

- 57175833/1 - VICTOR MENDES DA SILVA - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
- 86894/1 - ARMANDO CARLOS ROSA MARQUES – (AGENTE DE SANEAMENTO)
- 26794/1 - REINALDO DO NASCIMENTO PINTO – (ASSIST. ADMINIST.)
- 5620430/1 - FERNANDO MESQUITA RIBEIRO - (MOTORISTA)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 152653

PORTARIA Nº 0320/2017-GAB/SEMAS DE 03 DE MARÇO DE 2017

OBJETIVO: COLETA DE DADOS DE QUALIDADE DE ÁGUA, PARA DIVULGAÇÃO DE DADOS NA REDE NACIONAL DE MONITORAMENTO DA QUALIDADE DA ÁGUA.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: MOJÚ/PA, TAILÂNDIA/PA, MOCAJUBA/PA E GOIANÉSIA/PA.
PERÍODO: 20/03 A 24/03/2017- (04 E ½) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 57215444/1 - DIOGO MARQUES OLIVEIRA - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 5900447/1 - JEAN JOSIAS DOS SANTOS FIGUEIREDO - (TECNICO EM GESTAO DE DESENV CIENCIA TECNO)
- 3254305/1- RAIMUNDO JORGE RAIOL - (AUXILIAR TECNICO)
- 5654807/1 - JESUS DE NAZARE CARDOSO PALHETA - (MOTORISTA)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 152325

PORTARIA Nº 0321/2017-GAB/SEMAS DE 03 DE MARÇO DE 2017

OBJETIVO: CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: PARAUAPEBAS/PA E CAPITÃO POÇO/PA
PERÍODO: 21/02 a 24/02/2017 – (03 e ½) - DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 5906328/2 - LUAN LUZ PINHEIRO - (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 152344

PORTARIA Nº 0322/2017/GAB/SEMAS BELÉM, 06 DE MARÇO DE 2017.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas; CONSIDERANDO o Decreto nº 734/1992, lei 5.810/1994, Art. 145 a 149 e Orientação Normativa nº01/2008-AGE/PA; CONSIDERANDO os Termos do Processo nº 02498/2017 e o Memorando nº 165606/2017/GEINFRA/CINFAP/DLA/SAGRA; RESOLVE:
I – Alterar o período da portaria nº. 0184/2017-GAB/SEMA de 03/02/2017, publicada no DOE nº 33308 de 06/02/2017, de 08/02 a 09/02/2017, para o período de 06/03 a 07/03/2017 - 01 e ½ (uma e meia) diária;
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 152420

PORTARIA Nº 0300/2017-GAB/SEMAS DE 02 DE MARÇO DE 2017

OBJETIVO: REALIZAREM A REMOÇÃO DE ANIMAIS SILVESTRES NOS MUNICÍPIOS CITADOS.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: CAPITÃO POÇO/PA E PARAUAPEBAS/PA
PERÍODO: 23/02 A 27/02/2017 – (04 E ½) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 5824591/2 - FRANCISCA SOLANGE GOMES CHAVES LUZ – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE/GERENTE)
- 57215617/1 - MOEMA LUISE DE JESUS SALDANHA – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 5927724/1 - LEILA MENEZES DA SILVA – (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
- 57194441/1 - CARLOS DA SILVA SANTIAGO DE OLIVEIRA – (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)
- 55587537/1 - CARLA TATIANI DO CARMO PEREIRA –

(TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 5899660/2 - FABIO FLAVIO MARCAL TORRES – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 57194236/1 - MICHEL ROBSON DE SOUZA NAZARE – (MOTORISTA)
- 57194272/1 - JOELCIO SOSINHO CASCAES – (MOTORISTA)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 151825

FÉRIAS

PORTARIA Nº 0243 /2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 20 DE FEVEREIRO DE 2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições; CONSIDERANDO o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;
R E S O L V E:
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao mês de MARÇO/2017 aos servidores abaixo relacionados:

MATRICULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
57193757/1	ELIZA DE SARGES ABREU	2016/2017	06/03/2017 A 04/04/2017
5924631/ 1	FERNANDA FERREIRA MACHADO	2016/2017	02/03/2017 A 31/03/2017
8042973/2	GRACINETE MOREIRA DE OLIVEIRA BRITO	2015/2016	01/03/2017 A 30/03/2017
54191335/2	IVAN ROBERTO SANTOS DE ARAUJO	2015/2016	16/03/2017 A 14/04/2017
3252930/1	JOSE CRISTOVÃO MOURÃO NORONHA	2016/2017	06/03/2017 A 04/04/2017
5898324/1	JOSE HENRIQUE OLIVEIRA DE MIRANDA	2016/2017	13/03/2017 A 11/04/2017
5077109/2	ILILIA MARIA SANTANA DOS SANTOS	2014/2015	01/03/2017 A 30/03/2017
5913176/2	LORENA MADEDE NAPOLEÃO ALVAREZ	2015/2016	01/03/2017 A 30/03/2017
57214665/1	LUIS AUGUSTO MAIA CESAR	2016/2017	13/03/2017 A 11/04/2017
5181127/2	LUIZ FLAVIO FONSECA BEZERRA	2015/2016	02/03/2017 A 31/03/2017
57194280/1	MANOEL ABREU DIAS	2016/2017	06/03/2017 A 04/04/2017
57175401/1	MARCIA CRISTINA SARGES DE OLIVEIRA	2015 / 2016	09/03/2017 A 07/04/2017
5923751/ 1	MARCOS ANDRE PIMENTEL MACEDO	2015/2016	01/03/2017 A 30/03/2017
86207/1	MARINALDO ANTONIO GONÇALVES	2015/2016	06/03/2017 A 04/04/2017
5899242/2	RODRIGO DOS SANTOS SANTANA	2015/2016	01/03/2017 A 30/03/2017
3254593/1	SEBASTIÃO ANÍSIO DOS SANTOS	2016/2017	27/03/2017 A 25/04/2017
54190055/2	SINEIDE DO SOCORRO VASCONCELOS WU	2015/2016	15/03/2017 A 13/04/2017
57175525/1	TAMARA CUNHA MENDES	2015/2016	06/03/2017 A 04/04/2017

