

NTI	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Atender, em até 01 (um) dia, 85% dos chamados criados no GLPI no 2o ciclo quadrimestral de avaliação de 2019;	60		
	Meta 3 - Emitir diagnóstico de necessidades dos setores do Instituto para compor o Plano Diretor de Tecnologia da Informação para o próximo biênio.	60		
NGEO	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Atender 70% das solicitações para elaboração de produtos cartográficos nos quadrimestres.	60		

CPL	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	30	não foi apresentando o referido relatório nem sua comprovação de publicação no site
	Meta 2 - Emitir mensalmente relatório de status dos processos licitatórios e publicá-los no site do Instituto;	0		
	Meta 3 - Dar andamento/providências em 80% dos processos existentes no setor.	60		
ER Carajás (Marabá)	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	apresentado em 19/06 novo relatório do sistema de protocolo, mostrando que existem 3 repetições de processo no relatório e que dos 7 processos que entraram no setor 6 já foram tramitados, ficando assim em um percentual de 86%
	Meta 2 - Emitir boletim bimestral de providências adotadas para atender às demandas espontâneas apresentadas ao Escritório Regional.	60		
ER Altamira	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Emitir boletim bimestral de providências adotadas para atender às demandas espontâneas apresentadas ao Escritório Regional.	60		

ER Santa-rém	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do planejamento estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Emitir boletim bimestral de providências adotadas para atender às demandas espontâneas apresentadas ao Escritório Regional;	60		
	Meta 3 - Elaborar diagnóstico das nascentes dos igarapés situados na APA Alter-do-Chão para fins de proposição de projetos de restauração ambiental.	60		
ER Monte Alegre	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do planejamento estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Emitir boletim bimestral de providências adotadas para atender às demandas espontâneas apresentadas ao Escritório Regional.	60		
DAF	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Elaboração de um manual de procedimentos administrativos para a padronização das demandas de cessão de uso e doações de materiais permanentes no Instituto e realização de uma palestra para os servidores deste órgão, a fim de nivelar os procedimentos estabelecidos;	60		

DGMUC	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Realizar 1 (uma) reunião ordinária por Conselho Gestor de UC criado até o dia 01/03/2019, com a publicação da respectiva ATA no site do Instituto;	60		
	Meta 3 - Realizar um evento entre 2 (duas) ou mais gerências de UC, com a participação da sociedade civil, para debater sobre um aspecto relevante na gestão de unidades de conservação no contexto amazônico.	60		
DGFLOP	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Criação do módulo público do sistema de gestão de concessões florestais - SGC, disponibilizado em portal público para possibilitar o acesso às informações sobre a gestão dos contratos de concessão florestal.	60		

DGBIO	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Elaborar 1 (um) estudo biológico para criação de Unidade de Conservação;	60		
	Meta 3 - Apresentar, discutir, atualizar e encaminhar a PROJUR a minuta de Decreto do Sistema Estadual de Unidades de Conservação (SEUC).	60		
DDF	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Atualizar a versão da Cartilha Institucional de Produção de Mudanças e disponibilizar no site do Instituto;	60		
	Meta 3 - Elaborar planilha para acompanhamento das Demandas Espontâneas (externas) de implantação de Projetos de Recomposição Florestal.	60		
FUNDEFLOP	Meta 1 - Participar e contribuir para a elaboração do Planejamento Estratégico do IDEFLOR-Bio;	Excluída	60	
	Meta 2 - Elaboração do Plano de Aplicação 2019;	60		
	Meta 3 - Elaborar relatório de Monitoramento dos projetos aprovados pela COMEF no 2o ciclo quadrimestral de avaliação de 2019.	60		

Protocolo: 462354

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº. 630 DE 08 DE AGOSTO DE 2019

RESOLVE:

Conceder Licença Maternidade a servidora Michele de Azevedo Pinto, matrícula nº. 5933648, ocupante do cargo de Gerente, lotada na Diretoria de Gestão de Florestas Públicas de Produção, deste Instituto, 180 (Cento e Oitenta) dias de Licença Maternidade, no período de 14 de fevereiro de 2019 a 13 de agosto de 2019.

KARLA LESSA BENGTON
PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

Protocolo: 462629

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA DE DIÁRIA
PORTARIA Nº 610 DE 01/08/19, PUBLICADA NO DOE 33947 DO DIA 08/08/2019.

ONDE SE LÊ: Luís dos Santos Braga
LEIA-SE: Jorge Luís dos Santos Braga
KARLA LESSA BENGTON
PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

Protocolo: 462585

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 019/2019

PARTES: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE - IDEFLOR-Bio e EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS - ECT, CNPJ nº 34.028.316/0018-51, localizada na av. Presidente Vargas, 498, 2º Andar - Campina

ORIGEM: Inexigibilidade de licitação nº001/2019-IDEFLOR-Bio, Parecer Jurídico nº 79/2019 e Processo Administrativo nº 2019/81705 - IDEFLOR-Bio.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE POSTAGEM POR 12 (DOZE) MESES.

VALOR: R\$ 15.000,00 (Quinze mil reais)

ASSINATURA: 06/08/2019

VIGÊNCIA: 06/08/2019 a 05/08/2020

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 798338; Fonte de Recurso 0656- Elemento de Despesa 339039.

KARLA LESSA BENGTON
Presidente do IDEFLOR-BIO
Contratante

CRISTIANO BARATA MORBACH
Superintendente Estadual da ECT
RIVANIL DA SILVA PIRES
Gerente - G5 da ECT
Contratada

Protocolo: 462438

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº. 618 DE 05 DE AGOSTO 2019

Prazo para aplicação (em dias) 60 (sessenta) dias

Prazo para prestação de contas (em dias) 15 (quinze) dias

Servidor - matrícula - Cargo: Ivan José dos Santos - 5949038 - Gerente
PTRES: 798372

Fonte: 0661

Elemento: 3.33.90.39...R\$ 985,20 (novecentos e oitenta e cinco reais e vinte centavos)

Ação: 255477

PTRES: 798372

Fonte: 0661

Elemento: 3.33.90.36...R\$ 679,00 (seiscentos e setenta e nove reais)