

PORTARIA N.º 258, DE 17 DE ABRIL DE 2019.

O Diretor do 1º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 199, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 659, de 12 de julho de 2018, publicada em DOE n.º 33.657, de 16 de julho de 2018, que designa a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA;

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Disciplinar n.º 2017/458850, originado na DGTES/SESPA, através do memorando n.º 348/2017, datado de 18/10/2017 (fls. 01/06), por suposto acúmulo ilegal de cargos públicos;

CONSIDERANDO análise e manifestação jurídica n.º 1.378/2018, emitida pela CONJUR/SESPA (fls. 17/21), homologado pelo Senhor Secretário de Saúde do Estado do Pará (fls. 23);

RESOLVE:

I – DETERMINAR a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, em desfavor da servidora Jane Sena Gonçalves, ocupante do cargo de Médico, lotada no CCDQ/1º CRS/SESPA, matrícula funcional n.º 5799201/2, para apurar suposto acúmulo ilegal de cargos públicos, que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, VI e 178, I, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso XII, todos da Lei 5.810/94, c/c artigo 37, incisos XVI e XVII, da CF/88;

II – DESIGNAR os servidores estáveis, Norma de Fátima Andrade, Administradora, matrícula funcional n.º 54189583/1, Elza Maria da Silva Lima, Assistente Social, matrícula funcional n.º 54190781/1, Luiz Antonio Marques Cabral, Administrador, matrícula funcional n.º 54189028/1, para sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando a apuração dos fatos e respectivas responsabilidades administrativas, assegurando-se a acusada o contraditório e a ampla defesa;

III – FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, contados da publicação da presente portaria no DOE.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, em 17/04/2019.

MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO

Diretor do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 425835

PORTARIA N.º 259, DE 17 DE ABRIL DE 2019.

O Diretor do 1º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 199, da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 659, de 12 de julho de 2018, publicada em DOE n.º 33.657, de 16 de julho de 2018, que designa a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA;

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Disciplinar n.º 2018/328664 e anexo (2017/377767), originado na GCP/DGTES/SESPA, através da notificação n.º 108/2018, datado de 23/07/2018 (fls. 01/11);

CONSIDERANDO a análise e manifestação jurídica n.º 1.395/2018, emitida pela CONJUR/SESPA (fls. 22/23), homologado pelo Senhor Secretário de Saúde do Estado do Pará (fls. 25);

RESOLVE:

I – DETERMINAR a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, em desfavor da servidora Sandra Maria Vilhena Souza, ocupante de cargo de Agente Administrativo, matrícula funcional n.º 119652/1, lotado no CAPS Grão-Pará/1º CRS/SESPA, para apurar suposto acúmulo ilegal de cargos públicos, que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, VI e 178, I, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso XII, todos da Lei 5.810/94, c/c artigo 37, incisos XVI e XVII, da CF/88.

II – DESIGNAR os servidores estáveis, NORMA DE FÁTIMA ANDRADE, Administradora, matrícula funcional n.º 54189583/1, ELZA MARIA DA SILVA LIMA, Assistente Social, matrícula funcional n.º 54190781/1, LUIZ ANTONIO MARQUES CABRAL, Administrador, matrícula funcional n.º 54189028/1, para sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando a apuração dos fatos e respectivas responsabilidades administrativas, assegurando-se a acusada o contraditório e a ampla defesa.

III – FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, contados da publicação da presente portaria no DOE.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, em 17/04/2019.

MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO

Diretor do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 425838

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 6ª REGIONAL

DIÁRIA**DIÁRIA****PORTARIAS Nº 150 E 151 DE 05 DE ABRIL DE 2019.**

Objetivo: Realizar Treinamento aos servidores aos servidores da Rede de Frio com relação ao Sistema de Informação de Insumos Estratégicos.

Origem: Barcarena - PA Destino(s): Moju e Igarapé Miri - PA

Período da Viagem: 15 a 17/04/2019; e 22 a 24/04/2019.

