

**PORTARIA Nº 00452/2019-DGAF/GAB/SEMAS,
DE 05 DE ABRIL DE 2019**

Nome: GILVANIA MARIA DE SA
Matrícula: 57175584/ 1
Cargo: Auxiliar Operacional
Concessão: 03 (três) dias de Licença para Tratamento de Saúde
Período: 14/01/2019 a 16/01/2019
Laudo Médico: 47343

Protocolo: 424910**PORTARIA Nº 00449/2019-DGAF/GAB/SEMAS,
DE 05 DE ABRIL DE 2019**

Nome: JOSE MARIA NASCIMENTO GOMES
Matrícula: 86193/ 1
Cargo: Motorista
Concessão: 90 (noventa) dias de Licença para Tratamento de Saúde
Período: 15/01/2019 a 14/04/2019
Laudo Médico: 47228

Protocolo: 424874**FÉRIAS****PORTARIA Nº 00476/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a PORTARIA Nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o documento nº 2018/57554 de 06/12/2018;
RESOLVE:

Conceder 09 (nove) dias das férias regulamentares, a servidora ROBERTA GONÇALVES PEREIRA IKEDA, matrícula 57175644/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente no período de 01/07/2019 a 09/07/2019, referente exercício 2016/2017, interrompidas através da PORTARIA Nº 1372/2018 de 18/07/2018, publicada no DOE nº 33.662 de 13/07/2018.

Belém, 12 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 424913**PORTARIA Nº 00478/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a PORTARIA Nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o documento nº 2019/13931 de 09/04/2019;
RESOLVE:

Conceder 05 (cinco) dias de gozo de férias, a servidora GABRIELA MONICE ARRUDA RODRIGUES, matrícula 55586197, ocupante do cargo de Agente Administrativo no período de 10/04/2019 a 14/04/2019, referente exercício 2016/2017, interrompidas através da PORTARIA Nº 1056/2018 de 07/06/2018, publicada no DOE nº 33.634 de 11/06/2018.

Belém, 12 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 424929**PORTARIA Nº 00480/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a PORTARIA Nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o documento nº 2019/13931 de 09/04/2019;
RESOLVE:

Conceder 15 (quinze) dias de gozo de férias, a servidora GABRIELA MONICE ARRUDA RODRIGUES, matrícula 55586197, ocupante do cargo de Agente Administrativo no período de 06/05/2019 a 20/05/2019, referente exercício 2017/2018, interrompidas através da PORTARIA Nº 2505/2018 de 24/12/2018, publicada no DOE nº 33.769 de 28/12/2018.

Belém, 12 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 424951**PORTARIA Nº 00439/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a PORTARIA Nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o documento nº 2019/5216 de 12 de fevereiro de 2019;
RE SOL V E:

Excluir da PORTARIA Nº 00410/2019-DGAF/GAB/SEMAS de 02/04/2019, publicada no DOE nº 33843 de 05/04/2019, o gozo das férias regulamentares da servidora AMANDA QUEIROZ MITOSO, matrícula nº 5903140/ 2, tornando sem efeito o período de 06/05/2019 a 04/06/2019 referente exercício 2018/2019.

Belém, 05 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 424906**PORTARIA Nº 00479/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a PORTARIA Nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o documento nº 2019/13931 de 09/04/2019;
RESOLVE:

Conceder 19 (dezenove) dias de gozo de férias, a servidora GABRIELA MONICE ARRUDA RODRIGUES, matrícula 55586197, ocupante do cargo de Agente Administrativo no período de 15/04/2019 a 03/05/2019, referente exercício 2015/2016, interrompidas através da PORTARIA Nº 1720/2017 de 04/10/2017, publicada no DOE nº 33.475 de 09/10/2017.

Belém, 12 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 424938**PORTARIA Nº 00473/2019-DGAF/GAB/SEMAS**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a PORTARIA Nº 00044/2019-GAB/SEMAS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33.787, de 23 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o Decreto nº s/n, de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019;
CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o documento nº 2019/11693 de 27 de março de 2019;
RE SOL V E:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora abaixo:

MATRÍCULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
57175629/1	CECILIA HERNANDEZ OCHOA COUTINHO	2018/2019	30/05/2019 A 28/06/2019

Belém, 12 de abril de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 424963

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

APOSTILAMENTO**TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 015/2019**

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a substituição da fiscal Daniela Mayumi Kiyatake, referente ao CONTRATO 062/2018, firmado com a empresa Palacetur Eventos e Serviços Ltda, nomeando a servidora Danielle Cristina Gonzaga Corrêa, para assumir a fiscalização no período de 01/04/2019 a 03/07/2019.

Belém, 16 de abril de 2019

KARLA LESSA BENGTON

Presidente do IDEFLOR-BIO

Protocolo: 424713**TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 014/2019**

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a substituição da fiscal Daniela Mayumi Kiyatake, referente ao CONTRATO 110/2018, firmado com a empresa Pimentel Turismo e Transportes, nomeando a servidora Danielle Cristina Gonzaga Corrêa, para assumir a fiscalização no período de 01/04/2019 a 03/07/2019.

Belém, 16 de abril de 2019

KARLA LESSA BENGTON

Presidente do IDEFLOR-BIO

Protocolo: 424711