

RESOLVE:

I - DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados para exercerem as funções de Agentes Públicos de Controle Interno das UG190101 - Seplan, UG190102 – Encargos e UG340101 – FDE desta Secretaria de Estado de Planejamento- Seplan.

Nome	Matrícula	CPF	Cargo
Ijanil Sardinha Junior	572122616/1	751.750.292-15	Técnico em Gestão Pública
José Edson Brazão Ferreira	57212522/1	708.357.992-04	Técnico em Gestão Pública

II – Os efeitos da Portaria retroagirão a 01 de junho de 2019.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 24 de junho de 2019.
HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Planejamento

Protocolo: 447974

PORTARIA Nº 233, DE 25 DE JUNHO DE 2019

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 111/2019, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de abril de 2019.

CONSIDERANDO os termos da CI nº 020/2019-CPMA, de 17/06/2019,

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora MARIA DE FÁTIMA LOPES CORREA, Id Funcional nº 28746/1, ocupante do cargo de Técnico "A", lotada na Coordenadoria Financeira, para responder pela Coordenadoria de Planejamento, Monitoramento e Avaliação - CPMA, durante os impedimentos do titular, ANDRÉ LUIZ LIMA GUIMARÃES, matrícula nº 5945864/1, nos períodos de 26/06 a 27/06/2019 e 01/07 a 05/07/2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 25 de junho de 2019.
JOSIETE CORREA LEÃO
Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 447668

PORTARIA Nº 218, DE 24 DE JUNHO DE 2019.

A Secretária de Estado de Planejamento, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental de 1º de Janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de Janeiro de 2019, e Considerando a Comunicação Interna nº 24/2019 de 24/06/2019 – DIAFI

RESOLVE:

I - REVOGAR as Portarias nº 619, de 15 de junho de 2010 e nº 0660, de 28 de agosto de 2014, publicadas respectivamente no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 31.695 de 25 de junho de 2010 e nº 32.718 de 02 de setembro de 2014.

II - DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados para exercerem as funções de Agentes Públicos de Controle Interno das UG190101 - Seplan, UG190102 – Encargos e UG340101 – FDE desta Secretaria de Estado de Planejamento- Seplan.

Nome	Matrícula	CPF	Cargo
Jucirene Silva de Araújo	55585884/2	270.690.282-53	Técnico em Gestão Pública
Leuzina Marinho Silva	55588303/4	034.078.532-20	Técnico em Administração e Finanças
Lorena Kelly Almeida de Souza	57174989/2	746.882.352-91	Contador
Maria Walkiria Furtado	26581/1	019.690.302-59	Técnico A

III – Os efeitos da Portaria retroagirão a 08 de janeiro de 2019.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 24 de junho de 2019.
HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Planejamento

Protocolo: 447993

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 235, DE 26 DE JUNHO DE 2019

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33848, de 10 de Abril de 2019, Considerando o que dispõe o art. 83 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº 199196A/1, de 24 de junho de 2019;

RESOLVE:

FORMALIZAR 31 (trinta e um) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor NATANAEL ARAUJO DA ROCHA, matrícula nº 2016958/2, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, no período de 15/05/2019 a 14/06/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 26 de junho de 2019.
JOSIETE CORRÊA LEÃO
Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 447764

DIÁRIA

PORTARIA Nº 231, DE 24 DE JUNHO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicado no DOE nº 33.848, de 10 de Abril de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo nº 250172/2019, de 28.05.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR a servidora Marta Gonçalves Tavares da Silva, matrícula nº 5946699/2, ocupante do cargo de Assessor de Análise Normativa e o servidor André Luiz Lima Guimarães, matrícula nº 5945864/1, ocupante do cargo de Coordenador a viajarem para Florianópolis/SC no período de 25 a 27.06.2019 com objetivo de participar do Fórum Regional de Fortalecimento da rede + Brasil e 16ª Reunião do Comitê Gestor de rede SICONV – Elo Convenientes na referida cidade

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 2 e ½ (duas e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 24 de junho de 2019.
JOSIETE CORRÊA LEÃO
Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 447661

PORTARIA Nº 234, DE 25 DE JUNHO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicado no DOE nº 33.848, de 10 de Abril de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo nº 297201/2019, de 25.06.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para Breves/PA nos dias 01 e 02.07.2019 com objetivo de participar e dar Apoio Logístico e Operacional da Audiência Pública referente a Elaboração do PPA 2020-2023 e da Lei Orçamentária Anual [LOA] 2020, no referido município conforme solicitações de diárias.

Nº	Servidor	Matrícula	Cargo/Função	Dias	Nº de Diárias
01	Marcelo da Silva Gonçalves	5947052/1	Coordenador	01 a 02.07.2019	1 e ½ (uma e meia)
02	Taissa Valente Almeida	5946891/1	Coordenador	01 a 02.07.2019	1 e ½ (uma e meia)
03	Brenda Rassy Carneiro Maradei	5831067/2	Administrador/Diretor	01 a 02.07.2019	1 e ½ (uma e meia)
04	Jordan Seabra de Oliveira	5946696/1	Cordenador	01 a 02.07.2019	1 e ½ (uma e meia)
05	Geovana Raiol Pires	5815460/3	Técnico em Gestão Pública/Coordenador	01 a 02.07.2019	1 e ½ (uma e meia)
06	Adler Gerciley Almeida da Silveira	5945603/1	Secretário Adjunto de Planejamento e Orçamento	01 a 02.07.2019	1 e ½ (uma e meia)

II – CONCEDER diárias de acordo com as bases legais vigentes aos servidores, conforme quadro acima.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 25 de junho de 2019.
JOSIETE CORRÊA LEÃO
Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 447821