

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

LICENÇA PRÊMIO

Portaria nº 316, DE 02 DE SETEMBRO DE 2019

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33848, de 10 de Abril de 2019, Considerando o disposto no artigo 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e;

Considerando ainda, os termos do Processo nº 2019/286844, de 17/06/2019,

RESOLVE:

CONCEDER à servidora MARIA GORETTI DE SOUSA MENDES, matrícula nº. 5095921/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, Licença Prêmio, correspondente aos trênis e períodos, conforme quadro abaixo.

Trênio	Período de Gozo	Número de Dias
2001/2004	02/09/2019 a 01/10/2019	30 (trinta) 2ª Etapa
2004/2007	02/10/2019 a 30/11/2019	60 (sessenta)
2007/2010	01/12/2019 a 29/01/2020	60 (sessenta)
2010/2013	30/01/2020 a 29/03/2020	60 (sessenta)
2013/2016	30/03/2020 a 28/05/2020	60 (sessenta)

As licenças ora pleiteadas de acordo com demonstrativo acima iniciarão a partir da 02/09/2019 a 28/05/2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Em, 02 de setembro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 470632

FÉRIAS

Portaria nº 318 DE 04 DE SETEMBRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 111/2019- GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº33.848, de 10/04/2019, Considerando disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores deste Órgão, conforme escala abaixo.

Matrícula nº	Nome	Período Aquisitivo	Período Concessivo
29033/1	Aldemira Santos Silva Gomes	2018/2019	15.10 a 13.11.2019
568090/1	Ariene Souto Pinho	2018/2019	07.10 a 05.11.2019
26492/1	Lúcia Helena Costa de Azevedo	2018/2019	01.10 a 30.10.2019
3252990/1	Maria José Silva de Araújo	2018/2019	16.10 a 14.11.2019
839167/1	Marlucia Puga Cardoso Carvalho	2018/2019	07.10 a 05.11.2019
26948/1	Paulo Ricardo de Alencar Souza	2018/2019	01.10 a 30.10.2019
4375/1	Rosana Pereira Fernandes	2016/2017	29.10 a 27.11.2019
5843987/2	Syane de Fátima Braga neves	2018/2019	01.10 a 30.10.2019

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 04 de setembro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 470873

PORTARIA Nº 145, DE 30/08/2019 - DIOR

A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, usando de suas atribuições que lhe confere o § 2º do artigo 16 da Lei nº 8.809, de 27 de dezembro de 2018 - Lei Orçamentária Anual - LOA 2019.

RESOLVE:

I - Alterar a Modalidade de Aplicação e o(s) elemento(s) de despesa no valor de R\$ 4.209.160,00 (Quatro Milhões, Duzentos e Nove Mil, Cento e Sessenta Reais), na(s) dotação(ões) do(s) elemento(s) de despesa(s) da(s) Unidade(s) Orçamentária(s), conforme o(s) inciso(s) I e II do art. 16 da LOA 2019, da forma abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
081012781214338317 - SEEL	0145	335041	200.000,00
141012060814468447 - SEDAP	0135	339039	859.160,00
782011957314528535 - FAPESPA	0101	335041	3.150.000,00
		TOTAL	4.209.160,00

II - Para seu atendimento reduzir em igual valor a Modalidade de Aplicação da(s) dotação(ões) do(s) elemento(s) de despesa(s) da(s) mesma(s) atividade(s) e projeto(s), da forma abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
081012781214338317 - SEEL	0145	339032	200.000,00
141012060814468447 - SEDAP	0135	335041	859.160,00
782011957314528535 - FAPESPA	0101	332041	3.150.000,00
		TOTAL	4.209.160,00

III - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento

Protocolo: 471027

ERRATA DO EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 014/2015

Publicado no DOE nº 33697 de 11 de setembro de 2018

Onde-se lê:

Data de vigência: 06.09.2018 a 05.09.2019

Leia-se:

Data de vigência: 08.09.2018 a 07.09.2019

Ordenadora de Despesas: HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento-SEPLAN

Protocolo: 471028

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

Portaria nº 1189 DE 03 DE SETEMBRO DE 2019

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.1º, inciso II da Portaria nº 194 de 12 de Março de 2019, publicada no DOE 33.823 de 13/03/2019, E CONSIDERANDO o teor do Processo Eletrônico nº 2019/396316.

R E S O L V E:

CESSAR, a contar de 02/10/2019, os efeitos na PORTARIA Nº 503 de 01/06/2016, publicada no DOE nº 33.141 de 06/06/2016, que autorizou o servidor MARIVALDO CASTILHO DA SILVA, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula nº 57190900/1, lotado no LABORATÓRIO CENTRAL, a perceber Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 60% (Sessenta por Cento) do vencimento base.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, EM 03.09.2019.

PETER CASSOL SILVEIRA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESAP

Protocolo: 470751

PORTARIA Nº 1185 DE 30 DE AGOSTO DE 2019

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.138, parágrafo único, inciso V da Constituição Estadual e, CONSIDERANDO o teor do Processo Eletrônico de nº 2019/365064.

R E S O L V E:

DESIGNAR, a servidora ELIANE FARIAS DE MIRANDA, matrícula nº 57201728/1, para responder pela Diretoria de Políticas de Atenção Integral à Saúde, no período de 05/08/2019 a 07/08/2019, em substituição a titular que neste período esteve ausente, participando da 16ª Conferência de Saúde em Brasília/DF.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 30.08.2019.

ALBERTO BELTRAME

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Protocolo: 470573

PORTARIA Nº 0828 DE 03 DE SETEMBRO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006,

E CONSIDERANDO o teor do Processo Eletrônico de nº 2019/396316.

RESOLVE:

REMOVER, a contar de 02/10/2019, o servidor MARIVALDO CASTILHO DA SILVA, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula nº 57190900/1, do LABORATÓRIO CENTRAL para o CENTRO DE SAÚDE - ICOARACI/ATENÇÃO PSICOSSOCIAL.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 03.09.2019.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE - SESPA

Protocolo: 470749

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 940 DE 03 DE SETEMBRO DE 2019

DETERMINAR a servidora ANA PAULA OLIVA REIS, Id. Funcional nº 5831652/1, ocupante do cargo de Odontólogo, lotada no Departamento de Atenção à Saúde, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 30 de Setembro de 2019 a 29 de Outubro de 2019, referente ao trênio 20 de Abril de 2008 a 19 de Abril de 2011.