMÉRCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA	NOVA ESPERANÇA DO PIRIÁ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	1462	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 66590/2014
SAMPAIO E MORES LTDA	BENEVIDES	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	3638	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 6431/2014
SANTA IZABEL ALIMENTOS LTDA	SANTA IZABEL DO PARÁ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	5287	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 11888/2014
SECRETARIA DE ESTADO DE INTEGRAÇÃO REGIONAL DESENVOLVIMENTO URBANO E METROPOLITANO	BELÉM	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	1165	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 66575/2014
SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE	BELÉM	CAPTAÇÃO SUPERFICIAL	40046	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 9255/2014
SERRARIA NISHIMURA LTDA	ACARÁ	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	25681	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 4048/2014
SUPERINTENDENCIA DO SISTEMA PENITENCIARIO DO ESTADO DO PARA	TUCURUI	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	38222	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 65827/2014
TRADELINK MADEIRAS LTDA	ANANINDEUA	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	36027	2012	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 65942/2014
VIAÇÃO ICOARACI PARA LTDA	BELÉM	CAPTAÇÃO SUBTERRÂNEA	238	2013	NOT. DE INDEFERIMENTO Nº 66156/2014

Protocolo 793992

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 020/2014 CELEBRADO ENTRE INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-BIO E VGR MATERIAL DE LIMPEZA LTDA. ME.
Pelo presente instrumento, o INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-BIO, autarquia criada pela Lei nº 6.963 de 16 de abril de 2007, com sede na Rua Boaventura da Silva, 1591, Belém - PA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.780.663/0001-88, designado como CONTRATANTE neste ato representado por THIAGO VALENTE NOVAES, brasileiro, engenheiro florestal, residente e domiciliado em Belém - PA, designado por Decreto Estadual de 01/01/2015, publicado no Diário Oficial do Estado nº 32798 de 01/01/2015e VGR MATERIAL DE LIMPEZA LTDA. - ME CNPJ/MF 16.980.316/0001-27 doravante denominada CONTRATADA, com sede na cidade deTeresina -PI, situada na Rua David Caldas, nº 537, Bairro Centro/Norte, CEP 64.000-190, representada por VALDINEI MATOS DE GUIMARÃES, RG nº.1.998.557, SSP/PI e inscrito no CPF/MF sob o nº. 960.872.003-63 RESOLVE, com base no art. 79, I, da Lei 8.666/93, rescindir unilateralmente o Contrato nº 020/2014, a partir do dia 04 de fevereiro de 2015, com fulcro no inciso Ido art. 78 da Lei 8.666/93, hipótese devidamente justificada nos autos do processo, com aplicação das seguintes penalidades, cumulativamente: multa de 5% sobre o valor total do contrato (alínea “e” da subcláusula14.1); e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 06 (seis) meses (alínea “f” da subcláusula 14.1.)ficando extintas todas as obrigações pactuadas no referido instrumento.
Belém- PA, 04 de fevereiro de 2015.
THIAGO VALENTE NOVAES
Presidente

Protocolo 794257

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 6º
Data da Assinatura: 04/02/2015
Justificativa: As partes resolvem de comum acordo, e com fulcro no artigo 57, inciso II, da Lei Federal nº. 8.666/93, prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº 002/2010-SEGUP, por mais 06 (seis) meses, a contar de 09 de fevereiro de 2015 a 08 e agosto de 2015 com valor ajustado de 5,5% INPC passando o valor global para R\$ 209.842,14 e valor mensal R\$ 34.973,69.
Contrato: 002/2010-SEGUP
Exercício: 2015
Contratado: DÍGITRO TECNOLOGIA LTDA
Endereço: Rua Professora Sofia Quint de Souza nº 167 Bairro: Capoeiras, CEP: 88.085-040 Florianópolis/SC.
Telefone: (48) 3281-7299/ (48) 3281-7000
Ordenador: CLÁUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794027

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 1º
Data da Assinatura: 04/02/2015
Justificativa: As partes resolvem de comum acordo, com fulcro no artigo 65, §1º da Lei Federal n.º 8.666/93, resolve-se acrescer ao valor contratual o percentual de 25% (vinte e cinco por cento reais), correspondente a um acréscimo de R\$ 5.634,00 (cinco mil e seiscentos e trinta e quatro reais) no valor global. Passando assim o valor global de R\$ 22.536,00 (vinte e dois mil e quinhentos e trinta e seis reais) para R\$ 28.170,00 (vinte e oito mil e cento e setenta reais).
Contrato: 039/2014-SEGUP
Exercício: 2015
Contratado: NETEYE INFORMÁTICA LTDA
Endereço: Avenida Unisinos, nº 950, Edifício Padre Rick, sala 209, bairro: Cristo Rei, CEP 93.022-000, São Leopoldo/RS.
Telefone: (51) 4063-8312
Ordenador: CLÁUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794037

DIÁRIA

PORTARIA Nº2543/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO A MISSÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL NO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: ALTAMIRA/PA
SERVIDOR: 3274179/5-HAROLDO COELHO DE ALMEIDA (PILOTO) /0.5 DIARIAS (COMPLETA) / 18.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794304

DIARIA

PORTARIA Nº2542/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO A MISSÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL NO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: SANTAREM/PA
SERVIDOR: 5399807-ARMANDO SILVA DE SOUZA (CAP/BM) /3.0 DIARIAS (ALIMENTAÇÃO) /2.0 DIARIAS (POUSADA) /19 A 21.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794306

DIARIA

PORTARIA Nº2544/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO A MISSÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL NO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: ALTAMIRA/PA
SERVIDOR: 5773830/1-ALCIDES DA SILVA MACHADO JUNIOR (CAP/PM) /1.0 DIARIAS (ALIMENTAÇÃO)/18.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794313

DIARIA

PORTARIA Nº2545/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO A MISSÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL NO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: ALTAMIRA/PA
SERVIDOR: 5399807-ARMANDO SILVA DE SOUZA (CAP/BM) /1.0 DIARIA (ALIMENTAÇÃO) /18.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794318

DIARIA

PORTARIA Nº2547/14SAGA

OBJETIVO: A SERVIÇO DESTA SECRETARIA
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: VISEU/PA
SERVIDOR: 5619777/1-MARLON FRANCEZ BRITO (MAJ/BM) /1.0 DIARIA (ALIMENTAÇÃO) / 24.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794320

DIARIA

PORTARIA Nº2548/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO AO MINISTERIO DA SAUDE/SESPA/SAMU NO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: VISEU/PA
SERVIDOR: 5264162/1-ARMANDO CONCEIÇÃO DE MORAES GONÇALVES (TEM.CEL/PM) /1.0 DIARIA (ALIMENTAÇÃO)/24.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794323

DIARIA

PORTARIA Nº2549/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO AO MINISTERIO DA SUDE/SESPA/ SAMU NO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: VISEU/PA
SERVIDOR: 53997001-RAIMUNDO JOSE SANTOS DA SILVA (CB/ BM) /1.0DIARIA (ALIMENTAÇÃO) /24.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794327

DIARIA

PORTARIA Nº2550/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO AO MINISTERIO DA SAUDE/SESPA/ SAMU
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: AUGUSTO CORREA/PA
SERVIDOR: 5619777/1-MARLON FRANCEZ BRITO (MAJ/BM) /1.0 DIARIA (ALIMENTAÇÃO) / 25.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794354

DIARIA

PORTARIA Nº2551/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO AO MINISTERIO DA SAUDE/SESPA/ SAMU NO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: AUGUSTO CORRÊA/PA
SERVIDOR: 5264162/1-ARMANDO CONCEIÇÃO DE MORAES GONÇALVES (TEM.CEL/PM) /1.0 DIARIA (ALIMENTAÇÃO)/25.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794359

DIARIA

PORTARIA Nº2552/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO AO MINISTERIO DA SUDE/SESPA/ SAMU NO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: AUGUSTO CORRÊA/PA
SERVIDOR: 53997001-RAIMUNDO JOSE SANTOS DA SILVA (CB/ BM) /1.0DIARIA (ALIMENTAÇÃO) /25.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794365

DIARIA

PORTARIA Nº2553/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO AO MINISTERIO DA SAUDE/SESPA/ SAMU
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA
SERVIDOR: 5619777/1-MARLON FRANCEZ BRITO (MAJ/BM) /1.0 DIARIA (ALIMENTAÇÃO) / 26.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794368

DIARIA

PORTARIA Nº2554/14SAGA

OBJETIVO: PARA DAR APOIO AO MINISTERIO DA SAUDE/SESPA/ SAMU
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº2. 819/1994 E PORTARIA Nº0419/2007-SEAD
ORIGEM: BELEM/PA-BRASIL
DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA
SERVIDOR: 5196604/1-FRANCISCO JOSE CASTRO DE SOUZA (TEM/PM) /1.0 DIARIA (ALIMENTAÇÃO) / 26.11.2014
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 794436

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº :
014/2014-DAL/PMPA
EXERCÍCIO: 2015

OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO de prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 014/2014 - DAL/PMPA, bem como o REAJUSTE do valor

do Contrato, em conformidade com o índice acumulado dos últimos 12 (doze) meses, do IGP-M (FGV), com o acréscimo de 3,6749%, passando o valor do aluguel de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), para R\$ 777,56 (setecentos e setenta e sete reais e cinquenta e seis centavos), mensais.
VALOR TOTAL: R\$ 9.330,72 (nove mil, trezentos e trinta reais e setenta e dois centavos), anual.
DATA DA ASSINATURA: 20/01/2015
VIGÊNCIA: 27/01/2015 a 26/01/2016
As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta dos recursos consignados, conforme abaixo:

Programa	1342 - Segunraça pela Paz
Projeto/Atividade	26/6472 - Realização de Ações de Polícia Ostensiva
Elemento de Despesa	33.90.36.15 - Outros Serviços Pessoa Física/ Locação de Imóveis
Plano Interno	000.202.6472C -
Fonte	0101000000 (Tesouro do Estado)

CONTRATADO: FRANCISCO FEITOSA DE ALENCAR
ENDEREÇO: Trav. Pará, nº 210, bairro Centro/Brejo Grande do Araguaia/PA, Cep: 68.521-000,
FONE: (94) 9265-7702
ORDENADOR: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 794515

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 29 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM RUY DE BORBOREMA CHERMONT
CMT DO 25º BPM/ CPF: 136.033.292-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792432

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 30 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA CIDON
CMT DO 2º BPM CPF: 425.866.822-20
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792434

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 31 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM IVAN SILVA DA ENCARNÇÃO JUNIOR
CMT DA 2º CIA/ 2º BPM CPF: 593.567.822-53
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$ 200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792444

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 32 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM ALLAN SULLIVAN DIAS DE SOUZA
CMT DA 1º CIA/ 2º BPM CPF: 658.729.082-53
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792446

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 33 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:

CAP PM JEREMIAS MOURA MACIEL
CMT DA 3º CIA/ 2º BPM CPF: 710.536.202-25
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792448

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 34 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM RENATO BRANDÃO DE MORAES FILHO
CMT DA 1ºCIA DO 25º BPM CPF: 035.765.164-25
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792449

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 35 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM JOSE DILSON MELO DE SOUZA JUNIOR
CMT DO CPC CPF: 426.627.292-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792452

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 36 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM RENATO DUMONT VIEGAS LEAL
CMT DO 10º BPM CPF: 380.927.432-15
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792454

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 37 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM DENNER EUDES FAVACHO DA ROCHA
CMT DO 1ºBPM CPF: 353.002.482-15
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792457

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 38 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM EDSON LAMEGO JUNIOR
CMT DO 24º BPM CPF: 331.407.742-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792459

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 02 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MARCOS VALERIO DOS SANTOS /
COMANDANTE DO CFAP / CPF 296.919.312-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792463

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 01 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MARCELINO FROTA VIEIRA /
CONSULTOR CHEFE DA CONJUR/ CPF 319.501.592-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792466

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:03 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MOISES OLIVEIRA DA SILVA /
OFICIAL DO CFAP /CPF 381.035.672-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792475

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:04 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM ERICA AMANDA DA SILVA BATISTA /
OFICIAL DA EME/INTEL/ CPF 865.534.882/15
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792477

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:05 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM RAQUEL MENDES FRANÇA/
ASSESORIA TECNICA/CG/ CPF 426.613.402-97
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792483

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:06 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MARYCELIA DOMINGUES RODRIGUES/
OFICIAL DA DAL /CPF 281.728.252-34
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792484

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:07 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM DILSON BARBOSA SOARES JÚNIOR/
CHEFE DA DP/ 255.086.792-00
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$2.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792489

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:08 / 15

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM SILVANA MARIA BASTOS MACHADO SALIM/
OFICIAL DEI/CG/ CPF 402.542.402-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792491

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:09 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM LEONARDO SANTIAGO GIBSON ALVES/
OFICIAL DA DF/ CPF 373.334.452-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792496

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:10 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM LUIZ MARIA DA SILVA JUNIOR/
OFICIAL DA AJUDANCIA/ CPF 280.287.832-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792500

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:11 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JESIANE CALDERARO COSTA VALE /
CHEFE DA CIPAS/ CPF 295.355.732-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792502

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:12 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM ERALDO SARMANHO PAULINO /
CHEFE DO DGA/CPF 299.973.482-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792504

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:13 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL MARCELLO AUGUSTO BASTOS LEÃO /
OFICIAL DO DGO/CPF 410.563.372-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792507

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:14 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ORLANDINO SEBASTIÃO BASTOS LIMA /
AJUDANTE DE ORDEM CG/ CPF 426.771.142-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792512

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:15 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM CLAUDMAR ELIPIDIO FERREIRA DIAS/
CMT DA 4ªCIA/20ºBPM/CPF 703.864.802-06
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792514

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 40 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM HENRIQUE SALOMÃO PEREIRA DA CRUZ
RESP. PELO CMD DO BPOP CPF: 572.543.542-34
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792562

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 41 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM ALISSON FERREIRA DA CUNHA
CMT DO 1º CIA DO BPOP CPF: 518.261.002-53
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$ 500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792564

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 42 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM JACSON BARROS SOBRINHO
CMT DA 2º CIA/ BPOP CPF: 612.751.312-04
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$ 500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792568

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 43 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ANA PAULA MOURA DE JESUS
RESP. PELO CMD DO BPGDA CPF: 440.808.162-00
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792571

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 44 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ANTONIO RODRIGUES CAVALCANTE
CMT DO BPE CPF: 238.656.522-04
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792577

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 45 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM LUIS MARCELO BILOIA DA SILVA
OFICIAL DO CIEPAS CPF: 568.405.352-15
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792579

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 46 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MAURO SERGIO DA SILVA MARTINS
CMT DA 1ªCIA /2ªBPM CPF: 607.238.582-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792582

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 47 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM PAULO DYEISON DE ALMEIDA ARAUJO
RESP. PELO CMD DO CIPOE CPF: 765.720562-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792584

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 48 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MAURO ALVES PINHEIRO
CMT DO BPA CPF: 379.031.952-04
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792588

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 49 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM NILDO CESAR MARTINS CARVALHO
RESP. PELO CMD DO CIPTUR CPF: 690.676.432-20
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792608

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 50 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM EMMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA
CMT DO CME CPF: 352.414.972-34
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792609

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 51 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM VINICIUS EDUARDO VIDAL DE OLIVEIRA
RESP. PELO CMD DO RPMONT CPF: 450.865.832-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792618

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 39 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM ROMUALDO MARINHO SOARES
CMT DO CPE/ CPF: 296.362.992-34
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792623

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 52 / 15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM KLEVERTON ANTUNES FIRMINO GOMES
CMT DO CIPFLUR CPF: 578.078.502-30
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$ 500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792655

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 53/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ROSINALDO DA SILVA CONCEIÇÃO
CMT DO BPOT CPF: 292.229.822-15
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030(9)
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792658

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 54/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ALBERNANDO MONTEIRO DA SILVA
CMT DO BPCHOQ CPF: 562.372.432-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792663

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 55/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM FRANCISCO ANILSON MORAES ALMEIDA
CMT DO CIOE CPF: 455.640192-53
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792664

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 56/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM FABRICIO ROBERTO PINHEIRO SOARES
CMT DA CIPC CPF: 680.589.762-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792669

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:16/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MAURO HENRIQUE DA SILVA GUERRA /
OFICIAL DA CCS / CPF 608.964.262-20
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792718

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:17/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM RAIMUNDO AQUINO DE SOUZA DIAS /
CHEFE DA CIPE / CPF 255.850.022-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792724

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:18/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM JETHRO PEREIRA JOCUNDO DE OLIVEIRA /
PRESIDENTE DO CPL / CPF 269.243.662-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792725

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:19/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MARIO ANTONIO MUNIZ MARQUES FILHO/
CMT DA ACADEMIA /CPF 373.047.802-82
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792726

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:20/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM PABLO RAFAEL PADILHA /
OFICIAL DO PROERD / CPF 619.012.292-20
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792728

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:22/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM AMELIA BARBOSA PIRES /
OF. DO GABINETE DO CMT GERAL / CPF 304.422.492-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792735

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:23/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ROBINSON AUGUSTO BULHOSA BEZERRA/
OFICIAL DO CSM / CPF 319.918.232-15
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792738

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:21/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM RICARDO DE ARIMATEIA DE MELO SANTOS/
CMT DA 3ªCIA/6ºBPM/ CPF 430.431.862-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792740

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:24/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM JANDERSON PAIXÃO DE SOUZA/
OFICIAL DO EME / CPF 410.420.932-53
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$2.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792742

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:25/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ODINEY DE SOUZA NOGUEIRA /
OFICIAL DO CITEL / CPF 021.875.537-60
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792744

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:26/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM LENO MARCIO BARROS DO CARMO /
CHEFE DA ASCOM / CPF 766.799.936-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792746

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:27/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MARCELO CHUVA SIMONETTI/
CMT DA 3ªCIA/29ºBPM / CPF 747.271.412-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792747

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:28/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM VITOR SERGIO GOMES RIBEIRO /
CMT DA 16ª AISP/25ºBPM / CPF 649.753.632-91
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792749

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:57/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM HELDSON TOMASO PEREIRA DE LIMA /
CMT DO CPRM /CPF 331.152.572-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792772

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:58/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM PAULO JORGE MIRANDA LUCAS /
CMT DO 21ºBPM/ CPF 264.793.622-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792774

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:59/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM MARIO JOSÉ MARTINS JUNIOR/
CMT DA 1ªCIA/21ºBPM/ CPF 807.214.002-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792777

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:60/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAPM PM JOSÉ WILSON DE MOURA/
CMT DA 2ªCIA/21ºBPM /CPF 559.436.322-04
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792779

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:61/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM HEYDER SILVA DO NASCIMENTO/
CMT DA 3º CIA/21ºBPM /CPF 638.354.872-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792782

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:62/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM JOAQUIM BATISTA BARROS/
CMT DA 2ºCIA/29ºBPM / CPF 591.747.652-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792785

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:63/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM RICARDO DE ARIMATEIA DE MELO SANTOS/
CMT DA 3ºCIA/6ºBPM/ CPF 430.431.862-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792789

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:64/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM MARCO ANTONIO SALGADO DA COSTA /
CMT DA 4ºCIA/6ºBPM/ CPF 596.010.352-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792791

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:65/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM WELLINGTON PATRICK LOBATO CARDOSO/
CMT DA 2ºCIA/6ºBPM/ CPF 579.338.122-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792793

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:66/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ARTHUR PEDRO OLIVEIRA FERNANDES /
CMT DA 1ºCIA/6ºBPM / CPF 563.772.232-34
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792794

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:67/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM TAYLOR BRUNO ANAISSI DE OLIVEIRA /
CMT DA 1ºCIA/29ºBPM / CPF 516.870.462-04
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792797

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:68/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM OTAVIO ROBERTO PAMPLONA SEABRA /
CMT DO 29ºBPM / CPF 296.235.882-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792799

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:69/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM DIEGO FERREIRA DOS SANTOS/
CMT DA 3ºCIA/29ºBPM / CPF 747.271.412-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792803

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:70/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM GIORGIO CHRISTIANO ANDRADE MARIUBA /
RESPONDENDO PELO CMT DO 6ºBPM/ CPF 483.358.862-53
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792806

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:71/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JOSE JOZINO CARNEIRO AZEVEDO /
DIRETOR DA USA /CPF 245.967.012-53
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 600,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792808

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:72/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ANA JULIA MOLLER PINGARILHO AZEVEDO /
OFICIAL DO CMS / CPF 400.693.462.91
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792810

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:73/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM CESAR EDUARDO REIS PIMENTEL/
DIRETOR DO LAD / CPF 211.745.552-
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792813

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:74/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ANDREA ALVES MARQUES/
DIR DA AMC/CPF379.872.592.68
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792815

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:75/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM ILCA PATRICIA CALDAS CARDOSO/
OFICIAL DE FISEOTERAPIA/CMS CPF 585.878.882-34
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$600,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792818

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:76/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM GLAUCIA MARIA COSTA BRITO/
DIRETORA DA UNIDADE REAB/CMS/
CPF 282.626.112-68
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$600,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792821

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:77/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM CYDIA CRISTINA FONSECA DE ALCANTARA /
DIRETORA DA UPM/CMS/ CPF 294.704.122-49
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$600,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792825

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:78/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM PAULO SERGIO CID DA COSTA/
DIRETORA DA UPM/CMS /CPF 175.290.002-25
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 600,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792827

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:79/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM PEDRO DE ARAUJO BARBOSA/
DIRETORA DO HME/CMS / CPF 183.958.212-04
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792831

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 80/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM JOSÉ SEBASTIÃO VALENTE MONTEIRO JUNIOR /
CMT DO CPR I/CPF 189.404.712-53
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792832

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 81/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ANDRÉ CARLOS PAULO DE OLIVEIRA/
CMT DO 3ºBPM/ CPF: 332.777.532-04
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792834

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:82/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM JOSÉ CARLOS BRANDÃO DE CARVALHO JÚNIOR/
CMT DA 1ªCIA/3ºBPM/ CPF 442.870.462-34
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792836

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:83/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM WILTON MAGALHÃES CHAVES/
CMT DA 2ªCIA/3ºBPM/ CPF 723.353.001-72
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792838

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 84/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM HELDER DA SILVA BRANDÃO ESQUERDO
CMT DA 3ªCIA/ 3º BPM CPF: 582.252.262-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792964

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 85/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM IZABEL CRISTINA CARDOSO COSTA MONTEIRO
OFICIAL DA 4ªCIA /3º BPM CPF: 622.622.412-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792965

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 86/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
SUB TEN PM IVANOR BARBOSA SIQUEIRA
PRAÇA DO 3º BPM CPF: 338.369.652-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$600,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792966

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 87/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ANDERSON LEVY MARDOCK CORREA
CMT DO 18º BPM CPF: 319.635.102-59
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792967

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 88/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM WALTULIO MAUES DA GAMA
CMT DA 12ªCIPM CPF: 511.663.722-00
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792968

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 89/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM LORIS HENRIQUE FIGUEIRA DA COSTA
CMT DA 26º CIPM CPF: 775.381.532-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792969

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 91/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM ELSON NASCIMENTO SILVA
CMT DA 27º CIPM CPF: 357.942.592-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792970

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 92/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM LUIZ VANDERLEY COSTA FERREIRA FILHO
CMT DA 28º CIPM CPF: 803.936.9121-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792972

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 92/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM ARTHUR PETER VINHOTE DE VASCONCELOS
CMT DA 29º CIPM CPF: 746.954.362-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792973

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 93/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM RAIMUNDO NONATO DE ARAUJO MIRANDA
OFICIAL DO CPR II CPF: 631.353.292-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792974

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 94/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM LUCIANO MORAIS FERREIRA
CMT DA 11ªCIPM CPF: 468.242.432-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792976

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 95/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM SANDRO AUGUSTO DE SALES QUEIROZ
CMT DO 23º BPM CPF: 442.559.692-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792977

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 96/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JOSE EDUARDO DE OLIVEIRA PIMENTEL
CMT DO 4º BPM CPF: 391.607.502-00
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792984

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 97/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JAIR DA CRUZ DOS SANTOS
RESP. PELO CMD D CPR III CPF: 366.968.542-15
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792987

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 98/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM RAIMUNDO ROBERTO SANTOS FRANÇA
SUB CMT DO 5º BPM CPF: 392.243.172-00
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 792989

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 99/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM FRANCISCO MIGUEL DA SILVA FREITAS
CMT DO 12º BPM CPF: 189.358.932-34
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793012

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 100/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MICHEL ANTONIO CAMARÃO RUFFEIL
CMT DA 3ªCIA/ CPR III CPF: 443.171.072-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793025

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 101/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM ERINALDO DA SILVA COSTA
CMT DA 9º CIPM CPF: 605.039.392-34
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793027

**SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 102/15**
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MARIO ANDRE GOMES DE LIMA
CMT DA 14º CIPM CPF: 394.609.672-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793028

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:116/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM WELLINGTON ARAUJO DE MELO/
CMT DO 33ºBPM / CPF 392.377.532-68
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793043

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 103/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM PEDRO PAULO AMORIM BARATA
CMT DO CPR IV CPF: 199.329.282-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793056

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 104/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ALEXANDRE MASCARENHAS DOS SANTOS
OFICIAL DO 13º BPM/ CPR IV CPF: 442.743.352-91
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793060

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 105/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ROBSON MARTINS DE OLIVEIRA
CMT DA 6º CIPM/CPR IV CPF: 396.448.982-49
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793067

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:119/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM ARMANDO JOFRE SOUZA DE LIMA /
CMT DA 2º CIA/33º BPM / CPF 712.064.692-34
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793071

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 106/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MARCIO CUNHA GOMES
CMT DO 18º CIPM/CPR IV CPF: 252.186.382-34
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793075

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 107/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM JUNIEL COSTA MACIEL
CMT DO 23º CIPM/CPR IV CPF: 401.933.732-20
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793083

UPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 108/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM ANDERSON MANGAS DA SILVA
CMT DA 15º ZPOL/CPR IV CPF: 671.014.452-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793089

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:120/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JOSE MAURO DE SILVA PEDRA /
CMT DO CPR VIII / CPF 264.904.042-49
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793094

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 109/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JOSÉ SARDINHA DE OLIVEIRA JUNIOR /
CMT DO CPR V / CPF 210.951.832-49
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793097

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 110/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JOÃO LUIZ DOS SANTOS /
CMT DO 17º BPM / CPF 296.822.742-49
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793100

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 111/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM EDIVALDO SANTOS SOUZA /
CMT DO 7º BPM / CPF 313.344.232-53
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793101

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 112/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JOSE SARDINHA DE OLIVEIRA JUNIOR /
CMT DO 22ºBPM / CPF 210.951.832-49
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793103

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 113/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ROBERTO CORACY SANTOS SILVA /
RESP PELO CMD DO CPR VI / CPF 218.749.642-20
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793104

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 114/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM CARLOS MAX AMARAL DANTAS /
CMT DO 19º BPM / CPF 430.393.592-15
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793109

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:115/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM JOSIMAR LEÃO QUEIROZ /
CMT DA 1ª CIPM / CPF 440.367.362-72
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793112

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:117/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM CASSIUS ALESSANDRO DE OLIVEIRA LOPES /
CMT DA 10ª CIA / CPF 454.107.472-91
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793113

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:121/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM SILVIO RÓGERIO FRANCO DE ARAUJO /
CMT DO 16º BPM / CPF 513.471.482-72
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793115

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:122/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MARCUS ROBERTO BRASIL /
OF RESP PELO CMD DO CPR IX / CPF 224.042.952-68
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793118

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:123/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MAURO DOS SANTOS ANDRADE /
CMT DO 14º BPM / CPF 297.906.202-25
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793119

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:124/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM VICTOR CEZAR GAMA MONTEIRO /
CMT DA 1ª CIA/14º BPM / CPF 640.065.492-53
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793120

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:125/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM EXPEDITO DE BRITO JUNIOR /
CMT DA 2ª CIA/14º BPM / CPF 307.318.002-68
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793124

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:126/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM MARCUS ROBERTO BRASIL /
CMT DO 31º BPM / CPF 224.042.952-68
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793127

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:127/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM HILTON JOSÉ PANTOJA MENEZES / CMT DA 8ª CIPM
/ CPF 560.338.932-04
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 300,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793130

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:128/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM DANIEL MIRANDA BRITO /
RESP PELO CMD DO 31º BPM / CPF 574.248.022-91
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793131

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:129/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MARCO ANTONIO NOGUEIRA BARBOSA /
CMT DA 1º CIA/31º BPM / CPF 569.644.202-15
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 300,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793135

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:130/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM FRANKLIN ROOSEVELT WANZELER FAYAL/
CMT DO 32º BPM / CPF 428.219.082-53
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793136

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:131/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM ÉDER RIBEIRO DA SILVA /
CMT DO CPE / CPF 218.019.752-72
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793156

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:118/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM ALMERIO MORAIS PEREIRA JUNIOR/
CMD DO CPR VII / CPF 208.289.932-20
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793158

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:132/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM RUI GUILHERME LACERDA DE MOURA /
CMT DA 15º BPM / CPF 236.900.892-04
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793161

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:133/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM ANTÔNIO JOSÉ DA SILVA MOURA /
CMT DA 19ªZPOL / CPF 252.732.722-20
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 200,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793164

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 134/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM HERIBERTO CLEUBER DOS SANTOS FURTADO /
CMT Da 7ª CIPM / CPF 330.688.362-04
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793165

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 135/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ALEXANDRE DA SILVA OLIVEIRA /
CMT DA 17ª CIPM / CPF 296.822.742-49
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793170

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 136/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL TEMISTOCLES PAULO DA SILVA /
CMD DO CPR XI / CPF 326.598.534-91
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793172

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 137/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM ZILDOMAR SARUBY DO NASCIMENTO /
CMT DO 8ºBPM / CPF 257.867.922-34
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793175

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 138/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM SANDRO DE SOUZA DIAS /
OFICIAL DO CPR XII / CPF 424.382.502-59
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793177

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 139/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM PAULO SÉRGIO DE BRAGA FERNANDES /
CMT DO 9º BPM / CPF 430.393.592-15
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793180

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:140/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM JOSÉ VICENTE BRAGA DA SILVA /
PRESIDENTE DA CORREG / CPF 361.669.522-87
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$2.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793184

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:141/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
SGT PM MARIA DO PERPETUO SOCORRO SIQUEIRA TRINDADE /
PRAÇA DA CORREG / CPF 329.443.812-53
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$2.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793185

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:142/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM AUGUSTO CÉSAR DA SILVA TEIXEIRA /
OF. COR CPR IV / CPF 330.673.502-78
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793186

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:143/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM LUIZ CARLOS DA SILVA LEITÃO /
PRESIDENTE DA COR CPR XI / CPF 399.977.312-04
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793189

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:144/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM CÍNTIA RAQUEL CARDOSO /
RESP P/ PRES. CORCPR I / CPF 567.579.992-34
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793229

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:145/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM BENEDITO TOBIAS SABBÁ CORREA /
CMT DO 14º BPM / CPF 297.906.202-25
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 800,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793231

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:146/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM FERNANDO CARLOS GIBSON DE CARVALHO /
PRESID. COR CPR IX / CPF 000.628.447-76
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793234

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA:147/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM GLAUCO COIMBRA MAIA /
MENBRO DA COR CPR IV / CPF 400.457.572-91
Fonte do Recurso: 0101000000
Natureza da Despesa: 339030
Valor: R\$ 700,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793237

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 148/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM JOSE MAURO CAVALCANTE
FISCAL ADM/CG CPF: 301.223.682-15
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793531

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 149/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN PM ALEXANDRE DA SILVA CORREA
OFICIAL DA CMV/CMS CPF: 680.215.022-63
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$600,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793533

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 150/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS
CHEF. DA SEÇÃO DE COMPRASDAL/CG
CPF: 513.501.902-25
FONTE DO RECURSO 0101000000
NATUREZA DA DESPESA 339039
VALOR: R\$400,00
ORDENADOR: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
PROTOCOLO 793535

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 151/15
PRAZO PARA APLICAÇÃO (EM DIAS): 60
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS (EM DIAS): 15
NOME DO SERVIDOR/ CARGO DO SERVIDOR/ CPF:
TEN PM CARLOS ALBERTO DA SILVA
OFICIAL DA DP/CG CPF: 569.472.322-87
FONTE DO RECURSO 0101000000
NATUREZA DA DESPESA 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 793536

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 152/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM JOSIMAR LEÃO QUEIROZ
CMT DA 1º CIPM CPF: 440.367.362-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 794047

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 156/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CAP PM ANTONIO CARLOS SILVA DE SOUSA
SUB CMT 1º CIPM CPF: 748.382.612-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 794049

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 155/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM FRANKLIN ROOSEVELT WANZELER FAYAL
CMT 32º BPM CPF: 428.219.082-53
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 794051

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 153/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
TEN CEL PM WELLINGTON ARAUJO DE MELLO
CMT DO 33º BPM CPF: 392.377.532-68
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 794054

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 154/15/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
MAJ PM MICHEL ANTONIO CAMARÃO RUFFEIL
CMT DA 3º CIA/ CPR III CPF: 443.171.072-87
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$500,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 794056

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA: 157/15
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF:
CEL PM CARLOS EMILIO DE SOUSA FERREIRA
DIRETOR DO DEP. DE POLICIA COMUNITÁRIA
CPF: 330.950.942-72
Fonte do Recurso 0101000000
Natureza da Despesa 339030
Valor: R\$1.000,00
Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS
Protocolo 794289

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA
POLÍCIA MILITAR

PORTARIA
PORTARIA Nº 05/2015 - SECRETARIA DO FASPM.
A Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, usando das atribuições do cargo para o qual foi nomeada por intermédio da PORTARIA Nº 430/2014-DP/1, da lavra do Exmº Sr. Comandante Geral da PMPA;
Considerando a autorização dada pelo Tribunal Regional Eleitoral do Pará - TRE, manifestada por intermédio do despacho do Diretor Geral Substituto do TRE do dia 30 de janeiro de 2015 para que este fundo possa aderir os termos da Ata de Registro de Preços nº 123/2014/TRE-PA, oriunda do Pregão Eletrônico SRP nº 24/2014/TRE-PA, patrocinada por aquele Tribunal, que objetivou registrar preços para a “Contratação de empresa especializada na aquisição de material permanente - 07 (sete) Condicionador de AR, tipo Split (HI - WALL)”, a fim de serem distribuídas as representações do FASPM no interior do Estado, de acordo com as folhas _____, do referido processo;
Considerando o Parecer nº 05/2015, emitido pela Consultoria Jurídica deste fundo,
R E S O L V E:
I - Determinar a contratação da empresa A. L. PAES BOULHOSA - EPP, CNPJ: 02.965.642/0001 - 50, sendo que os Condicionadores de Ar deverão ser entregue de forma imediata, a contar da data da retirada da NOTA DE EMPENHO. (Para o fornecimento dos referidos produtos a empresa A. L. PAES BOULHOSA - EPP) receberá a quantia de R\$ 10.248,00 (Dez mil, duzentos e quarenta e oito reais) pelo fornecimento de 07 (sete) Condicionadores de AR, totalizando o valor global a quantia de R\$ 10.248,00 (Dez mil, duzentos e quarenta e oito reais)
II - Encaminhar os autos à apreciação do controle interno, e no caso de conformidade, determinar à Seção Administrativo-financeira a adoção dos procedimentos necessários para a confecção do PRD e seu complemento, as obrigações entre as partes, carta de contrato, formas de pagamento e penalidades, a serem aplicadas para no caso de descumprimento contratual, são as estabelecidas na Ata de Registro de Preços nº 123/2014/ TRE-PA, oriunda do Pregão Eletrônico nº 24/2014/TRE-PA, a qual se acha estritamente vinculada, observada as peculiaridades entre os Órgãos (TRE/PA x FAS PM);
III - Providenciar nomeação de um servidor para incumbência do recebimento e conferência dos Condicionadores de AR a serem fornecidas pelas a empresa citada no item I desta portaria;
IV - Estabelecer o prazo de 05 (cinco) dias, a contar da emissão da Nota de Empenho, para a referida empresa proceder sua retirada. Providencie a Seção de Administração-financeira;
V - Os autos do presente processo estão à disposição de todos que interessarem para vistas junto à Seção de Administração-financeira.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Belém/PA, 03 de fevereiro de 2015.
NEYLA REGINA BAHIA VIEIRA DA SILVA - CEL QCOPM
DIRETORA DO FAS PM
Protocolo 794350

OUTRAS MATÉRIAS
EXTRATO DO TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS
MÓVEIS POR TRANSFERÊNCIA
TERMO DE MOVIMENTAÇÃO Nº 002/2015-FASMPMA.
Órgão Cedente: FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - FAS PMPA, CNPJ. Nº 04.246.653/0001-06
Órgão Recebedor: POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ,transfere em caráter definitivo para a POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, CNPJ 05054994.0001.42.
Objeto: Veículo automotor de primeiro uso, fabricante FIAT modelo DOBLO Essence, 1.8, FLEX, ANO/MOD 14/14; PLACAS OOD 8594, Chassi: 9BD119609E1119143/ RENAVAL Nº 01012986982, adquirido pela quantia de R\$ 73.000,00 (setenta e três mil reais), para uso exclusivo do CENTRO DE PSICOLOGIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL DA PMPA-CIPAS, com a finalidade do atendimento psicossocial oferecido aos policiais militares do Estado do Pará/familiares em qualquer localidade que seja possível realizar o referido serviço.
NEYLA REGINA BAHIA VIEIRA DA SILVA - CEL QCOPM RG 6523
Diretora do Fundo de Assistência Social da PMPA-FASPM
Protocolo 794356

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA
BELÉM, 05/02/2015
Termo de Reconhecimento de Dívida-PCE/PA
Partes: Polícia Civil do Estado do Pará, CNPJ nº00.368.105/0001-06 e Armando Amâncio da Silva, RG 3422706 CPF nº 110.855.412-15 SSP/PA.
Contrato Administrativo nº 042/2010-PCE/PA.
Publicada no DOE nº 32823, de 05-02-2015
Número da Publicação: 793561
ONDE SE LÊ: Data da Assinatura: 04/01/2015
LEIA-SE: Data da Assinatura: 04/02/2015

Protocolo 794082

DIÁRIA

PORTARIA N.º 043/2015-DGPC/OD/DRF DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015.
CONSIDERANDO o teor do PROT 38464/2015, que solicitou o deslocamento dos servidores abaixo nominados, de Ponta de Pedras ao município de BELÉM (PA), a fim de realizar escolta de preso, no período de 17 a 18/1/2015;
1. IPC - KERLY FRANCISCO ARAUJO SOEIRO- MAT: 54183819/ 2
CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, artigos 145 a 149
RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 1 (UMA) diárias do grupo “B”, no valor de R\$ 135,00 (CENTO E TRINTA E CINCO REAIS), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
RILMAR FIRMINO DE SOUSA.
Delegado Geral / Ordenador de Despesas.

Protocolo 794023

PORTARIA N.º 044/2015-DGPC/OD/DRF DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015.
CONSIDERANDO o teor do PROT 37087/2015, que solicitou o deslocamento dos servidores abaixo nominados, ao município de VIGIA (PA), a fim de realizar planejamento de interiorização da DPA, no período de 9 a 13/2/2015;
1. IPC - FABIO DE QUEIROZ FERNANDES- MAT: 5332656/ 1
2. IPC - CARLOS ABEL LOPES SOARES - MAT: 5157277/ 2
3. IPC - EDILSON OLIVEIRA DA SILVA - MAT: 5233135/ 1
4. PP - MANOEL DOS REIS JESUS TRINDADE - MAT: 66273/ 1
CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, artigos 145 a 149
RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 4 1/2 (QUATRO E MEIA) diárias do grupo “A”, no valor de R\$ 427,50 (QUATROCENTOS E VINTE E SETE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), perfazendo um total de R\$ 1.710,00 (MIL SETECENTOS E DEZ REAIS), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
RILMAR FIRMINO DE SOUSA.
Delegado Geral / Ordenador de Despesas.

Protocolo 794025

PORTARIA N.º 045/2015-DGPC/OD/DRF DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
CONSIDERANDO o teor do PROT 37725/2015, que solicitou o deslocamento dos servidores abaixo nominados, ao município de BRAGANÇA (PA), a fim de ministrar palestra sobre educação ambiental, no período de 30 a 31/1/2015;
1. IPC - JOSE ALTAIR DE NAZARE CRUZ - MAT: 5692830/ 1
2. IPC - EDELVAN SOARES DA SILVA- MAT: 57233567/ 1
CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, artigos 145 a 149
RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 1 1/2 (UMA E MEIA) diárias do grupo “B”, no valor de R\$ 202,50 (DUZENTOS E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), perfazendo um total de R\$ 405,00 (QUATROCENTOS E CINCO REAIS), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
RILMAR FIRMINO DE SOUSA.
Delegado Geral / Ordenador de Despesas.

Protocolo 794031

PORTARIA N.º 046/2015-DGPC/OD/DRF DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
CONSIDERANDO o teor do PROT 42220/2015, que solicitou o deslocamento dos servidores abaixo nominados, ao município de SENADOR JOSÉ PORFÍRIO E ALTAMIRA (PA), a fim de apurar denúncia em garimpo, no período de 22 a 28/3/2015;
1. DPC - WALDIR FREIRE CARDOSO - MAT: 56499/ 3
2. EPC - ELAINE CRISTINA DA SILVA COUTINHO- MAT: 5836875/ 1
3. IPC - EVERALDO LUIS DA COSTA BARBOSA - MAT: 5234328/ 1
4. IPC - ROMILDO FERREIRA RIBEIRO- MAT: 5129672/ 1
CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, artigos 145 a 149
RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 6 1/2 (SEIS E MEIA) diárias do grupo “B”, no valor de R\$ 877,50 (OITOCENTOS E SETENTA E SETE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), perfazendo um total de R\$ 3.510,00 (TRÊS MIL QUINHENTOS E DEZ REAIS), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
RILMAR FIRMINO DE SOUSA.
Delegado Geral / Ordenador de Despesas.

Protocolo 794034

PORTARIA N.º 047/2015-DGPC/OD/DRF DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
CONSIDERANDO o teor do PROT 14274/2015, que solicitou o deslocamento dos servidores abaixo nominados, ao município de MOJU (PA), a fim de realizar cumprimento de mandado, no período de 5 a 6/1/2015;
1. DPC - DANIELA SOUSA DOS SANTOS DE OLIVEIRA - MAT: 57193099/ 1
CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, artigos 145 a 149
RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 1 (UMA) diárias do grupo “B”, no valor de R\$ 135,00 (CENTO E TRINTA E CINCO REAIS), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
RILMAR FIRMINO DE SOUSA.
Delegado Geral / Ordenador de Despesas.

Protocolo 794035

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA N.º 00107/2015-GAB/CGPC/DIVERSOS DE 04/02/2015
CONSIDERANDO: a instauração da AAI nº 0437/13-GAB/CGPC de 13/08/13, que tem por objeto apurar a conduta de N.S.C., mat. nº 5129281, à época dos fatos servidor, conforme portaria instauradora;
CONSIDERANDO: que o servidor sindicado em epígrafe, foi demitido em processo anterior;
RESOLVE: Determinar o Sobrestamento dos autos da AAI nº 0437/13-GAB/CGPC de 13/08/13, conforme disposto no art. 98 § 3º da Lei Complementar nº 022/94 e suas alterações.
À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
LIANE MARIA LIMA MARTINS
Corregedora Geral da Polícia Civil

PORTARIA N.º 00108/2015-GAB/CGPC/DIVERSOS DE 04/02/2015
CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 0417/13-GAB/CGPC de 30/07/13, que apurou responsabilidades, face o Despacho/ COINT/CGPC de 26/07/13, no qual consta comunicação do desaparecimento de materiais apreendidos em procedimentos policiais, do interior da DP de Dom Eliseu, fatos ocorridos em 10/07/13 e 24/07/13, o que ensejou a instauração do IPL nº 58/2013.000141-6, conforme portaria instauradora;
CONSIDERANDO: não haver indícios da prática de transgressão disciplinar por parte de servidores;
RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 0417/13-GAB/CGPC de 30/07/13, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações posteriores;
À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
DOMINGOS SAVIO ALBUQUERQUE RODRIGUES
Coordenador do Interior

PORTARIA N.º 00109/2015-GAB/CGPC/DIVERSOS DE 04/02/2015
CONSIDERANDO: a conclusão da AAI nº 0391/14-GAB/CGPC de 16/10/14, que apurou as circunstâncias do roubo, em tese, da arma de fogo tipo PISTOLA, TAURUS, .40SW, SÉRIE: SX118745, PAT.: 14903, com três carregadores municiados e da carteira

funcional da PC, fato ocorrido em 24/09/14, no município de Bujarú, conforme BOP nº 430/2014.000084-2 e anexos;
CONSIDERANDO: não haver indícios de transgressão disciplinar por parte do servidor;
RESOLVE: Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos da AAI nº 0391/14-GAB/CGPC de 16/10/14, com fundamento no Art. 90, inciso I, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações posteriores, devendo ser providenciada a baixa da cautela da arma de fogo, 03 (três) carregadores municiados e 01 (um) colete balístico marca Taurus, série nº 6619004, em nome do servidor A.S.M., mat. nº 84007816;
À Divisão de Disciplina e à Diretoria de Administração, para as providências de alçada.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
DOMINGOS SAVIO ALBUQUERQUE RODRIGUES
Coordenador do Interior

Protocolo 794437

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS
RENATO CHAVES

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA N.º025/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015 - GAB/DGCPCRC
O DIRETOR GERAL DO CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS “RENATO CHAVES”, usando das atribuições legais.
CONSIDERANDO a Lei nº 5.810 de 24.01.94, Lei nº 6.282 de 19.01.00 e o MEMO 009/2015 - GNCI/CPC RC
R E S O L V E:
Designar a servidora LAIZA NASCIMENTO SANCHES, Gerente do Núcleo de Controle Interno, matrícula nº 57196103/ 6 à função de Agente Público de Controle - APC, deste Centro de Perícias, a contar de 03.02.2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS “RENATO CHAVES”, 04 de fevereiro de 2015.
ORLANDO SALGADO GOUVÊA
Diretor Geral

Protocolo 794499

CONTRATO

CONTRATO: 002/2015
OBJETO: Fornecimento, sob demanda, de materiais médicos e hospitalares para o atendimento das necessidades deste Centro de Perícias Científicas Renato Chaves.
VALOR TOTAL: R\$ 1.999.254,00
DATA DA ASSINATURA: 22/01/2015
VIGÊNCIA: 22/01/2015 - 21/01/2016
FORO: Justiça Estadual, comarca de Belém/PA.
MODALIDADE/Nº: Pregão Eletrônico Nº 030/2014
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 06.122.1297.4534 - Operacionalização das Ações Administrativos; 06.182.1342.2642 - Implementação das Ações das Unidades Regionais de Perícia Científica. NATUREZA DE DESPESAS: 339030 - Material de consumo. FONTE: 0101 - Recursos ordinários.
CONTRATADO: S C HOSPITALAR COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E EQUIPAMENTOS (CNPJ/MF nº 03.904.518/0001-48), estabelecida na Travessa Manoel Evaristo nº449, bairro Umarizal, Belém/PA.
ORDENADOR DESPESAS: Orlando Salgado Gouvêa

Protocolo 794444

CONTRATO: 003/2015
OBJETO: Fornecimento, sob demanda, de equipamentos de proteção individual (EPI´s) para o atendimento das necessidades deste Centro de Perícias Científicas Renato Chaves.
VALOR TOTAL: R\$ 1.576.801,10
DATA DA ASSINATURA: 26/01/2015
VIGÊNCIA: 26/01/2015 - 25/01/2016
FORO: Justiça Estadual, comarca de Belém/PA.
MODALIDADE/Nº: Pregão Eletrônico Nº 029/2014
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 06.181.1342.6485 -Realização de Perícia Técnica;06.122.1297.4534- Operacionalização das Ações Administrativas; 06.182.1342.2642 - Implementação das Ações das Unidades Regionais de Perícia Científica. NATUREZA DE DESPESAS: 339030 - Material de consumo. FONTE: 0101 - Recursos ordinários.
CONTRATADO: S C HOSPITALAR COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E EQUIPAMENTOS (CNPJ/MF nº 03.904.518/0001-48), estabelecida na Travessa Manoel Evaristo nº449, bairro Umarizal, Belém/PA.
ORDENADOR DESPESAS: Orlando Salgado Gouvêa

Protocolo 794451

DEPARTAMENTO DE
TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 366 / 2015-DG/DHCRV/CHC/GCCFC

A Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO PARÁ ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;
CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 168/2004 e 358/2010 e suas alterações, os termos da Portaria DETRAN/PA nº 506/2014-DG/DHCRV/CHC e demais atos normativos afins;
CONSIDERANDO o requerimento nº 2015/35203, apresentado pela empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES TOP DEZ LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 10.365.851/0001-91, nome de fantasia CFC TOP DEZ, junto a esta Autarquia.
CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária a Renovação do referido CFC;
RESOLVE:

Art. 1º RENOVAR o CREDENCIAMENTO da empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES TOP DEZ LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 10.365.851/0001-91, nome de fantasia CFC TOP DEZ (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na Rua JK, nº 83, Rio verde, CEP: 68.515-000, Parauapebas/PA, com atuação na Região de Trânsito de Parauapebas, no município de Parauapebas, em tudo observada a Legislação em vigor.

Art. 2º A renovação a que se refere o artigo anterior, terá validade de 01 (um) ano a contar da publicação desta Portaria.
Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 1267 neste DETRAN/PA.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Belém, 05 de Fevereiro de 2015.

Glaura Iolanda Brito Pires

Diretora Geral

32.678

Protocolo 794307

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO Nº 01

NÚMERO DO CONTRATO: 044/2012

PROCESSO Nº 2015/23933 - DETRAN/PA

OBJETO DO CONTRATO: Locação não residencial, referente ao imóvel urbano localizado na Avenida Barão de Capanema, nº 1117, Centro, Município de Capanema/PA.

PARTES: Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN/PA, CNPJ nº 04.822.060/0001-40 e o Sr. SIMÃO DA COSTA DAMASCENO, inscrito no CPF nº 016.777.302-00.

OBJETO E JUSTIFICATIVA DO APOSTILAMENTO: Alterar a Cláusula Quinta - Do Aluguel, do contrato originário.

VALOR: O valor mensal passa a ser de R\$-7.662,82 (sete mil, seiescentos e sessenta e dois reais e oitenta e dois centavos), perfazendo um valor total orçado em R\$-91.953,84 (noventa e um mil, novecentos e cinquenta e três reais e oitenta e quatro centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 66201 - Departamento de Trânsito do Estado do Pará; 06 - Segurança Pública; 125 - Normatização e Fiscalização; 1341 - Segurança no Trânsito; 6348 - Implementação das Circunscrições Regionais de Trânsito - CIRETRAN; 339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física; Fonte - 0261 - Recursos Próprios; 0661 - Recursos Próprios - Superávit.

FUNDAMENTO LEGAL DO APOSTILAMENTO: Cláusula Quinta - Do Aluguel e Art. 65, §8º da Lei nº 8.666/93.

FORO: Belém

DATA DE ASSINATURA: 30/01/2015

ORDENADOR RESPONSÁVEL: GLAURA IOLANDA BRITO PIRES

GLAURA IOLANDA BRITO PIRES

Diretora Geral

DOE 32.678

Protocolo 794355

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO Nº 02

NÚMERO DO CONTRATO: 056/2007

PROCESSO Nº 2015/24003 - DETRAN/PA

OBJETO DO CONTRATO: Locação não residencial, referente ao imóvel urbano localizado na Rua 24 de Dezembro, nº 1850,

Centro, primeiro piso, Município de Oriximiná/PA.

PARTES: Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN/PA, CNPJ nº 04.822.060/0001-40 e o Sr. JOÃO FERRARI, inscrito no CPF nº 008.041.692-68.

OBJETO E JUSTIFICATIVA DO APOSTILAMENTO: Alterar a Cláusula Quinta - Do Aluguel, do contrato originário.

VALOR: O valor mensal passa a ser de R\$-1.506,22 (um mil, quinhentos e seis reais e vinte e dois centavos), perfazendo um valor total orçado em R\$-18.074,64 (dezoito mil, setenta e quatro reais e sessenta e quatro centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 66201 - Departamento de Trânsito do Estado do Pará; 06 - Segurança Pública; 125 - Normatização e Fiscalização; 1341 - Segurança no Trânsito; 6348 - Implementação das Circunscrições Regionais de Trânsito - CIRETRAN; 339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física; Fonte - 0261 - Recursos Próprios; 0661 - Recursos Próprios - Superávit.

FUNDAMENTO LEGAL DO APOSTILAMENTO: Cláusula Quinta - Do Aluguel e Art. 65, §8º da Lei nº 8.666/93.

FORO: Belém

DATA DE ASSINATURA: 30/01/2015

ORDENADOR RESPONSÁVEL: GLAURA IOLANDA BRITO PIRES

GLAURA IOLANDA BRITO PIRES

Diretora Geral

DOE 32.678

Protocolo 794360

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO Nº 01

NÚMERO DO CONTRATO: 070/2013

PROCESSO Nº 2015/23988 - DETRAN/PA

OBJETO DO CONTRATO: Locação não residencial, referente ao imóvel urbano localizado na Avenida Marechal Rondon, nº 2400, Centro, Município de Rondon do Pará.

PARTES: Departamento de Trânsito do Estado do Pará - DETRAN/PA, CNPJ nº 04.822.060/0001-40 e o Sr. ALMIR CORDEIRO COSTA, CPF nº 269.581.712-68.

OBJETO E JUSTIFICATIVA DO APOSTILAMENTO: Alterar a Cláusula Quinta - Do Aluguel, do contrato originário.

VALOR: O valor mensal passa a ser de R\$-3.109,63 (três mil, cento e nove reais e sessenta e três centavos), perfazendo um valor total orçado em R\$-37.315,56 (trinta e sete mil, trezentos e quinze reais e cinquenta e seis centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 66201 - Departamento de Trânsito do Estado do Pará; 06 - Segurança Pública; 125 - Normatização e Fiscalização; 1341 - Segurança no Trânsito; 6348 - Implementação das Circunscrições Regionais de Trânsito - CIRETRAN; 339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física; Fonte - 0261 - Recursos Próprios; 0661 - Recursos Próprios - Superávit.

FUNDAMENTO LEGAL DO APOSTILAMENTO: Cláusula Quinta - Do Aluguel e Art. 65, §8º da Lei nº 8.666/93.

FORO: Belém

DATA DE ASSINATURA: 30/01/2015

ORDENADOR RESPONSÁVEL: GLAURA IOLANDA BRITO PIRES

GLAURA IOLANDA BRITO PIRES

Diretora Geral

DOE 32.678

Protocolo 794362

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 336 / 2015-DAF/CGP DE 02 / 02 / 15

A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2015/24580

.

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Márcio Henrique da Silva Jordão CPF nº 458.834.672-53, MAT 8002052/1 ocupante do cargo de Assistente Adm, lotado na CIM/GOSE.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$:-2.000,00 (DOIS MIL REAIS), destina-se a custear despesas eventuais e emergenciais de pronto pagamento.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$:-1.400,00

3339036-R\$:-600,00

Art. 4º - O valor referido art. 2º, vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA. .

Para aplicação: 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento; Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação;

Fernanda Lobo

Diretora Administrativa e Financeira

Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 337 / 2015-DAF/CGP DE 02 / 02 / 15

A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2015/15846.

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Orlando Marques Piedade Filho CPF nº 066.336.332-20, MAT 3266761/1 ocupante do cargo de Chefe de Operações, lotado em Castanhal.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$:-500,00 (QUINHENTOS REAIS), destina-se a custear despesas eventuais e emergenciais de pronto pagamento, no município de Igarapé-Açu.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$:-400,00

3339036-R\$:-100,00

Art. 4º - O valor referido art. 2º, vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA. .

Para aplicação: 05/02 a 24/02/2015;

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação;

Fernanda Lobo

Diretora Administrativa e Financeira

Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 338 / 2015-DAF/CGP DE 02 / 02 / 15

A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2015/36620.

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos a servidora Adriana Lameira da Silva CPF nº 591.301.992-04, MAT 57215024/1 ocupante do cargo de Vistoriadora, lotada em Capanema.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$:-100,00 (CEM REAIS), destina-se a custear despesas eventuais e emergenciais de pronto pagamento, no município de Capitão Poço.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339033-R\$:-100,00

Art. 4º - O valor referido art. 2º, vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA. .

Para aplicação: 04/02 a 05/03/2015;

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação;

Fernanda Lobo

Diretora Administrativa e Financeira

Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 352 / 2015-DAF/CGP DE 03 / 02 / 15

A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2015/27168.

RESOLVE:

ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Thiago da Silva Reis CPF nº 840.033.082-04, MAT 57213322/3 ocupante do cargo de Agente de Trânsito, lotado na GOFTC.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$:-2.000,00 (DOIS MIL REAIS), destina-se a custear despesas eventuais e emergenciais de pronto pagamento, no município de Moju.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$:-1.400,00

3339036-R\$:-600,00

Art. 4º - O valor referido art. 2º, vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA. .

Para aplicação: 02/02 a 03/03/2015;

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação;

Fernanda Lobo

Diretora Administrativa e Financeira

Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 353/2015-DAF/CGP DE 03/02/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2015/3397 2
RESOLVE:
ART. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundos ao servidor Raoni Daniel Dias da Silva CPF nº 121.865.607-71, MAT 57205774/1 ocupante do cargo de Agente de Trânsito, lotado em Redenção.
Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde a R\$:-300,00 (TREZENTOS REAIS), destina-se a custear despesas eventuais e emergenciais de pronto pagamento, no município de Santana do Araguaia.
Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior, ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$:-200,00
3339036-R\$:-100,00
Art. 4º - O valor referido art. 2º, vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA. .
Para aplicação: 23/02 a 04/03/2015;
Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação;
Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP
kr

Protocolo 794111

DIÁRIA

PORTARIA Nº 272/2015-DAF/CGP DE 29/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/30067.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de cinco e meia (05 e 1/2) diárias, ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Capanema, no período de 26/01 a 31/01/2015, a fim de conduzir os servidores da CED, para supervisionar o curso de Especialização para mototaxista, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Haroldo Pires de Matos	motorista	057.434.602-30	57227044/1

Fernanda Lobo Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 275/2015-DAF/CGP DE 29/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/34252.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias, ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Bragança, no período de 12/02 a 19/02/2015, a fim de acompanhar a equipe de fiscalização de trânsito dando apoio administrativo, realizando atividades correlatas a sua área de atuação, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
H e l e n a M a r i a Rodrigues Sarmento	Escrit. Datil.	117.644.062-49	7006365/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 279/2015-DAF/CGP DE 29/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/33120.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Cametá, no período de 12/02 a 19/02/2015, a fim de realizar Operação Carnaval, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Juraneide Gomes da Silva	gerente	245.131.562-87	5347637/4
Luís Augusto Lisboa Dias	Assist. Trânsito	725.814.682-20	55588479/1
Olenilson Santos Gomes	Aux. Ope. Trâns.	301.126.482-15	57174115/2
Maria de Nazaré Rocha R. Dutra	Aux. Ope. Trâns.	443.582.962-20	55587593/1
Nilson Max Leal Pantoja	Assist. Adm.	429.398.282-53	5432820/2
Elizeu Pinheiro Lopes	militar	296.210.622-68	5080690/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 280/2015-DAF/CGP DE 29/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/31528.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o distrito de Mosqueiro, no período de 12/02 a 19/02/2015, a fim de realizarem Operação Carnaval, naquela localidade.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Maria Inéz Oliveira de Lima Lopes	Assist. Trânsito	596.769.492-72	57176561/1
Janaina Dutra Barros	Aux. Trânsito	480.891.762-91	57175602/1
José Ribamar Batista de Melo	Secretário	041.978.872-72	54192717/3
Jorge Luis Costa Magno	Aux. Ope. Trâns.	237.468.822-49	57195022/2
Gisélia Maria Pereira dos Santos	Sociólogo	229.297.112-72	2019604/1
Vera Conceição Rebelo Brasil	Técnica	105.986.182-87	3267032/1
Elizabeth Carvalho de Oliveira	Anal. Trânsito	426.356.322-00	57195533/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 283/2015-DAF/CGP DE 29/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/31502.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Salinópolis, no período de 12/02 a 19/02/2015, a fim de realizarem Operação Carnaval, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Leila Maria do Carmo dos Santos	Gerente	486.828.962-49	5493676/1
Mário Diego Rocha Valente	Anal. Trânsito	675.883.102-78	57195478/1

Carlos Josué Nascimento Gomes	Assessor	689.674.972-53	57229072/3
Leonila Maria da Vera-Cruz Silva	Adm.	266.662.272-04	3261298/1
Maria do Carmo Fernandes Monteiro	Aux. Trânsito	425.733.002-34	57175752/1
Elma Liliana da Silva Leal	Assessor	184.345.682-68	5899076/2
Sandra Cruz de Oliveira	Assist. Adm.	105.149.612-87	5867754/2

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 289/2015-DAF/CGP DE 29/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/30577.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias, ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Tomé-Açu, no período de 02/02 a 03/03/2015, a fim de responder pela Agência da Ciretran durante o período de férias do Gerente, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Daniel Corrêa Pinho	Assist. Trânsito	395.894.632-15	80845550/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 294/2015-DAF/CGP DE 30/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/15331.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Salinópolis, no período de 12/02 a 19/02/2015, a fim de conduzirem a equipe da DTO/CED, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Arlindo Ferreira Cordovil Filho	Aux. Oper. Seg.	174.356.172-53	003255409/1
Cristovão Repolho Vieira	motorista	634.666.432-87	57195077/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 295/2015-DAF/CGP DE 30/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/15331.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Bragança, no período de 12/02 a 19/02/2015, a fim de conduzirem a equipe da DTO/CED, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Ezequias Tavares da Silva	motorista	171.060.362-34	57195749/1
Ednelson Gomes Ribeiro	motorista	460.155.402-06	57195534/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 296/2015-DAF/CGP DE30/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/15331.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Cametá, no período de 12/02 a 19/02/2015, a fim de conduzirem a equipe da DTO/CED, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Haroldo Pires de Matos	motorista	057.434.602-30	57227044/1
Manoel de Jesus Filocreão Sanches	motorista	094.845.742-20	55590040/2

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 297/2015-DAF/CGP DE 30/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/15331.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias, ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o distrito de Mosqueiro, no período de 12/02 a 19/02/2015, a fim de conduzir a equipe da DTO/CED, naquela localidade.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Denilson Linhares da Silva	motorista	637.241.892-49	57176558/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 309/2015-DAF/CGP DE 30/01/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/19861.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de oito e meia (08 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Marabá para o município de Altamira, no período de 11/02 a 19/02/2015, a fim de realizarem ações de fiscalização, cumprindo programação da DTO, especialmente por ocasião da Operação Carnaval 2015, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Francisco Aires da Silva	ag. trânsito	961.057.203-00	57201674/1
Luzinaldo Batista França	ag. trânsito	662.624.532-53	57201996/1
Marcos Divino da Silva Silva	ag. trânsito	781.789.322-53	57201715/1
Marizângela Bittencourt Guimarães	ag. trânsito	602.189.081-72	57201741/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 329/2015-DAF/CGP DE 02/02/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/36611.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de três e meia (03 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Muaná, no período de 06/02 a 09/02/2015, a fim de realizarem atendimento itinerante para Regularização Veicular, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
J O R G E CARDIAS A L V E S JÚNIOR	VISTORIADOR	647.116.332-00	57200735/1
L Í C I A MARIA DE SOUZA MARTINS	A S S I S T . TRÂNSITO	513.795.382-20	55588576/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 330/2015-DAF/CGP DE 02/02/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/15594.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de dezenove e meia (19 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Castanhal para o município de Igarapé-Açu, no período de 05/02 a 24/02/2015, a fim de realizarem ações de fiscalização de trânsito, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
ORLANDO MARQUES PIEDADE FILHO	CHEFE DE GRUPO	066.336.332-20	3266761/1
ALESSANDRO SARAIVA TAVARES	AG. TRÂNSITO	739.626.862-15	57217202/1
CARLOS ARTHENIO BATISTA DIAS	AG. TRÂNSITO	481.185.162-53	57202225/1
EDIMILSON DA CONCEIÇÃO SILVA	AG. TRÂNSITO	362.107.652-20	57227294/1
FÁBIO HENRIQUE MAGNO MONTEIRO	AG. TRÂNSITO	620.210.282-91	54191618/2
JAMMERSON FERREIRA LOPES	AG. TRÂNSITO	632.007.912-68	57227487/1
MARIA DA PAIXÃO GUSMÃO P. DOS SANTOS	AG. TRÂNSITO	304.552.512-15	57201981/1
MARIO SERGIO SILVA DA SILVA	AG. TRÂNSITO	797.611.432-87	57202007/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 331/2015-DAF/CGP DE 02/02/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/15712.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de dezenove e meia (19 e 1/2) diárias, ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Igarapé-Açu, no período de 05/02 a 24/02/2015, a fim de supervisionar os trabalhos da equipe de agentes de fiscalização de trânsito, durante as ações determinadas por esta gerência, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
MARIA ALICE DA COSTA SILVA	AUX. ADM.	184.366.922-68	3268217/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 333/2015-DAF/CGP DE 02/02/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/26012.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Moju, no período de 02/02 a 03/03/2015, a fim de realizarem o controle de fluxo de veículos, bem como realizar ações determinadas pela DTO, em especial por ocasião da interdição de uma das pontes da Alça Viária localizada, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
MELQUIZEDEC DOS SANTOS ANDRADE	AG. TRÂNSITO	597.972.312-91	54189205/2
ROSEMIRO FILHO DE FREITA MAUÉS	AG. TRÂNSITO	640.757.022-00	57195019/2
HÉRCULES FARIAS DA ROCHA	AG. TRÂNSITO	549.648.072-91	57209343/2
JORGE EDUARDO PRAZER DA CONCEIÇÃO	AG. TRÂNSITO	440.202.102-25	57226691/1
ROSIVALDO OLIVEIRA DE SOUZA	AG. TRÂNSITO	600.528.802-49	57193604/2
HÉLIO FRANCO LIRA	AG. TRÂNSITO	715.329.512-72	57200460/1
RAUL BRAGA DA COSTA	AG. TRÂNSITO	683.094.572-00	57217498/2
ESMERINDA ANGÉLICA DINIZ CARVALHO	AG. TRÂNSITO	455.278.732-20	57200231/1
THIAGO DA SILVA REIS	AG. TRÂNSITO	840.033.082-04	57213322/3
WELLINGTON CARLOS HENRIQUE MARTINS	AG. TRÂNSITO	650.464.042-49	54195738/2
MÁRCIO ODÍLIO CERVEIRA DE OLIVEIRA	AG. TRÂNSITO	000.064.482-08	57202286/1
CLODOALDO MEDINA GODINHO JUNIOR	AG. TRÂNSITO	686.367.682-68	54192741/3
LUANA ALINE CARDOSO LEITÃO	AG. TRÂNSITO	517.645.632-04	54192725/2
VERA MÁRCIA DA SILVA PAREDES	AG. TRÂNSITO	155.004.032-49	57194771/2
SILVERTON DOS SANTOS GOMES	AG. TRÂNSITO	454.565.772-91	57227376/1
ROGÉRIO BARBOSA FERREIRA	AG. TRÂNSITO	157.628.638-08	57226724/1
JOÃO DAS MERCÊS OLIVEIRA JUNIOR	AG. TRÂNSITO	476.047.513-34	57226382/1
MARISSANDRA MAIA DA SILVA	AG. TRÂNSITO	674.827.592-04	57198274/1
MARIVALDO LIMA DE ARAÚJO	AG. TRÂNSITO	357.754.672-72	5820588/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 334/2015-DAF/CGP DE 02/02/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/33426.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de oito e meia (08 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Marabá para o município de São Miguel do Guamá, no período de 11/02 a 19/02/2015, a fim de realizarem ações de fiscalização de trânsito, em atendimento a programação da DTO, por ocasião da Operação Carnaval 2015, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Genival alves de souza	a g trânsito	. 613.411.182-15	5868157/3
Wellington de souza costa	a g trânsito	. 690.000.692-20	57201809/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

PORTARIA Nº 335/2015-DAF/CGP DE 02/02/15
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 2932/2014-DG/CGP;
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diária constante no Processo2015/17114.
R E S O L V E
AUTORIZAR o pagamento de quatro e meia (04 e 1/2) diárias, aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Moju, no período de 30/01 a 03/02/2015, a fim de realizarem o controle de fluxo de veículo, bem como realizarem ações determinadas pela DTO, em especial por ocasião da interdição de uma das pontes da Alça Viária, naquele município.

NOME	Cargo	CPF	matricula
Jonhilda do socorro mileo cardoso	ag. trânsito	251.828.112-68	57227434/1
Rodolfo da silveira ferreira	ag. trânsito	166.307.262-00	57198278/1

Fernanda Lobo
Diretora Administrativa e Financeira
Portaria 1673/2014DG/CGP

Protocolo 794101

FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 4
Data de Assinatura: 29/01/2015 Classificação do Objeto: Obra/Serviço de Engenharia
Justificativa: Conforme fundamentação legal o inciso II do § 1º do artigo 57 da Lei 8.666/93, fica prorrogado por mais 06 (seis) meses, a contar de 02/03/2015, a vigência do contrato nº 50/2013-FISP, bem como a prorrogação de prazo por mais 45 (quarenta e cinco) dias, a contar de 29/01/2015 à 14/03/2015 para conclusão da obra de construção do Posto Avançado do Corpo de Bombeiros Militar do Pará no município de Canaã dos Carajás / PA.
Contrato: 50 Exercício: 2013
Contratado: STYLUS CONSTRUÇÃO CIVIL E SERVIÇOS LTDA
CNPJ/MF nº 07.342.268/0001-50
Endereço: Rua da Assembléia nº 170, Bairro: Maracangalha, Belém/PA, Cep: 66.110-190, Fone/fax: (91) 3246-1213.
Diretor em exercício: NATANOEL SARMENTO DA SILVA

Protocolo 794337

APOSTILAMENTO

A Diretora e Ordenadora de Despesas do Fundo de Investimento de Segurança Pública/FISP, no uso das atribuições que lhe foram delegadas, e com base no § 8º do art. 65 da lei nº 8.666/93, registra a alteração orçamentária da Fonte de Recursos, para cobertura de despesas no exercício financeiro 2015, constante da Cláusula X do Contrato nº 87/2014-FISP, celebrado entre o FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA e a empresa FULL - BROADCAST & AUDIO - EIRELI, para: 0341.
Belém, 04 de Fevereiro de 2015.
BELARMIRA FÁTIMA SOUZA PANTOJA
Diretora e Ordenadora de Despesas do FISP.

Protocolo 794415

A Diretora e Ordenadora de Despesas do Fundo de Investimento de Segurança Pública/FISP, no uso das atribuições que lhe foram delegadas, e com base no § 8º do art. 65 da lei nº 8.666/93, registra a alteração orçamentária da Fonte de Recursos, para cobertura de despesas no exercício financeiro 2015, constante da Cláusula XI do Contrato nº 57/2014-FISP, celebrado entre o FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA e a empresa SCHNEIDER ELETRIC IT BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS LTDA, para: 0341.
Belém, 04 de Fevereiro de 2015.
BERLARMIRA FÁTIMA SOUZA PANTOJA
Diretora e Ordenadora de Despesas do FISP.

Protocolo 794434

A Diretora e Ordenadora de Despesas do Fundo de Investimento de Segurança Pública/FISP, no uso das atribuições que lhe foram delegadas, e com base no § 8º do art. 65 da lei nº 8.666/93, registra a alteração orçamentária da Fonte de Recursos, para cobertura de despesas no exercício financeiro 2015, constante da Cláusula VIII do Contrato nº 06/2014-FISP, celebrado entre o FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA e a empresa MS VASCONCELLOS CONSTRUÇÕES LTDA - EPP, para: 0341.

Belém, 04 de Fevereiro de 2015.
BERLARMIRA FÁTIMA SOUZA PANTOJA
Diretora e Ordenadora de Despesas do FISP.

