

composta pelos empregados PAULO AUGUSTO LOBATO DA SILVA - Extensionista Rural I, ALEXANDRE ALBERTO GONÇALVES GALVÃO - Extensionista Rural I e JULIANA ROSSI FORÇA MANGABEIRA - Advogada, para apuração dos fatos acima mencionados;  
II - I N S T I T U I R a Comissão de Sindicância, composta pelos empregados JORGE CALDAS DIAS - Extensionista Rural II, EMANOEL SEBASTIÃO POMPEU PANTOJA - Extensionista Rural II e FABRICIA CARNEIRO OLIVEIRA - Advogada, para sob a presidência do primeiro, apurar rigorosamente os fatos acima descritos, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do início dos trabalhos, devendo a presente comissão ao final apresentar relatório circunstanciado e conclusivo a esta presidência para adoção de medidas legais pertinentes, assegurando ao empregado os direitos à ampla defesa e ao contraditório.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

**Protocolo: 435029**

#### ERRATA

#### ERRATA DE PUBLICAÇÕES -PROTOCOLO Nº 434378 PORTARIAS DE DIÁRIA Nº 051/2019

Publicação No Doe, De 17/05/2019

Onde Se Lê: Nº DE DIÁRIAS 7(SETE)

Leia Se: Nº DE DIÁRIAS 7<sup>1/2</sup> (SETE E MEIA)

Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS

**Protocolo: 435225**

#### SUPRIMENTO DE FUNDO

**SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA: 013 / 2019** BENEFICIÁRIO (A): VILMA DE SENA COSTA / MATRÍCULA: 4001435 / CARGO OU FUNÇÃO: AGENTE OPERACIONAL / MUNICÍPIO: ABAETETUBA - REGIONAL / OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS COM O ENCONTRO DE COORDENADORES LOCAIS DO REGIONAL TOCANTINS / PROGRAMA: 1449 / PROJ. ATIV.: 8502 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-39 = R\$1.500,00/ 3390-33 = R\$500,00 VALOR TOTAL = R\$2.000,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: GEOVANNY FARACHE MAIA

**Protocolo: 435165**

**SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA: 014 / 2019** BENEFICIÁRIO (A): AILTON SOUZA SILVEIRA / MATRÍCULA: 55585964 / CARGO OU FUNÇÃO: EXTENS. RURAL I / MUNICÍPIO: TAILÂNDIA - L / OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS COM A MANUTENÇÃO DA GESTÃO / PROGRAMA: 1449 / PROJ. ATIV.: 8502 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$1.000,00 / 3390-39 = R\$500,00 VALOR TOTAL = R\$1.500,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: GEOVANNY FARACHE MAIA

**Protocolo: 435182**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº017/2019;** BENEFICIÁRIO: ORLANDO SAUMA LAMEIRA; MATRÍCULA: 57227770; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0101; OBJETIVO: APOIO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATER/PA; MUNICÍPIO: SANTA CRUZ DO ARARI-L; ELEMENTO DE DESPESA: 33903096: R\$800,00; PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB; COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO; ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO BARATA PEREIRA.

**Protocolo: 434930**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº018/2019;** BENEFICIÁRIO: ALDA LUCIA LOPES DO REMEDIO; MATRÍCULA: 57175379; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0101; OBJETIVO: APOIO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATER/PA; MUNICÍPIO: MARITUBA-L; ELEMENTO DE DESPESA: 33903096: R\$300,00; PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB; COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO; ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO BARATA PEREIRA.

**Protocolo: 435006**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº016/2019;** BENEFICIÁRIO: JAMES FERREIRA HAYEK; MATRÍCULA: 57211836; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0101; OBJETIVO: APOIO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATER; MUNICÍPIO: CHAVES-L; ELEMENTO DE DESPESA: 33903096: R\$800,00; PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB; COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO; ORDENADORA DE DESPESAS: RICARDO BARATA PEREIRA.

**Protocolo: 434914**

#### DIÁRIA

**PORTARIA DE DIARIA 054/2019;** BENEFICIÁRIA: ELAINE DOS SANTOS SILVA; MATRÍCULA: 5945625 /1; FUNÇÃO: ADVOGADA; OBJETIVO: DE REALIZAR AUDIÊNCIA NA VARA DO TRABALHO DE ALTAMIRA NO DIA 20.05.19; PERÍODO: 28 à 29.05.19; Nº DE DIÁRIAS: 1 1/2 (UMA E MEIA); DESTINO :ALTAMIRA; ORDENADOR DE DESPESA: CLEIDE MARIA A MORIM OLIVEIRA MARTINS.

**Protocolo: 434904**

**PORTARIA DE DIARIA 053/2019;** BENEFICIÁRIA: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS; MATRÍCULA: 14516; FUNÇÃO: PRESIDENTE; OBJETIVO: PARTICIPAR JUNTO COM A DIREX, DE VISITAS E REUNIÕES COM AS ENTIDADES DO MUNICÍPIO E COM OS ESCRITÓRIOS REGIONAIS E LOCAIS, PARA DISCUTIR JUNTOS QUESTÕES RELACIONADAS A CONVÊNIOS; PERÍODO: 23 à 26.05.19; Nº DE DIÁRIAS: 3,5 (TRÊS E MEIA); DESTINO: ALTAMIRA; ORDENADOR DE DESPESA: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 434887**

**PORTARIA DE DIARIA 055/2019;** BENEFICIÁRIA: RAFAELA RIOS ALVES LEITE; MATRÍCULA: 5938154/1; FUNÇÃO: ADVOGADA; OBJETIVO: PARTICIPAR DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR-PAD; PERÍODO: 27 à 29.05.19; Nº DE DIÁRIAS: 2 1/2 (DUAS E MEIA); DESTINO: MARABÁ; ORDENADOR DE DESPESA: CLEIDE MARIA A MORIM OLIVEIRA MARTINS.

**Protocolo: 435260**

## CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

#### PORTARIA

#### PORTARIA N.º 039/2019

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 12º, § 2º desta Empresa;

Considerando o Processo nº 2019/226003.

RESOLVE:

Designar o Sr. CLESIO RICARDO DE CARVALHO, matrícula nº 5811090/2, ocupante do cargo de Agente Operacional para responder pela Função Gratificada do servidor Manuel Aldemir Alves de Azevedo, por motivo de Férias, no período de 15/05/2019 a 13/06/2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 17 de Maio de 2019.

FRANCISCO ALVES DE AGUIAR

Diretor Presidente da CEASA/PA

**Protocolo: 435209**

## SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

#### DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

#### PORTARIA N.º 00655/2019-GAB/SEMAS

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições que lhe são conferidas em lei;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo nº 13910/2019.

RESOLVE:

I – DESIGNAR, para atuar como fiscais de Contrato 054/2018, pelo prazo que perdurar a vigência do Contrato com a empresa AVAL – EMPRESA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA, os servidores abaixo relacionados:

- BERNADETE SANTOS DA SILVA – MATRICULA 8081583/3 (Titular)

- ROSE VANIA NEGRÃO ARAUJO – MATRICULA 5946010/1 (Suplente)

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 15 de maio de 2019.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

**Protocolo: 434015**

#### PORTARIA N.º 00665/2019-GAB/SEMAS

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições que lhe são conferidas em lei;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo nº 35402/2018 e teor do Memorando nº 205289/2019/SAGAT.

RESOLVE:

I – DESIGNAR, para atuar como fiscais de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência do Contrato 004/2019, empresa R S 2 Publicidade, os servidores abaixo relacionados: