

**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****PORTARIA Nº. 215/2017, DE 27 DE ABRIL DE 2017.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 83 da Lei nº. 5810 de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº. 24641, de 24/04/2017

**R E S O L V E:**  
CONCEDER à servidora LILIAN CARVALHO DOS SANTOS, matrícula nº. 715727/1, ocupante do Cargo de Assistente Administrativo; 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de 06/04/2017 a 20/04/2017.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.  
MARCIO SILVA VIANA ARAUJO  
Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano

**Protocolo: 172648**

**ERRATA**

Na matéria publicada no DOE Nº 33.364, de 02/05/2017, nº de protocolo é 172410, referente ao 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 15/2016-Pregão Eletrônico SRP/SEAD nº 04/2015.

**ONDE SE LÊ:** Ordenador Responsável: Ruy Klautau de Mendonça  
Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

**LEIA-SE:** Ordenador Responsável: Márcio Silva Viana Araújo  
Secretário Adjunto de Desenvolvimento Urbano

**Protocolo: 172669**

**EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 001/2017**

Partes:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90

Prefeitura Municipal de Capanema – CNPJ 05.149.091/0001-45

Objeto: Promover a realização de etapas técnicas destinadas à concepção do Plano Municipal de Mobilidade Urbana, com fundamento na Nova Política Nacional de Mobilidade Urbana.

Vigência: 03/05/2017 à 03/05/2018

Valor: sem transferência de recursos.

Foro: Justiça Estadual do Estado do Pará

Data da Assinatura: 02/05/2017

Responsáveis:

Francisco Ferreira Freitas Neto

Prefeito Municipal de Capanema

Ruy Klautau de Mendonça

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

**Protocolo: 172858**

**FÉRIAS****PORTARIA Nº. 208/2017, DE 27 DE ABRIL DE 2017**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o Memorando nº. 009/2017/DIMAC;

**R E S O L V E:**

**CONCEDER**, no período de **18/07/2017 a 04/08/2017**, 18 (dezoito) dias de saldo de férias, à servidora **SEMIRAMES SILVA DA SILVA**, matrícula nº. 51855671/3, ocupante do Cargo de Coordenador, interrompidas através da Portaria nº. 054/2017, 06/02/2017, publicada no DOE nº. 33.309, de 07/02/2017, referente ao período aquisitivo 2016/2016. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano

**Protocolo: 172699**

**PORTARIA Nº. 212/2017, DE 27 DE ABRIL DE 2017.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o Decreto nº. 648/2013 e os termos do Ofício nº. 259/2017/CCG, e

**R E S O L V E:**

I – CEDER, pelo prazo de 01 (um) ano, no período de 01/04/2017 a 31/03/2018, o servidor PAULO AUGUSTO TELLES LINS, matrícula nº. 5533198/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Obras Públicas – Engenheiro Civil, para a Casa Civil da Governadoria - CCG, com ônus para o órgão cessionário.

II - Caberá ao órgão cessionário apresentar o servidor ao seu órgão de origem ao término da cessão.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.

**Protocolo: 172728**

**PORTARIA Nº. 214/2017, DE 27 DE ABRIL DE 2017.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo Único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Atestado Médico nº. 28551/2017, de 07/04/2017;

**RESOLVE:**

**I - PRORROGAR** a Licença para Acompanhar Pessoa da Família em Tratamento de Saúde, por trinta (30) dias, no período de 28/03/2017 a 26/04/2017; prorrogadas através da Portaria nº. 148/2017, de 24/03/2017 ao servidor **OSVALDINO JORGE ALVES MACHADO**; Id. Funcional nº 57204247/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Diretoria de Planejamento.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 28/03/2017.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano

**Protocolo: 172652**

## NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

**AVISO DE LICITAÇÃO****EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2017**

O Núcleo de Gerenciamento de Transporte Metropolitano – NGTM/PA, através de sua Pregoeira, comunica que realizará licitação, na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, conforme objeto abaixo:

OBJETO: A presente licitação tem como objeto a Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de vigilância armada, a serem executados nas dependências do Núcleo de Gerenciamento de Transporte Metropolitano-NGTM-PA, conforme o Termo de Referência – Anexo I do Edital.

DATA DA ABERTURA: 16 de maio de 2017.

HORA DE ABERTURA: 09h00 h

LOCAL DE ABERTURA: Sede NGTM – Av. Gentil Bittencourt, nº 1539, Nazaré - Auditório

A íntegra do EDITAL poderá ser obtida no Portal Eletrônico de Compras do Governo do Estado do Pará - COMPRASPARÁ no endereço [www.compraspara.pa.gov.br](http://www.compraspara.pa.gov.br). E no Website do NGTM: [www.ngtm.com.br](http://www.ngtm.com.br)

Belém, 28 de abril de 2017.