Protocolo 794461

OUTRAS MATÉRIAS

Termo de Movimentação de Bens Móveis
Nº 2015/2
Órgão de Origem: FISP
Órgão de Destino: POLÍCIA CIVIL/PA
Ordem RP Descrição
01 14624 Perfurador Manual
02 14625 Perfurador Manual
03 14626 Perfurador Manual
04 14627 Perfurador Manual
05 14628 Perfurador Manual
06 14629 Perfurador Manual
07 14630 Perfurador Manual
08 14631 Perfurador Manual
09 14632 Perfurador Manual
10 14633 Perfurador Manual
11 14634 Perfurador Manual
12 14635 Perfurador Manual
13 14636 Perfurador Manual
14 14637 Perfurador Manual
15 14638 Perfurador Manual
16 14639 Perfurador Manual
17 14640 Perfurador Manual
18 14641 Perfurador Manual
19 14642 Perfurador Manual
20 14643 Perfurador Manual
Data: 09/02/2015
Belarmira Pantoja
Diretora do FISP
Rilmar Firmino de Sousa
Del. Geral da P. Civil

Protocolo 794166

Termo de Movimentação de Bens Móveis
Nº 2015/3
Órgão de Origem: FISP
Órgão de Destino: POLÍCIA CIVIL
Ordem RP Descrição
01 14644 Motocicleta 291.6c
02 14645 Motocicleta 149.2c
Data: 09/02/2015
Belarmira Pantoja
Diretora do FISP
Rilmar Sousa
Del. Geral da P. Civil

Termo de Movimentação de Bens Móveis
Nº 2015/1
Órgão de Origem: FISP
Órgão de Destino: POLÍCIA CIVIL
Ordem RP Descrição
01 14621 Estação de Trabalho
02 14622 Estação de Trabalho
03 14623 Estação de Trabalho
Data: 09/02/2015
Belarmira Pantoja
Diretora do FISP
Rilmar Sousa
Del. Geral da P. Civil

Protocolo 794183

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA N.º46 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 3 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º de janeiro de 2015 e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no D.O.E. nº 32.798, de 1º de janeiro de 2015.
RESOLVE:
INTERROMPER, a contar de 21/01/2015, o período de gozo da licença Prêmio concedida a servidora ANA ROSA DAVID RAMOS, Matrícula nº 57200804/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Cultural, concedida através da PORTARIA Nº 357, de 19/02/2014, publicada no DOE nº 32.973, de 22/12/2014..
DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA.
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará - FCP
Protocolo 794316

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA N.º 42 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei n.º 6.576, de 3 de setembro de 2003, alterada pela Lei n.º 8.096, de 1º janeiro de 2015, publicada no D.O.E. n.º 32.798 de 01 de janeiro de 2015 e, considerando os termos do Processo n.º 2015/5324 de 07/01/15.
R E S O L V E:
PRORROGAR, em 60 (sessenta) dias de Licença Saúde da servidora, MARIA ALICE BELA DA CRUZ ALVAREZ matrícula n.º 31070/2, ocupante do cargo de Biblioteconomista, no período de 03/12/2014 a 31/01/2015;
DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP
Protocolo 794258

PORTARIA N.º 43 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei n.º 6.576, de 3 de setembro de 2003, alterada pela Lei n.º 8.096, de 1º janeiro de 2015, publicada no D.O.E. n.º 32.798 de 01 de janeiro de 2015, considerando o Memorando 024/20415 - GPROS de 28/01/2015 e CREM 163531A/1 de 23/01/2015.
R E S O L V E:
PRORROGAR, em 90 (noventa) dias de Licença Saúde do servidor, IRAILTON SANTANA DE SOUZA matrícula n.º 54191851/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, no período de 19/01/2015 a 18/04/2015;
DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP
Protocolo 794262

PORTARIA Nº 44 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015

A Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 3 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º de janeiro de 2015 e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no D.O.E. nº 32.798, de 1º de janeiro de 2015 e de acordo com o processo 2015/36256 de 28/01/2015.
RESOLVE
REVOGAR, a partir de 06/02/2015 a PORTARIA Nº 052 de 14 de setembro de 2004, publicada no DOE 30.277 de 15/09/2004 da extinta Fundação Curro Velho - FCV , que cedeu o servidor Matrícula: 3255417/1, CARLOS HUMBERTO FERREIRA, Auxiliar Administrativo, à Secretaria Executiva de Administração, para desenvolver suas atividades no PROGRAMA BANCO CIDADÃO.
DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP
Protocolo 794266

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO ADITIVO Nº 001/2015 AO T.C Nº 002/2014

Partes: Fundação Carlos Gomes (Concedente) e RUBSON MONTEIRO DA PAIXÃO (Beneficiário)
Objeto: Prorrogação da Concessão de Bolsa de Monitoria - Autorização: Processo nº 2015/351
Assinatura: 05.02.2015 / Vigência: 06.02.2015 a 05.02.2016
Ordenador: Paulo José Campos de Melo - Superintendente - FCG

Protocolo 794029

TERMO ADITIVO Nº 001/2015 AO T.C Nº 003/2014

Partes: Fundação Carlos Gomes (Concedente) e DENIS MONTEIRO PORTO (Beneficiário)
Objeto: Prorrogação da Concessão de Bolsa de Monitoria - Autorização: Processo nº 2015/358
Assinatura: 05.02.2015 / Vigência: 06.02.2015 a 05.02.2016
Ordenador: Paulo José Campos de Melo - Superintendente - FCG

Protocolo 794041

Termo de Compromisso nº 020/2015 por Prazo Determinado - Res.002/CD/FCG/2012
Partes: Fundação Carlos Gomes (Concedente) e ÉRICA SUELLEN ALBUQUERQUE DOS ANJOS Beneficiário)
Objeto: Concessão de Bolsa de Monitoria - Autorização: Processo nº 2014/480510
Valor mensal: R\$ 600,00 (Seiscentos reais) - AT: 6602 - ND: 339018 - FT: 0101
Assinatura: 30.01.2015 - Vigência: 30.01.2015 a 29.01.2016
Ordenador: Paulo José Campos de Melo - Superintendente

Protocolo 794048

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA Nº 25/2015-GAB/PAD.

BELÉM (PA), 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR através da PORTARIA Nº. 263/2014-GAB/PAD de 27 de novembro de 2014, publicada no DOE nº. 32781 do dia 03 de dezembro de 2014; CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 04/2015-GAB/PAD, de 03 de fevereiro de 2015, de lavra da Presidente da Comissão em que solicita prorrogação de prazo para a conclusão dos trabalhos Processante; CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis a busca da verdade real dos fatos para formar sua convicção. R E S O L V E: I - PRORROGAR, de acordo com o disposto no art. 208 da Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente do termo final do prazo originalmente concedido. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ROSÂNGELA ROCHA PIRES

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.

Protocolo 794208

PORTARIA Nº 26/2015-GAB/PAD.

BELÉM (PA), 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR através da PORTARIA Nº. 265/2014-GAB/PAD de 27 de novembro de 2014, publicada no DOE nº. 32781 do dia 03 de dezembro de 2014; CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 03/2015-GAB/PAD, de 03 de fevereiro de 2015, de lavra da Presidente da Comissão em que solicita prorrogação de prazo para a conclusão dos trabalhos Processante; CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis a busca da verdade real dos fatos para formar sua convicção. R E S O L V E: I - PRORROGAR, de acordo com o disposto no art. 208 da Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente do termo final do prazo originalmente concedido. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ROSÂNGELA ROCHA PIRES

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.

Protocolo 794212

PORTARIA Nº 27/2015-GAB/PAD.

BELÉM (PA), 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR através da PORTARIA Nº. 270/2014-GAB/PAD de 03 de dezembro de 2014, publicada no DOE nº. 32783 do dia 05 de dezembro de 2014; CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 04/2015-GAB/PAD, de 03 de fevereiro de 2015, de lavra da Presidente da Comissão em que solicita prorrogação de prazo para a conclusão dos trabalhos Processante; CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis a busca da verdade real dos fatos para formar sua convicção. R E S O L V E: I - PRORROGAR, de acordo com o disposto no art. 208 da Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente do termo final do prazo originalmente concedido. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ROSÂNGELA ROCHA PIRES

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.

Protocolo 794215

PORTARIA Nº 28/2015-GAB/PAD.

BELÉM (PA), 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR através da PORTARIA Nº. 271/2014-GAB/PAD de 02 de dezembro de 2014, publicada no DOE nº. 32783 do dia 05 de dezembro de 2014; CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 03/2015-GAB/PAD, de 03 de fevereiro de 2015, de lavra da Presidente da Comissão em que solicita prorrogação de prazo para a conclusão dos trabalhos Processante; CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis a busca da verdade real dos fatos para formar sua convicção. R E S O L V E: I - PRORROGAR, de acordo com o disposto no art. 208 da Lei Estadual nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente do termo final do prazo originalmente concedido. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ROSÂNGELA ROCHA PIRES

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.

Protocolo 794218

PORTARIA Nº 29/2015-GAB/PAD.

BELÉM, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 04/2015-GAB/PAD, de 04/02/2015, firmado pela Srª. Presidente do PAD instaurado nos termos da PORTARIA Nº. 194/2014-GAB/PAD de 18/09/2014, publicada no DOE nº 32736 de 06/09/2014, prorrogada pela Portaria 257/2014-GAB/PAD de 24/11/2014, publicada no DOE nº 32777 de 27/11/2014, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis a busca da verdade real dos fatos para formar sua convicção. R E S O L V E: I - REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente no termo final do prazo original concedido; II - CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ROSÂNGELA ROCHA PIRES

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.

Protocolo 794221

PORTARIA Nº. 19/2015-GAB/SIND.

BELÉM, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO os termos do ofício nº 05/2015-GAB/SIND, de 04/02/2015, firmado pela Srª. Presidente da Sindicância Investigatória instaurada nos termos da PORTARIA Nº 124/2014-GAB/SIND de 20/08/2014, publicada no DOE, edição nº 32711 de 22/08/2014, prorrogada pela PORTARIA Nº 157/2014-GAB/ SIND de 16/09/2014, publicada no DOE, edição nº 32731 de 19/09/2014, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos indispensáveis para formar sua convicção. R E S O L V E: I - REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente no termo final do prazo original concedido; II - CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante; DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ROSÂNGELA ROCHA PIRES

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.

Protocolo 794237

PORTARIA Nº. 20/2015-GAB/SIND.

BELÉM, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO os termos do ofício. nº 01/2015-GAB/SIND, de 04/02/2015, firmado pelo Sr. Presidente da Sindicância Investigatória instaurada nos termos da PORTARIA Nº 166/2014-GAB/SIND de 01/10/2014, publicada no DOE, edição nº 32741 de 03/10/2014, prorrogada pela PORTARIA Nº 199/2014-GAB/ SIND de 06/11/2014, publicada no DOE, edição nº 32765 de 11/11/2014, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos indispensáveis para formar sua convicção. R E S O L V E: I - REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente no termo final do prazo original concedido; II - CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante; DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ROSÂNGELA ROCHA PIRES

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.

Protocolo 794239

PORTARIA Nº. 21/2015-GAB/SIND.
BELÉM, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO os termos do ofício. nº 01/2015-GAB/SIND, de 04/02/2015, firmado pelo Sr. Presidente da Sindicância Investigatória instaurada nos termos da PORTARIA Nº 167/2014-GAB/SIND de 01/10/2014, publicada no DOE, edição nº 32741 de 03/10/2014, prorrogada pela PORTARIA Nº 200/2014-GAB/ SIND de 06/11/2014, publicada no DOE, edição nº 32765 de 11/11/2014, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;
CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos indispensáveis para formar sua convicção.
R E S O L V E:
I - REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente no termo final do prazo original concedido;
II - CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante;
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
ROSÂNGELA ROCHA PIRES
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.
Protocolo 794242

PORTARIA Nº. 22/2015-GAB/SIND.
BELÉM, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO os termos do ofício. nº 02/2015-GAB/SIND, de 04/02/2015, firmado pelo Sr. Presidente da Sindicância Investigatória instaurada nos termos da PORTARIA Nº 198/2014-GAB/SIND de 05/11/2014, publicada no DOE, edição nº 32762 de 06/11/2014, prorrogada pela PORTARIA Nº 299/2014-GAB/ SIND de 03/12/2014, publicada no DOE, edição nº 32782 de 04/12/2014, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;
CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos indispensáveis para formar sua convicção.
R E S O L V E:
I - REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente no termo final do prazo original concedido;
II - CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante;
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
ROSÂNGELA ROCHA PIRES
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.
Protocolo 794244

PORTARIA Nº. 23/2015-GAB/SIND.
BELÉM, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE PESSOAS - SAGEP/ SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 003/2015 - GS/SEDUC de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO os termos do ofício. nº 01/2015-GAB/SIND, de 04/02/2015, firmado pela Sr. Presidente da Sindicância Investigatória instaurada nos termos da PORTARIA Nº 209/2014-GAB/SIND de 14/11/2014, publicada no DOE, edição nº 32770 de 18/11/2014, prorrogada pela PORTARIA Nº 233/2014-GAB/ SIND de 16/12/2014, publicada no DOE, edição nº 32792 de 19/12/2014, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;
CONSIDERANDO ainda, que, embora a dedicação da Comissão designada, o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos necessários na busca da verdade real dos fatos indispensáveis para formar sua convicção.
R E S O L V E:
I - REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, de que trata a Portaria acima referida, a contar da data subsequente no termo final do prazo original concedido;
II - CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante;
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
ROSÂNGELA ROCHA PIRES
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas.
Protocolo 794245

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE
LICENCA SAUDE
Concessao: 60 dias
Periodo: 06/11/14 a 04/01/15
Nome: ANTONIO NOGUEIRA FILHO
Matric: 539899/1 Cargo:VIGIA
Lot: EE. AUGUSTO OLIMPIO/TIMBOTEUA
Laudo Medico n: 162518A
Concessao: 30 dias
Periodo: 31/10/14 a 29/11/14
Nome: ABRAAO SANTOS DE SOUSA
Matric: 5329841/1 Cargo:PROF.
Lot: EE. RAINHA DA PAZ/ ANANINDEUA
Laudo Medico n: 161527A/1
Concessao: 10 dias
Periodo:13/11/14 a 22/11/14
Nome: ADRIANA DE LIMA SIMOES
Matric: 57216130/1 Cargo: PROF.
Lot:EE. ASTERIO CAMPOS/BELEM
Laudo Medico n: 161685A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 04/11/14 a 03/12/14
Nome: ADRIANA MIRANDA UCHOA
Matric: 54185771/2 Cargo: PROF.
Lot:EE. RAINHA CORACOES/ANANINDEUA
Laudo Medico n: 161196A/1
Concessao: 28 dias
Periodo: 03/09/14 a 30/09/14
Nome: ALAN ASSUNCAO DE PAULA
Matric: 54194714/1 Cargo:PROF.
Lot:EE. MANOEL S. A. FAV./ANANINDEUA
Laudo Medico n: 160707A/1
Concessao: 60 dias
Periodo: 08/10/14 a 06/12/14
Nome: ALESSANDRA BOTELHO RAIOL
Matric: 57213390/1 Cargo: SERVENTE
Lot:EE. RAIMUNDA S. SILVA/CURUCA
Laudo Medico n: 160928A/1
Concessao: 60 dias
Periodo: 15/10/14 a 13/12/14
Nome: ALIAN ALMEIDA MAGALHAES
Matric: 57217521/1 Cargo: PROF.
Lot:EE. PADRE MARCOS /BELEM
Laudo Medico n: 161036A/1
Concessao: 11 dias
Periodo: 21/11/14 a 01/12/14
Nome: ALINE DANIELLE TAVARES
Matric: 57176310/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. BRASILIA/ ICOARACI
Laudo Medico n: 161949A/1
Concessao: 60 dias
Periodo: 14/10/14 a 12/12/14
Nome: ANA SOUSA DA SILVA
Matric: 57205451/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. LEO I. H. DELGADO/BENEVIDES
Laudo Medico n: 160458A/1
Concessao: 15 dias
Periodo: 10/11/14 a 24/11/14
Nome: ANGELA DA ROSA PEREIRA
Matric: 57220476/1 Cargo: PROF.
Lot: ERC. MONS. AZEVEDO/BELEM
Laudo Medico n: 161192A/1
Concessao: 18 dias
Periodo: 30/10/14 a 16/11/14
Nome: ANA LUCIA NOGUEIRA PAES
Matric: 354970/1 Cargo:PROF.
Lot: EE. LEONOR NOGUEIRA/BELEM
Laudo Medico n: 161122A/1
Concessao: 45 dias
Periodo: 25/11/14 a 08/01/15
Nome: ANA MARIA CALANDRINI PINHEIRO
Matric: 55585928/1 Cargo: PROF.
Lot: CIAM FUNCAP/BELEM
Laudo Medico n: 161951A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 16/10/14 a 14/11/14
Nome: ANTONIO MARIA CHAVES DE OLIVEIRA
Matric: 6027091/1 Cargo: PROF.
Lot: ASSESSORIA PLANEJAMENTO/BELEM
Laudo Medico n: 160770A/1

Concessao: 02 dias
Periodo: 20/08/14 a 21/08/14
Nome: ANTONIO NARDINO DA COSTA RIBEIRO
Matric: 186929/1 Cargo:SERVENTE
Lot: CONSELHO EDUCACAO/BELEM
Laudo Medico n: 160698A/1
Concessao: 42 dias
Periodo: 29/09/14 a 09/11/14
Nome: BELMIRA DE JESUS CARVALHO PINHEIRO
Matric: 57203105/1 Cargo:PROF.
Lot: EE. PORANGA JUCA/ ICOARACI
Laudo Medico n: 160696A/1
Concessao: 20 dias
Periodo: 25/11/14 a 14/12/14
Nome: BENEDITO BARBOSA RODRIGUES
Matric: 745405/1 Cargo: VIGIA
Lot: EE. PORANGA JUCA/ ICOARACI
Laudo Medico n: 162050A/1
Concessao: 11 dias
Periodo: 06/11/14 a 16/11/14
Nome: BRUNA LETICIA CALDAS DO CARMO DA SILVA
Matric: 5899999/1 Cargo:ESPEC. EDUC.
Lot: ERC. ATEND. REABILITACAO/ BELEM
Laudo Medico n: 161199A/1
Concessao: 25 dias
Periodo: 11/11/14 a 05/12/14
Nome: BRUNO FABRICIO PINHEIRO ALMEIDA
Matric: 57218423/1 Cargo: AUX. OPERACIONAL
Lot: EE TENONE/ ICOARACI
Laudo Medico n: 161552A/1
Concessao: 45 dias
Periodo: 11/11/14 a 25/12/14
Nome: CARLOS ALBERTO DA CRUZ GONCALVES
Matric: 626520/3 Cargo: PROF.
Lot: EE. PEDRO A. PEDROSO/BELEM
Laudo Medico n: 161786A/1
Concessao: 40 dias
Periodo: 08/11/14 a 17/12/14
Nome: CARLOS BENEDITO RAIOL DA SILVA
Matric: 401250/1 Cargo: AG. PORTARIA
Lot:EE. AGOSTINHO MONTEIRO/ANANINDEUA
Laudo Medico n:161609A/1
Concessao: 15 dias
Periodo: 07/11/14 a 21/11/14
Nome: CARLOS BENJAMIN CASTRO
Matric: 3216586/2 Cargo:PROF.
Lot:EE. ZULIMA V. DIAS/ANANINDEUA
Laudo Medico n:161722A/1
Concessao: 15 dias
Periodo: 14/11/14 a 28/11/14
Nome: CAROLINE RODRIGUES CRUZ
Matric: 57193963/2 Cargo: PROF.
Lot: ERC. MILTON P. MELO/BELEM
Laudo Medico n: 161698A/1
Concessao: 04 dias
Periodo: 07/10/14 a 10/10/14
Nome: CELIAN MONTEIRO SILVA BERNARDES
Matric: 55588612/2 Cargo: TEC. GESTAO
Lot:DIV. PREST. CONTAS/BELEM
Laudo Medico n:160023A/1
Concessao: 69 dias
Periodo: 24/10/14 a 31/12/14
Nome: CLEIDE MORAES DOS SANTOS
Matric: 6024130/1 Cargo: PROF.
Lot:EE. GELMIREZ M. SILVA/ANANINDEUA
Laudo Medico n: 161309A/1
Concessao: 90 dias
Periodo: 13/11/14 a 10/02/15
Nome: DACINARA RODRIGUES DA SILVA
Matric: 448389/4 Cargo: PROF.
Lot: EE. PEDRO CARNEIRO/ANANINDEUA
Laudo Medico n: 161543A/2
Concessao: 30 dias
Periodo: 03/12/14 a 01/01/15
Nome: DAISE LENA LIMA PAES
Matric: 660248/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. RODRIGUES PINAGE/BELEM
Laudo Medico n:162274A/1

Concessao: 08 dias
Periodo: 03/11/14 a 10/11/14
Nome: DEIZE SOUZA RAMOS MAURO
Matri: 5906077/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. FRANCISCO BERTON/BELEM
Laud Medico n: 160875A/1
Concessao: 12 dias
Periodo: 10/11/14 a 21/11/14
Nome: DELCIO LUIS BALIEIRO FRAZAO
Matri: 8400413/3 Cargo: PROF.
Lot: EE. ACY JESUS N. B. PEREIRA/MARABA
Laud Medico n: 161429A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 29/10/14 a 27/11/14
Nome: DONATILA MACIEL DOS SANTOS
Matri: 752240/1 Cargo: ESCR. DATILOG.
Lot: EE. PEDRO A. PEDROSO/BELEM
Laud Medico n: 161112A/1
Concessao: 06 dias
Periodo: 02/12/14 a 07/12/14
Nome: DORALICE PINHEIRO LOBATO
Matri: 57208782/1 Cargo: ESPEC. EDUC.
Lot: EE. ROSA GATTORNO/BELEM
Laud Medico n: 162251A/1
Concessao: 40 dias
Periodo: 02/10/14 a 10/11/14
Nome: DUCILEA MARIA ARAUJO DE CASTRO
Matri: 57213950/1 Cargo: AUX. OPERACIONAL
Lot: EE. FONTE VIVA/BELEM
Laud Medico n: 160667A/1
Concessao: 60 dias
Periodo: 18/11/14 a 16/01/15
Nome: DURCILEY DO SOCORRO BRAZ DOS SANTOS
Matri: 54187870/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. RUTH S. ALMEIDA/BELEM
Laud Medico n: 162285A/1
Concessao: 04 dias
Periodo: 19/11/14 a 22/11/14
Nome: DAISE CLENES DA SILVA FERNANDES
Matri: 54182981/3 Cargo: TEC. GESTAO
Lot: EE. LUIZ N. DIREITO/ANANINDEUA
Laud Medico n: 161864A/2
Concessao: 90 dias
Periodo: 13/11/14 a 10/02/15
Nome: DACINARA RODRIGUES DA SILVA
Matri: 448389/3 Cargo: ADM. ESCOLAR
Lot: EE. PEDRO CARNEIRO/ANANINDEUA
Laud Medico n: 161543A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 19/11/14 a 18/12/14
Nome: DIVA KATIA CHAGAS DE ALMEIDA
Matri: 57203487/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. MARIA M. O. CONOR/CASTANHAL
Laud Medico n: 161829A/1
Concessao: 120 dias
Periodo: 04/11/14 a 03/03/15
Nome: DILSE SOCORRO LUZ MOREIRA
Matri: 320641/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. ESTER M. OLIVEIRA/BELEM
Laud Medico n: 161578A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 30/10/14 a 08/12/14
Nome: EDILENE FURTADO DA COSTA
Matri: 5052068/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. B. IGARAPE MIRI/BELEM
Laud Medico n: 161181A/1
Concessao: 15 dias
Periodo: 14/10/14 a 28/10/14
Nome: ELAINE CRISTINA SANTANA DE LIMA
Matri: 57203147/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. AUGUSTO OLIMPIO/BELEM
Laud Medico n: 160617A/1
Concessao: 38 dias
Periodo: 24/10/14 a 30/11/14
Nome: EDILEUZA MORAIS DOS SANTOS
Matri: 5378052/3 Cargo: PROF.
Lot: EE. DALCIDIO JURANDIR/PONTA DE PEDRAS
Laud Medico n: 161416A/1
Concessao: 11 dias
Periodo: 28/10/14 a 07/11/14
Nome: EULLER ADRIANO QUEIROZ LIMA
Matri: 57232079/1 Cargo: TEC. GESTAO
Lot: DEPTO. ORC. E FINANCEIRO/BELEM
Laud Medico n: 161169A/1
Concessao: 43 dias
Periodo: 24/10/14 a 05/12/14
Nome: ELSON AUGUSTO DE OLIVEIRA PEREIRA
Matri: 183180/1 Cargo: SERVENTE
Lot: DIV. ASSIST. SERVIDOR/BELEM
Laud Medico n: 161160A/1

Concessao: 48 dias
Periodo: 29/09/14 a 15/11/14
Nome: JOAO DA CONCEICAO SANTANA
Matri: 5471540/1 Cargo: PROF.
Lot: EE AUGUSTO MEIRA/BELEM
Laud Medico n: 160148A/1
Concessao: 18 dias
Periodo: 27/09/14 a 14/10/14
Nome: JOSE MARCELINO DA SILVA DIAS
Matri: 5414190/2 Cargo: PROF.
Lot: EE DOM PEDRO I /BELEM
Laud Medico n: 160048A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 26/09/14 a 25/10/14
Nome: JOSINALDO BANDEIRA DA SILVA
Matri: 57210602/1 Cargo: VIGIA
Lot: EE. FRANC. N. ALMEIDA/MONTE ALEGRE
Laud Medico n: 160044A/1
Concessao: 05 dias
Periodo: 09/09/14 a 13/09/14
Nome: JOSINALDO BANDEIRA DA SILVA
Matri: 57210602/1 Cargo: VIGIA
Lot: EE. FRANC. N. ALMEIDA/MONTE ALEGRE
Laud Medico n: 160006A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 27/08/14 a 25/09/14
Nome: JOAO DA CONCEICAO SANTANA
Matri: 5471540/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. AUGUSTO MEIRA/BELEM
Laud Medico n: 158690A/1
Concessao: 15 dias
Periodo: 21/10/14 a 04/11/14
Nome: LIDIA OLIVEIRA SARMENTO
Matri: 57234212/2 Cargo: PROF.
Lot: EE. PAULINO BRITO/BELEM
Laud Medico n: 161092A/2
Concessao: 31 dias
Periodo: 08/10/14 a 07/11/14
Nome: LUCIANE DE ASSUNCAO RODRIGUES
Matri: 5822190/2 Cargo: PROF.
Lot: EE. RODRIGUES PINAGE/BELEM
Laud Medico n: 160128A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 06/10/14 a 04/11/14
Nome: LARGETE MARA MAUAD DE FREITAS
Matri: 5783712/2 Cargo: PROF.
Lot: EE POLIVALENTE/ALTAMIRA
Laud Medico n: 160185A/1
Concessao: 15 dias
Periodo: 02/10/14 a 16/10/14
Nome: LUCIANA QUEIROZ DE FREITAS
Matri: 5902439/1 Cargo: TEC. GESTAO
Lot: DIV. PREST. CONTAS/BELEM
Laud Medico n: 160097A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 18/09/14 a 17/10/14
Nome: MARIA MERCES DA SILVA MENDES
Matri: 588300/1 Cargo: PROF.
Lot: DIV. CADASTRO/BELEM
Laud Medico n: 160067A/1
Concessao: 09 dias
Periodo: 22/09/14 a 30/09/14
Nome: MONICA MARTINS ANDRADE
Matri: 6307931/1 Cargo: TEC. GESTAO
Lot: DIRET. ENSINO/BELEM
Laud Medico n: 160004A/1
Concessao: 90 dias
Periodo: 08/10/14 a 05/01/15
Nome: MARIA LUZIA RABELO FREIRE
Matri: 530816/2 Cargo: SECR. ESCOLAR
Lot: ERC. N. SRA. ROSARIO/MARITUBA
Laud Medico n: 159961A/3
Concessao: 90 dias
Periodo: 11/09/14 a 09/12/14
Nome: MARIA JOSE DE BARROS CRAVO
Matri: 180181/1 Cargo: AG. ADMINIST.
Lot: DIV. PAGAMENTO/BELEM
Laud Medico n: 159938A/1
Concessao: 30 dias
Periodo: 01/10/14 a 30/10/14
Nome: MARIA DAS GRACAS RODRIGUES TEIXEIRA
Matri: 399558/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. PRESID. COSTA E SILVA/BELEM
Laud Medico n: 160183A/1
Concessao: 90 dias
Periodo: 14/10/14 a 11/01/15
Nome: MARIA SELMA DA SILVA MENDES
Matri: 587877/1 Cargo: PROF.
Lot: DIV. CADASTRO/BELEM
Laud Medico n: 161830A/1

Concessao: 30 dias
Periodo: 24/11/14 a 23/12/14
Nome: MARIA CRISTINA SILVA MASCARO
Matri: 5212367/2 Cargo: ESPEC. EDUC.
Lot: EE. JOAQUIM VIANA/ANANINDEUA
Laud Medico n: 162049A/1
Concessao: 40 dias
Periodo: 24/11/14 a 02/01/15
Nome: MONICA RANGEL BINATO
Matri: 5557941/2 Cargo: PROF.
Lot: DIRET. ENSINO/BELEM
Laud Medico n: 161915A/1
Concessao: 60 dias
Periodo: 25/11/14 a 23/01/15
Nome: MARCIA DE FATIMA LIMA PENELA
Matri: 5215668/2 Cargo: PROF.
Lot: EE. CORDEIRO FARIAS/BELEM
Laud Medico n: 161913A/1
Concessao: 05 dias
Periodo: 10/11/14 a 14/11/14
Nome: MAURA ANGELIN SERTAO
Matri: 5499089/2 Cargo: PROF.
Lot: EE. JUSTO CHERMONT/BELEM
Laud Medico n: 161988A/1
Concessao: 05 dias
Periodo: 06/10/14 a 10/10/14
Nome: MARIA EDINEUZA ALMEIDA DE SOUZA
Matri: 227960/2 Cargo: PROF.
Lot: EE. ALVARO A. SILVEIRA/SANTAREM
Laud Medico n: 160021A/1
Concessao: 11 dias
Periodo: 24/09/14 a 04/10/14
Nome: MARIA LUIZA ROCHA E CRUZ
Matri: 5559960/1 Cargo: ESPEC. EDUC.
Lot: EE. BENJAMIN CONSTANT/BELEM
Laud Medico n: 159989A/1
Concessao: 21 dias
Periodo: 04/09/14 a 24/09/14
Nome: MARCIA GOMES FERREIRA
Matri: 465976/3 Cargo: PROF.
Lot: EE. BRIG. FONTENELLE/BELEM
Laud Medico n: 159200A/2
Concessao: 91 dias
Periodo: 12/11/14 a 10/02/15
Nome: MACLIVALDETH MENDES
Matri: 6319890/1 Cargo: ESCREV. DATILOG.
Lot: EE. MARIA S. JACOB/ITAITUBA
Laud Medico n: 736/14
Concessao: 61 dias
Periodo: 08/11/14 a 07/01/15
Nome: MAGNOLIA BORGES DAS NEVES
Matri: 5471036/2 Cargo: PROF.
Lot: EE. MARIA H. V. TAVARES/ANANINDEUA
Laud Medico n: 24076
Concessao: 15 dias
Periodo: 13/11/14 a 27/11/14
Nome: MARCIA CRISTINA NOGUEIRA TAVARES
Matri: 5194342/3 Cargo: PROF.
Lot: UT. JOSE A. AZEVEDO/BELEM
Laud Medico n: 24073
Concessao: 60 dias
Periodo: 27/09/14 a 25/11/14
Nome: MARCIA ROBERTA DA SILVA DIAS
Matri: 5770513/2 Cargo: PROF.
Lot: EE. CRISTO TRABALHADOR/ABAETETUBA
Laud Medico n: 212/14
Concessao: 5 dias
Periodo: 20/10/14 a 24/10/14
Nome: MARCIO ANTONIO LOPES DE CASTRO
Matri: 5839394/2 Cargo: PROF.
Lot: EE. CELINA DEL TETTO/ANANINDEUA
Laud Medico n: 23827
Concessao: 15 dias
Periodo: 19/11/14 a 03/12/14
Nome: MARLENE OLIVEIRA DO CARMO SOUSA
Matri: 57216982/1 Cargo: MERENDEIRA
Lot: EE. WALDEMAR MAUES/BELTERRA
Laud Medico n: 1280/14
Concessao: 15 dias
Periodo: 14/11/14 a 28/11/14
Nome: MARLEY SUSIANE DE LIMA SOUSA
Matri: 57194124/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. CHARLES ASSAD/BONITO
Laud Medico n: 272/14
Concessao: 30 dias
Periodo: 27/11/14 a 26/12/14
Nome: MARILENA GONCALVES LOBATO
Matri: 57234070/1 Cargo: ESPEC. EDUC.
Lot: EE. BERNARDINO P. BARROS/ABAETETUBA
Laud Medico n: 255/14

Concessao: 11 dias
Período: 11/11/14 a 21/11/14
Nome: MARILIA DE MORAES FILGUEIRAS DA SILVA
Matri: 57192647/1 Cargo: PROF.
Lot:EE. CALDEIRA C. BRANCO/BELEM
Laudo Medico n: 24082
Concessao: 21 dias
Período: 10/11/14 a 30/11/14
Nome: MARILUCI ARAUJO NUNES BARBOSA
Matri: 5889718/2 Cargo:PROF.
Lot:ERC. FELIPE SMALDONE/BELEM
Laudo Medico n: 25998/14
Concessao: 30 dias
Período: 03/11/14 a 02/12/14
Nome:MARINEI VIEIRA MACHADO
Matri: 663808/1 Cargo: PROF.
Lot: EE. GABRIEL S. PIMENTA/MARABA
Laudo Medico n: 8210/14

Protocolo 794525

LICENÇA PARA CURSO

LICENÇA PARA CURSO/CCVS
PORTARIA Nº 81-2015-SAGEP DE 29/01/2015.
Retificar na PORTARIA Nº 008455-2012 de 30/05/2012, que retificou na PORTARIA Nº 5021/2012 de 18/04/2012, que concedeu a (o) servidor(a) Jorgeffson da Silva Cordeiro, matrícula nº 5821517-2, Cargo de Professor Classe III, lotado na Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém-PA, Licença para participar do Curso de Doutorado em Química, na Universidade Federal do Pará/UFPA, o período de 02/05/2012 a 11/02/2015 para 02/05/2012 a 01/05/2015.

PORTARIA Nº 000301-2015-SAGEP DE 29/01/2015.
Tornar sem efeito a PORTARIA Nº 003342-2014 de 01/04/2014, que autorizou o (a) servidor(a) Meridiane Santos Damasceno, matrícula nº 5847591-2, Cargo de Professor Classe I, lotada na Divisão de Legislação e Enquadramento/ Belém-PA, para participar do Curso de Mestrado Profissional em Desenvolvimento Rural e Gestão de Empreedimentos Agroalimentares, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará - Campus Castanhal, no período de 18/03/2013 a 18/03/2015.

Protocolo 794493

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
NÚCLEO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2015

Objeto: Contratação de Empresa Especializada para Execução de Obras de Engenharia para Reforma da E. E. E. F. M Manoel Joaquim Monteiro, localizada no município de Magalhães Barata, Pará
Processo nº 772.250/2014

Observação: Os interessados poderão obter o edital a partir do dia 09/02/2015 através dos sites www.seduc.pa.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br. Maiores informações no Núcleo de Licitação - NLIC através fone - fax: 0xx-(91)3201-5195 / 3201-5096 ou pelo e-mail: amarildo.leite@seduc.pa.gov.br
Responsável pelo certame:
Nome: Amarildo da Silva Leite
Presidente da Comissão Especial de Licitação - CEL
Local de Abertura: Sala de Reunião da DITEC/SEDUC, 1º andar, Rod. Aug. Montenegro Km10.
Data de Abertura: 24/02/2015
Hora de Abertura: 09h30
Programa de Trabalho: 166715
Fonte e Origem do Recurso: 0102-Estadual
Natureza de Despesa: 449051

Belém, 06 de janeiro de 2015.
Marilêa Ferreira Sanches
Secretária Adjunta de Planejamento e Gestão/SEDUC
Protocolo 794400

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
NÚCLEO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 820.258/2014-SIIG/SEDUC
ÓRGÃO: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
MODALIDADE: CARTA CONVITE Nº 025/2014-DRTI/SEDUC
FIRMA VENCEDORA:

ITEM ÚNICO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de engenharia na EEFFM Dr. Laureno Francisco Alves de Melo, localizada no Município de Castanhal/Pará.		
EMPRESA	OFERTA DE PREÇOS	
CONNECTION CONSTRUTORA E SERVIÇOS LTDA-EPP	R\$ 120.559,00	

Belém, 05 de fevereiro de 2015.
Amarildo da Silva Leite
Presidente da Comissão Especial de Licitação
Protocolo 794397

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20178/2015
OBJETIVO: Participar do Encontro de Formação para professores do PNAIC.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CAPITAO POCO / SALINOPOLIS / CAPITAO POCO- 21/01/2015 - 24/01/2015 Nº Diárias: 3,5
NOME: GRACILEIDE BEZERRA MOTA
MATRÍCULA: 54186745
CPF: 48859141249
CARGO/FUNÇÃO:ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE II / ESPECIALISTA
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794077

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20179/2015
OBJETIVO: Participar do Encontro de Formação para professores do PNAIC.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
SANTA MARIA DO PARA / SALINOPOLIS /SANTA MARIA- 21/01/2015 - 24/01/2015 Nº Diárias: 3,5
NOME: JOSE BARROS DA SILVA JUNIOR
MATRÍCULA: 57208727
CPF: 68742959268
CARGO/FUNÇÃO:
ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE II / ESPECIALISTA
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794079

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20180/2015
OBJETIVO: Participar do Encontro de Formação para professores do PNAIC.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BRAGANCA / SALINOPOLIS / BRAGANCA- 21/01/2015 - 24/01/2015 Nº Diárias: 3,5
NOME: CRISTIANE ELLENE PINHEIRO SILVA
MATRÍCULA: 54183432
CPF: 63723131204
CARGO/FUNÇÃO:
ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE II / ESPECIALISTA
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794081

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20181/2015
OBJETIVO: Participar do Encontro de Formação para professores do PNAIC.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BRAGANCA / SALINOPOLIS /BRAGANCA- 21/01/2015 - 24/01/2015 Nº Diárias: 3,5
NOME: FABIANE CHARLENE DE SOUSA MAGALHAES
MATRÍCULA: 5902741
CPF: 81295790220
CARGO/FUNÇÃO:ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE I / ESPECIALISTA
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794086

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20182/2015
OBJETIVO: Participar do Encontro de Formação para professores do PNAIC.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BRAGANCA / SALINOPOLIS /BRAGANCA- 21/01/2015 - 24/01/2015 Nº Diárias: 3,5
NOME: MARIA MADALENA MONTEIRO DO NASCIMENTO
MATRÍCULA: 57210145
CPF: 63376423253
CARGO/FUNÇÃO:ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE II / ESPECIALISTA
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794088

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20183/2015
OBJETIVO: Visita técnica pedagógica, objetivando resolver questões referente a escola Estadual carmem cardoso.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BELEM / ABAETETUBA /BELEM- 23/01/2015 - 23/01/2015 Nº Diárias: 0,5
NOME: MONICA ELIANA DE OLIVEIRA FERREIRA
MATRÍCULA: 5469732
CPF: 39329763200
CARGO/FUNÇÃO:ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE II / ESPECIALISTA
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794091

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20184/2015
OBJETIVO: Participar do seminário de encerramento do pnaic.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CAPANEMA / SALINOPOLIS /CAPANEMA- 21/01/2015 - 24/01/2015 Nº Diárias: 3,5
NOME: MARIA IONE GONCALVES PEREIRA
MATRÍCULA: 57234124
CPF: 25504983215
CARGO/FUNÇÃO:
ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE II / ESPECIALISTA
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794093

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20185/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
AUGUSTO CORREA/ CASTANHAL/ AUGUSTO CORREA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: WALDIR EMANOEL PENA BORGES
MATRÍCULA: 4009576
CPF: 14648423291
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794096

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20186/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BREVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: SELMA DE CARVALHO CARDOSO
MATRÍCULA: 5897842
CPF: 52112691287
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794098

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20187/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM /BREVES- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: EDISON MAURO PEREIRA TEIXEIRA
MATRÍCULA: 57199218
CPF: 39717445249
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794104

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20188/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BREVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA DE CARVALHO
MATRÍCULA: 21369
CPF: 11772964204
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794110

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20189/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BREVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5

NOME: FLOZINALDO PUREZA CORREA
MATRÍCULA: 54181315
CPF: 67173560225
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794114

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20190/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BRFEVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: CLAUDEMIR ALMEIDA DA PAES
MATRÍCULA: 54183667
CPF: 59145269220
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794120

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20191/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BREVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: ANA CLAUDIA CORDOVIL BARROS
MATRÍCULA: 5348498
CPF: 37112538220
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794124

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20192/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BREVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: QUESIA RAQUEL DA SILVA FONSECA
MATRÍCULA: 54192449
CPF: 64072266272
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794126

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20193/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BREVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: RUTH MARTINS RAMOS
MATRÍCULA: 5714710
CPF: 40067459234
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794129

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20194/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BREVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: MARIA RAIMUNDA DE SOUZA RODRIGUES
MATRÍCULA: 5525969
CPF: 25929461287
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794132

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20195/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CAPANEMA / CASTANHAL / CAPANEMA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: ELIZANE CRISTINA CAVALCANTE DE OLIVEIRA
MATRÍCULA: 5902739
CPF: 60214341291
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794141

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20196/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CAPANEMA / CASTANHAL / CAPANEMA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: EDSON MAIA CORREA
MATRÍCULA: 57188640
CPF: 74352563234
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794145

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20197/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CONCEICAO DO ARAGUAIA / MARABA / CONCEICAO DO ARAGUAIA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: CELIA MARIA ALVES DE OLIVEIRA
MATRÍCULA: 5840325
CPF: 54838185472
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794159

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20198/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CONCEICAO DO ARAGUAIA / MARABA / CONCEICAO DO ARAGUAIA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: MARIA LUCRECIA CAETANO DA SILVA
MATRÍCULA: 5847621
CPF: 98398474491
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794185

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20199/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CONCEICAO DO ARAGUAIA / MARABA /CONCEICAO DO ARAGUAIA- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: LOURIVETE BRITO DA PAIXAO
MATRÍCULA: 54192238
CPF: 86886606115
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794189

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20200/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CONCEICAO DO ARAGUAIA / MARABA / CONCEICAO DO ARAGUAIA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: VANESSA GOMES MONTEIRO
MATRÍCULA: 57197246
CPF: 76279642291
CARGO/FUNÇÃO:
PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794192

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20201/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CONCEICAO DO ARAGUAIA / MARABA /CONCEICAO DO ARAGUAIA- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: SANNY TAMARA DE SOUZA SANTOS
MATRÍCULA: 57220554
CPF: 91728320291
CARGO/FUNÇÃO:
PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794199

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20202/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CONCEICAO DO ARAGUAIA / MARABA / CONCEICAO DO ARAGUAIA -01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: IRENIR ALVES LIMA DE ANDRADE

MATRÍCULA: 5902374
CPF: 75500965204
CARGO/FUNÇÃO: PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794205

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20203/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CONCEICAO DO ARAGUAIA / MARABA /CONCEICAO DO ARAGUAIA- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: JAQUELINE EVANGELISTA DO NASCIMENTO
MATRÍCULA: 57190795
CPF: 61305685253
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794214

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20204/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
MARACANA / CASTANHAL /MARACANA- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: DEUSDETE RODRIGUES LOBO
MATRÍCULA: 57205594
CPF: 64396550278
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794224

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20205/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
MARACANA / CASTANHAL / MARACANA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: EDNILDE DO ROSARIO MONTEIRO
MATRÍCULA: 57188846
CPF: 69143285287
CARGO/FUNÇÃO:
PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794229

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20206/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
MARACANA / CASTANHAL / MARACANA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: DILMA DO NASCIMENTO AZULAY
MATRÍCULA: 5777160
CPF: 42462150234
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794247

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20207/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
MARACANA / CASTANHAL /MARACANA 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: JOSE RAMIRO GOULART
MATRÍCULA: 5815193
CPF: 48876224220
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794250

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20208/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
MARACANA / CASTANHAL / MARACANA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: NEI MONTEIRO DE SANTANA
MATRÍCULA: 5305713
CPF: 29225809204
CARGO/FUNÇÃO:
PROFESSOR CLASSE ESPECIAL / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794299

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20209/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
MARACANA / CASTANHAL / MARACANA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: MIRANI DA SILVA LIMA
MATRÍCULA: 5365830
CPF: 30398991200
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE ESPECIAL / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794301

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20210/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
NOVO REPARTIMENTO / MARABA/ NOVO REPARTIMENTO-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: LAIANA SAMARA DE ASSUNCAO LIMA
MATRÍCULA: 57202501
CPF: 87906511387
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794305

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20211/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
NOVO REPARTIMENTO / MARABA /NOVO REPARTIMENTO-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: MARCOS BEZERRA PEDROZA
MATRÍCULA: 57192630
CPF: 61775428249
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794311

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20212/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
OBIDOS / SANTAREM / OBIDOS-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: HELENICE DA SILVA GOMES SEGUNDES
MATRÍCULA: 5778751
CPF: 40268217220
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794312

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20213/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
OBIDOS / SANTAREM / OBIDOS-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: BERNALDO FERREIRA DOS SANTOS
MATRÍCULA: 54181547
CPF: 46189440215
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794314

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20214/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
OBIDOS / SANTAREM /OBIDOS- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: RUTH HELENA MAMEDE DE OLIVEIRA
MATRÍCULA: 5777321
CPF: 42670667287
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794321

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20215/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
OBIDOS / SANTAREM / OBIDOS-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5

NOME: FABIANA GOMES FABIO
MATRÍCULA: 57204430
CPF: 78507081215
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794322

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20216/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR D a 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
OEIRAS DO PARA / BELEM / OEIRAS DO PARA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: ANA NERY DA COSTA BARBOSA
MATRÍCULA: 5803632
CPF: 44924151220
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794324

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20217/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
SANTANA DO ARAGUAIA / MARABA / SANTANA DO ARAGUIA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: MARIA SOCORRO NOGUEIRA LINO
MATRÍCULA: 5760194
CPF: 25838334215
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794326

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20218/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
SANTANA DO ARAGUAIA / MARABA / SANTANA DO ARAGUIAIA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: RICARDO ALVES DA CUNHA
MATRÍCULA: 737402
CPF: 29784654172
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794330

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20219/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
SANTANA DO ARAGUAIA / MARABA /SANTANA DO ARAGUAIA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: IRES MARTINS DE SOUZA
MATRÍCULA: 54183287
CPF: 37722387268
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794333

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20220/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
TUCURUI / MARABA /TUCURUI- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: ALINE MARY RIBEIRO PINHEIRO
MATRÍCULA: 5870720
CPF: 59592850291
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794338

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20221/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
TUCURUI / MARABA / TUCURUI-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: JADUS MARQUES DE SALES
MATRÍCULA: 57212949
CPF: 62709542234
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794342

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20222/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
TUCURUI / MARABA /TUCURUI- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº

Diárias: 6,5
NOME: RAIMUNDO NONATO LEITE
MATRÍCULA: 57203640
CPF: 96316403453
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794345

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20223/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação da projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
TUCURUI / MARABA /TUCURUI- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: RONDINELLI OLIVEIRA PINTO
MATRÍCULA: 55590183
CPF: 56415923234
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794346

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20224/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
TUCURUI / MARABA /TUCURUI- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: RONALDO FERREIRA PINHEIRO
MATRÍCULA: 57189601
CPF: 87205440149
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794352

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20225/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
PARAGOMINAS / CASTANHAL / PARAGOMINAS-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: ANNE CAROLINE DOS SANTOS ALVES
MATRÍCULA: 5907927
CPF: 84210060291
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR NIVEL SUPERIOR LP / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794364

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20226/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
PARAGOMINAS / CASTANHAL /PARAGOMINAS- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: MARIA DAS DORES PEREIRA DE SOUSA
MATRÍCULA: 5914500
CPF: 51944928200
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR NIVEL SUPERIOR LP / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794371

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20227/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
ORIXIMINA / SANTAREM /ORIXIMINA- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: ROSALIA LUCIA MAGNO DA SILVA
MATRÍCULA: 6017630
CPF: 23178469249
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE ESPECIAL / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794378

PPORTARIA DE DIARIAS NO. 20228/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
ORIXIMINA / SANTAREM / ORIGIMINA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: LILIAN DOS ANJOS SEIXAS
MATRÍCULA: 5250196
CPF: 23177560200
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794407

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20229/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BREVES / BELEM / BREVES-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: DAYNA DO NASCIMENTO
MATRÍCULA: 5902384
CPF: 64295036234
CARGO/FUNÇÃO: PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794431

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20230/2015
OBJETIVO: participar da 2ª formação do projeto mundiar
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
CAPANEMA / CASTANHAL / CAPANEMA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: RILDO DE AQUINO CARRERA
MATRÍCULA: 5573190
CPF: 42322430200
CARGO/FUNÇÃO: PROFESSOR CLASSE ESPECIAL / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794450

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20231/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
ALTAMIRA / SANTAREM / ALTAMIRA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: ANDREA CRISTINA DOS SANTOS LUZ
MATRÍCULA: 5891213
CPF: 78006104204
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794464

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20232/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
ALTAMIRA / SANTAREM / ALTAMIRA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: THELMA CRISTHIANE RODRIGUES ARAUJO BOGEA
MATRÍCULA: 5915645
CPF: 61667927353
CARGO/FUNÇÃO:
PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR LP / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794468

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20233/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
NOVO REPARTIMENTO / MARABA / NOVO REPARTIMENTO-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: HIPOLITO JOSE NETO
MATRÍCULA: 5513260
CPF: 23130776320
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794477

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20234/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
OBIDOS / SANTAREM / OBIDOS-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: PAULA ANDREA DE AMARAL GOMES
MATRÍCULA: 5494575
CPF: 48206652272
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794482

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20235/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
PARAGOMINAS / CASTANHAL / PARAGOMINAS- 01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: RUTILENE DE LIMA MELO

MATRÍCULA: 5318335
CPF: 39477991287
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794489

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20236/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
SAO MIGUEL DO GUAMA / CASTANHAL / SÃO MIGUELDO GUAMAR-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: SHEILA MARIA LIMA DA SILVA
MATRÍCULA: 54196194
CPF: 66051835253
CARGO/FUNÇÃO:
PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794496

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20237/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
PARAGOMINAS / CASTANHAL / PARAGOMINAS-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: PAULO DE SOUZA MENDES
MATRÍCULA: 5837561
CPF: 74960741449
CARGO/FUNÇÃO: PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794502

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20238/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
ALTAMIRA / SANTAREM / ALTAMIRA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: PEDRO GERALDO DE SOUZA FILHO
MATRÍCULA: 5848180
CPF: 33348308291
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR LP / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794512

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20239/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
ALTAMIRA / SANTAREM / ALTAMIRA-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: JOSE SERGIO FARIAS DE QUEIROZ
MATRÍCULA: 5915860
CPF: 39496082220
CARGO/FUNÇÃO:PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR LP / DOCENTE
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794519

PORTARIA DE DIARIAS NO. 20240/2015
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª FORMAÇÃO DO PROJETO MUNDIAR.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
OBIDOS / BELEM / OBIDOS-01/02/2015 - 07/02/2015 Nº Diárias: 6,5
NOME: CARLOS AUGUSTO SARRAZIN VIEIRA
MATRÍCULA: 5823307
CPF: 09902074200
CARGO/FUNÇÃO:ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE I / ESPECIALISTA
ORDENADOR: MARIELZA DO SOCORRO VALENTE MAFRA CPF: 03292142253

Protocolo 794521

OUTRAS MATÉRIAS

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
REVOGAR**

PORTARIA N.º: 00087/2015 DE 05/02/2015
Revogar, a contar de 02/02/2015, a cessão para a SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES, da servidora ALBERTINA DO SOCORRO DO CARMO SILVA, matricula nº 57213238/1, Assistente Administrativo, concedida através da PORTARIA Nº 13375/2013 de 26/09/2013, sem ônus para o Órgão de origem.

LICENÇA ESPECIAL

PORTARIA Nº:492/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA DO PERPETUO SOCORRO SANTIAGO E SILVA
Matricula:351237/1 Cargo: Professor
Lotação:Diretoria de Ensino/Belém
Período:02/03/15 a 30/04/15
Triênio:26/04/09 a 25/04/12

PORTARIA Nº:494/2015 DE 03/02/2015
Nome:ELIANA CRUZ BEZERRA GOMES
Matricula:57188820/2 Cargo:Assist. Administrativo
Lotação:EEEE. São Pio X/Belém
Período:20/02/15 a 20/04/15
Triênio:18/02/09 a 17/02/12

PORTARIA Nº:495/2015 DE 03/02/2015
Nome:FÁBIO PANTOJA NASCIMENTO
Matricula:57204920/2 Cargo:Espec. em Educação
Lotação:EE. Paes de Carvalho/Belém
Período:23/02/15 a 23/04/15
Triênio:20/11/11 a 19/11/14

PORTARIA Nº:522/2015 DE 03/02/2015
Nome:MANUEL TEIXEIRA DA CRUZ
Matricula:562955/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Prof. Francisco Moraes/Maracanã
Período:01/10/14 a 29/11/14=30/11/14 a 28/01/15
Triênio:30/04/98 a 29/04/01=30/04/01 a 29/04/04

PORTARIA Nº:532/2015 DE 03/02/2015
Nome:CLEIDE LUCIA GASPAR DA ASSUNÇÃO
Matricula:57198656/2 Cargo: Professor
Lotação:Div. De Legislação e Enquadramento/Belém
Período:01/02/15 a 01/04/15
Triênio:15/04/08 a 14/04/11

PORTARIA Nº:537/2015 DE 03/02/2015
Nome:DEUSARINA MARIA GOMES DE SENA
Matricula:5437520/2 Cargo:Espec. em Educação
Lotação:EE. Dr. Agostinho Monteiro/Ananindeua
Período:02/03/15 a 30/04/15
Triênio:19/11/11 a 18/11/14

PORTARIA Nº:525/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA DE FÁTIMA DOS SANTOS
Matricula:777129/1 Cargo: Professor
Lotação:EEEM. Irmã Agnes Vincquier/Ipixuna do Pará
Período:28/01/15 a 28/03/15=29/03/15 a 27/05/15
Triênio:03/06/89 a 02/06/92=03/06/92 a 02/06/95

PORTARIA Nº:519/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA ALCILENE DO CARMO SANTOS
Matricula:272779/1 Cargo: Professor
Lotação:UEE. Dr. José Tadeu Bastos/Santarém
Período:01/11/14 a 30/12/14
Triênio:17/04/01 a 16/04/04

PORTARIA Nº:527/2015 DE 03/02/2015
Nome:CARMEM SANTA BRIGIDA GOMES
Matricula:5777127/2 Cargo: Professor
Lotação:EEEM. Magalhães Barata/Belém
Período:15/09/14 a 13/11/14
Triênio:23/04/06 a 22/04/09

PORTARIA Nº:534/2015 DE 03/02/2015
Nome:CARMEN LUCIA DE SOUZA FERREIRA
Matricula:362115/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Prof. Doracy Leal/Santa Izabel do Pará
Período:01/08/14 a 29/09/14
Triênio:02/05/10 a 01/05/13

PORTARIA N.º: 000496/2015 DE 03/02/2015
Nome: ROSANGELA DO SOCORRO SILVA DE PAULA
Matricula:6027342/3 Cargo: Professor
Lotação:EE Terceira Travessa/Benevides
Período: 30/09 a 28/11/14 - 29/11/14 a 27/01/15
Triênios:01/01/92 a 31/12/94 a 01/01/95 a 31/12/97

PORTARIA N.º: 000499/2015 DE 03/02/2015
Nome: EDILMA MARIA MELO CORREA
Matricula:674885/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Centro de Inform. da Educação/Belém
Período: 16/02/15 a 16/04/15
Triênios:08/04/03 a 07/04/06

PORTARIA N.º: 000500/2015 DE 03/02/2015
Nome: ULYSSES COELHO DE SOUZA JUNIOR
Matricula:57203116/1 Cargo: Professor
Lotação: Div. de Legislação e Enquadramento/Belém
Período: 23/02/15 a 23/04/15
Triênios:04/09/11 a 03/09/14

PORTARIA N.º: 000503/2015 DE 03/02/2015
Nome: GIANNO GONÇALVES QUINTAS
Matricula:57189650/2 Cargo:Professor
Lotação: Diretoria de Ensino/Belém
Período: 22/01/15 a 22/03/15
Triênios:01/08/10 a 31/07/13

PORTARIA N.º: 000505/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA JOSE GARCIA PEDROSA
Matricula:470058/1 Cargo: Ag.Administ.
Lotação:Divisão de Cadastro/Belém
Período: 01/02/15 a 01/04/15
Triênios:02/03/10 a 01/03/13

PORTARIA Nº.: 000507/2015 DE 03/02/2015
Nome: LUZIA SALUSTIANO DE SOUZA
Matrícula: 6027415/2 Cargo: Professor.
Lotação: EEEF Padre Josimo Tavares/Benevides
Período: 30/12/14 a 27/02/15
Triênios:01/01/95 a 31/12/97

PORTARIA Nº.: 000509/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA DE LOURDES DE SOUSA DA VERA CRUZ
Matrícula:5628172/1 Cargo:Professor
Lotação: EEEF Profª Maridalva Pantoja/Belém
Período: 30/12/14 a 27/02/15
Triênios:30/03/09 a 29/03/12

PORTARIA Nº.: 000511/2015 DE 03/02/2015
Nome: SOLANGE MARIA TRINDADE OLIVEIRA
Matrícula: 5858283/3 Cargo: Assist. Administ.
Lotação:Diretoria de Recursos Humanos/Belém
Período: 01/02/15 a 02/03/15
Triênios:12/07/11 a 11/07/14

PORTARIA Nº.: 000513/2015 DE 03/02/2015
Nome: IRLEY DE BRITO PALMEIRA
Matrícula: 5801818/2 Cargo: Professor
Lotação:EE Alvaro A da Silveira/Santarém
Período: 02/01/15 a 02/03/15
Triênios:07/08/06 a 06/08/09

PORTARIA Nº.: 000515/2015 DE 03/02/2015
Nome: AGNALDO MIRANDA SAMPAIO
Matrícula:6333087/1 Cargo: Professor
Lotação: EE Izabel dos Santos Dias/Icoaraci
Período: 06/01/15 a 06/03/15
Triênios: 01/11/06 a 31/10/09

PORTARIA Nº.:529/2015 DE 03/02/2015
Nome:JECONIA DE SOUSA LIMA
Matrícula:57215329/1 Cargo:Vigia
Lotação:EEEM. Papa Paulo VI/Novo Repartimento
Período:02/02/15 a 02/04/15
Triênio:09/02/09 a 08/02/12

PORTARIA Nº.:497/2015 DE 03/02/2015
Nome:SILMA EDNA FERREIRA LARA
Matrícula:290050/3 Cargo:Espec. em Educação
Lotação:EE. Prof. José Assis Ribeiro/Ananindeua
Período:02/02/15 a 02/04/15
Triênio:18/09/11 a 17/09/14

PORTARIA Nº.:539/2015 DE 03/02/2015
Nome:RAIMUNDO PEREIRA DE OLIVEIRA
Matrícula:6036422/3 Cargo: Professor
Lotação:EEEM. Prof. Franc. Gomes/Medicilândia
Período:02/02 a 02/04/15=03/04 a 01/06/15
Triênio:07/07/03 a 06/07/06=07/07/06 a 06/07/09

PORTARIA Nº.:504/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA LEILA MAGALHÃES MESQUITA
Matrícula:6027814/3 Cargo: Professor
Lotação:Dpto Educacional de Ativ. Fisicas/Belém
Período:02/02/15 a 02/04/15
Triênio:26/04/10 a 25/04/13

PORTARIA Nº.:533/2015 DE 03/02/2015
Nome:JOSIANE DE NAZARÉ FERREIRA PEREIRA
Matrícula:57201867/2 Cargo: Espec. em Educação
Lotação:EEEFM. Min. Alcides Carneiro/Ananindeua
Período:02/02/15 a 02/04/15
Triênio:27/11/11 a 26/11/14

PORTARIA Nº.:551/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA DA CONCEIÇÃO SILVA DOS SANTOS
Matrícula:457035/1 Cargo:Ag. Administrativo
Lotação:EE. José Marcelino de Oliveira/Ananindeua
Período:02/03 a 30/04/15=01/05/15 a 29/06/15
Triênio:26/03/05 a 25/03/08=26/03/08 a 25/03/11

PORTARIA Nº.:502/2015 DE 03/02/2015
Nome:ANA CLEIDE ALMEIDA BATISTA
Matrícula:246557/1 Cargo: Professor
Lotação:EEEFM. Padre José N. de Souza Sede/Oriximiná
Período:02/03 a 30/04/15=01/05/15 a 29/06/15
Triênio:10/06/04 a 09/06/07=10/06/07 a 09/06/10

PORTARIA Nº.:516/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARY JANE SALES COSTA
Matrícula:5496250/2 Cargo: Professor
Lotação:EE. Prof. Oliveira Brito/Capanema
Período:02/03/15 a 30/04/15
Triênio:01/08/10 a 31/07/13

PORTARIA Nº.:526/2015 DE 03/02/2015
Nome:ROSIVALDO BATISTA DE CARVALHO
Matrícula:585920/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Pretextato da C. Alvarenga Sede Vinc/Prainha
Período:02/03/15 a 30/04/15
Triênio:28/06/04 a 27/06/07

PORTARIA Nº.:521/2015 DE 03/02/2015
Nome:VANILDA ARAUJO FERREIRA
Matrícula:54194807/2 Cargo: Professor
Lotação:EE. Prof. Bernardino P. Barros/Abaetetuba
Período:02/03/15 a 30/04/15
Triênio:21/01/08 a 20/01/11

PORTARIA Nº.:528/2015 DE 03/02/2015
Nome:CELIA MARIA LIMA GUIMARÃES
Matrícula:5713188/1 Cargo: Professor
Lotação:ETE Magalhães Barata/Belém
Período:02/01/15 a 02/03/15
Triênio:31/08/10 a 30/08/13

PORTARIA Nº.:552/2015 DE 03/02/2015
Nome:ANA LUCIA DOLZANE PAVÃO
Matrícula:6333583/2 Cargo: Professor
Lotação:EE. Poranga Jucá/Icoaraci
Período:01/09/14 a 30/10/14
Triênio:01/08/96 a 31/07/99

PORTARIA Nº.:535/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA DAISES MATOS DE CARVALHO
Matrícula:55585888/1 Cargo: Professor
Lotação:ETE Magalhães Barata/Belém
Período:09/03/15 a 07/05/15
Triênio:18/05/06 a 17/05/09

PORTARIA Nº.:523/2015 DE 03/02/2015
Nome:ERICK DO SOCORRO MORAES GOMES
Matrícula:57208546/1 Cargo: Espec. em Educação
Lotação:EE. Paulo Maranhão/Belém
Período:13/03/15 a 11/05/15
Triênio:20/11/08 a 19/11/11

PORTARIA Nº.:678/2015 DE 03/02/2015
Nome:VANILDI DA CONCEIÇÃO FARIAS
Matrícula:5889342/1 Cargo:Espec. em Educação
Lotação:EE. Antonio Lemos/Sta Izabel do Pará
Período:01/04/15 A 30/05/15
Triênio:27/04/11 A 26/04/14

PORTARIA Nº.:508/2015 DE 03/02/2015
Nome:KATIUSCIA BUSATO GUINHAZI
Matrícula:57210302/1 Cargo:Espec. em Educação
Lotação:EE. Prof. Paulo Maranhão/Marabá
Período:16/03/15 a 14/05/15
Triênio:09/12/08 a 08/12/11

PORTARIA Nº.:512/2015 DE 03/02/2015
Nome:MEIRIVAN DA SILVA LISBOA DOS SANTOS
Matrícula:57216544/1 Cargo: Professor
Lotação:EEEF. Conego Batista Campos/Ananindeua
Período:05/01/15 a 05/03/15
Triênio:17/04/09 a 16/04/12

PORTARIA Nº.:518/2015 DE 03/02/2015
Nome:LUIZ ALBERTO DE ARAUJO ORANDI
Matrícula:313106/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Nedaulino da Silveira/Ananindeua
Período:30/12/14 a 27/02/15=28/02/15 a 28/04/15
Triênio:16/08/03 a 15/08/06=16/08/06 a 15/08/09

PORTARIA Nº.:680/2015 DE 03/02/2015
Nome:LAURA CAMPINA DOS SANTOS
Matrícula:491640/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Teodora Bentes/Icoaraci
Período:01/02/15 a 01/04/15
Triênio:24/05/08 a 23/05/11

PORTARIA Nº.:498/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA AUGUSTA SIMÕES DE OLIVEIRA
Matrícula:961299/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Km 02/Capanema
Período:13/01/15 a 13/03/15
Triênio:01/01/01 a 31/12/03

PORTARIA Nº.:506/2015 DE 03/02/2015
Nome:JOSÉ FRANCISCO GONÇALVES
Matrícula:444790/1 Cargo: Professor
Lotação:EEEM. Gov. Almir Gabriel/Curionopoli
Período:09/03/15 a 07/05/15
Triênio:24/04/91 a 23/04/94

PORTARIA Nº.:685/2015 DE 03/02/2015
Nome:SONIA APARECIDA REGHINE SOUSA
Matrícula:272221/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Almir Gabriel/Ruropolis
Período:06/03/15 a 04/05/15
Triênio:08/04/07 a 07/04/10

PORTARIA Nº.:904/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA DE FATIMA VIANA VIEIRA
Matrícula:271659/1 Cargo: Servente
Lotação:EE. Alm. Soares Dutra/Santarém
Período:01/04 A 30/05/15=31/05 A 29/07/15
Triênio:27/03/05 A 26/03/08=27/03/08 A 26/03/11

PORTARIA Nº.:531/2015 DE 03/02/2015
Nome:DELTON DA ROSA BORGES
Matrícula:57216733/1 Cargo: Motorista
Lotação:Divisão de Transportes/Belém
Período:13/04/15 a 11/06/15
Triênio:20/05/09 a 19/05/12

PORTARIA Nº.:524/2015 DE 03/02/2015
Nome:DANUZIA DE CASSIA COSTA DE OLIVEIRA
Matrícula:54185396/2 Cargo: Assist. Administrativo
Lotação:EE. Paulo Maranhão/Belém
Período:05/02/15 a 05/04/15
Triênio:28/11/11 a 27/11/14

PORTARIA Nº.:684/2015 DE 03/02/2015
Nome:REGINALDO DE SOUZA OLIVIER
Matrícula:57215069/1 Cargo: Assist. Administrativo
Lotação:EE. Antonio Lemos/Sta Izabel do Pará
Período:04/05/15 a 02/07/15
Triênio:17/02/09 a 16/02/12

PORTARIA Nº.:510/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA APARECIDA RODRIGUES DALCIN
Matrícula:51856004/2 Cargo: Professor
Lotação:EEEM. Waldemar Lindermayr/Novo Progresso
Período:09/02/15 a 09/04/15
Triênio:22/09/11 a 21/09/14

PORTARIA Nº.:501/2015 DE 03/02/2015
Nome:MARIA DE LOURDES OLIVEIRA BARROS
Matrícula:281611/1 Cargo: Agente Administrativo
Lotação:Divisão de Patrimônio Imobiliário/Belém
Período:09/02/15 a 09/04/15
Triênio:20/04/99 a 19/04/02

PORTARIA Nº.:553/2015 DE 04/02/2015
Nome:ANA KARINA DE ASSIS FERREIRA
Matrícula:57211102/1 Cargo: Assist. Administrativo
Lotação:Div. de Registro e Mov. de Pessoal/Belém
Período:04/03/15 a 02/04/15=06/04/15 a 05/05/15
Triênio:27/01/12 a 26/01/15

PORTARIA Nº.:514/2015 DE 03/02/2015
Nome:SONIA APARECIDA REGHINE SOUZA
Matrícula:272221/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Almir Gabriel/Ruropolis
Período:05/01/15 a 05/03/15
Triênio:08/04/07 a 07/04/10

PORTARIA Nº.: 000520/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANTONIO MONTEIRO RAIOL
Matrícula:593028/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Ezequiel Lisboa/Maracana
Período:01/11 a 30/12/14 - 31/12 a 28/02/15
Triênios:25/07/08 a 24/07/11 - 25/07/11 a 24/04/14

PORTARIA Nº.: 01033/2015 DE 04/02/2015
Nome: JEANE PEREIRA DA GRAÇA COSTA
Matrícula:5455464/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Fernando Ferrari/Marituba
Período:02/03 a 30/04/15 - 01/05 a 29/06/15
Triênios:04/09/08 a 03/09/11 - 04/9/11 a 03/09/14

PORTARIA Nº.: 001034/2015 DE 04/02/2015
Nome: LAURENICE TAVARES VIEIRA SAMPAIO
Matrícula:534056/1 Cargo:Professor
Lotação:CE Prof Isabel Amazonas/Ananindeua
Período: 05/02 a 05/04/15 - 06/04 a 04/06/15
Triênios:06/03/90 a 05/03/93 - 06/03/93 a 05/03/96

PORTARIA Nº.: 000652/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA DE LOURDES JAKUES FREIRE
Matrícula:6016332/2 Cargo:Professor
Lotação:EE Terceira Travessa/Benevides
Período: 15/02 a 15/04/15 - 16/04 a 14/06/15
Triênios:15/04/94 a 14/04/97 - 15/04/97 a 14/04/00

PORTARIA Nº.: 000969/2015 DE 03/02/2015
Nome: ELIENE GOMES COSTA
Matrícula:6329683/2 Cargo:Professor
Lotação:EE Leonor Nogueira/Belém
Período: 15/01 a 15/03/15 - 16/03 a 14/05/15
Triênios:14/03/00 a 13/03/03 - 14/03/03 a 13/03/06

PORTARIA Nº.: 000664/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA LUZIA SANTOS PINHEIRO
Matrícula:5418321/2 Cargo:Professor
Lotação:ERC Lourenço Filho/Belém
Período:01/02/15 a 01/04/15
Triênios:15/04/09 A 14/04/12

PORTARIA Nº.: 000663/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIANE ANDRADE SALES
Matrícula:5657920/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Reunida G Garcia/Bragança
Período: 02/02/15 a 02/04/15
Triênios:28/04/03 a 27/04/06

PORTARIA Nº.: 000665/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA RAIMUNDA SAGAMA DE SOUSA
Matrícula:515981/2 Cargo:Professor
Lotação:EE Gaspar Vianna/Itaituba
Período: 01/03/15 a 29/04/15
Triênios:13/03/03 a 12/03/06

PORTARIA Nº.: 000660/2015 DE 03/02/2015
Nome: ESMERALDA VASQUE PRATA REZEK
Matrícula:375144/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Placidia Cardoso/Belém
Período: 01/02/15 a 01/04/15
Triênios:30/07/02 a 29/07/05

PORTARIA Nº.: 000661/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARILENE DOS SANTOS MARQUES
Matrícula:662631/1 Cargo:Professor
Lotação: Depto. de Educação Especial/Belém
Período: 02/01 a 02/03/15 a 03/03 a 01/05/15
Triênios:14/04/03 a 13/04/06 - 14/04/06 a 13/04/09

PORTARIA Nº.: 000662/2015 DE 03/02/2015

Nome: GILVANA BEZERRA DE SOUSA
Matrícula:5837669/2 Cargo:Professor
Lotação:EE Frei Daniel/Belém
Período:01/09/15 a 30/10/15
Triênios:04/07/06 a 03/07/09

PORTARIA Nº.: 000645/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARLEY DO SOCORRO SOUZA DO CARMO
Matrícula:603546/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Pedro Teixeira/Abaetetuba
Período:31/01/15 a 31/03/15
Triênios:22/03/08 a 21/03/11

PORTARIA Nº.: 000646/2015 DE 03/02/2015

Nome: RAIMUNDO GENALDO XAVIER BELO
Matrícula:5066280/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Pedro A Cabral/Santarém
Período: 03/03/15 a 01/05/15
Triênios:11/07/09 a 10/07/12

PORTARIA Nº.: 000657/2015 DE 03/02/2015

Nome: INEZ SAMPAIO MENDES
Matrícula:5655609/1 Cargo:Professor
Lotação:EEEE São Joao Batista/Belém
Período: 01/03 a 29/04/15 - 30/04 a 28/06/15
Triênios:08/03/06 a 07/03/09 - 08/03/09 a 07/03/12

PORTARIA Nº.: 000656/2015 DE 03/02/2015

Nome: NILDA DA COSTA NERI MARTINS
Matrícula:5311659/2 Cargo:Professor
Lotação:ERC N Senhora da Paz/Marituba
Período: 01/03 A 29/04/15 - 30/04 A 28/06/15
Triênios:30/03/06 A 29/03/09 - 30/03/09 A 29/03/12

PORTARIA Nº.: 000654/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARIA MUTSUMI MINATO OHAZE
Matrícula:5882699/2 Cargo:Professor
Lotação:EE Lameira Bittencourt/Castanhal
Período: 20/03/15 a 18/05/15
Triênios:01/06/05 a 31/05/08