Servidor(es):

Hilda Sousa dos Passos/Mat.5946095-1/Coord.Técnica

Francisco Lessa da Silva/Mat.92268-1/Ag.Administrativo

Elielda da Silva Feio da Costa/Mat.5900744-1/Téc.Enfermagem

Ordenador de Despesa: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

Protocolo: 426150

DIÁRIA**PORTARIAS Nº 161 DE 15 DE ABRIL DE 2019.**

Objetivo: Participar da "Reunião técnica para a construção dos Instrumentos de Gestão de forma integrada com os Centros Regionais de Saúde" promovida pela Diretoria de Vigilância em Saúde e suas respectivas áreas técnicas.

Origem: Barcarena -PA Destino(s): Belém -PA

Período de Viagem: 11 e 12/04/2019

Servidor(es):

Paulo Altamar Melo do Nascimento/Mat.57174613-2/Sociólogo

Ordenador de Despesa: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPAProtocolo: 426223

DIÁRIA**PORTARIAS Nº 152 E 154 DE 04 DE ABRIL DE 2019.**

Objetivo: Participar junto a Coordenação Estadual de Saúde do Adolescente e Jovem da Ação Estadual de Atenção à Saúde do Adolescente.

Origem: Barcarena - PA Destino(s): Moju e Igarapé Miri - PA

Período da Viagem: 15 e 16/04/2019; e 17 e 18/04/2019.

Servidor(es):

Gisele Lima Macedo/Mat.57198108-1/Farmacêutica

Suzana de Jesus Ferreira Costa/Mat.54194067-1/Ag.Administrativo

Ordenador de Despesa: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

Protocolo: 426161

DIÁRIA**PORTARIAS Nº 157 DE 15 DE ABRIL DE 2019.**

Objetivo: Participar da Oficina para orientação das equipes regionais quanto ao Modelo de saúde Ribeirinha.

Origem: Barcarena -PA Destino(s): Cametá -PA

Período de Viagem: 22 a 25/04/2019

Servidor(es):

Cintia Cardoso da Trindade/Mat.57190537-1/Ag.Administrativo

Kellen da Costa Barbosa/Mat.57190605-1/Enfermeira

Ordenador de Despesa: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPAProtocolo: 426238

DIÁRIA**PORTARIAS Nº 160 DE 15 DE ABRIL DE 2019.**

Objetivo: Participar da reunião da CIBOrigem: Barcarena - PA Destino(s): Belém - PA

Período da Viagem: 10/04/2019.

Servidor(es):

Rosana Sosinho Furtado Margalho/Mat.54190022-1/Enfermeira

Paulo Altamar Melo do Nascimento/Mat.57174613-2/Sociólogo

Maria Francinete Carvalho Lobato/Mat.5147255-4

Ordenador de Despesa: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

Protocolo: 426177

DIÁRIA**PORTARIAS Nº 134 A 137 DE 28 DE MARÇO DE 2019.**

Objetivo: Monitorar e avaliar as atividades do Programa da Malária para assegurar a qualidade das ações de controle e o fortalecimento dos serviços locais de saúde do município.

Origem: Barcarena - PA Destino(s): Abaetetuba, Moju e Igarapé Miri - PA

Período da Viagem: 01 a 03/04/19; 04 a 05/04/19; 15 a 17/04/19; 24 a 26/04/2019.

Servidor(es):

Adriana Pereira Baia/Mat.57210072-1/Ag.Endemias

Maria Helenilda da Silva Pinheiro/Mat.54191805-1/Enfermeira

Pamela Pantoja dos Prazeres Gonçalves/Mat.57208014-1/Ag.Endemias

Ordenador de Despesa: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

Protocolo: 426170

DIÁRIA**PORTARIAS Nº 159 DE 17 DE ABRIL DE 2019.**

Objetivo: Deslocar-se a Central Estadual de Imunobiológicos- CEI para buscar o complemento da vacina, insumos e materiais de divulgação da Campanha Nacional de Vacinação contra Influenza 2019.

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 3ª REGIONAL

LICENÇA PRÊMIO**RESUMO DE LICENÇA PRÊMIO – ABRIL-2019****PORTARIAS Nº 012/2019 – 20.03.19 -DETERMINAR**

Nome: REJANI DO SOCORRO MOREIRA DA SILVA

Matrícula: 3218406-2

Cargo: Psicólogo

Lotação: 3º CRS GEP: Estatutário Efetivo

Aquisitivo: 07.07.14 a 06.07.17

Período: 22.04.19 a 21.05.19 (30) trinta dias

Protocolo: 426085