

www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br; ou,
(ii) Na sede do BANPARÁ (Av. Presidente Vargas, n. 251, Ed. BANPARÁ – 1º andar, Comércio, Belém/PA) mediante depósito identificado do valor de R\$0,15 (quinze centavos) por folha (Conta Corrente nº 800.002-6, Agência nº11. do BANPARÁ), não reembolsável, relativos aos custos de reprodução. Belém-Pará, 09 de Outubro de 2019.

Claudia Miranda
Pregoeira

Protocolo: 483431

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nº DA INEXIGIBILIDADE: 039/2019

DATA: 07.10.2019

VALOR: R\$-600.000,00 (Seiscentos mil reais)

OBJETO: Transferência de recursos, a título de patrocínio destinados à realização de evento denominado Projeto Varanda Cultural de Nazaré

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 30 caput da lei 13.303/2016 c/c art.9º item 5, letra c do RLC/Banpará

CONTRATADO: KAIAPÓ PRODUÇÕES ARTÍSTICAS, FONOGRÁFICAS E PUBLICIDADE EIRELI

ENDEREÇO: Rua Peixoto Gomide nº 1677, Bairro: Jardim Paulista

CEP: 01409-003 São Paulo/SP

TELEFONE: (11) 3062 5844

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 483229

OUTRAS MATÉRIAS

Concurso Público 2018

Edital de Convocação nº 039/2019

Convocamos os candidatos, abaixo relacionados, para comparecerem ao BANPARÁ, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas úteis, a contar desta divulgação, para tratar de assunto referente à contratação, para o cargo especificado abaixo:

CARGO: Técnico Bancário Nível Médio

POLO I

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
WANDERSON TRAVASSOS PEREIRA	82º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina – 2º Andar – Belém/PA
HERBERT RODRIGUES NEVES	83º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina – 2º Andar – Belém/PA

POLO II

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
JOAO ADESON ALMEIDA LOURENCO	39º	Tv. Mario Curica, 326, Centro – Breves/PA

POLO III

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
IVAN MONTEIRO TEIXEIRA	29º	Av. Tancredo Neves, 153, Centro – Goiânia do Pará
JESSICA MARIA MORAIS COSTA	30º	Av. Presidente Vargas, 251, Campina – 2º Andar – Belém/PA

POLO IV

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação de Documentos)
EURIDICE MARIA VALE SILVA	28º	Av. dos Ipês, nº 100, Quadra 93- Lotes 24 e 25, - Residencial Cidade Jardim III – Parauapebas/PA

Obs.: O não comparecimento dos candidatos, no prazo acima estabelecido, será considerado como desistência. Belém, 09 de outubro de 2019.

Protocolo: 483196

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR o servidor João Alberto de Lima Figueiredo, matrícula nº 5939193/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, a viajar ao município de Magalhães Barata/PA no dia 09.10.2019 com objetivo de realizar vistoria de convênio FDE nº 160/2014 e o servidor Anderson Monteiro Corrêa, matrícula nº 57218619/1, ocupante do cargo de Motorista que conduzirá o servidor ao referido município conforme Solicitações de Diárias nºs 020/2019 - DIFE /COFIS e 027/2019- DIAFI/CINFRA/GELOG.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 08 de outubro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO - Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 483233

PORTARIA Nº 357, DE 07 DE OUTUBRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de abril de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, o Processo Administrativo Eletrônico – PAE nº 2019/465343, de 25.09.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR o servidor Euricles Limite Teixeira, matrícula nº 8015473/1 ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública e função de Diretor, a viajar para Brasília/DF, no período de 14 a 16.10.2019, para participar dos Treinamentos "Contratação e Regularização de Operações de Crédito, "Cadastro da Dívida Pública e Garantia da União a serem realizados pela Secretaria do Tesouro Nacional – STN do Ministério da Economia, na referida cidade, conforme solicitação de diárias nº 02/2019-DICAP.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 2 e ½ (duas e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocará conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de outubro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO - Diretora Administrativa e Financeira.

PORTARIA Nº 358, DE 07 DE OUTUBRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de abril de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, o Processo Administrativo Eletrônico – PAE nº 2019/465413, de 25.09.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR o servidor André Luiz Lima Guimarães, matrícula nº 5945864/1 ocupante da função de Coordenador a viajar para Brasília/DF, no período de 14 a 16.10.2019, para participar dos Treinamentos "Contratação e Regularização de Operações de Crédito, "Cadastro da Dívida Pública e Garantia da União a serem realizados pela Secretaria do Tesouro Nacional – STN do Ministério da Economia, na referida cidade, conforme solicitação de diárias nº 03/2019-DICAP.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 2 e ½ (duas e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocará conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de outubro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO - Diretora Administrativa e Financeira.

PORTARIA Nº 359, DE 07 DE OUTUBRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de abril de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, o Processo Administrativo Eletrônico – PAE nº 2019/478634, de 02.10.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR a servidora a servidora Renata Mirella Freitas Guimarães de Souza Coelho, matrícula nº 5937269/2, ocupante da função de Secretário Adjunto de Recursos Especiais, a viajar para Brasília/DF, no período de 14 a 15.10.2019, para participar do Treinamento "Contratação e Regularização de Operações de Crédito, a ser realizado pela Secretaria do Tesouro Nacional – STN do Ministério da Economia, na referida cidade, conforme solicitação de diárias nº 04/2019-SARE.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diárias à servidora acima, que se deslocará conforme item I.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 07 de outubro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO - Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 483230

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

DIÁRIA

PORTARIA Nº 362, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de abril de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº 2019/485479, de 04.10.2019;