PORTARIA Nº.: 000653/2015 DE 03/02/2015

Nome: CLEO FARIAS
Matrícula:272353/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Teotonio Vilela/Rurópolis
Período: 05/01/15 a 05/03/15
Triênios:01/12/09 a 30/11/12

PORTARIA Nº.: 000649/2015 DE 03/02/2015

Nome: SILVANA DE FATIMA COELHO MERABET
Matrícula:2004887/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Centro de Ens Suplet.Luis O Pereira/Belém
Período: 01/03/15 a 29/04/15
Triênios:02/09/08 a 01/09/11

PORTARIA Nº.: 000659/2015 DE 03/02/2015

Nome: SUELENE MARIA ALVES FITEL ARAUJO
Matrícula:5864208/2 Cargo:Professor
Lotação:EE Presid. Costa e Silva/Belém
Período: 23/02/15 a 24/03/15
Triênios:05/10/10 a 04/10/13

PORTARIA Nº.: 000627/2015 DE 03/02/2015

Nome: RAIMUNDA VALDECY AMORIM RITTER
Matrícula:595721/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Camutama/Benevides
Período: 01/09 a 30/10/14 - 31/10 a 29/12/14
Triênios:30/04/85 a 29/04/88 - 30/04/88 a 29/04/91

PORTARIA Nº.: 000692/2015 DE 03/02/2015

Nome: WALDES RIBEIRO DA SILVA
Matrícula:5093732/3 Cargo:Professor
Lotação:EEEEM Padre Sales/Capanema
Período: 15/01/15 a 15/03/15
Triênios:16/02/10 a 15/02/13

PORTARIA Nº.: 000703/2015 DE 03/02/2015

Nome: ESTER LOPES SARGES
Matrícula:606979/1 Cargo:Servente
Lotação:EE Paes de Carvalho/Belém
Período: 01/02 a 01/04/15 - 02/04 a 31/05/15
Triênios:02/06/01 a 01/06/04 - 02/06 a 01/06/07

PORTARIA Nº.: 000696/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARIA AUXILIADORA CRESCENCIO GONÇALVES
Matrícula:305812/1 Cargo: Assist. Tecnico
Lotação:Depto de Exec Orgamentaria e Finan/Belém
Período: 02/03/15 a 31/03/15
Triênios:06/05/91 a 05/05/94

PORTARIA Nº.: 000701/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARIA DO SOCORRO DIAS DA SILVA
Matrícula:6024165/1 Cargo: Espec. em Educação
Lotação:EE Placiadia Cardoso/Belém
Período: 03/08/15 a 01/10/15
Triênios:20/11/08 a 19/11/11

PORTARIA Nº.: 000777/2015 DE 03/02/2015

Nome: "LUCI OLGA ABDON NASCIMENTO
Matrícula:5067170/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Prof Edda de S Gonçalves/Soure
Período: 02/03 a 30/04/15 - 01/05 a 29/06/15
Triênios:13/01/00 a 12/01/03 - 13/01/03 a 12/01/06

PORTARIA Nº.: 000788/2015 DE 03/02/2015

Nome: NECI BILA NEVES
Matrícula:57191255/1 Cargo:Professor
Lotação:EEEM Maria Jose Santana da Silva/Anapu
Período:02/03/15 a 31/03/15
Triênios:11/07/10 a 10/07/13

PORTARIA Nº.: 000773/2015 DE 03/02/2015

Nome: ROSANGELA SANTOS MAUES
Matrícula:54182214/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Terezinha de J F Lima/Abaetetuba
Período:01/03 a 29/04/15 - 30/04 a 28/06/15
Triênios:23/10/03 a 22/10/06 - 23/10/06 a 22/10/09

PORTARIA Nº.: 000823/2015 DE 03/02/2015

Nome: LETICIA CARNEIRO DA CONCEIÇÃO
Matrícula:57188448/1 Cargo:Professor
Lotação:EE Visconde de S Franco/Belém
Período: 09/08/14 a 07/10/14
Triênios:10/08/10 a 09/08/13

PORTARIA Nº.:610/2015 DE 03/02/2015

Nome:RONALDO JORGE SOUZA DE LIMA
Matricula: 54190482/1Cargo:Professor
Lotação:E.E.C. de Informatica da Educação/Belem
Período:02/02/15 a 02/04/15
Trienio:07/06/05 a 06/06/08

PORTARIA Nº.:588/2015 DE 03/02/2015

Nome:JOYCE OLIVEIRA CHAVES
Matricula:57211322/1 Cargo: Servente
Lotação:EE. Dom Tiago Ryan/Santarem
Período:01/03 a 29/04/15
Triênio:29/12/08 a 28/12/11

PORTARIA Nº.:632/2015 DE 03/02/2015

Nome:MARCIA PATRICIA PINHEIRO FURTADO
Matricula:55587447/2 Cargo: Professor
Lotação:Depto.Educ.de Ativ.Fisicas/Belém
Período:02/02 a 02/04/15
Triênio:04/09/11 a 03/09/14

PORTARIA Nº.:631/2015 DE 03/02/2015

Nome:CRISTIANE FRANCO DANIEL BORGES
Matricula: 57212459/1 Cargo:Assist. Adiministrativo
Lotação:Diretoria de Ensino/Belem
Período:23/02 a 23/04/15
Triênio:04/02/12 a 03/02/15

PORTARIA Nº.:630/2015 DE 03/02/2015

Nome:ALDENORA PENA DA SILVA
Matricula:5091284/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Raymundo Martins Vianna/Belem
Período:02/03 a 30/04/15
Triênio:26/11/11 a 25/11/14

PORTARIA Nº.:629/2015 DE 03/02/2015

Nome:MARIA ROSANA FURTADO
Matricula:509477/2 Cargo: Professor
Lotação:EE. Mario Queiroz do Rosario/Bragança
Período:02/03 a 30/04/15=01/05 a 29/06/15
Triênio:06/04/07 a 05/04/10= 06/04/10 a 05/04/13

PORTARIA Nº.:628/2015 DE 03/02/2015

Nome:SELMA DE MELLO VIEIRA
Matricula: 5778999/1 Cargo: Professor
Lotação:Depto.Educ.de Ativ. Fisicas/Belém
Período:19/02 a 19/04/15
Triênio:13/05/98 a 12/05/01

PORTARIA Nº.:622/2015 DE 03/02/2015

Nome: NADIA MARIA DA COSTA SOUSA
Matricula:510254/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Dr.Fancisco de Paula Pinheiro/Bragança
Período:29/01/15 a 29/03/15=30/03/15 a 28/05/15
Triênio:29/01/05 a 28/01/08=29/01/08 a 28/01/11

PORTARIA Nº.:583/2015 DE 03/02/2015

Nome:ZARATRUSTA DE SOUSA BARBOSA
Matricula:225525/1 Cargo: Professor
Lotação:UT. Prof. Asterio de Campos/Belem
Período:05/01 a 05/03/15
Triênio:13/06/01 a 12/06/04

PORTARIA Nº.:623/2015 DE 03/02/2015

Nome:DULCE HELENA LUZ DAMASCENO
Matricula:6021530/2 Cargo: Professor
Lotação:EE.Santo Afonso/Belem
Período:30/01 a 30/03/15
Triênio:25/11/09 a 24/11/12

PORTARIA Nº.:625/2015 DE 03/02/2015

Nome:ALZIRA VARGENS MENDES DA COSTA
Matricula:6329179/2 Cargo: Professor
Lotação:EE. Polivalente/Altamira
Período:01/02 a 01/04/15
Triênio:03/09/11 a 02/09/14

PORTARIA Nº.: 624/2015 DE 03/02/2015

Nome: SOCORRO ELIZABETH SANTANA MOURA
Matricula:688304/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Dr. Angelo Cesarino Sede/Ig. Açu
Período:01/03 a 29/04/15-30/04/15 a 28/06/15
Triênio:04/04/86 a 03/04/89 = 04/04/89 a 03/04/92

PORTARIA Nº: 626/2015 DE 03/02/2015

Nome:DILVANA DA SILVA MARTINS
Matricula:5892049/1 Cargo:Servente
Lotação:EE. Prof.Bernardino P Barros/Abaetetuba
Período:01/03 a 29/04/15
Triênio:12/07/11 a 11/07/14

PORTARIA Nº.:590/2015 DE 03/02/2015

Nome:GLAUCE GLAERBY COUTINHO BARROS NOGUEIRA
Matricula:5895876/1 Cargo: Assist. Administrativo
Lotação:EE. Jarbas Passarinho/Belem
Período:12/03 a 10/05/15
Triênio:21/11/11 a 20/11/14

PORTARIA Nº.:592/2015 DE 03/02/2015

Nome:GLAUCYA MARIA LOPES LINO
Matricula:57220266/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Jose Verissimo/Belem
Período:09/03 a 07/05/15
Triênio:20/08/09 a 19/08/12

PORTARIA Nº.:594/2015 DE 03/02/2015

Nome:SARA DA SILVA BEZERRA GRECO
Matricula:57193468/2 Cargo:Tec.G.Publica
Lotação:Assessoria de Rede Fisica/Belem
Período:18/03 a 16/05/15
Triênio:01/03/09 a 28/02/12

PORTARIA Nº.:595/2015 DE 03/02/2015

Nome:RAIMUNDO COLARES COUTO
Matricula:57213231/1 Cargo: Assist. Administrativo
Lotação:EE. De Educ.Tec.Anisio Teixeira/Belem
Período:06/04 a 04/06/15
Triênio:19/02/09 a 18/02/12

PORTARIA Nº.:596/2015 DE 03/02/2015

Nome:RENI RODRIGUES MOURA
Matricula:3003108/3 Cargo: Professor
Lotação:EE. Rdo Laureano da Silva Souza/Paragominas
Período:26/01 a 26/03/15
Triênio:20/02/09 a 19/02/12

PORTARIA Nº.:587/15 DE 03/02/2015

Nome:ALCINETE DO SOCORRO LIMA DA COSTA
Matricula:57211696/1 Cargo: Assist. Administrativo
Lotação:Div.De C De Estoque/Belem
Período:04/03 a 02/05/15
Triênio:03/02/12 a 02/02/15

PORTARIA Nº.:620/2015 DE 03/02/2015

Nome:MARIA DO ESPIRITO SANTO SANTIAGO
Matricula:683361/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Maria Mirtes Sidrim Pessoa/Capanema
Período:15/01 a 15/03/15 =16/03/15 a 14/05/15
Triênio:04/06/90 a 03/06/93 =04/06/93 a 03/06/96

PORTARIA Nº.:600/2015 DE 03/02/2015

Nome:VANESSA LACERDA DE OLIVEIRA BARROS
Matricula:57208747/1 Cargo:Espec.Em Educação
Lotação:EE. N.Av.de Educ.Supletivo/Santarem
Período:02/02 a 02/04/15 =03/04/15 a 01/06/15
Triênio:25/11/08 a 24/11/11 = 25/11/11 a 24/11/14

PORTARIA Nº.:613/2015 DE 03/02/2015

Nome:MARCELINA HENRIQUES PEREIRA
Matricula:331910/1 Cargo: Ag. Administrativo
Lotação:Diretoria de Ensino/Belem
Período:02/02 a 02/04/15 = 03/04/15 a 01/06/15
Triênio:30/04/93 a 29/04/96 = 30/04/96 a 29/04/99

PORTARIA Nº.:599/2015 DE 03/02/2015

Nome:MARIA CELESTE DOS SANTOS TAVARES
Matricula:462322/1 Cargo: Professor
Lotação: Conselho Estadual de Educação/Belem
Período:05/01 a 05/03/15
Triênio:17/04/09 a 16/04/12

PORTARIA Nº.:609/2015 DE 03/02/2015

Nome:PEDRO OLIVEIRA DA SILVA
Matricula:581763/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Prof. Deuzuita Pereira de Queiroz/Redenção
Período:05/04 a 03/06/15 = 04/06/15 a 02/08/15
Triênio:15/04/01 a 14/04/04 = 15/04/04 a 14/04/07

PORTARIA Nº: 586/2015 DE 03/02/2015

Nome:CARMEN LUCIA BRITO CARNEIRO
Matricula:5657768/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Padre Salvador Tracaiolli/Castanhal
Período:20/01 a 20/03/15
Triênio:22/04/09 a 21/04/12

PORTARIA Nº.:617/2015 DE 03/02/2015

Nome:LUCIOLA DE FATIMA TRIVERIO MAIA
Matricula:5553288/1 Cargo:Esp. Em Educação
Lotação:EE. Rui Paranaatinga Barata/Belem
Período:01/04 a 30/05/15
Triênio:04/01/06 a 03/01/09

PORTARIA Nº.:619/2015 DE 03/02/2015

Nome:JIOCELI DO CARMO SOUZA CALDAS
Matricula:657107/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Nossa Senhora da Soledade/Moju
Período: 01/03 a 29/04/15 = 30/04/15 a 28/06/15
Triênio:21/09/96 a 20/09/99 = 21/09/99 a 20/09/02

PORTARIA Nº:641/2015 DE 03/02/2015

Nome:JOÃO FARIAS DA SILVA
Matricula:629901/1 Cargo: Professor
Lotação:EE. Prof. Carmen Cardoso Ferreira/Abaetetuba
Período:01/11 a 30/12/14
Triênio:01/03/11 a 28/02/14

PORTARIA Nº:605/2015 DE 03/02/2015

Nome:PAULO DE SOUZA BARROSO
Matricula:305316/1 Cargo: Esc. Datilografo
Lotação:16ª URE/Tucuruí
Período:02/02 a 02/04/15
Triênio:08/05/01 a 07/05/04

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº.: 000568/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a JULIA ARIANNE FLORES ALVES, matricula nº 54193520/2, Professor, lotada na EE Prof Ana Teles/ Benevides, no período de 22/07/14 a 17/01/15.

PORTARIA Nº.: 00569/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a SANDRA SIRLEY DA SILVA MELO, matricula nº 57194107/1, Professor, lotada na CE Palmira Gabriel/Barcarena , no período de 19/11/14 a 17/05/15.

PORTARIA Nº.: 000570/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a ADRIANA MATNI MOREIRA, matricula nº 54186230/2, Professor, lotada na EEEFM Mestre Lucindo/Capanema , no período de 04/12/14 a 01/06/15.

PORTARIA Nº.: 00578/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a ANA KILZIA BRITO PINHEIRO, matricula nº 5849063/2, Professor, lotada na EE Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua, no período de 30/10/14 a 27/04/15.

PORTARIA Nº.: 000579/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a RENATA DE NAZARETH OLIVEIRA FREITAS ALMEIDA, matricula nº 5819440/2, Professor, lotada na EE Dr Justo Chermont/Belém, no período de 08/09/14 a 06/03/15.

PORTARIA Nº.: 000836/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a ADRIVANE DO SOCORRO DO NASCIMENTO MORAIS, matricula nº 57189654/1, Professor, lotada na EE Joao Santos/Capanema, no período de 23/10/14 a 20/04/15.

PORTARIA Nº.: 000838/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a CRISTIANE ROBERTA SANTOS DE OLIVEIRA MATNI, matricula nº 54187920/1, Professor, lotada na EEEM Magalhaes Barata/Belém , no período de 26/12/14 a 23/06/15.

PORTARIA Nº.: 000841/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a ELEN LIMA FORTUNATO DE AZEVEDO, matricula nº , Professor, lotada na EE Gal Gurjão/ Belém, no período de 01/01/15 a 29/06/15.

PORTARIA Nº.: 000834/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença Maternidade a FERNANDA DO CARMO CALIL, matricula nº 54194850/2, Professor, lotada na EE Prof Luci Correa de Araujo/Ananindeua, no período de 18/11/14 a 16/05/15.

PORTARIA Nº: 603/ 2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Maternidade a ,LEIDIMAR REIS DA SILVA matricula nº , 57212736/1 Merendeira, lotada na EE. Prof. Clotilde Pereira/Castanhal , no período de 18/02 A 16/08/14

PORTARIA Nº: 611/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Maternidade a ERIDA INES DO CARMO GOMES , matricula nº 57218289/1, Assist.Administrativo , lotada na 3ª URE/Abaetetuba, no período de 15/11/14 a 13/05/15

PORTARIA Nº:612/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Maternidade a MILENA MACHADO DA COSTA , matricula nº 5916394/1 , Professor, lotada na Saberes Da EJA/ Igarape Miri , no período de 10/01 a 08/07/15

PORTARIA Nº:614/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Maternidade a MARIA DA CONCEIÇÃO PEREIRA DO NASCIMENTO, matricula nº 6120840/1 , Merendeira, lotada na EE. Eduardo Angelim Sede/Parauapebas, no período de 04/11/14 a 02/05/15

PORTARIA Nº:616/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Maternidade a VALERIA DE CASSIA OLIVEIRA DE SALES , matricula nº 55587120/2, Professor, lotada na EE. Manoel Lobato/Primavera , no período de 05/12/14 a 02/06/15

PORTARIA Nº:618/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Maternidade a JOSIANE MACHADO DAHAS , matricula nº , 57197223/2 Esp. Em Educação , lotada na EE. Stelio Maroja/Belem , no período de 14/11/14 a 12/05/15

PORTARIA Nº: 634/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Maternidade a CRISTIAN JACKELINE FREITAS OLIVEIRA, matricula nº 5911077/1, Professor, lotada na EE. Prof. America Leao Conduru/Capanema , no período de 19/01/15 a 17/07/15

PORTARIA Nº:635/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Maternidade a IRANILDES PAULINO DA SILVA, matricula nº 57215576/1, Servente Lotada na EE. Novo Horizonte/Ananindeua, no período de 12/11/14 a 10/05/15

LICENÇA PATERNIDADE

PORTARIA Nº:584/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Paternidade a GUILHERME ALVES MATOS, matricula nº 5902786/1 Aux. Operacional, lotada na EE. Luiz Nunes Direito/Ananindeua, no período de 27/10/14 a 05/11/14.

PORTARIA Nº:582/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Paternidade a ANDERSON NUNES FONSECA, matricula nº 55587600/2, Professor, lotada na EE. Antonio Moreira Junior/Belem, no período de 26/11/14 a 05/12/14.

PORTARIA Nº: 580/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Paternidade a MARLON LOPES MOREIRA, matricula nº 57192625/1, Professor, lotada na EE. Maria Mirtes Sidrim Pessoa/Capanema, no período de 04/12/14 a 13/12/14.

PORTARIA Nº.: 000858/2015 DE 03/02/2015

Conceder Licença paternidade a HUGO MONTEIRO PENA, matricula nº 57205572/1, Professor, lotado na ERC Instituto Stella Maris/Soure, no período de 05/12/14 a 14/12/14.

LICENÇA LUTO

PORTARIA Nº:575/2015 03/02/2015

Conceder licença Luto a MANOEL VALDIR FERREIRA, matricula nº 5777771/2, Professor, lotada na EE. Pedro Amazonas Pedroso/ Belém no período de 28/10/14 a 04/11/14.

PORTARIA Nº:567/2015 DE 03/02/2015

Concder licença Luto a ARLINDO ROGERIO MONTEIRO, matricula nº 59160433/1, Professor, lotada na EE. Agroindustrial Juscelino Kubitschek/Benevides, no período de 02/10/14 a 09/10/14

LICENÇA CASAMENTO

PORTARIA Nº:562/2015 DE 03/02/2015

Conceder licença Casamento a FABIO MOTA ROSA, matricula nº 57203345/1, Professor, lotada na EE. Dr. Freitas/Belém, no período de 17/12/14 a 24/12/14.

APROVAÇÃO ESCALA DE FÉRIAS

PORTARIA Nº.: 000881/2015 DE 03/02/2015

Nome: TIAGO BOULHOSA DO AMARAL
Matricula:5891361/1Período:19/02 à 20/03/15 Exercício:2013
Unidade:Depto de Execução Orçam. e Financeira/Belém

PORTARIA Nº.: 000902/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARIA LUIZA SODRE DE AGUIAR
Matricula:568171/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto de Execução Orçam. e Financeira/Belém

PORTARIA Nº.: 000891/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARLIO TAVARES FERREIRA
Matricula:57211031/1Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Finanças/Belém

PORTARIA Nº.: 000918/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARCIA MARIA DA SILVA ARAUJO
Matricula:771945/1 Período:05/01 à 03/02/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Finanças/Belém

PORTARIA Nº.: 000884/2015 DE 03/02/2015

Nome: CONCEIÇÃO DE NAZARETH FERREIRA NEVES
Matricula:5468981/2 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Orçamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000871/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARIA DA CONCEIÇÃO GONÇALVES FERREIRA
Matricula:184705/3 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Orçamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000886/2015 DE 03/02/2015

Nome: EDNA DA COSTA CUNHA
Matricula:760811/1 Período:09/02 à 10/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Prestação de Contas/Belém

PORTARIA Nº.: 000981/2015 DE 03/02/2015

Nome: TEREZA CRISTINA VASCONCELOS DE SOUZA
Matricula:363251/1Período:12/01 à 25/02/15 Exercício:2015
Unidade:Conselho Estadual de Educação/Belém

PORTARIA Nº.: 000939/2015 DE 03/02/2015

Nome: CRISTIANE MENEZES FERREIRA
Matricula:5615437/4 Período:09/02 à 25/03/15 Exercício:2014
Unidade:Conselho Estadual de Educação/Belém

PORTARIA Nº.: 000936/2015 DE 03/02/2015

Nome: TEREZINHA DE JESUS MARTINS ALVES
Matricula:305073/1 Período:02/01 à 31/01/15 Exercício:2015
Unidade:Conselho Estadual de Educação/Belém

PORTARIA Nº.: 000919/2015 DE 03/02/2015

Nome: CATARINA ROSA VIEIRA FREITAS
Matricula:269590/1 Período:02/02 à 18/03/15 Exercício:2015
Unidade:Conselho Estadual de Educação/Belém

PORTARIA Nº.: 000880/2015 DE 03/02/2015

Nome: JOAO CARLOS LIMA DE SOUZA
Matricula:57208700/1 Período:02/02 à 18/03/15 Exercício:2014
Unidade: Conselho Estadual de Educação/Belém

PORTARIA Nº.: 000980/2015 DE 03/02/2015

Nome: ANA KARINA DE ASSIS FERREIRA
Matricula:57211102/1Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Registro e M de Pessoal/Belém

PORTARIA Nº.: 000978/2015 DE 03/02/2015

Nome: SEVERINA DE SOUZA BATISTA
Matricula:281794/1Período:06/04 à 05/05/15 Exercício:2015
Unidade:Comissão Permanente de Licitação/Belém

PORTARIA Nº.: 000986/2015 DE 03/02/2015

Nome: SANDRA MARIA DA SILVA SOUTO
Matricula:448990/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto de Insp. e Docum. Escolar/Belém

PORTARIA Nº.: 000997/2015 DE 03/02/2015

Nome: SANDRA REGINA PAMPLONA DE OLIVEIRA
Matricula:652024/1Período:22/01 à 20/02/15 Exercício:2015
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000998/2015 DE 03/02/2015

Nome: REJAN DA SILVA CUNHA
Matricula:57213115/1 Período:09/02 à 10/03/15 Exercício:2015
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000979/2015 DE 03/02/2015

Nome: REGINALDO MAURO CUNHA DOREA
Matricula:182826/1Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000970/2015 DE 03/02/2015

Nome: MARIA CELESTE GOMES DE FARIAS
Matricula:57208216/1 Período:15/01 à 28/02/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000971/2015 DE 03/02/2015

Nome: GABRIEL PEREIRA LEAL FILHO
Matricula:303798/1 Período:01/04 à 30/04/15 Exercício:2015
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000973/2015 DE 03/02/2015

Nome: CLAUDIA DA COSTA BECHARA
Matricula:57208859/1Período:23/02 à 08/04/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000963/2015 DE 03/02/2015

Nome: SILVIA SABRINA DE CASTRO DE MACEDO
Matricula:57202795/2 Período:26/01 à 11/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000960/2015 DE 03/02/2015

Nome: SILVIA DE NAZARE DA COSTA NUNES
Matricula:54190161/2 Período:24/02 à 25/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000950/2015 DE 03/02/2015

Nome: IVANILSA RODRIGUES DA CRUZ
Matricula:5394856/1Período:03/02 à 04/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000945/2015 DE 03/02/2015

Nome: SUZANA MARIANO ALVES DA SILVA
Matricula:5891748/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000933/2015 DE 03/02/2015

Nome: KELMA CRISTINA REIS BORGES
Matricula:57199006/4 Período:01/05 à 30/05/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000972/2015 DE 03/02/2015

Nome: ANTONIO VALDIR MONTEIRO DUARTE
Matricula:3224902/1 Período:10/01 à 23/02/15 Exercício:2015
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000888/2015 DE 03/02/2015

Nome: JOYCE MARCIA BRAGA DO AMARAL
Matricula:57197635/3 Período:02/02 à 18/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000895/2015 DE 03/02/2015

Nome: NATALIA ALVES SILVA
Matricula:57212591/1Período:19/02 à 20/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000898/2015 DE 03/02/2015

Nome: SAMIA CRISTIAN OLIVEIRA MEDEIROS
Matricula:57224282/1 Período:04/02 à 05/03/15 Exercício:2014

Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000903/2015 DE 03/02/2015

Nome: GIANNO GONÇALVES QUINTAS
Matricula:57189650/3 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000885/2015 DE 03/02/2015

Nome: JACILENE DE NAZARE SILVA TEIXEIRA
Matricula:57174809/1Período:18/02 à 03/04/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000934/2015 DE 03/02/2015

Nome: ALBERT IVY LIMA PEREIRA
Matricula:57213092/2 Período:02/02 à 18/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 00084/2015 DE 03/02/2015

Nome: EURICLEIA DO ROSARIO GALUCIO
Matricula:5459230/1 Período:05/03 à 18/04/15 Exercício:2012
Unidade:12 URE/Itaituba

PORTARIA Nº.: 00083/2015 DE 03/02/2015

Nome: ANDRE VELOSO MELO
Matricula:55585574/2 Período:19/12 à 01/02/15 Exercício:2012
Unidade:Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém

PORTARIA Nº.: 000889/2015 DE 03/02/2015

Nome: ELEANE MONALIZA DE CERQUEIRA DE SOUZA
Matricula:57204603/1Período:19/02 à 04/04/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém

PORTARIA Nº.: 000887/2015 DE 03/02/2015

Nome: WESLEY AVIZ DE JESUS
Matricula:5897205/1 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém

PORTARIA Nº.: 000943/2015 DE 03/02/2015

Nome: EURICLEIA DO ROSARIO GALUCIO
Matricula:5459230/1 Período:19/04 à 02/06/15 Exercício:2013
Unidade:12 URE/Itaituba

PORTARIA Nº.: 000915/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARISSOL GADELHA DE MIRANDA
Matrícula:733431/1Período:05/01 à 03/02/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém

PORTARIA Nº.: 000956/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANDRE VELOSO DE MELO
Matrícula:55585574/2 Período:02/02 à 18/03/15 Exercício:2013
Unidade:Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém

PORTARIA Nº.: 000955/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANDRE VELOSO DE MELO
Matrícula:55585574/2 Período:19/03 à 02/05/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém

PORTARIA Nº.: 000828/2015 DE 03/02/2015
Nome: CRISTINA DE SOUZA DIAS
Matrícula:730360/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Cadastro/Belém

PORTARIA Nº.: 000913/2015 DE 03/02/2015
Nome: ALBANISE GOMES PRUDENCIO
Matrícula:386154/1Período:04/03 à 02/04/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Cadastro/Belém

PORTARIA Nº.: 000909/2015 DE 03/02/2015
Nome: NILDA MARIA DOS REIS SOUZA
Matrícula:456519/1 Período:04/03 à 02/04/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Cadastro/Belém

PORTARIA Nº.: 000949/2015 DE 03/02/2015
Nome: CLAUDIONOR DOS SANTOS CARNEIRO
Matrícula:57212551/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2013
Unidade:Divisão de Controle de Estoque/Belém

PORTARIA Nº.: 000912/2015 DE 03/02/2015
Nome: FABIOLA DO SOCORRO ASSIS PEREIRA
Matrícula:57189863/2 Período:09/02 à 10/03/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Compras/Belém

PORTARIA Nº.: 000910/2015 DE 03/02/2015
Nome: PAULO ANDRE MENDES DE FARIAS
Matrícula:5720632/2 Período:09/02 à 10/03/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Compras/Belém

PORTARIA Nº.: 000925/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARLI ROCHA MARTINS
Matrícula:771937/1Período:04/02 à 05/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Patrimonio Imobiliario/Belém

PORTARIA Nº.: 000908/2015 DE 03/02/2015
Nome: JOEL SERGIO DE OLIVEIRA
Matrícula:472212/1 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Controle de Estoque/Belém

PORTARIA Nº.: 000875/2015 DE 03/02/2015
Nome: JOSE IVAN DA SILVA
Matrícula:5483891/2 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Controle de Estoque/Belém

PORTARIA Nº.: 000874/2015 DE 03/02/2015
Nome: ROBERTO SERRA MENDES
Matrícula:304417/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Controle de Estoque/Belém

PORTARIA Nº.: 000876/2015 DE 03/02/2015
Nome: JOSE CARLOS SILVA DE SOUZA
Matrícula:771910/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Controle de Estoque/Belém

PORTARIA Nº.: 000974/2015 DE 03/02/2015
Nome: SARA DA SILVA BEZERRA GRECO
Matrícula:57193468/2 Período:16/02 à 17/03/15 Exercício:2014
Unidade:Assessoria de Rede Fisica/Belém

PORTARIA Nº.: 001000/2015 DE 03/02/2015
Nome: THAIS BITTENCOURT GUIMARAES
Matrícula:57210086/3 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: Assessoria de Rede Fisica/Belém

PORTARIA Nº.: 000995/2015 DE 03/02/2015
Nome: LUCIVAL FURTADO DA SILVA
Matrícula:54190596/3 Período:19/01 à 17/02/15 Exercício:2013
Unidade:Assessoria de Rede Fisica/Belém

PORTARIA Nº.: 000989/2015 DE 03/02/2015
Nome: JOSE MARIA FERREIRA PEREIRA
Matrícula:182443/1 Período:16/02 à 17/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Assistencia ao Servidor/Belém

PORTARIA Nº.: 000924/2015 DE 03/02/2015
Nome: NEANDER FAVACHO LOEB
Matrícula:57213019/1 Período:16/02 à 17/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Assistencia ao Servidor/Belém

PORTARIA Nº.: 000923/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA CLARA FERREIRA BRAGA
Matrícula:57224264/1Período:09/02 à 10/03/15 Exercício:2015
Unidade: Divisão de Assistencia ao Servidor/Belém

PORTARIA Nº.: 000938/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA JOSE MORAES SOARES
Matrícula:57208251/1 Período:01/02 à 17/03/15 Exercício:2014
Unidade:Depto. de Educação Especial/Belém

PORTARIA Nº.: 000930/2015 DE 03/02/2015
Nome: LUCIANA MARINHO GUSMAO
Matrícula:5901943/1 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto de Educação Especial/Belém

PORTARIA Nº.: 000990/2015 DE 03/02/2015
Nome: DIEGO DELEON MENDES MARTINS
Matrícula:5910074/1Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade: Assessoria de Planejamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000985/2015 DE 03/02/2015
Nome: RAFAEL PAIVA DE CARVALHO
Matrícula:55587943/2 Período:19/02 à 04/04/15 Exercício:2014
Unidade: Assessoria de Planejamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000935/2015 DE 03/02/2015
Nome: RONALDO DAMIAO SILVA DOS SANTOS
Matrícula:423440/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: Assessoria de Planejamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000916/2015 DE 03/02/2015
Nome: ODILEA DOS SANTOS CUNHA
Matrícula:225924/1Período:12/01 à 10/02/15 Exercício:2015
Unidade: Assessoria de Planejamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000954/2015 DE 03/02/2015
Nome: TIAGO LAMEIRA DE LIMA
Matrícula:57212385/1Período:19/03 à 17/04/15 Exercício:2015
Unidade: Assessoria de Planejamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000987/2015 DE 03/02/2015
Nome: CYNTHIA MICHELLE LOBATO DA COSTA
Matrícula:57235098/1Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade: Diretoria de Suporte Administrativo/Belém

PORTARIA Nº.: 000944/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARILYN SUSI BATISTA MEGUY
Matrícula:5891276/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2014
Unidade: Diretoria de Recursos Humanos/Belém

PORTARIA Nº.: 000947/2015 DE 03/02/2015
Nome: ELIZABETE OLIVEIRA DA COSTA
Matrícula:189570/1Período:04/03 à 02/04/15 Exercício:2015
Unidade: Divisão de Serviços Gerais/Belém

PORTARIA Nº.: 000968/2015 DE 03/02/2015
Nome: AUGUSTO CESAR UCHOA SANTOS
Matrícula:184845/1Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade: Depto. de Insp. e Documentação/Belém

PORTARIA Nº.: 000873/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA DO PERPETUO SOCORRO GOMES PEREIRA
Matrícula:344800/1Período:30/03 à 13/05/15 Exercício:2015
Unidade: Diretoria de Suporte Administrativo/Belém

PORTARIA Nº.: 000893/2015 DE 03/02/2015
Nome: DIENE PRISCILA MELO COUTINHO
Matrícula:54196492/2 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade: Assessoria Juridica/Belém

PORTARIA Nº.: 000877/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARCOS ANDERSON GUEDES FERNANDES
Matrícula:57221448/1 Período:23/02 à 24/03/15 Exercício:2014
Unidade: Assessoria de Rede Fisica/Belém

PORTARIA Nº.: 000996/2015 DE 03/02/2015
Nome: EDIVAN BATISTA DE SOUSA
Matrícula:8061981/1 Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2014
Unidade: Depto de Insp. e Documentação Escolar/Belém

PORTARIA Nº.: 000966/2015 DE 03/02/2015
Nome: NATANAEL DA SILVA
Matrícula:628743/1Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2015
Unidade: Depto. de Insp. e Documentação Escolar/Belém

PORTARIA Nº.: 000927/2015 DE 03/02/2015
Nome: LUIZ CARLOS HAYNES LEITE
Matrícula:198129/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade: Depto. de Insp. e Documentação Escolar/Belém

PORTARIA Nº.: 000920/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANAMALIA DE MORAIS LEMOS
Matrícula:198447/1Período:02/02 à 18/03/15 Exercício:2015
Unidade: Depto. de Insp. e Documentação Escolar/Belém

PORTARIA Nº.: 000922/2015 DE 03/02/2015
Nome: JANETE DE SOUSA CRISTINO
Matrícula:5661935/2 Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2014
Unidade: Diretoria de Assistencia ao Estudante/Belém

PORTARIA Nº.: 000911/2015 DE 03/02/2015
Nome: SILVIA MARIA PENHA DE OLIVEIRA
Matrícula:339890/1 Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:Diretoria de Assistencia ao Estudante/Belém

PORTARIA Nº.: 000940/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA DAS GRAÇAS NUNES PIMENTEL
Matrícula:582530/1 Período:02/02 à 18/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto de Educação e Assist. ao Estudante/Belém

PORTARIA Nº.: 000993/2015 DE 03/02/2015
Nome: KATIA CRISTINA GONÇALVES BARROS
Matrícula:6033393/1 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto de Educ. de Ativ Fisicas/Belém

PORTARIA Nº.: 000975/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARLUCE DE CARVALHO FARIAS
Matrícula:57210662/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: Depto de Educ. de Ativ Fisicas/Belém

PORTARIA Nº.: 000946/2015 DE 03/02/2015
Nome: ROSANETE MARIA DE OLIVEIRA
Matrícula:335835/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: Depto de Educ. de Ativ Fisicas/Belém

PORTARIA Nº.: 000967/2015 DE 03/02/2015
Nome: MAURO ANTONIO DE OLIVEIRA BORGES
Matrícula:182605/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto de Administração de Pessos/Belém
#####

PORTARIA Nº.: 000926/2015 DE 03/02/2015
Nome: MILENA DANIELE GOMES NAGEM
Matrícula:57211113/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto. de Administração de Pessoal/Belém

PORTARIA Nº.: 000892/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA DE FATIMA BRITO LEAO
Matrícula:6316344/2 Período:04/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto. de Administ. de Pessoal/Belém

PORTARIA Nº.: 000897/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA HELENA BORGES PINHEIRO
Matrícula:606138/1 Período:23/02 à 24/03/15 Exercício:2015
Unidade: Depto. de Administ. de Pessoal/Belém

PORTARIA Nº.: 001004/2015 DE 03/02/2015
Nome: ROSA MARIA DA SILVA PAMPLONA
Matrícula:184039/1Período:26/01 à 24/03/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Prestação de Contas/Belém

PORTARIA Nº.: 000994/2015 DE 03/02/2015
Nome: ALAIDE FIGUEIREDO SALDANHA
Matrícula:184624/5 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Prestação de Contas/Belém

PORTARIA Nº.: 001002/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA VALDENISSE SILVA DOS ANJOS
Matrícula:675105/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Inform. e Documentação/Belém

PORTARIA Nº.: 000992/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA DA CONCEIÇÃO LEAL COELHO
Matrícula:454303/1Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Inform. e Documentação/Belém

PORTARIA Nº.: 000890/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA ANGELICA DOS SANTOS
Matrícula:57212559/1 Período:05/03 à 03/04/15 Exercício:2015
Unidade:Comissão Permanente de Licitação/Belém

PORTARIA Nº.: 000872/2015 DE 03/02/2015
Nome: SINDOLFO ALBERNAS BARROS FILHO
Matrícula: 57213650/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: Assessoria de Comun. Social/Belém

PORTARIA Nº.: 000907/2015 DE 03/02/2015
Nome: GEORGINA DA COSTA MOTA
Matrícula:5619530/2 Período:01/02 à 17/03/15 Exercício:2014
Unidade:ERC N Senhora do Rosario/Marituba

PORTARIA Nº.: 000932/2015 DE 03/02/2015
Nome: TIAGO MACEDO COSTA DA SILVA
Matrícula:57213198/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEFM C de Educ Prof D Aristides Pirovano/Marituba

PORTARIA Nº.: 000921/2015 DE 03/02/2015
Nome: ROSANGELA CALDEIRA DA SILVA
Matrícula:5910247/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:EE Genipauba/Santa Barbara do Pará

PORTARIA Nº.: 000999/2015 DE 03/02/2015
Nome: LUCIMAR LOPES DE JESUS
Matrícula:347400/2 Período:01/11 à 15/12/14 Exercício:2014
Unidade:EEF Santa Barbara/Belém

PORTARIA Nº.: 001001/2015 DE 03/02/2015
Nome: AUCINEIDE CRUZ DA ROCHA
Matrícula:6003520/1 Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2014
Unidade: EE Genipauba/Santa Barbara do Pará

PORTARIA Nº.: 000953/2015 DE 03/02/2015
Nome: ENOS SILVA MONTEIRO
Matrícula:57209115/1 Período:21/01 à 06/03/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000951/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANA CELIA SANTOS NEVES
Matrícula:5450861/2Período:01/03 à 14/04/15 Exercício:2014
Unidade:Diretoria de Ensino/Belém

PORTARIA Nº.: 000906/2015 DE 03/02/2015
Nome: JONATAN KEN KURODA
Matrícula:57209468/1 Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº.: 000905/2015 DE 03/02/2015
Nome: JOSE ELIAS ARAUJO GAMA
Matrícula:761249/1Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº.: 000928/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIO ALDENOR OLIVEIRA BARROSO
Matrícula:448460/1 Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº.: 000929/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA JOANA GAMA DA SILVA
Matrícula:606120/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº.: 000914/2015 DE 03/02/2015
Nome: RAIMUNDO GILSON DA SILVA PEREIRA
Matrícula:941468/1Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº.: 000942/2015 DE 03/02/2015
Nome: SERGIO AUGUSTO SOUZA DA SILVA
Matrícula:182923/1 Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº.: 000941/2015 DE 03/02/2015
Nome: WLASEMIR JOSE DE SOUZA FARO
Matrícula:761141/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº.: 000988/2015 DE 03/02/2015
Nome: ESAU FARIAS RODRIGUES LAGOIA FILHO
Matrícula:57217573/1 Período:06/02 à 07/03/15 Exercício:2014
Unidade:Divisão de Transporte/Belém

PORTARIA Nº.: 000983/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANA CLOTILDES COLARES GOMES
Matrícula:457574/1Período:15/01 à 28/02/15 Exercício:2015
Unidade:Gabinete do Secretario/Belém

PORTARIA Nº.: 000948/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA DO CARMO NASCIMENTO DAS NEVES
Matrícula:314463/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Gabinete do Secretario/Belém

PORTARIA Nº.: 000896/2015 DE 03/02/2015
Nome: YASMHIN BERNARDES DE ALMEIDA FRIACA
Matrícula:5911007/1Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Gabinete do Secretario/Belém

PORTARIA Nº.: 000894/2015 DE 03/02/2015
Nome: GLEICE DANIELE RAIOL ALVES
Matrícula:5902351/1Período:19/02 à 20/03/15 Exercício:2014
Unidade:Gabinete do Secretario/Belém

PORTARIA Nº.: 000883/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANA MARIA MESQUITA DE FRANÇA CAMPOS
Matrícula:329550/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Pagamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000879/2015 DE 03/02/2015
Nome: BRUNO JORGE RODRIGUES DE ALCANTARA
Matrícula:57211629/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Pagamento/Belém

PORTARIA Nº.: 000991/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA AUXILIADORA CRESCENCIO GONÇALVES
Matrícula:305812/1 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2015
Unidade:Depto de Exec. Orçam. e Financeira/Belém

PORTARIA Nº.: 000982/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANTONIO PAULO SOUSA
Matrícula:57205228/2 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2014
Unidade: Depto de Exec. Orçam. e Financeira/Belém

PORTARIA Nº.: 001003/2015 DE 03/02/2015
Nome: MIDORI ONO OKADA
Matrícula:57208233/1 Período:24/11 à 07/01/15 Exercício:2014
Unidade:EE Murinin/Benevides

PORTARIA Nº.: 000958/2015 DE 03/02/2015
Nome: DENILSON JOSE MACIEL DE SOUZA
Matrícula:5907913/1 Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2014
Unidade:ee Anexo I Leao Irineu H Delgado/Benevides

PORTARIA Nº.: 000959/2015 DE 03/02/2015
Nome: KATIA MARIA DE OLIVEIRA SAMPAIO
Matrícula:6308942/1 Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2014
Unidade:EE Dr Otavio Meira SEDE Vinc/Benevides

PORTARIA Nº.: 000961/2015 DE 03/02/2015
Nome: CLEYSE GOMES DA SILVA
Matrícula:57212365/1 Período:09/03 à 07/04/15 Exercício:2014
Unidade:ee Agroindustriail J Kubitschek/Benevides

PORTARIA Nº.: 000952/2015 DE 03/02/2015
Nome: NILZA SOUZA CARDOSO
Matrícula:57229069/2 Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2014
Unidade: EE Dr Otavio Meira SEDE Vinc/Benevides

PORTARIA Nº.: 000937/2015 DE 03/02/2015
Nome: LIDIANY MARIA MONTEIRO FIGUEIREDO
Matrícula:54195988/2 Período:02/02 à 18/03/15 Exercício:2014
Unidade: EE Dr Otavio Meira SEDE Vinc/Benevides

PORTARIA Nº.: 000957/2015 DE 03/02/2015
Nome: CLAUDIA RAQUEL DA PAIXAO MARTINS
Matrícula:5908685/1Período:01/02 à 02/03/15 Exercício:2014
Unidade: EE Dr Otavio Meira SEDE Vinc/Benevides

PORTARIA Nº.: 000962/2015 DE 03/02/2015
Nome: SUELY MONTEIRO LIMA
Matrícula:5901473/1 Período:01/02 à 17/03/15 Exercício:2014
Unidade:EE Prof Deusarina N de Sousa/Benevides

PORTARIA Nº.: 000964/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANTONIO JOSE LOPES
Matrícula:5910295/1Período:01/03 à 30/03/15 Exercício:2014
Unidade:EE Camutama/Benevides

PORTARIA Nº.: 000899/2015 DE 03/02/2015
Nome: MARIA DE NAZARE SILVA DE CASTRO
Matrícula:5763819/3 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade:EE Agroindustrial J Kubitschek/Benevides

PORTARIA Nº.: 000931/2015 DE 03/02/2015
Nome: VIVYANE DOS SANTOS SOARES
Matrícula:5910101/1Período:29/11 à 28/12/14 Exercício:2014
Unidade: EE Agroindustrial J Kubitschek/Benevides

PORTARIA Nº.: 000900/2015 DE 03/02/2015
Nome: ELIELZA DA SILVA RODRIGUES
Matrícula:5889783/1 Período:01/01 à 14/02/15 Exercício:2014
Unidade:EE Terceira Travessa/Benevides

PORTARIA Nº.: 000901/2015 DE 03/02/2015
Nome: CARMEM DE OLIVEIRA SARAIVA
Matrícula:6310354/1 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade:EE Terceira Travessa/Benevides

PORTARIA Nº.: 000977/2015 DE 03/02/2015
Nome: ANA CLEIDE RIBEIRO BRASIL
Matrícula:57208572/1 Período:05/01 à 18/02/15 Exercício:2014
Unidade:EE Prof Deusarina N de Sousa/Benevides

PORTARIA Nº.: 000984/2015 DE 03/02/2015
Nome: IVANILZA MARIA DE JESUS
Matrícula:5909996/1Período:15/01 à 13/02/15 Exercício:2014
Unidade:EEEM Prof Ruth Guimaraes Ferreira/Benevides

PORTARIA Nº.: 000976/2015 DE 03/02/2015
Nome: FERNANDA ANTUNES DE SOUSA
Matrícula:57201506/2 Período:20/01 à 05/03/15 Exercício:2015
Unidade: EE Agroindustrial J Kubitschek/Benevides

PORTARIA Nº.: 001017/2015 DE 04/02/2015
Nome: MARIA ESTELA PEDREIRA AMORIM
Matrícula:197408/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Diretoria de Assistencia ao Estudante/Belém

PORTARIA Nº.: 001018/2015 DE 03/02/2015
Nome: IVANILZA ALVES AMARAL
Matrícula:312452/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:Divisão de Controle de Estoque/Belém

PORTARIA Nº.: 001019/2015 DE 04/02/2015
Nome: JANAINA IRA MARTINS DOS SANTOS
Matrícula:57225937/2 Período:02/02 à 03/03/15 Exercício:2014
Unidade:ERC Munic.de São Paulo das Pedrinhas/Sta B do Pará

PORTARIA Nº.: 001020/2015 DE 04/02/2015
Nome: LUIZ SATURNINO DAS NEVES DICKSON
Matrícula:5910154/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2014
Unidade: ERC Munic.de São Paulo das Pedrinhas/Sta B do Pará

PORTARIA Nº.: 010/2015 DE 20/01/2015
Nome: GEANE MEIRELES DE MAGALHAES
Matrícula:57224071/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:CEEM Francisco Nobre de Almeida/Monte Alegre

PORTARIA Nº.: 011/2015 DE 20/01/2015
Nome: MARIA DO SOCORRO DA SILVA DAMASCENO
Matrícula:563439/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: CEEM Francisco Nobre de Almeida/Monte Alegre

PORTARIA Nº.: 000785/2015 DE 03/02/2015
Nome: ELAINE FONSECA LOBATO
Matrícula:57209193/1Período:19/02 à 04/04/15 Exercício:2014
Unidade:EEEFM Madre Cleste/Ananindeua

PORTARIA Nº.: 01/2015 DE 19/01/2015
Nome: LUCINEI MIRANDA DOS REIS
Matrícula:57213831/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2014
Unidade:13 URE/Breves

PORTARIA Nº.: 002/2015 DE 19/01/2015
Nome: GILVAN SILVA TELES
Matrícula:57216904/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:18 URE/Mae do Rio

PORTARIA Nº.: 003/2015 DE 19/01/2015
Nome: RAIMUNDO BARROS DA SILVA
Matrícula:6019684/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:18 URE/Mae do Rio

PORTARIA Nº.: 004/2015 DE 19/01/2015
Nome: AURENI PEREIRA DE FREITAS
Matrícula:5910889/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Pres.Castelo Branco/Paragominas

PORTARIA Nº.: 005/2015 DE 19/01/2015
Nome: MARIA WALDENYS DA SILVA E SILVA
Matrícula:5888433/2 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Pres Castelo Branco/Paragominas

PORTARIA Nº.: 006/2015 DE 19/01/2015
Nome: KREPYSON ROMULO RIBEIRO DE LIMA
Matrícula:57213954/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Irma Agnes Vincquier/Ipixuna do Para

PORTARIA Nº.: 007/2015 DE 19/01/2015
Nome: JUCILENE DA SILVA BARBOSA
Matrícula:5910982/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Irma Agnes Vincquier/Ipixuna do Para

PORTARIA Nº.: 008/2015 DE 19/01/2015
Nome: ANTONIO MOACIR PACHECO CHAVES
Matrícula:57217562/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Nicolau Neres da Silva/Irituia do Para

PORTARIA Nº.: 009/2015 DE 19/01/2015
Nome: CATARINA GONZADA DA SILVA REIS
Matrícula:6035132/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Nicolau Neres da Silva/Irituia

PORTARIA Nº.: 010/2015 DE 19/01/2015
Nome: CINEZIA PINA DE LIMA
Matrícula:57213861/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Nicolau Neres da Silva/Irituia

PORTARIA Nº.: 012/2015 DE 19/01/2015
Nome: FRANCISCA SILVANA DE OLIVEIRA FERNANDES
Matrícula:57213876/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Nicolau Neres da Silva/Irituia

PORTARIA Nº.: 013/2015 DE 19/01/2015
Nome: GIRLANE MAXIMIANO DE OLIVEIRA
Matrícula:57213927/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Nicolau Neres da Silva/Irituia

PORTARIA Nº.: 0014/2015 DE 19/01/2015
Nome: GEANE SANTOS DOS REIS
Matrícula:57211979/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Nicolau Neres da Silva/Irituia

PORTARIA Nº.: 0016/2015 DE 19/01/2015
Nome: ADEILTON GOMES DOS SANTOS
Matrícula:57213639/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Maria da Conceição Malheiro/Irituia

PORTARIA Nº.: 018/2015 DE 19/01/2015
Nome: JOSE DAS GRAÇAS ASSUNÇÃO DE CASTRO
Matrícula:57212354/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Maria da Conceição Malheiro/Irituia

PORTARIA Nº.: 020/2015 DE 19/01/2015
Nome: NABI PENICHE FARIAS
Matrícula:5910952/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Dr Vicente de Paula Queiroz/Irituia

PORTARIA Nº.: 021/2015 DE 19/01/2015
Nome: PAULA DA PAZ MARTINS PENICHE
Matrícula:6034233/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Dr Vicente de Paula Queiroz/Irituia

PORTARIA Nº.: 024/2015 DE 19/01/2015
Nome: ANTONIA CLEIDE OLIVEIRA DO CARMO
Matrícula:57213885/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Prof Hildeberto Reis/Aurora do Para

PORTARIA Nº.: 025/2015 DE 19/01/2015
Nome: MARIA ELIETE BARBOSA DA SILVA
Matrícula:57216916/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Prof Hildeberto Reis/Aurora do Para

PORTARIA Nº.: 026/2015 DE 19/01/2015
Nome: MARIA DA PENHA ARAUJO LI MA
Matrícula:6037763/2 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Prof Hildeberto Reis/Aurora do Para

PORTARIA Nº.: 027/2015 DE 19/01/2015
Nome: MARIA APARECIDA DOS ANJOS MATOS
Matrícula:57213618/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade: EEEM Prof Hildeberto Reis/Aurora do Para

PORTARIA Nº.: 029/2015 DE 19/01/2015
Nome: CLEIDIANE LIMA FERREIRA
Matrícula:57213842/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEM Luiz Gualberto Pimentel/Dom Eliseu

PORTARIA Nº.: 031/2015 DE 19/01/2015
Nome: LECYANE LOPES CUNHA
Matrícula:57213872/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2014
Unidade:EEEM Guilherme Gabriel/Paragominas

PORTARIA Nº.: 032/2015 DE 19/01/2015
Nome: GILBERTO FARIAS DOS SANTOS
Matrícula:57213580/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2014
Unidade:EEEM Luis Gualberto Pimentel/Dom Eliseu

PORTARIA Nº.: 033/2015 DE 19/01/2015
Nome: ANGELA MARIA CORDEIRO
Matrícula:57213829/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEFM Itabocal/Irituia

PORTARIA Nº.: 034/2015 DE 19/01/2015
Nome: ANTONIA GONÇALVES GOMES
Matrícula:57213975/1 Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEFM Itabocal/Irituia

PORTARIA Nº.: 035/2015 DE 19/01/2015
Nome: JOSEANE RODRIGUES DE OLIVEIRA
Matrícula:5910945/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEFM Itabocal/Irituia

PORTARIA Nº.: 036/2015 DE 19/01/2015
Nome: MARIA DORETI DA SILVA CHAVES
Matrícula:57213620/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2015
Unidade:EEEFM Itabocal/Irituia

PORTARIA Nº.: 037/2015 DE 19/01/2015
Nome: ISAAC DE ARAUJO SOUZA
Matrícula:5910315/1Período:02/03 à 31/03/15 Exercício:2014
Unidade:EEEFM Prof Oscarina A Souza do Rego/Mae do Rio

PORTARIA Nº.: 000882/2015 DE 03/02/2015
Nome: ALEF BARRETO PINHEIRO
Matrícula:5909972/1 Período:10/01 à 08/02/15 Exercício:2014
Unidade:EE Augusto Olimpio/Belém

PORTARIA Nº.: 001016/2015 DE 04/02/2015
Nome: HARISA MAGALHAES FAVACHO
Matrícula:57228236/2 Período:01/01 à 30/01/15 Exercício:2014
Unidade:EEEEF Santo Agostinho/Belém

ERRATA
ERRATA DA PORTARIA Nº.: 000268/2015 DE 28/01/2015
Nome: LIGIA ALMEIDA GONÇALVES
Onde se lê: Coordenadoria de Recursos Administrativos
Leia-se: Gestor de Unidade SEDUC na Escola
Publicada no Diário Oficial nº. 32.823 de 05/02/2015
Protocolo 794469

UNIVERSIDADE
DO ESTADO DO PARÁ

ADMISSÃO DE SERVIDOR

TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 48/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: JEFFERSON ALVES DOS SANTOS
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 46/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ANTONIO JUNIOR ESTUMANO DE ALMEIDA
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 04/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ANDREIA COUTO SANTIAGO CARVALHO
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 03/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ANA VERENA PEDROSO BOTELO DE FRANÇA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 18/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: VANESSA SUE ELLEN DOS ANJOS PALHA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 27/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ORLANDO DA SILVA ARAUJO
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 38/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: PAULA PETRUCCELLI
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 13/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: MARILIA FERREIRA CARVALHO
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 16/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: SORAYA BARBOSA DASILVA BRASIL
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 35/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: MARCIO HENRIQUE DERZE FERREIRA
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 43/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: DANIEL AUGUSTO SILVA DIAS
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 45/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ICARO GABRIEL CALIXTO DE SOUZA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 47/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: CASSIA DO SOCORRO MARTINEZ BARBOSA

CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 09/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: KEYLA DA COSTA ESTUMANO
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 23/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ANTONIO JOSE COELHO SILVA JUNIOR
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 31/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: LUIZ EDUARDO ARAUJO FREITAS
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 17/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: SANDRA SOLANGE PALHETA MAIA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 41/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: CHRYSTIANE DA SILVA HENRIQUES NERY
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 30/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: VANESSA MAELY DOS SANTOS FONSECA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 28/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: PATRICIA DA CUNHA ABDELNOR BASSALO
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 01/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: MARIA DE FATIMA FIGUEIREDO NASCIMENTO
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 37/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: FATIMA VERA CARDOSO FIGUEIREDO
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 29/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: TATIANA NOBRE DE MACEDO
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 24/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: CLAYTON BRASIL OLIVEIRA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 02/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ELIANE MARIA RODRIGUES DA CONCEIÇÃO
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 26/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ISRAEL ALVES DE SOUSA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 12/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: MARILANE DE SOUSA FERREIRA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 19/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015

DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: GLENDA PAULA BESSA MELLO
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 21/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: LUCIANA DA SILVA RIPARDO
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 20/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: EDINA GONÇALVES FERREIRA ALVES
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 32/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: RAYANNE DA CUNHA OLIVEIRA
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 07/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: PEDRO DIRCEU ESPINDULA CARDOSO
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 15/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: PEDRO MERCES MENDES
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 22/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: RUI GUILHERME BASTOS
CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 65/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: RUY FABRICIO FERNANDES DE OLIVEIRA
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 64/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: JOAO BATISTA CASTANHEIRA LOPES
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 63/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: CARLOS ALBERTO DOS SANTOS CAMPELO
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 62/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ASTRID BEATRIZ BATISTA AGE
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 54/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: LUAN SOARES SILVA
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 08/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: EDILSON ANTONIO DA COSTA TOVANI
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 66/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: LUIS MAURO PAZ BRITO
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 50/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: ELIZA LUCIA HASSELMANN SADALLA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 49/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015

DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: MATILDE DIAS DA COSTA
CARGO: TECNICO A
TIPO: TEMPORARIO
CONTRATO Nº: 05/15
DATA DE ADMISSÃO: 01.02.2015
DATA DE TERMINO: 31.01.2016
NOME DO SERVIDOR: DANIELE MORAES ALMEIDA
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO
JUAREZ ANTONIO SIMOES QUARESMA
ORDENADOR

Protocolo 794131

DIÁRIA

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

PORTARIA Nº 294/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELÉM-PA
DESTINO: MARABÁ-PA
NOME DO SERVIDOR: HERIKA DO SOCORRO COSTA NUNES
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 196762-6
DATA INÍCIO: 20.01.2015
DATA TÉRMINO: 29.01.2015
QUANTIDADE: 9 e ½ (nove e meia)

PORTARIA Nº 295/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar seminário pelo PARFOR.
ORIGEM: BELÉM-PA
DESTINO: BREVES-PA
NOME DO SERVIDOR: TALITA RODRIGUES DE SA
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
ID. FUNCIONAL: 57201149-2
DATA INÍCIO: 12.02.2015
DATA TÉRMINO: 15.02.2015
QUANTIDADE: 3 e ½ (três e meia)

PORTARIA Nº 296/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELÉM-PA
DESTINO: MOJU-PA
NOME DO SERVIDOR: OTON RIBEIRO DE RIBEIRO
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
ID. FUNCIONAL: 5902450-1
DATA INÍCIO: 04.02.2015
DATA TÉRMINO: 13.02.2015
QUANTIDADE: 9 e ½ (nove e meia)

PORTARIA Nº 297/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELÉM-PA
DESTINO: MARABA-PA
NOME DO SERVIDOR: PEDRO FRANCO DE SA
CARGO: PROFESSOR TITULAR
ID. FUNCIONAL: 375047-4
DATA INÍCIO: 30.01.2015
DATA TÉRMINO: 31.01.2015
QUANTIDADE: 1 e ½ (uma e meia)

PORTARIA Nº 298/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELÉM-PA
DESTINO: PARAGOMINAS-PA
NOME DO SERVIDOR: GLORIA MARIA FARIAS DA ROCHA
CARGO: PROFESSOR AUXILIAR
ID. FUNCIONAL: 492086-4
DATA INÍCIO: 03.02.2015
DATA TÉRMINO: 11.02.2015
QUANTIDADE: 8 e ½ (oito e meia)

PORTARIA Nº 299/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: realizar visita técnica pelo PARFOR.
ORIGEM: BELÉM-PA
DESTINO: VIGIA-PA
NOME DO SERVIDOR: FABRICIO MARTINS DA COSTA
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 54188839-1
DATA INÍCIO: 28.01.2015
DATA TÉRMINO: 28.01.2015
QUANTIDADE: ½ (meia)

PORTARIA Nº 300/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELÉM-PA
DESTINO: VIGIA-PA
NOME DO SERVIDOR: DIANA LEMES FERREIRA
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 57209100-2
DATA INÍCIO: 23.01.2015
DATA TÉRMINO: 03.02.2015
QUANTIDADE: 11 e ½ (onze e meia)

PORTARIA Nº 301/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: PARAGOMINAS-PA
DESTINO: MOJU-PA
NOME DO SERVIDOR: MARCOS PEDRO DE PAIVA ELIAS
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 5820936-2
DATA INÍCIO: 18.01.2015
DATA TÉRMINO: 25.01.2015
QUANTIDADE: 7 e ½ (sete e meia)

PORTARIA Nº 302/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: CASTANHAL-PA
NOME DO SERVIDOR: IONARA ANTUNES TERRA
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 5738091-2
DATA INÍCIO: 22.01.2015
DATA TÉRMINO: 29.01.2015
QUANTIDADE: 7 e ½ (sete e meia)

PORTARIA Nº 303/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: BREVES-PA
NOME DO SERVIDOR: PATRICIA DO SOCORRO CHAVES DE ARAUJO
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 5626390-5
DATA INÍCIO: 19.01.2015
DATA TÉRMINO: 28.01.2015
QUANTIDADE: 9 e ½ (nove e meia)

PORTARIA Nº 304/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: VIGIA-PA
NOME DO SERVIDOR: WENCESLAU OTERO ALONSO JUNIOR
CARGO: PROFESSOR TITULAR
ID. FUNCIONAL: 627143-2
DATA INÍCIO: 02.02.2015
DATA TÉRMINO: 07.02.2015
QUANTIDADE: 5 e ½ (cinco e meia)

PORTARIA Nº 309/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: BARCARENA-PA
NOME DO SERVIDOR: ETHIENE CAVALLERO BARROSO
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
ID. FUNCIONAL: 5907630-1
DATA INÍCIO: 21.01.2015
DATA TÉRMINO: 28.01.2015
QUANTIDADE: 7 e ½ (sete e meia)

PORTARIA Nº 310/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: MOJU-PA
NOME DO SERVIDOR: EVALDO FERREIRA RODRIGUES
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 5760119-5
DATA INÍCIO: 25.01.2015
DATA TÉRMINO: 28.01.2015
QUANTIDADE: 3 e ½ (três e meia)

PORTARIA Nº 311/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: MARABA-PA
NOME DO SERVIDOR: DEISE FERREIRA DELBIANCO
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
ID. FUNCIONAL: 5818192-3

DATA INÍCIO: 18.02.2015
DATA TÉRMINO: 21.02.2015
QUANTIDADE: 3 e ½ (três e meia)

PORTARIA Nº 312/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: ACARA-PA
NOME DO SERVIDOR: PAULO ELIAS GOTARDELO AUDEBERT DELAGE
CARGO: PROFESSOR AUXILIAR
ID. FUNCIONAL: 5905474-1
DATA INÍCIO: 26.01.2015
DATA TÉRMINO: 03.02.2015
QUANTIDADE: 8 e ½ (oito e meia)

PORTARIA Nº 313/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: SANTAREM-PA
NOME DO SERVIDOR: TAISSA TAVERNARD DE LUCA
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
ID. FUNCIONAL: 57193372-3
DATA INÍCIO: 11.01.2015
DATA TÉRMINO: 20.01.2015
QUANTIDADE: 9 e ½ (nove e meia)

PORTARIA Nº 314/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: MOJU-PA
DESTINO: CASTANHAL-PA
NOME DO SERVIDOR: PRISCYLA CRISTINNY SANTIAGO DA LUZ
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 55587223-3
DATA INÍCIO: 26.01.2015
DATA TÉRMINO: 03.02.2015
QUANTIDADE: 8 e ½ (oito e meia)

PORTARIA Nº 315/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: PARAUAPEBAS-PA
NOME DO SERVIDOR: IVAN GONÇALVES REIS
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 470872-2
DATA INÍCIO: 04.01.2015
DATA TÉRMINO: 20.01.2015
QUANTIDADE: 16 e ½ (dezesseis e meia)

PORTARIA Nº 316/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: MELGAÇO-PA
NOME DO SERVIDOR: DENISE SOCORRO CAMPOS DAMASCENO
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
ID. FUNCIONAL: 626732-1
DATA INÍCIO: 12.01.2015
DATA TÉRMINO: 23.01.2015
QUANTIDADE: 11 e ½ (onze e meia)

PORTARIA Nº 317/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: CASTANHAL-PA
NOME DO SERVIDOR: FLAVIA CRISTINA ARAUJO LUCAS
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
ID. FUNCIONAL: 57193284-1
DATA INÍCIO: 07.01.2015
DATA TÉRMINO: 15.01.2015
QUANTIDADE: 8 e ½ (oito e meia)

PORTARIA Nº 318/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: SALVATERRA-PA
NOME DO SERVIDOR: WILLAME DE OLIVEIRA RIBEIRO
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 57202059-2
DATA INÍCIO: 01.02.2015
DATA TÉRMINO: 10.02.2015
QUANTIDADE: 9 e ½ (nove e meia)

PORTARIA Nº 319/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: CASTANHAL-PA

NOME DO SERVIDOR: BENEDITO LOBATO
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 5846404-2
DATA INÍCIO: 28.01.2015
DATA TÉRMINO: 04.02.2015
QUANTIDADE: 7 e ½ (sete e meia)
PORTARIA Nº 320/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: ALTAMIRA-PA
DESTINO: CASTANHAL-PA
NOME DO SERVIDOR: MARCOS ANTONIO BARROS DOS SANTOS
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 57233410-1
DATA INÍCIO: 05.02.2015
DATA TÉRMINO: 13.02.2015
QUANTIDADE: 8 e ½ (oito e meia)
PORTARIA Nº 321/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: SANTAREM-PA
NOME DO SERVIDOR: DOUGLAS RODRIGUES DA CONCEIÇÃO
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
ID. FUNCIONAL: 57193545-1
DATA INÍCIO: 03.02.2015
DATA TÉRMINO: 15.02.2015
QUANTIDADE: 12 e ½ (doze e meia)
PORTARIA Nº 322/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: BREVES-PA
NOME DO SERVIDOR: GILMAR FERREIRA DE SOUZA FILHO
CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
ID. FUNCIONAL: 5908853-1
DATA INÍCIO: 13.01.2015
DATA TÉRMINO: 20.01.2015
QUANTIDADE: 7 e ½ (sete e meia)
PORTARIA Nº 323/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: VIGIA-PA
NOME DO SERVIDOR: DINAIR BARBOSA DE FREITAS
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 57209310-1
DATA INÍCIO: 12.02.2015
DATA TÉRMINO: 14.02.2015
QUANTIDADE: 2 e ½ (duas e meia)
PORTARIA Nº 324/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: VIGIA-PA
NOME DO SERVIDOR: ROSINEIDE DE SOUSA JUCA
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 5838185-4
DATA INÍCIO: 02.02.2015
DATA TÉRMINO: 07.02.2015
QUANTIDADE: 5 e ½ (cinco e meia)
PORTARIA Nº 325/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: VIGIA-PA
NOME DO SERVIDOR: ELISA MARIA PINHEIRO DE SOUZA
CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
ID. FUNCIONAL: 376760-3
DATA INÍCIO: 20.01.2015
DATA TÉRMINO: 01.02.2015
QUANTIDADE: 12 e ½ (doze e meia)
PORTARIA Nº 326/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: PARAGOMINAS-PA
NOME DO SERVIDOR: ELIELSON DE SOUZA FIGUEIREDO
CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
ID. FUNCIONAL: 57174351-2
DATA INÍCIO: 28.01.2015
DATA TÉRMINO: 06.02.2015
QUANTIDADE: 9 e ½ (nove e meia)
PORTARIA Nº 327/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.

ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: SANTAREM-PA
NOME DO SERVIDOR: SAIARA CONCEIÇÃO DE JESUS DA SILVA
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 25.01.2015
DATA TÉRMINO: 28.01.2015
QUANTIDADE: 3 e ½ (três e meia)
PORTARIA Nº 328/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: SANTAREM-PA
NOME DO SERVIDOR: LUIZ CASTILHO BRASIL
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 28.01.2015
DATA TÉRMINO: 31.01.2015
QUANTIDADE: 3 e ½ (três e meia)
PORTARIA Nº 329/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: SANTAREM-PA
NOME DO SERVIDOR: SANDRA MARIA PACHIANO CALVOSA
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 02.02.2015
DATA TÉRMINO: 05.02.2015
QUANTIDADE: 3 e ½ (três e meia)
PORTARIA Nº 330/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: participar de aula inaugural pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: VIGIA-PA
NOME DO SERVIDOR: MELISSA CARLA MONTEIRO DE OLIVEIRA
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 13.01.2015
DATA TÉRMINO: 13.01.2015
QUANTIDADE: ½ (meia)
PORTARIA Nº 331/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: CAMETA-PA
NOME DO SERVIDOR: MARIA IRACEMA SERRÃO DEQUEIROZ
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 20.01.2015
DATA TÉRMINO: 23.01.2015
QUANTIDADE: 3 e ½ (três e meia)
PORTARIA Nº 332/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: MARABÁ-PA
NOME DO SERVIDOR: ROSIELLEM CABRAL DOS PASSOS DE ALMEIDA
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 18.02.2015
DATA TÉRMINO: 21.02.2015
QUANTIDADE: 3 e ½ (três e meia)
PORTARIA Nº 333/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: participar de aula inaugural pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: CAMETA-PA
NOME DO SERVIDOR: MELISSA CARLA MONTEIRO MONTEIRO DE OLIVEIRA
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 16.01.2015
DATA TÉRMINO: 17.01.2015
QUANTIDADE: 1 e ½ (uma e meia)
PORTARIA Nº 334/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: SANTAREM-PA
NOME DO SERVIDOR: MARGARETH ALVES DOS SANTOS
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 01.02.2015
DATA TÉRMINO: 07.02.2015
QUANTIDADE: 6 e ½ (seis e meia)
PORTARIA Nº 335/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: ANAJAS-PA
NOME DO SERVIDOR: SILVIO SANTIAGO VIEIRA
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL

DATA INÍCIO: 28.01.2015
DATA TÉRMINO: 06.02.2015
QUANTIDADE: 9 e ½ (nove e meia)
PORTARIA Nº 336/15 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: ANAJAS-PA
NOME DO SERVIDOR: CAIO RENAN GOES SERRAO
CARGO: COLABORADOR EVENTUAL
DATA INÍCIO: 04.02.2015
DATA TÉRMINO: 13.02.2015
QUANTIDADE: 9 e ½ (nove e meia)

Protocolo 794123

OUTRAS MATÉRIAS

NOTA DE CONVOCAÇÃO
O Reitor da Universidade do Estado do Pará, considerando o não comparecimento para realização de matrícula do candidato THIAGO VICTOR GURJÃO, no PRISE-Subprograma XVI, Curso de Ciências Naturais-Química, vespertino, Campus de Salvaterra, na condição de COTISTA, resolver Acatar em definitivo a matrícula do candidato JOSÉ ROBERTO RAMOS COSTA, que foi realizada no dia 26/01/2015, no referido campus, por meio de decisão judicial.

