

LEIA-SE:
... JOÃO CARLOS NASCIMENTO BANDEIRA JUNIOR, Assessor Técnico, Identidade Funcional nº 5931217/2, CPF: 536.478.312.04, MÁRCIA THAIS BARBOSA SEVERINO, Identidade Funcional nº 5946669/1, Coordenadora do Núcleo de Controle Interno, CPF: 909.403.002-06, IEDA MARIA REIS LIRA, Identidade Funcional nº 8022534/1, Coordenadora do Núcleo de Licitações, Contratos e Convênios, CPF: 227.409.102-15 no valor total de R\$ 356,07 (trezentos e cinquenta e seis reais e sete centavos), para atendimentos articulados direcionados à população na Ação de Cidadania que acontecerá dia 21 de dezembro de 2019 no município de Goianésia do Pará. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DA PRESIDENTE, 19 DE DEZEMBRO DE 2019. RAIMUNDA NONATA ROCHA TEIXEIRA Presidente da Fundação PARÁPAZ

Protocolo: 510364

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

CONTRATO

CONTRATO
CONTRATO DE CONSIGNAÇÃO Nº 46/2019
PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, com sede na Travessa do Chaco, nº 2350, Bairro do Marco, CEP 66.093-542, CNPJ/MF 05.247.283/0001-94, e a FEDERAÇÃO DAS ENTIDADES DE MILITARES ESTADUAIS DO PARÁ – FEMPA, sediado na Trav. Wandenkolk, Nº 811, Edifício Village Millenium, Sala 402, Bairro de Nazaré, Belém-Pa, sob o CNPJ/MF nº 08.723.471/0001-30.
OBJETO: Consignação em folha de pagamento junto a esta Secretaria, conforme margem consignável disponível, com fundamento nos termos do Decreto nº 2.071/2006 com as alterações introduzidas pelos Decretos nº 1.208/2008 e nº 2.147/2010, e na Instrução Normativa nº 003/2006-SEAD.
DATA DA ASSINATURA: 19/12/2019
VIGÊNCIA: 19/12/2019 a 18/12/2021-24 (vinte e quatro) meses, a contar da data de assinatura.
ORDENADORA: HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 510062

CONTRATO
CONTRATO DE CONSIGNAÇÃO Nº 45/2019
PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, com sede na Travessa do Chaco, nº 2350, Bairro do Marco, CEP 66.093-542, CNPJ/MF 05.247.283/0001-94, e o SINDICATO DOS TRABALHADORES E TRABALHADORAS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO NO ESTADO DO PARÁ – SINDPD-PA, sediado na Rua Tiradentes, Nº 67, Edifício Comercial Tiradentes, Salas 301/302, Bairro do Reduto, CEP: 66.053-330, Belém-Pa, sob o CNPJ/MF nº 15.306.525/0001-27.
OBJETO: Consignação em folha de pagamento junto a esta Secretaria, conforme margem consignável disponível, com fundamento nos termos do Decreto nº 2.071/2006 com as alterações introduzidas pelos Decretos nº 1.208/2008 e nº 2.147/2010, e na Instrução Normativa nº 003/2006-SEAD.
DATA DA ASSINATURA: 19/12/2019
VIGÊNCIA: 19/12/2019 a 18/12/2021-24 (vinte e quatro) meses, a contar da data de assinatura.
ORDENADORA: HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 510115

FÉRIAS

PORTARIA Nº 011, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019.
A Diretora de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o que dispõe no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e de acordo com a escala de férias/2019, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas;
RESOLVE:
FORMALIZAR 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora deste Órgão, conforme quadro abaixo.

