

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA  
TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL  
DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA  
PORTARIA: 0019/2019 - PUBLICADA NO DOE  
Nº33. 774 DE 07/01/2019

Onde se lê: Cargo: Assessor Especial da Diretoria Executiva  
Leia-se: Cargo: Emprego de Confiança I  
ERRATA DE PORTARIA  
Portaria: 0022/2019 - Publicada no DOE nº33. 774 de 07/01/2019  
Onde se lê: Cargo: Emprego de Confiança I  
Leia-se: Cargo: Assessor Especial da Diretoria Executiva  
Protocolo: 398722

ERRATA DE PORTARIA  
PORTARIA: 0017/2019 - PUBLICADA NO DOE  
Nº33. 774 DE 07/01/2019

Onde se lê: A contar de 02.01.2019, Cargo: Assessora Especial da Diretoria Executiva  
Leia-se: A contar de 15.01.2019, Cargo: Emprego de Confiança III  
Protocolo: 398671

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO  
DO PARÁ S/A

FÉRIAS

PORTARIA N.º 102/2018

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;  
RESOLVE:  
CONCEDER, férias regulamentares ao servidor desta CEASA/PA abaixo relacionados no mês de Janeiro/2019.

| Matrícula  | Servidor                  | Período Aquisitivo | Período de Gozo         |
|------------|---------------------------|--------------------|-------------------------|
| 57228807/1 | SANDRO RAIOL DA VERA CRUZ | 2015/2016          | 15/01/2019 A 30/01/2019 |

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 28 de Dezembro de 2018.  
BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO  
Diretora Presidente daCEASA/PA

Protocolo: 398712

SECRETARIA DE ESTADO  
DE MEIO AMBIENTE E  
SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº 0011/2019-GAB/SEC  
BELÉM/PA, 08 DE JANEIRO DE 2019.

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições legais.  
CONSIDERANDO o Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 1389/2018-GAB/SEC de 19/07/2018, publicada no DOE nº. 33661 de 20/07/2018; prorrogado pela Portaria nº. 1803/2018-GAB/SEC, de 13/09/2018, publicada no DOE nº. 33700, de 14/09/2018; 1º e último ato de redesignação formalizado pela Portaria nº. 2217/2018-GAB/SEC de 13/11/2018, publicada no DOE nº. 33740, de 14/11/2018; CONSIDERANDO os termos do Memo. nº. 019/2019-CPAD-1389/2018, de 02/01/2019, onde o presidente do Colegiado expõe a necessidade do prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO por fim, que embora a Comissão tenha empreendido todos os esforços, não foi possível até a presente data finalizar as atividades, vez que ainda se faz necessário a realização de procedimentos indispensáveis para o deslinde do caso.

RESOLVE:  
I – REDESIGNAR, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante instituída pela Portaria acima referenciada, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;  
II – CONVALIDAR todos os atos praticados pelo Colegiado;  
III – DETERMINAR que a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias/SAGAT, adote todas as providências de estilo para o pleno cumprimento do presente ato.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.  
LEOPERCIO BARBOSA FORO  
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira  
Protocolo: 397810

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 00022/2019-DGAF/GAB/SEMAS  
BELÉM, 10 DE JANEIRO DE 2019.

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994  
CONSIDERANDO o Documento nº 53887/2018;  
RESOLVE:  
I – Conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio a servidora ALBANISE SOUSA DOS SANTOS, matrícula 57194445/ 2, ocupante do cargo de Engenheiro Florestal, lotada na Diretoria de Gestão Florestal e Agrossilvipastoril, referente a 2ª parcela do triênio 2012/2015 e o triênio 2015/2018, nos períodos 02//01/2019 a 31/01/2019 e 01/02/2019 a 01/04/2019.  
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.  
LEOPERCIO BARBOSA FORO  
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira  
Protocolo: 398718

PORTARIA Nº 00020/2019-DGAF/GAB/SEMAS  
BELÉM, 10 DE JANEIRO DE 2019.

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994  
CONSIDERANDO o Documento nº 58338/2018;  
RESOLVE:  
I – Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor SOLIMARA MOREIRA SOUZA, matrícula 57215264/ 1, ocupante do cargo de Engenheiro Florestal, lotada na Unidade Regional de Santarém, referente a 2ª parcela do triênio 2014/2017, no período 12/01/2019 a 10/02/2019.  
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.  
LEOPERCIO BARBOSA FORO  
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira  
Protocolo: 398716

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 00024/2019-DGAF/GAB/SEMAS  
BELÉM, 10/01/2019.

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Numero do Benefício; 623705689-4 /INSS;  
RESOLVE:  
I – Conceder 195 (cento e noventa e cinco) dias de Licença Saúde ao servidor MARCIO EOKIN SIQUEIRA DAVID, matrícula 5914574/ 2, ocupante do cargo de Secretario de Gabinete, lotado na Diretoria de Ordenamento, Educação e Descentralização da Gestão Ambiental no período de 18/12/2018 a 30/06/2019.  
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.  
LEOPERCIO BARBOSA FORO  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira  
Protocolo: 398724

ERRATA

ERRATA DA PORT. 00004/2019 DE 07/01/2019,  
DOE 33778 DE 11/01/2019

IRACELMA GRACILENE COELHO PEREIRA  
Onde se lê: PERIODO DE; 19/12/2018 A 24/06/2019  
Leia-se : 19/12/2018 A 16/06/2019  
Protocolo: 398723

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO  
FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE  
DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 91/2018

PARTES: IDEFLOR-BIO E ARIADNER DA SILVA MESSIAS 13220380743  
ORIGEM DO TERMO: PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 22/2018  
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para aquisição de produtos agropecuários, insumos, ferramentas e equipamentos para construção de viveiros de mudas agroflorestais  
VALOR: R\$ 1.085,24 (Um mil, oitenta e cinco reais e vinte e quatro centavos).  
FISCALIZAÇÃO: MARIA JALVA COSTA BRAGA  
VIGÊNCIA: 15/01/2019 a 15/01/2020  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Programas de Trabalho 185.411.437.8569.0000, Fonte de Recurso 0656, Elementos de Despesa 44.90.51 e 33.90.30.  
ASSINATURA: 28/12/2018  
THIAGO VALENTE NOVAES  
Presidente do IDEFLOR-BIO  
CONTRATANTE  
ARIADNER DA SILVA MESSIAS  
ARIADNER DA SILVA MESSIAS 13220380743  
CONTRATADA  
Protocolo: 398624

SECRETARIA DE  
ESTADO DE SEGURANÇA  
PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 008/2019 – GAB/SAGA/SEGUP  
BELÉM-PA, 14 DE JANEIRO DE 2019.

O Exmº. Sr. ARTHUR RODRIGUES DE MORAES Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas em lei, e;  
CONSIDERANDO as requisições no art. 51 da Lei de Licitações nº. 8666/93 e;  
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Estadual nº 6.474/2002, regulamentada pelo Decreto nº. 199/2003.  
CONSIDERANDO que o servidor público abaixo nomeado possui curso que o habilita, de acordo com a legislação em vigor, a desempenhar a função de pregoeiro.  
RESOLVE:  
I – Designar como Pregoeiro o servidor ALDENOR COELHO DA SILVA, Escriturário, Matrícula nº 3279979, pelo período de 01 (um) ano a contar da data de assinatura.  
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.  
ARTHUR RODRIGUES DE MORAES  
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa  
Protocolo: 398571