

TERMO ADITIVO A CONTRATO**TERMO ADITIVO: 001/2019**

Contrato: 013/2018-SEMAS/PA

Justificativa: Prorrogação de vigência

Vigência: 02/04/2019 a 01/04/2020

Assinatura: 01/04/2019

Orçamento: PTRES 278338; Fonte 0116002646, 0316006246; Elemento 339039

Contratado: NORDISK TIMBER EIRELLI (CNPJ 04.990.321/0001-31)

Endereço: Estrada de Maracacuera, S/N, Km 05, Lote 03, Bairro Maracacuera (Icoraci), CEP 66.815-140, edmalamounier@gmail.com, fone (91) 98153-5151, Belém/PA

Ordenador: José Mauro de Lima O' de Almeida, Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 422008**DIÁRIA**

Portaria nº 174/2019-GAB/SEMAS DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.
OBJETIVO: ATENDER SOLICITAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO-PA, TRIBUNAL DE JUSTIÇA-PA, GESFLORA, GEPROF E AOS MOTORISTAS CONDUZIR CARRO OFICIAL, NOS MUNICÍPIOS CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. **PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM:** 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA**DESTINO:** TUCURUI/PA, URUARÁ/PA, PLACAS/PA, RURÓPOLIS/PA, TRAIRÃO/PA E NOVO PROGRESSO/PA.**PERÍODO:** 11 A 30/03/2019 – (19 E ½) DIÁRIAS.**SERVIDORES:**

- 57214816/1 – MARCO AURÉLIO XAVIER DE OLIVEIRA (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 57230542/2 – ADRIELLE BAIA RODRIGUES (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 3253252/1 – ADEMIR MARINHO LIMA (AUXILIAR TÉCNICO)

- 57194272/1 – JOELCIO SOSINHO CASCAES (MOTORISTA)

- 5890073/2 – ANTÔNIO FÁBIO RIBEIRO DA SILVA (MOTORISTA)

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES**Protocolo: 409704****Portaria nº 349/2019-GAB/SEMAS DE 25 DE MARÇO DE 2019.**

OBJETIVO: AOS TÉCNICOS REALIZAR ATIVIDADE DE FISCALIZAÇÃO DURANTE O PERÍODO DE DEFESO DO CARANQUEJO-UÇA E AOS MOTORISTAS CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL, NOS MUNICÍPIOS CITADOS.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. **PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM:** 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA**DESTINO:** MARAPANIM/PA, VIGIA/PA, SÃO CAETANO DE ODIVELAS/PA E SANTO ANTONIO DO TAUÁ/PA.**PERÍODO:** 21/ A 29/03/2019 (08 E ½) DIÁRIAS.**SERVIDORES:**

- 57191997/ 3 – DAVID OLIVEIRA LUZ – (TÉCNICO EM GESTÃO DE PESCA E AQUICULTURA)

- 57193752/ 1 – ANDERSON RUBENS RIBEIRO DE SOUZA – (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)

- 5936405/ 1 – PAULO SIRLEY FERREIRA DOS SANTOS – (MOTORISTA)

- 57176223/ 1 – ANDERSON BARROS MENDONÇA – (MOTORISTA)

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES**Protocolo: 418545****Portaria nº 304/2019-GAB/SEMAS DE 18 DE MARÇO DE 2019.**

OBJETIVO: AOS POLICIAIS, SALVAGUARDAR MADEIRA APREENHIDA POR ESTA SEMAS E AO MOTORISTA, CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. **PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM:** 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA**DESTINO:** SÃO CAETANO DE ODIVELAS/PA, VIGIA/PA, SANTO ANTONIO DO TAUÁ/PA E MARAPANIM/PA**PERÍODO:** 21/03 A 29/03/2019 – (08 E ½) DIÁRIAS.**SERVIDORES:**

- 5728070/1 – ELIVALDO DE OLIVEIRA BARROSO (POLICIAL MILITAR)

- 57198395/1 – WANILSON DE SOUSA XAVIER – (POLICIAL MILITAR)

- 57221985/1 – ANTAR NAZARENO DUARTE ROSA – (POLICIAL MILITAR)

- 541949361 – MARCO ANTONIO DE CASTRO FURTADO – (POLICIAL MILITAR)

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES**Protocolo: 418135****FÉRIAS****Portaria nº 00442/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o documento nº 2019/9971 de 03 de abril de 2019;

RE SOL V E:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora abaixo:

MATRICULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
5139465/2	EDNA SUELY LOBATO CORUMBA	2017/2018	19/03/2019 A 17/04/2019

Belém, 05 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 422001**Portaria nº 00451/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o documento nº 2019/11340 de 27 de março de 2019;

RE SOL V E:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora abaixo:

MATRICULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
57234142/1	ANTONIO JOSE DA SILVA SOUSA	2016/2017	02/05/2019 A 31/05/2019

Belém, 08 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 422067**Portaria nº 00435/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o documento nº 2019/2647 de 24 de janeiro de 2019;

RE SOL V E:

I – INTERROMPER, por necessidade de serviços, a contar de 18/01/2019 o gozo de férias da servidora CINTIA LIKA INADA TAKEHANA, matrícula nº 57214682/1, referente ao exercício 2017/2018 no período de 02/01/2019 a 31/01/2019, concedida através da Portaria nº 2510/2018-DGAF/GAB/SEMAS de 26/12/2018 e publicada no DOE nº 33769 de 28/12/2018.

Belém, 04 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 422041**Portaria nº 00443/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o documento nº 2019/8550 de 07 de março de 2019;

RE SOL V E:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora abaixo:

MATRICULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
3214664/1	ROSE LUCE DE MELO RODRIGUES GAIA	2017/2018	01/04/2019 A 30/04/2019

Belém, 05 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 422005