

conferidas pelo artigo 15, inciso VII e artigo 18, inciso XIX do Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO o disposto no Art. 83 da Lei Nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico Nº 52364/2019 de 04/09/2019;

RESOLVE:

PRORROGAR a LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, da servidora efetiva da ADEPARA, DENISE CARDOSO DIAS, Matrícula Nº 57223205/1, ocupante do cargo de Técnico de Nível Superior - Contadora, por 60 dias no período de 25/08/2019 à 23/10/2019.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMpra-SE.

DANYELLE CRISTINA FERREIRA NEGRÃO FARIAS

Gerente da Área de Gestão de Pessoas, em exercício.

CLODOALDO NETO GALENO

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 477323

PORTARIA Nº 3346 / 2019 – ADEPARÁ,

DE 27 DE AGOSTO DE 2019.

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente da Área de Gestão de Pessoa, atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso VII e artigo 18, inciso XIX do Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO o disposto no Art. 83 da Lei Nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico Nº 51820/2019 de 19/08/2019;

RESOLVE:

PRORROGAR a LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, ao servidor cedido da SEDAP, WALTER GERALDO BORGES DA SILVA, matrícula nº 13420/1, ocupante do cargo de Agente de Portaria, por 90 dias, no período de 13/07/2019 a 10/10/2019.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMpra-SE.

MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS

Gerente da Área de Gestão de Pessoas.

CLODOALDO NETO GALENO

Diretor Administrativo e Financeiro.

Protocolo: 477334

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

ALESSANDRA DE CASSIA SILVA DA SILVA - Coordenadora

PORTARIA DE LICENÇA PRÊMIO Nº 0220/2019 – 23.09.2019.

C O N C E D E R à Assistente de Administração MARIA DE FÁTIMA XAVIER DE MORAES – Matrícula nº 3174018/3, 30 (Trinta) dias de Licença-prêmio (1º) mês, relativo ao quinquênio: 01/12/2009 a 30/11/2014, que serão gozados no período de 01/10/2019 a 30/10/2019.

Protocolo: 477073

PORTARIA Nº 0728/2019 – 20.09.2019

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, R E S O L V E:

D E S I G N A R, a contar de 01.10.2019, o Técnico de Planejamento, Bel. em Química JORGE ALBERTO VILHENA DIAS - Matrícula nº 57195274/1, para exercer Função Gratificada de Administrador do Centro de Treinamento da Unidade Didática de Bragança/UDB, até ulterior deliberação.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

PORTARIA Nº 0730/2019 – 23.09.2019

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, R E S O L V E:

R E V O G A R, a contar de 30.07.2019, a Portaria de nº 0395/2019, que Nomeou o Extensionista Rural II GEOVANNY FARACHE MAIA - Matrícula nº 54197145/1, como Ordenador Titular de Despesas da Unidade Gestora Descentralizada do Escritório Regional do Tocantins, para movimentar os recursos financeiros em conjunto com o co-responsável legalmente designado.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

PORTARIA Nº 0731/2019 – 23.09.2019

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, R E S O L V E:

N O M E A R, a contar de 10/09/2019, o Supervisor Regional do Tocantins, designado através de PORTARIA Nº 0715/2019, JANAIR CAMPELO DA COSTA - Matrícula nº 54196734/1, portador do CPF nº 584.656.772-04, Ordenador Titular de Despesa da Unidade Gestora Descentralizada do Escritório Regional do Tocantins, para movimentar os recursos financeiros em conjunto com o co-responsável legalmente designado.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

Protocolo: 477136

PORTARIA Nº 0726/2019 – 20.09.2019

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, R E S O L V E:

I- C R I A R, Comissão de Avaliação de Bens Móveis Inservíveis Patrimoniais da EMATER-PARÁ, em atenção à exigência prevista em Manual de Gestão do Patrimônio Mobiliário do Estado, composta pelos abaixo relacionados.

• JOÃO CARLOS MOREIRA PAMPLONA - Presidente

• DANIEL MAURO LEAL CAMPOS – Membro

• SARA CRISTINA JACÓ DE AZEVEDO CARVALHO - Membro

II- D E T E R M I N A R, o prazo de 6 (Seis) meses, a contar da data da Publicação desta.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

PORTARIA Nº 0727/2019 – 20.09.2019

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, R E S O L V E:

R E V O G A R, a contar de 01.10.2019, a Portaria de nº 0227/2019, que designou o Extensionista Rural I FRANCISCO ALEXANDRE QUEIROGA REIS - Matrícula nº 57175235/1, para exercer Função Gratificada de Administrador do Centro de Treinamento da Unidade Didática de Bragança/UDB.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