Protocolo 794225

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA N.º 099/2015 - SEASTER, EM 03 DE FEVEREIRO DE 2015.
Nome: PRISCILA SCERNE BEZERRA DE AZEVEDO
Matrícula: 5816696/5
Cargo: ODONTÓLOGO Lotação: DAS/SEASTER
Período: 02/02/2015 a 02/04/2015 Triênio: 19/10/08 a 18/10/11.
(60 sessenta dias) DE LICENÇA PRÊMIO
HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 794416

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA N.º. 100/2015 - SEASTER, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
Nome: DALVA HELENA DA LUZ SANTANA
Matrícula: 3217469/1 Lotação: GDP/DAF / SEASTER
Cargo: PROFESSOR Período: 19/01/15 a 08/03/15.
(49 quarenta e nove dias) DE LICENÇA SAUDE
PORTARIA N.º. 102/2015 - SEASTER, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
Nome: KARINA BAIA FARIAS
Matrícula: 54195913/1 Lotação: GDP/DAF / SEASTER
Cargo: TÉCNICO EM GESTÃO DO TRABALHO E EMPREGO
Período: 19/01/15 a 08/03/15.
(20 vinte dias) DE LICENÇA SAUDE
HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 794418

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 097/2015 - SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01 janeiro de 2015. Considerando o Memorando nº. 25/2015 e o Processo 2015/39156
RESOLVE:
DESIGNAR, a servidora Maria das Mercês Moura dos Santos, matrícula nº. 5909860/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública para responder pela Coordenadoria de Administração CAD/SEASTER, em substituição a titular do cargo Maria do Rosário Fátima da Costa, matrícula nº 57201547/ 3,

em razão do seu gozo de férias no período de 02/02/2015 a 03/03/2015, conforme a PORTARIA Nº 055/2015-SEAS de 21 de janeiro de 2015, publicada no DOE nº 32.816 de 27/01/2015. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 794425

TERMO ADITIVO A CONTRATO

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 07/2012/SEAS

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência por mais 60 (sessenta) dias.
Vigência: 01/02/2015 a 01/04/2015
Data de Assinatura: 30/01/2015
Valor: R\$ 158.482,20
Orçamento:
Funcional Programática: 87101.08.244.1356.6479
Fonte: 0107
Elemento de Despesa: 339039
Contratado: Associação Pólo Produtivo Pará
Endereço: Trav. Benjamin Constant, nº 313, Bairro: Reduto, Belém/PA, CEP: 66053-040
Telefone: (91) 30391361
Ordenador: Heitor Márcio Pinheiro Santos

Protocolo 794240

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 08/2014/SETER

Objeto: Alteração da Titularidade e transferência de direitos e obrigações à SEASTER, bem como a prorrogação do prazo de vigência por mais 120 (cento e vinte) dias.
Vigência: 24/01/2015 a 23/05/2015
Data de Assinatura: 23/01/2015
Contratado: Instituto Vitória Régia
Endereço: Trav. Angustura, nº 3.649, Bairro: Marco, Belém/PA, CEP: 66.093-041
Telefone: (91) 32764030
Ordenador: Heitor Márcio Pinheiro Santos

Protocolo 794369

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

2º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 52/2014/SETER

Objeto: Alteração da titularidade e transferência de direitos e obrigações à SEASTER, bem como a prorrogação do prazo de vigência por mais 120 (cento e vinte) dias.
Vigência: 30/01/2015 a 29/05/2015
Data de Assinatura: 28/01/2015
Conveniente: Instituto Vitória Régia
Endereço: Trav. Angustura, nº 3.649, Bairro: Marco, Belém/PA, CEP 66.093-041
Telefone: (91) 3276-4030
Ordenador: Heitor Márcio Pinheiro Santos

Protocolo 794411

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº. 90/2015 - SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, Publicado no DOE nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015; Considerando o que dispõe o art. 7º, XXIII da Constituição Federal Brasileira, os artigos 128, inciso I e 129 da Lei Estadual nº 5.810/94, o Regime Jurídico Único do Estado, bem como o Decreto Estadual nº. 2.485 de 22 de abril de 1994, que regulamenta a concessão do adicional de insalubridade a servidores do Estado do Pará; Considerando o Proc. 2014/572040; RESOLVE: Conceder o adicional de insalubridade nível médio, no percentual

de 10% (dez por cento), ao servidor abaixo relacionado, em razão de desenvolver atividade considerada insalubre pela legislação vigente sobre a matéria.

Nome	Matrícula	Cargo	Setor	A contar de
Cintia de Oliveira Carreira dos Santos	5914136/1	Téc. de Enfermagem	EAPI	04/07/2014

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 794423

PORTARIA Nº. 101/2015 - SEASTER, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

Nome: JOÃO LOPES JÚNIOR
Matrícula: 5906606/1
Cargo: ASSISTENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Lotação: LAR DA PROVIDENCIA/SEASTER
Período: 8 a 13/12/2014.
(06 seis dias) DE LICENÇA ASSISTÊNCIA
HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 794427

PORTARIA Nº 088/2015 - SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01 janeiro de 2015. Considerando o Processo 2015/32995 RESOLVE: REVOGAR a contar de 01/01/2015 a portaria 756/2014 - SETER de 26/06/2014 que cedeu a servidora Rosa Maria Brito Lopes, matrícula nº 5094518/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviço de Comunicação, à Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA, a contar de 07/07/2014, com ônus para o órgão de destino. CEDER a servidora Rosa Maria Brito Lopes, matrícula nº 5094518/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviço de Comunicação, da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER para a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS, a contar de 01/01/2015, com ônus para o órgão de destino, para fins de regularização funcional. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 02 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

PORTARIA Nº 091/2015 - SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01 janeiro de 2015. Considerando o Processo 2015/39527 RESOLVE: REVOGAR a contar de 01/01/2015 a portaria 17/2014 - SETER de 17/01/2014 que cedeu a servidora Ivone Soares Barbosa, matrícula nº 54195035/1, ocupante do cargo de Psicólogo, à Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, a contar de 01/02/2014, com ônus para o órgão de destino. CEDER a servidora Ivone Soares Barbosa, matrícula nº 54195035/1, ocupante do cargo de Psicólogo, da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER para a Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, a contar de 01/01/2015, com ônus para o órgão de destino, para fins de regularização funcional. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

PORTARIA Nº 092/2015 ZX- SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01 janeiro de 2015. Considerando o Processo 2015/39527 RESOLVE: REVOGAR a contar de 01/01/2015 a portaria 724/2012 - SEAS de 01/06/2012 que cedeu a servidora Sandra Moraes Martins dos Santos, matrícula nº 57231038/2, ocupante do cargo de Enfermeiro, à Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, a contar de 01/06/2012, com ônus para o órgão de destino. CEDER a servidora Sandra Moraes Martins dos Santos, matrícula nº 57231038/2, ocupante do cargo de Enfermeiro, da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda -

SEASTER para a Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, a contar de 01/01/2015, com ônus para o órgão de destino, para fins de regularização funcional. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

PORTARIA Nº 093/2015 - SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01 janeiro de 2015. Considerando o Processo 2015/29478 RESOLVE: REVOGAR a contar de 01/01/2015 a portaria 0608/11 - SETER, 27/07/2011 que cedeu a servidora Adeliane Maria Araújo Monteiro, matrícula nº 399540/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, à Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA, a contar de 25/07/2011, com ônus para o órgão de destino. CEDER a servidora Adeliane Maria Araújo Monteiro, matrícula nº 399540/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER para a Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA, a contar de 01/01/2015, com ônus para o órgão de destino, para fins de regularização funcional. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

PORTARIA Nº 098/2015 - SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01 janeiro de 2015. Considerando o Processo 2015/39527 RESOLVE: REVOGAR a contar de 01/01/2015 a portaria 289/2011 - SEDES de 02/05/2014 que cedeu a servidora Elizabeth das Dolores Silva, matrícula nº 54194543/1, ocupante do cargo de Assistente Social, à Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, a contar de 01/05/2011, com ônus para o órgão de destino. CEDER a servidora Elizabeth das Dolores Silva, matrícula nº 54194543/1, ocupante do cargo de Assistente Social, da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER para a Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, a contar de 01/01/2015, com ônus para o órgão de destino, para fins de regularização funcional. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 794428

PORTARIA Nº 095/2015

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01 janeiro de 2015. Considerando o Processo 2015/36582 RESOLVE: REVOGAR a contar de 01/01/2015, a portaria 0274/2011-SETER de 04/05/2011, publicada no DOE nº. 31.908 de 05/05/2011, que cedeu com ônus para o órgão de destino a contar de 01/05/2011, a servidora Celeste Ferreira Lourenço, matrícula nº 3253767/1. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 794432

PORTARIA Nº 094/2015 - SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto s/n de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01 janeiro de 2015. Considerando o Processo 2014/568527 RESOLVE: CEDER a servidora Soraia Medeiros dos Reis, matrícula nº 5135982/ 4, ocupante do cargo de Assistente Social, da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER para a Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará - SUSIPE, a contar de 01/02/2015, com ônus para o órgão de destino. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de fevereiro de 2015. HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 794433

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO
SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 0184/2015-GP DE 04/02/2015

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE 32798 de 01 de janeiro de 2015;

Considerando a Lei Complementar nº 07 de 25 de setembro de 1991, alterada pela Lei Complementar nº 077 de 28 de Dezembro de 2011, autorizando prorrogação dos Contratos dos Servidores Temporários;

Considerando que ainda prevalecem as razões que justificam a permanência dos mesmos;

Considerando que tratam-se de prorrogações em caráter excepcional, conforme autorizado através do Processo 2015/17846;

R E S O L V E:

PRORROGAR, por mais 45 (quarenta e cinco) dias, os Contratos Administrativos de Servidores Temporários do ano de 2013, encerrados nos meses de Jan-Fev/2015, diante da imperiosa necessidade de manutenção de serviços essenciais aos usuários da FASEPA, conforme relacionados no anexo desta Portaria

REGISTRE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

EM: 04/02/2015

SIMAO PEDRO MARTINS BASTOS

Presidente da FASEPA

ANEXO PORTARIA Nº 0184/2015-GP DE 04/02/2015

Nº	Identificação do Servidor	Cargo Ocupado	Matrícula	24 meses	Prorrogação
01	DILCILENE RODRIGUES ALVES	Pedagogo	57219208/ 2	08.01.2015	45 dias
02	JOSIANE DA ROCHA SANCHES	Monitor	5903642/ 1	13.01.2015	45 dias
03	CLAYTON JOSE DA SILVA BRITO	Monitor	5903897/ 1	31.01.2015	45 dias
04	EDIL GELSON RODRIGUES	Monitor	57223761/ 2	31.01.2015	45 dias
05	FRED PINHEIRO DE OLIVEIRA	Monitor	57229867/ 2	31.01.2015	45 dias
06	PAULO IGOR SOUSA DE FARIAS	Monitor	57223733/ 2	31.01.2015	45 dias
07	RAIMUNDO SOLANO ALVES DOURADO JUNIOR	Monitor	5903898/ 1	31.01.2015	45 dias
08	SAULO MOTA DIAS	Monitor	5903906/ 1	31.01.2015	45 dias
09	EDGAR DE CASTRO JUNIOR	Monitor	5903909/ 1	03.02.2015	45 dias
10	GEORGE RIBEIRO DE SOUSA	Monitor	57231655/ 2	03.02.2015	45 dias
11	RAIMUNDO NONATO LIMA FONSECA	Monitor	5903900/ 1	31.01.2015	45 dias
12	ALESSANDRO SOUSA PINTO	Monitor	5904158/ 1	31.01.2015	45 dias
13	FRANCISCO NILSON MOURA LIMA	Monitor	5904159/ 1	31.01.2015	45 dias
14	OCIVANA NUNES DE LIMA	Monitor	5904156/ 1	25.02.2015	45 dias
15	ELIZANGELA NUNES GARCIA	Monitor	5904157/ 1	25.02.2015	45 dias
16	PEDRO DO ROSARIO NASCIMENTO MENDES	Monitor	5904155/ 1	25.02.2015	45 dias

PORTARIA Nº 0183/2015-GP DE 04/02/2015

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE 32798 de 01 de janeiro de 2015;

Considerando a Lei Complementar nº 07 de 25 de setembro de 1991, alterada pela Lei Complementar nº 077 de 28 de Dezembro de 2011, autorizando prorrogação dos Contratos dos Servidores Temporários;

Considerando que ainda prevalecem as razões que justificam a permanência dos mesmos;

Considerando o “parágrafo primeiro” da Cláusula Segunda do Termo de Ajustamento de Conduta - TAC celebrado entre FASEPA e o Ministério Público Estadual em 04 de julho de 2014;

Considerando que tratam-se de prorrogações em caráter excepcional, amparado pelo TAC, conforme autorizado através do Processo 2015/17846;

R E S O L V E:

PRORROGAR, por mais 45 (quarenta e cinco) dias, os Contratos Administrativos de Servidores Temporários do ano de 2012, encerrados nos meses de Jul-Ago-Set-Out-Nov-Dez/2014, diante da imperiosa necessidade de manutenção de serviços essenciais aos usuários da FASEPA, conforme relacionados no anexo desta Portaria.

REGISTRE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

EM: 04/02/2015

SIMAO PEDRO MARTINS BASTOS

Presidente da FASEPA

ANEXO PORTARIA Nº 0183/2015-GP DE 04/02/2015

Nº	Identificação do Servidor	Cargo Ocupado	Matrícula	24 meses	Prorrogação
01	LINDOMAR SEBASTIAO DE SOUZA BATISTA	Monitor	57231656/ 2	11.07.2014	45 dias
02	ANDRE LUIZ DOS SANTOS TEIXEIRA	Monitor	54196825/ 3	15.07.2014	45 dias
03	RUI GUILHERME CORDEIRO DA SILVA	Motorista	5901135/ 1	15.07.2014	45 dias
04	LIOMAR DE JESUS BARBOSA DA COSTA	Monitor	8051981/ 1	16.07.2014	45 dias
05	ALFREDO MENDONÇA COIMBRA	Monitor	5901939/ 1	07.08.2014	45 dias
06	BEJAMITO CAMPELO BRITO	Monitor	5901929/ 1	07.08.2014	45 dias
07	EDUARDO CARVALHO DA SILVA	Monitor	57224598/ 2	07.08.2014	45 dias
08	MARCO ANTONIO JAQUEIRA DE ARAUJO	Monitor	57224517/ 2	07.08.2014	45 dias
09	EDSON SANTOS DA COSTA	Monitor	57223789/ 2	07.08.2014	45 dias
10	JOSE MARLON VIANA ALMEIDA	Monitor	57221314/ 2	07.08.2014	45 dias
11	VILSON TEIXEIRA LUZ	Monitor	5901988/ 1	07.08.2014	45 dias
12	ODIMAR GONÇALVES MACHADO	Monitor	5184010/ 2	08.08.2014	45 dias
13	MAURO DE JESUS PEREIRA LOPES	Monitor	57221302/ 2	08.08.2014	45 dias
14	LUIZ NESTOR GALUCIO	Monitor	5901997/ 1	08.08.2014	45 dias
15	JOCIVALDO PESSOA DA COSTA	Monitor	57224583/ 2	08.08.2014	45 dias
16	THIAGO PAMPLONA DA CUNHA DA COSTA	Monitor	54195739/ 2	08.08.2014	45 dias
17	JOSE LEANDRO MIRANDA RIBEIRO	Monitor	5902126/ 1	08.08.2014	45 dias
18	ANTONIO ROBSON NASCIMENTO ESTEVES	Monitor	5901980/ 1	08.08.2014	45 dias
19	MARCOS ANDRE PAIVA DE SOUZA	Monitor	5879698/ 3	08.08.2014	45 dias
20	ROSIVAM SOUSA MOREIRA BAIA	Monitor	57228636/ 2	08.08.2014	45 dias
21	ANA CRISTINA BAIA DA SILVA	Tecnico de Enfermagem	5902030/ 1	12.08.2014	45 dias
22	PEDRO CARVALHAES GOUVEIA	Monitor	57209199/ 2	12.08.2014	45 dias
23	ALCINDO RODRIGUES DE SOUZA FILHO	Monitor	5902022/ 1	12.08.2014	45 dias
24	RENE MAYSON RODRIGUES	Monitor	57221324/ 2	12.08.2014	45 dias
25	MARCIO ELIAS DO AMARAL RODRIGUES	Monitor	5431786/ 4	12.08.2014	45 dias
26	OSVALDO SILVA MORAES FILHO	Monitor	5902045/ 1	12.08.2014	45 dias
27	VALCENIR ANTONIO DA SILVA RIBEIRO JUNIOR	Monitor	5902003/ 1	12.08.2014	45 dias
28	DANIEL VIEIRA MACEDO	Monitor	57225448/ 2	12.08.2014	45 dias
29	FRANCIANE DOS SANTOS SILVA	Agente de Artes Práticas	5902054/ 1	12.08.2014	45 dias
30	BRENDA LICIA XAVIER PANTOJA BARROS	Tecnico Social	5902303/ 1	15.08.2014	45 dias
31	SELINEA ALMEIDA DE SOUZA	Pedagogo	5902239/ 1	27.08.2014	45 dias
32	EZIO MOYSES CARDOSO COSTA	Monitor	5902243/ 1	26.08.2014	45 dias
33	MARCOS ROBERTO SILVA DOS ANJOS	Monitor	57226653/ 2	26.08.2014	45 dias
34	MADSON SANTOS DA COSTA	Monitor	57226617/ 2	26.08.2014	45 dias
35	OZIMAR SANTOS DA SILVA	Monitor	57221303/ 2	23.09.2014	45 dias
36	MARCOS ANTONIO SILVA DOS SANTOS	Monitor	5902490/ 1	23.09.2014	45 dias
37	EVALDO ALVES RODRIGUES	Monitor	57221320/ 2	25.09.2014	45 dias
38	CARLOS ALBERTO TEIXEIRA DANTAS	Monitor	7001228/ 1	09.10.2014	45 dias
39	WILDYSON DE LEMOS FERREIRA	Motorista	5903026/ 1	16.10.2014	45 dias
40	MAURO CARDOSO LOPES	Motorista	5903014/ 1	16.10.2014	45 dias
41	MANOEL DOS SANTOS PEREIRA	Motorista	5903013/ 1	16.10.2014	45 dias
42	PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA FERNANDES	Motorista	5903039/ 1	16.10.2014	45 dias
43	LUIZ FARIAS PACHECO	Motorista	5668397/ 3	16.10.2014	45 dias
44	ANTONIO EVERALDO ARAUJO BANDEIRA	Motorista	57213811/ 2	16.10.2014	45 dias
45	JOAO BATISTA ALCANTARA LISBOA	Motorista	57195351/ 2	16.10.2014	45 dias
46	VICENTE AUGUSTO CARVALHO DE MEDEIROS	Motorista	5903037/ 1	21.10.2014	45 dias
47	AMARILDO PEREIRA SOARES	Agente Administrativo	5555124/ 1	21.10.2014	45 dias
48	GEOVANI GONÇALVES BRAGA	Monitor	5903068/ 1	21.10.2014	45 dias
49	ALAN MORAIS DA SILVA	Monitor	5903065/ 1	21.10.2014	45 dias
50	GEORDONE DE SOUSA COSTA	Motorista	5903059/ 1	21.10.2014	45 dias
51	RILDO DA COSTA PEREIRA	Monitor	5903085/ 1	21.10.2014	45 dias
52	ALLAN FONSECA VENTURIERI	Motorista	5903273/ 1	13.11.2014	45 dias
53	ORIANES DA SILVA SOUSA	Pedagogo	5851769/ 3	30.09.2014	45 dias

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 56, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 42213/2015.
OBJETIVO: Custear despesas de pequeno vulto com aquisição de passagens fluviais que garantirão viagem ao município de PONTA DE PEDRAS/PA, no período de 10 a 11/02/2015 para realização de visita domiciliar aos familiares de adolescente, custodiada no Centro Socioeducativo Feminino - CSEF, conforme justificado. Programa de Trabalho 08,.244.1356.6479
Projeto Atividade: 68-6479
Ação: 183824
Fonte de Recurso: 0101
Natureza da Despesa: 339033 - Locomoção (transporte) R\$ 80,00
SERVIDORES: KÁTIA LINDOMAR EVANGELISTA DOS SANTOS, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula nº 5276683/1.
PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 07 (sete) DIAS.
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) DIAS
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

Protocolo 794003

PORTARIA:65- DO DIA 05/02/2015
OBJETIVO:COBRIR DESPESAS EVENTUAIS COM ALIMENTAÇÃO E TRANSPORTE DE ADOLESCENTES CUSTODIADOS NO CIAM BELEM, REFERENTE A VIAGEM A CIDADE DE TAILANDIA//PA, NO PERÍODO DE 05 A 06/02/2015.Processo 43107/2015-Mem 122/2015-CIAM BELEM
PROGRAMA DE TRABALHO: 08.244.1356.6479
PROJETO ATIVIDADE: 68-6479
AÇÃO: 183317
FONTE DE RECURSO: 0101
NATUREZA DA DESPESA: 339030 - R\$ 100,00- (Alimentação)
NATUREZA DA DESPESA: 339039- R\$ 150,00(Hospedagem)
SERVIDOR: PAULO CEZAR LEAL CAMPOS
CARGO:PEDAGOGO
MATRICULA: 5125529/ 1
CPF: 26113341291
ORIGEM:BELÉM/PA
DESTINO: Tailândia/PA
PRAZO DE REALIZAÇÃO DE DESPESA APARTIR DA OB:04 Dias
PRAZO PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 Dias
PERÍODO DE VIAGEM: 05 A 06/02/2015
ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

Protocolo 794005

PORTARIA Nº 57, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 40502/2015
OBJETIVO: Custear despesas eventuais com material de consumo que garantirá atividade o perfeito desenvolvimento das atividades do GAB.PCIA.
Programa de Trabalho 08,.122.1297.4534
Projeto Atividade: 68-4534
Ação: 183307
Fonte de Recurso: 0101
Natureza da Despesa: 339030 - Consumo R\$ 300,00
SERVIDORES: JOEL ALMEIDA DE MATOS, AGENTE ADMINISTRATIVO, Matrícula nº 3207471/1..
PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 60 (sessenta) DIAS.
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

Protocolo 794080

PORTARIA:67- DO DIA 05/02/2015
OBJETIVO:COBRIR DESPESAS DE PEQUENO VULTO, COM ALIMENTAÇÃO DE ADOLESCENTE CUSTODIADO NO CENTRO SOCIOEDUCATIVO DO BAIXO AMAZONAS-CESEBA, REFERENTE A VIAGEM A CIDADE DE URUARÁ/PA, NO PERÍODO DE 09 A 11/02/2015.(Processo 49959/20105-Mem 39/2015-CESEBA)
PROGRAMA DE TRABALHO: 08.244.1356.6479
PROJETO ATIVIDADE: 68-6479
AÇÃO: 183317
FONTE DE RECURSO: 0101
NATUREZA DA DESPESA:339030-R\$150,00- (ALIMENTAÇÃO)
SERVIDOR:SERGIO MIGUEL DA SILVA PINHEIRO
CARGO:AGENTE DE PORTARIA
MATRICULA: : 57173864/ 1
CPF : 89131924204
ORIGEM:SANTARÉM/PA
DESTINO: URUARÁ/PA
PRAZO DE REALIZAÇÃO DE DESPESA APARTIR DA OB:07 Dias
PRAZO PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 Dias
PERÍODO DE VIAGEM: 09/02/2015 A 11/02/2015
ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

Protocolo 794503

DIÁRIA

PORTARIA Nº 055, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 42213/2015.
OBJETIVO: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescente, custodiada no Centro Socioeducativo Feminino - CSEF, conforme justificado.
ORIGEM: ANANINDEUA/PA - DESTINO: PONTA DE PEDRAS/PA - (1,5) DIÁRIA
PERÍODO: 10/02/2015 a 11/02/2015.
SERVIDORES: KÁTIA LINDOMAR EVANGELISTA DOS SANTOS, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula nº 5276683/1.
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794002

PORTARIA: 64- DO DIA 05/02/2015
OBJETIVO: ACOMPANHAR ADOLESCENTES CUSTODIADOS NO CIAM BELEM, OUVIDOS EM AUDIÊNCIA (Processo 43107/2015-Memº 122/2015
SERVIDORES: PAULO CEZAR LEAL CAMPOS
CARGO: PEDAGOGO
MATRICULA: 5125529/ 1
CPF: 26113341291
SERVIDOR: ANDERSON LUIS DAS CHAGAS BATISTA
CARGO: MONITOR
MATRICULA: 5906800/ 1
CPF: 70025517287
SERVIDOR: JOSE AUGUSTO SANTOS PEREIRA
CARGO: MONITOR
MATRICULA: 57191460/ 1
CPF: 35375426234
SERVIDOR:ILDO AMARAL NUNES
CARGO: MONITOR
MATRICULA: 5905587/ 1
CPF: 16724402204
SERVIDOR:HUGO DAHER SANTANA
CARGO: MOTORISTA
MATRICULA: 5758637/ 1
CPF: 08288550215
ORIGEM: BELEM
DESTINO: TAILANDIA/PA
PERÍODO DE VIAGEM: 05 a 06/02/2015
DIÁRIAS-1,5
ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794004

PORTARIA Nº 060, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 41872/2015.
OBJETIVO: Apresentar adolescente, custodiado no Centro Socioeducativo Masculino - CSEM, em audiência designada judicialmente.
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: MOJU/PA - (0,5) DIÁRIA
PERÍODO: 26/01/2015 A 26/01/2015.
SERVIDORES: ANA CARLA HOLANDA, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5910302/1, AELSON DE JESUS MARTINS, MONITOR, Matrícula 57200391/1 e ANDRÉ FERREIRA DO LAGO, MOTORISTA, Matrícula 5906129/1.
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794100

PORTARIA Nº 061, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 42700/2015.
OBJETIVO: Apresentar adolescentes, custodiados no Centro de Internação de Adolescente Masculino - CIAM/BELÉM, em audiência designada judicialmente.
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: SANTA MARIA/PA - (0,5) DIÁRIA
PERÍODO: 02/02/2015 a 02/02/2015.
SERVIDORES: MARIA DO SOCORRO SALIM RAMOS, PSICÓLOGO, Matrícula 54187906/1, LILIAM FERNANDES DA SILVA, MONITOR, Matrícula 54195787/1, DAVID CASCAES PINTO, MONITOR, Matrícula 54195571/1 e JOSÉ REINALDO TAVARES DA SILVA, MOTORISTA, Matrícula 5907508/1.
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794122

PORTARIA Nº 059, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 42385/2015.
OBJETIVO: Apresentar adolescentes, custodiados no Centro de Internação de Adolescente Masculino - CIAM/BELÉM, em audiência designada judicialmente.
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: PARAGOMINAS/PA - (0,5) DIÁRIA
PERÍODO: 03/02/2015 a 03/02/2015.
SERVIDORES: JADSON ROBERTO QUEMEL, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 55586330/1, RUBENS ALESSANDRO PEREIRA CARDOSO, MONITOR, Matrícula 5905906/1, MARIA DO SOCORRO BAIA MEIRELES, MONITOR, Matrícula 54191534/1, e MANOEL DOS SANTOS PEREIRA, MOTORISTA, Matrícula 5903013/1..
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794135

PORTARIA Nº 058, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 42723/2015.
OBJETIVO: Apresentar adolescentes, custodiados no Centro de Internação de Adolescente Masculino - CIAM/BELÉM, em audiência designada judicialmente.
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: IPIXUNA/PA - (0,5) DIÁRIA
PERÍODO: 04/02/2015 a 04/02/2015.
SERVIDORES: EDUARDO FELIZ CAVALCANTE, PSICÓLOGO, Matrícula 5894765/2, ANGELA FERNANDES DE LIMA CORREA, MONITOR, Matrícula 57192388/1, BENEDITO DO SOCORRO DOS SANTOS DA SILVA, MONITOR, Matrícula 5911591/1, e HUGO DAHER SANTANA, MOTORISTA, Matrícula 5758637/1.
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794144

PORTARIA Nº 069, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 45896/2015.
OBJETIVO: Apresentar adolescentes, custodiados no Centro de Internação de Adolescente Masculino - CIAM/BELÉM, em audiência designada judicialmente.
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: BARCARENA/PA - (0,5) DIÁRIA
PERÍODO: 10/02/2015 a 10/02/2015.
SERVIDORES: JOSUÉ FRANCERRY DE LIMA GUEDES, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 54187946/1, ANGELA FERNANDES DE LIMA CORREA, MONITOR, Matrícula 57192388/1, DANIEL LIMA CARDOSO, MONITOR, Matrícula 57200477/1, e JORGE LUIZ BARBOSA PIRES, MOTORISTA, Matrícula 5905458/1
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794430

PORTARIA Nº 068, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
Processo nº 46035/2015.
OBJETIVO: Apresentar adolescentes, custodiados no Centro de Internação de Adolescente Masculino - CIAM/BELÉM, em audiência designada judicialmente.
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: BARCARENA/PA - (0,5) DIÁRIA
PERÍODO: 03/02/2015 a 03/02/2015.
SERVIDORES: MARIA DO SOCORRO SALIM RAMOS, PSICÓLOGO, Matrícula 54187906/1, JOSIANE DA ROCHA SANCHES, MONITOR, Matrícula 5903642/1, e MAURO ROBERTO SASTRE LOBATO, MOTORISTA, Matrícula 5907510/1.
ORDENADORA DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794474

PORTARIA: 66- DO DIA 05/02/2015
OBJETIVO: ACOMPANHAR ADOLESCENTE CUSTODIADO NO CENTRO SOCIO EDUCATIVO DO BAIXO AMAZONAS-CESEBA, OUVIDO EM AUDIÊNCIA-Processo:49959/2015-Mem 39/2015-CESEBA)
SERVIDOR:SERGIO MIGUEL DA SILVA PINHEIRO
CARGO: AGENTE DE PORTARIA
MATRICULA: 57173864/ 1
CPF: 89131924204
SERVIDOR: PAULO IGOR SOUSA DE FARIAS
CARGO: MONITOR
MATRICULA: 57223733/ 2
CPF: 85229466200
SERVIDOR: RAIMUNDO GONCALVES
CARGO: MOTORISTA
MATRICULA: 3222926/ 1
CPF: 04538811220
ORIGEM: SANTARÉM/PA
DESTINO: URUARÁ /PA
PERÍODO DE VIAGEM: 09 a 11/02/2015
DIÁRIAS-2,5
ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo 794497

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº. 179 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE 32798 de 01 de janeiro de 2015, e Considerando memorando nº. 004/2015 - GPAT de 06 de janeiro de 2015;
Considerando Despacho GRH/GEMPS de 03 de fevereiro de 2015; R E S O L V E:
I - REVOGAR, Portaria nº. 1160/2014-GP de 22/07/2014, que DESIGNOU os (as) servidores (as) abaixo para, sob a presidência do primeiro, compor a Comissão destinada ao Levantamento dos Bens Moveis Inservíveis existentes na Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará.

NOME	CARGO	MATRÍCULA
JOSE LUIZ DA COSTA MONTEIRO	AGENTE ADMINISTRATIVO	54195795/ 1
ANGELICA NAZARE MALHEIROS RAMOS	AGENTE ADMINISTRATIVO	5612519/ 1
IVAN DE CASTRO JUCA	AGENTE ADMINISTRATIVO	3217876/ 1

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE, FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS - Presidente da FASEPA

PORTARIA Nº. 180 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015.
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE 32798 de 01 de janeiro de 2015, e Considerando memorando nº. 004/2015 - GPAT de 06 de janeiro de 2015;

R E S O L V E:
DESIGNAR, nos termos do Artigo nº 96 e Artigo 106, inciso 3º da Lei 4.320/64, os servidores abaixo para, sob a Presidência do primeiro, compor a Comissão destinada ao Levantamento dos Bens Moveis Inservíveis existentes na Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará.

NOME	CARGO	MATRÍCULA
JOSE LUIZ DA COSTA MONTEIRO IVAN DE CASTRO JUCA	Agente Administrativo Agente Administrativo	54195795/ 1 3217876/ 1
KILDERY ALEXANDRE DO VALE COSTA	Agente Administrativo	3216268/ 2

Fixar o prazo de 12 (doze) meses para a conclusão dos trabalhos.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE, FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS - Presidente da FASEPA

PORTARIA Nº. 181 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE 32798 de 01 de janeiro de 2015, e Considerando o disposto no Artigo 199 da Lei 5.810, de 24 de Janeiro de 1994.
Considerando o Memo. nº. 11/2014 - CS de 30 de dezembro de 2014;
R E S O L V E:
I - DESIGNAR, FILOMENA SOARES DE ARAUJO, matrícula nº 3199274/ 1, ocupante do cargo de Pedagogo, para substituir a servidora FRANCIMAR SOARES FRANCO, matrícula nº. 3198901/ 1, ocupante do cargo de Psicologo, FILOMENA ESTUMANO DA SILVA, matrícula nº 5682690/ 1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para substituir a servidora MARIA CARMEN DO NASCIMENTO MENEZES, matrícula nº 54180733/ 2, ocupante do cargo de Agente Administrativo, membros da Comissão de Sindicancia, Instaurada pela Portaria nº. 1709/14 GP, de 05/11/2014 publicada no Diário Oficial nº. 32766 de 12 de novembro de 2014, a contar de 12 de janeiro de 2015.
II - II - Esta Portaria entra em vigor a contar de 12 de janeiro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE, FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS - Presidente da FASEPA

PORTARIA Nº. 172 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015.
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE 32798 de 01 de janeiro de 2015, e Considerando o disposto no Artigo 199 da Lei 5.810, de 24 de Janeiro de 1994.

Considerando o memorando nº. 509/14 - CIJAM de 16 de setembro de 2014; Protocolo nº. 426348/2014, o Parecer Jurídico nº. 0642/PROJUR de 30 de outubro de 2014, e o despacho da então Senhora Presidente da FASEPA, de 05/11/2014;
R E S O L V E:
Art. 1º DETERMINAR, a Instauração de Sindicância Administrativa, Sindicância nº. 006/2015, Processo nº. 009/2015, com fundamento no Art.199 do RJU/94, no intuito de apurar o fato referido nos documentos acima mencionados;
Art. 2º DESIGNAR, com base no Art. 205 da Lei 5.810/94-RJU, as Servidoras Públicas Estaduais: FRANCIMAR SOARES FRANCO, matrícula nº. 3198901/ 1, ocupante do cargo de Psicólogo, MARIA CARMEN DO NASCIMENTO MENEZES, matrícula nº. 54180733/ 2, ocupante do cargo de Agente Administrativo e REGINA SELMA DO NASCIMENTO BORGES, matrícula nº. 5042992/ 4, ocupante

do cargo de Monitor, todas lotadas neste órgão, que sob a Presidência da primeira procederão às investigações, objetivando a fiel apuração do fato;
Art. 3º DETERMINAR que esta Portaria seja autuada juntamente com o documento de denuncia, de modo que constituem as peças iniciais do Processo, para apuração do fato;
Art.4º CONCEDER, com base no Art. 201, Parágrafo Único da Lei 5.810/94-RJU, o prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação deste ato na forma da Lei, para que a Comissão ora designada conclua seus trabalhos e apresente relatório conclusivo do que houver sido apurado;
Art.5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE, FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS - Presidente da FASEPA

PORTARIA Nº. 171 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2015.
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE 32798 de 01 de janeiro de 2015, e Considerando o disposto no Artigo 199 da Lei 5.810, de 24 de Janeiro de 1994.

Considerando o memorando nº. 202/14 - CJM de 28 de agosto de 2014; Protocolo nº. 411683/2014, o Parecer Jurídico nº. 548/ PROJUR de 10 de setembro de 2014, e o despacho da então Senhora Presidente em Exercício da FASEPA, de 10/09/2014;
R E S O L V E:
Art. 1º DETERMINAR, a Instauração de Sindicância Administrativa, Sindicância nº. 005/2015, Processo nº. 008/2015, com fundamento no Art.199 do RJU/94, no intuito de apurar o fato referido nos documentos acima mencionados;
Art. 2º DESIGNAR, com base no Art. 205 da Lei 5.810/94-RJU, as Servidoras Públicas Estaduais: FRANCIMAR SOARES FRANCO, matrícula nº. 3198901/ 1, ocupante do cargo de Psicólogo, MARIA CARMEN DO NASCIMENTO MENEZES, matrícula nº. 54180733/ 2, ocupante do cargo de Agente Administrativo e REGINA SELMA DO NASCIMENTO BORGES, matrícula nº. 5042992/ 4, ocupante do cargo de Monitor, todas lotadas neste órgão, que sob a Presidência da primeira procederão às investigações, objetivando a fiel apuração do fato;
Art. 3º DETERMINAR que esta Portaria seja autuada juntamente com o documento de denuncia, de modo que constituem as peças iniciais do Processo, para apuração do fato;
Art.4º CONCEDER, com base no Art. 201, Parágrafo Único da Lei 5.810/94-RJU, o prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação deste ato na forma da Lei, para que a Comissão ora designada conclua seus trabalhos e apresente relatório conclusivo do que houver sido apurado;
Art.5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE, FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS - Presidente da FASEPA

Protocolo 794458

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS

SUPRIMENTO DE FUNDO

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria: 01
Prazo para aplicação (em dias): 10
Prazo para prestação de contas (em dias): 10
Nome do servidor:Wanda Maria Barbosa Villacorta
Cargo do servidor: Assistente Social.
Matrícula do servidor: 3201430/1
Recursos: Fonte de Trabalho: 184534 Fonte de Recurso: 0101
Natureza da Despesa: 339030 Valor: R\$ 300,00
Observação: Para atender despesas de pronto pagamento referente a despesas com coquetel para cerimônia de Posse do Conselho Estadual sobre Drogas-CONED/PA. Prazo de aplicação será de 10 dias a partir da emissão da ordem bancária.
Ordenador: Michell Mendes Durans da Silva.

Protocolo 794317

SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ

ADMISSÃO DE SERVIDOR

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: SUPERINT DO SIST PENITENCIARIO DO ESTADO PARA
Modalidade de Admissão: Temporário
ATO: PORTARIA Nº 70/2015-GAB/SUSIPE
Data de Admissão: 05/02/2015
Nome do Servidor Cargo do Servidor Término Vínculo
DANDARA RACHEL LIMA DA CUNHA ASSISTENTE ADMINISTRATIVO 04/02/2016
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794136

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: SUPERINT DO SIST PENITENCIARIO DO ESTADO PARA
Modalidade de Admissão: Temporário
ATO: PORTARIA Nº 70/2015-GAB/SUSIPE
Data de Admissão: 05/02/2015
Nome do Servidor Cargo do Servidor Término Vínculo
JURACY DE SOUZA GOMES AGENTE PRISIONAL 04/02/2016
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794138

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: SUPERINT DO SIST PENITENCIARIO DO ESTADO PARA
Modalidade de Admissão: Temporário
ATO: PORTARIA Nº 70/2015-GAB/SUSIPE
Data de Admissão: 05/02/2015
Nome do Servidor Cargo do Servidor Término Vínculo
PAULO CORREA LIMA AGENTE PRISIONAL 04/02/2016
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794139

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: SUPERINT DO SIST PENITENCIARIO DO ESTADO PARA
Modalidade de Admissão: Temporário
ATO: PORTARIA Nº 71/2015-GAB/SUSIPE
Data de Admissão: 05/02/2015
Nome do Servidor Cargo do Servidor Término Vínculo
DORYNEY DIAS PINHEIRO MOTORISTA 04/02/2016
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794140

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 069/2015 - GAB/SUSIPE BELÉM/PA, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

O Superintendente do Sistema Penitenciário do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais...
CONSIDERANDO o disposto no Art. 68, da Lei Federal nº 8.666/93 e o disposto no Decreto nº 870 de 04/10/2013.
RESOLVE:
I - Designar o servidor CÉLIA MARIA DA PAIXÃO MONTEIRO, matrícula nº 57216859, como fiscal do Contrato Administrativo nº 088/2014/SUSIPE, a contar de 25 de novembro de 2014, celebrado entre a empresa BR DA COSTA COMÉRCIO ENGENHARIA LTDA - ME e a Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará - SUSIPE, cujo objeto é a Construção de Poço Tubular com profundidade de 200 metros e Diâmetro de 6”, no Centro de Triagem de Marabá - CTM.
II - Deliberar que a servidora atue em conformidade com o estabelecido no dispositivo legal mencionado em epígrafe, até a vigência final do referido instrumento.

Dê-se Ciência, Publique-se e Cumpra-se.
ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Superintendente do Sistema Penitenciário do Estado do Pará
Protocolo 793998

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2015

Processo: 2014/398172
Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento e instalação de cabo de fibra óptica.
Entrega do Edital: O Edital encontra-se acessível nos sites: www.comprasnet.gov.br, e www.compraspara.pa.gov.br. [www.susipe@webmail.pa.gov.br](mailto:susipe@webmail.pa.gov.br). Na impossibilidade de obtenção por esses meios, o mesmo estará disponível na Sala da Comissão

Permanente de Licitação, no horário de 8h às 12h, e 14h às 17h, em dias úteis.
Responsável pelo certame: Marcio Geraldo Oliveira Costa
Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br
Data da Abertura: 02/03/2015
Hora da Abertura: 10h00min (Horário de Brasília)
Orçamento:

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte do Recurso	Origem do Recurso
03.183.1342.6315	339039	0101	Estadual

Ordenador: André Luiz de Almeida e Cunha
Belém, 05 de fevereiro de 2015
Protocolo 794121

DIÁRIA

**DIÁRIA
PORTARIA Nº3517/2014**

Objetivo- Escutar internos para participarem de audiência no município de Medicilândia/PA
FUNDAMENTO LEGAL-ART. 145 DA LEI 5810/94
ORIGEM -Altamira /PA-Brasil
DESTINO-Medicilândia/PA-Brasil
SERVIDOR (ES)-5825474/ ALDEMIR SOUSA DOS SANTOS (Agente Prisional); 5826527/CARLOS ROBERTO DE BRITOS (Agente Prisional);
PERIODO- 03/09/2014- 0,5 (meia)DIARIA
ORDENADOR- ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794113

**DIÁRIA
PORTARIA Nº3505/2014**

Objetivo- Tratar de assuntos desta SUSIPE no município de Belém/PA
FUNDAMENTO LEGAL-ART. 145 DA LEI 5810/94
ORIGEM-Mocajuba/PA-Brasil
DESTINO-Belém/PA-Brasil
SERVIDOR (ES)-5910153/ MANOEL VERA CRUZ MORAES (Agente Prisional); 5410683/JEOVÁ VALENTIM BRAGA (Diretor); 57196210/ROSA LUANA BRAGA IGREJA CUNHA(Pedagoga);
PERIODO- 26/09/2014- 01 (uma)DIARIA
ORDENADOR- ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794116

**DIÁRIA
PORTARIA Nº4214/2014**

Objetivo- Tratar de assuntos desta SUSIPE no município de Capanema/PA
FUNDAMENTO LEGAL-ART. 145 DA LEI 5810/94
ORIGEM-Bragança/PA-Brasil
DESTINO-Capanema/PA-Brasil
SERVIDOR (ES)-05906816/ CELSO LUIZ DA SILVA MELO (Diretor); 5902025/RENATO ROSA MAIA(Agente Prisional); 54181748/HUGO ALEX DA FONSECA CORREA (Agente Prisional);57174554/TARCIVANER ALVES DA SILVA (Agente Prisional)
PERIODO- 20/11/2014- 0,5 (meia)DIARIA
ORDENADOR- ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794118

**DIÁRIA
PORTARIA Nº3500/2014**

Objetivo- Tratar de assuntos desta SUSIPE nos municípios de santa Izabel do Pará e Belém/PA
FUNDAMENTO LEGAL-ART. 145 DA LEI 5810/94
ORIGEM - Mocajuba/PA-Brasil
DESTINO-Santa Izabel do Pará e Belém/PA-Brasil
SERVIDOR (ES)-54196345/ MANOEL PAULO BARRADAS MARTINS (Motorista); 5410683/JEOVA VALENTIM BRAGA (Diretor);
PERIODO- 15/09/2014- 0,5 (meia)DIARIA
ORDENADOR- ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794419

**DIÁRIA
PORTARIA Nº3501/2014**

Objetivo- Tratar de assuntos desta SUSIPE no município de santa Izabel do Pará /PA
FUNDAMENTO LEGAL-ART. 145 DA LEI 5810/94
ORIGEM - Mocajuba/PA-Brasil
DESTINO-Santa Izabel do Pará /PA-Brasil
SERVIDOR (ES)-54197090/ EVANILDO LOPES PEREIRA (Agente Prisional);
PERIODO- 15/09/2014- 0,5 (meia)DIARIA
ORDENADOR- ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794420

**DIÁRIA
PORTARIA Nº4181/2014**

Objetivo- Escutar interno para participar de audiência no município de Mãe do Rio/PA
FUNDAMENTO LEGAL-ART. 145 DA LEI 5810/94
ORIGEM - Paragominas/PA-Brasil
DESTINO-Mãe do Rio/PA-Brasil
SERVIDOR (ES)-05910888/ LEANDRO BEIRÃO DE LIMA (Agente Prisional); 57175004/ANTONIO MARIA E SOUSA (Motorista);
PERIODO- 04/11/2014- 0,5 (meia)DIARIA
ORDENADOR- ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794422

**DIÁRIA
PORTARIA Nº2310/2014**

Objetivo- Escutar interno para participar de audiência no município de Mocajuba/PA
FUNDAMENTO LEGAL-ART. 145 DA LEI 5810/94
ORIGEM - Ananindeua/PA-Brasil
DESTINO-Mocajuba/PA-Brasil
SERVIDOR (ES)-54187561/ GLEISON ROBERTO MELO DOS SANTOS (Agente Prisional);
PERIODO- 02/07/2014- 01 (uma)DIARIA
ORDENADOR- ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA
Protocolo 794424

**SECRETARIA DE ESTADO DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO, MINERAÇÃO
E ENERGIA**

DIÁRIA

**PORTARIA Nº 025 / 2015-DIRAF/ SEDEME
BELÉM DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 655/2015-CCG, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.809, de 16/01/2015,
RESOLVE:
CONCEDER 1 (uma) diária ao servidor LINDOMAR COSTA LIMA, identidade funcional nº 57206439/2, ocupante do cargo de Motorista, a custo de complementação de despesas com a viagem ao município de Conceição do Araguaia - PA, no período de 31/01 a 01/02/2015, com o objetivo de conduzir o servidor lotado nesta SEDEME, Ambrózio Hichihara,, para participar de audiência pública do projeto mineral de níquel da empresa Araguaia Níquel do grupo Horizonte Minerals, previsto inicialmente para o período de 29 a 31/01/2015.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPR-SE.
RONALDO DAS MERCÊS COSTA
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 794447

**PORTARIA Nº 016/ 2015-DIRAF/SEDEME
BELÉM, 30 DE JANEIRO DE 2015.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 655/2015-CCG, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.809, de 16/01/2015,
RESOLVE:
CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias ao servidor NELSON DOS ANJOS OLIVEIRA, identidade funcional nº 5768403/4, ocupante do cargo de motorista, para custear despesas com a viagem à cidade de Castanhal - PA, no período de 04 a 05/02/ 2015. O objetivo da viagem é para conduzir os servidores Lorena Passos Costa, Iuri Costa Rezende e Eduardo Henrique Melo Rodrigues, que participaram do Treinamento em exportação para Empresas de Pequeno Porte-EPP. Este treinamento é uma iniciativa do Governo Federal /MDIC com o objetivo de proporcionar aos empresários e seus funcionários conhecimentos necessários para internacionalizar suas empresas, conforme Memo.004/2015-DIR. DE MERCADO/SEDEME.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPR-SE.
RONALDO DAS MERCÊS COSTA
Diretor de Administração e Finanças
Republicado por incorreção do DOE 32.821
Protocolo 794479

**PORTARIA Nº 023 / 2015-DIRAF/ SEDEME
BELÉM DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 655/2015-CCG, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.809, de 16/01/2015,

RESOLVE:
CONCEDER 1 (uma) diária ao servidor AMBRÓZIO HAJIME ICHIHARA, identidade funcional nº 830291/1, ocupante do cargo de Diretor, a custo de complementação de despesas com a viagem ao município de Conceição do Araguaia-PA, no período de 31/01 a 01/02/14, com o objetivo de continuar participando da audiência pública do projeto mineral de níquel da empresa Araguaia Níquel, do grupo Horizonte Mineral, previsto inicialmente para o período de 29 a 31/01/2015.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPR-SE.
RONALDO DAS MERCÊS COSTA
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 794485

**PORTARIA Nº 024 / 2015-DIRAF/ SEDEME
BELÉM ,05 DE FEVEREIRO DE 2015.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 655/2015-CCG, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.809, de 16/01/2015,
RESOLVE:
CONCEDER 1 (uma) diária ao servidor ANDERSON PIMENTEL AMARAL, identidade funcional nº 54187129/1, ocupante do cargo de Coordenador, a custo de complementação de despesas com a viagem à cidade de São Félix do Xingu - PA, no período de 31/01 a 01/02/2015, para acompanhar e avaliar o funcionamento da Unidade Administrativa no município de São Félix do Xingu, previsto inicialmente para o período de 29 a 31/01/2015
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPR-SE.
RONALDO DAS MERCÊS COSTA
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 794487

**PORTARIA Nº 020 / 2015-DIRAF/ SEDEME
BELÉM DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 655/2015-CCG, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.809, de 16/01/2015,
RESOLVE:
CONCEDER 4 1/2 (quatro e meia) diárias ao servidor AMBRÓZIO HAJIME ICHIHARA, identidade funcional nº 830291/1, ocupante do cargo de Diretor, para custear despesas com a viagem ao município de Santarém - PA, no período de 09 a 13/02/2015, o objetivo da viagem é participar da fiscalização da Taxa de Recursos Minerais (TRFM) na Mina da Bauxita, localizada no município de Juruti onde será realizada a observação do processo de lavra e beneficiamento da bauxita, conforme previsto na lei 7095/12.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPR-SE.
RONALDO DAS MERCÊS COSTA
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 794492

**PORTARIA Nº 021 / 2015-DIRAF/ SEDEME
BELÉM, 05 DE FEVEREIRO DE 2015.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 655/2015-CCG, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.809, de 16/01/2015,
RESOLVE:
CONCEDER 4,5 (quatro e meia) diárias ao servidor MARCO ANTÔNIO SILVA LIMA, Identidade Funcional nº 5184894/1, ocupante do cargo de Coordenador para custear despesas de viagem ao município de Santarém - PA, no período de 09 a 13/02/2015 com objetivo é participar da fiscalização da Taxa de Recursos Minerais (TRFM) na Mina da Bauxita, localizada no município de Juruti onde será realizada a observação do processo de lavra e beneficiamento da bauxita, conforme previsto na lei 7095/2.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPR-SE
RONALDO DAS MERCÊS COSTA
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 794495

**PORTARIA Nº 022 / 2015-DIRAF/ SEDEME
BELÉM, 05 DE FEVEREIRO DE 2015.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 655/2015-CCG, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.809, de 16/01/2015,
RESOLVE:
CONCEDER 4,5 (quatro e meia) diárias ao servidor ARTUR SILVA ALVES, Identidade Funcional nº 5914958/2, ocupante do cargo de Coordenador, para custear despesas de viagem ao município de Santarém - PA, no período de 09 a 13/02/2015 com objetivo é participar da fiscalização da Taxa de Recursos Minerais (TRFM) na Mina da Bauxita, localizada no município de Juruti onde será realizada a observação do processo de lavra e beneficiamento da bauxita, conforme previsto na lei 7095/2.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPR-SE.
RONALDO DAS MERCÊS COSTA-Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 794513

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO DO PARÁ

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE 1ª CONVOCAÇÃO DE AGE

Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará
CNPJ: 05.416.319/0001-29

Ficam convocados os senhores Acionistas a se reunirem em Assembleia Geral Extraordinária no dia 20.01.2015 às 09hs, na sede desta Companhia, situada à Av. Duque de Caxias, 277, Bairro de Fátima, nesta capital, a fim de deliberar sobre a seguinte pauta: 1. Assembleia Geral Extraordinária: 1.1. Aprovação do Estatuto da CODEC/ PA, 1.2. O que ocorrer.

Belém/PA, 06 de Fevereiro de 2015

José Severino Filho

Presidente da CODEC/PA

Protocolo 794435

INSTITUTO DE METROLOGIA
DO ESTADO DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 028/2015 - GAB/IMETROPARÁ/INMETRO

Dispõe sobre designação de servidor
O Presidente do INSTITUTO DE METROLOGIA do ESTADO do PARÁ - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas por lei, previstas no artigo 5º, incisos I e V da Lei Estadual nº 7.136, de 27 de maio de 2008, e de acordo com o Decreto publicado no DOE nº 32.798 de 01 de janeiro de 2015;
Considerando que o Diretor Administrativo e Financeiro, Renato Vianna Cortez, estará ausente por motivo de cunho pessoal;
RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Gerente de Orçamento, Patrícia Passos da Costa Nascimento, matrícula 0338, para responder pela Diretoria Administrativa e Financeira - DIRAF, no período de 04 a 06 de fevereiro do ano corrente, durante ausência do titular.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete, Belém/Pará, 04 de fevereiro de 2015

Jorge Otávio Bahia de Rezende

Presidente

Protocolo 794038

SECRETARIA DE ESTADO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO E
OBRAS PÚBLICAS

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 024/2015, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS, no uso de suas atribuições legais e, Considerando o disposto no art. 98 da lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO O PROCESSO Nº. 2015/23534, DE 20/01/2015;

RESOLVE:

CONCEDER à servidora HEDILY MOREIRA ALAMAR, matrícula 55589907/1, Técnico em Gestão Pública - Contador, lotada nesta SEDOP, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 03/03/2015 a 01/04/2015, correspondente ao triênio de 2011 a 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

NOÊMIA DE SOUSA JACOB

Secretária de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

Protocolo 794373

PORTARIA Nº. 025/2015, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o disposto no art. 98 da lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e;

Considerando o Processo nº. 2015/17962, de 15/01/2015;

RESOLVE:

CONCEDER à servidora LEILA MARCIA SOUZA DO AMARAL, matrícula 54191272/2, Auxiliar Operacional, lotada nesta SEDOP, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 27/01/2015 a 27/03/2015, correspondente ao triênio de 2012 a 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

NOÊMIA DE SOUSA JACOB

Secretária de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

Protocolo 794377

EXTINÇÃO DE CONTRATO

Forma da Extinção: RESCISÃO

Contrato: 40/2014

DATA DE EXTINÇÃO: 28/01/2015

Justificativa: Rescindir Amigavelmente o Contrato nº 40/2014.

Contratado: DINASTIA VIAGENS E TURISMO LTDA

Endereço: Tv. Dom Romualdo de Seixas nº 921 Bairro: Umarizal CEP-66-050-110 Belém/Pará

Ordenador Responsável: Noêmia de Sousa Jacob

Protocolo 794156

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS

Número: 002/2015

Objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços remanescentes do contrato 45/12, referente à obra de implantação do sistema de abastecimento de água, no Município de Irituia, no Estado do Pará.

Data da Abertura: 27 de fevereiro 2015

Hora da Abertura: 10h:00min

Local de Abertura: Auditório da sede da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, localizada na Travessa do Chaco, 2158, bairro do Marco, CEP: 66.093-542, Belém-PA.

Aquisição do Edital: na sala de Licitação da SEDOP, no horário de 8 às 14h:00min, através de meio digital (CD/PENDRIVE)

Unidade Orçamentária:

Natureza: 449051 - Obras e Instalações

Fonte: 0101 (Estadual)

6101 (Estadual)

0106 (Federal)

Funcional Programática: 07101.17.512.1325.7388

Responsável pelo certame: Ana Beatriz de Souza Oliveira

Ordenador: Noêmia de Sousa Jacob

Protocolo 794160

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO AS PUBLICAÇÕES IOE Nº 32819, PUBLICADO DO DIA 30/01/2015, REFERENTE AO CONTRATO Nº 07/2007 ENTRE A SEDOP E A R. REZENDE EMPREENDIMENTOS E PARTICIPAÇÕES LTDA

CONTRATO: 07

EXERCÍCIO: 2007

OBJETO: Rescisão Contratual

Ordenador Responsável: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

Protocolo 794152

COMPANHIA DE SANEAMENTO
DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

2ºTERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 94/2013

Data de Assinatura: 05/02/2015

Classificação do objeto: Outros

Justificativa: Alteração de cláusula Contratual: Cláusula Quinta-Conta Corrente bancária nº 716090-0 no Banco Daycoval S/A, Agência 0001-9.

Contratado: NÚCLEO DE GESTÃO DE INFRAESTRUTURA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-EPP

Ordenador: Luciano Lopes Dias

Protocolo 794169

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº03/2015

A COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ, através de seu Presidente, torna público que realizará no dia 24/02/2015, às 09 horas (horário de Brasília), Pregão Eletrônico nº 03/2015, sob o critério de Menor Preço do Global do Item, com vistas ao fornecimento de 112.000KG/ANO de cal hidratada para uso em sistemas de tratamento de água da COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ. O edital estará disponível nos sites: www.liticoes-e.com.br e www.cosanpa.pa.gov.br.

Informações e esclarecimentos na Av. Magalhães Barata nº 1201, São Brás, Belém-Pará, Coordenação de Licitações ou pelo e-mail licitacoes@cosanpa.pa.gov.br

Luciano Lopes Dias

Presidente

Protocolo 794112

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA Nº 01/2015

A COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA, através de seu Presidente, torna público que realizará no dia 11/03/2015 às 09 horas (horário Local), Concorrência nº 01/2015, sob o Critério de Menor Preço por lote, com vistas a Contratação de empresa de engenharia para execução de serviços e o fornecimento de mão-de-obra e material, inclusive materiais hidráulicos para assentamento de rede de distribuição de água da COSANPA nas vias públicas de Belém, Ananindeua e Marituba. O edital estará disponível nos sites: www.comprasnet.gov.br e www.cosanpa.pa.gov.br. Informações e esclarecimentos na Av. Magalhães Barata nº 1201, São Brás, Belém, Pará, Coordenação de Licitações ou pelo e-mail licitacoes@cosanpa.pa.gov.br

Luciano Lopes Dias

Presidente

Protocolo 794441

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO
ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA N.º 039 /2015 - PRESI

A DIRETORA PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE:

1. DESIGNAR a Auxiliar Administrativa SANDRA MAZARE DIAS CHAGAS, Matrícula 3190757/1, CPF Nº 122.035.722-72, para exercer a função de Gerente Estratégica de Trabalho Técnico Social, atribuindo-lhe a gratificação inerente a esta função, prevista no Sistema de Cargos e Remuneração por Competência da Companhia.

2. FAZER vigorar os efeitos da presente Portaria a partir de 06.02.2015.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPA-SE.

Belém, 04 de fevereiro de 2015.

LUCILENE BASTOS FARINHA SILVA

Diretora Presidente

Protocolo 794331

PORTARIA N.º 040/2015 - PRESI

A DIRETORA PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE:

1. DESIGNAR o Sr. MARCELO DA SILVA SANTOS, CPF Nº 288.925.262-00, RG 1583944 SSP/PA, para exercer a função de Assessor de Diretoria, atribuindo-lhe a gratificação inerente a esta função, prevista no Sistema de Cargos e Remuneração por Competência da Companhia.

2. FAZER vigorar os efeitos da presente Portaria a partir de 04.02.2015, revogando-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPA-SE.

Belém, 04 de fevereiro de 2015.

LUCILENE BASTOS FARINHA SILVA

Diretora Presidente

Protocolo 794334

ERRATA

No Diário Oficial do Estado, Publicação: 786219, edição do dia 07.01.2015
Inclusão da numeração Nº 01/2014 no Termo de Cessão.
Protocolo 794504

SECRETARIA DE ESTADO
DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E
EDUCAÇÃO TÉCNICA E
TECNOLÓGICA

LICENÇA PRÊMIO

**SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E
EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA.**
PORTARIA Nº 050 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E
EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO
DE 01.01.2015, e usando de suas atribuições legais,
Considerando os termos do Processo nº 2015/34074
R E S O L V E:
CONCEDER a servidora ELIETE SANTANA CHAVES BARROSO,
Identidade Funcional nº 57191404/2, ocupante do cargo de
Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e
Inovação - Engenharia de Produção, lotada nesta Secretaria, 60
(sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 04.02.2015 a
04.04.2015, relativa ao triênio de 06.12.2007 a 04.12.2010, de
acordo com os Art.98 e 99, inciso I e caput de sua alínea “a” da
Lei nº 5.810 de 24.01.94.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Técnica
e Tecnológica, em 03 de fevereiro de 2015.
ALEX FIÚZA DE MELLO
Secretário de Estado

Protocolo 794001

DESIGNAR SERVIDOR

**SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E
EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA.**
PORTARIA Nº 052 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E
EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO
DE 01.01.2015, e usando de suas atribuições legais,
RESOLVE:
DESIGNAR a servidora RITA SIMONE DA SILVA MATNI, Identidade
Funcional nº 57195101/3 ocupante do cargo de Gerente, para
responder pela Coordenação de Pessoas, no período de 04
a 13.02.2015, durante o impedimento da titular MARIA DA
CONCEIÇÃO PAES LOUREIRO, identidade funcional nº 604607/3.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Técnica
e Tecnológica, em 04 de fevereiro de 2015.
ALEX FIÚZA DE MELLO
Secretário de Estado

Protocolo 793997

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA - PRESI Nº.004, DE 04
DE FEVEREIRO DE 2015

EMENTA: Nomear para Função Comissionada de Assessor I,
subordinado ao Gabinete da Presidência.
O PRESIDENTE DA PRODEPA - EMPRESA DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso
de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do
Regimento desta empresa;
R E S O L V E:
Art. 1º Nomear MANOLO PORTUGAL FAIAD FREITAS, para
Função Comissionada de Assessor I, subordinado ao Gabinete
da Presidência.

Art. 2º Os efeitos desta Portaria entram em vigor nesta data.
Art. 3º Dê-se ciência e cumpra-se.
Gabinete da Presidência da PRODEPA - Empresa de Tecnologia
da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 04 de fevereiro
de 2015.

THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES
Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e
Comunicação do Estado do Pará

Protocolo 794387

ERRATA

ERRATA PORTARIA-PRESI Nº 003,
DE 29 DE JANEIRO DE 2015

O PRESIDENTE DA PRODEPA - EMPRESA DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ, usando
de suas competências legais; e
CONSIDERANDO a importância do plano de cargos, carreiras e
salários - PCCS como instrumento de gestão de pessoas, apto a
balizar o ambiente produtivo, com vistas ao alcance de metas e
objetivos institucionais da empresa e de seus empregados;
CONSIDERANDO a recomendação da comissão paritária de
revisão do PCCS, que dentre outras propostas emergências
de otimização dos procedimentos avaliatórios, apontou a
necessidade de criação de uma comissão permanente de
avaliação para as progressões funcionais na empresa;
CONSIDERANDO a necessidade de maior celeridade e melhor
desenvolvimento técnico-administrativo dos procedimentos de
progressão funcional;
RESOLVE:
Art.1º Designar os seguintes membros para compor a comissão
permanente das avaliações do plano de cargos, carreiras e
salários - PCCS:
-MARIA HELENA DA SILVA COSTA, matrícula nº 3245144/1,
Gerente da Divisão de Desenvolvimento de Pessoas -
Coordenadora da comissão;
-CLOVIS MACHADO DE SOUZA FILHO, Analista de Sistemas,
matrícula nº 5721369/2;
-MAURICIO DA SILVA ATAÍDE, Gerente da Divisão de
Administração de Pessoal, matrícula nº 5038642/1;
-SOLANGE DE FÁTIMA FREITAS DA COSTA, Administradora,
matrícula nº 8080194/1.
Art.2º Estabelecer que a coordenação da comissão será exercida
pelo colaborador nomeado para a função de Gerente Divisão de
Desenvolvimento de Pessoas da Empresa.
Art. 3º Determinar que a composição da comissão terá vigência
de 2 (dois) anos, salvo eventual substituição formal dos membros
designados, por determinação da Presidência da PRODEPA;
Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação
no Diário Oficial do Estado.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Presidência, 29 de janeiro de 2015.
THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES
Presidente - PRODEPA

Protocolo 794018

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Nº CONTRATO: 002/2015
MODALIDADE DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2013.

PARTES: PRODEPA E POSITIVO INFORMÁTICA S.A.
OBJETO: : Aquisição de equipamentos de informática (desktop
e monitor, notebook, netbook, nettop, nobreak), através de
sistema de registro de preços, visando à modernização do
parque computacional dos órgãos do governo do estado para
atendimento à população paraense.

VIGÊNCIA : 29/01/2015 A 28/01/2018.
VALOR (R\$): 9.655,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.122.1297.5434-449042.
FONTE DE RECURSO: 0261
FORO : Belém - Pará
DATA DA ASSINATURA: 29/01/2015
ORDENADOR RESPONSÁVEL : THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO
PIRES
END. DO CONTRATADO E CEP : Curitiba, Estado do Paraná, sito
Rua Senador Accioly Filho, nº 1021 - CEP 81.310-000.
DATAS PARA PUBLICAÇÃO : 06/02/2015.

Protocolo 794071

APOSTILAMENTO

APOSTILA Nº. 029/2015

OBJETO : Adequação de Dotação Orçamentária para o Exercício
de 2015.
DATA DA ASSINATURA : 04/02/2015.

CONTRATO : Nº 022-3/2012 - GALVÃO COMUNICAÇÃO LTDA.
VALOR PARA O EXERCÍCIO DE 2015 : R\$ 44.691,25
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA : 04.122.1297.4534-339039.
FONTE DE RECURSO : 0261.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO
PIRES.
DATA DA PUBLICAÇÃO : 06/02/2015.

Protocolo 794154

APOSTILA Nº. 019/2015

OBJETO : Adequação de Dotação Orçamentária para o Exercício
de 2015.
DATA DA ASSINATURA : 05/02/2015.
CONTRATO : Nº 001-4/2011 - : CENTRO DE INTEGRAÇÃO
EMPRESA ESCOLA - CIEE.
VALOR PARA O EXERCÍCIO DE 2015 : R\$ 1.962,92
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA : 04.122.1297.4534-339039.
FONTE DE RECURSO : 0261.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO
PIRES.
DATA DA PUBLICAÇÃO : 06/02/2015.

Protocolo 794429

DIÁRIA

PORTARIA: 032-2015

Objetivo: Realizar a manutenção de equipamentos de
telecomunicações na estação de Moju e efetuar levantamento
de rádio PTP digital da cidade de Igarapé Mirí. 6622
-Modernização da Infraestrutura Computacional.
FUNDAMENTOS LEGAL: NORMATIVA Nº001/2015 - AGE
Município de Origem: Belém Estado de Origem: PA
País:Brasil
DESTINO(S)
Município: Igarapé Miri Estado: PA
País: Brasil
Adicionar+
SERVIDOR:
CPF:440734532-20 Nome: Max Hideyuki Matsuzaki Cargo:
Analista de Suporte
Matrícula Funcional: 73184
Data Início: 05/02/2015 Data Término:
05/02/2015 Quantidade de Diárias: 0,5
ORDENADOR
CPF: 16676980282 Nome: Theo Carlos Flexa Ribeiro Pires

Protocolo 794380

PORTARIA: 032-2015

Objetivo: Realizar a manutenção de equipamentos de
telecomunicações na estação de Moju e efetuar levantamento
de rádio PTP digital da cidade de Igarapé Mirí. 6622
-Modernização da Infraestrutura Computacional.
FUNDAMENTOS LEGAL: NORMATIVA Nº001/2015 - AGE
Município de Origem: Belém Estado de Origem: PA
País:Brasil
DESTINO(S)
Município: Igarapé Miri Estado: PA
País: Brasil
Adicionar+
SERVIDOR:
CPF: 255849872-04 Nome: Leolpoldo José Moraes Viana
Cargo: Técnico de Manutenção
Matrícula Funcional: 72113
Data Início: 05/02/2015 Data Término:
05/02/2015 Quantidade de Diárias: 0,5
ORDENADOR
CPF: 16676980282 Nome: Theo Carlos Flexa Ribeiro Pires

Protocolo 794382

PORTARIA: 031-2015

Objetivo: Realizar a manutenção do link de rádio PTP digital
entre Santo Antonio do Tauáe Vigia. 6622 -Modernização da
Infraestrutura Computacional.
FUNDAMENTOS LEGAL: NORMATIVA Nº001/2015 - AGE
Município de Origem: Belém Estado de Origem: PA
País:Brasil
DESTINO(S)
Município: Santo Antonio do Tauá Estado: PA
País: Brasil
Adicionar+
SERVIDOR:
CPF:513099982-72 Nome: Fábio ugusto Nunes Bastos Cargo:
Analista de Suporte
Matrícula Funcional: 73170
Data Início: 05/02/2015 Data Término:
05/02/2015 Quantidade de Diárias: 0,5
ORDENADOR
CPF: 16676980282 Nome: Theo Carlos Flexa Ribeiro Pires

Protocolo 794410

DEFENSORIA PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 63-DPG DE 03/01/15.

Nome: GILLA SHISLAI PARENTE AGUIAR, matrícula nº 57201711
Assunto: Licença Prêmio - P.Aquisitivo: 2008/2011
P. de Gozo: 19/01/15 a 19/03/15 (60) dias

Protocolo 794398

PORTARIA Nº. 70/15 - DPG EM, 04/01/2015.

Nome: MARCOS ANTONIO DOS SANTOS ,matrícula nº. 5895968,
Assunto: Licença Prêmio
P. Aquisitivo: 2011/2014 - P. Gozo: 06/02/15 a 07/03/15

Protocolo 794404

PORTARIA 69-15-DPG DE 04/01/15

Nome: RENATO EDDER SILVA SOUSA, matrícula nº. 57201720,
Assunto: Licença Prêmio
P. Aquisitivo: 2008/2011 - P. gozo: 02/02/15 a 03/03/15

Protocolo 794412

PORTARIA Nº 03 - CORREGEDORIA/2015

INSTAURA SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA DISCIPLI-NAR, NOMEIA COMISSÃO SINDICANTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS
O Corregedor Geral da Defensoria Pública do Estado do Pará, Defensor Público ANTONIO CARLOS DE ANDRADE MONTEIRO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006, com as alterações introduzidas pelas Leis complementares nº 067, de 03/11/2008 e Lei nº 091, de 13/01/2014,artigo 13, incisos XII e XIV, considerando:

A representação formulada pelo Procurador de Justiça Dr. Ricardo Albuquerque da Silva, através do Of. nº 072/2014/MP/PJ, datado de 04 de agosto de 2014.

RESOLVE:

Art.1º- DETERMINAR a instauração de SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA DISCIPLINAR, para apurar possíveis infrações disciplinares praticadas pelo Defensor Público, Dr. EDERNILSON DO NASCIMENTO BARROSO, matrícula 57191039, previstas no art. 62, inciso I, II e V da Lei nº 054/2006 e suas alterações, estando sujeito a pena prevista no art. 63, inciso I ou II da mesma lei.

Art.2º- Para cumprimento ao disposto no artigo anterior, a Comissão Sindicante será composta pelos Defensores Públicos, EDGAR MOREIRA ALAMAR, matrícula 55588692, que a presidirá, JOSÉ FLÁVIO RIBEIRO MAUÉS, matrícula 54182664 e, RAFAEL DA COSTA SARGES, matrícula 55588712.

Art. 3º-Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 4º- A Comissão ora constituída terá o prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data da publicação desta Portaria, para concluir a apuração dos fatos, dando ciência a Corregedoria Geral. Registre-se. Cumpra-se. Publique-se. Corregedoria Geral da Defensoria Publica do Estado do Pará, 05 de Fevereiro de 2015. Antônio Carlos de Andrade Monteiro - Corregedor Geral

Protocolo 794440

FÉRIAS

PORTARIA Nº 42/2015-DP-G, DE 28/01/2015.

RESOLVE: Conceder 30 dias de férias a PAULA REGINA CASTRO SOUZA, Mat. 54183271/ 2, P.A. 13/14, de 02/02/2015 a 03/03/2015.

Luis Carlos de Aguiar Portela
Defensor Público Geral

Protocolo 794390

PORTARIA Nº 43/2015-DP-G, DE 02/02/2015.

RESOLVE: CONCEDER 30 DIAS DE FÉRIAS A FABIO RANGEL PEREIRA DE SOUZA, MAT. 55589067/ 1, P.A. 13/14, DE 13/01/2015 A 11/02/2015.

Luis Carlos de Aguiar Portela
Defensor Público Geral

Protocolo 794394

PORTARIA Nº 44/2015-DP-G, DE 02/02/2015.

RESOLVE: Conceder 30 dias de férias a EDGAR MOREIRA ALAMAR, Mat. 55588692/ 1, P.A. 13/14, de 23/02/2015 a 24/03/2015.

Luis Carlos de Aguiar Portela
Defensor Público Geral

Protocolo 794396

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO. Acolho o julgamento do Pregoeiro em relação ao Pregão Eletrônico nº 148/TJPA/2014 (Objeto: contratação de empresa especializada na prestação de serviços de treinamento de Oracle Data Integrator 11g: Integration and Administration para servidores do Tribunal de Justiça do Estado do Pará lotados na Secretaria de Informática, nos termos e condições constantes no Termo de Referência - Anexo I do Edital), homologando a presente licitação, para os devidos fins. Todas as informações a respeito do certame estão disponíveis em www.comprasnet.gov.br. Belém, 05/02/2015. Secretário de Administração do TJ/PA.

Protocolo 794361

DIÁRIA

RESUMO DE PORTARIAS DO GABINETE DA PRESIDENCIA DO DIA DE 26, 27, 28 , 29 E 30 DE JANEIRO DE 2015.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 127/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: VERA ARAUJO DE SOUZA / Cargo: DESEMBARGADORA / Matrícula: 1848 / Nº. de Diárias: 1½ (uma e meia) / Origem: BELÉM/PA / Destino: BRASÍLIA/DF Período: 26 A 27/01/2015 / Objetivo: PARTICIPAR DE REUNIÃO SOBRE OS GRUPOS DE COMBATE À VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 128/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: JOSÉ TORQUATO ARAÚJO DE ALENCAR / Cargo: JUIZ CORREGEDOR / Matrícula: 4863 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: BELÉM / Destino: ACARÁ/PA / Período: 27/01/2015 / Objetivo: REALIZAR SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 129/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: JOSE MAURO DE CARVALHO VIANNA / Cargo: ANALISTA JUDICIARIO / Matrícula: 23841 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: BELÉM / Destino: ACARÁ/PA / Período: 27/01/2015 / Objetivo: AUXILIAR MAGISTRADO EM SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 130/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

NOME: CARLOS PINTO DA SILVA JUNIOR / CARGO: ANALISTA JUDICIARIO / MATRÍCULA: 62502 / Nº. DE DIÁRIAS: ½ (meia) / Origem: BELÉM / Destino: ACARÁ/PA / Período: 27/01/2015 / Objetivo: AUXILIAR MAGISTRADO EM SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 131/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: KLAUS RHOSSARD SEABRA GUIMARÃES / Cargo: ASSESSOR ADMINISTRATIVO / Matrícula: 112267 / Nº. de Diárias: 2½(duas e meia) / Origem: COORDENADORIA DE CERIMONIAL/PA / Destino: SANTARÉM/PA / Período: 28 A 30/01/2015 / Objetivo: PARTICIPAR DA INAUGURAÇÃO DO FÓRUM..

