

matrícula nº 5939193/1 e CPF nº 041.992.602-00 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-500,00 (quinhentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

19.101.04.121.1424.8257.0101- 339033 – Passagens e Despesas com Locomoção - R\$-500,00

O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de fevereiro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira.

PORTARIA Nº 036, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019, e

CONSIDERANDO, Processo nº 53446/2019, de 07.02.2019;

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor JOÃO ALBERTO DE LIMA FIGUEIREDO, matrícula nº 5939193/1 e CPF nº 041.992.602-00 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-800,00 (oitocentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

19.101.04.121.1424.8257.0101- 339033 – Passagens e Despesas com Locomoção - R\$-800,00

O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de fevereiro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 405152

PORTARIA Nº 030, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019, e

CONSIDERANDO, Processo nº 53330/2019, de 07.02.2019;

R E S O L V E:

CONCEDER a servidora MARIA SHIRLEY MODÉSTO COSTA, matrícula nº 5937238/1 e CPF nº 702.293.252-20 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotada nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-800,00 (oitocentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

19.101.04.121.1424.8257.0101- 339033 – Passagens e Despesas com Locomoção - R\$-800,00

O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de fevereiro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 405350

DIÁRIA

PORTARIA Nº 028, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019, e

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo nº 53216/2019, de 07.02.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR o servidor Helton Castro França, matrícula nº 57175256/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura/Engenheiro Civil, a viajar ao município de Terra Alta/PA no dia 08.02.2019 com objetivo de realizar vistoria de convênios FDE e o servidor Walter Rogério Marques de Souza, matrícula nº 57191419/1, ocupante do cargo de Motorista que conduzirá o servidor ao referido município conforme solicitações de diárias nº 004 e 001/2019.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de fevereiro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira.

PORTARIA Nº 031, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019, e

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo nº 53273/2019, de 07.02.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR o servidor Helton Castro França, matrícula nº 57175256/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura/Engenheiro Civil, a viajar aos municípios de São Sebastião da Boa Vista e Oeiras do Pará/PA no período de 11 á 14.02.2019 com objetivo de realizar vistoria de convênios FDE aos referidos municípios conforme solicitação de diária nº 005/2019.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 3 e ½ (três e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocará conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de fevereiro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira.

PORTARIA Nº 033, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019, e

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo nº 53390/2019, de 07.02.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR o servidor João Alberto de Lima Figueiredo, matrícula nº 5939193/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, a viajar ao município de Santa Cruz do Arari/PA nos dias 12 e 13.02.2019 com objetivo de realizar vistoria de convênios FDE ao referido município conforme solicitação de diária nº 002/2019.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocará conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de fevereiro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira.

PORTARIA Nº 035, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019, e

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo nº 53446/2019, de 07.02.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR o servidor João Alberto de Lima Figueiredo, matrícula nº 5939193/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, a viajar ao município de Muaná/PA no período de 18 e 21.02.2019 com objetivo de realizar vistoria de convênios FDE ao referido município conforme solicitação de diária nº 001/2019.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 3 e ½ (três e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocará conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de fevereiro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 405140

PORTARIA Nº 029, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019, e

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo nº 53330/2019, de 07.02.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR a servidora Maria Shirley Modesto Costa, matrícula nº 5937238/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, a viajar aos municípios de Curuá e Juruti/PA no período de 18 á 21.02.2019 com objetivo de realizar vistoria de convênios FDE aos referidos municípios conforme solicitação de diária nº 003/2019-DIFE.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 3 e ½ (três e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de fevereiro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 405348

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 026, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019 e,

CONSIDERANDO os termos do Requerimento da servidora, de 25/01/2019,

RESOLVE:

TRANSFERIR, por necessidade de serviço, o período de férias da servidora MARIA DO PERPETUO SOCORRO GARCIA CASTRO, matrícula nº 5095050/6, ocupante do cargo de Técnico em Regulação de Serviço Público N/II, concedidas através da PORTARIA Nº 493 de 14/11/2018, publicada no DOE nº 33.741, de 19/11/2018, referente ao exercício 2018/2019, para o período de 18/03 a 16/04/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 07 de fevereiro de 2019.

Josiete Corrêa Leão

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 027, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 011/2019-GS, de 23 de Janeiro de 2019 e,

CONSIDERANDO os termos do Requerimento da servidora, de 25/01/2019,

RESOLVE:

TRANSFERIR, por necessidade de serviço, o período de férias da servidora NANETY CRISTINA ALVES DOS SANTOS, matrícula nº 51855541/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, concedidas através da PORTARIA Nº 493 de 14/11/2018, publicada no DOE nº 33.741, de 19/11/2018, referente ao exercício 2016/2017, para o período de 02/05 a 31/05/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 07 de fevereiro de 2019.

Josiete Corrêa Leão

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 405116

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 112 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019

CONCEDER ao servidor HERBERT PAULINO CORDEIRO, Id. Funcional nº 57234498/1, ocupante do cargo de MEDICO, lotado na Unidade de Reabilitação - psicossocial, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 01 de Março de 2019 a 30 de Março de 2019, referente ao triênio 27 de Dezembro de 2010 a 26 de Dezembro de 2013, que foram concedidas através da PORTARIA Nº 1762/ 20.11.2017, publicada no DOE Nº 33.504/24.11.2017.

PORTARIA Nº 111 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019

CONCEDER ao servidor MARCO ANTONIO BENASSULY MONTEIRO, Id. Funcional nº 5164567/1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado na Unidade de Reabilitação - psicossocial, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 09 de Fevereiro de 2019 a 10 de Março de 2019, referente ao triênio 25 de Maio de 2008 a 24 de Maio de 2011.

PORTARIA Nº 106 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019

CONCEDER a servidora OSANA BATISTA DA SILVA CARVALHO, Id. Funcional nº 57194411/2, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotada na Divisão de Controle de Doenças Transmissíveis, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 15 de Março de 2019 a 13 de Abril de 2019, referente ao triênio 21 de Novembro de 2011 a 20 de Novembro de 2014.

PORTARIA Nº 84 DE 30 DE JANEIRO DE 2019

CONCEDER ao servidor EDVAN SILVA DOS ANJOS, Id. Funcional nº 57197556/1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado no Depto. de Saneamento e Engenharia Sanitária, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 04 de Março de 2019 a 02 de Abril de 2019, referente ao triênio 26 de Maio de 2008 a 25 de Maio de 2011.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.02.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 405422

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 184/SESPA/2018

OBJETO: Contratação de Empresa Especializada em confecção de Impressos Gráficos (Ficha de Notificações/Investigação do SINAN).