Matrícula	Servidora	Período Aquisitivo	Período Concessivo
5815460/3	GEOVANA RAIOL PIRES	2018/2019	16/12/2019 a 14/01/2020

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 18 de dezembro de 2019.
JOSIETE CORRÊA LEÃO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 510180

PORTARIA Nº 296, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2019 - DIOR
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhe confere o artigo 4º, do(s) Decreto(s) nº 295, de 6 de setembro de 2019, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o 3º quadrimestre do exercício de 2019.
RESOLVE:
I - Reduzir no montante de R\$ 35.615,53 (Trinta e Cinco Mil, Seiscentos e Quinze Reais e Cinquenta e Três Centavos), a quota do terceiro quadrimestre, referente ao(s) grupo(s) de despesa(s) da(s) Unidade(s) Orçamentária(s), de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.
II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

ANEXO A PORTARIA Nº 296, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2019							
ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA		FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2019				
			SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
DESENVOLVIMENTO SÓCIO-ECONÔMICO							
CODEC							
Pessoal e Encargos Sociais			0,00	0,00	0,00	19.815,53	19.815,53
Folha de Pessoal							
SUBORDINADOS AO GOVERNO DO ESTADO	PARÁPAZ	0101	0,00	0,00	0,00	19.815,53	19.815,53
	Pessoal e Encargos Sociais		0,00	0,00	0,00	15.800,00	15.800,00
	Folha de Pessoal						
		0101	0,00	0,00	0,00	15.800,00	15.800,00
PROGRAMA/ORGÃO		FONTE	3º QUADRIMESTRE - 2019				
			SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
MANUTENÇÃO DA GESTÃO			0,00	0,00	0,00	35.615,53	35.615,53
CODEC							
		0101	0,00	0,00	0,00	19.815,53	19.815,53
PARÁPAZ							
		0101	0,00	0,00	0,00	15.800,00	15.800,00
FONTE			3º QUADRIMESTRE - 2019				
			SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
0101 - RECURSOS ORDINARIOS			0,00	0,00	0,00	35.615,53	35.615,53
TOTAL			0,00	0,00	0,00	35.615,53	35.615,53

PORTARIA Nº 02, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2019
A Diretora de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, Considerando o disposto no artigo 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e;
Considerando ainda, os termos do Processo Administrativo Eletrônico – P.A.E. nº 2019/493357, de 08/10/2019,
RESOLVE:
CONCEDER à servidora OVANILDE RIBEIRO SCHALCHER, matrícula nº. 3193870/1, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, 240 (duzentos e quarenta) dias de Licença Prêmio, no período de 02/01/2020 a 28/08/2020, correspondente aos triênios de 2005/2008 (60 dias), 2008/2011 (60 dias), 2011/2014 (60 dias) e 2014/2017 (60 dias).
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 12 de dezembro de 2019.
JOSIETE CORRÊA LEÃO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo 510393

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria nº 559 de 16 de dezembro de 2019
CONSIDERANDO, o teor do Ofício nº 144/19-CGP-SEASTER de 18/09/19, as fls 1 do Processo nº 2019/511196;
CONSIDERANDO, os termos do parecer nº 2254/2019-Procuradoria Jurídica desde Instituto, de fls 14 a 15;
CONSIDERANDO, o que determina a Lei 5.810/94(RJU), nos termos dos artigos; 73, 163, 164 e 191, que dispõe sobre acúmulo de cargo de servidor público;
Constituir Comissão para abertura de Processo Administrativo Disciplinar, para fins de apurar, acerca de acúmulo de cargo de servidor deste Órgão, sob a presidência do primeiro, com os seguintes servidores: MARIA DA GLÓRIA DIAS DOS SANTOS, matrícula 720267/2, ocupante do cargo de Técnico em Saúde/Odontólogo, JORGENOR DO SOCORRO OLIVEIRA DOS SANTOS, matrícula 3153584/1/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na DAS/Gerência de Cadastro e, AMILTON DE ANDRADE TAVARES, matrícula nº 57232575/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na DAF/Gerência de Execução Orçamentária.
Determinar o prazo de 60(sessenta) dias para apresentação de Relatório conclusivo, com vistas ao titular do Órgão.
A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA
Presidente

Protocolo: 510149