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 132/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: ANTÔNIO CÉSAR BATISTA DA CUNHA / Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR / Matrícula: 21415 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: BELEM/PA / Destino: TRACUATEUA/PA / Período: 27/01/2015 / Objetivo: CUMPRIR MANDADOS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 133/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: LUIZ MARIA DE OLIVEIRA / Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA DO INTERIOR / Matrícula: 7234 / Nº. de Diárias: 1½ (uma e meia) / Origem: BRAGANÇA/PA / Destino: TRAQUATEUA/PA / Período: 29 e 30/01 e 02/02/2015 / Objetivo: CUMPRIR MANDADOS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 134/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

TORNAR SEM EFEITO, A PORTARIA DE Nº 1498/2013-GP, DE 06/09/2013, QUE AUTORIZOU O PAGAMENTO DE ½ (meia) DIÁRIA, A MAGISTRADA, MARIA DE NAZARÉ SILVA GOUVEIA DOS SANTOS, REFERENTE AO DESLOCAMENTO A BRASÍLIA/DF NO PERÍODO DE 09/09/2013.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 138/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: ANA PRISCILA DA CRUZ / Cargo: JUIZA DE DIREITO / Matrícula: 116521 / Nº. de Diárias: 41/2(quatro e meia) / Origem: ALTAMIRA/PA / Destino: PORTO DE MOZ/PA / Período: 26 A 30/01/2015 Objetivo: REALIZAR AUDIÊNCIAS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 139/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: PEDRO ENRICO DE OLIVEIRA / Cargo: JUIZ DE DIREITO / Matrícula: 116076/ Nº. de Diárias: 9½ (nove e meia) / Origem: RIO MARIA/PA / Destino: TUCUMÃ/PA / Período: 20 A 22/01, 26 A 29/01 E 02 A 05/02/2015 / Objetivo: REALIZAR MUTIRÃO.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 140/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

TORNAR SEM EFEITO, A PORTARIA DE Nº 4266/2014-GP, DE 21/11/2014, QUE AUTORIZOU O PAGAMENTO DE 2½ (duas e meia) DIÁRIAS, AO SERVIDOR, KLAUS RHOSSARD SEABRA GUIMARÃES, REFERENTE AO DESLOCAMENTO A PARAGOMINAS/PA, NO PERÍODO DE 22 A 24/11/2015.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 141/2015 - GP, DE 26 DE JANEIRO DE 2015.

TORNAR SEM EFEITO, A PORTARIA DE Nº 4337/2014-GP, DE 28/11/2014, QUE AUTORIZOU O PAGAMENTO DE ½ (meia) DIÁRIA, AO SERVIDOR, ROBERTO GILSON PEREIRA DE SOUZA, REFERENTE AO DESLOCAMENTO A TUCURUI/PA, NO PERÍODO 02/12/2014.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 142/2015 - GP, DE 27 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: RAIMUNDA DO SOCORRO FERREIRA DA SILVA / Cargo: ANALISTA JUDICIARIO / Matrícula: 65943 / Nº. de Diárias: 1 (uma) / Origem: ABAETETUBA/PA / Destino: IGARAPÉ MIRI/PA / Período: 28 E 30/01/2015 / Objetivo: REALIZAR ESTUDO DE CASO.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 143/2015 - GP, DE 27 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: SILVANA AZEVEDO SANTOS / Cargo: ANALISTA JUDICIARIO / Matrícula: 88072 / Nº. de Diárias: 1 (uma) / Origem: ABAETETUBA/PA / Destino: IGARAPÉ MIRI/PA / Período: 28 E 30/01/2015 / Objetivo: REALIZAR ESTUDO DE CASO.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 144/2015 - GP, DE 27 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: LUIS GONZAGA AGUIAR DE SOUSA FILHO / Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR / Matrícula: 42690 / Nº. de Diárias: 1½ (uma e meia) / Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA / Destino: FLORESTA DO ARAGUAIA/PA / Período: 26 A 27/01/2015/ Objetivo: CUMPRIR MANDADOS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 145/2015 - GP, DE 27 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: JOCIVALDO DO LIVRAMENTO PINTO BRABO / Cargo: SERVIÇO MILITAR / Matrícula: 37600 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: BELÉM/PA / Destino: TERRA ALTA/PA / Período: 27/01/2015/ Objetivo: REALIZAR ESCOLTA E SEGURANÇA DE MAGISTRADA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 146/2015 - GP, DE 27 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: DANIEL PINHEIRO DA SILVA / Cargo: SERVICO MILITAR / Matrícula: 114774 / Nº. de Diárias: 2½ (duas e meia) / Origem: BELEM/PA / Destino: AURORA DO PARÁ E IPIXUNA DO PARÁ/PA / Período: 27 A 29/01/2015 / Objetivo: REALIZAR ESCOLTA E SEGURANÇA DE MAGISTRADO.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 147/2015 - GP, DE 27 DE JANEIRO DE 2015.

TORNAR SEM EFEITO, A PORTARIA DE Nº 4412,4413 E 4414-GP, DE 04/12/2014, QUE AUTORIZOU O PAGAMENTO DE ½ (meia) DIÁRIA, AOS SERVIDORES, JONAS DA CONCEIÇÃO SILVA, AILINE DA SILVA RODRIGUES E ROBERTO GILSON PEREIRA DE SOUZA, REFERENTE AO DESLOCAMENTO A BREU BRANCO/PA, NO DIA 09/12/2014.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 148/2015 - GP, DE 27 DE JANEIRO DE 2015.

TORNAR SEM EFEITO, A PORTARIA DE Nº 4373, 4374 E 4375-GP, DE 02/12/2014, QUE AUTORIZOU O PAGAMENTO DE ½ (meia) DIÁRIA, AOS SERVIDORES, JONAS DA CONCEIÇÃO SILVA, AILINE DA SILVA RODRIGUES E ROBERTO GILSON PEREIRA DE SOUZA, REFERENTE AO DESLOCAMENTO A PARAUAPEBAS/PA, NO DIA 04/12/2014.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 149/2015 - GP, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: GRACIELLA MARTINS DE LIMA / Cargo: ANALISTA JUDICIÁRIO / Matrícula: 112658 / Nº. de Diárias: 9 ½ (nove e meia) / Origem: BELÉM/PA / Destino: VISEU/PA / Período: 02 A 11/02/2015 / Objetivo: REALIZAR FISCALIZAÇÃO DA SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO ÚNICO OFÍCIO DA COMARCA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 150/2015 - GP, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.

Nome: RENATO DA COSTA BARROS / Cargo: ANALISTA JUDICIARIO / Matrícula: 85847 / Nº. de Diárias: 9 ½ (nove e meia) / Origem: BELÉM/PA / Destino: VISEU/PA / Período: 02 A 11/02/2015 / Objetivo: REALIZAR FISCALIZAÇÃO DA SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO ÚNICO OFÍCIO DA COMARCA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 151/2015 - GP, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: ANDERSON MAGNO PIEDADE / Cargo: SERVICO MILITAR / Matrícula: 114715 / Nº. de Diárias: 2½ (duas e meia) / Origem: BELEM/PA / Destino: XINGUARA/PA / Período: 28 A 30/01/2015 / Objetivo: ACOMPANHAR E PROMOVER A SEGURANÇA DE MAGISTRADA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 152/2015 - GP, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: ANDERSON LIMA DA SILVA / Cargo: SERVICO MILITAR / Matrícula: 115126 / Nº. de Diárias: 2½ (duas e meia) / Origem: BELEM/PA / Destino: XINGUARA/PA / Período: 28 A 30/01/2015 / Objetivo: ACOMPANHAR E PROMOVER A SEGURANÇA DE MAGISTRADA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 153/2015 - GP, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: JADIEL ALVES DE LIMA / Cargo: SERVICO MILITAR / Matrícula: 114731 / Nº. de Diárias: 2½ (duas e meia) / Origem: BELEM/PA / Destino: XINGUARA/PA / Período: 28 A 30/01/2015 / Objetivo: ACOMPANHAR E PROMOVER A SEGURANÇA DE MAGISTRADA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 154/2015 - GP, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: JUSCIRENE DILZA COSTA RIBEIRO / Cargo: SERVICO MILITAR / Matrícula: 114791 / Nº. de Diárias: 2½ (duas e meia) / Origem: BELEM/PA / Destino: XINGUARA/PA / Período: 28 A 30/01/2015 / Objetivo: ACOMPANHAR E PROMOVER A SEGURANÇA DE MAGISTRADA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 155/2015 - GP, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: WILLIAMS JOSÉ BATISTA SANTOS / Cargo: SERVICO MILITAR / Matrícula: 114677/ Nº. de Diárias: 2½ (duas e meia) / Origem: BELEM/PA / Destino: XINGUARA/PA / Período: 28 A 30/01/2015 / Objetivo: ACOMPANHAR E PROMOVER A SEGURANÇA DE MAGISTRADA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 156/2015 - GP, DE 28 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: JOAO BATISTA LOPES DO NASCIMENTO / Cargo: JUIZ AUXILIAR DA PRESIDENCIA / Matrícula: 20113 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: BELEM/PA/ Destino: XINGUARA/PA / Período: 29/01/2015 / Objetivo: PARTICIPAR DA SOLENIDADE DE INSTALAÇÃO DA PEDRA FUNDAMENTAL DO FÓRUM.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 158/2015 - GP, DE 29 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: IGOR ABRAHÃO ABDON / Cargo: SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO / Matrícula: 112861 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: BELEM/PA/ Destino: XINGUARA/PA / Período: 29/01/2015 / Objetivo: PARTICIPAR DE FORMALIZAR O TERMO DE DOAÇÃO DE TERRENO PELA PREFEITURA AO TJPA.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 159/2015 - GP, DE 29 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: ANDREW MICHEL FERNANDES FREIRE/ Cargo: JUIZ DE DIREITO/ Matrícula: 136581 / Nº. de Diárias: 1½ (uma e meia) / Origem: PORTEL/PA / Destino: CURRALINHOS/PA / Período: 29 A 30/01/2015/ Objetivo: REALIZAR ATOS JUDICIAIS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 160/2015 - GP, DE 29 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: JOADIR MARCELO MARQUES/ Cargo: AGENTE DE SEGURANÇA/ Matrícula: 20081 / Nº. de Diárias: 2½ (duas e meia) / Origem: URUARÁ/PA / Destino: ALTAMIRA/PA / Período: 03 A 05/02/2015 Objetivo: OBTER CERTIFICADO DIGITAL.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 161/2015 - GP, DE 29 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: FRANCISCO EDUARDO GIRÃO BRAGA / Cargo: JUIZ DE DIREITO / Matrícula: 136603 / Nº. de Diárias: 3½(tres e meia) / Origem: SANTARÉM/PA / Destino: ÓBIDOS/PA / Período: 01 A 04/02/2015 / Objetivo: REALIZAR AUDIÊNCIAS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 162/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: ADRIANA KARLA DINIZ GOMES DA COSTA / Cargo: JUIZA DE DIREITO / Matrícula: 113573 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: MARABÁ/PA / Destino: ULIONÓPOLIS/PA / Período: 06/02/2015 / Objetivo: REALIZAR AUDIÊNCIAS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 163/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: AILINE DA SILVA RODRIGUES / Cargo: ASSESSORA DE JUIZ / Matrícula: 98809 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: MARABA/PA / Destino: ULIONÓPOLIS/PA / Período: 06/02/2015 / Objetivo: ASSESSORAR JUIZ EM AUDIÊNCIAS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 164/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: ROBERTO GILSON PEREIRA DE SOUZA / Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR / Matrícula: 57142 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: MARABA/PA / Destino: ULIONÓPOLIS/PA / Período: 06/02/2015 / Objetivo: ASSESSORAR JUIZ EM AUDIÊNCIAS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 165/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: LUIS AUGUSTO DA ENCARNACÃO MENNA BARRETO / Cargo: JUIZ DE DIREITO / Matrícula: 37250 / Nº. de Diárias:

3½ (três e meia) / Origem: BREVES/PA / Destino: TERMO JUDICIARIO DE BAGRE/PA / Período: 04 A 07/02/2015 / Objetivo: REALIZAR AUDIÊNCIAS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 166/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: DECIO DE LIMA OLIVEIRA / Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR / Matrícula: 57070 / Nº. de Diárias: 4½ (quatro e meia) / Origem: ALTAMIRA/PA / Destino: URUARÁ/PA / Período: 19 A 23/01/2015 / Objetivo: CUMPRIR DILIGÊNCIAS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 167/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: CELIO PETRONIO D`ANUNCIAÇÃO / Cargo: JUÍZ DE DIREITO / Matrícula: 37140 / Nº. de Diárias: 1½ (uma e meia) / Origem: MUANA/PA / Destino: PONTA DE PEDRAS/PA / Período: 03 A 04/01/2015 / Objetivo: REALIZAR AUDIÊNCIAS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 168/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: SAVIO JOSE DE AMORIM SANTOS / Cargo: JUÍZ DE DIREITO / Matrícula: 82937 / Nº. de Diárias: 01(uma) / Origem: PARAGOMINAS/PA / Destino: SANTARÉM NOVO/PA / Período: 21/01 E 05/02/2015 / Objetivo: REALIZAR ATOS PROCESSUAIS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 169/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: ANTÔNIO CÉSAR BATISTA DA CUNHA / Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR / Matrícula: 21415 / Nº. de Diárias: ½ (meia) / Origem: BELEM/PA / Destino: TRACUATEUA/PA / Período: 03/02/2015 / Objetivo: CUMPRIR MANDADOS.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 170/2015 - GP, DE 30 DE JANEIRO DE 2015.
Nome: LUIZ MARIA DE OLIVEIRA / Cargo: OFICIAL DE JUSTIÇA DO INTERIOR / Matrícula: 7234 / Nº. de Diárias: 01 (uma) / Origem: BRAGANÇA/PA / Destino: TRAQUATEUA/PA / Período: 05/02/2015 / Objetivo: CUMPRIR MANDADOS.

Protocolo 794016

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA NO 0061/2015 - TCM, DE 16/01/2014;
Cessar os efeitos, a contar de 15 de janeiro de 2015, da Portaria nº 1617/2014 - TCM, de 03/12/2014, que designou o servidor RICARDO AUGUSTO GARCIA DE SOUZA, matrícula nº 500000552, Assessor Especial II - TCM.CPC.101.5, para responder pela Chefia de Gabinete deste Tribunal.

PORTARIA NO 0073/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Cessar os efeitos, a contar de 15 de janeiro de 2015, da Portaria nº 1611/2014 - TCM, de 03/12/2014, que designou a servidora KARINA VASCONCELOS RODRIGUES NOVELINO, matrícula nº 500000646, Assessor Especial II - TCM.CPC.101.5, para responder pelo cargo de Diretor de Recursos Humanos/DRH deste Tribunal.

PORTARIA NO 0084/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Designar a servidora ROSANA MARIA MORAES FERREIRA DA GAMA, matrícula nº 500000777, Analista de Controle Externo - TCM.ACE-A/1, para responder pela função de Controlador Interno/CCI, com ônus para este Tribunal, a contar de 15 de janeiro de 2015.

Protocolo 792157

ADMISSÃO DE SERVIDOR

PORTARIA NO 0063/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Nomear, nos termos do art. 6º, inciso II, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, RICARDO AUGUSTO GARCIA DE SOUZA, matrícula nº 500000552, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Planejamento/DIPLAN - TCM.CPC.101.6, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0075/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Nomear, nos termos do art. 6º, inciso II, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, KARINA VASCONCELOS RODRIGUES NOVELINO, matrícula nº 500000646, para exercer o cargo em comissão de Diretor Adjunto de Planejamento/DIPLAN - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0077/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Nomear, nos termos do art. 6º, inciso II, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora CLAUDINEIA SILVA BARROS, matrícula nº 500000542, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Administração/DAD - TCM.CPC.101.6, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0079/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Nomear, nos termos do art. 6º, inciso II, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora DIENE BEZERRA DOS REIS, matrícula nº 500000732, para exercer o cargo em comissão de Diretor Adjunto de Administração/DAD - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0081/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Nomear, nos termos do art. 6º, inciso II, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, o servidor RODRIGO CONTE CUNHA, matrícula nº 500000569, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Recursos Humanos/DRH - TCM.CPC.101.6, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0083/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Nomear, nos termos do art. 6º, inciso II, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora VIVIANE COSTA COELHO PASSARINHO, matrícula nº 500000622, para exercer o cargo em comissão de Diretor Adjunto de Recursos Humanos/DRH - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0086/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Nomear, nos termos do art. 6º, inciso II, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora ANTONIA MONICA RODRIGUES FORTES, matrícula nº 500000544, para exercer o cargo em comissão de Chefe de Gabinete - TCM.CPC.101.6, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0087/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Nomear, nos termos do art. 6º, inciso II, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, o servidor HELDER DO NASCIMENTO MORAIS, matrícula nº 500000267, para exercer o cargo em comissão de Diretor Adjunto de Informática/DI - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

Protocolo 792161

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA NO 0062/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Exonerar, nos termos do art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, o servidor RICARDO AUGUSTO GARCIA DE SOUZA, matrícula nº 500000552, do cargo em comissão de Assessor Especial II - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0074/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Exonerar, nos termos do art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora KARINA VASCONCELOS RODRIGUES NOVELINO, matrícula nº 500000646, do cargo em comissão de Assessor Especial II - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0076/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Exonerar, nos termos do art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora CLAUDINEIA SILVA BARROS, matrícula nº 500000542, do cargo em comissão de Assessor Especial II - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0078/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Exonerar, nos termos do art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora DIENE BEZERRA DOS REIS, matrícula nº 500000732, do cargo em comissão de Assessor Técnico - TCM.CPC.101.4 , a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0080/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Exonerar, nos termos do art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, o servidor RODRIGO CONTE CUNHA, matrícula nº 500000569, do cargo em comissão de Assessor Técnico - TCM.CPC.101.4 , a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0082/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Exonerar, nos termos do art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora VIVIANE COSTA COELHO PASSARINHO, matrícula nº 500000622, do cargo em comissão de Assessor Especial II - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

PORTARIA NO 0085/2015 - TCM, DE 16/01/2015;
Exonerar, nos termos do art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94, a servidora ANTONIA MONICA RODRIGUES FORTES, matrícula nº 500000544, do cargo em comissão de Assessor Especial II - TCM.CPC.101.5, a contar de 15 de janeiro de 2015.

Protocolo 792159

PAUTA DE JULGAMENTO
O Secretário Geral do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará comunica aos interessados que o Egrégio Plenário desta Corte julgará, na sessão a ser realizada no dia 10/02/2015, às 9 horas, em sua sede, os seguintes processos:

01) PROCESSO Nº 600012008-00
Responsável : Sr. Joaquim Vieira Nunes
Origem : Prefeitura Municipal de Prainha - Contas de Governo
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2008

Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães
02) PROCESSO Nº 600012008-00
Responsável : Sr. Joaquim Vieira Nunes
Origem : Prefeitura Municipal de Prainha - Contas de Gestão
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2008
Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães
03) PROCESSO Nº 1030012012-00
Responsável : Sr. Luis Cláudio Teixeira Barroso
Origem : Prefeitura Municipal de São João de Pirabas - Contas de Governo
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2012
Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães
04) PROCESSO Nº 1030012012-00
Responsável : Sr. Luis Cláudio Teixeira Barroso
Origem : Prefeitura Municipal de São João de Pirabas - Contas de Gestão
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2012
Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães
05) PROCESSO Nº 440022009-00
Responsável : Sr. Cleiton Anderson Ferreira Dias
Origem : Câmara Municipal de Marapanim
Assunto : Prestação de Contas
Exercício : 2009
Relator : Conselheiro Sérgio Leão
06) PROCESSO Nº 190022005-00
Responsável : Sr. Raimundo Cérgio Pereira dos Santos
Origem : Camara Municipal de Bujaru
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2005
Relatora : Auditora Adriana Oliveira (Redistribuído do Gabinete do Conselheiro Cezar Colares)
07) PROCESSO Nº 504092011-00
Responsável : Sr. Antonio Nazaré Elias Corrêa
Origem : Fundo Municipal de Assistência Social de Nova Timboteua - Contas de Gestão
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2011
Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães
08) PROCESSO Nº 504092012-00
Responsáveis : Antonio Nazaré Elias Corrêa(01.01 a 16.04) e Luiz Carlos Castro (17.04 a 31.12.12)
Origem : Fundo Municipal de Assistência Social de Nova Timboteua - Contas de Gestão
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2012
Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães
09) PROCESSO Nº 1154062006-00
Responsável : Sra. Patricia Nahum Benoliel Gomes (01/01 a 30/09/2006) e Sr. Fábio Rodrigues da Costa (01/10 a 01/09 : Fundo Municipal de Saúde de Ipixuna do Pará
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2006
Relator : Conselheiro Sérgio Leão
10) PROCESSO Nº 1100052007-00
Responsável : Sra. Waldirene Arraes Campos- Secretária de Saúde
Origem : Fundo Municipal de Saúde de Brasil Novo
Assunto : Prestação de Contas
Exercício: 2007
Relatora : Auditora Adriana Oliveira (Redistribuído do Gabinete do Conselheiro Cezar Colares)
11) PROCESSO Nº 201404157-00
Responsável : Sr. Bartolomeu Lucena
Origem : Fundo Municipal de Educação de Medicilândia
Assunto : Recurso de Revisão contra a decisão do Acórdão nº 20.453/2010, de 28.10.2010 (Prestação de Contas de 2001)
Relatora : Conselheira Mara Lúcia
12) PROCESSO Nº 200712790-00
Responsável : Ir. Esther Augusta Gomes da Silva
Origem : Instituto Catarina Laboure
Assunto : Prestação de Contas do 1º Termo Aditivo ao Convênio nº 035/2006, celebrado com a Fundação Papa João XXIII
Relatora : Conselheira Mara Lúcia
13) PROCESSO Nº 201310345-00
Responsável : Sra. Maria Luíza Barroso Magno
Origem : Movimento de Promoção a Mulher
Assunto : Prestação de Contas do Convênio nº 024/2011, celebrado com a Fundação Papa João XXIII
Relatora : Conselheira Mara Lúcia
14) PROCESSO Nº 200912400-00
Responsável : Sra.Valdenice de Nazaré Alves de Melo
Origem : Associação dos Moradores do Bairro da Terra Firme
Assunto : Prestação de Contas do Convênio nº 020/2009, celebrado com a SEMEC/PMB
Relator : Conselheiro Sérgio Leão
15) PROCESSO Nº 200903855-00
Responsável : Sra. Maria de Fátima da Silva Macedo

Origem : Centro Comunitario Nossa Senhora do Perpetuo Socorro
Assunto : Prestação de Contas do Convênio nº 016/2009, celebrado com a SEMEC/PMB
Relator : Conselheiro Sérgio Leão
16) PROCESSO Nº 201319258-00
Responsável : Sr. Esmael Tavares dos Santos
Origem : Grêmio Recreativo Cultural e Carnavalesco Deixa Falar
Assunto : Prestação de Contas do Convênio nº 003/2013, celebrado com a FUMBEL/PMB
Relator : Conselheiro Sérgio Leão
17) PROCESSO Nº 201311667-00
Responsável : Sr. Reginaldo Barros Lopes
Origem : Irmandade Recreativa de São Sebastião
Assunto : Prestação de Contas do Convênio nº 041/2013, celebrado com a FUMBEL/PMB
Relator : Conselheiro Sérgio Leão
18) PROCESSO Nº 201217720-00
Interessado(a) : Sra. Maria Helena Mota do Rosário
Origem : Instituto de Previdência do Município de Belém -IPAMB
Assunto : Aposentadoria - Revisão de Proventos
Relator : Auditor Convocado Sérgio Franco Dantas
19) PROCESSO Nº 201217726-00
Interessado(a) : Sr. Wilson Ferreira de Souza
Origem : Instituto de Previdência do Município de Belém - IPAMB
Assunto : Aposentadoria - Revisão de Proventos
Relator : Auditor Convocado Sérgio Franco Dantas
20) PROCESSO Nº 201217729-00
Interessado(a) : Sra. Miracélia Raimunda dos Santos
Origem : Instituto de Previdência do Município de Belém - IPAMB
Assunto : Aposentadoria - Revisão de Proventos
Relator : Auditor Convocado Sérgio Franco Dantas
21) PROCESSO Nº 201217574-00
Interessado(a) : Sra. Marluce Jaires Alves
Origem : Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém- IPAMB
Assunto : Aposentadoria - Revisão de Proventos
Relator : Auditor Convocado Sérgio Franco Dantas
22) PROCESSO Nº 201300145-00
Interessado(a) : Sra. Maria Antonietta Almeida de Oliveira
Origem : Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém - IPAMB
Assunto : Aposentadoria - Revisão de Proventos
Relator : Auditor Convocado Sérgio Franco Dantas
23) PROCESSO Nº 201303296-00
Interessado(a) : Sr. Gabriel Cristiano Aroucha Jardim Mata
Origem : Instituto de Previdência do Município de Belém - IPAMB
Assunto : Pensão - Revisão de Proventos
Relator : Auditor Convocado Sérgio Franco Dantas
24) PROCESSO Nº 201207593-00
Interessado(a) : Nazaré do Socorro Gillet das Neves
Origem : Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores de Ananindeua
Assunto : Pensão
Relator : Auditor Convocado Sérgio Franco Dantas (Redistribuído do Gabinete do Conselheiro Cezar Colares)
25) PROCESSO Nº 201307496-00
Interessado(a) : Gilberto Pessoa - Prefeito Municipal
Origem : Prefeitura Municipal de Santa Izabel do Pará
Assunto : Contratos Temporários celebrados com Djalma Souza da Silva Júnior e outros
Relator : Auditor Convocado Sérgio Franco Dantas (Redistribuído do Gabinete da Conselheira Mara Lúcia)
26) PROCESSO Nº 201418608-00
Responsável : Sr. Paulo Luís Rodrigues Nunes
Origem : Câmara Municipal de São Miguel do Guamá
Assunto : Lei nº 278/2014, de 16.10.2014, reajuste salarial de servidores municipais
Relatora : Conselheira Mara Lúcia
Secretaria Geral do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, em 05/02
Robson Figueiredo do Carmo
Secretário Geral

Protocolo 794284

PORTARIA Nº 1538/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: MARIA CRISTINA PINHEIRO RODRIGUES
Assunto: Férias.
Período: 05/01 a 03/02/2015; P.A. 2013/2014.
PORTARIA NO 1539/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: LUIZ ELOI RODRIGUES ALVES
Assunto: Férias
Período: 05/01 a 03/02/2015; P.A. 2013/2014.
PORTARIA NO 1540/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: PRISCILLA DIAS TOSTES DA COSTA
Assunto: Férias.
Período: 06/01 a 04/02/2015; P.A. 2014/2014.

PORTARIA NO 1541/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: MARCELA LITIANE TAVARES GOMES
Assunto: Férias.
Período: 12/01 a 10/02/2015; P.A. 2013/2014.
PORTARIA NO 1542/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: HEYDER ABAS PALHETA
Assunto: Férias.
Período: 19/01 a 17/02/2015; P.A. 2013/2014.
PORTARIA NO 1543/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: JOSE FERNANDES MESQUITA DE FRANÇA
Assunto: Férias
Período: 05/01 a 03/02/2015; P.A. 2014/2015.
PORTARIA Nº 1544/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: WELLINGTON MELO DE FRANÇA
Assunto: Férias.
Período: 05/01 a 03/02/2015; P.A. 2014/2015.
PORTARIA NO 1545/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: MARCUS BRITO FERNANDES
Assunto: Férias.
Período: 05/01 a 03/02/2015; P.A. 2012/2013.
PORTARIA 1546/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: SANDRA HELENA JUNIOR MARINHO
Assunto: Férias.
Período: 05/01 a 03/02/2015; P.A. 2012/2013.
PORTARIA NO 1547/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: DIEGO MARTINS ESTACIO
Assunto: Designando-o para responder pela Chefia da 2ª Controladoria deste Tribunal, durante o impedimento do titular.
A PARTIR: 05/01/2015.
PORTARIA NO 1549/2014 - TCM, DE 18/11/2014
Nome: JORGE LUIZ MONTEIRO OLIVEIRA
Assunto: Incluindo-o como membro, na Portaria nº 0942/2014, de 17/07/14, que instaurou subcomissão para Elaboração de Manual de Procedimentos de Inspeções, que se encarregarão de elaborar os Atos Complementares do Regimento Interno deste Tribunal.
PORTARIA NO 1551/2014 - TCM, DE 19/11/2014
Nome: VANESSA FONSECA SODRE
Assunto: Licença Saúde.
Período: 03 a 17/11/2014.
PORTARIA NO 1552/2014 - TCM, DE 19/11/2014
Nome: BERNARDO DE OLIVEIRA ARAUJO
Assunto: Licença Casamento.
Período: 17 a 24/10/2014.
PORTARIA No 1553/2014 - TCM, DE 20/11/2014
Nome: Conselheira MARA LUCIA BARBALHO DA CRUZ
Assunto: Adiando para gozo oportuno, as férias da, concedidas pela Portaria nº 1509/2014, de 14/11/2014, referentes ao Período Aquisitivo 2013/2014.
PORTARIA NO 1555/2014 - TCM, DE 20/11/2014
Nome: MARCO ANTONIO MARTINS DE SOUZA
Assunto: Progressão de Incentivo.
PORTARIA No 1557/2014 - TCM, DE 25/11/2014
Nome: REJANE GOMES DOS SANTOS
Assunto: Interrompendo as férias concedidas através da Portaria nº 1411/2014, de 29/10/2014, referentes ao Período Aquisitivo 2012/2013.
A partir de: 07/11/2014.
PORTARIA NO 1558/2014 - TCM, DE 25/11/2014
Nome: Auditora MARCIA TEREZA ASSIS DA COSTA
Assunto: Licença Saúde.
Período: 03/11 a 09/12/2014.
PORTARIA NO 1559/2014 - TCM, DE 25/11/2014
Nome: ANA CAROLINE CONTE RODRIGUES
Assunto: Progressão de Incentivo.
PORTARIA NO 1560/2014 - TCM, DE 26/11/2014
Nome: THIAGO RAFAEL DA CRUZ PEIXOTO, LEONEL FURTADO FERREIRA E LUIZ FERNANDO SILVA LIMA.
Assunto: 1. Designando-os para analisarem os procedimentos licitatórios realizados pela Prefeitura Municipal de Cametá/PA, nos exercícios financeiros de 2013 e 2014, a fim de apresentarem relatório conclusivo ao Poder Judiciário do Município em questão; 2. Ressaltando que conforme informações prestadas pela Promotora a análise dos documentos será realizada na sede do Ministério Público em Belém, não havendo necessidade de deslocamento para o município
Período: 16 a 30/10/2014.
PORTARIA NO 1562/2014 - TCM, DE 26/11/2014
Nome: ANNE DE PAULA FACUNDO DAMASCENO
Assunto: Férias.
Período: 01 a 30/12/2014; P.A. 2014/2014.
PORTARIA NO 1567/2014 - TCM, DE 27/11/2014
Nome: MARCUS VINICIUS GOES MONTEIRO
Assunto: Designando-o para responder pelo expediente da Diretoria de Informática/DI, durante o impedimento do titular.
Período: 24/11 a 08/12/2014.
PORTARIA NO 1568/2014 - TCM, DE 27/11/2014
Nome: MARIA DE NAZARÉ ALVES DE AZEVEDO
Assunto: Férias.
Período: 01 a 30/12/2014; P.A. 2012/2013.

PORTARIA NO 1571/2014 - TCM, DE 28/11/2014
Nome: IOLANDA DAS GRACAS RODRIGUES ALVES
Assunto: Licença Prêmio.
Período: 02/02 a 02/04/2015, referente ao triênio 2004/2007.
PORTARIA NO 1578/2014 - TCM, DE 01/12/2014
Nome: ANTONIO SERGIO FREITAS DE OLIVEIRA
Assunto: Regime Especial de Trabalho.
A partir de: 01/12/2014.

Protocolo 794329

INSTRUÇÃO NORMATIVA
Nº 001/TCM, de 03 de fevereiro de 2015.
DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS PARA REALIZAÇÃO DAS CORREIÇÕES ORDINÁRIAS E EXTRAORDINÁRIAS NO ÂMBITO DO TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
O TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ no uso de suas atribuições constitucionais, legais e regimentais e diante do que dispõem o Art. 2º, II, da Lei Complementar n.º 084/2012, bem como o Art. 2º, inciso II, Art. 3º, *caput*, art. 15, VII e art. 58, do Regimento Interno (Ato n.º 16/2013).
CONSIDERANDO a necessidade de uniformização dos procedimentos de correções ordinárias e extraordinárias no âmbito do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará; CONSIDERANDO o fundamental papel a ser desenvolvido pela Corregedoria Geral, no exercício das ações de educação, orientação e punição, no âmbito deste TCM-PA, pautadas nos princípios da moralidade, efetividade, eficiência e economicidade que devem reger todo a Administração Pública; CONSIDERANDO, ainda, que os procedimentos correccionais se destinam a aferir, mediante indicadores e parâmetros objetivos, previamente definidos, a responsabilidade, eficiência e a eficácia dos serviços públicos prestados por esta Corte de Contas, em seus aspectos individuais e coletivos, objetivando identificar possíveis falhas e desvios, para garantir a mais apropriada formação e adoção das medidas corretivas tendentes ao permanente aprimoramento das atividades inerentes ao controle externo;
CONSIDERANDO, por fim, a proposta de Instrução Normativa, apresentada pelo Conselheiro DANIEL LAVAREDA, com as emendas sugeridas pelo Conselheiro ALOÍSIO CHAVES, a qual restou aprovada por unanimidade na sessão extraordinária realizada, em 03/02/15, nos termos da Ata da Sessão;
RESOLVE:
APROVAR A INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 001/2015, NOS SEGUINTES TERMOS:
Art. 1º. A presente Instrução Normativa tem por objetivo regulamentar o procedimento das correções ordinárias e extraordinárias no âmbito do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, objetivando avaliar a regularidade, a eficiência e a efetividade dos procedimentos e prazos executados pelos setores que compõem a estrutura organizacional, nas áreas de controle externo, administrativa e patrimonial.
Art. 2º. Incumbe ao Conselheiro-Corregedor realizar, diretamente, correções ordinárias e/ou extraordinárias, com o objetivo de verificar a regularidade do serviço e a eficiência das atividades nas unidades administrativas do Tribunal de Contas, adotando ou propondo medidas preventivas e/ou saneadoras, bem como encaminhando providências, junto ao Tribunal Pleno, em face de eventuais problemas detectados.
Art. 3º. As Correções Ordinárias serão realizadas anualmente, nas unidades meio e fim, e têm os seguintes objetivos gerais, além de outros com caráter específico que, porventura, entenda necessário o Conselheiro-Corregedor:
I - Analisar a regularidade das tramitações de processos;
II - Avaliar a regularidade dos serviços;
III - Verificar o zelo, o desempenho e a assiduidade dos servidores deste TCM-PA;
IV - Levantar as condições prediais e patrimoniais das unidades administrativas;
V - Divulgar boas práticas de gestão passíveis de adoção por outras unidades;
VI - Apontar condutas funcionais ou atribuições pessoais dignas de destaque;
§ 1º. O Conselheiro-Corregedor divulgará até 30 de janeiro, de cada ano, por meio de Portaria a ser publicada no Diário Oficial do Estado e divulgada, internamente, por meio da intranet, o cronograma das correções e indicações das unidades onde serão realizadas;
§ 2º. O Conselheiro-Corregedor indicará a comissão de servidores que realizará os trabalhos correccionais, designando-a, por intermédio de Portaria, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias do início das atividades, composta por no mínimo 03 (três) servidores.
Art. 4º. Salvo deliberação, devidamente fundamentada, do Conselheiro-Corregedor, não haverá suspensão dos trabalhos, interrupção na tramitação de processos, nem prejuízo no atendimento aos jurisdicionados e procuradores, visando evitar o máximo de prejuízo aos trabalhos ordinários da unidade sob correção.

Art. 5º. A correção será atuada como processo administrativo, formando autos que reunirá a Portaria de instauração, ofícios, comunicações internas, relatórios e outros dados a critério do Conselheiro-Corregedor.
Art. 6º. Na fase preparatória dos trabalhos correccionais, o responsável pela unidade ou o servidor por ele indicado, além de providenciar o local adequado para a execução das atividades, deverá apoiar e colaborar com os trabalhos da comissão, apresentando sugestões, reclamações ou quaisquer outras informações úteis à regularidade e aprimoramento dos serviços ali desenvolvidos.
Art. 7º. Ao final dos trabalhos, no prazo de 15 (quinze) dias, o Conselheiro-Corregedor elaborará Relatório Circunstanciado dos trabalhos executados, contendo os achados correccionais, com emissão de parecer conclusivo quanto a regularidade ou não dos serviços inerentes a cada setor.
Art. 8º. O Relatório Circunstanciado deverá conter, ainda:
I - Caso tenham sido detectadas irregularidades nos serviços, seus detalhamentos, com a indicação de responsabilidade e as respectivas explicações e justificativas prestadas pelos responsáveis;
II - Caso tenham sido detectadas boas práticas com relevância à outras unidades e/ou setores do Tribunal, seus detalhamentos, com a indicação, quando for o caso, do(s) servidor(es) responsáveis, para indicação de elogio funcional;
III - Recomendações técnicas e funcionais que visem prevenir erros ou aperfeiçoar o serviço das respectivas unidades e/ou setores que receberam correção;
Art. 9º. O indicado Relatório será levado, preliminarmente, ao responsável pela unidade correccionada, seguindo ao conhecimento do Tribunal Pleno, que poderá fixar prazo para saneamento e/ou instaurar processo disciplinar para apuração de falhas funcionais.
§1º. A instauração de procedimento disciplinar administrativo, em desfavor de servidor deste TCM-PA, observará, para além dos dispositivos constantes na Lei Orgânica e RITCM-PA, as disposições constantes da Lei Estadual n.º 5.810/94 (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Estado do Pará).
§2º. A instauração de procedimento disciplinar administrativo, em desfavor de Conselheiro ou Auditor deste TCM-PA, observará, para além dos dispositivos constantes na Lei Orgânica e RITCM-PA, as disposições constantes da Lei Complementar n.º 35/79 (Lei Orgânica da Magistratura Nacional - LOMAN).
Art. 10. As correções extraordinárias serão realizadas em decorrência de indicadores, informações, reclamações e/ou denúncias que apontem para a existência de situações especiais de interesse público que a justifiquem, ou em decorrência de fundadas suspeitas ou situações que indiquem prática de erros, omissões ou abusos funcionais, que prejudiquem o regular funcionamento dos serviços ou quando não foram atendidas as recomendações e orientações expedidas por ocasião da correção ordinária, nos prazos e termos fixados.
Art. 11. A Correção Extraordinária será determinada pelo Conselheiro-Corregedor, cujo ato de instauração deverá conter, pelo menos:
I - A indicação da unidade ou setor a ser correccionado e o período da correção;
II - A designação, quando for o caso, dos servidores que integrarão a Comissão de Correção;
III - As providências determinadas para realização e eficiência dos trabalhos;
Art. 12. Os servidores responsáveis pelas unidades administrativas, bem como suas chefias imediatas, poderão solicitar motivadamente a realização de correção, mediante comunicação interna ao Conselheiro-Corregedor que avaliará a pertinência, conveniência e oportunidade do pedido.
Art. 13. No que couber, serão observados os procedimentos previstos para a correção ordinária, adaptados às particularidades e peculiaridades da correção extraordinária, inclusive quanto ao prazo para apresentação do Relatório Circunstanciado e ao acompanhamento do servidor responsável pelo setor ou unidade, que prestará todo o apoio e esclarecimentos necessários ao melhor desenvolvimento daqueles trabalhos.
Art. 14. Caberá ao Conselheiro-Corregedor, até a última sessão plenária do exercício, apresentar proposta de Resolução, fixando prazos e orientações pertinentes à tramitação processual interna, com vistas à aprovação Plenária e vigência para o exercício subsequente.
Art. 15. Caberá, ainda, ao Conselheiro-Corregedor, apresentar, nos termos e prazo previstos no inciso XI, do art. 58, do RITCM-PA, Relatório Geral de Correção, com o levantamento de todas as atividades desenvolvidas no exercício anterior, bem como consolidando os levantamentos e dados estatísticos, por controladoria, acerca da análise e julgamento dos processos sob sua responsabilidade, com base em levantamentos próprios e/ou dos Relatórios encaminhados por cada Conselheiro, na forma regimental.
Art. 16. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a partir do dia 2 de janeiro de 2015.

Art. 17. Revogam-se as disposições em contrário.
Sala das Sessões do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, 03 de fevereiro de 2015.

Conselheiro CEZAR COLARES Presidente	
Conselheiro SÉRGIO LEÃO Vice-Presidente	Conselheiro DANIEL LAVAREDA Corregedor
Conselheira MARA LÚCIA Ouvidora	Conselheiro ALOÍSIO CHAVES
Conselheiro JOSÉ CARLOS ARAÚJO	Conselheiro ANTÔNIO JOSÉ

Despacho de Inadmissibilidade
PROCESSO Nº 201410902-00
ORIGEM: Câmara Municipal de Curionópolis
ASSUNTO: Recurso Intempestivo.
REQUERIMENTO INDEFERIDO. RECURSO INTEMPESTIVO.
Acórdão nº 24.501 foi publicado no DOE em 17.02.2014, e o RECURSO interposto em 12.06.2014, fora do prazo legal de 30 dias.
Em, 03 de fevereiro de 2015
Robson Figueiredo do Carmo
Secretário Geral

Protocolo 794457

TRIBUNAL DE CONTAS
DO ESTADO DO PARÁ

ADMISSÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 29.212, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
R E S O L V E :
NOMEAR o servidor **SAMUEL CLAYTON MACIEL NEVES**, Auxiliar Técnico de Controle Externo - Informática, matrícula nº 0101121, para exercer o cargo em comissão de Subsecretário de Tecnologia da Informação TCE-CPC-200 NS-02, a partir de 01-02-2015.

Protocolo 794174

PORTARIA Nº 29.221, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
R E S O L V E :
NOMEAR **ELENILZA VITÓRIA SANTANA DE ALBUQUERQUE**, para exercer o cargo em comissão de Assessor de Conselheiro TCE-CPC-200 NS-01, a partir de 06-02-2015.

Protocolo 794202

PORTARIA Nº 29.222, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
R E S O L V E :
NOMEAR a servidora **ANA PAULA CRUZ MACIEL**, Auditora de Controle Externo - Ciências Contábeis, matrícula nº 0100415, para exercer o cargo em comissão de Subsecretário de Controle Externo TCE-CPC-200 NS-02, a partir de 02-02-2015.

Protocolo 794328

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 29.213, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
R E S O L V E :
EXONERAR **MARCOS JOSE FONSECA TOURINHO**, do cargo em comissão de Assessor de Conselheiro TCE-CPC-200 NS-01, a partir de 06-02-2015.

Protocolo 794200

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 29.208 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições e,
CONSIDERANDO a solicitação da interessada através de documento protocolado sob o nº 2015/00478-1,

R E S O L V E :
CONCEDER à servidora **ANA CRISTINA SIDRIM FRANCO**, Auditor de Controle Externo TCE-ATNS-603, Classe B Nível 1 matrícula nº 0695394, 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01-11-1998/2001, nos termos do artigo 98 da Lei nº 5.810/94, no período de 02 a 31-03-2015.
Protocolo 794006

PORTARIA Nº 29.172 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
CONSIDERANDO a solicitação da interessada através de documento protocolado sob o nº 2015/00406-7,
R E S O L V E :
CONCEDER à servidora **MARIA DE NAZARÉ ABREU NEVES**, Auditor de Controle Externo - Ciências Contábeis TCE-CT-603 Classe D Nível 4, matrícula nº 0179027, 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 14-06-1988/1991, nos termos do artigo 98 da Lei nº 5.810/94, no período de 06-02 a 07-03-2015.
Protocolo 794009

PORTARIA Nº 29.216, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
R E S O L V E :
I - EXONERAR o servidor **ISMAEL DA ASSUNÇÃO MONTEIRO** do cargo em comissão de Assessor de Conselheiro TCE-CPC-200 NS-03, a partir de 01-02-2015.
II - NOMEAR o referido servidor para exercer o cargo em comissão de Assessor de Conselheiro TCE-CPC-200 NS-02, a partir de 01-02-2015, com as vantagens já concedidas.
Protocolo 794180

PORTARIA Nº 29.217, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
R E S O L V E :
I - EXONERAR a servidora **LORENA ARAÚJO DINIZ BARROS** do cargo em comissão de Assessor de Conselheiro TCE-CPC-200 NS-02, a partir de 01-02-2015.
II - NOMEAR a referida servidora para exercer o cargo em comissão de Assessor de Conselheiro TCE-CPC-200 NS-03, a partir de 01-02-2015, com as vantagens já concedidas.
Protocolo 794184

PORTARIA Nº 29.209, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2015.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
R E S O L V E :
DISPENSAR o servidor **CARLOS EDILSON MELO RESQUE**, Auditor de Controle Externo - Ciências Contábeis TCE-CT-603 Classe, D Nível 1, matrícula nº 0100351, da função gratificada de Controlador da 5ª CCG, a partir de 01-02-2015.
Protocolo 794198

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 124/2015
ADVOGADA: SABRINA DO CARMO OLIVEIRA - OAB/PA 12.775
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico a Senhora IRACY DE ALMEIDA GALLO RITZMANN, Secretária à época da SEDUC, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2010/50458-3, que trata da Prestação de Contas do CONSELHO ESTADUAL DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO MÉDIO SALOMÃO MATOS, referente ao Convênio SEDUC nº 501/2008.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA
Secretário Geral

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 125/2015
ADVOGADA: SABRINA DO CARMO OLIVEIRA - OAB/PA 12.775
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico a Senhora IRACY DE ALMEIDA GALLO RITZMANN, Secretária à época da SEDUC, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2009/52728-6, que trata da Prestação de Contas do CONSELHO ESTADUAL DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO AUGUSTO MEIRA, referente ao Convênio SEDUC nº 293/2008.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA
Secretário Geral

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 126/2015
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico o Senhor LUIZ GONZAGA LEITE LOPES, Prefeito à época, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2010/52603-2, que trata da Prestação de Contas da Prestação de Contas da PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA, referente ao Convênio SAGRI nº 235/2008.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA-Secretário Geral

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 127/2015
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico a Senhora ANTONIA DO SOCORRO PENA DA GAMA, Secretária à época da SEPAq, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2011/50077-0, que trata da Prestação de Contas da ASSOCIAÇÃO PROFISSIONAL DO COMÉRCIO VAREJISTA DE PEIXES DE ÔBIDOS, referente ao Convênio SEPAq nº 002/2010.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA-Secretário Geral

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 128/2015
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico o Senhor BRENNO PACHECO BORGES NETO, Presidente, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2009/53359-5, que trata da Prestação de Contas do SINDICATO RURAL DE CASTANHAL, referente ao Convênio ADEPARÁ nº 003/2011.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA
Secretário Geral

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 129/2015
ADVOGADO: MAILTON MARCELO FERREIRA - OAB/PA 9.206
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico o Senhor JOSUÉ DA SILVA NEVES, Prefeito à época, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2009/52856-2, que trata da Prestação de Contas da PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÇÁ, referente ao Convênio SEDUC nº 288/2006.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA
Secretário Geral

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 130/2015
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico o Senhor LAÉRCIO RODRIGUES PEREIRA, Prefeito à época, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2009/53396-0, que trata da Prestação de Contas da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA, referente ao Convênio SAGRI nº 85/2008.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA
Secretário Geral

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 131-A/2015
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico o Representante do Espólio do Senhor JOÃO VIEIRA DA CUNHA, Prefeito à época, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2007/52979-0, que trata da Tomada de Contas instaurada na PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE, referente ao Convênio SEPOF nº 105/2006.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA
Secretário Geral

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO Nº 131-B/2015
De ordem do Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Conselheiro LUIS DA CUNHA TEIXEIRA, notifico o Senhor VILMAR FARIAS VALIM, Prefeito à época, de que no dia 12.02.2015, às 08h30min, o Plenário deste Tribunal julgará o Processo nº 2007/52979-0, que trata da Tomada de Contas instaurada na PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE, referente ao Convênio SEPOF nº 105/2006.
Na oportunidade informo que, conforme disposição contida no Art. 261 do Regimento do TCE-PA, o (a) interessado (a) poderá produzir Sustentação Oral por ocasião do referido julgamento, caso entenda necessário.
Belém, 05 de fevereiro de 2015.
JOSÉ ARLINDO SIQUEIRA DA SILVA
Secretário Geral

Protocolo 794508

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA
ATO Nº 71
Altera o Regulamento dos Serviços Auxiliares do Tribunal de Contas do Estado do Pará, para promover o realinhamento da função Gestão de Pessoas colocando-a no nível estratégico da instituição.
O Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições constitucionais e legais,
CONSIDERANDO o disposto no art. 37, do Ato nº 63, de 17 de dezembro de 2012 (Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado do Pará);
CONSIDERANDO o disposto no art. 51, da Lei nº 8.037/2014, (Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Servidores do Tribunal de Contas do Estado do Pará);
CONSIDERANDO proposta da Presidência, conforme consta da Ata da Sessão Ordinária nº 5.284, desta data,
RESOLVE unanimemente PROMULGAR o seguinte ATO;
Art. 1º Fica APROVADA e PROMULGADA emenda modificativa aos artigos 2º, inciso III, alíneas “e” e “f”, 60, 61, 62, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77 e 78 do Ato nº. 69/2014 (Regulamento dos Serviços Auxiliares), para que seja promovido o realinhamento da função Gestão de Pessoas, colocando-a no nível estratégico desta Corte de Contas, os quais passam a vigorar com a seguinte redação:
Art. 2º A estrutura dos Serviços Auxiliares do Tribunal de Contas do Estado do Pará é composta pelas seguintes unidades:
.....
III - Na atividade de gestão:
.....
e) Secretaria de Gestão de Pessoas
f) Representações.
Art. 60. A Secretaria de Administração (SEADM), unidade de gestão subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade planejar, organizar, executar, coordenar e supervisionar as atividades administrativas do Tribunal.
Art. 61. Compete a Secretaria de Administração:
I - definir as diretrizes de sua área de competência;
II - articular as atividades da área administrativa com as demais unidades dos serviços auxiliares;
III - coordenar, em nível superior, os processos de aquisição, conservação, guarda e distribuição de bens patrimoniais ou de consumo, bem como a contratação de obras e serviços;
IV - administrar e gerir os recursos materiais de consumo, os recursos permanentes e os serviços, de acordo com as leis e as normas aplicáveis;
V - aprovar manuais e regulamentos relativos à padronização de processos de trabalho inerentes à atividade administrativa, para utilização, inclusive, em outras unidades do Tribunal;
VI - propor a edição de atos normativos referentes às áreas de licitação, contratos, manutenção, material, patrimônio, transportes, serviços gerais, almoxarifado, ou de obras, e a atualização dos atos normativos existentes, bem como informar e orientar as demais unidades do Tribunal quanto ao cumprimento das normas estabelecidas.
Art. 62. A Secretaria de Administração possui a seguinte estrutura:
I - Assessoria Técnica;
II - Gerência de Expediente;
III- Diretoria de Logística e Patrimônio;
IV - Diretoria de Finanças.

Subseção I
Das Competências das Unidades e Sub-unidades da Secretaria de Administração
.....
Art. 65. Compete à Diretoria de Logística e Patrimônio (DILP):
I - planejar, coordenar, orientar, supervisionar e executar as atividades relativas ao suporte logístico e de gestão do patrimônio do Tribunal;
II - coordenar as ações de suas unidades de apoio.
Art. 66. A Diretoria de Logística e Patrimônio possui a seguinte estrutura:
I - Coordenadoria de Administração Predial;

II - Coordenadoria de Engenharia de Manutenção;
III - Coordenadoria de Transporte;
IV - Coordenadoria de Suprimento e Almoxarifado;
V - Coordenadoria de Patrimônio.
§ 1º Compete à Coordenadoria de Administração Predial (CAP):
I - coordenar os serviços de limpeza e higienização das dependências internas e áreas externas dos edifícios;
II - executar e controlar os serviços de vigilância patrimonial;
III - supervisionar e zelar pelos bens patrimoniais instalados ou afixados nas áreas externas dos edifícios;
IV - recomendar planos e ações que visem a melhoria e resultados das atividades afetas a Coordenadoria.
§ 2º Compete à Coordenadoria de Engenharia de Manutenção (CEM):
I - executar e/ou coordenar as atividades de serviços de engenharia, relacionados com o Tribunal, tais como: elaboração de projetos, orçamentos, memoriais descritivos, especificações e outros;
II - acompanhar os processos licitatórios relativos a serviços de engenharia, relacionados com o Tribunal, emitindo informações e pareceres técnicos, quando necessário;
III - verificar as condições de funcionamento dos edifícios do Tribunal, suas instalações, equipamentos e área externa, no âmbito da engenharia, tomando providências necessárias para sua manutenção corretiva e preventiva, por meio de planos a serem mantidos para tal;
IV - manter a documentação técnica necessária ao desempenho de suas atividades, tais como: tabelas de preços de materiais de construção e serviços de engenharia, cadernos de encargos, catálogos, normas, manuais, publicações e demais materiais com informações técnicas;
V - manter arquivo de estudos e projetos referentes a imóveis, instalações e equipamentos pertencentes ao Tribunal;
VI - planejar, executar, coordenar e/ou fiscalizar as atividades referentes às obras ou serviços de manutenção civil, redes elétricas, de alta e baixa tensão, infraestrutura de lógica e telefonia, sistemas de refrigeração, instalações hidráulicas, equipamentos de combate a incêndio e elevadores;
VII - acompanhar e fiscalizar a instalação de equipamentos elétricos, de telefonia, de refrigeração, lógica e mobiliário.
§ 3º Compete à Coordenadoria de Transporte (CTR):
I - executar e controlar as solicitações de transporte, feitas pelas unidades administrativas;
II - controlar a guarda de viaturas no estacionamento da garagem;
III - executar e controlar a limpeza e abastecimento da garagem;
IV - executar e controlar a manutenção periódica das viaturas e seus equipamentos de segurança;
V - regularizar a documentação das viaturas junto ao órgão de trânsito, obedecendo a prazos e normas legais;
VI - providenciar a manutenção e os reparos de viaturas em casos emergenciais;
VII - adotar medidas cabíveis em caso de acidente com as viaturas e terceiros;
VIII - controlar as ocorrências de infrações no trânsito, cometidas pelos motoristas;
IX - zelar pela conservação das viaturas, equipamentos, ferramentas e acessórios da garagem;
X - recomendar planos e ações que visem a melhoria dos sistemas e resultados das atividades afetas à Coordenadoria;
XI - verificar a conservação e funcionamento dos equipamentos de segurança das viaturas.
§ 4º Compete à Coordenadoria de Suprimento e Almoxarifado (CSA):
I - manter atualizado relatório de material em estoque;
II - manter atualizado cadastro de fornecedores;
III - providenciar a provisão de materiais, prevendo nível de estoque, conforme diretriz orçamentária da SEADM;
IV - controlar níveis de estoque de materiais, por meio do registro de entrada e saída;
V - executar e controlar a recepção e conferência dos itens de materiais solicitados pelas unidades administrativas, observando os procedimentos legais e normativos;
VI - executar, controlar e promover o armazenamento de materiais de consumo dentro dos prazos de validade;
VII - executar e controlar a entrega de materiais requisitados pelas unidades administrativas;
VIII - efetuar pesquisa de preços no mercado para subsidiar a aquisição de materiais;
IX - auxiliar às comissões de licitações nas decisões de aquisição de materiais, considerando estimativa realizada e preços praticados no mercado;
X - participar de processos licitatórios na aquisição de materiais de estoque;
XI - subsidiar compras com suprimento de fundos;
XII - recomendar planos e ações que visem à melhoria dos sistemas e resultados das atividades afetas a Coordenadoria;
XIII - inventariar mensalmente os bens de consumo e emitir relatório para registro contábil.
§ 5º Compete à Coordenadoria de Patrimônio (CPA):

I - manter registro cadastral dos bens patrimoniais adquiridos;
II - controlar a transferência dos bens patrimoniais pelas unidades administrativas;
III - zelar pela conservação das peças do Museu Serzedello Corrêa e dos bens patrimoniais do Tribunal, adotando medidas cabíveis para a conservação e recuperação das danificadas;
IV - controlar pedidos de materiais permanentes pelas unidades administrativas e providenciar aquisição quando verificada inexistência no estoque;
V - controlar o estoque dos bens patrimoniais recuperáveis, reaproveitáveis e inservíveis;
VI - providenciar a baixa dos bens patrimoniais inservíveis e controlar a documentação dos bens doados;
VII - emitir relatório mensal das alterações patrimoniais para registro contábil;
VIII - inventariar anualmente os bens patrimoniais.
Art. 67. Compete à Diretoria de Finanças (DIFI):
I - planejar, coordenar, orientar, controlar e executar as atividades relativas à administração financeira, orçamentária e contábil dos recursos movimentados pelo Tribunal;
II - participar da elaboração da proposta do plano plurianual, da lei de diretrizes orçamentárias e da lei orçamentária anual;
III - elaborar relatórios gerenciais para servir de análise para a tomada de decisões e estudos de viabilidade econômica;
IV - coordenar as ações de suas unidades de apoio.
Art. 68. A Diretoria de Finanças possui a seguinte estrutura:
I - Coordenadoria Orçamentária e Financeira;
II - Coordenadoria de Contabilidade.
§ 1º Compete à Coordenadoria Orçamentária e Financeira (COF):
I - fornecer subsídios para elaboração da proposta orçamentária anual e plurianual do Tribunal, para os créditos suplementares e alterações orçamentárias;
II - exercer o controle orçamentário e financeiro dos recursos repassados pelo Tesouro Estadual e por convênios celebrados com o TCE, bem como das disponibilidades financeiras;
III - efetuar empenho de toda a despesa devidamente autorizada pelo Presidente;
IV - proceder a análise da documentação recebida, e preparar o processo para liquidação e pagamento;
V - efetuar o controle dos empenhos globais e estimativos, das despesas relativas ao consumo mensal e as de contrato, observando-se as alterações previstas;
VI - acompanhar e controlar as concessões de suprimento de fundos e registrar a devida prestação de contas;
VII - emitir demonstrativo de movimentação orçamentária e financeira para à Diretoria de Finanças;
VIII - analisar a conta bancária do Tribunal, efetuar conciliações diárias e mensais entre os dados do Sistema Integrado da Administração Financeira e da instituição bancária;
IX - preparar mensalmente a conciliação bancária do Fundo de Assistência aos Servidores do Tribunal de Contas (FASTC);
X - elaborar demonstrativo de rendimentos que contenham informações necessárias à Receita Federal, enviando anualmente à Secretaria de Administração;
XI - preparar relatórios e demonstrativos a serem encaminhados ao IGEPREV e IASEP mensalmente;
XII - fazer levantamentos da receita, para elaboração da DCTF (Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais) a ser enviada mensalmente à Receita Federal.
§ 2º Compete à Coordenadoria de Contabilidade (CCO):
I - conferir os lançamentos contábeis efetuados, validando-os ou corrigindo-os através da conformidade diária;
II - orientar a Coordenadoria Orçamentária e Financeira, quando necessário, quanto aos lançamentos contábeis a serem efetuados;
III - analisar as conciliações bancárias apresentadas pela Coordenadoria Orçamentária e Financeira;
IV - verificar a legalidade da documentação apresentada para liquidação da despesa;
V - analisar e organizar a documentação comprobatória da despesa mensal das Unidades Gestoras do Tribunal, obedecendo a ordem cronológica dos pagamentos realizados, encaminhando-as à SECIN para análise e emissão de parecer;
VI - preparar as prestações de contas anuais do Presidente, com os documentos relacionados às atividades da Divisão de Finanças, encaminhando-as à SEADM, que ficará responsável pela inclusão da documentação dos demais setores, para encaminhar à SECEX até o último dia útil do mês de janeiro do ano subsequente;
VII - confeccionar e publicar o Relatório Resumido da Execução Orçamentária, bimestralmente;
VIII - preparar e publicar os relatórios trimestrais e anuais de gestão fiscal;
IX - enviar a SECIN e a SECEX memória de cálculo dos relatórios trimestrais e anuais de gestão fiscal;
X - encaminhar à SETIN o Relatório Resumido da Execução Orçamentária e de Gestão Fiscal, para publicação no portal do Tribunal;
XI - arquivar, por um período máximo de 05 (cinco) anos, a documentação comprobatória da despesa mensal, organizada por mês e ano;

XII - atender solicitação de vistas de documentos comprobatórios de despesas, que estejam arquivados sob sua responsabilidade;
XIII - analisar a prestação de contas dos suprimentos de fundos;
XIV - solicitar aos servidores responsáveis, documentos e/ou esclarecimentos que julgar necessários, para compor o processo de despesa;
XV - relacionar e comunicar as pendências mensais do processo de despesa para a SEADM;
XVI - analisar e organizar a documentação comprobatória da despesa mensal do FASTC, obedecendo a ordem cronológica dos pagamentos realizados;
XVII - preparar a prestação de contas anual do Fundo de Assistência aos Servidores do Tribunal de Contas (FASTC) para encaminhando-a à SECIN, para análise e emissão do parecer;
XVIII - encaminhar SETIN o relatório anual da movimentação financeira do FASTC, emitido pela Diretoria de Finanças, suas Controladorias e SECIN, para publicação na *intranet*;
XIX - receber mensalmente dos setores responsáveis as informações relativas às alterações patrimoniais para registro contábil;
XX - colaborar na realização da auditoria interna e externa.

SEÇÃO XIII

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Art. 69. A Secretaria de Gestão de Pessoas (SEGP), unidade de gestão subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade planejar, organizar, executar, coordenar e supervisionar as atividades administrativas do Tribunal relacionadas à gestão de pessoas.
Art. 70. Compete a Secretaria de Gestão de Pessoas:
I - definir as diretrizes de sua área de competência;
II - articular as atividades da área administrativa relacionadas à gestão de pessoas com as demais unidades dos serviços auxiliares;
III - coordenar, em nível superior, políticas que estimulem o desenvolvimento de competências, a melhoria do desempenho, a motivação, a qualidade de vida e o comprometimento dos servidores com o Tribunal;
IV - observar aos servidores a concessão dos direitos legais;
V - aprovar manuais e regulamentos relativos à padronização de processos de trabalho inerentes à atividade administrativa relacionadas à gestão de pessoas, para utilização, inclusive, em outras unidades do Tribunal;
VI - planejar, organizar, executar, coordenar e supervisionar a política de gestão de pessoas do Tribunal;
VII - propor o aprimoramento das normas pertinentes a sua área de atuação;
VIII - coordenar as ações de suas unidades de apoio.
Parágrafo único. A SEGP será dirigida por um Secretário de Gestão de Pessoas com o auxílio do Subsecretário, competindo-lhes as atividades da Secretaria de Gestão de Pessoas referidas neste Regulamento, e conta com as funções gratificadas constantes do Anexo I.
Art. 71. A Secretaria de Gestão de Pessoas possui a seguinte estrutura:
I - Gerência de Expediente;
II - Coordenadoria de Saúde e Qualidade de Vida;
III - Coordenadoria de Desenvolvimento de Competências;
IV - Coordenadoria de Gestão do Desempenho e Carreira;
V - Coordenadoria de Pagamento.

Subseção I

Das Competências das Unidades e Sub-unidades da Secretaria de Gestão de Pessoas

Art. 72. Compete à Gerência de Expediente:
I - prestar apoio a SEGP;
II - elaborar e encaminhar as correspondências e demais documentos de interesses da SEGP;
III - desempenhar no âmbito da Secretaria as competências relacionadas nos incisos VI, VII do art. 7º.
Art. 73 Compete à Coordenadoria de Saúde e Qualidade de Vida (CSQ):
I - operacionalizar, controlar e orientar no âmbito do Tribunal as rotinas do setor relativas a abonos e licenças saúde, solicitação de medicamentos, materiais e equipamentos, e outras necessárias à realização de suas competências e ao funcionamento da unidade;
II - operacionalizar, controlar e orientar no âmbito do Tribunal os atendimentos relativos às atividades de saúde e qualidade de vida, com ênfase na abordagem interdisciplinar;
III - prestar informações e executar os procedimentos operacionais referentes ao plano de saúde corporativo do Tribunal;
IV - propor, executar e acompanhar planos, programas, projetos e ações integradas de saúde e qualidade de vida, com ênfase na atuação preventiva;
V - propor e administrar os projetos e programas de responsabilidade socioambiental do Tribunal;
VI - cadastrar os participantes do Fundo de Assistência aos Servidores do Tribunal de Contas (FASTC) e controlar as alterações solicitadas.
Art. 74 Compete à Coordenadoria de Desenvolvimento de

Competências (CDC):

- I - implementar e revisar periodicamente o mapeamento das competências individuais e institucionais;
 - II - realizar diagnóstico das demandas de capacitação, treinamento e desenvolvimento das competências dos servidores junto às demais unidades do Tribunal;
 - III - formular o diagnóstico e as diretrizes do Plano de Educação Corporativa do Tribunal, acompanhando sua implementação e os resultados alcançados;
 - IV - elaborar e propor modelos e procedimentos de gestão de desempenho para o Tribunal;
 - V - acompanhar a gestão do desempenho;
 - VI - estabelecer procedimentos para acompanhamento e avaliação permanente do clima organizacional do Tribunal com vistas a contribuir para a manutenção de um ambiente de trabalho integrado e motivador;
 - VII - propor e gerir programas, projetos e ações pertinentes à área.
- Art. 75 Compete à Coordenadoria de Gestão do Desempenho e Carreira (CGD):
- I - propor e implementar mecanismos e procedimentos de implantação e administração do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração;
 - II - implementar as atividades previstas na normatização pertinente, relativa ao estágio probatório de servidores efetivos;
 - III - administrar o programa de estágio curricular no Tribunal;
 - IV - operacionalizar os processos de posse, cessão e requisição de pessoal;
 - V - promover a operacionalização do processo de avaliação de desempenho dos servidores do Tribunal;
 - VI - manter controles e assentamentos necessários para observância de direitos, deveres, prerrogativas, garantias, impedimentos, vencimentos e vantagens aos servidores ativos e inativos;
 - VII - manter atualizado o banco de dados de pessoal, os registros funcionais e os arquivos de documentação pessoal;
 - VIII - elaborar e publicar, no Diário Oficial do Estado, as portarias e atos administrativos que se fizerem necessários;
 - IX - instruir processos e expedientes que envolvam servidores ativos e inativos, bem como pensionistas;
 - X - prever e delimitar as necessidades qualitativa e quantitativa de cargos;
 - XI - controlar o quadro de pessoal efetivo e comissionado do Tribunal;
 - XII - elaborar, atender e controlar anualmente a escala de férias autorizada aos servidores;
 - XIII - gerir programas, projetos e ações pertinentes à área.
- Art.76. Compete à Coordenadoria de Pagamento (CPG):
- I - observar o cumprimento da jornada diária de trabalho e demais normas pertinentes e operacionalizar as rotinas relativas ao sistema de ponto;
 - II - elaborar e controlar a folha de pagamento, observando direitos, descontos, vantagens e concessões financeiras autorizadas e/ou obrigatórias a servidores ativos e inativos, pensionistas, estagiários e bolsistas;
 - III - realizar levantamento mensal de servidores desligados para comunicar a instituições em caso da existência de débitos consignados em folha;
 - IV - realizar levantamento mensal dos valores pagos a servidores cedidos com ônus ao órgão cessionário, para oficiamento de cobrança de débitos;
 - V - executar os procedimentos de rotina relativos a concessão e controle do Vale Alimentação do Tribunal;
 - VI - realizar estudos e elaborar projeções de impactos na folha de pagamento;
 - VII - gerir programas, projetos e ações pertinentes à área.

**SEÇÃO XIV
REPRESENTAÇÕES**

- Art. 77. As Representações, unidades de gestão subordinadas diretamente ao Presidente, tem por finalidade gerenciar e apoiar as atividades descentralizadas do Tribunal nas suas áreas de abrangência.
- Art. 78. Compete às Representações:
- I - atender e orientar os jurisdicionados, bem como o público interessado quanto aos procedimentos relacionados ao funcionamento do Tribunal;
 - II - receber e informar aos aposentados ou pensionistas, bem como aos responsáveis, interessados ou procuradores sobre o andamento e situação de processos em tramitação no Tribunal, exceto os de caráter sigiloso;
 - III - agendar vistas a processos para apresentação de defesa;
 - IV - receber e encaminhar ao setor competente prestações de contas, solicitações e expedientes diversos;
 - V - classificar a documentação recebida, separando os documentos a serem protocolados das correspondências lacradas ou sigilosas, as quais devem ser encaminhadas a quem de direito;
 - VI - dar suporte logístico as equipes de fiscalização;
 - VII - apoiar os eventos e cursos promovidos pelo Tribunal em sua área de abrangência;

- VIII - atender consultas sobre posição de dívida e emitir documento para regularização.
- Parágrafo único. As Representações serão dirigidas por um Secretário de Representação com o auxílio de um Subsecretário, competindo-lhes as atividades da Representação referidas neste Regulamento.
- Art. 2º Ficam alteradas, consoante dispõe o art. 51, da Lei nº 8.037/2014, (Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Servidores do Tribunal de Contas do Estado do Pará), as seguintes denominações:
- I. um cargo Comissionado de Assessor Técnico NS-03, o qual passa a ser denominado Secretário de Gestão de Pessoas NS-03;
 - II. o Cargo de Diretor de Gestão de Pessoas NS-02 passa a ser denominado Subsecretário de Gestão de Pessoas NS-02;
 - III. uma função gratificada Gerente de Tecnologia da Informação passa a ser Gerente de Expediente.
- Art. 3º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.
- Plenário “Conselheiro Emílio Martins” em Sessão Ordinária de 05 de fevereiro de 2015.
- LUIS DA CUNHA TEIXEIRA
Presidente
NELSON LUIZ TEIXEIRA CHAVES
MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA
ANDRÉ TEIXEIRA DIAS
- TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA
ATO Nº 69 (*)
REGULAMENTO DE SERVIÇOS AUXILIARES DO
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ
CAPÍTULO I
DA FINALIDADE E ESTRUTURA DOS SERVIÇOS
AUXILIARES**
- Art. 1º Os Serviços Auxiliares compreendem o conjunto de unidades de trabalho que têm por finalidade desempenhar atividades de apoio, assessoramento e gestão necessárias ao pleno exercício das competências do Tribunal de Contas do Estado do Pará.
- Art. 2º A estrutura dos Serviços Auxiliares do Tribunal de Contas do Estado do Pará é composta pelas seguintes unidades:
- I - Na atividade de apoio:
 - a) Gabinete da Presidência;
 - b) Gabinete da Vice-Presidência;
 - c) Gabinete da Corregedoria;
 - d) Gabinetes dos Conselheiros;
 - e) Gabinetes dos Auditores.
 - II - Na atividade de assessoramento:
 - a) Procuradoria;
 - b) Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica;
 - c) Secretaria de Controle Interno.
 - III - Na atividade de gestão:
 - a) Secretaria Geral;
 - b) Secretaria de Controle Externo;
 - c) Secretaria de Tecnologia da Informação;
 - d) Secretaria de Administração;
 - e) Secretaria de Gestão de Pessoas (NR)
 - f) Representações.
- ** (alínea “e” com redação alterada pelo Ato nº 71/2015)
** (alínea “f” com redação alterada pelo Ato nº 71/2015)
- CAPÍTULO II
DA DIREÇÃO**
- Art. 3º Compete ao Presidente a direção das unidades dos Serviços Auxiliares.
- Parágrafo único. As unidades Gabinetes da Vice-Presidência, da Corregedoria, dos Conselheiros e dos Auditores são subordinadas aos respectivos titulares.
- Art. 4º Compete ao Subprocurador e aos Subsecretários substituírem os titulares das unidades de serviços auxiliares no exercício de suas atribuições em caso de suas ausências ou impedimentos.
- Art. 5 º A Assessoria Técnica das unidades relacionadas nas alíneas a, b, c e d, do inciso III, do art. 2º será coordenada pelo respectivo Subsecretário.
- Art. 6º A chefia de cada uma das Coordenadorias e Controladorias mencionados no presente Regulamento serão providas por função gratificada em nível de Coordenador e Controlador respectivamente.
- CAPÍTULO III
COMPETÊNCIAS E COMPOSIÇÃO DAS UNIDADES DOS
SERVIÇOS AUXILIARES**
- Art. 7º São competências comuns às unidades dos Serviços Auxiliares:
- I - implementar as ações de gestão com vista à consecução dos objetivos e metas estabelecidos pelo Presidente ou pelo Tribunal Pleno;
 - II - executar metas em consonância com o Planejamento Estratégico;
 - III - controlar e avaliar os resultados dos trabalhos na sua área de atuação, promovendo os ajustes necessários;
 - IV - fornecer subsídios para a elaboração de indicadores de desempenho de sua área de atuação, bem como avaliar e

- monitorar o cumprimento desses indicadores;
- V - estabelecer rotinas e procedimentos de trabalho, propor normas e manuais referentes à sua área de atuação;
- VI - requisitar, coordenar e controlar seus recursos humanos, materiais e patrimoniais;
- VII - recepcionar, tramitar, controlar, acompanhar, dar baixa e arquivar processos e demais documentos expedidos e recebidos, de âmbito interno e externo de interesse da unidade;
- VIII - acompanhar e monitorar o cumprimento das decisões do Tribunal, na sua área de atuação;
- IX - acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos administrativos e convênios firmados pelo Tribunal, cuja gestão esteja a cargo da unidade, com o apoio da Assessoria Técnica da Secretaria de Administração;
- X - propor à Diretoria de Gestão de Pessoas da Secretaria de Administração cursos e seminários para aprimoramento dos trabalhos;
- XI - apresentar ao Presidente relatórios trimestrais e anual de suas atividades;
- XII - desempenhar outras funções que lhe forem atribuídas por determinação do Presidente, por deliberação do Tribunal Pleno ou pela Chefia imediata.

