

Período: 22 a 28.09.2019.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém-PA.
Objetivo: Conduzir servidores que irão tratar de assuntos relacionados a este 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS, bem como participar da reunião ordinária do Conselho Estadual de Saúde do Estado do Pará.
Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 476198

PORTARIA Nº 494 DE 19 DE SETEMBRO DE 2019.

Nome: Andrea Ribeiro da Cunha Camara.
Cargo: Diretora do 12ºCRS/SESPA.
Matrícula/Siape: 5945924-1.
CPF: 673.786.762-68.
Período: 06 a 12.10.2019.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Santa Maria das Barreiras, Santana do Araguaia e Cumaru do Norte.
Objetivo: Participar de reunião com Secretários Municipais de Saúde e co-ordenações para tratar de assuntos sobre o Outubro Rosa, bem como verificar e acompanhar as ações realizadas por equipe de dengue.
Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 476199

PORTARIA Nº 492 DE 19 DE SETEMBRO DE 2019.

Nome: Divino de Sousa Espindula.
Cargo: Guarda de Endemias.
Matrícula/Siape: 504755.
CPF: 246.720.762-53.
Nome: Nestor de Souza Oliveira
Cargo: Agente de Saúde Pública
Matrícula/Siape: 498815
CPF: 154.362.762-53
Período: 23 a 27.09.2019.
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-PA
Destino: Rio Maria
Objetivo Realizar supervisão técnica, avaliação e acompanhamento das ações de controle da Dengue
Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

Protocolo: 476067

PORTARIA Nº 496 DE 19 DE SETEMBRO DE 2019

Nome: Jonas de Oliveira Braga
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 0504024
CPF: 234.729.012-68
Nome: Darley da Silva Santos.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula: 5897522-1.
CPF: 853.959.272-04.
Nome: Manoel da Paz Ribeiro dos Santos.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 505060.
CPF: 260.470.632-68.
Período: 22 a 28.09.2019.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém-PA.
Objetivo: Tratar de assuntos relacionados a este 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS, bem como participar da Reunião Ordinária do Conselho Estadual de Saúde do Pará.
Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 476201

PORTARIA Nº 495 DE 19 DE SETEMBRO DE 2019

Nome: Andrea Ribeiro da Cunha Camara.
Cargo: Diretora do 12ºCRS/SESPA.
Matrícula/Siape: 5945924-1.
CPF: 673.786.762-68.
Nome: Ellen Cristina Santana da Silva.
Cargo: Chefe da DAF.
Matrícula/Siape: 5945950-1.
CPF: 006.732.402-90.
Período: 22 a 28.09.2019.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém-PA.
Objetivo: Tratar de assuntos relacionados a este 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS, bem como participar da Reunião Ordinária do Conselho Estadual de Saúde do Pará.
Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 476200

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 491 DE 19 DE SETEMBRO DE 2019

TORNAR SEM EFEITO NA PORTARIA Nº 480/17.09.2019.

Que concedeu ao servidor: Abrahão Raimundo Alab Tavares.
Cargo: Motorista Oficial.
Matrícula/Siape: 502772.
CPF: 257.067.722-15.

Período: 23 a 27.09.2019.
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Pau D'Arco
Objetivo: Conduzir Técnicos que irão Realizar avaliação Técnica in loco, Visando parecer técnico dos pacientes de tratamento fora do domicílio TFD, no que se refere a real situação de demanda
Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Camara

Protocolo: 476069

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

PORTARIA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

PORTARIA N.º 086 DE 12 DE SETEMBRO DE 2019

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 2480/2019-CCG de 12 de março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33823 de 13/03/2019; e CONSIDERANDO o disposto na PORTARIA Nº 59 de 17 de julho de 2019, publicada no D.O.E. nº 33.927 de 22/07/2019; CONSIDERANDO o pedido de prorrogação de prazo da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar constante nos autos do processo nº 2017/532774;

R E S O L V E:

I - Prorrogar, por mais 60 (sessenta) dias, a contar de 21/09/2019, o prazo para a conclusão dos trabalhos da sobredita Comissão de Apuração dos fatos no Processo nº 2017/532774, composta pelos servidores: DENILTON DE CASTRO TAVARES, matrícula nº 5850940/3; ANTÔNIA DENIZE CARDOSO DAMASCENO matrícula nº 57190531/1 e FABIANE TOCANTINS SOUZA DOS SANTOS matrícula nº 57205402/2, para sob a presidência do primeiro, apurar as irregularidades processadas nos autos supra referido, em tudo se observando o Direito ao Contraditório e à Ampla Defesa.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA
Cametá, 12 de setembro de 2019.

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA-Cametá/PA

PORTARIA N.º 087 DE 12 DE SETEMBRO DE 2019

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 2480/2019-CCG de 12 de março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33823 de 13/03/2019; e CONSIDERANDO o disposto na PORTARIA Nº 60 de 17 de julho de 2019, publicada no D.O.E. nº 33.927 de 22/07/2019; CONSIDERANDO o pedido de prorrogação de prazo da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar constante nos autos do processo nº 2017/532805;

R E S O L V E:

I - Prorrogar, por mais 60 (sessenta) dias, a contar de 21/09/2019, o prazo para a conclusão dos trabalhos da sobredita Comissão de Apuração dos fatos no Processo nº 2017/532805, composta pelos servidores: DENILTON DE CASTRO TAVARES, matrícula nº 5850940/3; ANTÔNIA DENIZE CARDOSO DAMASCENO matrícula nº 57190531/1 e FABIANE TOCANTINS SOUZA DOS SANTOS matrícula nº 57205402/2, para sob a presidência do primeiro, apurar as irregularidades processadas nos autos supra referido, em tudo se observando o Direito ao Contraditório e à Ampla Defesa.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA
Cametá, 12 de setembro de 2019.

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA-Cametá/PA

Protocolo: 475917

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA N.º 664/2019 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO as férias regulamentares, no período de 16/09 a 15/10/2019, da servidora ANY MARGARETH SOUZA MATOS, Técnico em Administração e Finanças (Ciências Contábeis) matrícula nº 5140943/1 Chefe do Departamento de Contabilidade e Finanças deste Hospital.