

PORTARIA SUP FUNDO Nº010/2019. NOME:MARCOS CÉSAR ALVES RIBEIRO; MATRICULA:55585947; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; PROG:1449; PROJETO ATIVIDADE:8502; FONTE: 0261; OBJETIVO: APOIO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATER; MUNICÍPIO:ANANINDEUA. PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA; COMPROVAÇÃO: ATÉ 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEMENTO DESP.:3339030 VALOR:R\$ 300,00; ORDENADOR: RICARDO BARATA PEREIRA.

Protocolo: 415410

PORTARIA SUP FUNDO Nº006/2019. NOME:OZIAS FERREIRA NEVES; MATRICULA:54187190; FUNÇÃO: EXT. RURAL II; PROG:1449; PROJETO ATIVIDADE:8502; FONTE: 0261; OBJETIVO: APOIO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATER; MUNICÍPIO:SALVATERRA. PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA; COMPROVAÇÃO: ATÉ 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEMENTO DESP.:3339030 VALOR:R\$ 300,00; ORDENADOR: RICARDO BARATA PEREIRA.

Protocolo: 415419

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº 283/2019-GAB/SEMAS

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a PORTARIA Nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019. Considerando o documento nº 202246/2019

RESOLVE: I – REMOVER, a contar de 14/03/2019, o servidor ROSEMBERG SILVA DE SOUZA, matrícula nº 57175419/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira-DGAF, para a Diretoria de Meteorologia, Hidrologia e Mudanças Climáticas-DIMUC.

II – DETERMINAR à Diretoria de Gestão Administrativa e Tecnologia – DGAF que, através do setor competente, tome devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

Belém, 14 de março de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 415398

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS n. 001/2018 – SEMAS

Considerando a tramitação do Processo Licitatório n.º 26957/2018 e depois de constatada a regularidade dos atos procedimentais, Eu, ANA ANDREA BRITO MAUES, ADJUDICO E HOMOLOGO a TOMADA DE PREÇOS n. 001/2018 – SEMAS, cujo objeto é a Contratação de empresa de engenharia civil para prestação de serviços de manutenção predial, preventiva e corretiva, com o fornecimento de materiais necessários, visando execução de atividades de manutenção, reforma e reparos de instalações prediais, elétricas, hidráulicas, telefonia, lógica, pintura e cobertura para atender as necessidades desta Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMAS, tendo como vencedora do certame, a empresa abaixo discriminada:

EMPRESA: PRESCOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA

CNPJ: 05.210.095/0001-91

VALOR GLOBAL: R\$ 941.277,01 (novecentos e quarenta mil, duzentos e setenta e sete reais e um centavo.)

19 de Março de 2019

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

SEMAS/PA

Protocolo: 415488

DIÁRIA

PORTARIA Nº 273/2019-GAB/SEMAS DE 13 DE MARÇO DE 2019.

OBJETIVO: AOS TÉCNICOS, REALIZAR VISTORIA EM EMPREENDIMENTO DE COMÉRCIO, E AO MOTORISTA, CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: ANANINDEUA/PA.

PERÍODO: 13/02/2019 – (½) DIÁRIA.

SERVIDORES:

- 5913530/2 – DASIO FERREIRA BRASIL JUNIOR – (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 5936443/1 – JHULIA MELO NOBREGA (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 5654777/1 – GILBERTO GONZALEZ PINA - (MOTORISTA)

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

Protocolo: 415263

PORTARIA Nº 262/2018-GAB/SEMAS DE 12 DE MARÇO DE 2019.

OBJETIVO: AOS TÉCNICOS, REALIZAR VISTORIA TÉCNICA EM EMPREENDIMENTO DE COMÉRCIO E AO MOTORISTA, CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL, NOS MUNICÍPIOS CITADOS.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SANTAREM/PA, NOVO PROGRESSO/PA, ALENQUER/PA, ITAITUBA/PA E ALTAMIRA/PA.

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

PORTARIA

Portaria n.º 021/2019

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 12º, § 2º desta Empresa;

RESOLVE:

Designar o Sr. VALDO LUIZ DOS SANTOS GASPAR, matrícula nº 5661900/4, ocupante do cargo de Diretor Administrativo e Financeiro, para responder pelo Diretor Presidente, sem ônus para a Administração Pública, por motivo de viagem, no período de 18 a 22 de Março de 2019. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 15 de Março de 2019.

FRANCISCO ALVES DE AGUIAR

Diretor Presidente daCEASA/PA

Protocolo: 415132

Portaria n.º 023/2019

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Estadual Nº 1.359, publicado no Diário Oficial do Estado em 01 de setembro de 2015, que regulamenta o acesso à informação pública no Poder Executivo Estadual, em especial Art. 61;

CONSIDERANDO, o disposto na IN AGE Nº 001/2015, de 03 de setembro de 2015;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR a servidora MARIANA LOPES PASSARINHO, matrícula nº 5947214/1, ocupante do cargo de Assessor, para exercer, com zelo e transparência, no âmbito deste Órgão, as atribuições, responsabilidades e competências de Autoridade de Gerenciamento, observando-se, tempestivamente, aos preceitos legais e constitucionais, em especial aos procedimentos estabelecidos no Decreto Estadual Nº 1.359/2015 e demais exigências normativas aplicáveis.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 18 de Março de 2019.

VALDO LUIZ DOS SANTOS GASPAR

Diretor Presidente em Exercício daCEASA/PA

Protocolo: 415379

LICENÇA MATERNIDADE

Portaria n.º 022/2019

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

1. Conceder, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade à servidora Durvaneize do Socorro Ferreira Costa, matrícula funcional nº 57207267/2 ocupante do cargo de Agente Operacional, no período de 15/02/2019 a 13/08/2019.

2. Os efeitos desta Portaria retroagirão a 15/02/2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 18 de Março de 2019.

VALDO LUIZ DOS SANTOS GASPAR

Diretor Presidente em Exercício daCEASA/PA

Protocolo: 415272