**SEÇÃO I
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

- Art. 8º O Gabinete da Presidência (GPRES) unidade de apoio subordinada diretamente ao Presidente tem por finalidade coordenar e organizar as atividades administrativas e de representação da Presidência, bem como as ações de comunicação social, cerimonial e relação institucional com os Poderes e outros órgãos e entidades nacionais e internacionais.
- Art. 9º Compete ao Gabinete da Presidência:
- I - coordenar, organizar e executar atividades administrativas inerentes ao cumprimento das atribuições do Presidente e dos serviços de representação da Presidência;
 - II - coordenar, externa e internamente, as relações da Presidência;
 - III - assessorar o Presidente na supervisão e coordenação das atividades do Tribunal;
 - IV - assessorar o Presidente na redação da correspondência e dos despachos, reunindo os subsídios necessários;
 - V - organizar a matéria extrapauta que o Presidente submeterá a seus pares nas sessões plenárias;
 - VI - coordenar a organização e o encaminhamento da correspondência fazendo a devida triagem;
 - VII - receber servidores e visitantes, providenciando o encaminhamento dos assuntos ao Presidente;
 - VIII - organizar a agenda de compromissos do Presidente;
 - IX - providenciar os termos de convocação de Auditor para substituir Conselheiro, na forma estabelecida no Regimento Interno.
- Parágrafo único. O GPRES será dirigido por um Chefe de Gabinete, competindo-lhe as atividades do Gabinete referidas neste Regulamento, e conta com as funções gratificadas constantes do Anexo I.
- Art. 10. O Gabinete da Presidência possui a seguinte composição:
- I - Assessoria de Comunicação e Relações Públicas;
 - II - Assessoria de Cerimonial e Relações Institucionais;
 - III - Coordenadoria de Apoio Técnico.

**Subseção I
Das Competências das Unidades e Sub-unidades do
Gabinete da Presidência**

- Art. 11. Compete à Assessoria de Comunicação e Relações Públicas (ACRP):
- I - propor, coordenar, implementar e acompanhar políticas e diretrizes relativas à comunicação institucional e ao relacionamento do Tribunal com a imprensa com o objetivo de maximizar a integração da instituição com os seus públicos e consolidar seu conceito e imagem junto à sociedade;
 - II - prestar, no âmbito da sua área de atuação, o apoio especializado ao funcionamento do Tribunal;
 - III - promover, de forma integrada com as demais áreas afins, a divulgação da atuação do Tribunal objetivando estimular a transparência e o aperfeiçoamento da Gestão Pública;
 - IV - planejar, coordenar e supervisionar ações e projetos de comunicação interna e externa das ações do Tribunal;
 - V - planejar e organizar serviços técnicos de jornalismo, envolvendo redação, revisão, ilustração, diagramação e outras atividades correlatas;
 - VI - coletar e preparar notícias e informações relativas ao Tribunal para divulgação;
 - VII - elaborar Manuais de atendimento a imprensa, de editoração, de eventos, de identidade visual, de redação, de textos jornalísticos objetivando padronizar os procedimentos de comunicação e dar unicidade aos discursos e ações da empresa;
 - VIII - planejar, executar, supervisionar as atividades da Rádio TCE;
 - IX - definir o fluxo de Comunicação interna ágil e eficiente, apoiando-se no fato de que os servidores contribuem, de forma decisiva, para a formação da imagem da instituição;
 - X - assessorar o Presidente, os Conselheiros e Secretários nos

contatos com os veículos de imprensa;

XI - promover maior integração do Tribunal com a comunidade;
XII - coordenar a realização de pesquisa de imagem da instituição junto a sociedade.

Art. 12. Compete à Assessoria de Cerimonial e Relações Institucionais (ACRI):

I - planejar e executar os procedimentos relativos ao cerimonial e ao rito protocolar;

II - planejar, organizar e acompanhar a programação de cerimonial, solenidades e recepções oficiais do Tribunal, no âmbito interno e externo, de acordo com as normas protocolares;
III - gerenciar a agenda de eventos;

IV - organizar e manter atualizado o cadastro das autoridades civis e militares, com as quais o Tribunal exerce relações institucionais e protocolares, com os respectivos cargos, endereços e telefones;

V - acompanhar a agenda do Presidente;

VI - coordenar a representação do Tribunal em eventos externos;
VII - elaborar, em articulação com a chefia de Gabinete do Presidente, a agenda de representação oficial do Presidente,

compatibilizando-a com a agenda diária de audiências;
VIII - organizar a agenda de viagens e visitas oficiais do Presidente, obedecendo a programação proposta;

IX - organizar as comitivas para as cerimônias;

X - receber e preparar as correspondências oficiais e de cortesia do Presidente, bem como participar na criação e expedição de convites, circulares, títulos e demais correspondências inerentes para que sejam observadas a etiqueta e diplomacia;

XI - atuar em eventos educativos promovidos pelo Tribunal;

XII - fiscalizar e organizar a infraestrutura física e logística para a realização de eventos institucionais;

XIII - supervisionar os ambientes designados, quando da recepção de autoridades ou promoções de solenidades;

XIV - coordenar o Museu Serzedello Corrêa e o Espaço Cultural de Exposição Conselheiro Clóvis Silva de Moraes Rego;

XV - organizar o arquivo histórico deste Tribunal;

XVI - manter e atualizar as listagens de personalidades ligadas a este Tribunal, promovendo a coleta, análise e exposição de dados históricos e biográficos dessas personalidades, com vista à publicação;

XVII - registrar os fatos significativos para a história da instituição, por meio de filmagem, fotografias e guarda de documentos;

XVIII - pesquisar documentos e informações que se relacionem à história deste Tribunal e de Serzedello Corrêa;

XIX - recolher, analisar, organizar e expor a história da existência deste Tribunal de Contas, de seus autores e de Serzedello Corrêa de forma didática e científica;

XX - interagir com os sistemas nacional e estadual de Arquivos, Bibliotecas e Museus na permanente formação de políticas de preservação da Cultura brasileira;

XXI - promover mostras, divulgação e aperfeiçoamento do acervo organizado;

XXII - permitir à sociedade a consulta ao seu acervo;

XXIII - organizar atividades como visitas guiadas para estudantes.

Parágrafo único. A Assessoria de Cerimonial e Relações Institucionais possui uma Gerência de Atendimento ao Público, à qual compete:

I - atender ao público em geral;

II - fazer o devido encaminhamento de pessoas as diversas unidades, para tratarem de assuntos relacionados a processos ou qualquer outro de interesse do Tribunal;

III - controlar a saída e retorno de funcionários durante o expediente do Tribunal;

IV - controlar o tempo de permanência de funcionários que comparecem à recepção para atendimento de pessoas que objetivam tratar de assunto de ordem particular.

Art. 13. Compete a Coordenadoria de Apoio Técnico (CAT):

I - organizar e encaminhar os processos e expedientes, fazendo a devida triagem;

II - assessorar o Chefe de Gabinete na consolidação dos relatórios trimestrais e anual;

III - executar e manter atualizado o sistema de mala direta;

IV - elaborar e encaminhar as correspondências e demais documentos da Chefia de Gabinete.

SEÇÃO II

GABINETE DA VICE-PRESIDÊNCIA

Art. 14. O Gabinete da Vice-Presidência unidade de apoio subordinada diretamente ao Vice-Presidente tem por finalidade o auxílio técnico e administrativo das atividades por este desenvolvidas conforme Regimento Interno.

Art. 15. As competências, as atividades e os controles dos integrantes do Gabinete do Vice-Presidente serão por este estabelecido na forma regimental.

Art. 16. O Gabinete da Vice-Presidência possui em sua estrutura uma assessoria de nível superior, cabendo ao Conselheiro a respectiva indicação para fins de nomeação pelo Presidente.

SEÇÃO III

GABINETE DA CORREGEDORIA

Art. 17. O Gabinete da Corregedoria unidade de apoio subordinada

diretamente ao Corregedor tem por finalidade o auxílio técnico e administrativo das atividades por este desenvolvidas conforme Regimento Interno.

Art. 18. As competências, as atividades e os controles dos integrantes do Gabinete da Corregedoria serão estabelecidos pelo Conselheiro Corregedor na forma regimental.

Art. 19. O Gabinete da Corregedoria possui em sua estrutura uma assessoria de nível superior, cabendo ao Conselheiro Corregedor a respectiva indicação para fins de nomeação pelo Presidente.

Parágrafo único. O Presidente colocará à disposição do Corregedor os servidores solicitados e considerados necessários ao funcionamento da Corregedoria, no limite máximo de 03 (três), sem prejuízo da indicação para o cargo comissionado a que se refere o caput deste artigo.

SEÇÃO IV

GABINETES DOS CONSELHEIROS

Art. 20. Os Gabinetes dos Conselheiros unidades de apoio subordinada diretamente a cada um dos Conselheiros, destinam-se ao auxílio técnico e administrativo das atividades dos membros do Tribunal.

Art. 21. As competências, as atividades e os controles dos integrantes dos Gabinetes dos Conselheiros serão por estes estabelecidos na forma regimental.

Art. 22. Os Gabinetes dos Conselheiros possuem em sua estrutura assessorias, de nível médio e nível superior, sob a direção de um Chefe de Gabinete, cabendo ao Conselheiro as respectivas indicações para fins de nomeação pelo Presidente.

Parágrafo único. O Presidente colocará à disposição de cada Conselheiro os servidores solicitados e considerados necessários, no limite máximo de 03 (três), sem prejuízo das indicações para os cargos comissionados a que se refere o caput deste artigo.

SEÇÃO V

GABINETES DOS AUDITORES

Art. 23. Os Gabinetes dos Auditores unidades de apoio subordinada diretamente a cada um dos Auditores, destinam-se ao auxílio técnico e administrativo das atividades dos membros do Tribunal.

Art. 24. As competências, as atividades e os controles dos integrantes dos Gabinetes dos Auditores serão por estes estabelecidos na forma regimental.

Art. 25. Os Gabinetes dos Auditores possuem em sua estrutura uma gerência de expediente, e conta com as funções gratificadas constantes do Anexo I, cabendo ao Auditor as respectivas indicações para fins de nomeação pelo Presidente.

Parágrafo único. O Presidente colocará à disposição de cada Auditor os servidores solicitados e considerados necessários, no limite máximo de 03 (três), sem prejuízo da indicação para as funções gratificadas a que se refere o caput deste artigo.

SEÇÃO VI

PROCURADORIA

Art. 26. À Procuradoria (PROJU), unidade de assessoramento subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade assessorar, emitir parecer e prestar assistência técnica ao Presidente, Conselheiros, Auditores e unidades integrantes dos Serviços Auxiliares, bem como coordenar as decisões Plenárias de conteúdo normativo, com vistas à uniformização da jurisprudência do Tribunal e aos enunciados das respectivas súmulas.

Art. 27. Compete à Procuradoria:

I - coordenar, organizar, orientar e distribuir os trabalhos pertinentes à Procuradoria;

II - preparar as informações que devam ser prestadas pelo Presidente em mandado de segurança e demais ações em que tal seja necessário, providenciando a defesa dos interesses do Tribunal em caso de litígio;

III - coordenar e acompanhar os processos judiciais e administrativos em todas as esferas, inclusive mediante assessoramento à Procuradoria Geral do Estado;

IV - prestar assistência técnico-jurídica aos órgãos integrantes do Tribunal;

V - emitir e coordenar a emissão de parecer jurídico em processos administrativos nas áreas de competência do Tribunal;

VI - proceder à triagem, classificação e arquivamento de processos;

VII - responder a consultas e dar orientações, em sua área de competência, aos servidores deste Tribunal necessárias ao desempenho de suas tarefas;

VIII - prestar assessoramento técnico-jurídico aos projetos administrativos de interesse do Tribunal, quando solicitada pela Presidência;

IX - coordenar as decisões Plenárias de conteúdo normativo, com vistas à uniformização de jurisprudência e aos enunciados das respectivas súmulas;

X - proceder ao levantamento, análise e síntese dos julgamentos uniformes e constantes, para, em momento oportuno e a juízo superior, servirem de base aos enunciados da súmula da jurisprudência.

Parágrafo único. A PROJU será dirigida por um Procurador com o auxílio do Subprocurador, competindo-lhes as atividades da Procuradoria referidas neste Regulamento, e conta com a função

gratificada constante do Anexo I.

Art. 28. A Procuradoria possui uma Gerência de Expediente, à qual compete:

I - prestar apoio a Procuradoria;

II - elaborar e encaminhar as correspondências e demais documentos de interesses da Procuradoria;

III - desempenhar no âmbito da Secretaria as competências relacionadas nos incisos VI, VII do art. 7º, bem como consolidar as informações da Procuradoria para o relatório previsto no inciso XI do referido artigo.

SEÇÃO VII

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Art. 29. À Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SEPGE), unidade de assessoramento subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade coordenar, articular, monitorar e avaliar o processo de planejamento estratégico do Tribunal, bem como desenvolver ações para melhoria da qualidade das metodologias utilizadas no planejamento institucional, propor ações de desenvolvimento organizacional, de modernização administrativa e de aperfeiçoamento da estrutura, organização e funcionamento das unidades do Tribunal.

Art. 30. Compete à Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica:

I - coordenar o processo do planejamento institucional e de formulação dos planos estratégicos, táticos e operacionais do Tribunal;

II - participar da elaboração da proposta do plano plurianual, da lei de diretrizes orçamentárias e da lei orçamentária, considerando o plano estratégico;

III - promover o monitoramento e a avaliação sistemática dos planos e sua integração com as diretrizes do Tribunal, bem como acompanhar o desenvolvimento das metas das unidades;

IV - analisar as proposições relativas à estrutura, competência, organização e funcionamento das unidades do Tribunal, coordenando a implantação das alterações no desenho organizacional e a modernização administrativa estabelecidas no decorrer do processo de planejamento;

V - promover, planejar, coordenar, acompanhar e orientar a implementação da melhoria contínua da gestão no Tribunal;

VI - promover a gestão de projetos e processos no âmbito do Tribunal.

Parágrafo único. A SEPGE será dirigida por um Secretário de Planejamento e Gestão Estratégica, competindo-lhe as atividades da Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica referidas neste Regulamento.

SEÇÃO VIII

SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO

Art. 31. À Secretaria de Controle Interno (SECIN), unidade de assessoramento subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade acompanhar a execução do orçamento do Tribunal em todos os aspectos e fases de realização da despesa, desempenhar atividades de controle e proteção do seu patrimônio, bem como executar os demais procedimentos correlatos com as funções de auditoria interna.

Art. 32. Compete à Secretaria de Controle Interno:

I - acompanhar a execução do crédito orçamentário, bem como suas alterações em nível de projetos e atividades, e a execução financeira nas fases da despesa;

II - acompanhar as alterações da folha de pagamento;

III - acompanhar e controlar os atos de admissão e de aposentadoria do Tribunal;

IV - acompanhar e controlar as execuções das licitações, contratos e convênios;

V - elaborar e executar fiscalização contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e operacional, decorrentes do plano anual de fiscalização interna (PAFI);

VI - examinar e emitir parecer sobre as prestações de contas da receita e da despesa do Tribunal, do Fundo de Assistência aos Servidores do Tribunal de Contas do Estado do Pará (FASTC), do Fundo de Modernização, Reaparelhamento e Aperfeiçoamento do Tribunal de Contas do Estado do Pará (FUNTCE), de convênios e de suprimento de fundos;

VII - dirigir e executar as fiscalizações internas especiais por determinação da Presidência.

Parágrafo único. A SECIN será dirigida por um Secretário de Controle Interno, competindo-lhe as atividades da Secretaria de Controle Interno referidas neste Regulamento.

SEÇÃO IX

SECRETARIA GERAL

Art. 33. À Secretaria Geral (SEGER), unidade de gestão subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade secretariar as sessões do Tribunal Pleno e das Câmaras, assessorando o Presidente, os Conselheiros, os Auditores e os Representantes do Ministério Público de Contas durante as realizações das mesmas, bem como adotar todas as demais medidas necessárias ao bom e regular funcionamento do Colegiado, zelando pela organização, divulgação e publicação dos atos que lhes são pertinentes.

Art. 34. Compete à Secretaria Geral:

I - secretariar as reuniões do Tribunal Pleno e das Câmaras;

II - coordenar a confecção das atas das sessões do Tribunal Pleno e das Câmaras;
III - orientar a elaboração da pauta das sessões plenárias submetendo-a, previamente, à aprovação do Presidente;
IV - coordenar a divulgação e distribuição da pauta das sessões plenárias aos Conselheiros, Auditores e ao Ministério Público de Contas, com antecedência mínima de 1 (um) dia útil em relação à sessão a que se refere;
V - providenciar o expediente do Tribunal Pleno e das Câmaras;
VI - coordenar a feitura, publicação e expedição dos atos e decisões do Tribunal Pleno e das Câmaras, sob a orientação da Presidência ou do Relator;
VII - coordenar a expedição de comunicações decorrentes de despachos da Presidência e decisões do Tribunal Pleno e das Câmaras;
VIII - coordenar a expedição de certidão de atos e papéis que não se relacione com servidores do Tribunal, mediante despacho do Presidente;
IX - preparar e manter os termos de posse e declaração de bens do Presidente, do Vice-Presidente, do Corregedor, dos Conselheiros e dos Auditores;
X - manter em dia o registro das declarações de bens dos Conselheiros e Auditores;
XI - coordenar o recebimento dos processos e expedientes a ser encaminhados ao Tribunal Pleno e as Câmaras, bem como providenciar sua entrega aos relatores após distribuição;
XII - fazer cumprir os prazos regimentais no andamento dos processos, quando em tramitação na Secretaria Geral;
XIII - encaminhar ao órgão competente os processos e papéis referentes a assuntos já solucionados;
XIV - coordenar os serviços internos de atendimento do Tribunal Pleno e das Câmaras;
XV - elaborar a relação dos responsáveis que tiveram suas contas relativas ao exercício de cargos ou funções públicas rejeitadas por irregularidade insanável e por decisão irrecorrível, para encaminhamento à Justiça Eleitoral, no prazo previsto em lei;
XVI - fornecer à Procuradoria os elementos necessários para a organização das Súmulas da Jurisprudência.
Parágrafo único. A SEGER será dirigida por um Secretário Geral com auxílio de um Subsecretário, competindo-lhes as atividades da Secretaria Geral referidas neste Regulamento, e conta com as funções gratificadas constantes do Anexo I.
Art. 35. A Secretaria Geral possui a seguinte estrutura:
I - Assessoria Técnica;
II - Gerência de Expediente;
III - Coordenadoria de Atendimento ao Jurisdicionado;
IV - Coordenadoria de Apoio as Sessões Plenárias;
V - Coordenadoria de Formalização de Decisões;
VI - Coordenadoria de Informação e Documentação.

Subseção I

Das Competências das Unidades da Secretaria Geral

Art. 36. Compete à Assessoria Técnica:
I - receber e informar aos aposentandos ou pensionistas, bem como aos responsáveis, interessados ou procuradores sobre o andamento e situação de processos em tramitação neste Tribunal;
II - pesquisar junto ao banco de dados do sistema de gerenciamento de documentos, mediante solicitação, quanto à situação de entidades, responsáveis ou interessados referente a processos no Tribunal de Contas;
III - confeccionar e fornecer Certidões aos interessados em obediência ao art. 5º, inciso XXXIV, alínea b, da Constituição Federal de 1988;
IV - prestar o apoio técnico necessário à realização das Sessões Plenárias;
V - consolidar os relatórios de atividades da SEGER, previsto no inciso XI do art. 7º.
Art. 37. Compete à Gerência de Expediente:
I - prestar apoio a SEGER;
II - elaborar e encaminhar as correspondências e demais documentos de interesses da SEGER;
III - desempenhar no âmbito da Secretaria as competências relacionadas nos incisos VI, VII do art. 7º;
IV - receber processos e expedientes encaminhados à Secretaria e destinados à Presidência e ao Plenário, adotando as providências cabíveis, inclusive confeccionando e expedindo os ofícios das diligências solicitadas nos processos pelos relatores;
V - receber processos devolvidos pelos Relatores, cumprindo e fazendo cumprir os despachos neles contidos e/ou fazendo encaminhamento para a Seção de Apoio ao Plenário para posterior inclusão em Pauta.
Art. 38. Compete à Coordenadoria de Atendimento ao Jurisdicionado (CAJ):
I - receber e informar aos aposentandos ou pensionistas, bem como aos responsáveis, interessados ou procuradores sobre o andamento e situação de processos em tramitação no Tribunal;
II - elaborar e encaminhar à Imprensa Oficial os Editais de Citação, Comunicações de Audiência e Notificações de Julgamento para fins de publicação, mantendo registro atualizado dos mesmos para controle dos prazos regimentais, devendo providenciar a

citação pessoal, se necessária;
III - arquivar e manter atualizados os instrumentos de procuração outorgados pelos responsáveis ou interessados, anexando-os aos processos pertinentes, se necessário;
IV - gerenciar a distribuição de processos aos Conselheiros e Auditores.
Art. 39. Compete à Coordenadoria de Apoio as Sessões (CAS):
I - elaborar a pauta de julgamentos das sessões do Tribunal Pleno e das Câmaras;
II - formalizar as decisões do Tribunal Pleno e das Câmaras, sob a forma de Acórdãos e Resoluções, conforme previsão regimental;
III - confeccionar ofícios aos responsáveis, interessados ou procuradores, dando ciência das decisões do Tribunal Pleno e das Câmaras;
IV - registrar no Sistema de Gestão de Documentos, as decisões do Tribunal Pleno e das Câmaras, bem como cadastrar as multas e glosas no Sistema de Cobrança Administrativa.
Art. 40. Compete à Coordenadoria de Formalização de Decisões (CFD)
I - receber e orientar os aposentados e pensionistas, bem como responsáveis, interessados ou procuradores, para informá-los sobre as decisões do Tribunal Pleno e das Câmaras de seu interesse;
II - organizar e manter arquivo das decisões do Plenário, tais como: Acórdãos, Resoluções, Instruções Normativas, Prejulgados, Consultas, dentre outras;
III - supervisionar a execução do sistema de cadastro de multas e dívida no Sistema de Gestão de Documentos;
IV - providenciar a elaboração e revisão dos atos e decisões do Tribunal Pleno e das Câmaras, bem como dos ofícios dando conhecimento das referidas decisões;
V - providenciar a difusão interna e externa das deliberações do Tribunal, no que couber;
VI - providenciar a publicação na Imprensa Oficial das decisões plenárias do Tribunal, por intermédio de atos, resoluções e acórdãos, bem como das decisões normativas;
VII - consolidar dados para subsidiar a elaboração da prestação de contas anual do Fundo de Modernização, Reaparelhamento e Aperfeiçoamento do Tribunal de Contas do Estado do Pará (FUNTCE).
Art. 41. Compete à Coordenadoria de Informação e Documentação (CID):
I - classificar a documentação recebida, separando os documentos a serem protocolados das correspondências lacradas ou sigilosas, as quais devem ser encaminhadas a quem de direito;
II - cadastrar nos sistemas de informática, sob a forma de expediente, a documentação que não originar processo, e dar a respectiva tramitação para o setor ao qual se destina;
III - proceder a autuação processual, quando for o caso, conforme os procedimentos regimentais; alimentar com as respectivas informações o sistema de informática e efetuar a devida tramitação para os setores competentes;
IV - prestar informações para o público interessado e setores técnicos a respeito da tramitação, localização e situação de processos, exceto os de caráter sigiloso;
V - fornecer subsídios à Secretaria de Controle Externo a respeito dos processos existentes no Tribunal e das obrigações dos seus jurisdicionados, constantes nos sistemas de consulta;
VI - controlar os prazos para cumprimento de decisões do Tribunal Pleno e das Câmaras, bem como das diligências requeridas pelos Conselheiros e Auditores;
VII - reproduzir, montar e encadernar textos e documentos de interesse do Tribunal, mediante requisição das unidades administrativas;
VIII - controlar diariamente o número de cópias reproduzidas para elaboração do relatório mensal, trimestral e anual, obedecendo ao limite de cada unidade administrativa;
IX - manter sigilo da documentação reproduzida.

SEÇÃO X

SECRETARIA DE CONTROLE EXTERNO

Art. 42. A Secretaria de Controle Externo (SECEX), unidade de gestão subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade gerenciar as atividades de controle externo, exercendo a fiscalização financeira, orçamentária, contábil, operacional e patrimonial da Administração Estadual, bem como assessorar os Conselheiros e os Auditores no exercício das funções que lhes são afetas.
Art. 43. Compete à Secretaria de Controle Externo:
I - propor regulamentos relativos ao funcionamento das atividades, dos processos de trabalho e dos projetos na área de controle externo;
II - elaborar, consoante Instrução Normativa, e submeter à aprovação do Tribunal Pleno, o Plano Anual de Fiscalização;
III - propor diretrizes relativas ao controle e à fiscalização consoante planejamento estratégico do TCE;
IV - orientar a operacionalização das diretrizes aprovadas, controlar as ações decorrentes e avaliar o alcance das metas fixadas;
V - propor medidas de ação conjunta com órgãos e entidades congêneres;

VI - coordenar, orientar, supervisionar e avaliar as atividades das unidades subordinadas;
VII - propor à unidade competente do Tribunal a realização de programa de formação continuada e de outros eventos e atividades relacionadas ao desenvolvimento de competências;
VIII - organizar suas atividades e seu funcionamento, com vistas à simplificação e definição de procedimentos;
IX - delegar competência aos controladores, gerentes e coordenadores de projetos sobre assuntos específicos;
X - propor o âmbito de atuação de cada Controladoria de Gestão no Plano Anual de Fiscalização.
Parágrafo único. A SECEX será dirigida por um Secretário de Controle Externo com o auxílio do Subsecretário, competindo-lhes as atividades da Secretaria de Controle Externo referidas neste Regulamento, e conta com as funções gratificadas constantes do Anexo I.
Art. 44. A Secretaria de Controle Externo possui a seguinte estrutura:
I - Assessoria Técnica;
II - Gerência de Expediente;
III - 1ª a 7ª Controladorias de Contas de Gestão;
IV - Controladoria de Pessoal e de Pensões;
V - Controladoria de Obras, Patrimônio Público e Meio Ambiente;
VI - Controladoria de Assuntos Estratégicos.

Subseção I

Das Competências das Unidades da Secretaria de Controle Externo

Art. 45. Compete à Assessoria Técnica:
I - assegurar que os trabalhos da SECEX sejam tecnicamente realizados e compatíveis com as normas legais e regulamentares;
II - prestar assistência, orientação e supervisão às Controladorias na utilização da metodologia de fiscalização, bem como em suas atribuições a fim de que cumpram os objetivos delineados no Plano Anual de Fiscalização;
III - assessorar o Secretário de Controle Externo nas ações inerentes a sua área de atuação;
IV - proceder estudos sobre a racionalização de rotinas de trabalho, organizando manuais, questionários e formulários sobre as matérias afetas ao controle externo, subsidiada pelas demais unidades que integram a Secretaria;
V - propor regulamentos relativos ao funcionamento das atividades, dos processos de trabalho e de projetos na área de controle externo;
VI - propor e orientar diretrizes relativas ao controle e à fiscalização consoante planejamento estratégico do TCE;
VII - fornecer subsídios à proposição de programas de intercâmbio de conhecimentos ou de ação conjunta com órgãos e entidades congêneres;
VIII - sistematizar a coleta e o armazenamento das bases de informações gerenciais, de forma a propiciar análises, avaliações e emissão de relatórios sobre suas atividades, metas e indicadores de desempenho;
IX - elaborar e encaminhar ao Secretário de Controle Externo o Plano Anual de Fiscalização, para aprovação do Tribunal Pleno;
X - consolidar os relatórios de atividades da SECEX, previsto no inciso XI do art. 7º.
Art. 46. Compete à Gerência de Expediente:
I - prestar apoio a SECEX;
II - elaborar e encaminhar as correspondências e demais documentos de interesses da SECEX;
III - desempenhar no âmbito da Secretaria as competências relacionadas nos incisos VI e VII do art. 7º.
Art. 47. Compete às Controladorias de Contas de Gestão (CCG):
I - examinar a legalidade, legitimidade e economicidade no exercício da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e operacional dos Órgãos e Entidades da Administração Direta, das Autarquias e Fundações, das Sociedades de Economia Mista e Empresas Públicas e dos Fundos Especiais pertinentes;
II - acompanhar, levantar e monitorar, sistematicamente, licitações, bem como as dispensas e inexigibilidades de licitação, contratos, convênios e concessões de auxílio e subvenções em qualquer de suas fases;
III - analisar e avaliar os instrumentos de controle interno dos órgãos e entidades jurisdicionados;
IV - propor a inclusão no Plano Anual de Fiscalização da SECEX de ações com vistas a instruir as Prestações de Contas Anuais dos Órgãos e Entidades da Administração Direta e Indireta do Estado no âmbito de sua competência;
V - executar e acompanhar o Plano Anual de Fiscalização definido para sua unidade;
VI - instruir, consoante define o Regimento deste Tribunal, os processos de prestações de contas e tomadas de contas de exercício ou gestão dos ordenadores de despesas, dirigentes e demais responsáveis pelos recursos estaduais, no âmbito de sua competência;
VII - instruir, consoante define o Regimento deste Tribunal, os processos de prestação de contas dos ordenadores de despesas e demais responsáveis por Entidades Públicas que receberem recursos estaduais por meio de convênios, acordos, ajustes ou

instrumentos congêneres;
VIII - instruir os processos de Tomadas de Contas Especiais, no âmbito de sua competência fiscalizadora;
IX - instruir processos de denúncias, recursos e outros, no âmbito de sua competência;
X - propor a realização de inspeções extraordinárias que se fizerem necessárias;
XI - representar na forma definida pelo Regimento Interno quando constatado procedimento de que possa resultar irregularidade grave ou dano ao Erário Estadual;
XII - realizar diligências e inspeções necessárias à instrução de processos de sua responsabilidade;
XIII - controlar, no âmbito de sua competência, o cumprimento dos prazos regimentais;
XIV - realizar auditoria operacional e de avaliação de programas de governo observando a técnica e a metodologia definida pelo Tribunal;
XV - propor a adoção das medidas cautelares cabíveis na forma da Lei e do Regimento;
XVI - acompanhar a evolução das receitas auferidas pelos Órgãos e Entidades da Administração Direta e Indireta, se for o caso;
XVII - comunicar ao responsável, na forma e prazos definidos no regimento, quando a fiscalização importar em realização de perícia;
XVIII - fiscalizar, no âmbito de sua competência, o cumprimento dos prazos estabelecidos para encaminhamento das prestações de contas anuais, comunicando ao Secretário de Controle Externo sobre o responsável inadimplente, com vistas à instauração de tomada de contas de exercício ou gestão;
XIX - manter registros e arquivos das atividades de fiscalização e das ações da unidade nos sistemas informatizados do Tribunal, tendo em vista a emissão de relatórios que subsidiarão a elaboração de planos e processos decisórios;
XX - apoiar, quando requisitado, as auditorias em projetos ou programas financiados com recursos externos, segundo as regras estabelecidas nos respectivos convênios, acordos ou instrumentos análogos.
Art. 48. Compete ainda à 1ª Controladoria de Contas de Gestão:
I - acompanhar as audiências públicas realizadas durante o processo de elaboração e discussão do PPA, LDO e LOA, na forma de Instrução Normativa;
II - acompanhar a execução do PPA, da LDO e LOA;
III - propor ao Secretário de Controle Externo a atuação, no prazo e forma definidos em Instrução Normativa, dos instrumentos de planejamento da Gestão Pública Estadual;
IV - instruir os processos acima mencionados utilizando procedimentos de fiscalização e emitir parecer conclusivo, se necessário;
V - instruir processos referentes aos Relatórios Resumido de Execução Orçamentária e de Gestão Fiscal na forma prevista em Instrução Normativa, emitindo parecer propondo, quando for o caso, a emissão de Ato de Alerta;
VI - proceder o acompanhamento e o monitoramento sistemático da Gestão Fiscal dos Poderes e Órgãos;
VII - assessorar o Conselheiro Relator na instrução processual emitindo Relatório Técnico que subsidiará a proposição de Parecer Prévio sobre as Contas Anuais do Governador do Estado;
VIII - elaborar estudos e trabalhos estatísticos relativos à receita estadual;
IX - subsidiar, com as informações necessárias, a emissão de Certidões pelo Tribunal para efeito de contratação de Operações de Crédito pelo Poder Executivo;
X - acompanhar as reuniões do Conselho de Contribuintes, na forma indicada pelo Presidente.
Art. 49. Compete à Controladoria de Pessoal e de Pensões (CPP):
I - instruir para efeito de registro processos relativos a atos de admissão de pessoal assinados pelos dirigentes dos órgãos da administração estadual direta e indireta, excetuando-se os atos de nomeação para cargos em comissão;
II - acompanhar sistematicamente, por meio da publicação no Diário Oficial do Estado, os editais de concurso público bem como os atos de admissão podendo solicitar a atuação do ato publicado, sugerindo as medidas adequadas, conforme o caso;
III - analisar, preliminarmente, os documentos referentes a processos e expedientes que lhes serão submetidos, na forma definida em Instrução Normativa;
IV - instruir para fins de registro os processos concernentes a atos iniciais ou que alterem fundamento legal do ato concessório de aposentadorias, reformas e pensões emitidas pelos órgãos da administração pública estadual e submetidos ao Tribunal;
V - manter atualizada a legislação pertinente e os dados relativos à remuneração de pessoal civil e militar;
VI - garantir, no âmbito de sua competência, que os trabalhos sejam realizados observando a técnica e metodologia definidas pelo Tribunal;
VII - propor a adoção de medidas com vistas à racionalização dos trabalhos que lhes são afetos;
VIII - propor a adoção das medidas cautelares cabíveis na forma da Lei e do Regimento;
IX - controlar os prazos de remessa pelos Órgãos e Entidades

da Administração Pública Direta e Indireta dos documentos que devam ser submetidos a este Tribunal no âmbito de sua competência, adotando, quando necessárias, medidas definidas em Lei, no Regimento e em Instrução Normativa própria;
X - providenciar registro nos sistemas informatizados das ações próprias da unidade;
XI - propor, quando da elaboração do Plano Anual de Fiscalização da SECEX, a inclusão de ações de fiscalização no âmbito de sua competência em consonância com as diretrizes estratégicas do Tribunal.
Art. 50. Compete à Controladoria de Obras, Patrimônio Público e Meio Ambiente (COP), em sua área de competência:
I - instruir processos, expedientes e outros procedimentos administrativos;
II - fiscalizar a guarda, uso, locação, venda e manutenção do patrimônio público estadual e a preservação e restauração do meio ambiente;
III - acompanhar mediante sistema informatizado próprio os atos de gestão que repercutam em sua área de atuação;
IV - propor a adoção de medidas necessárias à instrumentalização do trabalho na unidade;
V - acompanhar, levantar e monitorar, sistematicamente, licitações, bem como as dispensas e inexigibilidades de licitação;
VI - analisar e avaliar os instrumentos de controle interno dos órgãos e entidades jurisdicionados;
VII - propor a inclusão no Plano Anual de Fiscalização da SECEX de ações com vistas a instruir as Prestações de Contas Anuais dos Órgãos e Entidades da Administração Direta e Indireta do Estado;
VIII - executar e acompanhar o Plano Anual de Fiscalização definido para a unidade;
IX - instruir os processos de Tomadas de Contas Especiais;
X - instruir processos de denúncias, recursos e outros;
XI - propor a realização de inspeções extraordinárias que se fizerem necessárias;
XII - representar na forma definida pelo Regimento Interno quando constatado procedimento de que possa resultar irregularidade grave ou dano ao Erário Estadual;
XIII - realizar diligências e inspeções necessárias à instrução de processo;
XIV - controlar, o cumprimento dos prazos regimentais;
XV - atuar, quando necessário, na realização de auditoria operacional e de avaliação de programas de governo observando a técnica e a metodologia definida pelo Tribunal;
XVI - propor a adoção das medidas cautelares cabíveis na forma da Lei e do Regimento;
XVII - comunicar ao responsável na forma e prazos definidos no regimento quando a fiscalização importar em realização de perícia;
XVIII - manter registros e arquivos das atividades de fiscalização e das ações da unidade nos sistemas informatizados do Tribunal, tendo em vista a emissão de relatórios que subsidiarão a elaboração de planos e processos decisórios;
XIX - apoiar, quando requisitado, as auditorias em projetos ou programas financiados com recursos externos, segundo as regras estabelecidas nos respectivos convênios, acordos ou instrumentos análogos.
Parágrafo único. Competem ainda, no que couber, à Controladoria de Obras, Patrimônio Público e Meio Ambiente as atribuições definidas neste Regulamento para as Controladorias de Gestão.
Art. 51. Compete à Controladoria de Assuntos Estratégicos (CAE):
I - planejar os meios técnicos e legais da coleta e do processamento dos dados adequados ao conhecimento da informação;
II - processar dados e informações suficientes e necessárias para produção de conhecimento ao assessoramento do processo decisório;
III - garantir a uniformização e o alinhamento estratégico da informação para o alcance do resultado;
IV - elaborar relatórios e pareceres circunstanciados dos resultados obtidos na produção do conhecimento analisado;
V - salvaguardar a base de dados e informações contra o acesso de pessoas ou instituições não autorizadas, bem como a área física de atuação, protegendo as informações e conhecimento produzidos;
VI - implementar planos, métodos, técnicas e ações na execução, desenvolvimento e funcionamento, ativos e positivos, da atividade de Inteligência;
VII - empregar ferramentas de controle e gestão na qualidade dos serviços a serem executados;
VIII - buscar dados e informações nos campos de controle externo, com coordenação centralizada e vinculada aos princípios da legalidade, legitimidade, eficiência, eficácia e eficiência;
IX - fomentar rede permanente e regular de interação, integração e parceria entre órgãos de fiscalização e controle, visando o fluxo de informações, conjuntos e integrados, na mútua colaboração;
X - propor ao Tribunal celebração de acordo de cooperação técnica, convênio ou qualquer outro instrumento congênere com Entidades de qualquer esfera governamental, objetivando o intercâmbio de informações e o aprimoramento da atividade de

controle e fiscalização;
XI - realizar auditorias especiais de acordo com as normas regimentais;
XII - realizar auditoria operacional em áreas específicas determinadas pelo Secretário de Controle Externo, Presidente, Relator e Tribunal Pleno, observando as normas regimental e especial vigentes;
XIII - coordenar as atividades de auditoria de projetos/programas executados com recursos externos, de acordo com as normas nacionais e internacionais de auditoria;
XIV - realizar auditorias anuais para projetos considerados de alto risco e emitir opinião para os de médio e baixo risco na forma definida em acordo;
XV - emitir parecer final dentro do prazo estabelecido pelo acordo;
XVI - informar, imediatamente ao Presidente, sobre fraudes ou corrupção na administração e execução de uma operação com recursos externos;
XVII - criar e fortalecer sistemas e métodos de confirmação de funcionamento satisfatório do controle de qualidade e assegurar a propriedade dos relatórios de auditoria de projetos financiados com recursos externos, disponibilizando-os quando solicitado pelas instituições envolvidas;
XVIII - manter os papéis de trabalho de auditoria organizados, disponibilizando-os à instituição financiadora ou a terceiros autorizados a documentação da auditoria para revisão;
XIX - priorizar em suas auditorias o uso das Normas de Contabilidade para o Setor Público, podendo, a critério da instituição, aceitar o uso de Normas Nacionais de Contabilidade, quando compatíveis com as Internacionais; e das Normas de contabilidade Geralmente Aceitas, quando compatíveis com as Normas Internacionais;
XX - avaliar a viabilidade de realização de auditoria em novos projetos, havendo dificuldades operacionais para fazê-lo, dando conhecimento à instituição financiadora e às partes envolvidas que representam o Estado, bem como à equipe do projeto durante a sua preparação;
XXI - conhecer as políticas de intercâmbio de informações da instituição internacional às quais está sujeito.
Parágrafo único. Competem ainda, no que couber, à Controladoria de Assuntos Estratégicos as atribuições definidas neste Regulamento para as Controladorias de Gestão.

SEÇÃO XI
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Art. 52. A Secretaria de Tecnologia da Informação (SETIN), unidade de gestão subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade planejar, organizar, executar, coordenar, supervisionar e desenvolver sistemas de processamento de dados de interesse do Tribunal em suas atividades, bem como assessorar os Conselheiros e os Auditores em suas respectivas atribuições e auxiliar, no que couberem, as unidades dos Serviços Auxiliares no que diz respeito à informação e banco de dados.
Art. 53. Compete à Secretaria de Tecnologia de Informação:
I - planejar, organizar, controlar, coordenar e executar as atividades de tecnologia de informação do Tribunal;
II - elaborar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) alinhado ao planejamento estratégico do TCE;
III - gerenciar e disponibilizar as informações buscando a máxima confiabilidade, integridade e disponibilidade;
IV - elaborar e implantar projetos para adequar os recursos tecnológicos às necessidades do TCE;
V - propor padrões e perfis para uso das informações internas e externas ao TCE e demais órgãos externos;
VI - fomentar o uso de normas e políticas para a correta e adequada utilização dos recursos tecnológicos do TCE;
VII - primar pelo cumprimento das normas internas, padrões e políticas definidas no âmbito da tecnologia da informação para o TCE;
VIII - buscar permanentemente o desenvolvimento, aprimoramento e manutenção dos sistemas do TCE, garantindo a integração das bases de dados, a documentação dos sistemas e a modernização do parque tecnológico do TCE;
IX - propor capacitação para os funcionários da Secretaria e grade de treinamento para usuários dos sistemas do TCE;
X - propor convênios e acordos de cooperação técnica entre o TCE e outros órgãos da administração pública buscando o intercâmbio tecnológico e de informações;
XI - aprovar e executar projetos tecnológicos em conformidade com as metas estratégicas do Tribunal;
XII - exercer outras atividades inerentes a sua área de atuação, assim como dar apoio e inovar ações que permitam a melhoria da qualidade dos serviços prestados.
Parágrafo único. A SETIN será dirigida por um Secretário de Tecnologia da Informação com o auxílio do Subsecretário, competindo-lhes as atividades da Secretaria de Tecnologia da Informação referidas neste Regulamento, e conta com as funções gratificadas constantes do Anexo I.
Art. 54. A Secretaria de Tecnologia da Informação possui a seguinte estrutura:

- I - Assessoria Técnica;
- II - Gerência de Expediente;
- III - Coordenadoria de Sistemas;
- IV - Coordenadoria de Infraestrutura e Segurança;
- V - Coordenadoria de Apoio ao Usuário.

Subseção I
Das Competências das Unidades da Secretaria de Tecnologia da Informação

Art. 55. Compete à Assessoria Técnica:

I - assegurar que os trabalhos da SETIN sejam tecnicamente realizados e compatíveis com as normas regulamentares;

II - assessorar o Secretário de Tecnologia de Informação e demais unidades do Tribunal nas ações inerentes a sua área de atuação;

III - propor regulamentos relativos ao funcionamento das atividades, dos processos de trabalho e de projetos na área de TI;

IV - propor e orientar diretrizes relativas a TI consoante planejamento estratégico do TCE;

V - propor a realização de programa de formação continuada e outras atividades relacionadas a sua área de competência;

VI - consolidar os relatórios de atividades da SETIN, previsto no inciso XI do art. 7º.

Art. 56. Compete à Gerência de Expediente:

I - prestar apoio a SETIN;

II - elaborar e encaminhar as correspondências e demais documentos de interesses da SETIN;

III - desempenhar no âmbito da Secretaria as competências relacionadas nos incisos VI, VII do art. 7º.

Art. 57. Compete à Coordenadoria de Sistemas (CSI):

I - manter-se atualizada com as atribuições, condições e métodos de trabalho dos técnicos que integram a Coordenadoria de Sistemas, propondo modificações que entender necessárias;

II - elaborar, implantar e gerenciar a aplicação de normas e procedimentos para o projeto, implementação, testes e documentação de sistemas;

III - homologar os sistemas desenvolvidos;

IV - emitir parecer sobre a compatibilidade e exequibilidade de projetos levados a sua apreciação;

V - elaborar, implantar, manter e gerenciar o processo de desenvolvimento de sistemas da SETIN, buscando padrões e metodologias que garantam a qualidade do software produzido pela Coordenadoria;

VI - pesquisar novas tecnologias de trabalho, para o desenvolvimento e a melhoria dos padrões dos projetos, procurando a melhor forma para que a informação seja processada;

VII - elaborar termos de referência, cotar preços de serviços e produtos no mercado e solicitar a contratação ou aquisição junto a SETIN;

VIII - elaborar e desenvolver projetos buscando a solução de problemas e/ou modernização das áreas do Tribunal;

IX - analisar, implementar, manter e adequar projetos e sistemas, seguindo o processo de desenvolvimento de sistemas da Coordenadoria;

X - desenvolver os modelos conceituais de dados necessários às atividades do Tribunal de acordo com o planejamento da SETIN;

XI - realizar levantamento das informações, diagnosticando e mapeando problemas junto aos usuários para subsidiar a análise de sistemas;

XII - elaborar os artefatos do projeto lógico e físico para apresentação a SETIN;

XIII - estruturar e coordenar equipes de desenvolvimento por projetos;

XIV - definir critérios de segurança lógica de acesso aos dados dos sistemas corporativos do Tribunal;

XV - capacitar os técnicos do CAU no uso dos sistemas desenvolvidos pela CSI, para o prestação de suporte aos usuários dos sistemas do Tribunal;

XVI - prestar suporte de último nível aos usuários dos sistemas do Tribunal;

XVII - realizar atividades de aprimoramento e capacitação na operação dos sistemas desenvolvidos pela SETIN;

XVIII - instalar, manter e otimizar os sistemas gerenciadores de banco de dados utilizados pelo TCE;

XIX - administrar o dicionário de dados;

XX - gerenciar os bancos de dados corporativos do TCE;

XXI - elaborar e implantar projetos de Business Intelligence no intuito de atender as necessidades das unidades deste Tribunal;

XXII - realizar auditoria de dados dos sistemas corporativos do Tribunal;

XXIII - desenvolver, manter e aprimorar sistemas totalmente integrados e plenamente documentados, a fim de aumentar a agilidade, confiabilidade, eficiência e eficácia na disponibilização das informações;

XXIV - aplicar as recomendações de qualidade e de segurança nos sistemas;

XXV - elaborar e manter a documentação dos sistemas;

XXVI - elaborar manuais e normas técnicas para melhor utilização, pelos usuários, de softwares desenvolvidos pela CSI;

XXVII - exercer outras atividades inerentes a sua área de atuação, assim como dar apoio e inovar ações que permitam a melhoria da qualidade dos serviços prestados.

Art. 58. Compete à Coordenadoria de Infraestrutura e Segurança (CIS):

I - demandar projetos de infraestrutura elétrica e lógica, no que tange a equipamentos de informática e estrutura lógica de redes;

II - definir os equipamentos de infraestrutura e segurança tecnológica necessários, atendendo os requisitos de desempenho, funcionalidade e confiabilidade exigidos;

III - elaborar projetos de expansão dos servidores e ativos de rede, migração de serviços e incremento na segurança dos dados;

IV - realizar estudos de viabilidade e implementação de novas tecnologias;

Administrar os sistemas e serviços que geram informação em ambiente de produção;

V - implementar e manter políticas de monitoramento com vistas à segurança da informação e ao ambiente tecnológico do TCE;

VI - gerenciar atividades de suporte e manutenção relacionadas aos servidores, serviços e ativos de rede de responsabilidade da CIS;

VII - elaborar termos de referência, cotar preços de serviços e produtos no mercado e solicitar a contratação ou aquisição junto a SETIN;

VIII - observar padrões, políticas e normas emanadas nacionalmente quanto à segurança da informação;

IX - elaborar e implantar políticas de segurança da informação;

X - emitir relatórios técnicos para correção de padrões, permissões, sistemas e atividades relacionados à segurança da informação;

XI - gerenciar, monitorar e garantir o funcionamento de todos os serviços e equipamentos de tecnologia de informação em produção;

XII - documentar as atividades e a estrutura física e lógica de servidores e ativos de rede;

XIII - monitorar e executar auditorias nos serviços quanto ao adequado emprego e uso dos recursos tecnológicos pelos usuários;

XIV - realizar auditoria de logs nos servidores;

XV - exercer outras atividades inerentes a sua área de atuação, assim como dar apoio e inovar ações que permitam a melhoria da qualidade dos serviços prestados.

Art. 59. Compete à Coordenadoria de Apoio ao Usuário (CAU):

I - controlar e supervisionar as atividades de atendimento que estejam a cargo de equipes coordenadas;

II - elaborar e/ou adequar, manter e divulgar normas e procedimentos;

III - especificar os equipamentos necessários aos usuários do TCE;

IV - elaborar termos de referência, cotar preços de serviços e produtos no mercado e solicitar a contratação ou aquisição junto a SETIN;

V - gerenciar contratos inerentes as atribuições da CAU;

VI - prestar suporte presencial, telefônico e on line aos usuários no uso dos recursos tecnológicos e na utilização dos sistemas, aplicativos e soluções tecnológicas, disponibilizados na rede de computadores do TCE;

VII - participar de equipe de testes de produtos e serviços destinados ao usuário final em conformidade com a política de qualidade do TCE;

VIII - capacitar usuários no uso dos sistemas e recursos tecnológicos;

IX - prover a SETIN com informações sobre atendimento e solicitações dos usuários, visando a melhoria dos serviços;

X - prestar assistência técnica, preventiva e corretiva, diretamente e/ou com o auxílio de empresa especializada, nos equipamentos à disposição dos usuários do TCE;

XI - instalar e desinstalar sistemas, aplicativos e recursos tecnológicos sob sua responsabilidade;

XII - manter atualizado um sistema com as informações de todos os equipamentos de TI;

XIII - controlar a saída e entrada de equipamentos do ambiente do Tribunal;

XIV - preparar e distribuir os novos equipamentos de informática adquiridos pelo Tribunal;

XV - exercer outras atividades inerentes a sua área de atuação, assim como dar apoio e inovar ações que permitam a melhoria da qualidade dos serviços prestados.

SEÇÃO XII
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Art. 60. A Secretaria de Administração (SEADM), unidade de gestão subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade planejar, organizar, executar, coordenar e supervisionar as atividades administrativas do Tribunal.

(*) Caput com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Art. 61. Compete a Secretaria de Administração:

I - definir as diretrizes de sua área de competência;

II - articular as atividades da área administrativa com as demais unidades dos serviços auxiliares;

III - coordenar, em nível superior, os processos de aquisição, conservação, guarda e distribuição de bens patrimoniais ou de consumo, bem como a contratação de obras e serviços;

IV - administrar e gerir os recursos materiais de consumo, os recursos permanentes e os serviços, de acordo com as leis e as normas aplicáveis;

V - aprovar manuais e regulamentos relativos à padronização de processos de trabalho inerentes à atividade administrativa, para utilização, inclusive, em outras unidades do Tribunal;

VI - propor a edição de atos normativos referentes às áreas de licitação, contratos, manutenção, material, patrimônio, transportes, serviços gerais, almoxarifado, ou de obras, e a atualização dos atos normativos existentes, bem como informar e

orientar as demais unidades do Tribunal quanto ao cumprimento das normas estabelecidas.

(*) incisos com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Parágrafo único. A SEADM será dirigida por um Secretário de Administração com o auxílio do Subsecretário, competindo-lhes as atividades da Secretaria de Administração referidas neste Regulamento, e conta com as funções gratificadas constantes do Anexo I.

Art. 62. A Secretaria de Administração possui a seguinte estrutura:

I - Assessoria Técnica;

II - Gerência de Expediente;

III- Diretoria de Logística e Patrimônio;

IV - Diretoria de Finanças.

(*) incisos com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Subseção I
Das Competências das Unidades e Sub-unidades da Secretaria de Administração

Art. 63. Compete à Assessoria Técnica:

I - prestar assessoramento técnico-administrativo em assuntos relacionados a SEADM;

II - apoiar as atividades referentes a processo licitatório, no que compete a SEADM;

III - orientar e apoiar as unidades na execução dos contratos administrativos firmados pelo Tribunal;

IV - consolidar os relatórios de atividades da SEADM, previsto no inciso XI do art. 7º.

Art. 64. Compete à Gerência de Expediente:

I - prestar apoio a SEADM;

II - elaborar e encaminhar as correspondências e demais documentos de interesses da SEADM;

III - desempenhar no âmbito da Secretaria as competências relacionadas nos incisos VI, VII do art. 7º.

Art. 65. Compete à Diretoria de Logística e Patrimônio (DILP):

I - planejar, coordenar, orientar, supervisionar e executar as atividades relativas ao suporte logístico e de gestão do patrimônio do Tribunal;

II - coordenar as ações de suas unidades de apoio.

Art. 66. A Diretoria de Logística e Patrimônio possui a seguinte estrutura:

I - Coordenadoria de Administração Predial;

II - Coordenadoria de Engenharia de Manutenção;

III - Coordenadoria de Transporte;

IV - Coordenadoria de Suprimento e Almoxarifado;

V - Coordenadoria de Patrimônio.

§ 1º Compete à Coordenadoria de Administração Predial (CAP):

I - coordenar os serviços de limpeza e higienização das dependências internas e áreas externas dos edifícios;

II - executar e controlar os serviços de vigilância patrimonial;

III - supervisionar e zelar pelos bens patrimoniais instalados ou afixados nas áreas externas dos edifícios;

IV - recomendar planos e ações que visem a melhoria e resultados das atividades afetas a Coordenadoria.

§ 2º Compete à Coordenadoria de Engenharia de Manutenção (CEM):

I - executar e/ou coordenar as atividades de serviços de engenharia, relacionados com o Tribunal, tais como: elaboração de projetos, orçamentos, memoriais descritivos, especificações e outros;

II - acompanhar os processos licitatórios relativos a serviços de engenharia, relacionados com o Tribunal, emitindo informações e pareceres técnicos, quando necessário;

III - verificar as condições de funcionamento dos edifícios do Tribunal, suas instalações, equipamentos e área externa, no âmbito da engenharia, tomando providências necessárias para sua manutenção corretiva e preventiva, por meio de planos a serem mantidos para tal;

IV - manter a documentação técnica necessária ao desempenho de suas atividades, tais como: tabelas de preços de materiais de construção e serviços de engenharia, cadernos de encargos, catálogos, normas, manuais, publicações e demais materiais com informações técnicas;

V - manter arquivo de estudos e projetos referentes a imóveis, instalações e equipamentos pertencentes ao Tribunal;

VI - planejar, executar, coordenar e/ou fiscalizar as atividades referentes às obras ou serviços de manutenção civil, redes elétricas, de alta e baixa tensão, infraestrutura de lógica e telefonia, sistemas de refrigeração, instalações hidráulicas, equipamentos de combate a incêndio e elevadores;

VII - acompanhar e fiscalizar a instalação de equipamentos elétricos, de telefonia, de refrigeração, lógica e mobiliário.

§ 3º Compete à Coordenadoria de Transporte (CTR):

I - executar e controlar as solicitações de transporte, feitas pelas unidades administrativas;

II - controlar a guarda de viaturas no estacionamento da garagem;

III - executar e controlar a limpeza e abastecimento da garagem;

IV - executar e controlar a manutenção periódica das viaturas e seus equipamentos de segurança;

V - regularizar a documentação das viaturas junto ao órgão de trânsito, obedecendo a prazos e normas legais;

VI - providenciar a manutenção e os reparos de viaturas em casos emergenciais;

VII - adotar medidas cabíveis em caso de acidente com as viaturas e terceiros;

VIII - controlar as ocorrências de infrações no trânsito, cometidas pelos motoristas;

IX - zelar pela conservação das viaturas, equipamentos, ferramentas e acessórios da garagem;

X - recomendar planos e ações que visem a melhoria dos sistemas e resultados das atividades afetas à Coordenadoria; XI - verificar a conservação e funcionamento dos equipamentos de segurança das viaturas.

§ 4º Compete à Coordenadoria de Suprimento e Almoxarifado (CSA): I - manter atualizado relatório de material em estoque;

II - manter atualizado cadastro de fornecedores;

III - providenciar a provisão de materiais, prevendo nível de estoque, conforme diretriz orçamentária da SEADM;

IV - controlar níveis de estoque de materiais, por meio do registro de entrada e saída;

V - executar e controlar a recepção e conferência dos itens de materiais solicitados pelas unidades administrativas, observando os procedimentos legais e normativos;

VI - executar, controlar e promover o armazenamento de materiais de consumo dentro dos prazos de validade;

VII - executar e controlar a entrega de materiais requisitados pelas unidades administrativas;

VIII - efetuar pesquisa de preços no mercado para subsidiar a aquisição de materiais;

IX - auxiliar às comissões de licitações nas decisões de aquisição de materiais, considerando estimativa realizada e preços praticados no mercado;

X - participar de processos licitatórios na aquisição de materiais de estoque;

XI - subsidiar compras com suprimento de fundos;

XII - recomendar planos e ações que visem à melhoria dos sistemas e resultados das atividades afetas a Coordenadoria;

XIII - inventariar mensalmente os bens de consumo e emitir relatório para registro contábil.

§ 5º Compete à Coordenadoria de Patrimônio (CPA):

I - manter registro cadastral dos bens patrimoniais adquiridos;

II - controlar a transferência dos bens patrimoniais pelas unidades administrativas;

III - zelar pela conservação das peças do Museu Serzedello Corrêa e dos bens patrimoniais do Tribunal, adotando medidas cabíveis para a conservação e recuperação das danificadas;

IV - controlar pedidos de materiais permanentes pelas unidades administrativas e providenciar aquisição quando verificada inexistência no estoque;

V - controlar o estoque dos bens patrimoniais recuperáveis, reaproveitáveis e inservíveis;

VI - providenciar a baixa dos bens patrimoniais inservíveis e controlar a documentação dos bens doados;

VII - emitir relatório mensal das alterações patrimoniais para registro contábil;

VIII - inventariar anualmente os bens patrimoniais.

Art. 67. Compete à Diretoria de Finanças (DIFI):

I - planejar, coordenar, orientar, controlar e executar as atividades relativas à administração financeira, orçamentária e contábil dos recursos movimentados pelo Tribunal;

II - participar da elaboração da proposta do plano plurianual, da lei de diretrizes orçamentárias e da lei orçamentária anual;

III - elaborar relatórios gerenciais para servir de análise para a tomada de decisões e estudos de viabilidade econômica;

IV - coordenar as ações de suas unidades de apoio.

(*) artigo com numeração alterada pelo Ato nº 71/2015

Art. 68. A Diretoria de Finanças possui a seguinte estrutura:

I - Coordenadoria Orçamentária e Financeira;

II - Coordenadoria de Contabilidade.

(*) artigo com numeração alterada pelo Ato nº 71/2015

§ 1º Compete à Coordenadoria Orçamentária e Financeira (COF): I - fornecer subsídios para elaboração da proposta orçamentária anual e plurianual do Tribunal, para os créditos suplementares e alterações orçamentárias;

II - exercer o controle orçamentário e financeiro dos recursos repassados pelo Tesouro Estadual e por convênios celebrados com o TCE, bem como das disponibilidades financeiras;

III - efetuar empenho de toda a despesa devidamente autorizada pelo Presidente;

IV - proceder a análise da documentação recebida, e preparar o processo para liquidação e pagamento;

V - efetuar o controle dos empenhos globais e estimativos, das despesas relativas ao consumo mensal e as de contrato, observando-se as alterações previstas;

VI - acompanhar e controlar as concessões de suprimento de fundos e registrar a devida prestação de contas;

VII - emitir demonstrativo de movimentação orçamentária e financeira para à Diretoria de Finanças;

VIII - analisar a conta bancária do Tribunal, efetuar conciliações diárias e mensais entre os dados do Sistema Integrado da Administração Financeira e da instituição bancária;

IX - preparar mensalmente a conciliação bancária do Fundo de Assistência aos Servidores do Tribunal de Contas (FASTC);

X - elaborar demonstrativo de rendimentos que contenham informações necessárias à Receita Federal, enviando anualmente à Secretaria de Administração;

XI - preparar relatórios e demonstrativos a serem encaminhados ao IGEPREV e IASEP mensalmente;

XII - fazer levantamentos da receita, para elaboração da DCTF (Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais) a ser enviada mensalmente à Receita Federal.

§ 2º Compete à Coordenadoria de Contabilidade (CCO):

I - conferir os lançamentos contábeis efetuados, validando-os ou corrigindo-os através da conformidade diária;

II - orientar a Coordenadoria Orçamentária e Financeira, quando necessário, quanto aos lançamentos contábeis a serem efetuados;

III - analisar as conciliações bancárias apresentadas pela Coordenadoria Orçamentária e Financeira;

IV - verificar a legalidade da documentação apresentada para liquidação da despesa;

V - analisar e organizar a documentação comprobatória da despesa mensal das Unidades Gestoras do Tribunal, obedecendo a ordem cronológica dos pagamentos realizados, encaminhando-as à SECIN para análise e emissão de parecer;

VI - preparar as prestações de contas anuais do Presidente, com os documentos relacionados às atividades da Divisão de Finanças, encaminhando-as à SEADM, que ficará responsável pela inclusão da documentação dos demais setores, para encaminhar à SECEX até o último dia útil do mês de janeiro do ano subsequente;

VII - confeccionar e publicar o Relatório Resumido da Execução Orçamentária, bimestralmente;

VIII - preparar e publicar os relatórios quadrimestrais e anuais de gestão fiscal;

IX - enviar a SECIN e a SECEX memória de cálculo dos relatórios quadrimestrais e anuais de gestão fiscal;

X - encaminhar à SETIN o Relatório Resumido da Execução Orçamentária e de Gestão Fiscal, para publicação no portal do Tribunal;

XI - arquivar, por um período máximo de 05 (cinco) anos, a documentação comprobatória da despesa mensal, organizada por mês e ano;

XII - atender solicitação de vistas de documentos comprobatórios de despesas, que estejam arquivados sob sua responsabilidade;

XIII - analisar a prestação de contas dos suprimentos de fundos;

XIV - solicitar aos servidores responsáveis, documentos e/ou esclarecimentos que julgar necessários, para compor o processo de despesa;

XV - relacionar e comunicar as pendências mensais do processo de despesa para a SEADM;

XVI - analisar e organizar a documentação comprobatória da despesa mensal do FASTC, obedecendo a ordem cronológica dos pagamentos realizados;

XVII - preparar a prestação de contas anual do Fundo de Assistência aos Servidores do Tribunal de Contas (FASTC) para encaminhando-a à SECIN, para análise e emissão do parecer;

XVIII - encaminhar SETIN o relatório anual da movimentação financeira do FASTC, emitido pela Diretoria de Finanças, suas Controladorias e SECIN, para publicação na intranet;

XIX - receber mensalmente dos setores responsáveis as informações relativas às alterações patrimoniais para registro contábil;

XX - colaborar na realização da auditoria interna e externa.

SEÇÃO XIII SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

(*) título da sessão alterado pelo Ato nº 71/2015

Art. 69. A Secretaria de Gestão de Pessoas (SEGP), unidade de gestão subordinada diretamente ao Presidente, tem por finalidade planejar, organizar, executar, coordenar e supervisionar as atividades administrativas do Tribunal relacionadas à gestão de pessoas.

(*) caput com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Art. 70. Compete a Secretaria de Gestão de Pessoas:

I - definir as diretrizes de sua área de competência;

II - articular as atividades da área administrativa relacionadas à gestão de pessoas com as demais unidades dos serviços auxiliares;

III - coordenar, em nível superior, políticas que estimulem o desenvolvimento de competências, a melhoria do desempenho, a motivação, a qualidade de vida e o comprometimento dos servidores com o Tribunal;

IV - observar aos servidores a concessão dos direitos legais;

V - aprovar manuais e regulamentos relativos à padronização de processos de trabalho inerentes à atividade administrativa relacionadas à gestão de pessoas, para utilização, inclusive, em outras unidades do Tribunal;

VI - planejar, organizar, executar, coordenar e supervisionar a política de gestão de pessoas do Tribunal;

VII - propor o aprimoramento das normas pertinentes a sua área de atuação;

VIII - coordenar as ações de suas unidades de apoio.

Parágrafo único. A SEGP será dirigida por um Secretário de Gestão de Pessoas com o auxílio do Subsecretário, competindo-lhes as atividades da Secretaria de Gestão de Pessoas referidas neste Regulamento, e conta com as funções gratificadas constantes do Anexo I.

(*) caput, incisos e parágrafo único com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Art. 71. A Secretaria de Gestão de Pessoas possui a seguinte estrutura:

I - Gerência de Expediente;

II - Coordenadoria de Saúde e Qualidade de Vida;

III - Coordenadoria de Desenvolvimento de Competências;

IV - Coordenadoria de Gestão do Desempenho e Carreira;

V - Coordenadoria de Pagamento.

(*) caput, incisos e parágrafo único com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Subseção I

Das Competências das Unidades e Sub-unidades da Secretaria de Gestão de Pessoas

Art. 72. Compete à Gerência de Expediente:

I - prestar apoio a SEGP;

II - elaborar e encaminhar as correspondências e demais documentos de interesses da SEGP;

III - desempenhar no âmbito da Secretaria as competências relacionadas nos incisos VI, VII do art. 7º.

(*) caput, incisos e parágrafo único com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Art. 73 Compete à Coordenadoria de Saúde e Qualidade de Vida (CSQ):

I - operacionalizar, controlar e orientar no âmbito do Tribunal as rotinas do setor relativas a abonos e licenças saúde, solicitação de medicamentos, materiais e equipamentos, e outras necessárias à realização de suas competências e ao funcionamento da unidade;

II - operacionalizar, controlar e orientar no âmbito do Tribunal os atendimentos relativos às atividades de saúde e qualidade de vida, com ênfase na abordagem interdisciplinar;

III - prestar informações e executar os procedimentos operacionais referentes ao plano de saúde corporativo do Tribunal;

IV - propor, executar e acompanhar planos, programas, projetos e ações integradas de saúde e qualidade de vida, com ênfase na atuação preventiva;

V - propor e administrar os projetos e programas de responsabilidade socioambiental do Tribunal;

VI - cadastrar os participantes do Fundo de Assistência aos Servidores do Tribunal de Contas (FASTC) e controlar as alterações solicitadas.

(*) caput, incisos e parágrafo único com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Art. 74 Compete à Coordenadoria de Desenvolvimento de Competências (CDC):

I - implementar e revisar periodicamente o mapeamento das competências individuais e institucionais;

II - realizar diagnóstico das demandas de capacitação, treinamento e desenvolvimento das competências dos servidores junto às demais unidades do Tribunal;

III - formular o diagnóstico e as diretrizes do Plano de Educação Corporativa do Tribunal, acompanhando sua implementação e os resultados alcançados;

IV - elaborar e propor modelos e procedimentos de gestão de desempenho para o Tribunal;

V - acompanhar a gestão do desempenho;

VI - estabelecer procedimentos para acompanhamento e avaliação permanente do clima organizacional do Tribunal com vistas a contribuir para a manutenção de um ambiente de trabalho integrado e motivador;

VII - propor e gerir programas, projetos e ações pertinentes à área.

(*) caput, incisos e parágrafo único com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

Art. 75 Compete à Coordenadoria de Gestão do Desempenho e Carreira (CGD):

I - propor e implementar mecanismos e procedimentos de implantação e administração do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração;

II - implementar as atividades previstas na normatização pertinente, relativa ao estágio probatório de servidores efetivos;

III - administrar o programa de estágio curricular no Tribunal;

IV - operacionalizar os processos de posse, cessão e requisição de pessoal;

V - promover a operacionalização do processo de avaliação de desempenho dos servidores do Tribunal;

VI - manter controles e assentamentos necessários para observância de direitos, deveres, prerrogativas, garantias, impedimentos, vencimentos e vantagens aos servidores ativos e inativos;

VII - manter atualizado o banco de dados de pessoal, os registros funcionais e os arquivos de documentação pessoal;

VIII - elaborar e publicar, no Diário Oficial do Estado, as portarias e atos administrativos que se fizerem necessários;

IX - instruir processos e expedientes que envolvam servidores ativos e inativos, bem como pensionistas;

X - prever e delimitar as necessidades qualitativa e quantitativa de cargos;

XI - controlar o quadro de pessoal efetivo e comissionado do Tribunal;

XII - elaborar, atender e controlar anualmente a escala de férias autorizada aos servidores;

XIII - gerir programas, projetos e ações pertinentes à área.

Art.76. Compete à Coordenadoria de Pagamento (CPG):

I - observar o cumprimento da jornada diária de trabalho e demais normas pertinentes e operacionalizar as rotinas relativas ao sistema de ponto;

II - elaborar e controlar a folha de pagamento, observando direitos, descontos, vantagens e concessões financeiras autorizadas e/ou obrigatórias a servidores ativos e inativos, pensionistas, estagiários e bolsistas;

III - realizar levantamento mensal de servidores desligados para comunicar a instituições em caso da existência de débitos consignados em folha;

IV - realizar levantamento mensal dos valores pagos a servidores cedidos com ônus ao órgão cessionário, para oficiamento de cobrança de débitos;

V - executar os procedimentos de rotina relativos a concessão e controle do Vale Alimentação do Tribunal;

VI - realizar estudos e elaborar projeções de impactos na folha de pagamento;

VII - gerir programas, projetos e ações pertinentes à área.
(*) caput, incisos e parágrafo único com redação alterada pelo Ato nº 71/2015

SEÇÃO XIV
REPRESENTAÇÕES

Art. 77. As Representações, unidades de gestão subordinadas diretamente ao Presidente, tem por finalidade gerenciar e apoiar as atividades descentralizadas do Tribunal nas suas áreas de abrangência.
(*) caput com numeração alterada pelo Ato nº 71/2015

Art. 78. Compete às Representações:

- I - atender e orientar os jurisdicionados, bem como o público interessado quanto aos procedimentos relacionados ao funcionamento do Tribunal;
- II - receber e informar aos aposentados ou pensionistas, bem como aos responsáveis, interessados ou procuradores sobre o andamento e situação de processos em tramitação no Tribunal, exceto os de caráter sigiloso;
- III - agendar vistas a processos para apresentação de defesa;
- IV - receber e encaminhar ao setor competente prestações de contas, solicitações e expedientes diversos;
- V - classificar a documentação recebida, separando os documentos a serem protocolados das correspondências lacradas ou sigilosas, as quais devem ser encaminhadas a quem de direito;
- VI - dar suporte logístico as equipes de fiscalização;
- VII - apoiar os eventos e cursos promovidos pelo Tribunal em sua área de abrangência;
- VIII - atender consultas sobre posição de dívida e emitir documento para regularização.

(*) caput com numeração alterada pelo Ato nº 71/2015
Parágrafo único. As Representações serão dirigidas por um Secretário de Representação com o auxílio de um Subsecretário, competindo-lhes as atividades da Representação referidas neste Regulamento.

