

RESOLVE: I – Conceder 08 (oito) dias de afastamento decorrente de casamento ao servidor ROMARIO DOS SANTOS BORGES, matrícula 5914593/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotado na Diretoria de Gestão Florestal e Agrossilvipastoril, no período de 12/12/2018 a 19/12/2018, de acordo com a Lei 5.810/94, art. 72, inciso II, e solicitação nº 005174/2019 e ainda apresentação da Certidão de Casamento.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fêl cumprimento do presente Ato.

Belém, 26 de fevereiro de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 410823

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

SERVIDOR: GENILSE CORREA DE SOUZA

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE

A CONTAR DE: 02/03/2019

Protocolo: 411007

DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

SERVIDOR: WASLY SILVA PAUMGARTTEN

FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

A CONTAR DE: 04/03/2019

Protocolo: 410130

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 000208/2019- DGAF/GAB/SEMAS

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776, de 09 de janeiro de 2019.

RESOLVE:

I – Conceder 120 (cento e vinte) dias de Licença Prêmio a servidora SOYANE DE FATIMA MIRANDA GOMES ROCHA, matrícula 57196802/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Diretoria de Gestão Administração e Financeira, referente aos triênios 2011/2014 e 2014/2017, no período de 24/12/2018 a 22/04/2019, de acordo com a Lei 5.810/94, art.98, e solicitação nº 60289/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fêl cumprimento do presente Ato.

Belém, 26 de fevereiro de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 410828

PORTARIA Nº 00185/2019-DGAF/GAB/SEMAS

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019.

RESOLVE:

I – Conceder 30(trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor WALDEMAR VIANA DE ANDRADE JUNIOR, matrícula 550890/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotado na Diretoria de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos, referente ao triênio 2008/2011 no período 22/04/2019 a 21/05/2019, de acordo com a Lei 5.810/94,art.98, e solicitação nº 006248/2019.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fêl cumprimento do presente Ato.

Belém, 26 de fevereiro de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 410827

PORTARIA Nº 00098/2019-DGAF/GAB/SEMAS

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019.

RESOLVE:

I – Conceder 30(trinta) dias de Licença Prêmio a servidora SINEIDE DO SOCORRO VASCONCELOS WU, matrícula 54190055/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Diretoria de Ordenamento Educação e Descentralização da Gestão Ambiental, referente ao triênio

2012/2015 no período 15/04/2019 a 14/05/2019, de acordo com a Lei 5.810/94,art.98, e solicitação nº 00000919/2019.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fêl cumprimento do presente Ato.

Belém, 26 de fevereiro de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 410825

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 00203/2019-DGAF/GAB/SEMAS

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776, de 09 de janeiro de 2019.

CONSIDERANDO o disposto no art. 82, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994 e Laudo Médico nº

196373.

RESOLVE:

I – Conceder 15 (quinze) dias de Licença Saúde ao servidor VICENTE DE PAULA SOUSA, matrícula 26875/1, ocupante do cargo de Técnico C, lotado na Diretoria de Geotecnologias, no período de 10/12/2018 a 24/12/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fêl cumprimento do presente Ato.

Belém, 26 de fevereiro/2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 410821

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO: 001/2019

Contrato: 010/2017-SEMAS/PA

Justificativa: Prorrogação de vigência e reajuste de 2,5295%, considerando publicação do "Termo de Homologação de Repactuação de Ata de Registro de Preços 004/2016" em 19/06/2018, passando o valor anual de R\$ 44.001,00 para R\$ 45.114,00

Assinatura: 19/02/2019

Vigência: 20/02/2019 a 19/02/2020

Orçamento: PTRES 278338; Fonte 0116002156, 0316002156; Elemento 339039

Contratado: CLARO S.A (CNPJ 40.432.544/0001-47)

Endereço: Av. Gov. Magalhães Barata, 314, Nazaré, CEP 66040-170, fone (91) 4005-8380, regina.nascimento@claro.com.br, Belém/PA

Ordenador: José Mauro de Lima O' de Almeida, Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 410789

DIÁRIA

PORTARIA Nº 210/2019-GAB/SEMAS DE 26 DE FEVEREIRO DE 2019.

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA PARA SUBSIDIAR LICENCIAMENTO AMBIENTAL, NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MARABÁ/PA.

PERÍODO: 06 A 08 /03/2019 – (02 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 8001257/3 - CHRISTIANNE RODRIGUES FERNANDES PARRY – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 97571413/1 - ROMULO GUSTAVO BORGES DA CUNHA – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 57175386/1 - ISABELLE RODRIGUES DE CARVALHO – (TECNICO EM GESTAO DE INFRA-ESTRUTURA)

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

Protocolo: 410782

PORTARIA Nº 211/2019-GAB/SEMAS DE 26 DE FEVEREIRO DE 2019.

OBJETIVO: PARTICIPAR DO CURSO "ADOÇÃO DE BOAS PRÁTICAS PARA O USO DE MEDIDORES ACÚSTICOS E SONDAS MULTIPARAMÉTRICAS DE QUALIDADE DA ÁGUA", NA CIDADE CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BRASILIA/DF

PERÍODO: 24 A 29/03/2019 – (05 E ½) DIÁRIAS.