PORTARIA Nº 0729/2019 – 20.09.2019

A Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, R E S O L V E:

D E S I G N A R, a contar de 01/10/2019 a 29/11/2019, a Extensionista Rural I, Pedagoga ELYNE MARIA SOARES FIGUEIRA - Matrícula nº 5337526/3, para responder pela Chefia do Escritório Local de Santarém/ Escritório Regional de Santarém, em virtude do titular encontrar - se em gozo de Licença Prêmio.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

Protocolo: 477051

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 287/2019; BENEFICIÁRIO: MÁRCIO DA SILVA CRUZ FREITAS NAGAISHI; MATRÍCULA: 57175835; - FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I ; OBJETIVO: PARA CUSTEAR DESPESAS ADMINISTRATIVA DITEC ; MUNICÍPIO : MARITUBA ; PROGRAMA : 1297 ; PROJETO ATIVIDADE: 8338-C; FONTE: 0261; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30=R\$3.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS DA EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA; COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA

Protocolo: 477015

DIÁRIA

PORTARIA DE DIÁRIA 163/2019; BENEFICIÁRIO: CELSO GUILHERME MALATO FARIAS; MATRÍCULA : 54197291-1; FUNÇÃO: MOTORISTA; OBJETIVO: TRANSPORTAR AGRICULTORES DO MUNICÍPIO DE CASTANHAL, PARA PARTICIPAREM DA VI CHOCOLAT AMAZÔNIA NO PERÍODO DE 19 a 20 . 09 . 2019 ; PERÍODO: 19 a 20/09/2019; Nº DIÁRIAS : 1 1/2 (UMA E MEIA DIÁRIA); DESTINO: CASTANHAL; ORDENADOR DE DESPESA: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 477128

PORTARIA DE DIÁRIA 166/2019; BENEFICIÁRIO: IVANILDO AMARAL GONÇALVES; MATRÍCULA: 3178099/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: ELABORAÇÃO DE PROPOSTA DO PROGRAMA NACIONAL DE CRÉDITO FUNDIÁRIO NO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA; PERÍODO: 07 a 11/10/2019; Nº DIÁRIAS: 4 1/2 (QUATRO E MEIA); - DESTINO: SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA; ORDENADOR DE DESPESA: - CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA

Protocolo: 477148

PORTARIA DE DIÁRIA 168/2019; BENEFICIÁRIA: INÊS DA SILVA GUAYHYBA SANTOS; MATRÍCULA: 5066182; FUNÇÃO: COORDENADORA TÉCNICA; OBJETIVO: PARTICIPAR DE REUNIÃO DE ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO ACT NEPMV/EMATER-PA, NO ESCRITÓRIO REGIONAL DE CAPANEMA; PERÍODO: 01/10/2019; Nº DIÁRIAS: 0,5 (MEIA); - DESTINO: CAPANEMA; ORDENADOR DE DESPESA: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 477253

PORTARIA DE DIÁRIA 164/2019; BENEFICIÁRIO: CELSO GUILHERME MALATO FARIAS; MATRÍCULA: 54197291-1; FUNÇÃO: MOTORISTA; OBJETIVO: PARA DAR APOIO A 51ª EXPOFAC NO PERÍODO DE 07 a 16.09.19; PERÍODO: 07 a 16/09/2019; Nº DIÁRIAS: 9 (NOVE); DESTINO: CASTANHAL; ORDENADOR DE DESPESA: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 477137

PORTARIA DE DIÁRIA 169/2019; BENEFICIÁRIO: RAIMUNDO FERREIRA DA SILVA; MATRÍCULA: 57174779 ; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: PARTICIPAR DE REUNIÃO DE ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO ACT NEPMV/EMATER-PA, NO ESCRITÓRIO REGIONAL DE CAPANEMA; PERÍODO: 01/10/2019; Nº DIÁRIAS: 0,5 (MEIA); - DESTINO: CAPANEMA; ORDENADOR DE DESPESA: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 477275

PORTARIA DE DIÁRIA 167/2019; BENEFICIÁRIO: WANDERLEY RIBAS PEREIRA; MATRÍCULA: 54196654 ; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: PARTICIPAR DA MOBILIZAÇÃO SOBRE CAR QUILOMOLA, NOS MUNICÍPIOS DE IRTUÍUA E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ; PERÍODO: 23 a 27 / 09 / 2019 ; Nº DIÁRIAS: 4 1/2 (QUATRO E MEIA); DESTINO: IRTUÍUA E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ ; ORDENADOR DE DESPESA: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA

Protocolo: 477204