Plenário “Conselheiro Emílio Martins” em Sessão Ordinária de 24 de junho de 2014.
CIPRIANO SABINO DE OLIVEIRA JUNIOR -Presidente
NELSON LUIZ TEIXEIRA CHAVES
MARIA DE LOURDES LIMA DE OLIVEIRA
IVAN BARBOSA DA CUNHA
LUIS DA CUNHA TEIXEIRA
(*) publicado no D.O.E. de 06/02/2015, com as alterações do ato nº 71 de 05/02/2015.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ
ATO Nº 69 - ANEXO I
DISTRIBUIÇÃO DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS NAS
UNIDADES DOS SERVIÇOS AUXILIARES

Unidade dos Serviços Auxiliares	Denominação	FG	Quant.
Gabinete da Presidência	Coordenador de Apoio Técnico	100%	01
	Gerente de Atendimento ao Público	90%	01
	Total		02
Gabinete dos Auditores	Assistente de Auditor	100%	04
	Gerente de Expediente	90%	04
	Total		08
Procuradoria	Gerente de Expediente	90%	01
	Total		01
Secretaria Geral	Coordenador de Atendimento ao Jurisdicionado	100%	01
	Coordenador de Apoio as Sessões Plenárias	100%	01
	Coordenador de Formalização de Decisões	100%	01
	Coordenador de Informação e Documentação	100%	01
	Gerente de Expediente	90%	01
	Total		05
Secretaria de Controle Externo	Controlador	100%	10
	Gerente de Fiscalização	90%	20
	Gerente de Expediente	90%	01
	Total		31
Secretaria de Tecnologia da Informação	Coordenador de Sistemas	100%	01
	Coordenador de Infraestrutura e Segurança	100%	01
	Coordenador de Apoio ao Usuário	100%	01
	Gerente de Tecnologia da Informação	90%	02
	Gerente de Expediente	90%	01
	Total		06

Secretaria de Administração	Coordenador de Administração Predial	100%	01
	Coordenador de Engenharia de Manutenção	100%	01
	Coordenador de Transporte	100%	01
	Coordenador de Suprimentos e Almojarifado	100%	01
	Coordenador de Patrimônio	100%	01
	Coordenador Orçamentário e Financeiro	100%	01
	Coordenador de Contabilidade	100%	01
	Gerente de Expediente	90%	01
Total			08
Secretaria de Gestão de Pessoas	Coordenador de Saúde e Qualidade de Vida	100%	01
	Coordenador de Desenvolvimento de Competências	100%	01
	Coordenador de Gestão do Desempenho e Carreira	100%	01
	Coordenador de Pagamento	100%	01
	Gerente de Expediente	90%	01
Total			05
Total das Unidades de Serviços Auxiliares			66

Protocolo 794527

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA N.º 219/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, R E S O L V E:
DESIGNAR, como pregoeiro deste Órgão, o servidor RUBENS FERNANDES ROCHA para atuar no Pregão Eletrônico vinculado ao Processo Administrativo nº 187/2014-SGJ-TA, de acordo com o disposto no art. 3º, IV, da Lei Federal nº 10.520, de 17/7/2002, arts. 9º, VI, e 10 do Decreto Federal nº 5.450, de 31/05/2005, art. 5º, II, da Lei Estadual nº 6.474, de 6/8/2002, e arts. 10, VI, e 11 do Decreto Estadual nº 2.069, de 20/02/2006, e no impedimento desta, a servidora ANDRÉA MARA CICCIO, devendo atuar como membro da Equipe de Apoio a servidora LUCILENE DA SILVA AMARAL e, no seu impedimento, JOSÉ MARCO A C MILEO , para análise técnica das propostas e da documentação da qualificação técnica
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 22 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo 794292

ADMISSÃO DE SERVIDOR

ATO Nº 007/2015
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o Edital nº 13/2013, datado de 29/4/2013, publicado do D.O.E. 2/5/2013, que homologou o resultado final dos cargos de nível médio do Concurso de Ingresso para cargos efetivos do Ministério Público do Estado do Pará,
R E S O L V E:
NOMEAR, de acordo com o art. 183 da Constituição do Estado do Pará, c/c os arts. 6º, inciso I, e 7º da Lei Estadual nº 5.810, de 24/1/1994:
REGIÃO ADMINISTRATIVA BELÉM I

I. AUXILIAR DE ADMINISTRACAO	CLASS	OBS
ELAINE CAROLINE MARTINS DE SALLES GUIMARÃES	40	-

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DA PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Belém, 20 de janeiro de 2015.
MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo 794261

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

ATO Nº 010/2015

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Protocolo nº 840/2015, de 9/1/2015,
RESOLVE:
EXONERAR, a pedido, de acordo com o art. 59, caput, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994, NAYARA SANTOS NEGRAO, ocupante do cargo de Analista Jurídico, MP-ATE-402-A-I, lotada na Região Administrativa Belém I, a qual foi nomeada por meio do Ato nº 91/2013, datado de 13/8/2013, publicado no D.O.E. de 19/8/2013, do Ministério Público do Estado do Pará, a contar de 12/1/2015.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DA PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Belém, 20 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo 794264

CONTRATO

Nº DO CONTRATO: 004/2015-MP/PA
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA DE LICITAÇÃO
Nº 001/2015

Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a Sra. Maria de Nazaré Espinheiro do Nascimento Sá.
Objeto: Locação de imóvel situado à Rua Hernani Lameira, nº 508, bairro Centro, CEP: 68740-008, Castanhal-PA, que será utilizado como sede da PJ de Castanhal-PA.
Data da Assinatura: 04/02/2015
Vigência: 04/02/2015 a 03/02/2017
Valor Global: R\$ 144.000,00.
Dotação Orçamentária: Atividade: 12101.03.122.1297.4534; Elemento de Despesa: 3390-36; Fonte: 0101.
Foro: Belém.
Ordenador responsável: Marcos Antônio Ferreira das Neves.
Endereço da Contratada: Rua Barão do Rio Branco, Ed. João Coelho da Mota, nº 2151, apto. 302, Bairro Centro, CEP: 68743-050, Castanhal-PA.

Protocolo 794115

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO

O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO comunica aos interessados do resultado da Fase de Classificação e Julgamento das Propostas Financeiras e habilitação do Pregão Eletrônico nº. 008/2015-MP/PA, que tem como objeto o Registro de preços para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos, para atender as necessidades do MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
- À vista da habilitação, foram declaradas vencedoras as empresas com os seguintes valores:
Item 01 - OK LOCADORA DE VEICULOS LTDA - EPP - CNPJ: 13.094.409/0001-66 - Valor estimado de R\$ 15.690,00;
Item 02 - MARAJO LOCACAO E SERVICOS LTDA - ME - CNPJ: 63.859.961/0001-76 - Valor estimado de R\$ 32.500,00;
Item 03 - MARAJO LOCACAO E SERVICOS LTDA - ME - CNPJ: 63.859.961/0001-76 - Valor estimado de R\$ 87.000,00;
Obs: Item 03 - Encontra-se em análise
Valor total estimado do certame: R\$ 135.190,00.
Belém (PA), 05 de Fevereiro de 2015.
Andréa Mara Ciccio
Pregoeira

Protocolo 794014

RESULTADO DE LICITAÇÃO

O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO comunica aos interessados do resultado da Fase de Classificação e Julgamento das Propostas Financeiras e habilitação do Pregão Eletrônico nº. 005/2015-MP/PA, que tem como objeto a aquisição de ferramentas para uso dos técnicos de informática, para atender as necessidades do MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ.
- À vista da habilitação, foram declaradas vencedoras as empresas com os seguintes valores:
GRUPO 01 - J. L. R. ARAUJO COM E SERVICOS - EPP - CNPJ: 83.913.665/0001-13 - Valor Global de R\$ 12.921,50;
GRUPO 02 - QUALITY ATACADO LTDA - ME - EPP - CNPJ:

15.724.019/0001-58 - Valor Global de R\$ 8.160,00;
ITEM 19 - J. L. R. ARAUJO COM E SERVICOS - EPP - CNPJ:
83.913.665/0001-13 - Valor Global de R\$ 742,00;
Valor total do certame: R\$ 21.823,50.
Belém (PA), 05 de fevereiro de 2015.
Rubens Fernandes Rocha
Pregoeiro

Protocolo 794287

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 501/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor IVAN NAZARENO PEREIRA DA SILVA, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.918, lotado na Promotoria de Justiça de Bonito, a importância de R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 540,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 960,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794190

PORTARIA Nº 502/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor ROBERTO CARLOS SOARES FIGUEIREDO, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.966, lotado na Promotoria de Justiça de Igarape-Miri, a importância de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 850,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 1.000,00
3390-39 O.S. Terceiros - P.Jurídica R\$ 150,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794194

PORTARIA Nº 503/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor JERONIMO ALVES DA SILVA, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.1634, lotado na Promotoria de Justiça de Breu Branco, a importância de R\$ 500,00 (quinhentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 500,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794197

PORTARIA Nº 504/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº

074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER à Promotora de Justiça RENATA VALERIA PINTO CARDOSO LISBOA, Matrícula nº 999.1542, lotada na Promotoria de Justiça de São Domingos do Capim, a importância de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.092.1357.6463
Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 900,00
3390-33 Pass. e Desp. c/ Locomoção R\$ 300,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 800,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794201

PORTARIA Nº 505/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor JEAN ROSIVALDO AVIZ FREITAS, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.1835, lotado na Promotoria de Justiça de Peixe-boi, a importância de R\$ 1.420,00 (mil quatrocentos e vinte reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 460,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 960,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794203

PORTARIA Nº 506/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor ILDEMAR LEAL DE AZEVEDO, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.1658, lotado na Promotoria de Justiça de Santa Bárbara do Pará, a importância de R\$ 300,00 (trezentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 300,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794207

PORTARIA Nº 507/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora MARILEUSA SOARES COELHO NOBRE, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.1999, lotada na Promotoria de Justiça de Augusto Correa, a importância de R\$ 1.050,00 (mil cinqüenta reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 250,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 800,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794210

PORTARIA Nº 508/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora IDARLIENE CORREA DOS PRAZERES, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.1317, lotada na Promotoria de Justiça de Acará, a importância de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 500,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 1.500,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794222

PORTARIA Nº 509/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora DAILMA DA SILVA MEDEIROS, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.886, lotada na Promotoria de Justiça de Tucuruí, a importância de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 1.800,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 800,00
3390-39 O.S. Terceiros - P.Jurídica R\$ 1.400,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794231

PORTARIA Nº 510/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora ELITANIA COSTA GONCALVES, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.1113, lotada na Promotoria de Justiça de Soure, a importância de R\$ 2.950,00 (dois mil novecentos e cinqüenta reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 1.450,00
3390-33 Pass. e Desp. c/ Locomoção R\$ 50,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 1.500,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES

Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794265

PORTARIA Nº 511/2015-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:
CONCEDER ao servidor CLEBER AILSON FERNANDES DE LIMA, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.893, lotado na Promotoria de Justiça de Parauapebas, a importância de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 Material de Consumo R\$ 1.300,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 1.700,00
3390-39 O.S. Terceiros - P.Jurídica R\$ 1.000,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.
MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES
Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794268

PORTARIA Nº 512/2015-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora ANA LUISA RIBEIRO MORAES, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.2026, lotada na Promotoria de Justiça de Ulianópolis, a importância de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 Material de Consumo R\$ 200,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 1.800,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.
MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES
Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794270

PORTARIA Nº 513/2015-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.
R E S O L V E:
CONCEDER ao servidor MAURO DE JESUS SANTA BRIGIDA DA FONSECA, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.1633, lotado na Promotoria de Justiça de Santarém Novo, a importância de R\$ 1.300,00 (mil trezentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 Material de Consumo R\$ 450,00
3390-33 Pass. e Desp. c/ Locomoção R\$ 100,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 750,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.
MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES
Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794290

PORTARIA Nº 514/2015-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora MARIA ELIANE DE ARAUJO FRERES, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.2131, lotada na Promotoria de Justiça de Pacajá, a importância de R\$ 800,00 (oitocentos reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 Material de Consumo R\$ 300,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 300,00

3390-39 O.S. Terceiros - P.Jurídica R\$ 200,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.
MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES
Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794296

PORTARIA Nº 515/2015-MP/PGJ
O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegas através da Portaria nº 074/2015-MP/PGJ.
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora BIANCA ELISE NASCIMENTO FERREIRA, AUXILIAR DE ADMINISTRACAO, Matrícula nº 999.2025, lotada na Promotoria de Justiça de São Sebastião da Boa Vista, a importância de R\$ 1.150,00 (mil cento e cinquenta reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 10/02/15 a 10/04/15, conforme abaixo:
PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1357.6470
Apoio Técnico e Administrativo para a Implementação de Atividades em Defesa da Sociedade.
FONTE DE RECURSOS 0101000000
NATUREZA DA DESPESA
3390-30 Material de Consumo R\$ 250,00
3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 900,00
OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 4 de fevereiro de 2015.
MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES
Diretor do Departamento Financeiro e.e

Protocolo 794300

EXTRATO DA PORTARIA Nº 003/2015/MP/11ªPJMAB
O 11ª Promotor de Justiça de Marabá, com fundamento no art. 54, VI e § 3º da Lei Complementar nº 057/06 e no Art. 4º, inc. VI da RESOLUÇÃO Nº 23 - CNMP, de 17/09/07, torna pública a instauração do Procedimento Preparatório instaurado pela PORTARIA Nº 003/2015/MP/11ªPJMAB e registrado sob o número único 000124-911/2015 que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Marabá, situada na Rua das Flores, s/nº, Esq. c/ Rod. Transamazônica - Agrópolis do INCRA, CEP. 68.500-000 - Marabá - Pará - Fone/Fax: (94) 3323-2121 / 3323-2016 / 3323-6719.
Portaria nº 003/2015/MP/11ªPJMAB
Investigado: MUNICIPIO DE MARABÁ-PREFEITURA MUNICIPAL.
Assunto: Apurar indícios de vínculo empregatício irregular entre a Sra. ELITA DOS SANTOS SAMPAIO e a Prefeitura de Marabá.
MARABÁ/PA, 26/01/2015
Júlio César Sousa Costa - Promotor de Justiça

Protocolo 793986

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Nº. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 007/2015-MP/PA.
Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico nº. 040/2014-MP/PA
Partes Contratantes: Ministério Público do Estado do Pará e a empresa MCX COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - ME
Objeto: Registro de preços para equipamentos e materiais permanentes para escritório.
Data da Assinatura: 03/02/2015.
Vigência: 04/02/2015 a 03/02/2016.
Preços Registrados:

ITEM	Especificações Técnicas Mínimas	Unidade	Quantidade Estimada	Preço Unitário	Preço Total
12	QUADRO DE AVISO CONFECCIONADO EM ACRÍLICO RESISTENTE CRISTAL TIPO SANDUÍCHE, COM 5,0MM DE ESPESSURA MEDINDO 1,00M X 1,00M, FIXAÇÃO NA PAREDE ATRAVÉS DE PARAFUSOS COM BUCHAS DE AÇO E AFASTADORES EM ALUMÍNIO ESCOVADO. Marca: Wmill Procedencia: Nacional Garantia: 1 ano	UN	06	R\$ 704,00	R\$ 4.224,00

Foro: Belém
Ordenador Responsável: Marcos Antônio Ferreira das Neves.

Endereço do Contratado: Avenida Brasil, 6032 - sala 105, zona 05, Maringá-PR, CEP: 87015-280, Tel: (44) 3024-9667 / 3029-6755, Email: luiz@mcxequipamentos.com.

Protocolo 794065
PORTARIA N.º 0452/2015-MP/PGJ
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013;
CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO as férias do Promotor de Justiça Júlio César Sousa Costa;
CONSIDERANDO a necessidade de garantir a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito da Promotoria de Justiça de Marabá;
CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e mesmo polo;
R E S O L V E:
I - DESIGNAR a Promotora de Justiça MAYANNA SILVA DE SOUZA QUEIROZ para exercer nas Promotorias de Justiça de Marabá, as atribuições do 11º cargo, em atuação conjunta, no período de 28/1 a 26/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.
II - DESIGNAR a Promotora de Justiça ALINE TAVARES MOREIRA para exercer nas Promotorias de Justiça de Marabá, as atribuições do 11º cargo, em atuação conjunta, no período de 1º a 26/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.
JORGE DE MENDONCA ROCHA
Subprocurador-Geral de Justiça,
Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0453/2015-MP/PGJ
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013;
CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO as viagens dos Promotores de Justiça Edson Augusto Cardoso de Souza e Rosana Cordovil Corrêa dos Santos para as comarcas de Afuá e Melgaço, respectivamente;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a atuação ministerial no âmbito do 2º e 3º cargos da Promotoria de Justiça do Tribunal do Júri de Belém;
CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo polo;
CONSIDERANDO os termos do ofício n.º 026/2015-MP/CCrim, datado de 27/1/2015, protocolizado sob o n.º 3822/2015, em 28/1/2015;
R E S O L V E:
DESIGNAR o Promotor de Justiça ISAÍAS MEDEIROS DE OLIVEIRA para exercer na Promotoria de Justiça do Tribunal do Júri de Belém, as atribuições em audiências do 2º e 3º cargos, no dia 28/1/2015, sem prejuízo das demais atribuições.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.
JORGE DE MENDONÇA ROCHA
Subprocurador-Geral de Justiça,
Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0454/2015-MP/PGJ
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013;
CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO as férias do Promotor de Justiça João Batista de Araújo Cavaleiro de Macêdo Junior;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito do 2º cargo das Promotorias de Justiça de Itaituba;
CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo polo;
CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o n.º 2009/2015;
R E S O L V E:
DESIGNAR a Promotora de Justiça JULIANA DIAS FERREIRA DE PINHO PALMEIRA para exercer nas Promotorias de Justiça de Itaituba, as atribuições do 2º cargo, no dia 20/2/2015 e no período de 23 a 27/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA
Subprocurador-Geral de Justiça,
Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0455/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013;

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO as férias da Promotora de Justiça Érika Menezes de Oliveira;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito do 4º cargo das Promotorias de Justiça de Altamira;

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo polo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o n.º 274/2015;

R E S O L V E:

I - DESIGNAR o Promotor de Justiça RODRIGO AQUINO SILVA para exercer nas Promotorias de Justiça de Altamira, as atribuições do 4º cargo, no período de 2 a 6/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.

II - DESIGNAR o Promotor de Justiça GUSTAVO RODOLFO RAMOS DE ANDRADE para exercer nas Promotorias de Justiça de Altamira, as atribuições do 4º cargo, no período de 7 a 13/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0456/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013,

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a vacância do cargo da Promotoria de Justiça de Pacajá;

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo polo,

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça ADRIANA PASSOS FERREIRA para exercer as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Pacajá, no período 1º/2 a 31/3/2015, sem prejuízo das demais atribuições.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0457/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013,

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a vacância do cargo da Promotoria de Justiça de Goianésia do Pará;

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo polo,

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça FRANCISCA SÊNIA FERNANDES DE SÁ para exercer as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Goianésia do Pará, no período 1º a 28/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0458/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013,

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do

Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a vacância do cargo da Promotoria de Justiça de Brasil Novo;

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo polo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o n.º 3674/2015, em 27/1/2015;

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça SILVANA NASCIMENTO VAZ DE SOUSA para exercer as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Brasil Novo, no período 2 a 13/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0459/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013,

CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a viagem da Promotora de Justiça Ione Missae da Silva Nakamura;

CONSIDERANDO os termos do ofício n.º 043/2015-MP/CMP/ Stm, datado de 26/1/2015, protocolizado sob o n.º 3834/2015, em 28/1/2015;

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça MARIA RAIMUNDA DA SILVA TAVARES para, em caráter emergencial, exercer nas Promotorias de Justiça de Santarém, as atribuições do 3º cargo nos autos do processo n.º 0000616-30.2015.814.0051, sem prejuízo das demais atribuições.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0460/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013,

CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará) c/c art. 15, da Resolução n.º 022/2012-CPJ;

CONSIDERANDO os termos do ofício n.º 004/2015-2ªPJMA, datado de 18/1/2015, protocolizado sob o n.º 3699/2015, em 27/1/2015;

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça RENATO BELINI DE OLIVEIRA COSTA para oficial no procedimento preparatório n.º 055/12 e nos documentos protocolizados sob n.º 20143245 e 20143361, instaurados pelo 2º cargo da Promotoria de Justiça de Meio Ambiente, Patrimônio Cultural e Habitação e Urbanismo de Ananindeua, podendo adotar medidas extrajudiciais e judiciais que entender cabíveis.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0461/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013,

CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará) c/c art. 6º, da Resolução n.º 012/2012-CPJ;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito 2º cargo da Promotoria de Justiça de Tailândia;

CONSIDERANDO os termos do ofício n.º 002/2015-MP/1ªPJ Tailândia, datado de 27/1/2015, protocolizado sob o n.º 3677/2015, em 27/1/2015;

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça MARIA JOSÉ VIEIRA DE CARVALHO CUNHA para exercer nas Promotorias de Justiça de Tailândia, as atribuições do 2º cargo, em regime de mutirão, no período de 05 a 11/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0462/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013;

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO os termos dos expedientes protocolizados sob o n.º 2145/2015, 2514/2015, 2961/2015 e 3522/2015;

R E S O L V E:

REVOGAR, A PARTIR DO DIA 22/1/2015, A DESIGNAÇÃO DA PROMOTORA DE JUSTIÇA JULIANA DIAS FERREIRA DE PINHO PALMEIRA PARA EXERCER AS ATRIBUIÇÕES DO CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE AVEIRO, CONTIDA NA PORTARIA N.º 084/2015-MP/PGJ, DE 13/1/2015.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0463/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013;

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a licença do Promotor de Justiça Alexandre Monteiro Venditte;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito da Promotoria de Justiça de Aveiro;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo polo;

CONSIDERANDO os termos dos expedientes protocolizados sob o n.º 2145/2015, 2514/2015, 2961/2015 e 3522/2015;

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça RENATA FONSECA DE CAMPOS para exercer as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Aveiro, no período de 22/1 a 28/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0464/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013;

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a vacância do cargo da Promotoria de Justiça de Anapu;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito da Promotoria de Justiça de Anapu;

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo polo;

CONSIDERANDO OS TERMOS DO OFÍCIO N.º

021/2015-MP/COORD/ATM, DATADO DE 19/01/2015, PROTOCOLIZADO SOB O N.º 3674/2015;

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça ANTÔNIO MANOEL CARDOSO DIAS para exercer as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Anapu, no período de 1º a 28/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 2 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0488/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013;

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO a vacância do cargo da Promotoria de Justiça de Jacareacanga; CONSIDERANDO a necessidade de garantir a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito da Promotoria de Justiça de Jacareacanga; CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo polo; CONSIDERANDO os termos dos expedientes protocolizados sob o n.º 2145/2015, 2514/2015, 2961/2015 e 3522/2015; R E S O L V E: DESIGNAR a Promotora de Justiça JULIANA DIAS FERREIRA DE PINHO PALMEIRA para exercer as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Jacareacanga, no período de 1º/2 a 31/3/2015, sem prejuízo das demais atribuições. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 4 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONCA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0489/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013; CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar Estadual nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO a vacância do cargo da Promotoria de Justiça de Novo Progresso; CONSIDERANDO a necessidade de garantir a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito da Promotoria de Justiça de Novo Progresso; CONSIDERANDO os termos dos expedientes protocolizados sob o n.º 2145/2015, 2514/2015, 2961/2015 e 3522/2015; R E S O L V E: DESIGNAR os Promotores de Justiça JOÃO BATISTA DE ARAÚJO CAVALEIRO DE MACÊDO JUNIOR e RENATA FONSECA DE CAMPOS para exercerem as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Novo Progresso, no período de 3/2 a 31/3/2015, sem prejuízo das demais atribuições. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 4 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONCA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

PORTARIA N.º 0493/2015-MP/PGJ

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de Julho de 2013; CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, alínea f, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, alínea f, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO a vacância do cargo da Promotoria de Justiça de Acará; CONSIDERANDO a necessidade de garantir a eficaz continuidade dos serviços ministeriais no âmbito da Promotoria de Justiça de Acará; CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o n.º 4746/2015, em 3/2/2015; R E S O L V E: DESIGNAR o Promotor de Justiça MÁRCIO LEAL DIAS para exercer as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Acará, no período de 6 a 11/2/2015, sem prejuízo das demais atribuições. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 4 de fevereiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

Área jurídico-institucional.

Protocolo 794181

PORTARIA N.º 094/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO a necessidade de garantir o funcionamento e o cumprimento das atribuições do Grupo de Trabalho “Conflitos agrários e fundiários no Pará” - GT Agrário, criado pela Portaria nº 1437/2010-MP/PGJ, de 12/4/2010, publicada no D.O.E. 20/5/2010; CONSIDERANDO ainda os termos do Ofício nº 159/2014/

MP/CAOCível, datado de 16/12/2014, protocolizado sob o nº 53702/2014, em 18/12/2014, e do Ofício nº 003/2015/MP/CAOCível, datado de 13/1/2015,

R E S O L V E:

CONVOCAR os Promotores de Justiça abaixo relacionados, integrantes do Grupo de Trabalho de “Conflitos Agrários e Fundiários no Estado do Pará” (GT Agrário), para, comparecem às reuniões ordinárias designadas para o ano de 2015, nos dias 30/1, 27/2, 27/3, 24/4, 29/5, 26/6, 28/8, 25/9, 30/10 e 27/11. ANA MARIA MAGALHÃES DE CARVALHO DANYLLO POMPEU COLARES ELIANE CRISTINA PINTO MOREIRA ERIKA MENEZES DE OLIVEIRA FRANCISCA SUÊNIA FERNANDES DE SÁ FREDERICO AUGUSTO DE MORAIS FREIRE GERSON DANIEL SILVA DA SILVEIRA GRACE KANEMITSU PARENTE GUILHERME CHAVES COELHO HERENA NEVES MAUÉS CORRÊA DE MELO IONE MISSAE DA SILVA NAKAMURA ÍTALO COSTA DIAS JANE CLEIDE SILVA SOUZA JEANNE MARIA FARIAS DE OLIVEIRA JOÃO BATISTA DE ARAÚJO CAVALEIRO DE MACEDO JÚNIOR JOSÉ GODOFREDO PIRES DOS SANTOS LAÉRCIO GUILHERMINO DE ABREU LÍLIAN REGINA FURTADO BRAGA LOUISE REJANE DE ARAUJO SILVA MANOEL ADILTON PERES DE OLIVEIRA TÚLIO CHAVES NOVAES PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 15 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTÔNIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 141/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 134/2014-CPJCRIM, de 11/12/2014, protocolizado sob o nº 53189/2014, em 12/12/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 3º e seu parágrafo único, da Resolução nº 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007, R E S O L V E: DESIGNAR os Procuradores de Justiça HEZEDEQUIAS MESQUITA DA COSTA E MARIA CÉLIA FILOCREÃO GONÇALVES para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, a função de Coordenador e Vice-Coordenador das Procuradorias de Justiça Criminais, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 142/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 103/14/MP-CC, de 15/12/2014, protocolizado sob o nº 53789/2014, em 18/12/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 3º e seu parágrafo único, da Resolução nº 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007, R E S O L V E: DESIGNAR os Promotores de Justiça ELIEZER MONTEIRO LOPES e MARIA DO CARMO MARTINS LIMA para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, as funções de Coordenador e Vice-Coordenador das Promotorias de Justiça Cíveis da Capital, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 145/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 607/2014-MP/CMP/Stm, de 2/12/2014, protocolizado sob o nº 51521/2014, de 4/12/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 4º e seu parágrafo único, da Resolução nº 006/2014-MP/CPJ, de 16/7/2014, R E S O L V E: DESIGNAR as Promotoras de Justiça LUZIANA BARATA DANTAS e IONE MISSAE DA SILVA NAKAMURA para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem respectivamente, as funções de Coordenador e Vice-Coordenador da Região Administrativa Baixo Amazonas, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de Janeiro de 2015

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 146/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 138/14-MP/COORD., de 11/12/2014, protocolizado sob o nº 53056/2014, de 12/12/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 3º e seu parágrafo único, da Resolução nº 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007,

R E S O L V E:

DESIGNAR os Promotores de Justiça LAURO FRANCISCO DA SILVA FREITAS JÚNIOR e JOSÉ EDVALDO PEREIRA SALES para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem respectivamente, as funções de Coordenador e Vice-Coordenador das Promotorias de Justiça de Marituba, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de Janeiro de 2015

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 147/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 088/2014/MP/CPJ/DPP/MA, de 18/12/2014, protocolizado sob o nº 54112/2014, em 19/12/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 3º e seu parágrafo único, da Resolução nº 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007, R E S O L V E: DESIGNAR os Promotores de Justiça DOMINGOS SÁVIO ALVES DE CAMPOS e FIRMINO ARAÚJO DE MATOS para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, as funções de Coordenador e Vice-Coordenador das Promotorias de Justiça de Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa de Belém, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 148/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 199/2014/MP/CPJI, de 4/12/2014, protocolizado sob o nº 52654/2014, em 4/12/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 3º e seu parágrafo único, da Resolução nº 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007, R E S O L V E: DESIGNAR os Promotores de Justiça PEDRO PAULO BASSALO CRISPINO e LILIAM PATRICIA DUARTE DE SOUZA GOMES para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, as funções de Coordenador e Vice-Coordenadora das Promotorias de Justiça de Icoaraci, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 150/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 048/MP/CPJII, de 15/12/2014, protocolizado sob o nº 54051/2014, em 19/12/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 3º e seu parágrafo único, da Resolução nº 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007, R E S O L V E: DESIGNAR os Promotores de Justiça NATANAEL CARDOSO LEITÃO e VIVIANE VERAS DE PAULA COUTO para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, a funções de Coordenador e Vice-Coordenador da Promotoria de Justiça da Infância e Juventude da Capital, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 151/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 003/2015-MP/PJB/Coord., de 8/1/2015, protocolizado sob o nº 571/2015, em 8/1/2015; CONSIDERANDO os termos do art. 3º e seu parágrafo único, da Resolução nº 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007, R E S O L V E: I - DESIGNAR os Promotores de Justiça BEZALIEL CASTRO ALVARENGA e VIVIANA DOS SANTOS COUTO DELAQUIS PEREZ para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, a função de Coordenador e Vice-Coordenador das Promotorias de Justiça de Benevides, no período de 7/1 a 31/12/2015. II - DISPENSAR a Promotora de Justiça VIVIANA DOS SANTOS COUTO DELAQUIS PEREZ da função de Coordenador das Promotorias de Justiça de Benevides, designada através da Portaria nº 4607/2014-MP/PGJ, de 21/7/2014, publicada no D.O.E. de 30/7/2014. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 152/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 342/2014/MP/CPJPSI, de 17/12/2014, protocolizado sob o nº 53562/2014, em 17/12/2014;

CONSIDERANDO os termos do art. 4º e seu parágrafo único, da Resolução nº 006/2014-MP/CPJ, de 16/7/2014,
R E S O L V E:

DESIGNAR os Promotores de Justiça JOSÉLIA LEONTINA DE BARROS LOPES e JÚLIO CÉSAR SOUSA COSTA, para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, as funções de Coordenador e Vice-Coordenador das Promotorias de Justiça da Região Administrativa Sudeste I, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 153/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 066/2014-MP/COORD/PJACFP, de 25/11/2014, protocolizado sob o nº 50534/2014, em 28/11/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 3º e seu parágrafo único, da Resolução nº 008/2007-MP/CPJ, de 22/10/2007,
R E S O L V E:

DESIGNAR as Promotoras de Justiça OIRAMA VALENTE SANTOS BRABO RODRIGUES e ROSANGELA CHAGAS DE NAZARÉ para sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, a função de Coordenador e Vice-Coordenador das Promotorias de Justiça de Ações Constitucionais e Fazenda Pública, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 154/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Expediente protocolizado sob o nº 43860/2014, em 15/10/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 4º e seu parágrafo único, da Resolução nº 006/2014-MP/CPJ, de 16/7/2014,
R E S O L V E:

DESIGNAR os Promotores de Justiça ANA MARIA MAGALHÃES DE CARVALHO e EMERIO MENDES COSTA, para, sem prejuízo de suas atribuições, exercerem, respectivamente, as funções de Coordenador e Vice-Coordenador das Promotorias de Justiça da Região Administrativa Marajó II, no período de 9 a 31/12/2014. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 157/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o disposto no art. 56, inciso IX, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO os termos do Memo nº 03/2015/ASS/JUR/PGJ, datado de 15/1/2015,
R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça BENEDITO WILSON CORRÊA DE SÁ para, oferecer, como longa manus da Procuradoria-Geral de Justiça nos autos dos Processos abaixo discriminados, proposta de transação penal ao autor do fato e, em não sendo aceita ou mostre-se inadequada, que ofereça, então, a pertinente denúncia, nos termos do art. 77 do referido diploma legal.

Nº DOS PROCESSOS
0004772-85.2014.8.14.0701
0004792-76.2014.8.14.0701
0004711-30.2014.8.14.0701
0004752-94.2014.8.14.0701
0004692-24.2014.8.14.0701
0004653-27.2014.8.14.0701
0004471-41.2014.8.14.0701
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 158/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o disposto no art. 56, inciso IX, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO os termos do Memo nº 04/2015/ASS/JUR/PGJ, datado de 15/1/2015,
R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça NADILSON PORTILHO GOMES para, oferecer, como longa manus da Procuradoria-Geral de Justiça nos autos dos Processos nº 0003666-18.2014.814.0013, proposta de transação penal ao autor do fato e, em não sendo aceita ou mostre-se inadequada, que ofereça, então, a pertinente denúncia, nos termos do art. 77 do referido diploma legal contra Vander Luiz Oliveira da Silva. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES-Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 159/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e tendo em vista os termos do Memo nº 170/2014/ASS/JUR/PGJ, de 19/12/2014;
R E S O L V E:

DELEGAR poderes ao Procurador de Justiça LUIZ CESAR TAVARES BIBAS para atuar, nos autos do Inquérito Civil nº 0004664-94.2014.8.14.0074, conforme preceitua o art. 56, IX da Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará nº 057, de 6 de julho de 2006, podendo adotar as medidas que entender cabíveis. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 160/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e tendo em vista os termos do Memo nº 01/2015/ASS/JUR/PGJ, de 14/1/2015;
R E S O L V E:

DELEGAR poderes ao Procurador de Justiça NELSON PEREIRA MEDRADO para atuar nos autos processo nº 2014.3.012219-7, nos termos do art. 56, inciso IX da Lei Complementar nº 057/2006, podendo adotar as medidas que entender cabíveis. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 161/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e tendo em vista os termos do Memo nº 169/2014/ASS/JUR/PGJ, de 17/12/2014;
R E S O L V E:

DELEGAR poderes ao Procurador de Justiça FRANCISCO BARBOSA DE OLIVEIRA para atuar nos autos processo nº 0004664-94.2014.8.14.0074, nos termos do art. 56, inciso IX da Lei Complementar nº 057/2006, podendo adotar as medidas que entender cabíveis. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 162/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e tendo em vista os termos do Memo nº 168/2014/ASS/JUR/PGJ, de 15/12/2014;
R E S O L V E:

DELEGAR poderes ao Procurador de Justiça NELSON PEREIRA MEDRADO para atuar nos autos da Peça de Informação nº 076/2014-PGJ, nos termos do art. 18, inciso VIII da Lei Complementar nº 057/2006, podendo adotar as medidas que entender cabíveis. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 163/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Expediente protocolizado sob o nº 43509/2014, em 10/10/2014; CONSIDERANDO os termos do art. 4º e seu parágrafo único, da Resolução nº 006/2014-MP/CPJ, de 16/7/2014,
R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça AFONSO JOFREI MACEDO FERRO, para, sem prejuízo de suas atribuições, exercer as funções de Coordenador das Promotorias de Justiça da Região Administrativa Marajó I, no período de 7/1 a 31/12/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 164/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e tendo em vista os termos do Ofício nº 088/2014/MP/CPJ/DPP/MA, de 18/12/2014, protocolizado sob o nº 54112/2014, em 19/12/2014,
R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça FIRMINO ARAÚJO DE MATOS para, sem prejuízo de suas atribuições, exercer a função de Coordenador das Promotorias de Justiça de Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa de Belém, durante as férias do Dr. DOMINGOS SÁVIO ALVES DE CAMPOS, no período de 7/1 a 5/2/2015. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 193/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a necessidade de se adotar critérios visando realizar uma fiscalização mais efetiva no que se refere à execução dos contratos de prestação de serviços firmados pelo Ministério Público; CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 193/2014/MP/CACC, protocolizado sob nº 52295/2014, em 05/12/2014,
R E S O L V E:

I - DESIGNAR as Promotoras de Justiça abaixo relacionados para acompanharem e fiscalizarem os devidos instrumentos, conforme quadro:
Instrumento: PROTOCOLO DE INTENÇÕES

ANO	Nº	Unid.	CONVENIENTE (A)	FIM	FISCAL
2014	S/Nº	CAO CIDADANIA	Ministério Público Federal - MPF	6/2/2015	Ioná Silva de Sousa Nunes
2014	002	CAO INFÂNCIA E JUVENTUDE	Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região - TRT/PA 8ª	-	Monica Rei Moreira Freire

II – Ficam revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 21 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 195/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso IX, alínea c, da Lei Complementar Estadual nº 057/2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará), c/c o art. 10, inciso IX, alínea c, da Lei nº 8625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público),
R E S O L V E:

DESIGNAR as Promotoras de Justiça ANGELA MARIA BALIEIRO QUEIROZ e ADRIANA DE LOURDES MOTA SIMOES COLARES para, na qualidade de titular e suplente respectivamente, comporem o Conselho Estadual de Defesa dos Direitos Difusos - CEDDD, para o biênio 2014/2016. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 21 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 201/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o disposto no art. 56, inciso IX, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO os termos do Memo nº 05/2015/ASS/JUR/PGJ, datado de 19/1/2015,
R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça RAMON FURTADO SANTOS para, oferecer, como longa manus da Procuradoria-Geral de Justiça nos autos do Processo nº 0006256-06.2014.8.14.0065, nos termos do art. 28 do Código de Processo Penal, a devida denúncia em desfavor de Maria Rodrigues Pereira pela prática do delito tipificado pelo art. 33 da Lei nº 11.343/2006. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 21 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 202/2015-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais e tendo em vista os termos do expediente protocolizado sob o nº 27137/2014, em 1º/7/2014,
R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor CLEBER AILSON FERNANDES DE LIMA, ocupante do cargo de Auxiliar de Administração, para exercer a função gratificada de Chefe de Apoio das Promotorias do Interior, MP-FG.2, a contar de 10/12/2014, até ulterior deliberação. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 21 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 203/2015-MP/PGJ
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e tendo em vista os termos do Ofício nº 133/2014 - Polo Sudeste IV, de 18/11/2014, protocolizado sob o nº 50653/2014, em 28/11/2014,
R E S O L V E:
DESIGNAR o Promotor de Justiça FRANKLIN JONES VIEIRA DA SILVA para, sem prejuízo de suas atribuições, exercer a função de Vice-Coordenador da Região Administrativa Sudeste IV, no período de 9 a 19/12/2014.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 21 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 218/2015-MP/PGJ
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais;
R E S O L V E:
DESIGNAR o Promotor de Justiça MÁRIO SAMPAIO NETTO CHERMONT para representar o Ministério Público do Estado do Pará na inauguração do novo prédio do Juizado do Jurunas, a ser realizada no dia 23 de janeiro de 2015.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 22 de Janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA N.º 31/2015-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, JORGE DE MENDONÇA ROCHA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 058/2015-MP/PGJ, 12 de janeiro de 2015,
CONSIDERANDO a necessidade de se adotar critérios visando realizar uma fiscalização mais efetiva no que se refere à execução dos contratos de prestação de serviços firmados pelo Ministério Público;
R E S O L V E :
I - DESIGNAR a servidora para acompanhar e fiscalizar os devidos instrumentos, conforme quadro:
Instrumento: TERMO DE COOPERAÇÃO

ANO	Nº	Unid.	CONVENENTE	FIM	FISCAL
2010	021	CAO CIDADANIA E MP COMUNIDADE	CNJ, TJE, TRF 1ª Região, TER, TRT, SETER, Defensoria Pública, PGE, PRT8, OAB/PA, UFPA	-	Jocilene Fialho da Silva
2012	005	CAO CIDADANIA	Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA/ PA	17/12/2014	Jocilene Fialho da Silva

Instrumento: ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

ANO	Nº	Unid.	CONVENENTE	FIM	FISCAL
2010	006-MDS	CAO CIDADANIA	Ministério Público Federal - MPF	6/2/2015	Jocilene Fialho da Silva

II - Caberá a servidora designada neste ato, a obrigação de anotar em registro todas as ocorrências relacionadas com a execução dos instrumentos supramencionados, devendo sugerir diretamente à Subprocuradoria-Geral de Justiça o que for necessário à manutenção da qualidade dos serviços contratados.
III - Ficam revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 19 de janeiro de 2015.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA
Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa, em exercício
Protocolo 794269

PORTARIA Nº 175/2015-MP/PGJ
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o disposto no art. 57, parágrafo único, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO a decisão do Egrégio Colégio de Procuradores de Justiça na 24ª Sessão Ordinária realizada nos dias 15 e 16/12/2014,
R E S O L V E:
DESIGNAR a Promotora de Justiça GRACE KANEMITSU PARENTE para atuar nos autos do Inquérito Civil nº 054/2012-MP/5ªPJ/ATM, podendo adotar as medidas que entender cabíveis.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 20 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 176/2015-MP/PGJ
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o disposto no art. 57, parágrafo único, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO a decisão do Egrégio Colégio de Procuradores de Justiça na 24ª Sessão Ordinária realizada nos dias 15 e 16/12/2014,
R E S O L V E:
DESIGNAR a Promotora de Justiça GRACE KANEMITSU PARENTE para atuar nos autos do Inquérito Civil nº 006/2013-MP/5ªPJ/ATM, podendo adotar as medidas que entender cabíveis.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 20 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 177/2015-MP/PGJ
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o disposto no art. 57, parágrafo único, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO a decisão do Egrégio Colégio de Procuradores de Justiça na 24ª Sessão Ordinária realizada nos dias 15 e 16/12/2014,
R E S O L V E:
DESIGNAR a Promotora de Justiça GRACE KANEMITSU PARENTE para atuar nos autos do Inquérito Civil nº 007/2013-MP/5ªPJ/ATM, podendo adotar as medidas que entender cabíveis.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 20 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 178/2015-MP/PGJ
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o disposto no art. 57, parágrafo único, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO a decisão do Egrégio Colégio de Procuradores de Justiça na 24ª Sessão Ordinária realizada nos dias 15 e 16/12/2014,
R E S O L V E:
DESIGNAR a Promotora de Justiça SILVIA REGINA MESSIAS KLAUTAU MILEO para atuar nos autos do Procedimento Administrativo Preparatório nº 021/13-EX4C, podendo adotar as medidas que entender cabíveis.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 20 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 179/2015-MP/PGJ
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o disposto no art. 57, parágrafo único, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO a decisão do Egrégio Colégio de Procuradores de Justiça na 24ª Sessão Ordinária realizada nos dias 15 e 16/12/2014,
R E S O L V E:
DESIGNAR a Promotora de Justiça SILVIA REGINA MESSIAS KLAUTAU MILEO para atuar nos autos do Procedimento Administrativo Preparatório nº 033/13-EX4C, podendo adotar as medidas que entender cabíveis.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 20 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 180/2015-MP/PGJ
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o disposto no art. 57, parágrafo único, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);
CONSIDERANDO a decisão do Egrégio Colégio de Procuradores de Justiça na 23ª Sessão Ordinária realizada no dia 3/12/2014,
R E S O L V E:
DESIGNAR a Promotora de Justiça MARCELA CHRISTINE FERREIRA DE MELO CASTELO BRANCO para atuar nos autos do Inquérito nº 004/2011-MPE/1ªPJ, podendo adotar as medidas que entender cabíveis.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 20 de janeiro de 2015.

MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo 794339

ATO Nº 17/2015
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado neste Órgão Ministerial, sob o nº 78/2015, em 07.01.2015;
CONSIDERANDO os termos do Parecer nº 021/2015-ASS/JUR/PGJ, datado de 28.01.2015, o qual foi acolhido *in totum*;
RESOLVE:
APOSENTAR, voluntariamente, com proventos integrais, o Promotor de Justiça de 3ª Entrância deste Ministério Público, NÉLIO CAETANO SILVA, Matrícula 999.155, nos termos do art. 6º, da Emenda Constitucional nº 41/2003 e arts. 2º e 5º da Emenda Constitucional 47/2005, percebendo, nessa situação os proventos mensais de R\$ 28.338,13 (vinte e oito mil trezentos e trinta e oito reais e treze centavos).
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR GERAL DE JUSTIÇA
Belém, 04 de fevereiro de 2015.
MARCOS ANTONIO FERREIRA DAS NEVES
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo 794475

Extrato do Procedimento Preparatório nº 041/2013 - MP/2aPJ/DPP/MA
A PROMOTORA DE JUSTIÇA EM EXERCÍCIO NO 2º CARGO DA PROMOTORIA DE DEFESA DO PATRIMONIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA, Dra. ELAINE CASTELO BRANCO, torna pública a instauração do Inquérito Civil nº 041/2013 - MP/PJ/DCF/DPP/MA, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público na Rua João Diogo n. 100, bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém do Pará.
Portaria de Instauração nº 004/2015

DATA DA INSTAURAÇÃO: 22/01/2015
Objeto: apurar possíveis irregularidades cometidas pela Universidade do Estado do Pará - UEPA, por manutenção de Procuradores temporários em seu quadro funcional, bem como pela contratação irregular, através de licitação, de uma possível empresa de Goiás.
Promotora de Justiça: ELAINE CASTELO BRANCO (EM EXERCÍCIO)
Protocolo 794494

EXTRATO DO PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO Nº 000276-151/2014 - MP/2APJ/DPP/MA
A PROMOTORA DE JUSTIÇA EM EXERCÍCIO NO 2º CARGO DA PROMOTORIA DE DEFESA DO PATRIMONIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA, Dra. ELAINE CARVALHO CASTELO BRANCO, torna pública a CONVERSÃO da Notícia de Fato nº 000276-151/2014 - MP/PJ/DPP/MA em Procedimento Preparatório, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público na Rua João Diogo n. 100, bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém do Pará.
Portaria de Instauração nº 005/2015

DATA DA INSTAURAÇÃO: 23/01/2015
Objeto: Apurar possíveis irregularidades na conduta do Auxiliar do Médico José Pina, por nome PEDRO, onde supostamente exigiu da senhora Márcia Fernanda Falcão Pereira o montante de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) como contraprestação pela cirurgia que iria se submeter no Hospital Beneficente Portuguesa, custeada pelo Sistema Único de Saúde, e como a interessada não realizou o montante exigido, a cirurgia não ocorreu.
Promotora de Justiça: ELAINE CASTELO BRANCO (EM EXERCÍCIO)
Protocolo 794500

EXTRATO DO PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO Nº 000265-151/2014- MP/2APJ/DPP/MA
A PROMOTORA DE JUSTIÇA EM EXERCÍCIO NO 2º CARGO DA PROMOTORIA DE DEFESA DO PATRIMONIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA, Dra. ELAINE CASTELO BRANCO, torna pública a instauração do Procedimento Preparatório nº 000265-151/2014- MP/PJ/DPP/MA, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público na Rua João Diogo n. 100, bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém do Pará.
Portaria de Instauração nº 007/2015

DATA DA INSTAURAÇÃO: 23/01/2015
Objeto: apurar possíveis irregularidades na atividade dos peritos odontólogos do CPC Renato Chaves em áreas nas quais não teriam a devida qualificação.
Promotora de Justiça: ELAINE CASTELO BRANCO (EM EXERCÍCIO)

Protocolo 794506

EXTRATO DO PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO Nº 000068-151/2014- MP/2APJ/DPP/MA
A PROMOTORA DE JUSTIÇA EM EXERCÍCIO NO 2º CARGO DA PROMOTORIA DE DEFESA DO PATRIMONIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA, Dra. ELAINE CASTELO BRANCO, torna pública a instauração do Procedimento Preparatório nº 000068-151/2014- MP/PJ/DPP/MA, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público na Rua João Diogo n. 100, bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém do Pará.
Portaria de Instauração nº 008/2015

DATA DA INSTAURAÇÃO: 23/01/2015
Objeto: apurar possíveis irregularidades cometidas no âmbito da prefeitura municipal de Belém e do IPAMB, em relação ao descumprimento, por parte da PMB, de ordem judicial em que se concedeu direito de reajuste de vencimentos no importe de 20,84%.
Promotora de Justiça: ELAINE CASTELO BRANCO (EM EXERCÍCIO)
Protocolo 794517

PORTARIA N.º 047/2015-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA usando das atribuições que lhe foram delegadas pelas Portarias nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de julho de 2013 e nº 7874/2014-MP/PGJ, de 9 de dezembro de 2014, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 6º, caput da Resolução nº 024/2012-CPJ, de 20 de setembro de 2012;
CONSIDERANDO o que dispõe as Portarias nº 4204/2013-MP/PGJ, de 9/7/2013, publicada no Diário Oficial do Estado de 12/7/2013 e nº 5966/2013-MP/PGJ, de 25/9/2013, publicada no Diário Oficial do Estado de 30/9/2013,
R E S O L V E:
Art. 1º - CONVOCAR os servidores relacionados no Anexo Único desta Portaria para realizarem o plantão institucional junto aos Órgãos de Execução do Ministério Público, no período de 10/1/2015 a 28/6/2015.
Art. 2º - O não atendimento injustificado da convocação para os plantões sujeitará o convocado à aplicação das penalidades previstas na Lei Estadual nº 5.810/94.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, 4 de fevereiro de 2015
MIGUEL RIBEIRO BAÍA
Subprocurador-Geral de Justiça
área técnico-administrativa

ANEXO ÚNICO
ESCALA DE PLANTÃO DE SERVIDORES
CRIMINAL/CÍVEL E INFÂNCIA
PERÍODO: 10/1/2015 a 28/6/2015
Em observância às Portarias nº 4204/2013-MP/PGJ, de 9/7/2013 e 5966/2013-MP/PGJ, de 25/9/2013.

ESCALA DE PLANTÃO DE SERVIDORES
DO MÊS JANEIRO/2015
DIA 10/01/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LAISE HELENA BARBOSA ARAÚJO SALES PINHEIRO (Criminal)
HUMBERTO PINTO BRITO FILHO (Cível)
THYAGO DA COSTA FEIO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DIRCÉLIA PEREIRA HAGE (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ANDREA MARA CICCIO (Criminal/Cível)
ANGELO NAZARENO COSTA BARBOSA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
CARLOS ALBERTO MIRANDA RODRIGUES (Criminal/Cível)
JÚLIO CESAR BORDALO LOPES (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
MAURO BITTENCOURT DIAS (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
DJALMA TRINDADE BORGES (Infância)
EDILMA MARIA PANTOJA DA SILVA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
ISABEL AMORIM DA SILVA (Criminal/Cível)
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Infância)

DIA 11/01/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LEONARDO BENCHIMOL DE MATOS (Criminal)
INGRID RODRIGUES SANTOS (Cível)
WALDOMIRO OLIVEIRA MONTEIRO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
FRANCINETE MELO E SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ANTÔNIO CARLOS LIMA MIRANDA (Infância)
BARBARA VEIGA FERREIRA (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
EDUARDO CARLOS SOEIRO SILVA (Infância)
ISRAEL DOS SANTOS MENDONÇA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ZOÊNIO NUNES GARCIA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
REGINALDO CEZAR NASCIMENTO DA COSTA (Infância)
ROSA MARIA FERREIRA DOS SANTOS (Criminal/Cível)
MOTORISTA
GILBERTO TELES DA COSTA FONSECA (Criminal/Cível)
FÁBIO HENRIQUE RIBEIRO DOS SANTOS (Infância)

DIA 17/01/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LIVIA COUTINHO DA PONTE (Criminal)
ISABELLA DA COSTA FERREIRA DOS ANJOS (Cível)
ALEX ADAM MARTINS OLIVA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
HELOISA HELENA FEIO RAMOS (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ANTÔNIO DE PADUA SOUTELLO BECHARA (Criminal/Cível)
ANTÔNIO MARCOS DA SILVA FERREIRA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ANA CLÁUDIA DE NAZARÉ BARATA AARÃO (Criminal/Cível)
MÁRCIO HENRIQUE FREITAS DA CUNHA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ABRANO CHAGAS DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
CLAUDIONOR RIBEIRO GOMES (Criminal/Cível)
CRISTIANO DE CASTRO NOBRE (Infância)

MOTORISTA
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Criminal/Cível)
CIRO VALDEZ DE OLIVEIRA CARNEIRO (Infância)
DIA 18/01/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LUANA CAMILE SEABRA GONÇALVES FEIO (Criminal)
JEAN MATIAS AVIZ ALVAREZ (Cível)
ADRIANNE DA COSTA GUIMARÃES (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DANIELLY LAURENTINO DAMASIO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ALLEN KENTO ARIMOTO (Criminal/Cível)
ANTÔNIO SÉRGIO DE OLIVEIRA AMARAL (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JOSIELDO REIS DO NASCIMENTO (Criminal/Cível)
MÁRCIO LUIS SILVEIRA CASTANHO (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ALEXANDRE DOS SANTOS COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
EDNA DE NAZARÉ BRITO (Criminal/Cível)
EXPEDITO WALTER DOS SANTOS NUNES (Infância)
MOTORISTA
JOSÉ RIBAMAR BARROS DA CRUZ (Criminal/Cível)
ILVAN DE SOUZA MARINHO (Infância)

DIA 24/01/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MELINA MARTINHO DE MATOS (Criminal)
LEANDRO DE ARAUJO GUEDES (Cível)
ANIZE ELAINE DA SILVA MACHADO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DÍANA BARBOSA GOMES BRAGA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ANTÔNIO CRUZ NEVES (Infância)
CÉLIA MARIA DE MOURA BRITO (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
OSVALDO MATTOS OGATA JUNIOR (Infância)
PAULO RONALDO PANTOJA QUARESMA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ZOÊNIO NUNES GARCIA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ELZA MARIA CONCEIÇÃO DO ROSÁRIO (Infância)
IVA VIEIRA DOS REIS (Criminal/Cível)
MOTORISTA
CIRO VALDEZ DE OLIVEIRA CARNEIRO (Criminal/Cível)
EDMARCIO FURTADO PARAENSE (Infância)

DIA 25/01/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MAYRA DE FIGUEIREDO SOUZA LEDO (Criminal)
LORENA MESQUITA SILVA (Cível)
ANDRE LEÃO ROCHA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
KATIA JORDY FIGUEIREDO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
CLAUDIA AYRES REGIS (Criminal/Cível)
CLAYTON ANDRADE DIAS (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO AFONSO RAIOL PEREIRA (Infância)
RAIMUNDO NONATO NASCIMENTO FILHO (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDMILSON CARVALHO DE MORAES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
JAKELINE DA SILVA MONTEIRO (Criminal/Cível)
MÁRCIO DE OLIVEIRA MENDES (Infância)
MOTORISTA
IVAN ASSUNÇÃO SOARES DE SOUZA (Criminal/Cível)
RAIMUNDO TEREZINHO BORGES DIAS (Infância)

DIA 31/01/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MARIO SÉRGIO DE ABREU FILHO (Criminal)
LUIZA TABOSA LOUREIRO DE FARIAS (Cível)
ANELICE FONSECA BELÉM LEITÃO SILVA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
LUCIA DA COSTA FLORENZANO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ANTÔNIA CARLEANA SOARES MOURA (Infância)
CLÁUDIA EULÁLIA ARAUJO TORK DA SILVA (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO ROBSON SOUSA SILVA (Criminal/Cível)
RUBENS NAZARÉ CRAVEIRO DE OLIVEIRA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EVERALDO DE SOUZA GOMES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
EDYLAINE CRISTINA PINHEIRO TRINDADE SILVA (Criminal/Cível)
GLEISSON NASCIMENTO DOS SANTOS (Infância)
MOTORISTA
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Criminal/Cível)
EDMARCIO FURTADO PARAENSE (Infância)

ESCALA DE PLANTÃO DE SERVIDORES
DO MÊS DE FEVEREIRO 2015
DIA 01/02/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MICHEL FRANKLIN BORGES (Criminal)

MAYANNA BARROS JORGE JOÃO (Cível)
ANA MARIA DEIRANE DE OLIVEIRA MONTEIRO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MARGARIDA MARIA SANTANA DE OLIVEIRA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
DANIEL FERNANDES RODRIGUES (Infância)
DANIELA SANTOS BARATA OLIVIERA (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO NEVES DUARTE (Infância)
SARA CORRÊA BARROS (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
GEORGE AMILTON GONÇALVES DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
JEREMIAS DA GRAÇA SOUZA (Criminal/Cível)
LAUDIVAL DO SOCORRO MARINHO SODRE (Infância)
MOTORISTA
JÓZIMO AZEVEDO BOTELHO (Criminal/Cível)
MARCELO FAGUNDES DE MORAES (Infância)

DIA 07/02/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
RAFAEL DE MOURA SOUZA (Criminal)
MÔNICA LUCIANA KOURI FERREIRA (Cível)
ANNA CECILIA DA COSTA LEAL DO NASCIMENTO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MARIA LUZIA COSTA FREITAS PEREIRA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
DARLENE FERREIRA DE MATOS COUTO (Criminal/Cível)
DIOGO ALVARENGA SOLANO (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
VIRGÍNIA MARIA VIEIRA BRITO (Criminal/Cível)
ERNANI BARBOSA BRAGA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
LUIZ LUDUVICO DE ALMEIDA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA DE FÁTIMA MALLET FIMA (Criminal/Cível)
MARCO ANTÔNIO MACIEL DA SILVA (Infância)
MOTORISTA
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Criminal/Cível)
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Infância)

DIA 08/02/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
RENAN LOUCHARD DA CUNHA CASTRO (Criminal)
PAULA DANIELLE LIMA DA SILVA (Cível)
CARLA FORTE CAVALCANTE (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ROSEMARY DE SEIXAS BRITO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ED FERNANDO BARROS (Infância)
EDNA LÚCIA SOUZA DE SÁ (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
FRANCISCO DE ASSIS ALVES BARROS (Criminal/Cível)
JOSÉ TORRES BRITO CARDOSO (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
MAURO BITTENCOURT DIAS (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA DE FÁTIMA DOS SANTOS BARCELLAR (Infância)
MARIA GORETTE PRADO DO COUTO LEITE (Criminal/Cível)
MOTORISTA
MARCELO FAGUNDES DE MORAES (Criminal/Cível)
GERMANO MORAES DE CARVALHO (Infância)

DIA 14/02/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
NAIARA THAIS GURGEL MAGALHÃES AIRES (Criminal)
RAFAEL TEODORO CORREIA (Cível)
ADRIANO HENRIQUE TARGINO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
SANDRA LÚCIA SERRA RODRIGUES (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ANDERSON LEANDRO DE OLIVEIRA RIBEIRO (Infância)
EDNALVA ROSA DOS SANTOS (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JOÃO BATISTA SILVA VASCONCELO (Infância)
LUIZ ERNESTO CABRAL LIMA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ZOÊNIO NUNES GARCIA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
NELSON PEREIRA DE CARVALHO (Infância)
NELDSO DE OLIVEIRA BASTOS (Criminal/Cível)
MOTORISTA
ISABEL AMORIM DA SILVA (Criminal/Cível)
EDUARDO BERZERON DE CARVALHO (Infância)

DIA 15/02/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
SARA MICHELLE SOUSA DE FREITAS (Criminal)
RAFAELA DE NAZARÉ SILVA DA SILVA (Cível)
CHEYENNE SILVA FRANCO ANTUNES (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ALEXANDRE THEO DE ALMEIDA CRUZ (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ANDRÉA RIBEIRO MOTA (Criminal/Cível)
BRUNO TRAVASSOS DA ROSA BRAGA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
MÁRCIO ROBERTO DE SOUZA DAMASCENO (Infância)

ANA CRISTINA DE MACEDO ALVES (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ABRANO CHAGAS DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
PAULO HENRIQUE SOUZA SACRAMENTO (Infância)
ROSIVAN SOUZA DE OLIVEIRA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
JOSÉ RAIMUNDO DA SILVA VASCONCELOS (Criminal/Cível)
ILVAN DE SOUZA MARINHO (Infância)

DIA 16/02/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
SUZE REBECA SALAZAR DE ARAÚJO (Criminal)
MARIANA DIAS FERREIRA FARIAS (Cível)
DANIELLE SANTOS DA CUNHA CARDOSO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ANA LÚCIA ELUAN LIMA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
EDSANDRO DUARTE DE ANDRADE (Criminal/Cível)
EDUARDO DE OLIVEIRA DUARTE (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ANTÔNIO CARLOS NASCIMENTO COSTA (Infância)
CARLOS ALBERTO MIRANDA RODRIGUES (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ANTÔNIO MARIA DA COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MANOEL ALCANTARA DA PAIXÃO (Infância)
MARCELLO TRINDADE PINHEIRO GOMES (Criminal/Cível)
MOTORISTA
EDUARDO BERZERON DE CARVALHO (Criminal/Cível)
ISAEEL AMORIM DA SILVA (Infância)

DIA 17/02/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
TATIANA LAGES ALIVERTI ISRAEL (Criminal)
ROBERTA SILVEIRA D'OLIVEIRA (Cível)
DANILO CESAR REGIS ALMEIDA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
CRISTINA DE NAZARÉ ROMEIRO PEREIRA DA SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
CARLOS ANDERSON CORREA SILVA (Criminal/Cível)
CRISPIM RIBEIRO DE ALMEIDA FILHO (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ISRAEL DOS SANTOS MENDONÇA (Criminal/Cível)
RAIMUNDO ROBSON SOUSA SILVA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDMILSON CARVALHO DE MORAES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARCOS MAGNO SIQUEIRA (Infância)
MARIA DE JESUS BORGES DA SILVA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
MARCOS ROBERTO SIQUEIRA ANDRADE (Criminal/Cível)
IVAN ASSUNÇÃO SOARES DE SOUZA (Infância)

DIA 18/02/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
TÚLIO CARLOS SOUZA ORTIZ (Criminal)
ROSIANE ESTEVES DOS SANTOS (Cível)
DIEGO RIBEIRO DE OLIVEIRA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DANIELLY LAURENTINO DAMASIO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ELIENAI ARAUJO DA SILVA SANTOS (Infância)
ELIZABETH SANTOS LIMA DE SOUSA (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JÚLIO CESAR BORDALO LOPES (Infância)
KARINA SOUZA FRANCÊS (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDVAN ANTÔNIO DE SOUZA FERREIRA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA DO SOCORRO FRANÇA CARVALHO (Infância)
MARIA DO SOCORRO DA SERRA CARDOSO (Criminal/Cível)
MOTORISTA
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Criminal/Cível)
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Infância)

DIA 21/02/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
RENAN FRANÇA CHERMONT RODRIGUES (Criminal)
LORENNIA MENDES PACHECO (Cível)
THILI RASSINI SILVA FREITAS (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
CINTIA CRISTINA CORDEIRO DAMASCENO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
EUNICE ROSA FILGUEIRA DE MELO (Criminal/Cível)
FABRÍCIO JORGE ROSA DE VASCONCELOS (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
MÁRCIO HENRIQUE FREITAS DA CUNHA (Infância)
MÁRCIO LUIS SILVEIRA CASTANHO (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EVERALDO DE SOUZA GOMES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
RUTE HELENA GARCIA DE ALMEIDA (Criminal/Cível)
SANDRO DA CRUZ E SILVA (Infância)
MOTORISTA
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Criminal/Cível)
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Infância)

DIA 22/02/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ALEX BEZERRA BACELAR (Criminal)
THIAGO ANDRADE SILVA (Cível)
CAETANA CARLA VIEGAS DA SILVA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DIANA BARBOSA GOMES BRAGA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
FÁTIMA MARIA ÁVILA PARADELA (Criminal/Cível)
FERNANDO SILVA CARVALHO (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JOSIELDO REIS DO NASCIMENTO (Infância)
MARIA CRISTINA LOPES DE SOUSA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
GEORGE AMILTON GONÇALVES DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
SANDRA SUELY DE OLIVEIRA SILVA (Criminal/Cível)
SÉRGIO RICARDO DE OLIVEIRA GAIA (Infância)
MOTORISTA
MARCELO FAGUNDES DE MORAES (Infância)
PEDRO PAULO VIEIRA SILVA (Criminal/Cível)

DIA 28/02/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
VIVIAN FARIAS LOBATO (Criminal)
VITOR LIRA CAVALCANTE DOS SANTOS (Cível)
DIEMIS MANOEL CARDOSO DA SILVA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DIRCÉLIA PEREIRA HAGE (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ELAINE CRISTINA NASCIMENTO DO NASCIMENTO (Criminal/Cível)
FLORIANO KENJI YOKOYAMA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
OSVALDO MATTOS OGATTA JUNIOR (Infância)
PAULO JOSÉ ANDRADE DE LIMA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
JAIR SOUZA MEIRELES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
WALBER FERREIRA DA CONCEIÇÃO JUNIOR (Infância)
WALTER LUIZ DA ROCHA LOBO (Criminal/Cível)
MOTORISTA
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Criminal/Cível)
DOUGLAS MOREIRA DA COSTA (Infância)

ESCALA DE PLANTÃO DE SERVIDORES DO MÊS

DE MARÇO 2015

DIA 01/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ALICE RAFAELA RODRIGUES DE AZEVEDO (Criminal)
LUCIANNA SARAIVA MONTEIRO DE BRITO (Cível)
ELAINE CRISTINA SANTOS DO AMARAL (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
FRANCINETE MELO E SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
FRANCISCO JOSÉ RIO BARBOSA (Infância)
GEORGIA HESKETH TOSCANO (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
KARINA SOUZA FRANCÊS (Criminal/Cível)
PAULO RONALDO PANTOJA QUARESMA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
LUIZ LUDUVICO DE ALMEIDA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ANA CRISTINA DA SILVA DIAS (Criminal/Cível)
ANTÔNIO CARLOS ARAUJO PIRES (Infância)
MOTORISTA
RAIMUNDO TEREZINHO BORGES DIAS (Criminal/Cível)
FÁBIO HENRIQUE RIBEIRO DOS SANTOS (Infância)

DIA 07/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ALYSSON JOSÉ LEAL TRINDADE (Criminal)
ADAUTO FERREIRA DE AZEVEDO NETO (Cível)
ELIANE CRISTINA PINHEIRO TAVARES (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
HELOISA HELENA FEIO RAMOS (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
DOUGLAS JOSÉ PINHO (Infância)
FRANCO ANDREY DOS SANTOS CARDOSO (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO AFONSO RAIOL PEREIRA (Infância)
RAIMUNDO NONATO NASCIMENTO FILHO (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
MAURO BITTENCOURT DIAS (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ODOMAR GEMAQUE DOS SANTOS (Infância)
PAULO SÉRGIO MORAES DE SOUZA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
DOUGLAS MOREIRA DA COSTA (Infância)
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Criminal/Cível)

DIA 08/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
AMANDA NATHALIA GALVÃO GUTOMARINO (Criminal)
ANA PAULA SALAME CHAVES (Cível)
DOUGLAS ARAÚJO DA PAZ (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

IRACEMA JANDIRA OLIVEIRA DA SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
GERMANA DE ARAÚJO SILVA IMBIRIBA (Infância)
HELOISA HELENA LEAL VIDAL (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO NEVES DUARTE (Infância)
RAIMUNDO ROBSON SOUSA SILVA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ZOÊNIO NUNES GARCIA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
RAIMUNDO EDINALDO DA SILVA PAES (Criminal/Cível)
REGINALDO CÉZAR NASCIMENTO DA COSTA (Infância)
MOTORISTA
ILVAN DE SOUZA MARINHO (Infância)
ROBERTO XAVIER DE SOUZA FERREIRA (Criminal/Cível)

DIA 14/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
BRENDA FEIO DE OLIVEIRA (Criminal)
THAIS RODRIGUES CRUZ THOMAZ (Cível)
ÉRIK LUIZ DE NUNES VALENTE (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
IVANILDA BRANCHES PAES DE MENDONÇA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
HENRIQUE KLAUTAU DE MENDONÇA (Infância)
IGOR BARBOSA COSTA (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RONALDO PIMENTEL DE ALMEIDA (Criminal/Cível)
RUBENS NAZARÉ CRAVEIRO DE OLIVEIRA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ABRANO CHAGAS DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
CARLOS ALBERTO DA MATA VELOSO (Infância)
CLÁUDIO SIQUEIRA ANDRADE (Criminal/Cível)
MOTORISTA
EDMARCIO FURTADO PARAENSE (Infância)
ISAEEL AMORIM DA SILVA (Criminal/Cível)

DIA 15/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
DANIEL MONDEGO FIGUEIREDO (Criminal)
BÁRBARA NASCIMENTO MOURA CALIL (Cível)
FÁVIA GIHANNA DA SILVA SOUSA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
JANDIRA MIRANDA DA SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
JACIREMA JENNY NUNES GOMES (Criminal/Cível)
JAEEL LOPES DE SOUZA OLIVEIRA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
SARA CORRÊA BARROS (Criminal/Cível)
VALMIR PINHEIRO SANTANA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ANTÔNIO MARIA DA COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
CLAUDIONOR RIBEIRO GOMES (Criminal/Cível)
CRISTIANO DE CASTRO NOBRE (Infância)
MOTORISTA
IVAN ASSUNÇÃO SOARES DE SOUZA (Infância)
SAMUEL JORGE BARATA (Criminal/Cível)

DIA 21/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
DANIELLE MORAMAY SÁLGADO DE OLIVEIRA (Criminal)
BRUNO MOREIRA SOUZA (Cível)
FERNANDA ALVES DE SOUZA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
KATIA JORDY FIGUEIREDO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
JEANNE MARY FALCÃO QUERINO (Criminal/Cível)
JAMYLLÉ HANNA MANSUR (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
VIRGÍNIA MARIA VIEIRA BRITO (Criminal/Cível)
WALAMIR DIAS DE OLIVEIRA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDMILSON CARVALHO DE MORAES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
DALVA MARIA CARDOSO LACERDA (Criminal/Cível)
EXPEDITO WALTER DOS SANTOS NUNES (Infância)
MOTORISTA
EDMARCIO FURTADO PARAENSE (Criminal/Cível)
ISAEEL AMORIM DA SILVA (Infância)

DIA 22/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ELERY RIBEIRO POSSANTE (Criminal)
BRUNO RODRIGO DAS CHAGAS LOPES (Cível)
FERNANDA GONÇALVES DE ARAUJO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
LUCIA DA COSTA FLORENZANO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
JORGE MÁRIO DANTAS BOUTH (Criminal/Cível)
JORGE PEREIRA SALES JUNIOR (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ERNANI BARBOSA BRAGA (Infância)
FRANCISCO DE ASSIS ALVES BARROS (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDVAN ANTÔNIO DE SOUZA FERREIRA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

ELZA MARIA CONCEIÇÃO DO ROSÁRIO (Criminal/Cível)
FRANCISCO CARLOS MARTINS SILVA (Infância)
MOTORISTA
ALDO SÉRGIO DA SILVA BAIÁ (Criminal/Cível)
MARCELO FAGUNDES DE MORAES (Infância)

DIA 28/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
DANIEL BRAGA BONA (Criminal)
ANA AMÉLIA TAVARES CHOCRON (Cível)
CELINA COELHO CATIVO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MÁRCIA BETHÂNIA VINAGRE SALES (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
JOSÉ GENIVALDO FARIAS (Criminal/Cível)
JOSÉ LEALDO DOS ANJOS (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JOÃO BATISTA SILVA VASCONCELOS (Criminal/Cível)
JOSÉ TORRES BRITO CARDOSO (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EVERALDO DE SOUZA GOMES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ROSA MARIA FERREIRA DOS SANTOS (Criminal/Cível)
SÔNIA DE FATIMA DIAS DA SILVA (Infância)
MOTORISTA
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Criminal/Cível)
DOUGLAS MOREIRA DA COSTA (Infância)

DIA 29/03/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
FABIO NEY MAIA NARA (Criminal)
CAMILA MARQUES DE AZEVEDO (Cível)
GIL HENRIQUE MENDONÇA FÁRIA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MARGARIDA MARIA SANTANA DE OLIVEIRA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
JULIANA CAMPOS PAIVA (Infância)
ELIANE PENA CARNEIRO (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
LUIZ ERNESTO CABRAL LIMA (Criminal/Cível)
MÁRCIO ROBERTO DE SOUZA DAMASCENO (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
GEORGE AMILTON GONÇALVES DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
SÔNIA LÚCIA SEABRA BRAGA (Criminal/Cível)
WAGNER LUIZ BARBOSA DO ESPÍRITO SANTO (Infância)
MOTORISTA
JOSÉ RAIMUNDO DA SILVA VASCONCELOS (Criminal/Cível)
FÁBIO HENRIQUE RIBEIRO DOS SANTOS (Infância)
ESCALA DE PLANTÃO DE SERVIDORES DO MÊS DE ABRIL 2015