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAs

Protocolo: 152319

PORTARIA Nº 268 /2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 20 DE FEVEREIRO DE 2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições; CONSIDERANDO MEM. 159421/2016/CONJUR e o disposto no art. 747 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994.
RESOLVE:
I – INTERROMPER, por necessidade de serviço, a contar de 18/11/2016 o gozo das férias regulamentares da servidora ANA PAULA SILVA SANCHES, matricula nº 54183296/2, referente ao exercício 2015/2016, concedida anteriormente através da Portaria nº 1796/2016-DGAF/GAB/SEMAs, de 19/10/2016 e publicada no DOE nº 33240, de 27/10/2016.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAs

Protocolo: 152324

PORTARIA Nº 262 /2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 16 DE FEVEREIRO DE 2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições; CONSIDERANDO O MEM. Nº 162307/2017-URE-ALT/NURAM/ SAGRA.
RESOLVE:
I – INTERROMPER, por necessidade de serviços, a contar de 28/12/2016 o gozo das férias regulamentares da servidora VIVIANNE CARLA de OLIVEIRA GAMA PEREIRA , matricula nº 57175255/1, referente ao exercício 2015/2016, concedida anteriormente através da Portaria nº 2006/2016-DGAF/GAB/ SEMAs, de 23/11/2017 e publicada no DOE nº 33258, de 25/11/2017, no período de 12/12/2016 a 10/01/2017.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAs

Protocolo: 152326

PORTARIA Nº 0269 /2017-DGAF/GAB/SEMAs BELÉM, 20 DE FEVEREIRO/2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições; CONSIDERANDO MEM. nº 161877/2016/GEPAS/CINFAP/DLA/ SAGRA e o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994; RESOLVE :
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor abaixo:

NOME	MATRICULA	EXERCICIO	PERÍODO
RAFAEL MESQUITA TAVARES	5923696/1	2015/2016	16/01/2017 A 14/02/2017

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAs

Protocolo: 152323

SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA SOCIAL

POLICIA MILITAR DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 7499/16/DC/DF
CONTIDA NO DOE Nº 33.236 DO DIA 21/10/2016
ONDE SE LE: 22/09/16
LEIA SE: 22/08/16
ORDENADOR: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS

Protocolo: 152589

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 004/2017-DAL/PMPA EXERCÍCIO: 2017

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço de sistema de gestão de abastecimento de combustível de unidades consumidoras, customizado e gerido pela Administração Pública Estadual, com utilização de Cartão Magnético e com fornecimento contínuo e ininterrupto de combustível, através de rede de postos credenciados de abastecimento para os entes do Estado, de acordo com as regras e normas instituídas no edital de pregão eletrônico SRP nº 12/2016.
VALOR TOTAL: R\$ 32.196.688,40 (trinta e dois milhões, cento e noventa e seis mil, seiscentos e oitenta e oito reais e quarenta centavos).
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2017
VIGÊNCIA: 01/04/2017 a 31/03/2018.
A despesa com este termo aditivo ocorrerá da seguinte forma:
U.O.: 26101; U.G.: 260101; Programa: 1297 – Manutenção da Gestão; Projeto/ Atividade: 26/4668 – Abastecimento de Unidades Móveis do Estado; Natureza/Elemento de Despesa: 33.90.30.01 – Material de Consumo/ Combustíveis e Lubrificantes Automotivos, 33.90.39.03 – Outros Serviços de Pessoa Jurídica/ Comissões e Corretagens; Plano Interno: 4200004668C; Fonte: 0101002169 (Tesouro do Estado).
EMPRESA: TICKET LOG – TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A, CNPJ: 03.506.307/0001-57, estabelecida na Rua Machado de Assis, nº 50, Ed. 02, Bairro Santa Lúcia, Campo Bom - RS, CEP: 6693700-000.
ORDENADOR: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS

Protocolo: 152563

DIÁRIA

PORTARIA Nº 465 -DC-DF-16

OBJETIVO: REFORÇO DE POLICIAMENTO.
FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84
MUNICÍPIO DE ORIGEM: SANTARÉM - PA