

isenção de ipva, placa qdp1507

Interessado: Anderson Clayton Valois Cardoso – CPF: 449.662.292-00

Marca/Tipo/Chassi

TOYOTA/COROLLA GLI18 CVT/Pas/Automovel/9BRBL3HEXJ0125857

Protocolo: 497410

BANCO DO ESTADO DO PARÁ**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO****Nº DA INEXIGIBILIDADE: 045/2019**

DATA: 14.11.2019

VALOR: R\$-1.391.134,23 (Hum milhão trezentos e noventa e um mil, cento e trinta e quatro reais e vinte e três centavos)

OBJETO: Adequação dos terminais de autoatendimento (caixas eletrônicos) da marca "PERTO" através do fornecimento e instalação de dispositivos de entintamento que propiciem a inutilização das cédulas de moeda corrente depositadas no interior das máquinas

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 30, Incisos I e II da lei 13.303/2016

CONTRATADO: PERTO S/A – PERIFÉRICOS PARA AUTOMAÇÃO

ENDEREÇO: Rua Nissin Castiel Nº 640 – Bairro Industrial

CEP: 94045-420 Gravataí - RS

TELEFONE: (51) 3489 8700

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 497428

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO**ADMISSÃO DE SERVIDOR****PORTARIA Nº 412, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019**

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 111/2019, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de abril de 2019.

Considerando os termos do Processo Administrativo Eletrônico – P.A.E. nº 2019/563657, de 13/11/2019;

RESOLVE:

CONSTITUIR Comissão de Inventário Anual, composta pelos servidores MERCELO DA SILVA GONÇALVES, matrícula nº 5947052/1, ocupante da função de Coordenador, LUCIANO ABDIAS DE SOUZA PEREIRA, matrícula nº 5945867/1, ocupante da função de Gerente, EDINEUSA MARIA SILVEIRA ALENCAR DA ROSA, matrícula nº 54191755/7, ocupante da função de Gerente, HELDER AOOD DA SILVA, matrícula nº 54193877/1, ocupante do cargo de Agente de Portaria e ROOSEWELL ALVES DE OLIVEIRA MARTINS, matrícula nº 25895/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Administração, para sob a presidência do primeiro, quantificar e detectar as variações patrimoniais dos bens pertencentes a esta Secretaria de Estado de Planejamento em sistema específico (SispatWeb), bem como efetuar o levantamento dos bens patrimoniais ociosos, recuperáveis, antieconômicos ou irrecuperáveis, referente ao exercício de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 19 de novembro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 497650

CONVÊNIO**CONVÊNIO**

Convênio: 019/2019

Processo:374077/2019

Partes: SEPLAN E PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA

OBJETO: Requalificação Viária do Município de Altamira.

Data da Assinatura: 19/11/2019

Vigência: 19/11/2019 a 16/06/2020

Valor Total: R\$10.065.300,04

Unidade Orçamentária: 340101 – Fundo de Desenvolvimento Econômico

Função Programática: 04.121.1424.8257

Fonte do Recurso: 010100

Pela Concedente: Hana Sampaio Ghassan

Pela Conveniente: Domingos Juvenil Nunes de Sousa

Ordenador: Hana Sampaio Ghassan

Protocolo: 497580

PORTARIA Nº 413, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de abril de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo PAE nº 2019/572194, de 14.11.2019;

RESOLVE:

I - CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diárias à servidora Hana Sampaio Ghassan, matrícula nº 5134480/3, ocupante do cargo de Auditor Fiscal de Receitas Estaduais/Secretário de Estado de Planejamento que viajará para Recife/PE nos dias 20 e 21.11.2019, para realizar visita técnica na Secretaria de Gestão e Planejamento de Pernambuco – Seplag, bem como participar da Reunião Pacto pela Vida promovida pela Secretaria de Gestão e Planejamento que será realizada na referida cidade conforme solicitação de diária nº 32/2019-GS.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 19 de novembro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 414, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 111/2019, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de abril de 2019.

CONSIDERANDO os termos do PAE nº 2019/503624, 15/10/2019.

RESOLVE:

EXCLUIR da Portaria de férias nº 401, de 12/11/2019, publicada no DOE nº 34.036, de 14/11/2019, a servidora Regina Maria Cardoso Pereira, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, matrícula nº 27286/1.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 19 de novembro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 415, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 111/2019- GS, de 09 de Abril de 2019, publicada no DOE nº 33.848, de 10 de Abril de 2019.

Considerando o que dispõe no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora deste Órgão, conforme quadro abaixo.

Matrícula	Servidora	Período Aquisitivo	Período Concessivo
25755-1	VERA LÚCIA MOREIRA SANTOS	2018/2019	23/12/2019 a 21/01/2020

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 19 de novembro de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 218, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2019 - DIOR

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, usando das atribuições legais que lhe confere o artigo 4º, do(s) Decreto(s) nº 8, de 23 de janeiro de 2019, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o 1º quadrimestre do exercício de 2019.

RESOLVE:

I - Reduzir no montante de R\$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais), a quota do primeiro quadrimestre, referente ao(s) grupo(s) de despesa(s) da(s) Unidade(s) Orçamentária(s), de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se,

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento

ANEXO A PORTARIA Nº 218, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2019

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/ GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2019				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
POLÍTICA SOCIAL						
FEAS						
Investimentos		0,00	0,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00
Equipamentos e Material Permanente						
	0139	0,00	0,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00
PROGRAMA/ÓRGÃO						
	FONTE					
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL	
DIREITOS SOCIOASSISTENCIAIS		0,00	0,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00
FEAS						
	0139	0,00	0,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00