DIA 02/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ILLA AGUIAR BATISTA (Criminal)
CAMILA THIERS MACHADO (Cível)
ISABELLE FROTA RODRIGUES DE ARAÚJO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MARIA LUZIA COSTA FREITAS PEREIRA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
JUNIVALDO DA SILVA NONATO (Infância)
KAZUMI SHINOZAKI (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ANA CLÁUDIA DE NAZARÉ BARATA AARÃO (Criminal/Cível)
ANA CRISTINA DE MACEDO ALVES (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
JAIR SOUZA MEIRELES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
JAKELINE DA SILVA MONTEIRO (Infância)
JOSÉ DE FATIMA FERREIRA LIMA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
DOUGLAS MOREIRA DA COSTA (Criminal/Cível)
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Infância)

DIA 03/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ANDREY MAGALHÃES BARBOSA (Criminal)
CARINA RIBEIRO VIANA (Cível)
JANAÍNA BRELAZ DA ROCHA BASTOS (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MARTHA LIBIA WANDERLEY BORGES DE OLIVEIRA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
LAIDE DE NAZARÉ CHAVES RAIOL (Criminal/Cível)
LAYSE GORETTI BASTOS BARBOSA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ANTÔNIO CARLOS NASCIMENTO COSTA (Infância)
CARLOS ALBERTO MIRANDA RODRIGUES (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
LUIZ LUDUVICO DE ALMEIDA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MANOEL MESSIAS DE OLIVEIRA SOUZA (Criminal/Cível)
MÁRCIO DE OLIVEIRA MENDES (Infância)
MOTORISTA
GERMANO MORAES DE CARVALHO (Criminal/Cível)
ILVAN DE SOUZA MARINHO (Infância)

DIA 04/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
JOANA DARC SOARES SODRÉ (Criminal)
CARLA LUCIANA GURJÃO DE ARAÚJO FREIRE (Cível)
JESSIKA ELISEA MARTINS DE AQUINO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ROSEMAY DE SEIXAS BRITO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
LEILA MARIA NASCIMENTO COSTA (Criminal/Cível)
LIEGE MARIA LOPES WANDERLEY (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
EDUARDO CARLOS SOEIRO SILVA (Criminal/Cível)
ISRAEL DOS SANTOS MENDONÇA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
MAURO BITTENCOURT DIAS (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARCO ANTONIO MÁCIEL DA SILVA (Infância)
MARIA DE FÁTIMA DOS SANTOS BACELLAR (Criminal/Cível)
MOTORISTA
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Criminal/Cível)
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Infância)

DIA 05/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
JORGE ROGER DOS SANTOS LIMA (Criminal)
CARLOS VINICIUS REIS DOS SANTOS (Cível)
JOÃO MARCELO FONSECA MARTINS (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
SANDRA LÚCIA SERRA RODRIGUES (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
LILIANA NAZARETH DOS SANTOS PEREIRA (Criminal/Cível)
LORENA DE SOUZA MELO CORREA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JOSIELDO REIS DO NASCIMENTO (Criminal/Cível)
JÚLIO CESAR BORDALO LOPES (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ZOÊNIO NUNES GARCIA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA GORETTE PRADO DO COUTO LEITE (Infância)
MARIA DE FÁTIMA MALLET FIMA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
GILBERTO TELES DA COSTA FONSECA (Criminal/Cível)
MARCELO FAGUNDES DE MORAES (Infância)

DIA 11/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ÉRIKA PATRÍCIA VASCONCELOS OLIVEIRA (Criminal)
CORA CORALINA ALVES DA SILVA (Cível)
JONAEELSON VASCONCELOS COSTA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ALEXANDRE THEO DE ALMEIDA CRUZ (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
LÚCIA MARIA ALVES TEIXEIRA COSTA (Criminal/Cível)
ANLYD SÉRIO FRANÇA JÚNIOR (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
KARINA SOUZA FRANCÊS (Infância)
MÁRCIO HENRIQUE FREITAS DA CUNHA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ABRANO CHAGAS DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ASTROGILDA DAS GRAÇAS AMARAL LIMA (Criminal/Cível)
ALEXANDRE DA SILVA PACHECO (Infância)
MOTORISTA
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Criminal/Cível)
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Infância)

DIA 12/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LAISE HELENA BARBOSA ARAÚJO SALES PINHEIRO (Criminal)
DAFNE FERNANDEZ DE BASTOS (Cível)
JOSÉ ELOÍSIO DOS SANTOS NETO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ANA LÚCIA ELUAN LIMA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
LUCILENE DA SILVA AMARAL (Criminal/Cível)
LUIZ RICARDO PINHO (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
MÁRCIO LUIS SILVEIRA CASTANHO (Infância)
MARIA CRISTINA LOPES DE SOUSA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ALEXANDRE DOS SANTOS COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
DJALMA TRINDADE BORGES (Infância)
EDILMA MARIA PANTOJA DA SILVA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
GERMANO MORAES DE CARVALHO (Criminal/Cível)
FÁBIO HENRIQUE RIBEIRO DOS SANTOS (Infância)

DIA 18/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LARISSA DA SILVA BRITO (Criminal)
ELAYNE CHRISTINA OLIVEIRA PANTOJA (Cível)
KAREN BRAGA PINTO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
CRISTINA DE NAZARÉ ROMEIRO PEREIRA DA SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MAISA GABY MUTRAN RUSSO BENDELAK (Criminal/Cível)

MARCELO ANTONIO SILVA MARTINS (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
OSVALDO MATTOS OGATA JÚNIOR (Infância)
PAULO JOSÉ ANDRADE DE LIMA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ANTÔNIO MARIA DA COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIO DA COSTA FREITAS JÚNIOR (Infância)
NELDSO DE OLIVEIRA BASTOS (Criminal/Cível)
MOTORISTA
EDUARDO BERZERON DE CARVALHO (Criminal/Cível)
EDMARCIO FURTADO PARAENSE (Infância)

DIA 19/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LEONARDO BECHIMOL DE MATOS (Criminal)
ÉRIKA MONIQUE NUNES DA COSTA (Cível)
LÍLIA DE ARAÚJO HADDAD (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DANIELLY LAURENTINO DAMASIO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MÁRCIA MARIA MORAES DA COSTA (Criminal/Cível)
MÁRCIO ANTONIO DA CUNHA SOLIMÕES (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
PAULO RONALDO PANTOJA QUARESMA (Infância)
RAIMUNDO AFONSO RAIOL PEREIRA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDMILSON CARVALHO DE MORAES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
NELSON PEREIRA DE CARVALHO (Infância)
ODENILSON DE JESUS SIQUEIRA DA SILVA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
GILBERTO TELES DA COSTA FONSECA (Criminal/Cível)
ILVAN DE SOUZA MARINHO (Infância)

DIA 20/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LÍVIA COUTINHO DA PONTE (Criminal)
FABRÍCIO DE NAZARÉ MORAES MACHADO (Cível)
MARCELA AUGUSTO TOPPINO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DIANA BARBOSA GOMES BRAGA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MARCIO ROBERTO SILVA MENEZES (Criminal/Cível)
MÁRCIO SARAIVA KALIFFE (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO NONATO NASCIMENTO FILHO (Criminal/Cível)
RAIMUNDO ROBSON SOUSA SILVA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDVAN ANTÔNIO DE SOUZA FERREIRA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
PAULO HENRIQUE SOUZA SACRAMENTO (Infância)
RUTE HELENA GARCIA DE ALMEIDA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
EDMARCIO FURTADO PARAENSE (Criminal/Cível)
EDUARDO BERZERON DE CARVALHO (Infância)

DIA 21/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LÍVIA LANOVA COSENZA (Criminal)
FELIPE CAMPOS LIMA (Cível)
MARIA MÔNICA SASSIM RODRIGUES (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DIRCÉLIA PEREIRA HAGE (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MÁRCIO UBIRACI DO NASCIMENTO DOS SANTOS (Criminal/Cível)
MARCO ANTONIO DA SILVA CASTRO (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO NEVES DUARTE (Infância)
RONALDO PIMENTEL DE ALMEIDA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EVERALDO DE SOUZA GOMES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ROSIVAN SOUZA DE OLIVEIRA (Infância)
SANDRA SUELY DE OLIVEIRA SILVA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
JOSÉ RAIMUNDO SILVA VASCONCELOS (Criminal/Cível)
IVAN ASSUNÇÃO SOARES DE SOUZA (Infância)

DIA 25/04/2015

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
LUANA CAMILE SEABRA GONÇALVES FEIO (Criminal)
FELIPE DA COSTA GIESTA (Cível)
MARINA LIMA CAMPOS MELO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
FRANCYNETE MELO E SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MARCO AURÉLIO DE NAZARETH CARVALHO DE LIMA (Criminal/Cível)
MARCOS GERSON MARIALVA ELISIÁRIO (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RUBENS NAZARÉ CRAVEIRO DE OLIVEIRA (Infância)
SARA CORRÊA BARROS (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
GEORGE AMILTON GONÇALVES DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
EDNA DE NAZARÉ BRITO (Criminal/Cível)
EDUARDO MENEZES MATOS (Infância)
MOTORISTA
ISABEL AMORIM DA SILVA (Criminal/Cível)
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Infância)
DIA 26/04/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MÁRIO SERGIO DE ABREU FILHO (Criminal)
GETÚLIO ANDRADE NASCIMENTO FILHO (Cível)
MARINA TOCANTINS KABUKI (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
HELOISA HELENA FEIO RAMOS (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
LÚCIA DE FATIMA DA SILVA QUEIROZ ((Infância)
MARIA ANGÉLICA PAULA DE FREITAS DE SOUZA (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
VALMIR PINHEIRO SANTANA (Infância)
VIRGÍNIA MARIA VIEIRA BRITO (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
JAIR SOUZA MEIRELES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
EDYLAINE CRISTINA PINHEIRO TRINDADE SILVA (Infância)
FRANCISCA MENEZES DE MIRANDA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
JOSÉ RIBAMAR BARROS DA CRUZ (Criminal/Cível)
MARCELO FAGUNDES DE MORAES (Infância)

**ESCALA DE PLANTÃO DE SERVIDORES
DO MÊS DE MAIO 2015
DIA 01/05/2015**

REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MAURO CAVALCANTE SIMÃO LUIZ (Criminal)
HÉLIO JORGE REGIS ALMEIDA (Cível)
MAURO ANDRÉ FIGUEIREDO PENA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
IRACEMA JANDIRA OLIVEIRA DA SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MARIA DA VITÓRIA MOTTA MELO DA ROCHA (Infância)
MARIA DO CARMO ANDION FARIAS (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
WALAMIR DIAS DE OLIVEIRA (Criminal/Cível)
ERNANI BARBOSA BRAGA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
LUIZ LUDUVICO DE ALMEIDA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
SANDRO DA CRUZ E SILVA (Infância)
SÉRGIO RICARDO DE OLIVEIRA GAIA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
JÓZIMO AZEVEDO BOTELHO (Criminal/Cível)
FÁBIO HENRIQUE RIBEIRO DOS SANTOS (Infância)

DIA 02/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MAURO GUILHERME MESSIAS DOS SANTOS (Criminal)
HÉLIO JORGE REGIS ALMEIDA (Cível)
NALDSON LUIS TEIXEIRA FREITAS (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
IVANILDA BRANCHES PAES DE MENDONÇA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MARIA DO CARMO SANTOS SOUTO (Infância)
MARIA DO SOCORRO BRAZ DE MOURA (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
FRANCISCO DE ASSIS ALVES BARROS (Criminal/Cível)
JOÃO BATISTA SILVA VASCONCELOS (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
MAURO BITTENCOURT DIAS (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
WALBER FERREIRA DA CONCEIÇÃO JÚNIOR (Infância)
ANTÔNIO CARLOS ARAÚJO PIRES (Criminal/Cível)
MOTORISTA
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Criminal/Cível)
ISABEL AMORIM DA SILVA (Infância)

DIA 03/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MELINA MARTINHO DE MATOS (Criminal)
HUMBERTO PINTO BRITO FILHO (Cível)
NESTOR ORLANDO MILÉO FILHO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
JANDIRA MIRANDA DA SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MARCELO COELHO DO AMARAL PINHEIRO (Infância)
MARIA DOLORES AFONSO LOBATO (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JOSÉ TORRES BRITO CARDOSO (Infância)
LUIZ ERNESTO CABRAL LIMA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ZOÊNIO NUNES GARCIA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
CARLOS ALBERTO DA MATA VELOSO (Infância)

CLAUDIONOR RIBEIRO GOMES (Criminal/Cível)
MOTORISTA
ILVAN DE SOUZA MARINHO (Criminal/Cível)
MARCOS ROBERTO SIQUEIRA ANDRADE (Infância)
DIA 09/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
MICHEL FRANKLIN BORGES (Criminal)
INGRID RODRIGUES SANTOS (Cível)
PATRÍCIA MAUÉS HANNA MEIRA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
KÁTIA JORDY FIGUEIREDO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
JULIETA MARIA AMORIM DANIN (Criminal/Cível)
MARIA CRISTINA GONÇALVES DE SOUSA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
MÁRCIO ROBERTO DE SOUZA DAMASCENO (Infância)
ANA CLÁUDIA DE NAZARE BARATA AARÃO (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ABRANO CHAGAS DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
GLEISSON NASCIMENTO DOS SANTOS (Infância)
JEREMIAS DA GRAÇA SOUZA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Criminal/Cível)
DOUGLAS MOREIRA DA COSTA (Infância)

DIA 10/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
NAIARA THAIS GURGEL MAGALHÃES (Criminal)
ISABELLA DA COSTA FERREIRA DOS ANJOS (Cível)
PAULO MAURICIO SALES CARDOSO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
LÚCIA DA COSTA FLORENZANO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MARILZE RIBEIRO BITAR (Infância)
MARLI DE FATIMA LEÃO WANZELER (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ANA CRISTINA DE MACEDO ALVES (Criminal/Cível)
ANTÔNIO CARLOS NASCIMENTO COSTA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ALEXANDRE DOS SANTOS COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
LAUDIVAL DO SOCORRO MARINHO SODRÉ (Criminal/Cível)
MANOEL ALCANTARA DA PAIXÃO (Infância)
MOTORISTA
PEDRO PAULO VIEIRA SILVA (Criminal/Cível)
IVAN ASSUNÇÃO SOARES DE SOUZA (Infância)

DIA 16/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
RAFAEL DE MOURA SOUZA (Criminal)
JEAN MATIAS AVIZ ALVAREZ (Cível)
JOELMA DE OLIVEIRA PAULO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MÁRCIA BETHÂNIA VINAGRE SALES (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MARLY DANTAS NERY (Infância)
MICHELLE BARBOSA DE BRITO (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
CARLOS ALBERTO MIRANDA RODRIGUES (Infância)
EDUARDO CARLOS SOEIRO SILVA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ANTÔNIO MARIA DA COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
CRISTIANO DE CASTRO NOBRE (Infância)
DALVA MARIA CARDOSO LACERDA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
DOUGLAS MOREIRA DA COSTA (Criminal/Cível)
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Infância)

DIA 17/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
RENAN FRANÇA CHERMONT RODRIGUES (Criminal)
LARISSA RODRIGUES VIEIRA (Cível)
LEONARDO FONSECA MARRUAZ DA SILVA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MARGARIDA MARIA SANTANA DE OLIVEIRA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
MICHELLE DI NAZARETH DA ROCHA LOUREIRO (Criminal/Cível)
MURILLO PAIVA DA CONCEIÇÃO (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ISRAEL DOS SANTOS MENDONÇA (Criminal/Cível)
JOSIELDO REIS DO NASCIMENTO (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDMILSON CARVALHO DE MORAES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ELZA MARIA CONCEIÇÃO DO ROSÁRIO (Criminal/Cível)
EXPEDITO WALTER DOS SANTOS NUNES (Infância)
MOTORISTA
RAIMUNDO TEREZINHO BORGES DIAS (Criminal/Cível)
MARCELO FAGUNDES DE MORAES (Infância)

DIA 23/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
RENAN LOUCHARD DA CUNHA CASTRO (Criminal)
LEANDRO DE ARAÚJO GUEDES (Cível)
PAULO SÉRGIO DA SILVA SOARES (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MARIA LUZIA COSTA FREITAS PEREIRA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
NAZARETH SIMONES VIEIRA DOS SANTOS (Criminal/Cível)
PATRÍCIA GUEDES DO VALE (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JÚLIO CESAR BORDALO LOPES (Infância)
KARINA SOUZA FRANCÊS (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDVAN ANTÔNIO DE SOUZA FERREIRA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
FRANCISCO CARLOS MARTINS SILVA (Infância)
IVA VIEIRA DOS REIS (Criminal/Cível)
MOTORISTA
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Criminal/Cível)
EDMARCIO FURTADO PARAENSE (Infância)

DIA 24/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
SARA MICHELLE SOUSA DE FREITAS (Criminal)
LORENNIA MENDES PACHECO (Cível)
RAFAELA XÁBREGAS FERREIRA BRINGEL (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
MARTHA LIBIA WANDERLEY BORGES DE OLIVEIRA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
PATRÍCIA SOUZA DA SILVA COIMBRA (Criminal/Cível)
PAULO ROBERTO CUNHA DE LIMA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
MÁRCIO HENRIQUE FREITAS CUNHA (Infância)
MÁRCIO LUIS SILVEIRA CASTANHO (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EVERALDO DE SOUZA GOMES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
JAKELINE DA SILVA MONTEIRO (Criminal/Cível)
JOÃO ODILSON SIQUEIRA DA SILVA (Infância)
MOTORISTA
ROBERTO XAVIER FERREIRA DE SOUZA (Criminal/Cível)
FÁBIO HENRIQUE RIBEIRO DOS SANTOS (Infância)

DIA 30/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
SUZE REBECA SALAZAR DE ARAUJO (Criminal)
LUCIANNA SARAIVA MONTEIRO DE BRITO (Cível)
RAQUEL LIMA DE OLIVEIRA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ROSEMARY DE SEIXAS BRITO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
RAIMUNDO DE SOUZA MENDONÇA FILHO (Infância)
RAIMUNDO MILTÃO LISBOA DAS MERCES(Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
MARIA CRISTINA LOPES DE SOUSA (Criminal/Cível)
OSVALDO MATTOS OGATA JÚNIOR (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
GEORGE AMILTON GONÇALVES DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA DE JESUS BORGES DA SILVA (Criminal/Cível)
MARCELO TRINDADE PINHEIRO GOMES (Infância)
MOTORISTA
EDMARCIO FURTADO PARAENSE (Criminal/Cível)
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Infância)

DIA 31/05/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
TATIANA LAGES ALIVERTI ISRAEL (Criminal)
LUIZA TABOSA LOUREIRA DE BRITO (Cível)
REGEANE ANDREZA ARAÚJO DE BRITO NOBRE (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
SANDRA LÚCIA SERRA RODRIGUES (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
RAIMUNDO NONATO MACIEL CARVALHO (Infância)
RAIONILVA JOANA LEMOS PONTE (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
PAULO JOSÉ ANDRADE DE LIMA (Infância)
PAULO RONALDO PANTOJA QUARESMA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
JAIR SOUZA MEIRELES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARCOS MAGNO SIQUEIRA (Infância)
MARIA DO SOCORRO DA SERRA CARDOSO (Criminal/Cível)
MOTORISTA
SAMUEL JORGE BARATA(Criminal/Cível)
ILVAN DE SOUZA MARINHO (Infância)
ESCALA DE PLANTÃO DE SERVIDORES DO MÊS DE JUNHO 2015

DIA 04/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
TIAGO CARDOSO MARTINS (Criminal)
MARIANA DIAS FERREIRA FARIAS (Cível)
SARA MICHELLE SOUSA DE FREITAS (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ALEXANDRE THEO DE ALMEIDA CRUZ (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
REJANE DE CASSIA MACEDO DA SILVA SANTOS (Criminal/Cível)
RENATA CRISTINA DE MATOS MARTINS (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO AFONSO RAIOL PEREIRA (Infância)
RAIMUNDO NONATO NASCIMENTO FILHO (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDMILSON CARLOS DE MORAES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
JOEL CARLOS DE OLIVEIRA ASSUNÇÃO (Infância)
JOSÉ DE FATIMA FERREIRA LIMA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
ALDO SÉRGIO DA SILVA BAIA (Criminal/Cível)
IVAN ASSUNÇÃO SOARES DE SOUZA (Infância)

DIA 05/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
TÚLIO CARLOS SOUZA ORTIZ (Criminal)
MAYANA BARROS JORGE JOÃO (Cível)
THILI RASSINI SILVA FREITAS (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
ANA LÚCIA ELUAN LIMA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
RENATA DOS SANTOS SANTOS (Criminal/Cível)
RENATO LENO CUNHA ALMEIDA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RAIMUNDO NEVES DUARTE (Infância)
RAIMUNDO ROBSON SOUSA SILVA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDVAN ANTÔNIO DE SOUZA FERREIRA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MANOEL MESSIAS DE OLIVEIRA SOUZA(Criminal/Cível)
MÁRCIO DE OLIVEIRA MENDES (Infância)
MOTORISTA
EDUARDO BERZERON DE CARVALHO (Criminal/Cível)
ISABEL AMORIM DA SILVA (Infância)

DIA 06/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
VIVIAN FARIAS LOBATO (Criminal)
MÔNICA LUCIANA KOURI FERREIRA (Cível)
THYAGO DA COSTA FEIO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
CINTIA CRISTINA CORDEIRO DAMASCENO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
RICARDO AUGUSTO FONSECA PARANHOS (Criminal/Cível)
RICARDO DE ARAÚJO MOURA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
RONALDO PIMENTEL DE ALMEIDA (Infância)
RUBENS NAZARÉ CRAVEIRO DE OLIVEIRA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
MAURO BITTENCOURT DIAS (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARCO ANTÔNIO MACIEL DA SILVA (Infância)
MARIA DE FÁTIMA DOS SANTOS BACELLAR (Criminal/Cível)
MOTORISTA
EDUARDO BERZERON DE CARVALHO (Infância)
ISABEL AMORIM DA SILVA (Criminal/Cível)

DIA 07/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ALEX BEZERRA BACELAR (Criminal)
PAULA DANIELLE LIMA DA SILVA (Cível)
WALDOMIRO OLIVEIRA MONTEIRO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
CRISTINA DE NAZARÉ ROMEIRO PEREIRA DA SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
RODERICK DE SOUZA CANTUÁRIA (Criminal/Cível)
RODRIGO CAMARGO CASARA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
SARA CORRÊA BARROS (Infância)
VALMIR PINHEIRO SANTANA (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ZOÊNIO NUNES GARCIA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA DE FÁTIMA MALLET FIMA (Criminal/Cível)
MARIA GORETTE PRADO DO COUTO LEITE (Infância)
MOTORISTA
GERMANO MORAES DE CARVALHO (Criminal/Cível)
MARCELO FAGUNDES DE MORAES (Infância)

DIA 13/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ALICE RAFAELA RODRIGUES DE AZEVEDO (Criminal)

RAFAEL TEODORO CORREIA (Cível)
ADRIANNE DA COSTA GUIMARÃES (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DANIELLY LAURENTINO DAMASIO (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
RONILSON BARATA DUARTE (Infância)
ROSANA PURIFICAÇÃO DE MORAES CHAVES (Criminal/Cível)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
VIRGÍNIA MARIA VIEIRA BRITO (Criminal/Cível)
WALAMIR DIAS DE OLIVEIRA (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ABRANO CHAGAS DA SILVA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA DO SOCORRO FRANÇA CARVALHO (Criminal/Cível)
ODOMAR GEMAQUE DOS SANTOS (Infância)
MOTORISTA
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Criminal/Cível)
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Infância)

DIA 14/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ALYSSON JOSÉ LEAL TRINDADE (Criminal)
RAFAELA DE NAZARÉ SILVA DA SILVA (Cível)
ADRIANO HENRIQUE TARGINO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DIANA BARBOSA GOMES BRAGA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ROSE ANNE CAMPELO DO NASCIMENTO (Criminal/Cível)
ROSE MARY FERNANDES LOPES (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ERNANI BARBOSA BRAGA (Infância)
FRANCISCO DE ASSIS ALVES BARROS (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ALEXANDRE DOS SANTOS COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
PAULO SÉRGIO MORAES DE SOUZA (Criminal/Cível)
REGINALDO CÉZAR NASCIMENTO DA COSTA (Infância)
MOTORISTA
FÁBIO HENRIQUE RIBEIRO DOS SANTOS (Criminal/Cível)
GERMANO CARVALHO DE MORAES (Infância)

DIA 20/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
AMANDA NATHÁLIA GALVÃO GUIOMARINO (Criminal)
ROSIANE ESTEVES DOS SANTOS (Cível)
ALEX ADAM MARTINS OLIVA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
DIRCÉLIA PEREIRA HAGE (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
ROSILDA PACHECO E SILVA (Criminal/Cível)
RUI GUILHERME DE SOUZA PINTO (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
JOÃO BATISTA SILVA VASCONCELOS (Criminal/Cível)
JOSÉ TORRES BRITO CARDOSO (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
ANTÔNIO MARIA DA COSTA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MÁRIO DA COSTA FREITAS JÚNIOR (Infância)
NELDSON DE OLIVEIRA BASTOS (Criminal/Cível)
MOTORISTA
FABRÍCIO DE MATOS NORONHA (Criminal/Cível)
JOSÉ CARLOS AFONSO PINHO (Infância)

DIA 21/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
ANDREY MAGALHÃES BARBOSA (Criminal)
THAIS RODRIGUES CRUZ THOMAZ (Cível)
ANA MARIA DEIRANE DE OLIVEIRA MONTEIRO (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
FRANCINETE MELO E SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
RUY SURUBIU DE ARAÚJO TAVARES (Criminal/Cível)
SÉRGIO RICARDO RÊGO DE OLIVEIRA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
LUIZ ERNESTO CABRAL LIMA (Criminal/Cível)
MÁRCIO ROBERTO DE SOUZA DAMASCENO (Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDMILSON CARVALHO DE MORAES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
NELSON PEREIRA DE CARVALHO (Infância)
PAULO HENRIQUE SOUZA SACRAMENTO (Criminal/Cível)
MOTORISTA
GILBERTO TELES DA COSTA FONSECA (Criminal/Cível)
ILVAN DE SOUZA MARINHO (Infância)

DIA 27/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
BRENDA FEIO DE OLIVEIRA (Criminal)
THIAGO ANDRADE SILVA (Cível)
ANDRÉ LEÃO ROCHA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
HELOISA HELENA FEIO RAMOS (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
SANDRA MARIA DOS SANTOS PINHEIRO (Criminal/Cível)

SANDRO GEORGE PALHETA BARBOSA (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ANA CLÁUDIA DE NAZARÉ BARATA AARÃO (Infância)
ANA CRISTINA DE MACEDO ALVES (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EDVAN ANTÔNIO DE SOUZA FERREIRA (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ROSIVAN DE SOUZA OLIVEIRA (Infância)
RUTE HELENA GARCIA DE ALMEIDA (Criminal/Cível)
MOTORISTA
DOUGLAS MOREIRA DA COSTA (Criminal/Cível)
PEDRO PAULO NASCIMENTO DE LIMA (Infância)

DIA 28/06/2015
REPRESENTANTE DO QUADRO TÉCNICO-JURÍDICO
DANIEL BRAGA BONA (Criminal)
VITOR LIRA CAVALCANTE DOS SANTOS (Cível)
ANELICE FONSECA BELÉM LEITÃO SILVA (Infância)
REPRESENTANTE DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
IRACEMA JANDIRA OLIVEIRA DA SILVA (Infância)
APOIO ADMINISTRATIVO
SILVIA REGINA LEÃO DE OLIVEIRA (Criminal/Cível)
SINDERVAL PEREIRA MORAES (Infância)
OFICIAL DE SERVIÇOS AUXILIARES
ANTÔNIO CARLOS NASCIMENTO COSTA (Infância)
CARLOS ALBERTO MIRANDA RODRIGUES (Criminal/Cível)
AUXILIAR DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO
EVERALDO DE SOUZA GOMES (Criminal/Cível e Infância)
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
SANDRA SUELY DE OLIVEIRA SILVA (Criminal/Cível)
SANDRO DA CRUZ E SILVA (Infância)
MOTORISTA
JOSÉ RAIMUNDO SILVA VASCONCELOS (Criminal/Cível)
IVAN ASSUNÇÃO SOARES DE SOUZA (Infância)
Belém, 04 de fevereiro de 2015.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA
Subprocurador-Geral de Justiça, área técnico-administrativa
Protocolo 794518

EXTRATO DO PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO Nº 000176-151/2014- MP/2APJ/DPP/MA
A PROMOTORA DE JUSTIÇA EM EXERCÍCIO NO 2º CARGO DA PROMOTORIA DE DEFESA DO PATRIMONIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA, Dra. ELAINE CASTELO BRANCO, torna pública a instauração do Procedimento Preparatório nº 000176-151/2014- MP/PJ/DPP/MA, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público na Rua João Diogo n. 100, bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém do Pará. Portaria de Instauração nº 008/2015

DATA DA INSTAURAÇÃO: 23/01/2015
Objeto: apurar possíveis irregularidades na prestação de contas da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo de Belém, exercício 2008. Promotora de Justiça: ELAINE CASTELO BRANCO (EM EXERCÍCIO)
Protocolo 794522

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 17/2015/MPCM-PA
BELÉM, 05 DE FEVEREIRO DE 2015.

A Procuradora Geral do Ministério Público de Contas dos Municípios do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:
Conceder suprimento de fundos ao servidor CLÁUDIO SÉRGIO FERNANDES OLIVEIRA - ASSISTENTE TÉCNICO- Matrícula nº 69531-9,CPF : 089.352.462-04, no valor de R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais), para as despesas de pronto pagamento do órgão (exercício financeiro 2015), obedecendo a seguinte classificação orçamentária:
011221297.4534.339039 (Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica)
Valor: R\$ 400,00 (Quatrocentos reais)
011221297.4534.339036 (Serviços de Terceiros Pessoa Física)
Valor: R\$ 1.000,00 (Um mil reais)
011221297.4534.339030 (Compra de Material de Consumo)
Valor- R\$ 2.100,00 (Dois mil e cem reais)
TOTAL : R\$ 3.500,00 (Três mil e quinhentos reais)
O período de aplicação do referido suprimento é de 60 (sessenta), dias e a prestação de contas será feita em até 15 (quinze) dias subsequentes a este período.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Elisabeth Massoud Salame da Silva
Procuradora Geral do MPCM-PA
Protocolo 794332

MUNICÍPIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASIL NOVO

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASIL NOVO
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1001/2015-SEMAF
OBJETO: Aquisição de Passagem Aérea. ABERTURA: 24/02/2015, às 10:00 horas; Local p/ retirada e informações: Av. Castelo Branco 821, Centro, Brasil Novo/PA, das 08:00 às 14:00 horas; Brasil Novo/PA, 02/02/2015.
José Jorge de Farias
Pregoeiro.
Protocolo 794078

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE DO ARAGUAIA

AVISO DE LICITAÇÃO - MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL. A PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE DO ARAGUAIA, torna pública as licitações nos termos da Lei 8.666/93 e 10.520/02, tipo menor preço. Pregão Presencial nº 9/2015-200201, objeto: aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar à conta do PNAE no ano letivo de 2015. abertura: 20/02/2015 às 08:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-200202, Objeto: aquisição de materiais de expedientes, didáticos, pedagógicos e suprimentos de informática para a Sec. Mun. de Educação e atendimento às escolas municipais, Sec. Mun. Assistência Social, Sec. de Saúde, demais Secretarias e Gabinete do Prefeito. Abertura: 20/02/2015 às 10:00h. Pregão Presencial nº 9/2015-200203, objeto: contratação de empresa de locação de veículos para o transporte de alunos à conta do PNATE no ano letivo de 2015, abertura: 20/02/2015 às 11:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-200204, Objeto: Aquisição de Materiais de Consumo (alimentos, hig. e limpeza, descart., copa e cozinha) para suprimento da Sec. Mun. de Educação e escolas municipais. Abertura: 20/02/2015 às 14:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-230201, objeto: Aquisição de combustíveis, lubrificantes e filtros de utilidade veicular para suprimento da Sec. Mun. Educação, Sec. Mun. Saúde, demais Sec. da Estrutura Adm. Municipal. Abertura: 23/02/2015 às 08:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-230202, Objeto: Aquisição de Gás Liquefeito (Glp) para uso da Sec. Mun. Educação e Escolas Municipais, Sec. Mun. de Saúde, Hospital Municipal e Postos de Saúde, Sec. Mun. de Assistência Social, CRAS, PETI, demais Secretarias da Estrutura Administrativa Municipal. Abertura: 23/02/2015 às 10:00h. Pregão Presencial nº 9/2015-230203, Objeto: Aquisição de Pneus e periféricos para uso da Sec. Mun. Educação, Sec. Mun. Saúde, demais Sec. da Estrutura Adm. Municipal. Abertura: 23/02/2015 às 11:00h. Pregão Presencial nº 9/2015-230204, Objeto: Aquisição de Materiais de Consumo (alimentos, hig. e limpeza, descart., copa e cozinha) para suprimento da Sec. Mun. de Mun. de Saúde, Hospital Municipal e Postos de Saúde. Abertura: 23/02/2015 às 14:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-240201, objeto: aquisição de peças e acessórios para veículos leves, para ônibus escolares, caminhões e máquinas pesadas. abertura: 24/02/2015 às 08:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-240202, objeto: aquisição de materiais de materiais esportivos e de apoio ao esporte, lazer e cultura. abertura: 24/02/2015 às 11:00h. Pregão Presencial nº 9/2015-240203, Objeto: Aquisição de Materiais de Consumo (alimentos, hig. e limpeza, descart., copa e cozinha) para suprimento da Secretaria Mun. de Assistência Social, CRAS, PETI e demais programas sociais vinculados à Secretaria. Abertura: 24/02/2015 às 15:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-250201, Objeto: contratação de empresa de locação mensal de veículos leves, camionetas, caminhões e máquinas pesadas para a recuperação de estradas vicinais e para atendimento as diversas Secretarias

da Administração Municipal. Abertura: 25/02/2015 às 08:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-250202, Objeto: Aquisição de materiais para construção, elétricos e de acabamento para ampliação e manutenção dos prédios públicos. Abertura: 25/02/2015 às 10:00h. Pregão Presencial nº 9/2015-250203, Objeto: Aquisição de Materiais de Consumo (alimentos, hig. e limpeza, descart., copa e cozinha) para suprimento da Secretaria de Mun. de Administração e Gabinete do Prefeito. Abertura: 25/02/2015 às 14:30h. Pregão Presencial nº 9/2015-260201, objeto: Execução de serviços mecânico em veículos leves, ônibus e micro ônibus escolares, caminhões, máquinas pesadas. Abertura: 26/02/2015 às 08:30h Pregão Presencial nº 9/2015-260202, objeto: aquisição de medicamentos normais e de controle especial para o hospital municipal e postos de saúde, abertura: 26/02/2015 às 11:00h. Informações e aquisição do Edital no Setor de Licitação, à Av. 13 de Maio, 272, Centro, BGA. Manoel Carlos - Pregoeiro. AVISO DE CHAMADA PUBLICA. A PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE DO ARAGUAIA, torna pública a CHAMADA PUBLICA para aquisição de alimentos da agricultura familiar para os alunos da rede pública de ensino com recursos do sistema PNAE. Habilitação de grupos formais e grupos informais de agricultores será no período de 10 a 20/02/2015 das 08 as 12:00h, embasados na Lei 11.947/2009 e Resolução FNDE/CD38/2009. Informações e aquisição do Edital no Setor de Licitação, à Av. 13 de Maio, 272, Centro, BGA.
Manoel Carlos
Pregoeiro.
Protocolo 794149

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ
ERRATA. CHAMADA PÚBLICA nº 001/2015 - PMC. **Onde se lê:** "AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 012/2015 - PMC". **Leia-se:** "AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2015 - PMC". Veiculado no dia 05/02/2015 neste meio de comunicação. Pregoeiro

AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2015-PMC - PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO
O Município de Cametá, ora denominado licitador, torna a público que as 09h00min horas do dia 11/02/2015 na Avenida Gentil Bittencourt, nº 01, Centro, Cametá-PA, a Comissão Permanente de Licitações, integrada por membros nomeados, conforme Portaria nº 370/2014 receberá as propostas para seleção de pessoa física ou jurídica contratação de serviços artísticos no período do Carnaval 2015, nas seguintes modalidades: a) Apresentações musicais em "trio elétrico" nos circuitos oficiais do Carnaval de Cametá 2015; b) Shows musicais, na programação da Concha Acústica da Praça da Justiça; c) Shows musicais, na programação da Praia da Aldeia; c) Apresentações artísticas de Bandas de Sopros e Percussão, para apresentações nas ruas da cidade, Concha Acústica e Praia da Aldeia, objeto da Chamada Pública nº 002/2015 - PMC, com a finalidade de receber os envelopes relativos a documentação e de propostas em atendimento aos itens deste edital, cujo processo e julgamento serão realizados de acordo com os procedimentos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações. Informações: - e-mail: cametalicitacao@gmail.com.
Iracy de Freitas Nunes
Prefeito Municipal

AVISOS LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 005/2015 - SEMED/PMC. Objeto: Registro de preços para futura e/ou eventuais aquisições de produtos perecíveis e formulados destinados à merenda escolar para atender as escolas da Rede de Ensino do Município de Cametá. Tipo: Menor Preço por Item. Data da Abertura: 23/03/2015, às 09h00min. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 006/2015-SEMED/PMC. Objeto: Registro de preços para futura e/ou eventuais aquisições de produtos não perecíveis destinados à merenda escolar para atender as escolas da Rede de Ensino do Município de Cametá. Tipo: Menor Preço por Item Data da Abertura: 24/02/2015, às 09h00min. Informações e Editais: Prefeitura Municipal de Cametá - Sala da CPL, sito à Avenida Gentil Bittencourt, nº 01, CEP 68.400-000, Bairro Centro, Cametá/PA, das 08h00min as 12h00min. Adenilton Batista Veiga - Pregoeiro
Protocolo 794303

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 004/2015-PMC. Objeto: contratação de empresa especializada para fornecimento de cimento, destinado a atender as necessidades das diversas secretarias deste Município de Castanhal/Pará, por um período de 12 (doze) meses. Data do recebimento e abertura das propostas e documentos de habilitação: 24/02/2015, às 09:00 horas no Prédio da Prefeitura Municipal de Castanhal - Secretaria Municipal de Suprimento e Licitação, sito à Av. Barão do Rio Branco, 2232 - Castanhal. Edital: Poderá ser obtido no endereço acima. Castanhal.
Paulo Sérgio R. Titan
Prefeito
Protocolo 794294

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ - FMS
EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO Nº 04/2015. Origem:**Pregão Eletrônico SRP Nº10/2014/CPL/FMS.** Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Marabá. Contratado: Primma Serviços Pós-tumors & Ambulancia Ltda-Epp. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços e transporte de funerários. Valor Total: R\$199.060,00 (Cento e noventa e nove mil e sessenta reais). Programa de Trabalho: Exercício 2015 - 20.12.014.1012200022.059 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, Classificação Econômica 3.3.90.39 - Outros Serv. de Trec. Pessoa Jurídica no valor de R\$ 199.060,00. Vigência: Até o termino do exercício financeiro 2015.Data da Assinatura: 05 de Janeiro de 2015.
Protocolo 794297

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA DO PIRIÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA DE PIRIÁ
AVISO DE CONVOCAÇÃO . A Prefeita Municipal de Nova Esperança do Piriá, no uso de suas atribuições, convoca os candidatos classificados no Concurso Público Municipal, Objeto do Edital 001/2013 de 20 de dezembro de 2013, homologado no Edital 004/2014 de 03 de Junho de 2014 e pelo Decreto Municipal de Homologação nº 044/2014 de 15 de Junho de 2014, conforme a ordem de classificação dos seguintes cargos: Professor Educação Infantil e Séries/Anos Iniciais do Ensino Fundamental (Magistério), Professor - Suporte Pedagógico, Professor de Educação - Infantil e Séries/Anos Iniciais do Ensino Fundamental (Nível Superior), Professor Licenciado Pleno em Letras - (Língua Portuguesa), Professor Licenciado Pleno em Matemática, Professor Licenciado Pleno em História, Professor Licenciado Pleno em Letras/ Habilitação - Língua Estrangeira (Inglês), Professor Licenciado Pleno em Arte, Professor Licenciado Pleno em Ciências, Professor Licenciado Pleno em Educação Física, Bibliotecário, Fisioterapeuta, publicado nos murais da Prefeitura de Nova Esperança do Piriá e à disposição no endereço eletrônico http://www.novaesperancadopiria.pa.gov.br/novo_site/, a comparecerem no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data da publicação do Decreto Municipal 015/2015, na sede da Prefeitura Municipal de Nova Esperança do Piriá para apresentar a documentação necessária à habilitação para fins de nomeação e preenchimento das respectivas vagas.
Maria de Sousa Oliveira
Prefeita Municipal
Protocolo 794308

PREFEITURA MUNICIPAL
DE PARAGOMINAS

PREGÃO PRESENCIAL nº. 008/2015 PARA REGISTRO DE PREÇOS - SRP - Obj.: Aquis. estimada de peças de reposição, objetivando a manutenção dos equipamentos, máquinas pesadas e dos veículos pertencentes a Frota desta Prefeitura. Data de Abertura: 23/02/2015 às 09:00 hs. A retirada do Edital deverá ser efetuada de 8 às 12h e das 14 às 18h na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame. Pgm.:06/02/2015.

PREGÃO PRESENCIAL nº. 009/2015 - Obj.: Aquis. estimada de cestas básicas, para serem distribuídas aos Servidores da Prefeitura Municipal de Paragominas e aos Policiais Militares ref. a 06 remessas, até junho/2015. Data de Abertura: 23/02/2015 às 09:00 hs. A retirada do Edital deverá ser efetuada de 8 às 12h e das 14 às 18h na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame. Pgm.: 06/02/2015. ERRATA DO CONT. - 069/2015 do PREGÃO PRESENCIAL nº. 065/14. Onde se lê: R & MORAES ASSESSORIA E CONSULTORIA TRIBUTÁRIA LTDA-EPP. Leia-se: R & MORAES ASSESSORIA TRIBUTÁRIA LTDA-EPP.

1º TERMO ADITIVO - 866/2014 - CONT. 199/14, PREGÃO PRESENCIAL nº. 001/14, PMP/ABC WIFI TELECOMUNICAÇÃO LTDA - ME. Referente a prorrogação do prazo e acréscimo no quantitativo de aproximadamente 22,22% sobre o valor inicial do Cont. Valor: R\$ 14.136,00. Vig.: 31/12/14 à 28/02/15. Ord. de Despesa: Paulo Pombo Tocantins - Prefeito Municipal.

1º TERMO ADITIVO - 869/2014 - CONT. 202/14, PREGÃO PRESENCIAL nº. 001/14, PMP/ABC WIFI TELECOMUNICAÇÃO LTDA - ME. Referente a prorrogação do prazo e acréscimo no quantitativo de aproximadamente 22,22% sobre o valor inicial do Cont. Valor: R\$ 21.204,00. Vig.: 31/12/14 à 28/02/15. Ord. de Despesa: Paulo Pombo Tocantins - Prefeito Municipal.

Protocolo 793653

PREFEITURA MUNICIPAL
DE PARAUPEBAS

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
ERRATA

No **AVISO DE LICITAÇÃO da CONCORRENCIA Nº 3/2014-019SEMOB**, verificou-se que houve um erro de digitação quanto ao objeto.

Desta forma comunica a todos interessados que:

Onde se lê:REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DE BUEIROS CELULARES DE CONCRETO, NO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ.

Leia-se: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ENGENHARIA PARA FABRICAÇÃO E ASSENTAMENTO DE 1.800 (UM MIL E OITOCENTOS) METROS LINERES DE BUEIRO CELULAR, EM CONCRETO COM DIMENÇÕES DE 2,00 X 2,00 METROS E 100 (CEM) UNIDADES DE BOCA DE BUEIRO CELULAR EM CONCRETO NO PADRÃO DENIT, NO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ.Parauapebas-PA, 05 de fevereiro de 2015.

ARGENOR SOUSA SILVA
Comissão de Licitação
Presidente

Protocolo 794252

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 9/2014-005SEHAB

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, por intermédio da Fundo Mun. de Habitacao de Inter. Social, mediante o (a) Pregoeiro (a) devidamente designado (a), torna público que às 09:00 horas do dia 20 DE FEVEREIRO DE 2015, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, tipo menor preço, para REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO,

COQUITÉIS E COFFEE BREAK PARA ATENDER NAS AÇÕES DO FMHIS EM EVENTOS DE DIVULGAÇÃO E EXECUÇÕES DESTE, REALIZADO NO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ PARA O ANO DE 2015., de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se nas dependências da Coordenadoria de Licitações e Contratos.

O procedimento licitatório obedecerá aos dispostos na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, utilizando-se subsidiariamente as normas da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, e demais normas vigentes aplicáveis ao caso. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na Coordenadoria de Licitações e Contratos, localizada no MORRO DOS VENTOS, QD ESPECIAL, S/N, BEIRA RIO II, a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente (das 8h às 12h).

PARAUPEBAS - PA, 05 de Fevereiro de 2015.

DAYTON NEVES PEREIRA
Pregoeiro

Protocolo 794254

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 9/2014-031SEMED

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, mediante o (a) Pregoeiro (a) devidamente designado (a), torna público que às 09:00 horas do dia 20 DE FEVEREIRO DE 2015, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, tipo menor preço, para REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS-PA PARA O ANO LETIVO DE 2015., de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se nas dependências da Coordenadoria de Licitações e Contratos.

O procedimento licitatório obedecerá aos dispostos na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, utilizando-se subsidiariamente as normas da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, e demais normas vigentes aplicáveis ao caso. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na Coordenadoria de Licitações e Contratos, localizada no MORRO DOS VENTOS, S/N-BEIRA RIO II-PARAUPEBAS/PA, a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente (das 8h às 12h).

PARAUPEBAS - PA, 05 de Fevereiro de 2015.

LEO MAGNO MORAES CORDEIRO
Pregoeiro

Protocolo 794255

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 3/2014-006SEMSA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS - PODER EXECUTIVO, comunica a todos os interessados que a data de realização da sessão pública para abertura dos envelopes de nº 02 - Proposta Comercial, relativa à CP -3/2014-006SEMSA, cujo objeto é a contratação de empresa de engenharia para a execução da obra de construção do CCZ - Centro de Controle de Zoonoses, do município de Parauapebas, Estado do Pará, será realizada dia 13.02.2015 às 09:00h na Sala de sessão da Comissão de Licitação no Centro Administrativo da Prefeitura de Parauapebas - Morro dos Ventos, S/Nº - Quadra Especial - Beira Rio II - Parauapebas - Pará.

Parauapebas, 04 de Fevereiro de 2.015.

Argenor Sousa Silva
Comissão Permanente de Licitação
Presidente

Protocolo 794259

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
RESULTADO DO JULGAMENTO
DAS PROPOSTAS COMERCIAIS
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 3/2014-014SEMED

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação comunica a todos os interessados que da análise das propostas comerciais apresentadas pelas empresas habilitadas, referente ao processo licitatório nº 3/2014-014SEMED, na modalidade CONCORRÊNCIA, que tem como objeto a execução das obras de reforma e ampliação da Escola de Ensino Infantil do Bairro

da Paz, localizada na Rua Monteiro Lobato, no B. da Paz, da cidade de Parauapebas, Estado do Pará, a Comissão Permanente de Licitação DECIDIU: CLASSIFICAR: W.M. CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA - ME, como vencedora do certame por ter apresentado proposta mais vantajosa para Administração no valor de R\$ 636.984,23 (Seiscentos e trinta e seis mil, novecentos e oitenta quatro reais e vinte e três centavos). Em 2º lugar a proponente K.L.N. ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA com valor de R\$ 690.855,51 (Seiscentos e noventa mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta e um centavos). DESCLASSIFICAR a proposta da proponente CONSTRUTORA BARBOSA FILHO LTDA - EPP por motivo de não ter aplicado a desoneração conforme artigo 7º, Inciso IV da Lei 12.546/2011 que regulamenta a matéria. Conforme determina a Lei 8.666/93, art. 109, inciso I, letra "b", todas as proponentes têm o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir desta comunicação, para interponem recurso quanto à decisão, ora proferida.

PARAUPEBAS - PA, 04 DE FEVEREIRO DE 2015.

Argenor Sousa Silva
Comissão Permanente de Licitação
Presidente

Protocolo 794260

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL - SRP Nº. 009/2015

OBJETO: Seleção e contratação de empresas para o fornecimento de gêneros alimentícios destinado a merenda escolar, ABERTURA: 19/02/2015, às 09:00 horas; LOCAL P/ RETIRADA E INFORMAÇÕES: Rua Nossa Senhora das Graças s/nº, Esquina Paes de Carvalho, Centro, Prainha/PA, das 08:00 às 12:00 horas; Deve ser recolhido uma TAXA de R\$: 100,00. Prainha/PA, 03/02/2015.

JOZIMAR DOS SANTOS SILVA
Pregoeiro

Protocolo 793846

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTA ISABEL DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO PARÁ
AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO

A **Prefeitura Municipal de Santa Izabel do Pará/PA** torna público o cancelamento do PPRP nº 001/15-Serviços de Locação de Estrutura de palco completa para eventos, tendo em vista a necessidade de serem feitas modificações no edital do respectivo certame. Santa Izabel do Pará, 06.02.2015.

A Pregoeira

Protocolo 794217

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA
SEGUNDO AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL
Nº 103/2015 TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

Objeto: Contratação de Serviços de instalação de link, manutenção de redes TCP/IP/Com e Sem Fio e fornecimento de internet, de forma continua em função da Manutenção das Atividades dos Programas das Secretarias de Saúde, Educação, Assistência Social e demais órgãos/secretarias da Administração Municipal de São Domingos do Araguaia, Abertura: 13/02/2015 às 08h00min.

A seção de lance do processo acima mencionado será realizados na Sala da CPL, sito a Rua Acrísio Santos, S/Nº São Domingos do Araguaia- Onde o edital poderá ser adquirido isento de taxa, em pen drive, fornecido pelo Interessado. WWW.pmsaodomingosdoaraguaia.com.br

Ronis da Silva Amorim-Pregoeiro

Protocolo 792986

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SÃO FÉLIX DO XINGU

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
AVISO DE LICITAÇÃO

RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO n.º 32821, dia 03/02/2015, Pag. 54. PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2015 **Onde se Lê:** PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2014. Leia-se: PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2015. **Onde se Lê** abertura 12/02/2015 as 08:30 Leia-se: abertura 13/02/2015 as 08:30

RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO n.º 32821, dia 03/02/2015, Pag. 54. PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2015 **Onde se Lê:** PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2014. Leia-se: PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2015. **Onde se Lê** abertura 12/02/2015 as 09:30 Leia-se: abertura 13/02/2015 as 09:30

RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO n.º 32821, dia 03/02/2015, Pag. 54. PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2015 **Onde se Lê:** PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2014. Leia-se: PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2015. **Onde se Lê** abertura 12/02/2015 as 10:30 Leia-se: abertura 13/02/2015 as 10:30

EDITAL: Departamento de Licitações na sede da Prefeitura no Endereço: Avenida 22 de março nº. 915 - Centro no horário das 7h30m às 12h00m.

Harlenilson Matos da Silva

Chefe de Departamento de Licitações e Contratos.

Protocolo 793727

PREFEITURA MUNICIPAL
DE TERRA SANTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA SANTA - PA

Extrato de contrato origem P.P.nº 0001-2015-PMTS contratante Prefeitura Municipal de Terra Santa, contratados. C W DE ALMEIDA - EPP, J G PAULAIM - ME e HELLO COMERCIO & SERVIÇOS LTDA . Objeto: Registro de preço para futura aquisição de gêneros alimentícios destinados à Merenda Escolar do Município de Terra Santa - PA.

Extrato de contrato origem Chamada Pública nº 0000001/2015-PMTS contratante Prefeitura Municipal de Terra Santa, contratados. JADIEL DE ALMEIDA GODINHO, GEOVANI COSTA ANDRADE, FRANCISCA GODINHO CAVALCANTE e JESIEL DE ALMEIDA GODINHO. Objeto: aquisição de produtos da agricultura familiar e empreendedor familiar rural para a merenda escolar do Município de Terra Santa - Pa.

Extrato de contrato origem Chamada Publica. 000002/2015-PMTS contratante Prefeitura Municipal de Terra Santa, contratados Miguel Brandão Meireles ,Jocimar Melo Pantoja , Izabel dos Santos Teixeira , Tobias Bruce da Silva, Jonilson Magalhães Pinheiro , Olivar Pinto da Rocha Filho, Francisca das Chagas Gato Pimentel , Felipe Maciel , Jean Pantoja da Silva , Herminio, Almeida Godinho , Ariovaldo Pinheiro Paes , Carmem Lucia Rego Printes , Pedro Barbosa Seixas , Roberto Gomes da Luz Filho, Rizete da Costa Bentes, Rose Picango da Costa , Sílvia Nere Pimenta Andrade , José Maria Bentes Tavares , Aelison José Pimenta Picango , Jocinaldo Andrade Cavalcante. Objeto: contratação de veículos fluviais e automotores destinados ao transporte escolar do Município de Terra Santa - Pa.

A **P. M. de Terra Santa** realizará no dia 19/02/2015 às 09:00 hrs P. P. nº 0008/2015-PMTS. Objeto: Registro de preço para locação futura de máquinas pesadas, caçambas e caminhões destinados a atendera as necessidades do Município de Terra Santa - Pa. O respectivo Edital encontra-se na sede da P.M.de T.S.

Protocolo 793775

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
AVISO DE LICITAÇÃO

A **Prefeitura Municipal de Trairão** usando de suas atribuições legais vem através do Pregoeiro, Deivide da Silva Cruz tornar público os extratos de edital conforme abaixo:

Pregão Presencial 003/2015 PMT - PP 2ª CHAMADA - Contratação para Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes destinados a Prefeitura Municipal de Trairão-PA, Conforme Planilha em Anexo ao Edital. Data da Abertura: 16/02/2015 Horário: 09h00min. Será julgado o processo de licitação na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Trairão - PA.

Pregão Presencial 004/2015 PMT - PP 2ª CHAMADA - Contratação para Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes destinados ao Fundo Municipal de Saúde, Conforme Planilha em Anexo ao Edital. Data da Abertura: 16/02/2015 Horário: 14h00min. Será julgado o processo de licitação na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Trairão - PA.

Pregão Presencial 005/2015 PMT - PP 2ª CHAMADA - Contratação para Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes destinados ao Fundo Municipal de Educação, Conforme Planilha em Anexo ao Edital. Data da Abertura: 17/02/2015 Horário: 09h00min. Será julgado o processo de licitação na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Trairão - PA.

Pregão Presencial 006/2015 PMT - PP 2ª CHAMADA - Contratação para Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes destinados ao Fundo Municipal de desenvolvimento e Assistência social, Conforme Planilha em Anexo ao Edital. Data da Abertura: 17/02/2015 Horário: 14h00min. Será julgado o processo de licitação na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Trairão - PA.

PREGÃO PRESENCIAL 008/2015 PMT - PP.

contratação de uma empresa especializada em consultoria e assessoria ambiental, para analisar os projetos de licenciamento ambiental e elaboração de parecer técnico dos projetos da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Mineração e Turismo, Conforme Planilha em Anexo ao Edital. Data da Abertura: 18/02/2015 Horário: 09h00min. Será julgado o processo de licitação na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Trairão - PA.

PREGÃO PRESENCIAL 009/2015 PMT - PP.

contratação de uma empresa para aquisição de Materiais de Construção destinado ao Fundo Municipal de Educação para Manutenção das Escolas Municipais do Município de Trairão-PA, Conforme Planilha em Anexo ao Edital. Data da Abertura: 18/02/2015 Horário: 14h00min. Será julgado o processo de licitação na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Trairão - PA.

Para aquisição do edital compareça na sede do município. Será cobrada uma taxa conforme dispõe o Artigo 32 Inciso 5º da Lei 8.666/93.

Trairão-PA, 04 de Fevereiro de 2015.

Ivan das graças silva
presidente da CPL.

Protocolo 793226

EMPRESARIAL

ITAIPAVA S/A
CNPJ (MF) Nº 27.078.567/0001-37
NIRE 15 3 0001928-1
EXTRATO DE ATA

ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA. Data da Realização: 29/12/2014, às 10:00 (dez) horas. Local: Na sede social, sita na Travessa Padre Prudêncio, nº 90, 1º andar, Campina, Belém-PA. Comparecimento: Acionistas representantes de mais de 2/3 (dois terços) do capital social. Mesa: Presidente: Alberto Alcebiades de Almeida Portella Netto. Secretária: Ana Patrícia Baptista Rabelo Pereira dos Santos, representante da acionista AGRIMEX - Agro Industrial Mercantil Excelsior S/A. Deliberações: Por unanimidade de votos aprovou-se: a) Aumento do capital social da empresa, mediante capitalização de parte do crédito de interligada, no valor de R\$ 79.999.902,72 (setenta e nove milhões, novecentos e noventa e nove mil, novecentos e dois reais e setenta e dois centavos), pertencente à Itapessoca

Agro Industrial S/A, que subscreveu e integralizou 679.347 (seiscentas e setenta e nove mil, trezentas e quarenta e sete) ações ordinárias, sendo o capital subscrito e integralizado aumentado para R\$ 129.928.494,08 (Cento e vinte e nove milhões, novecentos e vinte e oito mil, quatrocentos e noventa e quatro reais e oito centavos), além da conseqüente reforma do disposto no Artigo 5º (quinto) do Estatuto Social. Arquivamento: Na Junta Comercial do Estado do Pará, sob o nº 20000419279, em 21/01/2015. Aos interessados serão fornecidas cópias autênticas desta Ata. Belém-PA, 30 de janeiro de 2015. Ana Patrícia Baptista Rabelo Pereira dos Santos, representante da acionista AGRIMEX - Agro Industrial Mercantil Excelsior S/A - Secretária.

Protocolo 793039

OYAMOTA DO BRASIL S/A
CNPJ: 22.931.471/0001-56
NIRE JUCEPA: 1530001569-3
REGISTRO NA CVM Nº 50.772-5
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Ficam convocados os Srs. acionistas a se reunirem em Assembleia Geral Ordinária a se realizar no dia 12 fevereiro de 2015 de às 9:00hs em sua sede social situa Rod. BR 316 km 70, Iametama, Cartanhal/Pa, a fim de deliberarem sobre a seguinte ORDEM DO DIA: A) Aprovação das Demonstrações Contábeis e Prestação de Contas da Diretoria dos exercícios sociais encerrados em 31/12/12 e 31/12/13 e publicados nos jornais na forma da lei; B) O que ocorrer. Belém/Pa 11 de fevereiro de 2015. A Diretoria.

Protocolo 793203

A **GOMES TRINDADE COMERCIO ME**, torna público que recebeu da SEMA/PA, Licença de Operação nº 8744/2014, válida até 11/11/2018, para atividade de fabricação de produtos alimentares, em Santarém/PA.

Protocolo 793293

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Dispensa de Licitação 26/2015, Base Legal - Art.24, Inciso II da Lei Nº8.666/93. Objeto: contratação de empresa para encadernação, em capa dura, das atas das sessões plenárias deste conselho. Credor: BELSERGRAF - IMPRESSOS E EDITORA GRÁFICA LTDA. Total: R\$ -1.440,00. Autorização em 18/12/2014 e Ratificado em 02/02/2015 por Dr. Antonio Jorge Ferreira da Silva - Presidente do CRM/PA.

Protocolo 793620

PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEVIDES
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESULTADO DA HABILITAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2015 - PMB.SEMSA

O Município de Benevides, por meio de sua Secretaria Municipal de Saúde, torna pública a relação das entidades aprovadas na fase de pré-qualificação da Chamada Pública nº 001/2015-PMA. SEMSA, e, portanto, aptas à Avaliação Técnica, a ser realizada por Equipe, especialmente designada nos termos do Edital de Credenciamento em epígrafe.

Prestadores Habilitados:

1. CENTRO DE DIAGNÓSTICO NASSAR LTDA.;
2. MORAES E CARLOS LABORATÓRIO CLÍNICO LTDA.;
3. R.V BRAZÃO LTDA - LABORATÓRIO RUTH BRAZÃO¹

Benevides(PA), 05 de fevereiro de 2015.

ELVIS RIBEIRO DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde

¹. O Laboratório Ruth Brazão teve o pedido de impugnação provido, ante a demonstração de regularidade de Certidão Negativa para Falência ou Concordata.

Protocolo 793843

BIOPALMA DA AMAZÔNIA S.A.

A **Biopalma da Amazônia S.A.** torna público que recebeu da SEMA/PA Outorga Prévia nº 457/2015, processo nº 2014/22636, para Perfuração de 01 (um) Poço Tubular no município de Acará-Pará.

A **Biopalma da Amazônia S.A.** torna público que recebeu da SEMA/PA Outorga Prévia nº 459/2015, processo nº 2014/22622, para Perfuração de 01 (um) Poço Tubular para atendimento de sua Oficina Automotiva no município de Acará-Pará.

A Biopalma da Amazônia S.A. torna público que recebeu da SEMA/PA Outorga nº 1659/2015, processo nº 2014/228002, para abastecimento humano, no município de São Domingos do Capim-Pará.

A **Biopalma da Amazônia S.A.** torna público que recebeu da SEMAT/PA Licença Prévia nº 003/2015, processo 031/2014 para Regularização da Infraestrutura do polo, no município de Acará-Pará.

A **Biopalma da Amazônia S.A.** torna público que recebeu da SEMAT/PA Licença de Instalação nº 003/2015, processo 031/2014 para Regularização da Infraestrutura do polo, no município de Acará-Pará.

A **Biopalma da Amazônia S.A.** torna público que recebeu da SEMAT/PA Licença de Operação nº 001/2015, processo 031/2014 para Regularização da Infraestrutura do polo, no município de Acará-Pará.

Protocolo 794204

**VALE MINA DO AZUL S.A.
(COMPANHIA FECHADA)**

CNPJ 13.531.124/0001-45 - NIRE 15.3.0001908-7

ATA DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA, REALIZADA NO DIA 01 DE DEZEMBRO DE 2014. 1. Data, Hora e Local: No dia 01 de dezembro de 2014, às 13h00 horas, na sede social da Vale Mina do Azul S.A. ("Companhia"), localizada na Estrada Raimundo Mascarenhas, s/nº, Escritório Central, parte, Serra dos Carajás, CEP: 68 .516-000, na Cidade de Parauapebas, Estado do Pará.

2. Convocação, Presença e Quorum: Dispensadas as formalidades de convocação, nos termos do art. 124, §4º, da Lei nº 6.404/76, tendo em vista a presença da única acionista representando a totalidade do capital social da Companhia, conforme registros e assinaturas constantes do Livro de Presença de Acionistas. Verificado, portanto, a existência de quorum suficiente para a instalação dessas assembleias gerais e para efetuar as deliberações constantes da Ordem do Dia. 3. Mesa: Presidente: Sr. Marcelo Tertuliano Melo; e Secretária: Sra. Luana Paes Loureiro Ribeiro. 4. Ordem do Dia: 4.5. Exame, discussão e, se for o caso, aprovação do aumento de capital da Companhia no valor de R\$316.538,53 (trezentos e dezesseis mil , quinhentos e trinta e oito reais e cinquenta e três centavos), mediante capitalização da Reserva de Capital, sem emissão de novas ações, com a consequente alteração do artigo 5º do Estatuto Social da Sociedade. 5. Deliberações: Por unanimidade dos acionistas da Companhia: 5.1. foi aprovada a lavratura da presente ata sob a forma de sumário, nos termos do art. 130, §1º, da Lei nº 6.404/76, ficando a Secretária encarregada de emitir tantas cópias quantas forem necessárias ao fiel cumprimento das disposições legais em vigor; 5.2. foi aprovado o aumento de capital da Companhia no valor de R\$316.538,53 (trezentos e dezesseis mil, quinhentos e trinta e oito reais e cinquenta e três centavos), mediante capitalização da Reserva de Capital, sem emissão de novas ações, com a consequente alteração do artigo 5º do Estatuto Social da Sociedade, que passará a vigorar com a seguinte nova redação: "Artigo 5º O capital social é de R\$142.459.370,74 (cento e quarenta e dois milhões, quatrocentos e cinquenta e nove mil, trezentos e setenta e sete e quatro centavos), dividido em 89.937.808 (oitenta e nove milhões, novecentos e trinta e sete mil, oitocentas e oito) ações ordinárias, sem valor nominal." 6. Encerramento: E, nada mais havendo a tratar, suspenderam-se os trabalhos pelo tempo necessário à lavratura desta ata. Reaberta a sessão, foi esta lida, achada conforme, aprovada e assinada pelos presentes. Assinaturas: Mesa: Sr. Marcelo Tertuliano Melo - Presidente; e Luana Paes Loureiro Ribeiro - Secretária; Acionista: Vale S.A., representada por sua procuradora Fernanda Corrente de Souza Pinto. Certifica-se que a presente é cópia fiel da Ata lavrada em livro próprio. Parauapebas, PA, 01 de dezembro de 2014. Mesa: Marcelo Tertuliano Melo - Presidente; Luana Paes Loureiro Ribeiro - Secretária. JUCEPA - Certifico o registro em 20/01/2015 sob o nº 0000419084 - Protocolo: 14/077276-6, de 11/12/2014. Ieda Lucia de Carvalho - Secretária-Geral.

Protocolo 794206

**BIOPALMA DA AMAZÔNIA S.A. -
REFLORESTAMENTO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO
CNPJ/MF Nº 08.581.205/0001-10
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - ASSEMBLEIA GERAL
ORDINÁRIA E EXTRAORDINÁRIA**

Ficam os Senhores acionistas da Biopalma da Amazônia S.A. - Reflorestamento, Indústria e Comércio ("Companhia" ou

"Biopalma") convocados a se reunirem em Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária a ser realizada, em primeira convocação, no dia 19/02/2015, às 10h00, na sede social da Companhia, localizada na cidade de Belém, Estado do Pará, na Travessa Doutor Moraes, 78, 2º andar, com o objetivo de deliberar, em Assembleia Geral Ordinária sobre: o Relatório da Administração e das Demonstrações Financeiras, acompanhadas do Parecer dos Auditores Independentes, todos referentes ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2013; a Proposta da Diretoria para destinação do resultado do exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2013; A reeleição dos membros do Conselho de Administração; e em Assembleia Geral Extraordinária sobre: a fixação da remuneração global e anual dos administradores da Companhia para o exercício social de 2014; a proposta do Conselho de Administração para o Orçamento Anual de Investimentos e Custos ("Orçamento") referente ao exercício social de 2014; a contratação da KPMG Auditores Independentes como auditor externo da Companhia para o exercício social de 2014; a alteração do art. 2º, caput, do Estatuto Social, em virtude de transferência da sede social da Companhia. Belém, PA, 03 de fevereiro de 2015. João Pinto Coral Neto - Presidente do Conselho de Administração.

Protocolo 794211

PARTICULARES

A **FAZENDA DOIS CORAÇÕES (ADEMIR ZAFALON)** CPF: 678.082.559-04, Paragominas/PA, torna publico que requereu da SEMMA/Paragominas, a sua Licença de Atividade Rural - LAR para a atividade de Agricultura.

Protocolo 791430

TRAMONTINA BELÉM S/A, C.N.P.J 14.068.605/0001-29, torna público que recebeu da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade /PA - SEMAS a Autorização Para Exploração Florestal - AUTEF nº 27941/2015, válida até 19/01/2016, referente a colheita de 4.187,44 metros cúbicos de madeira de Paricá (Schizolobium amazonicum) cultivada sob regime de reflorestamento na Fazenda Tramontina-I, existente no município de Aurora do Pará.

Protocolo 791847

O Diretor do **Centro Educacional Tecnológico**, no uso de suas atribuições torna pública a relação de alunos concluintes do Ensino Médio (EJA) em 12/2014: Adeilton Lopes da Silva, Adriana G.de Souza Barbosa, Amanda de Jesus Oliveira, André Luiz Aparecido Borges, Arlene de Queiroz Brandão, Bruno Passos da Silva, Carla Busianov Zaharov, Carlos Alberto da Silva ,Carlos Roberto da Silva Junior, Denis Moraes Barbosa, Elias Pereira, Felipe Arão Santos Vieira, Flavio Messias dos Anjos, Gilmara Gomes Alves, Gisele de Cassia P.R.de Jesus, Gisele Regina de Souza, Higor Ribeiro da Silva, Isaías das Virgens Teixeira, Jasmira Gomes Souza, Jorgeane Milena S.da Silva Fernandes, José Ferreira da Silva Neto, José Maria Barbosa da Silva, José Nilton B.França, Juliano José Nunes, Luana Garcia de Oliveira, Marcio Valério C.Canuto, Paulo Martins Alves, Paulo Ricardo da Silva, Renan Santos Oliveira, Rhayssa Camargo Pinheiro, Sergio Antonio Alves, Tomotsu Sasaki, Vitor Amadeu de A.Vilas Boas, Wildi Siqueira Piaui, Willian Reis da S.Belmiro : Curso Tec. Em Seg. do Trabalho Arnaldo Felix Anacleto.

Protocolo 793082

WELLINGTON DA CRUZ MANO- CPF: **060.932.129-39** proprietário da Fazenda Boa Vista, situada a margem direita da Rodovia BR-222, sentido Dom Eliseu- Rondon do Pará, Dom Eliseu-PA, torna público que requereu junto a SEMA - Secretaria de Estado de Meio Ambiente, a Licença Atividade Rural (LAR) para a atividade de Agropecuária.

Protocolo 793133

ROMALDO REIS FALEIRO - CPF nº 252.522.409-49, Margem esquerda do Rio Capim, Ipixuna do Pará/PA, torna público que recebeu da SEMA a AUMP nº 164/2014 da Fazenda São João II, sob protocolo nº 2012/17066.

Protocolo 793667

Agropalma S.A., empresa localizada na Rodovia PA 150, S/N, Km 74, Bairro Interior, CEP: 68.695-000 município de Tailândia-Pará, inscrita no CNPJ: 04.102.265/0001-51, torna público que no dia 03/02/2015 requereu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo - SEMAT a renovação da Licença de Operação nº 002/2010 para atividade de extração de laterita na Fazenda Agropar no município de Acará, protocolizado sob o processo nº 018/2015. P. Raimundo Alves de Araújo Filho - Gerente Geral.

Protocolo 794000

Amenaídes Vieira Siqueira comunica que solicitou junto a SEMA/OURÉM, LO para beneficiamento e para extração de cascalho e areia, processos 047 e 048/2015, em duas áreas localizadas no município de OURÉM/PA.

Protocolo 794026

Takashi Shimizu comunica que recebeu da SEMA/CASTANHAL, LO Nº 0044/2014, com validade até 21/10/2017, para extração de saibro, em uma área localizada no município de CASTANHAL/PA.

Protocolo 794028

CANTO & MOREIRA LTDA. - EPP, 18.595.963/0001-40, torna público que ocorreu uma retificação na LO N.º 55/2015 recebida da SEMAS e que esta foi cancelada e substituída pela LO N.º 9036/2015 para posto flutuante de combustíveis, com validade até 15/01/2019, na Margem Esquerda do Rio Amazonas, S/N, Óbidos-PA.

Protocolo 794072

**SINDICATO DOS AUX. DE ADM. ESCOLAR
NO ESTADO DO PARÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

Pelo presente ficam convocados todos os associados desta Entidade, em pleno gozo de seus direitos sindicais e sociais para uma Assembleia Geral Ordinária que será realizada dia 20 de fevereiro de 2015, sito à Rua O´ de Almeida ,490,Ed, Rotary, Cj 404/504, às 08:00 hs em 1ª convocação e às 9:00 hs em 2ª convocação que se efetivará com qualquer número de presentes a fim, de deliberar e aprovar a Prestação de Contas, Relatório da Diretoria do Exercício de 2014 e a Previsão Orçamentária para 2016 com parecer do Conselho Fiscal. Belém, 05 de fevereiro de 2015.a) Diretoria

Protocolo 794087

SERVIC CONSTRUTORA LTDA., CNPJ: 83.904.854/0001-20, torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA/PA, da Prefeitura Municipal de Castanhal, a Licença de Instalação (LI) nº 0034/14, Processo n.º 0642/14, Residencial Jardim das Flores, atividade "0414 - Condomínio Habitacional Popular"

Protocolo 794275



Documento assinado digitalmente com certificado digital emitido sob a Infraestrutura de Chaves Públicas - ICP-Brasil, instituída através de medida provisória nº. 2.200-2. Autoridade Certificadora emissora: AC Imprensa Oficial SP. A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.ioepa.com.br,