

da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 16 de maio de 2019. MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 434546

PORTARIA - PRESI Nº.126, DE 16 DE MAIO DE 2019

O PRESIDENTE DA PRODEPA – EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; R E S O L V E: Art.1º Exonerar ANDERSON SILVA DE OLIVEIRA GÔES, Analista de Negócios, matrícula nº. 8082520, da Função Comissionada de Gerente de Área da Gerência de Tecnologia e Inovação – GTI, subordinada à Diretoria de Desenvolvimento de Sistemas -DDS. Art.2º Designar ANDERSON SILVA DE OLIVEIRA GÔES, Analista de Negócios, matrícula nº. 8082520, para Função Comissionada de Gerente de Área da Gerência de Engenharia de Sistemas - GES, subordinado à Diretoria de Desenvolvimento de Sistemas - DDS. Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor nesta data. Art. 4º Dê-se ciência e cumpra-se. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 16 de maio de 2019. MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará

Protocolo: 434541

AVISO DE LICITAÇÃO

**PRODEPA
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº03/2019
PROCESSO Nº483.036/2019**

OBJETO: Aquisição de Baterias de 240 AH e 50 AH para Estações de Telecomunicações

DATA DA ABERTURA: 30 de maio de 2019

HORÁRIO: 10 horas

LOCAL: COMPRASNET

FONTE DE RECURSO:

23.126.1435.8344- 33.90.30

DATA DA ASSINATURA: 13 de maio de 2019

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Marcos Antônio Brandão da Costa

Pregoeira: Adenice M. Mattos

Obs.: Os interessados poderão retirar o edital no www.comprasnet.gov.br

Protocolo: 434340

APOSTILAMENTO

APOSTILA Nº. 069/2019 – OBJETO: Atualização de Valor Mensal e Pagamento de Valor Retroativo de Acordo com Clausula de Reajuste do Contrato Original - DATA DA ASSINATURA: 15/05/2019 - CONTRATO: Nº 011/2015 – WALFIR ARAUJO PEREIRA - VALOR PARA O EXERCÍCIO DE 2019 - R\$ 16.286,28 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – 23.126.1435.8344 – 339036 – 0261 - Ordenador de Despesa – MARCOS ANTONIO BRANDÃO DA COSTA.

Protocolo: 434659

**SECRETARIA DE ESTADO
DE ESPORTE E LAZER**

TERMO ADITIVO A CONTRATO

**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 010/2018-SEEL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2017/426133**

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO ORIGINÁRIO
1.1 – O Contrato nº 010/2018-SEEL tem por objeto a contratação de empresa especializada na execução dos serviços de controle de pragas urbanas (descupinização, desratização e desinsetização), nas dependências do Estádio Olímpico do Pará.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO PRESENTE ADITIVO

2.1 – O presente termo aditivo tem por finalidade prorrogar da vigência do contrato administrativo por mais 12 (doze) meses.

ASSINATURA: 17/04/2019

VIGÊNCIA: 24/04/2019 A 24/04/2020

CONTRATADA: BIO CONTROL AMBIENTAL SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF 25.151.802/0001-23.

ORDENADOR DE DESPESA: ARLINDO PENHA DA SILVA, brasileiro, com RG nº 04.879.444-0 e CPF sob nº 509.695.017-49.

Protocolo: 434542

**SECRETARIA DE ESTADO
DE TURISMO**

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 118/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/213559. CONSIDERANDO Decreto do Governador. RESOLVE: I – Conceder suprimento de fundos ao servidor ALLYSON EUGÊNIO NERI DE OLIVEIRA, mat. 57203859/1, Coordenador de Segmentação dos Produtos Turísticos. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 3.000,00 (Três Mil Reais), para atender a despesas de passagem e locomoção, classificação: 339033 . ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

Protocolo: 434761

PORTARIA Nº 122/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/217667. CONSIDERANDO Decreto de autorização do Governador. RESOLVE: I – Conceder suprimento de fundos a servidora ANA PAULA FARIAS MACHADO MATOS, matrícula: 57198177/1 CPF: 750.514.002-72, ocupante do cargo de Coordenadora de Marketing. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 9.300,00, para atender a despesas de consumo e serviços pessoa jurídica, classificação: 339032, 339033 339039 e 339030 . ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

Protocolo: 434774

DIÁRIA

PORTARIA Nº 132/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/216493. CONSIDERANDO Decreto de autorização do Governador. RESOLVE: Conceder 12,5 diárias ao Colaborador Eventual JOÃO RAMID BRARYMI BORGES. OBJ: Participação na Semana Gastronômica Brasileira – A Cozinha de Belém do Pará e na I Expo Amazônia, ambos em Lisboa, visitas técnicas para estruturação de roteiro de turismo religioso católico. DESTINO: Lisboa/Portugal e Aparecida/SP. PERÍODO: 19/05 a 28/05/2019 (Lisboa) 29/05 à 31/05/2019 (Aparecida/SP). ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

Protocolo: 434712

PORTARIA Nº 124/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo nº 2019/215503. CONSIDERANDO Decreto de autorização do Governador. RESOLVE: Conceder 11,5 diárias, ao servidor: ANDRÉ ORENGEL DIAS, Matrícula Funcional nº 5888072/3, CPF: 802.310.122-68, ocupante do cargo de Secretário Interino. OBJETIVO: Participação na Semana Gastronômica Brasileira – A Cozinha de Belém do Pará (Lisboa), na I Expo Amazônia (Lisboa) e na Matcher (Fortaleza), visando a promoção dos produtos turísticos do Estado para o mercado internacional. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

Protocolo: 434786

PORTARIA Nº 128/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/222890. RESOLVE: Conceder 2,5 diárias ao servidor CLEBER GOMES DA SILVA mat. 54195605/2, Téc. em Gestao Cultural. OBJ: Participar da Mesa de Conferência Municipal de Turismo e palestrar sobre a importância da formação do Conselho Municipal de Turismo. DESTINO: Marapanim/PA. PERÍODO: 23 a 25/05/2019. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 434358

PORTARIA Nº 121/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo nº 2019/ 207958. CONSIDERANDO Decreto de autorização do Governador. RESOLVE: Conceder 11,5 diárias, de 19/05 a 26/05/2019 a servidora: ANA PAULA FARIAS MACHADO MATOS, Mat. 57198177/1, Coordenadora de Marketing. OBJ: Participação na Semana Gastronômica Brasileira – A Cozinha de Belém do Pará (Lisboa), na I Expo Amazônia (Lisboa) e na Matcher (Fortaleza), visando a promoção dos produtos turísticos do Estado para o mercado internacional. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

Protocolo: 434769

PORTARIA Nº 131/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo nº 2019/217821. RESOLVE: Conceder 1,5 diárias a servidora SONIA MARIA CHERMONT ARRUDA, Mat. 2014661/2, Téc. de Planejamento e Gestão em Turismo. OBJ: Participar de Audiência Pública referente ao Plano Plurianual- PPA, da região do Rio Caeté. DESTINO: BRAGANÇA/PA PERÍODO: 23 e 24/05/2019. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

Protocolo: 434598

PORTARIA Nº 123/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/211160. CONSIDERANDO Decreto de autorização do Governador. RESOLVE: Conceder 12,5 diárias, de 19 a 31/05/2019, ao servidor: ALLYSSON EUGÊNIO NERI DE