Marina Lúcia Pereira dos Reis

Pregoeira

Visto: CESAR AUGUSTO BRASIL MEIRA

Diretor Geral

**Protocolo: 172748**

## SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

**PORTARIA Nº 105 DE 02 DE MAIO DE 2017**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 01.01.2015, e usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2012/32579 de 05/07/2012,

**R E S O L V E:**

PRORROGAR por 60 (sessenta) dias o prazo da Portaria nº 346 de 15 de dezembro de 2016, publicada no D.O.E. Nº 33.273 de 19/12/2016, referente ao Processo nº 2012/325079, que designou os servidores ROBSON YUJIRO KAWASAKI, Id. Funcional nº 57190242/2, EDIVANILDO GONÇALVES CAMARÃO, Id. Funcional nº 57213982/2 e PAULO RUBENS RIBEIRO PEREIRA, Id. Funcional nº 830038/1, lotados na Diretoria de Ciência e Tecnologia- DCT, para conclusão dos trabalhos do referido Processo Administrativo.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE. Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 02 de maio de 2017.

ALEX FIUZA DE MELLO

Secretário de Estado

**Protocolo: 172736**

**PORTARIA Nº 104 DE 28 DE ABRIL DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, COM BASE NA Portaria nº 033/SECTET, DE 27.01.2015, DOE nº 32.818, de 29.01.2015, e usando de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

TRANSFERIR, por motivo de necessidade de serviço, de 02/01 a 31/01/2017, para 16/05/2017 a 14/06/2017, o período de gozo de férias do servidor JOSÉ ADILSON AGUIAR DO VALE, Identidade Funcional nº 57196345/3, referente ao exercício 2015/2016, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DAF, concedido anteriormente através da Portaria nº 281, de 21/10/2017, publicada no DOE nº 33.237, de 24/10/2016.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 28 de abril 2017.

CARLOS ALBERTO MONTEIRO

Diretor de Administração e Finanças

**Protocolo: 172744**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 106 DE 02 DE MAIO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, COM BASE NA Portaria nº 033/SECTET, DE 27.01.2015, DOE nº 32.818, de 29.01.2015, e usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, o processo nº 2017/174834 de 25/04/2017;

**R E S O L V E:**

I-Autorizar os servidores LUIS CARLOS MACEDO BLASQUES, Identidade Funcional nº 5919907/1, ocupante do cargo de Diretor de Educação Profissional e Tecnológica, e PRISCILA CHRISTIE RODRIGUES MODESTO, Identidade Funcional nº 6006271, ocupante do cargo de Gerente, lotados na Diretoria de Educação Profissional e Tecnológica-DETEC, a viajarem ao município de Oriximiná-PA, no período de 21 a 23/05/2017, com objetivo de orientarem o levantamento de demandas dos cursos do Pará Profissional e Pronatec e certificar as turmas que realizaram os cursos pelos referidos programas em 2016. II-Conceder de acordo com as bases legais vigentes 02 e ½ (Duas e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 02 de maio de 2017.

CARLOS ALBERTO MONTEIRO

Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 172899**

**PORTARIA Nº 107 DE 02 DE MAIO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, COM BASE NA Portaria nº 033/SECTET, DE 27.01.2015, DOE nº 32.818, de 29.01.2015, e usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, o processo nº 2017/174081 de 25/04/2017;

**R E S O L V E:**

I - Autorizar os servidores TÂNIA CRISTINA LIMA DOS SANTOS, Identidade Funcional nº 5812364/4, ocupante do cargo de Coordenador, e VERA LÚCIA DOS REIS MONTEIRO, Identidade Funcional nº 5055830/4, ocupante do cargo de Gerente, lotadas na Diretoria de Educação Profissional e Tecnológica - DETEC a viajarem ao município de Ulianópolis-PA, nos dias 16/05 e 17/05/2017, com objetivo de acompanhar a execução do Convênio de Cooperação Técnica nº 02/2016, celebrado entre SECTET e a PAGRISA, com vistas ao fortalecimento da cadeia produtiva da indústria sucroalcooleira em todos os elos de processamento e MARCOS HENRIQUE CRISÓSTOMO SALGADO, Identidade Funcional nº 57203796/1, ocupante do cargo de motorista, lotado na Diretoria de Administração e Finanças-DAF, que irá conduzir as servidoras ao referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 01 e ½ (uma e meia) diárias as servidoras acima, que se deslocarão conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 02 de maio de 2017.

CARLOS ALBERTO MONTEIRO

Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 172896**

**AVISO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO****CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2017**

QUALIFICAÇÃO DE ORGANIZAÇÕES SOCIAIS PARA A GESTÃO EXCLUSIVAMENTE ADMINISTRATIVA DE ESCOLAS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO ESTADO DO PARÁ

O Governo do Estado do Pará, por intermédio da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica - SECTET TORNA PÚBLICO aos interessados que fica prorrogado o prazo para protocolizar o REQUERIMENTO e demais documentos relativos ao procedimento de CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2017, para fins de outorga e qualificação de Organizações Sociais, cujas atividades sejam dirigidas à gestão exclusivamente administrativa das Escolas Tecnológicas do Estado do Pará, tornando-as aptas a celebrar contrato de gestão com a Administração Estadual. O novo período para protocolização do REQUERIMENTO e demais documentos será de 03 de maio de 2017 a 01 de junho de 2017, no horário de 08:00 h às 14:00 h, na SECTET, sito a Av. Presidente Vargas, 1020 - bairro: Campina - CEP: 66017-000 - fone (91) 4009-2548.

Alex Bolonha Fiuza de Mello

Secretário de Estado da SECTET

**Protocolo: 173075**